

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGULA, PER PROCEDIMENT RESTRINGIT, EL SISTEMA DINÀMIC D'ADQUISICIÓ DE SUBMINISTRAMENT DE PÈL·LET PER LES CALDERES DE BIOMASSA DEL SERVEI D'EDUCACIÓ DE L'AJUNTAMENT DE TERRASSA

Aclariments i informació addicional:	
Plec de prescripcions tècniques: Servei d'Educació Servei de Manteniment i Projectes Ajuntament de Terrassa Tel. 93 739 70 00 Ext. 7641 Gemma.Lopez@terrassa.cat	Plec de clàusules administratives: Servei de Contractació Secció de Gestió i Racionalització de la Contractació Ajuntament de Terrassa Tel. 93 739 70 00 Ext. 7075 contractacio@terrassa.cat Horari d'atenció: dilluns a divendres, de 8:00 a 14:00h.
Tramitació electrònica, certificats i presentació de factures: Oficina d'Atenció a l'Empresa (OAE) Ajuntament de Terrassa Tel. 937 397 000 Web: http://www.terrassa.cat/oae Oficina d'Atenció a l'Empresa (OAE)	Presentació prèvia de sol·licitud de participació i oferta electrònica a la Plataforma electrònica de contractació pública de la Generalitat de Catalunya (PSCP) Perfils de contractant - Plataforma de Serveis de Contractació Pública (contractaciopublica.cat) :

ÍNDEX DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES

I.- DISPOSICIONS GENERALS.....	5
PRIMERA.- Objecte i finalitat del Sistema Dinàmic d'Adquisició.....	5
SEGONA.- Àmbit subjectiu del Sistema Dinàmic d'Adquisició.....	5
TERCERA.- Codificació de l'objecte del Sistema Dinàmic d'Adquisició.....	6
QUARTA.- Necessitat i idoneïtat del Sistema Dinàmic d'Adquisició.....	6
CINQUENA.- Fases del Sistema Dinàmic d'Adquisició.....	6
SISENA.- Règim jurídic.....	6
SETENA.- L'òrgan de contractació.....	7
VUITENA.- Mitjans de comunicació electrònic i certificats digitals.....	8
8.1. Perfil del contractant de l'Ajuntament de Terrassa.....	8
8.2. Sistema de notificació e-NOTUM.....	9
8.3. Certificats digitals.....	10
NOVENA.- Durada del Sistema Dinàmic d'Adquisició.....	10
DESENA.- Pressupost base de licitació del Sistema Dinàmic d'Adquisició.....	11
ONZENA.- Valor estimat del Sistema Dinàmic d'Adquisició.....	11
DOTZENA.- Finançament i consignació pressupostària.....	12
TRETZENA.- Tramitació de l'expedient.....	12
CATORZENA.- Procediment de licitació i d'adjudicació del Sistema Dinàmic d'Adquisició.....	12
QUINZENA.- Variants.....	13
II.- CONDICIONS D'APTITUD I CRITERIS DE SELECCIÓ DELS SOL·LICITANTS PER PARTICIPAR EN EL SISTEMA DINÀMIC D'ADQUISICIÓ.....	13
II.I. CONDICIONS D'APTITUD.....	13
SETZENA.- Personalitat jurídica i capacitat d'obrar.....	13
DISSETENA.- Solvència econòmica i financera.....	14
DIVUITENA.- Solvència tècnica o professional.....	15
DINOVENA.- Prohibició de contractar.....	16
VINTENA.- Garantia provisional.....	16
II.II. CRITERIS DE SELECCIÓ.....	17
III.- FASE I. PROCEDIMENT D'ADMISSIÓ DE LES EMPRESES AL SISTEMA DINÀMIC D'ADQUISICIÓ.....	17
VINT-I-UNENA.- Contingut i presentació de la sol·licitud de participació.....	17
21.1. Contingut de la sol·licitud de participació: documentació acreditativa del compliment de les condicions d'aptitud i criteris de selecció.....	17
21.1.1. Sol·licitud d'incorporació a l'SDA.....	17
21.1.2. Document Europeu Únic de Contractació (DEUC).....	17
21.1.3. Declaració d'acceptació dels mitjans electrònics de comunicació.....	18
21.1.4. Declaració i acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica professional.....	19
21.1.5. Documentació general acreditativa de la capacitat de l'empresa i declaracions responsables.....	19
21.2. Presentació de la sol·licitud de participació.....	20
VINT-I-DOSENA.- Termini de presentació de la sol·licitud de participació i procediment d'incorporació d'empreses a l'SDA.....	21
22.1. Terminis i procediment d'incorporació a l'inici de l'SDA.....	21
22.2. Terminis i procediment d'incorporació a l'SDA durant el període de vigència.....	22
VINT-I-TRESENA.- Mesa de contractació.....	23

VINT-I-QUATRENA.- Drets i deures de les empreses admeses al Sistema Dinàmic d'Adquisició	24
IV.- FASE II. LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ DELS CONTRACTES ESPECÍFICS: ASPECTES COMUNS	24
VINT-I-CINQUENA.- Durada dels contractes específics	24
VINT-I-SISENA.- Actuacions preparatòries de l'expedient de licitació	24
VINT-I-SETENA.- Procés de licitació dels contractes específics. Presentació i termini de presentació d'ofertes	26
27.1. Forma de presentació d'ofertes	26
27.2. Contingut de les ofertes	27
27.3. Termini de presentació d'ofertes	27
VINT-I-VUITENA.- Procediment d'adjudicació dels contractes específics	28
VINT-I-NOVENA.- Formalització dels contractes específics	29
TRENTENA.- Publicitat dels contractes específics	29
TRENTA-UNENA.- Garantia definitiva	29
TRENTA-DOSENA.- Requeriment de documentació previ a l'adjudicació	30
TRENTA-TRESENA.- Revisió de preus	30
TRENTA-QUATRENA.- Renúncia i desistiment	30
V.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DELS CONTRACTES ESPECÍFICS	31
TRENTA-CINQUENA.- Condicions especials d'execució	31
VI.- DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS DEL SISTEMA DINÀMIC D'ADQUISICIÓ I DELS CONTRACTES ESPECÍFICS	37
TRENTA-SISENA.- Mitjà de presentació de sol·licituds de participació, proposicions i mitjà de comunicació	37
TRENTA-SETENA.- Responsable del Sistema Dinàmic d'Adquisició i dels contractes específics	37
TRENTA-VUITENA.- Obligacions a assumir pels candidats admesos al Sistema Dinàmic d'Adquisició	38
TRENTA-NOVENA.- Incompliment de les condicions d'execució	39
QUARANTENA.- Penalitats per incompliment del Sistema Dinàmic d'Adquisició i dels contractes específics	39
QUARANTA-UNENA.- Règim del pagament del preu	40
QUARANTA-DOSENA.- Recepció del contracte específic	41
QUARANTA-TRESENA.- Ús de la llengua catalana	41
QUARANTA-QUATRENA.- Obligacions dels licitadors i dels contractistes en matèria de protecció de dades	41
QUARANTA-CINQUENA.- Clàusules específiques en matèria de protecció de dades	42
QUARANTA-SISENA.- Confidencialitat	42
QUARANTA-SETENA.- Protecció de dades de caràcter personal	43
QUARANTA-VUITENA.- Prerrogatives de l'òrgan de contractació	43
QUARANTA-NOVENA.- Resolució d'incidències	43
VII.- DISPOSICIONS RELATIVES A LA MODIFICACIÓ, SUCCESSIÓ I CESSIÓ, SUSPENSIO, DESISTIMENT, EXTINCIÓ I RESOLUCIÓ DEL SISTEMA DINÀMIC D'ADQUISICIÓ I DELS CONTRACTES ESPECÍFICS	44
CINQUANTA.- Modificacions del Sistema Dinàmic d'Adquisició	44
CINQUANTA-UNENA.- Modificacions dels contractes específics	44
CINQUANTA-DOSENA.- Successió i Cessió del contracte	45
CINQUANTA-TRESENA.- Suspensió del contracte específic	46

CINQUANTA-QUATRENA.- Decisió de no adjudicar i desistiment del Sistema Dinàmic d'Adquisició.....	47
CINQUANTA-CINQUENA.- Extinció del Sistema Dinàmic d'Adquisició.....	47
CINQUANTA-SISENA.- Causes de resolució del Sistema Dinàmic d'Adquisició.....	47
CINQUANTA-SETENA.- Subcontractació dels contractes específics.....	47
VIII.- REGIM DE RECURSOS I JURISDICCIO COMPETENT.....	48
CINQUANTA-VUITENA .- Jurisdicció.....	48
CINQUANTA-NOVENA.- Recursos contra actes de l'òrgan de contractació.....	48
SEIXANTENA.- Sindicatura Municipal de Greuges.....	48
IX.- ANNEXOS.....	50
ANNEX 1.- MODEL SOL·LICITUD DE PARTICIPACIÓ AL SISTEMA DINÀMIC DE D'ADQUISICIÓ (<i>Sobre 1</i>).....	50
ANNEX 2. – DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC) (<i>Sobre 1</i>).....	51
ANNEX 3 - MODEL DE COMUNICACIÓ DE DADES PER A LES NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES (<i>Sobre 1</i>).....	52
ANNEX 4: MODEL D'INFORMACIÓ D'INSCRIPCIÓ EN EL REGISTRE OFICIAL DE LICITADORS I EMPRESES CLASSIFICADES DE L'ESTAT (ROLECE) I EN EL REGISTRE ELECTRÒNIC DE LICITADORS (RELI).....	53
ANNEX 5: DECLARACIÓ DE SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA I TÈCNICA I PROFESSIONAL.....	54
ANNEX 6 - MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE DE NO ESTAR INCURS EN PROHIBICIÓ DE CONTRACTAR (<i>Sobre 1</i>):.....	56
ANNEX 7: MODEL SOL·LICITUD DE BAIXA DEL SISTEMA DINÀMIC D'ADQUISICIÓ.....	60
ANNEX 8: MODEL DE COMPROMÍS PER LA INTEGRACIÓ DE LA SOLVÈNCIA AMB MITJANS EXTERNS.....	61
ANNEX 9: CRITERIS DE VALORACIÓ DE L'OFERTA I PONDERACIÓ – OFERTES AMB VALORS ANORMALS.....	62
PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL.....	66

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGULA, PER PROCEDIMENT RESTRINGIT, EL SISTEMA DINÀMIC D'ADQUISICIÓ DE SUBMINISTRAMENT DE PÈL·LET PER A LES CALDERES DE BIOMASSA DEL SERVEI D'EDUCACIÓ DE L'AJUNTAMENT DE TERRASSA

El Sistema Dinàmic d'Adquisició (d'ara endavant SDA) és un mecanisme de racionalització de la contractació pública que permet ordenar l'adjudicació de contractes específics, d'acord amb el que preveuen els articles 223 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

L'SDA és un procediment totalment electrònic on poden adherir-se empreses interessades durant tot el període de vigència, sense limitació del nombre de candidats admissibles, i que podran ser adjudicatàries dels contractes específics que es pretenguin adjudicar en el marc de l'SDA segons les normes i especialitats recollides en aquest plec de clàusules administratives particulars (d'ara endavant PCAP) i en el plec de prescripcions tècniques, si s'escau, (d'ara endavant PPT) reguladors de l'SDA. Les prescripcions tècniques es podran concretar o precisar en les corresponents invitacions, amb caràcter previ a la licitació per a l'adjudicació dels contractes específics.

L'SDA pretén seleccionar totes les empreses, per categoria en cas que s'hagin definit, que complint les condicions establertes en el present plec podran ser admeses i incorporades a l'SDA, d'acord amb el previst a l'article 225 de la LCSP.

Només es podran subscriure contractes específics en un SDA entre les empreses admeses al sistema.

I.- DISPOSICIONS GENERALS

PRIMERA.- Objecte i finalitat del Sistema Dinàmic d'Adquisició

La celebració de l'SDA té per objecte la contractació de subministrament de pèl·let, d'ús corrent, que satisfaci les necessitats de les escoles amb caldera de biomassa del servei d'Educació de l'Ajuntament de Terrassa, concretament:

- Escola Antoni Ubach i Soler
- Escola Marià Galí i Guix
- Escola bressol Municipal L'Esquitx

L'objecte de l'SDA es detalla al Plec de Prescripcions Tècniques.

Atesa la naturalesa de les prestacions objecte dels futurs contractes basat, no s'escau articular l'SDA en categories.

El present SDA objecte de licitació té la següent finalitat:

- Establir els productes que seran objecte de licitació mitjançant els contractes específics en el marc de l'SDA.

- Seleccionar, durant tota la vigència de l'SDA, aquelles empreses amb habilitació empresarial que havent sol·licitat participar en l'SDA podran ser convidades a presentar oferta en el marc dels contractes específics.
- Definir les condicions generals a les que hauran d'ajustar-se els futurs contractes específics que es derivin del present SDA.

SEGONA.- Àmbit subjectiu del Sistema Dinàmic d'Adquisició

L'àmbit subjectiu del present SDA està comprès pel servei d'Educació de l'Ajuntament de Terrassa.

TERCERA.- Codificació de l'objecte del Sistema Dinàmic d'Adquisició

Vocabulari comú de contractes públics – CPV, segons el Reglament (CE) núm. 2195/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglament (CE) núm. 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, pel qual s'aprova el Vocabulari comú de contractes públics (CPV), i de les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre els procediments dels contractes públics, en allò referent a la CPV:

CPV: 09111400-4 - Combustibles de fusta

QUARTA.- Necessitat i idoneïtat del Sistema Dinàmic d'Adquisició

Als efectes del que disposa l'article 28 de la LCSP en referència a l'article 224.1. de la LCSP, els contractes específics que s'adjudicaran en el marc del SDA són necessaris per al compliment i la realització dels fins institucionals de l'Ajuntament de Terrassa.

La naturalesa i extensió de les necessitats que pretenen cobrir-se mitjançant els contractes projectats, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les, es concreten en la necessitat de subministrar combustible a escoles amb caldera de pèl·let per tal que puguin funcionar els sistemes de calefacció i aigua calenta dels centres.

CINQUENA.- Fases del Sistema Dinàmic d'Adquisició

La implementació de l'SDA es realitzarà d'acord amb el previst als articles 223 i següents de la LCSP, en relació als articles 160 i següents de la LCSP, que regulen el procediment restringit, articulant-se en dues fases:

- Fase I: Procediment d'admissió de les empreses a l'SDA.
- Fase II: Licitació i adjudicació dels contractes específics.

SISENA.- Règim jurídic

Els documents contractuals de l'SDA i els contractes específics que s'adjudiquin en el marc de l'SDA es tipifiquen de subministrament, segons el que estableix l'article 16.3.a) de la LCSP.

La determinació de les normes que s'han d'observar en l'adjudicació dels contractes específics es preveuen en l'article 226 de la LCSP.

Els documents contractuals de l'SDA i els contractes específics que, s'adjudiquin en el marc de l'SDA, tenen caràcter administratiu i es regeixen per aquest PCAP i PPT, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte; per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE de 26 de febrer de 2014; per la Llei pel Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP) 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat; pel Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública; pel Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic; per la Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica; pel Reglament d'obres, activitats i serveis de les corporacions locals (ROAS).

Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació. Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació la resta de normes de dret administratiu, i, supletòriament, de dret privat aplicables en el seu cas.

Les invitacions i les concrecions del PPT, que es determinin amb caràcter previ a la licitació per a l'adjudicació dels contractes específics, tindran caràcter de document contractual i es consideraran acceptades per l'adjudicatària en la presentació d'oferta.

