

PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE SUPORT A COMUNICACIÓ I DINAMITZACIÓ DELS PERFILS DE XARXES SOCIALS DE CIMALSA

ÍNDEX

- 1.- Antecedents i justificació del servei
- 2.- Objecte del contracte
- 3.- Dependència funcional
- 4.- Termini, pressupost i forma de pagament
- 5.- Contingut del servei de comunicació i dinamització xarxes socials
- 6.- Criteris de solvència
- 7.- Infraccions i Sancions

1.- Antecedents i justificació del servei

Actualment CIMALSA compta amb un perfil tècnic en l'àrea de Comunicació corporativa de l'empresa. Tanmateix, es considera necessari el suport per a accions de difusió i dinamització de les xarxes socials.

Aquestes activitats de suport es concreten en l'ús de les bases de dades del servei extern per a la distribució de les notes de premsa i les comunicacions a mitjans del sector i localitzats territorialment; al desenvolupament de creativitats i calendarització de continguts per a xarxes socials (actualment X i LinkedIn); l'elaboració d'un recull de premsa diari que es distribueix a tot el personal de CIMALSA a través dels correus electrònics i l'avaluació dels impactes de comunicació en un informe final mensual, a més del suport presencial en actes públics que pugui fer l'empresa.

Davant les ampliacions de nous projectes i serveis que la companyia comença a desenvolupar, CIMALSA té la necessitat de mantenir els serveis de suport a la comunicació corporativa.

2.- Objecte del contracte

L'objecte principal és la contractació de la prestació del servei de suport a la comunicació mitjançant la distribució de notes de premsa, la dinamització dels perfils de xarxes socials, el suport en actes públics, amb la finalitat de difondre la imatge, les activitats i els esdeveniments de la companyia.

3.- Dependència funcional

Aquest servei dependrà directament de la persona responsable de l'àrea de Comunicació de CIMALSA.

4.- Duració i pressupost

La duració d'aquest primer contracte serà de 24 mesos, prorrogables per un període de 12 mesos addicionals, obligatori pel contractista, si CIMALSA així ho estima oportú.

El pressupost de licitació, s'estableix en 16.000 € anuals, IVA exclòs, per al període anual. El preu s'actualitzarà en funció de les variacions positives del IPC general de Catalunya, amb un màxim, si fos superior, d'un 3% anual.

L'empresa adjudicatària liquidarà mensualment i emetrà 1 factura electrònica, d'acord amb el concepte: Servei de suport a la comunicació i gestió de xarxes socials de CIMALSA.

Les factures rebudes seran conformades per la persona supervisora del contracte. Un cop conformades, s'aprovarà el seu pagament.

5.- Contingut del servei de comunicació i dinamització xarxes socials

Presència

Suport en matèria de comunicació a CIMALSA:

- Una reunió setmanal amb la persona tècnica de Comunicació de CIMALSA designada per fer un seguiment dels esdeveniments i accions que la companyia té previst executar, per tal de calendaritzar adientment les comunicacions i les accions de comunicació
- L'empresa adjudicatària estarà disponible tots els dies laborables de l'any, així com jornades puntuals sempre i quan hi hagi esdeveniments excepcionals.

Gestió de xarxes socials

Actualment CIMALSA disposa de perfil obert a Twitter i LinkedIn.

A partir d'aquí, caldrà, a partir de les indicacions rebudes per part de l'àrea de Comunicació de CIMALSA:

- Proposar redaccions de continguts sobre els temes plantejats, així com materials gràfics que puguin ampliar la informació dels continguts, adaptats a cada xarxa.
- Interacció amb els seguidors /res: retuits, comentaris, mencions, ...
- Fer ús de fotografies, propietat de CIMALSA, per a la seva publicació i difusió a través de les xarxes socials.
- Promoure la difusió d'articles, notícies, notes de premsa de la companyia, els esdeveniments, les activitats, accions i jornades que CIMALSA consideri rellevants, en les xarxes socials.
- Elaborar 1 Informe de valoració mensual amb els indicadors i mètriques que permetin fer un seguiment i avaluació de les publicacions pujades a les Xarxes Socials durant el període en qüestió
- Elaborar 1 informe mensual amb l'impacte valorat econòmicament de les publicacions en premsa.

Edició de materials

- Suport en l'elaboració de mailings, campanyes publicitàries, participació en fires, organització d'esdeveniments, jornades, webinars, així com l'adaptació de la creativitat.
- Elaboració de creativitats, 2 al mes, adaptades a cada xarxa, en format estàtic o dinàmic, segons s'escaigui a la comunicació i la xarxa.

