

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES REGULADORES DE LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE NETEJA DE LES DEPENDÈNCIES MUNICIPALS

<u>CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS</u>	5
Clàusula 1a. Objecte contractual.	5
Clàusula 2a. Necessitat i idoneïtat del contracte.	7
Clàusula 3a. Lots.	8
Clàusula 4a. Naturalesa i règim jurídic.....	8
Clàusula 5a. Termini del contracte.	9
Clàusula 6a. Pressupost de licitació i valor estimat del contracte.	10
Clàusula 7a. Disponibilitat pressupostària.....	13
Clàusula 8a. Règim de recursos.....	14
Clàusula 9a. Mesures cautelars.....	14
Clàusula 10a. Règim d'invalidesa.	15
Clàusula 11a. Jurisdicció competent.....	15
Clàusula 12a. Identificació d'òrgans.....	15
Clàusula 13a. Procediment i forma d'adjudicació.	16
Clàusula 14a. Mitjans de comunicació electrònics.	16
Clàusula 15a. Aptitud per contractar.	17
Clàusula 16a. Solvència econòmica i tècnica.	18
Clàusula 17a. Publicació de l'anunci de licitació.....	19
Clàusula 18a. Termini de presentació de les proposicions.	20
Clàusula 19a. Forma de presentació de les proposicions.	20
Clàusula 20a. Contingut de les proposicions.	24
Clàusula 21a. Sobre número 1. Documentació administrativa.....	25
Clàusula 22a. Sobre número 2. Proposta econòmica i tècnica.....	27
Clàusula 23a. Preguntes als plecs.	29
Clàusula 24a. Mesa de contractació.	29
Clàusula 25a. Obertura de les proposicions.	29
Clàusula 26a. Criteris d'adjudicació.	31

CAPÍTOL III. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.....38

Clàusula 27a. Classificació de les ofertes i proposta d'adjudicació.38

Clàusula 28a. Presentació de la documentació justificativa.38

Clàusula 29a. Garantia definitiva.....40

Clàusula 30a. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment.....41

Clàusula 31a. Adjudicació.41

Clàusula 32a. Formalització del contracte.....41

Clàusula 33a. Termini de formalització.42

CAPÍTOL IV. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....44

DRETS I OBLIGACIONS GENERALS DE LES PARTS CONTRACTANTS.44

Clàusula 34a. Prerogatives de l'Administració.....44

Clàusula 35a. Confidencialitat.44

Clàusula 36a. Política de protecció de dades.44

Clàusula 37a. Principis ètics i regles de conducta.....46

Clàusula 38a. Coneixement per part del contractista del contracte i de les seves normes reguladores.....47

Clàusula 39a. Condicions especials d'execució.....48

Clàusula 40a. Obligacions del contractista.51

Clàusula 41a. Altres obligacions del contractista.53

Clàusula 42a. Obligacions generals de l'Ajuntament.58

Clàusula 43a. Retribució i pagament del preu.58

Clàusula 44a. Revisió de preus.59

Clàusula 45a. Modificació del contracte.59

Clàusula 46a. Inici del servei i termini de garantia.....60

Clàusula 47a. Responsabilitat del contractista.....60

Clàusula 48a. Cobertura de riscos.....60

Clàusula 49a. Risc i ventura. Drets del contractista en els casos de força major.61

Clàusula 50a. Inspecció i vigilància.....	61
Clàusula 51a. Delegat del contractista.....	62
Clàusula 52a. Ordres al contractista.....	62
Clàusula 53a. Successió i cessió de contracte.....	62
Clàusula 54a. Subcontractació.....	64
<u>CAPÍTOL V. INCOMPLIMENT DEL CONTRACTISTA.</u>	66
Clàusula 55a. Incompliment de les condicions especials d'execució del contracte o del termini d'execució.	66
Clàusula 56a. Altres infraccions.....	66
Clàusula 57a. Penalitzacions.	68
Clàusula 58a. Imposició de les penalitzacions.	69
<u>CAPÍTOL VI. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.</u>	70
Clàusula 59a. Causes d'extinció.	70
Clàusula 60a. Compliment del contracte.	70
Clàusula 61a. Cancel·lació de garanties constituïdes i liquidació.	70
Clàusula 62a. Causes de resolució del contracte.....	70
Clàusula 63a. Extinció del contracte per causes imputables al contractista.....	70
Clàusula 64a. Efectes de la resolució.....	70

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES REGULADORES DE LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE NETEJA DE LES DEPENDÈNCIES MUNICIPALS

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS.

Clàusula 1a. Objecte contractual.

L'objecte del present plec de clàusules és regular la contractació, promoguda per la Secció de Manteniment d'Equipaments, consistent en la prestació del *servei de neteja de les dependències municipals*, en els termes estipulats en el plec de prescripcions tècniques.

La prestació del servei té com a principal finalitat assegurar un correcte nivell de neteja de les instal·lacions, dut a terme amb un sistema de control que garanteixi la qualitat del servei.

L'objecte del contracte té la codificació següent:

Codi CPV

2008 VOCABULARI COMÚ DE CONTRACTES PÚBLICS

- 90911200-8 Serveis de neteja d'edificis
- 90919200-4 Servei de neteja d'oficines
- 90919300-5 Servei de neteja d'escoles

Codi CPA

2008 CLASSIFICIÓ ESTADÍSTICA DE PRODUCTES PER ACTIVITATS

- 81.21.10 Serveis de neteja general d'edificis

Les dependències incloses en el servei, amb un total de 74 centres o equipaments, són les següents:

1. ARXIU COMARCAL, c. Via Sant Ignasi, 40 1r.
2. ASCENSOR PL. ESPANYA, pl. Espanya, s/n
3. ASCENSOR SANTA LLÚCIA, pl. Major, 4.
4. BIBLIOTECA CASINO, Pg. Pere III, 27 1r
5. CAMP DE FUTBOL BALCONADA, pg. de Sant Jordi, s/n
6. CAMP DE FUTBOL LES COTS, Camí del Grau, s/n
7. CAMP DE FUTBOL MION PUIGBERENGUER, Zona esportiva Mion Puigberenguer.
8. CAMP DE FUTBOL PARE IGNASI PUIG, Habitatges Pare Ignasi Puig, Barri Xup.
9. CAPELLA DE SANT IGNASI MALALT, Plaça de Sant Ignasi Malalt, s/n.
10. CASA CARITAT, c. Verge de l'Alba, 5-7.
11. CASA CONSISTORIAL, plaça Major, 1.

12. CASAL DE JOVES LA KAMPANA, pl. Icària, s/n
13. CASAL ESCODINES, c. Sant Bartomeu, 50
14. CEMENTIRI MUNICIPAL, ctra. de Sant Joan, s/n.
15. CENTRE CÍVIC SELVES I CARNER, c. Bernat Oller, 14-16.
16. CENTRE CULTURAL EL CASINO, Pg. Pere III, 27 bxs.
17. CENTRE D'INTERPRETACIÓ MEDIEVAL, c. Balç, s/n.
18. CENTRE DE NORMALITZACIÓ LINGÜÍSTICA, Pg. Pere III, 68 entresòl
19. CENTRE OBERT FONT DELS CAPELLANS, Font dels Capellans, oct. 11 baixos.
20. CENTRE OBERT LA BALCONADA, pg. Sant Jordi, local 14.
21. CENTRE OBERT SERGI AGUILERA, c. Bernat Oller, 18.
22. COMISSARIA DE PROXIMITAT, pg. República, 11.
23. COMPLEX VELL CONGOST, Zona esportiva El Congost.
24. CONSERVATORI DE MÚSICA, c. Ignasi Balcells, 12-14.
25. DISPENSARI PARE IGNASI PUIG, Habitatges Pare Ignasi Puig, Barri Xup.
26. DISPENSARI SANT PAU, c. Cardener, 12-14 1r.
27. EBAS CENTRE I SIAD, c. Canal, 6.
28. EBAS LLEVANT, c. Sant Blai, 12-14 1r.
29. EBAS PONENT, c. Bernat Oller, 14-16.
30. EDIFICI INFANTS, ctra. de Vic, 16.
31. EDIFICI JOAN AMADES, c. Sant Blai cant. Sant Llätzer
32. EDIFICI PLAÇA MAJOR 5, plaça Major, 5.
33. ESCOLA BAGES, c. Sèquia, 55.
34. ESCOLA D'ADULTS, c. Verge de l'Alba, 5-7, 2n
35. ESCOLA D'ARTS, c. Infants, 2.
36. ESCOLA FLAMA, c. Comtes de Barcelona, s/n Pineda de Bages.
37. ESCOLA ÍTACA, ctra. Pont de Vilomara, 127-141.
38. ESCOLA LA FONT, c. Sant Cristòfol, 43-45.
39. ESCOLA LA SÈQUIA, c. Camí vell de Santpedor, 36-38.
40. ESCOLA LES BASES, c. Puigmal, 16.
41. ESCOLA MUNTANYA DEL DRAC, Habitatges Pare Ignasi Puig, Barri Xup.
42. ESCOLA PARE ALGUÉ, c. Mn. Jacint Verdaguer, 16-22.
43. ESCOLA PUIGBERENGUER, c. Núria, s/n.
44. ESCOLA RENAIXENÇA, pl. Independència, 1.
45. ESCOLA SANT IGNASI, c. Mestre Albagès, 1-3.
46. ESCOLA SERRA I HUNTER, pg. Sant Jordi, s/n.
47. ESCOLA VALLDAURA, c. Ausiàs March, 14-18.
48. ESPAI 1522, c. Mestre Blanch, 2.

49. ESTADI ATLETISME, Zona esportiva El Congost.
50. ESTADI DE FUTBOL CONGOST, Zona esportiva El Congost.
51. FÀBRICA ANÒNIMA (SEGRE), c. Llussà, 9-15.
52. LA FLORINDA, c. Bruc, 33.
53. LAVABOS PÚBLICS SANT DOMÈNEC, pl. Sant Domènec, s/n.
54. LES SALESES, c. Saleses, 10.
55. LLAR D'INFANTS BRESSOLVENT, c. Edison, 6.
56. LLAR D'INFANTS ESTEL, c. Bruc, 112-114 bxs.
57. LLAR D'INFANTS LLUM, c. Sant Antoni Abat, 13.
58. LLAR D'INFANTS LLUNA, pg. Sant Jordi, s/n.
59. LLAR D'INFANTS PETIT PRÍncep, av. Dolors, 33.
60. MAGATZEM DE MANTENIMENT, c. Edison cant. c. Ramon Farguell.
61. MERCAT PUIGMERCADAL, pl. Mercat, s/n.
62. MUSEU COMARCAL, c. Via Sant Ignasi, 40.
63. MUSEU LAPIDARI, pl. Reforma, s/n.
64. OFICINA D'HABITATGE, c. Amigant, 5
65. OFICINA DE TURISME, plaça Major, 9-10.
66. OFICINA OAE I CEMENTIRI, plaça Major, 9-17
67. PALAU FIRAL, c. Castelladral, 5-7
68. PAVELLÓ NOU CONGOST, Zona esportiva El Congost.
69. PAVELLÓ PUJOLET, c. Sant Fruitós, 28-32.
70. PUNT DE TROBADA, c. Bruc, 112-114 3a.
71. SERVEI D'ACOLLIDA, c. Sant Francesc, 6-16
72. SERVEIS GENERALS DE CULTURA, pg. Pere III, 27 bxs.
73. TORRE LLUVIÀ, Camí del Cal Cuques, s/n
74. VESTIDORS CONGOST, Zona esportiva El Congost.

A banda dels treballs planificats, estipulats en el Pla de neteja, de cada equipament, amb la temporalitat pertinent, l'Ajuntament de Manresa podrà sol·licitar al contractista la prestació puntual de serveis de neteja no inclosos en el pla bàsic de serveis del contracte, per atendre imprevistos, situacions sobrevingudes o d'emergència, a les que calgui donar resposta amb celeritat. Aquests serveis seran requerits únicament i exclusiva per part dels tècnics municipals designats a tal efecte.

Clàusula 2a. Necessitat i idoneïtat del contracte.

L'Ajuntament de Manresa ha de contractar la prestació de nou, per finalització del contracte vigent. I per cobrir una necessitat estructural de funcionament de l'entitat municipal. L'Ajuntament de Manresa no disposa de mitjans personals ni materials suficients per fer front a les prestacions requerides.

Clàusula 3a. Lots.

El volum de mà d'obra adscrit al servei, les modalitats de contractes de treball i la distribució actual de les hores del personal en els diferents centres, fa molt complexa la divisió en lots del servei, en la mesura que s'han de respectar els horaris de neteja dels diferents centres i que no és possible realitzar les jornades senceres de 8h en el mateix centre de treball sense incrementar els costos (ja que provocaria que es treballés més enllà de les 22h, implicant un augment de la despesa per cobrir el plus de nocturnitat).

El nombre de mà d'obra adscrita al servei amb modalitat de contracte fix/discontinuu que està destinada a equipaments que tenen un servei de 10 mesos/any, i que a més realitza tasques de neteja en altres centres que no són de 10 mesos/any és del 10%.

A la inversa és pitjor el 27,90% del personal amb contractes de 12 mesos l'any està destinat en equipaments de 10 mesos/any. Aquest fet provoca que en cas de divisió de lots, el personal quedaria en dos lots, perjudicant les condicions econòmiques del personal i d'efectivitat del servei.

Una partició en lots dificultaria la cobertura de vacants, perdent recursos de personal per cobrir les diferents absències. Actualment, el volum de personal del servei és de 89 treballadors, amb un absentisme del 22%, aproximadament. Per tal de cobrir totes aquestes absències, moltes d'elles imprevisibles perquè es produeixen el mateix dia, s'utilitza part del personal que té altres torns en altres centres. La divisió en lots segons la naturalesa dels equipaments, no permetria donar resposta immediata a les absències, ja que tot el personal del lot treballaria en la mateixa franja horària.

I es produiria, també, una multiplicitat de recursos materials, humans, etc...necessaris per a dur a terme el servei.

- a. Pel que fa al servei, caldria incrementar els costos d'haver de tenir un equip d'encarregades més, un per cada lot, amb un cost segons conveni de 51.175,09 € sense tenir en compte possibles antiguitats i/o altres condicions addicionals pactades, a més del vehicle per als desplaçaments entre els diferents equipaments, i el material necessari.
- b. Per part de l'Ajuntament de Manresa caldria incrementar els recursos humans per tal de controlar i dirigir els dos o més possibles lots.

Per aquests motius, i d'acord amb els termes de l'article 99.3 de la LCSP, no s'escau dividir el contracte en lots en la mesura que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte en dificultaria l'execució correcta des del punt de vista tècnic, per a la gestió del personal, la superposició i distribució de personal en diferents centre respectant la seva jornada i no treballant en horari nocturn.

Clàusula 4a. Naturalesa i règim jurídic.

El contracte tindrà naturalesa jurídica administrativa, com a contracte de serveis, d'acord amb el que estableix l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Per a tot allò no regulat en el plec de clàusules administratives i en el plec de prescripcions tècniques, serà d'aplicació la normativa següent:

- Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), en el seu contingut bàsic determinat a la seva disposició final primera.
- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat per Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, de desenvolupament de la Llei de contractes que s'indiquen a la Disposició final primera del Reglament (RGLCAP).
- Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL).
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC).
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis del ens locals (ROAS).
- LCSP, en els seus aspectes considerats no bàsics.
- Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions vigents en matèria de règim local, (TRRL).
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.
- Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).
- Altres disposicions administratives aplicables.
- En defecte de dret administratiu, s'estarà al dret privat.

Clàusula 5a. Termini del contracte.

El contracte tindrà una durada de **tres (3) anys**, comptats des de la data que es fixi en el moment de la formalització del contracte.

L'Ajuntament podrà aprovar una pròrroga per un període dos (2) anys, d'acceptació obligatòria per part del contractista.

D'acord amb l'article 29.4 de la LCSP quan al venciment del contracte no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista, com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació, i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i, en tot cas, per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

Clàusula 6a. Pressupost de licitació i valor estimat del contracte.

El pressupost de licitació és de **deu milions tres-cents vuitanta-cinc mil cinquanta-quatre euros amb trenta-un cèntims (10.385.054,31 €) IVA inclòs.**

ANY / TASCA	6% BI	13% DG	BASE IMPOSABLE	21% IVA	COST TOTAL
ANY 1	277.295,08 €	127.982,34 €	2.754.406,22 €	578.425,31 €	3.332.831,52 €
▣ Treballs planificats	277.295,08 €	127.982,34 €	2.719.406,22 €	571.075,31 €	3.290.481,52 €
Netejador/a	234.483,49 €	108.223,15 €	2.146.425,84 €	450.749,43 €	2.597.175,26 €
Especialistes	7.812,08 €	3.605,58 €	71.510,58 €	15.017,22 €	86.527,81 €
Encarregades	9.066,92 €	4.184,73 €	82.997,19 €	17.429,41 €	100.426,60 €
Material	25.208,64 €	11.634,76 €	230.756,05 €	48.458,77 €	279.214,82 €
Casa Consistorial: vidres	361,97 €	167,06 €	3.313,41 €	695,82 €	4.009,22 €
Museu del Barroc: vidres	361,97 €	167,06 €	3.313,41 €	695,82 €	4.009,22 €
Plus municipal			181.089,75 €	38.028,85 €	219.118,60 €
▣ Treballs no planificats			35.000,00 €	7.350,00 €	42.350,00 €
Extres			35.000,00 €	7.350,00 €	42.350,00 €
ANY 2	288.002,09 €	132.924,04 €	2.859.321,22 €	600.457,46 €	3.459.778,68 €
▣ Treballs planificats	288.002,09 €	132.924,04 €	2.823.183,72 €	592.868,58 €	3.416.052,30 €
Netejador/a	243.603,93 €	112.432,58 €	2.229.912,91 €	468.281,71 €	2.698.194,63 €
Especialistes	8.109,28 €	3.742,74 €	74.231,10 €	15.588,53 €	89.819,63 €
Encarregades	9.359,40 €	4.319,72 €	85.674,52 €	17.991,65 €	103.666,16 €
Material	26.182,01 €	12.084,00 €	239.666,07 €	50.329,88 €	289.995,95 €
Casa Consistorial: vidres	373,73 €	172,49 €	3.421,09 €	718,43 €	4.139,52 €
Museu del Barroc: vidres	373,73 €	172,49 €	3.421,09 €	718,43 €	4.139,52 €
Plus municipal			186.856,94 €	39.239,96 €	226.096,90 €
▣ Treballs no planificats			36.137,50 €	7.588,88 €	43.726,38 €
Extres			36.137,50 €	7.588,88 €	43.726,38 €
ANY 3	299.221,32 €	138.102,15 €	2.968.962,07 €	623.482,03 €	3.592.444,10 €
▣ Treballs planificats	299.221,32 €	138.102,15 €	2.931.650,10 €	615.646,52 €	3.547.296,62 €
Netejador/a	253.165,68 €	116.845,70 €	2.317.439,69 €	486.662,33 €	2.804.102,02 €
Especialistes	8.420,63 €	3.886,44 €	77.081,16 €	16.187,04 €	93.268,20 €
Encarregades	9.661,32 €	4.459,07 €	88.438,21 €	18.572,02 €	107.010,23 €
Material	27.201,94 €	12.554,74 €	249.002,36 €	52.290,50 €	301.292,85 €
Casa Consistorial: vidres	385,88 €	178,10 €	3.532,28 €	741,78 €	4.274,06 €
Museu del Barroc: vidres	385,88 €	178,10 €	3.532,28 €	741,78 €	4.274,06 €
Plus municipal			192.624,13 €	40.451,07 €	233.075,20 €
▣ Treballs no planificats			37.311,97 €	7.835,51 €	45.147,48 €
Extres			37.311,97 €	7.835,51 €	45.147,48 €
Total general	864.518,49 €	399.008,53 €	8.582.689,51 €	1.802.364,80 €	10.385.054,31 €

El pressupost anual inclou:

- ▣ els serveis de neteja planificats, amb un import global de 2.719.406,22€ IVA no inclòs, pel 1r any.
- ▣ els serveis de neteja no planificats, amb un import global de 35.000€ IVA no inclòs, pel 1r any.

El preu pels treballs planificats, es desglossa en l'Estudi de costos que s'adjunta com a Annex I, i que incorpora el detall de l'estimació dels costos directes i indirectes, i especialment, les despeses de personal, amb estricta subjecció al conveni sectorial d'aplicació.

El preu pels treballs no planificats respon a un total estimat màxim de 35.000€ IVA no inclòs, per a la 1a anualitat.

A aquests treballs els seran d'aplicació els següents preus unitaris, susceptibles de millora per part dels licitadors:

	ANY1	ANY 2	ANY 3	PRÒRROGA 1	PRÒRROGA 2
NETEJADOR/A - DIÜRN	24,31 €	25,25 €	26,25 €	27,09 €	27,88 €
NETEJADOR/A - FESTIU DIÜRN	31,23 €	32,40 €	33,63 €	34,71 €	35,75 €

- El preu de netejador/a, en horari diürn, pel 1r any, és de 24,31€/hora (IVA no inclòs). Aquest preu s'ha obtingut incrementant un 75% el preu/hora de netejador/a en horari diürn, en els termes previstos a l'article 40 del Conveni sectorial aplicable, per al càlcul de les hores extraordinàries.
- El preu de netejador/a, en horari diürn i festiu, pel 1r any, és de 31,23 €/hora (IVA no inclòs). Aquest preu s'ha obtingut incrementant el preu d'hora extraordinària amb l'import indicat a les taules salarials del Conveni sectorial aplicable, en els termes previstos al seu article 41, pel supòsit en què la jornada laboral coincideixi en diumenge o festiu.

Per exercicis següents s'ha estimat un increment del 3,25 % per cada any.

La determinació dels preus, en els termes previstos als articles 40 i 41 del Conveni sectorial aplicable, per al càlcul de les hores extraordinàries i festives, es dur a terme a efectes de disposar d'un pressupost de màxims; tanmateix, els treballs no planificats no seran prestats, necessàriament, fora de les jornades de treball ordinàries, llevat dels aquells casos en què resulti estrictament indispensable.

El pressupost anual del contracte indicat anteriorment i els preus unitaris per a treballs no planificats tindran el caràcter de màxims i, per tant, els licitadors en les seves ofertes només podran formular baixes respecte d'aquests preus.

La baixa aplicada en el pressupost i els preus unitaris del primer exercici contractual, s'aplicarà als exercicis successius.

El valor estimat global del contracte (VEC), tenint en compte la pròrroga i la previsió de modificació, és de **quinze milions cinc-cents vint-i-set mil quaranta-cinc euros amb trenta-sis cèntims** (15.527.045,36 €) IVA no inclòs.

ANY / TASCA	6% BI	13% DG	BASE IMPOSABLE	21% IVA	COST TOTAL
ANY 1	277.295,08 €	127.982,34 €	2.889.462,13 €	606.787,05 €	3.496.249,17 €
Treballs planificats	277.295,08 €	127.982,34 €	2.719.406,22 €	571.075,31 €	3.290.481,52 €
Netejador/a	234.483,49 €	108.223,15 €	2.146.425,84 €	450.749,43 €	2.597.175,26 €
Especialistes	7.812,08 €	3.605,58 €	71.510,58 €	15.017,22 €	86.527,81 €
Encarregades	9.066,92 €	4.184,73 €	82.997,19 €	17.429,41 €	100.426,60 €
Material	25.208,64 €	11.634,76 €	230.756,05 €	48.458,77 €	279.214,82 €
Casa Consistorial: vidres	361,97 €	167,06 €	3.313,41 €	695,82 €	4.009,22 €
Museu del Barroc: vidres	361,97 €	167,06 €	3.313,41 €	695,82 €	4.009,22 €
Plus municipal			181.089,75 €	38.028,85 €	219.118,60 €
Treballs no planificats			35.000,00 €	7.350,00 €	42.350,00 €
Extres			35.000,00 €	7.350,00 €	42.350,00 €
Modificacions			135.055,91 €	28.361,74 €	163.417,65 €
Modificacions			135.055,91 €	28.361,74 €	163.417,65 €
ANY 2	288.002,09 €	132.924,04 €	2.999.531,11 €	629.901,53 €	3.629.432,65 €
Treballs planificats	288.002,09 €	132.924,04 €	2.823.183,72 €	592.868,58 €	3.416.052,30 €
Netejador/a	243.603,93 €	112.432,58 €	2.229.912,91 €	468.281,71 €	2.698.194,63 €
Especialistes	8.109,28 €	3.742,74 €	74.231,10 €	15.588,53 €	89.819,63 €
Encarregades	9.359,40 €	4.319,72 €	85.674,52 €	17.991,65 €	103.666,16 €
Material	26.182,01 €	12.084,00 €	239.666,07 €	50.329,88 €	289.995,95 €
Casa Consistorial: vidres	373,73 €	172,49 €	3.421,09 €	718,43 €	4.139,52 €
Museu del Barroc: vidres	373,73 €	172,49 €	3.421,09 €	718,43 €	4.139,52 €
Plus municipal			186.856,94 €	39.239,96 €	226.096,90 €
Treballs no planificats			36.137,50 €	7.588,88 €	43.726,38 €
Extres			36.137,50 €	7.588,88 €	43.726,38 €
Modificacions			140.209,89 €	29.444,08 €	169.653,97 €
Modificacions			140.209,89 €	29.444,08 €	169.653,97 €
ANY 3	299.221,32 €	138.102,15 €	3.114.558,81 €	654.057,35 €	3.768.616,15 €
Treballs planificats	299.221,32 €	138.102,15 €	2.931.650,10 €	615.646,52 €	3.547.296,62 €
Netejador/a	253.165,68 €	116.845,70 €	2.317.439,69 €	486.662,33 €	2.804.102,02 €
Especialistes	8.420,63 €	3.886,44 €	77.081,16 €	16.187,04 €	93.268,20 €
Encarregades	9.661,32 €	4.459,07 €	88.438,21 €	18.572,02 €	107.010,23 €
Material	27.201,94 €	12.554,74 €	249.002,36 €	52.290,50 €	301.292,85 €
Casa Consistorial: vidres	385,88 €	178,10 €	3.532,28 €	741,78 €	4.274,06 €
Museu del Barroc: vidres	385,88 €	178,10 €	3.532,28 €	741,78 €	4.274,06 €
Plus municipal			192.624,13 €	40.451,07 €	233.075,20 €
Treballs no planificats			37.311,97 €	7.835,51 €	45.147,48 €
Extres			37.311,97 €	7.835,51 €	45.147,48 €
Modificacions			145.596,74 €	30.575,31 €	176.172,05 €
Modificacions			145.596,74 €	30.575,31 €	176.172,05 €
PRÒRROGA 1	308.802,53 €	142.524,25 €	3.213.885,72 €	674.916,00 €	3.888.801,73 €
Treballs planificats	308.802,53 €	142.524,25 €	3.025.122,20 €	635.275,66 €	3.660.397,87 €
Netejador/a	261.256,39 €	120.579,87 €	2.391.500,81 €	502.215,17 €	2.893.715,98 €
Especialistes	8.698,96 €	4.014,90 €	79.628,94 €	16.722,08 €	96.351,01 €
Encarregades	9.977,39 €	4.604,95 €	91.331,45 €	19.179,61 €	110.511,06 €
Material	28.072,96 €	12.956,75 €	256.975,54 €	53.964,86 €	310.940,40 €
Casa Consistorial: vidres	398,42 €	183,89 €	3.647,08 €	765,89 €	4.412,96 €
Museu del Barroc: vidres	398,42 €	183,89 €	3.647,08 €	765,89 €	4.412,96 €
Plus municipal			198.391,32 €	41.662,18 €	240.053,50 €
Treballs no planificats			38.524,61 €	8.090,17 €	46.614,78 €
Extres			38.524,61 €	8.090,17 €	46.614,78 €
Modificacions			150.238,91 €	31.550,17 €	181.789,08 €
Modificacions			150.238,91 €	31.550,17 €	181.789,08 €
PRÒRROGA 2	317.878,44 €	146.713,13 €	3.309.607,59 €	695.017,59 €	4.004.625,19 €
Treballs planificats	317.878,44 €	146.713,13 €	3.115.122,28 €	654.175,68 €	3.769.297,96 €
Netejador/a	268.905,79 €	124.110,36 €	2.461.522,23 €	516.919,67 €	2.978.441,89 €
Especialistes	8.948,98 €	4.130,30 €	81.917,62 €	17.202,70 €	99.120,32 €
Encarregades	10.302,89 €	4.755,18 €	94.311,06 €	19.805,32 €	114.116,38 €
Material	28.898,04 €	13.337,56 €	264.528,21 €	55.550,92 €	320.079,13 €
Casa Consistorial: vidres	411,37 €	189,86 €	3.765,61 €	790,78 €	4.556,38 €
Museu del Barroc: vidres	411,37 €	189,86 €	3.765,61 €	790,78 €	4.556,38 €
Plus municipal			205.311,95 €	43.115,51 €	248.427,46 €
Treballs no planificats			39.776,66 €	8.353,10 €	48.129,76 €
Extres			39.776,66 €	8.353,10 €	48.129,76 €
Modificacions			154.708,65 €	32.488,82 €	187.197,47 €
Modificacions			154.708,65 €	32.488,82 €	187.197,47 €
Total general	1.491.199,46 €	688.245,90 €	15.527.045,36 €	3.260.679,53 €	18.787.724,88 €

Clàusula 7a. Disponibilitat pressupostària.

La despesa que es pugui derivar de la contractació del servei és una despesa de caràcter anticipat, la qual queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient al Pressupost Municipal 2025 de l'Ajuntament de Manresa, d'acord amb el que disposa la Disposició addicional 3a de la LCSP, a l'establir que *es poden tramitar anticipadament els contractes l'execució material dels quals hagi de començar en l'exercici següent o els contractes el finançament dels quals depengui d'un préstec, un crèdit o una subvenció sol·licitada a una altra entitat pública o privada, i s'ha de sotmetre l'adjudicació a la condició suspensiva de la consolidació efectiva dels recursos que han de finançar el contracte corresponent.*

a) Per als treballs planificats:

APLICACIÓ	DENOMINACIÓ
1642.227.00	Cementiri
23110.227.00	Atenció social bàsica
23114.227.00	Centres oberts
23115.227.00	Punt de trobada
23132.227.00	Cooperació Tercer Mon
23134.227.00	Joventut
23136.227.00	Dona
23142.227.00	La Kampana
3120.227.00	Hospitals, serveis assist. i centres de salut
3230.227.00	Llars d'Infants
3231.227.00	Centres d'educació infantil i primària
3240.227.00	Conservatori Municipal de Música
3241.227.00	Escola d'art
3242.227.00	Escola d'adults
3300.227.00	Administració i serveis generals de cultura
3321.227.00	Biblioteques públiques
3322.227.00	Arxius
3330.227.00	Museus
3331.227.00	Centres d'art i cultura
3332.227.00	Equipaments culturals de proximitat
3420.227.00	Gestió del manteniment ordinari
4226.227.00	Palau Firal
4312.227.00	Mercats, proveïments i llotges
4320.227.00	Promoció Turística
92061.227.00	Edificis administratius centrals
92062.227.00	Altres edificis administratius

b) Per als treballs no planificats:

APLICACIÓ	DENOMINACIÓ
92062.227.00	Altres edificis administratius

Clàusula 8a. Règim de recursos.

Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plec i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, i contra els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració, procedirà la interposició del recurs potestatiu de reposició, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Clàusula 9a. Mesures cautelars.

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

Clàusula 10a. Règim d'invalidesa.

Aquest contracte està subjecte al règim d'invalidesa previst als articles 38 a 43 de la LCSP.

Clàusula 11a. Jurisdicció competent.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

Clàusula 12a. Identificació d'òrgans.

En compliment d'allò que preveu la Disposició addicional 32a de la LCSP, cal identificar com a òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública la Intervenció municipal, i com a òrgan de contractació el Ple de la corporació, en la mesura que, de conformitat amb la Disposició addicional 2a, el valor estimat del contracte supera el 10% dels recursos ordinaris del pressupost i la quantia de 6 milions d'euros; i la seva durada és superior a 4 anys.

CAPÍTOL II. LICITACIÓ I FORMA D'ADJUDICACIÓ.

Clàusula 13a. Procediment i forma d'adjudicació.

D'acord amb el contingut de la Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública, així com la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, aquest contracte s'adjudicarà per procediment obert, amb pluralitat de criteris de valoració, de conformitat amb l'article 156 i següents de la LCSP.

Com sigui que el valor estimat del contracte, sobrepassa el llindar de 221.000 € establert per l'article 22 de la LCSP, modificat amb efectes 1 de gener de 2024, l'expedient de contractació en qüestió es troba subjecte a regulació harmonitzada.

El procediment per l'adjudicació del contracte, de conformitat amb l'article 135 de la LCSP s'anunciarà en el Diari Oficial de la Unió Europea i en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa (www.ajmanresa.cat) i a la Plataforma de contractació pública electrònica VORTALgov (www.vortalgov.biz).

A l'esmentat Perfil del contractant i a la Plataforma de contractació hi figurarà la informació i la documentació necessària per participar en la licitació.

Mitjançant aquest procediment, tot empresari interessat pot presentar la seva proposició, sempre que reuneixi les condicions de solvència tècnica i financera que més endavant s'indiquen, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

Clàusula 14a. Mitjans de comunicació electrònics.

D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el Perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

Clàusula 15a. Aptitud per contractar.

Podran presentar-se a la licitació les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, disposin de la solvència tècnica i econòmica requerida en aquest plec, i no estiguin incurses en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració de les assenyalades a l'article 71 de la LCSP.

Els empresaris hauran de comptar, així mateix, amb l'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per a la realització de l'activitat o prestació objecte del present contracte.

El contracte s'atorgarà a una sola persona física o jurídica. També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

En relació amb les persones jurídiques, es requereix una capacitat especial per contractar, concretament que:

- Les seves prestacions estiguin compreses dins dels fins, l'objecte o l'àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis, i cal acreditar que es disposa d'una organització amb elements personals i materials suficients per l'execució deguda del contracte.
- Si pertanyen a la Unió Europea, han d'estar habilitades per realitzar la prestació de què es tracta, i si la legislació de l'estat en què estiguin establertes exigeix una autorització especial o la pertinença a una determinada organització per poder prestar-hi el servei, han d'acreditar que compleixen aquest requisit.
- En el supòsit de persones jurídiques dominants d'un grup de societats, es podrà tenir en compte les societats pertanyents al grup, a efectes d'acreditació de la classificació, sempre que aquesta acrediti que té, efectivament, a la seva disposició, els mitjans de les societats esmentades necessàries per l'execució del contracte.

La presentació de proposició per part dels licitadors presumeix que aquests accepten de manera incondicionada les clàusules d'aquest plec, les del plec de prescripcions tècniques i la declaració responsable que reuneixen totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Ajuntament.

En aplicació de l'Acord del Ple de 21 de març de 2019, les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o interposades d'aquest contracte públic no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'estat espanyol, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública. A aquests efectes s'ha incorporat la declaració que s'adjunta al plec com a Annex III.

En cas que un licitador declari que té relacions amb paradisos fiscals, un cop l'Ajuntament hagi estudiat la documentació descriptiva dels moviments financers, podrà excloure'l de la contractació.

Clàusula 16a. Solvència econòmica i tècnica.

La solvència econòmica i financera i professional o tècnica mínima i els mitjans d'acreditació són els que s'indiquen a continuació:

Les empreses que es presentin a la licitació, podran acreditar la seva solvència econòmica i tècnica, mitjançant la classificació empresarial descrita en el punt a), o bé, mitjançant els mitjans descrits en el punt b), de forma alternativa.

- a) Classificació de les empreses contractistes. La classificació com a empreses contractistes de serveis, en el grup, subgrup i categoria és la que s'indica a continuació, segons el sistema de classificació establert per l'article 37 del RGLCAP, d'acord amb la modificació aprovada pel Reial Decret 773/2015, de 28 d'agost, pel qual es modifiquen determinats preceptes del Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques:

- Grup U
- Subgrup 1 - Serveis de neteja
- Categoria 5a (valor mig anual contracte igual o superior a 1.200.000 €)

- b) Mitjans per acreditar la solvència:
ECONÒMICA.

El licitador haurà d'acreditar, com a mínim, un dels punts següents:

- a) Volum anual de negocis del licitador o candidat, que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats ha de ser almenys una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte si la seva durada és superior a un any (això és 4.658.113,61 €).

El volum anual de negocis del licitador o candidat s'ha d'acreditar per mitjà dels seus comptes anuals, aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit al Registre; i en cas contrari pels que disposi el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

- b) Assegurança d'indemnització per riscos professionals, vigent fins a la fi del termini de presentació d'ofertes, per import no inferior al VEC del servei (15.527.045,36 €), amb el compromís de renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la cobertura durant tota la vigència del contracte. Aquest requisit s'entendrà complert pel licitador que inclogui en la seva oferta un compromís vinculant de subscripció, en cas de resultar adjudicatari, de l'assegurança exigida, i que haurà de fer efectiva en el termini de 10 dies hàbils (article 150 LCSP).

L'acreditació de la disponibilitat de la pòlissa en qüestió s'efectuarà mitjançant certificat expedit per l'assegurador, en què constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant el compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança pertinent.

TÈCNICA O PROFESSIONAL.

El licitador haurà d'acreditar l'execució de serveis de tipologia semblant, efectuats en els últims tres anys, avalats per certificats de bona execució, que incloguin l'objecte, l'import, les dates de prestació i l'entitat contractant.

El requisit mínim per considerar acreditada la solvència tècnica serà que l'import acumulat de la tipologia de serveis indicada, degudament acreditats, durant el millor any dels últims tres, hagi assolit com a mínim la xifra del 70% del valor anual mitjà del servei (2.173.786,35€). L'import mínim de cada servei individualment considerat per tal de ser computada en la xifra indicada anteriorment haurà de ser de 600.000,00 €. A l'efecte de considerar el requisit de solvència superat, no es tindran en compte serveis per import inferior.

Clàusula 17a. Publicació de l'anunci de licitació.

L'obertura del termini de presentació de proposicions es farà públic mitjançant la inserció d'un anunci de licitació en el Diari Oficial de la Unió Europea, en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa (www.ajmanresa.cat) i a la Plataforma de contractació pública electrònica www.vortalgov.biz o l'enllaç <https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=AytoManresa>.

Clàusula 18a. Termini de presentació de les proposicions.

De conformitat amb l'article 156.2-3c de la LCSP, els interessats en prendre part en la licitació podran presentar les seves ofertes, en un termini no inferior a trenta (30) dies naturals, comptats des de la data d'enviament de l'anunci de licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea.

Clàusula 19a. Forma de presentació de les proposicions.

L'Ajuntament de Manresa, de conformitat amb la disposició addicional 16a i 17a en relació a la disposició final 6a de la LCSP, i en compliment del principi de transparència en la contractació i d'eficàcia i eficiència de l'actuació administrativa, fomentarà i preferirà la utilització de mitjans electrònics, informàtics i telemàtics.

Així mateix, d'acord amb les disposicions de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i amb la voluntat de fomentar l'agilitat, eficàcia i eficiència dels procediments de contractació, les comunicacions, requeriments i notificacions hauran de realitzar-se per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

És per això que, l'Ajuntament de Manresa, amb fonament a la normativa indicada en el paràgraf anterior, ha vist la necessitat que els licitadors concorrin al procediment de contractació pública únicament en format electrònic, mitjançant la presentació de les proposicions, l'aportació de documents i les comunicacions i notificacions entre el licitador i l'òrgan de contractació a través de la plataforma de contractació pública electrònica que, l'Ajuntament de Manresa, posa a la seva disposició des de la següent adreça web www.vortalgov.biz o també a l'enllaç directe <https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=AytoManresa>, garantint-se en tot moment la lliure concurrència, no discriminació i restricció d'accés a dit procediment.

La plataforma de contractació pública contractada per l'Ajuntament de Manresa, compleix íntegrament tots els requisits legals i tècnics previstos a la LCSP, garantint-se en tot moment que:

- No són discriminatoris, trobant-se a disposició del públic de forma compatible amb les tecnologies de la informació i comunicació d'ús general.
- Tota la informació i les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica de les ofertes i sol·licituds de participació es troba a disposició de totes les parts interessades al Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Manresa, sent d'ús general i àmplia implantació.
- Els sistemes de comunicacions i per l'intercanvi i emmagatzematge d'informació garanteixen la igualtat entre els licitadors i la integritat de les dades transmeses, i que només els òrgans competents, en la data assenyalada per això, puguin tenir accés als mateixos, o que en el cas d'incompliment d'aquesta prohibició d'accés, la violació pot detectar-se amb claredat.

- L'aplicació permet acreditar la data i hora de l'emissió o recepció de les comunicacions, la integritat del seu contingut i el remitent i destinatari de les mateixes.
- Tots els actes i manifestacions de voluntat dels òrgans administratius o de les empreses licitadores o contractistes que tinguin efectes jurídics i s'emetin tant en la fase preparatòria como en les fases de licitació, adjudicació i execució del contracte són autèntics mitjançant una firma electrònica reconeguda.

AVÍS IMPORTANT:

Per tot el descrit en els paràgrafs anteriors, la presentació de proposicions i documents per a aquest procediment es farà exclusivament a través de la plataforma electrònica de contractació pública VORTAL, des de l'enllaç directe <https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=AytoManresa>.

Igualment, totes les notificacions i comunicacions entre l'òrgan de contractació i els interessats s'efectuaran, exclusivament, per mitjans electrònics. Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

La presentació de proposicions es farà únicament a través del portal www.vortalgov.biz (enllaç <https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=AytoManresa>). L'accés a la plataforma és gratuït.

És important que els licitadors verifiquin amb antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, els requisits de programari per a la presentació de proposicions a través de la plataforma VORTAL: JAVA, sistema operatiu, navegador, etc.

Es pot verificar i actualitzar gratuïtament la versió de JAVA accedint a la pàgina del fabricant <http://java.com/es/download/installed.jsp>.

Pel que fa al sistema operatiu i altres configuracions dels equips, la comprovació es pot fer polsant sobre l'enllaç <https://next.vortal.biz/PRODPT1BusinessLine/Common/SystemRequirementsValidatorCommon/Index> o sobre l'opció "Validació del sistema" disponible en el peu de pàgina d'accés a la plataforma.

En cas de dubte sobre la versió de JAVA a utilitzar i/o sobre la configuració dels equips es pot contactar amb el Servei d'Atenció al Client de VORTAL a través del correu info@vortal.es o a través del 917 89 65 57 de dilluns a divendres de 09:00 a 18:00 h.

Per accedir a la plataforma, els licitadors que no estiguin donats d'alta hauran de registrar-se a la mateixa adreça www.vortalgov.biz, polsant el botó "Login", de tal manera que:

- Hauran de polsar "Donar-se d'alta" i complimentar el registre d'usuari.

- Registrar l'empresa, o associar-se a una empresa ja existent a la plataforma.
- Finalment, si és el cas, sol·licitar un certificat d'autenticació emès per VORTAL, gratuït, per accedir a la plataforma i a la informació detallada del procediment.

Es pot obtenir més informació sobre els tràmits electrònics relatius al registre en el mateix portal, contactant amb el Servei de Gestió de Clients de VORTAL al número 917 89 65 57 o a través de correu electrònic: info@vortal.biz, en horari de dilluns a divendres, de 09:00 a 18:00 h.

Una vegada efectuat el registre gratuït en la plataforma de licitació electrònica VORTAL, tal com s'indica en el present plec, cal seguir els passos que es descriuen a continuació per accedir a l'expedient:

1. Dirigir-se a la pàgina d'accés a la plataforma de l'Ajuntament de Manresa en el següent enllaç <https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=AytoManresa>.
2. Accedir a l'apartat Buscar licitacions on hi ha la informació relativa a aquest i altres expedients de l'Ajuntament. Cal seleccionar i copiar el número d'aquest expedient.
3. Accedir a la plataforma mitjançant l'usuari i la contrasenya definits en el procés de registre, i enganxar el número d'expedient en el cercador disponible per a tal fi a l'Àrea de treball. Prémer sobre la lupa per realitzar la recerca.
4. Per accedir a tota la informació del procediment, hauran de pulsar a "Detall".

Després de pulsar a "Estic interessat", per enviar l'oferta haurà de pulsar a "Les meves ofertes", en el botó "crear oferta":

- A la pestanya "Informació general", introduir una referència per a la seva oferta.
- A la pestanya "Formulari de resposta" haurà de contestar les preguntes en cadascun dels sobres, si n'hi ha, en què haurà de complimentar els preus de la seva oferta, tenint en compte els criteris indicats a les columnes "Descripció" i "Unitats".
- A la pestanya "Documents" haurà d'adjuntar tota la documentació requerida en el present plec, dins els sobres corresponents.
- Una vegada contestat el formulari de resposta, haurà de pulsar el botó "Tancar formulari".

Una vegada fets tots els passos anteriors, haurà de pulsar el botó “Finalitzar oferta”. Posteriorment, haurà de pulsar el botó “Firmar tots” i seleccionar un certificat reconegut per a la firma de documents.

Els licitadors o candidats hauran de firmar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat.

Serà necessari que la persona que signi l'oferta mitjançant la plataforma VORTAL sigui la mateixa que consti en els documents de la proposició o bé una altra amb poders de representació suficients i que es puguin acreditar davant l'Ajuntament de Manresa.

La firma electrònica reconeguda, és la firma electrònica avançada basada en un certificat reconegut (vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació) i generada mitjançant un dispositiu segur de creació de firma (per exemple, DNI electrònic, o altres targetes criptogràfiques que recullin els requisits establerts a la norma de referència).

Els certificats reconeguts acceptats per la plataforma VORTAL són:

- ACCV.
- DNI electrònic.
- IZEMPE.
- ANCERT.
- Camerfirma.
- CATCert.
- FNMT – CERES.
- FIRMA PROFESSIONAL.

A continuació, haurà de pulsar el botó “Encriptar i enviar”, de tal manera que tota l'oferta, i la documentació associada a la mateixa, quedarà xifrada, sense que es pugui accedir al seu contingut fins que es constitueixi degudament la Mesa de contractació. Seguidament, apareixerà una finestra en què s'hauran d'acceptar les recomanacions per a l'enviament de l'oferta a la plataforma, i per acabar, haurà de pulsar el botó “Presentar”.

Si de cas s'interromp el servei per causes tècniques, aquesta s'anunciarà als potencials usuaris del Registre amb l'antelació màxima possible. Si la interrupció no és programada, sempre que sigui possible, l'usuari visualitzarà en el seu accés un missatge en el que es comuniqui aquesta circumstància.

S'entendrà complert el termini si s'inicia la transmissió dins del mateix i finalitza amb èxit.

Una vegada presentada una proposició a través de la plataforma VORTAL, es generarà un avís de recepció electrònic que garantirà la data, hora i contingut de l'oferta.

La presentació de les proposicions presumeix l'acceptació incondicionada pel licitador o candidat del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

Clàusula 20a. Contingut de les proposicions.

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran a la plataforma de licitació electrònica VORTALgov i seran signades electrònicament segons el descrit anteriorment.

Per concorre a la licitació, caldrà presentar dos (2) sobres, amb el contingut següent:

- Sobre núm. 1, contindrà la documentació administrativa enumerada a la clàusula 21a d'aquest plec.
- Sobre núm. 2, contindrà la documentació enumerada a la clàusula 22a d'aquest plec, la qual correspon a l'oferta econòmica i tècnica, a valorar de manera automàtica.

Els documents relatius al sobre número 1 es tindran en compte per considerar si l'oferta s'admet pura i simplement, o per si s'admet condicionadament (en cas que hi hagi errors esmenables), o bé per considerar-la no admesa.

Els documents relatius al sobre número 2 es tindran en compte per valorar les ofertes segons els criteris associats a la fórmula matemàtica de proporcionalitat respecte al preu de licitació i els altres criteris puntuables automàticament.

El contingut de l'oferta que resulti adjudicatària passarà a ser propietat de l'Ajuntament del Manresa, sense que l'empresa licitadora tingui dret a cap contraprestació econòmica per aquest fet.

Cap licitador no podrà presentar més d'una proposició, i tampoc no podrà subscriure cap proposta amb unió temporal amb d'altres, si ho ha fet individualment, o constar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquesta condició implicarà la inadmissió de totes les propostes subscrites per ell.

Sens perjudici de les disposicions de la LCSP relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que s'ha de donar als candidats i als licitadors, aquests podran designar com a confidencial part de la informació facilitada per ells en formular les ofertes, en especial respecte als secrets tècnics o comercials i als aspectes confidencials de les mateixes, si bé, en aquest cas, caldrà incorporar-la necessàriament en un arxiu independent degudament identificat com a confidencial. En cas contrari, no se'ns podrà garantir la restricció al seu accés.

Els òrgans de contractació no podran divulgar aquesta informació sense el seu consentiment.

De la mateixa manera, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés amb motiu de l'execució del contracte, sempre que se li hagués donat el caràcter indicat als plecs o al contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com tal.

Aquest deure es mantindrà durant un termini de cinc anys des del coneixement d'aquesta informació, llevat que el contracte estableixi un termini major.

Clàusula 21a. Sobre número 1. Documentació administrativa.

Aquest sobre contindrà els documents següents:

- 1) Document Únic Europeu de Contractació (DEUC), correctament emplenat, segons el model adjunt com a Annex II; o el formulari normalitzat de la següent adreça web:

- http://economia.gencat.cat/web/.content/70_contractacio_jcca/documents/contractacio_electronica/DEUC-cat.pdf

En el DEUC les empreses declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits a la clàusula 16a d'aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula 14a d'aquest plec.

Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses, de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar un altre DEUC separat, per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment.

No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

- 2) Declaració sobre la realització de conductes fiscals responsables, en el marc de la reforma del sistema fiscal internacional, d'acord al model adjunt com a Annex III.
- 3) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols. Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

Clàusula 22a. Sobre número 2. Proposta econòmica i tècnica.

El sobre número 2, inclourà els documents que s'indiquen a continuació:

- a) Oferta econòmica subscrita d'acord amb el model que s'adjunta com a Annex IV.1, i que inclourà:

- a. OFERTA ECONÒMICA PER ALS TREBALLS PLANIFICATS.

La proposta inclourà el preu anual pels treballs planificats, que no podrà ser superior a 2.719.406,22€ (IVA no inclòs), pel 1r any.
I incorporarà el desglossat de costos amb el còmput anual.

- b. OFERTA ECONÒMICA PER ALS TREBALLS NO PLANIFICATS.

La proposta inclourà el de preu / hora ofertat per a la realització de tasques no planificades, especificat per categoria de personal i per torn de treball.

	LABORABLE DIÛRN	FESTIU DIÛRN
Netejador/a		
Especialista		

* El preu d'especialista no serà objecte de valoració

En aquest cas el preu/hora de netejador/a en horari diürn (laborable) no podrà ser inferior a 15,94 €/hora IVA no inclòs, per considerar que l'empresa pot prestar aquests serveis amb personal propi, dins de la seva jornada ordinària, però en cap cas per sota del preu bàsic fixat en el Conveni col·lectiu aplicable.

En aquest cas el preu/hora de netejador/a en horari diürn (festiu) no podrà ser inferior a 22,87 €/hora IVA no inclòs, per considerar que l'empresa no pot prestar aquests serveis per sota del preu fixat en el Conveni col·lectiu aplicable, en jornada festiva.

- b) Productes i material de neteja.

Relació de productes i material de neteja proposats, especificant l'ús de cada producte, recollits en format taula, detallant quins d'ells són ecològics, inclosos el paper higiènic i el sabó de mans proposats, i les bosses d'escombraries, subscrita d'acord amb el model que s'adjunta com a Annex IV.2.

En aquest punt caldrà incorporar la fitxa tècnica de cada producte.

- c) Proposta tècnica subscrita d'acord amb el model que s'adjunta com a Annex IV.3, i que inclourà:

- a. Pla de control de qualitat. Controls microbiològics.

- b. Medi ambient. Sistema de Gestió Ambiental (SGA) per a serveis de neteja o l'etiqueta ecològica segons *la Decisió de la Comissió del 2 de maig de 2018 per la que s'estableixen els criteris ecològics per a la concessió de l'etiqueta ecològica de la UE aplicables als serveis de neteja d'interiors*.

Incorporarà adjunt el Certificat de Gestió Ambiental, si escau.

- d) Millors proposades pels licitadors, sense cost per a l'Ajuntament, subscrietes d'acord amb el model que s'adjunta com a Annex IV.4, pel que fa a:
- a. Neteja extraordinària dels vidres de la Casa Consistorial.
 - b. Neteja extraordinària dels vidres del Museu del Barroc.
 - c. Neteja-aspirador (equip de rentat i aspiració) pel Museu del Barroc.
 - d. Aspirador industrial per a tasques especials de neteja.
 - e. Netejadora d'alta pressió amb aigua calenta.
 - f. Netejadora a vapor per a tasques especials de neteja.
- e) En el mateix sobre el licitador ha d'aportar necessàriament una MEMÒRIA TÈCNICA del servei, que si bé **no serà objecte de valoració**, ha de recollir totes les especificacions del PPT, i pretén ser una eina vàlida per a la gestió i organització de la prestació. I inclourà:
- a. Organització del servei. Control de presència, cobertura d'absències, baixes i vacances. SICR.
 - b. Pla de formació del personal de neteja.
 - c. Imatge. Les empreses licitadores adjuntaran la proposta d'uniforme que haurà de dur el personal.
 - d. Pla de Treball del servei de neteja ordinària diària. Els licitadors adjuntaran el model de Pla de Treball a complimentar un cop adjudicat el contracte, tal i com s'estableix a la prescripció 4a del PPT.
 - e. Planificació de l'activitat preventiva. Descripció de la modalitat preventiva de l'empresa.
 - f. Pla de control de qualitat. Els licitadors hauran de presentar el Pla de control de qualitat que compleixi amb els criteris fixats en el plec d'4a de prescripcions tècniques, i fent especial incidència a la documentació i formats a lliurar als serveis tècnics per tal de realitzar el seguiment del contracte i del nivell prestat (adjuntaran el model de full de control).

La memòria tècnica no podrà superar les 30 pàgines amb un marge de 2,5 per a cada costat, amb un tipus de lletra Arial 10, i interlineat 1,5, i es poden inserir quadres i imatges.

La presentació de la Memòria tècnica, amb el detall de tots els ítems sol·licitats, és un requisit indispensable i obligatori per concórrer a la licitació. La manca de presentació comportarà l'exclusió de l'oferta presentada.

Clàusula 23a. Preguntes als plecs.

Els licitadors podran realitzar tantes preguntes sobre el contingut dels plecs com estimin necessàries, per tal d'elaborar les seves ofertes. El procediment establert a tal efecte serà el següent:

- Els licitadors podran formular les seves preguntes a la Plataforma Vortal, al Perfil del contractant, o mitjançant correu electrònic a l'adreça contractacio@ajmanresa.cat.
- El termini màxim d'acceptació de les preguntes serà fins al moment en què manquin 5 dies naturals per a l'acabament del termini de presentació d'ofertes.
- Les respostes a cada una de les consultes es realitzarà a través de correu electrònic al licitador interessat, i mitjançant publicació en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa, a la pàgina: www.ajmanresa.cat.

Clàusula 24a. Mesa de contractació.

Pel que a fa la composició i règim de la Mesa de contractació, és procedent fer una remissió al contingut de l'acord del Ple municipal de data 18 de juliol de 2019, relatiu a la Mesa de contractació permanent, que es troba publicat al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa.

Clàusula 25a. Obertura de les proposicions.

L'obertura dels sobres 1 i 2 es farà a través de la plataforma electrònica pública VORTAL. El sistema informàtic que suporta la Plataforma VORTAL té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

SOBRE 1. L'instructor de l'expedient qualificarà, en acte intern, la documentació administrativa continguda en el sobre 1, a què es refereix l'article 157.1, en relació al 140 de la LCSP. I n'estendrà una diligència.

En cas d'error o omissió, requerirà al licitador per tal que procedeixi a l'esmena dels defectes observats, en un termini màxim de tres (3) dies hàbils.

Sens perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant la seu del Perfil del contractant.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través d'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb allò que preveu la clàusula 14a d'aquest plec, mitjançant el correu electrònic i el telèfon mòbil facilitat a aquest efecte.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el sobre 1, s'avaluarà i es determinaran les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

La Mesa, reunida per a l'obertura del sobre 2, procedirà amb caràcter previ a desestimar les propostes d'aquells licitadors que, previ requeriment d'esmena, no declarin responsablement, que disposen de la capacitat i solvència tècnica i econòmica exigible.

SOBRE 2. L'obertura dels sobres número 2 es celebrarà, en acte públic, prèvia convocatòria publicada al Perfil del contractant.

L'acte començarà amb l'exposició per part del President de la Mesa del número de licitadors que s'hagin presentat i del resultat de la qualificació de la documentació inclosa als sobres número 1. S'indican els licitadors les proposicions dels quals hagin estat admeses, aquelles en les quals s'hagin observat deficiències esmenables i les que hagin estat rebutjades, amb indicació de les causes que en motiven l'exclusió.

A continuació s'obriran els sobres número 2 dels licitadors, els quals contenen els documents relatius als criteris quantificables automàticament, i es llegiran les propostes econòmiques i tècniques formulades. Per deixar constància de tot s'aixecarà una acta que reculli de manera breu les incidències.

Un cop acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores presents poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides en l'acta.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través d'e-NOTUM.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'entitat licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.

