



**Àrea de Barcelona**  
**Autoritat del Transport**  
**Metropolità**

**Plec de Prescripcions Tècniques per a la contractació per  
procediment obert subjecte a regulació harmonitzada del servei  
d'Assistència Tècnica a l'ATM pel procés de validació i  
acceptació del sistema T-mobilitat**

**(Exp. C-2/2024)**

**Novembre 2024**

## ÍNDEX

<b>1 INTRODUCCIÓ .....</b>	<b>3</b>
1.1 ANTECEDENTS.....	3
1.2 CONTEXT ACTUAL DEL PROJECTE T-MOBILITAT.....	5
<b>2 OBJECTE DEL CONTRACTE .....</b>	<b>6</b>
<b>3 ABAST DEL SERVEI .....</b>	<b>6</b>
3.1 CALENDARI I TERMINI D'EXECUCIÓ .....	8
<b>4 LLIURABLES .....</b>	<b>9</b>
<b>5 MITJANS TÈCNICS I MATERIALS .....</b>	<b>10</b>
<b>6 RECURSOS HUMANS.....</b>	<b>10</b>
<b>7 ORGANITZACIÓ DE L'EXECUCIÓ DEL SERVEI PEL QUE FA A LA INTERLOCUCIÓ, COORDINACIÓ I SUPERVISIÓ .....</b>	<b>11</b>
<b>8 CONTROL I SEGUIMENT DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE .....</b>	<b>12</b>
<b>9 CONDICIONS GENERALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE .....</b>	<b>12</b>
9.1 CONFIDENCIALITAT I PUBLICITAT DEL SERVEI .....	12
9.2 PROPIETAT INTEL·LECTUAL.....	12
9.3 TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL.	13
9.4 CRITERIS D'ACCESSIBILITAT UNIVERSAL .....	13
9.5 CRITERIS DE SOSTENIBILITAT I PROTECCIÓ DEL MEDI AMBIENT.....	14
<b>10 PROPOSTA TÈCNICA.....</b>	<b>14</b>

## 1 INTRODUCCIÓ

L'objecte del present plec de prescripcions tècniques és determinar el contingut i abast de les tasques que haurà de desenvolupar l'empresa adjudicatària en aquesta contractació i els requisits per ser adjudicatària.

Així doncs, es descriuen els treballs a realitzar i el seu desenvolupament, es relacionen les matèries que han de ser objecte d' estudi, es defineixen les condicions i els criteris que han de servir de base i es concreten els serveis que haurà de dur a terme l'empresa adjudicatària, per tal que, un cop garantida la seva qualitat, puguin ser acceptats per l'Autoritat del Transport Metropolità de Barcelona.

### 1.1 ANTECEDENTS

L'Autoritat del Transport Metropolità de l'àrea de Barcelona (en endavant, ATM) és un consorci interadministratiu de caràcter voluntari, creat el 1997, al qual es poden adherir totes les administracions titulars de serveis públics de transport col·lectiu, que pertanyin a l'àmbit format per les comarques de l'Alt Penedès, l'Anoia, el Bages, el Baix Llobregat, el Barcelonès, el Berguedà, El Garraf, el Maresme, el Moianès, Osona, el Vallès Occidental i el Vallès Oriental.

Actualment, les administracions consorciades són la Generalitat de Catalunya (51%) i administracions locals (49%), compostes per l'Ajuntament de Barcelona, l'Àrea Metropolitana de Barcelona (AMB) i l'Agrupació de Municipis titulars de serveis de Transport Urbà de la regió metropolitana de Barcelona (AMTU). A més, l'Administració General de l'Estat és present en els òrgans de govern de l'ATM en qualitat d' observador.

De conformitat amb els estatuts del consorci, l'ATM de Barcelona té com a finalitat articular la cooperació entre les administracions públiques titulars dels serveis i de les infraestructures del transport públic col·lectiu de l'àrea de Barcelona que formen part del consorci, així com la col·laboració amb aquelles que, com l'Administració General de l'Estat, estan compromeses financerament o són titulars de serveis propis.

Les principals funcions de l'ATM de Barcelona consisteixen en la planificació de les infraestructures i serveis de transport públic col·lectiu, la coordinació i el seguiment de les relacions amb els operadors de transport col·lectiu, l'elaboració de propostes i la concertació d'acords de finançament amb les administracions, l'ordenació de tarifes i la tramitació de plans de mobilitat.

En l'exercici de les seves funcions, l'ATM va iniciar el 2001 la implantació del Sistema Tarifari Integrat, que ha resultat ser una eina eficient per a la millora de les prestacions del sistema de transport públic. El Sistema Tarifari Integrat permet la utilització de diferents modes de transport (metro, autobusos urbans, metropolitans i interurbans, tramvia, Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya i Renfe Rodalies) necessaris per fer un desplaçament amb un únic títol de transport, despenalitzant econòmicament els

transbordaments. Actualment el sistema tarifari abasta 356 municipis i una població de 5,7 milions d'habitants

## EL PROJECTE T-MOBILITAT

El Govern de la Generalitat de Catalunya, mitjançant acord de 8 d'octubre de 2013, va donar llum verda al projecte T-mobilitat com a mecanisme primordial de la gestió de la mobilitat en un únic suport intel·ligent.

La complexitat tècnica, jurídica i financera intrínseca de la implementació del nou sistema tecnològic, tarifari i de gestió va justificar la necessitat de disposar d'un mecanisme flexible, especialment en la part referent a l'assignació de riscos, considerant per tant com a modalitat contractual òptima per licitar el projecte T-mobilitat el contracte de col·laboració entre el sector públic i el sector privat.

La licitació del contracte de col·laboració entre el sector públic i el sector privat del "Projecte T-mobilitat per a la implantació d'un nou sistema tecnològic, tarifari i de gestió" (expedient de contractació C-24/2012), es va iniciar en data 16 d'octubre de 2013, quan es va publicar l'anunci de la licitació al Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE) i al Butlletí Oficial de l'Estat (BOE) i en data 17 d'octubre de 2013 al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

En data 1 d'octubre de 2014 es va resoldre adjudicar el procediment de licitació del projecte T-mobilitat per a la implantació d'un nou sistema tecnològic, tarifari i de gestió.

En data 24 d'octubre de 2014 es va formalitzar el contracte del projecte T-mobilitat entre l'ATM i la SOCIETAT CATALANA PER A LA MOBILITAT, SA.

El projecte T-mobilitat té com a objectiu el desenvolupament d'un nou sistema de bitlletatge electrònic per al transport públic col·lectiu amb sis nivells d'actuació ben diferenciats:

- Implementar una nova tecnologia xip sense contacte.
- Posar en marxa el canvi del model tarifari (descompte en funció de l'ús).
- Ampliar el sistema de pagament (prepagament o postpagament).
- Dotar un nou sistema de gestió i comercialització.
- Millorar l'atenció al client.
- Implementar un nou sistema d'informació del transport. El projecte T-mobilitat abasta els títols de transport següents:
  - Títols integrats, amb i sense bonificació social.
  - Els títols socials de l'AMB, tots amb bonificació social.
  - Els títols propis de FGC, d'ús esporàdic, intensiu i de lleure.
  - Els títols propis de TMB, d'ús esporàdic i de lleure.

Per a tots ells i per a tots els suports, el projecte T-mobilitat contempla un model de Gestió Tarifaria amb la nova tecnologia sense contacte, així com el model de Comercialització, des de la seva fabricació i distribució fins a la personalització, tenint en compte les següents variables:

- Suport cartró, suport PVC, mòbil (com a suport virtual) i targeta bancària.

- Canal presencial, canal digital, canal telefònic, etc.
- Expedició de suports i recàrregues.

En el projecte també es tracta la definició i implementació d'un nou model d'Atenció al Client per als títols de transport actuals i la creació dels Centres d'Atenció al Client Catalunya i Metropolità (en endavant, CAC Catalunya i CAC Metropolità) que complementen la xarxa de punts d'atenció actuals formada per les Oficines d'Atenció al Client dels operadors de transports.

D'aquesta manera, l'atenció al client T-mobilitat es realitzarà a través d'una xarxa de punts d'atenció formada per les Oficines d'Atenció al Client dels operadors de transports, el CAC Catalunya i el CAC Metropolità.

Aquests nous Centres tindran com a missió l'atenció als clients dels títols integrats i abasten:

- Front office d'atenció pels canals presencial, telefònic i formularis web.
- Back office per al conjunt de punts d'atenció.

Els serveis d'atenció als títols integrats són coordinats des de l'ATM per evitar que es produeixin iniciatives aïllades amb missatges contraposats, garantint d'aquesta manera que el client rep respostes homogènies i serveis equivalents en qualsevol punt o canal d'atenció.

## **1.2 CONTEXT ACTUAL DEL PROJECTE T-MOBILITAT**

Amb posterioritat a la Posada en Servei (PES) de l'anomenada Fase 1 a finals de 2021, i la introducció de nous títols, perfils suports i funcionalitats durant els darrers anys, la previsió és continuar introduint la resta de funcionalitats que formen part del Projecte T-mobilitat i estan reflectides en el seu cronograma estratègic, la finalització de les quals està prevista al llarg de l'any 2024. Caldrà tenir en compte també la posada en servei i migració de la resta de títols integrats, així com dels títols propis d'operadors, AMB, Ajuntaments i altres de no previstos (nous títols integrats, títols específics per a esdeveniments, etc.), als suports previstos a la T-mobilitat, en paral·lel al desplegament de les solucions necessàries a les xarxes i canals externs de comercialització

Paral·lelament, de manera continuada sorgeixen per una part un conjunt de noves necessitats per donar resposta a funcionalitats no previstes en el disseny original o evolutius del sistema que tenen un cicle de vida similar a les funcionalitats de projecte incloent les proves de validació de les mateixes; i per una altra banda s'han promogut nous projectes que s'integren en l'ecosistema de la T-mobilitat que al seu torn requereixen d'un conjunt de proves; els més significatius són els següents:

- Validació amb targetes bancàries EMV en els Operadors de Transport Públic dins l'abast de la T-mobilitat, això inclou el desplegament tecnològic, la posada en servei de les solucions desenvolupades i el model operatiu que donarà l'adequat suport.

- Extensió i posada en servei del projecte T-mobilitat a la resta de Catalunya, sota el projecte anomenat T-mobCat.
- Ecosistema de mobilitat pública integrada.
- Validació a la sortida amb nous equipaments adquirits ad-hoc en concurs públic.
- Desinstal·lació del sistema de ticketing preexistent basat en tecnologia magnètica.

En relació amb això, l' ATM es troba en la necessitat de contractar una Assistència Tècnica que l'ajudi a definir i coordinar tot el cicle de vida de les diferents Proves d'Integració prèvies a les diferents posades en servei, de conformitat amb el Pla de validació i acceptació del sistema establert, segons correspongui en els àmbits definits anteriorment.

## 2 OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte de la present licitació és la prestació del servei d'assistència tècnica a l'ATM de l'àrea de Barcelona per donar suport durant el procés de validació i acceptació de la T-mobilitat, així com en el cicle de vida de les proves requerides per noves necessitats i nous projectes associats a l'ecosistema T-mobilitat.

Els objectius específics són els següents:

- Suport durant el Procés de Validació i Acceptació del sistema, de conformitat amb el Pla de Validació i Acceptació del sistema establert, en les Proves d'Integració en Producció, durant el desenvolupament de les diferents fases del projecte.
- Actualització permanentment del Pla de Proves del SIC-ATM establert, per tal d'adequar-lo i completar-lo durant el desenvolupament de les diferents fases del projecte.
- Supervisió del Protocol Proves SAT de l'App T-mobilitat i la seva actualització de cara a la posada en servei progressiva de les funcionalitats i els abasts del sistema previstos en cadascuna de les diferents fases del projecte.
- Actualització permanentment del Pla de Proves d'Integració en Producció, per tal d'adequar-lo i completar-lo de cara a la posada en servei progressiva de les funcionalitats i els abasts del sistema previstos en cadascuna de les diferents fases del projecte.
- Coordinació, Execució i Seguiment de les Proves d'Integració en Producció en cadascuna de les diferents fases del projecte.
- Suport a l'entrada en Producció de cadascun dels lliuraments previstos del projecte.
- Coordinació en la gestió del cicle de vida de les proves de noves necessitats sorgides durant la vigència de l'assistència i les requerides per altres projectes relacionats que puguin coexistir en el temps.

## 3 ABAST DEL SERVEI

Tenint en compte els objectius generals i específics de l'assistència definits en l'apartat anterior, l'abast dels treballs de l'Assistència es detallen en els següents punts:

- **Suport a l'ATM durant el Procés de Validació i Acceptació del sistema:** de conformitat amb el Pla de Validació i Acceptació establert en el projecte, l'adjudicatari donarà suport a l' ATM durant el desenvolupament de les diferents fases del projecte realitzant les següents activitats:
  - Seguiment dels diferents lliuraments associats al Procés de Validació i Acceptació del sistema.
  - Col·laboració en les successives actualitzacions del cronograma del projecte, en funció de les necessitats relacionades amb el Procés de Validació i Acceptació.
  - Seguiment dels diferents pendents de les proves del sistema, associats al Procés de Validació i Acceptació del sistema, ja siguin per indisponibilitat de mitjans de l'entorn de proves, per detecció d'incidències de major o menor gravetat o, fins i tot, per identificació de possibles punts de millora a tenir en compte.
  - Actualització dels documents associats al Pla de Validació i Acceptació del sistema, si escau, per completar la definició del procés per a la Validació i Acceptació del sistema.
  
- **Actualització permanent del Pla de Proves del SIC-ATM establert, per tal d'adequar-lo i completar-lo durant el desenvolupament de les diferents fases del projecte,** incloent:
  - Elaboració del Pla de Proves.
  - Redacció dels Protocols de Proves del Subsistema SIC-ATM.
  - Participació i seguiment de l'execució de les proves i la seva avaluació.
  - Seguiment de les incidències detectades fins a la seva resolució.
  
- **Supervisió del Protocol Proves SAT de l' App T-mobilitat,** incloent:
  - Anàlisi de les especificacions.
  - Supervisió del protocol de proves SAT lliurat pel desenvolupador i proposta de proves complementàries.
  - Participació i seguiment de l'execució de les proves i la seva avaluació.
  - Seguiment de les incidències detectades fins a la seva resolució.
  
- **Actualització del Pla de Proves d' Integració en Producció i redacció dels protocols de proves,** incloent:
  - Actualització del Pla de Proves d'Integració en Producció per a les diferents fases del projecte.
  - Redacció dels Protocols de Proves d'Integració en producció, per a cadascuna de les diferents funcionalitats i títols que entren en servei en les diferents fases del projecte.
  - Seguiment del procés d' aprovació dels protocols de proves pels actors implicats.

- **Coordinació, Execució i Seguiment de les Proves d' Integració en Producció en cadascuna de les diferents fases del projecte**, incloent:
  - Coordinació amb els diferents actors implicats en l'execució de les proves i preparació dels recursos necessaris per a la seva execució.
  - Revisió i acceptació de l'entorn de proves necessari per a l'execució, avaluant la necessitat d'emprendre les proves en l'entorn de preproducció, de forma addicional a les proves en producció.
  - Execució de les proves d'integració.
  - Avaluació dels resultats i seguiment de les incidències detectades fins a la seva resolució.
- **Suport a l'entrada en Producció de cadascun dels lliuraments previstos del projecte**, que correspon a les tasques d'acompanyament durant la posada en servei de cadascun dels lliuraments del sistema T-mobilitat, durant les diferents fases del projecte.
- **Col·laboració en la coordinació del projecte T-mobilitat amb altres projectes relacionats que puguin coexistir en el temps**, tenint en compte que durant l'execució de la present assistència tècnica, el projecte T-mobilitat coexistirà amb altres projectes relacionats, que tindran un major o menor impacte sobre el mateix, això pot portar a la creació de nous escenaris o casos d'ús dins del projecte T-mobilitat. L'adjudicatari haurà d'assumir dins de l'abast la definició i execució de les proves de validació i acceptació d'aquests nous escenaris, sempre referits a l'afecció dels mateixos sobre el projecte T-mobilitat .

Tot l'anterior s'entén referit a l'àmbit de l'impacte que aquells projectes puguin tenir sobre el projecte T-mobilitat i la necessitat de validar les interfícies que es defineixen entre el projecte T-mobilitat i la resta.

### **3.1 CALENDARI I TERMINI D'EXECUCIÓ**

El calendari i la planificació d'aquesta assistència vindrà condicionat pel calendari del projecte T-mobilitat.

D'acord amb el cronograma de projecte establert, el termini d'execució del contracte és de dotze (12) mesos a comptar des de la formalització del contracte.



## 4 LLIURABLES

Atesa la naturalesa de l'assistència tècnica, a priori no existeix un conjunt tancat de lliurables o documents que hagin de ser entregats per l'empresa adjudicatària a l'ATM, ni un calendari prefixat de lliuraments; l'assistència tècnica s'haurà d'adaptar al ritme i necessitats del projecte en cada moment. En qualsevol cas, a continuació es mostra a títol orientatiu el tipus d'informes i documents que es preveuen:

- Suport a l' ATM durant el Procés de validació i Acceptació del sistema:
  - Documentació associada al Pla de validació i Acceptació del sistema.
  - Informes de Seguiment dels lliuraments.
  - Informes de Seguiment dels pendents de proves sistema.
  
- Actualització permanent del Pla de Proves del SIC-ATM:
  - Pla de Proves del Subsistema SIC-ATM.
  - Protocol de Proves del Subsistema SIC-ATM.
  - Informes de resultats de proves.
  
- Supervisió del Protocol Proves SAT de l'App T-mobilitat:
  - Pla de Proves de l'App T-mobilitat.
  - Protocols de Proves de l'App T-mobilitat.
  - Informes de resultats de proves.
  
- Actualització del Pla de Proves d'Integració en Producció i redacció dels protocols de proves:
  - Pla de Proves d'Integració en producció.
  - Protocols de Proves.
  
- Coordinació, Execució i Seguiment de les Proves d'Integració en Producció:
  - Informes de resultats de les proves.
  - Informes de seguiment de les incidències detectades.
  
- Suport a l'entrada en Producció de cadascun dels lliuraments
  - Documentació associada a l'activitat de suport a l'entrada en producció
  
- Col·laboració activa en la coordinació del projecte T-mobilitat amb altres projectes relacionats:
  - Documentació associada a l'activitat de col·laboració activa amb altres projectes.

Tota la documentació a presentar i lliurar es realitzarà en estàndards editables i en format compatible amb els de l'ATM en format digital (Microsoft Office, AutoCad, etc.), lliurant igualment una còpia en format no bifocal.

## 5 MITJANS TÈCNICS I MATERIALS

L'empresa contractista ha de disposar dels suficients mitjans tècnics, materials qualitius i personals per a desenvolupar les tasques objecte d'aquest contracte.

L'equip de l'Assistència desenvoluparà les seves funcions en les dependències pròpies de l'empresa adjudicatària. Tanmateix, assistirà a totes les reunions i sessions de treball que siguin necessàries segons determini l'ATM i les dependències físiques on es duren a terme (ATM, dependències Operadors, Administracions...) serà a criteri de la pròpia ATM.

## 6 RECURSOS HUMANS

L'adjudicatari proporcionarà l'equip que consideri necessari per dur a terme el servei complint els objectius, els terminis de lliurament i la qualitat exigible.

L'empresa adjudicatària haurà d'adscriure a l'execució del contracte com a mínim, els mitjans personals següents, amb l'experiència i/o titulació que s'especifica a continuació:

- a) Consultor Expert: titulació de grau universitari o títol superior d'enginyeria Industrial, de Telecomunicacions o similar amb 20 anys d'experiència específica en disseny i implantació tecnològica en l'àmbit del transport i la mobilitat.
- b) Mánager / Coordinador d'equip: Grau en Enginyeria (o Enginyer Tècnic), amb experiència professional en l'àmbit de la tecnologia en el transport públic d'almenys 10 anys, amb almenys 3 projectes en els que s'incloguin sistemes centrals, almenys un d'ells de ticketing en l'àmbit del transport públic.
- c) 3 Consultors Sènior: Grau en Enginyeria (o Enginyer Tècnic), amb experiència professional en l'àmbit de la tecnologia en el transport públic d'almenys 10 anys, i amb almenys 3 projectes de ticketing en l'àmbit del transport públic.
- d) 1 Consultor Sènior: Grau en Enginyeria (o Enginyer Tècnic), amb 10 anys d'experiència professional, almenys 2 d'ells en l'àmbit de la tecnologia en el transport públic, i almenys 2 projectes de ticketing en l'àmbit del transport públic.
- e) 2 Analistes Júnior: Grau en Enginyeria (o Enginyer Tècnic), amb almenys 2 projectes en els que s'incloguin equips de ticketing en entorns de mínim 200.000 habitants.

Els licitadors concretaran la composició de l'equip de treball que posaran a disposició del contracte, acreditant que posseeixen l'experiència professional mínima exigida al Quadre de Característiques del Plec de Clàusules Administratives (apartat N).

L'ATM es reserva el dret de comprovar les capacitats del personal que participa al servei en qualsevol moment i rebutjar-lo en cas que no compleixin els requisits exigits. Les

despeses que es derivin com a conseqüència de canvis a l'equip de treball aniran a càrrec de l'adjudicatari.

L'adjudicatari haurà de garantir la continuïtat de l'equip durant tot el termini d'execució dels treballs.

L'equip mínim que l'empresa posa a disposició del projecte s'ha de mantenir al llarg de la vigència del contracte. Excepcionalment, en cas que fos necessària la substitució d'algun dels perfils que componen l'equip mínim adscrit al contracte durant l'execució del mateix, en aquest supòsit, l'adjudicatari haurà de proposar una/es persona/es amb la formació i experiència mínimes requerides en la licitació i, si escau, tenint en compte les característiques de les persones de l'equip valorat en la licitació, d'acord amb la seva oferta.

L'ATM es reserva la facultat de requerir a l'adjudicatari del contracte la substitució de qualsevol dels membres que componen l'equip per tal d'assolir un compliment òptim del contracte.

L'obligació de destinar o adscriure l'equip mínim d'acord amb les condicions previstes en la present clàusula té la consideració d'obligació contractual essencial del contracte.

A més, en cas de substituir algun membre de l'equip de treball, s'exigirà el següent:

- Un període de formació, a càrrec de l'adjudicatari, per al nou membre que s'incorpori a l'execució del contracte.
- Un període de coexistència, d'un mínim de 15 dies, entre la persona que causa baixa i la persona que s'incorpora.

D'altra banda, es fa constar que l'ATM queda desvinculada, a tots els efectes, de qualsevol relació laboral amb el personal de l'entitat adjudicatària, atès que es tracta d'un contracte d'assistència que ha de ser considerat com a tal en el seu conjunt.

## **7 ORGANITZACIÓ DE L'EXECUCIÓ DEL SERVEI PEL QUE FA A LA INTERLOCUCIÓ, COORDINACIÓ I SUPERVISIÓ**

L'òrgan de contractació designarà una persona que assumirà el control i la coordinació de l'execució contractual amb l'empresa contractista a fi de tractar directament les qüestions relacionades amb el desenvolupament normal de les tasques indicades en aquest plec. Aquest interlocutor serà l'encarregat de supervisar el treball realitzat i aprovar el seu resultat final. Serà la persona que transmeti a l'empresa adjudicatària totes les instruccions que consideri necessàries.

L'empresa adjudicatària designarà una persona com a coordinador-responsable del servei, que s'encarregarà de coordinar els treballs de seguiment i controlar la seva qualitat, així com el compliment dels terminis. Actuarà com a interlocutor amb l'ATM, tant per rebre les explicacions tècniques referents al funcionament de les instruccions de treball com per redactar els informes de seguiment i assistir a les reunions a les quals sigui requerit per l'ATM.

L'entitat adjudicatària es compromet a posar en marxa tots els recursos humans i materials que siguin necessaris per al correcte desenvolupament de l'objecte del contracte, essent de la seva competència la relació jurídica o laboral del personal i les substitucions de persones que poguessin ser necessàries per a la correcta i eficaç prestació de l'objecte del contracte, segons el que estableix la clàusula anterior (clàusula 6).

## **8 CONTROL I SEGUIMENT DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

L'adjudicatari serà el responsable de fer les tasques de seguiment, validació i supervisió de les tasques assignades a aquest contracte.

El Cap del projecte informarà periòdicament de l'avenç i contratemps del projecte segons s'especifiqui al pla de projecte.

L'adjudicatari lliurarà informes d'acord amb allò previst a les clàusules 3 i 4 del PPT i segons les necessitats que requereixi el projecte.

L'ATM podrà, en qualsevol moment, fer controls i sol·licitar informes de seguiments dels treballs realitzats.

El contractista lliurarà mensualment un informe amb el detall de totes les tasques executades durant el període. El lliurament i aprovació d'aquest informe donarà dret a la facturació mensual per part del contractista.

## **9 CONDICIONS GENERALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

### **9.1 CONFIDENCIALITAT I PUBLICITAT DEL SERVEI**

L'adjudicatari està obligat a guardar secret en relació amb les dades o la informació que no essent públiques o notoris estiguin relacionades amb l'objecte del contracte.

Qualsevol comunicat de premsa o inserció en els mitjans de comunicació que el proveïdor realitzi referent al servei que presta a l'ATM haurà de ser aprovat prèviament pel client.

Es garantirà el 100% de confidencialitat en totes les activitats dutes a terme en l'àmbit d'aquesta contractació.

Tots els documents generats en la present contractació serà propietat de l'ATM i no se'n podrà fer cap ús per part del contractista.

### **9.2 PROPIETAT INTEL·LECTUAL**

Tota la documentació que es generi al llarg del servei és propietat exclusiva de l'ATM. El licitador no la podrà utilitzar per a altres finalitats sense el consentiment exprés de l'ATM.

Tota la documentació generada en la present contractació serà propietat de l'ATM i no se'n podrà fer cap ús per part de l'adjudicatari, així com tots els desenvolupaments portar a terme dins de la present licitació.

### **9.3 TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL**

L'adjudicatari tractarà les dades de caràcter personal a les quals accedeixi, com a conseqüència de l'execució d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la normativa vigent en la matèria.

L'empresa adjudicatària es responsabilitzarà de l'ús adequat de la informació que pugui obtenir per tal de protegir les dades personals, durant tota la fase de realització de l'objecte del contracte i també després de la finalització basant-se en les normatives internacionals al respecte i d'obligat compliment, entre elles i expressament, el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, així com qualsevol altra normativa nacional i de la Unió Europea que sigui d'aplicació en matèria de protecció de dades i en relació amb les dades personals a les quals tingui accés durant la vigència d'aquest contracte.

L'incompliment d'aquestes obligacions constitueix la infracció tipificada en la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, sense perjudici de les responsabilitats exigibles davant la jurisdicció ordinària.

L'adjudicatari amb relació a aquelles dades que per la Llei Orgànica de Protecció de Dades i Garantia dels Drets Digitals (LOPDGDD) sigui necessari, ho ha complir, p. ex. ubicar les dades en una base de dades física diferent, xifrar les dades, control d'accés, etc.

L'Adjudicatari es compromet a complir, amb relació a les dades tractades en l'execució del present contracte:

- Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, sobre la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació de les dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades)
- La Llei Orgànica de Protecció de Dades i Garantia dels Drets Digitals (LOPDGDD).
- les bones pràctiques per a la gestió de la seguretat de la informació
- totes les especificacions i protocols necessaris per a la posada en servei d'ampliació de la plataforma digital Mou-te.

### **9.4 CRITERIS D'ACCESSIBILITAT UNIVERSAL**

L'empresa adjudicatària es responsabilitzarà de complir amb els criteris d'accessibilitat universal, tal com es defineixen aquests termes en el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i d'inclusió social, aprovat mitjançant Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre.

Els mitjans de comunicació, el disseny dels elements instrumentals i la implantació dels tràmits procedimentals emprats per l'empresa contractista en l'execució del contracte hauran de realitzar-se tenint en compte els criteris d'accessibilitat universal i de disseny per a tothom.

### **9.5 CRITERIS DE SOSTENIBILITAT I PROTECCIÓ DEL MEDI AMBIENT**

L'empresa adjudicatària es responsabilitzarà de complir amb els criteris de sostenibilitat i protecció del medi ambient, d'acord amb les definicions i principis regulats en els articles 3 i 4, respectivament, del *Reial Decret Legislatiu 1/2016, de 16 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de prevenció i control integrats de la contaminació*.

Sempre que sigui possible, l'empresa contractista haurà de fer una tria intel·ligent de materials (ús de materials adequats per al medi ambient, evitant els que no ho siguin), equips d'eficiència energètica (reduir el cost energètic i la petjada de carboni col·lectiu), final de la vida útil i reutilització, etc.

## **10 PROPOSTA TÈCNICA**

El licitador haurà de presentar una proposta tècnica en el sobre B de la seva oferta, la qual serà valorada d'acord amb els criteris de valoració subjectes a judici de valor establerts en el quadre de característiques del Plec de clàusules administratives.

Les especificacions tècniques proposades per l'empresa licitadora en la seva oferta esdevindran condicions de compliment obligat al llarg de l'execució del contracte si aquesta esdevé l'adjudicatària.

Francesc Plana Ordóñez  
Cap Servei Desenvolupament i Innovació  
Àrea de la T-mobilitat

*Signat electrònicament*