

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGULA EL CONTRACTE DE PRESTACIÓ DEL SERVEI D'ELABORACIÓ I GESTIÓ DE NÒMINES, GESTIÓ DE LA CONTRACTACIÓ LABORAL I ASSESSORAMENT JURÍDIC LABORAL AIXÍ COM LA GESTIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ I TRÀMITS ASSOCIATS PEL DESENVOLUPAMENT, FUNCIONAMENT I COMPLIMENT DE LES OBLIGACIONS PRÒPIES DE GESTIÓ DE PERSONAL.

I. ASPECTES GENERALS

1. Objecte
 - a) Objecte del contracte
 - b) Divisió en lots
2. Necessitat i idoneïtat del contracte
3. Naturalesa i règim jurídic
4. Pressupost de Licitació
5. Valor estimat
6. Finançament
7. Règim de pagament del preu
8. Durada del contracte
9. Òrgan de contractació
10. Perfil del contractant
11. Tipus de contracte i procediment d'adjudicació
12. Règim de publicació
13. Notificacions telemàtiques

- 14. Despeses de publicitat
- 15. Aptitud per contractar
- 16. Classificació
- 17. Solvència econòmica i financera
- 18. Solvència tècnica o professional

II. ASPECTES RELATIUS A LA LICITACIÓ, ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

- 19. Presentació de Proposicions
 - a) Variants
 - b) Termini de presentació de proposicions
 - c) Mitjà de presentació de proposicions
 - d) Documentació a presentar, forma i contingut de les proposicions
 - e) Informació als licitadors
- 20. Mesa de contractació
- 21. Criteris d'adjudicació
- 22. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats
- 23. Criteris de desempat
- 24. Obertura de les proposicions
- 25. Documentació a presentar pel licitador que hagi presenta l'oferta econòmicament més avantatjosa
- 26. Garanties provisionals i definitives
- 27. Termini d'adjudicació del contracte
- 28. Formalització i perfeccionament del contracte

III. ASPECTES RELATIUS A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

- 29. Condicions especials d'execució del contracte

- 30. Responsable del contracte
- 31. Adscripció de mitjans material i/o personals a l'execució del contracte
- 32. Capitals assegurats per la pòlissa de responsabilitat civil a càrrec del contractista
- 33. Lloc de lliurament de l'objecte del contracte

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

- 34. Obligacions de l'empresa contractista
- 35. Principi de risc i ventura
- 36. Protecció de dades de caràcter personal
- 37. Confidencialitat
- 38. Modificació del contracte
- 39. Prerrogatives de l'òrgan de contractació

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DE CONTRACTE

- 40. Cessió del contracte
- 41. Subcontractació
- 42. Revisió de preus

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

- 43. Renúncia i desistiment
- 44. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva
- 45. Causes de resolució

- 46. Demora en l'execució
- 47. Penalitats per incompliment
 - a)** Disposicions generals
 - b)** Classificació de les infraccions
 - c)** Actuacions prèvies
 - d)** Procediment per imposar les penalitzacions i òrgan competent
 - e)** Termini de prescripció de les infraccions
- 48. Resolució d'incidències i dubtes interpretatius
- 49. Règim de recursos i jurisdicció competent

ANNEXES

- I. DECLARACIÓ RESPONSABLE
- II. UTE
- III. OFERTA ECONÒMICA
- IV. ADSCRIPCIÓ MITJANS
- V. DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERESSOS
- VI. CONTRACTE D'ENCÀRREC DE TRACTAMENT DE DADES

I. ASPECTES GENERALS

1. Objecte

a) Objecte del contracte

L'objecte del contracte és la prestació del servei d'elaboració i gestió de nòmines, gestió de la contractació laboral i assessorament jurídic laboral així com la gestió de la documentació i tràmits associats pel desenvolupament, funcionament i compliment de les obligacions pròpies de gestió de personal.

b) Divisió en lots

Als efectes de licitació, i d'acord amb l'article 46 de la Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014 sobre contractació pública i per la qual es deroga la Directiva 2004/18/CE, i d'acord amb el que disposa l'article 99.3.b) de la Llei 9/2017, es fa avinent que l'objecte d'aquest contracte no està dividit en lots atès que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte en dificultaria l'execució correcta des del punt de vista tècnic/qualitatiu i implicaria la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions realitzades per una pluralitat de contractistes diferents.

c) Codis d'identificació de les prestacions objecte del contracte

L'objecte del contracte s'identifica amb els codis corresponents a la nomenclatura CPV de la Comissió Europea, d'acord amb el Reglament 213/2008 de 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglament 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, pel qual s'aprova el vocabulari comú de contractes públics, i les directives 2004/17/CE I 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre els procediments dels Contractes Públics, en allò referent a la revisió CPV.

Codi CPV:

CPV 79211110-0 Serveis de gestió de nòmines

CPV 79631000-6 Serveis de personal i de nòmines

CPV 79414000-9 Serveis d'assessorament en gestió dels recursos humans

2. Necessitat i idoneïtat del contracte

Es precisa la contractació d'aquest servei del cicle complert d'elaboració de nòmines, incloent totes les activitats necessàries per a la completa i correcta

gestió de les obligacions laborals i tributàries del personal ENGESTUR, per poder gestionar les tasques del departament de Recursos humans.

3. Naturalesa i règim jurídic

El contracte es tipifica com a contracte de serveis i es subjecta al present PCAP, al PPTP, a la resta de documentació complementària i annexa, i a les regulacions de la llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP) i a la normativa de desenvolupament. Addicionalment s'ha tingut en consideració la resolució de 20 d'agost de 2024, de la Direcció General de Treball, per la qual es registra i es publica el IX Conveni col·lectiu estatal de gestories administratives

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

4. Pressupost Base de Licitació

D'acord amb l'article 100 LCSP, el pressupost base de licitació és de **29.682,31 €**, IVA inclòs, import que es desglossa de la següent manera:

Pressupost base licitació			
Anualitat	Base Imposable	IVA	Import amb IVA
2024 (actes preparatoris clàusula 5 PPT)	- €	- €	- €
2025	24.530,83 €	5.151,48 €	29.682,31 €
Total PBL	24.530,83 €	5.151,48 €	29.682,31 €

Per a l'elaboració del pressupost del servei, i per donar compliment al que s'estableix a l'art. 100 de la LCSP s'han tingut en consideració la resolució de 20 d'agost de 2024, de la Direcció General de Treball, per la qual es registra i es publica el IX Conveni col·lectiu estatal de gestories administratives.

El preu de licitació del servei comprèn la totalitat de les prestacions del contracte i inclou la totalitat dels costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte.

L'entitat contractant no estarà obligada a esgotar la totalitat del pressupost base de licitació, sinó que únicament se li facturaran les prestacions efectivament executades en base al preus oferts.

L'estimació de costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni col·lectiu estatal de Gestories Administratives, calculant la mitjana aritmètica de les següents categories:

Salari Titulat Superior GRUP 1	23.891,20 €
Total hores anuals	1786
1/4 jornada	447
Preu hora	13,38 €
PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (PBL)	IMPORT
I.- Costos directes:	
Preu hora segons conveni Titulat Superior Grup 1	13,38 €
Cost Seguretat Social hora Titulat Superior Grup 1 (32%)	4,28 €
TOTAL Costos directes TITULAT SUPERIOR GRUP 1	17,66 €
II.- Costos indirectes	
Altres costos de gestió (5%)	0,88 €
II.- Altres	
Despeses generals (6%)	1,06 €
Benefici industrial (4%)	0,71 €
TOTAL PREU/HORA Titulat Superior GRUP 1	20,31 €
TOTAL 447 hores anuals	9.066,71 €
IVA (21%)	1.904,01 €
TOTAL PBL	10.970,72 €

Salari Titulat Mig GRUP 1	22.522,54 €
Total hores anuals	1786
1/4 jornada	447
Preu hora	12,61 €
PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (PBL)	IMPORT
I.- Costos directes:	
Preu hora segons conveni Titulat Mig Grup 1	12,61 €
Cost Seguretat Social hora Titulat Mig Grup 1 (32%)	4,04 €
TOTAL Costos directes TITULAT MEDI GRUP 1	16,65 €
II.- Costos indirectes	
Altres costos de gestió (5%)	0,83 €
II.- Altres	
Despeses generals (6%)	1,00 €
Benefici industrial (4%)	0,67 €
TOTAL PREU/HORA Titulat Mig GRUP 1	19,14 €
TOTAL 447 hores anuals	8.547,30 €
IVA (21%)	1.794,93 €
TOTAL PBL	10.342,24 €

Salari Oficial 1ª GRUP 2	18.226,14 €
Total hores anuals	1786
1/4 jornada	447
Preu hora	10,21 €
PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (PBL)	IMPORT
I.- Costos directes:	
Preu hora segons conveni Oficial 1ª Grup 2	10,21 €
Cost Seguretat Social hora Oficial 1ª Grup 2 (32%)	3,27 €
TOTAL Costos directes OFICIAL 1ª GRUP 2	13,47 €
II.- Costos indirectes	
Altres costos de gestió (5%)	0,67 €
II.- Altres	
Despeses generals (6%)	0,81 €
Benefici industrial (4%)	0,54 €
TOTAL PREU/HORA OFICIAL 1ª GRUP 2	15,49 €
TOTAL 447 hores anuals	6.916,82 €
IVA (21%)	1.452,53 €
TOTAL PBL	8.369,35 €

El preu/hora mitjà obtingut, en base a les tres categories, és de **18,31€ IVA exclòs**.

El preu corresponent a una anualitat es calcula en funció de 447 hores que representa ¼ part de la jornada segons el conveni:

Total anual personal adscrit al contracte	
Base imposable	24.530,83 €
IVA	5.151,48 €
Total IVA inclòs	29.682,31 €

5. Valor estimat

A efectes de licitació i de conformitat amb el que estableix l'article 101 de la LCSP, el **valor estimat** del contracte s'estableix en **78.498,67 € IVA exclòs, segons els següent desglossament:**

Valor estimat del contracte (VEC)			
Anualitat	Base Imposable	Modificacions 20%	Total VEC
2024 (actes preparatoris clàusula 5 PPT)	- €	4.906,17 €	78.498,67 €
2025	24.530,83 €		
Pròrroga 2026	24.530,83 €		
Pròrroga 2027	24.530,83 €		

6. Finançament

La despesa derivada d'aquesta contractació es farà efectiva amb recursos propis d'ENGESTUR.

7. Règim de pagament del preu

ENGESTUR ha de realitzar el pagament de les factures emeses pel contractista d'acord amb el preu resultant de l'adjudicació i les condicions específiques que regeixen el contracte, i en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, per remissió de l'article 319 de la mateixa llei, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents oportuns, als efectes de comprovar que es troba al corrent de pagament de les seves obligacions amb l'AEAT i la Seguretat Social.

L'adjudicatària facturarà els serveis mensualment per un import fix, una vegada aquests hagin estat prestats i ENGESTUR hagi donat la conformitat als mateixos.

La facturació es realitzarà per mes vençut i cada factura haurà d'anar acompanyada del corresponent informe justificatiu de les actuacions realitzades, d'acord amb la clàusula 2 del PPT.

Tanmateix, el contractista ha de fer constar tant en les factures com en els documents que s'acompanyin a aquestes, el **número d'expedient 11/2024**, que ENGESTUR ha assignat en aquest cas.

L'entitat contractant realitza el pagament dels serveis un cop aquests s'hagin realitzat de forma parcial o total i un cop entrada la factura al seu registre. D'acord amb aquest paràmetre, no es contempla el pagament per avançat d'una part o de la totalitat del preu del contracte.

El contractista resta obligat a realitzar la tramesa de les factures mitjançant el **registre e-fact**, a través de l'adreça següent:

<https://efact.eacat.cat/bustia?emisorId=1531> Indicant que el **codi DIR3** és el **LA0000011**.

El pagament efectiu de les prestacions executades es realitzarà en un termini màxim de 30 dies naturals a comptar des de la data de l'aprovació de la factura per part d'ENGESTUR.

8. Durada del contracte

S'estableix una durada des de la signatura del contracte fins el 31 de desembre de 2025, essent prorrogable anualment fins a dos anys més.

L'òrgan de contractació acordarà de forma expressa la pròrroga del contracte i serà obligatòria per al contractista sempre que el preavís es produeixi amb un mínim d'antelació de dos mesos abans de la finalització del termini de vigència inicial o de les possibles pròrrogues.

Així mateix (segons l'article 29.4 de la LCSP), quan al venciment d'un contracte no s'hagués formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació a realitzar pel contractista com a conseqüència d'incidències resultants de successos imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i existeixin raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar les restants condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

9. Òrgan de contractació

L'òrgan de contractació és el gerent d'ENGESTUR.

Les persones interlocutores per aquest contracte són:

- Sandra González Mateo
Cap de Persones i Organització d'ENGESTUR
934608400
sgonzalez@engestur.cat
C/ Liszt 36, 08917 Badalona.

- Laia Martínez Bernal
Responsable del Departament de Recursos Humans
934 608 400. Extensió 501
lmartinez@engestur.cat
C/ Liszt 36, 08917 Badalona.

10. Perfil del contractant

El perfil de contractant es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/engestur

11. Tipus de contracte i procediment d'adjudicació

El contracte té naturalesa privada i es tipifica com a contracte de serveis, de conformitat amb el que es preveu a la clàusula 3 d'aquest PCAP.

D'acord amb el que es preveu a l'article 20 de la LCSP i posterior actualització mitjançant Ordre HAC/1272/2019, de 16 de desembre, per la que es publiquen els límits dels diferents tipus de contractes a efectes de la contractació del sector públic a partir de l'1 de gener de 2020, la present contractació no resta subjecte a regulació harmonitzada.

L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària. El procediment d'adjudicació és el procediment obert simplificat previst a l'article 159 LCSP amb **críteris d'adjudicació objectius**, el resultat dels quals s'obté mitjançant l'aplicació de fórmules automàtiques.

El present procediment es durà a terme a través de mitjans electrònics, per la qual cosa les ofertes dels licitadors es presentaran en el seu format a través de la Plataforma de Contractació de la Generalitat de Catalunya.

12. Règim de publicació

Es publicarà un anunci de la present licitació en el perfil de contractant.

13. Notificacions telemàtiques

ENGESTUR utilitzarà, exclusivament, els mitjans electrònics en les seves comunicacions amb els licitadors, mitjançant la plataforma electrònica.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

14. Despeses de publicitat

En aquest procediment no es preveuen despeses de publicitat a càrrec de l'adjudicatari.

15. Aptitud per contractar

Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, conforme amb allò previst als articles 65 i 71 LCSP.

Els licitadors han d'acreditar la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional. Seran eximits de certificar aquests requisits les empreses inscrites al Registre Electrònic de Licitadors de la Generalitat de Catalunya.

Quant al darrer requisit, aquest serà substituït per la classificació corresponent en els casos que sigui exigible per la LCSP.

Els empresaris han de tenir també l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de la prestació objecte del contracte, per la qual cosa les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins les seves finalitats, objecte o àmbit d'activitat d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals que li siguin pròpies.

A aquests efectes, s'acreditarà mitjançant fotocòpia del Document Nacional d'Identitat degudament legitimada, la personalitat del licitador si concorre una persona física o persona que legalment el representi, i documentació acreditativa on consta la seva activitat (declaració censal, model 036 o 037).

En el cas de concórrer en representació d'una persona natural o jurídica, s'acreditarà mitjançant escriptura o document de constitució de la societat o modificació, testimoni de la inscripció en el Registre Mercantil i acreditació sobre el capital social de la mateixa; o bé els estatuts o l'acta fundacional, degudament inscrits en el registre públic que correspongui.

La capacitat d'obrar de les entitats jurídiques no espanyoles d'Estats membres de la Comunitat Europea o signataris de l'acord sobre l'espai econòmic europeu, s'acreditarà en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres o la presentació de les certificacions que s'indiquen en l'annex I del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, en endavant RGLC, quan la legislació de l'Estat respectiu exigeixi aquest requisit.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres, s'acreditarà de conformitat amb el que s'estableix a l'article 68 de la LCSP, acreditant la seva capacitat d'obrar amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent a Espanya de l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular del lloc del domicili de l'empresa, que figuren inscrites en el Registre local, professional, comercial o anàleg, o en el seu defecte, que actuen de forma habitual en el tràfic en l'àmbit de les activitats al què s'entén l'objecte del contracte.

En el supòsit de persones jurídiques dominants d'un grup de societats, es podrà tenir en compte a les societats que pertanyen al grup als efectes d'acreditar la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, o la corresponent classificació, en el seu cas, de la persona jurídica dominant, sempre i quan aquesta acrediti que té efectivament a la seva disposició els mitjans de les societats esmentades necessaris per a l'execució del contracte.

També podran presentar proposicions les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte, de conformitat amb l'article 69 de la LCSP. Cadascun dels empresaris que formen l'agrupació, han d'acreditar la seva capacitat d'obrar i la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, amb la presentació de la documentació a què es fa esment en les clàusules següents. A més, han d'indicar en document privat els noms i les circumstàncies dels empresaris que la subscriuen, la participació de cadascun d'aquests i la persona o entitat que, durant la vigència del contracte, ha d'ostentar la plena representació de tots aquests front l'Administració, així com que assumeixen el compromís de constituir-se en Unió Temporal d'Empreses, tal i com preveu l'article 24 del RGLC. L'agrupació temporal pot estar integrada per empresaris espanyols, estrangers no comunitaris i/o estrangers comunitaris.

Quan empreses que pertanyin a un mateix grup presentin diferents proposicions per a concórrer individualment a l'adjudicació del contracte, prèvia declaració al respecte, només es considerarà per aplicar el règim d'apreciació d'ofertes desproporcionades o temeràries, l'oferta més baixa, d'acord amb l'article 86 del RGLC. Es consideraran empreses vinculades aquelles que es trobin en algun dels supòsits previstos a l'article 42 del Codi de Comerç.

La presentació de proposicions presumeix per part del licitador l'acceptació incondicionada de les clàusules d'aquest Plec i la declaració responsable de que reuneix totes i cada una de les condicions exigides per a contractar amb l'Administració.

Per participar en el present procediment és obligatòria la inscripció de les empreses licitadores en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector públic (ROLECE), d'acord amb la previsió de l'article 159.4 lletra a) de la LCSP.

La capacitat d'obrar dels empresaris i la no concurrència de prohibicions de contractar es podrà acreditar seguint la documentació annexa i VOLUNTARIAMENT mitjançant la inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic.

16. Classificació

No s'exigeix classificació, d'acord amb el que preveu l'article 77.1 lletres a) i b) de la LCSP.

17. Solvència econòmica i financera

D'acord amb l'article 87.1.a) LCSP i amb l'article 11.4.b) RGLCAP, aquesta solvència s'acreditarà mitjançant una declaració sobre el **volum de negoci del licitador o candidat, que referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims conclosos (2021, 2022 i 2023)** haurà de ser almenys 1,5 el valor estimat del contracte quan la seva durada no sigui superior a un any, i almenys 1,5 el valor anual mitjà del contracte si la seva durada és superior a un any.

En aquest cas s'exigeix l'import mínim de **39.249,34 €, IVA exclòs**.

En el cas d'empreses constituïdes com a societat, s'acreditarà mitjançant còpies dels comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil o el registre oficial en el que hagi d'estar inscrit, acompanyat del justificant conforme s'han dipositat aquests comptes.

En el cas d'empresaris que siguin persones físiques no inscrites en el Registre Mercantil, s'acreditarà el volum anual de negoci mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

La declaració i l'acreditació documental de la suficiència de la solvència econòmica i financera requerida de l'empresari s'efectuarà mitjançant la declaració de l'empresari que es recull en l'Annex 1, indicant el volum de negocis global de l'empresa.

En tot cas, la inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic acreditarà enfront de tots els òrgans de contractació del sector públic, a tenor del que consti allà reflectit i excepte prova en contrari, les condicions de solvència econòmica i financera de l'empresari.

Els requeriments de **solvència econòmica i financera**, i **tècnica i professional són d'obligat compliment** i tenen **caràcter selectiu**, per tant el seu **incompliment suposa l'exclusió de l'empresa en aquest procediment**.

18. Solvència tècnica o professional

D'acord amb els articles 89.1.a) i 90.1.a) de la LCSP, segons s'escaigui atesa la tipologia de contracte, subministraments i serveis, respectivament, i conforme amb l'article 11.4.b RGLCAP, aquesta solvència s'ha d'acreditar mitjançant una **relació dels principals serveis o treballs realitzats, d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte**, en el decurs dels **darrers 3 anys (2021, 2022 i 2023)**, en la qual s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat d'aquesta.

L'import acumulat de l'any de major execució ha de ser igual o superior al 70% del valor estimat del contracte al què s'opti, o la seva anualitat mitjana si aquesta és inferior al valor estimat del contracte. En aquest cas, s'exigeix un import mínim de **18.316,36 € IVA exclòs**.

El criteri de correspondència entre els serveis executats per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, si el contracte està enquadrat en algun dels que estableix el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RLCAP), Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i en cas contrari, la igualtat entre els tres primers dígit dels respectius codis CPV.

La forma d'acreditar els treballs realitzats serà per mitjà de declaració responsable. Les empreses d'Estat membres de la Unió Europea i les empreses estrangeres d'Estat no membres de la Unió Europea han d'acreditar la mateixa solvència detallada anteriorment.

Els **requeriments de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional són d'obligat compliment** i tenen **caràcter selectiu**, per

tant el seu **incompliment suposa l'exclusió de l'empresa en aquest procediment**.

II. ASPECTES RELATIUS A LA LICITACIÓ, ADJUDICACIÓ I LES FORMALITZACIONS DEL CONTRACTE

19. Presentació de Proposicions

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva. El licitador no pot presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment, tampoc pot figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes comporta automàticament la no admissió de totes les propostes subscrietes per l'esmentat licitador. És obligació dels licitadors mantenir les seves ofertes durant un període de 4 mesos.

Els Plecs de Clàusules Administratives Particulars i de Prescripcions Tècniques Particulars d'aquesta contractació es podran obtenir a través del perfil del contractant d'ENGESTUR:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/engestur

S'adverteix expressament als licitadors sobre la **importància que ENGESTUR disposi de la 'paraula clau' abans de l'obertura del sobre únic digital**, presentat per aquests, per tal de poder procedir al seu desxifrat.

Per poder obrir els sobres/arxius electrònics UNICS es sol·licitarà - un cop transcorregudes 24 hores de la data i hora límit establerta per a la presentació de proposicions i abans de l'acte d'obertura d'aquestes - als empresaris que hagin presentat proposicions, l'atorgament d'una paraula clau. Els empresaris han de facilitar aquesta paraula clau abans del moment de l'obertura dels sobres/arxius electrònics de què es tracti. **No facilitar la paraula clau dins del termini a què s'ha fet referència, comporta l'exclusió automàtica del licitador i de la seva proposició en aquest procediment de licitació.**

a) Variants

No s'admeten variants a les ofertes.

b) Termini de presentació de proposicions

L'anunci en el perfil de contractant indicarà la data final del termini de presentació de proposicions. Si l'últim dia és festiu a la ciutat de Badalona, s'entendrà prorrogat fins al primer dia hàbil següent.

Les proposicions presentades **fora de termini NO seran admeses.**

c) Mitjà de presentació de proposicions

La documentació es presentarà un únic sobre a través, a través de la plataforma de serveis de contractació i mitjançant el "sobre digital¹".

Aquest sobre ha d'estar signat digitalment pel licitador o persona que el representi, i en el seu interior s'adjuntarà una relació o índex, ordenat numèricament, dels documents inclosos.

Les dades de les empreses que participin en aquesta licitació seran tractades per ENGESTUR d'acord amb el que estableix la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals, publicada al Butlletí Oficial de l'Estat núm. 294, el dia 6 de desembre de 2018 i amb la finalitat de gestionar la contractació municipal. Aquestes dades es cediran, per a la publicació de les mateixes, a la Plataforma de serveis de contractació pública (PSCP) com a perfil de contractant; els usos previstos d'aquestes dades són el registre de les dades de contacte de les empreses (i persones físiques) proveïdores dels òrgans de contractació d'àmbit territorial català que fan servir la PSCP (perfil de licitador) i les seves eines de licitació electrònica. La presentació de les proposicions porta implícit el consentiment en els tractaments de les dades per a les finalitats indicades. Es podrà exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició presentant sol·licitud en l'adreça de correu electrònic: juridic@engestur.cat, indicant en l'assumpte "Exercici de Drets LOPDGDD". Pel que fa al fitxer PSCP presentant sol·licitud a les oficines de la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, ubicades a la Gran Via de les

¹ Tota la informació relativa al Sobre Digital és pot consultar a la Web: <https://contractacio.gencat.cat/ca/gestionar-contractacio/contractacioelectronica-administracio/e-Licita/sobre-digital/index.html>

Corts Catalanes, 635, 08010 de Barcelona o mitjançant l'adreça electrònica: protecciodedades.eco@gencat.cat

d) Documentació a presentar, forma i contingut de les proposicions. Contingut del sobre únic.

El sobre ha de contenir la declaració responsable del licitador segons el model que s'adjunta com a **annex núm. I**. També és possible utilitzar el DEUC (Document Europeu Únic de Contractació).

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació en una UTE cadascuna d'elles ha de presentar la corresponent declaració responsable (**annex núm. II**) indicada en l'apartat anterior.

A més de la declaració responsable aquestes empreses han d'aportar un document amb el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

Atenent l'obligació d'informació de la subcontractació prevista en la clàusula 41 el licitador ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i presentar altra declaració responsable separada per cadascuna de les empreses que tingui intenció de subcontractar degudament signada.

D'acord amb l'article 140.1.f) LCSP, si lliciten empreses estrangeres i el contracte s'executa en territori espanyol, la participació en la licitació comporta la submissió tant del licitador com de l'adjudicatari a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador o, en el seu cas, al contractista.

ENGESTUR pot demanar als licitadors que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment.

No obstant això, el licitador que estigui inscrita en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector públic (ROLECE) o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

El sobre també ha de contenir l'oferta econòmica, signada pel licitador o persona que el representi.

L'oferta econòmica s'ha de formular d'acord amb el model que es recull en **l'Annex III** d'aquest PCAP, pels conceptes que allà indicats.

En cap cas es poden oferir preus superiors als que s'han determinat en aquests plecs de condicions i que es transcriuen en l'esmentat Annex III d'aquest PCAP, essent causa d'exclusió automàtica de la proposició que superi els màxims establerts; l'IVA s'imputarà a part com a partida independent.

Els mitjans personals i materials així com l'equip humà ha de ser especificat a **l'Annex IV** mitjançant el model de compromís d'adscripció de mitjans i/o subcontractació, amb una breu descripció de les següents dades:

- Nom i cognoms
- DNI i acreditant
- Titulació
- Explicació de l'experiència mínima exigida.

Adscriure al servei objecte del contracte, un establiment ubicat en el terme municipal de Badalona on, si s'escau, pugui prestar atenció personalitzada i presencial a ENGESTUR

Les empreses licitadores han d'aportar **l'Annex V**, model de declaració d'absència de conflicte d'interessos, dins el sobre únic.

L'Annex VI, model de contracte d'encàrrec de tractament de dades personals per compte de tercer, l'ha d'aportar únicament l'empresa proposada adjudicatària, en el moment que li sigui requerit.

e) Informació als licitadors

Les empreses que prevegin licitar poden requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP.

Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà en el perfil de contractant de forma agregada sense identificar l'empresa emissora de la consulta. Les respostes tindran caràcter vinculant.

La data límit per sol·licitar-la es fixa en 5 dies abans de la data en què finalitza el període de presentació de les ofertes.

20. Mesa de contractació

La mesa de contractació estarà constituïda per:

President: Laia Martínez Bernal, responsable del departament de Recursos Humans.

Vocals:

- Josep Martínez Lacambra, advocat, Serveis Jurídics, que actua com a **secretari**.
- Maria Isabel Calzado Cuevas, directora del Servei Econòmic Financer, que actua com a vocal.
- Elena Fernández Montaña, Persones i Organització.
- Montserrat Aranda Murillo, tècnica de contractació, que actua com a vocal.

Suplents:

President suplent: Emiliano Ramirez Artigas, direcció àrea econòmica, legal i negocis mobilitat urbana / Maria Isabel Calzado Cuevas, directora del Servei Econòmic Financer / Elena Fernández Montaña, Persones i Organització.

Secretària suplent: Judit Perarnau Font, tècnica assessora jurídica.

Vocals suplents: Carmen Villafaina Castuera, Persones i Organització / Iván Cristian Pérez Campos, tècnic del departament d'Administració / Judith Poch Gallego, responsable del departament d'Administració.

La celebració de les reunions de la Mesa de Contractació s'ha d'ajustar al procediment establert en el sentit que tots els membres que la componen tindran veu i vot, excepte el Secretari que actuarà amb veu, però sense vot, i aixecarà acta que serà signada també pel President.

Les persones que componen la mesa de contractació regiran el seu comportament per unes pautes i criteris ètics i declararan expressament en la primera reunió que no concorren en cap conflicte d'interessos.

21. Criteris d'adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts a continuació, amb una puntuació màxima de 100 punts:

La puntuació màxima a assolir és de 100 punts.

Tipus de criteri	Puntuació	%
Automàtics	100	100

CRITERIS AUTOMÀTICS	Puntuació
a. Criteri econòmic	60
a.1. Preu	60
b. Altres criteris avaluable automàticament	40
b.1. Volum de clientela: Nombre d'empreses a les que la licitadora assessori o presti serveis similars als que són objecte del contracte (fins el dia abans de difondre la licitació del present contracte)	20
b.2. Disposar d'una plataforma tecnològica que vehiculi l'intercanvi automàtic d'informació amb l'adjudicatària	10
b.3. Servei que possibiliti extreure automàticament de la plataforma tecnològica informes periòdics, així com també informació actualitzada en matèria de normativa i jurisprudència en l'ordre social	10
TOTAL punts criteris automàtics	100

El màxim a assolir mitjançant **criteris automàtics és de fins a 100 punts**.

a. Oferta econòmica: fins a 60 punts

La puntuació de l'oferta econòmica es realitzarà d'acord amb les fórmules següents:

a.1. Preu (fins a un màxim de 60 punts):

$$\text{Puntuació} = \frac{\text{Preu de l'oferta més econòmica}}{\text{Preu a valorar}} * \text{Punts màxims}$$

b. Altres criteris avaluables automàticament: fins a 40 punts**b.1) Volum de clientela****Fins a un màxim de 20 punts**

En base a aquest criteri es valora el nombre de societats mercantils (clientela) a les què la licitadora assessori o presti serveis similars als que són objecte del contracte que regula aquest plec.

Per tal de poder dur a terme la valoració, les licitadores han d'acompanyar a l'oferta econòmica un **Annex b.1** consistent en una **declaració responsable amb el detall (denominació social, CIF, domicili social, i persona de contacte) de les societats mercantils** amb les què mantenen contracte vigent (relació contractual formalitzada, com a màxim, el dia abans que es publiqui la licitació que regula aquest plec).

La puntuació s'assigna d'acord amb els paràmetres següents:

Clientela de 3 a 5 (ambdós inclosos) societats mercantils:	5 punts
Clientela de 6 a 10 (ambdós inclosos) societats mercantils:	10 punts
Clientela de més de 10 societats mercantils:	20 punts

b.2) Plataforma tecnològica i intercanvi d'informació**Fins a un màxim de 10 punts**

En base a aquest criteri es valora el nombre de societats mercantils (clientela) a les què la licitadora assessori o presti serveis similars als que són objecte del contracte que regula aquest plec.

Per tal de poder dur a terme la valoració, les licitadores han d'acompanyar a l'oferta econòmica un **Annex b.2** consistent en una **declaració responsable amb el detall (especificacions tècniques i prestacions) de la plataforma tecnològica** que, si s'escau, ofereixin adscriure al contracte cas de resultar adjudicatària.

La puntuació s'assigna d'acord amb els paràmetres següents:

Plataforma que té habilitat un portal que permeti al treballador accedir, formular i rebre comunicacions, i aportar documentació, obté: **5 punts**

Plataforma que té habilitat un sistema de registre de jornada individualitzat per cadascun/a dels treballadors/res de la plantilla, obté: **5 punts**

b.3) Servei per a l'obtenció automatitzada d'informes, i d'informació actualitzada normativa i jurisprudencial en l'ordre social

Fins a un màxim de **10 punts**

En base a aquest criteri es valora que la plataforma tecnològica que, si s'escau, ofereixin les licitadores adscriure al contracte, possibiliti l'obtenció automàtica d'informes periòdics i d'informació normativa i jurisprudencial en l'ordre social.

Per tal de poder dur a terme la valoració, les licitadores han d'acompanyar a l'oferta econòmica un **Annex b.3** consistent en una **declaració responsable amb el detall dels informes periòdics i informacions actualitzades en matèria normativa i jurisprudencial** que, en el seu cas, es puguin obtenir a través de la plataforma tecnològica.

La puntuació s'assigna d'acord amb els paràmetres següents:

Plataforma que possibiliti obtenir i extreure informes periòdics (anuals, mensuals, setmanals ...) per treballador, per àrees (en sentit ampli) de responsabilitat, obté: **5 punts**

Plataforma que possibiliti obtenir i extreure informació actualitzada sobre normativa i jurisprudència en l'ordre social, obté: **5 punts**

22. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

Als efectes del que estableix l'article 149 de la LCSP s'estipulen els paràmetres objectius que han de permetre identificar els casos en que una oferta es considera anormal, referits a l'oferta considerada en el seu conjunt:

1. Si concorre un licitador, es considerarà anormalment baixa l'oferta que compleixi el criteri següent:

Que el component de l'oferta específicament relatiu al preu sigui un 25% més baix que el pressupost de licitació.

2. Si concorren dos licitadors, es considerarà anormalment baixa l'oferta que compleixi el criteri següent:
Que la puntuació pel component de l'oferta específicament relatiu al preu sigui superior en més d'un 20% al de l'altra oferta.
3. Si concorren tres o més licitadors, es considerarà anormalment baixa l'oferta que compleixi el criteri següent:
Que la puntuació que li correspongui a l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la mitjana aritmètica de les ofertes econòmiques presentades.

Quan s'identifiqui una proposició desproporcionada o anormal es donarà audiència al licitador que l'hagi presentat perquè justifiqui la valoració de l'oferta i precisi les condicions, en particular, pel que fa a l'estalvi que permeti el procediment d'execució del contracte, les solucions tècniques adoptades i les condicions excepcionalment favorables de què disposi per executar la prestació, l'originalitat de les prestacions proposades, al respecte de les disposicions relatives a la protecció de l'ocupació i les condicions de treball vigents al lloc en què s'hagi de realitzar la prestació o la possible obtenció d'una ajuda o subvenció estatal. El licitador disposarà d'un termini de 3 dies hàbils, a comptar des de la data de recepció de la sol·licitud, per presentar les justificacions per escrit. Aquest requeriment es comunicarà al licitador mitjançant comunicació electrònica.

En tot cas, l'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes que es comprovi que son anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació d'allò previst a l'article 201 de la LCSP. També rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica.

23. Criteris de desempat

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes, per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte,

seguint l'ordre que s'exposa a continuació, considerant que els següents extrems han de donar-se al venciment del termini de presentació d'ofertes:

- La proposició d'aquell licitador que tingui a la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat o risc d'exclusió social superior al que imposi la normativa. Cas d'igualtat, prevaldrà el major número de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla.
Les empreses amb número de treballadors inferior a 50 no estan obligades per la normativa a cap percentatge, per tant, a aquest efectes, s'entén que el mínim imposat és 0%.
- La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.
- En l'adjudicació dels contractes relatius a prestacions de caràcter social o assistencial, la proposició presentada per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el registre oficial corresponent.
- La proposició d'entitats reconegudes com a organitzacions de comerç just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com a objecte productes en els quals hi hagi alternativa de comerç just.
- Cas de persistir l'empat, la proposició de l'empresa que inclogui mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.
- Finalment, en cas de persistir, es resoldrà mitjançant sorteig.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

24. Obertura de les proposicions

D'acord amb el que s'estableix a l'article 159.4 de la LCSP, l'obertura del **SOBRE ÚNIC** es realitzarà per la Mesa de Contractació i es procedirà a:

1. La Mesa ha de procedir a valorar la documentació administrativa a què es refereix la clàusula 19.d) d'aquest Plec. En cas d'error

esmenable la mesa ha de concedir un termini com a màxim de tres (3) dies a comptar des de l'obertura del sobre per esmenar.

Es desestimaran les proposicions d'aquelles empreses que no aportin la referida documentació.

2. S'ha de fer la comprovació dels següents extrems en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades:
 - que el licitador està degudament constituït;
 - que la persona que signa la declaració responsable té poder per formular l'oferta;
3. S'ha de realitzar la proposta d'adjudicació a favor del candidat amb millor puntuació.

De conformitat amb el previst a l'article 95 de la LCSP la Mesa pot sol·licitar als licitadors els aclariments que siguin necessari sobre els certificats i documents presentats o requerir-los per tal que presentin de complementaris, i aquests, d'acord amb l'article 22 del RGLCAP, disposen d'un termini de cinc (5) dies naturals per donar resposta als aclariments o documents que els han estat requerits..

L'obertura de sobres no es realitzarà en acte públic, d'acord amb allò previst a l'article 157.4 de la LCSP, atès que en aquest procediment de licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics.

25. Documentació a presentar pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa

El licitador que hagi presentat la millor oferta ha de presentar la documentació que es transcriu a continuació, en el termini de 7 dies hàbils, a comptar des de la data d'enviament del requeriment electrònic, conforme amb allò que s'estableix a l'article 159.4, lletra f) apartat 4t de la LCSP:

- a) Acreditar la constitució de garantia definitiva. Aquesta es podrà constituir per qualsevol mitjà dels establerts a la LCSP. Cas de constituir-la mitjançant aval bancari, aquest haurà d'estar validat davant Notari o Advocat de l'Estat.
- b) Qualsevol altre documentació que l'òrgan de contractació consideri necessària per no trobar-se al RELI o altres registre oficial equivalent o que no estigui actualitzada.

En cas de no presentar la documentació en el termini previst, es procedirà en els termes assenyalats en l'article 150.2 de la LCSP.

Un cop aportada la documentació requerida per part del licitador que hagi presentat la millor oferta, aquesta s'ha de qualificar, i si s'observa que hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a aquest licitador la necessitat d'esmenar-los en el termini màxim de 3 dies hàbils. Cas que aquest no ho faci en el termini establert, s'entendrà que ha retirat la seva oferta i comporta l'exigència d'allò previst a l'article 150.2 de la LCSP.

A continuació s'ha de procedir a requerir la mateixa documentació al següent licitador, segons l'ordre en que hagin quedat classificats.

L'eventual falsedat en allò declarat a la declaració responsable o altres documents aportats pels licitador pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el Sector Públic prevista a l'article 71.1.e de la LCSP.

En ser obligatòria la inscripció al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al Registre Oficial de la corresponent Comunitat Autònoma, el licitador proposat com a adjudicatari restarà eximit de presentar la documentació relativa als requisits previs per a contractar amb l'Administració si aquesta documentació consta en algun dels dits Registres.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4 de la LCSP.

26. Garanties provisionals i definitives

No procedeix la constitució de garantia provisional, en tractar-se d'un procediment obert simplificat, segons s'estipula a l'article 159.4b) de la LCSP.

D'acord amb l'article 107.1 LCSP, el licitador seleccionat com a adjudicatari per haver presentat la millor oferta ha de constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 del preu ofert, l'IVA exclòs, dins del termini de 7 dies hàbils a comptar des de l'enviament del requeriment mitjançant comunicació electrònica.

Si el licitador seleccionat per a l'adjudicació s'ha acollit a la modalitat de constitució de la garantia definitiva mitjançant retenció del preu, l'import total d'aquesta serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva. En el cas que es fixin en el contracte preus provisionals la quantia de la garantia definitiva es fixarà a partir del pressupost net fixat.

La garantia ha de constituir-se als Serveis Jurídics d'ENGESTUR, c/ Liszt, 36. L'acreditació de la seva constitució podrà lliurar-se per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

27. Termini d'adjudicació del contracte

D'acord amb la previsió de l'article 158 LCSP, l'adjudicació del contracte s'ha d'acordar en el termini màxim de 15 dies naturals a comptar des del dia següent al de l'obertura de les proposicions rebudes, cas que l'únic criteri de selecció sigui el del preu, i en el termini màxim de dos mesos, cas que s'hagin establert una pluralitat de criteris o cas que l'únic criteri sigui el del cost inferior del cicle de vida. Aquest termini s'ampliarà en 15 dies hàbils si es requereix seguir la tramitació especial per valorar la anormalitat de les ofertes.

D'acord amb l'article 158.4 LCSP, transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta. Prèviament a l'adjudicació es requerirà al licitador proposat com a adjudicatari perquè presenti la documentació determinada a la clàusula 25 d'aquest plec.

28. Formalització i perfeccionament del contracte

D'acord amb la previsió de l'article 151 LCSP, l'acte d'adjudicació serà notificat per mitjans electrònics als licitadors, i en el termini màxim de 15 dies hàbils s'ha de publicar en el perfil de contractant la formalització del mateix.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

D'acord amb l'article 153.4 LCSP, si per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat s'entendrà

que l'adjudicatari retira la seva oferta, procedint a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i ENGESTUR sol·licitarà la documentació al següent licitador per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

III. ASPECTES RELATIUS A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

29. Condicions especials d'execució del contracte

1. Condicions d'execució generals:

El contractista queda vinculat per l'oferta que hagi presentat.

2. A més de les obligacions establertes en LCSP, el contractista s'obliga a:

- a) Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.
- b) Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal, que també farà la funció d'enllaç amb els corresponents serveis d'ENGESTUR i la persona responsable del contracte.
- c) Realitzar una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- d) Presentar al responsable del contracte una certificació acreditativa del compromís conduent a garantir una política compromesa de gestió en matèria de prevenció de riscos laborals. Aquesta condició, si s'escau, es fa extensiva i és d'aplicació a tots els subcontractistes que poguessin participar en l'execució del contracte.
- e) Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris dels que hagi tingut coneixement amb ocasió de l'execució del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP. L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions establertes en la normativa sobre protecció de dades i especialment en l'establerta en la Llei

Orgànica 3/2018, de 6 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i Garanties dels Drets Digitals i normes que la desenvolupin. L'empresa contractista tindrà la consideració d'encarregada del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.

- f) Adoptar una conducta èticament exemplar i actuar per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles formes.

30. Responsable del contracte

Es designa a la Sra. Sandra Gonzalez Mateo (sgonzalez@engestur.cat), cap de Persones i Organització, com la persona responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de l'article 62.1 LCSP.

En absència de la Sra. Sandra Gonzalez Mateo, es designa com a persona responsable de contracte a la Sra. Laia Martínez Bernal (lmartinez@engestur.cat), responsable del departament de Recursos Humans.

31. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte

D'acord amb l'article 76.2 LCSP, per a la correcta execució de l'objecte del contracte s'estableix l'obligació d'adscripció de mitjans personals i materials mínims.

L'empresa adjudicatària ha d'adscriure al servei objecte del contracte, un establiment ubicat en el terme municipal de Badalona on, si s'escau, pugui prestar atenció personalitzada i presencial a ENGESTUR.

L'empresa proveïdora del servei ha de disposar d'un equip humà d'almenys un tècnic titulat superior, un tècnic titulat mitjà i oficial de 1^a, tots ells especialitzats en matèria laboral i, en particular, en gestió de nòmines, amb una experiència mínima d'un any.

L'equip humà ha de ser especificat a l'oferta de licitació mitjançant la declaració d'adscripció de mitjans personals, amb una breu descripció de les següents dades:

- Nom i cognoms
- DNI i acreditant
- Titulació
- Explicació de l'experiència mínima exigida.

32. Capitals assegurats per la pòlissa de responsabilitat civil a càrrec del contractista

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil pels conceptes i import següents:

Risc	Capital
Responsabilitat civil per cadascun dels accidents, danys o perjudicis que pugui ocasionar a tercers produïts per ocasió o acció mentre s'efectua el servei o subministrament	250.000,00 €

33. Lloc d'execució del servei objecte del contracte

Terme municipal de Badalona d'acord amb el que s'estipula a la clàusula 3 del PPTP que regeix aquesta licitació.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

34. Obligacions del contractista

Les obligacions del contractista són, a més de les derivades del règim jurídic del present contracte, aquelles que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, les següents:

- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb ENGESTUR, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat, d'integritat, d'objectivitat i de transparència.

En particular, s'obliga a:

- Facilitar a la ENGESTUR la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
 - Comunicar a la ENGESTUR les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic. Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
 - No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingui coneixement.
 - No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
 - Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors (cas d'admetre's la subcontractació) en els termes de l'article 217 LCSP.
 - El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en qualsevol moment de la vigència del contracte per part del responsable del contracte.
 - El contractista restarà obligat a l'acompliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball,

de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

- En aquells contractes l'execució dels quals requereixi el tractament per part del contractista de dades personals per compte d'ENGESTUR, s'ha de fer constar:
 - a. La finalitat per a la qual se cedeixen les dades
 - b. L'obligació del futur contractista de sotmetre's en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici del que estableix l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202 LCSP.
 - c. L'obligació de l'empresa adjudicatària de presentar abans de la formalització del contracte una declaració, d'acord amb el model que s'adjunta en **l'ANNEX VI** d'aquest Plec, en què entre d'altres declaracions, posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.
 - d. L'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració a què es refereix la lletra c) anterior.
 - e. L'obligació dels licitadors d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.

En aquells contractes l'execució dels quals impliqui la cessió de dades personals, el contractista queda obligat al compliment de la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

35. Principi de risc i ventura

El contracte s'executa a risc i ventura del contractista, que és responsable de la qualitat tècnica dels productes que subministra i dels serveis/prestacions accessòries vinculades als mateixos com, també, de les conseqüències que es dedueixin pel poder adjudicador o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

36. Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb la Llei de Protecció de Dades de Caràcter Personal, les dades personals s'incorporaran al fitxer amb la finalitat de gestionar la contractació. Les dades (d'identificació i de contacte) només seran cedides a la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya i s'incorporaran a un fitxer anomenat "Plataforma de Serveis de Contractació Pública" (PSCP) amb la finalitat de publicar aquesta informació en la PSCP (perfil licitador); els usos previstos d'aquestes dades són el registre de les dades de contacte de les empreses (i persones físiques) proveïdores dels òrgans de contractació d'àmbit territorial català que fan servir la PSCP (perfil licitador) i les seves eines de licitació electrònica.

La presentació de les proposicions porta implícit el consentiment en els tractaments de les dades per les finalitats indicades. Es pot exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, pel que fa al fitxer presentant sol·licitud a ENGESTUR: C/ LISZT 36, 08917 Badalona, indicant clarament en l'assumpte Exercici de Dret LOPD.

Pel que fa al fitxer PSCP presentant sol·licitud a les oficines de la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, ubicades al carrer del Foc, 57, 08038 de Barcelona o mitjançant l'adreça electrònica: protecciodedades.eco@gencat.cat

En el cas que per la realització dels treballs relatius al objecte del contracte requereixin que l'adjudicatari tracti dades personals per compte d'ENGESTUR, caldrà formalitzar un contracte d'encàrrec de tractament entre les parts, el qual s'adjunta com a ANNEX VI, a l'hora de la formalització del contracte.

37. Confidencialitat

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista ha de respectar en tot moment el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte. El deure de confidencialitat té una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència. De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no pot divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada per aquests, de forma expressa i justificada, com a confidencial. La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial. En el cas que no s'indiqui tal extrem s'entendrà que la documentació facilitada

no té caràcter confidencial. En tot cas, no tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

38. Modificació del contracte

A l'empara dels articles 203.2.a) i 204 LCSP, s'estableix per part de l'òrgan de contractació la possibilitat de modificació del contracte, en un import màxim del 20% de l'import que ha servit de base per al càlcul del pressupost base de licitació, pels supòsits següents:

- Cas que se superin les previsions i expectatives del nombre d'hores de servei previstes inicialment a causa de tasques de més que s'hagin de dur a terme, ja sigui per requeriments legals o reglamentaris, o per decisions emanades de l'Administració Pública, així com per canvis organitzatius substancials.

D'altra banda, també es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment. El procediment per aquesta modificació requereix l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document privat.

Tot això d'acord amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP. En aquests casos la modificació del contracte exigeix la tramitació d'un expedient contradictori que ha de comprendre les actuacions següents:

- a) Proposta tècnica de modificació del contracte, elaborada pel responsable del contracte, amb indicació explícita de l'objecte de la modificació i el seu preu.
- b) Audiència al contractista pel termini de tres dies hàbils.
- c) Aprovació de la modificació per l'òrgan de contractació.

Fora d'aquests supòsits i d'acord amb el que preveu l'article 203 de la LCSP, s'haurà de fer una contractació de forma separada per atendre noves necessitats plantejades durant l'execució del contracte, sens perjudici que li pugui ser d'aplicació el procediment de contractació previst a l'article 167 i 168 LCSP, o bé resoldre el contracte.

En cas de modificació del contracte s'ha de reajustar l'import de la garantia definitiva, per tal que aquesta mantingui en tot moment l'equivalència

respecte al preu del contracte resultant de la modificació, i s'ha de formalitzar en els mateixos termes previstos a la clàusula 26 d'aquest plec.

39. Prerogatives de l'òrgan de contractació

L'òrgan de contractació té la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Els acords que dicti l'òrgan de contractació en l'exercici de les seves prerrogatives d'interpretació, modificació, resolució, i de control en l'execució del contracte són immediatament executius. En cas de discrepància entre les prescripcions tècniques i aquest plec de clàusules administratives particulars, prevalen les clàusules d'aquest plec.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DE CONTRACTE

40. Cessió del contracte

Els drets i obligacions de l'empresa contractista derivats del contracte, poden ser cedits a un tercer sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i que la cessió no comporti una restricció de la competència en el mercat i es compleixin els requisits establerts a l'apartat 2 de l'article 214 LCSP.

41. Subcontractació

L'adjudicatari pot subcontractar la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

El contractista pot subcontractar com a màxim un 20% del pressupost net de licitació. Les empreses subcontractistes no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de

països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol- o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'adjudicatari ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat en el perfil de contractant) i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

El contractista resta obligat a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

La persona responsable del contracte pot requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu a les empreses subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.

42. Revisió de preus

En aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada en virtut de la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola i la LCSP.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

43. Renúncia i desistiment

La renúncia a la signatura del contracte per raons d'interès públic degudament justificades o el desistiment del procediment només el pot acordar l'òrgan de contractació abans de l'adjudicació. El desistiment del procediment ha d'estar fundat en una infracció no reparable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

44. Termini de garantia

El termini de garantia, de conformitat amb la Directiva 1999/44/CE del Parlament Europeu i del Consell, de 25 de maig de 1999, sobre determinats aspectes de la venda i les garanties dels béns de consum i la Directiva 2011/83/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 25 d'octubre de 2011, sobre els drets dels consumidors, per la qual es modifiquen la Directiva 93/13/CEE del Consell i la Directiva 1999/44/CE del Parlament Europeu i del Consell i es deroguen la Directiva 85/577/CEE del Consell i la Directiva 97/7/CE del Parlament Europeu i del Consell Text pertinent a l'efecte del EEE, serà com a màxim de dos anys a comptar des del moment del lliurament dels productes.

Un cop finalitzada l'execució del contracte escaurà la devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, si no resulten responsabilitats a càrrec del contractista.

45. Causes de resolució

El contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes l'article 211 i 313 LCSP. A més, constitueixen causes específiques de resolució:

- a) La demora en l'inici de les prestacions
- b) L'incompliment greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals
- c) La situació del contractista durant l'execució del contracte en causa legal de prohibició de contractar.
- d) L'incompliment de les clàusules i obligacions essencials del contracte incloent les condicions especials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorre dol, culpa o negligència de l'empresa i, si es tracta de clàusules essencials, sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.
- e) La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal.
- f) Totes aquelles causes que s'hagin establert en aquest plec.

46. Demora en l'execució

1. D'acord amb la previsió de l'article 192 i 193 de la LCSP, el contractista està obligat a complir el contracte dins el termini total i, si és el cas, parcials, fixats per a la seva realització com també dels terminis parcials assenyalats.
2. La mora en l'execució del contracte no necessitarà intimidació prèvia per part del poder adjudicador.
3. Quan el contractista, per causes imputables a aquest, hagi incorregut en demora respecte al compliment del termini total, ENGESTUR podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs), tot d'acord amb la previsió de l'article 193.3 LCSP.

Cada vegada que les penalitzacions per demora, arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'IVA exclòs, l'òrgan de contractació pot resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.

4. El contractista pot procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos i responsabilitat d'ENGESTUR.

47. Penalitats per incompliment

a. Disposicions generals

El contractista resta subjecte a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quant a obligacions socials, ambientals i laborals.

b. Classificació de les infraccions

Les demores, incompliments i compliments defectuosos del contracte imputables al contractista en el desenvolupament de les seves activitats, seran penalitzats conforme al que disposa a continuació, qualificant-se aquelles de la forma següent:

- a) Lleus
- b) Greus
- c) Molt greus

Els licitadors accepten expressament que puguin ser penalitzats per incórrer en demores, incompliments i compliments defectuosos amb les següents quanties:

- a) Lleus, comportarà una penalització del 5% de la factura anual.
- b) Greus, comportarà una penalització del 8% de la factura anual.
- c) Molt greus, comportarà una penalització del 10% de la factura anual.

Les penalitzacions s'aplicaran mensualment fins la correcció de la causa que els motivi.

Faltes lleus: Es qualifiquen de lleus les demores, incompliments i compliments defectuosos imputables al contractista que sense estar tipificats amb un altre greu, infringeixin d'alguna manera les condicions establertes en el present plec, plec de prescripcions tècniques, en l'oferta presentada i en el contracte o documents annexos, implicant una deficiència en el normal desenvolupament de la prestació del servei objecte del contracte.

En tot cas, es consideraran lleus:

- a) Les imperfeccions no reiterades en la prestació del servei.
- b) El retard injustificat per causes no imputables a l'administració en el lliurament d'informes detallats a la clàusula 2 del Plec de prescripcions tècniques.
- c) L'incompliment de la obligació de presentar els informes establerts a la clàusula 2 del Plec de prescripcions tècniques, d'acord amb les activitats realitzades.
- d) L'incompliment d'obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa en matèria laboral i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- e) En general, l'incompliment o defectuós compliment de qualsevol de les condicions d'aquest plec o de les ordres del servei, i la comissió d'actes que repercuteixin negativament en la imatge o servei, o suposin una irregular prestació dels mateixos, sense que, pel grau de la seva importància, puguin qualificar com a greus o molt greus.

Faltes greus: Es qualifiquen de greus les demores, incompliments i compliments defectuosos imputables al contractista que impliquin deficiència en el normal desenvolupament de la prestació del servei objecte del contracte, incorrent en un incompliment directe de qualsevol de les clàusules

del present plec, del plec de prescripcions tècniques, en l'oferta presentada i en el contracte o documents annexes.

En tot cas, es consideren faltes greus:

- a) La comissió reiterada d'incompliments lleus. S'entén per reiteració la comissió de més de tres faltes de la mateixa classe o de quatre de diferent naturalesa, en un semestre natural.
- b) L'incompliment d'obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa en matèria laboral i que no estiguin tipificades com a lleus o molt greus.
- f) L'incompliment, per causes no imputables a ENGESTUR, en el lliurament d'informes detallats a la clàusula 2 del Plec de prescripcions tècniques.
- g) L'incompliment dels terminis i temps de resposta fixats a la clàusula 4 del PPTP.
- c) En general, l'incompliment o defectuós compliment de qualsevol de les condicions d'aquest plec, i la comissió d'actes que puguin repercutir en la prestació dels serveis i que, pel grau de la seva importància, no puguin considerar-se lleus.

Faltes molt greus: Es qualifica de molt greu tota pertorbació de l'execució del compliment dels contracte que posi en perill la seva gestió adequada o lesioni els interessos d'ENGESTUR.

En tot cas es consideraran molt greus:

- a) La comissió reiterada d'incompliments greus. S'entén per reiteració la comissió de més de dues faltes de la mateixa classe o de quatre de diferent naturalesa, en un any natural.
- b) No disposar de manera sobrevinguda durant la durada del contracte dels mitjans humans amb la formació, especialitat, capacitació, dedicació i nombre de components, així com dels mitjans tècnics i recursos materials, que siguin adequats i suficients per a l'exercici de les activitats a desenvolupar en les especialitats objecte d'aquest contracte.
- c) Per incomplir alguna de les millores que s'hagués obligat i que hagués estat valorat d'acord amb els criteris d'adjudicació si en considerar que l'incompliment afecta un criteri d'adjudicació de manera que si es

descompta la puntuació obtinguda pel contractista en el criteri d'adjudicació incomplert, resultés que la seva oferta no hauria estat la millor valorada.

- d) L'incompliment d'obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa en matèria laboral i que no estiguin tipificades com a lleus o greus.
- e) L'alteració o el falsejament dels informes derivats de l'exercici de les activitats a desenvolupar en les especialitats objecte d'aquest contracte.
- f) La manca de confidencialitat respecte a la informació que, en relació amb aquest contracte, li sigui facilitada per ENGESTUR o es derivi de les actuacions a ENGESTUR, excepte per raó del compliment de les obligacions derivades d'aquest contracte, de la normativa legal aplicable, o que sigui requerida per l'autoritat laboral, sanitària o judicial o autorització per escrit prèvia.
- g) Prestació manifestament defectuosa o irregular del servei, amb incompliment de les condicions establertes en el present plec i la normativa aplicable quan generin riscos greus o molt greus als treballadors.
- h) L'incompliment dels terminis i temps de resposta fixats a la clàusula 4 del PPTP.

Al efectes dels paràgrafs anteriors, s'entén per reiteració la comissió d'una falta del mateix caràcter sancionada per resolució ferma.

En cas que l'empresa contractista subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a ENGESTUR s'imposarà una penalitat de fins a un 50 % de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte.

c. Actuacions prèvies

Les sancions per incidències lleus, greus, i molt greus s'imposaran en virtut d'expedient instruït a l'efecte, que s'iniciarà com a conseqüència de petició raonada del responsable del contracte, d'òrgan superior o per denúncia formulada per qualsevol persona que tingui coneixement de fets que poguessin constituir alguna infracció de les previstes en el present plec. Amb anterioritat a la iniciació del procediment, es podran realitzar actuacions prèvies a fi de determinar amb caràcter preliminar si concorren

circumstàncies que justifiquin tal iniciació. Especialment, aquestes actuacions s'orientaran a determinar, amb la major precisió possible, els fets susceptibles de motivar la incoació del procediment, la identificació de la persona o persones que poguessin resultar responsables i les circumstàncies rellevants que concorrin en els uns i els altres, i la qualificació de la infracció. Les actuacions prèvies seran realitzades pels òrgans que tinguin atribuïdes funcions de recerca i inspecció en la matèria i, a falta d'aquests, per la persona o òrgan administratiu que es determini per l'òrgan competent per a la iniciació o resolució del procediment.

d. Procediment per imposar les penalitzacions i òrgan competent

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència a l'empresa contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

L'import de les penalitzacions per demora i de les penalitats pot fer-se efectiu deduint-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

ENGESTUR podrà aplicar l'import o retardar el pagament de les factures, totalment o parcialment, en compensació de deutes de l'empresa contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

El termini per a imposar la corresponent penalitat contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

- En virtut de les prerrogatives establertes als articles 190 i 196 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot –un cop escoltada l'empresa contractista– declarar la responsabilitat causada a tercers o al propi ENGESTUR que li sigui imputable arran de l'execució del contracte, determinar l'import a què ha de fer front en concepte d'indemnització de danys i perjudicis i procedirà l'execució total o parcial de la garantia definitiva constituïda i, si s'escau, a fer efectiu l'import restant à càrrec de l'assegurança de responsabilitat civil exigida en aquest plec i a iniciar, si escau, el corresponent procediment de rescabament a més a més, d'aplicar la penalitat corresponent.

e. Termini de prescripció de les infraccions

El termini de prescripció de les infraccions es de tres mesos per a les lleus, sis mesos per a les greus, i un any per les molt greus, comptats des de la data en què es produeixin els fets objecte de sanció. El termini per a imposar

la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

48. Principis i valors ètics i recomanables en la contractació pública

1. Transparència general.- L'adjudicatari resta obligat a informar de les retribucions percebudes pels càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa.
2. Dret d'accés a la informació pública.- El contractista es compromet a facilitar a l'Administració, en compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmès, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiu la publicitat activa i el dret d'accés exercit pels ciutadans, en relació a la prestació contractada.
3. Transparència col·laborativa.- L'adjudicatari resta obligat a facilitar a l'Administració la informació establerta per la Llei 19/2014 de transparència, accés a la informació pública i bon govern, referent a les activitats directament relacionades amb el sector públic.
4. Transparència organitzativa.- L'adjudicatari haurà de lliurar a ENGESTUR a l'inici de les prestacions, la relació dels llocs de treball permanents adscrits al contracte, el seu règim de dedicació, el règim retributiu i les tasques que duu a terme. Haurà de comunicar-se a ENGESTUR qualsevol variació que experimenti la relació de llocs durant la durada del contracte.
5. Bon govern - Els licitadors i els contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles formes.

En aquest sentit –i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat- assumeixen particularment les obligacions següents:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.

- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
- d) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- e) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència.
- f) Denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement
- g) Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent
- h) Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats

49. Resolució d'incidències i dubtes interpretatius

Les incidències que puguin sorgir entre ENGESTUR i el contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP. Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte. Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte ENGESTUR pot sol·licitar un informe tècnic extern i no vinculant.

50. Règim de recursos i jurisdicció competent

Els actes i les decisions que s'adoptin en el procediment d'adjudicació del present contracte són susceptibles de recurs d'alçada impropï al què es refereix el segon paràgraf de l'article 44.6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, davant de la Tercera tinença d'alcaldia d'Àmbit de Territori i Sostenibilitat de l'Ajuntament de Badalona, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la notificació, d'acord amb l'article 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Els defectes de tramitació que afectin actes diferents dels previstos a l'article 44.2 LCSP els poden posar de manifest els interessats a l'òrgan al qual correspongui la instrucció de l'expedient o a l'òrgan de contractació, als efectes de la seva correcció d'acord amb el dret, i sens perjudici que els interessats puguin al·legar les irregularitats que els afectin en recórrer l'acte d'adjudicació.

L'ordre jurisdiccional civil és el competent per resoldre les qüestions derivades dels efectes i extinció del present contracte.

Badalona, a la data de signatura del Gerent d'ENGESTUR

 Firmado
digitalmente por

SERGIO TORRES (R: A58187725) SERGIO TORRES
(R: A58187725) Fecha: 2024.11.07
13:49:00 +01'00'

SOBRE ÚNIC ANNEX I

MODEL DE **DECLARACIÓ RESPONSABLE PEL COMPLIMENT DE NORMATIVA NACIONAL I PCAP**

El/la Sr./Sra., amb NIF núm..... en nom propi /en representació del licitador, en qualitat de....., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari en data i amb número de protocol...../ o document CIF núm., domiciliada a carrer, núm., (persona de contacte, adreça de correu electrònic, telèfon núm.fax núm.), opta a la contractació relativa a (*consignar objecte del contracte i lots, si escau*) i **DECLARA RESPONSABLEMENT:**

1.a) Que el perfil del licitador és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

1.b) Que l'empresa compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest procediment:

2) Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de

gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

3) Que respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) empresa:

- ☐ Està subjecte a l'IVA.
- ☐ Està no subjecte o exempt de l'IVA o són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

4) Que respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

- ☐ Està subjecte a l'IAE i que figura inscrit/a en l'epígraf/s
- ☐ Està no subjecte o exempt de l'IAE o són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

5) Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents i es compromet en cas de resultar adjudicatari a presentar el corresponent certificat en el termini que se li indiqui, així mateix que no té deutes pendents de qualsevol tipus amb l'ajuntament i, en el seu cas, **AUTORITZA a ENGESTUR a sol·licitar els següents:**

- a. A sol·licitar de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), directament o a través del consorci d'Administració Oberta de Catalunya (consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari del procediment de licitació durant tota la vigència del contracte;
- b. A sol·licitar de la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat social, imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari del procediment de licitació durant tota la vigència del contracte.
- c. A sol·licitar de l'Ajuntament de Badalona directament les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent de pagament dels deutes tributaris amb l'Ajuntament, imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari del procediment de licitació durant tota la vigència del contracte.

- 6)** Que no realitza operacions financeres en paradisos fiscals o fora d'ells que siguin considerades delictives en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.
- 7)** Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- 8)** Que té la capacitat per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- 9)** Que compleix amb tots els requisits i obligacions que exigeix la normativa vigent pel que fa a l'obertura, instal·lació i funcionament legal de l'empresa així com amb totes les obligacions relatives a les assegurances obligatòries i, en el supòsit de resultar adjudicatari, em comprometo a estendre la cobertura de les assegurances que tinc subscrites a fi d'incloure el contracte de referència o bé, a subscriure les assegurances requerides en el plec de clàusules administratives particulars.
- 10)** Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes a la legislació vigent.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- 11)** Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- 12)** Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

☐ SÍ ☐ NO

- 13)** Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment

establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriuin a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual.

- 14)** Que els elements oferts s'han fabricat respectant les normes validadores vigents a l'estat espanyol, a la UE i aprovades per la OIT, especialment la convenció internacional sobre la protecció dels drets dels treballadors migratoris i els seus familiars i els drets dels infants.
- 15)** Que la informació, declaracions, i/o documents aportats són de contingut absolutament cert i, que les còpies dels documents aportats en format digital i/o paper, reproduïxen fidelment el contingut dels documents originals i es compromet a complementar la informació i/o documentació a requeriment de l'empresa o en cas de resultar primer classificat.
- 16)** Que, respecte a les notificacions, declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, i designa com a persones autoritzades (mínim recomanable 2) per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persones autoritzades	DNI	Correu electrònic professional	Mòbil professional

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit per tal de fer la modificació corresponent.

[Lloc i data] [signatura del licitador/representant i segell de l'empresa]

ANNEX II

MODEL DE DECLARACIÓ CONSTITUCIÓ UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESSES (UTE)

El/la Sr./Sra. amb DNI/NIE núm. en
representació de l'empresa amb NIF
núm.....

El/la Sr./Sra. amb DNI/NIE núm. en
representació de l'empresa amb NIF
núm.....*

DECLAREN

a) La voluntat de constituir una UTE per a participar en el procés de
licitació que té per objecte,

amb els següents percentatges de participació en l'execució del contracte

...,... % l'empresa

...,... % l'empresa

b) Que en cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació
es comprometen a constituir-se formalment en una UTE mitjançant
escriptura pública.

c) Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de
licitació al/la senyor/a amb DNI núm.
.....

d) Que la denominació de la UTE a constituir és; i
el domicili per a les notificacions és, telèfon
número; fax número; adreça de correu electrònic
.....@.....

I com a prova de conformitat signen aquesta declaració, (*localitat i data*)
(nom de l'empresa que es representa; signatura de cadascun dels
representants de les diferents empreses i segell de les empreses)

**Complimentar la mateixa informació en cas que la UTE estigui integrada
per més de dos empresaris.*

ANNEX III Model de proposició econòmica

"En/Na _____, amb DNI _____, que actua en nom propi/en representació del licitador _____, segons poders que figuren en la proposició, amb CIF _____ i domicili a _____, DIU:

Que, assabentat dels plecs de clàusules administratives i de prescripcions tècniques particulars que regeixen la contractació, mitjançant procediment **obert simplificat**, del contracte relatiu al

Servei d'elaboració i gestió de nòmines, gestió de la contractació laboral i assessorament jurídic laboral, així com la gestió de la documentació i tràmits associats pel desenvolupament, funcionament i compliment de les obligacions pròpies de gestió de personal (**exp. 11/2024**)

manifesta que els accepta en la seva integritat, que reuneix els requisits per prendre part en aquesta licitació, i que **es compromet a la seva realització per un preu de:**

a) CRITERI ECONÒMIC

	PBL (sense IVA) Màxim a oferir	IVA (21%)	TOTAL PBL Màxim a oferir
PBL Màxim a oferir	24.530,83 €	5.151,48 €	29.682,31 €

	IMPORT (sense IVA)	IVA (21%)	IMPORT (amb IVA)
PREU OFERT PEL LICITADOR *			

***És obligatori** complimentar el preu tenint en compte el màxim establert i detallant amunt.

***Són causes d'exclusió** i rebuig de les ofertes:

- Que s'ofereixi un preu superior a l'import màxim establert.
- Que no s'ofereixi cap preu.

b) ALTRES PROPOSTES SUBJECTES A VALORACIÓ OBJECTIVA:

b.1) Volum de clientela

(la licitadora ha de marcar una "X" en la casella que correspongui, i adjuntar la declaració responsable -Annex b.1- acreditativa de les societats mercantils amb les què la licitadora manté contracte vigent (relació contractual formalitzada, com a màxim, el dia anterior al de la publicació de la licitació que regula aquest plec) indicant les dades de detall d'aquestes societats (denominació social, CIF, domicili social, i persona de contacte)):

* Volum de clientela	3 a 5	6 a 10	Més de 10
nombre de societats mercantils			

* Cas que **no es consigni la "X"** en alguns dels apartats, o si no s'adjunta la declaració responsable acreditativa **s'obtenen 0 punts**.

b.2) Plataforma tecnològica i intercanvi d'informació

(la licitadora ha de marcar una "X" en la casella que correspongui, i adjuntar la declaració responsable -Annex b.2- acreditativa del detall de les prestacions que s'ofereixin):

b.2.x) La licitadora disposa d'una plataforma que té habilitat un portal que permeti al treballador accedir, formular i rebre comunicacions, i aportar documentació *:

SI ☐

NO ☐

*Cas que es marqui una "X" al costat del "SI", i es documenti degudament l'opció triada (declaració responsable acreditativa) **s'obtenen 5 punts**.

*Cas que es marqui una "X" al costat del "SI", i NO es documenti degudament l'opció triada (declaració responsable acreditativa) **s'obtenen 0 punts**.

*Cas que es marqui una "X" al costat del "NO" **s'obtenen 0 punts**.

*Cas que no es marqui una "X" en alguna de les opcions **s'obtenen 0 punts**.

b.2.y) La licitadora disposa d'una plataforma que té habilitat un sistema de registre de jornada individualitzat per cadascun/a dels treballadors/res de la plantilla *:

SI ☐

NO ☐

*Cas que es marqui una "X" al costat del "SI", i es documenti degudament l'opció triada (declaració responsable acreditativa) **s'obtenen 5 punts**.

*Cas que es marqui una "X" al costat del "SI", i NO es documenti degudament l'opció triada (declaració responsable acreditativa) **s'obtenen 0 punts**.

*Cas que es marqui una "X" al costat del "NO" **s'obtenen 0 punts**.

*Cas que no es marqui una "X" en alguna de les opcions **s'obtenen 0 punts**.

b.3) Servei per a l'obtenció automatitzada d'informes, i d'informació actualitzada normativa i jurisprudencial en l'ordre social

(la licitadora ha de marcar una "X" en la casella que correspongui, i adjuntar la declaració responsable -Annex b.3- acreditativa del detall de les prestacions que s'ofereixin):

b.3.x) La licitadora disposa d'una plataforma que possibilita obtenir i extreure informes periòdics (anuals, mensuals, setmanals ...) per treballador, per àrees (en sentit ampli) de responsabilitat *:

SI	☐
----	--------------------------

NO	☐
----	--------------------------

***Cas que es marqui una "X" al costat del "SI", i es documenti degudament l'opció triada (declaració responsable acreditativa) s'obtenen 5 punts.**

***Cas que es marqui una "X" al costat del "SI", i NO es documenti degudament l'opció triada (declaració responsable acreditativa) s'obtenen 0 punts.**

***Cas que es marqui una "X" al costat del "NO" s'obtenen 0 punts.**

***Cas que no es marqui una "X" en alguna de les opcions s'obtenen 0 punts.**

b.3.y) La licitadora disposa d'una plataforma que possibilita obtenir i extreure informació actualitzada sobre normativa i jurisprudència en l'ordre social *:

SI	☐
----	--------------------------

NO	☐
----	--------------------------

***Cas que es marqui una "X" al costat del "SI", i es documenti degudament l'opció triada (declaració responsable acreditativa) s'obtenen 5 punts.**

***Cas que es marqui una "X" al costat del "SI", i NO es documenti degudament l'opció triada (declaració responsable acreditativa) s'obtenen 0 punts.**

***Cas que es marqui una "X" al costat del "NO" s'obtenen 0 punts.**

***Cas que no es marqui una "X" en alguna de les opcions s'obtenen 0 punts.**

I perquè consti, signo aquesta oferta econòmica i d'altres prestacions subjectes a criteris avaluable de forma automàtica

[Lloc i data] [signatura del licitador/representant i segell de l'empresa]

ANNEX IV

Model de compromís d'adscripció de mitjans i/o subcontractació

En/Na _____, amb DNI _____, que actua en nom propi/en representació del licitador _____, segons poders que figuren en la proposició, amb CIF _____ i domicili a _____,

DIU:

Que, per al cas de resultar adjudicatari del contracte de prestació del servei *d'elaboració i gestió de nòmines del personal, gestió de la contractació laboral i assessorament jurídic i fiscal en matèria laboral d'ENGESTUR així com la gestió de la documentació i tràmits associats pel desenvolupament, funcionament i compliment de les obligacions pròpies de gestió de personal* es compromet a adscriure-hi els mitjans següents, que li resultaran vinculants en l'execució del contracte:

- [Indicar mitjans materials i personals exigits com a mínims en el Plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte per al lot de què es tracti]

L'empresa adjudicatària ha d'adscriure al servei objecte del contracte, un establiment ubicat en el terme municipal de Badalona on, si s'escau, pugui prestar atenció personalitzada i presencial a ENGESTUR.

L'empresa proveïdora del servei ha de disposar d'un equip humà d'almenys un tècnic titulat superior, un tècnic titulat mitjà i oficial de 1ª, tots ells especialitzats en matèria laboral i, en particular, en gestió de nòmines, amb una experiència mínima d'un any.

L'equip humà ha de ser especificat a l'oferta de licitació mitjançant la declaració d'adscripció de mitjans personals, amb una breu descripció de les següents dades:

- *Nom i cognoms*
- *DNI i acreditant*
- *Titulació*
- *Explicació de l'experiència mínima exigida.*

Així mateix, en els mateixos termes vinculants, per a l'execució del contracte durà a terme les subcontractacions següents:

- [... indicar la prestació a subcontractar, l'import, el nom o perfil empresarial del subcontractista i acompanyar l'acreditació de la seva aptitud per executar la prestació]

- [...indicar la prestació a subcontractar, l'import, el nom o perfil empresarial del subcontractista i acompanyar l'acreditació de la seva aptitud per executar la prestació

[Lloc i data] [signatura del licitador/representant i segell de l'empresa]

ANNEX V

Model de declaració d'absència de conflicte d'interessos

Expedient 11/2024

Contracte de prestació del servei d'elaboració i gestió de nòmines, gestió de la contractació laboral i assessorament jurídic laboral així com la gestió de la documentació i tràmits associats pel desenvolupament, funcionament i compliment de les obligacions pròpies de gestió de personal.

Amb l'objectiu de garantir la imparcialitat en el procediment de contractació referit anteriorment, el/s sota signant/s, com a participant/s en el procés de preparació i tramitació de l'expedient, declara/declaren:

Primer. Estar informat/s del següent:

1. Que l'article 61.3 "Conflicte d'interessos", del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que "existirà conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal".
2. Que l'article 64 "Lluita contra la corrupció i prevenció dels conflictes d'interessos" de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, té per objectiu evitar qualsevol distorsió de la competència i garantir la transparència en el procediment i assegurar la igualtat de tracte a tots els candidats i licitadors.
3. Que l'article 23 "Abstenció", de la Llei 40/2015, de 1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, estableix que hauran d'abstenir-se d'intervenir en el procediment "les autoritats i el personal al servei de les Administracions en els quals es donin algunes de les circumstàncies assenyalades en l'apartat següent", sent aquestes:
 - a) Tenir interès personal en l'assumpte de què es tracti o en un altre en la resolució del qual pogués influir la del primer; ser administrador de societat o entitat interessada, o tenir qüestió litigiosa pendent amb algun interessat.
 - b) Tenir un vincle matrimonial o situació de fet assimilable i el parentiu de consanguinitat dins el quart grau o d'afinitat dins el segon, amb qualsevol dels interessats, amb els administradors d'entitats o

societats interessades i també amb els assessors, representants legals o mandataris que intervinguin en el procediment, així com compartir despatx professional o estar associat amb aquests per al assessorament, la representació o el mandat.

- c) Tenir amistat íntima o enemistat manifesta amb alguna de les persones esmentades en l'apartat anterior.
- d) Haver intervingut com a perit o com a testimoni en el procediment de què es tracti.
- e) Tenir relació de servei amb persona natural o jurídica interessada directament en l'assumpte, o haver-li prestat en els dos últims anys serveis professionals de qualsevol tipus i en qualsevol circumstància o lloc.

Segon. Que no es troba/n inclòs/a/s en cap situació que pugui qualificar-se de conflicte d'interessos de les indicades en l'article 61.3 del Reglament Financer de la UE i que no concorre en la/s seva/s persona/s cap causa d'abstenció de l'article 23.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic que pugui afectar el procediment de licitació.

Tercer. Que es compromet/en a posar en coneixement de l'òrgan de contractació, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interessos o causa d'abstenció que doni o pogués donar lloc a aquest escenari.

Quart. Conec que, una declaració d'absència de conflicte d'interessos que es demostrés que sigui falsa, comportarà les conseqüències disciplinàries/administratives/judicials que estableixi la normativa d'aplicació.

(Data i firma, nom complet i DNI)

ANNEX VI

Model de contracte d'encàrrec de tractament de dades personals per compte de tercer

REUNITS

D'una banda, ENGESTUR, d'ara en endavant, Responsable del Tractament I, de l'altra, EMPRESA ADJUDICATÀRIA, d'ara en endavant, Encarregat del Tractament

INTERVENEN

I.- Que ambdues parts es reconeixen mútuament capacitat legal suficient per subscriure el present Contracte.

II.- Que el **RESPONSABLE DEL TRACTAMENT** ha contractat els serveis de l'**ENCARREGAT DEL TRACTAMENT** que es detallen més endavant.

III.- Que la prestació dels serveis es farà als locals de l'encarregat del tractament. L'encarregat del tractament podrà incorporar informació del responsable del tractament en els seus sistemes.

IV.- Que, de conformitat amb el que preveuen l'art. 33 de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, i l'article 28 del Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016 del Parlament Europeu i del Consell relatiu a la Protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de les seves dades personals i a la lliure circulació dels mateixos, ambdues parts convenen en subscriure el present contracte, i sotmetre's al que disposen a les següents:

CLÀUSULES

PRIMERA.- Objecte de l'encàrrec.

El present contracte habilita a _____, en qualitat d'**encarregat del tractament**, per a tractar la informació personal, o no, que calgui en nom d'**ENGESTUR**, com a **responsable del tractament**, a fi de que pugui prestar el servei de vigilància i seguretat.

SEGONA.- Identificació de la informació afectada.

Per a executar la prestació derivada del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, el responsable del tractament posa a disposició de l'encarregat del tractament la informació que consta al **annex VI.1**, el contingut íntegre del qual s'incorpora com a part inseparable de la present clàusula.

TERCERA.- Durada.

El termini de vigència del present contracte s'estableix en virtut del contracte que s'ha formalitzat entre ambdues parts; tot això, sense perjudici del deure de secret, que té caràcter indefinit.

QUARTA.- Obligacions de l'encarregat del tractament.

L'encarregat del tractament, i tot el personal que estigui al seu càrrec que no sigui empleat del responsable del tractament, està obligat a:

- a) Tractar les dades personals objecte del tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat que sigui objecte d'aquest encàrrec. En cap cas podrà fer servir les dades per a finalitats pròpies, ni altres no autoritzades.
- b) Tractar les dades d'acord a les instruccions del responsable del tractament.

Si l'encarregat del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades, l'encarregat informará immediatament al Delegat de Protecció de Dades mitjançant l'adreça juridic@engestur.cat.

- c) Gestionar un registre de totes les categories d'activitats de tractament fetes per compte del responsable, que contingui:
 - 1. El nom i les dades de contacte de l'encarregat o encarregats i del responsable per compte del qual actuï l'encarregat i, en el seu cas, del representant del responsable o de l'encarregat i del delegat de protecció de dades.
 - 2. Les categories de tractaments fets per compte de cada responsable.
 - 3. Si cal, deixar constància de les transferències de dades personals a un país tercer o organització internacional, inclosa la identificació d'aquest tercer país o de la organització internacional

i, en el seu cas, de les transferències amb la documentació justificativa de les garanties adequades.

4. Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat relatives a:

- i. La dissociació i, si cal, el xifrat d'informació i de dades personals.
- ii. La capacitat de garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
- iii. La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
- iv. El procés de verificació, avaluació i valoració regular de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives per a garantir la seguretat del tractament.

d) No comunicar dades a terceres persones, llevat que hi hagi una autorització expressa del responsable del tractament.

L'encarregat podrà comunicar dades a d'altres encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions del responsable. En aquest cas, el responsable identificarà, de forma prèvia i per escrit, l'entitat a la qual s'han de comunicar les dades, les dades que s'han de comunicar, i les mesures de seguretat que calgui aplicar per a fer la comunicació.

Si l'encarregat hagués de transferir dades personals a un país tercer o a una organització internacional, prèviament informarà al responsable de la exigència legal de notificar-ho a l'Agència espanyola de Protecció de Dades.

e) L'encarregat no està autoritzat a subcontractar cap de les prestacions que formin part de l'objecte d'aquest contracte i que comportin el tractament de dades personals, excepte els serveis auxiliars necessaris per al normal funcionament dels serveis de l'encarregat.

Si calgués subcontractar algun tractament ho haurà de comunicar prèviament i per escrit al responsable, amb una antelació de 15 dies, indicant els tractaments que es pretenen subcontractar identificant de manera clara i inequívoca l'empresa subcontractada i les seves dades de contacte. La subcontractació només es pot dur a terme si el responsable manifesta l'acord per escrit. L'empresa que subcontracta, que també tindrà la condició d'encarregat del tractament, està obligada igualment a complir les obligacions establertes en aquest document per

a l'encarregat del tractament i estarà obligada a complir les instruccions que dicti el responsable.

Correspon a l'encarregat inicial regular la nova relació, de manera que, pel que fa al tractament, el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (*instruccions, obligacions, mesures de seguretat, etc.*) i a complir els mateixos requisits formals que ell, adequant les dades personals a la garantia dels drets de les persones afectades. En el cas d'incompliment per part del subcontractat, l'encarregat inicial respondrà davant el responsable del tractament.

- f) Mantenir el deure de secret respecte de la informació i de les dades de caràcter personal a les que hagi tingut accés en virtut del present encàrrec, fins i tot, després de que s'acabi l'objecte del present contracte.
- g) Garantir que s'ha d'informar convenientment les persones autoritzades per a tractar dades personals i fer que es comprometin de forma expressa, precisa i inequívoca a respectar la confidencialitat i a complir totes les mesures de seguretat corresponents.
- h) Mantenir la documentació acreditativa del compliment de la obligació establida a l'apartat anterior a disposició del responsable del tractament.
- i) En matèria de protecció de dades personals, garantir la formació necessària de les persones autoritzades per a tractar informació i dades personals.
- j) Assistir al responsable del tractament en la resposta a l'exercici dels drets dels afectats (accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament, portabilitat de les dades i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades, inclosa l'elaboració de perfils).
- k) Quan les persones afectades exerceixin els drets front l'encarregat de tractament, aquest ho ha de comunicar al responsable de tractament per correu electrònic a@..... La comunicació s'ha de fer de forma immediata i en cap cas més enllà del dia laborable següent al de la recepció de la sol·licitud, juntament, en el seu cas, amb altres informacions que puguin ser rellevants per a resoldre la sol·licitud.
- l) La obligació de facilitar la informació en el moment de recollir les dades correspon al responsable.
- m) L'encarregat del tractament ha de notificar al responsable del tractament, sense dilació indeguda, i, en qualsevol cas, abans del termini màxim de 24 hores, les violacions de la seguretat de les dades personals, juntament amb tota la informació rellevant per a documentar

i comunicar la incidència. Aquesta comunicació s'ha de fer de la següent manera:

1.- No cal notificar quan sigui improbable que la violació de la seguretat constitueixi un risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.

2.- Davant de qualsevol violació de la seguretat cal facilitar, com a mínim, la informació següent:

- I. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, i, si és possible, les categories i el número aproximat d'interessats afectats, les categories i el número aproximat de registres de dades personals afectades.
- II. El nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades (DPD).
- III. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades.
- IV. Descripció de les mesures adoptades o proposades per a posar remei a la violació de la seguretat de les dades, incloent-hi, si procedeix, les mesures adoptades para mitigar els possibles efectes negatius.

3.- Si no es possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en que no ho sigui, la informació es facilitarà de manera gradual sense dilació indeguda.

- n) Donar suport al responsable del tractament per a fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades, quan procedeixi.
- o) Donar suport al responsable del tractament per a fer les consultes prèvies a la autoritat de control, quan procedeixi.
- p) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per a demostrar el compliment de les seves obligacions, així como per a fer les auditories o les inspeccions que faci el responsable o un altre auditor autoritzat.
- q) Implantar els mecanismes per a:
 1. Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 2. Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
 3. Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per a garantir la seguretat del tractament.

4. Dissociar, pseudonimitzar i xifrar les dades personals, si convé.
- r) En casos en els que sigui obligatori designar un delegat de protecció de dades, comunicar al responsable la seva identitat i les dades de contacte.
 - s) Quan s'acabi o es compleixi la prestació de serveis cal retornar al responsable del tractament les dades de caràcter personal i, si convé, els suports quan s'acompleixi la prestació. La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat. No obstant, l'encarregat pot conservar una còpia, amb les dades degudament bloquejades, sempre que de l'execució de la prestació es puguin derivar responsabilitats.

CINQUENA.- Obligacions del responsable del tractament.

Correspon al responsable del tractament:

- a) Lliurar a l'encarregat de tractar les dades una còpia del contingut de les seves obligacions envers el tractament de la informació del responsable.
- b) Fer una avaluació de l'impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament que hagi de fer l'encarregat.
- c) Fer les consultes prèvies que corresponguin.
- d) Vetllar, de forma prèvia i durant el tractament, pel compliment de les normes.
- e) Supervisar el tractament, incloses la realització d'inspeccions i d'auditories.

Quan hagi transcorregut el termini establert per a cobrir les responsabilitats legals, les dades de caràcter personal hauran de ser destruïdes i s'haurà de tornar qualsevol suport o document en que consti alguna dada de caràcter personal.

I en prova de conformitat, signen ambdues parts amb signatura electrònica i amb efectes a la data de l'última d'aquestes signatures.

RESPONSABLE DE TRACTAMENT	ENCARREGAT DE TRACTAMENT
----------------------------------	---------------------------------

ANNEX VI.1.- TIPOLOGÍA DE LES DADES OBJECTE DE TRACTAMENT

El responsable del tractament i l'encarregat del tractament que ja consten identificats en el cos del present contracte acorden que, per a la prestació dels serveis acordats, el responsable del tractament ha de proporcionar accés a l'encarregat del Tractament a les següents categories de dades:

1.- DADES ESPECIALMENT PROTEGIDES

- | | |
|---|-----------------------------------|
| ☐ Ideologia | ☐ Religió |
| ☐ Afiliació Sindical | ☐ Creences |

2.- ALTRES DADES ESPECIALMENT PROTEGIDES

- | | |
|--|--------------------------------------|
| ☐ Origen Racial o Ètnic | ☐ Vida Sexual |
| ☐ Salut | |

3.- DADES DE CARÀCTER IDENTIFICATIU

- | | |
|--|---|
| ☐ D.N.I./N.I.F. | ☐ Firma / empremta digitalitzada |
| ☐ N° S.S / mutualitat | ☐ Imatge / veu |
| ☐ Nom i cognoms | ☐ Marques Físiques |