La manca de signatura de l'oferta econòmica per persona amb poders suficients podrà ser esmenada en el termini de 24 hores, a comptar de la notificació verbal de l'existència del defecte, feta per la Mesa de contractació en el mateix acte d'obertura de les proposicions. La no esmena d'aquest defecte és causa de no acceptació de l'oferta del licitador.

En cas de divergència entre l'oferta econòmica expressada en lletres i l'expressada en xifres, prevaldrà l'expressada en lletres.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

Emesos, si escau, els corresponents informes, la mesa procedirà a la valoració de les ofertes en la seva totalitat, d'acord amb la puntuació obtinguda en els diferents criteris.

Clàusula 26a. Criteris d'adjudicació.

Les propostes seran valorades d'acord amb els criteris establerts en aquesta clàusula i segons disposa l'article 145 de la LCSP.

La puntuació màxima serà de 100 punts, que es distribuïran en funció de l'aplicació dels criteris següents:

CRITERIS PONDERABLES AUTOMÀTICAMENT

1. <u>Oferta econòmica</u>	35
a. Oferta econòmica anual per als treballs planificats. $P = (L - O) \times 25 / (L - B)$ P: puntuació L: pressupost de licitació O: oferta del licitador B: oferta més baixa de les considerades Les ofertes econòmiques considerades seran aquelles que no siguin anormalment baixes o desproporcionades, és a dir, aquelles el percentatge de baixa de les quals no sigui més de 10 punts superiors a la mitjana dels percentatges de baixa de les diferents ofertes. La mitjana de les ofertes es calcularà com la mitjana aritmètica de les ofertes admeses al procediment, llevat de les dues ofertes més altes i les dues més baixes de l'esmentat grup d'ofertes, que no es tindran en compte per al referit càlcul. Quan el nombre d'ofertes admeses al procediment sigui inferior a 7, per calcular la mitjana aritmètica no es tindran en compte l'oferta més alta ni l'oferta més baixa. Quan el nombre d'ofertes admeses al procediment sigui inferior a 5, per calcular l'esmentada mitjana aritmètica es tindran en compte totes les ofertes admeses.	25

Llevat que es verifiqui la presència d'un grup empresarial, en aquest cas, de conformitat amb l'article 149.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, es prendrà únicament, per aplicar el règim d'identificació de les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, aquella que sigui més baixa (del grup).

En el supòsit que hi hagi una sola oferta, el llindar de l'anormalitat es fixa en un percentatge de baixa superior al 10% del preu de licitació.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, de conformitat amb l'article 149 de la LCSP, caldrà requerir al licitador o licitadors que les hagin presentat i donar-los un termini suficient perquè justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta, mitjançant la presentació d'aquella informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Si un cop realitzada l'oportuna audiència al licitador afectat, no és possible justificar plenament i oportunament la viabilitat de l'oferta, la proposta no podrà ser considerada, i quedarà exclosa de la licitació.

En tot cas, l'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

Especialment si en l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones treballadores considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació.

- b. Oferta econòmica per als treballs no planificats o extraordinaris, corresponents a la categoria de netejadora i en horari diürn laborable (preu/hora).

5

$$P = (L - O) \times 5 / (L - B)$$

P: puntuació

L: pressupost de licitació

O: oferta del licitador

B: oferta més baixa de les considerades

Les ofertes econòmiques considerades seran aquelles que no siguin anormalment baixes o desproporcionades, és a dir, aquelles el percentatge de baixa de les quals no sigui més de 10 punts superiors a la mitjana dels percentatges de baixa de les diferents ofertes.

La mitjana de les ofertes es calcularà com la mitjana aritmètica de les ofertes admeses al procediment, llevat de les dues ofertes més altes i les dues més baixes de l'esmentat grup d'ofertes, que no es tindran en compte per al referit càlcul. Quan el nombre d'ofertes admeses al procediment sigui inferior a 7, per calcular la mitjana aritmètica no es tindran en compte l'oferta més alta ni l'oferta més baixa. Quan el nombre d'ofertes admeses al procediment sigui inferior a 5, per calcular l'esmentada mitjana aritmètica es tindran en compte totes les ofertes admeses.

Llevat que es verifiqui la presència d'un grup empresarial, en aquest cas, de conformitat amb l'article 149.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, es prendrà únicament, per aplicar el règim d'identificació de les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, aquella que sigui més baixa (del grup).

En el supòsit que hi hagi una sola oferta, el llindar de l'anormalitat es fixa en un percentatge de baixa superior al 34.43% del preu de licitació.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, de conformitat amb l'article 149 de la LCSP, caldrà requerir al licitador o licitadors que les hagin presentat i donar-los un termini suficient perquè justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta, mitjançant la presentació d'aquella informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Si un cop realitzada l'oportuna audiència al licitador afectat, no és possible justificar plenament i oportunament la viabilitat de l'oferta, la proposta no podrà ser considerada, i quedarà exclosa de la licitació.

En tot cas, l'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

Especialment si en l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones treballadores considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació.

- c. Oferta econòmica per als treballs no planificats o extraordinaris, corresponents a la categoria de netejadora i en horari diürn festiu (preu/hora). 5

$$P = (L - O) \times 5 / (L - B)$$

P: puntuació

L: pressupost de licitació

O: oferta del licitador

B: oferta més baixa de les considerades

Les ofertes econòmiques considerades seran aquelles que no siguin anormalment baixes o desproporcionades, és a dir, aquelles el percentatge de baixa de les quals no sigui més de 10 punts superiors a la mitjana dels percentatges de baixa de les diferents ofertes.

La mitjana de les ofertes es calcularà com la mitjana aritmètica de les ofertes admeses al procediment, llevat de les dues ofertes més altes i les dues més baixes de l'esmentat grup d'ofertes, que no es tindran en compte per al referit càlcul. Quan el nombre d'ofertes admeses al procediment sigui inferior a 7, per calcular la mitjana aritmètica no es tindran en compte l'oferta més alta ni l'oferta més baixa. Quan el nombre d'ofertes admeses al procediment sigui inferior a 5, per calcular l'esmentada mitjana aritmètica es tindran en compte totes les ofertes admeses.

Llevat que es verifiqui la presència d'un grup empresarial, en aquest cas, de conformitat amb l'article 149.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, es prendrà únicament, per aplicar el règim d'identificació de les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, aquella que sigui més baixa (del grup).

En el supòsit que hi hagi una sola oferta, el límit de l'anormalitat es fixa en un percentatge de baixa superior al 26,80% del preu de licitació.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, de conformitat amb l'article 149 de la LCSP, caldrà requerir al licitador o licitadors que les hagin presentat i donar-los un termini suficient perquè justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta, mitjançant la presentació d'aquella informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Si un cop realitzada l'oportuna audiència al licitador afectat, no és possible justificar plenament i oportunament la viabilitat de l'oferta, la proposta no podrà ser considerada, i quedarà exclosa de la licitació.

En tot cas, l'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

Especialment si en l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones treballadores considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació.

2. Productes de neteja

30

- a. S'assignaran 5 punts a l'empresa que faci una proposta de productes de neteja menor (Annex IV.2 casella A), tenint en compte que hi ha d'haver els productes necessaris per tal de poder cobrir totes les neteges especificades en el PPT, inclosos els processos de desinfecció quan sigui necessari, i la resta d'ofertes es puntuaran proporcionalment respecte la més baixa.

5

$$P = (A - O) \times 5 / (A - B)$$

P: puntuació

A: nombre de productes més alt de totes les ofertes

O: nombre de productes oferta del licitador

B: nombre de productes més baix de totes les ofertes

- b. S'assignaran 5 punts a l'oferta de productes que inclogui una proporció més alta de productes de neteja ecològics (Annex IV.2 casella B) segons la Decisió de la Comissió de 23 de juny de 2017 per la que s'estableixen els criteris ecològics per a la concessió de l'etiqueta ecològica de la UE als productes de neteja de superfícies dures (productes de neteja d'ús general, de neteja de cuines, netejavidres i de neteja de banys), o alguna altra etiqueta ecològica EN ISO 14024 de tipus I reconeguda oficialment a escala nacional o regional en els estats membres, respecte al total de productes oferts i valorats en l'apartat anterior.

5

$$P = (A - O) \times 5 / (A - B)$$

P: puntuació

A: percentatge de productes ecològics més baix de totes les ofertes

O: percentatge de productes ecològics oferta del licitador

B: percentatge de productes ecològics més alt de totes les ofertes

- | | | |
|----|---|---|
| c. | Ús de productes de microfibra. S'atorgaran 5 punts per l'ús d'un 100 % d'accessoris tèxtils de neteja no d'un sol ús (per exemple baietes, cap del pal de fregar o tiràs) de microfibra (Annex IV.2 casella C). | 5 |
| d. | Paper higiènic. S'atorgarà una puntuació de 5 punts a l'ús de paper tissú ecològic (Annex IV.2 casella D) segons la Decisió de la Comissió de 9 de juliol de 2009 per la que s'estableixen els criteris ecològics per la concessió de l'etiqueta ecològica comunitària al paper tissú. | 5 |
| e. | Sabó de mans. S'atorgarà una puntuació de 5 punts a l'ús de sabó de mans ecològic (Annex IV.2 casella E) segons la Decisió de la Comissió de 22 d'octubre de 2021 per la que s'estableixen els criteris ecològics per la concessió de l'etiqueta ecològica de la UE als productes cosmètics i productes de cura animal. | 5 |
| f. | Bosses d'escombraries. S'atorgaran 5 punts a l'ús de bosses d'escombraries de plàstic reciclat post consum ,com a mínim d'un 80% del total de plàstic emprat (Annex IV.2 casella F), segons la Resolució MAH/1332/2005 de 6 d'abril per la qual s'estableixen els criteris mediambientals per a l'atorgament del distintiu de garantia de qualitat ambiental a les bosses d'escombraries. | 5 |

3. Proposta tècnica

7

- | | | |
|----|--|---|
| a. | <u>Pla de control de qualitat</u> . Es valorarà amb 5 punts la inclusió de controls microbiològics 2 cops l'any en zones d'especial sensibilitat (vestidors i banys) de 15 dependències, a escollir pels serveis tècnics municipals, en funció del resultat dels controls de qualitat duts a terme, segons la norma UNE-EN 13697/2024 Antisèptics i desinfectants químics. Assaig qualitatiu de superfície no porosa per a l'avaluació de l'activitat bactericida, levaticida i/o fungicida dels desinfectants químics emprats en l'àrea alimentària, industrial, domèstica i institucional sense acció mecànica. Mètode d'assaig sense acció mecànica i requisits (fase 2 / etapa 2). | 5 |
| b. | <u>Medi ambient</u> . Es valorarà amb 2 punts tenir un Sistema de Gestió Ambiental (SGA) per a serveis de neteja o l'etiqueta ecològica segons la Decisió de la Comissió del 2 de maig de 2018 per la que s'estableixen els criteris ecològics per a la concessió de l'etiqueta ecològica de la UE aplicables als serveis de neteja d'interiors. | 2 |

4. Milliores proposades pels licitadors sense cost per a l'Ajuntament	28
a. <u>Neteja extraordinària dels vidres de la Casa Consistorial</u> . Es valorarà l'increment de la freqüència de la neteja interior i exterior dels vidres i plafons de l'escala principal de la Casa Consistorial, realitzada per escaladors especialistes, de semestral a trimestral, puntuant-se amb 6 punts. El cost d'aquesta millora és de 3.097,50 € IVA no inclòs / any.	6
b. <u>Neteja extraordinària dels vidres del Museu del Barroc</u> . Es valorarà l'increment de la freqüència de la neteja interior i exterior dels vidres i plafons dels nous accessos i claustre del Museu del Barroc, realitzada per escaladors especialistes, de semestral a trimestral, puntuant-se amb 6 punts. El cost d'aquesta millora és de 3.097,50 € IVA no inclòs / any.	6
c. <u>Neteja-aspirador (equip de rentat i aspiració) pel Museu del Barroc</u> . Es valorarà l'aportació d'un equip de neteja i aspiració per poder realitzar la neteja de les moquetes del Museu del Barroc, puntuant-se amb 3 punts. El cost d'aquesta millora és de 1.500,00 € IVA no inclòs.	3
d. <u>Aspirador industrial</u> . Es valorarà l'aportació d'un aspirador industrial, puntuant-se amb 3 punts. El cost d'aquesta millora és de 1.500,00 € IVA no inclòs.	3
e. <u>Netejadora d'alta pressió amb aigua calenta</u> . Es valorarà l'aportació d'una netejadora d'alta pressió amb aigua calenta, puntuant-se amb 7 punts. El cost d'aquesta millora és de 3.500,00 € IVA no inclòs.	7
f. <u>Netejadora a vapor per a tasques especials de neteja</u> . Es valorarà l'aportació d'una netejadora a vapor, puntuant-se amb 3 punts. El cost d'aquesta millora és de 1.500,00 € IVA no inclòs.	3

La millor oferta serà la que obtingui una major puntuació en aplicació dels aspectes indicats en aquesta clàusula.

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, la proposició presentada per aquelles empreses:

- Amb un percentatge superior de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla.
- Amb un percentatge inferior de contractes temporals en la plantilla.
- Que incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

Finalment, en cas que persisteixi l'empat, es procedirà a realitzar un sorteig entre les ofertes que hagin quedat empatades en primer terme, d'acord amb la mecànica que estableixi en el seu moment la mesa de contractació.
En qualsevol cas, aquest sorteig serà públic.

CAPÍTOL III. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.

Clàusula 27a. Classificació de les ofertes i proposta d'adjudicació.

Un cop valorades les ofertes, la Mesa de contractació remetrà a l'Òrgan de contractació, juntament amb l'acta, la corresponent proposta d'adjudicació, en què figuraran ordenades les ofertes de forma decreixent, incloent la puntuació atorgada a cadascuna d'elles per aplicació dels criteris indicats a la clàusula 26a i identificant l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta.

Clàusula 28a. Presentació de la documentació justificativa.

L'òrgan de contractació, a la vista de la proposta d'adjudicació formulada per la Mesa, i classificades per ordre decreixent les proposicions presentades que no hagin estat declarades desproporcionades o anormals, requerirà mitjançant proveïment de l'instructor de l'expedient, al licitador que hagi presentat la millor oferta, per tal que en el termini de 10 dies hàbils a comptar des d'aquell en què hagi rebut el requeriment, presenti la documentació que s'indica a continuació:

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través d'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb aquest plec.

1. DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA:

- Documents que acreditin la personalitat jurídica del licitador. Si es tracta d'una persona jurídica espanyola, escriptura de constitució de l'entitat adaptada, en tot cas, a la legislació vigent i testimoni de la seva inscripció en el Registre oficial corresponent. En aquesta escriptura haurà d'acreditar-se que la finalitat o activitat de la societat té relació directa amb l'objecte del contracte.

Si és una persona jurídica no espanyola d'algun Estat membre de la Unió Europea o signatari de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, certificació d'inscripció en algun dels registres que assenyala l'apartat 3 de l'annex II del RGLCAP.

Per la resta de persones jurídiques estrangeres:

- Certificació i informe de reciprocitat (quan sigui necessari), als quals es refereix l'article 10 del RGLCAP.
- Acreditar tenir oberta una sucursal a Espanya, inscrita en el Registre corresponent, amb designació d'apoderats o representants per a les seves operacions.

En tot cas, les empreses estrangeres han de incloure una declaració per la qual se sotmetin a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

Els documents acreditatius de la personalitat de les empreses estrangeres es presentaran traduïts de manera oficial a les llengües catalana o castellana per part d'un traductor jurat amb títol suficient.

- Documents que acreditin la facultat d'actuar a nom de tercers. Quan el licitador no actuï en nom propi o quan comparegui en representació d'una societat o d'una persona jurídica, haurà d'acompanyar un poder notarial per a representar a la persona o entitat en nom de la qual concorre davant l'Administració, i una fotocòpia compulsada o legitimada per un notari del seu DNI, o del document que en el seu cas el substitueixi reglamentàriament. El poder haurà d'estar inscrit en el Registre Mercantil. Si es tracta d'un poder per a un acte concret, no cal la inscripció en el Registre Mercantil, d'acord amb el que disposa l'article 94.1 apartat 5 del Reglament d'aquest registre.
- Acreditació de la solvència econòmica – financera i tècnica - professional. Els licitadors podran acreditar la seva solvència, mitjançant els mitjans descrits a la clàusula 16a d'aquest mateix plec.

2. CERTIFICATS ACREDITATIUS D'ESTAR AL CORRENT DE LES OBLIGACIONS TRIBUTÀRIES I DE SEGURETAT SOCIAL.

De conformitat amb el que preveu la legislació vigent en matèria pressupostària, la presentació de la proposta per l'interessat per concórrer en el present procediment de contractació comporta l'autorització a l'òrgan gestor per a demanar els certificats a emetre pels òrgans de l'Agència Estatal d'Administració Tributària i per la Tresoreria General de la Seguretat Social, referents al compliment de les obligacions tributàries i socials.

3. IMPOST D'ACTIVITATS ECONÒMIQUES.

Quan s'exerceixin activitats subjectes a l'Impost sobre Activitats Econòmiques: alta, referida a l'exercici corrent, o últim rebut, juntament amb una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula del citat impost i, si escau, declaració responsable de trobar-se exempt.

4. CONSTITUCIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA DEL CONTRACTE

Constitució de la garantia que, si escau, sigui procedent o sol·licitud formal demanant que l'Ajuntament de Manresa retengui l'import corresponent a la garantia en qüestió, en el moment de l'aprovació de la primera factura i posteriors si fos necessari per cobrir l'import.

En el supòsit d'Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya. De conformitat amb el que estableix l'article 7.1 del Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya les empreses inscrites en aquest Registre no han d'aportar els documents i les dades que hi figuren.

En qualsevol cas, caldrà aportar, una declaració sobre l'alteració o no de les dades existents al Registre de licitadors, d'acord amb el model que s'adjunta com Annex V.

L'òrgan de contractació ha de consultar d'ofici, en la fase procedimental que correspongui, si hi ha informació registral de les empreses que liciten en el procediment d'adjudicació en curs.

Les empreses inscrites estan exemptes de lliurar materialment la documentació que acredita: la personalitat jurídica; la capacitat d'obrar i la representació; la classificació empresarial o la solvència econòmica, financera, tècnica i professional; l'alta en l'Impost d'activitats econòmiques, i el rebut del darrer pagament o, si escau, la declaració d'exempció.

Així mateix, es dispensa l'empresa inscrita d'acreditar que està al corrent en el compliment tant de les obligacions tributàries i com de les relatives a la Seguretat Social.

Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través d'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb aquest plec.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, així com en aquells supòsits en què no es pugui acreditar el compliment de les condicions de solvència tècnica i econòmica de l'empresa, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP

Clàusula 29a. Garantia definitiva.

La garantia definitiva ascendirà al 5 per 100 del preu d'adjudicació, corresponent al primer exercici contractual, IVA exclòs.

L'esmentada garantia es podrà constituir per qualsevol dels mitjans previstos a l'article 108 de la LCSP, en concordança amb els articles 55 a 58 del RGLCAP i, mitjançant retenció en el preu, en la forma prevista a l'Annex VI d'aquest plec de clàusules.

Si es tracta d'una UTE, la garantia definitiva podrà ser constituïda per una o per diverses de les empreses participants en la unió, sempre que es garanteixi solidàriament a tots els integrants de la unió temporal.

En cas que es facin efectives sobre aquesta garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'adjudicatari, aquest haurà de reposar o ampliar aquella en la quantia que correspongui en el termini de 15 dies naturals des de la notificació, incorrent en cas contrari en causa de resolució.

Clàusula 30a. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment.

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el Perfil de contractant.

Clàusula 31a. Adjudicació.

L'adjudicació, que serà motivada, concretarà i fixarà els termes definitius del contracte, es notificarà als licitadors i, simultàniament, es publicarà en el Perfil del contractant.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

La notificació contindrà la informació necessària que permeti al licitador exclòs interposar recurs prou fundat contra la decisió d'adjudicació, i en particular, l'exigida per l'article 151 de la LCSP.

En tot cas, en la notificació i en el Perfil del contractant s'indicarà el termini en què s'ha de procedir a la formalització del contracte, d'acord amb el que disposa l'article 153.3 de la LCSP.

Clàusula 32a. Formalització del contracte.

El contracte s'haurà de formalitzar mitjançant signatura electrònica, en document administratiu, que s'ajusti amb exactitud a les condicions de la licitació, constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

No obstant, el contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

En cap cas es podran incloure en el document de formalització del contracte clàusules que impliquin alteració dels termes de l'adjudicació.

El contracte es perfecciona amb la seva formalització i en cap cas es podrà iniciar l'execució del contracte sense la seva prèvia formalització.

Prèviament a la signatura del contracte, el representant de l'adjudicatària haurà de presentar davant l'òrgan de contractació:

- Si l'adjudicatari fos una unió temporal d'empreses, escriptura pública de la seva constitució, CIF assignat i nomenament de representant amb poder suficient.
- Justificant de tenir subscripta i en vigor l'assegurança de responsabilitat civil a la qual fa referència aquest plec de clàusules.

Clàusula 33a. Termini de formalització.

La formalització del contracte no es pot dur a terme abans que transcorrin quinze dies hàbils, des que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors.

L'òrgan de contractació requerirà a l'adjudicatària perquè formalitzi el contracte en termini no superior a cinc dies, a comptar des del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, un cop transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs que comporti la suspensió de la formalització del contracte.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula 28a, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament, en el Perfil de contractant i en el Diari Oficial de la Unió Europea.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

CAPÍTOL IV. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE. **DRETS I OBLIGACIONS GENERALS DE LES PARTS CONTRACTANTS.**

Clàusula 34a. Prerrogatives de l'Administració.

L'Ajuntament de Manresa ostentarà les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arrel de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix i acordar-ne la seva resolució i els efectes d'aquesta, garantint en tot cas, l'audiència al contractista.

Clàusula 35a. Confidencialitat.

Sens perjudici de les disposicions de la LCSP, relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que ha de donar-se als candidats i als licitadors, aquests podran designar com a confidencial, part de la informació facilitada per ells al formular les ofertes, en especial el que respecta als secrets tècnics o comercials i als aspectes confidencials de les mateixes. Els òrgans de contractació no podran difondre aquesta informació sense el seu consentiment.

En el supòsit que una part de la proposta sigui designada per la pròpia empresa com a confidencial, caldrà identificar clarament aquesta documentació i presentar-la en un arxiu independent a efectes que pugui ser clarament diferenciada i discriminada en el marc d'un expedient electrònic, en aquells supòsits en què un interessat sol·liciti l'accés a l'expedient.

En cas contrari, no serà possible donar a aquesta informació un tractament diferenciat.

De la mateixa manera, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte, i que se li hagués donat l'esmentat caràcter en els plecs o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de tractar-se com a tal. Aquest deure es mantindrà durant un termini de 5 anys des del coneixement d'aquesta informació.

Clàusula 36a. Política de protecció de dades.

En compliment de la normativa de protecció de dades de caràcter personal, l'adjudicatari, i tot el seu personal, se sotmeten als preceptes de la nova Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD), i del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.

Així, pel que fa a les obligacions de l'adjudicatària en relació amb la protecció de dades de caràcter personal, l'adjudicatària assumeix la condició d'encarregat de tractament de dades personals responsabilitat de l'Ajuntament de Manresa i es compromet a establir, complir i respectar les següents obligacions que regulen el tractament i la gestió de les dades de caràcter personal a les que tingui accés en el desenvolupament del servei descrit a l'objecte del contracte:

- a. Portar a terme el tractament de les dades personals únicament i exclusiva per a les finalitats relacionades directament amb el servei contractat, restant expressament prohibit utilitzar-les per a finalitats diferents.
- b. Garantir la confidencialitat, reserva i estricte secret professional per part dels treballadors de l'adjudicatària respecte a les dades de caràcter personal a les que puguin accedir per a la prestació dels serveis contractats.
- c. L'adjudicatària haurà de tenir regulat el deure de secret amb els seus treballadors i col·laboradors.
- d. L'adjudicatària garanteix l'aplicació de las mesures de seguretat que siguin d'aplicació en funció del nivell de risc associat als tractaments de dades a les quals pugui tenir accés. El nivell de risc i les mesures de seguretat seran definides per l'Ajuntament de Manresa i seran d'aplicació als tractaments portats a terme en suports automatitzats i en suports no automatitzats. L'Ajuntament de Manresa es reserva el dret a la realització d'aquelles accions d'auditoria que es considerin necessàries per garantir la correcta aplicació d'aquestes mesures de seguretat.
- e. L'adjudicatària es compromet a no realitzar transferència internacional de les dades i informació responsabilitat de l'Ajuntament de Manresa fora de l'Espai Econòmic Europeu.
- f. El contractista es compromet a notificar qualsevol incident de seguretat amb afectació a dades personals en un termini no superior a 24 hores.
- g. En el cas que l'adjudicatària requereixi la subcontractació a tercers d'una part o la totalitat del servei prestat, haurà de sol·licitar autorització per escrit a l'Ajuntament de Manresa. A la sol·licitud caldrà establir de forma detallada quins tractaments seran subcontractats i les mesures previstes per part de l'entitat contractista per tal de garantir que el tractament per part de l'empresa subcontractada estigui alineat als requeriments de l'Ajuntament de Manresa. Aquesta subcontractació haurà de ser regulada amb un contracte entre l'entitat adjudicatària i l'empresa subcontractada que reculli les mateixes obligacions i compromís de confidencialitat aplicables a la primera.
- h. L'accés i tractament de dades personals de l'Ajuntament de Manresa per part de l'entitat contractista es considera estrictament temporal per a la prestació del servei contractat, sense que concedeixi a l'adjudicatària cap mena de dret o titularitat sobre les dades tractades. En aquest sentit haurà de retornar o eliminar de forma controlada aquells suports utilitzats per al tractament de dades personals, podent conservar únicament les dades en cas que sigui necessari per a garantir la protecció legal de l'adjudicatària.

- i. L'entitat contractista assumeix la responsabilitat davant de l'Ajuntament de Manresa per als possibles danys i perjudicis que l'Ajuntament de Manresa pugui rebre com a conseqüència de l'incompliment de les obligacions definides en aquesta clàusula, incloent les possibles sancions per part dels Organismes Reguladors del tractament de dades personals. En aquest darrer cas, l'entitat contractista es compromet a mantenir les dades degudament bloquejades.
- j. L'adjudicatària declara haver estat informada igualment que l'Ajuntament de Manresa pot registrar i utilitzar les dades personals de les persones que intervenen en el marc dels serveis oferts. Aquestes dades personals, d'utilització exclusivament professional, seran tractades en el marc de la legislació vigent de protecció de dades de caràcter personal. Aquestes dades seran conservades després de la finalització del contracte durant un màxim d'un any a partir de l'acabament de la prestació, excepte les que hagin de conservar per garantir el compliment de la legislació.

Les obligacions establertes en aquesta clàusula tindran una durada indefinida i es mantindran vigents en cas que finalitzi la prestació de serveis entre l'Ajuntament de Manresa i l'adjudicatària.

Clàusula 37a. Principis ètics i regles de conducta.

1. Els licitadors i els contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta, i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual.
2. Amb caràcter general, els licitadors i els contractistes, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:
 - a. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
 - b. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
 - c. Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública.
3. En particular, els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents, amb el caràcter d'obligacions contractuals essencials:
 - a. Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
 - b. No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte en interès propi.

- c. No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
- d. No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- e. Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- f. No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
- g. Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- h. Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- i. Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

- 4. L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes a l'apartat anterior per part dels licitadors o contractistes s'ha de preveure com a causa - segons el seu cas i d'acord amb la legislació de contractació pública - d'exclusió de la licitació o de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

Clàusula 38a. Coneixement per part del contractista del contracte i de les seves normes reguladores.

El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes, dels documents annexos que en formen part o de les instruccions, plecs o normes de tota índole promulgats per l'Ajuntament que puguin tenir aplicació a l'execució del que s'ha pactat, no eximirà al contractista de l'obligació del seu compliment.

Clàusula 39a. Condicions especials d'execució.

Pel que fa a l'execució del contracte, l'article 201 de la LCSP estableix que els òrgans de contractació han d'adoptar les mesures pertinents per garantir que en l'execució dels contractes, els adjudicataris compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat.

L'incompliment de les obligacions i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, dóna lloc a la imposició de penalitats.

D'altra banda, els òrgans de contractació poden establir condicions especials d'execució del contracte de caràcter social, ètic, mediambiental o d'un altre ordre, sempre que estiguin vinculades a l'objecte del contracte, no siguin directament o indirectament discriminatòries, siguin compatibles amb el dret comunitari i s'indiquin en l'anunci de licitació i en els plecs.

- 1) Es vetllarà pel manteniment o la millora dels valors mediambientals que es puguin veure afectats per l'execució del contracte; una gestió més sostenible de l'aigua i l'energia elèctrica.

La promoció del reciclatge de productes i l'ús d'envasos reutilitzables, i l'impuls de l'ús de productes a granel o dosificables, i de producció ecològica.

- 2) Percentatge mínim d'ocupació de persones amb discapacitat en la plantilla de l'empresa. L'article 71.1.d) de la LCSP estableix que una empresa amb 50 o més persones treballadores a la seva plantilla no pot contractar amb les administracions públiques i el seu sector vinculat si no acredita que compleix amb el requisit que, com a mínim, el 2% del seu personal contractat siguin persones amb discapacitat, tal com preveu el Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre.

L'empresa contractista que tingui les condicions abans referides ha d'acreditar, en els deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, el compliment del requisit legal aportant un certificat en què consti, tant el nombre global de persones treballadores en plantilla, com el nombre particular de persones amb discapacitat; o en el cas d'haver optat pel compliment de mesures alternatives previstes legalment, una còpia de la declaració d'excepcionalitat i una declaració de l'empresa licitadora amb les mesures concretes aplicades amb aquesta finalitat.

Aquesta condició d'execució contractual s'entén obligació essencial i el seu incompliment suposarà la imposició d'una penalitat del 2% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% si no s'acredita el compliment.

- 3) En cas d'existir subcontractació, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerit per la responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.
- 4) Les noves contractacions de personal que l'empresa adjudicatària d'aquest contracte hagi de fer per executar-lo han d'efectuar-se, preferentment, entre persones que es trobin en situació legal d'atur, conforme al que preveu l'article 208 del Reial decret legislatiu 1/1994, de 20 de juny, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general de la Seguretat Social i, quan sigui possible, entre col·lectius amb particulars dificultats d'inserció en el mercat laboral definits en la Llei 27/2002, de 20 de desembre, sobre mesures legislatives per regular les empreses d'inserció sociolaboral, o persones que disposin del certificat de discapacitat.
- 5) L'empresa contractista desenvoluparà una comunicació inclusiva i aquests efectes haurà de garantir:
 - a) Que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.
 - b) L'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual i/o identitat o expressió de gènere, origen, edat, creences o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
 - c) En les comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.
- 6) Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe:
 - a) L'empresa contractista ha d'adoptar en l'execució del contracte mesures per prevenir, controlar i eradicar l'assetjament sexual, així com l'assetjament per raó de sexe i/o gènere. També ha d'aplicar les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones, d'acord amb el que preveu la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva entre homes i dones.
 - b) El contractista, durant l'execució del contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista de l'ús del llenguatge i la imatge.
- 7) L'empresa contractista i, si escau, la subcontractista, ha d'establir mesures que afavoreixin la conciliació de la vida personal i/o familiar de les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte, i la supressió de les desigualtats entre home i dona, afavorint l'aplicació de mesures que fomentin la igualtat entre homes i dones a la feina.

- 8) L'empresa contractista i, si escau, la subcontractista, ha d'establir mesures que afavoreixin la formació en el lloc de treball i la prevenció de la sinistralitat laboral; i aquests efectes, presentarà una proposta detallada enumerant les mesures a adoptar en aquest sentit.

Les mesures a adoptar en relació a les obligacions contingudes en els punts 5, 6, 7 i 8 s'inclouran en el *Pla d'igualtat* o en un recull de *Mesures aplicables per assolir la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en l'àmbit laboral, eliminar estereotips i fomentar una igualtat efectiva i real entre dones i homes*, a presentar per l'empresa que resulti adjudicatària.

- 9) Pla d'igualtat. D'acord amb la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes, la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, la Llei 11/2014, de 10 d'octubre, per a garantir els drets de lesbianes, gais, bisexuals, transgènere i intersexuals i per a eradicar l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia, així com el Pla comarcal per garantir els drets de les persones LGTBI, **totes les empreses estan obligades** a respectar la igualtat de tracte i d'oportunitats en l'àmbit laboral i, amb aquesta finalitat, han d'**adoptar mesures destinades a evitar qualsevol tipus de discriminació laboral entre dones i homes**.

En aquest sentit, han d'elaborar i aplicar un *pla d'igualtat* les empreses de més de 50 treballadors, les empreses el conveni col·lectiu de les quals així ho estableix i les empreses que hi estiguin obligades perquè així ho hagi acordat l'autoritat laboral. La resta estan obligades a promoure mesures en matèria d'igualtat.

Així mateix, totes les empreses estan obligades a adoptar mesures específiques i arbitrar procediments per prevenir i donar resposta a les reclamacions d'assetjament sexual i per raó de sexe. Això vol dir que totes les empreses, independentment de la seva mida, han de tenir un protocol per prevenir i evitar situacions d'assetjament.

Els plans d'igualtat formen part del conjunt d'actuacions en favor de la igualtat entre gèneres i de la igualtat d'oportunitats entre homes i dones. Es consideren com una de les eines principals d'intervenció per tal d'afrontar les desigualtats i discriminacions que pateixen les dones en els diferents àmbits socials, no exclusivament en l'àmbit del treball i de l'ocupació.

El pla d'igualtat, com a conjunt ordenat de mesures per assolir la igualtat de tracte i d'oportunitats entre homes i dones a l'empresa, eliminant qualsevol tipus de discriminació per raó de sexe, ha d'incloure totes les persones de l'empresa i ha de tractar les següents matèries: **accés a l'ocupació, classificació professional, promoció i formació, retribucions, ordenació del temps de treball per afavorir la conciliació laboral personal i familiar, i prevenció de l'assetjament sexual i de l'assetjament per raó de sexe**.

L'empresa contractista, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a l'Ajuntament de Manresa el *Pla d'igualtat* entre homes i dones que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte i, en el cas que no hi estigui legalment obligada a l'elaboració d'aquest pla, ha de presentar unes *Mesures aplicables per assolir la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en l'àmbit laboral, eliminar estereotips i fomentar una igualtat efectiva i real entre dones i homes*.

Si l'empresa motiva les raons per no poder aportar les mesures d'igualtat en el termini atorgat, se li concedirà un nou termini perquè porti la informació de les pràctiques requerides. L'incompliment d'aportació del pla o de les mesures d'igualtat, suposarà la imposició d'una penalitat econòmica de fins un 2% del preu del contracte.

Clàusula 40a. Obligacions del contractista.

Seràn obligacions del contractista, les següents:

- a) Prestar el servei que constitueix l'objecte del contracte, d'acord amb el que disposa el present plec de clàusules administratives i el plec de prescripcions tècniques i garantir la qualitat del servei, durant la vigència del contracte, d'acord amb els criteris de prestació, rendiment i control establerts, assegurant un correcte nivell de neteja de les instal·lacions.
- b) Complimentar totes les obligacions de tipus tècnic i econòmic establertes en el plec de prescripcions tècniques.
- c) Adequar amb caràcter permanent la prestació del servei a les necessitats de l'Ajuntament.
- d) Complir amb les obligacions vigents en cada moment en matèria laboral, de seguretat social i de seguretat i salut en el treball.

Durant la vigència del contracte, el contractista disposarà del personal necessari per cobrir totes les exigències que es derivin de la prestació del servei contractat. El servei haurà de ser plenament operatiu en cada moment, no podent-se al·legar motius de falta de recursos personals, tècnics o materials, per justificar la manca d'operativitat.

El personal, que presti el servei objecte de contractació, treballarà per compte de l'adjudicatària i haurà d'estar afiliat al règim general de la Seguretat Social.

El contractista, en la seva condició d'empresari, serà l'únic responsable, davant del personal, del compliment de la legislació que regula les relacions laborals, Seguretat Social, seguretat i salut en el treball i també el conveni col·lectiu que correspongui.

El contractista té l'obligació ineludible de pagar al personal el salari, plusos i indemnitzacions laborals del conveni col·lectiu aplicable, el plus municipal, així com també realitzar les corresponents cotitzacions a la Seguretat Social.

L'endarreriment en l'abonament de les retribucions salarials podrà constituir una falta molt greu del contractista.

L'adjudicatari haurà de facilitar, sempre que li sigui requerida per l'Ajuntament, tota la informació que permeti identificar els responsables de cada treball.

- e) Indemnitzar a tercers pels danys i perjudicis que causi amb ocasió de l'execució del contracte d'acord amb el que disposa la LCSP.
- f) Obtenir l'autorització municipal prèvia, per a la modificació de prestacions i per a la cessió o subcontractació. L'adjudicatària no podrà variar l'objecte ni el contingut de les prestacions que integren el que es contracta, ni cedir-les o subcontractar-les totalment o parcial amb tercers, llevat que compti amb la prèvia autorització expressa de l'Ajuntament de Manresa.

En el supòsit que l'adjudicatària subcontracti o cedeixi totalment o parcial les prestacions sense el preceptiu permís de l'Ajuntament, figurarà davant l'administració municipal com a únic responsable a tots els efectes, sens perjudici del règim sancionador que li pugui ser aplicat.

L'adjudicatària no podrà concertar en cap cas l'execució parcial del contracte amb persones que figurin suspeses o inhabilitades per a contractar amb l'Administració pública.

- g) Obligacions del contractista en la utilització de la llengua catalana.
L'adjudicatària haurà d'assegurar que totes les persones contractades s'expressaran en català. La realització del servei es realitzarà en català.

L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions, derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte, amb l'Ajuntament de Manresa i els ens destinataris de l'esmentat contracte.

Així mateix, l'empresa contractista i, si s'escau, les empreses subcontractistes han d'emprar el català en els rètols, les publicacions, els avisos, les formacions i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

En particular, l'empresa contractista ha d'utilitzar la llengua catalana en els aspectes bàsics de la documentació tècnica, d'acord amb la documentació en llengua catalana ja existent, o aquella altra que es pugui confeccionar conjuntament amb l'Ajuntament de Manresa. Així mateix, l'empresa adjudicatària emetrà en català les factures.

En tot cas, l'empresa adjudicatària del contracte i, si s'escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, i de les disposicions que la desenvolupen.

Clàusula 41a. Altres obligacions del contractista.

1. PERSONAL.

Personal adscrit a la prestació del servei. Als efectes previstos a l'article 130 de la LCSP, s'adjunta com a Annex VII, la relació de personal actualment adscrit a la prestació del servei, facilitada per l'anterior adjudicatària, amb inclusió de les dades relatives a les condicions dels contractes dels treballadors necessàries per a l'avaluació dels costos laborals per part de les empreses licitadores.

L'empresa adjudicatària prestarà el servei subjectant-se a l'aplicació del *Conveni col·lectiu de treball del sector de neteja d'edificis i locals de Catalunya per als anys 2022-2025* (codi de conveni núm. 79002415012005), o el que el substitueixi un cop vençut.

Tot el personal dependrà exclusivament de l'empresa adjudicatària que respectarà la modalitat de contracte, la categoria professional, la jornada, l'horari, l'antiguitat i l'import total dels salaris que es deriven de l'esmentat conveni.

El contractista, en la seva condició d'empresari, serà l'únic responsable davant del personal adscrit al servei contractat del compliment de la legislació que regula les relacions laborals, la Seguretat Social i les del conveni abans esmentat.

El contractista també respectarà la resta de condicions addicionals pactades que els treballadors tinguin formalment reconegudes en finalitzar l'anterior contracta, si bé l'organització de la feina correspondrà a l'adjudicatària, d'acord amb allò que estableix el capítol 4 del Conveni col·lectiu. En aquest sentit, el 4 de març de 2008, es va acordar establir un nou plus. L'import total és variable, és a dir, depèn en tot cas del nombre de persones amb contracte estable adscrites al contracte de l'Ajuntament de Manresa en cada moment, independentment de la categoria professional, i està establert en 139.163,497 € / any, IVA no inclòs, incloses les despeses de Seguretat Social.

L'empresa adjudicatària efectuarà els canvis, redistribuirà i re col·locarà l'equip humà necessari en cadascun dels equipaments objecte del present contracte, d'acord amb el Conveni col·lectiu del sector i amb les categories professionals considerades per a la realització íntegra del nombre d'hores diàries establert en el PPT per a cadascun dels centres.

Cal tenir present que el personal amb la modalitat de contractes fix/discontinuu només podrà estar en centres d'educació infantil i primària, i escola d'adults. A més, qualsevol canvi en la modalitat dels contractes que pugui afectar al correcte desenvolupament del servei, es comunicarà prèviament als serveis municipals, i només es podrà tirar endavant amb l'aprovació expressa per part de l'Ajuntament de Manresa.

En qualsevol cas, durant la durada del contracte caldrà reorganitzar el servei de manera que el personal dels centres d'educació infantil i primària, i escola d'adults tingui una modalitat de contracte fix/discontinu i no estigui en altres centres que no tinguin més de 10 mesos de treball a l'any.

Les noves incorporacions o canvis de netejadores que afectin a centres d'educació infantil i primària no podran tenir una jornada superior a les 6h/dia, de manera que l'inici dels treballs no sigui abans de les 16h, per tal de no afectar al normal desenvolupament de les activitats dels centres.

En el cas de que es produeixin canvis en les necessitats de neteja dels centres durant el transcurs del contracte, aquesta càrrega de treball es podrà modificar per part dels serveis tècnics municipals si així ho creuen convenient, essent comunicades per escrit als responsables de l'empresa amb una antelació mínima d'un mes.

El contractista té l'obligació ineludible de pagar al personal adscrit al contracte la retribució laboral total que correspongui. L'endarreriment en l'abonament de les retribucions salarials constituirà una infracció greu de l'adjudicatària.

L'Ajuntament es reserva el dret de revisar en qualsevol moment la documentació acreditativa del compliment per part de l'adjudicatària de les obligacions fiscals i socials; podent sol·licitar, quan cregui convenient, la RNT (Relació Nominal de Treballadors) i el RLC (Rebut Liquidació de Cotitzacions).

Control de presència

Tal i com s'estableix al Reial decret llei 8/2019, de 8 de març, de mesures urgents de protecció social i de lluita contra la precarietat laboral a la jornada de treball, i d'acord a la prescripció 10a del PPT, l'empresa ha de garantir el registre diari de jornada, que ha d'incloure l'horari concret d'inici i finalització de la jornada de treball de cada persona treballadora, sense perjudici de la flexibilitat horària establerta.

L'empresa ha de conservar els registres de les fitxades durant quatre anys i han de romandre a disposició de les persones treballadores, dels seus representants legals i de la Inspecció de Treball i Seguretat Social.

Tota la informació registrada en el sistema de control ha d'estar a disposició de l'Ajuntament de Manresa en tot moment, per tal de fer els control pertinents sobre el compliment de les hores de treball establertes.

Els operaris/es de neteja hauran d'iniciar la seva jornada cada dia laboral de forma puntual i acomplir l'horari establert per al seu lloc de treball assignat i planificat per l'empresa adjudicatària en cadascun dels centres.

Les baixes, permisos i absències d'aquest personal, juntament amb les vacances anuals s'han de cobrir amb personal suplent, a càrrec exclusiu del contractista. En el cas de produir-se una baixa d'un operari/a per indisposició sobrevinguda, imprevista o no planificada en un dia concret en qualsevol centre, l'empresa haurà de garantir (mitjançant un equip de reten adient o la prolongació de l'horari habitual de l'equip fix de netejadores dels centres) que es recupera en el mateix dia el servei, aconseguint un servei de neteja adequat sense deixar cap zona sense netejar i intentant acomplir amb el número d'hores establertes per a cada centre, evitant endarreriments o serveis inadequats o insatisfactoris.

Cal tenir en compte que en alguns centres, per les seves reduïdes dimensions, només hi assisteix una o dues netejadores, i per tant, en cas de produir-se una baixa sobrevinguda en un dia concret, no es pot esperar a recuperar el servei al dia següent, i per tant, és necessari que l'empresa disposi d'un reten per a poder efectuar les hores de neteja previstes (en l'horari que es pugui, abans de l'inici de les activitats al dia següent) per a que el centre en qüestió es trobi en adequades condicions de neteja per iniciar les seves activitats.

Imatge

El personal de l'adjudicatària haurà d'anar degudament uniformat. El detall i les característiques de l'uniforme seran sotmesos a l'aprovació dels serveis tècnics municipals, prèvia proposta presentada pels licitadors, donant una imatge de dinamisme i eficàcia. L'estat dels uniformes serà sempre correcte i es mantindran nets, sense que es puguin portar altres indicacions, anagrames o símbols que no siguin els autoritzats per l'Ajuntament o el distintiu de l'adjudicatària.

Tot el personal haurà de dur una targeta identificativa on hi consti el seu nom, una fotografia i el distintiu de l'empresa.

L'adjudicatària serà responsable de la manca d'higiene, educació, uniformitat i descortesia envers al públic per part del seu personal. El personal de l'adjudicatària haurà de tenir sempre un tracte correcte amb els usuaris dels centres i dependències on es presti el servei, essent el contractista responsable que això es compleixi. A tal efecte, l'adjudicatària corregirà de forma immediata el dèficit de comportament del seu personal.

Qualsevol treballador adscrit a la prestació del contracte tindrà l'obligació d'assenyalar aquells fets o situacions contraris al bon estat de neteja que hagi observat i que no hagi pogut resoldre per si mateix, comunicant-ho al contractista per tal que aquest o els serveis tècnics municipals adoptin les mesures necessàries per corregir les anomalies detectades.

Coordinació i supervisió del servei de neteja

Els licitadors han de presentar un sistema de coordinació i supervisió del servei, i l'adjudicatària comunicarà als serveis tècnics municipals durant els primers quinze dies del contracte, el nom complet dels supervisors, telèfon mòbil i altres dades per a la seva permanent localització, així com, la relació de centres inclosos en el seu grup de supervisió i sota la seva responsabilitat.

Totes les empreses adjudicatàries hauran de disposar i garantir la disponibilitat d'un servei d'atenció les 24 hores els 365 dies de l'any, per a atendre qualsevol urgència o imprevist que es pugui produir o sol·licitud que formulin els responsables de l'Ajuntament de Manresa.

Entre d'altres, les tasques que han de desenvolupar els supervisors són:

- a) Assegurar-se de l'adequada organització i distribució dels llocs de treball pel millor aprofitament de la plantilla per a realitzar les tasques de neteja previstes en aquest plec.
- b) Dirigir, coordinar i controlar el personal al seu càrrec.
- c) Donar suport, motivar i formar en el seu lloc de treball al personal al seu càrrec.
- d) Acompanyar, formar in situ i explicar al nou personal suplent i de substitució l'adequada realització de les tasques, procediments, àrees i altres obligacions pròpies de cada lloc de treball en cada centre.
- e) Solucionar les incidències per a garantir la continuïtat dels serveis. Garantir la disponibilitat del personal adequada als llocs de treballs necessaris per a efectuar la neteja establerta per a cada dia laborable operatiu (propostes de contractes temporals de substitucions de personal fix, reten i reforços, etc.)
- f) Assegurar el seguiment d'una adequada política de gestió de personal, i vetllar per la seguretat i higiene en el treball.
- g) Comunicar-se de forma continua i a diari amb els seus treballadors/es, per tal de poder informar i anticipar als responsables de l'ajuntament sobre qualsevol tema d'interès relatiu al servei de neteja contractat.
- h) Controlar i assegurar la realització del programa de serveis (tasques i freqüències de neteja establertes, acompliment de les neteges de fons, vidres, lluminàries, sostres, conduccions i altres tasques dels especialistes).
- i) Supervisar de forma rutinària la qualitat del servei de neteja a tots els centres, assistint als controls de qualitat que es requereixin, i posteriorment analitzar i avaluar els resultats del control de qualitat del servei conjuntament amb els responsables de l'Ajuntament, per tal d'unificar i establir criteris homogenis respecte a la qualitat de neteja que requereix a cada centre.

- j) Avisar als responsables del servei de neteja de l'Ajuntament de les incidències no resoltes.
- k) Supervisar els subministraments i equipaments necessaris per efectuar la neteja de les dependències i assegurar la seva disponibilitat per a efectuar el servei.
- l) Facilitar la recepció de formularis de petició de productes de les netejadores de cada centre i atendre aquestes peticions. Així com, identificar i controlar les necessitats d'aprovisionament, consums habituals i disponibilitat dels estocs de productes, materials i equips per a cada centre, evitant que no es quedin cap dia les netejadores sense productes i materials per a dur a terme el servei, i garantint la seva correcta instrucció de manipulació i utilització per a un eficient servei de neteja d'acord amb les fitxes tècniques i de seguretat dels mateixos.
- m) Omplir els formularis que es demanin i aportar altra documentació que es requereixi per part dels responsables de l'Ajuntament, i portar totalment actualitzada la informació rellevant que es requereixi per a aquest servei (com per exemple: la signatura en les certificacions).

2. PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS.

En cas de ser necessària la Coordinació d'Activitats Empresarials, per concurrència de treballadors/es de diverses empreses en un mateix centre de treball de l'Ajuntament de Manresa, aquesta es realitzarà a través de la plataforma E-COORDINA.

E-COORDINA és una aplicació web per a la gestió documental de la Coordinació d'Activitats Empresarials. És una eina que permet controlar i facilitar l'intercanvi documental entre diferents empreses en compliment del RD 171/2004 pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995 de Prevenció de Riscos Laborals, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

En cada cas, l'empresa que resulti adjudicatària, es posarà en contacte amb el seu/seva interlocutor/a de l'Ajuntament per a que gestioni les credencials de l'empresa adjudicatària per accedir a E-COORDINA. Per a començar a utilitzar E-COORDINA, l'usuari haurà de rebre un correu electrònic amb l'assumpte "Accés a e-coordina", en el qual s'incloguin les dades d'accés al programa: URL, usuari i un enllaç per a establir contrasenya.

3. LOCAL.

El contractista ha de disposar d'un local, que posi a disposició del servei, situat dins d'un radi màxim de 10 km del terme municipal de Manresa, per tal dotar d'un punt de treball de les encarregades, i com a punt de suport per al personal objecte de subrogació.

Clàusula 42a. Obligacions generals de l'Ajuntament.

Seràn obligacions generals de l'Ajuntament:

- a) Pagar la retribució corresponent per la prestació del contracte.
- b) Indemnitzar al contractista pels danys i perjudicis ocasionats en cas d'incompliment per part de l'Ajuntament de les obligacions del contracte.
- c) Posar a disposició del contractista els béns públics i la informació necessària per la correcta prestació del contracte.
- d) Atorgar al contractista la protecció adequada per tal que pugui realitzar correctament la prestació.

Clàusula 43a. Retribució i pagament del preu.

Mensualment, els serveis tècnics municipals expediran la corresponent certificació dels treballs planificats i dels treballs no planificats executats durant el mes anterior.

En l'import de la certificació hi haurà una part de manteniment, que correspondrà a una dotzena part del preu d'adjudicació dels treballs planificats, i una part variable corresponent als treballs no planificats descrits en el plec de prescripcions tècniques que s'hagin efectuat durant el mes respectiu.

- ☐ Els treballs no planificats es certificaran d'acord amb els preus unitaris a què fa referència la clàusula 6a d'aquest plec, o bé, en cas de ser millorats, d'acord amb els preus unitaris que hagi formulat l'adjudicatària en la seva oferta, per al primer any (aplicant-se la baixa ofertada als exercicis successius).
- ☐ La facturació corresponent als treballs planificats, es compondrà d'una part fixa (95% de l'import) i una part variable en funció de la qualitat del servei (5% de l'import).

La part fixa pretén recollir el compliment d'hores a la setmana (càrrega de treball) establerta a l'oferta per a cada centre i, per tant, es facturarà la seva totalitat cada mes, sempre que s'hagi complert amb la càrrega de treball establerta a l'oferta. Tanmateix, la part fixa es modificarà quan l'empresa adjudicatària no hagi complert amb la dedicació establerta inicialment a l'oferta, fet que originaria la reducció proporcional de la facturació fixa per a aquest centre, en funció de les hores realment prestades.

La part variable es calcularà en funció de l'aplicació dels indicadors i paràmetres de qualitat indicats al plec tècnic, relatius al control de qualitat.

Cada dos mesos es realitzarà la suma de les puntuacions obtingudes de cada centre d'acord amb les inspeccions i avaluacions realitzades, donant com a resultat el càlcul d'un índex de correcció de la facturació, d'acord amb l'aplicació dels valors d'equivalència de la taula següent:

- a) Si l'indicador Q es troba entre els valors 7 i 10: 5%.
- b) Si l'indicador Q es troba entre els valors 6 i 7: 4%.
- c) Si l'indicador Q es troba entre els valors 5 i 6: 2%.
- d) Si l'indicador Q es troba entre els valors 4,5 i 5: 1%.
- e) Si l'indicador Q és inferior a 4,5: 0%.

Per tant, la facturació total es desglossarà en:

- a) Una factura mensual corresponent al terme fix en funció del nivell de compliment de la dedicació d'hores mensuals oferta per a cada equipament ($0,95 \times$ nivell de compliment de les hores de treball per cada equipament).
- b) Una factura bimestral corresponent al terme variable (part corresponent calculada després de l'aplicació de l'índex de correcció de la facturació en funció dels indicadors dels controls de qualitat efectuats en el bimestre anterior). S'emetrà una factura amb l'import del 5% retingut durant els darrers dos mesos, aplicant l'índex de correcció ($0,05 \times$ índex de correcció).
- c) Les factures pels treballs no planificats realitzats durant el mes.

L'entitat adjudicatària presentarà, en cada cas, una factura electrònica, ajustada en tot cas al que disposa la Llei 25/2013, de 27 de desembre.

Els errors materials, aritmètics o de transcripció d'una factura presentada pel contractista, no perjudicaran l'Ajuntament. En el supòsit de detectar-se després de l'emissió de la factura corresponent, el termini de pagament o la possible acreditació d'interessos no es computaran fins l'endemà de l'esmena, que consistirà en la presentació d'una nova factura.

Clàusula 44a. Revisió de preus.

No procedeix en aquest cas.

Clàusula 45a. Modificació del contracte.

Durant la vigència del contracte, l'Ajuntament podrà modificar el mateix en els termes que estableix l'article 204 i següents de la LCSP, arrel de la incorporació de nous centres, baixes dels existents, modificació dels centres actuals, o altres causes degudament justificades que es comunicaran oportunament.

La valoració del cost de les esmentades ampliacions o reduccions, a efectes de la seva integració o supressió de la facturació mensual per a treballs planificats, s'efectuarà mitjançant l'aplicació del preu/hora de servei resultant de l'oferta, en proporció al nombre d'hores incrementades o reduïdes efectivament.

El serveis tècnics municipals estimen una variació anual d'uns 3.500 m2, ja sigui per ampliacions i/o reduccions, amb un total de 5.906,40 hores anuals. El preu hora del servei s'ha obtingut de la divisió del preu mitjà anual entre el nombre total d'hores anuals.

Adjudicat el contracte, el preu hora del servei a aplicar s'obtindrà a partir del preu mitjà ofert per l'adjudicatària.

ANY	PREU	TOTAL HORES	BASE IMPOSABLE	21% IVA	COST TOTAL
☐ Modificacions					
ANY 1	22,87 €	5906,40	135.055,91 €	28.361,74 €	163.417,65 €
ANY 2	23,74 €	5906,40	140.209,89 €	29.444,08 €	169.653,97 €
ANY 3	24,65 €	5906,40	145.596,74 €	30.575,31 €	176.172,05 €
PRÒRROGA 1	25,44 €	5906,40	150.238,91 €	31.550,17 €	181.789,08 €
PRÒRROGA 2	26,19 €	5906,40	154.708,65 €	32.488,82 €	187.197,47 €
Total general			725.810,10 €	152.420,12 €	878.230,22 €

Clàusula 46a. Inici del servei i termini de garantia.

L'execució del contracte s'iniciarà el dia que es fixi en el document de formalització del contracte, amb una durada de 3 anys, prorrogables per dues anualitats.

En atenció a la pròpia naturalesa i característiques de les prestacions que constitueixen l'objecte del contracte, es fixa un termini de garantia d'un any per a la bona execució de les prestacions incloses en el servei.

Clàusula 47a. Responsabilitat del contractista.

El contracte es prestarà amb subjecció a les clàusules establertes en aquest plec, les previsions del plec de prescripcions tècniques i conforme a les instruccions que per a la seva interpretació doni al contractista l'Ajuntament de Manresa.

L'adjudicatària serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es derivin per a l'Ajuntament de Manresa o per tercers de les omissions, errades o mètodes inadequats en l'execució del contracte.

Clàusula 48a. Cobertura de riscos.

L'adjudicatària estarà obligada a subscriure una assegurança que cobreixi la responsabilitat civil derivada del funcionament del servei i treballs prestats. Les característiques d'aquesta assegurança seran les següents:

- Prenedor: empresa adjudicatària del contracte.
- Assegurats: empresa adjudicatària i Ajuntament de Manresa.
- Garanties cobertes: responsabilitat civil general i patronal, amb un límit d'indemnització de 600.000'00 € i un sublímit per sinistre i víctima de 300.000'00 €.
- La cobertura haurà de ser efectiva en el moment d'inici del contracte.

L'adjudicatària estarà obligada a presentar a l'Ajuntament, abans de la formalització del contracte, aquesta assegurança degudament subscrita.

L'adjudicatària haurà de mantenir en vigor la pòlissa abans esmentada durant el temps especificat, assumint el pagament de les primes i lliurant còpia dels rebuts anualment a l'Ajuntament de Manresa. En tot cas, l'adjudicatària assumirà directament l'import íntegre de les eventuais franquícies que es puguin establir per part de la companyia asseguradora.

El no abonament dels rebuts al seu venciment es considerarà com una infracció molt greu de l'adjudicatari.

Clàusula 49a. Risc i ventura. Drets del contractista en els casos de força major.

L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista, i aquest únicament tindrà dret a ser indemnitzat per la corporació en els casos i forma que determina i estableix la LCSP, si bé, en l'expedient haurà d'acreditar que, prèviament al succés, havia pres les mesures i precaucions raonables per tal de prevenir i evitar, si això fos possible, que els treballs realitzats i l'equip adscrit poguessin sofrir danys per esdeveniments naturals.

En la valoració dels danys causats es tindrà en compte l'adopció de les mesures i precaucions raonables per part del contractista, amb la finalitat de segregar de la valoració els danys que s'haurien pogut evitar si s'haguessin pres les mesures oportunes prèvies o immediates després d'esdevenir el fet causant dels danys.

Si transcorren tres mesos des de la presentació de la sol·licitud d'indemnització sense haver recaigut resolució expressa, s'entendrà desestimada la petició.

Així mateix, el contractista assumeix tota la responsabilitat civil, laboral i fiscal que es derivi del compliment o incompliment del contracte, davant l'Ajuntament i de tercers.

Clàusula 50a. Inspecció i vigilància.

Correspon a la corporació vetllar pel correcte funcionament dels serveis que presta i, per aquesta raó, exercirà les facultats d'inspecció i vigilància en l'execució del contracte per part del contractista.

L'exercici d'aquestes facultats s'efectuarà pels funcionaris o personal que designi la corporació i el contractista haurà de posar a la seva disposició els elements necessaris per tal que la puguin acomplir.

El control i supervisió del contracte anirà a càrrec de la senyora Elena Castellano Til, cap de Secció de Manteniment d'Equipaments.

A la responsable del contracte li correspon la comprovació, coordinació i vigilància de la correcta realització dels serveis contractats, i exerciran les potestats de direcció o inspecció mitjançant les verificacions corresponents.

Clàusula 51a. Delegat del contractista.

El delegat del contractista és la persona designada expressament per l'adjudicatària i acceptada per l'Ajuntament que té capacitat per a:

- Exercir la representació del contractista quan sigui necessària l'actuació o la presència d'aquest segons el PCA o el PPT i en els altres actes derivats del compliment de les obligacions contractuals.
- Organitzar l'execució del contracte i interpretar i fer complir les ordres rebudes per part del supervisor municipal.
- Proposar al tècnic municipal supervisor la col·laboració necessària per a la resolució dels problemes que es plantegin durant l'execució del contracte.

Clàusula 52a. Ordres al contractista.

Per a una millor execució del contracte, el supervisor municipal pot fixar les ordres, les instruccions i les comunicacions que doni al contractista en les actes de les reunions que tinguin amb el delegat del contractista per al seguiment del contracte, o per qualsevol altre mitjà que garanteixi que se n'ha donat coneixement al contractista.

Clàusula 53a. Successió i cessió de contracte.

Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària.

En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

Cessió del contracte:

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a. L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b. L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c. L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- d. La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Clàusula 54a. Subcontractació.

L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte.

I en especial, en el cas de la neteja dels vidres de difícil accés de la Casa Consistorial i el Museu del Barroc es preveu la subcontractació d'una empresa especialista en treballs verticals.

L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la, per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

- a) l'imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte;
- b) la resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral.

El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic, o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores, per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats, responent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

CAPÍTOL V. INCOMPLIMENT DEL CONTRACTISTA.

Clàusula 55a. Incompliment de les condicions especials d'execució del contracte o del termini d'execució.

L'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte o l'endarreriment en l'execució total o parcial del contracte podran ser motiu de penalització, d'acord amb el règim previst als articles 192 i 193 de la LCSP.

La constitució en mora del contractista no precisarà intimació i l'Ajuntament podrà optar indistintament entre la resolució del contracte o la imposició de la penalització prevista.

Clàusula 56a. Altres infraccions.

1. Infraccions lleus. Es qualifiquen de lleus les infraccions següents imputables al contractista:
 - a) L'incompliment de les obligacions previstes en els plecs de clàusules, que no pertorbin el normal funcionament del servei, sempre que no suposin la comissió d'una infracció greu o molt greu.
 - b) L'incompliment no reiterat o puntual de les indicacions dels serveis tècnics municipals, en relació amb l'execució del servei.

Cada infracció lleu se sancionarà amb una multa de fins a 600,00€.

2. Infraccions greus. Es qualifiquen de greus les infraccions següents imputables al contractista:
 - a) La no realització de part o de la totalitat de les prestacions del servei, durant un període continuat de 3 dies o més, o per acumulació de 6 dies o més no consecutius, a excepció de causa de força major reconeguda per l'Ajuntament o de vaga legal en règim de prestació dels serveis mínims disposats per l'autoritat pública competent, exigint-se en aquest últim supòsit les responsabilitats econòmiques que es derivin de la prestació incompleta.
 - b) Les deficiències en la prestació del servei.
 - c) Tractament incorrecte amb els usuaris del servei.
 - d) Utilització del personal, vehicles i mitjans adscrits al contracte per a la realització de tasques alienes a la prestació del servei.

- e) L'incompliment per part del contractista de les millores incloses en l'oferta (i acceptades), que no es portin a terme o es portin a terme de forma defectuosa o incompleta, seran penalitzades pel mateix import del cost estimat de l'operació.
- f) L'incompliment en el lliurament i actualització dels Plans de Treball i de les Planificacions prèvies de neteges a fons específics de cadascun dels centres, tant en el termini establert com en el seu contingut, d'acord amb les condicions expressades en el PPT.
- g) L'incompliment en el Pla de formació establert pel licitador.
- h) El canvi de productes de neteja sense l'autorització dels serveis tècnics municipals.
- i) L'endarreriment en l'abonament de les retribucions salarials.
- j) La vulneració del deure de guardar secret de les dades de caràcter personal que es coneguin com a causa de les activitats que es realitzin en la prestació, que no constitueixin infracció molt greu.
- k) La reiteració d'infraccions lleus. Es considerarà reiteració el fet d'incórrer en tres o més infraccions lleus, en el període d'un any.

Cada infracció greu se sancionarà amb una multa de fins a 3.000,00 €, amb l'excepció de l'apartat e) que contempla un règim específic.

3. Infraccions molt greus. Es qualifiquen de molt greus les infraccions següents imputables al contractista:

- a) La cessió del contracte o la seva subcontractació (total o parcial) sense disposar de la prèvia autorització municipal.
- b) Retard sistemàtic en la prestació del servei, respecte a l'horari establert (més de 3 infraccions qualificades de greus).
- c) No utilització dels mitjans mecànics o humans oferts.
- d) Utilització de mitjans en mal estat de conservació.
- e) Desobediència reiterada a les ordres escrites de l'Ajuntament relatives a la prestació de serveis que regula aquest contracte.

- f) Rebre, tant la empresa adjudicatària com qualsevol treballador al seu servei, alguna remuneració, per part de tercers usuaris d'algun dels serveis, que no estigui degudament autoritzada.
- g) Incompliment de les obligacions derivades de la normativa en matèria de seguretat i salut dels treballadors.
- h) Incompliment de les obligacions laborals i de Seguretat Social.
- i) No subscriure la pòlissa d'assegurança exigida en aquest plec, o subscriure-la en condicions d'inferior cobertura a les estipulades.
- j) Manca de pagament de les primes d'assegurança exigides, en el moment del seu venciment.
- k) La vulneració del deure de guardar el secret professional, així com el secret de les dades de caràcter personal que es coneguin com a causa de les activitats que es realitzin en la prestació, en matèria molt greu.
- l) La reiteració d'infraccions greus. Es considerarà reiteració el fet d'incórrer en tres o més infraccions greus, en el període d'un any.

Cada infracció se sancionarà amb una multa de fins a 6.000,00 €, sens perjudici que la seva reiteració pugui donar lloc a la resolució del contracte.

Clàusula 57a. Penalitzacions.

Les penalitzacions a imposar són les següents:

- Multa, que s'ha d'imposar en qualsevol cas i que pot portar aparellada qualsevol de les altres penalitzacions que s'apliquen.
- Extinció del contracte, en cas d'infraccions molt greus.

Les penalitzacions corresponents a cada classe d'infracció es graduaran tenint en compte els criteris objectius i subjectius següents:

- L'afectació de la salut i la seguretat de les persones.
- La possibilitat de reparació o restabliment de la realitat fàctica.
- El benefici derivat de l'activitat infractora.
- La naturalesa dels perjudicis causats.
- La reincidència.
- El grau de malícia del causant de la infracció.
- El grau de participació en el fet per títol diferent de l'autoria.
- La capacitat econòmica de l'infractor.

Si un mateix fet o omissió és constitutiu de dues o més faltes administratives fonamentades o vinculades als mateixos interessos públics protegits, l'Ajuntament prendrà en consideració únicament la infracció que revesteixi més gravetat.

Clàusula 58a. Imposició de les penalitzacions.

Serà competent per a la imposició de les multes l'òrgan de contractació, a proposta dels serveis tècnics municipals i prèvia audiència al contractista.

L'import de les multes se satisfarà a l'Ajuntament per part del contractista i en el termini que se li atorgui a l'efecte, que no serà inferior a un mes. De no satisfer-se dins d'aquest termini, les multes es faran efectives d'acord amb la prelació següent:

1r. Deducció en la factura que pugui aprovar l'òrgan competent de l'Ajuntament després de la imposició de la multa, encara que l'adjudicatària hagi transmès el dret a cobrament de la factura tal com preveu l'article 200 de la LCSP.

2n.- Quan no sigui possible deduir la multa i/o indemnització de la factura o quan l'import d'aquestes sigui insuficient, s'incautarà la garantia definitiva en l'import necessari per cobrir la multa i/o indemnització proposada. A tal efecte, l'adjudicatària haurà de completar la garantia incautada.

3r.- Quan l'abonament de l'import de les multes i/o indemnitzacions no quedi cobert en la seva totalitat per la garantia definitiva, l'Ajuntament podrà utilitzar els mitjans d'execució forçosa que preveu la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La imposició de les multes tindrà lloc sens perjudici dels danys i perjudicis que siguin exigibles per part de l'Ajuntament.

CAPÍTOL VI. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.

Clàusula 59a. Causes d'extinció.

Són causes de resolució del contracte les que estableixen els articles 211 i 313 de la LCSP i les que contempla aquest plec.

Clàusula 60a. Compliment del contracte.

El contracte s'entendrà complert pel contractista quan hagi realitzat la totalitat del seu objecte d'acord amb els termes que es deriven d'aquest plec de clàusules, del plec de prescripcions tècniques i de la normativa d'aplicació, a satisfacció de l'administració contractant.

Es verificarà també el compliment de les obligacions socials i laborals.

Clàusula 61a. Cancel·lació de garanties constituïdes i liquidació.

Un cop esgotat el termini de garantia, i sempre que l'informe del tècnic supervisor sigui favorable, l'Ajuntament procedirà a la devolució o cancel·lació de la garantia o garanties constituïdes. Així mateix, es procedirà a la liquidació de les obligacions pendents.

Clàusula 62a. Causes de resolució del contracte.

A més de les causes de resolució enumerades pels articles abans esmentats, seran causes de resolució del contracte les següents:

- a) Cedir el contracte o subcontractar amb tercers la prestació parcial del mateix, sense el consentiment de l'Ajuntament.
- b) La falsedat comprovada en qualsevol moment per l'Ajuntament de les dades o documents aportats per l'adjudicatària en la fase de licitació.
- c) La incursió del contractista en una de les causes de prohibició per contractar amb el sector públic enumerades a l'article 71 de la LCSP, amb posterioritat a l'adjudicació del contracte.
- d) L'extinció de la personalitat jurídica del contractista.
- e) El mutu acord entre l'Ajuntament i el contractista.
- f) El compliment del termini establert en el contracte.

Clàusula 63a. Extinció del contracte per causes imputables al contractista.

Podrà donar lloc a l'extinció del contracte per causes imputables al contractista l'existència de qualsevol de les infraccions qualificades com a molt greus.

Clàusula 64a. Efectes de la resolució.

La resolució del contracte tindrà els efectes que determinen els articles 212 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert a l'article 191 de la LCSP i a l'article 109 del RGLCAP.

Marc Aloy Guàrdia
Alcalde President

ANNEX I ESTIMACIÓ DE COSTOS

Número de Referència: **DX6RID3RSWEC**

Podeu validar i obtenir la versió electrònica d'aquest document a <http://www.manresa.cat/validar>

Servei de Projectes Urbans i Infraestructures Territorials
Secció de Manteniment Equipaments
CON.EXP 2023000067

ESTUDI DE COSTOS DEL NOU CONTRACTE DE NETEJA DE LES DEPENDÈNCIES MUNICIPALS

1. Antecedents

La Secció de Manteniment d'Equipaments municipals ha realitzat l'estudi econòmic per a la concreció del pressupost base de licitació del nou contracte.

Per elaborar estudi de costos s'ha seguit la "GUIA PER CALCULAR L'ESCANDALL DE COSTOS DELS SERVEIS DE NETEJA (2023-2025) (Aprovada pel Comitè de seguiment mixt de l'Acord marc dels serveis de neteja (exp. CCS 2022 1), en reunió de data 28/03/2023)", que estableix el següent esquema de costos:

- a) Costos directes (CD). Es consideren costos directes:
 - a. Cost del personal: Considerant el personal a subrogar, es calcularia multiplicant les hores de servei necessàries pel preu de l'escandall per a cada any.
 - b. Llicències i permisos (2,5% del cost del personal): Inclou la cobertura dels dies d'assumptes propis i els permisos retribuïts del conveni.
 - c. PRL, salut i uniformitat (1,7% del cost del personal): Inclou EPI ordinaris, revisions mèdiques i uniformitat del personal.
 - d. Materials (8% del cost del personal): Inclou estris, productes, cel·lulosa i bosses.
 - e. Maquinària (1,4% del cost del personal): Inclou maquinària per al servei, fregadores, rotatives, carros, etc.
 - f. Prestacions complementaries: Cal tenir en compte, si s'escau, qualsevol servei subjecte de subcontractació, DDD, bacteriostàtics, contenidors higiènics, transport, etc.
 - g. Altres costos o millores: Qualsevol despesa particular del servei, no inclosa en els apartats anteriors.
- b) Costos indirectes (CI). Es consideraran costos indirectes:
 - a. Vehicles: Inclou els vehicles adscrits al servei.
 - b. Comunicacions: Inclou els equips informàtics i de telefonia.

Es xifren en un 1,25% dels costos directes.
- c) Despeses generals d'estructura (xifrat en un 13% dels CD + CI)
- d) Benefici Industrial (xifrat en un 6% dels CD + CI)
- e) IVA.

El present contracte tindrà una durada de tres (3) anys, comptats a partir de la data que s'indiqui en el document de formalització del contracte.

L'Ajuntament podrà aprovar fins a una pròrroga per un període dos (2) anys, d'acceptació obligatòria per part del contractista.

2. Principals elements de la proposta objecte d'estudi

Per tal d'establir el pressupost de licitació s'ha realitzat l'estudi econòmic corresponent en base als següents elements:

- a) Estudi de les necessitats de neteja per a cada equipament inclòs en el contracte, tenint en compte el PPT, el procediment de neteja, l'ús de l'equipament i les superfícies. A partir de tots aquests factors s'estableix en nombre d'hores de neteja diàries, que per l'any 2025 són 111.759,79 hores/any.
- b) Per establir el preu/hora per cada categoria s'ha procedit de la següent manera.
 - a. El personal de neteja que actualment presta el servei està subjecte a subrogació, tal i com estableix el Conveni col·lectiu de treball del sector de neteja d'edificis i locals de Catalunya (conveni, en endavant) vigent. La relació de personal i els costos derivats han estat facilitats per l'empresa actualment adjudicatària en data agost de 2024.
 - b. Els costos de personal estan calculats en base al conveni, que estableix un increment salarial de l'3,25% per a l'any 2025. Per als anys 2026, 2027, 2028 i 2029 s'ha estimat un increment del 3,25 % per cada any. S'han previst aquests increments en els càlculs.
 - c. A partir de l'any 2025 el nombre màxim d'hores treballades a l'any és de 1.792.
 - d. Per tal d'establir el preu/hora de netejador/a i d'especialista s'ha partit de les taules salarials establertes en el conveni, afegint els costos salarials corresponents, i antiguitat real del personal (triennis i quadriennis).
 - e. L'absentisme en data juliol de 2024 és del 22 %. Tenint en compte que els costos de seguretat social es redueixen per a les empreses segons la duració de les baixes en un 33%, l'increment resultant que s'aplica al preu/hora per cobrir l'absentisme és del 14,74%. En aquest percentatge s'inclouen les llicències, permisos i vacances del personal.
 - f. El preu/hora d'especialista (vidrier) i encarregades s'ha obtingut a partir dels costos reals del personal. D'aquesta manera s'assegura que l'import del contracte és suficient per a que l'adjudicatari pugui fer front als costos derivats de l'aplicació del conveni, sense que en cap cas els preus/hora dels salaris contemplats puguin ser inferiors als preus/hora del conveni més els costos derivats de la seguretat socials, i tal i com s'estableix al plec i s'assegura també que les empreses licitadores tenen marge per fer la baixa sobre el preu de licitació.
 - g. Pels treballs de neteja dels vidres de la Casa Consistorial i del Museu del Barroc, s'estableix un preu unitari de 1.375 €, donant 2.750,00 €/any cada equipament.
 - h. El preu per als treballs no planificats o extraordinaris;
 - i. en horari diürn respon a un preu unitari de netejador/a en horari diürn que s'ha obtingut incrementant un 75% el preu/hora de netejador/a en horari diürn tal i com s'estableix a l'article 40 del Conveni.
 - ii. en horari diürn festiu a un increment de 55,40 €/dia tal i com estableix el Conveni.
- c) Per obtenir el pressupost anual del contracte s'han estimat els següents percentatges sobre el cost total del personal obtingut en l'apartat b).
 - a. Per al subministrament de productes i material de neteja, s'estima un cost del 10% sobre el cost de les hores de neteja. tenint en compte que es prioritzarà l'ús de la microfibra, i la reducció de productes de neteja. A més, l'empresa adjudicatària compra un gran volum de productes podent obtenir uns descomptes importants i així uns preus reduïts.
 - b. S'estableix com a despeses generals un 13% de la suma del cost de personal i del material.
 - c. S'estima com a benefici industrial un 6% de la suma del cost de personal i del material.

3. Càlcul del pressupost base de licitació

3.1 Càlcul hores anuals de neteja

DEPENDÈNCIA	MESOS / ANY	'DL	'DM	'DX	'DJ	'DV	'DS	'DG	HORES SETMANA	HORES ANY
Arxiu Comarcal	12,00	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0			10,0	521,43
Ascensor pl. Espanya	12,00	1,0			1,5				2,5	130,36
Ascensor Santa Llúcia	12,00	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0			5,0	260,71
Biblioteca Casino	12,00	9,5	11,0	11,0	11,0	11,0	8,0		61,5	3206,79
Camp de futbol Balconada	11,00	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0	4,0	4,0	23,0	1099,35
Camp de futbol Les Cots	11,00	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0	4,0	4,0	23,0	1099,35
Camp de futbol Mion	11,00	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0	4,0	4,0	23,0	1099,35
Camp de futbol Xup	11,00	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0	4,0	4,0	18,0	860,36
Capella Sant Ignasi Malalt	12,00	1,0							1,0	52,14
Casa Caritat	12,00	6,0	6,0	6,0	6,0	6,0			30,0	1564,29
Casa Consistorial	12,00	6,0	6,0	6,0	6,0	6,0			30,0	1564,29
Casal de Joves La Kampana	11,00	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5			7,5	358,48
Casal Escodines	11,00	6,0	4,0	4,0	4,0	4,0			22,0	1051,55
Cementiri	12,00	1,0		1,0		1,0			3,0	156,43
Centre Cívic Selves i Carner	11,00	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0			10,0	477,98
Centre Cultural El Casino	12,00	2,5	2,5	2,5	2,5	2,5			12,5	651,79
Centre de normalització lingüística	11,50	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0			10,0	499,70
Centre d'Interpretació Medieval	12,00		3,0		2,0			1,0	6,0	312,86
CO Font dels Capellans	11,00	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5			7,5	358,48
CO La Balconada	11,00	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5			7,5	358,48
CO Sergi Aguilera	11,00	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5			7,5	358,48
Comissaria de proximitat	12,00	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0		18,0	938,57
Complex Vell Congost	12,00	8,0	4,0	4,0	4,0	4,0	4,0		28,0	1460,00
Conservatori de Música	10,50	13,0	13,0	13,0	13,0	13,0			65,0	2965,63
Dispensari Pare Ignasi Puig	11,00	2,0							2,0	95,60
Dispensari Sant Pau	11,00				2,0				2,0	95,60
EBAS Centre + SIAD	12,00	6,0	6,0	6,0	6,0	6,0			30,0	1564,29
EBAS Llevant	11,50	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0			5,0	249,85
EBAS Ponent	11,50	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0			5,0	249,85
Edifici Infants	12,00	7,0	7,0	7,0	7,0	7,0			35,0	1825,00
Edifici Joan Amades	12,00	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0			15,0	782,14
Edifici Plaça Major, 5	12,00	13,0	13,0	13,0	13,0	13,0			65,0	3389,29
Escola Bages	9,38	21,0	21,0	21,0	21,0	21,0			105,0	4280,54
Escola d'Adults	9,38	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0			15,0	611,51
Escola d'Arts	10,50	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0			50,0	2281,25
Escola Flama	9,38	25,0	25,0	25,0	25,0	25,0			125,0	5095,88
Escola Ítaca	9,38	24,0	24,0	24,0	24,0	24,0			120,0	4892,04
Escola La Font	9,38	24,0	24,0	24,0	24,0	24,0			120,0	4892,04
Escola La Sèquia	9,38	23,0	23,0	23,0	23,0	23,0			115,0	4688,21
Escola Les Bases	9,38	16,0	16,0	16,0	16,0	16,0			80,0	3261,36
Escola Muntanya del Drac	9,38	12,0	12,0	12,0	12,0	12,0			60,0	2446,02
Escola Pare Algué	9,38	16,0	16,0	16,0	16,0	16,0			80,0	3261,36
Escola Puigberenguer	9,38	23,5	23,5	23,5	23,5	23,5			117,5	4790,13
Escola Renaixença	9,38	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0			100,0	4076,70

DEPENDÈNCIA	MESOS / ANY	'DL	'DM	'DX	'DJ	'DV	'DS	'DG	HORES SETMANA	HORES ANY
Escola Sant Ignasi	9,38	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0			100,0	4076,70
Escola Serra i Hunter	9,38	23,0	23,0	23,0	23,0	23,0			115,0	4688,21
Escola Valldaura	9,38	15,0	15,0	15,0	15,0	15,0			75,0	3057,53
Espai 1522	12,00				1,0			1,0	2,0	104,29
Estadi atletisme	12,00	3,0		3,0		3,0			9,0	469,29
Estadi de futbol Congost	12,00	6,0	4,0	4,0	4,0	4,0	4,0	4,0	30,0	1564,29
Fàbrica Anònima	12,00					2,0			2,0	104,29
La Florinda	12,00	11,0	11,0	11,0	11,0	11,0	4,0		59,0	3076,43
Lavabos públics Sant Domènec	12,00	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	3,5	182,50
Les Saleses	12,00	4,0	4,0	4,0	4,0	4,0			20,0	1042,86
Llar d'Infants Bressolvent	11,00	4,0	4,0	4,0	4,0	4,0			20,0	955,95
Llar d'Infants l'Estel	11,00	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0			25,0	1194,94
Llar d'Infants La Llum	11,00	7,0	7,0	7,0	7,0	7,0			35,0	1672,92
Llar d'Infants La Lluna	11,00	4,0	4,0	4,0	4,0	4,0			20,0	955,95
Llar d'Infants Petit Príncep	11,00	4,0	4,0	4,0	4,0	4,0			20,0	955,95
Magatzem manteniment	12,00	2,5	2,5	2,5	2,5	2,5			12,5	651,79
Mercat Puigmercadal	12,00	9,0	9,0	9,0	9,0	8,0	8,0		52,0	2711,43
Museu del Barroc	12,00	8,0	8,0	8,0	8,0	8,0	2,0		42,0	2190,00
Museu Lapidari	11,50					2,0			2,0	99,94
Oficina de Turisme	12,00	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0		12,0	625,71
Oficina d'Habitatge	12,00	2,0		2,0		2,0			6,0	312,86
Oficina OAE i Cementiri	12,00	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0			10,0	521,43
Palau Firal	12,00	6,0	6,0	6,0	6,0	6,0			30,0	1564,29
Pavelló Nou Congost	11,00		3,0	3,0		3,0			9,0	430,18
Pavelló Pujollet	11,00	5,0		5,0		5,0	4,0	4,0	23,0	1099,35
Punt de Trobada	12,00	3,0			3,0		2,0		8,0	417,14
Servei d'acollida	11,50	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0			10,0	499,70
Serveis generals cultura	12,00	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0			10,0	521,43
Torre Lluvià	12,00					2,0			2,0	104,29
Vestidors Congost	11,00	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	35,0	1672,92
TOTAL										111.759,79

3.2 Estudi de costos del personal

Per les categories de netejador/a i especialista els costos de personal estan calculats en base al conveni que contempla un increment salarial del 3,25% per a l'any 2025. Per als 2026, 2027, 2028 i 2029 s'ha estimat un increment del 3,25 % per cada any.

COSTOS SALARIALS SEGONS TAULES CONVENI

		2025	2026	2027	2028	2029
NETEJADOR/A	Salari base segons conveni	976,24 €	1.007,97 €	1.040,73 €	1.074,55 €	1.109,47 €
	Plus transport segons conveni		- €	- €	- €	- €
	Plus conveni segons conveni	202,32 €	208,90 €	215,68 €	222,69 €	229,93 €
	Salari base suma	1.178,56 €	1.216,86 €	1.256,41 €	1.297,24 €	1.339,41 €
	Pagues extres	3.495,56 €	3.609,17 €	3.726,46 €	3.847,57 €	3.972,62 €
	TOTAL ANUAL	17.638,28 €	18.211,52 €	18.803,40 €	19.414,51 €	20.045,48 €
ESPECIALISTA	Salari base segons conveni	1.023,72 €	1.056,99 €	1.091,34 €	1.126,81 €	1.163,43 €
	Plus transport segons conveni		- €	- €	- €	- €
	Plus conveni segons conveni	202,32 €	208,90 €	215,68 €	222,69 €	229,93 €
	Salari base suma	1.226,04 €	1.265,89 €	1.307,03 €	1.349,51 €	1.393,36 €
	Pagues extres	3.636,05 €	3.754,22 €	3.876,23 €	4.002,21 €	4.132,28 €
	TOTAL ANUAL	18.348,53 €	18.944,86 €	19.560,56 €	20.196,28 €	20.852,66 €

ALTRES COSTOS

COST PER PERCEPCIONS NO SALARIALS	Cost per incapacitat temporal (IT)	3,90%	
	Cost per atur parcial	0,00%	
	Cost per altres prestacions socials	0,00%	3,90%
	Cost per acomiadament	0,00%	
	Cost per altres percepcions no salarials	0,00%	
COST PER COTITZACIONS OBLIGATÒRIES	Cost per contingències comunes	23,60%	
	Cost per atur	5,75%	
	FOGASA	0,20%	30,15%
	Formació professional	0,60%	
	Cost per altres cotitzacions obligatòries	0,00%	
Subvencions i bonificacions de la Seguretat Social		0,00%	0,00%

COST LABORAL

	2025	2026	2027	2028	2029
NETEJADOR/A	23.644,63 €	24.413,07 €	25.206,50 €	26.025,71 €	26.871,55 €
ESPECIALISTA	24.596,74 €	25.396,13 €	26.221,50 €	27.073,70 €	27.953,60 €

Aplicant tots els punts enumerat en l'apartat 2, s'obtenen els preus hora en categoria de netejador/a per a tot el període de contracte incloses la possible pròrroga.

En el cas de les encarregades, s'ha partit del cost laboral real del 2024 incrementat en 3,25% per obtenir el de l'any 2025. A partir d'aquí, s'ha fet el mateix per la resta d'anys.

	2025	2026	2027	2028	2029
NETEJADOR/A	15,94 €	16,56 €	17,21 €	17,76 €	18,28 €
ESPECIALISTA	16,56 €	17,19 €	17,85 €	18,44 €	19,35 €
ENCAREGADES	19,22 €	19,84 €	20,48 €	21,15 €	21,84 €

3.3 Plus municipal

El plus municipal es va aprovar el 4 de març de 2008, a raó de 100 € cada mes per una jornada de 40 hores setmanals, afegint els costos laborals, i per 15 pagues anuals. Aquest import cal incrementar-lo amb l'IPC de cada any.

PLUS APROVAT 2009	100,00 €
PLUS + COSTOS	134,05 €
IPC plus 2009-2024	36,6%
IPC plus 2024-2025	3,25%
PLUS CORREGIT IPC	187,47 €
PLUS ANUAL (40h/set) 2025	2.812,05 €
Preu h increment plus municipal	1,57 €

Segons conveni, està previst un increment salarial del 3,25% per a l'any 2025. Per als 2026, 2027, 2028 i 2029 s'ha estimat el mateix increment. Així, l'increment en el preu hora serà:

	2025	2026	2027	2028	2029
PLUS MUNICIPAL	1,57 €	1,62 €	1,67 €	1,72 €	1,78 €

En el cas de les encarregades, aquest preu/horari no cal sumar-lo ja que pels càlculs s'ha partit dels seus sous reals.

3.4 Quadre de càlcul del pressupost base de licitació

DETALL DE COSTOS 2025			
	Preu/hora	Hores	Total
Netejador/a	15,94 €	111.759,79	1.781.451,05 €
Especialistes	16,56 €	3.584,00	59.351,04 €
Encarregades	19,22 €	3.584,00	68.884,48 €
Casa Consistorial: vidres			2.750,00 €
Museu del Barroc: vidres			2.750,00 €
TOTAL NETEJA			1.915.186,57 €
Material	10,0%		191.518,66 €
TOTAL COSTOS DIRECTES (CD)			2.106.705,23 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES (CI)	1,25%		26.333,82 €
TOTAL CD + CI			2.133.039,05 €
Despeses generals	13,0%		277.295,08 €
Benefici Industrial	6,0%		127.982,34 €
SUBTOTAL			2.538.316,47 €
Plus municipal	1,57 €	115.343,79	181.089,75 €
BASE IMPOSABLE			2.719.406,22 €
IVA	21%		571.075,31 €
TOTAL			3.290.481,53 €

DETALL DE COSTOS 2026			
	Preu/hora	Hores	Total
Netejador/a	16,56 €	111.759,79	1.850.742,12 €
Especialistes	17,19 €	3.584,00	61.608,96 €
Encarregades	19,84 €	3.584,00	71.106,56 €
Casa Consistorial: vidres			2.839,38 €
Museu del Barroc: vidres			2.839,38 €
TOTAL NETEJA			1.989.136,39 €
Material	10,0%		198.913,64 €
TOTAL COSTOS DIRECTES (CD)			2.188.050,03 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES (CI)	1,25%		27.350,63 €
TOTAL CD + CI			2.215.400,66 €
Despeses generals	13,0%		288.002,09 €
Benefici Industrial	6,0%		132.924,04 €
SUBTOTAL			2.636.326,79 €
Plus municipal	1,62 €	115.343,79	186.856,94 €
BASE IMPOSABLE			2.823.183,73 €
IVA	21%		592.868,58 €
TOTAL			3.416.052,31 €

DETALL DE COSTOS 2027

	Preu/hora	Hores	Total
Netejador/a	17,21 €	111.759,79	1.923.385,99 €
Especialistes	17,85 €	3.584,00	63.974,40 €
Encarregades	20,48 €	3.584,00	73.400,32 €
Casa Consistorial: vidres			2.931,65 €
Museu del Barroc: vidres			2.931,65 €
TOTAL NETEJA			2.066.624,02 €
Material	10,0%		206.662,40 €
TOTAL COSTOS DIRECTES (CD)			2.273.286,42 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES (CI)	1,25%		28.416,08 €
TOTAL CD + CI			2.301.702,50 €
Despeses generals	13,0%		299.221,33 €
Benefici Industrial	6,0%		138.102,15 €
SUBTOTAL			2.739.025,98 €
Plus municipal	1,67 €	115.343,79	192.624,13 €
BASE IMPOSABLE			2.931.650,11 €
IVA	21%		615.646,52 €
TOTAL			3.547.296,63 €

DETALL DE COSTOS 2028

	Preu/hora	Hores	Total
Netejador/a	17,76 €	111.759,79	1.984.853,87 €
Especialistes	18,44 €	3.584,00	66.088,96 €
Encarregades	21,15 €	3.584,00	75.801,60 €
Casa Consistorial: vidres			3.026,93 €
Museu del Barroc: vidres			3.026,93 €
TOTAL			2.132.798,30 €
Material	10,0%		213.279,83 €
TOTAL COSTOS DIRECTES (CD)			2.346.078,13 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES (CI)	1,25%		29.325,98 €
TOTAL CD + CI			2.375.404,11 €
Despeses generals	13,0%		308.802,53 €
Benefici Industrial	6,0%		142.524,25 €
SUBTOTAL			2.826.730,89 €
Plus municipal	1,72 €	115.343,79	198.391,32 €
BASE IMPOSABLE			3.025.122,21 €
IVA	21%		635.275,66 €
TOTAL			3.660.397,87 €

DETALL DE COSTOS 2029

	Preu/hora	Hores	Total
Netejador/a	18,28 €	111.759,79	2.042.968,96 €
Especialistes	18,97 €	3.584,00	67.988,48 €
Encarregades	21,84 €	3.584,00	78.274,56 €
Casa Consistorial: vidres			3.125,31 €
Museu del Barroc: vidres			3.125,31 €
TOTAL			2.195.482,62 €
Material	10,0%		219.548,26 €
TOTAL COSTOS DIRECTES (CD)			2.415.030,88 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES (CI)	1,25%		30.187,89 €
TOTAL CD + CI			2.445.218,77 €
Despeses generals	13,0%		317.878,44 €
Benefici Industrial	6,0%		146.713,13 €
SUBTOTAL			2.909.810,34 €
Plus municipal	1,78 €	115.343,79	205.311,95 €
BASE IMPOSABLE			3.115.122,29 €
IVA	21%		654.175,68 €
TOTAL			3.769.297,97 €

A partir del càlcul del preu anual, i considerant el nombre d'hores anuals (sumant totes les categories) s'estableix un preu/hora que és el que es farà servir per possibles increments o reduccions del servei de neteja al llarg de la durada del contracte. Això és per cada any:

	2025	2026	2027	2028	2029
BASE	2.719.406,22 €	2.823.183,73 €	2.931.650,11 €	3.025.122,21 €	3.115.122,29 €
NOMBRE D'HORES	118.927,79	118.927,79	118.927,79	118.927,79	118.927,79
PREU / HORA (sense IVA)	22,87 €	23,74 €	24,65 €	25,44 €	26,19 €

Aquests preus es corregiran en funció de la baixa que presenti el licitador.

3.5 Càlcul del valor estimat del contracte

El càlcul del valor estimat del contracte ha de tenir en compte les eventuais pròrrogues del contracte, en aquest cas la durada del contracte és de tres (3) anys, més la possibilitat d'una pròrroga de dos (2) anys. Per una altra banda, el valor estimat del contracte també ha d'incloure aquelles modificacions previstes en el contracte, que com a màxim seran del 20 % del preu anual.

Pel que fa als treballs no planificats, el preu hora de netejador en horari diürn s'ha obtingut incrementant un 75% el preu/hora de netejador/a en horari diürn, sense comptar l'increment per l'absentisme tal i com s'estableix a l'article 40 del Conveni.

	2025	2026	2027	2028	2029
NETEJADOR/A	13,89 €	14,43 €	15,00 €	15,48 €	15,93 €

Per als 2026, 2027, 2028 i 2029 s'ha estimat un increment del 3,25 % per cada any.

	2025	2026	2027	2028	2029
NETEJADOR/A - DIÛRN	24,31 €	25,25 €	26,25 €	27,09 €	27,88 €
NETEJADOR/A - FESTIU DIÛRN	31,23 €	32,40 €	33,63 €	34,71 €	35,75 €

El valor estimat del contracte és:

ANY / TASCA	6% BI	13% DG	BASE IMPOSABLE	21% IVA	COST TOTAL
2025	277.295,08 €	127.982,34 €	2.889.462,13 €	606.787,05 €	3.496.249,17 €
▣ Treballs planificats	277.295,08 €	127.982,34 €	2.719.406,22 €	571.075,31 €	3.290.481,52 €
Netejador/a	234.483,49 €	108.223,15 €	2.146.425,84 €	450.749,43 €	2.597.175,26 €
Especialistes	7.812,08 €	3.605,58 €	71.510,58 €	15.017,22 €	86.527,81 €
Encarregades	9.066,92 €	4.184,73 €	82.997,19 €	17.429,41 €	100.426,60 €
Material	25.208,64 €	11.634,76 €	230.756,05 €	48.458,77 €	279.214,82 €
Casa Consistorial: vidres	361,97 €	167,06 €	3.313,41 €	695,82 €	4.009,22 €
Museu del Barroc: vidres	361,97 €	167,06 €	3.313,41 €	695,82 €	4.009,22 €
Plus municipal			181.089,75 €	38.028,85 €	219.118,60 €
▣ Treballs no planificats			35.000,00 €	7.350,00 €	42.350,00 €
Extres			35.000,00 €	7.350,00 €	42.350,00 €
▣ Modificacions			135.055,91 €	28.361,74 €	163.417,65 €
Modificacions			135.055,91 €	28.361,74 €	163.417,65 €
2026	288.002,09 €	132.924,04 €	2.999.531,11 €	629.901,53 €	3.629.432,65 €
▣ Treballs planificats	288.002,09 €	132.924,04 €	2.823.183,72 €	592.868,58 €	3.416.052,30 €
Netejador/a	243.603,93 €	112.432,58 €	2.229.912,91 €	468.281,71 €	2.698.194,63 €
Especialistes	8.109,28 €	3.742,74 €	74.231,10 €	15.588,53 €	89.819,63 €
Encarregades	9.359,40 €	4.319,72 €	85.674,52 €	17.991,65 €	103.666,16 €
Material	26.182,01 €	12.084,00 €	239.666,07 €	50.329,88 €	289.995,95 €
Casa Consistorial: vidres	373,73 €	172,49 €	3.421,09 €	718,43 €	4.139,52 €
Museu del Barroc: vidres	373,73 €	172,49 €	3.421,09 €	718,43 €	4.139,52 €
Plus municipal			186.856,94 €	39.239,96 €	226.096,90 €
▣ Treballs no planificats			36.137,50 €	7.588,88 €	43.726,38 €
Extres			36.137,50 €	7.588,88 €	43.726,38 €
▣ Modificacions			140.209,89 €	29.444,08 €	169.653,97 €
Modificacions			140.209,89 €	29.444,08 €	169.653,97 €
2027	299.221,32 €	138.102,15 €	3.114.558,81 €	654.057,35 €	3.768.616,15 €
▣ Treballs planificats	299.221,32 €	138.102,15 €	2.931.650,10 €	615.646,52 €	3.547.296,62 €
Netejador/a	253.165,68 €	116.845,70 €	2.317.439,69 €	486.662,33 €	2.804.102,02 €
Especialistes	8.420,63 €	3.886,44 €	77.081,16 €	16.187,04 €	93.268,20 €
Encarregades	9.661,32 €	4.459,07 €	88.438,21 €	18.572,02 €	107.010,23 €
Material	27.201,94 €	12.554,74 €	249.002,36 €	52.290,50 €	301.292,85 €
Casa Consistorial: vidres	385,88 €	178,10 €	3.532,28 €	741,78 €	4.274,06 €
Museu del Barroc: vidres	385,88 €	178,10 €	3.532,28 €	741,78 €	4.274,06 €
Plus municipal			192.624,13 €	40.451,07 €	233.075,20 €
▣ Treballs no planificats			37.311,97 €	7.835,51 €	45.147,48 €
Extres			37.311,97 €	7.835,51 €	45.147,48 €
▣ Modificacions			145.596,74 €	30.575,31 €	176.172,05 €
Modificacions			145.596,74 €	30.575,31 €	176.172,05 €
2028	308.802,53 €	142.524,25 €	3.213.885,72 €	674.916,00 €	3.888.801,73 €
▣ Treballs planificats	308.802,53 €	142.524,25 €	3.025.122,20 €	635.275,66 €	3.660.397,87 €
Netejador/a	261.256,39 €	120.579,87 €	2.391.500,81 €	502.215,17 €	2.893.715,98 €
Especialistes	8.698,96 €	4.014,90 €	79.628,94 €	16.722,08 €	96.351,01 €
Encarregades	9.977,39 €	4.604,95 €	91.331,45 €	19.179,61 €	110.511,06 €
Material	28.072,96 €	12.956,75 €	256.975,54 €	53.964,86 €	310.940,40 €
Casa Consistorial: vidres	398,42 €	183,89 €	3.647,08 €	765,89 €	4.412,96 €
Museu del Barroc: vidres	398,42 €	183,89 €	3.647,08 €	765,89 €	4.412,96 €
Plus municipal			198.391,32 €	41.662,18 €	240.053,50 €
▣ Treballs no planificats			38.524,61 €	8.090,17 €	46.614,78 €
Extres			38.524,61 €	8.090,17 €	46.614,78 €
▣ Modificacions			150.238,91 €	31.550,17 €	181.789,08 €
Modificacions			150.238,91 €	31.550,17 €	181.789,08 €
2029	317.878,44 €	146.713,13 €	3.309.607,59 €	695.017,59 €	4.004.625,19 €
▣ Treballs planificats	317.878,44 €	146.713,13 €	3.115.122,28 €	654.175,68 €	3.769.297,96 €
Netejador/a	268.905,79 €	124.110,36 €	2.461.522,23 €	516.919,67 €	2.978.441,89 €
Especialistes	8.948,98 €	4.130,30 €	81.917,62 €	17.202,70 €	99.120,32 €
Encarregades	10.302,89 €	4.755,18 €	94.311,06 €	19.805,32 €	114.116,38 €
Material	28.898,04 €	13.337,56 €	264.528,21 €	55.550,92 €	320.079,13 €
Casa Consistorial: vidres	411,37 €	189,86 €	3.765,61 €	790,78 €	4.556,38 €
Museu del Barroc: vidres	411,37 €	189,86 €	3.765,61 €	790,78 €	4.556,38 €
Plus municipal			205.311,95 €	43.115,51 €	248.427,46 €
▣ Treballs no planificats			39.776,66 €	8.353,10 €	48.129,76 €
Extres			39.776,66 €	8.353,10 €	48.129,76 €
▣ Modificacions			154.708,65 €	32.488,82 €	187.197,47 €
Modificacions			154.708,65 €	32.488,82 €	187.197,47 €
Total general	1.491.199,46 €	688.245,90 €	15.527.045,36 €	3.260.679,53 €	18.787.724,88 €

ANY		6% BI	13% DG	BASE IMPOSABLE	21% IVA	COST TOTAL
2025		277.295,08 €	127.982,34 €	2.889.462,13 €	606.787,05 €	3.496.249,17 €
2026		288.002,09 €	132.924,04 €	2.999.531,11 €	629.901,53 €	3.629.432,65 €
2027		299.221,32 €	138.102,15 €	3.114.558,81 €	654.057,35 €	3.768.616,15 €
2028		308.802,53 €	142.524,25 €	3.213.885,72 €	674.916,00 €	3.888.801,73 €
2029		317.878,44 €	146.713,13 €	3.309.607,59 €	695.017,59 €	4.004.625,19 €
Total general		1.491.199,46 €	688.245,90 €	15.527.045,36 €	3.260.679,53 €	18.787.724,88 €

Número de Referència: **DX6RID3RSWEC**

Podeu validar i obtenir la versió electrònica d'aquest document a <http://www.manresa.cat/validar>

FORMULARI NORMALITZAT DEL DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)

Part I : Informació sobre el procediment de contractació i el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora

En el cas dels procediments de contractació en els quals s'hagi publicat una convocatòria de licitació en el Diari Oficial de la Unió Europea, la informació exigida en la part I s'obtindrà automàticament, sempre que s'utilitzi el servei DEUC electrònic (1) per generar i emplenar el DEUC: referència de l'anunci corresponent (2) publicat en el Diari Oficial de la Unió Europea:

DOUE S número , data / / , pàgina

Número de l'anunci en el DO S: /s -

Si no es publica una convocatòria de licitació en el DOUE, el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora ha de consignar la informació que permeti identificar de forma inequívoca el procediment de contractació.

Si la publicació d'un anunci en el Diari Oficial de la Unió Europea no és obligatòria, faciliteu altres dades que permetin identificar inequívocament el procediment de contractació (per exemple, la referència de la publicació a l'àmbit nacional):

INFORMACIÓ SOBRE EL PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ

La informació exigida en la part I s'obtindrà automàticament, sempre que s'utilitzi el servei DEUC electrònic esmentat anteriorment per generar i emplenar el DEUC. En cas contrari, l'operador econòmic haurà de consignar aquesta informació:

Identitat del contractant (3)	Resposta
Nom	<i>Dades a emplenar per l'empresa</i>
De quina contractació es tracta?	
Títol o breu descripció de la contractació (4):	<i>Dades a emplenar per l'empresa</i>
Número de referència de l'expedient assignat pel poder adjudicador o l'entitat adjudicadora (si escau) (5):	<i>Dades a emplenar per l'empresa</i>

La resta d'informació a totes les altres seccions del DEUC ha de ser consignada per l'operador econòmic.

- (1) Els serveis de la Comissió posaran gratuïtament el servei DEUC electrònic a disposició dels poders adjudicadors, les entitats adjudicatòries, els operadors econòmics, els proveïdors dels serveis electrònics i altres parts interessades.
Aquest document és una traducció literal del DEUC al català. No recupera les dades publicades al DOUE.
- (2) En el cas dels **poders adjudicadors**: un **anunci d'informació prèvia** utilitzat com a mitjà de convocatòria de licitació o un **anunci de contracte**.
En el cas de les **entitats adjudicatàries**: un **anunci periòdic indicatiu** que s'utilitzi com a mitjà de convocatòria de licitació, un **anunci de contracte** o un **anunci sobre l'existència d'un sistema de classificació**.
- (3) S'ha de reproduir la informació que figuri en la secció I, punt I.1, de l'anunci corresponent. En cas de contractació conjunta, s'ha d'indicar el nom de tots els contractants.
- (4) Vegeu els punts II. 1.1 i II. 1.3 de l'anunci corresponent.
- (5) Vegeu el punt II. 1.1 de l'anunci corresponent.

Part II: Informació sobre l'operador econòmic

A: INFORMACIÓ SOBRE L'OPERADOR ECONÒMIC

Identificació	Resposta
Nom:	Dades a emplenar per l'empresa
Número d'IVA, si escau:	Dades a emplenar per l'empresa
Si no es disposa d'un número d'IVA, indiqueu, si escau, quan s'exigeixi, un altre número d'identificació nacional.	Dades a emplenar per l'empresa (NIF, NIE, VIES o DUNS de l'empresa)
Adreça postal:	Aquesta dada consta al RELI. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu:
Persona o persones de contacte (6):	Dades a emplenar per l'empresa
Telèfon:	☐ Cal indicar un telèfon mòbil que servirà d'avís per a les notificacions
Correu electrònic:	☐ Cal indicar l'adreça de correu electrònic a efectes de notificacions
Adreça d'Internet (adreça de la pàgina web) (si escau):	Aquesta dada consta al RELI. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu:

Important indicar mòbil i correu electrònic a efectes de notificacions

(6) Repetiu la informació relativa a les persones de contacte tantes vegades com sigui necessari.

Informació general	Resposta
L'operador econòmic és una microempresa, una petita o una mitjana empresa (7)?	Sí ☐ No ☐
Únicament en el cas de contractació reservada (8): l'operador econòmic, és un taller protegit o una empresa social (9) o preveu que el contracte s'executi en el marc de programes d'ocupació protegit? Si la resposta és afirmativa: Quin és el percentatge corresponent de treballadors discapacitats o desfavorits? En cas necessari, especifiqueu a quina categoria o categories pertanyen els treballadors discapacitats o desfavorits de què es tracti.	Sí ☐ No ☐ <i>Dades a emplenar per l'empresa</i> % <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>
Figura l'operador econòmic inscrit en una llista oficial d'operadors econòmics autoritzats o té un certificat equivalent (per exemple, en el marc d'un sistema nacional de (pre)classificació)?	Sí ☐ No ☐ No escau ☐ <i>En cas afirmatiu, la vostra empresa està classificada a la Generalitat i/o a l'Estat?</i> Generalitat ☐ Estat ☐
En cas afirmatiu: Responen a la resta de preguntes d'aquesta secció, a la secció B i, quan calgui, a la secció C d'aquesta part, emplenau, quan calgui, la part V i, en qualsevol cas, emplenau i signeu la part VI a) Indiqueu el nom de la llista o certificat i el número d'inscripció o certificat corresponent b) Si el certificat d'inscripció o la certificació estan disponibles en format electrònic, indiqueu:	a) <i>Dades a emplenar per l'empresa</i> - Nom de la llista o certificat: Obres: ☐ Serveis: ☐ - Número d'inscripció o certificat corresponent (NIF, NIE, VIES o DUNS de l'empresa): b) (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació):

(7) Vegeu la Recomanació de la Comissió de 6 de maig de 2003 sobre la definició de microempreses, petites i mitjanes empreses (DO L 124 de 20.5.2003, p.36). Aquesta dada se sol·licita exclusivament amb finalitats estadístiques.

Microempresa: empresa amb **menys de 10 treballadors** i amb una xifra de negocis anual o balanç total anual que **no excedeix els 2 milions EUR**.

Petita empresa: empresa amb **menys de 50 treballadors** i amb una xifra de negocis anual o balanç total anual que **no excedeix els 10 milions EUR**.

Mitjana empresa: empresa que **no és ni una microempresa ni una petita empresa**, que té **menys de 250 treballadors** i que **el seu volum de negocis anual no excedeix de 50 milions EUR o que el seu balanç total anual no excedeix de 43 milions EUR**.

(8) Vegeu l'anunci del contracte, punt III.1.5

(9) És a dir, que el seu objectiu principal sigui la integració social i professional de persones discapacitades o desfavorides.

c) Si s'escau, nom del grup participant:	c) <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>
Lots Si escau, indicació del lot o lots respecte als quals l'operador econòmic desitgi presentar una oferta:	Resposta <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>

(10) Les referències i la classificació, si escau, consten a la certificació.

(11) En particular, en el si d'un grup, consorci, empresa en participació o similars.

B: INFORMACIÓ SOBRE ELS REPRESENTANTS DE L'OPERADOR ECONÒMIC

Si escau, indiqueu el nom i l'adreça de la persona o persones habilitades per representar l'operador econòmic a l'efecte del present procediment de contractació.

Representació, si escau	Resposta
Nom i cognoms; juntament amb la data i lloc de naixement, si escau:	Aquesta dada consta al RELI. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu: Aquesta dada podria constar al ROLECE. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu: Dades a emplenar per l'empresa:
Càrrec/ capacitat en què actua:	Aquesta dada consta al RELI. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu: Aquesta dada podria constar al ROLECE. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu:
Adreça postal:	Dades a emplenar per l'empresa
Telèfon:	Dades a emplenar per l'empresa
Correu electrònic:	Dades a emplenar per l'empresa
En cas necessari, faciliteu informació detallada sobre la representació (les seves formes, abast, finalitat, etc...)	Aquesta dada consta al RELI. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu: Aquesta dada podria constar al ROLECE. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu:

C: INFORMACIÓ SOBRE EL RECURS A LA CAPACITAT D'ALTRES ENTITATS

Recurs	Resposta
L'operador econòmic es basa en la capacitat d'altres entitats per satisfer els criteris de selecció considerats en la part IV i els criteris i les normes (si escau) considerats en la part V (més avall)?	Sí ☐ No ☐

En cas afirmatiu, faciliteu un formulari DEUC separat per a cada una de les entitats considerades que reculli la informació exigida en les **seccions A i B d'aquesta part i en la part III**, degudament emplenat i signat per les entitats esmentades.

Aquí, també s'inclourà el personal tècnic o els organismes tècnics que no estiguin integrats directament en l'empresa de l'operador econòmic, especialment els responsables de control de qualitat, quan es tracti de contractes públics d'obres, el personal tècnic o els organismes tècnics de què es disposi l'operador econòmic per a l'execució de l'obra.

Sempre que resulti adient, pel que fa a la capacitat o les capacitats específiques en què es basi l'operador econòmic, s'ha de consignar la informació exigida en les parts IV i V per cadascuna de les entitats de què es tracti (12).

D: INFORMACIÓ RELATIVA ALS SUBCONTRACTISTES EN LA CAPACITAT DELS QUALS NO ES BASA L'OPERADOR ECONÒMIC

(Aquesta secció s'ha d'emplenar únicament si el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora exigeixen expressament aquesta informació).

Subcontractació	Resposta
L'operador econòmic té la intenció de subcontractar alguna part del contracte a tercers?	Sí ☐ No ☐ En cas afirmatiu i en la mesura que es conegui aquesta dada, enumereu els subcontractistes previstos: <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>

Si el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora sol·liciten expressament aquesta informació, a més de la considerada en aquesta secció, faciliteu la informació requerida en les seccions A i B d'aquesta part i en la part III per a cadascun dels subcontractistes, o cadascuna de les categories de subcontractistes.

(12) Per exemple, quan es tracti d'organismes tècnics encarregats del control de qualitat: part IV, secció C, punt 3.

Part III: Motius d'exclusió

A: MOTIUS REFERITS A CONDEMNES PENALS

L'article 57, apartat 1, de la Directiva 2014/24/UE estableix els motius d'exclusió següents: 1. Participació en una organització delictiva (13); 2. Corrupció (14); 3. Fraus (15); 4. Delictes de terrorisme o delictes lligats a les activitats terroristes (16); 5. Blanqueig de capitals o finançament del terrorisme (17); 6. Treball infantil i altres formes de tracta d'éssers humans (18).	
Motius referits a condemnes penals d'acord amb les disposicions nacionals d'aplicació dels motius enumerats a l'article 57, apartat 1, de la Directiva	Resposta
Ha estat el mateix operador econòmic , o qualsevol persona que sigui membre del seu òrgan d'administració, de direcció o de supervisió o que tingui poders de representació, decisió o control en ell, objecte, per algun dels motius enumerats més amunt, d'una condemna en sentència ferma que s'hagi dictat, com a màxim, en els cinc anys anteriors o en què s'hagi establert directament un període d'exclusió que encara sigui d'aplicació?	Sí ☐ No ☐ Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu: (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació) (19):

- (13) D'acord amb la definició de l'article 2 de la Decisió marc 2008/841/JAI del Consell, de 24 d'octubre de 2008, relativa a la lluita contra la delinqüència organitzada (DO L 300 de 11.11.2008, p.42).
- (14) D'acord amb la definició de l'article 3 del Conveni relatiu a la lluita contra els actes de corrupció en què estan implicats funcionaris de les comunitats europees o dels estats membres de la Unió Europea (DO C 195 de 25.6.1997, p.1) i l'article 2, apartat 1, de la Decisió marc 2003/568/JAI del Consell, de 22 de juliol de 2003, relativa a la lluita contra la corrupció en el sector privat (DO L 192 de 31.7.2003 p.54). Aquest motiu d'exclusió inclou també la corrupció tal com es defineixi en la legislació nacional del poder adjudicador (entitat adjudicadora) o de l'operador econòmic.
- (15) En el sentit de l'article 1 del Conveni relatiu a la protecció dels interessos financers de les comunitats europees (DO C 316 de 27.11.1995, p. 48).
- (16) D'acord amb les definicions de la Decisió marc del Consell, de 13 de juny de 2002, sobre la lluita contra el terrorisme (DO L 164 de 22.6.2002, p. 3). Aquest motiu d'exclusió engloba també la inducció o complicitat per cometre un delictes o la temptativa de cometre'l, tal com es considera en l'article 4 de la Decisió marc esmentada.
- (17) D'acord amb la definició de l'article 1 de la Directiva 2005/60/CE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 d'octubre de 2005, relativa a la prevenció de la utilització del sistema financer per al blanqueig de capitals i per al finançament del terrorisme (DO L 309 de 25.11.2005, p. 15).
- (18) D'acord amb la definició de l'article 2 de la Directiva 2011/36/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 5 d'abril de 2011, relativa a la prevenció i lluita contra la tracta d'éssers humans i a la protecció de les víctimes i per la qual se substitueix la Decisió marc 2002/7629/JAI del Consell (DO L 101 de 15.4.2011, p.1).
- (19) Repetiu tantes vegades com sigui necessari.

En cas afirmatiu, indiqueu (20):																													
a) Data de la condemna, especifiqueu de quin dels punts del 1 al 6 es tracta i les raons.	a) <i>Dades a emplenar per l'empresa</i> Data: Punt/s: Raó o raons: <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 5px;"> <tr><td style="width: 33%; height: 25px;"></td><td style="width: 15%; height: 25px;"></td><td style="width: 52%; height: 25px;"></td></tr> <tr><td style="height: 25px;"></td><td style="height: 25px;"></td><td style="height: 25px;"></td></tr> <tr><td style="height: 25px;"></td><td style="height: 25px;"></td><td style="height: 25px;"></td></tr> <tr><td style="height: 25px;"></td><td style="height: 25px;"></td><td style="height: 25px;"></td></tr> <tr><td style="height: 25px;"></td><td style="height: 25px;"></td><td style="height: 25px;"></td></tr> <tr><td style="height: 25px;"></td><td style="height: 25px;"></td><td style="height: 25px;"></td></tr> <tr><td style="height: 25px;"></td><td style="height: 25px;"></td><td style="height: 25px;"></td></tr> <tr><td style="height: 25px;"></td><td style="height: 25px;"></td><td style="height: 25px;"></td></tr> <tr><td style="height: 25px;"></td><td style="height: 25px;"></td><td style="height: 25px;"></td></tr> </table>																												
b) Identificació de la persona condemnada:	b) <i>Dades a emplenar per l'empresa</i> 																												
c) En la mesura en què s'estableixi directament de la condemna:	c) Durada del període d'exclusió i punts dels què es tracti: <i>Dades a emplenar per l'empresa</i> <table style="width: 100%; margin-top: 5px;"> <tr> <th style="width: 80%;">Durada:</th> <th style="width: 20%;">Punts:</th> </tr> <tr><td style="height: 25px;"></td><td style="height: 25px;"></td></tr> <tr><td style="height: 25px;"></td><td style="height: 25px;"></td></tr> <tr><td style="height: 25px;"></td><td style="height: 25px;"></td></tr> <tr><td style="height: 25px;"></td><td style="height: 25px;"></td></tr> <tr><td style="height: 25px;"></td><td style="height: 25px;"></td></tr> <tr><td style="height: 25px;"></td><td style="height: 25px;"></td></tr> <tr><td style="height: 25px;"></td><td style="height: 25px;"></td></tr> <tr><td style="height: 25px;"></td><td style="height: 25px;"></td></tr> </table>		Durada:	Punts:																									
Durada:	Punts:																												
Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu: (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació)(21): <i>Dades a emplenar per l'empresa</i> 																													

(21) Repetiu tantes vegades com sigui necessari.

En el cas de condemna, l'operador econòmic ha adoptat mesures per demostrar la seva credibilitat tot i l'existència d'un motiu corresponent d'exclusió ("autocorrecció")? (22)	Sí ☐ No ☐
En cas afirmatiu, descriu les mesures adoptades (23):	<i>Dades a emplenar per l'empresa</i>

(22) De conformitat amb les disposicions nacionals d'aplicació de l'article 57, apartat 6, de la Directiva 2014/24/UE.

(23) L'explicació ha de demostrar la idoneïtat de les mesures adoptades tenint en compte el caràcter dels delictes comesos (puntual, reiterat, sistemàtic, etc.).

B: MOTIUS REFERITS AL PAGAMENT D'IMPOSTOS O DE COTITZACIONS A LA SEGURETAT SOCIAL

Pagament d'impostos o de cotitzacions a la seguretat social	Resposta	
L'operador econòmic ha complert totes les seves obligacions relatives al pagament d'impostos o de cotitzacions a la seguretat social, tant en el país en què està establert com a l'estat membre del poder adjudicador o l'entitat adjudicadora, si no coincideix amb el seu país d'establiment?	Sí ☐ No ☐	
En cas negatiu, indiqueu:	<i>Dades a emplenar per l'empresa</i> Impostos	<i>Dades a emplenar per l'empresa</i> Cotitzacions socials
a) País o estat membre de què es tracta	a)	a)
b) A quant ascendeix l'import?	b)	b)
c) De quina manera ha quedat establert aquest incompliment?		
1) Mitjançant una resolució administrativa o judicial:	c1) Sí ☐ No ☐	c1) Sí ☐ No ☐
- Aquesta resolució és ferma i vinculant?	- Sí ☐ No ☐	- Sí ☐ No ☐
- Indiqueu la data de la condemna o resolució.	-	-
- En cas de condemna, i sempre que s'hi estableixi directament, durada del període d'exclusió.	-	-
2) Per altres mitjans. Especifiqueu-los.	c2)	c2)
d) L'operador econòmic ha complert les seves obligacions mitjançant el pagament o acord vinculant amb vista al pagament dels impostos o les cotitzacions de la seguretat social que degui, inclosos, si escau, els interessos meritats o les multes imposades?	d) Sí ☐ No ☐	d) Sí ☐ No ☐
	En cas afirmatiu, especifiqueu: 	En cas afirmatiu, especifiqueu:
Si la documentació corresponent relativa al pagament d'impostos o de cotitzacions socials està disponible en format electrònic, indiqueu:	(adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacte de la documentació): (24) 	

(24) Repetiu tantes vegades com sigui necessari.

C: MOTIUS REFERITS A LA INSOLVÈNCIA, ELS CONFLICTES D'INTERESSOS O LA FALTA PROFESSIONAL (25)

Convé tenir en compte que, a l'efecte de la present contractació, alguns dels motius d'exclusió següents es poden haver definit amb més precisió a la legislació nacional, a l'anunci corresponent o en els plecs de la contractació. Així, la legislació nacional pot, per exemple, establir que el concepte de "falta professional greu" inclou diverses formes de conducta diferents.

Informació relativa a qualsevol possible insolvència, conflicte d'interessos o falta professional	Resposta
Segons el seu bon saber i entendre, l'operador econòmic ha incomplert les seves obligacions en els àmbits de la legislació laboral, social i mediambiental (26)?	SÍ ☐ No ☐
	En cas afirmatiu, l'operador econòmic ha adoptat mesures per demostrar la seva credibilitat tot i l'existència d'aquest motiu d'exclusió ("autocorrecció")? SÍ ☐ No ☐ Si ho ha fet, descriu les mesures adoptades: <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>

(25) Vegeu l'article 57, apartat 4, de la Directiva 2014/24/UE.

(26) Tal com es consideren a efectes de la present contractació en la legislació nacional, en l'anunci corresponent o als plecs de la contractació o a l'article 18, apartat 2, de la Directiva 2014/24/UE.

S'ha declarat l'operador econòmic culpable d'una falta professional greu (29)?: En cas afirmatiu, especifiqueu:	Sí ☐ No ☐ <i>Dades a emplenar per l'empresa</i> En cas afirmatiu, ha adoptat l'operador econòmic mesures autocorrectives ? Sí ☐ No ☐ Si ho ha fet, descriuiu les mesures adoptades: <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>
L'operador econòmic ha subscrit acords amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència? En cas afirmatiu, especifiqueu:	Sí ☐ No ☐ <i>Dades a emplenar per l'empresa</i> En cas afirmatiu, ha adoptat l'operador econòmic mesures autocorrectives ? Sí ☐ No ☐ Si ho ha fet, descriuiu les mesures adoptades: <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>
L'operador econòmic té coneixement d'algun conflicte d'interessos (30) degut a la seva participació en el procediment de contractació? En cas afirmatiu, especifiqueu:	Sí ☐ No ☐ <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>

(29) Si escau, vegeu les definicions en la legislació nacional, l'anunci corresponent o els plecs de la contractació.

(30) Segons s'assenyala en la legislació nacional, l'anunci corresponent o els plecs de contractació.

L'operador econòmic o alguna empresa relacionada amb ell, ha assessorat al poder adjudicador o l'entitat adjudicadora o ha intervingut d'alguna altre forma en la preparació del procediment de contractació? En cas afirmatiu, especifiqueu:	Sí ☐ No ☐ <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>
L'operador econòmic ha experimentat la rescissió anticipada d'un contracte públic anterior, un contracte anterior amb una entitat adjudicadora o un contracte de concessió anterior o la imposició de danys i perjudicis o altres sancions comparables en relació amb aquest contracte anterior? En cas afirmatiu, especifiqueu:	Sí ☐ No ☐ <i>Dades a emplenar per l'empresa</i> En cas afirmatiu, ha adoptat l'operador econòmic mesures autocorrectives ? Sí ☐ No ☐ Si ho ha fet, descriviu les mesures adoptades: <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>
L'operador econòmic pot confirmar que: a) no ha estat declarat culpable de falsedat greu en proporcionar la informació exigida per verificar la inexistència de motius d'exclusió o el compliment dels criteris de selecció, b) no ha ocultat aquesta informació, c) ha pogut presentar sense demora els documents justificatius exigits pel poder adjudicador o l'entitat adjudicadora, i d) no ha intentat influir indegudament en el procés de presa de decisions del poder adjudicador, obtenir informació confidencial que pugui conferir-li avantatges indegudes en el procediment de contractació, o proporcionar per negligència informació enganyosa que pugui tenir una influència important en les decisions relatives a l'exclusió, selecció o adjudicació?	Sí ☐ No ☐

**D: ALTRES MOTIUS D'EXCLUSIÓ QUE PODEN ESTAR PREVISTOS EN LA
LEGISLACIÓ NACIONAL DE L'ESTAT MEMBRE DEL PODER
ADJUDICADOR O L'ENTITAT ADJUDICADORA**

Motius d'exclusió purament nacionals	Resposta
Els motius d'exclusió purament nacionals que s'especifiquen a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació són aplicables? Si la documentació exigida a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació està disponible en format electrònic, indiqueu:	Sí ☐ No ☐ (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació) (31): <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>
En cas que sigui aplicable qualsevol dels motius d'exclusió pròpiament nacionals, l'operador econòmic ha adoptat mesures correctives? Si ho ha fet, descriuiu les mesures adoptades:	Sí ☐ No ☐ <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>

(31) Repetiu tantes vegades com sigui necessari.

Part IV: Criteris de selecció

En relació amb els criteris de selecció (secció α o seccions A a D de la present part), l'operador econòmic declara que:

A: INDICACIÓ GLOBAL RELATIVA A TOTS ELS CRITERIS DE SELECCIÓ

L'operador econòmic només ha d'emplenar aquesta casella en cas que el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora hagin indicat, a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació a què es refereix l'anunci, que l'operador econòmic pot limitar-se a emplenar la secció α de la IV part ometent qualsevol altra secció de la IV part.

Compliment de tots els criteris de selecció	Resposta
Compleix els criteris de selecció requerits:	Sí ☐ No ☐

A: IDONEÏTAT

L'operador econòmic només ha de facilitar informació quan el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora exigeixin el compliment dels criteris de selecció en qüestió a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació a què es refereixi l'anunci.

Idoneïtat	Resposta
1) Figura inscrit en un registre professional o mercantil en el seu estat membre d'establiment (32) : Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu:	Aquesta data podria constar al ROLECE. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu: (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació): <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>
2) Quan es tracti de contractes de serveis: Cal disposar d'una autorització específica o estar afiliat a una organització determinada per a poder prestar el servei en el país d'establiment de l'operador econòmic? Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu:	Sí ☐ No ☐ En cas afirmatiu, especifiqueu quina autorització o afiliació i indiqueu si l'operador econòmic compleix aquest requisit. Aquesta dada consta al RELI. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu: Aquesta data podria constar al ROLECE. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu: (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació): <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>

(32) Tal i com es considera a l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE, els operadors econòmics de determinats estats membres poden haver de complir altres requisits establerts al dit annex.

B: SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

L'operador econòmic només ha de facilitar informació quan el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora exigeixin el compliment dels criteris de selecció a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació a què es refereix l'anunci.

Solvència econòmica i financera	Resposta																		
1a) El seu volum de negocis anual ("general") durant el nombre d'exercicis exigit a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació és el següent: i/o:	<i>Aquesta dada consta al RELI. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu:</i> <i>Aquesta dada podria constar al ROLECE. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu:</i> <table border="0"> <tr> <td>Exercici:</td> <td>Volum de negocis:</td> <td>Moneda:</td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td>Exercici:</td> <td>Volum de negocis:</td> <td>Moneda:</td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td>Exercici:</td> <td>Volum de negocis:</td> <td>Moneda:</td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </table>	Exercici:	Volum de negocis:	Moneda:				Exercici:	Volum de negocis:	Moneda:				Exercici:	Volum de negocis:	Moneda:			
Exercici:	Volum de negocis:	Moneda:																	
Exercici:	Volum de negocis:	Moneda:																	
Exercici:	Volum de negocis:	Moneda:																	
1b) El seu volum de negocis anual mitjà durant el nombre d'exercicis exigit a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació és el següent (33) :	(nombre d'exercicis, volum de negocis mitjà): <i>Dades a emplenar per l'empresa</i> <table border="0"> <tr> <td> </td> <td>,</td> <td> </td> <td> </td> <td>moneda</td> </tr> </table>		,			moneda													
	,			moneda															
Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu	(adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació): <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>																		

(33) Només si l'anunci corresponent o els plecs de la contractació ho permeten.

C: CAPACITAT TÈCNICA I PROFESSIONAL

L'operador econòmic només ha de facilitar informació quan el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora exigeixin el compliment dels criteris de selecció a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació a què es refereixi l'anunci.

Capacitat tècnica i professional	Resposta
1a) Unicament quan es tracti de contractes públics d'obres: Durant el període de referència (38), l'operador econòmic ha executat les obres del tipus especificat següents: Si la documentació corresponent relativa a l'execució i conclusió satisfactòries de les obres més importants està disponible en format electrònic, indiqueu:	Nombre d'anys (aquest període s'especifica a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació): <i>Dades a emplenar per l'empresa</i> Obres: <i>Aquesta dada consta al RELI. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu:</i> (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació): <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>

(38) Els poders adjudicadors poden **exigir** fins a cinc anys i **admetre** experiència que dati de **més** de cinc anys.

1b) Únicament quan es tracti de **contractes públics de subministraments o contractes públics de serveis**:

Durant el període de referència (39), l'operador econòmic ha realitzat les següents principals entregues del tipus especificat o prestat els següents principals serveis del tipus especificat: en elaborar la llista, indiqueu els imports, les dates i els destinataris públics o privats (40):

Nombre d'anys (aquest període s'especifica a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació):

Dades a emplenar per l'empresa

Aquesta dada consta al RELI. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ *En cas contrari, contesteu:*

Descripció	imports	dates	destinataris

(39) Els poders adjudicadors poden **exigir** fins a tres anys i **admetre** experiència que datï de **més** de tres anys.

(40) En altres paraules, caldrà enumerar tots els destinataris i la llista haurà d'incloure els clients tant públics com privats dels subministraments o els serveis de què es tracti.

5) Quan els productes o serveis que s'hagi de subministrar siguin complexos o, excepcionalment, en el cas de productes o serveis que siguin necessaris per a un fi particular: L'operador econòmic autoritzarà que es verifiqui (42) la seva capacitat de producció o la seva capacitat tècnica i, si escau, els mitjans d'estudi i investigació de què disposa, així com les mesures de control de la qualitat que s'aplicaran?	Sí ☐ No ☐
6) Els qui a continuació s'indiquen posseeixen els títols d'estudis i professionals següents: a) el mateix proveïdor de serveis o contractista i/o (depenent dels requisits fixats a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació) b) el seu personal directiu	a) <i>Dades a emplenar per l'empresa:</i> b) <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>
7) L'operador econòmic pot aplicar les mesures de gestió mediambiental en executar el contracte següents:	<i>Dades a emplenar per l'empresa</i>

(42) La verificació la farà el poder adjudicador, on en el seu nom, quan aquest així ho autoritzi, un organisme oficial competent del país en què està establert el proveïdor de subministrament o de serveis.

8) La plantilla mitjana anual de l'operador econòmic i el nombre de directius durant els tres últims anys van ser els següents:	<i>Dades a emplenar per l'empresa</i> Any: Plantilla mitja anual: Any: Plantilla mitja anual: Any: Plantilla mitja anual: <i>Dades a emplenar per l'empresa</i> Any: Nombre de directius: Any: Nombre de directius: Any: Nombre de directius:
9) L'operador econòmic ha de disposar de la maquinària, el material i l'equip tècnic següents per executar el contracte:	<i>Aquesta dada consta al RELI. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu:</i>
10) L'operador econòmic té eventualment el propòsit de subcontractar (43) la part (és a dir, percentatge) del contracte següent:	<i>Dades a emplenar per l'empresa</i> %

(43) Teniu en compte que, si l'operador econòmic, ha decidit subcontractar part del contracte i compta amb la capacitat del subcontractista per a dur a terme aquesta part, haurà d'emplenar un DEUC separat en relació amb el dit subcontractista (vegeu la part II, secció C, més amunt).

11) Quan es tracti de contractes públics de subministraments: L'operador econòmic facilitarà les mostres, descripcions o fotografies requerides dels productes que s'hagin de subministrar, sense necessitat d'adjuntar certificats d'autenticitat. Quan procedeixi, l'operador econòmic declararà així mateix, que facilitarà els certificats d'autenticitat requerits. Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu:	Sí ☐ No ☐ Sí ☐ No ☐ (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació): <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>
12) Quan es tracti de contractes públics de subministraments: L'operador econòmic pot presentar els certificats oportuns expedits per instituts o serveis oficials encarregats del control de qualitat, de competència reconeguda, que acrediten la conformitat dels productes perfectament detallada mitjançant referències a les especificacions o normes tècniques, conforme amb el que preveu l'anunci corresponent o els plecs de la contractació? Si la resposta és negativa, expliqueu perquè i indiqueu quins altres mitjans de prova es poden aportar: Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu:	Sí ☐ No ☐ <i>Dades a emplenar per l'empresa</i> (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació): <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>

D: SISTEMES D'ASSEGURAMENT DE LA QUALITAT I NORMES DE GESTIÓ AMBIENTAL

L'operador econòmic només ha de facilitar informació quan el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora exigeixin el compliment dels criteris de selecció a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació a què es refereixi l'anunci.

Sistemes d'assegurament de la qualitat i normes de gestió mediambiental	Resposta
L'operador econòmic pot presentar certificats expedits per organismes independents que acrediten que compleixen les normes d'assegurament de la qualitat requerides, en particular en matèria d'accessibilitat per a persones amb discapacitat ? Si la resposta és negativa, expliqueu perquè i de quins altres mitjans de prova sobre el sistema d'assegurament es disposa.	Sí ☐ No ☐ <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>
Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu:	(adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació): <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>

L'operador econòmic pot presentar certificats expedits per organismes independents que acreditin que aplica els sistemes o normes de gestió mediambiental requerits? Si la resposta és negativa, expliqueu perquè i especifiqueu de quins altres mitjans de prova sobre els sistemes o normes de gestió mediambiental es disposa: Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu:	SÍ ☐ No ☐ <i>Dades a emplenar per l'empresa</i> (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació): <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>
---	---

Part V: Reducció del nombre de candidats qualificats

L'operador econòmic només ha de facilitar informació quan el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora hagin especificat els criteris o normes objectives i no discriminatoris que s'aplicaran per a limitar el nombre de candidats que es convidaran a participar en la licitació o en un diàleg. Aquesta informació, que podrà anar acompanyada de requisits en relació amb els (tipus de) certificats o tipus de proves documentals que, si escau, calgui presentar, s'establirà a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació a què es refereix l'anunci.

Només en el cas dels procediments restringits, els procediments de licitació amb negociació, els procediments de diàleg competitiu i les associacions per a la innovació:

L'operador econòmic declara que:

Reducció del nombre:	Resposta:														
Compleix els requisits o normes objectives i no discriminatoris que s'aplicaran per delimitar el nombre de candidats de la manera següent: En el cas que es requereixin certs certificats o altres tipus de proves documentals, indiqueu en relació amb cada un d'ells si l'operador econòmic disposa dels documents necessaris (45).	<i>Dades a emplenar per l'empresa</i> <table border="0"> <tr> <td style="background-color: #f0f0f0; width: 80%;"></td> <td>Sí ☐ No ☐</td> </tr> <tr> <td style="background-color: #f0f0f0;"></td> <td>Sí ☐ No ☐</td> </tr> <tr> <td style="background-color: #f0f0f0;"></td> <td>Sí ☐ No ☐</td> </tr> <tr> <td style="background-color: #f0f0f0;"></td> <td>Sí ☐ No ☐</td> </tr> <tr> <td style="background-color: #f0f0f0;"></td> <td>Sí ☐ No ☐</td> </tr> <tr> <td style="background-color: #f0f0f0;"></td> <td>Sí ☐ No ☐</td> </tr> <tr> <td style="background-color: #f0f0f0;"></td> <td>Sí ☐ No ☐</td> </tr> </table>		Sí ☐ No ☐		Sí ☐ No ☐		Sí ☐ No ☐		Sí ☐ No ☐		Sí ☐ No ☐		Sí ☐ No ☐		Sí ☐ No ☐
	Sí ☐ No ☐														
	Sí ☐ No ☐														
	Sí ☐ No ☐														
	Sí ☐ No ☐														
	Sí ☐ No ☐														
	Sí ☐ No ☐														
	Sí ☐ No ☐														
Si alguns d'aquests certificats o altres tipus de proves documentals estan disponibles en format electrònic (44) , indiqueu respecte de cada un d'ells:	(adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació) (46): <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>														

(44) Indiqueu clarament a quin element fa referència la resposta.

(45) Repetiu tants cops com sigui necessari.

(46) Repetiu tants cops com sigui necessari.

Part VI: Declaracions finals

El sotasignat o sotasignats declaren formalment que la informació comunicada en les parts II-V és exacta i veraç i ha estat facilitada amb ple coneixement de les conseqüències d'una falsa declaració de caràcter greu.

El sotasignat o sotasignats declaren formalment que podran aportar els certificats i altres tipus de proves documentals considerats sense tardança, quan els siguin sol·licitats, excepte en cas que:

- a) el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora tinguin la possibilitat d'obtenir els documents justificatius de què es tracti directament, accedint a una base de dades nacional de qualsevol estat membre que pugui consultar-se de forma gratuïta (47) , o*
- b) a partir del 18 d'octubre de 2018 com a molt tard (48), el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora ja posseeixen aquests els documents.*

El sotasignat o sotasignats consenten formalment que indiqueu el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora segons figuri en la part I, secció A *tingui accés als documents justificatius de la informació que s'ha facilitat en* indiqueu la part/secció/punt/s corresponent/s *del present Document Europeu Únic de Contractació, a efectes* indiqueu el procediment de contractació: (breu descripció, referència de publicació en el Diari Oficial de la Unió Europea, número de referència).

Data, lloc i, quan s'exigeixin o siguin necessàries, signatures:

(47) Sempre i que l'operador econòmic hagi facilitat la informació necessària (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació) que permeti fer-ho al poder adjudicador o l'entitat adjudicadora . Si calgués, s'haurà d'atorgar el consentiment corresponent per accedir a aquesta base de dades.

(48) Depenent de l'aplicació a l'àmbit nacional de l'article, 59, apartat 5, paràgraf segon, de la Directiva 2014/24/UE.

ANNEX III

DECLARACIÓ CONDUCTA FISCAL RESPONSABLE

Nom	Cognoms	NIF
En nom propi o en representació de l'entitat		CIF
Domiciliat a efectes de notificacions		Població
		CP
Telèfon	Fax	Correu electrònic

DECLARO RESPONSABLEMENT que en relació amb la realització de conductes fiscals responsables, en el marc de la reforma del sistema fiscal internacional¹:

- ☐ L'empresa que represento, filials o interposades no realitzen operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalades per aquestes o, en el seu defecte, l'Estat espanyol o fora d'ells, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda pública.
- ☐ L'empresa que represento, filials o interposades té relacions legals amb paradisos fiscals, i a tal efecte, adjunta la documentació descriptiva dels moviments financers concrets en els països en els quals opera, i tota la informació relativa a aquestes actuacions.

[Lloc, data i signatura]

¹ Marcar l'opció que correspongui i, si escau, aportar la documentació corresponent.

ANNEX IV.1

OFERTA ECONÒMICA I TÈCNICA - Oferta

En/Na....., amb DNI núm....., expedit a amb data ... de de, major d'edat, veí de, amb domicili al carrer..... núm... pis... amb capacitat jurídica i d'obrar per aquest atorgament, actuant en nom propi (o en representació de..... amb NIF domiciliada al carrer , per poder que acompanya), concorre al procediment obert per a la contractació del **servei de neteja de les dependències municipals**, convocat per l'Ajuntament de Manresa mitjançant anunci publicat en el DOUE i el Perfil del contractant, acceptant i sotmetent-se plenament al plec de clàusules administratives i al plec de prescripcions tècniques que regiran la contractació esmentada, i subjectant-se als preceptes legals que regulen la contractació del sector públic.

Fa constar que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'administració local, i declara sota la seva responsabilitat que no es troba incurs en cap de les circumstàncies que impedeixin contractar amb l'administració, que determina l'article 71 de la Llei de contractes del sector públic.

I formula:

a. OFERTA ECONÒMICA PER ALS TREBALLS PLANIFICATS.

Amb un preu anual pels TREBALLS PLANIFICATS (per al 1r exercici del servei) de: euros²
[en xifra i en lletres], IVA no inclòs.

La proposta inclou el preu anual pels treballs planificats, que no podrà ser superior a 2.719.406,22€ (IVA no inclòs), per al 1r any.

I incorporarà el desglossat de costos amb el còmput anual.

DETALL DE COSTOS ANY 1

	Preu/hora	Hores	Total
Netejador/a	- €	111.759,79	- €
Especialistes	- €	3.584,00	- €
Encarregades	- €	3.584,00	- €
Casa Consistorial: vidres			- €
Museu del Barroc: vidres			- €
TOTAL NETEJA			- €
Material			- €
TOTAL COSTOS DIRECTES (CD)			- €
TOTAL COSTOS INDIRECTES (CI)			- €
TOTAL CD + CI			- €
Despeses generals			- €
Benefici Industrial			- €
SUBTOTAL			- €
Plus municipal	1,57 €	115.343,79	181.089,75 €
BASE IMPOSABLE			- €
IVA	21%		- €
TOTAL			- €

² No seran acceptades les ofertes superiors a 2.719.406,22€ (IVA no inclòs), per al 1r any.

b. OFERTA ECONÒMICA PER ALS TREBALLS NO PLANIFICATS.

Amb un preu / hora, per a cada categoria i torn de treball [en xifra i en lletres] IVA no inclòs de: ³

	LABORABLE DIÜRN	FESTIU DIÜRN
Netejador/a		
Especialista		

(*) Es requereix la determinació del preu / hora d'especialista, si bé, aquests preus no seran objecte de valoració.

Podem validar i obtenir la versió electrònica d'aquest document a <http://www.manresa.cat/validar>Número de Referència: DX6EUUFBLCRC

II·ltre. Sr. alcalde president de l'Excm. Ajuntament de Manresa

³ El preu/hora de netejador/a en horari diürn (laborable) no podrà ser superior a 24,31 €/hora IVA no inclòs; ni inferior a 15,94 €/hora IVA no inclòs.

El preu/hora de netejador/a en horari diürn (festiu) no podrà ser superior a 31,23€/hora IVA no inclòs; ni inferior a 22,87 €/hora IVA no inclòs.

ANNEX IV.2 OFERTA ECONÒMICA I TÈCNICA Productes i material de neteja

En/Na....., amb DNI núm....., expedit a amb data ... de de, major d'edat, veí de, amb domicili al carrer..... núm... pis... amb capacitat jurídica i d'obrar per aquest atorgament, actuant en nom propi (o en representació de..... amb NIF domiciliada al carrer , per poder que acompanya), concorre al procediment obert per a la contractació del **servei de neteja de les dependències municipals**, convocat per l'Ajuntament de Manresa mitjançant anunci publicat en el DOUE i el Perfil del contractant, acceptant i sotmetent-se plenament al plec de clàusules administratives i al plec de prescripcions tècniques que regiran la contractació esmentada, i subjectant-se als preceptes legals que regulen la contractació del sector públic.

I es compromet a utilitzar i subministrar els PRODUCTES I MATERIALS que es detallen a continuació:

Les taules han d'especificar la totalitat de productes de cada categoria, de manera que serveixin de llista de comprovació per part dels serveis tècnics municipals.

Instruccions generals per a emplenar les taules:

- . Cada filera ha de correspondre a un article comercial.
- . Cal ampliar la llista amb tantes files com sigui necessari, tenint en compte que cal oferir els productes per tal de complir amb les exigències del PPT. L'ajuntament comprovarà la validesa de la certificació Ecolabel dels productes oferts, establint el % real en cas que algun producte realment no tingués la certificació esmentada.
(http://mediambient.gencat.cat/ca/05_ambits_dactuacio/empresa_i_produccio_sostenible/ecoproductes_i_ecoserveis/etiquetatge_ecologic_i_declaracions_ambientals_de_producte/etiqueta_ecologica_de_la_ue/productes_i_serveis_amb_etiqueta/)

- . Si per un tipus de producte es disposa de dos articles diferents, cal introduir una fila per cada article o denominació comercial.
- . Cal seguir les instruccions afegides en cada apartat.

Productes químics

S'han d'incloure tots els productes per tal de complir amb les exigències del PPT que el licitador cregui convenient, a títol d'exemple, poden ser productes de neteja d'ús general (per parets, terres i altres superfícies fixes), productes de neteja de cuines (neteja i desgreixat), netejavidres, productes de bany (neteja general, desincrustants, etc.), desinfectants necessaris per banys i/o vestidors, llevataques, eliminador de tintes, etc.

NÚMERO	TIPUS DE PRODUCTE	NOM COMERCIAL	NOM DEL FABRICANT	ECOLABEL
1				SÍ / NO
2				
3				
4 ...				

Total productes químics (A)
 Total productes amb Ecolabel
 % productes amb Ecolabel (B)

Materials no d'un sol ús de microfibra

NÚMERO	TIPUS DE PRODUCTE	NOM COMERCIAL	NOM DEL FABRICANT	MICROFIBRA
1				SÍ / NO
2 ...				

Total materials
 Total materials de microfibra
 % productes de microfibra (C)

Paper tissú

NÚMERO	TIPUS DE PRODUCTE	NOM COMERCIAL	NOM DEL FABRICANT	ECOLABEL
1				SÍ / NO
2 ...				

Total paper tissú
 Total paper tissú Ecolabel
 % paper amb Ecolabel (D)

Sabó rentamans

NÚMERO	TIPUS DE PRODUCTE	NOM COMERCIAL	NOM DEL FABRICANT	ECOLABEL
1				SÍ / NO
2 ...				

Total sabó rentamans

Total sabó rentamans Ecolabel

% sabó amb Ecolabel

(E)

Bosses d'escombraries

NÚMERO	TIPUS DE PRODUCTE	NOM COMERCIAL	NOM DEL FABRICANT	TIPUS DE PLÀSTIC	RECICLAT
1					SÍ / NO
2 ...					

Total bosses escombraries

Total bosses plàstic reciclat

% bosses plàstic reciclat

(F)

Il·ltre. Sr. alcalde president de l'Excm. Ajuntament de Manresa

ANNEX IV.3

OFERTA ECONÒMICA I TÈCNICA – Proposta tècnica

En/Na....., amb DNI núm....., expedit a amb data ... de de, major d'edat, veí de, amb domicili al carrer..... núm... pis... amb capacitat jurídica i d'obrar per aquest atorgament, actuant en nom propi (o en representació de..... amb NIF domiciliada al carrer , per poder que acompanya), concorre al procediment obert per a la contractació del **servei de neteja de les dependències municipals**, convocat per l'Ajuntament de Manresa mitjançant anunci publicat en el DOUE i el Perfil del contractant, acceptant i sotmetent-se plenament al plec de clàusules administratives i al plec de prescripcions tècniques que regiran la contractació esmentada, i subjectant-se als preceptes legals que regulen la contractació del sector públic.

I es compromet a (*incloure els apartats necessaris*):

Control de qualitat

☐	SÍ
☐	NO

Fer els controls microbiològics 2 cops l'any en zones d'especial sensibilitat (vestidors i banys) de 15 dependències a escollir pels serveis tècnics municipals, en funció del resultat dels controls de qualitat duts a terme.

Sistema de Gestió Ambiental (SGA)

☐	SÍ
☐	NO

Sistema de Gestió Ambiental (SGA) amb número de certificat per a serveis de neteja (cal adjuntar la còpia del certificat) o l'etiqueta ecològica segons la Decisió de la Comissió del 2 de maig de 2018 per la que s'estableixen els criteris ecològics per a la concessió de l'etiqueta ecològica de la UE aplicables als serveis de neteja d'interiors.

L'ajuntament comprovarà la validesa de la certificació Ecolabel del servei de neteja d'interiors consultant el següent enllaç:

(http://mediambient.gencat.cat/ca/05_ambits_dactuacio/empresa_i_produccio_sostenible/ecoproductes_i_ecoserveis/etiquetatge_ecologic_i_declaracions_ambientals_de_producte/etiqueta_ecologica_de_la_ue/productes_i_serveis_amb_etiqueta/)

II·ltre. Sr. alcalde president de l'Excm. Ajuntament de Manresa

ANNEX IV.4

OFERTA ECONÒMICA I TÈCNICA – Millores proposades

En/Na....., amb DNI núm....., expedit a amb data ... de de, major d'edat, veí de, amb domicili al carrer..... núm... pis... amb capacitat jurídica i d'obrar per aquest atorgament, actuant en nom propi (o en representació de..... amb NIF domiciliada al carrer , per poder que acompanya), concorre al procediment obert per a la contractació del **servei de neteja de les dependències municipals**, convocat per l'Ajuntament de Manresa mitjançant anunci publicat en el DOUE i el Perfil del contractant, acceptant i sotmetent-se plenament al plec de clàusules administratives i al plec de prescripcions tècniques que regiran la contractació esmentada, i subjectant-se als preceptes legals que regulen la contractació del sector públic.

Formula la següent PROPOSTA DE MILLORES:

- | | |
|--|--|
| ☐ SÍ
☐ NO | <u>NETEJA EXTRAORDINÀRIA DELS VIDRES DE LA CASA CONSISTORIAL</u>
Neteja interior i exterior dels vidres i plafons de l'escala principal de la Casa Consistorial, realitzada per escaladors especialistes, amb una freqüència trimestral.
El cost d'aquesta millora és de 3.097,50 € IVA no inclòs / any. |
| ☐ SÍ
☐ NO | <u>NETEJA EXTRAORDINÀRIA DELS VIDRES DEL MUSEU DEL BARROC</u>
Neteja interior i exterior dels vidres i plafons de l'escala principal de la Casa Consistorial, realitzada per escaladors especialistes, amb una freqüència trimestral.
El cost d'aquesta millora és de 3.097,50 € IVA no inclòs / any. |
| ☐ SÍ
☐ NO | <u>NETEJA-ASPIRADOR (RENTAT I ASPIRACIÓ) PEL MUSEU DEL BARROC</u>
Es valorarà l'aportació d'un equip de neteja i aspiració per poder realitzar la neteja de les moquetes del Museu del Barroc.
El cost d'aquesta millora és de 1.500 € IVA no inclòs. |
| ☐ SÍ
☐ NO | <u>ASPIRADOR INDUSTRIAL PER A TASQUES ESPECIALS DE NETEJA</u>
Aportació d'un aspirador industrial en cada equipament objecte del contracte.
El cost d'aquesta millora és de 1.500 € IVA no inclòs. |
| ☐ SÍ
☐ NO | <u>NETEJADORA D'ALTA PRESSIÓ AMB AIGUA CALENTA</u>
Es valorarà l'aportació d'una netejadora d'alta pressió amb aigua calenta
El cost d'aquesta millora és de 3.500 € IVA no inclòs. |
| ☐ SÍ
☐ NO | <u>NETEJADORA A VAPOR PER A TASQUES ESPECIALS DE NETEJA</u>
Es valorarà l'aportació d'una netejadora a vapor.
El cost d'aquesta millora és de 1.500 € IVA no inclòs. |

II.ltre. Sr. alcalde president de l'Excm. Ajuntament de Manresa

ANNEX V

**DECLARACIÓ SOBRE L'ALTERACIÓ DE LES DADES QUE FIGUREN
AL REGISTRE DE LICITADORS**

Nom	Cognoms	NIF
En representació de l'empresa		CIF
Domiciliada a efectes de notificacions		Població
		CP
Telèfon	Fax	Correu electrònic
Número d'inscripció en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores:		Expedient de contractació al qual es concorre:

Declara sota la seva responsabilitat:

- ☐ Que les dades d'aquesta empresa que consten en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores no han estat alterades en cap de les seves circumstàncies i que es corresponen a la diligència del Registre que s'acompanya a aquesta declaració.
- ☐ Que les dades d'aquesta empresa que consten en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores referents a:

- _____
- _____
- _____

han sofert alteració segons s'acredita mitjançant els documents que s'adjunten a la present declaració i que aquests extrems han estat comunicats al Registre en data _____, mantenint-se la resta de les dades sense cap alteració respecte del contingut de la diligència del Registre.

[Lloc, data i signatura]

Número de Referència: **DX6RID3RSWEC**

Podeu validar i obtenir la versió electrònica d'aquest document a <http://www.manresa.cat/validar>

ANNEX VI GARANTIA

MODEL DE GARANTIA MITJANÇANT VALORS ANOTATS (amb inscripció)

El sr. (nom i cognoms) _____ en representació de
_____ NIF _____
amb domicili (a efectes de notificacions i requeriments) a
_____ al carrer/plaça/avinguda
_____ CP _____.

PIGNORA

a favor de l'**Ajuntament de Manresa** els següents valors representats mitjançant anotacions en compte, dels quals és titular qui pignora i que s'identifiquen com segueix:

Nombre valors	Emissió (entitat emissora, classe del valor i data d'emissió)	Codi valor	Referència del Registre	Valor nominal unitari	Valor de realització dels valors en data d'inscripció

En virtut del que disposa l'article 107 de la Llei 9/2017 de contractes del sector públic (LCSP), s'imposa la constitució d'aquesta garantia per respondre de les obligacions següents: (detallar l'objecte del contracte o obligació assumida pel garantit) _____

contractes per (contractista o persona física o jurídica garantida) _____ NIF _____
_____ amb domicili (a efectes de notificacions i requeriments) a _____
al carrer/plaça/avinguda _____
_____ CP _____, _____ (localitat), la quantitat de _____
(en lletra i en xifra)

Aquest contracte s'atorga de conformitat i amb plena subjecció al que disposa la LCSP, les seves normes de desenvolupament i a la normativa reguladora de la Caixa de la corporació.

_____ (nom o raó social de qui pignora)
_____ (firma/es)

Amb la meua intervenció, el Notari
(firma) _____

El sr. _____

amb DNI _____, en representació de (entitat adherida encarregada del Registre comptable) _____ certifica la inscripció de la penyora.

(data) _____
(firma) _____

MODEL DE GARANTIA MITJANÇANT PIGNORACIÓ DE PARTICIPACIONS DE FONS D'INVERSIÓ

El sr. (nom i cognoms) _____ en representació de
_____ NIF _____
amb domicili (a efectes de notificacions i requeriments) a
_____ al carrer/plaça/avinguda
_____ CP _____.

PIGNORA

a favor de l'**Ajuntament de Manresa** les següents participacions, de les quals és titular qui pignora i que s'identifiquen com segueix:

Nombre participacions	Identificació del fons d'inversió (nom i número de registre administratiu de la CNMV)	Entitat Gestora	Entitat depositària	Valor liquidatiu a la data d'inscripció	Valor total

En virtut del que disposa l'article 107 de la Llei 9/2017 de contractes del sector públic (LCSP), s'imposa la constitució d'aquesta garantia per respondre de les obligacions següents: (detallar l'objecte del contracte o obligació assumida pel garantit) _____

contretes per (contractista o persona física o jurídica garantida) _____
_____ NIF _____
_____ amb domicili (a efectes de notificacions i requeriments) a _____
al carrer/plaça/avinguda _____
_____ CP _____, _____ (localitat), la quantitat de _____
_____ (en lletra i en xifra)

Aquest contracte s'atorga de conformitat i amb plena subjecció al que disposa la LCSP, les seves normes de desenvolupament i a la normativa reguladora de la Caixa de la Corporació. L'Entitat Gestora del Fons es compromet a mantenir la penyora sobre les participacions assenyalades, i no reemborsa, en cap cas, al partícip el valor de les participacions mentre subsisteixi la penyora, així com a procedir al reembossament de les participacions a favor de la Caixa de la corporació al primer requeriment de l'Ajuntament de Manresa.

_____ (nom o raó social de qui pignora)
_____ (firma/es)

Amb la meua intervenció, el Notari
(firma) _____

El _____ sr.

_____ amb DNI _____, en representació
de _____ (Entitat gestora del fons)

certifica la constitució de la penyora sobre les
participacions indicades

(data) _____
(firma) _____

Número de Referència: DX6RID3RSWEC

Podeu validar i obtenir la versió electrònica d'aquest document a <http://www.manresa.cat/validar>

MODEL D'AVAL

L'entitat (raó social de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca) _____

NIF _____ amb domicili (a
efectes de notificacions i requeriments) a _____
al carrer /plaça/avinguda _____
CP _____ i en el seu nom (nom i cognoms dels Apoderats) _____

amb poders suficients per obligar-lo en aquest acte, segons resulta de la verificació de la representació
de la part inferior d'aquest document,

AVALA

a: (nom i cognoms o raó social de l'avalat) _____, NIF _____
en virtut del que disposa: l'article 107 de la Llei 9/2017 de contractes del sector públic (LCSP),
s'imposa la constitució d'aquesta garantia per respondre de les obligacions següents: (detallar l'objecte del
contracte o obligació assumida pel garantit) davant l'**Ajuntament de Manresa** per import de
_____ (en lletra i xifra).

L'entitat avalista declara sota la seva responsabilitat que compleix els requisits previstos a l'article 56.2
del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques. Aquest aval s'atorga
solidàriament respecte a l'obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'excusió i amb
compromís de pagament al primer requeriment de l'Ajuntament de Manresa, amb subjecció als termes
previstos a la LCSP, en les seves normes de desenvolupament i en la normativa reguladora de la Caixa
de la corporació.

Aquest aval estarà en vigor fins que l'òrgan de contractació de l'Ajuntament de Manresa o qui en nom
seu sigui habilitat legalment autoritzi la seva cancel·lació o devolució d'acord amb allò que estableix a la
LCSP i legislació complementària.

(lloc i data)
(raó social de l'entitat)
(firma dels Apoderats)

VALIDACIÓ DE PODERS PER L'ASSESSORIA JURIDICA DE LA CGD O ADVOCACIA DE L'ESTAT

Província:	Data:	Número o Codi:
------------	-------	----------------

MODEL DE CERTIFICAT D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ

Certificat número _____ (1) _____
(en endavant, assegurador), amb
domicili a _____ carrer _____,
i CIF _____, degudament representat pel sr. (2) _____,
amb poders suficients per obligar-lo en aquest acte, segons resulta de la validació de poders que es
ressenya a la part inferior d'aquest documents,

ASSEGURA

A _____ (3) _____ NIF/CIF _____
_____, en concepte de prenedor de l'assegurança, davant (4) _____,
en endavant assegurat, fins a l'import de (5) _____

_____ (en lletra i xifra) en els termes i condicions
establerts a la Llei 9/2017 de contractes del sector públic (LCSP), normativa de desenvolupament i
plec de clàusules administratives pels quals es regeix el contracte (6) _____
en concepte de garantia (7) _____
per respondre de les obligacions, penalitats i la resta de despeses que es puguin derivar conforme a
les normes i la resta de condicions administratives precitades davant l'assegurat.

L'assegurador declara, sota la seva responsabilitat, que compleix els requisits exigits a l'article 57.1
del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

La falta de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'assegurador a
resoldre el contracte, ni aquest quedarà extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa, ni aquest
alliberat de la seva obligació, cas que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no podrà oposar a l'assegurat les excepcions que puguin correspondre-li contra el
prenedor de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar l'assegurat al primer requeriment de l'Ajuntament
de Manresa, en els termes establerts a la LCSP, i normes de desenvolupament.

La present assegurança de caució estarà en vigor fins que (4) _____
_____ o qui en el seu nom sigui habilitat legalment per a tal fi,
autoritzi la seva cancel·lació o devolució, d'acord amb el que estableix a la LCSP i legislació
complementària.

Lloc i data

Firma:

Assegurador

VALIDACIÓ DE PODERS PER L'ASSESSORIA JURIDICA DE LA CDG O ADVOCACIA DE L'ESTAT

Província:	Data:	Número o Codi:
------------	-------	----------------

INSTRUCCIONS PER OMPLIR EL MODEL

- (1) S'expressarà la raó social completa de l'entitat asseguradora.
- (2) Nom i cognoms de l'Apoderat o Apoderats.
- (3) Nom de la persona assegurada.
- (4) Òrgan de contractació.
- (5) Import en lletra pel qual es constitueix l'assegurança.
- (6) Identificar individualment de manera suficient (naturalesa, classe, etc.) el contracte en virtut del qual es presta la caució.
- (7) Expressar la modalitat d'assegurança de què es tracta, provisional, definitiva, etc.

SOL·LICITUD DE CONSTITUCIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA PER LA VIA DE RETENCIÓ EN EL PREU

Sr./Sra. amb DNI núm. ,
en representació de
.....
..... , NIF núm.
domiciliada a
.....

MANIFESTO

Que a l'empara de l'article 108.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, l'entitat que represento, s'acull a la possibilitat de constituir la garantia definitiva del contracte mitjançant retenció en el preu practicada sobre la primera factura i posteriors si fos necessari per cobrir l'import, en el moment de la seva aprovació.

SOL·LICITO

Que es defereixi la constitució de la garantia definitiva fins al moment d'aprovació de la primera factura i posteriors si fos necessari per cobrir l'import, i es procedeixi llavors a retenir-ne part del preu, en l'import suficient per fer front a la garantia, això és, un 5% del preu d'adjudicació del contracte.

[Data i signatura]

ANNEX VII PERSONAL ADSCRIT AL SERVEI

ID	ANTIGUITAT	JORNADA	TIPUS DE CONTRACTE	CATEGORIA PROFESSIONAL	PLUSOS AD PERSONAM	COST TOTAL
AKB	08/01/2024	100,00%	410	NETEJADOR/A	PLUS AJUNTAMENT	25.792,36
ALS	01/09/2017	75,00%	389	NETEJADOR/A	PLUS AJUNTAMENT	19.490,73
ALPEC	03/02/1999	98,75%	300	NETEJADOR/A	PLUS AJUNTAMENT	29.279,27
ARDEF	03/03/2008	100,00%	100	NETEJADOR/A	PLUS AJUNTAMENT	28.515,60
AZH	29/04/2024	62,50%	510	NETEJADOR/A	PLUS AJUNTAMENT	17.862,46
BELOM	16/01/2009	100,00%	189	NETEJADOR/A	PLUS AJUNTAMENT	27.456,68
BERHA	17/03/2008	100,00%	100	NETEJADOR/A	PLUS AJUNTAMENT	26.788,64
BLSEM	13/02/1997	100,00%	200	NETEJADOR/A	PLUS AJUNTAMENT	14.861,91
BRCLA	01/10/1998	90,40%	200	NETEJADOR/A	PLUS AJUNTAMENT	26.869,87
CATRT	01/09/2006	100,00%	100	NETEJADOR/A	PLUS AJUNTAMENT	28.211,22
CATRA	27/11/2023	100,00%	510	NETEJADOR/A	PLUS AJUNTAMENT	22.945,29
CACAA	29/12/2014	90,00%	300	NETEJADOR/A	PLUS AJUNTAMENT	27.289,27
CAPEO	14/09/2009	100,00%	300	NETEJADOR/A	PLUS AJUNTAMENT	27.822,25
CACAL	03/03/2015	100,00%	100	RESPONSABLE EQUIP	PLUS AJUNTAMENT	27.504,90
CHN	01/12/2023	50,00%	200	NETEJADOR/A	PLUS AJUNTAMENT	22.390,67
CRPOR	03/09/2019	92,50%	200	NETEJADOR/A	PLUS AJUNTAMENT	23.072,97
DUBOA	02/10/2020	60,00%	389	NETEJADOR/A	PLUS AJUNTAMENT	15.744,62
DUBOM	12/01/2017	52,50%	300	NETEJADOR/A	PLUS AJUNTAMENT	13.813,57
ELZBM	12/01/2021	90,00%	200	NETEJADOR/A	PLUS AJUNTAMENT	23.775,76
ELGHF	20/01/2022	75,00%	510	NETEJADOR/A	PLUS AJUNTAMENT	21.186,45
ELMAF	27/09/2023	87,50%	200	NETEJADOR/A	PLUS AJUNTAMENT	22.842,76
ELMAI	20/05/2022	50,00%	200	NETEJADOR/A	PLUS AJUNTAMENT	13.448,95
ELMEK	28/02/2024	100,00%	410	NETEJADOR/A	PLUS AJUNTAMENT	25.191,61
ENVEL	10/12/2013	100,00%	189	ESPECIALISTA D'OFICI	PLUS AJUNTAMENT	28.091,23
ESGIM	01/10/2007	87,50%	289	NETEJADOR/A	PLUS AJUNTAMENT	24.951,31
GAVAA	03/01/2005	100,00%	100	NETEJADOR/A	PLUS AJUNTAMENT	28.212,66
GEMOE	08/09/1998	100,00%	300	NETEJADOR/A	PLUS AJUNTAMENT	29.354,41
AHELRL	18/06/2021	100,00%	410	NETEJADOR/A	PLUS AJUNTAMENT	25.494,55
GIESA	11/05/2015	87,50%	200	NETEJADOR/A	PLUS AJUNTAMENT	23.629,66

Número de Referència: DX6RID3RSWEC

Podeu validar i obtenir la versió electrònica d'aquest document a <http://www.manresa.cat/validar>

GOMAR	03/09/2019	93,80%	200	NETEJADOR/A	PLUS AJUNTAMENT	24.622,42
GOCOM	20/08/2015	100,00%	300	NETEJADOR/A	PLUS AJUNTAMENT	26.702,14
GUARC	03/09/2019	75,00%	300	NETEJADOR/A	PLUS AJUNTAMENT	21.496,44
GUMAM	23/08/1999	100,00%	100	ENCARREGAT/ DA D'EDIFICI	PLUS AJUNTAMENT + 438,56	39.207,67
GUMAR	04/01/2016	100,00%	189	NETEJADOR/A	PLUS AJUNTAMENT	26.702,14
IMZOF	04/04/2024	92,50%	510	NETEJADOR/A	PLUS AJUNTAMENT	24.277,51
JAMUS	16/01/2009	75,00%	300	NETEJADOR/A	PLUS AJUNTAMENT	20.816,23
KRF	05/02/2016	100,00%	300	NETEJADOR/A	PLUS AJUNTAMENT	27.370,01
LAMOT	13/10/2015	95,00%	200	NETEJADOR/A	PLUS AJUNTAMENT	25.455,46
LAF	11/04/2024	14,50%	510	NETEJADOR/A	PLUS AJUNTAMENT	9.386,92
LAFOS	24/04/2023	37,50%	200	NETEJADOR/A	PLUS AJUNTAMENT	10.648,81
LOMOM	01/09/2000	100,00%	300	NETEJADOR/A	PLUS AJUNTAMENT	29.564,75
MAARY	14/09/1998	100,00%	300	NETEJADOR/A	PLUS AJUNTAMENT	30.320,09
MACAA	08/09/1998	93,80%	300	NETEJADOR/A	PLUS AJUNTAMENT	28.159,64
MAGOE	07/12/2005	87,50%	200	NETEJADOR/A	PLUS AJUNTAMENT	24.686,18
MAMAY	12/09/2006	100,00%	300	NETEJADOR/A	PLUS AJUNTAMENT	28.141,05
MEMOT	23/08/1991	100,00%	300	NETEJADOR/A	PLUS AJUNTAMENT	31.976,24
MECAC	03/09/2019	93,75%	300	NETEJADOR/A	PLUS AJUNTAMENT	24.951,31
MECAG	03/09/2019	62,50%	300	NETEJADOR/A	PLUS AJUNTAMENT	19.733,76
MECAJ	03/09/2019	100,00%	189	NETEJADOR/A	PLUS AJUNTAMENT	25.951,76
MOMET	03/09/2003	100,00%	300	NETEJADOR/A	PLUS AJUNTAMENT	29.332,78
MODEN	03/09/2019	50,00%	300	NETEJADOR/A	PLUS AJUNTAMENT	19.576,12
MOH	10/05/2024	100,00%	410	NETEJADOR/A	PLUS AJUNTAMENT	25.494,55
MUARM	26/09/2022	93,80%	510	NETEJADOR/A	PLUS AJUNTAMENT	23.913,86
MUHIA	26/01/2024	100,00%	410	NETEJADOR/A	PLUS AJUNTAMENT	25.191,61
NOM	13/10/2015	93,80%	200	NETEJADOR/A	PLUS AJUNTAMENT	25.046,63
OJCAM	10/03/2008	50,00%	200	NETEJADOR/A	PLUS AJUNTAMENT	14.106,57
ORALM	28/11/2022	97,50%	510	NETEJADOR/A	PLUS AJUNTAMENT	25.212,76
OYCAA	02/10/2023	50,00%	389	NETEJADOR/A	PLUS AJUNTAMENT	12.596,05
PAVAA	03/09/2018	97,50%	289	NETEJADOR/A	PLUS AJUNTAMENT	27.248,58
PARUS	02/11/2023	100,00%	410	NETEJADOR/A	PLUS AJUNTAMENT	25.231,50
PEGOF	03/02/2004	83,75%	300	NETEJADOR/A	PLUS AJUNTAMENT	23.507,27
PIRUM	23/08/1990	100,00%	300	NETEJADOR/A	PLUS AJUNTAMENT	30.945,83

PIAGM	27/06/2024	97,50%	510	NETEJADOR/A	PLUS AJUNTAMENT	24.756,03
PISAJ	12/09/2005	100,00%	300	NETEJADOR/A	PLUS AJUNTAMENT	28.577,60
QUMOD	11/04/2024	100,00%	410	NETEJADOR/A	PLUS AJUNTAMENT	25.558,31
RAY	16/10/2015	62,00%	200	NETEJADOR/A	PLUS AJUNTAMENT	16.021,28
RAALA	24/01/2000	100,00%	300	NETEJADOR/A	PLUS AJUNTAMENT	30.421,82
RALEA	01/04/2003	87,50%	200	NETEJADOR/A	PLUS AJUNTAMENT	25.347,00
RARAP	01/09/2006	100,00%	100	ESPECIALISTA D'OFICI	PLUS AJUNTAMENT	29.278,15
RIMAC	03/09/2019	82,50%	200	NETEJADOR/A	PLUS AJUNTAMENT	25.934,78
ROBOC	04/10/2006	97,50%	200	NETEJADOR/A	PLUS AJUNTAMENT	28.004,40
ROVIL	02/09/2020	70,00%	289	NETEJADOR/A	PLUS AJUNTAMENT	19.165,37
ROROJ	03/09/2019	50,00%	300	NETEJADOR/A	PLUS AJUNTAMENT	19.733,76
SAALL	13/10/2010	100,00%	189	NETEJADOR/A	PLUS AJUNTAMENT	27.364,88
SADEM	01/04/2004	90,00%	200	NETEJADOR/A	PLUS AJUNTAMENT	28.968,00
SID	02/10/2020	75,00%	389	NETEJADOR/A	PLUS AJUNTAMENT	18.893,51
SORAC	01/03/2007	100,00%	100	NETEJADOR/A	PLUS AJUNTAMENT	28.514,00
SOMES	01/10/2022	35,00%	200	NETEJADOR/A	PLUS AJUNTAMENT	8.817,09
SOR	14/01/2020	75,00%	389	NETEJADOR/A	PLUS AJUNTAMENT	19.947,78
SUROM	01/10/2000	100,00%	200	NETEJADOR/A	PLUS AJUNTAMENT	3.621,00
TAN	28/01/2020	50,00%	389	NETEJADOR/A	PLUS AJUNTAMENT	12.973,64
TRGAN	02/04/2007	100,00%	300	NETEJADOR/A	PLUS AJUNTAMENT	28.177,58
VAAQA	06/03/2023	87,50%	200	NETEJADOR/A	PLUS AJUNTAMENT	18.263,76
VILIA	08/09/1998	100,00%	300	NETEJADOR/A	PLUS AJUNTAMENT	30.320,09
ZAA	13/09/2021	75,00%	300	NETEJADOR/A	PLUS AJUNTAMENT	18.893,51
RESERVA LLOC DE TREBALL						
AKR	09/05/2005	93,75%	200	NETEJADOR/A		ESGOTAMENT IT
AVCOJ	01/06/2020	93,80%	300	NETEJADOR/A		EXCEDÈNCIA
FEGUM	06/09/2021	50,00%	300	NETEJADOR/A		EXCEDÈNCIA
COSAF	02/09/1991	100	100	NETEJADOR/A		ESGOTAMENT IT
MAMEJ	17/02/2010	97,5	289	NETEJADOR/A		ESGOTAMENT IT
PEPEM	08/09/1998	100	300	NETEJADOR/A		ESGOTAMENT IT
SAGUF	29/01/2007	97,5	289	NETEJADOR/A		ESGOTAMENT IT
TESAE	01/09/2000	100	300	NETEJADOR/A		IP REVISABLE
VEIMM	09/03/2015	87,5	200	NETEJADOR/A		IP REVISABLE