En cas de contradicció entre aquest plec i la normativa vigent, s'aplicarà preferentment la normativa vigent, la qual també suplirà les omissions, mancances o deficiències d'aquest plec.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

El contingut del PPT forma part del PCAP. D'acord amb l'article 160.3. de la LCSP, queda prohibida tota negociació dels termes de l'SDA amb els candidats. En cas que hi hagi contradiccions entre les clàusules del PPT i del PCAP, prevaldrà el que disposi aquest últim.

De conformitat amb el que estableixen els articles 19, 21.1.b) i 101 de la LCSP, l'SDA no està subjecte a regulació harmonitzada.

La normativa identificada en el PCAP i en el PPT és la que vigeix actualment en tot cas, de

mode que en cas de modificació, substitució i/o derogació, s'haurà d'entendre que ha estat modificada, substituïda i/o derogada respectivament per la norma concreta corresponent.

SETENA.- L'òrgan de contractació

De conformitat amb el que estableix la disposició addicional segona de la LCSP, correspon a l'alcalde la competència com a òrgan de contractació de l'SDA i posteriors contractes específics. L'òrgan de contractació és la tinenta d'alcalde de l'Àrea de Serveis Generals i Govern Obert, de conformitat amb el que disposa el Decret d'Alcaldia Presidència amb número de registre 14058/2023, de data 21 de juny, de delegacions d'Alcaldia.

VUITENA.- Mitjans de comunicació electrònic i certificats digitals

De conformitat amb la disposició addicional quinzena, els articles 223.2 i 224.4 de la LCSP i de conformitat amb el que estableix l'Ordenança municipal per al govern i administració electrònica, s'estableix l'obligatorietat de l'ús de mitjans electrònics pel desenvolupament de totes les fases del procediment de contractació vinculades a l'SDA, inclusives les que correspongui realitzar per les empreses licitadores i/o candidates com la presentació de les sol·licituds de participació, tant inicials en resposta a la licitació de l'SDA com les que es puguin produir durant la vigència del mateix, així com, la presentació d'ofertes.

Igualment, totes les notificacions i comunicacions entre l'òrgan de contractació i els interessats s'efectuaran, exclusivament, per mitjans electrònics.

8.1. Perfil del contractant de l'Ajuntament de Terrassa

De conformitat amb el que estableix l'article 224.5.a), la licitació de l'SDA s'anunciarà en el Perfil de contractant de l'Ajuntament de Terrassa a través de la Plataforma electrònica de contractació pública de la Generalitat de Catalunya (PSCP) [Perfils de contractant - Plataforma de Serveis de Contractació Pública \(contractaciopublica.cat\)](#)

Amb l'objectiu de rebre tota la informació relativa a aquest SDA, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les potencials empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquest SDA, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'Ajuntament de Terrassa, accessible a la PSCP: <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/9205334/sistemes-dinamics-adquisicio?page=0>

Les empreses que activin l'oferta amb l'eina de presentació telemàtica s'inscriuran a la licitació de l'SDA automàticament.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb l'SDA.

Determinades comunicacions que s'hagin de fer dins el procediment de licitació i adjudicació del present SDA es podran realitzar mitjançant el tauler d'anuncis electrònic,

associat a l'espai virtual de licitació ubicat a la PSCP, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada.

Les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la PSCP i disposar del certificat digital requerit.

A través del Perfil de contractant de l'Ajuntament de Terrassa, l'òrgan de contractació facilitarà a tots els interessats en el procediment de licitació de l'SDA a tot tardar 6 dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació de sol·licituds inicials de participació, la informació addicional sobre els plecs i altre documentació complementària que aquests sol·licitin fins a la data límit de recepció de documentació, a condició que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació.

Les respostes facilitades tindran caràcter vinculant i s'hauran de fer públiques en els termes que garanteixin la igualtat i la concurrència en el procés de licitació, de conformitat amb el que estableix l'article 138 de la LCSP.

Així mateix, l'òrgan de contractació oferirà a les empreses durant tot el període de vigència de l'SDA, accés lliure, directe i complet als plecs de la licitació i altra documentació complementària des de la data de publicació de l'anunci de licitació i, de manera exclusiva, a les empreses admeses en l'SDA documentació vinculada a la nova licitació.

Es posa a disposició l'enllaç facilitat al Perfil del Licitador de la Generalitat on es pot consultar material d'ajuda per a persones usuàries:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

8.2. Sistema de notificació e-NOTUM

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de licitació de l'SDA o vigència dels contractes específics s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

A aquests efectes, es posarà a disposició de les empreses les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat en el *Model de comunicació de dades per a les notificacions electròniques* ([annex 3](#)), d'acord amb el que s'indica a la [clàusula 21.1.3](#), d'aquest plec.

Les empreses estan obligades a facilitar un correu electrònic i un número de telèfon mòbil de contacte, en cas que el número facilitat sigui un fixe no disposaran d'un avís de SMS indicant que tenen a disposició la documentació enviada. Només podran accedir-hi les persones designades, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte o el certificat amb NIF de l'empresa.

Les notificacions efectuades també estaran a disposició dins de *La meva carpeta ciutadana* (<https://aoberta.terrassa.cat/error/403Forbidden.jsp>).

D'acord amb la disposició addicional quinzena, els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de la mateixa o de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el Perfil de contractant de l'Ajuntament de Terrassa. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'interessat.

No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de la notificació o de l'avís de notificació.

8.3. Certificats digitals

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament número 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

NOVENA.- Durada del Sistema Dinàmic d'Adquisició

L'SDA tindrà una durada inicial de 2 anys, a comptar des de la data de publicació de la primera admissió dels candidats a l'SDA en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Terrassa

Aquest termini de vigència inicial es podrà prorrogar per 2 períodes de dotze mesos addicionals, cadascun d'ells, pel què la seva durada total serà, com a màxim, de 4 anys.

De conformitat amb l'article 29.2 de la LCSP, les eventuais pròrroques seran potestatives per a l'òrgan de contractació i obligatòries per les empreses contractistes, sempre que es comuniquin de manera fefaent amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada de l'SDA. En cap cas la pròrroga podrà produir-se amb el consentiment tàcit de les parts.

Els acords amb les empreses admeses a l'SDA amb posterioritat a l'entrada en vigor d'aquest, tindran una durada des de la data de publicació al Perfil del contractant de l'admissió corresponent i fins a la data de vigència del mateix o de les seves eventuais pròrroques.

Amb caràcter excepcional, de conformitat amb el previst en l'article 29.4 de la LCSP, quan al venciment de l'SDA no s'hagi formalitzat un de nou, que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es podrà prorrogar aquest SDA fins que comenci l'execució d'un de nou i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació es publiqui amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització de l'SDA.

DESENA.- Pressupost base de licitació del Sistema Dinàmic d'Adquisició

Amb caràcter previ a la tramitació d'un SDA no és necessari que s'aprovi un pressupost base de licitació d'acord amb l'article 100.3 de la LCSP.

El pressupost base de licitació dels contractes específics és de 56.675'94 euros, exclòs l'IVA.

Any	Durada inicial		Eventual pròrroga	
	Durada	Despesa	Durada	Despesa
2024	9	20.329'50 €		
2025	12	28.732'36 €		
2026	3	7.614'08 €	9	22.842'23 €
2027			12	32.283'68 €
2028			3	8.555'18 €

La quota actual corresponent de l'IVA és el 5 % però podria tornar a passar al 21%, atès que el 5% és una mesura extraordinària d'estalvi pel consumidor fixada pel govern central davant l'increment exponencial que es va produir en el preu d'aquest biocombustible el darrer trimestre del 2022 (*informació que es recull a l'informe de necessitat*).

El pressupost base de licitació correspon a una estimació dels subministraments previstos, exclòs l'IVA, pel conjunt de contractes específics que es preveuen tramitar durant el període d'execució inicial de l'SDA i pels serveis inclosos en l'àmbit subjectiu, ateses les previsions dels articles 223.3 i 224.5.b) de la LCSP.

En cada licitació dels contractes específics vinculats a l'SDA, l'òrgan de contractació vetllarà que el pressupost base de licitació sigui adequat als preus de mercat. A tal efecte el pressupost base de licitació es desglossarà, en els documents reguladors de la licitació específica, d'acord amb l'article 100.2 de la LCSP.

El preu del contracte es formula en termes de preus unitaris referits al preu per tona de pèl·let servida a sitja amb camió cisterna i d'acord amb les característiques del PPT.

ONZENA.- Valor estimat del Sistema Dinàmic d'Adquisició

El valor estimat de l'SDA es calcula d'acord amb l'establert a l'article 101.13. de la LCSP, pel conjunt dels contractes específics previstos durant la durada total de l'SDA i pels serveis inclosos en l'àmbit subjectiu, d'acord als consums realitzats a la darrera anualitat pel conjunt de subministraments, la possible fluctuació de preus i el possible augment de demanda previsible.

El valor estimat de l'SDA a efectes de determinar el procediment d'adjudicació, la publicitat i la competència de l'òrgan de contractació, calculant la seva durada inicial (2 any) i les pròrrogues eventuais de l'SDA (2 anys) és de 120.357'03 euros, exclòs l'IVA.

Pressupost màxim (import dels contractes específics previstos)	Eventuals pròrrogues	Eventuals increments (20 %)	Valor estimat
56.675'94 €	63.681,09 €	--	120.357'03 €

La xifra estimada té caràcter merament orientatiu i no vinculant. Conseqüentment no existeix obligació d'adquisició d'un import determinat per part de l'òrgan de contractació. No procedirà cap tipus de reclamació econòmica per desviacions en el consum previst indicat.

DOTZENA.- Finançament i consignació pressupostària

No es preveu una reserva de crèdit ja que la despesa es concretarà amb caràcter previ a la licitació de cadascun dels contractes específics en el marc de l'SDA.

El pressupost base de licitació dels contractes específics que pot comprometre l'òrgan de contractació inclòs l'impost sobre el valor afegit, llevat disposició en contra, es consignarà en el moment de la tramitació dels contractes específics, on hi figurarà amb caràcter obligatori el certificat d'existència de partida pressupostària, amb crèdit adequat i suficient que permeti fer front a la despesa vinculada a la contractació específica, tenint en compte, si s'escau, les previsions de l'article 117.2 de la LCSP.

Per finançar les obligacions que es deriven per a l'Ajuntament de Terrassa del compliment dels contractes específics durant la vigència de l'SDA, existeix crèdit adequat i suficient respectant que en cas que el contracte comporti despeses que s'haurien d'estendre a exercicis futurs, la seva autorització o realització se subordinarà al crèdit que per a cada exercici autoritzi el Pressupost Municipal, de conformitat amb el que preveu l'article 174.1 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març).

En el supòsit que el pressupost es financi amb Fons Europeus constarà en la licitació del contracte específic el tipus de fons i percentatge de cofinançament.

TRETZENA.- Tramitació de l'expedient

La celebració de l'SDA es realitzarà mitjançant procediment restringit (articles 160 a 165 de la LCSP) amb les especialitats establertes en la Secció 3^a *Sistemes dinàmics d'adquisició* del Capítol II, del Títol I, del Llibre II de la LCSP i tramitació ordinària (articles 116 i 117 de la LCSP), sense reducció de terminis.

CATORZENA.- Procediment de licitació i d'adjudicació del Sistema Dinàmic d'Adquisició

D'acord amb l'article 224.5.a) es publicarà un anunci de licitació de l'SDA en el Perfil de contractant de l'Ajuntament de Terrassa a través de la PSCP ([clàusula 8.1.](#)) indicant que es tracta d'un SDA obert durant tot el període de vigència a qualsevol empresa interessada que compleixi els criteris de selecció, sense límit del número de candidats.

L'adjudicació es realitzarà ordinàriament segons les previsions dels articles 131 a 155 de la LCSP, en relació als articles 160 a 165 de la LCSP, en què tot empresari interessat podrà presentar una proposició restant exclosa tota negociació dels termes de l'SDA amb els licitadors.

Als efectes de participar en la licitació de l'SDA, les empreses hauran de lliurar electrònicament una *Sol·licitud de participació*, amb el detall que es precisa a la [clàusula 21.1. Contingut de la sol·licitud de participació: documentació acreditativa del compliment dels criteris de selecció](#), del present plec.

QUINZENA.- Variants

No s'admetran variants sobre l'execució del contracte.

II.- CONDICIONS D'APTITUD I CRITERIS DE SELECCIÓ DELS SOL·LICITANTS PER PARTICIPAR EN EL SISTEMA DINÀMIC D'ADQUISICIÓ

Podran presentar una *Sol·licitud de participació* (d'acord amb la [clàusula 21.1.](#) del PCAP) les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, interessades en adherir-se a l'SDA, a títol individual o en unió temporal d'empreses (art. 69 de la LCSP), que tinguin plena capacitat d'obrar d'acord amb l'article 65 de la LCSP, que no estiguin incurses en alguna prohibició de contractar en els termes dels articles 71 a 73 de la LCSP i acreditin la solvència econòmica, financera i tècnica o professional d'acord amb els mitjans determinats en l'article 87 i 89 de la LCSP tal com resten concretats en les clàusules dissetena i divuitena del present plec.

De conformitat amb el que es disposa a l'article 140.4 de la LCSP, les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació de sol·licituds, subsistir en el moment de l'admissió a l'SDA, així com en la presentació d'oferta i perfecció del contracte específic, sens perjudici que en qualsevol moment de vigència de l'SDA es pugui sol·licitar l'acreditació del compliment d'obligacions tributàries i davant la Seguretat Social així com de no estar incurs en cap de les causes de prohibició de contractar.

II.I. CONDICIONS D'APTITUD

SETZENA.- Personalitat jurídica i capacitat d'obrar

Les empreses licitadores hauran d'acreditar la seva personalitat jurídica i capacitat d'obrar.

- La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant la presentació de la targeta acreditativa del número d'identificació fiscal (NIF) i l'escriptura o el document de constitució, els estatuts o l'acta fundacional (i si s'escau les corresponents modificacions), en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits si escau al Registre Mercantil o registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.

Les persones jurídiques només poden ser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins dels fins, objecte o àmbit d'activitat que, segons els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis.

- La capacitat d'obrar de les persones físiques (empresaris individuals i professionals) s'acredita amb la presentació del Document Nacional d'Identitat (DNI), del Número d'Identitat d'Estranger (NIE) o del passaport.

Si l'empresari actua mitjançant representants o es tracta d'una persona jurídica, els documents que acrediten l'apoderament son el document públic d'apoderament degudament inscrit en el Registre públic corresponent, una declaració de la seva vigència juntament amb el NIF del representant i del signant de la sol·licitud de participació.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) i en el Registre Electrònic de Licitadors (RELI) acredita, segons el que hi estigui reflectit, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat jurídica i capacitat d'obrar. A tal efecte caldrà omplir l'[annex 4](#) del PCAP.

L'acreditació documental d'aquest requisit es pot consultar a la [clàusula 21.1.2.](#) i [clàusula 21.1.5.](#) del PCAP.

DISSETENA.- Solvència econòmica i financera

Les empreses licitadores hauran d'acreditar la solvència econòmica i financera mitjançant un volum anual de negocis, en l'àmbit al qual es refereix l'SDA, per un import igual o superior al volum establert en la següent taula.

Solvència econòmica i financera (volum anual de negoci, mínim, que s'ha d'acreditar)
IMPORT (iva exclòs)
120.357'03 euros

El volum anual de negocis haurà d'estar referit al millor exercici dins dels tres últims anys disponibles, en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitat de l'empresari, en referència a la data de presentació de la sol·licitud.

La solvència econòmica i financera s'acredita pel següent mitjà:

a. Declaració de l'empresari on s'indiqui el volum anual de negocis.

No obstant, es podrà acreditar la solvència econòmica i financera per qualsevol dels altres mitjans previstos a l'article 87 de la LCSP.

De manera alternativa, si l'empresari està inscrit en el Registre Mercantil ho pot acreditar per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en aquest Registre. En cas contrari per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

Les empreses, que per la seva prompte creació, encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats el Registre Mercantil i els empresaris individuals poden acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant la presentació del model 390 (declaració anual IVA) o bé el model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any.

En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora o contractista individual sigui inferior a tres anys, el requeriment d'acreditació del volum anual de negocis es podrà referir al període efectiu d'activitat de l'empresa. En el cas de què aquesta data sigui inferior a un any el requeriment podrà ser proporcional.

D'acord amb els termes de l'article 75 de la LCSP, les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

Si una empresa recorre a les capacitats d'altres entitats respecte als requisits de solvència econòmica i financera, s'exigeix que l'empresa i les entitats esmentades declarin que seran responsables solidàriament de l'execució del contracte.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) i/o en el Registre Electrònic de Licitadors (RELI) acredita, segons el que hi estigui reflectit, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva solvència econòmica i financera. A tal efecte caldrà omplir l'[annex 4](#) del PCAP.

L'acreditació documental d'aquest requisit es pot consultar a la [clàusula 21.1.2](#) i [clàusula 21.1.4](#) del PCAP.

DIVUITENA.- Solvència tècnica o professional

La solvència tècnica o professional dels empresaris s'acreditarà mitjançant una relació de subministraments realitzats de la mateixa naturalesa o similar que els que constitueixen

l'objecte de l'SDA, amb un import anual acumulat igual o superior a l'establert en la següent taula.

Solvència tècnica o professional (import anual de acumulat, mínim exigít, que s'ha d'acreditar)
IMPORT (iva exclòs)
120.357'03 euros

L'import anual acumulat haurà d'estar referit al millor exercici o any de major execució, dins dels tres últims anys disponibles, en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitat de l'empresari, en referència a la data de presentació de sol·licitud.

La solvència tècnica o professional dels empresaris s'acredita pels següents mitjans:

- b. Declaració de l'empresari on s'indiqui una relació dels principals subministraments efectuats, del mateix tipus o naturalesa objecte de contractació, amb detall de l'import, any i destinatari, diferenciant si aquest és públic o privat.

Quan li ho requereixin els serveis que depenen de l'òrgan de contractació, els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

D'acord amb els termes de l'article 75 de la LCSP, les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) i/o en el Registre Electrònic de Licitadors (RELI) acredita, segons el que hi estigui reflectit, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva solvència tècnica o professional. A tal efecte caldrà omplir l'[annex 4](#) del PCAP.

L'acreditació documental d'aquest requisit es pot consultar a la [clàusula 21.1.4](#) del PCAP.

DINOVENA.- Prohibició de contractar

Els candidats no hauran d'estar incursos en cap de les circumstàncies de prohibició de contractar amb l'Administració Pública, previstes a l'art. 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP. A tal efecte caldrà omplir l'[annex 6](#) del PCAP.

L'acreditació documental d'aquest requisit es pot consultar a la [clàusula 21.1.2](#) i [clàusula](#)

[21.1.5.](#) punts IV i V del PCAP.

Condicció d'obligat compliment durant tota la vigència de l'SDA, vegeu [clàusula 38](#) del PCAP

VINTENA.- Garantia provisional

En aquest procediment de contractació no és procedent l'exigència d'una garantia provisional.

II.II. CRITERIS DE SELECCIÓ

En aquest SDA no s'estableixen criteris de selecció específics.

III.- FASE I. PROCEDIMENT D'ADMISSIÓ DE LES EMPRESES AL SISTEMA DINÀMIC D'ADQUISICIÓ

L'SDA és un procediment electrònic, totalment gratuït i obert durant tot el període de vigència a qualsevol empresa interessada que compleixi *les condicions d'aptitud i els criteris de selecció* ([apartat II](#)) sense límit del nombre de candidats admissibles.

Tota empresa interessada podrà presentar una **sol·licitud de participació** en resposta a l'anunci de licitació que es publicarà en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Terrassa a través de la PSCP.

VINT-I-UNENA.- Contingut i presentació de la sol·licitud de participació

21.1. Contingut de la sol·licitud de participació: documentació acreditativa del compliment de les condicions d'aptitud i criteris de selecció

La sol·licitud de participació haurà d'ajustar-se als plecs i la documentació que regeixen la licitació. La presentació suposarà l'acceptació incondicionada del contingut de la totalitat de les clàusules o condicions dels plecs, sense excepció o reserva alguna.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una sol·licitud, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

Les empreses interessades hauran de preparar i presentar obligatòriament la sol·licitud de participació, per mitjans electrònics (veure [clàusula 8](#) del PCAP), en un sobre que portarà per títol **"Sobre núm. 1: Sol·licitud de participació. Documentació administrativa"**.

El sobre núm 1 contindrà els següents documents:

21.1.1. Sol·licitud d'incorporació a l'SDA

Es facilita model de *Sol·licitud d'incorporació a l'SDA* ([annex 1](#)) o en qualsevol cas haurà de contenir la informació que hi consta.

21.1.2. Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)

Atès el que disposa el Reglament d'execució (UE) 2016/7 de la Comissió de 5 de gener de 2016 pel que s'estableix el formulari normalitzat del DEUC, les sol·licituds de participació en procediments restringits han d'anar acompanyades del DEUC, que consisteix en una declaració dels operadors econòmics interessats i que serveix de prova preliminar, en substitució dels certificats expedits per les autoritats públiques o per tercers.

Mitjançant aquesta declaració formal, l'operador econòmic certifica que:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en la [clàusula 17](#) i [clàusula 18](#) del PCAP.
- Que no està incursa en prohibició de contractar
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Aquest formulari en línia s'haurà d'omplir, imprimir i signar pel representant de l'empresa. Vegeu [annex 2](#).

Podeu consultar la informació relativa al formulari normalitzat del DEUC, segons l'article 59 de la directiva 24/2014/UE del Parlament europeu i del Consell a través del següent enllaç: http://eur-lex.europa.eu/legal-content/ES/TXT/?uri=uriserv:OJ.L_.2016.003.01.0016.01.SPA&toc=OJ:L:2016:003:TOC

Les empreses poden descarregar l'arxiu "xlm" que s'adjuntarà i obrir-lo i complimentar-lo a través de l'aplicatiu que es troba al següent enllaç: <https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es>.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre¹

¹S'acceptarà el DEUC com a prova preliminar de les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions, que podrà ser requerida en el termini màxim de 10 dies hàbils a comptar des de la data de publicació de l'avís de requeriment al Perfil del Contractant. L'òrgan o la mesa de contractació podran demanar als candidats que presentin la totalitat o part dels documents quan considerin que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan resulti necessari per el bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte, d'acord amb les previsions de l'article 140.3 de la LCSP.

DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar i adjuntar l'[annex 8](#).

En qualsevol moment del període de validesa de l'SDA es podrà exigir als participants admesos una declaració de l'interessat renovada i actualitzada dins el termini de 5 dies hàbils des de la data en què es comuniqui la petició.

21.1.3. Declaració d'acceptació dels mitjans electrònics de comunicació.

L'empresari interessat està obligat a informar del nom, cognom i NIF de la persona autoritzada per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions. Es facilita un model a omplir, vegeu [annex 3](#) *Model de comunicació de dades per a les notificacions electròniques*.

És possible indicar més d'una persona autoritzada, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II. A del DEUC.

Les empreses estan obligades a mantenir actualitzada durant tota la vigència de l'SDA l'adreça de correu electrònic, que hagin registrat en la participació i, el telèfon de contacte designats a efectes de notificació electrònica, així com a comunicar els canvis de raó social o NIF que tinguin lloc durant la vigència del SDA, incloses les possibles prorroques.

Qualsevol canvi haurà de comunicar-se per escrit mitjançant un nou model de dades per a les notificacions electròniques, a la següent adreça de correu electrònic: contractacio@terrassa.cat.

21.1.4. Declaració i acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica professional

L'empresa interessada haurà de presentar una declaració de solvència econòmica i financera i tècnica i professional (omplir [annex 5](#)) d'acord amb els requisits de la [clàusula 17](#) i [clàusula 18](#) del PCAP.

En cas que s'acrediti la solvència econòmica i financera i tècnica i professional mitjançant les dades que consten en el RELI o ROLECE, a més, caldrà omplir i adjuntar l'([annex 4](#)).

21.1.5. Documentació general acreditativa de la capacitat de l'empresa i declaracions responsables.

De conformitat amb el que disposa l'art. 140 de la LCSP, en relació a la presentació de la documentació acreditativa de la personalitat jurídica i capacitat d'obrar, d'acord amb la [clàusula 16](#) del PCAP, caldrà aportar:

- I. Document Nacional d'Identitat, quan es tracti de persones físiques (empresaris individuals i professionals).

II. NIF i estatuts o regles fundacionals, quan es tracti de persones jurídiques.

III. Poder notarial suficient per comparèixer i signar proposicions en nom d'altre.

La documentació requerida en els punts 21.1.5.I., 21.1.5.II. i 21.1.5.III. no caldrà ser aportada de nou, en el cas de que en el període dels sis mesos anteriors hagi estat aportada a l'Ajuntament en una altra licitació, llevat que hi hagi hagut canvis en aquesta documentació.

IV. Declaració responsable de no estar incurs en cap de les circumstàncies de prohibició de contractar amb l'Administració Pública, previstes en l'art. 71 de la LCSP. ([Annex 6](#))

V. Documentació acreditativa de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb Seguretat Social.

D'acord amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, no es precisarà l'autorització per a què l'Ajuntament de Terrassa consulti de forma directa, l'acreditació d'estar al corrent de pagament de l'Agència Tributària i Tresoreria General de la Seguretat Social per part de les empreses licitadores. En cas contrari, el licitador haurà de fer constar la seva oposició expressa (apartat e de l'[annex 6](#). *Model de declaració responsable de no estar incurs en cap de les prohibicions de contractar*) i presentar els documents acreditatius conforme està al corrent de pagaments.

Quan les empreses admeses a l'SDA incompleixin les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, quan es detectin que estan incurses en alguna causa de prohibició de contractar, es comunicarà l'exclusió temporal de l'SDA.

L'exclusió temporal implicarà la impossibilitat de participar en els contractes específics que es duguin a terme dins el marc de l'SDA, a partir de la notificació de la mateixa i fins l'acreditació de subsanació de la causa que va donar lloc a l'exclusió.

L'empresa licitadora que hagi manifestat que té relacions legals amb paradisos fiscals haurà de presentar en aquest mateix sobre la documentació descriptiva dels moviments financers concrets i tota la informació relativa a aquestes actuacions. Es donarà publicitat en el Perfil de contractant municipal de què l'empresa ha declarat tenir relacions amb paradisos fiscals.

VI. Quan es presentin diferents proposicions per societats en les que concorrin alguns dels supòsits establerts a l'article 42.1. del Codi de Comerç respecte als socis que les integren s'haurà de presentar declaració específica al respecte.

VII. (Quan siguin empreses estrangeres) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que pugin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi. ([Annex 6](#)).

21.2. Presentació de la sol·licitud de participació

La documentació administrativa que formi part de la sol·licitud de participació, es presentarà a través de l'eina de licitació electrònica anomenada "Presentació Telemàtica d'Ofertes", integrada amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP) de la Generalitat de Catalunya, que permet la presentació i l'obertura de manera electrònica, garantint la confidencialitat del seu contingut fins el moment de l'obertura.

Aquest eina la trobareu accessible a l'anunci d'aquesta licitació a l'adreça web de la PSCP del perfil del contractant de l'Ajuntament de Terrassa <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/9205334/sistemes-dinamics-adquisicio?page=0>

La sol·licitud de participació es podrà presentar a l'inici de l'SDA (sol·licitud inicial de participació) durant el termini màxim assenyalat ([clàusula 22.1.](#)) o en qualsevol moment de vigència de l'SDA (sol·licitud de participació en període de vigència de l'SDA)

VINT-I-DOSENA.- Termini de presentació de la sol·licitud de participació i procediment d'incorporació d'empreses a l'SDA

22.1. Terminis i procediment d'incorporació a l'inici de l'SDA

Hi haurà una primera convocatòria on les empreses interessades poden presentar una **sol·licitud inicial de participació**, d'acord amb els requisits previstos a la [clàusula 21.1.](#) del PCAP.

El termini per presentar la sol·licitud inicial de participació és de **30 dies naturals**, a comptar des de la data d'enviament de l'anunci de licitació al Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE) , d'acord amb l'article 225.2. de la LCSP.

- Obertura de les sol·licituds de participació a l'SDA.

L'obertura del sobre 1 es farà a través de la PSCP. No es realitzarà en acte públic atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics.

El sistema informàtic que suporta la PSCP té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

La Mesa de contractació, com a òrgan d'assistència i assessorament a l'òrgan de contractació, qualificarà la documentació administrativa aportada (sobre 1) i procedirà a l'**avaluació de les sol·licituds inicials de participació a l'SDA** en relació als criteris de selecció exigits i condicions d'aptitud, en el termini dels **10 dies hàbils** següents a la seva recepció.

El termini d'avaluació de les sol·licituds inicials de participació es podrà ampliar si la invitació per a la primera contractació específica en el marc de l'SDA no s'ha enviat. Informació que es farà constar en l'anunci de licitació.

D'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, en un termini de tres dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les sol·licituds.

En virtut del que determina l'article 326.2.e) de la LCSP, la Mesa de contractació exercirà la funció de la selecció dels candidats, en les successives admissions després de l'admissió inicial, quan així es delegui per l'òrgan de contractació en l'aprovació de l'expedient de l'SDA.

- L'òrgan de contractació, qualificada la documentació i subsanats, si s'escau, els defectes u omissions de la documentació presentada, a proposta de la Mesa de contractació desestimarà aquelles empreses licitadores que no aportin tota la documentació requerida o que no acreditin la capacitat i solvència exigides i, admetrà els candidats que compleixin els criteris de selecció per formar part de l'SDA, sense que existeixi un límit màxim d'empreses admeses.
- Es notificarà electrònicament a les empreses que van sol·licitar adherir-se a l'SDA si han estat admeses o no, amb referència a la categoria corresponent si s'escau, amb pronunciament exprès i motivat sobre les empreses admeses i rebutjades.
- **Es formalitzarà l'acord d'admissió a l'SDA.** A tal efecte, l'acord d'adhesió o d'admissió a l'SDA haurà de ser acceptat, en document administratiu, pels candidats admesos a l'SDA, en cadascuna de les categories si s'escau. Es requerirà a les empreses admeses perquè formalitzin l'SDA mitjançant un document d'acceptació de l'admissió en un termini no superior a cinc dies hàbils a comptar des de l'endemà de la data del requeriment.

Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE seran requerides a presentar, amb caràcter previ a l'acceptació de l'admissió a l'SDA, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la que consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin de l'SDA fins a la seva extinció. El representant legal de la UTE haurà de signar el document d'acceptació de l'admissió a l'SDA.

La incorporació a l'SDA serà des de la data de formalització de l'adhesió fins la finalització de l'SDA, incloses les possibles pròrrogues.

- Es publicarà en el Perfil del contractant una **llista d'empreses admeses**.

L'òrgan de contractació, de forma motivada, podrà declarar desert l'SDA quan no hi hagi candidats o quan els candidats no compleixin amb les condicions d'aptitud i criteris de selecció fixats a l'apartat II d'aquest plec.

La no admissió no impedeix que l'empresa interessada pugui tornar a presentar sol·licitud de participació una vegada hagi esmenat els defectes detectats o hagi adaptat la seva sol·licitud als requeriments establerts en els plecs.

Les empreses que hagin formalitzat l'adhesió, podran participar en els contractes específics que se celebrin en el marc de l'SDA i, per tant, seran convidades a presentar oferta.

Durant el temps destinat a l'avaluació de les sol·licituds de participació, l'òrgan de contractació no pot enviar cap invitació per presentar ofertes dins d'un contracte específic.

