

Memòria Justificativa

Expedient núm.: 21/2024

Procediment: Contracte de serveis, per Procediment Obert Simplificat, d'informador cultural al Museu Josep Cañas

**MEMÒRIA JUSTIFICATIVA
SERVEI D'INFORMADOR CULTURAL AL MUSEU JOSEP CAÑAS**

Identificació del responsable/es:

La sotasignada dona trasllat a l'òrgan de contractació de la necessitat de contractació que es detalla a continuació:

1.- Objecte

L'objecte d'aquest contracte consisteix en la contractació del servei d'informador cultural per obertura del Museu Josep Cañas els diumenges, en horari d'11 a 14 hores, amb la finalitat de donar a conèixer al públic visitant la vida i obra de l'artista i fill il·lustre de Banyeres del Penedès, en Josep Cañas i Cañas.

CPV: 92500000-6- Serveis de biblioteques, arxius, museus i altres serveis culturals.

Divisió en lots:

En base a allò exposat a l'article 99.3 b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, es considera que existeixen motius vàlids a efectes de justificar la NO divisió en lots de l'objecte del contracte. L'objecte es considera una única prestació, no havent prestacions diverses compreses en l'objecte d'aquest contracte que poguessin adjudicar-se a vàries empreses, de manera que la prestació podria veure's impossibilitada des del punt de vista tècnic si hi hagués divisió en lots.

Es reserva el dret a participar en el procediment a Centres Especials d'Ocupació d'iniciativa social o empresa d'inserció o altres organitzacions:

No.

2.- Necessitat i idoneïtat del contracte:

Justificació de la necessitat i adequació de la contractació:

La Fundació Josep Cañas és un organisme autònom de l'Ajuntament de Banyeres del Penedès, amb personalitat jurídica i patrimoni propis, l'objectiu del qual és estudiar, recuperar, exposar i promocionar l'obra de l'escultor Josep Cañas, conforme a l'express desig d'ell. L'obra s'estén a les col·leccions pertanyents a l'escultor i que dona a la Fundació o aquesta adquireix o aconsegueix d'altres persones, entitats o institucions, totes elles relacionades amb el Josep Cañas.

Una de les tasques primordials per donar a conèixer l'obra de l'escultor és l'obertura del Museu que porta el seu nom, i facilitar les visites guiades amb una breu explicació sobre l'autor i les seves obres exposades, tant en exposicions fixes com temporals.

Les visites guiades es podran simultaniejar amb altres tasques de suport, com són:

- Tasques de control de les Sales del Museu, petites actuacions de conservació, actualització de les bases de dades en què hi ha inventariades totes les obres i objectes que integren les col·leccions del Museu, la transcripció i digitalització dels fons documentals del Museu, visites i tallers escolars o col·laboració en l'organització i assistència a actes, suports en les xarxes socials i activitats organitzades pel Museu fora de l'horari d'obertura del mateix.



Atès que el volum de visites al Museu no és molt alt, en l'horari d'obertura del Museu es poden realitzar part de les tasques enumerades en el paràgraf anterior. No obstant, segons les necessitats, en algun cas es pot requerir la prestació del servei fora de l'horari establert d'obertura del Museu (diumenges d'11 a 14h). En aquest cas s'haurà de preavisar al contractista amb una antelació suficient (mínim tres dies).

El contracte vigent venç en data 21 de novembre de 2024, havent exhaurit totes les pròrrogues previstes. Resulta necessari, per tant, fer una nova licitació per poder continuar amb la prestació del servei.

Justificació d'insuficiència de mitjans personals i materials:

En base a allò disposat en l'article 116.4.f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, quan sigui necessari celebrar un contracte de serveis, prèviament s'ha de justificar adequadament en l'expedient la insuficiència de mitjans.

A la plantilla de personal de la Fundació Josep Cañas no consta dotada la plaça corresponent a informador cultural al Museu, per poder atendre les funcions que requereix el servei a contractar. Sí consta crèdit pressupostari al pressupost del vigent exercici, al capítol II, per assumir la contractació d'una empresa de serveis.

