

INFORME PROPOSTA DE CONTRACTACIÓ DE SERVEIS MITJANÇANT PROCEDIMENT NEGOCIAT

Exp. 2024/005072

A. Objecte

Descripció:

L'objecte del present informe és la motivació de les necessitats de contractació de la renovació de la llicència Gwido i el servei de manteniment i assistència tècnica que s'utilitza per a la gestió de l'Escola Municipal de Música d'Olesa de Montserrat.

Necessitat i idoneïtat:

Gwido és una plataforma de gestió per centres educatius especialitzada en escoles artístiques com és el cas de l'Escola Municipal de Música d'Olesa de Montserrat.

Permet:

- Creixement de dins cap a fora: el projecte té el seu origen en la necessitat interna d'un centre educatiu i es va estenent a altres escoles per l'interès que desperta, alhora que s'enriqueix amb les aportacions i suggeriments dels propis centres.
- Flexibilitat i extensibilitat: des dels seus inicis, el disseny de l'estructura de dades preveu múltiples situacions i punts de vista per poder acollir el màxim possible de models educatius i de gestió, seguint la filosofia de resoldre els problemes concrets amb una visió global que es transformi en solucions adaptatives i no particulars.

Aquesta visió i la versatilitat de l'estructura interna del sistema, així com el seu valor i contribució en la millora de l'organització i la coordinació dels diferents àmbits d'una escola

Gwido va més enllà de ser només un programa informàtic i el seu impuls té una clara voluntat d'ajudar equips directius, docents, alumnat i usuaris en general dels centres educatius a millorar-ne la gestió i tots els aspectes que se'n deriven: eficiència, autoconeixement, comunicació, compromís amb l'escola, cohesió, qualitat de servei, desenvolupament de la tasca professional, satisfacció dels usuaris i de manera indirecta l'aprenentatge.

Com a objectius concrets, Gwido es proposa:

- Promoure la **gestió activa** de les escoles
- Millorar l'**eficiència** administrativa
- Millorar la **qualitat** de les dades recollides i elaborades
- Augmentar el **rendiment** de la informació recollida (estadístiques, llistats, cerques)
- Facilitar la **comunicació** entre la comunitat educativa (equip directiu, professors, usuaris), amb l'objectiu d'aconseguir més transparència
- Distribuir la càrrega administrativa al llarg del curs (**planificació**, avaluació contínua, etc.)



AVANTATGES I VALORS DIFERENCIALS

- Acompanya en la presa de decisions
- Corba suau d'aprenentatge
- Facilita l'autodiagnosi a temps real
- Redueix molt la càrrega administrativa
- Conserva la personalitat del centre i la seva oferta educativa
- Casos d'èxit en altres escoles
- Més que un programa informàtic encamina a un procés de transformació
- Recollida de les necessitats que els centres vagin detectant
- Fomenta la col·laboració entre escoles
- Punt d'unió entre alumnat, famílies, professorat i equip directiu
- Elimina la dependència de llicències
- Proporciona diferents serveis en un sol sistema
- Disponible en tot moment

La finalitat del present contracte és la continuïtat de l'ús de programari GWIDO per a l'Escola Municipal de Musica

El present contracte vol garantir el correcte manteniment del sistema i l'assistència tècnica al personal municipal que n'ha de fer ús.

L'Ajuntament, per tant, veu indispensable poder comptar amb aquest programari unificat entre tots els ajuntaments en la gestió de les Escoles de Música i amb el suport de Diputació de Barcelona.

És per això que es considera que no es disposen dels recursos materials i personals propis per poder realitzar aquestes tasques de forma autònoma i independent, atenent a l'especialització de l'eina per la qual cosa és convenient realitzar la contractació d'aquests tipus de servei.

Lots: ☐ Sí ☒ No

El contracte no serà dividit en lots ja que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte dificultaria la correcta execució del mateix des del punt de vista tècnic.

CPV:

|            |                                                                                                                                                     |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 50300000-8 | Serveis de reparació i manteniment i serveis associats relacionats amb ordinadors personals i equips d'oficina, de telecomunicacions i audiovisuals |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

B. Dades econòmiques

B1. Determinació del preu:

La determinació del preu es podrà fer a tant alçat.