22.2. Terminis i procediment d'incorporació a l'SDA durant el període de vigència

Passat el termini de la primera convocatòria per a presentar una sol·licitud inicial de participació, les empreses interessades que no ho hagin fet o les empreses que no hagin estat admeses, podran presentar una sol·licitud de participació, per mitjans electrònics, durant el període de vigència de l'SDA.

A tal efecte presentaran la documentació requerida a la [clàusula 21.1. del PCAP](#) *Contingut de la sol·licitud de participació: documentació acreditativa del compliment de les condicions d'aptitud i criteris de selecció*

Les sol·licituds de participació a l'SDA, posteriors a l'inicial, seran avaluades, per l'òrgan de contractació, en el termini de 10 dies hàbils següents a la seva recepció i d'acord amb l'establert a la [clàusula 22.1. del PCAP](#).

El termini d'avaluació de les sol·licituds de participació rebudes durant la gestió de l'SDA es podrà prorrogar o ampliar a 15 dies hàbils, en casos degudament justificats i informant a l'empresa interessada, en particular si és necessari examinar documentació complementària o verificar d'una altra manera si es compleixen els requisits. No obstant, les sol·licituds presentades durant el mes d'agost seran avaluades al mes de setembre.

Es notificarà electrònicament, mitjançant resolució i a la major brevetat possible, si l'empresa ha estat admesa o no, amb pronunciament exprès i motivat sobre l'admissió o rebuig. La incorporació a l'SDA serà des de la data de formalització de l'adhesió i fins a la finalització de l'SDA, incloses les possibles pròrrogues.

L'acord d'adhesió serà objecte de formalització en document administratiu d'acord amb la [clàusula 22.1. del PCAP](#).

Cada vegada que hagi una variació, ja sigui per alta o baixa d'una empresa a l'SDA, s'actualitzarà la llista d'empreses admeses a l'SDA, amb la corresponent publicació al Perfil del contractant.

VINT-I-TRESENA.- Mesa de contractació

La mesa estarà constituïda per:

<u>Una presidenta:</u>	Sr. Isidre Colás Castella, coordinador General de l'Ajuntament. Suplent: Sra. Teresa Buch Llorach, directora de l'Àrea de Promoció Econòmica i Educació
<u>Una secretària:</u>	Sra. Imma Soler Castellví, cap del Servei de Contractació. Suplent: Sra. Eva Soria Gil, cap de la secció de Serveis i Subministraments

Els vocals: del Servei de Contractació.
Sr. Óscar González Ballesteros, secretari general de l'Ajuntament.
Suplent: Sra. Lola Rovira Franch, tècnica de suport a la Secretaria General.
Sr. Javier Goytisoló Marquínez, interventor general de l'Ajuntament.
Suplent: Sra. Dolores Megías Jiménez, cap del Servei d'assessorament jurídic a la intervenció.
Sra. Mariona Permanyer Casals, cap del Servei de Manteniment i Projectes del Servei d'Educació. Suplent: Sr. Javier Lacárcel Soto, cap del Servei Orientació i Acció Educativa.

Tots els membres de la mesa de contractació tindran veu i vot, excepte la secretària de la mesa, la qual actuarà amb veu però sense vot.

VINT-I-QUATRENA.- Drets i deures de les empreses admeses al Sistema Dinàmic d'Adquisició

L'operador econòmic admès forma part d'una llista d'empreses admeses a l'SDA.

L'admissió a l'SDA només dona dret a rebre per mitjans electrònics la invitació a participar en les licitacions dels contractes específics que s'inicien en el marc de l'SDA.

L'admissió implica el deure de presentar oferta vàlida en totes les licitacions corresponents.

En qualsevol moment de la vigència de l'SDA, les empreses poden abandonar l'SDA mitjançant un comunicat per mitjans electrònics o sol·licitar deixar de participar, omplint i presentat a l'adreça de correu electrònic següent contractacio@eterrassa.cat, el formulari corresponent a l'[annex 7](#). *Model de sol·licitud de baixa de l'SDA*

L'empresa que ha sol·licitat deixar de participar no rebrà futures invitacions, podent sol·licitar en qualsevol moment una nova admissió (consultar [clàusula 22.2](#) del PCAP).

Les responsabilitats dels candidats que formalitzin l'acord d'admissió en relació a les obligacions derivades de l'SDA i dels contractes específics seran les previstes en els articles 192 a 196 de la LCSP, i les que referides en aquest PCAP.

IV.- FASE II. LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ DELS CONTRACTES ESPECÍFICS: ASPECTES COMUNS

D'acord amb el previst als apartats primer i segon de l'article 226 de la LCSP, cada contracte específic que es pretengui adjudicar en el marc de l'SDA serà objecte d'una nova licitació, en què es convidarà a presentar oferta, a totes les empreses que hagin estat admeses a l'SDA, simultàniament i per escrit a través de la PCSP.

VINT-I-CINQUENA.- Durada dels contractes específics

Els contractes específics tindran una durada independent de l'SDA, amb els límits legals previstos a l'article 29 de la LCSP. Només es podran adjudicar contractes específics en el

marc d'un SDA durant la vigència d'aquest, essent la data rellevant per entendre que s'ha acomplert aquest requisit la d'invitació a la contractació específica.

La durada dels contractes específics podrà ser inferior a la vigència de l'SDA i s'hauran de computar des de la notificació d'adjudicació de conformitat amb el que estableix l'article 36.3. de la LCSP.

VINT-I-SISENA.- Actuacions preparatòries de l'expedient de licitació

Entre els documents de les actuacions preparatòries de l'expedient de licitació que regularà la contractació específica, en el marc de l'SDA, hi figurarà:

- Informe favorable justificatiu de la necessitat i idoneïtat de contractació.
- Certificat d'existència de partida pressupostària, amb crèdit adequat i suficient, que permeti fer front a la despesa, tenint en compte, si s'escau, les previsions de l'article 117.2 de la LCSP.
- Invitació a participar en la licitació del contracte específic.

La invitació a participar constarà dels següents documents:

a) Document de nova licitació, que farà referència a:

- Identificació de l'SDA amb indicació de l'accés per mitjans electrònics, que permeti accedir al plec i altra documentació complementària.
- Necessitat i idoneïtat del contracte específic.
- Definició de l'objecte del contracte específic
- Preu del contracte
El sistema de determinació del preu dels contractes específic es el de preus unitaris. Els preus màxim unitaris de licitació, IVA exclòs, seran els que es prevegin en el document de licitació de cada contracte específic i es determinarà en cada moment en funció del número d'unitats i del PVP unitari per cada producte, segons valor de mercat.
En el preu del contracte específic s'entendran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació excepte l'import de l'impost sobre el valor afegit que s'hagi de repercutir i que haurà d'establir-se com a partida independent. També s'entendran incloses totes les despeses que s'originin per a l'adjudicatari, com a conseqüència del compliment de les obligacions contemplades al PCAP.
- Pressupost màxim de licitació.
D'acord al previst a l'article 100 de la LCSP, indicant quan sigui procedent, els costos directes e indirectes i eventuais despeses calculades per a la seva determinació. En els contactes en què el cost dels salaris de les persones ocupades per a la seva execució formin part del preu total del contracte, relació dels costos salarials estimats, a partir del conveni laboral de referència, de manera desglossada i amb desagregació de gènere i categoria professional.
- Modificacions previstes
- Valor estimat.

- Finançament i forma de pagament.
- Termini d'execució i durada del contracte específic.
- Concreció i ponderació dels criteris de valoració de les ofertes. [Annex 9](#)
- Ofertes amb valors anormals o desproporcionats. [Annex 9](#)
- Condicions d'execució i altres obligacions del contractista.
Podran completar les ja indicades amb caràcter general a la [clàusula 27](#) del present PCAP.
- Garantia
- Penalitats.

b) **Model d'oferta econòmic** a presentar per les licitadores, a concretar en cada invitació.

VINT-I-SETENA.- Procés de licitació dels contractes específics. Presentació i termini de presentació d'ofertes

27.1. Forma de presentació d'ofertes

La documentació que formi part de l'oferta es presentarà a través de l'eina de licitació electrònica que s'indiqui en la contractació específica, integrada amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP) de la Generalitat de Catalunya, que permet la presentació i l'obertura de manera electrònica, garantint la confidencialitat del seu contingut fins el moment de l'obertura.

Aquest eina la trobareu accessible a l'anunci d'aquesta licitació a l'adreça web de la PSCP del perfil del contractant de l'Ajuntament de Terrassa <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/9205334/sistemes-dinamics-adquisicio?page=0>. L'enllaç corresponent es facilitarà en el document d'invitació.

S'estableix com a obligatòria la presentació electrònica d'ofertes. Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

La presentació de proposicions o ofertes, degudament complimentades i signades electrònicament pel/s representant/s legal/s, són secretes i la seva presentació presumeix l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora de la documentació de la licitació específica.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

Cada empresa licitadora no podrà presentar més d'una proposició.

D'acord amb l'article 226.4., en referència a l'article 167 lletra e) de la LCSP es consideren irregulars o inacceptables les ofertes que no s'ajustin al que preveuen els plecs; les que s'hagin presentat fora de termini; les que mostrin indicis de col·lusió o corrupció; les que hagin estat considerades anormalment baixes per l'òrgan de contractació; o aquelles amb un preu superior al pressupost base de licitació.

Les empreses licitadores o candidates hauran de signar mitjançant signatura electrònica qualificada, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la signatura de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 6/2020, de 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança i demés disposicions de contractació pública electrònica, a excepció d'aquells documents que acrediten la constitució de la garantia definitiva, quan sigui procedent, que hauran de ser en tot cas originals.

La firma electrònica qualificada, segons la Llei 6/2020, de 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança, és la firma electrònica avançada basada en un certificat reconegut (vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació) i generada mitjançant un dispositiu segur de creació de firma (per exemple, DNI electrònic, o altres targetes criptogràfiques que recullin els requisits establerts a la norma de referència).

Els certificats digital admesos pel Ministeri d'Indústria, Energia i Turisme, entre els que es troben a nivell nacional, com els més estesos són:

Fábrica Nacional de Moneda y Timbre

Camerfirma.

Firma Profesional

DNI electrònic

27.2. Contingut de les ofertes

La documentació a presentar per les empreses que han rebut una invitació inclourà:

- **Declaració responsable sobre la vigència de tota la documentació presentada en el decurs de l'SDA**

L'empresa licitadora declararà que compleix i es mantenen els requisits d'aptitud, capacitat, representació, solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides i acreditades en el procediment d'admissió a l'SDA.

- **Oferta**

Oferta econòmica segons el model establert en el document d'invitació a la licitació del contracte específic de l'SDA.

27.3. Termini de presentació d'ofertes

El termini de presentació d'ofertes serà de **10 dies naturals** a comptar des de la data d'enviament del document d'invitació, d'acord amb l'article 226.3. de la LCSP, o s'entendrà que l'empresa desisteix de participar-hi.. En cas de que finalitzés en dissabte o festiu es prorrogaria fins el dia hàbil següent.

La presentació de proposicions es podrà realitzar durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any. Una vegada presentada la proposició es generarà un resguard acreditatiu que

garantirà la data, hora i contingut de l'oferta en el moment en què finalitza la recepció de la proposició.

Si les 24 hores darreres del termini per a la presentació d'ofertes s'interromp el servei per causes tècniques o raons operatives de la pròpia PSCP, aquest termini es prorrogarà automàticament per un temps de 24 hores, sense que sigui necessària l'ampliació expressa formal del termini en el Perfil de contractant abans de la seva finalització. La pròrroga s'anunciarà a través del Perfil de contractant als potencials licitadors el més aviat possible. Les proposicions extemporànies seran excloses, a no ser que s'acrediti que la presentació fora de termini és per raons operatives de la pròpia Plataforma.

Es recomana que la presentació d'ofertes es realitzi amb antelació suficient que permeti resoldre possibles incidències durant la preparació o enviament de l'oferta.

VINT-I-VUITENA.- Procediment d'adjudicació dels contractes específics

L'execució de l'SDA es portarà a terme mitjançant l'adjudicació dels contractes específics, que es realitzaran a risc i ventura de les adjudicatàries amb subjecció a l'establert en els plecs, al document d'invitació a la licitació del contracte específic i a l'oferta presentada.

L'adjudicació dels contractes específics es realitzarà mitjançant el procediment establert en l'article 226 de la LCSP i d'acord amb l'indicat en aquesta clàusula.

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes es comprovarà la documentació de les empreses licitadores.

En cas que s'observin defectes esmenables en la documentació presentada, es comunicarà perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies naturals.

Es podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta, sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

D'acord amb el previst a l'article 226.4 en relació amb l'article 167 lletra e) de la LCSP, es consideraran irregulars o inacceptables les ofertes que no s'ajustin al previst en els plecs, aquelles que s'hagin presentat fora de termini, les que mostrin indicis de col·lusió o corrupció, les que hagin estat considerades anormalment baixes per l'òrgan de contractació, o aquelles el preu de les quals superi el pressupost base de licitació del contracte específic.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en la documentació de la licitació específica, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, l'òrgan gestor de la contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es

que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, es requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 3 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Transcorregut aquest termini, si no es rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica, o si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Un cop valorades les ofertes presentades d'acord amb els criteris d'adjudicació formulats al document de nova licitació, l'òrgan de contractació classificarà, per ordre decreixent les proposicions presentades que no hagin estat declarades desproporcionades o anormals, i acordarà l'adjudicació del contracte específic en resolució motivada al licitador que hagi presentat la millor oferta, que es notificarà als candidats i es publicarà en el Perfil del contractant de la PSCP.

Per al cas que, després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, es produeixi un empat entre dues o més ofertes, als efectes de selecció de les empreses adjudicatàries dels contractes específics, s'aplicarà el que s'estableix a l'article 147.2 de la LCSP. La documentació acreditativa del criteri de desempat a què es refereix aquesta clàusula l'hauran d'aportar les empreses licitadores en el moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

La notificació de l'adjudicació contindrà tota la informació que preveu l'article 151 de la LCSP.

VINT-I-NOVENA.- Formalització dels contractes específics

D'acord amb els articles 153.1. i 36.3 de la LCSP, en els contractes específics en el marc d'un SDA no resulta necessària la formalització del contracte, s'entenen perfeccionats amb la seva adjudicació, produint efectes al ser notificada la corresponent adjudicació per mitjans electrònics.

La notificació a les empreses que no hagin resultat adjudicatàries dels contractes específics es realitzarà a través de la PSCP, si així es determina en la documentació de la contractació específica, o mitjançant el sistema de notificació e-NOTUM.

TRENTENA.- Publicitat dels contractes específics

De conformitat amb l'article 154.4. de la LCSP i els principis de publicitat i transparència establerts a la legislació pròpia de Catalunya, en particular, la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, d'accés a la informació pública i bon govern, l'adjudicació dels contractes específics, ja perfeccionats en virtut del que estableix l'article 36.3. de la LCSP, es publicaran trimestralment en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Terrassa dins dels 30 dies següents a la fi de cada trimestre.

TRENTA-UNENA.-Garantia definitiva

L'empresa adjudicatària d'un contracte específic de l'SDA, d'acord amb l'article 107.5 de la LCSP, haurà de constituir a disposició de l'òrgan de contractació una garantia definitiva d'un 5 per 100 del preu d'adjudicació, exclòs l'IVA. En contractes específics d'importos inferiors a 15.000 €, exclòs l'IVA, serà potestatiu per part de l'òrgan de contractació la constitució de l'esmentada garantia.

La garantia definitiva respondrà dels incompliments de l'SDA, com del contracte específic de què es tracti, d'acord amb els conceptes recollits en l'article 110 de la LCSP.

En cas que es facin efectives sobre la mateixa les penalitats o indemnitzacions exigibles, serà actualitzada en la quantia que correspongui en el termini de quinze dies naturals des de l'execució. Quan la garantia no sigui suficient per satisfer les responsabilitats a les que està afecta, es procedirà al cobrament de la diferència mitjançant el procediment administratiu de constrenyiment.

En cas que, si s'escau, no es constitueixi l'esmentada garantia es deixarà sense efecte l'adjudicació del contracte específic.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que, un cop complert satisfactòriament el contracte específic, s'hagi produït el venciment del termini de garantia, que, d'acord amb el que estableix l'article 210.3 de la LCSP, es fixa com a termini la durada del contracte específic.

TRENTA-DOSENA.- Requeriment de documentació previ a l'adjudicació

L'Ajuntament requerirà a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de deu (10) dies hàbils comptats des de l'endemà del dia en què hagi rebut el requeriment, presenti, si s'escau, la documentació justificativa d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent.

Si no ha constituït la garantia definitiva, l'Ajuntament entendrà que ha retirat l'oferta i procedirà a demanar la mateixa documentació al licitador següent per ordre de classificació i a exigir l'import del 3% del pressupost base de licitació, en concepte de penalitat.

Dins el termini de deu dies hàbils, l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'acreditar haver realitzat la coordinació d'activitats en matèria de prevenció de riscos laborals a través del tràmit a la Seu Electrònica: <https://aoberta.terrassa.cat/tramits/ferTramit.jsp?id=7803>.

TRENTA-TRESENA.- Revisió de preus

En els contractes específics no procedeix la revisió de preus.

TRENTA-QUATRENA.- Renúncia i desistiment

La renúncia a la signatura d'un contracte específic per raons d'interès públic degudament justificades o el desistiment del procediment només el pot acordar l'òrgan de contractació abans de la formalització.

L'òrgan de contractació de l'SDA podrà adoptar la decisió de finalitzar anticipadament la vigència de l'SDA per raons d'interès públic degudament justificades. També podrà desistir del procediment quan s'aprecii una infracció no reparable de les normes reguladores del procediment.

La decisió de finalitzar anticipadament l'SDA, de no adjudicar o subscriure el contracte específic i el desistiment es publicarà en el perfil de contractant.

V.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DELS CONTRACTES ESPECÍFICS

TRENTA-CINQUENA.- Condicions especials d'execució

Amb caràcter general s'estableixen les condicions especials següents en relació a l'execució del contracte específic, sens perjudici d'altres condicions especials d'execució que es puguin precisar en el procés de licitació dels contractes específics, a les que s'atribueix el caràcter d'obligacions contractuals essencials als efectes assenyalats a l'article 211.1.f) de la LCSP:

1. Sobre l'adscripció de mitjans personals i materials:

L'empresa contractista dedicarà o adscriurà a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients per a això.

2. Sobre el personal laboral de l'empresa contractista:

a) Correspon exclusivament a l'empresa la selecció del personal que formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals o obeeixin a raons justificades, amb l'objectiu de no alterar el bon funcionament del subministrament, informant en tot moment l'Ajuntament.

b) L'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, sobre el personal integrant de l'equip de treball encarregat de l'execució

del contracte, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en cas de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclús l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions derivin de la relació contractual entre treballador i ocupant.

- c) L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les seves funcions desenvolupades respecte a l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.
- d) L'empresa contractista haurà de designar almenys un coordinador tècnic o responsable, que tindrà entre les seves obligacions:
- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Ajuntament, canalitzant la comunicació entre l'empresa contractista i el personal integrant de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, d'una banda, i l'Ajuntament, de l'altra., en tot allò que faci referència a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
 - Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del subministrament contractat.
 - Supervisar el correcte desenvolupament per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que tenen encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
 - Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista amb l'Ajuntament, per tal de no alterar el bon funcionament dels subministraments.
 - Informar a l'Ajuntament sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

3. Sobre el manteniment de les condicions laborals:

Durant tot el període d'execució del contracte, l'empresa contractista està obligada a no minorar unilateralment les condicions de treball, en matèria de jornada i salari, i en termes actualitzats, així com a incorporar qualsevol millora sobre la legislació laboral bàsica aplicable que corresponguin en cada moment als treballadors adscrits al contracte, en funció del conveni col·lectiu que resulti d'aplicació al presentar-se l'oferta, a no ser acord explícit entre l'empresa i la representació dels treballadors.

L'empresa contractista vindrà obligat a facilitar a l'òrgan de contractació qualsevol informació o documentació que li sigui requerida per acreditar el compliment de la condició.

De no respectar aquesta obligació, s'imposarà una penalitat l'import de la qual es calcularà aplicant al pressupost del contracte el percentatge en què hagi minorat el salari/hora conveni del treballador adscrit al contracte la reducció del qual s'hagi operat en major mesura, fins al límit del 10 %. Si de cas la reducció salari/hora conveni del treballador que experimenti una major reducció supera el 10 %, o si l'empresa contractista no facilita la informació requerida per acreditar el compliment de l'obligació establerta en aquesta clàusula, es considerarà incomplerta una obligació essencial del contracte incorrent l'empresa contractista en una causa de resolució.

4. Sobre la creació d'ocupació:

S'estableix com a condició especial d'execució que, si és el cas, el nou personal que l'empresa contractista necessités ocupar per a l'execució del contracte es trobi en situació d'atur. A aquests efectes, només es computaran els contractes realitzats o per realitzar amb els treballadors desocupats inscrits en els Serveis Públics d'Ocupació corresponents com a demandants d'ocupació, no ocupats.

Tanmateix es computaran els contractes realitzats o per realitzar amb treballadors autònoms que hagin cessat en la seva activitat i que estiguin inscrits als Serveis Públics d'Ocupació corresponents, com a demandants d'ocupació, no ocupats.

L'empresa adjudicatària haurà de comunicar les noves contractacions de personal que efectui per a l'execució del contracte, de conformitat amb allò expressat en la seva oferta, aportant còpia del contracte de treball en el termini de deu dies que aquest s'hagi produït. Igualment, a la finalització del subministrament, l'empresa adjudicatària haurà d'aportar declaració jurada del representant legal de l'empresa amb la relació de contractacions efectuades a persones en situació legal d'atur o treballadors autònoms desocupats.

5. Sobre la comprovació del compliment de les obligacions d'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors de l'empresa contractista i, si és el cas, subcontractistes:

- a) L'obligació de l'empresa/les empreses proposada/proposades com a adjudicatària/adjudicatàries d'aportar d'acreditar que els treballadors que ocuparan per executar els contractes estan afiliats i donats d'alta en la Seguretat Social, o bé l'obligació de les empreses adjudicatàries o contractistes d'aportar dita acreditació.
- b) Alternativament i en el seu cas, l'obligació de les empreses d'aportar una declaració responsable en què declarin no tenir encara contractats els treballadors que s'ocuparan en l'execució del contracte i que acreditaran l'afiliació i alta de tots ells quan els hagin contractat i sempre amb caràcter previ a l'inici de la prestació de l'activitat contractada.
- c) L'obligació de l'empresa/les empreses adjudicatària/adjudicatàries de posar en coneixement de l'òrgan de contractació les contractacions de nou personal que hagi d'adscriure's al servei contractat i d'acreditar la seva afiliació i alta en la Seguretat Social.

- d) L'obligació de l'empresa contractista de presentar, tres mesos abans de la finalització del contracte, certificacions d'estar al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social, a no ser que hagi autoritzat l'Ajuntament per a obtenir directament l'acreditació d'això.
- e) L'obligació de l'empresa/les empreses adjudicatària/adjudicatàries de notificar als òrgans de contractació, quan subcontractin amb altres, per raó d'una activitat empresarial, serveis que es corresponguin amb la seva activitat pròpia o que s'hagin de prestar de forma continuada en els seus centres de treball, que han comprovat, amb caràcter previ a l'inici de l'activitat subcontractada, l'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors de les empreses amb les quals subcontractin.

L'incompliment per part de les empreses contractistes del deure d'afiliació i alta en la Seguretat Social del personal que ocupin en l'execució dels respectius contractes serà causa de resolució del contracte.

- 6. Sobre el compliment de les disposicions vigents en matèria de prevenció de riscos laborals.

L'empresa adjudicatària està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria de prevenció de riscos laborals i, de manera especial, de les obligacions indicades al capítol III o en el capítol IV segons procedeixi, del Reial decret 171/2004 del 30 de gener pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

L'empresa adjudicatària haurà de lliurar la documentació quan li sigui requerida pel Servei de Prevenció de Riscos Laborals de l'Ajuntament de Terrassa, per la seva comprovació i aprovació.

Les actuacions que conformen la coordinació d'activitats en matèria de prevenció de riscos laborals establerta per la normativa vigent es realitzarà a través del tràmit a la Seu Electrònica: <https://aoberta.terrassa.cat/tramits/ferTramit.jsp?id=7803>.

- 7. Sobre el compliment de les obligacions establertes en matèria d'igualtat de gènere.

L'empresa adjudicatària complirà amb les obligacions establertes en matèria d'igualtat de gènere a la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva d'homes i dones i la Llei 17/2015, de 21 de juliol d'igualtat efectiva de dones i homes.

L'empresa contractista ha de presentar, en els primers 10 dies posteriors a la data de formalització del contracte, el Pla d'igualtat entre homes i dones que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte. En el cas que l'empresa contractista no estigui legalment obligada a l'elaboració d'aquest pla, ha de presentar en aquest mateix termini, des de la formalització del contracte, les mesures aplicables en relació amb les persones treballadores que participaran en l'execució del contracte, per assolir la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en l'àmbit laboral, eliminació d'estereotips i fomentar la igualtat efectiva i real entre dones i homes. Haurà de presentar també una declaració jurada o responsable en la qual quedi reflectit que en el si de l'empresa no es produeix bretxa salarial entre dones i homes.

L'empresa contractista presentarà, abans de la liquidació del contracte, una memòria de l'empresa que reculli l'impacte de les clàusules socials sobre la igualtat efectiva de dones i homes, el grau d'estabilitat en l'ocupació, la contractació de persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral, etc.

8. Sobre la responsabilitat fiscal o la lluita contra el frau fiscal.

De conformitat amb l'acord de Ple de 30 de juny de 2016, les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades no podran realitzar operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalades per aquestes o, en el seu defecte, l'Estat espanyol o fora d'ells, i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

9. Sobre el respecte als drets humans:

De conformitat amb l'acord del Ple Municipal de data 29 de setembre de 2016, les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades han de respectar els drets humans a qualsevol lloc on desenvolupin les seves activitats, i que, per tant, no realitzin operacions financeres, inversions, compres, contractacions, així com altres activitats econòmiques que comportin la vulneració dels Drets Humans.

Les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades i cadenes de proveïdors no poden pertànyer ni realitzar operacions financeres, inversions, compres, contractacions, així com altres activitats econòmiques que vagin en contra del Dret Internacional de Drets Humans i/o Dret Internacional Humanitari en colònies (assentaments construïts per un Estat ocupat) construïdes en territoris considerats ocupats d'acord amb el Dret Internacional.

10. Sobre els principis ètics i regles de conducta:

De conformitat amb el que preveuen l'article 55 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i l'article 37 de la Ordenança municipal de transparència, accés a la informació i bon govern, les empreses contractistes i les persones beneficiàries han d'adequar l'activitat als principis ètics i regles de conducta següents:

a) Amb caràcter general:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública.
- Respectar les institucions i persones amb qui es relacionen en el desenvolupament de la seva activitat.
- Actuar de forma transparent.

- La igualtat de tracte de totes les persones, com a dret fonamental i valor democràtic cabdal de la societat que implica tots els aspectes de la vida, especialment la igualtat entre homes i dones.
- b) En particular, les empreses licitadores i les empreses contractistes assumeixen les obligacions següents, amb el caràcter d'obligacions contractuals essencials:
- Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
 - No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte en interès propi.
 - No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
 - No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
 - Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
 - No utilitzar ni difondre informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
 - Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
 - Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen a les empreses adjudicatàries en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
 - Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.
 - No obtenir ni tractar d'obtenir informació o d'influir en la presa de decisions de manera deshonest.
 - Proporcionar informació actualitzada i no enganyosa, així com mantenir-la actualitzada periòdicament.
 - No incitar, per cap mitjà, autoritats, càrrecs públics o treballadors i treballadores públics a infringir la llei o les regles de comportament establerts en el Títol VI de l'Ordenança de transparència, accés a la informació i bon govern de l'Ajuntament de Terrassa i el seu sector públic.
 - Actuar amb integritat i honestat en el desenvolupament de la seva activitat i en les seves relacions amb les autoritats, els càrrecs electes i la resta d'empleats públics i no dur a terme cap activitat que pugui ser qualificada com a corrupta, deshonest o il·legal.
 - No posar les autoritats, els càrrecs electes i la resta d'empleats públics en cap situació que pugui generar un conflicte d'interessos.

- Garantir que el personal al seu servei compleixi la normativa relativa a la prohibició d'intervenir en activitats privades després del cessament dels alts càrrecs i altres normes d'incompatibilitats dels alts càrrecs, diputats, funcionaris i personal al servei de les institucions.
- Acceptar que la informació proporcionada a l'Ajuntament es faci pública, de conformitat amb la normativa vigent en matèria de transparència.
- Acceptar i complir les mesures que s'adoptin en cas d'incompliment de les obligacions establertes per la llei o per aquest codi, d'acord amb el que preveu la Llei 19/2014, de 29 de desembre.
- No realitzar operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista de països elaborada per les institucions europees o avalades per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

VI.- DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS DEL SISTEMA DINÀMIC D'ADQUISICIÓ I DELS CONTRACTES ESPECÍFICS

TRENTA-SISENA.- Mitjà de presentació de sol·licituds de participació, proposicions i mitjà de comunicació

S'estableix l'obligatorietat de l'ús de mitjans electrònics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació vinculades a l'SDA, inclosives la presentació de les sol·licituds de participació, la presentació d'ofertes així com totes les notificacions i comunicacions entre l'òrgan de contractació i els interessats, d'acord amb al [clàusula 20](#) i [clàusula 27.1.](#) del PCAP.

Així mateix les empreses estan obligades a mantenir actualitzada l'adreça de correu electrònic i telèfon designats a efectes de notificació electrònica i, a comunicar els canvis de raó social o NIF que tinguin lloc durant la seva vigència.

TRENTA-SETENA.- Responsable del Sistema Dinàmic d'Adquisició i dels contractes específics

De conformitat amb les previsions de l'article 62 de la LCSP, la persona responsable de l'SDA i dels contractes específics de l'SDA, a qui li correspondrà supervisar-ne la seva execució, adoptar les decisions corresponents i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de les prestacions pactades, és la directora del Servei d'Educació.

D'altra banda la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària dels contractes específics serà el cap de Manteniment i Projectes del servei d'Educació.

Són funcions del responsable:

- Coordinar, supervisar i controlar l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar que la prestació pactada es

realitza correctament, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.

- Donar les ordres oportunes per aconseguir els objectiu de la contractació.
- Fer el seguiment i control del consum dels subministraments.
- Tramitar les incidències que puguin sorgir durant el desenvolupament del subministrament.
- Gestió de la facturació del subministrament, que inclourà com a tasques
 - Comprovar que les empreses adjudicatàries estiguin facturant d'acord amb els termes previstos.
 - Gestionar les incidències que puguin sorgir en quant a facturació.
- Exigir l'existència dels mitjans i organització necessaris per a la prestació dels subministraments.
- Canalitzar les relacions entre el responsable de l'empresa adjudicatària i l'òrgan de contractació.
- Avaluar la conveniència i motivar l'inici de la tramitació de possibles situacions contractuals com: pròrrogues, modificacions contractuals, imposicions de penalitats, resolució del contracte, etc.
- Emetre un informe on es determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

TRENTA-VUITENA.- Obligacions a assumir pels candidats admesos al Sistema Dinàmic d'Adquisició

Durant tota la vigència de l'SDA els candidats admesos a l'SDA han de mantenir vigent el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social així com no estar incurs en cap causa de prohibició de contractar.

