



AJUNTAMENT DE VILADECANS



ÀMBIT DE PRESIDÈNCIA
I CIUTAT 2030
EXP.: 36/2024/C00303

DOCUMENT DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PEL CONTRACTE BASAT, AMB NOVA LICITACIÓ, DEL LOT 56 DE L'ACORD MARC, CONSISTENT EN EL SERVEI PER AL DESENVOLUPAMENT DE LES ACTIVITATS DE COMUNICACIÓ, ORGANITZACIÓ D'ESDEVENIMENTS I CAMPANYES DE L'ANY 2025 GREEN LEAF.– (APC/AGI/Contractació/2024/70 - 36/2024/C00303)

Viladecans ha estat reconeguda com a Ciutat Verda Europea 2025 (**Green Leaf**) un guardó atorgat per la Comissió Europea que premia les ciutats que treballen per la sostenibilitat i el respecte al medi ambient. Aquesta distinció ens posiciona com un referent a nivell europeu en la protecció del nostre entorn i l'adopció de polítiques ecològiques innovadores.

Durant l'any 2025 impulsarem un conjunt d'activitats, projectes i campanyes dirigides a sensibilitzar i fomentar la participació de ciutadania i agents locals en accions sostenibles. Aprofitant aquest reconeixement, volem fer créixer la nostra comunitat de seguidors i implicar els viladecanencs i viladecanenques en el moviment verd de la ciutat per tal de convertir-los en agents actius de la Transició verda.

Viladecans s'ha fixat 4 objectius durant el seu any Green Leaf:

- Augmentar l'orgull de ciutat i la captació de Fans Green
- Sensibilització i implicació en la Transformació Verda
- Augmentar el coneixement del Green Leaf a nivell local/europeu
- Inspirar altres ciutats (especialment intermèdies)

Per a més informació sobre el **Green Leaf** consultar els enllaços següents:

<https://www.viladecans.cat/ca/greenleaf>

<https://www.viladecans.cat/ca/premigreenleaf>

https://environment.ec.europa.eu/topics/urban-environment/european-green-capital-award_en

https://environment.ec.europa.eu/topics/urban-environment/european-green-leaf-award/winning-cities_en

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del present contracte és la prestació de servei i subministrament per al desenvolupament de les activitats de comunicació, organització d'esdeveniments i campanyes de l'any 2025 Green Leaf.

2. DURADA DEL CONTRACTE

La durada del contracte serà **d'un any i sis mesos** a comptar des de la signatura del contracte.



3. DESCRIPCIÓ DE L'OBJECTE DE CONTRACTE

3.1. Objectius

1. Creació, organització i execució d'esdeveniments destinats tant al públic institucional com a la ciutadania en general, amb l'objectiu de promocionar les activitats relacionades amb Green Leaf. Aquests esdeveniments inclouran:
 - Actes institucionals d'inauguració, clausura i jornades específiques.
 - Esdeveniments públics participatius com tallers, xerrades, activitats familiars, i altres accions ciutadanes relacionades amb la sostenibilitat.
 - Altres esdeveniments a l'aire lliure o en espais tancats que fomentin la sensibilització mediambiental.
2. Creació i producció de **campanyes i activitats de comunicació relacionats amb els actes i esdeveniments durant l'any Green Leaf.**

3.2. Detall de les activitats, serveis i materials previstos:

>>>3.2.1. En relació a l'objectiu 1 "Creació, organització i execució d'esdeveniments destinats tant al públic institucional com a la ciutadania en general, amb l'objectiu de promocionar les activitats relacionades amb Green Leaf" el contractista haurà de realitzar les tasques següents en coordinació amb l'equip tècnic Green Leaf de l'Ajuntament:

- **Planificació, conceptualització i execució:** Disseny de l'esdeveniment amb les directrius marcades per l'equip tècnic Green Leaf de l'Ajuntament, gestió logística, recolzament en tasques de convocatòria i control d'aforament, producció tècnica si s'escau (àudio, vídeo, il·luminació, escenografia, etc.). Producció dels elements necessaris.
- **Gestió de proveïdors:** Contractació i gestió de proveïdors externs per a serveis com el càtering, traducció simultània, serveis tècnics, etc.
- **Coordinació amb l'Ajuntament:** Coordinació amb el personal municipal per a la gestió, així com la supervisió general de l'esdeveniment.
- **Mesures ambientals:** Tots els esdeveniments hauran de complir amb criteris de sostenibilitat, incloent la reducció de residus, l'estalvi energètic, i l'ús de materials reciclables o reutilitzables

Previsió d'actes:

3.2.1.1 Acte Inici Any Green Leaf – CATEGORIA A



**ÀMBIT DE PRESIDÈNCIA
I CIUTAT 2030
EXP.: 36/2024/C00303**

Descripció: Cerimònia d'inici de l'Any Green Leaf. Donem visibilitat als Fans Green. Aquest acte es divideix en 4 blocs:

- Bloc 1 - Descoberta placa Green Leaf – Façana Ajuntament
- Bloc 2 - Presentació Any Green Leaf, principals projectes de la ciutat i presentació Fans Green – acte amb invitació (150 assistents). Format teatre amb ponències i presentacions.
- Bloc 3 – Visita guiada a projectes emblemàtics de la ciutat relacionats amb el Green Leaf
- Bloc 4 – Espectacle de carrer – acte obert a la ciutadania
- **Quan:** Segona quinzena Gener – a confirmar
- **Durada:** 1 dia
- **Target:** Bloc 1-2-3 autoritats locals, representants locals i agents i ciutadania – amb invitació. Bloc 4 – obert a tota la ciutadania
- **Localització:** equipament municipal (bloc 2) & carrer (bloc 1-3-4)

Necessitats:

Bloc 1 – Descoberta placa (1 h – desplaçaments inclosos)

Ho organitza Ajuntament – cap necessitat per l'Adjudicatari

Bloc 2 – Presentació Green Leaf (5 hores amb pauses)

- Ajuda en la conceptualització de l'acte i preparació de continguts, edició presentacions i possibles materials audiovisuals
- Attrezzo de la sala (reutilitzable sempre que sigui possible)
- Equip de so (i micròfons) – 1 tècnic de so i d'audiovisuals
- Conductor de la sessió
- Interpretació català-castellà>< anglès (sistema més econòmic)
- Detall institucional assistents (respectuos amb el medi ambient)
- Càtering 150 assistents:
 - 1 cafè – esmorzar peu dret
 - 1 dinar tipus còctel a peu dret (veure instruccions càtering)

Bloc 3 - Visita projectes emblemàtics (2-3 hores)

Visites en grups (diferents itineraris) –

- Interpretació per un dels grups
- Senyalística/distintiu per cada un dels grups (4 com a màxim)

Bloc 4 – espectacle de carrer

Espectacle de carrer a compte de l'Ajuntament (fora de la present licitació). A l'adjudicatari se'l demana:

- Attrezzo carrer (senyalística/visuals per identificar que és un acte Green Leaf – reutilitzable sempre que sigui possible)
- Equip de so i altaveus – tècnic de so
- Dinamitzador de l'espai carrer



AJUNTAMENT DE VILADECANS



**ÀMBIT DE PRESIDÈNCIA
I CIUTAT 2030
EXP.: 36/2024/C00303**

3.2.1.2. Roda de premsa – CATEGORIA B

Descripció: Roda de premsa amb medis de comunicació a l'inici de l'any Green Leaf

- **Quan:** Segona quinzena Gener – a confirmar (coincidint amb l'acte d'inici)
- **Durada:** 1 hora
- **Target:** medis locals, autonòmics i nacionals. 30 assistents aprox
- **Localització:** equipament municipal

Necessitats:

- Equip de so i tècnic- Rack de premsa
- Attrezzo de la sala (reutilitzable – no es crea de nou)
- Catering lleuger (cafè/pica-pica)

3.2.1.3. European Green Week Empreses -Categoria D (Acte Carrer - senzill)

Descripció Licitació: Aprofitant els stands dels comerços locals durant la Festa de Sant Isidre s'organitzarà alguna activitat amb el comerç local relacionada amb els valors del Green Leaf

- **Quan:** mitjans de maig
- **Durada:** cap de setmana
- **Target:** Familiar
- **Localització:** Espai públic, Viladecans

Necessitats:

- Les derivades de la comunicació als comerços i la producció de materials.

3.2.1.4. Stand Institucional Fira Sant Isidre -Categoria C (ACTE CARRER)

Descripció: Stand en l'interior de l'edifici Cúbic, d'uns 250 m2. Es tracta de conceptualitzar creativament el missatge a transmetre relacionat amb Green Leaf i proposar la distribució del mateix segons proposta. Creació, disseny, redacció de contingut, producció i proposta d'activitats. S'inclouen tallers participatius.

- **Quan:** mitjans de maig
- **Durada:** cap de setmana
- **Target:** Familiar (passen unes 5000 persones)
- **Localització:** Cúbic, Viladecans

Necessitats:

- Conceptualització,
- Disseny,



AJUNTAMENT DE VILADECANS



**ÀMBIT DE PRESIDÈNCIA
I CIUTAT 2030
EXP.: 36/2024/C00303**

- Redacció de contingut,
- Producció
- Instal·lació i Desmuntatge.

3.2.1.5. Plantació jardí Green Leaf – Categoria D (ACTE CARRER-senzill)

Descripció: acte al carrer en les que les entitats de Viladecans plantaran en l'espai públic plantes que prèviament han cuidat durant uns mesos. Serà un espai commemoratiu del Green Leaf pel futur. S'espera uns

- **Quan:** Durant la Fira Sant Isidre (2a quinzena Maig)
- **Durada:** 3 hores
- **Target:** entitats de la ciutat i ciutadania. 100 assistents aprox
- **Localització:** pendent de concretar – Espai públic de Viladecans

Necessitats:

- Dinamitzador/a de l'acte
- Despesa Jardineria, plantació
- Placa (senyalètica permanent),
- Catering
- Attrezzo (reutilitzable no cal produir-ne de nou)
- Equip de so i tècnic (carrer) -matí

3.2.1.6. Activitat durant la Festa Major amb ciutat Green Leaf/Capital convidada – CATEGORIA C (ACTE CARRER)

Descripció: Durant la Festa Major de Viladecans (al voltant del 8 de setembre), entre les diverses activitats que tindran lloc a la ciutat, s'organitzarà tot un conjunt d'activitats per donar a conèixer accions Green Leaf de Viladecans i d'altre ciutat Green Capital/Green Leaf actual o d'edicions anteriors. La idea inicial és un espai al carrer on s'expliquen projectes emblemàtics i tenen lloc activitats per famílies i ciutadania.

- **Quan:** Festa Major Viladecans (Al voltant 8 de setembre)
- **Durada:** 1 dia
- **Target:** famílies i ciutadania
- **Localització:** al carrer - pendent de concretar

Necessitats:

- Conceptualització i coordinació de les de les activitats
- Dinamitzador/a de les activitats



AJUNTAMENT DE VILADECANS



**ÀMBIT DE PRESIDÈNCIA
I CIUTAT 2030
EXP.: 36/2024/C00303**

- Stand/carpa
- Attrezzo (reutilitzable) i materials adequats (exposició, etc.)
- Interpretació català-castellà ><anglès

3.2.1.7. Acte durant la Bicicletada Popular de la Setmana Europea de la Mobilitat Sostenible - Categoria D (ACTE CARRER-senzill)

Descripció licitació: activitat al carrer a l'espai que l'Ajuntament organitza durant la Setmana de la Mobilitat Sostenible (segona quinzena de setembre). L'Ajuntament organitza una bicicletada popular i al punt d'arribada s'organitzen diversos stands i activitats. El present contracte s'encarregaria d'incloure una nova activitat per promoure els valors del Green Leaf relacionats amb la mobilitat urbana sostenible (principalment la bici) i un estil de vida saludable.

- **Quan:** Durant la Setmana Europea de la Mobilitat Sostenible
- **Durada:** 5 hores
- **Target:** famílies i ciutadania
- **Localització:** al carrer - pendent de concretar

Necessitats

- Conceptualització i coordinació de les de les activitats
- Dinamitzador/a de les activitats
- Carpa
- Attrezzo (reutilitzable – no cal produir-ho de nou) i producció possibles materials relacionada amb l'activitat

3.2.1.8. Cerimònia Cloenda CONAMA – CATEGORIA A

Descripció licitació: En el marc del CONAMA Local (Encuentro de Pueblos y Ciudades por la Sostenibilidad - <https://www.fundacionconama.org/que-hacemos/espacios-de-dialogo/conama-local/>) que tindrà lloc a Viladecans al novembre s'organitzarà una trobada de ciutats europees Green Leaf. Es preveu una assistència de 80 persones i emissió en streaming. Es preveu 3 blocs principals:

1. Presentació projectes emblemàtics de Viladecans
 2. Sessions de treball per compartir les experiències de les ciutats convidades en temes relacionats amb el Green Leaf
 3. Visita sobre el terreny a projectes emblemàtics de la ciutat (no streaming)
- **Quan:** Durant el CONAMA – Novembre 2025
 - **Durada:** 1.5 dies



**ÀMBIT DE PRESIDÈNCIA
I CIUTAT 2030
EXP.: 36/2024/C00303**

- **Target:** ciutats europees reconegudes amb el Green Leaf i Green Capital (80 persones aprox)
- **Localització:** equipament municipal - pendent de concretar i visites projectes sobre el terreny

Necessitats

- Conceptualització i coordinació de les de les activitats
- Interpretació català/castellà >< anglès
- Conductor/a de l'acte
- Attrezzo (reutilitzable)
- Edició de les presentacions de la jornada
- Detall pels assistents (respectuos amb el medi ambient)
- Càtering:
 - 1 pausa cafè
 - 1 esmorzar
 - 1 dinar tipus cocktail a peu dret (veure instruccions càtering)
- Equip de so + tècnic de so i d'audiovisual
- Streaming de les sessions (excepte visites sobre el terreny)

3.2.1.9. Roda de premsa – CATEGORIA B

Descripció Licitació: Roda de premsa amb medis de comunicació a la cloenda de l'any Green Leaf

- **Quan:** Coincidint amb el CONAMA
- **Durada:** 1 hora
- **Target:** medis locals, autonòmics i nacionals. 30 assistents aprox
- **Localització:** equipament municipal

Necessitats:

- Equip de so i tècnic i Rack de premsa
- Attrezzo de la sala (reutilitzable – no es crea de nou)
- Catering lleuger (cafè/pica-pica)

3.2.1.10. Trobades Fans Green Leaf – CATEGORIA E

Descripció Licitació: Els Fans Green Leaf seran ciutadans/nes de Viladecans que vulguin participar de manera activa a les activitats Green Leaf, donant suport, actuant com a altaveus de les accions i valors Green Leaf, etc. Durant l'any s'espera organitzar al menys 4 trobades dels Fans Green Leaf. Seran sessions de 3 hores màxim en la que es tractaran temes relacionats amb l'any Green Leaf. Es preveuen uns 50-80 assistents.

- **Quan:** 1 cop al trimestre (4 reunions en total)
- **Durada:** 3 hores
- **Target:** Fans Green Leaf (Ciutadania)
- **Localització:** equipament municipal



**ÀMBIT DE PRESIDÈNCIA
I CIUTAT 2030
EXP.: 36/2024/C00303**

Necessitats:

- Attrezzo de la sala (reutilitzable- no es crea de nou)
- Possibles produccions de materials
- Catering - cafè, infusions, aigües i fruita.

3.2.1.11. Campanya a les escoles – CATEGORIA F

Descripció: campanya escolar en format taller per dur a terme una activitat experimental relacionada amb què significa ser una ciutat Green Leaf i en quines àrees els infants i ciutadans poden contribuir més. El taller tindria lloc al primer trimestre del curs 2025-26 (setembre- desembre) i es proposaria a un nivell de les 11 escoles públiques i 5 concertades de primària. Es tractaria d'un taller de 2 hores de durada màxim.

- **Quan:** Setembre-desembre 2025
- **Durada:** màxim 16 sessions de 1.5 hores. Es proposaria a totes les escoles de primària. Subjecte a sol·licitud
- **Target:** Alumnes de primària (a definir el curs)
- **Localització:** centres de primària públics i concertats

Necessitats:

- Conceptualització de l'acte
- Dinamització de l'acte
- Creació dels materials oportuns.

>>>3.2.2. En relació a l'objectiu 2 “Campanyes de comunicació per a la difusió de les activitats relacionades amb Green Leaf. Aquestes campanyes tindran per objectiu sensibilitzar la població sobre la sostenibilitat i els valors que representa el reconeixement, i promoure la participació ciutadana en les activitats” el contractista haurà de realitzar les tasques següents en coordinació amb l'equip tècnic Green Leaf de l'Ajuntament:

- **Disseny del concepte i de les peces de la campanya:** Creació de conceptes creatius i estratègies de comunicació que estiguin alineades amb els objectius Green Leaf.
- **Creació de continguts:** Elaboració de continguts visuals, audiovisuals i textuais per a diferents formats i suports (cartelleria, fullets, xarxes socials, pàgines web, vídeos, etc.).
- **Proposta i gestió d'altres accions per ajudar a visibilitzar l'any Green Leaf:** a través de publicitat en mitjans tradicionals (premsa, ràdio, televisió) i digitals (xarxes socials, web, aplicacions mòbils), street marketing, etc. Cal tenir en



**ÀMBIT DE PRESIDÈNCIA
I CIUTAT 2030
EXP.: 36/2024/C00303**

compte que el pressupost de difusió en els canals no està inclòs en aquest plec tècnic.

- **Disseny de la Memòria anual Green Leaf** que haurà d'incloure totes les accions i resultats de la celebració de l'any. Idiomes: castellà i anglès.
- **Coordinació amb l'equip de l'Ajuntament**

Tipologia de campanyes i activitats de comunicació, que coincidiran amb els actes i esdeveniments mencionats al punt anterior:

3.2.2.1. Campanya d'inici de l'any Green Leaf:

Descripció: Campanya per compartir amb la ciutadania l'inici d'un any ple d'activitats de celebració Green Leaf. Es convidarà a l'assistència a l'acta d'inauguració a través dels canals locals i institucionals: publicitat exterior, OPI, branded content, nota de premsa per als mitjans locals i regionals. Difusió a través de les xarxes socials, notícies al web i comunicació interna a través dels canals de l'Ajuntament.

3.2.2.2. Material Merchandising & producció

Descripció: proposta d'elements i dissenys gràfics dels mateixos amb l'objectiu de promocionar i donar visibilitat a l'any Green Leaf. Aquests elements abastaran des de productes promocionals (com ara samarretes, bosses, llibretes, etc.) fins a senyalització gràfica en espais físics i digitals, amb un enfocament en la sostenibilitat i el disseny eco-friendly que representen la filosofia de Green Leaf. Cada peça busca transmetre els valors de la marca, reforçar-ne la identitat i maximitzar l'impacte visual per captar l'atenció del públic objectiu.

3.2.2.3. Material audiovisual:

Descripció: (1) vídeo breu explicatiu del Green Leaf a Viladecans per fer servir com a presentació en actes interns i externs en els que hi participi l'Ajuntament. En Català/castellà i anglès. (2) Vídeo resum de l'any Green Leaf per l'acte de cloenda. En català/castellà/anglès.

3.2.2.4. Elements d'ambientació/decoració reutilitzable Green Leaf per actes interns i externs

Descripció: A més dels actes pròpiament Green Leaf, descrits a l'apartat 3.2., durant el 2025 a Viladecans es durà a terme tot un conjunt d'activitats que serviran per difondre i compartir els valors Green Leaf. Per tal de poder identificar aquestes activitats com a Green Leaf, s'hi inclouran elements visuals/decoratius del Green Leaf. El present contracte inclou el disseny i producció d'elements d'ambientació/decoració per actes (1) interns i (2) externs). (caldrà desenvolupar doncs 2 tipologies d'elements).



AJUNTAMENT DE VILADECANS



**ÀMBIT DE PRESIDÈNCIA
I CIUTAT 2030
EXP.: 36/2024/C00303**

Els elements d'ambientació/decoració hauran de ser resistents i fàcils de transportar per poder reutilitzar al menys en aquests actes:

(1) ACTES INTERNS:

- Xerrades i lectures Vilawatt
- Portes obertes Oficina Vilawatt
- Festival Suncine
- Climathon
- Premi a entitats veïnals
- Diversos actes Medi Ambient (restauració Pineda litoral Aprovació Programa Biodiversitats, etc.)
- Premis eficiència energètica
- Jornada Agrotech
- Jornada Indústria i Innovació (IND+I)
- Congrés Vèrtex
- Congrés
- Congrés RECE
- Premis start-ups
- Hackatons empresa

Vilawatt

(2) ACTES EXTERNS

- Festes de barri
- Actes nadons
- Fira de Sant Ponç
- Bosc Unilever
- Dia Mundial dels ocells
- Mercat 2^a mà - setmana prevenció de residus
- Desfilada roba customitzada - Dia mundial del Medi Ambient
- Festival Agrofest

3.2.2.5. Material ambientació/senyalització espais educació ambiental

Descripció: creació i producció de material per ambientació/senyalització Green Leaf en espais existents de la ciutat alineats amb els valors Green Leaf:

- Casa de les Abelles
- Capvesprese música & mel
- Deixalleria
Viladecans Repara



**ÀMBIT DE PRESIDÈNCIA
I CIUTAT 2030
EXP.: 36/2024/C00303**

- 2 Jugateca ambientals
- Itinerari vivencial La Pineda

3.2.2.6. Exhibició itinerant Green Leaf:

Descripció: creació, disseny i producció d'una exposició itinerant per fer servir en diversos actes Green Leaf, punt 3.2.1, i altres possibles actes relacionats amb el Green Leaf, punt 3.2.2.4. Serà una exposició reutilitzable. (reutilitzable)

4. REQUISITS DELS SERVEIS CONTRACTATS

En tant que ciutat compromesa amb la sostenibilitat i la protecció del medi ambient, i més concretament, per tal d'alinejar-se amb els valors del reconeixement del Green Leaf:

- Les premisses de sostenibilitat, eficiència de materials i energètica, reciclatge, reutilització, etc., són indispensables en tots els serveis prestats.
- Queden prohibits tots els materials de plàstic d'un sol ús.
- Tots els materials produïts i serveis prestats han garantir opcions sostenibles i reutilitzables sempre que sigui possible

4.1. Pel que fa als serveis de càteríng

La prestació del servei de càteríng inclou els aspectes següents:

- Muntatge, desmuntatge i recollida.
- Estovalles per totes les taules, tovallons, cobrteria i la vaixela (de vidre o reciclable – no s'accepten, coberts, vaixela, gots, recipients, etc., de plàstic d'un sol ús).
- Tot els serveis hauran d'estar degudament presentats
- Tots els recipients racions individuals han de ser sostenibles, és a dir no plàstic d'un sol ús.
- Tots els serveis han d'incloure els elements de mobiliari necessaris per a la prestació del servei. Caldrà garantir les suficients taules altes perquè totes les persones assistents puguin menjar de forma còmode i el mobiliari necessari per utilitzar com a barres o per servir els plats.
- Totes les propostes dels esmorzars i dinars, han de ser opcions saludables i amb producte de proximitat sempre que sigui possible.
- Els serveis hauran d'incloure opcions vegetarianes, veganes, sense gluten i sense lactosa. Una setmana abans es confirmarà les intoleràncies alimentàries per si fer les adaptacions oportunes.
- El servei inclou bidons amb aigua i gots durant les sessions de treball
- El servei inclourà recipients pel reciclatge dels residus separats i clarament indicats.



**ÀMBIT DE PRESIDÈNCIA
I CIUTAT 2030
EXP.: 36/2024/C00303**

- Important, els espais NO disposen de cuina. El proveïdor ha de portar tot preparat.
- Cal la presència de personal durant els serveis per mantenir les taules endreçades (residus, etc.) i donar suport als comensals si es requereix.
- El personal ha de vestir adequadament pel servei a realitzar. El personal destinat a la prestació del servei de càterring haurà d'anar adequadament uniformat, en la forma i criteri que decideixi l'empresa contractista. El personal haurà de mantenir durant la prestació del servei de càterring les condicions de pulcritud i higiene personal necessàries adequades a l'acte.
- Els diferents serveis hauran d'estar degudament muntats a les hores previstes. El proveïdor i l'Ajuntament acordaran prèviament les hores de muntatge i desmuntatge.
- La preparació i la col·locació dels àpats i begudes, i posterior la retirada un cop finalitzat cada un dels serveis.
- La preparació, la col·locació i la retirada del mobiliari i estris necessaris (safates, vaixel·la, coberts, cristalleria, taules, cadires, estovalles i tovallons, etc., per a preparar els aliments que ha de servir l'empresa adjudicatària i altres elements).

5. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

Els contractistes adjudicataris hauran de:

- Coordinar-se amb els serveis municipals per a la correcta implementació de les accions.
- Garantir la qualitat tècnica i artística dels serveis prestats.
- Complir amb la normativa vigent en matèria de contractació pública i seguretat laboral.
- Respectar els terminis i pressupostos establerts per a cadascuna de les actuacions.
- Respectar les *guidelines* de la marca ciutat de Viladecans i la Comissió Europea sobre Green Leaf que el Departament de Comunicació Corporativa de l'Ajuntament de Viladecans

6. PRESSUPOST

El pressupost dels serveis, activitats i materials descrits a l'apartat 3.2. es desglossa de la següent manera:



AJUNTAMENT DE VILADECANS



ÀMBIT DE PRESIDÈNCIA
I CIUTAT 2030
EXP.: 36/2024/C00303

	TOTAL EXCLOS)	(IVA IVA (21% D'IVA)	TOTAL (IVA INCLÒS)
Comunicació	27.685,95 €	5.814,05 €	33.500,00 €
Actes	75.148,76	15.781,24 €	90.930,00 €
TOTAL	102.834,71 €	21.595,29 €	124.430,00 €

Detall del pressupost en funció dels actes i esdeveniments:

ACTE D'INICI	PBL (IVA INCLÒS)
Attrezzo de la sala	1.500,00 €
Equip de so + tècnic de so + tècnic adiovisual	3.000,00 €
Conductor de la sessió	500,00 €
Interpretació català-castellà>< anglès	4.000,00 €
Detall assistents	600,00 €
Càtering	6.750,00 €
Senyalística per cada un dels grups (4 com a màxim)	200,00 €
Attrezzo carrer	1.000,00 €
Equip de so & altaveus – tècnic de so (carrer)	1.500,00 €
Dinamitzador espai carrer	400,00 €
	19.450,00 €

RODA DE PREMSA - 1	PBL (IVA INCLÒS)
Equip de so i tècnic i rack de premsa	700,00 €
Attrezzo de la sala (reutilitzable)	00,00 €
Càtering lleuger (cafè/pica-pica)	450,00 €
	1.150,00 €

EUROPEAN GREEN WEEK EMPRESES	PBL (IVA INCLÒS)
	4.000,00 €



AJUNTAMENT DE VILADECANS



ÀMBIT DE PRESIDÈNCIA
I CIUTAT 2030
EXP.: 36/2024/C00303

STAND INSTITUCIONAL FIRA SANT ISIDRE	PBL (IVA INCLÒS)
	15.000,00€

PLANTACIÓ JARDI GREEN LEAF - SANT ISIDRE	PBL (IVA INCLÒS)
Dinamitzador/a de l'acte	400,00€
Despesa Jardineria, plantacio, Placa (senyalètica permanent), Cateri	4.500,00€
Attrezzo (reutilitzable)	00,00€
Equip de so i tècnic (carrer) - matí	1.000,00€
Senyalètica permanent jardí fent referència al Green Leaf	500,00€
	6.400,00€

ACTIVITAT FESTA MAJOR	PBL (IVA INCLÒS)
Dinamitzador/a de les activitats	1.000,00 €
Stand/carpa	1.000,00 €
Attrezzo (reutilitzable) i materials adequats (exposició, etc.)	2.000,00 €
Interpretació català-castellà >< anglès	4.000,00 €
	8.000,00 €

ACTE BICICLETADA	PBL (IVA INCLÒS)
Dinamitzador/a de les activitats	400,00 €
Carpa	500,00 €
Attrezzo (reutilitzable) i producció possibles materials	1.000,00 €
	1.900,00 €

CONAMA - ÉS ACTE DE CLOENDA? COMPATIBLE AMB AUTORITATS EUROPEES	PBL (IVA INCLÒS)
Interpretació català/castellà >< anglès	4.000,00 €
Conductor/a de l'acte	500,00 €



AJUNTAMENT DE VILADECANS



**ÀMBIT DE PRESIDÈNCIA
I CIUTAT 2030
EXP.: 36/2024/C00303**

Attrezzo (reutilitzable)	1.500,00 €
Detall pels assistents	480,00 €
Càtering	4.400,00 €
Equip de so + tècnic de so i d'audiovisual	3.000,00 €
Streaming de les sessions (excepte visites sobre el terreny)	4.000,00 €
	17.880,00 €

RODA DE PREMSA - 2	PBL (IVA INCLÒS)
Equip de so i tècnic i rack de premsa	700,00 €
Attrezzo de la sala (reutilitzable)	00,00€
Catering lleuger (cafè/pica-pica)	450,00 €
	1.150,00 €

TROBADES FANS GREEN LEAF - 4 SESSIONS	PBL (IVA INCLÒS)
Attrezzo de la sala (reutilitzable)	00,00 €
Possibles produccions de materials	2.000,00 €
Catering - cafè, infusions, aigües i fruita.	1.600,00€
	3.600,00 €

CAMPANYA A ESCOLES	PBL (IVA INCLÒS)
Dinamització de l'acte	6.400,00 €
Creació dels materials oportuns.	6.000,00 €
	12.400,00 €

TOTAL ACTES	TOTAL (IVA EXCLO	IVA (21% D'IVA)	TOTAL (IVA INCLÒS)
es	8,76	1,24 €	90.930,00€

Detall del pressupost en funció de les campanyes de comunicació:

	TOTAL (IVA
--	-------------------



AJUNTAMENT DE VILADECANS



**ÀMBIT DE PRESIDÈNCIA
I CIUTAT 2030
EXP.: 36/2024/C00303**

	INCLÒS)
2.1. Campanya Viladecans Green Leaf a principis d'any: creació i disseny de publicitat per a mitjans: OPI, premsa i altres mitjans locals i regionals. Elaboració de continguts tipus Branded Content, dossier de premsa, o falca publicitària com a exemple. Difusió a través de les xarxes socials, notícies al web i comunicació interna a través dels canals de l'Ajuntament. Viladecans, com a coordinador de diversos projectes europeus, té experiència en la difusió a nivell europeu i compta amb un compte a X (abans Twitter) en anglès per a qüestions internacionals (@ViladecansEU). No inclou el cost de contractació dels mitjans de comunicació.	14.000,00€
2.2. .Green Leaf Tool Kit and Merchandising: disseny de marxandatge per a l'Oficina de Turisme, hotels i altres instal·lacions turístiques. Conjunt d'Eines per als ambaixadors de la ciutat i el personal municipal, perquè puguin promocionar el Green Leaf quan viatgin o assisteixin a esdeveniments, visites, etc	3.000,00€
Altres necessitats comunicació:	
Video explicació GL - castellà/català/Anglès per poder presentar el GL en diversos actes	3.000,00€
Video resum any GL - per destacar totes les accions i impactes y recoger a través de varios fragmentos audiovisuales cómo ha evolucionado el año en Viladecans, así como compartir los indicadores y objetivos conseguidos.	4.000,00€
Attrezzo reutilizable per fer servir a actes GL interiors i externs - Racó GL.	



**ÀMBIT DE PRESIDÈNCIA
I CIUTAT 2030
EXP.: 36/2024/C00303**

INTERNES: -Xerrades i lectures Vilawatt -Portes obertes Oficina Vilawatt -Festival Suncine -Climathon -Premi a entitats veïnals -Diversos actes Medi Ambient (restauració Pineda litoral Aprovació Prograam Biodiversitats - sie s fan actes; projecte Redicat; exposició ratpenats) -Premis eficiència energètica -Jornada Agrotech -Jornada d'Indústria i Innovació INDI Congrés vèrtex -Congrés Vilawatt -Congrés RECE" -Premis start-ups -Hackatons empresa	2.500,00€
EXTERNES "-Festes de barri -Actes nadons" -Fira de Sant Ponç -Bosc Unilever -Dia Mundial dels ocells -Mercat 2ª mà - setmana prevenció de residus -Desfilada roba customitzada - Dia mundial del media ambient -Agrofest	2.500,00€
Material específic per: - Casa de les Abelles/capvesprese música & mel "Material específic deixalleria	500,00€



ÀMBIT DE PRESIDÈNCIA
I CIUTAT 2030
EXP.: 36/2024/C00303

• Material específic Viladecans Repara" • Material específic Jugateca • Itinerari vivencial La Pineda	
Exhibició itinerant GL Exhibició GL itinerant? Perquè som GL- castellà-cat-anglès – per a actes com Congrés Vilawatt; cicle de xerrades i lectures Vilawatt	4.000,00€

TOTAL COMUNICA	TOTAL (IVA EXCLOS)	IVA (21% D'IVA)	TOTAL (IVA INCLÒS)
Total de totes les campanyes de comunicació	27.685,95€	5.814,05€	33.500,00€

La determinació del preu del contracte s'ha realitzat en base a preus unitaris tenint en compte el valor de mercat dels components dels subministraments i serveis objecte del contracte, i tenint en compte els honoraris compresos en els mateixos actes i campanyes, els quals corresponen a un 18% de percentatge del preu base de licitació.

Serà obligatori **oferir la totalitat** dels conceptes objecte del present contracte. **No s'acceptarà cap oferta que ometi algun dels elements relacionats.**

El **pressupost base de licitació** té caràcter de màxim i els licitadors no podran superar-lo en cap cas. La presentació d'ofertes que superin aquest import (124.430,00€) seran desestimades automàticament. **No obstant això, els imports parcials (preus unitaris) poden variar degut a canvis en el públic esperat i/o les necessitats finals, per exemple, sempre i quan el sumatori total no superi l'import total del pressupost base de licitació.**

Viladecans, en la data de signatura electrònica