**B2. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul:**

El valor estimat del contracte és de 4.369,20 € el qual inclou el preu base de licitació (1.986,00€), les possibles pròrrogues (1.986,00€) i la possibilitat de modificació de contracte d'un 20% (397,20 €).

**B3. Pressupost base de licitació:**

|                 |           |
|-----------------|-----------|
| Import base     | 1.986,00€ |
| Tipus de l'IVA  | 21 %      |
| Import de l'IVA | 417,06€   |
| Import total    | 2.403,06€ |

Els criteris seguits, per tal de que el pressupost sigui adequat als preus de mercat, són:

|                      | % repercussió | IMPORT     |
|----------------------|---------------|------------|
| Costos directes      | 84%           | 1.668,24 € |
| Costos indirectes    | 10%           | 198,60 €   |
| Benefici industrial  | 6%            | 119,16 €   |
| Total base imposable | -             | 1.986,00 € |
| IVA                  | 21%           | 417,06€    |
| Total amb IVA        | -             | 2.403,06 € |

**C. Existència de crèdit**

**C1. Aplicació pressupostària:**

| APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA                                     | IMPORT    |
|--------------------------------------------------------------|-----------|
| 57 3261 21601 EDUCACIÓ-EM-MANTENIMENT APLICATIUS INFORMÀTICS | 2.403,06€ |

**C2. Expedient d'abast plurianual:** ☒ Sí ☐ No

Els imports a facturar a l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat es dividiran en les anualitats i imports següents:



| PERÍODE                       | IMPORT sense iva | IMPORT<br>inclòsiva |
|-------------------------------|------------------|---------------------|
| 1 desembre – 31 desembre 2024 | 82,75 €          | 100,13 €            |
| 1 gener – 31 desembre 2025    | 993,00 €         | 1.201,53 €          |
| 1 gener – 30 novembre 2026    | 910,25 €         | 1.101,40€           |
| TOTAL                         | 1.986,00 €       | 2.403,06 €          |

C3. Tramitació anticipada: ☐ Sí ☒ No

D. Termini de durada del contracte

Termini de durada:

El termini d'execució del contracte serà de 24 mesos a comptar des del dia 01/12/2024, o des de la data que consti en el contracte, si aquesta és posterior.

Possibilitat de pròrroques i termini:

☒ Sí ☐ No

Es contempla la possibilitat d'una pròrroga de 2 anys més. El termini de preavís serà de dos mesos d'antelació.

Termini de la pròrroga:

D'acord amb allò establert a l'article 29.2 de la Llei 9/2017, de 9 de novembre, de Contractes del Sector Públic, la pròrroga l'acorda l'òrgan de contractació i és obligatòria per a l'empresari, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte, llevat que en el plec que regeixi el contracte se n'estableixi un de superior.

De conformitat amb allò establert a l'article 29.4 LCSP, quan al venciment d'un contracte no s'hagués formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació a realitzar pel contractista, com a conseqüència d'incidències resultants d'aconteixements imprevisibles per a l'òrgan de contractació, produïdes en el procediment d'adjudicació i existeixin raons d'interès públic per a no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per a un període de màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos, respecte a la data de finalització del contracte originari.

En aquest cas, atesa la naturalesa imprevisible d'aquesta pròrroga, l'aplicació de la qual no deriva de la voluntat de l'òrgan de contractació, la mateixa no es pot prendre en consideració a l'hora de fixar el valor estimat, ni serà d'aplicació l'obligació de preavís esmentada al segon paràgraf de l'article 29.2 de la LCSP.



E. Variants:

☐ Sí      ☒ No

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Forma de tramitació: Ordinària

Procediment d'adjudicació: El procediment mitjançant el qual s'ha de tramitar aquest contracte és de NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT per exclusivitat, d'acord amb l'article 168.a) 2n) de la LCSP, ja que l'empresa GWIDO RAILWAY S.L és l'única empresa habilitada i capacitada per a portar a terme el servei de manteniment del producte que ha desenvolupat. Per tant, no hi ha possibilitat de fer la contractació mitjançant un procediment amb pública concurrència.

L'empresa a convidar és GWIDO RAILWAY S.L., NIF: B66186693.

G. Solvència i classificació empresarial

G1 Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional

A) La **solvència econòmica** s'acreditarà mitjançant el **volum anual de negocis**, que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats ha de ser almenys una vegada i mitja el valor de l'anualitat mitjana del contracte (1.489,50 €IVA exclòs).