Quan les empreses admeses a l'SDA incompleixin alguna d'aquestes obligacions, seran excloses temporalment de l'SDA fins que acreditin o substancia les causes que han donat lloc a l'exclusió.

L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte específic al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals; les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable; a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

L'empresa o les empreses contractistes han d'acreditar que el personal que adscriuen a l'execució del contracte compleix el previst en l'article 57 de la Llei orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral a la infància i l'adolescència davant de la violència, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament civil.

Respecte el personal de l'empresa, correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.

En relació amb els treballadors destinats a l'execució dels contractes específics, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que actuarà com a interlocutor davant l'Ajuntament de Terrassa, canalitzant la comunicació entre l'Ajuntament i el personal integrat de l'equip de treball adscrit al contracte així com en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.

TRENTA-NOVENA.- Incompliment de les condicions d'execució

L'empresa contractista està obligada a complir els contractes específics dins del termini total fixat per a la seva realització, així com, si és el cas, dels terminis parcials assenyalats per a la seva execució successiva.

La constitució en mora de l'empresa contractista no requereix intimació prèvia per part de l'Administració.

Quan l'empresa contractista, per causes que li són imputables, hagi incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració pot optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

Cada vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació està facultat per procedir a la seva resolució o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

Quan l'empresa contractista, per causes que li són imputables, hagi incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte, l'Administració pot optar, ateses les circumstàncies del cas, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats que, per a aquests supòsits, es determinen a la clàusula següent.

QUARANTENA.- Penalitats per incompliment del Sistema Dinàmic d'Adquisició i dels contractes específics

L'empresa contractista s'ha de fer responsable que els subministraments objecte dels contractes específics es prestin dins del termini previst, en el lloc acordat i d'acord amb les característiques i requisits que s'estableixin en aquest plec i en cada contracte específic.

S'estableix el següent catàleg d'incompliment de les obligacions de l'empresa contractista, distingint entre els de caràcter lleu i greu:

Es considerarà de caràcter greu l'incompliment de l'obligació de les condicions d'execució de l'SDA, l'incompliment de qualsevol de les condicions especials d'execució de caràcter obligatori, l'incompliment de les millores ofertes per l'adjudicatària i l'incompliment del compromís d'adscripció a l'execució del contracte de mitjans personals o materials.

Es considerarà de caràcter lleu el compliment defectuós de les condicions d'execució de l'SDA, quan no constitueixi una falta de caràcter greu.

L'acumulació de tres faltes lleus suposarà una falta greu.

Un incompliment de caràcter lleu suposarà una penalitat del 3 % del pressupost base de licitació del contracte específic, exclòs l'IVA. Davant d'un incompliment de caràcter greu, l'Ajuntament pot optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició del 6 % del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA.

El total d'aquestes penes no podrà superar el 50 per cent del preu del contracte.

D'acord amb l'article 194.2 de la LCSP, les penes s'han d'imposar per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del SDA, que seran immediatament executives, i s'han de fer efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagi constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats. S'ha de donar audiència al contractista.

QUARANTA-UNENA.- Règim del pagament del preu

El pagament dels treballs es farà contra factura/es, prèviament conformada/es, d'acord amb el preu convingut.

S'especificarà en la licitació vinculant a la contractació específica, si es farà un o més pagaments i la periodicitat.

La factura o factures es presentaran en format electrònic, sense necessitat d'imprimir-les ni de desplaçar-se a les oficines municipals.

El format electrònic admès és el format Facturae (<https://aoberta.terrassa.cat/tramits/fitxa.jsp?id=4761>).

El còmput del termini per al pagament de les factures vindrà determinat per la data de registre de la factura a l'Ajuntament.

L'ús de la factura electrònica (format Facturae) i la seva presentació a través del punt general d'entrada de factures electròniques és obligatori, d'acord amb el que preveu la Llei

25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica, per a tots els proveïdors que en el marc d'una relació contractual hagin lliurat béns, prestats serveis i/o executat obres per a l'Ajuntament. L'obligació de factura electrònica dels professionals i autònoms i de les factures l'import de les quals sigui de fins a 5.000 euros és exigible des del 15 de juliol de 2015, per tal de que aquestes factures puguin satisfer els requeriments per a la seva presentació a través del Punt general d'entrada de factures electròniques.

Codi DIR que haurà d'incorporar la factura electrònica serà l'indicat en la licitació corresponent a la contractació específica :

Informació sobre la presentació de factures:

<https://aoberta.terrassa.cat/tramits/fitxa.jsp?id=4761>.

QUARANTA-DOSENA.- Recepció del contracte específic

El contracte específic s'entendrà complert quan aquest s'hagi realitzat a satisfacció de l'òrgan de contractació en la totalitat del seu objecte.

QUARANTA-TRESENA.- Ús de la llengua catalana

De conformitat amb el que estableix l'article 4.2 del Reglament per a l'ús de la llengua catalana a l'Ajuntament de Terrassa, les empreses contractistes i proveïdores, en la mesura del possible, presentaran la documentació en català i faran ús del català en els serveis que són objecte del contracte.

L'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

QUARANTA-QUATRENA.- Obligacions dels licitadors i dels contractistes en matèria de protecció de dades

En el supòsit que l'execució del contracte impliqui la cessió de dades de l'ajuntament al contractista, aquest últim haurà de complir les següents obligacions:

- El contractista s'haurà de sotmetre en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici de l'establert en l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202 de la LCSP.
- L'empresa adjudicatària tindrà l'obligació de presentar, abans de la formalització del contracte, una declaració en la qual posi de manifest on han d'estar ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos.
- L'empresa adjudicatària estarà obligada a comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració a què es refereix la lletra b) anterior.
- Per al cas que hi hagi subcontractació, el contractista principal haurà d'assumir la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'ajuntament pel que fa a l'obligació de

submissió a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

- Els licitadors hauran d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui s'hagi d'encomanar la seva realització.

Aquestes obligacions tindran el caràcter d'obligacions contractuals essencials als efectes assenyalats a l'article 211 de la LCSP.

En aquest SDA no hi ha cessió de dades de caràcter personal.

QUARANTA-CINQUENA.- Clàusules específiques en matèria de protecció de dades

Supòsits en que el contracte no impliqui cessió de dades de caràcter personal:

El personal de l'empresa tindrà prohibit l'accés a les dades personals contingudes en qualsevol tipus de suport: paper o informàtic, així com als recursos dels sistemes d'informació de la xarxa informàtica de l'Ajuntament de Terrassa als quals pugui tenir accés en compliment de l'objecte del contracte.

Si amb motiu de la realització del treball objecte del contracte, el personal de l'empresa hagués tingut coneixement o accés, directe o indirecte, a dades de caràcter personal objecte de tractament i responsabilitat de l'Ajuntament de Terrassa, l'empresa posarà aquest fet en coneixement de l'Ajuntament.

En el cas que el personal de l'empresa efectués una comunicació de dades a tercers, o les utilitzés per a qualsevol altra finalitat diferent a la de l'objecte del contracte, l'empresa adjudicatària serà considerada responsable en relació a les responsabilitats contractuals en les que hagués pogut incórrer respecte a la normativa vigent. El deure de secret es manté fins i tot quan hagi finalitzat l'objecte del contracte.

Supòsits en que el contracte impliqui la cessió de dades de caràcter personal:

-Supòsit en que l'adjudicatari tingui accés a dades personals on s'hagi de fer o no tractament de les mateixes:

L'empresa contractista i el personal que amb motiu de la realització de l'objecte del present contracte tingui coneixement o accés directe o indirecte a dades personals tractades per l'Ajuntament de Terrassa, té l'obligació de mantenir el deure de secret respecte aquesta informació. L'accés a les dades personals quedarà limitat exclusivament a les finalitats i usos que es prevegin en aquest plec. L'obligació de mantenir el deure de secret es mantindrà fins i tot quan hagi finalitzat el contracte. L'empresa queda obligada a comunicar al seu personal aquest deure de secret i vetllar pel seu compliment.

En el cas que el personal de l'empresa incomplís el deure de secret, efectués una comunicació de dades a tercers, o les utilitzés per a qualsevol altra finalitat diferent a la de l'objecte del contracte, l'adjudicatària serà considerada responsable d'acord amb la normativa vigent.

QUARANTA-SISENA.- Confidencialitat

L'empresa contractista ha de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés en ocasió de l'execució del contracte.

Aquest deure s'ha de mantenir fins i tot després de finalitzar i extingir-se el contracte.

L'empresa contractista es compromet a mantenir la més estricta confidencialitat i reserva sobre el contingut dels serveis i productes desenvolupats per l'Ajuntament de Terrassa i, per tant, a no revelar a tercers, ni donar a conèixer, ni difondre, ni fer ús de la informació, documentació i/o productes als que el contractista tingui accés com a conseqüència de la prestació del contracte, sense autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament de Terrassa. L'empresa resta obligada a comunicar al seu personal aquesta obligació i a vetllar pel seu compliment.

QUARANTA-SETENA.- Protecció de dades de caràcter personal

Aquest contracte haurà de respectar íntegrament la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, i la seva normativa de desplegament, i el Reial Decret-Llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel qual s'adopten mesures urgents per raó de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector pública i telecomunicacions.

Sense perjudici d'allò establert en l'article 28.2 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE.

QUARANTA-VUITENA.- Prerrogatives de l'òrgan de contractació

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació té la prerrogativa d'interpretar l'SDA i els contractes específics corresponents, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Així mateix, tenen les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius. Contra aquests, es podrà interposar recurs potestatiu de reposició davant el mateix òrgan que les va dictar, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la data de notificació de l'acord, o bé ser impugnats directament davant l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu, d'acord amb l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. No es podrà interposar recurs contenciós administratiu fins que

sigui resol't expressament o s'hagi produït la desestimació presumpta del recurs potestatiu de reposició interposat.

El recurs de reposició s'entendrà desestimat si no ha recaigut i s'ha notificat resolució expressa en el termini d'un mes des de la data d'interposició.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

QUARANTA-NOVENA.- Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

VII.- DISPOSICIONS RELATIVES A LA MODIFICACIÓ, SUCCESSIÓ I CESSIÓ, SUSPENSIO, DESISTIMENT, EXTINCIÓ I RESOLUCIÓ DEL SISTEMA DINÀMIC D'ADQUISICIÓ I DELS CONTRACTES ESPECÍFICS

CINQUANTA.- Modificacions del Sistema Dinàmic d'Adquisició

L'òrgan de contractació, en referència a l'article 190 de la LCSP, ostenta la prerrogativa de modificar el SDA per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

El procediment a seguir en el cas d'acordar la modificació del SDA serà l'establert en l'article 191 de la LCSP, en relació amb el 207 de la LCSP.

Les modificacions de l'SDA hauran de formalitzar-se conforme el disposat a l'article 153 de la LCSP i hauran de publicar-se d'acord amb l'establert en els articles 207 i 63 de la LCSP.

CINQUANTA-UNENA.- Modificacions dels contractes específics

Els contractes específics només es poden modificar per raons d'interès públic en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

Les modificacions, d'acord amb allò establert en l'article 204 de la LCSP, seran obligatòries per a l'empresa contractista. En cas que, dins de la vigència del contracte específic, les ne-

cessitats reals siguin superiors a les estimades inicialment, s'ha de tramitar la modificació corresponent. A aquests efectes, es preveu la possibilitat que es pugui modificar el contracte com a conseqüència d'aquesta circumstància, en els termes que estableix l'article 204 de la LCSP. En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20 % del preu inicial del contracte.

D'acord amb aquestes previsions, s'establiran les causes previstes de modificació en el document de nova licitació de les contractacions específiques.

Tal i com estableix l'article 204.1 lletra b) de la LCSP la modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

De conformitat amb la disposició addicional trenta-tresena de la LCSP, la modificació s'ha de tramitar abans que s'esgoti el pressupost màxim aprovat inicialment, i amb aquesta finalitat s'ha de reservar el crèdit necessari per cobrir l'import màxim de les noves necessitats.

La modificació requerirà el següent procediment:

- L'expedient s'iniciarà mitjançant informe del tècnic municipal responsable del servei.
- Aquest informe es posarà de manifest al contractista, al qual se li atorgarà un tràmit audiència per un termini de 10 dies hàbils.
- Informe de fiscalització prèvia d'intervenció, si la modificació porta un increment o disminució econòmica.
- L'òrgan de contractació, un cop escoltat el contractista, adoptarà l'acord que consideri procedent sobre la modificació del contracte.
- L'acord serà notificat al contractista, tot concedint-li tot el termini legalment establert, perquè formalitzi la modificació, en el supòsit que resulti finalment aprovada i sense perjudici dels recursos administratius o jurisdiccionals que siguin procedents.

De conformitat amb l'article 109.3 de la LCSP, en el cas que es produeixi una modificació del contracte i el preu del mateix canviï, s'haurà de reajustar la garantia proporcionalment al preu modificat, en el termini de 15 dies comptats des de la data en que es notifiqui al contractista l'acord de modificació.

No tenen la consideració de modificacions la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte segons el que preveu l'article 301.2 de la LCSP.

Les modificacions dels contractes específics no hauran de formalitzar-se conforme el disposat a l'article 153 de la LCSP i hauran de publicar-se d'acord amb l'establert en els articles 207 i 63 de la LCSP. Si el contracte està subjecte a una regulació harmonitzada, es publicarà l'anunci de modificació també en el DOUE, de conformitat amb l'article 207.3 de la LCSP.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a

l'aprovació de la modificació, tant els que aportí l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el Perfil de contractant.

CINQUANTA-DOSENA.- Successió i Cessió del contracte

A) Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

B) Cessió del contracte:

Suposa la modificació subjectiva del contracte.

Es possible la cessió dels drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte per part del contractista a un tercer ja que les qualitats tècniques o personals del cedent no han estat raó determinant de l'adjudicació del contracte, i de la cessió no en resulta una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixen els següents requisits:

a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.

b) Que el cedent tingui executat almenys un 20% de l'import del contracte, tret que el contractista es trobi en concurs.

c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que sigui exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i estigui degudament classificat si aquest requisit ha estat exigit al cedent, i no estigui incurs en una causa de prohibició de contractar.

d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

CINQUANTA-TRESENA.- Suspensió del contracte específic

La suspensió de l'execució del contracte específic s'ajustarà al previst en l'article 208 de la LCSP.

CINQUANTA-QUATRENA.- Decisió de no adjudicar i desistiment del Sistema Dinàmic d'Adquisició

La decisió de no celebrar l'SDA per raons d'interès públic degudament justificades a l'expedient o el desistiment del procediment, només es poden acordar per l'òrgan de contractació abans de la formalització dels acords d'adhesió. El desistiment del procediment ha d'estar fundat en una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

La decisió de no adjudicar o subscriure els contractes específics i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el Perfil de contractant.

CINQUANTA-CINQUENA.- Extinció del Sistema Dinàmic d'Adquisició

Les causes d'extinció de l'SDA són:

- Per finalització del període de vigència.
- Per impossibilitat de celebrar contractes específics en els termes establerts en els plecs de l'SDA.
- Per assolir el valor estimat abans de finalitzar el període de vigència.
- Decisió de l'òrgan de contractació de no aplicar l'SDA per raons d'interès públic degudament justificades a l'expedient.

