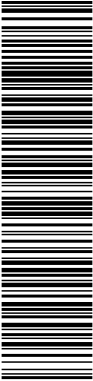
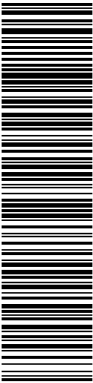


DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_PPT_04112024	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: F9NJ4-WFF7I-V6LNW Pàgina 1 de 7	SIGNATURES
	ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE REDACCIÓ, DISSENY, MAQUETACIÓ I IMPRESSIÓ DEL BUTLLETI MUNICIPAL

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_PPT_04112024	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: F9NJ4-WFF7I-V6LNW Pàgina 2 de 7	SIGNATURES
	ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 32179767 F9NJ4-WFF7I-V6LNW 442D8E60A163B05EADFE96D39D7FE89121A6B43) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=poblacaramunt



ÍNDEX

1. Objecte del contracte.....	3
2. Necessitat a satisfer	3
3. Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments	3
4. Pressupost base de licitació, preu del contracte i valor estimat del contracte.....	4
5. Durada i emplaçament del contracte	5
6. Criteris d'adjudicació	5
8. Propietat intel·lectual i confidencialitat.....	6

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_PPT_04112024	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: F9NJ4-WFF7I-V6LNNW Pàgina 3 de 7	SIGNATURES ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 32179767 F9NJ4-WFF7I-V6LNNW 442D9E60A163B05EAD9E9D39D7FE891121A9B43) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mil·liant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=poblaciamunt



1. Objecte del contracte

És objecte del present Plec la contractació dels serveis professionals de gestió integral del butlletí municipal, que comprenen: consultoria, i assessorament de continguts, gestió, coordinació, redacció, maquetació i impressió, concretament:

- Servei de consultoria
- Assessorament de continguts
- Establiment i manteniment de dinàmica interna per a la producció i difusió de notícies municipals
- Proposta i coordinació del calendari de treball (cicle mensual)
- Seguiment i recopilació del material
- Recerca d'informació complementària
- Redacció de textos i cerca de titulars
- Redacció d'editorials
- Coordinació d'espais
- Gestió espai de partits
- Tractament i retoc d'imatges
- Recerca d'imatges de recurs si s'escau
- Doble correcció ortogràfica i d'estil
- Edició i maquetació de diverses proves
- Edició de l'exemplar en format pdf
- Impressió format 210x297mm (DIN A4), 8 planes
- Tirada 1.100 exemplars de cada número. 6 butlletins anuals redactats en català.
- Paper estucat volum, 100 g 2 cares, 4+4 tintes, 2 grapes
- Posat a l'Ajuntament
- Termini màxim del procés complet 15 dies laborables.

Aquest contracte segons estableix l'art. 86 del Real decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic (en endavant TRLCSP) té naturalesa de contracte administratiu de serveis segons la definició de l'article 10 del TRCSP.

Els codis CPV d'aquest contracte d'acord amb el Reglament CE 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament CE 2195/2002 del Parlament europeu i el Consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú dels contractes públics (CPV), i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament europeu i el Consell sobre els procediments dels contractes públics, pel que fa referència a la revisió del CPV, són:

79822000-2 Servicios de composición
79970000-4 Servicios de edición
79800000-2 Servicios de impresión y servicios conexos

2. Necessitat a satisfer

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment i dels criteris d'adjudicació estan acreditats a l'expedient.

3. Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

El licitador haurà de complir les condicions següents: Disposar de la solvència següent:

Solvència econòmica i financera:

Mitjans: Volum anual de negocis en l'àmbit a que es refereix el contracte per un import mínim de 130.000 euros

Mitjà d'acreditació: Els comptes anuals presentats en el Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Els empresaris no obligats a presentar els comptes en Registres oficials podran aportar, com a mitjà alternatiu d'acreditació, els llibres de comptabilitat degudament legalitzats.

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_PPT_04112024	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: F9NJ4-WFF7I-V6LNNW Pàgina 4 de 7	SIGNATURES ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



Quan, per raons justificades, l'empresari no pogués facilitar les referències sol·licitades, podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera mitjançant qualsevol altra documentació presentada que sigui considerada com a suficient per l'òrgan de contractació.

Solvència professional o tècnica:

a) Una relació dels principals serveis o treballs realitzats en el sector periodístic i en la gestió integral de Butlletins d'informació municipal periòdics en suport paper realitzats en els tres últims anys conclosos (2021, 2022 i 2023) que inclogui import, dates i beneficis públics o privats dels mateixos. Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a manca d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, en el seu cas, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Els certificats hauran d'acreditar un import mínim facturat de 90.000 euros en total durant els exercicis esmentats.

b) El requisit indispensable que l'adjudicatari destini a l'adjudicació directe del contracte a dos periodistes i un dissenyador, tots tres donats d'alta com a treballadors a l'empresa licitadora i amb un mínim de 5 anys d'experiència en butlletins d'informació municipal periòdics en suport paper.

Mitjà d'acreditació: presentació dels títols corresponents dels periodistes (Llicenciatura en Periodisme) i el dissenyador (Grau Superior de Disseny amb especialitat de disseny gràfic) amb justificació de formar part de l'empresa ofertant i que directament intervindran en el contracte amb un mínim de 5 anys d'experiència en butlletins d'informació municipal periòdics en suport paper.

S'haurà de presentar en el sobre 1 una **declaració** de que es compleix amb aquests requisits, conforme s'indica a la següent clàusula, i només caldrà presentar la seva acreditació en cas de resultar proposat com a adjudicatari. Adscriure, d'acord amb l'article 64.2 TRLCSP, els mitjans personals i materials que indicarà mitjançant relació i que, en particular, haurà de comprendre els següents:

- Un equip tècnic complet durant tota l'execució del contracte que disposi de dos periodistes amb justificació de formar part de l'empresa i un dissenyador amb un mínim de 5 anys d'experiència en publicacions periòdiques municipals.

4. Pressupost base de licitació, preu del contracte i valor estimat del contracte

El pressupost màxim de licitació de la contractació es fixa en la quantitat de ONZE MIL CENT EUROS (11.100 euros) anuals, IVA exclòs del 4%, fent un total anual amb IVA inclòs d'ONZE MIL CINQ-CENTS QUARANTA -QUATRE EUROS (11.544 euros).

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos al Plec de Clàusules Administratives Generals de l'Ajuntament de La Pobla de Claramunt (en endavant PCAG).

El Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 88 i concordants del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (en endavant TRLCSP) aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, és de QUARANTA-QUATRE MIL QUATRE-CENTS EUROS (44.400 euros) IVA exclòs.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 32179767 F9NJ4-WFF7I-V6LNW 442D8E60A163B05EADFE9D39D7FE89121A5B43) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=poblacalamunt



Exercici	Import
2025	11.100,00 €
2026	11.100,00 €
2027	11.100,00 €
2028	11.100,00 €
Total	44.400,00 €

Totes les mencions d'aquest Plec a quanties, imports, valors, pressupostos o equivalents s'entendran referides sense IVA, llevat que es disposi altrament.

5. Durada i emplaçament del contracte

El contracte tindrà una durada de quatre anys a comptar des de la formalització del contracte, sense possibilitat d'ésser prorrogat.

A la finalització del contracte, i com a conseqüència del principi de continuïtat, l'adjudicatari tindrà l'obligació de seguir prestant el servei fins que el nou adjudicatari l'iniciï al seu càrrec, d'acord amb el que disposa l'art. 235 b) del Decret 179/1995, de 13 de juny, Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

6. Criteris d'adjudicació

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la proposició econòmicament més avantatjosa seran, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

a) Criteris que depenen d'un judici de valor (màxim 49 punts).

1.Metodologia de treball	19 punts
2.Estratègia visual	16 punts
3.Descripció dels grups de treball	14 punts

Els licitadors hauran d'aportar d'una memòria explicativa i detallada comprensiva del aspectes del servei que es valoraran amb criteris depenen d'un judici de valor.

1.- Metodologia de treball

Sistema de treball i organització amb l'Ajuntament en el cicle mensual de la publicació, màx 19 punts.

2.- Estratègia visual

Criteris i estratègia visual aplicats a la maquetació i disseny de la revista municipal, es poden incloure maquetes o mostra de treball similar, màx. 16 punts.

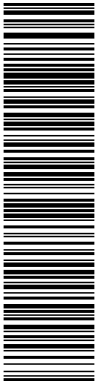
3.- Descripció dels grups de treball

Descripció dels grups de treball de l'empresa i organització, qualificació i experiència del personal encarregat d'executar el contracte, màx. 14 punts

Documentació justificativa.. Caldrà aportar certificats acreditatius on es detalli el nom del/la tècnic/a encarregat de les tasques efectuades, i que han de coincidir amb l'objecte del contracte, així com els anys d'experiència del personal que ha desenvolupat el servei.

Llindar mínim de qualitat.-S'estableix com a llindar mínim de qualitat l'obtenció de 10 punts en la proposta avaluable amb criteris sotmesos a judici de valor. Les ofertes que no obtinguin un mínim de 10 punts en la proposta tècnica, seran rebutjades en estimar-se qualitativa i tècnicament insuficients, procedint a l'exclusió del present procediment. Respecte els licitadors que estiguin en aquesta circumstància ja no es procedirà a l'obertura del sobre avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules o criteris automàtics

b) Criteris avaluables de forma automàtica (màxim. 51 punts).



1.Desenvolupament versió virtual	10 punts
2.Reducció termini desenvolupament lot	10 punts
3. Criteris socials	5 punts
4.Criteri econòmic (oferta econòmica)	26 punts

1.- Desenvolupament de la versió virtual interactiva de la revista incloent enllaços externs (amb programari propi tipus FlippingBook o similar) i gestions de penjada al web de manera gratuïta: **es valorarà amb 10 punts**

2.- Reducció del termini de desenvolupament de tot el procés des de l'inici de recopilació de tot el material fins al lliurament del butlletí:

- 15 dies laborables **0 punts**
- 12 dies laborables **3 punts**
- 10 dies laborables **6 punts**
- 8 dies laborables **10 punts**

3.- Criteris socials. Es **valorarà amb 5 punts** el fet que els treballadors de l'empresa licitadora, destinats a l'execució del contracte, tinguin una retribució anual bruta a jornada completa, o l'equivalent en jornada partida, no inferior a 21.000€ i sempre per import igual o superior al conveni col·lectiu al que pertanyin.
Per tal de poder donar la puntuació assenyalada, caldrà que l'empresa licitadora aportin directament la documentació acreditativa (TC2) concretant quins són els treballadors que destinaran a l'execució del contracte, cas de no concretar-los s'entendrà que tots els treballadors han de complir aquesta exigència.

4.- Oferta econòmica: es valorarà amb **un màxim de 26 punts**.

S'atorgarà la màxima puntuació al preu més econòmic i la resta d'ofertes es valoraran aplicant la fórmula següent:

$$P_i = 26 \times \left(1 - \frac{(O_i - O_m)}{PL} \right)$$

P_i: puntuació que obté l'oferta

O_i: import de l'oferta que s'està valorant

O_m: import de la millor oferta (que suposa l'oferta econòmicament més avantatjós en relació al PL)

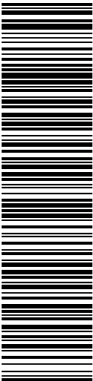
PL: Pressupost de licitació

L'òrgan de contractació podrà qualificar l'oferta econòmica d'un licitador com anormalment baixa si presenta una reducció superior al 15% del pressupost de licitació, en el seu cas, es notificarà aquesta circumstància als interessats, atorgant-los un termini de 3 dies hàbils per a formular les al·legacions que estimin oportuns i, si s'escau, de les al·legacions formulades pels interessats, el tècnic municipal podrà optar per excloure la proposició amb valors anormals o desproporcionats, o bé per a valorar-la amb la reserva que, en cas de resultar adjudicatari, hagi de dipositar la garantia complementària del 5% de conformitat amb l'article 95.2 del TRLCSP.

8. Propietat intel·lectual i confidencialitat

El contractista s'obliga a complir amb les prescripcions que es prevegin a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal i, en especial, les contingudes a l'article 12, números 2 a 4, de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i al Reglament de desenvolupament de la Llei de Protecció de dades, aprovat per RD 1720/2007, de 21 de desembre.

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_PPT_04112024	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: F9NJ4-WFF7I-V6LNW Pàgina 7 de 7	SIGNATURES
	ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 32179767 F9NJ4-WFF7I-V6LNW 442D8E60A163B5EADFE96D39D7FE89121A6B43) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Miljançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=poblacilaramunt



En qualsevol cas, el contractista no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent de l'Ajuntament de La Pobla de Claramunt. En el cas que el personal vinculat a l'empresa adjudicatària tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat.