

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE GESTORIA I ASSESSORAMENT LABORALS DEL CONSELL DE TREBALL, ECONÒMIC I SOCIAL DE CATALUNYA

Núm. Expedient: **CTESC-2025-7**

1. Dades de l'ens contractant

Òrgan de contractació: Toni Mora Nuñez, president
Responsable del contracte: Carme García Jarque, secretària executiva
Perfil del contractant: <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/354411?categoria=0>

2. Tipus de contracte: contracte administratiu de serveis, d'acord amb l'article 17 LCSP.

3. Objecte del contracte

Objecte: L'objecte del contracte és la prestació del servei de gestoria i assessorament laborals per fer tots aquells tràmits laborals, de Seguretat Social i fiscals generats per la seva plantilla. Aquests tràmits fan possible calcular les nòmines ordinàries i extraordinàries, així com les comunicacions pertinents i obligatòries a la Tresoreria General de la Seguretat Social, a l'Agència Tributària, al Servei Públic d'Ocupació Estatal, entre d'altres.

Número d'expedient: CTESC-2025-7

Codi CPV: L'objecte del contracte s'identifica amb els codis següents:

79211110-0 Serveis de gestió de nòmines
79140000-7 Serveis d'assessoria i informació jurídica
79140000-9 Serveis d'assessorament en gestió de recursos humans

Divisió en lots: L'objecte del contracte no es divideix en lots perquè les prestacions estan vinculades entre si. Totes les tasques van entrelaçades i la seva execució per part d'una pluralitat d'empreses adjudicatàries dificultaria la coordinació entre les prestacions i, per tant, la correcta execució del contracte.

4. Valor estimat del contracte

Valor estimat del contracte (IVA exclòs): 33.434,20 euros

Pressupost base de licitació per una anualitat (IVA exclòs): 6.686,84 euros

Import de les pròrrogues previstes (IVA exclòs): 26.747,36 euros (quatre pròrrogues anuals per import de 6.686,84 euros cadascuna)

No es preveuen modificacions.

El valor estimat del contracte, que no inclou l'IVA, s'ha calculat a partir de l'import total del contracte, tenint en compte les pròrrogues que es podrien produir.

5. Pressupost base de licitació

D'acord amb l'article 100 LCSP, el pressupost base de licitació és el límit màxim de despesa que pot comprometre l'òrgan de contractació, incloent-hi l'IVA.

El pressupost base de licitació és de 8.091,08, IVA inclòs, segons el desglossament següent:

6.686,84 euros

1.404,24 euros, en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat dels costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec al pressupost i la partida pressupostària següent:

Anualitats	Import base € IVA exclòs	IVA €	Centre gestor	Partida pressupostària
2025	6.686,84	1.404,24	7585	D/227008900/1110/0000

Es tracta d'un expedient de despesa de tramitació anticipada que, en conseqüència, l'adjudicació se sotmet a la condició suspensiva d'existència de crèdit suficient i adequat per a atendre les obligacions derivades del contracte en l'exercici pressupostari corresponent.

El càlcul del pressupost base de licitació s'ha fet amb l'objectiu que aquest sigui adequat als preus del mercat tal com s'exposa a l'Informe justificatiu.

El pressupost base de licitació es desglossa d'acord amb el quadre següent.

Pressupost base de licitació (PBL)	
Concepte	Import (euros)
Cost directe	
Gestió	5.292,00
Assessorament	263,70
Total cost directe	5.555,70
Cost indirecte	111,11
Despeses generals estructura	736,69
Benefici industrial	283,34
PBL sense IVA	6.686,84
IVA	1.404,24
PBL AMB IVA	8.091,08

L'import del pressupost base de licitació té caràcter de pressupost màxim i limitatiu del contracte.

6. Preu

El sistema de determinació del preu és a tant alçat, en contraprestació pel compliment correcte de les prestacions del contracte.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA com a partida independent.

No es preveu la revisió dels preus.