CINQUANTA-SISENA.- Causes de resolució del Sistema Dinàmic d'Adquisició

Són causes de resolució de l'acord d'amissió a l'SDA, l'incompliment de les clàusules dels plecs reguladors del SDA i en els supòsits previstos als articles 211 i 306 de la LCSP

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 307 de la LCSP.

També és causa de resolució l'incompliment de les obligacions contractuals essencials, qualificades com a tals a la [clàusula 35](#) d'aquest plec.

CINQUANTA-SETENA.- Subcontractació dels contractes específics

De conformitat amb l'article 215 i següents de la LCSP, es permet la subcontractació dels contractes específics. Per tant, el contractista sempre pot concertar amb tercers la realització parcial de la prestació objecte del contracte.

A tal efecte, l'empresa adjudicatària estarà obligada a comunicar per escrit la intenció de celebrar subcontracte, conforme a l'article 215.2.b) del LCSP.

El contractista resta obligat a abonar als subcontractistes el preu pactat en els terminis i condicions que s'indiquen en l'article 216 de la LCSP.

VIII.- REGIM DE RECURSOS I JURISDICCió COMPETENT

CINQUANTA-VUITENA .- Jurisdicció

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per resoldre les qüestions litigioses relatives a la preparació, adjudicació, efectes, compliment i extinció dels contractes administratius.

CINQUANTA-NOVENA.- Recursos contra actes de l'òrgan de contractació

D'acord amb l'article 44.1.b) LCSP, l'SDA i els contractes específics en el marc de l'SDA, seran susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, sempre que el valor estimat sigui superior a 100.000 €.

Els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que hagin de regir l'SDA o els contractes específics; els actes de tràmit adoptats que decideixin directa o indirectament sobre el procediment d'admissió a l'SDA o d'adjudicació dels contractes específics, sempre que aquests determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin una indefensió o un perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'admissió i d'adjudicació adoptats per l'òrgan de contractació, i les modificacions basades en l'incompliment del que estableixen els articles 204 i 205 d'aquesta Llei, perquè s'entén que la modificació havia de ser objecte d'una adjudicació nova, són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació.

La interposició del recurs especial en matèria de contractació té caràcter potestatiu i és gratuït per als recurrents.

SEIXANTENA.- Sindicatura Municipal de Greuges

En compliment del que preveu la disposició addicional segona del Reglament de la Sindicatura Municipal de Greuges de Terrassa, en cas de presentar-se queixes davant aquest òrgan com a conseqüència de l'execució del contracte objecte de la present licitació, l'empresa adjudicatària tindrà l'obligació de facilitar, amb caràcter preferent i urgent, la col·laboració i l'auxili necessari per al correcte desenvolupament de les funcions que la Sindicatura té encomanades, així com elaborar i presentar un informe escrit sobre els fets que sustentin la queixa, en cas que així sigui requerit.

La cap del Servei de Contractació informa que els criteris de solvència tècnica o professional, i econòmica i financera, i els criteris que s'han de tenir en consideració per adjudicar el contracte, així com les condicions especials de la seva execució, segons el que estableix l'article 116 de LCSP, s'ajusten a la legislació de contractes del sector públic, i, en concret als articles 74, 145 i 202 de la LCSP, respectivament: Els requisits mínims de solvència estan vinculats a l'objecte del contracte i són proporcionats a aquest; els criteris d'adjudicació estan basats en un plantejament que té en compte la millor relació cost-eficàcia, i estan vinculats a l'objecte del contracte; les condicions especials d'execució no són directament o indirectament discriminatòries, són compatibles amb el dret comunitari, s'estableix almenys una de les condicions especials d'execució entre les que enumera l'article 202 de la LCSP

El secretari de l'Ajuntament i l'interventor de l'Ajuntament que subscriuen informen favorablement aquest plec, en compliment del que disposa la disposició addicional tercera de la LCSP.

El secretari de l'Ajuntament, a més, dins de l'àmbit de les seves competències professionals, informa favorablement l'aprovació de l'expedient de contractació, considerant que s'ajusta a la legislació de contractes del sector públic i, en concret, al que estableixen els articles 116 i 117 de la LCSP, pel que fa al contingut de l'expedient de contractació i a la seva aprovació.

Imma Soler i Castellvi
Cap del Servei de Contractació

Óscar González Ballesteros
El secretari general

Javier Goytisolo Marquínez
L'interventor

IX.- ANNEXOS

ANNEX 1.- MODEL SOL·LICITUD DE PARTICIPACIÓ AL SISTEMA DINÀMIC DE D'ADQUISICIÓ (Sobre 1)

<i>Expedient:</i>	<i>ECAU 13620/2023</i>
<i>Objecte:</i>	<i>Sistema dinàmic d'adquisició de subministrament de pèl·let per les calderes de biomassa del servei d'Educació de l'Ajuntament de Terrassa.</i>

En/Na ..., amb Document Nacional d'Identitat núm. ..., amb domicili a efectes de notificació a ..., carrer ..., núm. ..., en nom propi o en representació de l'empresa, amb NIF....., havent tingut coneixement de l'anunci pel qual s'admeten sol·licituds d'adhesió a l'SDA, sol·licita que l'empresa, amb NIFsigui admesa a participar en l'SDA referenciat, de conformitat amb el disposat als plecs, així com es tingui en compte en les futures licitacions de les contractacions específiques que es derivin en el marc de l'SDA.

Que a aquests efectes em siguin trameses les corresponents invitacions a participar i peticions d'oferta que s'efectuïn en el marc de l'SDA.

Acompanyo a la present sol·licitud la documentació exigida en la [clàusula 21](#) del plec de clàusules administratives

Nom del / de la declarant:² :

Càrrec: del/de la declarant:

².- Signat electrònicament per la representant legal de l'empresa

ANNEX 2. – DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC) (Sobre 1)

Expedient:	ECAU 13620/2023
Objecte:	Sistema dinàmic d'adquisició de subministrament de pèl·let per les calderes de biomassa del servei d'Educació de l'Ajuntament de Terrassa.

De conformitat amb l'article 140.1.b) de la LCSP, els sol·licitants aportaran una declaració responsable ajustada al formulari normalitzat del DEUC

Per a la presentació d'aquesta declaració poden descarregar l'arxiu "xlm" que es publicarà en el Perfil de contractant i obrir-lo i complimentar-lo a través de l'aplicatiu que es troba al següent enllaç: <https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espdp-web/filter?lang=es>

Les empreses licitadores inclouran en el sobre 1 l'arxiu "xml" que els generarà l'aplicatiu.

El Reglament (UE) núm. 2016/7 (disponible a la pàgina web <https://www.boe.es/doue/2016/003/L00016-00034.pdf>, estableix el formulari normalitzat del DEUC.

PART IV: Criteris de selecció. L'operador econòmic podrà complimentar només la secció **A** de la part IV ometent qualsevol altra secció de la part IV.

Quan un grup d'operadors econòmics, incloses associacions temporals, participin conjuntament en el procediment de contractació, s'haurà de presentar un DEUC separat, en què figuri la informació requerida a les parts II a V, per cada operador econòmic participant.

Quan el contracte estigui dividit en categories i els criteris de selecció variïn d'una a l'altre, el DEUC s'haurà de complimentar per cadascuna (o grup de categories als quals s'apliquin els mateixos criteris de selecció).

Les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si s'escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

ANNEX 3 - MODEL DE COMUNICACIÓ DE DADES PER A LES NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES (Sobre 1)

Expedient:	ECAU 13620/2023
Objecte:	Sistema dinàmic d'adquisició de subministrament de pèl·let per les calderes de biomassa del servei d'Educació de l'Ajuntament de Terrassa.

En/Na ..., amb Document Nacional d'Identitat núm. ..., amb domicili a efectes de notificació a ..., carrer ..., núm. ..., en nom propi o en representació de amb NIF....., **declaro responsablement** que designo els mitjans electrònics següents per a la realització de les comunicacions i notificacions administratives electròniques en aquest expedient de contractació, de conformitat amb les dades que s'indiquen:

Persona autoritzada*	NIF*	Correu electrònic*	Mòbil*

*Camps obligatoris.

Forma de practicar les notificacions: L'òrgan de contractació enviarà al correu electrònic que heu designat l'adreça o enllaç de l'espai de notificacions electròniques de l'Ajuntament, on podreu accedir a la notificació. El sistema enviarà al telèfon mòbil que heu facilitat en la sol·licitud un SMS amb la paraula de pas, que haureu d'introduir per accedir al contingut de la notificació. El NIF que haureu d'introduir és el de l'empresa.

L'Ajuntament de Terrassa, en consonància amb la política de protecció de dades, es compromet a respectar la privadesa i confidencialitat de les vostres dades d'acord amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, i la seva normativa de desplegament.

Si el correu electrònic o telèfon mòbil que heu facilitat a efectes de notificació quedés en desús, heu de comunicar-ho a l'Ajuntament per tal fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

Trobareu informació sobre la notificació electrònica a
<https://seuelectronica.terrassa.cat/web/seu/ajuda/notificacio-electronica>

Nom del / de la declarant:³ :

Càrrec: del/de la declarant:

³.- Signat electrònicament per la representant legal de l'empresa

ANNEX 4: MODEL D'INFORMACIÓ D'INSCRIPCIÓ EN EL REGISTRE OFICIAL DE LICITADORS I EMPRESES CLASSIFICADES DE L'ESTAT (ROLECE) I EN EL REGISTRE ELECTRÒNIC DE LICITADORS (RELI)

<i>Expedient:</i>	<i>ECAU 13620/2023</i>
<i>Objecte:</i>	<i>Sistema dinàmic d'adquisició de subministrament de pèl·let per les calderes de biomassa del servei d'Educació de l'Ajuntament de Terrassa.</i>

En/Na ..., amb Document Nacional d'Identitat núm. ..., amb domicili a efectes de notificació a ..., carrer ..., núm. ..., en nom propi o en representació de amb NIF....., informo que estic degudament inscrit en el:

☐	RELI – <i>Registre Electrònic de Licitadors</i>
☐	ROLECE - <i>Registre Oficial de Llicitadores i Empreses Classificades del Sector Públic</i>

OBSERVACIONS: Marcar amb una creu la casella que correspongui:

on hi consten les dades relatives a:

☐	La personalitat jurídica i la capacitat d'obrar
☐	La representació i apoderaments
☐	La solvència econòmica i financera
☐	La solvència tècnica i professional
☐	La classificació empresarial atorgada per la Generalitat de Catalunya
☐	Les obligacions tributàries
☐	Les obligacions de la Seguretat Social
☐	Les prohibicions de contractar, si fos el cas

OBSERVACIONS: Marcar amb una creu la / les casella/es que correspongui

I a tal efecte, **declaro responsablement**, que les dades inscrites en el registre, així com les circumstàncies que va servir de base per a la obtenció de la inscripció, continuen vigents i no han experimentat cap variació, i per tant acredito segons el que hi està reflectit:

☐	La personalitat jurídica i la capacitat d'obrar, d'acord amb la clàusula 16 del PCAP
☐	La solvència econòmica i financera, d'acord amb la clàusula 17 del PCAP
☐	La solvència tècnica i professional, d'acord amb la clàusula 18 del PCAP

Nom del / de la declarant:⁴ :

Càrrec: del/de la declarant:

⁴.- Signat electrònicament per la representant legal de l'empresa

ANNEX 5: DECLARACIÓ DE SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA I TÈCNICA I PROFESSIONAL

Expedient:	ECAU 13620/2023
Objecte:	Sistema dinàmic d'adquisició de subministrament de pèl-let per les calderes de biomassa del servei d'Educació de l'Ajuntament de Terrassa.

En/Na ..., amb Document Nacional d'Identitat núm. ..., amb domicili a efectes de notificació a ..., carrer ..., núm. ..., en nom propi o en representació, **declaro responsablement** que l'empresa amb NIF..... disposa de les solvències econòmica i financera, i tècnica i professional per a participar en el procediment de licitació de l'SDA referenciat.

1.- Solvència econòmica i financera

D'acord amb els requisits exigits a la [clàusula 17](#) del PCAP, indico el mitjà d'acreditació de la solvència econòmica financera.

Marcar amb una creu la/es casella/es que correspongui en la columna RELI/ROLECE o Volum de negoci.

En cas que s'acrediti la solvència mitjançant el volum de negoci, caldrà indicar l'import del major volum de negocis de l'empresa referit al millor exercici dels tres últims anys disponibles.

Mitjà d'acreditació de la solvència		
RELI / ROLECE	Volum de negoci	
☐	☐	
	Indicar el major volum de negocis de l'empresa referit al millor exercici dels tres últims anys disponibles	Any
	 €	...

No obstant, es podrà acreditar la solvència econòmica i financera per qualsevol dels altres mitjans previstos a l'article 87 de la LCSP.

2.- Solvència tècnica i professional

D'acord amb els requisits exigits a la [clàusula 18](#) del PCAP, indico el mitjà d'acreditació de la solvència tècnica i professional.

Marcar amb una creu la/es casella/es que correspongui en la columna RELI/ROLECE o relació de subministraments realitzats.

RELI / ROLECE	Relació de subministraments realitzats
☐	☐

En cas que s'acrediti la solvència tècnica o professional mitjançant una relació de subministraments, caldrà omplir la següent taula:

Relació de subministraments o serveis realitzats ⁵			
Any	Import, inclòs l'IVA	Nom del Destinatari (públic o privat)	Descripció del subministrament realitzat

Nom del / de la declarant:⁶ :

Càrrec: del/de la declarant:

⁵ Afegir les fileres que siguin necessàries.

⁶.- Signat electrònicament per la representant legal de l'empresa

ANNEX 6 - MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE DE NO ESTAR INCURS EN PROHIBICIÓ DE CONTRACTAR (Sobre 1):

<i>Expedient:</i>	<i>ECAU 13620/2023</i>
<i>Objecte:</i>	<i>Sistema dinàmic d'adquisició de subministrament de pèl·let per les calderes de biomassa del servei d'Educació de l'Ajuntament de Terrassa.</i>

En/Na ..., amb Document Nacional d'Identitat núm. ..., amb domicili a efectes de notificació a ..., carrer ..., núm. ..., en nom propi o en representació de ... NIF núm ..., en relació a l'expedient de contractació referenciat i de conformitat amb el disposat en l'article 140 de la LCSP i en el plec de clàusules administratives particulars, **declaro responsablement:**

- Que estic facultat per contractar amb l'Administració, ja que, tenint capacitat d'obrar, no es troba compresa en cap de les circumstàncies assenyalades en l'article 71 de la LCSP.
- Que no m'afecta la condició especial de compatibilitat regulada a l'article 70.1 de la LCSP, consistent en què ni el licitador ni les empreses vinculades al mateix, en el seu cas, han participat en l'elaboració de les especificacions tècniques dels documents preparatoris del contracte o han assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment.
- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació. Així mateix, el signant de la declaració té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració.
- Que estic al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de conformitat amb el què estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001 de 12 d'octubre.
- Autoritzo a l'Ajuntament de Terrassa a l'obtenció per mitjans electrònics de les dades següents: Comprovació amb la AEAT i la TGSS d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. (De conformitat amb allò que estableixen els articles 13, 14 i 15 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre).

- ☐ Que s'oposa expressament a que l'Ajuntament de Terrassa obtingui de forma directa el certificat acreditatiu de què el licitador està al corrent de les obligacions tributàries.
- ☐ Que s'oposa expressament a que l'Ajuntament de Terrassa obtingui de forma directa el certificat acreditatiu de què el licitador està al corrent de les obligacions de la Seguretat Social.
- f. [Per a les empreses estrangeres] Sotmetre'm a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre a l'empresa licitadora.
- g. [En el cas d'unió temporal d'empresaris d'acord al previst a l'article 69 de la LCSP] Assumeixo el compromís de constitució formal de la unió temporal d'empreses en el cas de resultar adjudicatari.
- h. Compleixo les condicions d'aptitud i solvència establertes per contractar, i dispenso de les autoritzacions necessàries per a exercir l'activitat.
- i. Que en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- j. Em comprometo a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients per a això.
- k. En el si de l'empresa no es produeix bretxa salarial entre dones i homes.
- l. No realitza operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalades per aquestes o, en el seu defecte, l'Estat espanyol o fora d'ells, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública, ni tampoc les empreses subcontractades.
- m. No té relacions legals amb paradisos fiscals i, en cas afirmatiu, presenta documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions i les de les empreses subcontractades.
- n. No realitza operacions financeres, inversions, compres, contractacions, així com altres activitats econòmiques que vagin en contra del Dret Internacional de Drets Humans i/o Dret Internacional Humanitari en colònies (assentaments construïts per un Estat ocupat) construïdes en territoris considerats ocupats d'acord amb el Dret Internacional.

- o. No té activitats econòmiques en països en conflicte armat, en estats que ocupin territoris de forma il·legal i/o en estats amb clares deficiències en l'obligació de protecció dels Drets Humans, i, en cas afirmatiu, presenta la documentació descriptiva dels moviments financers concrets i de l'activitat econòmica.
- p. No ha estat condemnat mitjançant resolució judicial o administrativa ferma (sigui nacional o internacional) per qualsevol vulneració dels drets humans recollits en les disposicions nacionals i en els tractats internacionals subscrits per l'Estat espanyol.
- q. Es compromet a actuar amb la diligència deguda efectiva i responsable perquè les obligacions en matèria de drets humans siguin tingudes en compte per part de totes les empreses subcontractistes que participin en l'execució del contracte, i a informar l'entitat contractant en cas de conèixer algun incompliment per part seva.
- r. Que l'empresa i les seves empreses subcontractistes no estan condemnades per resolució administrativa ferma (d'organismes internacionals com Nacions Unides, l'OCDE, etc.) per vulneració dels drets humans d'acord amb l'ordenament jurídic espanyol i els tractats internacionals subscrits per l'Estat espanyol.
- s. Que l'empresa i les seves empreses subcontractistes no són còmplices de cap vulneració d'un tractat internacional subscrit per l'Estat espanyol.
- t. Que els treballadors i les treballadores de l'empresa licitadora i les subcontractistes no han estat condemnades per vulneració dels drets humans en el marc de la seva tasca professional.
- u. Que els treballadors i les treballadores han estat formades en matèria de drets humans i de dret internacional humanitari i/o que l'empresa oferirà aquesta formació al llarg de l'execució del contracte.
- v. Que en el marc de la producció del bé o subministrament o de la prestació del servei, particularment en les fases inicials com la fase d'extracció de materials, l'empresa i les seves empreses subcontractistes no han vulnerat els drets humans.
- w. Compleixo les prescripcions legals relatives a la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat.
- x. Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari de futurs contractes específics, es compromet a aportar la documentació assenyalada en el PCAP.
- y. Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.

- z. Compleixo amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec que es poden acreditar mitjançant aquesta declaració o mitjançant el DEUC.

I perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

Nom del / de la declarant:⁷ :

Càrrec: del/de la declarant:

La present autorització s'atorga exclusivament als efectes d'aquest procediment.

D'acord amb allò que estableix l'article 6 de la LOPD, els sotasignats autoritzen expressament a **el Consorci AOC i el seu organisme dependent (CATCert)** al tractament de les dades personals demanades a través d'aquest formulari i la seva documentació annexa, com també de les que aquestes generin, incloent-hi especialment les dades que el sol·licitant ha autoritzat a obtenir a aquesta administració d'altres administracions públiques, les quals s'incorporaran a un fitxer **propietat del Consorci AOC**, la finalitat del qual és la gestió de les licitacions públiques; el **responsable del qual és el Consorci AOC**, davant del qual es podran exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició mitjançant instància presentada al seu Registre d'Entrada.

⁷.- Signat electrònicament per la representant legal de l'empresa

ANNEX 7: MODEL SOL·LICITUD DE BAIXA DEL SISTEMA DINÀMIC D'ADQUISICIÓ

Expedient:	ECAU 13620/2023
Objecte:	Sistema dinàmic d'adquisició de subministrament de pèl·let per les calderes de biomassa del servei d'Educació de l'Ajuntament de Terrassa.

En/Na ..., amb Document Nacional d'Identitat núm. ..., amb domicili a efectes de notificació a ..., carrer ..., núm. ..., en nom propi o en representació de amb NIF....., com a empresa admesa en el SDA referenciat, **sol·licito**:

Que l'empresa amb NIF....., sigui DONADA DE BAIXA de l'SDA.

Que a aquests efectes NO em siguin trameses les corresponents invitacions a participar i peticions d'oferta que s'efectuïn en el marc de l'SDA, a partir del moment en què l'Ajuntament de Terrassa hagi rebut per registre d'entrada aquest document.

Nom del / de la declarant:⁸ :

Càrrec: del/de la declarant:

⁸.- Signat electrònicament per la representant legal de l'empresa

ANNEX 8: MODEL DE COMPROMÍS PER LA INTEGRACIÓ DE LA SOLVÈNCIA AMB MITJANS EXTERNS

<i>Expedient:</i>	<i>ECAU 13620/2023</i>
<i>Objecte:</i>	<i>Sistema dinàmic d'adquisició de subministrament de pèl·let per les calderes de biomassa del servei d'Educació de l'Ajuntament de Terrassa.</i>

En/Na ..., amb Document Nacional d'Identitat (DNI) núm. ..., amb domicili a efectes de notificació a ..., carrer ..., núm. ..., en nom propi o en representació de amb NIF....., d'acord amb l'establert a l'article 75 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic, **declaro responsablement:**

1.- Que la solvència o mitjans que posem a disposició de l'empresa amb NIF....., són els següents:

-
-
-

2.- Que durant tota la durada del SDA i durant tota l'execució dels contractes específics derivats del mateix, disposaran efectivament de la solvència o mitjans que es descriuen en aquest compromís.

3.- Que la disposició efectiva de la solvència o mitjans descrits no està sotmesa a cap condició ni cap limitació.

4.- Que juntament amb l'empresa participant del SDA amb NIF..... serem responsables solidaris de l'execució dels futurs contractes específics que es puguin dur a terme en el marc del SDA.

(Lloc i data)

Empresa participant al SDA

Empresa que disposa la solvència a favor de l'empresa participant al SDA.

Signatura del /de la representant

Signatura del /de la representant

ANNEX 9: CRITERIS DE VALORACIÓ DE L'OFERTA I PONDERACIÓ – OFERTES AMB VALORS ANORMALS

Expedient:	ECAU 13620/2023
Objecte:	Sistema dinàmic d'adquisició de subministrament de pèl·let per les calderes de biomassa del servei d'Educació de l'Ajuntament de Terrassa.

1. Els criteris d'adjudicació dels contractes específics es determinaran exclusivament en base al millor preu ofert, o bé conjuntament amb altres criteris avaluables automàticament.

Com a regla general:

- Els contractes específics amb un valor estimat inferior a 15.000 € es podran adjudicar directament al millor preu, com a criteri avaluable automàticament mitjançant fórmula.

Amb caràcter alternatiu:

- Els contractes específics amb un valor estimat superior o igual a 15.000 € es podran adjudicar al millor preu o d'acord a una combinació de criteris avaluables automàticament mitjançant fórmules.
- El criteri preu tindrà un pes mínim del 70% de la puntuació total.
- La resta de criteris avaluables mitjançant fórmula que no siguin preu, no podran suposar més del 30% de la puntuació total.

Criteris avaluables automàticament mitjançant l'aplicació de fórmules, diferents al preu:

- Criteri vinculat a la formació dels operaris encarregats de subministrar el biocombustible (incrementant el nombre d'hores de formació mínima recollit al PPT), fins un màxim de 10 punt
- Criteri vinculat al termini de lliurament de les comandes (reduint el nombre de dies màxim recollit al PPT) , fins un màxim de 20 punt.

La utilització de tots a alguns d'aquests criteris d'adjudicació es farà en funció de les característiques particulars de cada contracte específic.

La fórmula d'aplicació en els criteris avaluables mitjançant aplicació de fórmula serà la següent:

1.1. Fórmula aplicable al **criteri preu**

S'atorgarà la màxima puntuació a l'oferta econòmica més baixa, i a la resta de forma inversament proporcional, mitjançant l'aplicació de la fórmula següent:

$P_i = x * (\text{pressupost base de licitació} - \text{preu ofert } i) / (\text{pressupost base de licitació} - \text{millor preu ofert})$

P_i : puntuació obtinguda pel licitador i

X és la puntuació màxima assignada al criteri.

Es tindran en compte dos decimals.

No s'acceptarà cap oferta econòmica que superi el pressupost base de licitació o ofertes parcials que no continguin tots els preus unitaris.

Presentar una oferta de preu superior al pressupost base licitació o de preu unitari superior al preu unitari màxim serà motiu d'exclusió del procediment d'adjudicació del contracte específic.

Per aplicació d'aquesta formula, l'oferta que proposi l'import econòmic mínim d'entre totes les ofertes rebudes i admeses obtindrà la puntuació màxima d' x punts. I una oferta que no proposi baixa, és a dir, que sigui igual al preu de licitació, obtindrà 0 punts.

La utilització d'aquesta formula permet un repartiment més efectiu de la puntuació perquè fa una doble comparativa de cada oferta presentada respecte al pressupost de licitació i, també, respecte l'oferta econòmica més baixa.

1.2. Fórmula aplicable a la resta de criteris **avaluables automàticament**:

S'atorgarà la puntuació d'acord a les següents funcions que seran formulades amb més precisió en les invitacions que es dugin a terme dins les licitacions vinculades a l'SDA.

1.2.1. Funció maximitzar:

$P_i = x * (\text{valor ofert} / \text{valor més alt ofert})$.

P_i : puntuació obtinguda pel licitador i

X és la puntuació màxima assignada al criteri.

Es tindran en compte dos decimals.

Per aplicació d'aquesta funció, l'oferta que proposi el valor màxim d'entre totes les ofertes rebudes i admeses obtindrà la puntuació màxima d' x punts. I una oferta que no proposi baixa, és a dir, que sigui igual al valor de licitació, obtindrà 0 punts.

1.2.2. Funció minimitzar:

$P_i = x * (1 - (\text{valor ofert} - \text{valor més baix ofert}) / (\text{valor més alt ofert}))$.

Per aplicació d'aquesta funció, l'oferta que proposi el valor mínim d'entre totes les ofertes rebudes i admeses obtindrà la puntuació màxima d' x punts. A la resta d'ofertes se li assignaran les puntuacions de forma lineal, d'acord amb la fórmula.

1.2.3. Funció binària (sí/no)

$$P_i = x$$

P_i : puntuació obtinguda pel licitador i

X és la puntuació màxima per a aquell criteri.

Per aplicació d'aquesta funció, les ofertes rebudes i admeses que ofereixin el criteri a valorar obtindran la puntuació màxima d' x punts. En cas que no ofereixin el criteri, la puntuació obtinguda serà 0 punts.

2. Per determinar l'anormalitat de les ofertes es tindrà en compte

2.1. Quan l'únic criteri d'adjudicació sigui el preu

Per determinar l'anormalitat de les ofertes es tindrà en compte el preu final ofert.

D'acord, als efectes d'allò establert a l'article 149 de la LCSP, com a regla general es considerarà que una oferta o ofertes tenen valors desproporcionats o temeraris si s'aprecien els següents supòsits:

Quan hi concorrin dos empreses licitadores, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.

Quan hi concorrin tres empreses licitadores, les que siguin inferiors en més de 20 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, per al càlcul d'aquesta mitjana s'ha d'excloure l'oferta que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior en més de 20 unitats percentuals a la mitjana. En qualsevol cas, es considera desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.

Quan hi concorrin quatre empreses licitadores o més, les que siguin inferiors en més de 20 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre aquestes hi ha ofertes superiors a la mitjana en més de 20 unitats percentuals, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les altres ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.

2.2. Quan hi hagi més d'un criteri d'adjudicació

Els criteris objectius en funció dels quals podrà ser considerada una oferta com a desproporcionada o amb valors anormals, derivaran de la relació entre les magnituds obtingudes de les variables següents que es calcularan en relació als criteris d'adjudicació que no són preu:

1. La mitjana aritmètica de la puntuació obtinguda per les empreses licitadores.
2. Desviació de cada una de les puntuacions obtingudes per les empreses respecte a la mitjana de les puntuacions.
3. Càlcul de la mitjana aritmètica de les desviacions obtingudes en valor absolut, és a dir, sense tenir en compte el signe més o menys.

Podrà trobar-se una oferta incursa en valor anormal o desproporcionat, als efectes de l'article 149 de la LCSP, quan la puntuació obtinguda estigui per damunt del valor que resulti de la suma de les variables 1 i 3, i que, al mateix temps, la seva oferta econòmica (preu) estigui també per sota en més d'un 25 % de la mitjana de les ofertes econòmiques presentades per les empreses licitadores.

PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Informació important

(Articles 5 i 6 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.)

És obligatori omplir tots els camps de la instància. Per què?

La declaració haurà de contenir les dades que s'assenyalen al formulari.

Quin tractament rebran les vostres dades personals?

Les dades personals que ens proporcioneu seran sotmeses a un tractament automatitzat, de caràcter confidencial, en els fitxers creats per l'Ajuntament de Terrassa, amb la finalitat de poder tramitar la vostra sol·licitud. Aquests fitxers han estat publicats en el BOP i els podeu consultar en el Registre General de Protecció de Dades, de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

Qualsevol altre tractament no previst en els indicats fitxers requerirà el vostre consentiment inequívoc, llevat de la utilització que pugui fer-ne l'Ajuntament de Terrassa per enviar-vos informació oficial o d'interès ciutadà, o qualsevol altre actuació compresa dins l'exercici de les funcions de l'Ajuntament i del seu àmbit competencial, o en qualsevol altre supòsit previst a la normativa vigent.

Quins drets teniu en relació amb les dades que ens heu proporcionat?

Podreu exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, així com el de revocació al consentiment atorgat, en els termes establerts per la legislació vigent, mitjançant una instància, a qualsevol oficina d'atenció ciutadana o per Internet a través de la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Terrassa (<https://seuelectronica.terrassa.cat>).

Notificació electrònica

La notificació electrònica és un sistema ràpid i eficaç que permet agilitzar les comunicacions entre l'Ajuntament i la ciutadania. Caldrà que faciliteu una adreça de correu electrònic i un número de telèfon mòbil. Rebreu un correu electrònic a l'adreça que heu designat. En aquest correu electrònic hi trobareu l'adreça d'Internet (URL) de l'espai de notificacions electròniques de l'Ajuntament, on podreu accedir a la notificació, seleccionant un d'aquests dos sistemes:

- Si disposeu d'un certificat digital (DNI electrònic, certificat Idcat), podeu utilitzar-lo per identificar-vos i visualitzar la notificació.
- Amb paraula de pas. El sistema us enviarà, a través d'un missatge SMS al telèfon mòbil que heu facilitat en la sol·licitud, una paraula de pas, que haureu d'introduir en l'espai de notificacions electròniques del web per tal d'accedir al contingut de la notificació. Des del moment del dipòsit de la notificació disposeu de 10 dies naturals per accedir a la vostra notificació electrònica. Si transcorregut el termini de 10 dies no heu accedit a la notificació, aquesta s'entendrà rebutjada i l'acte es donarà per notificat.

Podreu revocar l'autorització de notificació electrònica en qualsevol moment mitjançant presentació en qualsevol registre municipal de l'imprès corresponen a tal efecte, o amb l'enviament del formulari de la Seu electrònica <https://seuelectronica.terrassa.cat>.