



Escola El Colomer
Bigues i Riells del Fai

Exp. 08060903 / 2025 / 1



Generalitat de Catalunya
Departament d'Educació i Formació Professional
Escola El Colomer
Camí de Can Ribas, s/n
08415 Bigues i Riells del Fai
NIF Q0801399G
escolaelcolomer@xtec.cat

Plec de clàusules administratives particulars que regeix el contracte de serveis de menjador que s'ha d'adjudicar mitjançant procediment obert

Títol: Servei de Menjador de l'Escola El Colomer de Bigues i Riells del Fai (Vallès Oriental)

Número expedient: 08060903 / 2025 / 1

Òrgan de contractació: Marta Batlles i Forns, Directora de l'Escola El Colomer de Bigues i Riells del Fai.

Adreça del perfil del contractant:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?department=15000&reqCode=viewDetail&keyword=&idCap=202184&ambit=1&



Índex

- No s'acceptaran les fotocòpies sense compulsa.	7
I. Disposicions generals	22
Primera. Objecte del contracte	22
Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte	22
Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit	22
Quarta. Termini de durada del contracte	23
Cinquena. Règim jurídic del contracte	23
Sisena. Admissió de variants	24
Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació	24
Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics	24
Novena. Aptitud per contractar	25
Desena. Solvència de les empreses licitadores	27
II. Disposicions sobre la licitació, l'adjudicació i la formalització del contracte	27
Onzena. Presentació de documentació i de proposicions	27
Dotzena. Mesa de Contractació	31
Tretzena. Comitè d'experts	32
Catorzena. Determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa	32
Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació	34
Setzena. Garantia definitiva	36
Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment	37
Divuitena. Adjudicació del contracte	37
Dinovenen. Formalització i perfecció del contracte	38
III. Disposicions sobre l'execució del contracte	39
Vintena. Condicions especials d'execució	39
Vint-i-unena. Execució i supervisió dels serveis	39
Vint-i-dosena. Programa de treball	39
Vint-i-tresena. Compliment de terminis i execució correcta del contracte	39
Vint-i-quatre. Persona responsable del contracte	40
Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències	40
Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius	41
IV. Disposicions sobre els drets i les obligacions de les parts	41
Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista	41
Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista	42
Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista	42



Trentena. Prerogatives de l'Administració	44
Trenta-unena. Modificació del contracte	45
Trenta-dosena. Suspensió del contracte	46
V. Disposicions sobre la successió, la cessió, la subcontractació i la revisió de preus del contracte	46
Trenta-tresena. Successió i cessió del contracte	46
Trenta-quatrena. Subcontractació	47
Trenta-cinquena. Revisió de preus	49
VI. Disposicions sobre l'extinció del contracte	49
Trenta-sisena. Recepció i liquidació	49
Trenta-setena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva	50
Trenta-vuitena. Resolució del contracte	50
VII. Recursos, mesures provisionals i supòsits especials de nul·litat contractual	51
Trenta-novena. Règim de recursos	51
Quarantena. Mesures cautelars	52
Quaranta-unena. Arbitratge	52
Quaranta-dosena. Règim d'invalidesa	52
Quaranta-tresena. Jurisdicció competent	52
Annex núm. 1. Model d'oferta econòmica	53
Annex núm. 2. Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball en compliment del que preveu l'art. 130 de l'LCSP	55
Annex núm. 3. Regles especials respecte del personal de l'empresa contractista	56



Quadre de característiques del contracte

Exp. núm.: 08060903 /2024 /1

A. Objecte

A.1. Descripció: La contractació té per objecte prestar el servei de menjador escolar del centre *Escola El Colomer, de Bigues i Riells del Fai*, durant l'horari interlectiu del migdia, sempre que estigui dins del calendari escolar.

A.2. Lots: No es considera procedent dividir la licitació en diferents lots, tenint en compte la unitat funcional i que no existeixen prestacions diferenciades, utilització o aprofitament separat, d'acord amb l'informe justificatiu de Marc Camps Bonell, secretari de l'Equip Directiu, a data 8 de novembre de 2024.

A.3. Codi CPV: 55523100-3

B. Dades econòmiques

B.1. Determinació del preu: Per sistema de preu unitari segons la **Resolució EDU/448/2024, de 8 de febrer**, per la qual es determina el preu màxim de la prestació del servei escolar de menjador dels centres educatius de titularitat del Departament d'Educació per al curs 2024-2025, i d'acord amb l'informe justificatiu de preus de de Marc Camps Bonell, secretari de l'Equip Directiu, a data 8 de novembre de 2024.

B.2. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al càlcul: **203.107,40€, IVA exclòs**, incloses les pròrrogues i modificacions del contracte.

B.3. Pressupost base de licitació:

Import total: 203.107,40€, IVA exclòs
217.413,30€, IVA inclòs

El pressupost base de licitació es desglossa en els costos següents:

Preu unitari (alumnes fixos previstos): àpat: 4,73€ (IVA exclòs del 10 %) i monitoratge 2,05 €, IVA exempt.

Preu del menú 6,78€, IVA exclòs, per un total de 250 menús diaris x 107 dies: 181.365€, IVA exclòs.

Preu del menú 7,25€, IVA inclòs, per un total de 250 menús diaris x 107 dies: 193.937,5€, IVA inclòs.

Preu unitari (alumnes esporàdics previstos): àpat 5,38€ (IVA exclòs del 10%) i monitoratge 2,05€, IVA exempt.

Preu del menú 7,43€, IVA exclòs, per un total de 20 menús diaris x 107 dies: 15.900,2€, IVA exclòs.

Preu del menú 7,97€, IVA inclòs, per un total de 20 menús diaris x 107 dies: 17.055,80€, IVA inclòs.

Preu per àpat (altres usuaris: professors, PAS previstos): .3.64€, IVA exclòs, per un total de 15 àpats diaris x 107 dies: 5.842,20€, IVA exclòs.

Preu per àpat 4€, IVA inclòs, per un total de 15 àpats diaris x 107 dies: 6.420€, IVA inclòs.



C. Existència de crèdit

C.1. Partida pressupostària: L'adjudicatària realitzarà el cobrament del servei a les famílies, d'acord amb els preus unitaris resultants del procediment de contractació.

C.2. Expedient d'abast plurianual: *no*.

D. Termini de durada del contracte

D.1. Termini de durada: *1 de gener de 2025 a 20 de juny de 2025*.

D.2. Possibilitat de pròrrogues i termini: *No es preveu cap pròrroga*.

Termini de prestació del servei de menjador :

El present contracte de serveis tindrà una durada de sis mesos, des del dia 1 de gener de 2025 fins el 20 de juny de 2025.

E. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

E.1. Forma de tramitació: Ordinària

E.2. Procediment d'adjudicació: Obert, d'acord amb els articles 131.2 i 156.1 de l'LCSP.

E.3. Presentació d'ofertes:

Escola El Colomer de Bigues i Riells del Fai.

- Adreça de l'escola: Escola El Colomer
Camí de Can Ribas, s/n.
Bigues i Riells del Fai, 08415

E.4. Contracte subjecte a regulació harmonitzada: *No*

F. Solvència i classificació empresarial

F1. Criteris de selecció de la solvència econòmica i financera, i tècnica o professional

Solvència econòmica i financera: Declaració sobre el volum anual de negocis en l'àmbit de l'objecte del contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de la data de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes. El volum de negocis mínim anual ha de ser per un import igual o superior a l'import base de licitació (IVA exclòs).

Solvència tècnica o professional: Relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat. Els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació. En aquesta relació ha de constar,



com a mínim, un servei o treball efectuat de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte i per un import igual o superior a l'import de licitació.

Si el contracte no està subjecte a regulació harmonitzada i es tracta d'empreses de nova creació (menys de 5 anys), en comptes de la relació dels principals serveis efectuats, caldrà presentar el següent: (Vegeu l'art. 90.4 LCSP i escolliu)

Exemple:

- *Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.*
- *Declaració en què s'indiqui la maquinària, material i equip tècnic dels quals es disposarà per executar dels treballs o prestacions, a la qual cal adjuntar la documentació acreditativa pertinent quan la demanin el centre.*
- *(En cas de càtering) Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures que utilitzarà l'empresari per garantir la qualitat, i dels mitjans d'estudi i recerca de l'empresa.*

F2. Classificació empresarial d'aportació voluntària

Grup: M

Subgrup: 06 (serveis de menjador)

Categoria: Per imports entre 150.000,00 € i inferiors a 300.000,00 €, categoria B (o categoria 2, segons el Reial decret 773/2015, de 28 d'agost, pel qual es modifiquen determinats preceptes del RGLCAP).

No s'exigeix classificació. No obstant això, es pot aportar la classificació empresarial que s'especifica en aquest apartat o l'equivalent, per substituir la documentació acreditativa de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional.

F3. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte: *Sí.*

Veure Annex al document de Prescripcions Tècniques on hi ha la relació de tot el material de la cuina (inventari)

(En cas afirmatiu) Exemples:

Mitjans materials:

Maquinària de bar:

- *Cafetera de dos braços*
- *Vitrina d'exposició d'aliments*
- *Rentagots*

Maquinària de cuina:

- *Planxa*
- *Microones*
- *Rentaplats*
- *Frigorífic*

Maquinària opcional:

- *Carro de safates*
- *Taules i cadires del menjador*

Mitjans personals:



En el cas d'incorporació de nou personal en la prestació del servei, caldrà acreditació documental de la titulació acadèmica i/o professional i els requeriments legalment establerts en les normatives higiènic-sanitàries vigents del/la cuiner/a i ajudants de cuina, així com dels monitors de temps de migdia.

En el cas d'incorporació de nou personal en la prestació del servei, caldrà acreditar en el cas del/la cuiner/a que compta amb una experiència mínima de dos anys prestant els seus serveis en escoles. A aquests efectes, caldrà presentar currículum vitae detallat.

L'empresa adjudicatària presentarà el personal preescollit a la Direcció del centre, abans de prendre una decisió definitiva. El Centre podrà demanar la substitució d'alguna persona en un termini de quinze dies a l'empresa per tal de valorar els mecanismes corresponents.

F4. Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o de gestió mediambiental: No.

G. Contingut del/s sobre/s

Les proposicions per a la licitació es presentaran en tres sobres tancats, identificats, a l'exterior, amb identificació de la licitació a què concorrin i signats pel licitador o la persona que representi i indicació del nom i cognoms o raó social de l'empresa. A l'interior de cada sobre es farà constar en un full independent el seu contingut, enunciat numèricament.

Els sobres que conformen les ofertes es presentaran a l'ESCOLA EL COLOMER de Bigues i Riells del Fai, emplaçada al Carrer de Can Ribas, s/n de Bigues i Riells del Fai.

Al presentador se li donarà, com a acreditació, un rebut en el qual constarà el nom del licitador, la denominació de l'objecte i el dia i l'hora de la presentació.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

Les ofertes per participar en el procediment de contractació es presentaran en tres sobres tancats:

- **Sobre A: Documentació administrativa acreditativa del compliment dels requisits previs.**
- **Sobre B: Documentació acreditativa dels criteris de valoració avaluable amb judici de valor.**
- **Sobre C: Documentació acreditativa dels criteris de valoració avaluable de forma automàtica.**

- Els documents a incloure en cada sobre han de ser originals o còpies autenticades, conforme a la legislació en vigor.