Totes les accions relacionades amb xarxes socials quedaran registrades en el quadre de seguiment del Pla de Comunicació de CIMALSA.

Per facilitar els serveis contractats, CIMALSA posarà a disposició de l'empresa adjudicatària:



- Reportatges fotogràfics de tots els seus àmbits de gestió (centrals, aparcaments de camions, àrees de servei, ...)
- Informació tècnica de projectes (plànols, gràfics ...)
- Logo de CIMALSA que haurà de figurar en tots els documents resultants
- Material necessari per a l'execució dels serveis
- Bústia de correu-e específica pel servei de suport a comunicació.

6.- Criteris de solvència i d'adjudicació i condicions especials d'execució.

6.1.- Equip tècnic i mitjans

- Criteris de capacitat i solvència tècnica.
Podrà participar a la licitació qualsevol persona física, empresa, entitat, associació que tingui capacitat d'obrar i que acrediti la seva solvència, econòmica, tècnica i professional i que no incorri en cap de les causes de prohibicions per contractar en la legislació vigent.

La prestació requereix que l'oferta inclogui a 1 persones responsables de l'execució dels treballs, o amb la titulació de llicenciatura o grau en Periodisme o Màrqueting Digital o Community Management, amb una experiència mínima de 5 anys en Comunicació, Xarxes Socials, Imatge.

- Criteris d'adjudicació
Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor oferta tècnica i econòmica.

L'empresa adjudicatària haurà de presentar la següent documentació:

- CV de la persona responsable del servei, amb l'experiència laboral acreditable per referències professionals, concretant els criteris indicats anteriorment.
- Proposta de model d'Informe de valoració mensual amb els indicadors i mètriques que permetin fer un seguiment i avaluació de les publicacions pujades a xarxes durant el període en qüestió.
- Un resum de **quatre** casos d'èxit en què hagi participat la persona responsable del servei i que siguin homologable a la feina que s'ha de dur a terme, amb imatges i tot el que es consideri oportú per demostrar la capacitat professional.

6.2.- Condicions d'execució

La realització del servei de comunicació es portarà a terme amb les condicions següents:

- L'empresa adjudicatària haurà de definir 1 responsable professional que serà l'interlocutor entre l'empresa adjudicatària i CIMALSA.
- La persona responsable de l'empresa adjudicatària ha d'estar disponible i a disposició de CIMALSA.
- L'empresa adjudicatària està obligada a respectar el caràcter confidencial de tota aquella informació a la que tingui accés per execució del contracte. Aquest deure es mantindrà durant la preparació i execució del contracte, i a més, durant un període de 5 anys més des de la data de finalització del contracte.

6.3.- Avaluació d'execució

L'execució dels serveis s'avaluaran mitjançant les memòries de valoració següents. L'empresa adjudicatària emetrà:

- Informe de valoració mensual amb els indicadors i mètriques que permetin un seguiment i avaluació dels treballs desenvolupats durant el període en qüestió i amb els que es puguin afegir durant el termini d'execució del contracte.

7.- Infraccions i Sancions

Infraccions

Els incompliments del contracte imputables a l'empresa contractista en el desenvolupament de les seves activitats seran sancionats conforme el plec de condicions tècniques. Es consideren infraccions:

- Manca de puntualitat o no assistència a les reunions previstes
- Endarreriment en el compliment de les obligacions de l'empresa contractista: publicació en mitjans i xarxes socials
- Desobediència de les ordres, decisions i indicacions provinents de Comunicació i/o Direcció de CIMALSA
- Introducció sense autorització de modificacions en el serveis
- Aportar dades injustificadament errònies i no assegurar-se de la fiabilitat de les fonts utilitzades.
- Divulgar o publicar qualsevol document que CIMALSA hagi qualificat com a confidencial
- No complir les determinacions del contracte o no disposar, per a la seva execució, dels mitjans materials i personals que s'hagin proposat.
- Modificar el personal assignat a l'equip tècnic i proposat, sense previ avís a CIMALSA

Sancions

Als efectes dels paràgrafs anteriors, s'entén per reiteració la comissió d'una falta del mateix caràcter sancionada per resolució administrativa ferma.

Les infraccions descrites en el paràgraf anterior tindran una penalització a l'empresa adjudicatària del 5% del preu del contracte, entès com a import de l'adjudicació. Aquest import de penalització es farà efectiu mitjançant la seva deducció en les factures presentades per l'empresa adjudicatària.

Barcelona, novembre de 2024