7. Vigència del contracte

La durada del contracte és de l'1.01.2025 a 31.12.2025 per import de 6.686,84 euros sense IVA i 8.091,08 euros amb IVA.

Es preveuen quatre possibles pròrrogues d'un any cadascuna:

ANUALITAT SERVEI	IVA exclòs euros	IVA inclòs euros
Pròrroga 1 (01/01/2026 a 31/12/2026)	6.686,84	8.091,08
Pròrroga 2 (01/01/2027 a 31/12/2027)	6.686,84	8.091,08
Pròrroga 3 (01/01/2028 a 31/12/2028)	6.686,84	8.091,08

Pròrroga 4 (01/01/2029 a 31/12/2029)	6.686,84	8.091,08
---	----------	----------

L'òrgan de contractació acordarà la pròrroga, que serà obligatòria per a l'empresa adjudicatària, sempre que es previsi amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte.

La voluntat de l'òrgan de contractació de no prorrogar el contracte no originarà cap tipus de responsabilitat per danys i perjudicis a favor de l'empresa adjudicatària.

8. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

L'expedient d'aquesta contractació és objecte de tramitació ordinària i el procediment d'adjudicació és obert simplificat abreujat, d'acord amb l'article 159.6 LCSP.

Es tracta d'un expedient de despesa de tramitació anticipada i, per tant, la seva adjudicació i formalització queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del contracte en els exercicis pressupostaris corresponents.

9. Aptitud per contractar

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin incurses en alguna de les prohibicions de contractar establertes a l'article 71 de la LCSP o en altra normativa sectorial.

No es requereix habilitació empresarial o professional per a la realització de les prestacions objecte del contracte.

10. Solvència econòmica i tècnica de les empreses licitadores

Per poder participar en aquesta licitació cal:

- Tenir un volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici de les activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per un import igual o superior a 50.151,30 euros.
- Tenir una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals d'un import mínim de 157.950 euros.
- Assignar a l'execució dels contracte els mitjans personals i tècnics suficients, raó per la qual s'ha d'assignar una persona llicenciada o graduada en dret o bé en relacions laborals i una altra persona tècnic/a amb coneixements suficients en les tasques i serveis objecte del contracte, ambdues amb una experiència mínima de 5 anys en les tasques objecte del contracte per a entitats del sector públic.

11. Termini de presentació de les ofertes

El termini de presentació de les ofertes serà de 10 dies hàbils a comptar del dia següent a la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del contractant allotjat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

12. Presentació de documentació i de les ofertes

Aquesta licitació serà electrònica i es tramitarà mitjançant l'eina de presentació telemàtica d'ofertes integrades amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Podeu obtenir informació sobre aquestes eines en l'enllaç següent:

<https://contractacio.gencat.cat/ca/gestionar-contractacio/contractacio-electronica-administracio/e-Licita/presentacio-telematica-ofertes/>

Per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició, un cop s'accedeix a l'anunci de licitació publicat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible des de la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat.

Es presentarà un únic sobre electrònic amb el contingut següent: declaració responsable i l'oferta.

Declaració responsable: Les empreses licitadores han de presentar una declaració responsable, signada digitalment per la persona representant, que es troba com a document **Annex 1**, mitjançant la qual declaren:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària de la declaració responsable té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració.
- Que no està incursa en prohibició de contractar.
- Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.
- Si té la intenció subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests.
- Que compleix amb els requisits de solvència econòmica i tècnica o professional que exigeix el plec.

En la mateixa declaració responsable s'ha de fer constar el compromís d'adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi.

Així mateix, s'ha d'incloure el nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en unió temporal d'empreses si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha de presentar la declaració responsable. A més de les declaracions responsables, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i s'ha de pronunciar sobre l'existència del compromís de disposar d'aquests mitjans.

Les empreses estrangeres han d'indicar en la declaració responsable la submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

Les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat (ROLECE), només estan obligades a indicar la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en dita declaració responsable la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

Oferta

Oferta de criteris avaluable automàticament, segons el model que es troba com a document **Annex 2**.