- No s'acceptaran les fotocòpies sense compulsa.

- Les empreses estrangeres presentaran tots els documents traduïts de forma oficial al català o castellà.



G.1. Sobre A

DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA. Porta a l'anvers la menció següent: *"Documentació administrativa que presenta (identificació del licitador) a la convocatòria de l'ESCOLA EL COLOMER DE BIGUES I RIELLS per adjudicar el servei públic de menjador escolar".*

- a) **Document europeu únic de contractació (DEUC)**, segons el model que es facilita a la pàgina de l'anunci d'aquesta licitació, dins del perfil del contractant:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?department=15000&reqCode=viewDetail&keyword=&idCap=202184&ambit=1&

Si l'empresa licitadora respon afirmativament la primera pregunta de la part IV del DEUC: "Criteris de selecció", relativa al compliment de tots els criteris de selecció, s'entendrà que l'empresa licitadora reuneix els requisits de solvència exigits en aquest plec, sense que sigui necessari emplenar cap altra casella de la part IV.

La falsedat eventual en les declaracions que facin les empreses licitadores al DEUC pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic, prevista en l'article 71.1.e de l'LCSP.

- b) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols, en cas d'empresa licitadora estrangera.
- c) Altra documentació que han de presentar les empreses licitadores:
- Autorització a l'òrgan de contractació per a la consulta telemàtica del document d'identitat de la persona representant de l'empresa licitadora i dels certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social: Sí /No
 - *(En cas que s'exigeixin: Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte, establerts a l'apartat F3 del quadre de característiques).*

G.2. Sobre B:

PROPOSTA TÈCNICA. Porta al seu anvers la menció següent: *"Documentació tècnica que presenta (identificació del licitador) a la convocatòria de l'ESCOLA EL COLOMER DE BIGUES I RIELLS DEL FAI per adjudicar el servei públic de menjador escolar".*

Els licitadors presentaran **una memòria tècnica amb la data, signatura de la persona representant i segell de l'empresa.** A la memòria hauran d'exposar de manera detallada, seguint l'ordre que s'indica i identificant cada apartat amb els títols relacionats, amb una extensió màxima de 35 pàgines (arial 11), la informació següent:

a) Memòria tècnica organitzativa, incloent de forma expressa els següents punts.

- a.1.-La capacitat de gestió, d'innovació o de reacció de l'empresa davant una incidència.
- a.2.-Coordinació general del personal, línia de comandament i nivells d'assumpció de responsabilitat.



- a.3.-Pla de funcionament del servei que reculli la informació pel que fa a l'organització dels recursos humans amb el detall de:
- a. La relació del personal adscrit al servei indicant titulació, experiència professional en l'àmbit d'aquest contracte, funcions, jornada setmanal (indicant horari diari d'inici i finalització de la jornada) i responsabilitats de cadascú.
 - b. Pla de formació adreçat al personal de monitoratge i al personal de cuina i calendari previst.
 - c. Millores de les ràtios de personal monitor sobre els mínims previstos i pla de formació del personal.
- a.4.- Coordinació amb la direcció del centre, amb el Consell Escolar i amb l'AFA. Organització del servei diari indicant la modalitat assignada a cada centre, els horaris de preparació dels menús i de la seva distribució, la previsió de ruta de repartiment i nombre de vehicles adscrits i descripció dels mateixos. Caldrà indicar els itineraris i els temps de durada previstos, indicant també l'aproximació de l'hora d'arribada a cada centre escolar
- a.5.- Certificacions de control de qualitat i pla de funcionament del Servei, en aquells centres que no es disposi.

b) Memòria d'àmbit alimentari incloent de forma expressa els següents punts:

- b.1.- Proposta de menús: menús elaborats d'acord amb les recomanacions nutricionals previstes a l'article 16.3 del Decret 160/1996, de 14 de maig i d'acord amb la Llei 17/2011, de 5 de juliol, de seguretat i nutrició.
- b.2.- Millores en el pla de menús (qualitat, varietat, programació estacional de menús, etc.), descripció dels ingredients utilitzats per a l'elaboració dels plats del pla de menú presentat anteriorment i el mètode de cuinat.
- b.3.- Utilització de la dieta mediterrània i incorporació de menjars autòctons o tradicionals de Catalunya, que s'inclouen al pla de menús.
- b.4.- Utilització de productes de proximitat, incloent la relació dels proveïdors indicant el nom complet de l'empresa, si es tracta d'un centre especial de treball, d'inserció, etc., la seva ubicació i el producte que subministren.
- b.5.- Menús per a dietes especials (celíacs, al·lèrgies, indisposicions esporàdiques, o motius culturals) supervisats per un/a nutricionista.
- b.6.- Els controls de qualitat alimentària i la seva periodicitat de la cuina.
- b.7.- Percentatge de productes ecològics en el menú, incloent el proveïdor i la seva correcta certificació.
- b.8.- Percentatge de productes congelats.

c) Memòria pedagògica incloent de forma expressa els següents punts:

- c.1.-Projecte educatiu i de lleure. Projecte pedagògic adequat a cada franja d'edat.
- c.2.-La qualitat dels programes de formació del personal professional en el lleure i serveis durant el contracte.



c.3.-Proposta d'informació i comunicació a les famílies.

c.4.-*Millores de la prestació (Coherència global del projecte, adequació de les activitats educatives proposades, actuacions de suport per a alumnat amb discapacitat o amb altres necessitats específiques, mesures de sostenibilitat, mesures de reciclatge mesures de gestió de residus)*

G.3. Sobre C:

OFERTA ECONÒMICA. Porta al seu anvers la menció següent: *“Oferta econòmica que presenta (identificació del licitador) a la convocatòria de l'ESCOLA EL COLOMER DE BIGUES I RIELLS DEL FAI per adjudicar el servei públic de menjador escolar”.*

Oferta, segons model de l'annex 1, emplenat seguint les indicacions següents:

- **Quedaran excloses les empreses que, en la seva oferta econòmica, superin el pressupost de licitació, tant l'import unitari com l'import total del contracte, i les empreses que no presentin una oferta econòmica.**

- En cas d'errada aritmètica en l'oferta, la Mesa acceptarà com a oferta definitiva la que resulti de tornar a calcular correctament l'oferta a partir dels preus unitaris oferts pel licitador (IVA exclòs).

- En cas d'unió temporal d'empreses s'han de fer constar les dades de cadascun dels representants de les empreses que la formen.

- Per calcular el preu s'han de tenir en compte les condicions laborals actuals del personal que presta el servei, especialment els complements.

b) Altres criteris quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules.

1. **Contindrà l'oferta econòmica** en la qual s'expressarà el preu d'execució del contracte i hi ha de figurar com a partida independent l'import de l'IVA. L'oferta econòmica es presentarà de conformitat amb el model següent:

“PROPOSICIÓ ECONÒMICA

En/Na..... amb NIF núm., en nom propi, (o en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a carrer, núm.), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa al **servei de menjador escolar, organitzat per l'Escola El Colomer de Bigues i Riells del Fai** es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i Tècniques ho

PROPOSA per la quantitat de:

Menú fix: euros, IVA exclòs. (La quantitat haurà d'expressar-se en lletres i xifres).



Menú eventual: euros, IVA exclòs. (La quantitat haurà d'expressar-se en lletres i xifres).

L'import de l'IVA , al % , és de

Menú fix: €

Menú eventual:€

(Lloc, data i signatura del licitador)"

2. **Contindrà la proposta de millors inversions no obligatòries** en la qual s'expressarà la quantitat econòmica que el licitador ofereix per a executar millors inversions (no obligatòries) en les cuines objecte de cada un dels lots, segons el model següent:

"En/Na..... amb NIF núm....., en nom propi, (o en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a carrer, núm.), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa al **servei de menjador escolar, organitzat per l'Escola El Colomer de Bigues i Riells del Fai** es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i Tècniques i proposa una millora econòmica per executar millors inversions no obligatòries per import de:

..... euros, IVA exclòs. (La quantitat haurà d'expressar-se en lletres i xifres).

En l'import anterior s'inclouen les següents millores en inversions no obligatòries:

Descripció de cada una de les millores en inversions no obligatòries que es proposi:.....

Preu unitari de cada una de les millores en inversions no obligatòries que es proposi (IVA exclòs):....."

La Direcció de l'Escola El Colomer, a petició de la comissió de menjador, es reserva la facultat de destinar l'import total de la millora en inversió no obligatòria proposat per la proposició que resulti adjudicatària a l'execució de les inversions que es considerin prioritàries a la cuina.

L'import d'aquesta millora en inversions no obligatòries no serà tinguda en compte a efectes d'amortització de la inversió prevista en el contracte.

La inclusió en el sobre A o en el sobre B de la documentació o informació que s'ha d'incloure al sobre C pot comportar l'exclusió de l'empresa licitadora.

H. Garantia provisional: No



I. Mesa de Contractació: L'òrgan de contractació designa els membres de la Mesa de Contractació del centre Escola El Colomer de Bigues i Riells del Fai, que són els següents:

Presidenta: Sra. Anna Valls Vela (Cap d'Estudis)
Secretari/a: Sr. Marc Camps Bonell (secretari)
Representants de mestres del Consell Escolar:
Sra. Dolors Caballero Barbosa (mestra)
Sra. Jessica Pinto Bermejo (mestra)
Sra. Gemma Rosanas Rosa (mestra suplent)

J. Comitè d'experts: No

K. Criteris d'adjudicació

	<u>Criteris</u>	<u>Ponderació (%)</u>
a)	Proposta tècnica (judici de valor)	48 %
b)	Proposta econòmica (aplicació de fórmules)	20 %
c)	Altres criteris automàtics	32 %

K.1) Criteris d'adjudicació, la valoració dels quals requereix un judici de valor (sobre B): fins a 48 punts, desglossats d'acord amb els barems següents:

Valoració del contingut de les Memòries presentades: s'atorgarà la corresponent puntuació, segons els criteris següents, de forma motivada en l'informe tècnic corresponent:

a) Qualitat tècnica de l'oferta en l'àmbit organitzatiu. Fins a 5 punts. Es valorarà:

a.1.-La capacitat de gestió, d'innovació o de reacció de l'empresa davant una incidència.
Fins a 1 punt.

a.2.- Coordinació general del personal a cada centre de 8.30h a 16 hores, línia de comandament i nivells d'assumpció de responsabilitat. Màxima coordinació entre la coordinadora del servei de centre i la Direcció del centre, davant qualsevol situació d'alumnes i famílies. **Fins a 1 punt.**

a.3.- Pla de funcionament del servei que reculli la informació pel que fa a l'organització dels recursos humans amb el detall de: **(fins a 1 punts).**

a. La relació del personal adscrit al servei indicant titulació, experiència professional en l'àmbit d'aquest contracte, funcions, jornada setmanal (indicant horari diari d'inici i finalització de la jornada) i responsabilitats de cadascú.

b. Pla de formació adreçat al personal de monitoratge i al personal de cuina i calendari previst.

c. Millores de les ràtios de personal monitor sobre els mínims previstos.

a.4.- Coordinació amb la direcció del centre, amb el Consell Escolar i amb l'AFA. **Fins a 1 punt.**

a.5.- Certificacions de control de qualitat i pla de funcionament del Servei, en aquells centres que no es disposi. **Fins a 1 punt.**



a) Qualitat tècnica de l'oferta en l'àmbit alimentari: Fins a 26 punts. Es valorarà:

b.1.- Proposta de menús: menús elaborats d'acord amb les recomanacions nutricionals previstes a l'article 16.3 del Decret 160/1996, de 14 de maig i d'acord amb la Llei 17/2011, de 5 de juliol, de seguretat i nutrició. **Fins a 5 punts.**

b.2.- Millores en el pla de menús (qualitat, varietat, programació estacional de menús, etc.), descripció dels ingredients utilitzats per a l'elaboració dels plats del pla de menú presentat anteriorment i el mètode de cuinat. **Fins a 3 punts.**

Caldrà tenir en compte, per puntuar el màxim, els següents aspectes:

- **Varietat de de peix blau¹/trimestre;**
- **El tipus de carn fresca, diferent del pollastre, la vedella i el porc/trimestre.**
- **Varietat, en les postres, pel que fa al tipus de fruita fresca de temporada, diferent de la poma, la pera, la taronja i el plàtan/trimestre.**
- **Utilització de varietats integrals de pa, pasta i/o arròs al mes.**
- **Major nombre d'aliments o complements diferents per trimestre d'elaboració pròpia².**

b.3.- Utilització de la dieta mediterrània i incorporació de menjars autòctons o tradicionals de Catalunya, en un mínim del 50%, adaptats a intoleràncies, etc. que s'inclouen al pla de menús. **Fins a 10 punts.**

b.4.- Menús per a dietes especials (celíacs, al·lèrgies, indisposicions esporàdiques, o motius culturals) supervisats per un/a nutricionista col·legiat i menús adaptats a alumnes amb necessitats educatives especials d'alumnes concrets. **Fins a 4 punts.**

* Capacitat per acomodar les dietes especials i restriccions alimentàries, incloent-hi opcions per a vegetarianisme, veganisme, intoleràncies i al·lèrgies alimentàries,...

* Provisió d'informació clara sobre els ingredients i al·lèrgens presents en cada plat.

b.5.- Els controls de qualitat alimentària i la seva periodicitat de la cuina. APCC. **Fins a 2 punts.**

Control de qualitat alimentària: (50%)

* Implementació de protocols de control de qualitat:

- Descripció dels procediments i protocols utilitzats per garantir la qualitat dels aliments en totes les etapes, des de la recepció fins a la distribució dels plats.

* control de la temperatura i condicions de magatzematge:

- Demostració de controls regulars de la temperatura i magatzematge dels aliments per prevenir la contaminació i garantir la frescor.

* Proves de degustació i avaluació sensorial:

- Implementació de proves de degustació regulars per assegurar que els plats compleixin amb els estàndards de sabor, textura i presentació.

Periodicitat dels controls: (50%)

*Freqüència dels controls de qualitat:

- Descripció de la freqüència dels controls de qualitat realitzats a la cuina, incloent-hi l'ús de registres i informes per documentar els resultats (25%)

*Revisió i ajustaments dels protocols:

- Capacitat de revisar i ajustar els protocols de control de qualitat en funció dels resultats obtinguts i les necessitats canviant de la comunitat escolar (15%)

*Formació del personal en controls de qualitat:

- Demostració de programes de formació del personal en protocols de control de qualitat per garantir la seva correcta implementació i execució (10%)

¹ Les varietats en la cocció/elaboració/presentació del **peix blau** no seran considerades tipus de peix blau diferents.

² **Elaboració pròpia.** S'entendrà aquells complements o plats que formaran part del menú que són d'elaboració pròpia: postres, canelons, croquetes...



b.6.- Percentatge de productes congelats màxim 2 al mes³. **Fins a 2 punts.**

b) Qualitat tècnica de l'oferta en l'àmbit pedagògic. Fins a 17 punts. Es valorarà:

c.1.-Projecte educatiu i de lleure. Qualitat del projecte pedagògic adequat a cada franja d'edat, incloent l'ús de la llengua catalana com a eina de comunicació, **fins a 5 punts.**

c.2.- Materials pedagògics fungibles, inversions i dinamització d'espais, tallers i jocs. *Adequació de les activitats educatives proposades* **Fins a 2 punts.**

c.3.-Proposta d'informació i comunicació a les famílies tant del projecte pedagògic com dels aspectes nutricionals, en paper un cop al mes per tots. Llibrets diaris sense cost afegit per EI3, EI4 i EI 5. Informe trimestral d'EI 3 a EP 6. El projecte de lleure s'enviarà per cicles a les famílies a l'inici de curs i trimestralment, **fins a 2 punts.**

c.4.- Projecte específic en horari de menjador de mediació, convivència i resolució de conflictes (programes de formació pel personal). **Fins a 2 punts.**

c.5.- *Qualitat dels programes de formació del personal professional en el lleure i serveis durant el contracte,* **fins a 1 punts.**

c.6.- *Millores de la prestació,* **fins a 5 punts**, desglossat de la manera següent:

- *Coherència global del projecte. Fins a 1 punts*
- *Adequació de les activitats educatives proposades. Fins a 1 punts*
- *Actuacions de suport per a alumnat amb discapacitat o amb altres necessitats específiques. Fins a 2 punts.*
- *Mesures de sostenibilitat, reciclatge i gestió de residus. Fins a 1 punts*

En tot cas, la Direcció de l'Escola El Colomer de Bigues i Riells del Fai, es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions econòmicament més avantatjoses d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 135.1 LCSP.

K.2) Criteris d'adjudicació quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules (sobre C): fins a 20 punts, desglossats d'acord amb els barems següents:

1. Preu ofertat: fins a 20 punts.

La fórmula que s'aplica per valorar el preu (IVA exclòs), és la següent:

$$\text{Puntuació de cada oferta} = \frac{\text{Preu de l'oferta més econòmica}}{\text{Preu de l'oferta a valorar}} \times 20 \text{ punts}$$

³ S'entendrà **producte fresc** d'acord amb la definició que en fa, per a cada aliment, el Codi Alimentari Espanyol.



K.3) Criteris automàtics (sobre B), la valoració dels quals poden atorgar fins a 32 punts, desglossats d'acord amb els barems següents:

1. Millora de la ratio de monitoratge: 10 punts

- Un monitor/a de reforç per Educació Infantil: 9 punts
- Un monitor/a de reforç per Educació Primària: 9 punts

2. Acompanyament educatiu amb alumnat NESE (Necessitats Educatives de Suport Educatiu) màxim 12 punts

- 1 vetllador/a per a cada 2 alumnes NESE : 11 punts

3. Incorporació setmanal de productes de proximitat i/o de producció integrada⁴ Màxim fins a 10 punts

El menú diari consta de 3 plats (1r, 2n i postres) x 5 dies a la setmana: 15 plats setmanals.

- Més de 90% màx. 13
- 80 a 90% 8
- 70 a 80% 4
- 60 a 70% 2

Observació: Els productes de proximitat es comprovarà mitjançant la presentació de les factures o albarans trimestrals dels proveïdors de l'empresa adjudicatària.

Criteris d'adjudicació específics per al desempat: L'empat entre diverses ofertes, després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació indicats més amunt, es resol mitjançant l'aplicació dels criteris següents, referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

- La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.*
- En cas que l'aplicació del criteri anterior no hagi donat lloc a desempat, es decidirà per la proposició presentada per empreses que afavoreixin la conciliació laboral, familiar i personal.*
- El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagi donat lloc a un desempat.*

La documentació acreditativa dels criteris de desempat l'han d'aportar els licitadors en el moment en què es produeixi l'empat, a requeriment de la Mesa de Contractació.

⁴ Es defineix **producte ecològic**, com tot aliment produït d'acord amb les especificacions tècniques que estableix el Reglament CE/834/2007 del Consell, de 28 de juny de 2007, sobre producció i etiquetatge dels productes ecològics i pel qual es deroga el Reglament CEE/2092/91, o estàndard equivalent. Es defineix **aliment de producció integrada**, aquell producte obtingut pels sistemes agrícoles d'obtenció de vegetals que utilitzen al màxim els recursos i els mecanismes de producció naturals i asseguren a llarg termini una agricultura sostenible, i introdueixen mètodes biològics de control, químics i d'altres tècniques que compatibilitzen les exigències de la societat, la protecció del medi ambient i la productivitat agrícola, així com les operacions realitzades per manipular, envasar, transformar i etiquetar productes vegetals aïllats al sistema, d'acord amb el Decret 241/2002, de 8 d'octubre, pel qual es regula la producció integrada, o estàndard equivalent (DOGC núm. 3744, de 21.10.2002).



L. Criteris per determinar l'existència d'ofertes anormalment baixes

Es considerarà una oferta incursa en valor anormalment baix, als efectes de l'article 149 de la LCSP, quan el preu ofert pel menú escolar (àpat) sigui inferior a 2,25 €, IVA exclòs

En cas d'existir ofertes anormalment baixes, es seguirà el procediment descrit a la clàusula 14.5 d'aquest plec.

M. Garantia definitiva: Sí

Import: 5 % del preu final ofert, IVA exclòs. *(Aquest preu final es calcularà atenent l'import de l'oferta econòmica realitzada per l'empresa proposada adjudicatària i multiplicant-la per la previsió d'alumnes fixos que té el centre i pels dies. També s'haurà d'afegir per aquest càlcul, l'import del menú previst per els alumnes esporàdics i pels altres usuaris)*

Exemple: $5,50 \times 80 \text{ fixos} \times 252 \text{ dies} = 110.880,00 \text{ €}$
 $5,80 \times 10 \text{ esporàdics} \times 252 \text{ dies} = 14.616,00 \text{ €}$
 $5 \times 5 \text{ altres usuaris} \times 252 \text{ dies} = 6.300,00 \text{ €}$
TOTAL: 131.796,00 € (5% 6.589,80 €)

Forma de constitució: La garantia definitiva es pot prestar en alguna de les formes previstes en la clàusula 16.2 d'aquest plec, inclosa la retenció sobre el preu.

Garantia complementària: No

N. Altra documentació que ha de presentar l'empresa que hagi presentat la millor oferta, a més de l'exigida a la clàusula 15.2 d'aquest plec

- Assegurança de responsabilitat civil: L'adjudicatari es compromet a respondre per la responsabilitat civil derivada pels danys i perjudicis causats per acció u omissió del personal que presta els serveis contractats.

Així mateix, l'empresa adjudicatària es compromet a tenir subscrita i en vigor, durant tot el període de duració del contracte, una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil, que garanteixi les conseqüències econòmiques derivades de la responsabilitat civil que li pugui correspondre per danys i/o perjudicis corporals, materials i/o conseqüències consecutius per acció o omissió a tercers en l'exercici de la seva activitat, amb un capital mínim assegurat de 600.000,00 € per sinistre i any.

Per acreditar el compliment d'aquest compromís, caldrà aportar, a requeriment de l'òrgan de contractació, la documentació corresponent a la pòlissa i el justificant de la seva vigència.

L'incompliment d'aquesta obligació no comportarà cap tipus de responsabilitat per al centre educatiu.

- Si es disposa d'establiment per elaborar el menú escolar caldrà la declaració d'estar inscrit en el Registre Sanitari d'Indústries i Productes Alimentaris de Catalunya (RSIPAC).

- Si és una empresa de restauració sense instal·lació pròpia caldrà la declaració d'estar inscrit en el Registre Sanitari d'Indústries i Productes Alimentaris de Catalunya (RSIPAC) o del compromís de fer la inscripció, prèviament a l'execució del contracte.



- Declaració de l'empresa conforme disposa de la certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals que acredita que el personal destinat a l'execució del contracte no ha estat condemnat per sentència ferma per cap delictes contra la llibertat i la indemnitat sexual.

O. Condicions especials d'execució

Els drets i les obligacions de les parts seran aquells que resultin de la documentació contractual i de la normativa aplicable.

A més de les obligacions generals derivades del règim jurídic del present contracte, el contractista resta específicament obligat a:

- Efectuar durant la vigència del contracte, la gestió, neteja, conservació i manteniment (preventiu, correctiu i normatiu) de la cuina i del menjador, així com la resta d'espais necessaris per a la prestació del servei a fi de garantir el bon funcionament del servei.
Quan el manteniment o conservació d'estris, mobiliari, electrodomèstics i/o maquinària, no sigui possible, s'haurà de reposar parcial o totalment a càrrec de l'adjudicatari en el temps menor i imprescindible, per al bon funcionament del servei de menjador, d'acord amb la normativa vigent.
- S'efectuaran inspeccions a les instal·lacions de cada centre educatiu. Caldrà efectuar una inspecció inicial a l'adjudicació del contracte per a determinar l'estat de la cuina, efectuar el manteniment necessari així com les reposicions i/o compres a nou per al correcte funcionament a l'inici del servei al mes de setembre de 2024, a càrrec de l'adjudicatari.
- S'efectuaran dues inspeccions mínimes més, una als sis mesos de vigència del contracte i una altra al final del contracte, a fi de comprovar que les instal·lacions compleixen la normativa vigent i es compleixen les condicions de manteniment i en el seu cas de renovació. L'adjudicatari haurà de subsanar els defectes detectats en els corresponents actes d'inspecció al seu càrrec i en el termini màxim que s'estableix.
- Aportar un inventari del material a inicis de curs que es posarà a disposició de la Direcció del centre.
- Entregar el "*Pla de manteniment de cuina i menjador*" inicial així com la "*Memòria anual de manteniment i reposició del material de cuina i menjador*" de cada centre educatiu, amb menció a la despesa efectuada a càrrec de l'empresa a cada centre.
- L'adjudicatari es farà càrrec de totes les despeses de tots els subministraments (incloent el gas, gas-oil, butà, propà, glp i/ altres derivats) necessaris per a la prestació del servei de menjador escolars des dos centres. **L'adjudicatari abonarà la part proporcional corresponent als consums efectuats per la prestació del servei de menjador dels subministraments d'aigua i llum a l'Ajuntament de Bigues i Riells del Fai.**
- L'adjudicatari té l'obligació de subrogar els treballadors adscrits actualment a l'execució del contracte.
- El contractista assumirà les responsabilitats especificades en aquest Ple i en la resta de documentació que conforma el règim jurídic del contracte. És a compte del contractista, d'acord amb l'article 198 LCSP, l'obligació d'indemnitzar els danys que



s'originin a tercers. El contractista és responsable durant l'execució del contracte de tots els danys i perjudicis, directes i indirectes, que s'ocasionin a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal a càrrec seu, o dels de subcontracte.

- L'empresa adjudicatària està obligada a contractar una **pòlissa d'assegurances** que garanteixi les conseqüències econòmiques derivades de la responsabilitat civil que li pugui correspondre per danys i/o perjudicis corporals, materials i/o conseqüèncials per acció o omissió a tercers en exercici de la seva activitat, Aquesta pòlissa haurà d'incloure especialment dins de la clàusula de risc coberts "els derivats de l'activitat de menjador". El capital assegurat ha de ser com a mínim de 600.000€ per sinistre i any.
- Complir les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat i de protecció del medi ambient. A mes, en general, respondrà de quantes obligacions li vinguin imposades pel seu caràcter d'empleador, així com del compliment de totes les normes que regulin i despleguin la relació laboral o d'altre tipus existent entre aquell o entre els seus subcontractistes i els treballadors d'un i d'altres.

L'incompliment d'aquestes obligacions per part del contractista no implicarà responsabilitat de cap tipus per l'Administració.

- Guardar secret respecte de les dades o antecedents que, no essent públics, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, en els termes establerts a l'article 140 de del Text Refós de la LCSP i al Plec de Clàusules Administratives Generals de l'Ajuntament de Bigues i Riells de Fai aplicables als contractes de serveis.
- Complir amb les prescripcions que es prevegin a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal i, en especial, les contingudes a l'art. 12, números 2 a 4, de la llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.
- L'adjudicatari s'obliga també a implementar les mesures tècniques i d'organització necessàries per garantir la seguretat de les dades i en especial les establertes al reglament de desenvolupament de la llei esmentada, aprovat per real decret 1720/2007, de 21 de desembre, d'acord amb el nivell de seguretat aplicable al fitxer automatitzat en el qual es continguin les dades personals objecte de tractament.

Indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers, d'acord amb allò que preveu l'article 214 del TRLCSP.

- Executar el contracte al seu propi risc i ventura, tal i com assenyala l'article 215 del TRLCSP
- Dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que ha detallat en la seva oferta, de conformitat amb allò que prescriu l'article 64 del TRLCSP . A d'assignar també els facultatius el nom dels quals figura en la seva oferta, amb la dedicació que en ella es defineix. Per tant, durant la vigència del contracte, el personal assignat a la seva execució amb dedicació completa, no podrà intervenir en altres treballs. A mes, l'adjudicatari no podrà substituir al personal facultatiu establert en la seva oferta, sense l'expressa autorització de l'Administració.



- Abonar les despeses de formalització del contracte, en el seu cas.
- El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte.

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable.

Clàusula ètica: Els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No portar a terme accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- Abstenir-se de fer conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

Renovar la declaració conforme disposa de la certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals que acredita que el personal destinat a l'execució del contracte no ha estat condemnat per sentència ferma per cap delictes contra la llibertat i la indemnitat sexual, en cas de modificació d'aquest personal.

Tenir en vigor la inscripció en el Registre Sanitari d'Indústries i Productes Alimentaris de Catalunya (RSIPAC).

P. Penalitats:

P.1. En cas de demora del termini total o parcial, o d'incompliment parcial de les prestacions del contracte per causes imputables al contractista: *Les penalitats diàries previstes a l'article 193 de la LCSP en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.*

P.2. En cas de compliment defectuós de les prestacions objecte del contracte, de les condicions especials d'execució o del compromís d'adscripció de mitjans humans/materials a l'execució del contracte, si no se'ls ha atribuït el caràcter d'obligació contractual essencial: *Fins a un màxim del 10 % del preu del contracte, cadascuna.*

P.3. En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena lletra a) d'aquest plec: *Fins a un màxim del 10 % del preu del contracte, cadascuna.*



P.4 En cas d'incompliment de l'obligació d'informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball: *Fins a un màxim del 10 % del preu del contracte, cadascuna.*

A l'annex 2 d'aquest plec es facilita la informació sobre les condicions de subrogació en els contractes de treball proporcionada per l'actual contractista del servei.

El total de les penalitats imposades pels supòsits previstos de l'apartat P.2 al P.4 no pot superar el 50 % del preu del contracte.

P.5 En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre una relació detallada dels subcontractistes o subministradors, prevista en la clàusula trenta-quatre d'aquest plec: *Fins a un màxim del 50 % del preu del subcontracte.*

Q. Modificació del contracte prevista: Sí.

El contracte podrà modificar-se per la concurrència d'algun dels supòsits legals següents, previstos a la LCSP:

- a) En cas de successió en la persona de l'empresa contractista per fusió, absorció, escissió o transmissió d'empresa o branca d'activitat.
- b) En cas de cessió del contracte.
- c) Quan es produeixi demora en l'execució de la prestació per part de l'empresa, l'òrgan de contractació pot concedir una ampliació del termini d'execució, que es tramitarà com una modificació del contracte.
- d) Quan al venciment d'un contracte no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

Igualment, el contracte també podrà modificar-se quan la modificació derivi de l'aplicació de mesures d'estabilitat pressupostària, com estableix la disposició addicional primera de la Llei 5/2017, de 28 de març, de mesures fiscals, administratives i financeres i del sector públic i de creació i regulació dels impostos sobre grans establiments comercials, sobre estades en establiments turístics, sobre elements radiotòxics, sobre begudes ensucrades i sobre emissions de diòxid de carboni.

El procediment per modificar el contracte és l'establert a la clàusula 31.2 d'aquest plec.

R. Cessió del contracte: Sí

S. Subcontractació: Sí, és procedent.

Obligació d'indicar en les ofertes la part del contracte que es té previst subcontractar, assenyalant el seu import i nom o perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència tècnica o professional, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització: *Sí*



Pagaments directes als subcontractistes: No

T. Revisió de preus: No és procedent.

U. Termini de garantia: *(mínim) 1 mes des de la finalització de l'execució del contracte.*

V. Responsable del contracte: *Marta Batlles i Forns (Directora del Centre)*

W. Identificació d'òrgans en la factura:

- a) Òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública: Intervenció General
- b) Òrgan de contractació: director/a del centre *Escola El Colomer*
- c) Destinatari:

Per a consultes de caire administratiu i tècnic relacionades amb els plecs d'aquesta licitació, adreceu-vos a:

Adreça del centre: Camí de Can Ribas, s/n. Bigues i Riells del Fai, 08415.

Nom i cognoms: Marta Batlles i Forns (Directora)

Telèfon: 93.865.76.82

Adreça electrònica: escolaelcolomer@xtec.cat

Fax: ----



I. Disposicions generals

Primera. Objecte del contracte

1.1. L'objecte del contracte és la prestació dels serveis que es descriuen en l'apartat A.1 del quadre de característiques.

1.2. Els lots en què es divideix l'objecte del contracte s'identifiquen en l'apartat A.2 del quadre de característiques.

Si s'estableix una limitació en la licitació o adjudicació dels lots, cal que es determini en l'apartat A.2 del quadre de característiques.

En el cas que l'objecte del contracte admeti fraccionament en lots, les empreses licitadores podran participar en la realització independent de cada lot, llevat que en l'apartat esmentat s'estableixi l'obligatorietat de licitar una determinada combinació o la totalitat dels lots.

Si l'objecte del contracte no es divideix en lots, la justificació de la no divisió en lots és la que consta en l'apartat A.2 del quadre de característiques.

1.3. L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del vocabulari comú de contractes (CPV) és la que consta a l'apartat A.3 del quadre de característiques.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives que cal satisfer mitjançant el contracte són les que consten en el plec de prescripcions tècniques.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1. El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'apartat B.1 del quadre de característiques.

3.2. El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per calcular-lo són els que s'assenyalen en l'apartat B.2 del quadre de característiques.

3.3 El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en l'apartat B.3 del quadre de característiques. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte. **Les ofertes que superin aquests imports seran desestimades automàticament.**

Si l'objecte del contracte es divideix en lots, el pressupost base de licitació de cada lot s'indica en l'apartat B.3 del quadre de característiques.

El pressupost base de licitació es desglossa en els costos que es detallen en l'apartat B.3 del quadre de característiques.



3.4. Les referències econòmiques contingudes en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques i en la resta de documentació contractual no inclouen l'import de l'impost sobre el valor afegit, el qual s'ha de fer constar, si escau, com a partida independent.

3.5. El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'impost sobre el valor afegit. En el preu es consideren inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions que s'estableixen en aquest plec, que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.6. S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'apartat C.1 del quadre de característiques.

Si el contracte es formalitza en l'exercici pressupostari anterior al de l'inici de la seva execució, l'adjudicació queda sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del contracte en l'exercici pressupostari corresponent.

3.7. Quan el termini d'execució del contracte compregui més d'un exercici pressupostari i s'autoritzi la despesa amb abast pluriennal, s'ha de fer constar a l'apartat C.2 del quadre de característiques.

Quarta. Termini de durada del contracte

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'apartat D.1 del quadre de característiques. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si escau. Tots aquest terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

El contracte es pot prorrogar si així s'ha previst en l'apartat D.2 del quadre de característiques. En aquest cas, la pròrroga l'acorda l'òrgan de contractació i és obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la preavisi amb, almenys, dos mesos abans d'acabar el termini de durada del contracte. La pròrroga no es pot produir, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

A més, el contracte es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP).
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública (d'ara endavant, DL 3/2016), en la part no afectada per l'LCSP.



- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les dues disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament, s'apliquen al contracte les normes de dret administratiu i, si no n'hi ha, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part, i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de l'objecte pactat, no eximeix l'adjudicatari de l'obligació de complir-les.

Sisena. Admissió de variants

S'admetran variants quan així consti en l'apartat G.2 del quadre de característiques, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen.

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els que s'estableixen en l'apartat E.1 i E.2 del quadre de característiques, respectivament.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

8.1. D'acord amb la disposició addicional quinzena de l'LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, és a dir, els plecs i les ofertes, en què cal deixar el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

8.2. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'han de fer a les adreces de correu electrònic que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec.

Els terminis que es compten des de la notificació es computen des de la data d'enviament de la notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computen des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions que es practiquen amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de la notificació.



8.3. D'altra banda, **per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació**, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, **les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a aquest efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil del contractant** de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?department=15000&reqCode=viewDetail&keyword=&idCap=202184&ambit=1&

Aquesta subscripció permetrà rebre l'avís de manera immediata de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació a les adreces electròniques subscrites.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es faran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació de la licitació i del contracte.

8.4. Certificats digitals

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, **serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica** en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels estats membres".

Novena. Aptitud per contractar

9.1. Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin totes les condicions següents:

- a) Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de l'LCSP.
- b) No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de l'LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de l'LCSP.
- c) Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec.
- d) Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.
- e) A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus



beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

9.2. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles que siguin persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles que siguin persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una dels certificats que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per l'Oficina Econòmica i Comercial d'Espanya a l'exterior que acrediti que l'Estat de procedència de l'empresa estrangera admet al seu torn la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb els ens del sector públic assimilables als que enumera l'article 3 de l'LCSP, en forma substancialment anàloga. En els contractes subjectes a una regulació harmonitzada es prescindeix de l'informe sobre reciprocitat en relació amb les empreses d'estats signataris de l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç.

9.3. També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessari formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

9.4. La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins que s'extingeixi.

9.5. Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.



Desena. Solvència de les empreses licitadores

10.1. Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en l'apartat F.1 del quadre de característiques, bé a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix apartat del quadre de característiques, o bé alternativament mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència, que s'assenyala en l'apartat F.2 del mateix quadre de característiques.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en l'apartat F.1 del quadre de característiques per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

10.2. Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'apartat F.3 del quadre de característiques.

10.3. Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb aquestes, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació del compromís per escrit de les entitats esmentades a aquest efecte.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

10.4. Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als quals fa referència l'article 97 de l'LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

10.5. En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar-ne la solvència, en els termes indicats en l'apartat F.1 del quadre de característiques. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les integrants.

II. Disposicions sobre la licitació, l'adjudicació i la formalització del contracte

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

11.1. Les empreses poden presentar oferta als diferents lots en què es divideix l'objecte del contracte, amb les limitacions que, si escau, s'estableixin a l'apartat A.2 del quadre de característiques.

11.2. Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en dos o tres sobres, segons s'indiqui en l'apartat G del quadre de



característiques, en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació, a l'adreça que s'indica en l'apartat E.3 del quadre de característiques.

No s'admetran sota cap concepte les proposicions que es presentin fora de termini.

11.3. En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. **En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.**

11.4. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

11.5. Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar, a l'òrgan de contractació, informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària, el qual l'ha de facilitar almenys sis dies abans que finalitzi el termini fixat de presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació.

11.6. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització, a la Mesa i a l'òrgan de contractació, a consultar les dades que recullen el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un estat membre de la Unió Europea.

11.7. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

11.8. Contingut dels sobres

Contingut del sobre A (documentació acreditativa del compliment dels requisits previs)

a) Document europeu únic de contractació (DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), que s'adjunta a aquest plec a l'adreça del perfil del contractant que s'indica a l'apartat G.1 del quadre de característiques, mitjançant el qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que, d'acord amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;



- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognoms i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces electròniques, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. **Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces electròniques.** Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores han d'indicar en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. **El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa** per presentar la proposició.

Si l'empresa licitadora respon afirmativament la primera pregunta de la part IV del DEUC "Criteris de selecció", sobre el compliment de tots els criteris de selecció, s'entendrà que l'empresa licitadora reuneix els requisits de solvència exigits en aquest plec, sense que sigui necessari emplenar cap altra casella de la part IV.

Si l'objecte del contracte es divideix en lots i s'exigeixen requisits de solvència diferents per a cada lot, caldrà que les empreses licitadores emplenin un DEUC per a cada lot o grup de lots al qual s'apliquin els mateixos requisits de solvència.

Les empreses que resultin adjudicatàries del contracte i que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC per separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

Si l'empresa licitadora recorre a la solvència i mitjans d'altres empreses d'acord amb el que preveu l'article 75 de l'LCSP, o té la intenció de subscriure-hi subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC; així mateix cal presentar un altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, que es regula en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i que gestiona la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa (Gran Via de les Corts Catalanes, 635, 08010-Barcelona, tel. 935 528 090, <http://www.gencat.cat/economia/jcca>), o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec, el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'ha d'efectuar



l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la Mesa de Contractació pot demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

L'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic, d'acord amb l'article 71.1.e de l'LCSP.

b) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu propi fur.

c) Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals

Quan així es requereixi en l'apartat F.3 del quadre de característiques, declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure determinats mitjans materials i/o personals en l'execució del contracte.

d) Altra documentació

Qualsevol altra documentació que s'exigeixi en l'apartat G.1 del quadre de característiques.

Contingut del sobre B i, si escau, del sobre C

- a) Si s'ha establert el preu o un criteri basat en la rendibilitat, com el cost del cicle de vida, com a únic criteri d'adjudicació, les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B la seva proposició econòmica.
- b) Si s'han establert diversos criteris d'adjudicació que tots responen a una mateixa tipologia de valoració, és a dir, tots sotmesos a judici de valor o tots quantificables de forma automàtica, les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B tota la documentació que conforma la seva oferta.
- c) Si s'han establert tant criteris d'adjudicació avaluable en funció d'un judici de valor, com criteris quantificables de forma automàtica, les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B tota la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor i en el sobre C la documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica. **En aquest cas, la inclusió en el sobre B de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre C, comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora quan es vulneri el secret de les ofertes, o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació sobre els criteris de valoració objectiva abans de sobre els criteris de valoració subjectiva.**



La proposició econòmica i la referent als altres criteris d'adjudicació quantificables de forma automàtica s'ha de formular, si escau, conforme al model que s'adjunta com a annex 1 en aquest plec.

No s'acceptaran les proposicions econòmiques que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

Els representants legals de les empreses licitadores han de signar les proposicions; en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE, si resulten adjudicatàries, han de signar les proposicions els representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants del DEUC.

Les empreses licitadores poden assenyalar quins documents contenen informació confidencial.

Els documents i les dades que presenten les empreses licitadores en el sobre B i, si escau, en el sobre C, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual, i si la seva difusió a terceres persones pot ser contrària als seus interessos comercials legítims o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector, o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta qualsevol altra informació amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. **En cap cas no tenen caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa ni les dades incloses en el DEUC.**

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir, i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. **No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.**

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencialitat de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de la documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Dotzena. Mesa de Contractació

12.1. La Mesa de Contractació està integrada pels membres que s'indiquen en l'apartat I del quadre de característiques.

12.2. La Mesa de Contractació qualifica la documentació continguda en el sobre A i, en cas d'observar defectes esmenables, els comunica a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies naturals.

Una vegada esmenats, si escau, els defectes en la documentació continguda en el sobre A, la mesa l'avalua i determina les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, si escau, les causes de l'exclusió. Aquestes circumstàncies es faran públiques mitjançant el perfil del contractant, sense perjudici de la comunicació a les persones interessades.



Així mateix, d'acord amb l'article 95 de l'LCSP, la Mesa pot sol·licitar, a les empreses licitadores, els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, segons l'article 22 del RGLCAP, disposen d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després que siguin declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es comuniquen a l'empresa per correu electrònic, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

12.3. Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del sobre A són susceptibles d'impugnació en els termes que s'estableixen la clàusula trenta-novena.

Tretzena. Comitè d'experts

El comitè d'experts, que efectuarà la valoració dels criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor si s'atribueix a aquests una puntuació superior a la que s'atribueixi als criteris avaluable de forma automàtica, està integrat pels membres que es designen en l'apartat J del quadre de característiques.

Catorzena. Determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa

14.1. Criteris d'adjudicació del contracte

Per valorar les proposicions i determinar la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació que s'estableixen en l'apartat K del quadre de característiques.

14.2. Pràctica de la valoració de les ofertes

Si s'ha establert un únic criteri d'adjudicació o diversos criteris d'adjudicació que responguin tots a una mateixa tipologia de valoració, és a dir, tots sotmesos a judici de valor o tots quantificables de forma automàtica, l'acte públic d'obertura dels sobres B que presentin les empreses admeses tindrà lloc en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació.

Si s'han establert criteris d'adjudicació avaluable en funció d'un judici de valor conjuntament amb criteris quantificables de forma automàtica, en fase interna tindrà lloc l'acte d'obertura dels sobres B que hagin presentat les empreses admeses i, posteriorment, se celebrarà un acte públic en el qual es doni a conèixer la puntuació que hagi obtingut cadascuna de les empreses respecte dels criteris de valoració que depenguin d'un judici de valor i, a continuació, s'obriran els sobres C que hagin presentat les empreses.

Un cop acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores presents poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals han de quedar reflectides en l'acta.

La Mesa de Contractació pot sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permet l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes s'han de comunicar a l'empresa mitjançant correu electrònic, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.



S'exclouran de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició que s'estableixen en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implica l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixin determinar amb caràcter cert quin és el preu real que ofereixen les empreses i, per tant, no permetin valorar les ofertes.

La Mesa pot sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També pot sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen les especificacions tècniques dels plecs. **Les proposicions que no compleixin aquestes prescripcions no seran objecte de valoració.**

També pot requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions, per verificar-ne les consideracions socials i ambientals.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres B i C són susceptibles d'impugnació en els termes que s'estableixen en la clàusula trenta-novena.

Cal publicar al perfil del contractant totes les actes de la Mesa de Contractació i, si escau, l'informe de valoració dels criteris d'adjudicació quantificables mitjançant un judici de valor, llevat de la informació que es declari confidencial.

14.3. L'empat entre diverses ofertes, després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació indicats en l'apartat K del quadre de característiques, es resol mitjançant l'aplicació dels criteris d'adjudicació específics per al desempat que s'especifiquen en l'esmentat apartat del quadre de característiques.

14.4. Subhasta electrònica

Es pot utilitzar la subhasta electrònica per presentar millores en els preus o nous valors relatius a determinats elements de les ofertes que siguin susceptibles de ser expressats en xifres o percentatges, que els millorin en el seu conjunt.

14.5. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals es du a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius que s'estableixen en l'apartat L del quadre de característiques.

Si una o diverses de les ofertes que es presenten incorren en presumpció d'anormalitat, la Mesa de Contractació ha de requerir a l'empresa o empreses licitadores corresponents que les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta. Per



aquest motiu, la Mesa requerirà a l'empresa o empreses, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les justificacions pertinents. L'empresa licitadora disposarà d'un termini màxim de tres dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents.

Les sol·licituds de justificació es **comuniquen a les empreses** per correu electrònic, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Quan ha transcorregut aquest termini, si la Mesa de Contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posa en coneixement de l'òrgan de contractació i es considera que la proposició no pot ser complerta, amb la qual cosa l'empresa licitadora queda exclosa del procediment.

Si la Mesa de Contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avalua i eleva la corresponent proposta d'acceptació o rebutj de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè en considera acreditada la viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebutj.

L'òrgan de contractació rebutja les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutja les ofertes si comprova que són anormalment baixes, perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de l'LCSP.

Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

15.1. Un cop valorades les ofertes, la Mesa de Contractació les classifica per ordre decreixent i, si escau, d'acord amb l'ordre de preferència de lots que han manifestat les empreses licitadores en les seves ofertes, i, posteriorment, remet la corresponent proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació.

Per fer aquesta classificació, la Mesa té en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en l'apartat K del quadre de característiques i en l'anunci.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació pot apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

15.2 Un cop l'òrgan de contractació ha acceptat la proposta de la Mesa, els serveis corresponents requereixen a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta que, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent en què s'hagi rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa que s'esmenta a continuació.

Aquest requeriment s'efectua mitjançant correu electrònic, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

A.1. Empreses no inscrites en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un estat membre de la Unió Europea



L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar la documentació següent (aquesta documentació també s'ha d'aportar, si escau, respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri):

- a) Documentació acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula novena.
- b) Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre. Aquest poder ha de reunir els requisits formals següents: ser escriptura pública, ser una còpia autèntica i estar inscrit en el Registre Mercantil o en el registre oficial corresponent. No s'admetran testimoniatges de còpies d'escriptures d'apoderament.
- c) Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent.

Així mateix, l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar:

- d) Si escau, els certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.
- e) Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de l'LCSP.
- f) Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva o document en què s'opti per la retenció sobre el preu, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula setzena.
- g) Si les prestacions que cal contractar es corresponen amb les de l'activitat pròpia de qui contracta o si les prestacions que es contracten s'han de prestar de forma continuada en els centres de treball de qui contracta, la relació del personal que es destinarà a l'execució del contracte i l'acreditació de la seva afiliació i alta a la Seguretat Social, mitjançant la presentació dels TC-2 corresponents. Alternativament, si escau, aquesta acreditació es podrà efectuar mitjançant la declaració responsable per part de l'empresa on es declari no tenir encara contractades les persones treballadores que s'ocuparan en l'execució del contracte i que acreditarà l'afiliació i alta de totes aquestes quan les hagi contractat, i sempre amb caràcter previ a l'inici de l'activitat contractada.
- h) Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'apartat N del quadre de característiques del contracte.

Respecte de la documentació que justifica el compliment d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social previstes en els articles 13 i 14 del RGLCAP, l'empresa licitadora pot autoritzar l'òrgan de contractació a consultar i obtenir, per mitjans electrònics, els certificats corresponents que cal de presentar d'acord amb el previst a la clàusula 11.8 d'aquest plec.

Quan l'empresa no estigui obligada a presentar les declaracions o els documents a què es refereix el paràgraf anterior, aquesta circumstància s'acredita mitjançant una declaració responsable. En relació amb l'impost sobre activitats econòmiques, a la declaració responsable cal especificar el supòsit legal d'exempció d'entre els recollits en l'apartat 1 de l'article 82 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, i el document de declaració en el cens de persones obligades tributàriament.

A.2. Empreses inscrites en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figurin en una base de dades nacional d'un estat membre de la Unió Europea

L'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar la documentació descrita als apartats de l'e al h anteriors, així com aquella documentació dels apartats de l'a al d



anteriors que no estigui vigent o actualitzada en els esmentats registres, d'acord amb el previst en la clàusula onzena d'aquest plec.

15.3. Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de tres dies.

Les sol·licituds d'esmenes es comuniquen a l'empresa per correu electrònic, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es requerirà la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagi constituït i també pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de l'LCSP.

Setzena. Garantia definitiva

16.1. L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en l'apartat M del quadre de característiques.

16.2. Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

- a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya o a les caixes de dipòsits de les tresoreries territorials.
- b) Mitjançant l'aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en algun dels establiments esmentats en l'apartat a).
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).
- d) Per retenció de part del preu d'adjudicació. En aquest cas, el candidat proposat com empresa adjudicatària ha de presentar, davant l'òrgan de contractació, un escrit demanant la retenció d'aquesta quantitat de la/les primera/eres factura/ures o, en el seu cas, del pagament de l'import total del contracte, en concepte de garantia definitiva.

16.3. En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o diverses de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'apartat M del quadre de característiques i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

16.4. La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de l'LCSP.

16.5. En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal



que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, i ha de quedar constància documentada d'aquesta reposició.

16.6. Quan a conseqüència de la modificació del contracte, en variï el valor total, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquest efecte, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest, d'acord amb el que assenyala el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de l'LCSP.

16.7. Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta ha de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

16.8. En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

16.9. En els supòsits especials previstos a l'article 107.2 de l'LCSP i, en particular, en cas que l'oferta de l'empresa adjudicatària hagi estat incursa en presumpció d'anormalitat, l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta ha de presentar, a més de la garantia a què es refereixen els apartats anteriors, una garantia complementària de fins al 5 % del preu del contracte, IVA exclòs, si així consta en l'apartat M del quadre de característiques.

Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació pot decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la notificació corresponent a les empreses licitadores, abans de formalitzar el contracte.

També pot desistir del procediment, abans de formalitzar el contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreïï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació s'ha de publicar en el perfil del contractant.

Divuitena. Adjudicació del contracte

18.1. Un cop s'hagi presentat la documentació a què fa referència la clàusula quinzena, l'òrgan de contractació acorda l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció la documentació esmentada.

La licitació no es declara deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert s'ha de publicar en el perfil del contractant.

18.2. La resolució d'adjudicació del contracte es notifica a les empreses licitadores, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publica en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'ha de formalitzar el contracte.



A aquest efecte, cal enviar, a l'adreça electrònica i, en cas que s'hagi especificat, al telèfon mòbil que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el missatge electrònic ha de contenir l'enllaç per accedir-hi.

18.3. Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE han de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE), en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a extingir-se.

Dinovena. Formalització i perfecció del contracte

19.1. Cal formalitzar el contracte en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada, basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries poden sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública si es fan càrrec de les despeses corresponents.

19.2. La formalització del contracte s'efectua un cop transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior. Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran, a l'empresa o les empreses adjudicatàries, que formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies, a comptar a partir del següent en què s'hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat un recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs n'hagi aixecat la suspensió.

19.3. Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de l'LCSP.

Si el contracte no es pot formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula quinzena, en els terminis previstos en els apartats anteriors.

19.4. El contingut del contracte és el que estableixen els articles 35 de l'LCSP i 71 del RGLCAP i no ha d'incloure cap clàusula que impliqui l'alteració dels termes de l'adjudicació.

19.5. El contracte es perfecciona amb la seva formalització, la qual és un requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

19.6. La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, s'ha de publicar en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil del contractant.



Si el contracte està subjecte a una regulació harmonitzada, l'anunci de formalització s'ha de publicar, a més, en el *Diari Oficial de la Unió Europea*.

19.7. Un cop formalitzat el contracte, s'ha de comunicar, al Registre públic de contractes de la Generalitat de Catalunya, per inscriure'l: les dades bàsiques, entre les quals figuren la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA, i posteriorment, si escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals que es comuniquen al Registre públic de contractes són d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

III. Disposicions sobre l'execució del contracte

Vintena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'apartat O del quadre de característiques.

Vint-i-unena. Execució i supervisió dels serveis

El contracte s'executa amb subjecció al que estableixen les seves clàusules i els plecs, i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-quatrena d'aquest plec.

Vint-i-dosena. Programa de treball

L'empresa o empreses contractistes estan obligades a presentar un programa de treball que ha d'aprovar l'òrgan de contractació quan així es determini en l'apartat G.2 del quadre de característiques i, en tot cas, en els serveis que siguin de tracte successiu.

Vint-i-tresena. Compliment de terminis i execució correcta del contracte

23.1. L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si escau, en el programa de treball.

23.2. Si l'empresa contractista incorre en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració pot optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions de l'article 193 de l'LCSP i de l'apartat P.1 del quadre de característiques.

L'Administració té la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis es produeix per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.



En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requereix la intimació prèvia per part de l'Administració.

23.3. En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució que consten en l'apartat O del quadre de característiques es pot acordar la imposició de les penalitats que s'estableixen en l'apartat P.2 del quadre de característiques.

23.4. En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec, s'imposaran les penalitats que s'estableixen en l'apartat P.3 del quadre de característiques.

23.5. En cas d'incompliment de l'obligació d'informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball, s'imposaran les penalitats que s'estableixen en l'apartat P.4 del quadre de característiques.

23.6. En cas que l'empresa contractista incompleixi les condicions que s'estableixen en la clàusula trenta-quatre d'aquest plec i l'article 215.2 de l'LCSP per subscriure subcontractes, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, s'imposaran les penalitats, de les quals respondrà la garantia definitiva, que s'estableixen en l'apartat P.5 del quadre de característiques.

23.7. Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si escau, s'hagi constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

23.8. En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista una penalitat o en què aquesta no cobreixi els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Vint-i-quatre. Persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte, es designa com a persona responsable del contracte la que es determina en l'apartat V del quadre de característiques, que exercirà les funcions següents:

- a) Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions, i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- b) Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- c) Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions que doni la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències



Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramiten mitjançant l'expedient contradictori, que ha d'incloure necessàriament les actuacions descrites en l'article 191 de l'LCSP i l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determina la paralització del contracte.

Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per resoldre els dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració, de caràcter no vinculant.

IV. Disposicions sobre els drets i les obligacions de les parts

Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista

27.1. L'import dels serveis executats s'acredita segons el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si escau, del contracte.

27.2. El pagament a l'empresa contractista s'efectua contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions que s'estableixen en l'article 198 de l'LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del sector públic que en depèn.

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que l'empresa contractista ha de fer constar en les factures corresponents, són les detallades en l'apartat W del quadre de característiques.

El seguiment de l'estat de les factures es pot consultar al web del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda, a l'apartat de Tresoreria i Pagaments (consulta de l'estat de factures i pagaments de documents), a partir de l'endemà del registre de la factura.

27.3. En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes que s'estableixen en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.



27.4. L'empresa contractista pot transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de l'LCSP.

Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista

- a) L'empresa contractista està obligada a executar el contracte complint les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de l'LCSP.

Si els treballadors de l'empresa contractista han de prestar serveis a les dependències del centre, l'empresa contractista ha d'aportar, amb la màxima antelació possible abans de l'inici del servei, la documentació a què obliga la normativa de prevenció de riscos laborals en matèria de concurrència d'activitats empresarials.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria fiscal i d'integració social de persones amb discapacitat.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, dona lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

- b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials de les persones treballadores segons el conveni col·lectiu sectorial aplicable.
- c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar, en executar les prestacions pròpies del servei, les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
- d) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat que es deriven de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es deriven de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català.



Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar, a l'execució del contracte, els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària ha d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, i de les disposicions que la desenvolupen. En l'àmbit territorial de la Vall d'Aran, les empreses contractistes i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'emprar l'aranès d'acord amb la Llei 35/2010, d'1 d'octubre, de l'occità, aranès a l'Aran, i amb la normativa pròpia del Conselh Generau d'Aran que la desenvolupa.

- e) L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte; també, a partir del dia 25 de maig de 2018, al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no pot ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n pot fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

Quan, en l'execució del contracte o de forma incidental, el personal de l'empresa contractista accedeixi a les dades de caràcter personal que figuren als arxius, documents i sistemes informàtics del centre, aquest està obligat a guardar secret fins i tot després de la finalització de la relació contractual, sense que en cap cas pugui utilitzar les dades ni revelar-les a tercers. El personal de l'empresa contractista ha de respectar les mesures de seguretat que hagi establert el responsable dels fitxers o tractaments al document de seguretat, que l'empresa contractista posarà en coneixement dels seus treballadors afectats.

L'empresa contractista ha de posar en coneixement del centre, de forma immediata, qualsevol incidència que es produeixi durant l'execució del contracte que pugui afectar la integritat o la confidencialitat de les dades de caràcter personal tractades pel centre, el qual ha d'anotar-ho al registre d'incidències.

L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc que l'empresa contractista sigui considerada responsable del tractament, a l'efecte d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades.

Aquestes obligacions subsisteixen fins i tot després de finalitzar i extingir-se la vinculació derivada del contracte subscrit.



- f) L'empresa contractista es compromet a facilitar la informació que sigui necessària per complir les obligacions de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- g) En cas que així es prevegi en l'apartat N del quadre de característiques, l'empresa o les empreses contractistes han d'acreditar que el personal que adscriuen a l'execució del contracte compleix el previst en l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament civil.
- h) L'empresa o les empreses contractistes han de complir, si escau, les obligacions recollides en l'annex 3 d'aquest plec, relatiu a regles especials respecte del personal de l'empresa contractista que adscriurà a l'execució del contracte.
- i) En cas que una norma legal, conveni col·lectiu, acord de negociació col·lectiva d'eficàcia general o l'oferta presentada imposin a l'adjudicatari l'obligació de subrogar-se com a ocupador en les relacions laborals del personal adscrit al servei, **l'empresa contractista s'obliga a subrogar-se com a ocupadora en les relacions laborals de les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte, d'acord amb la informació sobre les condicions dels contractes respectius que es facilita en l'annex 2 d'aquest plec.**

Així mateix, quan s'iniciï una nova licitació del contracte, l'empresa contractista està obligada a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació de les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació. En concret, com a part d'aquesta informació, s'obliga a aportar les llistes del personal objecte de subrogació, indicant el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació. **L'incompliment d'aquesta obligació dona lloc a la imposició de les penalitats** que s'estableixen en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

Si la informació proporcionada no és correcta, es considera que l'empresa ha incomplert l'obligació d'informació esmentada, als efectes d'imposició de penalitats i sense perjudici que l'empresa sigui considerada responsable dels danys i perjudicis que això pugui ocasionar a l'empresa adjudicatària del nou contracte. A aquest efecte, es pot retenir la garantia definitiva constituïda per a la contractació del contracte objecte d'aquest plec fins que l'empresa no n'hagi reparat els danys i perjudicis.

L'empresa contractista assumeix l'obligació de respondre dels salaris impagats als seus treballadors que hagin de ser objecte de subrogació i de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, fins i tot en el supòsit que aquest contracte es resolgui i les persones treballadores siguin subrogades per una nova empresa contractista.

Trentena. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits, i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en l'LCSP, l'òrgan de contractació exerceix les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que n'ofereixi el compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar-ne la resolució i determinar-ne els efectes.



Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats que desenvolupa l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix l'LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es du a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de l'LCSP.

Trenta-unena. Modificació del contracte

31.1. El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu de l'article 203 al 207 de l'LCSP.

31.2. Modificacions previstes

La modificació del contracte es du a terme en el/s supòsit/s, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen en l'apartat Q del quadre de característiques.

El procediment per modificar el contracte es tramita, d'acord amb el previst a la clàusula vint-i-cinquena d'aquest plec, mitjançant un expedient contradictori que ha d'incloure necessàriament les actuacions descrites en l'article 191 de l'LCSP i l'article 97 del RGLCAP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista.

En cap cas la modificació del contracte pot suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

31.3. Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només pot efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de l'LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de l'LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de l'LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la quantia que excedeixi el 20 % del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acorda per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resol d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g de l'LCSP.

31.4. Les modificacions del contracte es formalitzen d'acord amb l'article 153 de l'LCSP i la clàusula dinovena d'aquest plec.

31.5. L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si escau, se sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que porti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, s'han de publicar en el perfil del contractant.

Si el contracte està subjecte a una regulació harmonitzada, a excepció dels contractes de serveis que s'enumeren a l'annex IV de l'LCSP, i la modificació es fonamenta en la



concurrència d'algun dels supòsits que preveuen les lletres a i b de l'apartat 2 de l'article 205 de l'LCSP, l'anunci de modificació també s'ha de publicar en el DOUE.

31.6. En els casos en què es determini el preu mitjançant unitats d'execució, no tenen la consideració de modificacions la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 % del preu del contracte.

Trenta-dosena. Suspensió del contracte

El contracte pot ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre'n el compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a quatre mesos, la qual cosa cal comunicar a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de l'LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'han de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar, a l'empresa contractista, els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb l'article 208.2 de l'LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només ha de comprendre els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

V. Disposicions sobre la successió, la cessió, la subcontractació i la revisió de preus del contracte

Trenta-tresena. Successió i cessió del contracte

33.1. Successió en la persona del contractista

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continua vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que queda subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continua amb l'entitat a la qual s'atribueix el contracte, que queda subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.



Si l'empresa contractista és una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continua l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. Si la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no són empreses integrants de la unió temporal, és necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent el risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resol, i cal que es consideri a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

33.2. Cessió del contracte

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es poden cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 % de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària queda subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Trenta-quatrena. Subcontractació

34.1. L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, llevat que la prestació o una part d'aquesta



l'hagi d'executar directament l'empresa contractista, d'acord amb el que es preveu en l'apartat S del quadre de característiques.

34.2. Si així s'indica en l'apartat esmentat del quadre de característiques, les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant-ne l'import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar-ne la realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC i s'ha de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

Si les empreses contractistes volen subscriure contractes que no s'ajusten a allò indicat en l'oferta, aquests no es poden subscriure fins que transcorrin vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que s'hagi autoritzat expressament amb anterioritat o que es doni una situació justificada d'emergència o que calgui l'adopció de mesures urgents, excepte si l'Administració en notifica dins d'aquest termini l'oposició.

34.3. L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan n'iniciï l'execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per fer la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar-ne l'aptitud.

Si s'ha demanat a les empreses que indiquin la subcontractació en les ofertes, l'empresa contractista només ha de proporcionar, a l'òrgan de contractació, la informació relativa a les empreses subcontractistes que no s'hagi indicat a través del DEUC presentat per cadascuna d'aquestes o que hagi variat.

34.4. L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

34.5. La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies que es regulen en l'article 215 de l'LCSP.

34.6. La infracció de les condicions que s'estableixen en aquesta clàusula i en l'article 215 de l'LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, com a conseqüència la imposició de les penalitats incloses en l'apartat P.5 del quadre de característiques.

34.7. Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumeix, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec. El coneixement que l'Administració tingui dels



contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contraïdes amb aquestes per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

Si així s'indica en l'apartat S del quadre de característiques, es poden efectuar pagaments directes als subcontractistes, d'acord amb la disposició addicional cinquanta-unena de l'LCSP.

34.8. En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar, d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de l'LCSP.

34.9. L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

34.10. Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

34.11. El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de l'LCSP.

Si el valor estimat del contracte supera els 5 milions d'euros i l'import de la subcontractació és igual o superior al 30 % del preu del contracte, l'Administració comprova el compliment estricte del pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista ha d'aportar, quan se li sol·liciti, la relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores, amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament, i ha de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que l'incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec, responnent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

Trenta-cinquena. Revisió de preus

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla en l'apartat T del quadre de característiques. La revisió de preus només és procedent quan el contracte s'hagi executat, almenys, en un 20% del seu import i hagin transcorregut dos anys des que es va formalitzar.

L'import de les revisions que siguin procedents s'ha de fer efectiu, d'ofici, mitjançant l'abonament o el descompte corresponent en les certificacions o pagaments parcials.

VI. Disposicions sobre l'extinció del contracte

Trenta-sisena. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es porta a terme conforme al que disposen els articles 210 i 311 de l'LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determina si la prestació que ha fet l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions que s'estableixen per a l'execució i el compliment i, si escau, requerirà la



realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, pot rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si escau, a la recuperació del preu satisfet.

Els contractes de mera activitat o de mitjans s'extingeixen en complir el termini inicialment previst o les pròrrogues acordades, sense perjudici de la prerrogativa de l'Administració de depurar la responsabilitat del contractista per qualsevol eventual incompliment detectat amb posterioritat.

A més, les unitats de recepció del contracte comproven el compliment efectiu de les condicions especials d'execució i de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català i en matèria social, mediambiental o d'innovació, i en fan referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

Trenta-setena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat en l'apartat U del quadre de característiques i comença a computar a partir de la recepció dels serveis.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclama a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es dicta d'ofici l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de l'LCSP.

Trenta-vuitena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

- a) La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- b) La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- c) El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- d) La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- e) La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- f) L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- g) La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de l'LCSP; o quan, si es donen les circumstàncies que s'estableixen en l'article 205 de l'LCSP, les modificacions impliquen, aïlladament o conjuntament, alteracions del preu d'aquest, en quantia superior, en més o menys, al 20 % del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- h) El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.



- i) El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- j) L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors, o l'incompliment de les condicions que s'estableixen en els convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.
- k) En cas de tractar-se d'un contracte complementari, per la resolució del contracte principal.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixen en els articles 212, 213 i 313 de l'LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es du a terme seguint el procediment de l'article 191 de l'LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

VII. Recursos, mesures provisionals i supòsits especials de nul·litat contractual

Trenta-novena. Règim de recursos

39.1. Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de l'LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixen les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixen directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinen la impossibilitat de continuar el procediment o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte, i les modificacions del contracte basades en l'incompliment dels articles 204 i 205 de l'LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs és de caràcter potestatiu i es pot interposar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, d'acord amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regeix pel que disposen els articles 44 i següents de l'LCSP i del Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no és procedent interposar recursos administratius ordinaris.

39.2. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari de reposició, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

39.3. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o de recurs contenciós administratiu,



de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Quarantena. Mesures cautelars

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, d'acord amb l'article 49 de l'LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

Quaranta-unena. Arbitratge

Sens perjudici del que estableix la clàusula trenta-novena, es pot acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme al dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'arbitratge.

Quaranta-dosena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst de l'article 38 al 43 de l'LCSP.

Quaranta-tresena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per resoldre les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.



Annex núm. 1. Model d'oferta econòmica⁵

<Nom i cognoms del licitador/a>, amb NIF <núm. NIF>, amb residència a <població>, <al carrer/a la via/a l'avinguda> <nom de la via>, número <número>,

Declaro:

1. Que estic assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte <descripció del contracte>, amb expedient número <número>.
2. Que em comprometo, <en nom propi / en nom i representació de l'empresa>, a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, per la quantitat total de <import en lletres i en números > euros, dels quals <import> euros es corresponen al preu del contracte i <import> euros, a l'impost sobre el valor afegit (IVA).

Preu unitari (alumnes fixos): àpat:... € (IVA exclòs del 10 %) i monitoratge..... €, (IVA exempt).

Total.....€, IVA exclòs/IVA exempt. *(Aquest import és valorarà d'acord amb la fórmula de l'apartat 1.2 del quadre de característiques).*

Preu unitari (alumnes fixos): àpat: ... € (IVA inclòs) i monitoratge..... €, (IVA exempt).

Total.....€, IVA inclòs/ IVA exempt. *(Aquest import no pot superar el preu màxim de 7,25 euros/alumne/ dia, Iva inclòs, d'acord amb la Resolució ENS/448/2024, de 8 de febrer, per la qual es determina el preu màxim de la prestació del servei escolar de menjador dels centres educatius de titularitat del Departament d'Ensenyament per al curs 2018-2019).*

I, perquè consti, signo aquesta oferta econòmica.
(lloc i data)

Signatura del/de la proponent (o signatures dels proponentes, en cas d'unió temporal d'empreses)

⁵ Si en l'apartat S del quadre de característiques s'opta perquè les empreses licitadores indiquin en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en l'oferta, assenyalant la part del contracte que tinguin previst subcontractar, i també l'import i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica dels subcontractistes als quals s'hagi d'encarregar la realització.



Escola El Colomer
Bigues i Riells del Fai

Exp. 08060903 / 2024 / 1



Annex núm. 2. Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball en compliment del que preveu l'art. 130 de l'LCSP

Conveni	Horari	Data de Naixement	Cognoms i Nom de treballadors	Hores temps	Categoría	Contracte	Data de ing	Porcentatge de Jornada	Data Antiguitat				
LLEURE EDUCATIU CAT	DLL A DV 12.30 A 15 H	06/09/1973	M. L. A.	13	MONITOR EDUCACIÓN EN OCIO	300	09/09/2024	34,66	15/09/2006				
LLEURE EDUCATIU CAT	DLL A DV DE 8 A 15.30H	16/09/1972	A. R. A.	37,5	COORDINADOR ACTIVIDADES	300	02/09/2024		18/09/2002				
LLEURE EDUCATIU CAT	DLL A DV 12.30H A 15H	05/05/1986	M.S. A.	12,5	MONITOR EDUCACIÓN EN OCIO	300	09/09/2024		33,33	12/09/2006			
LLEURE EDUCATIU CAT	DLL A DV 12.30 A 15H	02/03/1983	M. B. M.	12,5	MONITOR EDUCACIÓN EN OCIO	300	09/09/2024		33,33	19/10/2015			
LLEURE EDUCATIU CAT	DLL A DV 12.30H A 15H	25/02/1977	O. G. M.C.	12,5	MONITOR EDUCACIÓN EN OCIO	300	09/09/2024		33,33	15/09/2014			
LLEURE EDUCATIU CAT	DLL A DV 12.30H A 15H	07/09/1982	P. B. N.	12,5	MONITOR EDUCACIÓN EN OCIO	300	09/09/2024		33,33	12/09/2012			
LLEURE EDUCATIU CAT	DLL A DV 12 A 15H	18/07/1974	P. S. C.	15	MONITOR EDUCACIÓN EN OCIO	300	09/09/2024		40	28/09/2009			
LLEURE EDUCATIU CAT	DLL A DV 12.30 A 15H	06/04/1977	C. O. M.P.M.	12,5	MONITOR EDUCACIÓN EN OCIO	300	09/09/2024		33,33	13/09/2021			
LLEURE EDUCATIU CAT	DLL A DV 12.30 A 15H	29/07/1970	L. F. LL.	12,5	MONITOR EDUCACIÓN EN OCIO	300	09/09/2024		33,33	24/01/2022			
LLEURE EDUCATIU CAT	DLL A DV 12.30 A 15H	02/12/1999	C. R. L.	12,5	MONITOR EDUCACIÓN EN OCIO	300	09/09/2024		33,33	19/09/2023			
LLEURE EDUCATIU CAT	DLL A DV 12.30 A 15H	12/03/1961	A. M. M. C.	12,5	MONITOR EDUCACIÓN EN OCIO	300	09/09/2024		33,33	13/09/2019			
LLEURE EDUCATIU CAT	DLL A DV 12.30H A 15H	10/04/1973	LL. A. V.	12,5	MONITOR EDUCACIÓN EN OCIO	300	09/09/2024		33,33	02/03/2022			
LLEURE EDUCATIU CAT	DLL A DV 12.30H A 15H	26/07/1980	P. I. M.	12,5	MONITOR EDUCACIÓN EN OCIO	300	09/09/2024		33,33	12/09/2019			
LLEURE EDUCATIU CAT	dll a dv 08.30 a 16h	17/04/1983	S. A. A.	37,5	COCINER/A	300	09/09/2024			02/09/2022			
LLEURE EDUCATIU CAT	DLL A DV DE 12.30 A 15H	07/01/2004	M. I. V. F.	12,5	MONITOR EDUCACIÓN EN OCIO	300	09/09/2024		33,33	09/09/2024			
LLEURE EDUCATIU CAT	DLL A DV 12.30 A 15H	20/04/1978	I. L. S.	12,5	MONITOR EDUCACIÓN EN OCIO	300	09/09/2024		33,33	20/09/2023			
LLEURE EDUCATIU CAT	dll a dv 12.30 a 15h	17/08/1978	G. LL. A.	12,5	MONITOR EDUCACIÓN EN OCIO	300	09/09/2024		33,33	27/11/2023			
LLEURE EDUCATIU CAT	DLL A DV 12.15 A 15H	05/02/1990	M. C. L.	13,75	MONITOR EDUCACIÓN EN OCIO	300	09/09/2024		36,66	16/11/2023			
LLEURE EDUCATIU CAT	DLL A DV 12.15 A 15H	05/05/1996	L.I. A. A.	13,75	MONITOR EDUCACIÓN EN OCIO	300	09/09/2024		36,66	09/09/2024			
LLEURE EDUCATIU CAT	DLL A DV 10.30 a 15.30h	07/07/1974	S. N. R.	25	AUXILIAR DE NETEJA	300	17/09/2024		66,66	17/09/2024			
LLEURE EDUCATIU CAT	DLL A DV DE 12.30H A 15H	02/04/2005	C. G. P.	12,5	MONITOR EDUCACIÓN EN OCIO	300	09/09/2024		33,33	15/04/2024			
LLEURE EDUCATIU CAT	DLL A DV DE 12.30H A 15H	04/07/2005	S. I. B. B.	12,5	MONITOR EDUCACIÓN EN OCIO	300	09/09/2024		33,33	13/05/2024			
LLEURE EDUCATIU CAT	dll a dv 08 a 15.30h	15/07/1975	G. V. R.	37,5	AJUDANT DE CUINA	300	07/10/2024			07/10/2024			
LLEURE EDUCATIU CAT	DLL A DV DE 12.30H A 15H	08/09/2001	M. I. V. N.	12,5	MONITOR EDUCACIÓN EN OCIO	510	28/10/2024		33,33	28/10/2024			COBREIX BAIXA IT LOURDES CASTILLO
Excedències													
Cognoms i Nom Treballador	Data de Inici	Data Fi	Hores temps parcial	Categoría	Contracte	Porcentatge	Data Antiguitat						
A. F. A.	27/11/2023	27/11/2028	12,5	MONITOR EC	300	33,33	5/9/2022						
F. V. M.	16/11/2023	16/11/2028	13,75	MONITOR EC	300	36,66	14/9/2015						
G. P. A.	15/4/2024	15/4/2029	12,5	MONITOR EC	300	33,33	12/9/2012						
R. T. A. I.	24/11/2024	24/11/2026	12,5	MONITOR EC	300	33,33	12/9/2018						
B. G. X.	9/9/2024	9/9/2026	12,5	MONITOR EC	300	33,33	15/9/2008						
M. M. S.	2/9/2024	2/9/2028	12,5	MONITOR EC	300	33,33	5/9/2022						
U. G. E.	7/10/2024	7/10/2025	37,5	AJUDANT DE	300		12/9/2011						



Annex núm. 3. Regles especials respecte del personal de l'empresa contractista

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista seleccionar el personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formi part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquests requisits.

L'empresa contractista ha de procurar que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, a fi de no alterar el bon funcionament del servei, les quals s'han d'informar en tot moment a l'Administració.

2. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent de tot empresari. En particular, assumeix la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan escaigui, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com els drets i les obligacions que es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

3. L'empresa contractista ha de vetllar especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desenvolupades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

4. L'empresa contractista està obligada a executar el contracte en les seves dependències o instal·lacions, llevat que, excepcionalment, estigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ha d'ocupar espais de treball diferenciats dels que ocupin els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar perquè es compleixi aquesta obligació. En l'expedient ha de fer-se constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives.

5. L'empresa contractista ha de designar, almenys, un coordinador/a tècnic/a o responsable integrat en la seva plantilla, que ha de tenir entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocutor/a de l'empresa contractista davant de l'Administració, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre l'empresa i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, del de l'Administració, en tot el que refereix a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- Distribuir el treball entre el personal encarregat d'executar el contracte i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- Supervisar el compliment correcte per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, i coordinar-se adequadament l'empresa contractista i l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.
- Informar l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.