**Forma d'acreditació:** s'ha d'acreditar per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en el Registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil (695,10 €IVA exclòs).

B) La **solvència tècnica** s'acreditarà amb aquest mitjà:

Mitjançant una **relació dels principals serveis efectuats en els tres últims anys**, de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, l'import anual acumulat dels quals l'any de més execució sigui igual o superior al 70 per cent del valor de l'anualitat mitjana del contracte estimat del contracte.

**Forma d'acreditació:** mitjançant una relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat; quan sigui necessari per garantir un nivell adequat de competència, els poders adjudicadors poden indicar que es tenen en compte les proves dels serveis pertinents efectuats més de tres anys abans. Quan li ho requereixin els serveis que depenen de l'òrgan de contractació, els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el



destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent.

G2. Classificació empresarial:

No és obligatòria i tampoc es podrà utilitzar per tal d'acreditar la solvència atès que el CPV del contracte no està relacionat en cap grup de classificació empresarial.

| GRUP | SUBGRUP | CATEGORIA(*) |
|------|---------|--------------|
|      |         |              |

(\*) La categoria serà la \_\_ segons el Reial Decret 773/2015, de 28 d'agost, pel qual es modifiquen determinats preceptes de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre; i la \_\_ segons el Reial Decret Legislatiu 1098/2001 de 12 d'octubre.

G3. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte:

☐ Sí ☒ No

G4. Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o de gestió mediambiental:

☐ Sí ☒ No

H. Criteris de valoració de les ofertes

No s'estableixen.

I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals:

No s'estableixen.

J. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries:

☐ Sí ☒ No

K. Responsable del contracte:

Nom i cognoms: Xevi Matamala Cors.  
Càrrec: Director de l'Escola Municipal de Música d'Olesa de Montserrat.

L. Garantia definitiva:

☒ Sí ☐ No

L'import de la garantia definitiva serà del 5% de l'import d'adjudicació IVA exclòs.

Formes en les que es podrà constituir la garantia definitiva:



AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT  
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| Mitjançant transferència bancària a un dels comptes de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat. Els números de compte seran proporcionats als licitadors a l'hora de demanar-los l'ingrés de la garantia.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No |
| Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar a la Tresoreria de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat.                                                                                                                                                                                                                        | <input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No |
| Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar a la Tresoreria de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat.                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No |
| Mitjançant retenció sobre el preu. En cas que el licitador opti per aquesta possibilitat, la retenció serà practicada sobre l'import de la primera factura o, si no fos suficient amb la primera factura, es faria la retenció en les factures següents fins a retenir l'import total de la garantia. Per això, serà necessari que l'adjudicatari sol·liciti la retenció en el preu mitjançant la presentació de l'Annex 4 d'aquest plec en el moment equivalent al de la constitució de la garantia definitiva determinat a l'apartat 15.2 d'aquest plec. | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No |

M. Condicions especials d'execució:

Clàusules ètiques

Els licitadors hauran de signar una declaració responsable sobre el coneixement i compromís del compliment del *Codi ètic en la contractació pública de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat*, aplicable a les empreses o entitats licitadores que sol·licitin participar o licitin en els procediments promoguts per aquest Ajuntament.

El Codi ètic es troba publicat al Perfil del Contractant de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat a la Plataforma de Serveis de Contractació de la Generalitat de Catalunya a la següent adreça:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/capDocument.pscp?reqCode=vieuCapD&idCap=3607644&idDoc=65170150](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/capDocument.pscp?reqCode=vieuCapD&idCap=3607644&idDoc=65170150)

Aquesta obligació té el caràcter de condició especial en compliment de l'article 202 LCSP, i es tractaran com a obligació contractual essencial als efectes senyalats a la lletra f) de l'article 211 LCSP, com a causa de resolució del contracte.

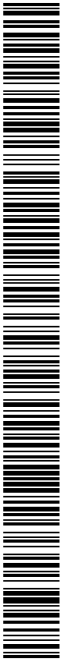
N. Modificació del contracte prevista

☒ Sí ☐ No

El contracte es podrà modificar durant la seva vigència fins a un import de 397,20 € (iva exclòs) que suposa el 20% del preu inicial del contracte la concurrència de les quals pugui verificar-se de forma objectiva.