13. Obertura del sobre únic

D'acord amb el previst a l'article 159.6.d) de la LCSP, l'obertura del Sobre únic no es celebrarà en acte públic i es durà a terme a través de l'eina electrònica de presentació telemàtica d'ofertes per tal de garantir que no es faci fins que hagi finalitzat el termini de presentació d'ofertes.

La valoració de les ofertes s'efectuarà amb la col·laboració d'una unitat tècnica, formada pels membres següents:

Sra. Carme García Jarque

Sr. Francesc Pellicer Buatell
Sra. Roser Ferrer Riu

14. Criteris d'adjudicació

Per a la valoració de les ofertes s'estableix una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu. Són criteris quantitatius i qualitatius, tots ells avaluable de forma automàtica. S'ha procurat que els criteris qualitatius segueixin, d'acord amb l'article 145 LCSP, els principis de lliure concurrència, igualtat, transparència i proporcionalitat, que estiguin vinculats a l'objecte del contracte, formulats de manera objectiva i mantenint la possibilitat que els ofertes s'avaluïn en condicions de competència efectiva.

La màxima puntuació serà de 100 punts, que es distribuïran entre els criteris de valoració i segons les fórmules següents:

Oferta econòmica: fins un màxim de 60 punts

Les empreses licitadores han de presentar la seva oferta econòmica, igualant o millorant a la baixa el preu a tant alçat, sense IVA. A l'oferta més baixa que no incorri en baixa temerària se li atorgarà la màxima puntuació, 60 punts.

D'acord amb la [Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica](#), aprovada per la Direcció General de Contractació Pública, a la resta d'ofertes els serà d'aplicació la fórmula següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació
 VP = Valor de ponderació

El valor de ponderació s'estableix en 1,6, atesa la Directriu 1/2020 esmentada.

Les ofertes que es trobin per sobre del pressupost de licitació seran excloses.

L'objectiu d'aquest criteri és aconseguir el pagament d'un preu ajustat al mercat i a les necessitats del servei. La fórmula utilitzada pretén acotar les possibles baixes amb la finalitat de garantir que les empreses no facin una baixa econòmica que actuï en detriment de la qualitat del servei. També s'incentiva la competitivitat de les empreses.

Experiència de serveis oferts a entitats del sector públic: fins un màxim de 16 punts

Que els mitjans personals que s'assignaran a l'execució del contracte tenen una experiència addicional a la prevista al plec de prescripcions tècniques, que és de 5 anys en serveis de gestoria i assessorament laborals per a entitats del sector públic.

S'atorgarà 1 punt per cada any addicional d'experiència acreditada en l'exercici de les tasques objecte del contracte amb un màxim de 10 punts per al tècnic/a en nòmines i amb un màxim de 6 punts per al llicenciat/da o graduat/da en Dret o en Relacions laborals.

Es proposa el criteri d'anys d'experiència addicional dels mitjans personals adscrits per millorar la qualitat de la prestació dels serveis objecte del contracte, tenint en compte que l'ens contractant és una entitat del sector públic.

Estabilitat en el lloc de treball: fins un màxim de 10 punts

Les empreses licitadores han d'indicar el percentatge de persones treballadores amb contracte indefinit en el moment de publicar l'anunci d'aquesta licitació.

% personal indefinit	puntuació
De l'1 al 20%	2 punts
Del 21 al 40%	4 punts
Del 41 al 60%	6 punts
Del 61 al 80%	8 punts
Del 81 al 100%	10 punts

Es proposa aquest criteri per fomentar una contractació socialment responsable.

Ampliació de les hores d'atenció telefònica: fins un màxim de 8 punts

L'horari d'atenció telefònica previst al plec de prescripcions tècniques és 9:00 a 14:00 i de 16:00 a 18:00 hores. S'obtindran dos punts per cada hora que excedeixi de l'horari previst al plec, dins la franja de 8 a 9 i de 14 a 19h.

