



PLEC PREINSCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DE LA RENOVACIÓ DE LA L·LICÈNCIA GWIDO I DEL SERVEI DE MANTENIMENT I ASSISTÈNCIA TÈCNICA

Exp. 2024/005072

1. OBJECTE DEL PLEC

Aquest plec té per objecte fixar les condicions que han de regir l'adjudicació de la contractació de la renovació de la l·licència de l'aplicació Gwido i el servei de manteniment i assistència tècnica que s'utilitza per a la gestió de l'Escola Municipal de Música d'Olesa de Montserrat.

2. DESCRIPCIÓ GENERAL DELS TREBALLS A REALITZAR

L'empresa adjudicatària haurà de garantir el correcte funcionament i suport tècnic de tota la infraestructura que garanteixi la correcta operativitat i funcionament de l'aplicació Gwido.

Mòduls i funcionalitats inclosos en aquesta aplicació:

- Mòduls de gestió de l'alumnat, grups i professorat.
- Mòdul de gestió d'horaris.
- Mòdul de gestió d'estudis per configurar el pla d'estudis de l'Escola amb els ítems següents:
 - Cursos, programes, apartats, assignatures, plantilles, especialitats i classificació.
- Mòdul d'avaluació
- Mòdul d'espai
- Mòdul de preinscripció
- Mòdul d'inscripció ciutadana
- Control d'assistència
- Llistats de correu electrònic
- Sistema de missatgeria interna
- Gestió de fons documental i d'inventari
- Gestió d'usuaris
- Estadístiques
- Còpies de seguretat
- Gestió econòmica (domiciliacions comptes bancaris, quotes, descomptes, remeses de rebuts)

Serveis a oferir:

- Manteniment, servei d'assistència tècnica i configuració dels diferents mòduls de l'aplicació Gwido.
- Resolució d'incidències derivades de la utilització de l'aplicatiu.
- Lliurament d'actualitzacions i noves versions de l'aplicatiu Gwido en cas d'obsolescència.
- Solució d'errors i/o problemes ocults de funcionament del programa que es puguin detectar. Si aquesta solució comporta nous costos de l·licència, seran assumits per l'empresa adjudicatària.



- L'adjudicatari haurà de desenvolupar i tenir al dia tots els sistemes de seguretat adients o correccions que es considerin necessàries per al correcte funcionament del programa, així com garantir l'evolució tecnològica per adequar-se als nous sistemes operatius.
- L'adjudicatari podrà proposar millores funcionals a l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, que serà qui decidirà si les implanta o no, així com la planificació de les mateixes.

Prestació del servei:

La prestació dels serveis anteriors es realitzaran preferentment de forma telefònica i telemàtica.

3. CONFIDENCIALITAT, PROPIETAT INTEL·LECTUAL I PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

La informació confidencial serà tractada com estrictament privada i confidencial i s'adoptaran totes les mesures necessàries per preservar la confidencialitat.

La informació confidencial serà utilitzada exclusivament per l'objecte del contracte i no serà revelada a cap altra persona o entitat.

L'adjudicatari s'abstindrà d'utilitzar la informació confidencial, per obtenir avantatges comercials en benefici propi o de tercers.

Tanmateix, l'empresa adjudicatària s'obliga a complir durant la vigència del contracte, i una vegada finalitzat aquest, allò que disposa la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i Garantia dels Drets Digitals, el Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la citada Llei Orgànica 3/2018, i qualsevol altre norma d'aplicació de la matèria.

L'article 33 de la referida Llei Orgànica 3/2018, estableix que no es considerarà comunicació de dades l'accés d'un tercer a les dades quan aquest accés sigui necessari per la prestació d'un servei al responsable del tractament, sempre que es compleixi allò previst en la mateixa llei, les normes de desenvolupament i el Reglament UE 2016/679. Aquestes garanties han de ser recollides, en compliment de l'article 28 Reglament UE 2016/679 en un contracte o acte jurídic que vinculi l'encarregat del tractament de les dades personals (adjudicatari) respecte del responsable (Ajuntament d'Olesa de Montserrat) i estableixi l'objecte, la duració, la naturalesa i finalitat del tractament, el tipus de dades personals i categories d'interessats, les obligacions i drets del responsable del tractament i les obligacions de l'encarregat del tractament.

En el cas que s'incompleixi el deure secret i s'efectués una comunicació de dades personals a tercers (entenent aquesta com la revelació de dades personals), o les utilitzés per a qualsevol altra finalitat diferent a la que justifica el seu accés, a l'efecte de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i Garantia dels Drets Digitals, serà considerat responsable, responen així, de les infraccions previstes i tipificades en la citada norma, sense perjudici de les responsabilitats contractuals en les que hagués pogut incórrer.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - PLEC CLÀUSULES	ÒRGAN Serveis Centrals i Organització	EXPEDIENT 2024/005072
Codi Segur de Verificació: 6137e57d-6178-4b30-bd76-08365752d95c Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081477_2024_2961541 Data d'impressió: 20/11/2024 14:38:46 Pàgina 3 de 3	SIGNATURES 1.- Francesc Xavier Matamala Cors (TCAT) (Director de l'Escola Municipal de Música), 08/07/2024 09:51	



Director de l'Escola Municipal de Música

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (<https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?dionia=ca>). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.