Podrà modificar-se per referència a les circumstàncies següents:

- Integracions amb altra programari
- Ampliació de les hores de desenvolupament a mida
- Reconfiguració dels servidors degut a una migració al núvol o bé, per canvis del programari en els servidors actuals
- Adquisició de nous mòduls o noves funcionalitats
- Necessitats de formació específica de l'eina



El procediment a seguir serà:

- Informe proposta del/de la responsable del contracte en un termini màxim de 5 dies
- Informe de Secretaria en un termini màxim de 5 dies
- Fiscalització en un termini màxim de 5 dies i acord de l'òrgan pertinent en un termini màxim de 5 dies.
- Ampliació de garantia
- Formalització
- Publicació en el Perfil de contractant en el termini de 5 dies des de l'aprovació de la mateixa

O. Cessió del contracte:

- ☒ Sí      ☐ No

Es preveu la possibilitat de cessió per l'exclusivitat del contracte.

P. Subcontractació:

- ☐ Sí      ☒ No

No es preveu la possibilitat de subcontractació per l'exclusivitat del contracte.

Q. Revisió de preus:

- ☐ Sí      ☒ No

Per a aquesta contractació no és prevista la revisió de preus.

R. Termini de garantia:

- ☒ Sí      ☐ No

El termini de garantia, que es començarà a comptar a partir de la data en què sigui formalitzada la recepció del servei, serà obligatori mínim d'un any.

S. Programa de treball:

- ☐ Sí      ☒ No

T. Memòria Final:

- ☐ Sí      ☒ No

U. Mesa de contractació/Òrgan de valoració de les ofertes:

- Mesa de contractació ☐
- Òrgan de valoració de les ofertes ☒





V. Penalitats per demora en l'execució:

☐ Sí ☒ No

W. Altres penalitats:

☐ Sí ☒ No

X. Infraccions i sancions:

☒ Sí ☐ No

Sense perjudici de la imposició de penalitats per demora en l'execució del contracte, també serà possible la imposició de les següents sancions en car d'incórrer en una de les infraccions que es citen a continuació:

-Es consideraran infraccions molt greus les següents:

- 1.- Incompliment reiterat o molt greu dels termes del contracte.
- 2.- Reiteració: en cas de quatre faltes greus en el període d'un any.
- 3.- Fraus o negligència en l'execució del contracte

-Es consideren faltes greus les següents:

- 1.- No facilitar a l'Ajuntament la informació i/o documentació que aquest li sol·liciti en referència a les actualitzacions del Gwido .
- 2.- No solucionar problemes derivats de problemes del Gwido no atribuïbles a l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat.
- 3.- No solucionar problemes derivats del mal funcionament del Gwido no atribuïbles a l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat.

-Es consideraran infraccions lleus tots aquells incompliments de les obligacions previstes en el present plec que no estiguin tipificades com a molt greus o greus.

Les faltes es sancionaran d'acord amb els següents imports:

- Faltes lleus ..... multa de 100 fins a 300 €
- Faltes greus.....multa de 300,01 fins a 1.000 €
- Faltes molt greus .....multa de 1.000,01 fins a 3.000 € o resolució del contracte



Y. Aspectes de negociació:

☒ Sí ☐ No

Es valorarà com a millores d'aquest contracte que el software pugui ser actualitzat amb noves aplicacions, així com la possibilitat d'assistència tècnica telefònica en caps de setmana.

Z. Contingut de la factura

Dades que hauran de constar en el factura:  
Òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública: Intervenció  
Òrgan de contractació: Junta de Govern Local  
Destinatari: Ajuntament d'Olesa de Montserrat  
Número d'expedient: 2024/005072  
Els codis dir per a l'OFICINA COMPTABLE, ÒRGAN GESTOR i UNITAT TRAMITADORA són el mateix: L01081477

En el cas de no contenir els requisits anteriors, es procedirà al retorn de la factura.

AA. Empreses a convidar

Nom de l'empresa: Gwido Railway, SL  
NIF: B66186693Persona de contacte: Francesc Espona Comas, administrador  
Adreça: C/ Nou de sant Francesc, 27 – 2º4º  
Telèfon: 650135218  
Correu electrònic: [info.gwido@gmail.com](mailto:info.gwido@gmail.com)

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT