

Expedient de contractació: AAM240175

INFORME JUSTIFICATIU DE LA NECESSITAT DE L'ADHESIÓ DE TERRASSA CICLE DE L'AIGUA, EPEL A L'ACORD MARC DE SUBMINISTRAMENT DE PAPER D'IMPRESSIÓ I ESCRIPTURA (EXPEDIENT 2023.06.A01 DEL CONSORCI CATALÀ PEL DESENVOLUPAMENT LOCAL), I DE L'APROVACIÓ DELS CONTRACTES QUE ES PUGUIN GENERAR BASATS EN AQUEST ACORD MARC

ÍNDEX

Denominació del contracte	2
Necessitats a satisfer i descripció de l'objecte del contracte	2
Necessitats a satisfer	2
Objecte del contracte.....	2
Codi CPV i descripció	2
Durada del contracte	2
Pressupost base de licitació	3
Valor estimat del contracte	3
Empresa proveïdora	3
Consignació de la despesa al pressupost de TAIGUA.....	3
Forma de facturació i pagament.....	3
Responsable del contracte i Unitat encarregada del seguiment i execució contracte.....	4
Cessió i tractament de dades	5

DENOMINACIÓ DEL CONTRACTE

Contractació del subministrament de paper d'impressió i escriptura, mitjançant l'adhesió a l'Acord Marc 2023.06.A01 del Consorci Català pel Desenvolupament Local, per a l'entitat pública empresarial local Terrassa Cicle de l'Aigua, EPEL.

NECESSITATS A SATISFER I DESCRIPCIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE

Necessitats a satisfer

La naturalesa i extensió de les necessitats que pretenen cobrir-se mitjançant aquest contracte, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les, es concreten en garantir el subministrament de paper d'impressió i escriptura necessari per a desenvolupar amb normalitat l'activitat de Terrassa Cicle de l'Aigua, EPEL (en endavant TAIGUA) en tots els seus àmbits.

El Consorci Català pel Desenvolupament Local, mitjançant l'Associació Catalana de Municipis (ACM), gestiona una Central de Contractació de béns i serveis. A aquests efectes, disposa de l'Acord Marc per al subministrament de paper d'impressió i escriptura 2023.06.A01, la utilització del qual permet la simplificació dels procediments de licitació, redueix els terminis, aporta seguretat jurídica i assegura la solvència econòmica de les empreses i tècnica dels productes.

TAIGUA és una de les entitats adherides, i està present a les pàgines 82 i 112 del document adjunt núm. 1 i 2 del PCAP (2023.06 Plec de Clàusules Administratives Paper) que regula l'esmentat Acord Marc.

Objecte del contracte

L'adhesió a l'esmentat Acord Marc i l'adjudicació dels seus contractes basats té com a objectiu licitar el subministrament de paper d'impressió i escriptura per un valor estimat de 1.000 €. El paper d'impressió i escriptura a adquirir pot ser en els dos formats DIN A4 i DIN A3 que s'ofereixen dins l'esmentat Acord Marc, i també es pot adquirir per cada una de les qualitats que s'ofereixen de paper verge i paper reciclat:

- 1.1 Fibra reciclada qualitat estàndard – marca Steinbeis
- 1.2 Fibra verge de qualitat estàndard – marca Lyreco
- 1.3 Fibra reciclada qualitat prèmium – marca Steinbeis
- 1.4 Paper de fibra verge qualitat prèmium – marca Discovery
- 1.5 Paper protocol – marca Navigator

CODI CPV I DESCRIPCIÓ

30197630-1 Paper d'impressió

30197620-8 Paper per a escriure

DURADA DEL CONTRACTE

L'adhesió a Aquest Acord **Marc** tindrà una durada de fins el dia 9 d'abril de 2025, data en que finalitza la durada inicial del propi Acord Marc.

Els contractes basats en aquest Acord Marc tindran una durada que comprendrà des de l'endemà de la data de recepció de la comanda al proveïdor fins a la data de lliurament del material (que no podrà excedir de 2 dies hàbils).

L'adjudicació d'aquest Acord Marc té una durada inicial de dotze mesos, fins el 9 d'abril de 2025, i podrà ser prorrogat per tres períodes més de dotze mesos addicionals, com a termini màxim cadascun d'ells, essent el seu límit, vigència inicial i pròrrogues, de quatre anys com a màxim.

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

Concepte	Import total
Preu base de licitació	1.000,00 €
IVA (21%)	210,00 €
Total	1.210,00 €

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

Import període inicial del contracte (sense IVA)	1.000,00 €
Import pròrrogues (sense IVA)	1.000,00 €
Import modificacions (sense IVA)	N/A
Total VEC	1.000,00 €

EMPRESA PROVEÏDORA

Lyreco España SA és l'empresa adjudicatària d'aquest Acord Marc en el seu lot únic.

Adreça electrònica: antencionalcliente@lyreco.com.

CONSIGNACIÓ DE LA DESPESA AL PRESSUPOST DE TAIGUA

El finançament de les obligacions derivades del compliment del contracte es farà a càrrec dels pressupostos de l'Entitat corresponents durant tota la durada del contracte.

FORMA DE FACTURACIÓ I PAGAMENT

El contractista presentarà la documentació que estableixi el responsable del contracte juntament amb la factura electrònica (facturae), amb la informació codificada (codis DIR3).

Els Codis DIR3 a efectes de remissió de factures per a Terrassa Cicle de l'Aigua EPEL, són els següents:

Oficina comptable	Òrgan gestor	Unitat tramitadora
LA0012832	LA0012832	LA0012832

A les factures s'ha de fer constar el número d'expedient de contractació i el número de comanda, per poder identificar correctament el bé o servei al que correspon la factura.

L'entitat contractant realitza el pagament dels subministraments un cop aquests s'hagin lliurat de forma parcial o total i un cop entrada la factura al seu registre.

D'acord amb aquest paràmetre, no es contempla el pagament per avançat d'una part o de la totalitat del preu del contracte.

La forma de pagament serà per transferència bancària a 60 dies de la data de registre de la factura electrònica.

RESPONSABLE DEL CONTRACTE I UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT I EXECUCIÓ CONTRACTE

Responsable del Contracte:

Mireia Magrans Tovar. Cap del Servei de Compres.

Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte:

Alba Aróztegui
Personal del Servei de Compres

La unitat encarregada del seguiment és qui tindrà la interlocució ordinària amb el contractista.

El responsable del contracte supervisarà l'execució i adoptarà les decisions i dictarà les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la realització correcta de la prestació pactada.

Són funcions del responsable del contracte, entre altres:

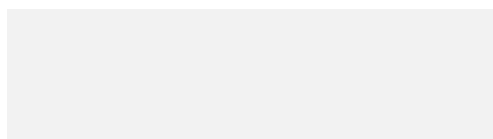
- Interpretar el Plec de Prescripcions Tècniques i altres condicions tècniques establertes en el contracte o en disposicions oficials.
- Exigir l'existència dels mitjans i organització necessaris per a la prestació dels serveis en cadascuna de les seves fases.
- Donar les ordres oportunes per a aconseguir els objectius del contracte.
- Proposar les modificacions que convingui introduir per al bon desenvolupament dels serveis.
- Expedir, en el seu cas, les certificacions parcials corresponents als serveis realitzats segons els terminis d'execució i abonament que s'hagin acordat.
- Tramitar quantes incidències sorgeixin durant el desenvolupament dels serveis.

- g. Convocar quantes reunions estimi pertinents per al bon desenvolupament dels serveis i la seva supervisió, a la qual estarà obligada a assistir la representació de l'entitat adjudicatària, assistida d'aquells facultatius, tècnics, lletrats o especialistes de la mateixa que tinguin alguna intervenció en l'execució del servei.

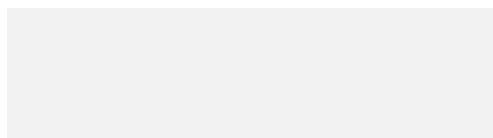
CESSIÓ I TRACTAMENT DE DADES

Aquest contracte NO comporta la cessió de dades al contractista.

Terrassa, a la data de la signatura digital



Redacció: Mireia Magrans
Cap del Servei de Compres
Terrassa Cicle de l'Aigua, EPEL



Visat: Ramón Vázquez
Gerent
Terrassa Cicle de l'Aigua, EPEL