



Identificació de l'expedient

Expedient 2023/50210M

Referència Addicional

Tipus de contracte Serveis

Objecte del contracte Expedient serveis manteniment del sol i subsol

TEXT REFÓS QUE INCORPORA LES CORRECCIONS FETES AL DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR EL CONTRACTE RELATIU A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT ORDINARI DELS ELEMENTS URBANS DEL SOL I DEL SUBSOL DE L'ESPAI PÚBLIC DE TITULARITAT MUNICIPAL I TAMBÉ LA GESTIÓ I ACTUALITZACIÓ DE L'INVENTARI D'AQUESTS ELEMENTS, DIVIDIT EN 4 LOTS, A ADJUDICAR MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, TRAMITACIÓ ORDINÀRIA I A TRAVÉS DE MITJANS ELECTRÒNICS **que va ser aprovat per acord de la Junta de Govern Local del 25/07/2024**

I. ASPECTES GENERALS DEL CONTRACTE

Clàusula 1.- Objecte del contracte i necessitats a satisfer

Clàusula 2.- Naturalesa jurídica del contracte i règim jurídic

Clàusula 3.- Valor estimat del contracte, pressupost base de licitació, sistema de determinació del preu i finançament

Clàusula 4.- Durada del contracte i possibilitat de pròrroga

Clàusula 5.- Responsable del contracte i Unitat de seguiment

II. REQUISITS DE LA LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 6.- Determinació de l'òrgan de contractació, procediment i tramitació de l'expedient

6.1. Òrgan de contractació i procediment d'adjudicació

6.2. Criteris de valoració de les ofertes

6.3. Variants o alternatives

6.4. Tramitació de l'expedient

Clàusula 7.- Requisits d'aptitud dels licitadors

7.1. Capacitat

7.2. Solvència econòmica, financera i tècnica o professional

Clàusula 8.- Garanties de la contractació

Clàusula 9.- Requisits de les proposicions

9.1. Lloc i termini de presentació

9.2. Formalitats i documentació

9.3 Conseqüències de la presentació i la retirada indeguda de la proposició



Clàusula 10.- Mesa de Contractació

Clàusula 11.- Adjudicació del contracte

Clàusula 12.- Notificació i publicació

Clàusula 13.- Règim d'impugnació

Clàusula 14.- Perfecció i formalització del contracte

Clàusula 15.- Despeses de publicitat

III. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 16.- Inici de l'execució del contracte

Clàusula 17.- Drets i obligacions de les parts de caràcter general i específiques per a la prestació dels serveis objecte d'aquest contracte, assegurances i condició especial d'execució

Clàusula 18.- Despeses a càrrec del contractista

Clàusula 19.- Abonament del preu i requisits de facturació

Clàusula 20.- Revisió de preus

Clàusula 21.- Règim de penaltats

Clàusula 22.- Danys causats com a conseqüència de l'execució del contracte

Clàusula 23.- Modificació del contracte

Clàusula 24.- Subrogació de personal

Clàusula 25.- Cessió i subcontractació

Clàusula 26.- Extinció del contracte i període de garantia

Clàusula 27.- Resolució del contracte i efectes

Clàusula 28.- Interpretació del contracte i jurisdicció competent

Clàusula 29.- Domicili a efectes de notificacions

IV. ANNEXOS

ANNEX 1. Model de proposició econòmica per a cadascun dels lots

ANNEX 2. Model de declaració responsable de personalitat, capacitat i solvència

ANNEX 3. Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)

CSV: 15265042441321710450 .



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR EL CONTRACTE RELATIU A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT ORDINARI DELS ELEMENTS URBANS DEL SOL I DEL SUBSOL DE L'ESPAI PÚBLIC DE TITULARITAT MUNICIPAL I TAMBÉ LA GESTIÓ I ACTUALITZACIÓ DE L'INVENTARI D'AQUESTS ELEMENTS, DIVIDIT EN 4 LOTS, A ADJUDICAR MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, TRAMITACIÓ ORDINÀRIA I A TRAVÉS DE MITJANS ELECTRÒNICS

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES OBLIGATÒRIES

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ: Obert (Article 156 LCSP) sotmès a regulació harmonitzada

TRAMITACIÓ: Ordinària a través de mitjans electrònics

PERFIL DE CONTRACTANT DES DEL WEB INSTITUCIONAL DE L'AJUNTAMENT

https://seu.badalona.cat/portalWeb/badalona.portal_nfpb=true&_pageLabel=perfil_contractant#wlp_perfil_contractant

PERFIL DE CONTRACTANT DES DE LA PLATAFORMA DE SERVEIS DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA

<https://contractaciopublica.gencat.cat>

CPV de cadascun dels lots en què s'ha dividit l'objecte del contracte:

Lot 1: 90400000 Servicios de alcantarillado; 90490000-8 Servicios de inspección de alcantarillas y de asesoramiento en materia de aguas residuales

Lot 2: 50230000-6 - Servicios de reparación, mantenimiento y servicios asociados relacionados con carreteras y otros equipos

Lot 3: 90480000-5 Servicios de gestión de alcantarillados

Lot 4: 71000000-8 Serveis d'arquitectura, construcció, enginyeria, inspecció; 71356200-00 Serveis d'assistència tècnica; 71222100-1 Serveis de cartografia de zones urbanes

1.- Necessitats administratives a satisfer: La necessitat de promoure la tramitació d'aquest procediment es troba emparada en l'article 25.2.d) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local que disposa que el municipi exercirà com a competències pròpies "La infraestructura viària i d'altres equipaments de la seva titularitat", competències que també es troben recollides en el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i Règim Local de Catalunya. Es tramita ara aquest expedient de contractació de serveis per a poder mantenir en condicions òptimes la xarxa de clavegueram, els fermes i paviments de les vies públiques del municipi, i per tenir actualitzats els corresponents inventaris dels elements urbans del sòl i subsol. L'Ajuntament de Badalona no disposa de mitjans propis ni tècnics ni personals adequats i suficients per realitzar la prestació de serveis que constitueix l'objecte d'aquest contracte.

2.- Naturalesa jurídica del contracte: Contracte administratiu de serveis

3.-Aspectes econòmics

3.1- Valor estimat del contracte: 20.515.856,02 euros (IVA exclòs) comprensiu del valor base del contracte atenent la seva vigència inicial, establerta en 4 anys, l'import de la seva possible pròrroga i quant al lot 1 es refereix a més, el valor residual comptable dels vehicles als 4 anys, sense que s'hagin previst supòsits específics per a la modificació del contracte.



3.2.- Pressupost base de licitació: 19.144.000,00 euros (IVA inclòs), a raó de **16.043.795,92** euros el valor base i **3.100.000** euros l'import de l'IVA al tipus del 21% vigent, import que es desglossa per lots de la següent manera:

- Lot 1: 6.052.998,04 €, a raó de **5.224.786,04 euros el valor base i 828.212,00 euros l'IVA al percentatge abans indicat.**
- Lot 2: 12.460.958,40 €, a raó de 10.298.312,72 euros el valor base i 2.162.645,68 euros l'IVA al percentatge abans indicat.
- Lot 3: 460.768,00 €, a raó de 380.800,00 euros el valor base i 79.968,00 euros l'IVA al percentatge abans indicat.
- Lot 4: 169.275,56 €, a raó de 139.897,16 euros el valor base i 29.378,40 euros l'IVA al percentatge abans indicat.

3.3.- Partida econòmica i exercici: Veure clàusula 3.6 d'aquest plec

4.- Durada del contracte: 4 anys a comptar de l'endemà de la data de la seva formalització, prorrogable per un períodes de màxim un any sense que la durada total del contracte, pròrroga inclosa, pugui excedir de 5 anys.

5.- Responsable del contracte i unitat de seguiment: El cap del Servei de Manteniment d' Espais Públics i la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte, de conformitat amb l'article 62 de la LCSP, és el Departament de Manteniment de Via Pública a través dels tècnics que arribat el moment es designin.

6.- Procediment: Obert

6.1.-Nombre de sobres/arxius electrònics: 3 (sobre A, sobre B i sobre C)

6.2.- Publicitat: En el Diari Oficial de la Unió Europea i en el Perfil de contractant d' aquest Ajuntament

7.- Criteris de valoració de les ofertes: Veure clàusula 6.2 d' aquest plec (diferents per a cada lot, alguns avaluable automàticament i altres avaluable segons criteris que depenen d' un judici de valor)

8.- Variants o alternatives: No s'admeten

9.- Garanties exigibles: S' exigeix la constitució d' una garantia definitiva per import equivalent al 5% del pressupost base de licitació (IVA exclòs) establert per aquest contracte, atenent al sistema de determinació del seu preu, per preus unitaris (article 107.1 LCSP)

10.- Despeses de publicitat: No es preveuen.

11.- Subrogació de personal: Només per al lot 2, veure clàusula 24 d' aquest plec

12.- Cessió i subcontractació: Potestatives, prèvia autorització expressa i per escrit de l' Ajuntament. No obstant, la subcontractació només es preveu per determinades tasques expressament fixades, quant als lots 1 i 2 es refereix i no s'admet per a cap de les tasques en els lots 3 i 4

13.- Drets i obligacions de les parts, assegurances i condició especial d' execució: Veure clàusula 17 d' aquest plec

14- Forma d'abonament del preu i requisits de facturació: Veure clàusula 19

15.-Revisió de preus: No



16.-Règim de penalitzacions: Veure clàusula 21

17.- Causes de resolució del contracte: Veure clàusula 27

I. ASPECTES GENERALS DEL CONTRACTE

Clàusula 1.- Objecte del contracte i necessitats a satisfer

1. Constitueix l'objecte d'aquest contracte la prestació del servei de manteniment ordinari dels elements urbans del sòl i del subsòl de l'espai públic de titularitat municipal, i també la gestió i actualització de l'inventari d'aquests elements, dividit en els lots 4 lots que tot seguit s'indiquen, d'acord amb les condicions mínimes de realització que en el plec de prescripcions tècniques particulars s'hi estableixen i estan incloses dins l'àmbit material del contracte totes les prestacions següents dins de cada lot:

Lot 1: Manteniment preventiu i correctiu dels elements urbans del subsol de l'espai públic municipal:

1. Manteniment PREVENTIU:

- Inspecció, supervisió i actualització de la Xarxa de sanejament municipal .
- Neteja preventiva de la Xarxa de sanejament municipal visitable i no visitable.
- Manteniment preventiu punts baixos i bombeigs de la xarxa de sanejament municipal .
- Neteja preventiva punts singulars i abocaments al Medi Marí de la xarxa de sanejament municipal

• Manteniment CORRECTIU:

- Neteja correctiva de la Xarxa de sanejament municipal visitable i no visitable.
- Treballs de reparació i modificació de la Xarxa de sanejament municipal .

- Execució/Reparació de les connexions dels claveguerons a la xarxa municipal.

Lot 2: Manteniment preventiu i correctiu dels elements urbans del sòl de l'espai públic municipal:

• Manteniment PREVENTIU:

- Manteniment preventiu dels ferms de les calçades d'aglomerat asfàltic en calent.
- Manteniment preventiu dels paviments del Passeig Marítim i Pont del Petrolí.



- Manteniment CORRECTIU:
 - Manteniment preventiu integral dels passos elevats i soterrats de titularitat municipal.
 - Manteniment, reparació i reforma dels ferss, paviments i revestiments de l'espai públic municipal

Lot 3: Planificació, coordinació i control avançat del drenatge urbà:

- Gestió i assistència especialitzada del funcionament del dipòsit de retenció d'aigües pluvials de l'Estrella i dels sensors existents a la xarxa.
- Explotació i manteniment del dipòsit de retenció d'aigües pluvials de l'Estrella.
- Treballs de manteniment correctiu del dipòsit de retenció d'aigües pluvials de l'Estrella i dels elements de control del drenatge urbà

Lot 4: Assistència especialitzada a la gestió i actualització dels inventaris d'elements urbans del sòl i subsol:

1. Treballs d'actualització de les dades de les actuacions realitzades en els ferss i paviments.
2. Treballs d'actualització de les dades cartogràfiques dels elements del clavegueram municipal.
3. Treballs d'actualització del model de simulació i replanificació d'actuacions.

Els empresaris interessats en participar en aquest procediment podran concórrer a un sol lot, de diversos lots o de tots els lots en què s'ha dividit l'objecte d'aquest contracte, no obstant, no es podrà adjudicar més d'un lot a la mateixa empresa. Si una empresa ha obtingut la millor puntuació en 2 lots o més, haurà de decidir de quin lot vol ser adjudicatària i renunciar a la resta de lots, excepció feta que sigui l'única oferta admesa en algun altre lot.

Així, no s'ha establert cap limitació de lots per als quals concórrer però sí de lots respecte dels quals resultar-ne escollit adjudicatari.

No obstant, excepcionalment es podrà adjudicar més d'un lot a una mateixa empresa en el cas que aquesta sigui l'única empresa admesa en la licitació d'un dels lots als quals s'hagi presentat.

2. La classificació de productes per activitats (CPA-2008) corresponent a l'objecte del contracte es correspon amb el codi següent en funció de cada lot dels abans descrits:

- Lot 1: Manteniment dels elements urbans del subsòl de l'espai públic municipal.

Codi CPA: 39 Servicios de saneamiento y otros servicios de gestión de residuos

- Lot 2: Manteniment dels elements urbans del sòl de l'espai públic municipal.



Codi CPA: 42.11.1 Autopistas, carreteras, calles y otras calzadas para vehículos o peatones; pistas de aeropuertos

- Lot 3: Planificació, coordinació i control avançat del drenatge urbà.

Codi CPA: 39.00.22 Otros servicios de saneamiento

- Lot 4: Assistència especialitzada a la gestió i actualització dels inventaris d'elements urbans del sòl i subsòl de l'espai públic.

Codi CPA: 63.1 Servicios de proceso de datos, hosting y servicios similares; servicios de portales web

i el codi CPV del Vocabulari Comú de Contractes Públics és el següent per a cada lot:

Lot 1: 90400000 Servicios de alcantarillado; 90490000-8 Servicios de inspección de alcantarillas y de asesoramiento en materia de aguas residuales
Lot 2: 50230000-6 - Servicios de reparación, mantenimiento y servicios asociados relacionados con carreteras y otros equipos
Lot 3: 90480000-5 Servicios de gestión de alcantarillados
Lot 4: 71000000-8 Serveis d'arquitectura, construcció, enginyeria, inspecció; 71356200-00 Serveis d'assistència tècnica; 71222100-1 Serveis de cartografia de zones urbanes

3. L' àmbit funcional del contracte, les operacions concretes, les tasques a realitzar i el procediment de treball són els detallats en el plec de prescripcions tècniques particulars regulador d' aquest contracte.

4. Als efectes del que disposa l'article 28.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual s' han transposat a l' ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, LCSP), la naturalesa i extensió de les necessitats administratives, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment, de la divisió del seu objecte en lots així com també de l' elecció dels criteris de valoració de les ofertes establerts per aquest contracte així com de les fórmules i barems projectats per a dur a terme la seva valoració, estan recollits en l'expedient de contractació de referència.

Clàusula 2.- Naturalesa jurídica del contracte i règim jurídic

1. El contracte es tipifica com a contracte administratiu de serveis i es subjecta a les regulacions de la LCSP i la normativa de desenvolupament. Les qüestions no previstes en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques particulars regulador d' aquest contracte i documentació complementària – documents que tenen naturalesa contractual - es regulen per la LCSP en allò que tingui caràcter bàsic o no hi hagi altre regulació expressa.

2. Constitueixen la llei del contracte aquest plec de clàusules administratives particulars i el plec de clàusules administratives generals de l'Ajuntament publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona núm.36 Annex I de data 11.02.2003 aplicable als contractes d'aquest tipus, en tot allò que no s'oposi a la legislació bàsica estatal de contractació pública. També regirà el contracte el plec de prescripcions tècniques particulars regulador del servei de què n'és l'objecte. Cas de discrepància o discordança entre l' esmentat plec i



aquest plec de clàusules administratives particulars, prevaldrà en qualsevol cas aquest darrer.

3. Per a tot allò no previst expressament en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques particulars, ni el plec de clàusules administratives generals s'aplicarà supletòriament la normativa següent:

- La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual s'han transposat a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP)

- El RD 817/2009, de 8 de maig pel que es desenvolupa parcialment la Llei de contractes del sector públic, en tots aquells aspectes declarats bàsics per la disposició final primera.

- El Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre –RGLCAP-), en tots aquells aspectes de desenvolupament bàsic que no s'oposin a la Llei abans esmentada.

- La Llei 39/2015 d' 1 d' octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

- La Llei 40/2015, d' 1 d' octubre, de règim jurídic del sector públic.

- La Llei 26/2010, 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

- La Llei 29/2010, de 3 d'agost, d'usos de mitjans electrònics en el sector públic de Catalunya.

- La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

- El Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local.

- El Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

- El Decret 179/1996, de 13 de juny, pel que s' aprovà el Reglament d' obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya.

- Els reglaments i les normes a què es refereix la prescripció 3.1 del plec de prescripcions tècniques particulars regulador d' aquest contracte.

- La resta de normes de Dret administratiu i, mancant aquestes, del Dret privat.

La remissió a aquestes normes s'entén produïda igualment a totes aquelles altres que, d'escaure's durant l'execució del contracte, les modifiquin, substitueixin o complementin.

4. Així mateix, la realització dels serveis objecte d' aquest contracte haurà d'observar la normativa de caràcter tècnic, mediambiental, laboral, de seguretat i d'altre ordre, inclosos convenis col·lectius del sector que en cada moment li sigui d'aplicació.

Clàusula 3.- Valor estimat del contracte, pressupost base de licitació, sistema de determinació del preu i finançament

1. A efectes de la determinació del procediment d'adjudicació a seguir i els requisits de publicitat, **el valor estimat d' aquest contracte és de 20.515.856,02 euros (IVA exclòs)**, import que comprèn el valor base del contracte atenent la seva vigència inicial, establerta en 4 anys, l'import de la seva possible pròrroga pel termini màxim d'un any més, així com també el valor residual comptable dels vehicles (quant al lot 1 es refereix), sense que s'hagin previst de forma expressa supòsits per a la modificació del contracte i es desglossa per lots de la forma com s'indica a continuació:

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15265042441321710450 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



Concepte	Lot 1	Lot 2	Lot 3	Lot 4	Total
Pressupost Base de Licitació (4 anualitats)	5.224.786,04 €	10.298.312,72 €	380.800,00 €	139.897,16 €	16.043.795,92 €
Pròrroques del contracte (1 any)	1.306.196,51 €	2.574.578,18 €	95.200,00 €	34.974,29 €	4.010.948,99 €
Supòsits de modificació previstos en el PCAP	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valor residual comptable dels vehicles (Als 4 anys)	461.111,11 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	461.111,11 €
Total VEC	6.992.093,66 €	12.872.890,90 €	476.000,00 €	174.871,45 €	20.515.856,02 €

De conformitat amb els articles 101 i 116.4 de la LCSP s'ha calculat el valor estimat del contracte (VEC) de la forma següent:

Concepte	Base imposable
Pressupost base de licitació	16.043.795,92 €
Pròrroga del contracte	4.010.948,99 €
Valor residual comptable dels vehicles (LOT 1)	461.111,11 €
Total	20.515.856,02 €

Tot allò de conformitat amb els articles 99.2, 101.5 i 116.2 de la LCSP.

2. El pressupost base de licitació d'aquest contracte s'ha fixat en 19.144.000,00 euros (IVA inclòs), a raó de 16.043.795,92 euros el valor base i 3.100.204,08 euros l'import de l'IVA al tipus del 21% vigent, import que es desglossa per lots de la següent manera:

- Lot 1: 6.052.998,04 €, a raó de 5.224.786,04 euros el valor base i 828.212,00 euros l'IVA al percentatge abans indicat.

- Lot 2: 12.460.958,40 €, a raó de 10.298.312,72 euros el valor base i 2.162.645,68 euros l'IVA al percentatge abans indicat.

- Lot 3: 460.768,00 €, a raó de 380.800,00 euros el valor base i 79.968,00 euros l'IVA al percentatge abans indicat.

- Lot 4: 169.275,56 €, a raó de 139.897,16 euros el valor base i 29.378,40 euros l'IVA al percentatge abans indicat.

Els càlculs efectuats per arribar als imports indicats per a cadascun dels lots així com el desgloss de costos del referit pressupost base de licitació de cada lot hi figura en el punt 9.1 a) de la memòria justificativa, donant-se aquí per reproduït el seu contingut:



LOT 1.- Manteniment preventiu i correctiu dels elements urbans del subsòl de l'espai públic municipal:

El pressupost base de licitació anual d'aquest lot, de conformitat amb 100 de la LCSP, es desglossa per **costos directes i indirectes** de la manera següent:

Manteniment dels elements urbans del subsòl de l'espai públic. Lot 1		
COSTOS DIRECTES		
PERSONAL		684.063,86
MATERIALS		195.407,14
MAQUINARIA		167.281,08
MITJANS AUXILIARS		7.802,07
AMORTITZACIONS VEHICL.		32.222,22
Total costos directes		1.086.776,37
COSTOS INDIRECTES		
Magatzem, oficina, infraestructura	10.867,76	
Total costos indirectes		10.867,76
TOTAL COSTOS DEL CONTRACTE PER AL LOT 1		
Costos Directes	1.086.776,37	
Costos Indirectes	10.867,76	
TOTAL PEM LOT 1		1.097.644,13
Total PEM		1.097.644,13
19% DG + BI	208.552,38	1.306.196,51
TOTAL IVA INCLÒS	207.053,00	1.513.249,51

* Aquest servei inclou diferents feines a les quals se'ls aplica IVA del 10% i del 21%, resultant un IVA total de 207.053,00 €.

L'estimació dels **costos salarials** s'ha calculat prenent com a referència el preu/hora (*) s/Conveni col·lectiu del treball de la indústria de la construcció i obres públiques de la província de Barcelona per als anys 2017-2021 (codi de conveni núm. 08001065011994), publicat publicat al Butlletí Oficial de la província de Barcelona amb data 29 de març de 2019, i les seves modificacions puntuals posteriors, vigent pèl 2024

Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de persones treballadores amb les categories professionals i nombre, segons les necessitats mínimes obligatòries previstes en el Plec de prescripcions tècniques (PPT):



Categoria	Grup	núm. treballadors	h	Cost total personal	Cost/any Contracte Lot 1		
		Lot 1			Dedicació aprox. %	Cost any/pers.	Lot 1
Responsable tècnic	7	1	44,19	76.713,84	30,00%	23.014,15	23.014,15
Encarregat	5	1	30,40	52.774,40	100,00%	52.774,40	52.774,40
Oficial 1ª	4	7	27,19	47.201,84	80,00%	37.761,47	264.330,30
Tècnic auxiliar/Of. 2ª	3	1	25,35	44.007,60	50,00%	22.003,80	22.003,80
Manobre especialista	2	5	23,47	40.743,92	100,00%	40.743,92	203.719,60
Manobra	1	6	22,70	39.407,20	50,00%	19.703,60	118.221,60

TOTAL COST PERSONAL

684.063,86

LOT 2.- Manteniment preventiu i correctiu dels elements urbans del sòl de l'espai públic municipal:

El pressupost base de licitació anual d'aquest lot, de conformitat amb 100 de la LCSP, es desglossa per **costos directes i indirectes** de la manera següent:

Manteniment dels elements urbans del sòl de l'espai públic. LOT 2		
COSTOS DIRECTES		
PERSONAL		790.656,86
MATERIALS		912.308,83
MAQUINARIA		428.414,04
MITJANS AUXILIARS		10.710,45
Total costos directes		2.142.090,18
COSTOS INDIRECTES		
Magatzem, oficina, infraestructura	21.420,90	
Total costos indirectes		21.420,90
TOTAL COSTOS DEL CONTRACTE PER AL LOT 2		
Costos Directes	2.142.090,18	
Costos Indirectes	21.420,90	
TOTAL PEM LOT 2		2.163.511,08
Total PEM		2.163.511,08
19% DG + BI	411.067,10	2.574.578,18
TOTAL 21% IVA INCLÒS	540.661,42	3.115.239,60

CSV: 15265042441321710450 .

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15265042441321710450 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



L'estimació dels **costos salarials** s'ha calculat prenent com a referència el preu/hora (*) s/Conveni col·lectiu de treball de la indústria de la construcció i obres públiques de la província de Barcelona per als anys 2017-2021 (codi de conveni núm. 08001065011994), publicat publicat al Butlletí Oficial de la província de Barcelona amb data 29 de març de 2019,i les seves modificacions puntuals posteriors , vigent pèl 2024.

Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de persones treballadores amb les categories professionals i nombre, segons les necessitats mínimes obligatòries previstes en el Plec de prescripcions tècniques (PPT):

Categoria	Grup	núm. treballadors		Cost total personal	Cost/any Contracte Lot 2		
		Lot 2	(*) €/h		Dedicació aprox. %	Cost any/pers.	Lot 2
Responsable tècnic	7	1	44,19	76.713,84	25,00%	19.178,46	19.178,46
Tècnic/Cap d'Obra	6	1	35,05	60.846,80	100,00%	60.846,80	60.846,80
Encarregat	5	1	30,40	52.774,40	100,00%	52.774,40	52.774,40
Oficial 1ª	4	6	27,19	47.201,84	100,00%	47.201,84	283.211,04
Tècnic auxiliar/Of. 2ª	3	2	25,35	44.007,60	100,00%	44.007,60	88.015,20
Administratiu	3	1	21,76	37.775,36	25,00%	9.443,84	9.443,84
Manobre especialista	2	1	23,47	40.743,92	100,00%	40.743,92	40.743,92
Manobra	1	6	22,70	39.407,20	100,00%	39.407,20	236.443,20
		19					
TOTAL COST PERSONAL							790.656,86

LOT 3.- Planificació, coordinació i control avançat del drenatge urbà.

El pressupost base de licitació anual d'aquest lot, de conformitat amb 100 de la LCSP, es desglossa per **costos directes i indirectes** de la manera següent:



Planificació, coordinació i control avançat del drenatge urbà.

LOT 3

Costos Directes

PERSONAL		73.902,39
MITJANS AUXILIARS		2.586,58
Total costos directes		76.488,97

COSTOS INDIRECTES

Oficina, administració	3.511,03	
Total costos indirectes		3.511,03

TOTAL COSTOS DEL CONTRACTE PER AL LOT 3

Costos Directes	76.488,97	
Costos Indirectes	3.511,03	
TOTAL PEM LOT 3		80.000,00

Total PEM		80.000,00
19% DG + BI	15.200,00	95.200,00
TOTAL 21% IVA INCLÒS	19.992,00	115.192,00

L'estimació dels **costos salarials** s'ha calculat prenent com a referència el preu/hora (*) s/Conveni col·lectiu de treball de la indústria de la construcció i obres públiques de la província de Barcelona per als anys 2017-2021 (codi de conveni núm. 08001065011994), publicat al Butlletí Oficial de la província de Barcelona amb data 29 de març de 2019, i les seves modificacions puntuals posteriors, vigent pèl 2024.

Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de persones treballadores amb les categories professionals i nombre, segons les necessitats mínimes obligatòries previstes en el Plec de prescripcions tècniques (PPT):



Categoria	Grup	núm. treballadors		Cost total personal	Cost/any Contracte Lot 3		
		Lot 3	(*) €/h		Dedicació aprox. %	Cost any/pers.	Lot 3
Responsable tècnic	7	1	44,19	76.713,84	20,00%	15.342,77	15.342,77
Encarregat	5	1	30,40	52.774,40	50,00%	26.387,20	26.387,20
Oficial 1ª	4	1	27,19	47.201,84	25,00%	11.800,46	11.800,46
Manobre especialista	2	1	23,47	40.743,92	50,00%	20.371,96	20.371,96
		4					
TOTAL COST PERSONAL							73.902,39

LOT 4.- Assistència especialitzada a la gestió i actualització dels inventaris d'elements urbans del sòl i subsòl de l'espai públic.

El pressupost base de licitació anual d'aquest lot, de conformitat amb 100 de la LCSP, es desglossa per **costos directes i indirectes** de la manera següent:

Assistència especialitzada a la gestió i actualització dels inventaris LOT 4		
COSTOS DIRECTES		
PERSONAL		24.956,23
MITJANS AUXILIARS		1.247,81
Total costos directes		26.204,04
COSTOS INDIRECTES		
Administració, Hosting sistema...	3.186,12	
Total costos indirectes		3.186,12
TOTAL COSTOS DEL CONTRACTE PER AL LOT 4		
Costos Directes	26.204,04	
Costos Indirectes	3.186,12	
TOTAL PEM LOT 4		29.390,16
Total PEM		29.390,16
19% DG + BI	5.584,13	34.974,29
TOTAL 21% IVA INCLÒS	7.344,60	42.318,89

L'estimació dels **costos salarials** s'ha calculat prenent com a referència el preu/hora (*)

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15265042441321710450 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



s/Conveni col·lectiu de treball de la indústria de la construcció i obres públiques de la província de Barcelona per als anys 2017-2021 (codi de conveni núm. 08001065011994), publicat publicat al Butlletí Oficial de la província de Barcelona amb data 29 de març de 2019,i les seves modificacions puntuals posteriors , vigent pèl 2024

Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de persones treballadores amb les categories professionals i nombre, segons les necessitats mínimes obligatòries previstes en el Plec de prescripcions tècniques (PPT):

Categoria	Grup	núm. treballadors		Cost total personal	Cost/any Contracte Lot 4		
		Lot 4	(^m) h €/		Dedicació aprox. %	Cost any/pers.	Lot 4
Responsable tècnic	7	1	44,19	76.713,84	2%	1.590,84	1.590,84
Consultor expert	7	1	44,19	76.713,84	13%	9.765,99	9.765,99
Tècnic mig GIS	6	1	35,05	60.846,80	22%	13.599,40	13.599,40
		3					
TOTAL COST PERSONAL							24.956,23

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a la clàusula 16 del plec de clàusules administratives generals aplicable.

5. El preu definitiu del contracte es determinarà per preus unitaris. És a dir, serà el que en resulti d' aplicar els preus unitaris adjudicats per tipologia de serveis al nombre d' aquests que siguin efectuats durant la seva vigència, amb la limitació màxima del pressupost base de licitació establert per aquest contracte, sense que l' Ajuntament resulti obligat a exhaurir l' import que correspongui a dit pressupost, això és, només es satisfarà a l' empresari l' import corresponent als serveis que es prestin durant la vigència del contracte sens perjudici de la limitació a què s'ha fet abans referència.

6. Quant al finançament del contracte cal posar de manifest que d'acord amb les previsions del punt 9.4 de la nova memòria justificativa obrant en l'expedient administratiu de referència, les aplicacions pressupostàries per a fer front a les despeses derivades d'aquesta contractació són les següents:

Lot		Aplicació pressupostària	Import anual
1	Manteniment preventiu i correctiu dels elements urbans del subsòl de l'espai públic municipal.	20443110/1600/21005	1.513.249,51 €



2	Manteniment preventiu i correctiu dels elements urbans del sòl de l'espai públic municipal.	20443110/1532/21002	3.115.239,60 €
3	Planificació, coordinació i control avançat del drenatge urbà.	20443110/1600/21006	115.192,00 €
4	Assistència especialitzada a la gestió i actualització dels inventaris d'elements urbans del sòl i subsòl de l'espai públic.	20443110/1600/22706	42.318,89 €
TOTAL			4.786.000,00 €

Atenent les característiques del procediment establert per tal d'adjudicar el contracte de referència s'ha previst l'entrada en vigor per l'1 de gener de 2025 (data orientativa i no vinculant de cara a l'inici d'execució del contracte, que tindrà lloc a l'endemà de la data de la seva formalització).

La despesa que se'n pot derivar d'aquesta contractació pels futurs exercicis que compregui la seva execució, així com també les seves pròrroques en cas que aquestes siguin acordades, restarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient en els pressupostos municipals d'aquells futurs exercicis per atendre el seu pagament.

Amb l'aprovació de l'expedient no només s'haurà d'aprovar la despesa, és a dir, s'haurà d'expedir el document comptable d'Autorització de la despesa (A) de l'exercici vigent sinó també la dels exercicis futurs, en tant en quan el contracte s'iniciarà en l'anualitat pressupostària del 2025 i posteriors, de conformitat amb l'article 47 de la Llei 47/2003, de 26 de novembre, general pressupostària i l'article 174.2.b) del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL).

Clàusula 4.- Durada del contracte i possibilitat de pròrroga

- 1.La durada d'aquest contracte s'estableix en 4nys a comptar de l'endemà de la data de la seva formalització, prorrogable per acord de l'òrgan de contractació pel termini màxim d'un any més sense que la durada total del contracte, pròrroga inclosa, pugui excedir de 5 anys.
- 2.Aquest acord de l'òrgan de contractació serà obligatori per l'empresari – contractista - si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb 3 mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte. Tot això de conformitat amb el que preveu l'article 29.2 de la LCSP.
3. No es considerarà que genera cap expectativa a la pròrroga el fet que els licitadors, en el seu cas, hagin formulat la seva oferta preveient l'eventual pròrroga del contracte.

Clàusula 5.- Responsable del contracte i unitat de seguiment

A efectes de l'article 62 de la LCSP, el responsable del contracte és el cap del Servei de Manteniment d'Espais Públics i l'encarregat de la unitat de seguiment el Departament de

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15265042441321710450 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



Manteniment de Via Pública a través dels tècnics que arribat el moment es designin. Al responsable del contracte correspondran bàsicament, entre d'altres, les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Denunciar els incompliments parcials o compliments defectuosos dels plecs
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Proposar els mecanismes interns necessaris per assegurar la qualitat de prestació del servei sens perjudici dels controls de qualitat proposats per l'adjudicatari.
- Donar els vistiplau al pla d'autocontrol del compliment de l'article 201 de la LCSP proposat pel contractista.
- Conformar les factures del contracte (article 198 LCSP).

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a candidat o licitador.

Aquesta impossibilitat d'intervenció abastarà a les persones jurídiques en què aquest o els seus cònjuges, convivents o descendents sobre els quals tingui la representació legal ostentin una participació en el seu capital superior al 10% o en siguin administradors.

Correspondrà a la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte, de conformitat amb l'article 62 de la LCSP:

- Efectuar les propostes d'interpretació dels plecs i el contracte a l'òrgan de contractació (article 190 LCSP).
- Promoure les penalitats per incompliment del termini d'execució (article 193 LCSP).
- Calcular els danys i perjudicis irrogats a l'Ajuntament que poguessin incórrer els contractistes (article 194 LCSP).
- Assegurar-se que el contracte s'executa a risc i ventura del contractista (art 197 LCSP).
- Adoptar les mesures i fer el seguiment del compliment de les obligacions socials, laborals i mediambientals del contractista (article 201 LCSP).
- Controlar el compliment de condicions especials d'execució del contracte de caràcter social, ètic, mediambiental o d'un altre ordre (article 202 LCSP).
- Comprovar la idoneïtat de les modificacions plantejades pel responsable del contracte (articles 203 a 207 de la LCSP).
- Promoure la suspensió del contracte quan escaigui (article 208 LCSP).
- Promoure les causes de resolució del contracte taxades en la LCSP (articles 211 a 213 LCSP).
- Autoritzar possibles cessions de contracte (article 214 LCSP).
- Controlar la subcontractació del contracte segons allò especificat a l'apartat 2 de la memòria justificativa (article 215 LCSP).



- Controlar el pagament del contractista als subcontractistes segons allò especificat a l'apartat 2 de la memòria justificativa (articles 216 i 217 LCSP).
- Controlar la subrogació de personal (article 130 LCSP), si escau.
- Controlar situacions que puguin induir a cessió il·legal de treballadors (article 308 LCSP).

II. REQUISITS DE LA LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 6.- Determinació de l'òrgan de contractació, procediment i tramitació de l'expedient

6.1. Òrgan de contractació i procediment d'adjudicació

1. L'òrgan de contractació és el Ple de l'Ajuntament de Badalona. No obstant, d'acord amb el cartipàs municipal vigent, aquesta facultat ha estat delegada en la Junta de Govern Local.

L'interlocutor per aquest contracte és el Departament Central de Contractació, adscrit al Servei de Contractació, telèfon 93 4832692, correu electrònic central-contractacio@badalona.cat i adreça a plaça Assemblea Catalunya números 9-12, 4^a planta, 08911 Badalona.

2. L'accés al perfil de contractant de l'Ajuntament, on constarà inserida tota la informació i documentació referents a aquest expedient de contractació, es realitza per internet a través de la Plataforma Electrònica de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, a l'enllaç

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/notice.pscp?reqCode=searchCn&idCap=1678535.

3. Les empreses que pretenguin licitar podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el perfil de contractant. Les respostes tindran caràcter vinculant.

4. L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària i es durà a terme a través de mitjans electrònics, **per la qual cosa les ofertes dels licitadors es presentaran en el seu format a través de la Plataforma de Contractació de la Generalitat de Catalunya.**

5. El procediment d'adjudicació és el procediment obert previst a l'article 156 de la LCSP de manera que qualsevol empresari interessat que compleixi els requisits de capacitat i solvència indicats en la clàusula 7 d'aquest plec hi podrà concórrer presentant-hi una proposició, excloent-se qualsevol mena de negociació dels termes del contracte amb els licitadors.



6. La convocatòria de la licitació es farà mitjançant publicació de l' anunci en el Diari Oficial de la Unió Europea i en el Perfil de contractant d' aquest Ajuntament, de conformitat amb el que preveu l' article 135.1 de la LCSP.

7. L'òrgan d'assistència per a l'adjudicació del contracte, que decidirà l'admissió o inadmissió dels candidats o licitadors, avaluarà les ofertes admeses i proposarà l'adjudicació del contracte és la Mesa de Contractació de l' Ajuntament de Badalona, integrada pels membres a què es refereix la clàusula 10 d' aquest plec.

En tot cas, l' obertura de les proposicions haurà d' efectuar-se en el termini màxim de 20 dies (article 157.3 LCSP) comptats des de la data de finalització del termini establert per a la seva presentació.

Si la proposició tingués més d' un sobre o arxius electrònics, com succeeix en aquest cas, de tal forma que aquests s' hagin d' obrir en diversos actes independents, el termini anterior s' entendrà complert quan s' hagi obert, dins del mateix, el primer dels sobres o arxius electrònics que formen part de la proposició.

8. D' acord amb el que preveu l' article 157.2 de la LCSP, quan s' emprin una pluralitat de criteris d' adjudicació, els licitadors hauran de presentar la proposició en sobres o arxius electrònics diferenciats, un amb la documentació administrativa, un altre amb la documentació que ha de ser valorada conforme als criteris la ponderació dels quals depèn d'un judici de valor i l' altre amb la documentació que ha de ser valorada conforme als criteris avaluable mitjançant l' aplicació de fórmules. Per poder obrir els sobres/arxius electrònics, es sol·licitarà als empresaris que hagin presentat proposicions, l' atorgament d'una paraula clau.

La paraula clau serà sol·licitada un cop transcorregudes 24 hores de la data i hora limit establerta per a la presentació de proposicions.

Els empresaris han de facilitar aquesta paraula clau abans del moment de l' obertura dels sobres/arxius electrònics de què es tracti. Cas de no facilitar-la dins del termini a què s'ha fet referència, resultaran exclosos de la licitació.

Es garantirà mitjançant l' historial de dades de la Plataforma, que l' obertura de les proposicions no es farà fins que hagi finalitzat el termini per a la seva presentació, motiu pel qual no serà obligatori per a l' Administració celebrar acte públic d'obertura de les mateixes.

9. Amb posterioritat a la recepció de les proposicions dels licitadors i, prèvia la constitució de la Mesa de Contractació, d'acord amb l'article 81 del Reglament general de la Llei de contractes (RD 1098/2001, de 12 d'octubre), el president de la Mesa ordenarà l'obertura del "SOBRE/ARXIU ELECTRÒNIC A" de cadascuna de les proposicions presentades, i el secretari de la Mesa certificarà la relació de documents que figurin en cadascun dels esmentats sobres i/o arxius electrònics, el contingut dels quals serà, d' acord amb els articles 140 i 157.2 de la LCSP, la declaració responsable de personalitat i capacitat seguint el model de l' annex 2 d' aquest plec i el formulari normalitzat de document europeu únic de contractació que es troba a: http://www10.gencat.net/ecofin_jcca/ni/docs/DEUC-cat.pdf (annex 3 d'aquest plec).

Si la Mesa observés en la documentació administrativa presentada defectes formals o omissions esmenables, es comunicarà al licitador o als licitadors afectats a través de correu electrònic a l'adreça que hagin indicat a aquest efecte i se'l/s atorgarà un termini no superior



a tres dies hàbils per tal que els licitadors facin les correccions o esmenes corresponents davant la pròpia Mesa de Contractació.

D'aquesta actuació, se'n deixarà constància en l'acta que necessàriament s'haurà d'estendre.

Si la documentació presenta defectes substancials, deficiències materials o omissions no esmenables, no es podrà admetre la proposició.

El contingut dels sobres/arxius electrònics B l'integrarà les memòries i/o projectes tècnics (documentació que ha de ser valorada conforme els criteris que depenen d' un judici de valor establerts a la clàusula següent d' aquest plec).

La documentació relativa als aspectes de les proposicions que s'han de valorar segons els criteris que depenen d' un judici de valor preestablerts a la clàusula 6.2 d' aquest plec es traslladarà als tècnics municipals que es designin arribat el moment per tal que n' efectuin la seva valoració.

10. Un cop feta l'obertura del sobre/arxiu electrònic B per la Mesa de contractació i emès l'informe de valoració de les ofertes tècniques per part dels tècnics corresponents, en acte que se celebrarà en el lloc, data i hora que s'indicarà en l'anunci de licitació o, altrament, que serà comunicat prèviament a totes les empreses presentades a la licitació mitjançant inserció d'un avís en el Perfil del contractant de la corporació, donarà compte del resultat de la qualificació documental, indicant les empreses que resulten admeses o excloses de la licitació, com a resultat d'aquella qualificació, i el motiu d'exclusió, exposarà el resultat de la valoració dels aspectes de les proposicions que s'han de valorar segons els criteris que depenen d' un judici de valor establerts en aquest plec de les que n'hagin resultat admeses i a continuació, la Mesa obrirà el "SOBRE/ARXIU ELECTRÒNIC C" de les proposicions que hagin resultat admeses a la licitació, que contindrà exclusivament els aspectes de les proposicions que hagin de ser valorats segons els criteris avaluable automàticament indicats en la clàusula 6.2 d'aquest plec, els quals s'han de formular seguint el model de l' annex I d'aquest plec establert en funció de cadascun dels lots per als quals es concorre.

D' acord amb el que preveu l'article 157.4 de la LCSP, l' obertura de l' oferta econòmica es realitzarà en acte públic salvo quan s' hagi previst en la licitació que puguin emprar-se mitjans electrònics, com succeeix en el present supòsit, de manera que l'acte no serà públic.

11.La Mesa de Contractació classificarà les proposicions licitadores per l'ordre decreixent de puntuació obtinguda per aplicació de la globalitat de criteris de valoració establerts en aquest plec per a cadascun dels lots de forma diferenciada i formularà la proposta d'adjudicació de cadascun dels lots d' aquest contracte a favor de la proposició que contingui la millor oferta tenint en compte la millor relació qualitat – preu sens perjudici de la limitació de lots que s'estableix respecte dels quals resultar-ne escollit adjudicatari (un màxim de dos lots sempre i quan els altres no es quedin deserts). Per a aquesta funció podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri pertinents.

Si la Mesa identifica una oferta que pugui ser considerada desproporcionada o anormal, donarà audiència al licitador que l'hagi presentat perquè justifiqui la seva viabilitat. En aquest procés es sol·licitarà l'assessorament tècnic del servei corresponent. Si, un cop tramitat el procediment anterior, l'òrgan de contractació considera, a partir de la justificació efectuada pel licitador i dels informes emesos, que l'oferta no pot ser complerta com a conseqüència de la inclusió de valors anormals i/o desproporcionats, resultarà exclosa de la licitació.



La Mesa no acceptarà aquelles proposicions que tinguin contradiccions, omissions, errors o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que l'Ajuntament estimi fonamental per considerar l'oferta, no tinguin concordança amb la documentació examinada i admesa, excedeixin els preus unitaris base de licitació establerts o variïn substancialment el model de proposició establert en l'annex I d'aquest plec per al lot de què es tracti.

La proposta d'adjudicació no crea cap dret en favor del licitador proposat davant l'Administració. No obstant, quan l'òrgan de contractació no adjudiqui el contracte d'acord amb la proposta que se li hagi formulat, haurà de motivar la seva decisió.

12. La proposta de classificació de les proposicions i d'adjudicació del contracte es traslladarà a totes les empreses presentades a la licitació als efectes del tràmit d'audiència previst a l'article 87 del RGLCAP. Respecte al licitador que hagi presentat la millor oferta relació qualitat preu en cadascun dels lots, entre d'altres, aquesta comunicació també es farà als efectes previstos a l'article 150.2 de la LCSP, per tal que, dins del termini dels 10 dies hàbils següents a la recepció de la comunicació, presenti al Departament Central de Contractació – a través de la Seu electrònica de l'Ajuntament - la documentació següent:

- Documentació acreditativa de la personalitat, capacitat i solvència a què feia referència el licitador en la declaració responsable que va presentar – seguint el model de l'annex 2 d'aquest plec - dins del sobre/arxiu electrònic A de la seva proposició, com ara i d'entre altres:

- El DNI de l'apoderat

- Quan l'empresari sigui una persona jurídica, el codi o Número d'Identificació Fiscal i l'escriptura de constitució o, en el seu cas, de modificació de la societat, o document de constitució, estatuts o acte fundacional, tots ells degudament inscrits al registre corresponent, si escau.

- L'escriptura de poders del representant del licitador, inscrita en el registre corresponent.

- Els empresaris no espanyols que pertanyin a Estats membres de la Unió Europea hauran d'acreditar la seva inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del RGLCAP. La capacitat d'obrar de la resta dels empresaris estrangers s'acreditarà de conformitat amb el que s'estableix a l'article 10 del RGLCAP,

- Documentació justificativa d'estar donat d'alta a l'IAE en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte (a través del darrer rebut o, en cas d'exempció, a través del document d'alta de l'impost i una declaració de no haver-ne estat donat de baixa).

- Documentació justificativa d'estar al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social (o autorització expressa perquè aquestes certificacions es puguin obtenir d'ofici per part d'aquesta Administració en el supòsit que no hagués autoritzat a la corporació dins de la documentació inclosa en el SOBRE/ARXIU ELECTRÒNIC A i que en el moment que resultes proposat per a l'adjudicació fos del seu interès).

- Documentació acreditativa de l'acompliment amb els requisits de solvència econòmica i financera i tècnica i professional mínims exigits en aquest plec per al lot de què es tracti així com documentació acreditativa d'estar en disposició dels mitjans – personals i tècnics – mínims exigits per al lot de què es tracti o aquells altres amb caràcter superior a què s'ha compromès amb la formulació de la seva oferta.



- Justificant de constitució a la Tresoreria Municipal de la garantia definitiva del contracte per un import equivalent al 5% del pressupost base de licitació (IVA exclòs) establert per al lot o lots que li hagi/n resultat adjudicat/s.

- Qualsevol altres documents addicionals acreditatius dels compromisos de subcontractació oferts.

Els empresaris inscrits en registres oficials de licitadors podran substituir tota la documentació abans relacionada pel certificat vigent acreditatiu d'aquella inscripció i les dades necessàries per a la seva consulta i obtenció d'ofici, llevat la documentació que en el seu cas pugui exigir-se expressament en aquest procediment i no consti reflectida en l'esmentat certificat, cas en el qual hauran de presentar el certificat d'inscripció vigent, les dades de consulta necessàries i l'esmentada documentació.

D'acord amb el que s'estableix en el darrer paràgraf de l'article 150.2 de la LCSP, la manca de presentació d'aquesta documentació per part del licitador que n'hagi estat requerit farà que s'entengui que ha retirat la seva oferta i facultarà l'Ajuntament per requerir-la al següent licitador, seguint l'ordre en què hagin quedat classificades les seves ofertes en el lot de què es tracti.

Així mateix, aquesta impossibilitat d'adjudicar el contracte, quan hi concorri dol, culpa o negligència per part del licitador que hagi formulat la millor oferta, es considerarà infracció greu als efectes de declarar la seva prohibició de contractar d'acord amb el que estableix l'article 71.2 de la LCSP.

Rebuda la documentació, dins del cinc dies hàbils següents es procedirà a adjudicar el contracte, prèvia la fiscalització de l'expedient d'adjudicació.

13.L'adjudicació d' aquest contracte s'efectuarà a favor de la proposició del licitador amb suficient capacitat i solvència que hagi formulat la millor oferta per aquest de conformitat amb els criteris de valoració que s'estableixen en aquest plec. Si en l'aplicació dels criteris d'adjudicació a què fa referència la clàusula 6.2, es produeix una situació d'igualtat d'avantatges entre els licitadors, tindrà preferència per a l'adjudicació del contracte la proposició presentada per aquell que es trobi en algun dels supòsits previstos en l' article 147.2 de la LCSP, segons la prelación en què hi apareixen.

14. L'accés al perfil de contractant de l'Ajuntament, on consta inserida tota la informació i documentació referents a aquest expedient de contractació, es realitza per internet a través del seu web institucional a l'enllaç següent:

(https://seu.badalona.cat/portalWeb/badalona.portal?_nfpb=true&_pageLabel=perfil_contractant) i també a través de la Plataforma Electrònica de Contractació Pública, a l'enllaç (<http://contractaciopublica.gencat.cat>).

6.2. Criteris de valoració de les ofertes

La selecció de la millor oferta es determinarà tenint en compte una adequada relació entre la qualitat i el preu, sobre la base d'una pluralitat de criteris de valoració d'acord amb el que preveu l'article 145.3 de la LCSP, alguns d'ells avaluable segons judici de valor i d'altres avaluable automàticament, havent-se justificat en la documentació tècnica que obra en l' expedient - en compliment d'allò previst en l' article 116.4 c) LCSP - tant l' elecció d'aquests criteris de valoració com també l' elecció de les fórmules i/o barems projectats per a valorar les proposicions presentades pels licitadors de conformitat amb els esmentats criteris.



S'estableixen criteris diferents per a cada lot. Aquests criteris són els següents:

PER AL LOT 1

LOT 1: Manteniment preventiu i correctiu dels elements urbans del subsòl de l'espai públic municipal			
Criteris	puntuació	Subcriteris	punts màx.
Criteris d'adjudicació vinculats a l'objecte del contracte avaluables automàticament	79	A.1) Preu de l'oferta	48
		A.1.1) % Baixa sobre els preus de l'Annex 01 Treballs d'inspecció i neteja de la xarxa de davegueram	24
		A.1.2) % Baixa sobre els preus de l'Annex 02 Treballs de reparació de la xarxa de davegueram/ execució i reparació de daveguerons.	24
		A.2) Mitjans i equips addicional a disposició del servei	13
		A.2.1) Sistema de geoposicionament als vehicles/equips de treball	2
		A.2.2) Equip addicional per a l'actualització i identificació de la xarxa actual de sanejament	3
		A.2.3) Equip addicional d'inspecció de daveguerons	4
		A.2.4) Mitjans/equips tecnològics a disposició del contracte destinats a la rehabilitació de la xarxa de sanejament existent	4
		A.3) Sistema de control de qualitat i inspecció interna del servei	4
		A.3.1) L'existència d'un sistema de control de qualitat dels treballs establert a l'empresa	2
		A.3.2) Realització d'un informe final de cada actuació de reparació o modificació de la xarxa de sanejament	2
		A.4) Millores tecnològiques i/o innovacions sense cost encaminades a la gestió eficient del contracte	9
		A.4.1) Mitjans/equips tecnològics destinats a la recollida de dades de les inspeccions	2
Criteris de valoració vinculats a l'objecte del contracte que per a la seva avaluació requereixen d'un judici de valor	21	A.4.3) Sistema de tele-gestió/tele-supervisió dels equips de bombeig dels passos soterrats	7
		A.5) Millores en el Servei d'Atenció al Ciutadà	5
		B.1) Millores tecnològiques i/o innovacions sense cost encaminades a la gestió eficient del contracte	9
		B.1.1) Millores tecnològiques i ambientals en els camions nous d'adquisició destinats a la neteja de la xarxa no inclosos en les característiques indicades en el PPTP	9
		B.2) Dimensionament dels mitjans a disposició del contracte	12
		B.2.1) Adscripció de maquinària especial complementària diferent als mínims exigits en el PPTP	6
		B.2.2) Planificació de la operativa del servei en funció de les particularitats geogràfiques i urbanístiques del territori	6
MÀXIMA PUNTUACIÓ	100		

CSV: 15265042441321710450 .



Criteris de valoració automàtica o mitjançant formules matemàtiques:

A.1) Oferta econòmica (fins a 48 punts)

Els licitadors hauran de formular la seva oferta, expressant el percentatge de baixa fix i únic a aplicar sobre els preus de l'Annex 01 i Annex 02, amb un màxim de dos decimals.

El criteri de valoració és la millora de preu de manera que s'atorgarà la màxima puntuació a l'oferta econòmicament més avantatjosa, valorant-ne totes les ofertes amb aplicació de les següents fórmules:

La puntuació sobre la millora del preu de cadascun dels apartats ha estat considerada en funció del seu pes en relació a la totalitat del contracte, segons:

A.1.1) Percentatge de baixa sobre els preus de l'Annex 01 Treballs d'inspecció i neteja de la xarxa de clavegueram: (de 0 punts fins a un màxim de 24 punts)

$$\text{Puntuació}_i = \frac{\text{Baixa}_i}{\text{Baixa}_{\text{màx}}} \times P$$

A.1.2) Percentatge de baixa sobre els preus de l'Annex 02 Treballs de reparació de la xarxa de clavegueram/ execució i reparació de claveguerons: (de 0 punts fins a un màxim de 24 punts)

$$\text{Puntuació}_i = \frac{\text{Baixa}_i}{\text{Baixa}_{\text{màx}}} \times P$$

- **Baixa_i** és la baixa ofertada pel licitador (en percentatge) respecte a la totalitat dels preus unitaris de l'Annex corresponent.
- **Baixa_{màx}** és la baixa ofertada (en percentatge) més gran de les presentades, respecte a la totalitat dels preus unitaris de l'Annex corresponent.
- **P** és la puntuació màxima que es pot obtenir a l'apartat corresponent.

Respecte a la fórmula escollida per la valoració dels preus oferits per les empreses licitadores, cal assenyalar que aquesta fórmula garanteix el principi d'igualtat en les adjudicacions dels contractes, ja que tots els potencials licitadors coneixeran les regles i criteris que es tindran en consideració, i que aquests s'aplicaran a tots de la mateixa manera. Entre aquests elements reglats cal destacar que els preus del contracte s'ajusten als preus de mercat actuals, i que l'oferta econòmica més avantatjosa es determinarà mitjançant la utilització de la fórmula en la qual al preu ofert més econòmic se li atorga una puntuació superior que als preus més cars.



A.2) **Mitjans i equips addicionals a disposició del servei:** (De 0 punts fins a un màxim de **13** punts).

Els licitadors presentaran una descripció dels mitjans materials i humans que posaran a disposició del servei de forma addicional als mínims exigits en el PPTP. La descripció es valorarà tenint en compte els següents aspectes:

A.2.1) **Sistema de geoposicionament als vehicles/equips de treball**, (0/1/2 punts) que permeti localitzar en temps real tots els vehicles/equips de treball dins el municipi. Es requerirà una justificació de les característiques del sistema de geoposicionament proposat i de l'aplicació a disposició de l'ajuntament per poder visualitzar en temps real la ubicació de tots els vehicles/equips de treball adscrits al contracte.

- **2** punts si el licitador ofereix un sistema de geoposicionament acreditant l'ús i funcionament del sistema i l'aplicació en serveis de similars característiques al de l'objecte del contracte.
- **1** punt si el licitador ofereix un sistema de geoposicionament malgrat no acredita l'ús i funcionament del sistema en serveis de similars característiques que la de l'objecte del contracte.
- **0** punts si el licitador no ofereix cap sistema de geoposicionament.

Per acreditar l'ús i funcionament del sistema i la seva aplicació a l'objecte del contracte, el licitador haurà d'aportar una declaració responsable indicant el servei en el qual acredita l'ús i el funcionament i una fitxa tècnica del sistema de geoposicionament proposat.

La incorporació d'aquest sistema de geoposicionament facilita la revisió i verificació del servei en temps real, d'aquesta manera es poden gestionar millor les incidències i garantir un millor servei.

A.2.2) **Equip addicional per a l'actualització i identificació de la xarxa actual de sanejament** (fins a **3** punts): Aquest equip estarà format per dos operaris especialitzats i un vehicle equipat amb dispositius específics d'inspecció i control portàtils, que s'hauran de descriure, amb una dedicació d'hores anuals sense cost pel contracte. Els treballs addicionals realitzats per aquest equip s'hauran de justificar amb un informe d'inspecció on s'indiquen els punts inspeccionats amb la seva ubicació, dades geomètriques i estructurals dels elements inspeccionats. Aquest equip actuarà de forma programada per part dels tècnics municipals i sota la seva direcció.



El cost €/hora IVA inclòs de un equip similar es de 69,05€/h segons els preus unitaris del contracte .

El personal d'aquest equip no podrà estar inclòs en els equips mínims obligatoris que s'han de garantir per a la presentació i que estan inclosos en el PPTP.

Valoració d'aquest apartat: el licitador haurà de descriure els mitjans, aplicacions i/o equips tecnològics que posarà a disposició del contracte. S'assignarà la següent puntuació de forma proporcional al nombre d'hores anuals ofertat segons:

0,03 punts per cada hora anual de servei d'equip addicional per a l'actualització i identificació de la xarxa actual de sanejament, fins a un màxim de **3** punts. Cost màxim de l'equip addicional per als 4 anys del contracte: 27.620,00€ i.v.a. inclòs. (0,46% s/PBL).

La incorporació d'un equip addicional per a l'actualització i identificació de la xarxa actual de sanejament, permet detectar d'una manera més ràpida les possibles anomalies de la xarxa de clavegueram i d'aquesta manera planificar un manteniment preventiu més eficient.

A.2.3) Equip addicional d'inspecció de claveguerons (fins a **4** punts): Aquest equip estarà format per un Oficial 1ª especialista i 1 Peó, equipats amb equip de filmació portàtil per diàmetres reduïts, que s'haurà de descriure i que servirà per a la identificació de l'estat dels claveguerons abans de qualsevol actuació o modificació. Aquesta inspecció prèvia es realitzarà solament si per part dels serveis tècnics municipals es requereix, amb un màxim d'hores anuals a determinar per part de cada licitador sense cost pel contracte. El cost €/hora IVA inclòs de un equip similar es de 138,62€/h segons els preus unitaris del contracte

El personal d'aquest equip no podrà estar inclòs en els equips mínims obligatoris que s'han de garantir per a la presentació i que estan inclosos en el PPTP.

Valoració d'aquest apartat: el licitador haurà de descriure els mitjans, aplicacions i/o equips tecnològics que posarà a disposició del contracte. S'assignarà la següent puntuació de forma proporcional al nombre d'hores anuals ofertes segons:

0,04 punts per cada hora anual de servei d'equip addicional d'inspecció de claveguerons, fins a un màxim de **4** punts. Cost màxim de la millora per als 4 anys del contracte: 55.448,00€ IVA inclòs. (0,91% s/PBL).

A.2.4) Mitjans/equips tecnològics a disposició del contracte destinats a la rehabilitació de la xarxa de sanejament existent (fins a **4** punts):



Per a la realització de reparacions de la xarxa municipal on sigui possible la reparació mitjançant el sistema d'encamisat continu interior de col·lectors de fins a 500mm de diàmetre interior amb mànega de feltre de fibra de vidre i polièster, definit a l'Annex 02 amb el codi FDQ2Q100 Rehabilitació de col·lector de fins a DN500mm mitjançant encamisat de mànega contínua.

Per a la valoració d'aquest apartat el licitador haurà d'indicar els ml de reparació de xarxa de sanejament de fins a 500mm de diàmetre interior que ofereix rehabilitar en els 4 anys de contracte sense cost pel contracte amb el sistema d'encamisat interior. Aquests ml de reparació de la xarxa es realitzaran en el moment i en el lloc que els responsables del contracte ho sol·licitin

El cost d'aquesta millora és de 437,57€/ml i.v.a. inclòs segons els preus unitaris del contracte . Cost màxim de la millora per als 4 anys del contracte: 70.011,20 € i.v.a. inclòs. (1,15% s/PBL).

Es valorarà atorgant la màxima puntuació al licitador que ofereixi el major nombre de ml de xarxa de sanejament a rehabilitar i la resta es valorarà de forma proporcional al màxim ofert.

Reparant la xarxa de clavegueram mitjançant el sistema d'encamisat es redueixen els temps d'execució, la producció de residus, la contaminació acústica i les interferències amb el transit de la ciutat.

A.3) Sistema de control de qualitat i inspecció interna del servei (De 0 punts fins a un màxim de 4 punts)

Els licitadors presentaran una memòria descriptiva del sistema de control i inspecció interna dels treballs que es pretenen realitzar i que son objecte del contracte i de l'operativa del servei amb un seguiment i control de la qualitat d'aquest que es valorarà tenint en compte els següents aspectes:

A.3.1) Sistema de control de qualitat intern dels treballs establert a l'empresa (fins a 2 punts):

El licitador haurà de justificar els procediments i/o sistemes de control de qualitat que proposa realitzar sobre els treballs que s'executaran, tant de neteja com de reparació de la xarxa de sanejament, amb la indicació dels percentatges de xarxa que proposa auditar, tant de neteja com de reparació.

Es valorarà atorgant la màxima puntuació al licitador que ofereixi el major percentatge de xarxa auditada **per any** en relació als trams de xarxa de sanejament netejada i de xarxa de sanejament reparada, i la resta de licitadors es valorarà de forma



proporcional.

Aquesta auditoria interna s'haurà de justificar tant la descripció del personal propi que aportarà l'empresa com la metodologia a utilitzar inclouen el tipus d'informe addicional que es realitzarà en cada actuació auditada. El personal que realitzarà aquesta auditoria dels treballs no estarà inclòs dintre dels equips mínims obligatoris que s'han de garantir per a la presentació i que estan inclosos en el PPTP.

Per a la justificació d'aquest apartat el licitador haurà de presentar una declaració responsable indicant el percentatge de xarxa de sanejament netejada i de xarxa de sanejament reparada que proposa auditar **cada any**.

La incorporació d'un sistema de control de qualitat i inspecció interna del servei facilita la supervisió dels treballs executats i garanteix la qualitat d'aquests.

A.3.2) Realització d'un informe final de cada actuació de reparació o modificació de la xarxa de sanejament (0/1/2 Punts):

L'adjudicatari haurà de presentar un model d'informe final de cada actuació amb la indicació de les dades topogràfiques, geomètriques i estructurals de l'actuació, indicant el format en què el presentarà, per facilitar l'actualització dels inventaris al Gis Municipal. Per a l'obtenció de la màxima puntuació el licitador haurà d'aportar el model, contingut i format de les dades que inclourà a l'informe, segons:

- **2** punts si la proposta d'informe de les actuacions es presenten en format GIS
- **1** punt si la proposta d'informe de les actuacions es presenten en format compatible amb GIS.
- **0** si la proposta d'informe de les actuacions es presenten en un format no compatible amb GIS, o bé no proposa informe de les actuacions.

El licitador haurà d'adjuntar, amb la seva proposta i en pdf, un model d'informe als efectes de comprovar la seva compatibilitat amb el sistema GIS.

La realització d'un informe final de cada actuació de reparació o modificació de la xarxa de sanejament facilita l'actualització de l'inventari i de la nostra base de dades.

A.4) Millores tecnològiques i/o innovacions sense cost encaminades a la gestió eficient del contracte (fins a un màxim de 9 punts)

Es valorarà l'aportació de mitjans i/o procediments innovadors que millorin les prestacions del contracte a raó del detall següent:

A.4.1) Mitjans/equips tecnològics destinats a la recollida de dades de les inspeccions.(0 o 2 punts).

Es valorarà l'aportació, sense cost afegit per al contracte, de mitjans i/o equips tecnològics destinats a la recollida de dades durant les operacions d'inspecció de la



xarxa de sanejament amb sistemes d'òptics de reconeixement (tipus pertiga) de les característiques mínimes següents:

- Càmera Full HD amb zoom òptic de 30X + 12x digital, sense fil.
- Alimentació amb bateries
- Il·luminació amb leds
- Rotació del capçal +10°/-30°
- Barra telescòpica extensible
- Control amb wifi i software/app instal·lable en dispositius mòbils amb possibilitat d'emmagatzemar fotos i vídeos de la inspecció.
- Router WLAN adaptable a la pertiga per a connexió de la càmera al dispositiu de control.

Els mitjans tecnològics aportats no esdevindran propietat de l'ajuntament a la finalització del contracte.

Valoració d'aquest apartat: S'assignarà la següent puntuació segons:

- **2 punts** per als licitadors que ofereixin 2 equips que compleixin les característiques descrites anteriorment.
- **0 punts** per als licitadors que ofereixi menys de 2 equips amb les característiques mínimes descrites, o que els equips oferits no compleixin amb les característiques descrites.

L'aportació d'aquests equips facilita la detecció de les anomalies a la xarxa de clavegueram i als claveguerons i permet arranjar-les de manera més eficient i en el menor temps possible.

A.4.2) Sistema de tele-gestió /tele-supervisió dels equips de bombeig dels passos soterrats (fins a un màxim de 7 punts)

Es valorarà l'oferiment d'un sistema integral de tele-gestió/tele-supervisió i control de tots equips de bombeig instal·lats en els passos soterrats en el municipi (*ANNEX 19_Informe estat actual Estacions de Sistemes de bombeig*), sense cost que tingui en consideració els següents aspectes:

- Control en temps real del funcionament dels equips de bombeig.
- Gestió d'alarmes dels equips en cas d'avaries o fora de servei.
- Sistema de monitorització de les diferents estacions a través dels actius connectats.
- La capacitat de realitzar anàlisis de dades de funcionament amb possibilitat d'exportació de les dades al sistema Gis Municipal.



- La possibilitat de recollida de dades en temps real i actuació sobre qualsevol dispositiu davant qualsevol alarma i des de qualsevol dispositiu mòbil al sistema.

Els sistema de tele-gestió/tele-supervisió oferts esdevindran propietat de l'ajuntament a la finalització del contracte i haurà d'estar en servei en els primers 6 mesos del contracte.

Valoració d'aquest apartat: El licitador haurà de definir el sistema de tele-gestió/tele-supervisió que ofereix amb les seves característiques i justificació de la seva idoneïtat i compatibilitat en relació al sistema de bombeig existent al municipi, així com demostrar que el sistema i/o app proposat disposa de referències d'utilització en instal·lacions de característiques similars. S'assignarà la següent puntuació segons:

7 punts per als licitadors que ofereixin la millora .

0 punts per als licitadors que no l'ofereixin o no sigui compatible amb el sistema de bombeig existent descrit en el PPTP

El cost d'aquesta millora és de 900 €/Ut Instal·lació del sistema (13 Uts) i 300 €/Ut del manteniment anual ,el que suposa un cost màxim de la millora per als 4 anys del contracte: 27.300 € i.v.a. inclòs. (0,5% s/PBL).

Disposar d'un sistema de tele-gestió /tele-supervisió dels equips de bombeig dels passos soterrats ens permet conèixer en temps real l'estat dels bombejos de la ciutat, i d'aquesta manera poder fer front a les avaries que es puguin produir en el menor temps possible.

A.5) Millores en el Servei d'atenció al ciutadà: (fins a un màxim de 5 punts).

Es valorarà l'aportació d'un Servei d'Atenció al Ciutadà mitjançant un sistema de control i seguiment de les incidències procedents de la ciutadania, que haurà d'atendre els següents aspectes:

- Recollida de la incidència mitjançant la comunicació dels Serveis Tècnics Municipals o recollida mitjançant un telèfon d'incidències 24 hores o app municipal.
- Recollida d'antecedents del ciutadà i de dades existents de la xarxa, previs a qualsevol actuació.
- Planificació de la inspecció prèvia amb personal propi, si s'escau .
- Realització de la inspecció amb personal propi i/o coordinació de la inspecció conjunta amb els tècnics municipals si s'escau.
- Informe tècnic de la inspecció realitzada a lliurar als serveis tècnics municipals.

Per a la realització d'aquest servei serà necessari que l'adjudicatari destini al personal necessari amb coneixements en gestió de la xarxa de sanejament.

Aquests informes i inspeccions es realitzaran per a qualsevol incidència relacionada amb el servei i es realitzaran amb personal no adscrit als equips de treball directament.

El licitador haurà d'indicar les persones adscrites al contracte que realitzaran aquestes tasques i justificar la seva compatibilitat amb la resta dels treballs.

Per a l'obtenció de la puntuació màxima s'haurà de justificar la correcta planificació del servei i una correcta transmissió de la informació als Serveis Tècnics Municipals .



Aquest servei no suposarà cap cost al contracte.

La puntuació d'aquest apartat serà d'acord amb la següent ponderació:

0,5 punt si el servei ofert disposa d'una aplicació on line de gestió de les dades de les incidències.

1 punt si el servei ofert disposa d'una recollida d'antecedents i dades de la xarxa amb caràcter previ a les actuacions, amb personal propi.

0,5 punt si el servei ofert disposa d'una planificació de la inspecció prèvia, amb personal propi.

2 punts si el servei ofert contempla la realització de la inspecció prèvia amb personal propi.

1 punt si el servei ofert contempla la realització d'un informe de cada inspecció i treballs realitzats.

Per a la valoració d'aquest apartat el licitador haurà de realitzar una descripció de cadascun dels apartats degudament justificats, tant dels treballs a desenvolupar com de les persones a utilitzar i els mitjans propis que s'utilitzaran.

La valoració econòmica del servei és de difícil quantificació, ja que es pot compartir amb altres serveis que tinguin contractada l'empresa de la mateixa categoria.

Tota la informació rebuda per aquest servei s'haurà d'incorporar i gestionar mitjançant el sistema de gestió especificat en el PPTP.

La incorporació d'un servei d'atenció al ciutadà millora la gestió de les incidències que es produeixen a la ciutat i redueix el temps d'execució d'aquestes millorant la qualitat del servei.

Criteris de valoració mitjançant judici de valor:

B.1) Millores tecnològiques i/o innovacions sense cost adicional encaminades a la gestió eficient del contracte (fins a un màxim de 9 punts).

B.1.1) Millores tecnològiques i ambientals en els camions nous d'adquisició destinats a la neteja de la xarxa no incloses en les característiques indicades en el PPTP (fins a un màxim de 9 punts).

Es valorarà l'aportació, sense cost per al contracte, de les millores en els camions nous destinades a la neteja de la xarxa que suposin una millora qualitativa i quantitativa dels treballs de neteja de la xarxa (aquestes millores només seran d'aplicació sobre el camió de nova adquisició i sobre el camió que substituirà si s'escau al camió mixt de propietat municipal amortitzat).

Per a la valoració d'aquest apartat, el licitador haurà de descriure les millores



introduïdes en els nous vehicles amb la justificació tècnica del fabricant, també s'hauran de justificar els aspectes que milloren sobre les característiques bàsiques dels camions descrites en el PPTP com; la millora del rendiment, la millora ambiental, la millora en la mobilitat, la millora de la durabilitat, la millora en els treballs de manteniment del vehicle, la millora en la utilització de la quantitat d'aigua en els treballs, la millora tecnològica dels dispositius i altres millores que es considerin rellevants.

La valoració d'aquest apartat serà d'acord amb la següent ponderació:

La valoració d'aquest apartat serà d'acord amb la següent ponderació:

Milliores en el rendiment	2 punt
Millora ambiental	2 punts
Millora en la mobilitat.....	1 punts
Millora en la durabilitat	1 punt
Millora en el manteniment.....	1 punts
Millora en la utilització d'aigua.....	1 punt
Millora tecnològica dels dispositius..	1 Punt

Per a la justificació d'aquest apartat el licitador haurà d'aportar una fitxa tècnica justificant les millores tecnològiques i/o ambientals dels dos camions, que s'ofereixen.

Aquest tipus de millora augmenta l'eficiència del servei i minimitzen l'impacte mediambiental i no suposarà una modificació del valor d'adquisició dels vehicles ni del valor net comptable de l'annex 18 del PPTP.

B.2.) Dimensionament dels mitjans a disposició del contracte (fins a un màxim de 12 punts)

B.2.1) Adscripció de maquinària especial o equips complementaris addicionals als mínims exigits (fins a un màxim de 6 punts)

Per valorar si la maquinària especial complementària o equip és idònia s'haurà de realitzar una memòria justificativa de tots els equips addicionals proposats on s'indiqui els treballs que es puguin desenvolupar amb l'esmentada maquinària i s'expliqui suficientment els avantatges que es puguin produir en l'operativa i que es posen a disposició del contracte.

Aquesta memòria tindrà una extensió màxima de 25 pàgines i es realitzarà amb lletra tipus ARIAL 10 i espaiat senzill. Si el licitador presenta una memòria de més de 25 pàgines, només es valoraran les 25 primeres pàgines.

El licitador haurà d'indicar el preu/hora de la maquinària especial complementària que ofereix que haurà de ser objecte d'anàlisi i aprovació per part dels Serveis tècnics municipals, si s'escau, que haurà de tenir com a base els preus unitaris del contracte. Aquest preu/hora només serà per la maquinària especial, no inclourà el preu del personal que la utilitza, i no podrà ser superior als preus del plec.



La sistemàtica de valoració dels diferents punts de l'informe ser, per cada maquinària especial complementària :

- La proposta es considera exhaustiva si aporta maquinària especial complementària, que millora, de forma justificada, el rendiment i/o la qualitat del servei. La puntuació màxima serà de 3 punts per maquinària o equip complementari ofert, amb un màxim de 6 punts totals i s'obtindrà si la proposta és viable i idònia a l'objecte del contracte (màxim 2 màquines o equips complementaris o una màquina més un equip complementari).
 - La proposta es considera correcta si aporta maquinària especial complementària que millora el rendiment i/o la qualitat del serveis. La puntuació màxima serà de 1,5 punts per maquinària o equip complementari ofert, amb un màxim de 3 punts totals i s'obtindrà si la proposta és viable i idònia a l'objecte del contracte, malgrat que aporti una justificació de la proposta.(màxim 2 màquines o equips complementaris o una màquina més un equip complementari).
- La proposta es considera bàsica si aporta maquinària especial complementària que pot millorar el rendiment i/o la qualitat del serveis. La puntuació màxima serà de 1 punts per maquinària o equip complementari ofert, amb un màxim de 2 punts totals i si la proposta és viable i idònia a l'objecte del contracte, malgrat que no aporta justificació de la proposta (màxim 2 màquines o equips complementaris o una màquina més un equip complementari).
- La proposta es considera irrellevant o inexistent si l'aportació de maquinària especial complementària no aporta cap millora en el rendiment ni de la qualitat del servei i per tant la puntuació serà de 0 punts .

Una proposta es considera viable si és realitzable tècnicament i es considerarà idònia si reuneix les condicions òptimes per a la funció o finalitat de l'objecte del contracte.

L'aportació de maquinària especial o equips complementaris addicionals milloren el rendiment dels equips i l'eficiència del servei.

B.2.2) Planificació de la operativa del servei en funció de les particularitats geogràfiques i urbanístiques del territori (fins a un màxim de 6 punts)

Es valorarà la existència de un sistema de planificació dels treballs i la distribució dels mitjans adscrits al contracte durant la totalitat de la seva durada amb l'objecte de donar cobertura del servei a les diferents zones territorials del municipi i dels diferents treballs, tenint en consideració les particularitats geogràfiques i urbanístiques del territori.

Es presentarà una memòria justificativa del sistema de planificació dels treballs tipus amb un organigrama funcional dels diferents equips i/o persones que desenvoluparan els treballs objecte del contracte . També s'hauran de justificar el temps de dedicació de cada persona i/o equips mínims indicats en el PPTP. No s'inclouran els equips complementaris que s'ofereixen com a millores.

Aquesta memòria tindrà una extensió màxima de 25 pàgines i es realitzarà amb lletra tipus ARIAL 10 i espaiat senzill. Si el licitador presenta una memòria de més de 25 pàgines, només es valoraran les 25 primeres pàgines.



La sistemàtica de valoració dels diferents punts de l'informe serà:

- Si el sistema de planificació dels treballs contempla un organigrama amb el personal que es proposa per la realització dels diferents serveis objecte del contracte, en el que l'esmentat personal disposa d'una experiència superior a la exigida en el PPTP s'atorgara 1 punt.
- Si el sistema de planificació dels treballs i la distribució dels mitjans adscrits al contracte contempla les particularitats geogràfiques i urbanístiques de la ciutat amb una justificació coherent, s'atorgaran 2 punts.
- Si el sistema de planificació dels treballs contempla alguna opció que optimitzi els recursos necessaris per realitzar les tasques, a més de complir els 2 requisits dels apartats següents, s'atorgarà 3 punts.

Un sistema de planificació dels treballs i distribució dels mitjans adscrits al contracte permet gestionar de manera més eficient el servei.

No es poden incloure dintre del sobre B cap informació que sigui objecte de valoració dintre del sobre C de les postges

PER AL LOT 2:

LOT 2: Manteniment preventiu i correctiu dels elements urbans del sòl de l'espai públic municipal			
Criteris	punts	Subcriteris	punts màx.
Criteris d'adjudicació vinculats a l'objecte del contracte avaluable automàticament	100	A.1) Preu de l'oferta	60
		A.1.1) % Baixa sobre els preus de de l'Annex 03 Manteniment preventiu	18
		A.1.2) % Baixa sobre els preus de de l'Annex 04 Manteniment correctiu	42
		A.2) Millores sense cost addicional incorporades a la gestió del servei	40
		A.2.1) Millores tecnològiques i/o innovacions encaminades a la gestió eficient del contracte	10
		A.2.2) Mitjans personals addicionals encaminats a la millora de la gestió de contracte.	30
MÀXIMA PUNTUACIÓ	100		

Criteris TOTS de valoració automàtica o mitjançant formules matemàtiques:

A.1) Millora del preu (fins a 60 punts)

Els licitadors hauran de formular la seva oferta, expressant el percentatge de baixa fix i únic a aplicar sobre els preus de l'Annex 03 Banc de preus de Manteniment Preventiu i Annex 04 Banc de preus de Manteniment Correctiu, amb un màxim de dos decimals.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15265042441321710450 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



El criteri de valoració és la millora de preu de manera que s'atorgarà la màxima puntuació a l'oferta econòmicament més avantatjosa, valorant-ne totes les ofertes amb aplicació de les següents fórmules:

La puntuació sobre la millora del preu de cadascun dels apartats ha estat considerada en funció del seu pes en relació a la totalitat del contracte.

A.1.1) Percentatge de baixa sobre els preus de l'Annex 03 Manteniment Preventiu: (de 0 punts fins a un màxim de **18** punts):

$$\text{Puntuació}_i = \frac{\text{Baixa}_i}{\text{Baixa}_{\text{màx}}} \times P$$

A.1.2) Percentatge de baixa sobre els preus de l'Annex 04 Manteniment Correctiu: (de 0 punts fins a un màxim de **42** punts):

$$\text{Puntuació}_i = \frac{\text{Baixa}_i}{\text{Baixa}_{\text{màx}}} \times P$$

- **Baixa_i** és la baixa ofertada pel licitador (en percentatge) respecte a la totalitat dels preus unitaris de l'Annex corresponent.
- **Baixa_{màx}** és la baixa ofertada (en percentatge) més gran de les presentades, respecte a la totalitat dels preus unitaris de l'Annex corresponent.
- **P** és la puntuació màxima que es pot obtenir a l'apartat corresponent.

Respecte a la fórmula escollida per la valoració dels preus oferits per les empreses licitadores, cal assenyalar que aquesta fórmula garanteix el principi d'igualtat en les adjudicacions dels contractes, ja que tots els potencials licitadors coneixeran les regles i criteris que es tindran en consideració, i que aquests s'aplicaran a tots de la mateixa manera. Entre aquests elements reglats cal destacar que els preus del contracte s'ajusten als preus de mercat actuals, i que l'oferta econòmica més avantatjosa es determinarà mitjançant la utilització de la fórmula en la qual al preu ofert més econòmic se li atorga una puntuació superior que als preus més cars.



A.2) **Millors sense cost adicional incorporades a la gestió del servei** (De 0 punts fins a un màxim de **40** punts).

A.2.1) **Auditories tecnològiques encaminades a la gestió eficient del contracte** (fins a un màxim de **10** punts).

Es valorarà l'aportació de mitjans i/o procediments innovadors que millorin les prestacions del contracte a raó del detall següent:

- Mitjans tecnològics i/o sistemes innovadors que permetin el recull de dades amb la implementació d'un mètode de captació massiva d'imatges infraroges i la seva classificació dels desperfectes segons la seva fondària i tipologia d'acord amb les especificacions de l'Annex 07 Millora tecnològica auditoria/inventari de patologies de ferms Execució de l'auditoria/diagnosi de patologies de ferms i/o paviments segons la prescripció 50 Auditoria / Diagnosi de patologies de ferms i paviments del PPTP, de recollida de dades dels desperfectes dels ferms i/o paviments de la totalitat dels vials del municipi i la seva introducció dels resultats en els Sistemes de Gestió d'Inventaris, a través de mitjans tecnològics i/o sistemes innovadors que permetin el recull de dades amb la implementació d'un mètode de captació massiva d'imatges infraroges i la seva classificació dels desperfectes segons la seva fondària i tipologia d'acord amb les especificacions de l'Annex 07 Millora tecnològica auditoria/inventari de patologies de ferms.

Valoració: que la tecnologia innovadora s'ajusti a les especificacions de l'Annex 07 del PPTP, el detall i classificació de la informació per tipologies i prioritats; el processament dels diferents resultats i geolocalització exportades als Sistemes de Gestió d'Inventaris de l'Ajuntament en els formats i especificacions indicats a l'Annex 07 del PPTP i la periodicitat proposada de l'auditoria/diagnosi dins el període inicial del contracte, segons la següent ponderació:

- **10 punts** si s'ofereix una auditoria/diagnosi a l'inici del contracte i una segona auditoria/diagnosi al finalitzar el contracte. Cost d'execució material de la millora per als 4 anys del contracte: 113.619€ i.v.a. inclòs. (0,91% s/PBL).
- **5 punts** si s'ofereix una auditoria/diagnosi a l'inici del contracte. Cost d'execució material de la millora per als 4 anys del contracte: 59.895,00€ i.v.a. inclòs. (0,48% s/PBL).
- **0 punts** si no s'ofereix cap auditoria/diagnosi o els mitjans tecnològics i/o procediments proposats no s'ajusten a les especificacions de l'Annex 07 Millora tecnològica auditoria/inventari de patologies de ferms.

La incorporació de mitjans i/o procediments innovadors que millorin les prestacions del contracte faciliten la detecció de les anomalies, redueixen el temps de detecció millorant l'eficiència del servei.



A.2.2) Mitjans personals addicionals encaminats a la millora de la gestió de contracte. (fins a un màxim de **30** punts).

L'empresa adjudicatària té la obligació de programar i realitzar una sèrie d'inspeccions periòdiques, al seu càrrec, de la totalitat dels elements urbans que estiguin dins l'àmbit territorial objecte del contracte sotmesos a manteniment preventiu.

Aquestes inspeccions periòdiques tenen per objectiu detectar qualsevol anomalia, desperfecte o defecte sofert des de l'última inspecció rutinària realitzada, per a posteriorment, condicionar, reposar i/o reparar les anomalies detectades mitjançant el corresponent Manteniment correctiu.

Aquestes inspeccions es duran a terme mitjançant personal de l'empresa adjudicatària, amb una freqüència que es determinarà en funció del personal adscrit i de la planificació aprovada addicional per al contracte. Durant els període de major concurrència de vianants (maig a setembre) serà necessari incrementar la periodicitat de les inspeccions. Com a resultat d'aquestes inspeccions, l'adjudicatari realitzarà un informe posterior a cada inspecció on quedaran detallades les anomalies que s'hagin pogut detectar i la proposta d'actuació a realitzar degudament detallada i valorada econòmicament amb els preus del contracte.

A continuació es relacionen unes periodicitats mínimes de les inspeccions de seguiment del manteniment preventiu, sens perjudici que el contractista pugui ofertar una millora en les periodicitats de les operacions de manteniment preventiu.

Manteniment Preventiu	Periodicitats mínimes inspeccions
Ferm Calçades	Anual
Elements urbans del Passeig Marítim i Pont del Petrolí.	Trimestralment
Elements urbans dels passos elevats i soterrats de titularitat municipal.	Semestralment

L'adjudicatari haurà de presentar un calendari anual amb les dates previstes de les inspeccions periòdiques de tot el Manteniment preventiu, complint els mínims establerts sens perjudici que pugui oferir una millora en les periodicitats de les operacions.

La programació de la periodicitat de les inspeccions haurà ~~poderà~~ de ser definida en funció del personal addicional sense cost afegit que ofereix l'empresa adjudicatària com a mitjans personals addicionals encaminats a la millora de la gestió del contracte i susceptible de variació i/o modificació de les dates en funció del desenvolupament d'actes socials, esdeveniments públics, altres activitats en dates assenyalades o bé com a conseqüència de les condicions meteorològiques adverses.



La programació de les inspeccions haurà de ser aprovada per part dels responsables tècnics de l'Ajuntament

Es valorarà la incorporació de personal addicional sense cost afegit per al contracte, per sobre dels mínims establerts en els PPTP fins a un màxim de dos operaris amb perfil professional de com a mínim del grup 3 o superior (tècnic auxiliar /Oficial 2ª o equivalent), amb una dedicació del 100% de la jornada laboral destinat/s a realitzar tasques encaminades a la millora de la gestió del servei mitjançant la realització de treballs de camp d'inspecció al territori, relacionades amb:

- Alta, inventari i comprovació d'incidències a la via pública.
- Diagnosi de patologies en fermes i paviments.
- Recollida de dades per l'actualització dels inventaris.

El licitador haurà d'aportar una justificació, una descripció i distribució dels treballs que realitzaran.

- **30** punts si la proposta de mitjans personals addicionals inclou dos operaris a jornada completa. Cost d'execució material de la millora per als 4 anys del contracte: 352.060,80€. (2,82% s/PBL).
- **15** punts si la proposta de mitjans personals addicionals inclou un operari a jornada completa. Cost d'execució material de la millora per als 4 anys del contracte: 176.030,40€. (1,41% s/PBL).
- **0** punts si no existeix proposta de mitjans personal addicionals o si la seva dedicació no correspon a l'exigida o si no disposa de la formació exigida.

El personal ofert disposarà d'autonomia de desplaçament amb vehicle no inclòs en els mínims descrits al PPTP i estaran a disposició dels responsables tècnics de l'Ajuntament

Disposar de mitjans personals addicionals encaminats a la millora de la gestió del contracte, permet detectar d'una manera més ràpida les possibles anomalies i d'aquesta manera, planificar un manteniment preventiu més eficient.

PER AL LOT 3:



LOT 3: Planificació, coordinació i control avançat del drenatge urbà

Criteris	puntuació total	Subcriteris	punts màx.
Criteris d'adjudicació vinculats a l'objecte del contracte avaluables automàticament	83	A.1) Preu de l'oferta	65
		A.2) Pla anual de manteniment i explotació del dipòsit	6
		A.3) Descripció general de la operativa del servei	6
		A.4) Organització de l'estructura de comandament prevista	6
Criteris de valoració vinculats a l'objecte del contracte que per a la seva avaluació requereixen d'un judici de valor	17	B.1) Millores sense cost addicional en la gestió del funcionament del dipòsit de retenció de pluvials	17
		B.1.1) Millores en el sistema d'avisos i alarmes en temps de pluja	8
		B.1.2) Gestió de visites didàctiques a les instal·lacions	9
MÀXIMA PUNTUACIÓ	100		

Criteris de valoració automàtica o mitjançant formules matemàtiques:

A.1) Millora del preu (fins a un màxim de 65 punts)

Els licitadors hauran de formular la seva oferta, expressant el percentatge de baixa fix i únic a aplicar sobre els preus de l'Annex 05 amb un màxim de dos decimals.

El criteri de valoració és la millora de preu de manera que s'atorgarà la màxima puntuació a l'oferta econòmicament més avantatjosa, valorant-ne (de 0 punts fins a un màxim de 65 punts) totes les ofertes amb aplicació de la següent fórmula:

$$\text{Puntuació } i = \frac{\text{Baixa } i}{\text{Baixa } \text{màx}} \times P$$

- **Baixa_i** és la baixa ofertada pel licitador (en percentatge) respecte a la totalitat dels preus unitaris de l'Annex corresponent.
- **Baixa_{màx}** és la baixa ofertada (en percentatge) més gran de les presentades, respecte a la totalitat dels preus unitaris de l'Annex corresponent.
- **P** és la puntuació màxima que es pot obtenir a l'apartat.

Respecte a la fórmula escollida per la valoració dels preus oferits per les empreses licitadores, cal assenyalar que aquesta fórmula garanteix el principi d'igualtat en les



adjudicacions dels contractes, ja que tots els potencials licitadors coneixeran les regles i criteris que es tindran en consideració, i que aquests s'aplicaran a tots de la mateixa manera. Entre aquests elements reglats cal destacar que els preus del contracte s'ajusten als preus de mercat actuals, i que l'oferta econòmica més avantatjosa es determinarà mitjançant la utilització de la fórmula en la qual al preu ofert més econòmic se li atorga una puntuació superior que als preus més cars.

A.2) Pla anual de manteniment i explotació del dipòsit. (fins a 6 punts).

Els licitadors presentaran una memòria descriptiva on es descriguin els treballs de manteniment programat que realitzaran anualment amb la seva periodicitat

El licitador que porti un Pla anual de manteniment i explotació amb la descripció detallada dels treballs i operacions de manteniment preventiu i les seves periodicitats d'acord amb les consideracions mínimes del PPTP obtindrà **6** punts.

El licitador que porti un Pla de anual de manteniment i explotació amb manca d'informació en la descripció dels treballs o operacions de manteniment preventiu d'acord amb les consideracions mínimes del PPTP o de les seves periodicitats obtindrà **3** punts.

El licitador que no porti un Pla anual de manteniment i explotació, o bé que la informació continguda sigui errònia o contradictòria obtindrà **0** punts.

Característiques de la memòria:

- La memòria tindrà una extensió màxima de 25 pàgines, amb lletra Arial 10 i espaiat senzill.
- Haurà de contenir taules de dades i/o gràfics indicatius.
- **Aquelles memòries que excedeixin de 25 pàgines, només es valoraran les 25 primeres pàgines de la memòria.**

La planificació anual de manteniment redueix els costos de manteniment i garanteix el perfecte funcionament de la instal·lació.

A.3) Descripció general de l'operativa del servei (fins a 6 punts).

- Existència d'un sistema propi de gestió de la informació i recollida de dades dels limnímetres, limnígrafs i pluviòmetres. (0 o 2 punts)
- Existència d'un centre de control centralitzat amb la justificació de la seva idoneïtat pel servei. (0 o 1 punt)
- Existència d'un servidor web-service a disposició dels Serveis tècnics municipals per a la consulta en temps real (0 o 1 punt).
- Justificació de la disponibilitat de la informació associada (0 o 1 punt).
- Justificació de l'existència d'un sistema de transferència de les dades als Serveis tècnics municipals i/o a l'empresa encarregada de la gestió i allotjament de dades, mitjançant aplicatiu web i automatització de processos que permetin la transferència



de dades i informació associada en temps real (0 o 1 punt).

Amb la disposició d'aquests sistemes i dispositius, es millora l'operativa del servei i es garanteix la seva eficàcia.

A.4) **Organització de l'estructura de comandament prevista** (fins a 6 punts).

- Existència d'un organigrama on s'inclourà el personal de comandament i de supervisió amb la indicació del percentatge de dedicació al servei (0 o 2 punts)
- Definició amb claredat de les seves funcions, responsabilitats i experiència en el desenvolupament de les tasques objecte del contracte del personal descrit a l'organigrama (0 o 4 punts).

Un organigrama ben estructurat facilita la resolució de les urgències que es produeixen en períodes de pluja intensa.

Criteris de valoració mitjançant judici de valor:

B.1) Millores sense cost addicional en la gestió del funcionament del dipòsit de retenció de pluvials. (De 0 punts fins a un màxim de 17 punts)

B.1.1) Millores en el sistema d'avisos i alarmes en temps de pluja (0 o 8 punts):

Es valorarà l'aportació d'un sistema de gestió dels avisos en temps de pluja amb un protocol d'avisos i alarmes i coordinació durant l'episodi amb el fi de minimitzar els temps de resposta i millorar la informació a rebre per cadascun dels afectats, sense cost addicional al servei.

Sistemàtica de valoració:

Descripció dels apartats	Punts
Exhaustiva	8
Irrellevant/Inexistent	0

La proposta es considerarà exhaustiva si s'aporta un sistema de gestió dels avisos en temps de pluja amb un protocol d'avisos i alarmes amb coordinació durant l'episodi, degudament justificada la seva idoneïtat i viabilitat per a les necessitats plantejades al PPTP.



La proposta es considera irrellevant si s'aporta un sistema de gestió que, no és idoni o viable per a les necessitats plantejades al PPTP.

Les millores en el sistema d'avisos i alarmes optimitzen el servei i agilitzen la resolució de les urgències.

B.1.2) Gestió de visites didàctiques a les instal·lacions del Dipòsit regulador d'aigües pluvials de «La Estrella» (fins a un màxim de 9 punts):

Es valorarà l'existència d'un pla i protocol de visites amb caràcter didàctic destinat a centres educatius i/o associacions de la ciutat amb l'explicació i entrega de documentació informativa de la instal·lació:

La proposta haurà d'incloure un mínim de dues visites mensuals, definint els mitjans personals i materials que posarà a disposició de les visites, el protocol de desenvolupament, les mesures de seguretat durant la visita, les activitats lúdiques proposades, la seva duració, la documentació informativa lliurable, així com altres activitats complementàries relacionades amb el drenatge urbà que el licitador pugui proposar.

Sistemàtica de valoració:

Descripció dels apartats	Punts
Exhaustiva	9,00
Correcta	4,50
Irrellevant/Inexistent	0,00

La proposta es considerarà exhaustiva si s'aporta un pla de visites didàctiques que inclogui la totalitat de les necessitats plantejades, justificant degudament la seva idoneïtat i viabilitat.

La proposta es considerarà correcta si s'aporta un pla de visites didàctiques que inclogui la totalitat de les necessitats plantejades, malgrat la manca o insuficiència de justificació de la seva idoneïtat i viabilitat.

La proposta es considera irrellevant si s'aporta un pla de visites didàctiques que, segons, no és idoni o viable per a les necessitats plantejades.

Disposar d'un pla on s'especifiqui la gestió de visites didàctiques facilita la divulgació de les funcions del drenatge urbà i la seva importància.

PER AL LOT 4:



LOT 4: Assistència especialitzada a la gestió i actualització dels inventaris d'elements urbans del sòl i subsòl de l'espai públic

Criteris	puntuació total	Subcriteris	punts màx.
Criteris d'adjudicació vinculats a l'objecte del contracte avaluables automàticament	100	A.1) Preu de l'oferta	55
		A.2) Millores en el desenvolupament de noves funcionalitats addicionals en la gestió del servei	24
		A.2.1) Desenvolupament d'un mòdul de connexió web service per a la gestió de limímetres, pluviòmetres, cabals i qualitat de l'aigua.	6
		A.2.2) Desenvolupament d'un mòdul d'integració de les dades dels limímetres, pluviòmetres, cabals i qualitat de l'aigua dins la base de dades PostreSQL de Giswater v.3.5	6
		A.2.3) Desenvolupament d'un mòdul en QGIS per a la visualització i generació d'informes de la informació dels limímetres, pluviòmetres, cabals i qualitat de l'aigua	6
		A.2.4) Desenvolupament d'un mòdul client web tipus Grafana o equivalent per a la visualització de la informació dels limímetres, pluviòmetres, cabals i qualitat de l'aigua en un entorn de composició de Dashboards.	6
		A.3) Millores en la periodicitat de l'actualització de les dades dels	21
		A.3.1) Periodicitat de les actualitzacions dels dades de les actuacions realitzades en els ferms i paviments.	7
		A.3.2) Periodicitat de les actualitzacions dels dades cartogràfiques dels elements del clavegueram municipal.	7
		A.3.3) Periodicitat treballs de simulació del model hidràulic i replanificació d'actuacions de la xarxa de clavegueram	7
MÀXIMA PUNTUACIÓ		100	

Criteris TOTS de valoració automàtica o mitjançant fórmules matemàtiques:

A.1) Millora del preu (fins a 55 punts)

Els licitadors hauran de formular la seva oferta, expressant el percentatge de baixa fix i únic a aplicar sobre els preus de l'Annex 06 amb un màxim de dos decimals.

El criteri de valoració és la millora de preu de manera que s'atorgarà la màxima puntuació a l'oferta econòmicament més avantatjosa, valorant-ne (de 0 punts fins a un màxim de 55 punts) totes les ofertes amb aplicació de la següent formula:

$$\text{Puntuació } i = \frac{\text{Baixa } i}{\text{Baixa }_{\text{màx}}} \times P$$

- **Baixa_i** és la baixa ofertada pel licitador (en percentatge) respecte a la totalitat dels preus unitaris de l'Annex corresponent.
- **Baixa_{màx}** és la baixa ofertada (en percentatge) més gran de les presentades, respecte a la totalitat dels preus unitaris de l'Annex corresponent.



- **P** és la puntuació màxima que es pot obtenir el l'apartat.

Respecte a la fórmula escollida per la valoració dels preus oferits per les empreses licitadores, cal assenyalar que aquesta fórmula garanteix el principi d'igualtat en les adjudicacions dels contractes, ja que tots els potencials licitadors coneixeran les regles i criteris que es tindran en consideració, i que aquests s'aplicaran a tots de la mateixa manera. Entre aquests elements reglats cal destacar que els preus del contracte s'ajusten als preus de mercat actuals, i que l'oferta econòmica més avantatjosa es determinarà mitjançant la utilització de la fórmula en la qual al preu ofert més econòmic se li atorga una puntuació superior que als preus més cars.

A.2) Millores en el desenvolupament de noves funcionalitats addicionals en la gestió del servei: (fins a un màxim de 24 punts).

Incorporació de millores en el desenvolupament de noves funcionalitats del GIS municipal enfocades a la gestió de les dades i de la informació associada dels limnímetres, pluviòmetres, cabals i/o qualitat de l'aigua.

Es valorarà el desenvolupament d'un mòdul de connexió web service i la integració de les dades dels elements dins la base de dades PostgreSQL de Giswater v.3.5, un mòdul en QGIS per a la visualització i generació d'informes i un mòdul client web tipus Grafana o equivalent per a la visualització de la informació en un entorn de composició de Dashboards, segons el barem següent:

A.2.1) Desenvolupament d'un mòdul de connexió web service per a la gestió de limnímetres, pluviòmetres, cabals i qualitat de l'aigua. (0 o 6 punts).

A.2.2) Desenvolupament d'un mòdul d'integració de les dades dels limnímetres, pluviòmetres, cabals i qualitat de l'aigua dins la base de dades PostgreSQL de Giswater v.3.5. (0 o 6 punts).

A.2.3) Desenvolupament d'un mòdul en QGIS per a la visualització i generació d'informes de la informació dels limnímetres, pluviòmetres, cabals i qualitat de l'aigua. (0 o 6 punts).

A.2.4) Desenvolupament d'un mòdul client web tipus Grafana o equivalent per a la visualització de la informació dels limnímetres, pluviòmetres, cabals i qualitat de l'aigua en un entorn de composició de Dashboards. (0 o 6 punts).

Per a la valoració d'aquest apartat el licitador haurà de justificar en un document explicatiu cadascun dels apartats: el protocol, les diferents fases i els terminis de desenvolupament de les millores ofertades, amb la descripció dels mitjans a disposició del contracte per al seu compliment.

El licitador que no aporti la corresponent justificació se li atorgarà 0 punts en l'apartat corresponent.

Les millores en el desenvolupament de noves funcionalitats addicionals permet actualitzar les metodologies de treball i, en conseqüència, la eficiència del servei.



A.3) **Millores en la periodicitat de l'actualització de les dades dels inventaris d'actius:** (fins a un màxim de 21 punts): Es valorarà la millora sense cost afegit per al contracte en la periodicitat de l'actualització de les dades de les actuacions realitzades sobre l'inventari d'actius que millorin les periodicitats mínimes establertes en el PPTP. Segons:

A.3.1) Periodicitat de les actualitzacions de les dades de les actuacions realitzades en els inventaris dels fermes i paviments. (De 0 punts fins a un màxim de 7 punts)

Es valorarà les propostes de millora de la periodicitat de les actualitzacions de les dades per sobre dels mínims establerts en la Prescripció 53 del PPTP que permetin disposar de la informació actualitzada amb la major freqüència possible:

- 7 punts si la proposta inclou 4 actualitzacions anuals
- 4 punts si la proposta inclou 3 actualitzacions anuals
- 2 punts si la proposta inclou 2 actualitzacions anuals
- 0 punts si la proposta no inclou millora en la periodicitat

A.3.2) Periodicitat de les actualitzacions de les dades cartogràfiques dels elements del clavegueram municipal. (De 0 punts fins a un màxim de 7 punts)

Es valorarà les propostes de millora de la periodicitat de les actualitzacions de les dades per sobre dels mínims establerts en el PPTP que permetin disposar de la informació actualitzada amb la major freqüència possible:

- 7 punts si la proposta inclou 4 actualitzacions anuals
- 4 punts si la proposta inclou 3 actualitzacions anuals
- 2 punts si la proposta inclou 2 actualitzacions anuals
- 0 punts si la proposta no inclou millora en la periodicitat.

A.3.3) Periodicitat dels treballs de simulació del model de funcionament hidràulic i replanificació d'actuacions com a suport a la redacció de projectes o estudis de dimensionament de la xarxa de sanejament. (De 0 punts fins a un màxim de 7 punts)

Es valorarà la periodicitat dels treballs de simulació del model hidràulic i replanificació d'actuacions de la xarxa de clavegueram com a suport a la redacció de projectes o estudis de dimensionament de la xarxa de sanejament, per sobre dels mínims establerts al PPTP.

- 7 punts si la proposta inclou fins a 4 treballs de simulació i replanificació anuals.
- 4 punts si la proposta inclou fins a 3 treballs de simulació i replanificació anuals.
- 2 punts si la proposta inclou fins a 2 treballs de simulació i replanificació anuals.
- 0 punts si la proposta no inclou millora en la periodicitat dels treballs de simulació i replanificació.

Aquest tipus de millora permet tenir la nostra base de dades desactualitzada el menor temps possible. D'aquesta manera disminueix la possibilitat de cometre errors en l'execució dels altres serveis.

S'apreciarà que una oferta te valors anormals o desproporcionats (de forma comuna per a la totalitat de lots abans relacionats) quan:

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15265042441321710450 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



CSV: 15265042441321710450 .

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15265042441321710450 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



- Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 80% de la puntuació total.



- Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:

1. Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.



• Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:

1. Quan no hi ha cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions:
 - Que la puntuació de l'oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.
2. Quan hi ha puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions:
 - Que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de l'oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

Les ofertes amb valors anormals i/o desproporcionats hauran de justificar-se de forma adequada i suficient, a partir del requeriment exprés al licitador, per tal que la Mesa de Contractació les valori i determini sobre la seva admissió o exclusió, en aplicació del previst als preceptes abans indicats.

L' article 69 de la Directiva 2014/24/UE preveu expressament la possibilitat que els poders adjudicadors exigeixin als operadors econòmics que expliquin el preu de la seva oferta quan aquesta sembli anormalment baixa per al servei de què es tracta. Aquestes explicacions podran referir-se, amb els termes del precepte a què s'ha fet referència, a:

- L' estalvi que permeti els serveis prestats.
- Les solucions tècniques adoptades o les condicions excepcionalment favorables de que disposa el licitador per a la prestació dels serveis.
- L' originalitat dels serveis proposats pel licitador
- El compliment de les obligacions a què es refereix l' article 18.2 en matèria mediambiental, social o laboral.
- La possible obtenció d' un ajut estatal per part del licitador

Per justificar suficientment els valors temeraris, els licitadors afectats hauran d'aportar els documents en que es fonamenten, sense cap dubte, les explicacions que presentin d' acord amb l' anteriorment establert que permetin a aquest obtenir millors preus de compra o de prestació dels serveis de què es tracti.

El poder adjudicador avaluarà la informació proporcionada consultant al licitador, només admetent-se el rebuig de l' oferta per al cas que els documents presentats no expliquin satisfactòriament el baix preu o cost proposat, tenint en compte els paràmetres abans exposats, si l' oferta és anormalment baixa perquè no compleix amb les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral o si ho és perquè el licitador ha obtingut un ajut de l' Estat i aquest no ho ha pogut demostrar dins del termini atorgat a aquests efectes

Es fa constar expressament en aquesta clàusula, a efectes de l'admissió/exclusió de les justificacions referides que en cap cas podran anar en contra de les normes específiques reglamentaries i/o administratives que les siguin d'aplicació i per tant, els preus aplicats



hauran de respectar els mínims normatius (especialment a la mà d'obra, per tal de garantir la protecció de l'ocupació i les condicions de treball vigents en salaris i categories professionals, segons el conveni laboral aplicable). Així mateix, per admetre l'oferta s'hauran de justificar tots i cadascun dels apartats i per tant, la no admissió d'una justificació s'estén a tota l'oferta.

Si, un cop tramitat el procediment a que fan referència els paràgrafs anteriors, l'òrgan de contractació considera, en base a la justificació presentada i als informes emesos, que l'oferta no pot ser complerta com a conseqüència de la inclusió de valors anormals i/o desproporcionats, resultarà exclosa de la licitació.

6.3. Variants o alternatives

Els empresaris no podran formular ofertes variants o alternatives en relació amb els serveis a realitzar tal i com estan definits en el plec de prescripcions tècniques particulars regulador d'aquest contracte, però sí millores tècniques i econòmiques en els termes previstos en els criteris de valoració de les ofertes indicats a la clàusula anterior.

6.4. Tramitació de l'expedient

L'expedient de contractació es tramitarà en la forma ordinària prevista a la LCSP.

Clàusula 7.- Requisits d'aptitud dels licitadors

7.1. Capacitat

1. Estan capacitades per contractar amb aquest Ajuntament les persones físiques o jurídiques, amb condició d'empreses, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no estiguin incorregudes en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent.

2.D'acord amb la previsió de l'article 140.4 de la LCSP les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i no trobar-se en causa de prohibició de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i mantenir-se en el moment de formalització o perfecció del contracte.

D'acord amb l' exposat, podran concórrer en aquest procediment i subscriure aquesta contractació les persones naturals i jurídiques legalment constituïdes i habilitades per a l'exercici de l'activitat objecte d' aquest contracte, amb plena capacitat d'obrar i que acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica d'acord amb la clàusula següent, que no es trobin incloses en cap de les circumstàncies que impedeixen contractar amb l'Administració Pública, previstes en l'article 71 de la LCSP.

3. Els empresaris interessats en la licitació d' aquest contracte hauran de presentar dins dels sobres/arxius electrònics A de les seves proposicions per tal d' acreditar estar en possessió de la capacitat, personalitat i solvència exigits per a participar en aquest procediment, la declaració responsable de l' annex 2 d' aquest plec degudament complimentada, signada i



segellada, restant obligat el licitador que en resulti proposat a l' adjudicació de cadascun dels lots del contracte a acreditar la possessió i validesa de la documentació acreditativa corresponent en el moment que li sigui requerit. L' esmentada declaració ha d' anar acompanyada també del formulari normalitzat de document europeu únic de contractació que es troba a: http://www10.gencat.net/ecofin_jcca/ni/docs/DEUC-cat.pdf (annex 3 d'aquest plec).

4. Els empresaris acreditaran la seva capacitat d' obrar d' acord amb el que preveu l' article 65 de la LCSP i la clàusula 9.2 d' aquest plec.

5. El contracte s'atorgarà a una sola persona física o jurídica, o a una agrupació temporal d'empresaris constituïda a aquest efecte que s'obligui de forma solidària davant de l'Ajuntament i compleixi amb el que preceptuen els articles 69 de la LCSP i 24 del RGLCAP.

7.2. Solvència econòmica, financera i tècnica o professional

1. Els empresaris han d'acreditar la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional per poder dur a terme els serveis objecte d' aquest contracte.

L'activitat dels empresaris ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, els empresaris hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

2. Els empresaris també hauran d' acreditar l' adscripció de tots els mitjans que, amb caràcter de mínims, s' exigeixen al Plec de prescripcions tècniques particulars regulador del contracte de referència, així com, si s' escau, dels que proposin subcontractar per al cas de resultar adjudicatari del contracte (veure tasques susceptibles de subcontractació a la clàusula 25 d' aquest plec).

Els empresaris podran integrar o completar la seva solvència en relació amb la d'altres empresaris amb els quals concorrin a la licitació o es proposin subcontractar per al cas de resultar adjudicatari del contracte. En aquest darrer cas hauran d'indicar les parts del contracte a subcontractar, el seu import i el nom o perfil empresarial del subcontractista o subcontractistes, així com acreditar l'aptitud d'aquests darrers per executar les referides prestacions.

3. Les empreses que comptin amb classificació empresarial en grup i/o subgrup que es correspongui amb les prestacions objecte del contracte no hauran de declarar ni acreditar la solvència que tot seguit s'indica, tot d'acord amb la previsió de l'article 92 de la LCSP. La correspondència es determinarà a partir del CPV.

4. La **solvència econòmica i financera** així com la **tècnica i professional** s'acreditaran, en el moment que li sigui requerit, mitjançant la documentació següent per a cadascun dels lots :

LOT 1.- Manteniment preventiu i correctiu dels elements urbans del subsòl de l'espai públic municipal:

4.1. Requisits de solvència econòmica i financera mínima a exigir als licitadors:



a) De conformitat amb l'article 87.1.a) de la LCSP:

- Volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereix el contracte, respecte al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per import igual o superior al valor estimat del contracte del lot 1.

Motivació de l'elecció d'aquest requisit de solvència: Garantir que l'empresa que presti el servei tingui una solvència econòmica i financera suficient per garantir la prestació del servei objecte del contracte. La quantia es considera adequada en tant no supera el llindar establert

4.2. Requisits de solvència tècnica o professional mínima a exigir als licitadors:

a) De conformitat amb l'article 90.1.a) de la LCSP:

1.1

- Un llistat de dos serveis realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, cadascun dels serveis realitzats en ciutats de més de 100.000 habitants en el curs de com a màxim, els tres últims anys, en el què s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos. Quan li siguin requerits pel servei de contractació, els serveis efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents en mans del mateix que acreditin la realització de la prestació; en el seu cas aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

Per a determinar que un servei és d'igual o similar naturalesa al que constitueix l'objecte del contracte, es podrà recórrer a més del CPV, a altres sistemes de classificació d'activitats o productes com el Codi normalitzat de productes i serveis de les Nacions Unides (UNSPSC), a la Classificació central de productes (CPC) o a la Classificació Nacional d'Activitats Econòmiques (CNAE), que en tot cas haurà de garantir la competència efectiva per a l'adjudicació del contracte. En defecte de previsió en el plec es tindran en compte els tres primers dígits dels respectius codis de la CPV.



Motivació de l'elecció d'aquest requisit de solvència: El Servei a contractar és d'un volum i una complexitat elevada a causa de la diversitat d'operacions i l'extensió territorial de Badalona, i per tant cal garantir que l'empresa contractista sigui suficientment solvent i amb experiència per fer-hi front en municipis d'aquesta magnitud.

c) De conformitat amb l'article 90.1.c) de la LCSP:

1.2

- Descripció de les mesures empleades per l'empresari per a garantir la qualitat del servei, per acreditar-ho s'haurà de disposar de la certificació ISO 9001, ISO 45001, sense perjudici que es puguin reconèixer certificats equivalents expedits per organismes establerts a qualsevol Estat membre de la unió Europea i/o altres mesures equivalents.

En el cas de presentar-se en UTE totes les empreses que la formin hauran d'estar en possessió de les dues normes de garantia en vigor o equivalents.

Motivació de l'elecció d'aquest requisit de solvència: Garantir que l'empresa que presta el servei està plenament compromesa amb oferir una qualitat del servei i garantir la seguretat i salut del seus treballadors i durant la prestació del servei.

d) De conformitat amb l'article 90.1.f) de la LCSP:

1.3

- Indicació de les mesures de gestió mediambiental per la reducció dels impactes mediambientals durant el desenvolupament de les seves activitats, per acreditar-ho s'haurà de disposar de la certificació ISO 14001, o d'altres sistemes de gestió mediambiental reconeguts de conformitat amb l'article 45 del Reglament (CE) núm 1221/2009, de 25 de novembre de 2009, o d'altres normes de gestió mediambiental basades en les normes europees o internacionals pertinents d'organismes acreditats.

En el cas de presentar-se en UTE totes les empreses que la formin hauran d'estar en possessió de la norma de garantia en vigor o equivalents.

Motivació de l'elecció d'aquest requisit de solvència: garantir que l'empresa estigui compromesa amb la reducció dels impactes mediambientals durant el desenvolupament de les seves activitats.



4.3. Classificació empresarial alternativa als mitjans d'acreditació de la solvència

Alternativament, als subapartats anteriors les empreses licitadores, per aquest lot del contracte podran aportar:

- Certificat expedit per la Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat, o per la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya, que acrediti que l'empresa es troba classificada en el Registre Oficial d'Empreses Classificades en els grups, subgrups i categoria següents de conformitat amb els articles 37 i 38 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques:

Grup: **0.** Serveis de conservació i manteniment de béns immobles.

Subgrup: **3.** Conservació i manteniment de xarxes d'aigua i clavegueram.

Categoria: **5.** Anualitat mitja superior a 600.000 €.

LOT 2.- Manteniment preventiu i correctiu dels elements urbans del sòl de l'espai públic municipal:

4.4. Requisits de solvència econòmica i financera mínima a exigir als licitadors:

a) De conformitat amb l'article 87.1.a) de la LCSP:

- Volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereix el contracte, respecte al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per import igual o superior al valor estimat del contracte.

Motivació de l'elecció d'aquest requisit de solvència: Garantir que l'empresa que presti el servei tingui una solvència econòmica i financera suficient per garantir la prestació del servei objecte del contracte.

4.5. Requisits de solvència tècnica o professional mínima a exigir als licitadors:

a) De conformitat amb l'article 90.1.a) de la LCSP:

1.4

- Un llistat de almenys 2 serveis realitzats de manteniment i reparació d'elements urbans de la mateixa naturalesa que la de l'objecte del contracte, cadascun dels serveis realitzats en ciutats de més de 100.000 habitants en el curs de com a màxim, els tres últims anys, en el què s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat



dels mateixos. Quan li siguin requerits pel servei de contractació, els serveis efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents en mans del mateix que acreditin la realització de la prestació; en el seu cas aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

Per a determinar que un servei és d'igual o similar naturalesa al que constitueix l'objecte del contracte, es podrà recórrer a més del CPV, a altres sistemes de classificació d'activitats o productes com el Codi normalitzat de productes i serveis de les Nacions Unides (UNSPSC), a la Classificació central de productes (CPC) o a la Classificació Nacional d'Activitats Econòmiques (CNAE), que en tot cas haurà de garantir la competència efectiva per a l'adjudicació del contracte. En defecte de previsió en el plec es tindran en compte els tres primers dígit dels respectius codis de la CPV.

Motivació de l'elecció d'aquest requisit de solvència: El Servei a contractar és d'un volum i una complexitat elevada, a causa de la diversitat d'operacions i la extensió territorial de Badalona, i per tant cal garantir que l'empresa contractista sigui suficientment solvent i amb experiència per fer-hi front en municipis d'aquesta magnitud.

c) De conformitat amb l'article 90.1.c) de la LCSP:

1.5

- Descripció de les instal·lacions tècniques i de les mesures empleades per l'empresari per a garantir la qualitat i els mitjans d'estudi i investigació de la empresa. Per tal d'acreditar-ho s'haurà de disposar de la certificació ISO 9001 i ISO 45001, sense perjudici que es puguin reconèixer certificats equivalents expedits per organismes establerts a qualsevol Estat membre de la unió Europea i/o altres mesures equivalents.

En el cas de presentar-se en UTE totes les empreses que la formin hauran d'estar en possessió de les dues normes de garantia en vigor o equivalents.

Motivació de l'elecció d'aquest requisit de solvència: Garantir que l'empresa que presta el servei està plenament compromesa amb oferir una qualitat del servei i garantir la seguretat i salut dels seus treballadors i durant la prestació del servei.

e) De conformitat amb l'article 90.1.f) de la LCSP:



1.6

- Indicació de les mesures de gestió mediambiental per la reducció dels impactes mediambientals durant el desenvolupament de les seves activitats. Es requereix acreditació mitjançant certificat acreditatiu de disposar de la certificació ISO 14001, o d'altres sistemes de gestió mediambiental reconeguts de conformitat amb l'article 45 del Reglament (CE) núm 1221/2009, de 25 de novembre de 2009, o d'altres normes de gestió mediambiental basades en les normes europees o internacionals pertinents d'organismes acreditats.

En el cas de presentar-se en UTE totes les empreses que la formin hauran d'estar en possessió de la certificació en vigor o equivalents.

Motivació de l'elecció d'aquest requisit de solvència: garantir que l'empresa estigui compromesa amb la reducció dels impactes mediambientals durant el desenvolupament de les seves activitats.

4.6. Classificació empresarial alternativa als mitjans d'acreditació de la solvència

Alternativament, als subapartats anteriors les empreses licitadores podran aportar:

- Certificat expedat per la Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat , o per la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya, que acrediti que l'empresa es troba classificada en el Registre Oficial d'Empreses Classificades en els grups, subgrups i categoria següents de conformitat amb els articles 37 i 38 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques:

Grup: **O**. Serveis de conservació i manteniment de béns immobles.

Subgrup: **2**. Conservació i manteniment de carreteres, pistes, autopistes, autovies, calçades i vies fèrries.

Categoria: **5**. Anualitat mitja superior a 600.000€.

LOT 3.- Planificació, coordinació i control avançat del drenatge urbà:

4.7. Requisits de solvència econòmica i financera mínima a exigir als licitadors:

a) De conformitat amb l'article 87.1.a) de la LCSP:

- Volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereix el contracte, respecte al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per import igual o superior al valor estimat del contracte.



Motivació de l'elecció d'aquest requisit de solvència: Garantir que l'empresa que presti el servei tingui una solvència econòmica i financera suficient per garantir la prestació del servei objecte del contracte.

4.8. Requisits de solvència tècnica o professional mínima a exigir als licitadors:

a) De conformitat amb l'article 90.1.a) de la LCSP:

1.7

- Un llistat de almenys 2 serveis de planificació i control en dipòsits reguladors d'aigües pluvials en dipòsits de més de 10.000 m3 en el curs de com a màxim, els tres últims anys, en què s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat d'aquests. Quan li siguin requerits pel servei de contractació, els serveis efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents en mans del mateix que acreditin la realització de la prestació; en el seu cas aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

Per a determinar que un servei és d'igual o similar naturalesa al que constitueix l'objecte del contracte, es podrà recórrer a més del CPV, a altres sistemes de classificació d'activitats o productes com el Codi normalitzat de productes i serveis de les Nacions Unides (UNSPSC), a la Classificació central de productes (CPC) o a la Classificació Nacional d'Activitats Econòmiques (CNAE), que en tot cas haurà de garantir la competència efectiva per a l'adjudicació del contracte. En defecte de previsió en el plec es tindran en compte els tres primers dígit dels respectius codis de la CPV.

Motivació de l'elecció d'aquest requisit de solvència: El Servei a contractar és d'una complexitat elevada, a causa de la tecnificació de les operacions i protocols d'actuació realitzar, i per tant cal garantir que l'empresa contractista sigui suficientment solvent i amb experiència per fer-hi front en instal·lacions d'aquesta magnitud.

4.9. Classificació empresarial alternativa al mitjans d'acreditació de la solvència

Alternativament, als subapartats anteriors les empreses licitadores podran aportar:

- Certificat expedit per la Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat, o per la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya, que



acrediti que l'empresa es troba classificada en el Registre Oficial d'Empreses Classificades en els grups, subgrups i categoria següents de conformitat amb els articles 37 i 38 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

Per aquesta licitació s'haurà d'aportar ambdues classificacions:

Grup: **O.** Serveis de conservació i manteniment de béns immobles.

Subgrup: **3.** Conservació i manteniment de xarxes d'aigua i clavegueram .

Categoria: **1.** Anualitat mitjana inferior a 150.000€.

Grup: **P.** Serveis de manteniment i reparació d'equips i instal·lacions.

Subgrup: **2.** Manteniment i reparació d'equips i instal·lacions de lampisteria, conduccions d'aigua i gas.

Categoria: **1.** Anualitat mitjana inferior a 150.000€.

LOT 4.- Assistència especialitzada a la gestió i actualització dels inventaris d'elements urbans del sòl i subsòl de l'espai públic.

4.10. Requisits de solvència econòmica i financera mínima a exigir als licitadors:

a) De conformitat amb l'article 87.1.a) de la LCSP:

- Volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereix el contracte, respecte al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per import igual o superior al valor estimat del contracte.

Motivació de l'elecció d'aquest requisit de solvència: Garantir que l'empresa que presti el servei tingui una solvència econòmica i financera suficient per garantir la prestació del servei objecte del contracte.

4.11. Requisits de solvència tècnica o professional mínima a exigir als licitadors:

a) De conformitat amb l'article 90.1.a) de la LCSP:

1.8

- Un llistat de serveis/projectes realitzats en base a Sistemes d'informació geogràfica (SIG) amb software lliure, de la mateixa naturalesa que la de l'objecte del contracte



en el curs de com a màxim, els tres últims anys, en què s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat d'aquests, amb un mínim de 2 serveis o projectes en municipis de 10.000 habitants. Quan li siguin requerits pel servei de contractació, els serveis efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents en mans del mateix que acreditin la realització de la prestació.

Per a determinar que un servei és d'igual o similar naturalesa al que constitueix l'objecte del contracte, es podrà recórrer a més del CPV, a altres sistemes de classificació d'activitats o productes com el Codi normalitzat de productes i serveis de les Nacions Unides (UNSPSC), a la Classificació central de productes (CPC) o a la Classificació Nacional d'Activitats Econòmiques (CNAE), que en tot cas haurà de garantir la competència efectiva per a l'adjudicació del contracte. En defecte de previsió en el plec es tindran en compte els tres primers dígit dels respectius codis de la CPV.

Motivació de l'elecció d'aquest requisit de solvència: El Servei a contractar és d'un volum i una complexitat elevada, a causa de la diversitat d'operacions i l'extensió territorial de Badalona, i per tant cal garantir que l'empresa contractista sigui suficientment solvent i amb experiència per fer-hi front en municipis de més de 10.000 habitants.

4.12. Classificació empresarial alternativa als mitjans d'acreditació de la solvència

Alternativament, als subapartats anteriors les empreses licitadores podran aportar:

- Certificat expedit per la Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat, o per la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya, que acrediti que l'empresa es troba classificada en el Registre Oficial d'Empreses Classificades en els grups, subgrups i categoria següents de conformitat amb els articles 37 i 38 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques:

Grup: **V. Serveis de Tecnologies de la Informació i Comunicació.**

Subgrup: **5. Explotació i control de sistemes informàtics i infraestructures telemàtiques**

Categoria: **1. anualitat mitjana inferior a 150.000 €.**

Clàusula 8.- Garanties de la contractació

1. Per respondre del correcte compliment del contracte i, particularment, dels conceptes enumerats a l'article 110 de la LCSP i de la manca de formalització del contracte per causa imputable a l'adjudicatari, aquest haurà de constituir a la Tresoreria Municipal (dins del termini dels 10 hàbils següents a la recepció del requeriment a què s'ha fet referència a la



clàusula 6.1 d'aquest plec a través del mitjà que aquest hagi indicat a l'efecte) una garantia definitiva equivalent al 5% del pressupost base de licitació (IVA exclòs) establert per al lot del contracte o lots respecte del/s qual/s n'hagi resultat escollit adjudicatari atenent el sistema de determinació del preu d'aquest contracte, per preus unitaris.

Aquesta garantia es pot constituir en qualsevol de les formes previstes a l'article 108 de la LCSP.

En cas de modificació del contracte caldrà reajustar l'import de la garantia definitiva, perquè continuï equivalent al 5% del pressupost base de licitació (IVA exclòs) del contracte.

2. La garantia definitiva es retornarà un cop recepcionat el contracte i transcorregut el termini de garantia, en el seu cas, si no resulten responsabilitats a càrrec del contractista, o bé quan el contracte es resolgui per causa que no li sigui imputable.

Clàusula 9.- Requisits de les proposicions

9.1. Lloc i termini de presentació

1. El termini per a la presentació de la documentació exigida de conformitat amb el que preveu la clàusula següent d'aquest plec serà de 30 dies naturals (disposició addicional 12 de la LCSP) a comptar des de la data de l'enviament de l'anunci de licitació al Diari Oficial de la Unió Europea (article 156.2 i 3 apartat c) LCSP). L'anunci en el Diari Oficial de la Unió Europea així com l'anunci en el Perfil de contractant de l'Ajuntament indicaran la data i l'hora límit de presentació de les proposicions.

Les empreses interessades presentaran les seves proposicions mitjançant arxius electrònics (diferenciats en funció dels sobres: A, B i C) a través de la Plataforma de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya dins del termini a què s'ha fet abans referència.

9.2. Formalitats i documentació

Les proposicions es presentaran en 3 sobres/arxius electrònics, "SOBRE A", "SOBRE B" i "SOBRE C".

1. El SOBRE/ARXIU ELECTRONIC A haurà de contenir:

- **La declaració responsable relativa a la personalitat, capacitat i solvència seguint el model de l'annex 2 d'aquest plec així com la documentació complementària que es pugui exigir en aquesta licitació**, signada i amb la corresponent identificació, en què el licitador posa de manifest tot allò exigint de conformitat amb les previsions de l'article 140.1 apartat a) de la LCSP, entre d'altres, que no es troba comprès en cap prohibició per contractar amb l'Administració pública, segons les circumstàncies que determina l'article 71 de la LCSP i que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i amb l'Ajuntament de Badalona i si escau, en funció del lot de què es tracti, que es compromet a subscriure i mantenir vigent durant tota la vigència d'aquest contracte, la pòlissa d'assegurances a què es refereix la memòria justificativa obrant en l'expedient en el seu punt 6.13, entre d'altres.



b) **El formulari normalitzat de document europeu únic de contractació** que es troba a: http://www10.gencat.net/ecofin_jcca/ni/docs/DEUC-cat.pdf (annex 3 d'aquest plec).

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb el que preveu l'article 75 i 140.1.c) LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable que presenti i en el DEUC (en la part II, secció C) i cadascuna de les empreses també haurà de presentar l' esmentada declaració responsable i el DEUC. En tots els supòsits en què diversos empresaris concorrin agrupats en una Unió Temporal, s' aportarà una declaració responsable i DEUC per cada empresa participant. Addicionalment aquestes empreses han d'aportar un document amb el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

Només per a empreses estrangeres i quan el contracte s'executi en territori espanyol: la participació en la licitació comporta la submissió de l'empresa licitadora i de l'adjudicatària a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

En el cas que formulin ofertes empreses vinculades, una declaració responsable mitjançant la qual l'empresari indiqui aquesta circumstància en els termes establerts en l'article 42 del Codi de Comerç i als efectes del que disposa l'article 86 del RGLCAP.

Els empresaris inscrits en registres oficials de licitadors (RELI o ROLECE) podran substituir tota la documentació expressada en aquest apartat 1 pel certificat vigent acreditatiu d'aquella inscripció i les dades necessàries per a la seva consulta i obtenció d'ofici, llevat la documentació que en el seu cas pugui exigir-se expressament en aquest procediment i no consti reflectida en l'esmentat certificat, cas en el qual hauran de presentar el certificat d'inscripció vigent, les dades de consulta necessàries i l'esmentada documentació.

2. EI SOBRE/ARXIU ELECTRONIC B haurà de contenir, per als lots 1 i 3 d'aquest contracte només:

c) La Memòria o Projecte tècnic amb l' extensió màxima definida a la clàusula 6.2 d' aquest plec i amb els termes i apartats allà exposats, la qual inclourà els aspectes de l' oferta avaluable segons els criteris que depenen d'un judici de valor previstos a l' esmentada clàusula per als lots indicats, signada pel licitador o la persona que el representi.

La inclusió de l' oferta econòmica en el sobre/arxiu electronic A o la inclusió de qualsevol informació de caràcter rellevant del sobre/arxiu electronic B en el sobre/arxiu electronic A de la proposició, comportarà l' exclusió del licitador.

3. EI SOBRE/ARXIU ELECTRONIC C, REFERIT A LA OFERTA ECONOMICA i resta d' aspectes avaluable per aplicació de les fórmules i barems establerts en aquest plec, haurà de contenir:



- La proposició econòmica que es formula seguint el model de l'annex 1 d'aquest plec establert per al lot d'aquest contracte per al qual es concorre, signada pel licitador o la persona que el representi.

Les proposicions presentades per una unió temporal d' empreses han de ser signades pels representants de totes les empreses que la componen.

Com sigui que per als lots 2 i 4 no s'han establert criteris que depenen d'un judici de valor, els sobres/arxius electronics B estaran buits de contingut en no haver-se de presentar projectes tècnics.

S'han d'incloure a la proposició tants sobres C com ofertes es formulin de manera que si es concorre per a tots els lots s'han de presentar 4 sobres C seguint l'annex I d'aquest plec (de contingut diferent en funció del lot de què es tracti).

3. Les empreses licitadores podran indicar en el sobre/arxiu electronic que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 de la LCSP.

Si l'òrgan de contractació ho considera necessari podrà requerir a l'empresa afectada que confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada tot indicant en el requeriment els aspectes que no corresponguin amb les prescripcions establertes a l'article 133 de la LCSP.

Cadascun dels sobres presentats per l'empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. D'aquesta manera **si dins d'un sobre s'inclou informació que permet el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa, implicarà l'exclusió de la licitació del licitador afectat.**

4. Cada licitador només podrà presentar una única proposició i no podrà subscriure cap proposició en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment, ni podrà figurar en més d'una unió temporal. L'incompliment d'aquestes regles comportarà la no admissió de totes les proposicions per ell subscrietes.

En virtut de l'anterior, els licitadors que es presentin a un lot ho podran fer d'una única forma (o individualment o en UTE) però si es presenten en diferents lots ho podran fer de diferents maneres (individualment i en UTE), sens perjudici que no podrà figurar en més d'una unió temporal.

Clàusula 9.3. Retirada indeguda de la proposició

1. D' acord amb l' article 139.1 de la LCSP, les proposicions han d'ajustar-se al contingut dels plecs reguladors d' aquesta contractació i la resta de la documentació que regeix aquesta licitació i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense cap excepció ni reserva així com l' autorització a la Mesa i a l' òrgan de contractació per consultar les dades



recollides en el Registre oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

2. La retirada indeguda de la proposició en aquest procediment de contractació, quan hi concorri dol, culpa o negligència per part de l'empresari, es considera una infracció que facultarà l'Ajuntament per declarar la concurrència d'una prohibició per contractar d'acord amb l'article 71.2 a) de la LCSP.

3. La proposició que resulti adjudicatària en aquest procediment, en tots aquells aspectes que siguin presos en consideració en el procés de valoració de les ofertes i que determini l'adjudicació del contracte, serà vinculant per al contractista i el seu compliment es defineix com a obligació essencial del contracte. El seu incompliment o compliment defectuós determinarà l'aplicació del règim penalitzador o de resolució contractual previstos en les clàusules 21 i 27 d'aquest plec, segons l'entitat de cada incompliment.

Clàusula 10.- Mesa de Contractació

La Mesa de contractació estarà formada per les persones a què es refereix la resolució de l'alcalde número 2022004830 de data 18 de maig de 2022, d'aprovació de la Mesa Permanent de Contractació: composició, funcionament i règim de sessions, publicada en el BOPB de data 07/07/2022, modificada en part al mes de juliol de 2023.

Clàusula 11.- Adjudicació del contracte

1. Un cop presentada en el Departament Central de Contractació – a través de la Seue electronica de l'Ajuntament de Badalona- la documentació exigida al licitador que hagi presentat la millor oferta en cada lot tenint en compte la millor relació qualitat preu, de conformitat amb el que preveuen els articles 131 i següents de la LCSP i sempre i quan aquesta no contingui valors anormals i/o desproporcionats de conformitat amb el que preveu l'article 149 de la LCSP i la clàusula 6.1 d'aquest plec i prèvia la fiscalització de l'expedient, l'òrgan de contractació ratificarà tots els actes instruïts en el decurs d'aquesta licitació i resoldrà el procediment amb l'adjudicació dels lots d'aquest contracte arran la proposta formulada pel responsable del contracte o altrament, mitjançant resolució motivada d'acord amb l'article 151 de la LCSP.

2. L'òrgan de contractació no podrà declarar deserta la licitació del contracte quan concorri alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris de valoració de les ofertes preestablerts en la clàusula 6.2 d'aquest plec.

3. Abans de l'adjudicació del contracte l'òrgan de contractació pot renunciar a la seva subscripció o desistir d'aquest procediment d'adjudicació, en ambdós casos notificant-ho als candidats o licitadors.

4. Només es podrà renunciar al contracte per raons d'interès públic degudament justificades a l'expedient. En aquest cas, no es podrà promoure una nova licitació de l'objecte d'aquest contracte mentre subsisteixin les raons al·legades per a la seva renúncia.

5. El desistiment del procediment d'adjudicació escaurà davant una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment, havent-ne



de quedar acreditada a l'expedient la causa. El desistiment no impedirà l' inici d'un nou procediment per a l'adjudicació d'aquesta contractació.

Clàusula 12.- Notificació i publicació

1. L'adjudicació es notificarà a tots els candidats, d'acord amb les regles i els terminis de la Llei 39/2015 a través del mitjà de comunicació que hagin indicat a l'efecte, amb indicació de la data en què es formalitzarà el contracte i el detall dels recursos escaients que poden interposar.
2. L'adjudicació del contracte es publicarà simultàniament al perfil de contractant d' aquest Ajuntament així com també al Diari Oficial de la Unió Europea, tractant-se d' un contracte sotmès a regulació harmonitzada.

Clàusula 13. Règim d'impugnació

1. Contra els actes dictats en el decurs d'aquest procediment de contractació, els interessats podran deduir el recurs especial en matèria de contractació regulat als articles 44 i següents de la LCSP.
2. D'acord amb l'article 50 de la LCSP, el termini de 15 dies hàbils per interposar aquest recurs contra l'adjudicació del contracte començarà a comptar des de l'endemà de la tramesa de la seva notificació als candidats i licitadors a través del mitjà de comunicació que hagin designat a l'efecte.

Clàusula 14.- Perfeccionament i formalització del contracte

- El contracte que se'n derivi de la tramitació d' aquest procediment es perfeccionarà amb la seva formalització. A partir d'aquest moment, l'entitat adjudicatària i l'Ajuntament queden obligats al seu compliment i els són d'aplicació les disposicions que regeixen els seus efectes, compliment i extinció.
- L'Ajuntament i l'adjudicatari formalitzaran el contracte, dins del termini màxim establert en la normativa legal vigent en matèria de contractació pública (això és, dins del termini de 5 dies un cop transcorregut el termini dels 15 dies hàbils següents a la notificació de l'adjudicació a tots els candidats i licitadors que estableixen els articles 153.3 i 44 de la LCSP a efectes d' interposició del recurs especial en matèria de contractació, sempre i quan no s' hagi interposat recurs que porti aparellada la suspensió de la formalització del contracte), en document administratiu que constituirà títol suficient per accedir a qualsevol registre.

La formalització inclourà la signatura del plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques particulars reguladores del contracte de referència.

- No obstant el que disposa l'apartat anterior, el contracte es podrà elevar a escriptura pública, a petició de l'adjudicatari, cas en el qual aquest assumirà les despeses notariales, fiscals, registrals i d'altre tipus que originin aquesta formalització.
- Quan el contracte no es formalitzi per causes imputables a l'adjudicatari, l' Ajuntament podrà incautar sobre la garantia definitiva constituïda un import no superior al 3 % del pressupost base de licitació establert per al lot d'aquest contracte (IVA exclòs) de què es tracti.



- De conformitat amb el que preveu l' article 154 de la LCSP la formalització d' aquest contracte es publicarà en el perfil de contractant així com també en el Diari Oficial de la Unió Europea.

Clàusula 15.- Despeses de publicitat

No es preveuen

III. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 16.- Inici de l' execució del contracte

El contracte s' iniciarà l'endemà de la data de la seva formalització, inici que es preveu – atenent la tipologia de procediment emprat per adjudicar-lo – **per al proper dia 1 de gener de 2025.**

Clàusula 17.- Drets i obligacions de les parts, assegurances i condició especial d' execució

Les condicions a què haurà de sotmetre's l'execució del contracte que en resulti de la tramitació d' aquest procediment, així com els drets i obligacions de les parts al respecte, són els que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, les següents:

- El contracte s'executarà amb subjecció a les clàusules incloses en aquest plec de clàusules administratives particulars, al plec de prescripcions tècniques particulars regulador del servei que constitueixi el seu objecte, a les clàusules administratives generals (en tot allò que no s'oposi a la legislació bàsica estatal de contractació pública) i d'acord amb les instruccions que per la seva interpretació doni al contractista l'Ajuntament, a través del responsable del contracte a què es refereix la clàusula cinquena d' aquest plec.
- Seran obligatòries per al contractista les millores d'execució que ofereixi en el procés de selecció, d'acord amb la regulació específica del mateix i que s'hagin pres en consideració en la valoració de la seva oferta. L' incompliment d' aquestes millores serà causa de penalització o de resolució del contracte, de conformitat amb allò establert a les clàusules 21 i 27 d'aquest plec, atenent la gravetat o el greu perjudici que per a l' interès públic se'n pugui derivar d' aquest incompliment.
- Durant l'execució del contracte així com durant el període de garantia d' aquest, en el seu cas, el contractista respondrà del compliment de la totalitat dels serveis contractats amb els termes establerts en el Plec de prescripcions tècniques particulars regulador d' aquest contracte i haurà d'esmenar o reparar les deficiències que se'n derivin, a requeriment municipal i segons les instruccions del responsable del contracte.
- El contractista serà responsable de les conseqüències que es dedueixin per a l'Ajuntament o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.



- El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuï a la realització dels serveis objecte d'aquest contracte haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients.

Quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, l'Ajuntament advertirà el contractista i aquest haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

- El contractista resta obligat a la prestació dels serveis objecte d'aquest contracte d'acord amb les condicions establertes en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques particulars que el regulen.
- El contractista haurà de complir les disposicions vigents en matèria fiscal, administrativa, mediambiental, laboral, de seguretat social, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat i d'igualtat efectiva de dones i homes, així com la normativa pròpia i específica del sector que reguli l'objecte del contracte i acreditar-ne l'esmentat compliment a requeriment municipal.

El contractista facilitarà a l'Ajuntament, mitjançant declaració jurada, la relació del personal adscrit a la realització de l'objecte del contracte i els butlletins de cotització a la Seguretat Social de l'empresa on hi consti el pagament a tot aquest personal.

Durant la vigència del contracte, qualsevol substitució o modificació de personal així com també aquelles actuacions que suposin un major cost i/o un increment d'efectius, s'hauran de comunicar prèviament per escrit al responsable del contracte, per tal que aquest n'estimi la seva conformitat i ho autoritzi, a la vista de la relació de personal susceptible de subrogació a què es refereix la clàusula 24 d'aquest plec per al lot 2 d'aquest contracte i aquell altre que l'adjudicatari hagués d'adscriure a l'execució del contracte amb caràcter addicional, en el seu cas.

De la mateixa manera haurà de procedir el contractista per a comunicar les jubilacions i/o baixes definitives del personal que es produeixin en el decurs de la vigència d'aquest contracte, amb una antelació mínima de dos mesos abans de fer-les efectives, per tal que el responsable del contracte n'estimi la seva conformitat.

Per al cas d'incompliment del règim de comunicació d'aquestes modificacions, s'estarà al règim de penalitzacions que estableix la clàusula 21 d'aquest plec.

- El contractista resta obligat a facilitar a la corporació, sense cap despesa addicional, els serveis professionals que aquesta consideri necessaris durant tota la vigència del contracte, pròrrogues incloses, cas d'acordar-se aquestes, per garantir la prestació dels serveis que en constitueixen el seu objecte.
- El contractista, en relació amb els seus treballadors, haurà de complir estrictament i durant la vigència del contracte les mesures de prevenció de riscos laborals establertes per la normativa vigent.

El contractista assumeix la responsabilitat civil i les obligacions fiscals i d'ordre social que es derivin del compliment o incompliment d'aquest contracte, de la realització dels serveis que en constitueixen el seu objecte.

- El contracte s'atorga a risc i ventura de l'adjudicatari i aquest únicament tindrà dret al restabliment de l'equilibri econòmic del contracte en els casos de modificació i de força major, en els termes i amb els procediments previstos legalment. En tot cas, a l'expedient haurà de quedar acreditat que, prèviament o simultàniament al succés,



l'adjudicatari va adoptar les mesures i precaucions raonables per tal de prevenir i d'evitar o pal·liar, si això fos possible, els danys produïts.

- El contractista adoptarà totes les mesures necessàries per evitar la contaminació química o física de la natura o els espais urbans i suburbans que es pogués derivar de les matèries, substàncies, productes o maquinària utilitzats en l'execució del contracte.

El contractista resta obligat a la recollida, reciclatge o reutilització, al seu càrrec, dels materials d'envàs i embalatge usats i de tot altre tipus de residus produïts com a conseqüència de la realització dels serveis objecte d'aquest contracte, llevat del cas que hagin estat reclamats per l'Ajuntament.

L'Ajuntament podrà requerir al contractista perquè acrediti documentalment el compliment de les referides obligacions.

L'incompliment d'aquestes obligacions o la infracció de les disposicions sobre seguretat per part del personal designat pel contractista no implicaran cap responsabilitat per a l'Ajuntament.

- La naturalesa administrativa de la relació que s'estableix entre l'Ajuntament i el contractista en virtut d'aquest contracte exclou qualsevol vinculació laboral o funcional entre el personal del contractista, i l'Ajuntament.
- Quant a l'ús de la llengua catalana, el contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista ha d'emprar almenys el català en les comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució d'aquests serveis lliurant la documentació derivada d'aquests, preferentment en català.
- El contractista resta obligat a adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.
- En tot cas, l'empresa contractista queda subjecta, en l'execució del contracte, a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.
- L'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada per aquests com a confidencial. En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.
- De conformitat amb la Disposició addicional 25 ena. de la LCSP, els contractes que impliquin el tractament de dades de caràcter personal hauran de respectar en la seva integritat la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal i, en especial al Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE ((RGPD), la seva plena aplicabilitat es produeix a partir del 25 de maig de 2018.

18. El contractista o contractistes resten obligats a subscriure i mantenir vigent durant tota la durada del contracte, pròrroga inclosa, cas d'acordar-se aquesta, una pòlissa de responsabilitat civil per als lots 1, 2 i 3:

Per als lots 1 i 2: Segons les prescripcions 61 i 74 del PPTP pels següents imports mínims:



Risc Assegurat	Límit per Sinistre	Límit per Anualitat	Límit per Víctima
R. Civil Explotació	15.000.000,00 €	15.000.000,00 €	1.200.000,00 €
R. Civil Patronal	15.000.000,00 €	15.000.000,00 €	1.200.000,00 €
R. Civil Contaminació Acc	15.000.000,00 €	15.000.000,00 €	1.200.000,00 €
R. Civil Subsidiària	15.000.000,00 €	15.000.000,00 €	1.200.000,00 €
R. Civil Creuada	15.000.000,00 €	15.000.000,00 €	1.200.000,00 €
R. Civil Prof.-Tècnics a Plantilla	4.000.000,00 €	4.000.000,00 €	1.200.000,00 €
R. Civil Productes	15.000.000,00 €	15.000.000,00 €	1.200.000,00 €

La quantia de l'assegurança s'ha determinat valorant les possibles afeccions que es podrien produir i les exigides en situacions similars

Lot 3: Segons la prescripció 84 del PPTP, pels següents imports mínims:

Risc Assegurat	Límit per Sinistre	Límit per Anualitat	Límit per Víctima
R. Civil Subsidiària	300.000€	300.000€	300.000€
R. Civil Prof.-Tècnics a Plantilla	300.000€	300.000€	300.000€

La quantia de l'assegurança s'ha determinat valorant les possibles afeccions que es podrien produir i les exigides en situacions similars

Per al Lot 4 no es obligatori justificar l'assegurança de responsabilitat civil atès que no es poden produir danys ni responsabilitat civil degut als treballs realitzats en aquest lot.

19. S'estableix com a **obligació específica** del contractista la d'acomplir en relació amb els seus treballadors amb els Convenis Col·lectius Sectorials que els resultin d'aplicació

Aiximateix, d'acord amb el que preveu l'article 130.6 de la LCSP, i sens perjudici de l'aplicació, en el seu cas, d'allò previst en l'article 44 del Text Refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, aprovat per RDLEG 2/2015 de 23 d'octubre, el contractista resta obligat a respondre dels salaris impagats als treballadors afectats per la subrogació, en el lot en què aquesta resulti d'aplicació, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social devengades, encara en el supòsit en què es resolgui el contracte i aquells siguin subrogats pel nou contractista, sense que en cap supòsit dita obligació correspongui a aquest darrer. En aquest cas, l'Administració, un cop acreditada la manca de pagament dels citats salaris, procedirà a retenir les quantitats degudes al contractista per a garantir el pagament dels esmentats salaris i a la no devolució de la garantia definitiva en tant no s'acrediti l'abonament d'aquests.



20. Condicions especials d'execució del contracte:

De forma comuna per als lots 1, 2 i 3:

El/s contractista/es d'aquests lots resten obligats a recollir de manera separada els residus que es generin en el desenvolupament del lot del contracte de què es tracti i a gestionar adequadament aquests residus.

De forma comuna per a tots els lots en què s'ha dividit l'objecte d'aquest contracte (i per tant, també per al lot 4):

El/s contractista/es d'aquests lots resten obligats a transferir tota la documentació que s'origini a resultes de la seva execució preferentment en format digital, eliminant al màxim el format paper.

Dites condicions resten vinculades amb l'objecte de cadascun dels lots per als quals es demanen en el sentit de l'article 145 de la LCSP i no resulten ni directa ni indirectament discriminatòries. El seu incompliment, no havent-se establert com a obligacions essencials del contracte, serà sancionat amb les penalitzacions que a una altra clàusula posterior d'aquest plec s'hi estableixen.

Clàusula 18.- Despeses a càrrec del contractista

Seràn a càrrec del contractista les despeses de formalització a què es refereix la clàusula 14 d'aquest plec, en el seu cas, així com també aquelles altres que se'n derivin de la prestació dels serveis objecte d'aquest contracte, o aquelles altres que se'n puguin derivar dels compromisos que el contractista hagi proposat en la seva oferta i de les obligacions establertes en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques particulars, entre d'altres.

Clàusula 19.- Abonament del preu i requisits de facturació

1.El pagament del preu del contracte que se'n derivi de la tramitació d'aquest procediment es realitzarà en la forma i amb la periodicitat a què es refereix el plec de prescripcions tècniques particulars de forma diferenciada per a cada lot, contra les factures que - de forma electrònica d'acord amb les previsions de la llei estatal 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic - presenti el contractista, sempre i quan aquestes reflecteixin els serveis efectuats i siguin conformades o validades pel responsable del contracte.

2. La facturació inclourà la identificació de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, la Intervenció General, així mateix, haurà d'identificar l'òrgan de contractació. Tot això, de conformitat amb la Disposició addicional 32.2 de la LCSP.

3.Tanmateix, els requisits de facturació s'adaptaran als canvis que al llarg de la vigència del contracte estableixin les disposicions de caràcter general aplicables o les bases d'execució del pressupost o altra normativa municipal.



Clàusula 20.- Revisió de preus

En aquest contracte no escau la revisió de preus atenent la seva durada, inferior a 5 anys.

Clàusula 21.- Règim de penalitats

1. Quan el contractista, per causes a ell imputables, excepte supòsits de força major comunicats formalment, incorri en demora respecte a la data establerta per a l' inici de la prestació dels serveis que constitueixen el seu objecte així com també, quan incorri en demora respecte d'aquells altres terminis que es puguin establir en els plecs reguladors d'aquest contracte o durant la seva execució per a resoldre incidències, per exemple, que el responsable del contracte li pugui comunicar, l'Ajuntament imposarà penalitzacions en la proporció d' un 1% del preu del contracte per dia d' endarreriment.

La primera vegada que les penalitzacions arribin a un múltiple del 5% del preu del contracte, l'Ajuntament continuarà imposant penalitzacions diàries, però ara en la proporció d' un 2% del preu del contracte per dia d' endarreriment.

Quan l' import de les penalitzacions arribi per segona vegada a un múltiple del 5% del preu del contracte, l'Ajuntament continuarà imposant penalitzacions diàries, però ara en la proporció d' un 3% del preu del contracte per dia d' endarreriment.

Quan l' import de les penalitzacions arribi per tercera vegada a un múltiple del 5% del preu del contracte, i persisteixi l' incompliment, l' Ajuntament resoldrà el contracte, en el termes establerts als articles 192 i següents de la LCSP.

2. L'execució defectuosa dels serveis objecte d' aquest contracte per part del contractista o dels compromisos assumits en la seva oferta o de les obligacions establertes en els plecs reguladors d' aquesta contractació, d' entre altres, suposaran la imposició de les següents penalitzacions, si no s'acorda la resolució del contracte atenent la gravetat dels fets:

ES consideren:

a) Faltes molt greus:

El compliment defectuós d'alguna prestació o subprestació objecte del contracte.

L'incompliment o no execució d'alguna prestació o subprestació objecte del contracte.

L'incompliment o el compliment defectuós de la totalitat o part de l'oferta presentada pel contractista.

L'incompliment d'alguna de les obligacions previstes en la LCSP.

La manca d'adscripció dels mitjans a disposició del contracte.

La paralització injustificada de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte per causes imputables al contractista.

La resistència als requeriments fets per l'Ajuntament, a través de l'òrgan de contractació, de la unitat de seguiment o del responsable del contracte, o la seva inobservança.

La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en els plecs i en les ofertes del contractista, o quan produeixi un perjudici en l'execució del contracte.

El falsejament de les prestacions consignades pel contractista en el document cobratori.



L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les prestacions, si escau.

L'incompliment de l'obligació prevista en l'article 130 de la LCSP en el lot en què resulti d'aplicació.

L'incompliment molt greu de les prescripcions relatives a la subcontractació, si escau.

Fer un ús indegut dels recursos municipals i el seu equipament durant l'execució del contracte.

Utilització del personal i/o equips adscrits al contracte per a tasques diferents de les pròpies de la contractació, acceptant qualsevol tipus de contraprestació o retribució.

b) Faltes greus:

L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en la memòria justificativa i amb els mateixos termes en aquest plec.

el Contracte o Plec de clàusules administratives particulars, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.

L'incompliment, que no constitueixi un incompliment de contracte molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les prestacions.

Les modificacions en la relació de persones destinades a l'execució del contracte, així com de les seves circumstàncies contractuals, que no es comuniquin al responsable del contracte, per a donar compte a l'òrgan de contractació o per a l'autorització prèvia d'aquest.

No comunicar les dades de subrogació de personal, si escau, de conformitat amb l'article 130 de la LCSP, amb una data d'antelació de 6 mesos a la finalització del contracte.

- No facilitar tota la informació que requereixi l'Ajuntament, en ordre a la identificació de la plantilla i responsables de cada treball.
- No documentar i uniformitzar al personal adscrit al servei que hagi de prestar el servei dins el territori municipal.
- No comunicar immediatament tota resolució administrativa o judicial que afecti el personal depenent de l'adjudicatari.
- El no compliment de la realització dels serveis o tasques d'acord amb la metodologia i els paràmetres establerts.

b) Faltes lleus:

- L'incompliment de qualsevol dels compromisos indicats en la documentació contractual, no inclòs com a un incompliment de nivell superior.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- El no compliment de la planificació aprovada per l'Ajuntament.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis (article 194 LCSP), en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament podrà aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:



- a. Incompliments considerats molt greus: penalitat de fins a un 10 % del preu del contracte, IVA exclòs. En cas de reiteració, s'acordarà la confiscació de la garantia definitiva.
- b. Incompliments considerats greus: penalitats de fins a un 6 % del preu del contracte, IVA exclòs.
- c. Incompliments considerats lleus: penalitats de fins a un 3 % del preu del contracte, IVA exclòs.

El conjunt de les penalitats que es poden interposar durant la vigència d'un contracte no poden superar el 50% del preu d'adjudicació.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista, per un termini de 5 dies hàbils, perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà.

Les penalitats es faran efectives mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'haguessin d'abonar al contractista, o sobre la garantia, conforme a l'article 194.2 de la LCSP. Si aquestes fossin insuficients es podrà confiscar la garantia definitiva.

En cas que es facin efectives sobre la garantia definitiva les penalitats o indemnitzacions exigibles al contractista, aquest ha de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució; en cas contrari, incorre en causa de resolució.

Clàusula 22.- Danys causats com a conseqüència de l'execució del contracte

1. El contractista serà responsable, durant l'execució del contracte, de tots els danys i perjudicis, directes o indirectes, que es puguin ocasionar a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal a càrrec seu o dels seus subcontractistes o d'una organització deficient en l'execució d'aquest servei.
2. El contractista haurà d'indemnitzar els danys i perjudicis ocasionats a persones o reparar les propietats i els serveis afectats per les referides causes, restablint-los en les seves condicions anteriors o compensant-los adequadament, d'acord amb la legislació vigent.
3. El contractista no serà responsable dels danys i perjudicis que tinguin la seva causa immediata i directa en una ordre específica de l'Ajuntament comunicada per escrit.

Clàusula 23.- Modificació del contracte

1. Aquest contracte només es podrà modificar quan concorrin algunes de les circumstàncies a què fa referència l'article 205.1 de la LCSP.
2. La modificació del contracte exigirà la tramitació d'un expedient contradictori que comprendrà les actuacions següents:
 - a) Proposta tècnica de modificació del contracte, elaborada pel responsable del contracte, amb indicació explícita de l'objecte de la modificació i el seu preu.
 - b) Audiència al contractista pel termini de tres dies hàbils.
 - c) Informe de la Secretaria General



d) Fiscalització de l'expedient

e) Aprovació de la modificació per l'òrgan de contractació.

En cas de modificar-se el contracte, s' haurà de formalitzar amb els mateixos termes previstos a la clàusula 13 d' aquest plec.

3. Fora d'aquests supòsits i d'acord amb el que preveu l'article 203 de la LCSP, s'haurà de fer una contractació de forma separada per atendre noves necessitats plantejades durant l'execució del contracte, sens perjudici que li pugui ser d'aplicació el procediment de contractació previst a l'article 167 i 168 LCSP, o bé resoldre el contracte.

Clàusula 24.- Subrogació de personal

En aquest contracte correspon la subrogació de personal NOMÉS PER AL LOT 2 del contracte atès que el conveni al qual s'acull el prestatari actual és el conveni col·lectiu núm. 08001065011994 de la Construcció i Obres Públiques de la Província de Barcelona, publicat al Butlletí Oficial de la província de Barcelona amb data 29 de març de 2019), on es preveu en l'article 41 la subrogació del personal en contractacions públiques llurs activitats principals sigui el manteniment, conservació i reparació d'infraestructures viàries urbanes que depenen dels ajuntaments.

Als efectes previstos per l'art. 130 de la LCSP, s'adjunta en l'annex 15 del PPTP la relació de treballadors/es facilitada per l'empresa ACSA, Obras e Infraestructures S.A.U. (SORIGUÉ) que presta actualment el servei.

Aquesta relació ha estat verificada per l'ajuntament.

• Lot 1: Manteniment dels elements urbans del subsòl de l'espai públic municipal:

Per aquest contracte no és previst la subrogació de personal, ja que el Conveni col·lectiu de treball de l'empresa Fomento de Construcciones y Contratas.SA,(codi de conveni núm. 08009133011995) no estableix la seva obligatorietat.

- Lot 3: Planificació, coordinació i control avançat del drenatge urbà:

Per aquest contracte no és previst la subrogació de personal, ja que el Conveni Col·lectiu d'Aigües de Barcelona, Empresa Metropolitana de Gestió del Cicle Integral de l'Aigua, S.A, per als anys 2017 – 2023 (Codi de conveni núm. 08101832012017) no estableix la seva obligatorietat.

.Lot 4: Assistència especialitzada a la gestió i actualització dels inventaris d'elements urbans del sòl i subsòl de l'espai públic:

Per aquest contracte no és previst la subrogació de personal, ja que el conveni sectorial és el d'Empreses d'Enginyeria i Oficines d'Estudis Tècnics (codi de conveni núm. 99002755011981) i no estableix la seva obligatorietat.

Clàusula 25.- Cessió i subcontractació

1. El contractista no podrà cedir els drets i obligacions derivats del contracte a tercers persones sense la autorització expressa i per escrit d'aquesta corporació.

2. El contractista només podrà subcontractar amb terceres persones, previ el compliment dels requisits establerts en la LCSP i normativa concordant, la realització de determinats treballs a què es refereix expressament el punt 2 de la memòria justificativa que obra en



l'expedient de referència, així en el referit punt s'indica el que es transcriu literalment a continuació:

De l'objecte del contracte les prestacions següents no seran susceptibles de subcontractació i les haurà d'executar el contractista principal:

- Lot 1: Manteniment preventiu i correctiu dels elements urbans del subsòl de l'espai públic municipal:

No seran susceptibles de subcontractació les prestacions que s'hagin d'executar amb els vehicles propis de l'ajuntament (neteja preventiva i correctiva de la xarxa de sanejament visitable i no visitable) atès que es tracta de l'objecte principal del contracte, la resta de prestacions i subprestacions seran susceptibles de ser subcontractades de conformitat amb l'article 215 de la LCSP,

- a) Lot 2: Manteniment preventiu i correctiu dels elements urbans del sòl de l'espai públic municipal:

- No seran susceptibles de subcontractació els treballs d'obra civil, pavimentació de voreres, actuacions en fermes de calçada amb rendiments de fins a 10 tn/dia d'aglomerat asfàltic en calent, ja que són prestacions a realitzar amb el personal propi de l'empresa que està subjecte a subrogació, atès que es tracta de l'objecte principal del contracte.

- a) Lot 3: Planificació, coordinació i control avançat del drenatge urbà:

No s'admet la subcontractació de cap de les prestacions objecte de manteniment preventiu hauran de ser executades pel contractista principal, ja que per a la seva prestació l'ajuntament haurà de cedir dades i informació sobre el funcionament d'una infraestructura important per a la seva gestió i és convenient determinar i limitar el nombre de persones que hi tenen accés. Es podran subcontractar les prestacions objecte de manteniment correctiu

1. Lot 4: Assistència especialitzada a la gestió i actualització dels inventaris d'elements urbans del sòl i subsòl de l'espai públic:

Totes les prestacions objecte d'aquest lot hauran de ser executades pel contractista principal, ja que per a la seva prestació l'ajuntament haurà de cedir dades i informació sobre els actius municipals i és convenient limitar el nombre de persones que hi tenen accés. Per la especialització requerida en algunes tasques es podrà contar amb la col·laboració d'experts externs a la empresa contractista.

Amb els termes previstos en l'article 217. 1 de la LCSP, el contractista resta obligat a aportar, a requeriment de l'ajuntament, la relació detallada dels subcontractistes que participin en el contracte per aquelles tasques en què s'admeti la subcontractació quan es perfeccioni la seva participació així com també el justificant del compliment dels pagaments a aquells una vegada finalitzada la prestació de què es tracti, dintre dels terminis de pagament legalment establerts en l'article 126 LCSP i en la Llei 3/2004, de 29 de desembre.

Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal, de manera que aquest darrer serà responsable davant l'Ajuntament de la total execució del contracte.



3. Abans de procedir a la subcontractació, el contractista haurà de comunicar anticipadament i per escrit a l'Ajuntament, a través del responsable del contracte, la intenció de realitzar la subcontractació, indicant la part de la prestació a subcontractar, la identitat del subcontractista i l'acreditació de la seva aptitud per executar-la.
4. En qualsevol cas, l'Ajuntament autoritzarà, o no, la subcontractació comunicada.
5. Davant l'incompliment de les regles establertes legalment i en els apartats anteriors per al desenvolupament de la subcontractació, l'Ajuntament podrà imposar al contractista una penalització de fins a un 50% de l'import de la subcontractació realitzada.
6. Per al cas d'incompliment dels requisits de la subcontractació, s'estarà al sistema penalitzador establert a la clàusula 21 d'aquest plec.

Clàusula 26.- Extinció del contracte i període de garantia

1. El contracte que se'n derivi de la tramitació d'aquest procediment s'extingirà per compliment o per resolució anticipada en els supòsits previstos a la clàusula següent.
2. El contracte s'entendrà complert pel contractista quan aquest hagi realitzat, en els termes del mateix contracte, dintre del termini contractual i a satisfacció de l'Ajuntament, la totalitat de la prestació dels serveis que en constitueixen el seu objecte. La constatació del compliment del contracte exigeix un acte formal i positiu de recepció o conformitat per part de l'Ajuntament, a través del responsable del contracte.
3. No s'estableix cap termini especial de recepció del contracte, regint el termini general d'un mes des del venciment del termini contractual.

Clàusula 27.- Resolució del contracte i efectes

1. Seran causes de resolució d'aquest contracte les generals previstes en el plec de clàusules administratives generals aplicables a aquest tipus de contracte (en tot allò que no s'oposi a la legislació bàsica estatal de contractació), les establertes a l'article 211 de la LCSP i les causes específiques següents:

- Quan les penalitzacions imposades per demora arribin per tercera vegada a un múltiple del 5% del preu del contracte.
- L'incompliment per part del contractista dels compromisos oferts en la seva proposició, quan aquests ja hagin estat penalitzats reiteradament i s'hagi arribat a la limitació màxima prevista en la clàusula 21 d'aquest plec.
- L'incompliment per part del contractista dels compromisos oferts en la seva proposició, així com l'incompliment de les obligacions d'execució del servei d'acord amb les condicions establertes en el plec de prescripcions tècniques particulars.
- La inclusió del contractista en qualsevol de les circumstàncies que impedeixen contractar amb l'Administració Pública establertes a l'article 71 de la LCSP o en aquest plec.



- Haver incorregut en falsedat en efectuar la declaració responsable a què es refereix l'annex 2 (relatiu al model de declaració responsable de personalitat i capacitat) d'aquest plec, quant a la presentació de la documentació acreditativa de trobar-se al corrent de pagament de les seves obligacions tributàries, amb la TGSS i amb aquest Ajuntament quan es constati amb posterioritat a la presentació de la documentació acreditativa del pagament d'aquestes obligacions, la posterior falta de pagament del càrrec concernit, per haver-se efectuat la devolució del rebut emès, de conformitat amb allò previst a l'article 34.1 de la Llei 16/2009, de 13 de novembre, de Serveis de Pagament.

2.La resolució del contracte s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instància del contractista, mitjançant un expedient contradictori amb la intervenció de la Comissió Jurídica Assessora, en cas de formular-se oposició per part del contractista.

3.L'aplicació i els efectes de la resolució es regiran pel que disposen els articles 212,213 i 307 de la LCSP.

Clàusula 28.- Interpretació del contracte i jurisdicció competent

1. Queda reservada a l'Ajuntament de Badalona la facultat d'interpretar el contracte que se'n pugui derivar d'aquest procediment i resoldre els dubtes que sorgeixin del seu compliment. Els acords adoptats seran immediatament executius i posaran fi a la via administrativa.

2.Les qüestions litigioses que puguin sorgir en qualsevol de les fases de preparació, adjudicació, execució i extinció d'aquest contracte se sotmetran a la resolució de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu corresponent al terme de Badalona.

Clàusula 29.- Domicili a efectes de notificacions

Tret de manifestació en contrari per part del contractista, formalitzada per escrit de forma fefaent o bé mitjançant compareixença, el domicili del contractista per tal d'efectuar tota mena de notificacions i tràmits en relació amb aquest expedient serà el que figuri en el contracte corresponent.

ANNEX NÚMERO 1

Model de proposició econòmica per a concórrer per al lot 1 (contingut del sobre/arxiu electrònic C de les proposicions)

"En/Na _____, amb DNI _____, que actua en nom propi/en representació de l'empresa/entitat _____, segons poders que figuren en la proposició, amb CIF _____ i domicili a _____,

DIU:

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15265042441321710450 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



Que, assabentat dels plecs de clàusules administratives i de prescripcions tècniques particulars que han de regir l'adjudicació, mitjançant procediment obert, del contracte administratiu per a la prestació del servei de manteniment ordinari dels elements urbans del sòl i del subsòl de l'espai públic de titularitat municipal, i també la gestió i actualització de l'inventari d'aquests elements, dividit en 4 lots, manifesta que els accepta en la seva integritat, reuneix els requisits per prendre part en la licitació del lot 1 d'aquest contracte i es compromet, en cas de resultar-ne l'adjudicatari d'aquest, a la seva execució, per a la qual proposa, de conformitat amb els criteris de valoració de les ofertes establerts en la clàusula 6.2 d'aquest plec, la següent oferta:

- Un percentatge de baixa fix i únic a aplicar sobre els preus de l'Annex 01 del PPTP de%. *[indicar nombre sencer amb un màxim de dos decimals]*
- Un percentatge de baixa fix i únic a aplicar sobre els preus de l'Annex 02 del PPTP de%. *[indicar nombre sencer amb un màxim de dos decimals]*

- Ofereix un sistema de geoposicionament acreditant l'ús i funcionament del sistema i l'aplicació en serveis de similars característiques al de l'objecte del contracteSI/NO

(cas afirmatiu, per acreditar l'ús i funcionament del sistema i la seva aplicació a l'objecte del contracte, el licitador haurà d'aportar una declaració responsable indicant el servei en el qual acredita l'ús i el funcionament i una fitxa tècnica del sistema de geoposicionament proposat)

o

- Ofereix un sistema de geoposicionament malgrat no acredita l'ús i funcionament del sistema en serveis de similars característiques que la de l'objecte del contracteSI/NO

o

- No ofereix cap sistema de geoposicionament.

- Quant a l'equip addicional per a l'actualització i identificació de la xarxa actual de sanejament, n'ofereix*[indicar nombre sencer d'hores anuals]*

- Quant a l'equip addicional d'inspecció de claveguerons, n'ofereix*[indicar nombre sencer d'hores anuals]*

- Ofereix rehabilitar sense cost afegit amb el sistema d'encamisat interior*[indicar nombre sencer de m³] ml de xarxa de sanejament de fins a 500mm de diàmetre interior*

- Es compromet a auditar% **cada any** *[indicar nombre sencer]* de xarxa de sanejament netejada i de xarxa de sanejament reparada amb el benentès que el personal que realitzarà

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15265042441321710450 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



aquesta auditoria dels treballs no està inclòs dintre dels equips mínims obligatoris que s'han de garantir per a la presentació i que estan inclosos en el PPTP.

- Quant a la realització d'un informe final de cada actuació de reparació o modificació de la xarxa de sanejament, es presenta una proposta d'informe en format GIS SI/NO

o

En format compatible amb GIS

o

En un format no compatible amb GIS, o bé no proposa informe de les actuacions.

El licitador haurà d'adjuntar, amb la seva proposta i en pdf, un model d'informe als efectes de comprovar la seva compatibilitat amb el sistema GIS.

La manca d'aportar aquesta documentació i/o de la seva signatura se li atorgarà una puntuació de 0 punts en l'apartat corresponent.

- Es compromet tanmateix a aportar, sense cost afegit al contracte, els mitjans i/o equips tecnològics destinats a la recollida de dades durant les operacions d'inspecció de la xarxa de sanejament amb sistemes d'òptics de reconeixement (tipus pertiga) de les característiques mínimes següents SI/NO:

- Càmera Full HD amb zoom òptic de 30X + 12x digital, sense fil.
- Alimentació amb bateries
- Il·luminació amb leds
- Rotació del capçal +10º/-30º
- Barra telescòpica extensible
- Control amb wifi i software/app instal·lable en dispositius mòbils amb possibilitat d'emmagatzemar fotos i vídeos de la inspecció.
- Router WLAN adaptable a la pertiga per a connexió de la càmera al dispositiu de control.

- S'ofereix també un sistema de tele-gestió /tele-supervisió dels equips de bombeig instal·lats en els passos soterrats en el municipi SI/NO, sense cost addicional que tingui en consideració els següents aspectes:

- Control en temps real del funcionament dels equips de bombeig.
- Gestió d'alarmes dels equips en cas d'avaries o fora de servei.



- Sistema de monitorització de les diferents estacions a través dels actius connectats.
- La capacitat de realitzar anàlisis de dades de funcionament amb possibilitat d'exportació de les dades al sistema Gis Municipal.
- La possibilitat de recollida de dades en temps real i actuació sobre qualsevol dispositiu davant qualsevol alarma i des de qualsevol dispositiu mòbil al sistema.

Els sistema de tele-gestió/tele-supervisió ofertats esdevindran propietat de l'ajuntament a la finalització del contracte i haurà d'estar en servei en els primers 6 mesos del contracte ..

Valoració d'aquest apartat: El licitador haurà de definir el sistema de tele-gestió/tele-supervisió que ofereix amb les seves característiques i justificació de la seva idoneïtat i compatibilitat en relació al sistema de bombeig existent al municipi, així com demostrar que el sistema i/o app proposat disposa de referències d'utilització en instal·lacions de característiques similars.

- S'aporta un Servei d'Atenció al Ciutadà mitjançant un sistema de control i seguiment de les incidències procedents de la ciutadania, que haurà d'atendre els següents aspectes:

- 1.Recollida de la incidència mitjançant la comunicació dels Serveis Tècnics Municipals o recollida mitjançant un telèfon d'incidències 24 hores o app municipal.
- 2.Recollida d'antecedents del ciutadà i de dades existents de la xarxa, previs a qualsevol actuació.
- 3.Planificació de la inspecció prèvia amb personal propi, si s'escau .
- 4.Realització de la inspecció amb personal propi i/o coordinació de la inspecció conjunta amb els tècnics municipals si s'escau.
- 5.Informe tècnic de la inspecció realitzada a lliurar als serveis tècnics municipals.

A través d'una aplicació on line de gestió de les dades de les incidències SI/NO

Dit serveis disposa d'una recollida d'antecedents i dades de la xarxa amb caràcter previ a les actuacions, amb personal propi SI/NO

Dit servei disposa d'una planificació de la inspecció prèvia ,amb personal propi SI/NO

Dit servei contempla la realització de la inspecció prèvia amb personal propi SI/NO

Dit servei contempla la realització d'un informe de cada inspecció i treballs realitzats SI/NO

Per a la valoració d'aquest apartat el licitador haurà de realitzar una descripció de cadascun dels apartats degudament justificats, tant dels treballs a desenvolupar com de les persones a utilitzar i els mitjans propis que s'utilitzaran.

[Lloc i data]

[signatura del licitador/representant i segell de l'empresa]"



Les quantitats hauran d'expressar-se en lletres i xifres. En cas discrepància prevaldrà l'import expressat en lletres.

Model de proposició econòmica per a concórrer per al lot 2 (contingut del sobre/arxiu electrònic C de les proposicions)

"En/Na _____, amb DNI _____, que actua en nom propi/en representació de l'empresa/entitat _____, segons poders que figuren en la proposició, amb CIF _____ i domicili a _____,

DIU:

Que, assabentat dels plecs de clàusules administratives i de prescripcions tècniques particulars que han de regir l'adjudicació, mitjançant procediment obert, del contracte administratiu per a la prestació del servei de manteniment ordinari dels elements urbans del sòl i del subsòl de l'espai públic de titularitat municipal, i també la gestió i actualització de l'inventari d'aquests elements, dividit en 4 lots, manifesta que els accepta en la seva integritat, reuneix els requisits per prendre part en la licitació del lot 2 d'aquest contracte i es compromet, en cas de resultar-ne l'adjudicatari d'aquest, a la seva execució, per a la qual proposa, de conformitat amb els criteris de valoració de les ofertes establerts en la clàusula 6.2 d'aquest plec, la següent oferta:

- Un percentatge de baixa fix i únic a aplicar sobre els preus de l'Annex 03 del PPTP de%.[indicar nombre sencer amb un màxim de dos decimals]

- Un percentatge de baixa fix i únic a aplicar sobre els preus de l'Annex 04 del PPTP de%.[indicar nombre sencer amb un màxim de dos decimals]

- Ofereix una auditoria/diagnosi a l'inici del contracte i una segona auditoria/diagnosi al finalitzar el contracte.

☐

- Només ofereix una auditoria/diagnosi a l'inici del contracte.

☐

-No ofereix cap auditoria/diagnosi o els mitjans tecnològics i/o procediments proposats no s'ajusten a les especificacions de l'Annex 07 Millora tecnològica auditoria/inventari de patologies de fermes.

- Adscriurà els següents mitjans personals amb caràcter addicional als mínim establerts en el PPTP, amb una dedicació del 100% de la jornada laboral destinat/s a realitzar tasques encaminades a la millora de la gestió del servei mitjançant la realització de treballs de camp d'inspecció al territori, relacionades amb:

- Alta, inventari i comprovació d'incidències a la via pública.

- Diagnosi de patologies en fermes i paviments.

- Recollida de dades per l'actualització dels inventaris.

2 operaris a jornada completa

☐

1 operari a jornada completa

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15265042441321710450 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



El licitador haurà d'aportar una justificació econòmica del cost d'execució material d'aquesta millora, conforme la seva despesa no s'aplica sobre les partides de costos directes de personal i una descripció i distribució dels treballs que realitzaran.

[Lloc i data]

[signatura del licitador/representant i segell de l'empresa]"

Les quantitats hauran d'expressar-se en lletres i xifres. En cas discrepància prevaldrà l'import expressat en lletres.

Model de proposició econòmica per a concórrer per al lot 3 (contingut del sobre/arxiu electrònic C de les proposicions)

"En/Na _____, amb DNI _____, que actua en nom propi/en representació de l'empresa/entitat _____, segons poders que figuren en la proposició, amb CIF _____ i domicili a _____,

DIU:

Que, assabentat dels plecs de clàusules administratives i de prescripcions tècniques particulars que han de regir l'adjudicació, mitjançant procediment obert, del contracte administratiu per a la prestació del servei de manteniment ordinari dels elements urbans del sòl i del subsòl de l'espai públic de titularitat municipal, i també la gestió i actualització de l'inventari d'aquests elements, dividit en 4 lots, manifesta que els accepta en la seva integritat, reuneix els requisits per prendre part en la licitació del lot 3 d'aquest contracte i es compromet, en cas de resultar-ne l'adjudicatari d'aquest, a la seva execució, per a la qual proposa, de conformitat amb els criteris de valoració de les ofertes establerts en la clàusula 6.2 d'aquest plec, la següent oferta:

- Un percentatge de baixa fix i únic a aplicar sobre els preus de l'Annex 05 del PPTP de%.[indicar nombre sencer amb un màxim de dos decimals]

- Aporta un Pla anual de manteniment i explotació del diposit amb la descripció detallada dels treballs i operacions de manteniment preventiu i les seves periodicitats d'acord amb les consideracions mínimes del PPTP SI/NO

o

Aporta un Pla de anual de manteniment i explotació amb manca d'informació en la descripció dels treballs o operacions de manteniment preventiu d'acord amb les consideracions mínimes del PPTP o de les seves periodicitats

o

No aporta el Pla anual de manteniment i explotació, o bé la informació continguda resulta



errònia o contradictòria

Característiques de la memòria:

- La memòria tindrà una extensió màxima de 25 pàgines, amb lletra Arial 10 i espaiat senzill.
 - Haurà de contenir taules de dades i/o gràfics indicatius.
-
- Disposa d'un sistema propi de gestió de la informació i recollida de dades dels limnímetres, limnígrafs i pluviòmetres SI/NO
 - Disposa d'un centre de control centralitzat amb la justificació de la seva idoneïtat al servei. SI/NO
 - Disposa d'un servidor web-service a disposició dels Serveis tècnics municipals per a la consulta en temps real SI/NO
 - Justifica la disponibilitat de la informació associada SI/NO
 - Justifica l'existència d'un sistema de transferència de les dades als Serveis tècnics municipals i/o a l'empresa encarregada de la gestió i allotjament de dades, mitjançant aplicatiu web i automatització de processos que permetin la transferència de dades i informació associada en temps real. SI/NO.
 - Aiximateix, disposa d'un organigrama on s'inclou el personal de comandament i de supervisió amb la indicació del percentatge de dedicació al servei SI/NO
 - Es defineixen amb claredat de les seves funcions, responsabilitats i experiència en el desenvolupament de les tasques objecte del contracte del personal descrit a l'organigrama . SI/NO.

[Lloc i data]

[signatura del licitador/representant i segell de l'empresa]"

Les quantitats hauran d'expressar-se en lletres i xifres. En cas discrepància prevaldrà l'import expressat en lletres.

Model de proposició econòmica per a concórrer per al lot 4 (contingut del sobre/arxiu electrònic C de les proposicions)

"En/Na _____, amb DNI _____, que actua en nom propi/en representació de l'empresa/entitat _____, segons poders que figuren en la proposició, amb CIF _____ i domicili a _____,

DIU:

Que, assabentat dels plecs de clàusules administratives i de prescripcions tècniques particulars que han de regir l'adjudicació, mitjançant procediment obert, del contracte administratiu per a la prestació del servei de manteniment ordinari dels elements urbans del sòl i del subsòl de l'espai públic de titularitat municipal, i també la gestió i actualització de l'inventari d'aquests elements, dividit en 4 lots, manifesta que els accepta en la seva

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15265042441321710450 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



integritat, reuneix els requisits per prendre part en la licitació del lot 4 d'aquest contracte i es compromet, en cas de resultar-ne l'adjudicatari d'aquest, a la seva execució, per a la qual proposa, de conformitat amb els criteris de valoració de les ofertes establerts en la clàusula 6.2 d'aquest plec, la següent oferta:

- Un percentatge de baixa fix i únic a aplicar sobre els preus de l'Annex 06 del PPTP de%.[indicar nombre sencer amb un màxim de dos decimals]
- Es compromet a:

A.2.1) Desenvolupament d'un mòdul de connexió web service per a la gestió de limnímetres, pluviòmetres, cabals i qualitat de l'aigua. SI/NO.

A.2.2) Desenvolupament d'un mòdul d'integració de les dades dels limnímetres, pluviòmetres, cabals i qualitat de l'aigua dins la base de dades PostgreSQL de Giswater v.3.5. SI/NO.

A.2.3) Desenvolupament d'un mòdul en QGIS per a la visualització i generació d'informes de la informació dels limnímetres, pluviòmetres, cabals i qualitat de l'aigua. SI/NO.

A.2.4) Desenvolupament d'un mòdul client web tipus Grafana o equivalent per a la visualització de la informació dels limnímetres, pluviòmetres, cabals i qualitat de l'aigua en un entorn de composició de Dashboards. SI/NO.

Per a la valoració d'aquest apartat el licitador haurà de justificar en un document explicatiu cadascun dels apartats: el protocol, les diferents fases i els terminis de desenvolupament de les millores ofertades, amb la descripció dels mitjans a disposició del contracte per al seu compliment.

El licitador que no aporti la corresponent justificació se li atorgarà 0 punts en l'apartat corresponent.

- La proposta inclou[indicar nombre sencer] d'actualitzacions anuals per sobre dels mínims exigits de les dades de les actuacions realitzades en els inventaris dels fermes i paviments.
- La proposta inclou[indicar nombre sencer] d'actualitzacions anuals per sobre dels mínims exigits de les dades cartogràfiques dels elements del clavegueram municipal.
- La proposta inclou[indicar nombre sencer] de treballs de simulació del model de funcionament hidràulic i replanificació anuals d'actuacions com a suport a la redacció de projectes o estudis de dimensionament de la xarxa de sanejament.

[Lloc i data]

[signatura del licitador/representant i segell de l'empresa]"

Les quantitats hauran d'expressar-se en lletres i xifres. En cas discrepància prevaldrà l'import expressat en lletres.

ANNEX NÚMERO 2



Model de declaració responsable de personalitat, capacitat i solvència (contingut del sobre/arxiu electrònic A de la proposició)

"En/Na _____, amb DNI _____, que actua en nom propi/en representació de l'empresa/entitat _____, amb CIF _____ i domicili a _____,

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT en el marc de la tramitació de l'expedient relatiu al contracte administratiu per a la prestació del servei de manteniment ordinari dels elements urbans del sòl i del subsòl de l'espai públic de titularitat municipal, i també la gestió i actualització de l'inventari d'aquests elements, dividit en 4 lots:

1) Que el/la sotasignat/ada té poders suficients de representació d'aquesta empresa/entitat en virtut d' acords/poders conferits [*indicar acords o escriptures d' apoderament*] i pot comprometre-la davant l' Ajuntament de Badalona en aquest procediment de contractació.

2) Que l' empresa/entitat que representa està legalment constituïda i habilitada per a l'exercici de l'activitat objecte del contracte i es compromet a adscriure tots els mitjans personals i materials/tècnics que amb caràcter de mínims s' exigeixen als plecs reguladors d'aquest contracte per a la seva realització.

3) Que aquesta empresa/entitat té per objecte [*transcriure'n l' objecte social que disposa segons escriptures o documents fundacionals*], segons escriptura/acords [*indicar-los*] vigents.

4) Que per a l'exercici d'aquesta activitat està donat/ada d'alta en el cens d'empresaris i professionals de l'Agència Tributària i a la matrícula de l'Impost Sobre Activitat Econòmiques, sota l'epígraf/els epígrafs que es detallen a continuació, i aquests estats d'alta continuen vigents.

- núm epígraf: : descripció:

- núm.: descripció; etc.,

5) Que l' empresa/entitat compleix amb els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional requerits en la clàusula 7.2 del plec de clàusules administratives particulars regulador d'aquest contracte.

6) Que es troba al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i no té cap deute pendent amb l'Ajuntament de Badalona i AUTORITZA[si/no] a l' Ajuntament de Badalona a obtenir/ls d' ofici per al cas de resultar adjudicatari d' aquest contracte.

7) Que no es troba inclòs en cap de les prohibicions per contractar amb el sector públic en general ni amb l'Administració pública en particular que estableix l'article 70 de la LCSP, ni per derivació d'altres empresaris com a conseqüència de transformació, fusió o successió empresarial.

8) (excepte lot 4) Que es compromet a la subscripció i el manteniment durant tota la vigència d'aquest contracte, d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per tal de cobrir possibles responsabilitats que se'n puguin derivar de la prestació dels serveis que constitueixen l'objecte d' aquest contracte d' acord amb el que preveuen les clàusules 7 i 17 del plec de clàusules administratives particulars regulador d' aquest contracte.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15265042441321710450 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



9) Que es compromet a l'acompliment de les condicions especials d'execució establertes al darrer apartat de la clàusula 17 de l'esmentat plec, per al cas de resultar adjudicatari d'algun o alguns lots d'aquest contracte, durant tota la vigència del contracte així com també per al període de la seva pròrroga, cas d'acordar-se aquesta.

10) Que aquesta empresa/entitat accepta expressament, tal i com preveu l'article 140.1 4a de la LCSP, rebre totes les notificacions, comunicacions i intercanvi d'informació necessaris per a la resolució del procediment de contractació de referència, inclosos els aclariments i ates d'adjudicació per mitjans electrònics. Als efectes assenyalats es presenta la següent adreça electrònica:@.....i el següent telèfon de contacte.....

11) **En cas d'empresaris estrangers:** Que aquesta empresa/entitat manifesta expressament la submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre competents, per a totes les incidències que de forma directa o indirecta puguin sorgir del contracte amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que els pugui correspondre.

I ES COMPROMET a aportar la documentació oficial justificativa de tots aquests aspectes així com aquella altra que li sigui requerida per part de l'Ajuntament en compliment del que preveu l'article 140 i 150 de la Llei de contractes del sector públic.

[Lloc i data]

[signatura del licitador/representant i segell de l'empresa]"

ANNEX NÚMERO 3

Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)

El Reglament (UE) núm. 2016/7 estableix el formulari normalitzar del DEUC (disponible a la pàgina web <https://www.boe.es/doue/2016/003/L00016-00034.pdf>).

PART IV: Criteris de selecció. L'operador econòmic podrà complimentar només la secció de la part IV (**sencera**), ometent qualsevol altra secció.

Quan un grup d'operadors econòmics, incloses les associacions temporals, participin conjuntament en el procediment de contractació, s'haurà de presentar un DEUC separat, en què figuri la informació requerida a les parts II a V, per cadascun dels operadors econòmics participants.

[Lloc i data]

[signatura del licitador/representant i segell de l'empresa]"

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15265042441321710450 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911