Per tant, aquesta administració no disposa de mitjans personals i materials per dur a terme l'objecte del present contracte, considerant que és més convenient la seva contractació externa que l'ampliació dels mitjans existents.

3.- Dades econòmiques:

Sistema de determinació del pressupost:

Respecte al valor estimat del contracte, l'article 101.2 de la LCSP disposa que en el seu càlcul, en els contractes de serveis on sigui rellevant la mà d'obra, es tenen especialment en compte els costos laborals derivats dels convenis col·lectius sectorials aplicables. L'article 102 de la LCSP, relatiu al preu, preveu que aquest ha de ser adequat per a l'efectiu compliment del contracte, mitjançant la correcta estimació del seu import en el moment de fixar el pressupost base i que en aquells serveis el cost econòmic principal dels quals siguin els costos laborals, hauran de considerar-se els termes econòmics en els convenis col·lectius sectorials aplicables en el lloc de prestació del servei. Per la seva part, l'article 149 de la LCSP, relatiu a les ofertes anormalment baixes, obliga als òrgans de contractació a rebutjar les ofertes, si comproven que són anormalment baixes perquè no compleixen les obligacions aplicables en matèria, entre altres, laboral, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

La present contractació es regeix per un sistema de determinació del preu basat en preus unitaris, sense IVA, calculat en base a les tarifes preu/hora per a la contractació d'informadors, pels quals es fixa una tarifa preu/hora màxima de 24 €. Per tant, el pressupost màxim del contracte ve determinat per la suma total del número d'hores anuals estimades per a la contractació d'un informador, que són 156 hores, multiplicades per la tarifa preu/hora màxima assenyalada, obtenint un pressupost màxim anual de 3.744 €, IVA no inclòs (IVA aplicable del 10%), amb independència del caràcter laborable o no laborable, festiu o no festiu del dia de prestació del servei.

La prestació del servei ha de respectar les següents especificacions:

- Els dies de vacances que corresponguin legalment al personal hauran de ser coberts per personal de substitució en cas que superin les dues setmanes seguides de no prestació del servei. Per tant, les vacances s'hauran de distribuir durant l'any de manera que el Museu no romangui tancat més de dos diumenges seguits. En tot cas, l'adjudicatària haurà de presentar una proposta de vacances del seu personal que haurà de ser conformada per la persona responsable del contracte.



- En cas que durant l'execució del contracte la persona que presta el servei es trobés en situació d'incapacitat laboral, haurà de ser substituïda si aquesta situació s'allarga més d'una setmana. Aquest fet només es pot donar una vegada l'any. La segona i següents, el personal haurà de ser substituït sense que la seva incapacitat pugui donar lloc a la no prestació del servei.
- En cas que durant l'execució del contracte es determini la necessitat de prestar hores addicionals, aquestes es cobraran al mateix preu/hora ofertat.

A les despeses de personal s'incrementa un 13% de despeses generals i un 6% de benefici industrial, obtenint un pressupost base de licitació anual de 4.455,36 €, IVA no inclòs (tipus aplicable 10%).

El pressupost màxim es considera adequat als preus de mercat i es calcula considerant tota classe de despeses que l'adjudicatari hagi de realitzar pel normal desenvolupament de les prestacions objecte del contracte. Cal considerar que la fixació del preu ha tingut en compte aspectes com la possible substitució per absentisme, la revisió salarial segons increment del Conveni laboral aplicable, les despeses generals, les despeses financeres i el benefici industrial, durant tota la durada del contracte, que s'estima en 2 anys més 2 possibles pròrrogues d'1 any cadascuna (1+1).

Les dades de subrogació del personal han estat facilitades per l'empresa que presta actualment el servei i són les següents:

1. *Categoria: informador/a*
2. *Tipus de contracte: indefinit (temps parcial)*
3. *Jornada: 3 hores setmanals*
4. *Antiguitat: 04/09/2022*
5. *Salari brut anual: 1.966,09 € corresponents a l'any 2023.*

Pressupost base de licitació (PBL):

8.910,72 euros i 891,0 euros d'IVA, fent un total de 9.801,79 euros.

Valor estimat del contracte (VEC):

17.821,44 €.

Revisió de preus:

No.

Subrogació de personal:

Sí.

Existència de crèdit:

Aplicació pressupostària: 3330 227.06

Exercici: 2024

Al pressupost de l'exercici 2024 existeix crèdit per assumir la despesa que es preveu durant aquesta anualitat, estimant que l'inici del contracte és el 15/12/2024. La resta de la despesa s'estén a exercicis futurs, de manera que cada exercici pressupostari haurà de dotar el crèdit adequat i suficient (despesa plurianual).

4.- Procediment de contractació:

Procediment:

Obert Simplificat sumari.

Utilització de mitjans electrònics:

Sí.



Termini de presentació: Deu dies hàbils a comptar des del dia següent a la publicació de l'anunci de licitació al perfil del contractant.

Condicions especials d'execució del contracte:

De conformitat amb l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, es fixen les següents condicions especials d'execució del present contracte:

- L'obligació de l'adjudicatari de complir les condicions salarials dels treballadors, de conformitat amb el Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.
- Garantir el respecte als drets laborals bàsics mitjançant l'exigència del compliment de les Convencions fonamentals de l'Organització Internacional del Treball.
- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

Durada:

Dos anys.

Prorrogable:

Sí, dos pròrrogues d'1 any cadascuna.

Criteris de solvència per a la selecció dels licitadors:

D'acord amb allò establert a l'art. 159.6.b) de la LCSP s'eximeix als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica financera i tècnica professional.

La capacitat d'obrar dels empresaris i la no concurrència de prohibicions de contractar s'acreditarà mitjançant la inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE o RELIC).

Es requereix compromís de dedicar o adscriure al contracte:

Sí.

Criteris per adjudicar el contracte:

De conformitat amb l'article 159.6 de la LCSP, els criteris d'adjudicació es quantificaran mitjançant la simple aplicació de fórmules establertes als plecs.

1) Oferta econòmica: Es valorarà un total de **70 punts** el millor preu ofert pels licitadors, que serà objecte de valoració atenent a la següent fórmula matemàtica, que dona la màxima puntuació a l'oferta econòmicament més avantatjosa:

$$\text{Puntuació} = (\text{Puntuació màx. oferta econòmica} \times \text{Preu oferta més econòmica}) / \text{Preu de l'oferta que es puntuarà.}$$

2) Experiència i millores proposades sense cost addicional: Es valorarà fins a un màxim de 30 punts sobre el total l'experiència del licitador en contractes amb el sector públic de serveis iguals o similars amb l'objecte d'aquesta contractació i sobre el total de les millores presentades.

2.1) Es valorarà l'experiència atenent a :

Relació contractual que s'hagi tingut en els últims cinc anys amb entitats locals relacionada amb l'objecte contractual...2 punts per cada 12 mesos	Màxim 10 punts
---	----------------

L'acreditació d'aquesta experiència es durà a terme mitjançant certificació del fedatari públic de



les entitats per a les quals s'ha prestat serveis.

2.2) Es valoraran les millores proposades atenent a:

Proposta d'activitat de dinamització del Museu.....10 punts per activitat (l'activitat haurà de realitzar-se cada any, podent ser la mateixa activitat o bé proposar activitats diverses per cada any)	Màxim 10 punts
Augment en les hores totals anuals de la prestació del servei...1 punt per hora (les hores addicionals seran cada any)	Màxim 10 punts

Mesa de contractació:

No.

Valoració dels criteris:

La valoració de les ofertes s'efectuarà amb la col·laboració d'una unitat tècnica que auxiliï a l'òrgan de contractació. La composició de la unitat tècnica serà la següent:

- Immaculada Rocio Santos Cuellas, secretària interventora accidental.
- Mònica Roca Luján, Directora del Museu Josep Cañas.
- Manoli Márquez Gil, tècnica cultural.

Aquesta unitat tècnica podrà actuar amb un mínim de dos membres.

Modificació del contracte:

No.

Responsable del contracte:

Mònica Roca Luján, Directora del Museu Josep Cañas.

Documentació

Informe d'insuficiència de mitjans: que incorporat en aquesta memòria.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

