



Ajuntament de Lleida

Unitat Administrativa: Servei de Contractació
Assumpte: Aprovació PCAP i PPT
Referència expedient: SUB_OBE_2024_0014

DECRET-ALCALDE

Sra. BEGOÑA IGLESIAS i DELGADO, tinenta d'alcalde de l'Ajuntament de Lleida

1. Antecedents de fet

1.1. Documentació lliurada des del Departament de Serveis Digitals, fins al 4 d'octubre de 2024, per a la licitació del contracte de subministrament de l'aplicació de videoatenció per a les oficines d'atenció ciutadana, següent:

- ✓ Informe previ favorable emès pel Responsable Coordinador de Serveis Digitals, de data 4 d'octubre de 2024, en el qual justifica la necessitat de licitar el contracte, mitjançant procediment obert simplificat.
- ✓ Apunt comptable (A) d'Autorització de la despesa signat en data 10 de juliol de 2024, per un import de 11.979,00 € a càrrec de la partida 02.4910.22799 de l'exercici pressupostari de l'any 2024.
- ✓ Apunt comptable (A) d'Autorització de la despesa de futurs, signat en data 10 de juliol de 2024, per un import total de 58.201,00 € a càrrec de la partida 02.4910.22799 amb el següent desglossament per anualitats:
 - 2025: 32.992,67 €
 - 2026: 25.208,33 €
- ✓ Plec de prescripcions tècniques, signat pel Responsable Coordinador de Serveis Digitals, de data 4 d'octubre de 2024.

1.2. Informe previ favorable, emès pel Responsable Coordinador de Serveis Digitals, de data 4 d'octubre de 2024, en el qual justifica la necessitat de licitar el contracte de subministrament de l'aplicació de videoatenció per a les oficines d'atenció ciutadana, per un import màxim de 58.000,00 € + 12.180,00 € d'IVA (Total: 70.180,00 €), amb una durada de dos (2) anys, mitjançant procediment obert simplificat, amb diversos criteris de valoració.

1.3. Plec de prescripcions tècniques, signat pel Responsable Coordinador de Serveis Digitals, de data 4 d'octubre de 2024, que han de regir el contracte de subministrament de l'aplicació de videoatenció per a les oficines d'atenció ciutadana.

1.4. Plec de clàusules administratives particulars signat en data 18 d'octubre de 2024, per la cap de Servei Jurídic de Contractació, que ha de regir el contracte de subministrament de l'aplicació de videoatenció per a les oficines d'atenció ciutadana, amb les següents dades econòmiques:

- Pressupost de licitació: 58.000,00€ + 12.180,00€ d'IVA (Total: 70.180,00€), amb el següent desglossament per anualitats:



Ajuntament de Lleida

	Concepte	Import base (sense IVA)	IVA 21%	Import total (amb IVA)
De 01/11/2204 al 31/12/2024	Configuració, formació, suport, adaptació, desenvolupament de connectors.	9.900,00 €	2.079,00 €	11.979,00 €
Total any 2024		9.900,00 €	2.079,00 €	11.979,00 €
De 01/01/2025 al 31/10/2025	Configuració, formació, suport, adaptació, desenvolupament de connectors.	23.100,00 €	4.851,00 €	27.951,00 €
De 01/11/2025 al 31/12/2025	Suport i manteniment correctiu, evolutiu i funcional.	4.166,67 €	875,00 €	5.041,67 €
Total any 2025		27.266,67 €	5.726,00 €	32.992,67 €
De 01/01/2206 al 31/10/2206	Suport i manteniment correctiu, evolutiu i funcional.	20.833,33 €	4.375,00 €	25.208,33 €
Total any 2026		20.833,33 €	4.375,00 €	25.208,33 €
TOTAL		58.000,00 €	12.180,00 €	70.180,00 €

- Valor estimat del contracte és de 83.000,00€, amb el següent desglossament:

PRESSUPOST LICITACIÓ	PRÒRROGA. 1 any	MODIFICACIÓ	TOTAL VALOR ESTIMAT
58.000,00 €	25.000,00 €	-	83.000,00 €

1.5. Informe favorable del Plec de clàusules administratives particulars de l'Adjunta a la Secretaria General als efectes d'allò que disposa la DA 3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, emès en data 18 d'octubre de 2024.

1.6. Informe, de fiscalització de la despesa de l'Interventor de fons municipals, emès en data 22 d'octubre de 2024 que conclou:

“S'informa favorablement amb observacions, de conformitat amb l'abast de l'article 84 i següents de les Bases d'Execució del Pressupost aprovades per acord de Ple de 22 de desembre de 2023 i Decret d'alcaldia de 19 de gener de 2024 que formalitza l'aprovació definitiva del pressupost 2024 per no existència de reclamacions.”

1.7. Autorització (A) de la despesa per un import d'11.979,00€ a càrrec de la partida 02.4910.22799 de l'exercici pressupostari de l'any 2024.

Autorització (A) de la despesa de futurs, per un import total de 58.201,00€ a càrrec de la partida 02.4910.22799 amb el següent desglossament per anualitats:

- ✓ 2025: 32.992,67 €
- ✓ 2026: 25.208,33 €

2. Fonaments de dret

2.1. Articles 16, 116, 117, 122, 124 156 i 159 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

2.2. Disposició Addicional 2a i 3a de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del



Ajuntament de Lleida

sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

2.3. Delegacions a la Junta de Govern Local, en matèria de Contractació, segons la resolució PRIMERA C.1) i C.2) del Decret-Alcalde de data 28 de juny de 2023.

2.4. Delegacions a la 1a Tinenta d'Alcalde, en matèria de Contractació, segons la resolució PRIMERA J) del Decret-Alcalde de data 30 de juny de 2023.

Fent ús de les facultats que em confereixen els articles 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i l'article 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya.

RESOLC:

Primer.- APROVAR l'informe previ favorable emès pel Responsable Coordinador de Serveis Digitals, de data 4 d'octubre de 2024, que conclou : ".../...-S'informa FAVORABLEMENT Iniciar la licitació per la contractació del subministrament de l'Aplicació de videoatenció per les oficines d'atenció ciutadana per un import màxim de: 58.000€ + 12.180€ d'IVA (Total: 70.180€) i amb una durada de (2) dos anys, mitjançant procediment obert de tramitació simplificada.../.."

Segon.- APROVAR el Plec de Clàusules Administratives Particulars, signat en data 18 d'octubre de 2024 per la Cap de Servei Jurídic de Contractació, que ha de regir la contractació del subministrament de l'aplicació de videoatenció per les oficines d'atenció ciutadana, amb les següents dades econòmiques:

- Pressupost de licitació: 58.000,00€ + 12.180,00€ d'IVA (Total: 70.180,00€), amb el següent desglossament per anualitats:

	Concepte	Import base (sense IVA)	IVA 21%	Import total (amb IVA)
De 01/11/2204 al 31/12/2024	Configuració, formació, suport, adaptació, desenvolupament de connectors.	9.900,00 €	2.079,00 €	11.979,00 €
Total any 2024		9.900,00 €	2.079,00 €	11.979,00 €
De 01/01/2025 al 31/10/2025	Configuració, formació, suport, adaptació, desenvolupament de connectors.	23.100,00 €	4.851,00 €	27.951,00 €
De 01/11/2025 al 31/12/2025	Suport i manteniment correctiu, evolutiu i funcional.	4.166,67 €	875,00 €	5.041,67 €
Total any 2025		27.266,67 €	5.726,00 €	32.992,67 €
De 01/01/2206 al 31/10/2206	Suport i manteniment correctiu, evolutiu i funcional.	20.833,33 €	4.375,00 €	25.208,33 €
Total any 2026		20.833,33 €	4.375,00 €	25.208,33 €
TOTAL		58.000,00 €	12.180,00 €	70.180,00 €



Ajuntament de Lleida

- Valor estimat del contracte és de 83.000,00€, amb el següent desglossament:

PRESSUPOST LICITACIÓ	PRÒRROGA. 1 any	MODIFICACIÓ	TOTAL VALOR ESTIMAT
58.000,00 €	25.000,00 €	-	83.000,00 €

Tercer.- APROVAR el Plec de Prescripcions Tècniques, signat en data 4 d'octubre de 2024, pel Coordinador d'Informàtica i Serveis Digitals, que han de regir la contractació del subministrament de l'aplicació de videoatenció per les oficines d'atenció ciutadana.

Quart.- AUTORITZAR (A) la despesa (2024), per un import de 11.979,00€ a càrrec de la partida 02.4910.22799 de l'exercici pressupostari de l'any 2024.

Que s'habiliti crèdit per fer front a la despesa de futurs (2025-2026), per un import total de 58.201,00€ a càrrec de la partida 02.4910.22799 amb el següent desglossament per anualitats:

- ✓ 2025: 32.992,67 €
- ✓ 2026: 25.208,33 €

Cinquè.- INICIAR procediment licitatori, tramitació ordinària, mitjançant procediment obert simplificat, amb diversos criteris d'adjudicació, de conformitat amb allò que estableix l'article 156 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

El termini per presentar proposicions en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Lleida finalitzarà a les 10:00:00h del setzè dia natural a comptar des de l'endemà de la publicació de la licitació en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Lleida.

Sisè.- COMUNICAR el present acord al departament impulsor de l'expedient i a la Intervenció Municipal per al seu coneixement i als efectes adients.

Setè. PUBLICAR aquesta resolució en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Lleida.

Vuitè. PEU DE RECURS.- Contra aquest acte administratiu, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs potestatiu de reposició davant de l'òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acte, o bé es podrà interposar directament recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós administratiu de Lleida en el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació d'aquest acte, de conformitat amb el que preveuen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudici que els interessats puguin interposar qualsevol altre recurs que estimin procedent.

En el cas en què s'interposi el recurs de reposició potestatiu no es podrà interposar recurs contenciós administratiu fins que sigui resolt expressament o s'hagi produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat.

Així ho mano i signo en la data de la signatura electrònica, del que la Secretaria General en dona fe.