Es proposa aquest criteri atès que la jornada laboral del CTESC es fa de dilluns a divendres de 7:30h a 19:00h, amb permanència obligatòria de 9:00h a 14:00h. Tota l'adaptabilitat que hi pugui haver facilitarà la comunicació i per tant la qualitat de l'execució del contracte.

Foment de la contractació femenina: fins un màxim de 6 punts

Les empreses licitadores han d'indicar el percentatge de dones a la seva plantilla en el moment de publicar l'anunci d'aquesta licitació.

% dones	puntuació
Del 21% al 50%	2 punts
Del 51 al 75%	4 punts
Del 76 al 100%	6 punts

Es proposa aquest criteri per fomentar una contractació socialment responsable.

Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o temeraris s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació, avaluable de forma automàtica diferents del preu, sigui superior al 80% de la puntuació màxima assolible amb aquests criteris.

Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:

1. Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.

Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:

1. Quan no hi ha cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluable de forma automàtica, que la puntuació de l'oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.
2. Quan hi ha puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluable de forma automàtica, que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de l'oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

Criteris de desempat

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, el criteri de desempat serà en l'ordre següent, referit al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

1. Menor percentatge de contractes temporals a la plantilla.
2. Major percentatge de dones a la plantilla.

En cas de persistir l'empat, l'adjudicació del contracte es decidirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria.

La documentació acreditativa del criteri de desempat a què es refereix el present apartat serà aportada pels licitadors en el moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

15. Garantia

No es preveu garantia provisional ni definitiva.

16. Determinació de la millor oferta. Adjudicació i formalització

L'adjudicació del contracte es farà utilitzant la pluralitat de criteris d'adjudicació descrits, que es basen en el principi de millor relació qualitat-preu.

La unitat tècnica de contractació requerirà a l'empresa que hagi presentat la millor oferta per tal que, dins del termini de 7 dies hàbils a comptar des de l'enviament del requeriment, presenti la documentació relativa a què l'empresa està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta i no està incursa en cap prohibició per contractar. Aquesta no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en el RELI o en el ROLECE o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït si estan degudament actualitzades. Així mateix, ha d'acreditar el volum de negoci, la pòlissa de responsabilitat i l'experiència de l'equip.

L'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa que hagi formulat l'oferta amb una millor relació qualitat-preu, dins del termini de 5 dies hàbils següents a la recepció de la documentació esmentada.

La licitació només es podrà declarar deserta quan no hi hagi cap oferta o proposició admissible, d'acord amb els criteris dels plecs. Aquesta declaració s'ha de publicar en el perfil del contractant.

La resolució d'adjudicació, que ha de ser motivada, s'ha de notificar a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'E-NOTUM, d'acord amb el que disposa la disposició addicional quinzena de la LCSP. També es publicarà en el perfil del contractant.

El contracte es formalitzarà en el termini de 5 dies hàbils següents a la notificació de l'adjudicació mitjançant la signatura d'acceptació per part del contractista de la resolució d'adjudicació del contracte.

La formalització del contracte es publicarà en un termini no superior a 15 dies naturals en el perfil del contractant i es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció.

En el supòsit que l'empresa adjudicatària sigui una Unió Temporal d'Empreses (UTE), aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte o desistir del procediment abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, d'acord amb l'article 152 de la LCSP.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

17. Drets i obligacions de les empreses licitadores i adjudicatàries

Normativa laboral

L'empresa adjudicatària haurà de complir amb les condicions salarials dels treballadors i treballadores, d'acord amb el conveni col·lectiu que sigui d'aplicació i amb totes les mencions requerides per la LCSP i les seves normes de desenvolupament.

Protecció de dades

El CTESC tractarà les dades personals de les empreses licitadores i contractistes amb la finalitat de gestionar el registre i participació en la present licitació, així com el pagament, la facturació i la gestió de les obligacions comptables i fiscals derivades de les transaccions econòmiques.

L'empresa adjudicatària haurà de complir amb l'obligació expressa de respectar la normativa estatal i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

Atès que l'execució d'aquest contracte requereix el tractament de dades de caràcter personal, es fa constar que en el marc d'aquest contracte les dades de caràcter personal es cedeixen amb la finalitat que constitueix l'objecte del contracte, de manera que l'adjudicatària no podrà aplicar-les o utilitzar-les amb finalitats diferents a les previstes en aquest contracte. Aquesta obligació tindrà consideració de condició especial d'execució de caràcter essencial.

L'empresa adjudicatària haurà de presentar una declaració sobre on estaran els servidors i on es prestaran els serveis associats abans de la formalització del contracte.

Així mateix, haurà de comunicar qualsevol canvi que es produeixi al llarg de la vigència del contracte de la informació facilitada en la declaració referida anteriorment.

Les empreses licitadores hauran d'indicar en la seva oferta si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals es pretengui encomanar la seva realització.

L'adjudicatari es compromet a subscriure un contracte d'encàrrec del tractament (Annex III) amb el CTESC en els termes i obligacions previstos a l'article 28 del RGPD, incloent, entre altres:

- a. Tractar les dades personals únicament seguint instruccions documentades del CTESC.
- b. Garantir que el seu personal, col·laboradors, i altres persones autoritzades per tractar dades personals es comprometin a respectar-ne la confidencialitat o que estiguin subjectes a una obligació de confidencialitat de naturalesa estatutària.
- c. Adoptar totes les mesures tècniques i organitzatives necessàries que garanteixin la seguretat de les dades a les que té accés i evitin l'alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, de conformitat amb l'article 32 del RGPD.
- d. No recórrer a un altre encarregat del tractament sense l'autorització prèvia per escrit, específica o general, del CTESC.
- e. Assistir al CTESC sempre que sigui possible, d'acord amb la naturalesa del tractament i mitjançant les mesures tècniques i organitzatives adequades, sempre que sigui possible, perquè pugui complir amb l'obligació de respondre les sol·licituds que tinguin per objecte l'exercici dels drets dels interessats.
- f. Oferir assistència i cooperació al CTESC per garantir el compliment de les obligacions de comunicació de violacions de seguretat, així com davant de qualsevol notificació, queixa, comunicació, denúncia o sol·licitud davant de l'Autoritat en matèria de Protecció de Dades corresponent.
- g. Oferir assistència i cooperació al CTESC en l'aplicació de les mesures de seguretat previstes a l'art. 32 del RGPD així com en la realització de les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades previstes en el RGPD.
- h. A elecció del CTESC, suprimir o retornar totes les dades personals, una vegada finalitzada la prestació dels serveis de tractament, i suprimir les còpies existents, tret que sigui necessari conservar les dades personals en virtut del dret de la Unió o dels estats membres.
- i. Posar a disposició del CTESC tota la informació necessària per demostrar que compleix les obligacions establertes a l'art. 28 del RGPD, així com permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del CTESC o d'un altre auditor autoritzat per aquest responsable.

L'adjudicatària respondrà davant del CTESC i de l'Autoritat de Protecció de Dades corresponent en cas d'incompliment d'aquesta clàusula.

Clàusula ètica

1. Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

2.1 Els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:

- a. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c. Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d. Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e. En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f. Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g. A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

2.2. Els licitadors i els contractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

2.3. Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte de caràcter essencial.

2.4 Les conseqüències o penalitats de l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 2.1 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets.

La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment.

En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 2.1 l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 2.1 l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.

- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

Clàusula en matèria d'obligacions lingüístiques

L'empresa contractista ha d'emprar el català en les relacions amb el CTESC derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte.

En particular, l'empresa contractista ha de lliurar tota la documentació tècnica requerida per al compliment de l'objecte del contracte almenys en llengua catalana.

En tot cas, l'empresa contractista queda subjecta en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

18. Condicions especials d'execució

Durant l'execució del contracte l'empresa adjudicatària establirà mesures que afavoreixin la conciliació de la vida laboral amb la vida familiar de les persones que intervenen en l'execució del contracte, que poden ser: adequació d'horaris a horaris escolars, teletreball, suport econòmic per a sufragar despeses d'escoles infantils o centres d'atenció a persones dependents, etc.

L'incompliment parcial o el compliment defectuós d'aquesta condició podrà comportar la imposició a l'empresa contractista de penalitats conforme l'apartat 1 de l'article 192 de la LCSP.

19. Condicions especials d'execució de caràcter essencial

En el marc de l'execució de la prestació objecte d'aquest plec, l'empresa adjudicatària haurà de donar compliment a les condicions essencials següents:

- L'empresa adjudicatària resta obligada a atendre allò establert en la clàusula ètica prevista a l'apartat de "Drets i obligacions de l'empresa adjudicatària" d'aquest plec.
- Atès que el contracte implica el tractament de dades de caràcter personal, l'empresa adjudicatària resta obligada a atendre allò establert per la normativa en matèria de protecció de dades.
- L'empresa adjudicatària s'ha de comprometre a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients en els termes establerts al plec de prescripcions tècniques. L'empresa adjudicatària resta obligada a mantenir adscrita a l'execució del contracte la plantilla mínima descrita al plec de prescripcions tècniques, sense que procedeixi suspendre o extingir els seus contractes de treball, excepte les suspensions o extincions conseqüència de la voluntat de la persona treballadora o d'acomiadaments disciplinaris. En cas que sigui imprescindible canviar alguna de les persones assignades, caldrà que la nova persona assignada tingui els mateixos requisits que la persona substituïda i que hi hagi l'autorització prèvia del responsable del contracte.

L'incompliment d'aquestes condicions especials d'execució a les que s'atorga expressament el caràcter de condicions essencials pot comportar la resolució del contracte, d'acord amb l'article 211.1.f) de la LCSP.

20. Modificació del contracte

En el present contracte no es preveuen modificacions, sens perjudici de la possibilitat de recórrer a les modificacions contractuals no previstes en els plecs conforme el règim establert a l'article 205 de la LCSP.

21. Cessió del contracte

No es permet cedir el contracte.

22. Subcontractació

No es permet la subcontractació.

23. Confidencialitat

Els documents i les dades presentats per les empreses licitadores es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims i/o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Si escau, les empreses licitadores han de presentar una declaració de confidencialitat que ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

Sens perjudici de la declaració de confidencialitat de les empreses licitadores, davant d'una sol·licitud d'informació correspon a l'òrgan de contractació valorar si aquesta qualificació és correcta, d'acord amb els principis de publicitat i de transparència que regeixen l'actuació administrativa, i corregir-la si s'escau, prèvia audiència de les empreses licitadores.

En cap cas tenen caràcter confidencial la proposta econòmica i les dades que consten a registres públics.

24. Drets de propietat industrial i intel·lectual

En el marc de l'execució d'aquest contracte no s'exigeix la transferència de drets de propietat industrial o intel·lectual.

25. Abonaments a l'empresa contractista

Els serveis es pagaran per transferència de manera fraccionada en pagaments mensuals vençuts i per l'import resultant de prorratejar l'import anual en 12 mesos, segons el preu resultant de l'adjudicació.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic.

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures corresponents, són les següents:

- NIF del contractant: Q0801141C
- Unitat tramitadora, òrgan gestor, i oficina comptable: A09018961
- Consell de Treball, Econòmic i Social de Catalunya. 08009-Barcelona. Diputació 284, 3a planta.

En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions.

26. Règim de penalitats

L'òrgan de contractació podrà imposar a l'empresa o empreses adjudicatàries les penalitats següents quan concorrin els supòsits que es relacionen a continuació:

- Per incompliment de terminis i demora en l'execució imputable a l'empresa adjudicatària, l'òrgan de contractació podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, d'acord amb el previst a l'article 193.3 de la LCSP.
- Per incompliment de les condicions especials d'execució del contracte no essencials (art. 202.3 LCSP): deducció d'un 5% del preu del contracte, IVA exclòs, en la factura corresponent (i de les successives, si l'import fos superior).

- Per compliment defectuós o parcial de la prestació objecte del contracte (192.1 LCSP): deducció del 10% de la factura corresponent al servei en que s'hagi produït el compliment defectuós. Aquesta penalitat s'aplicarà sens perjudici de l'obligació del contractista d'esmenar els errors sense cap cost afegit per al CTESC.
- Per incompliment de compromisos establerts d'adscripció de mitjans personals o materials, de manteniment de l'equip de treball i de substitució sense autorització prèvia i expressa del responsable del contracte: deducció del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, en la factura corresponent (o en les successives si l'import fos superior). En cas que aquest incompliment es reiteri podrà suposar la resolució del contracte.

Així mateix, el CTESC podrà iniciar una reclamació de danys, de conformitat amb el Reial decret llei 9/2017, de 26 de maig.

27. Règim de recursos i jurisdicció competent

Règim de recursos

Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació als efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, i els acords que adopti l'òrgan de contractació són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Jurisdicció competent

La jurisdicció competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació a la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció del contracte és la contenciosa administrativa.

28. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

29. Règim jurídic del contracte

El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot el que no hagin modificat ni derogat les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- g) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.
- h) Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que sigui aplicable. Supletòriament, són aplicables al contracte les normes de dret administratiu i, si no, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres

normes que siguin aplicables en l'execució de la cosa pactada no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-los.

ANNEX 1

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

El/La senyor/a, en nom propi / en nom i representació de l'empresa amb NIF....., de la qual actua en qualitat de (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), segons escriptura pública atorgada davant el Notari de (lloc.....), senyor/a, en data i número de protocol, declara sota la seva responsabilitat, com a empresa licitadora del contracte relatiu a l'expedient número,

- a. Que està facultat/ada per contractar amb l'Administració, ja que té la capacitat d'obrar i la solvència requerida i no es troba incursa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- b. Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.
- c. *Marcar la casella que correspongui:*
☐ Que no és una empresa estrangera.
☐ Que, essent una empresa estrangera, es sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa del fur propi.
- d. Que l'empresa, en el cas de resultar adjudicatària i en relació al tractament de dades de caràcter personal derivat de l'execució del contracte:
☐ No té la intenció de subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests.
☐ Té la intenció de subcontractar els servidors o els serveis associats a l'/les empresa/es següent/s:.....
- e. Que l'empresa, en el cas de resultar adjudicatària:
☐ No té la intenció de recórrer a la solvència i mitjans d'altres empreses
☐ Té la intenció de recórrer a la solvència i mitjans a través de l'empresa i es compromet a disposar d'aquests mitjans.
- f. Que l'empresa es compromet a adscriure a l'execució del contracte, en cas de resultar adjudicatària, els mitjans materials i personals descrits a l'oferta presentada, que resultaran vinculats en l'execució del contracte.
- g. Que l'empresa compleix els requisits de solvència econòmica i tècnica o professional que exigeix el plec.

- h. Que l'adreça/es de correu electrònic on rebre els avisos de les posades a disposició de les notificacions i comunicacions electròniques mitjançant el servei e-NOTUM; la/les persona/es autoritzada/es a accedir a les notificacions electròniques; el/els número/os de telèfon/os mòbil/s on rebre els avisos esmentats, així com, si escau, la contrasenya d'un sol ús per accedir a les notificacions són:

Nom i Cognoms	
NIF, DNI, NIE o Passaport	
Adreça correu electrònic	
Mòbil per rebre notificacions	

Nom i Cognoms	
NIF, DNI, NIE o Passaport	
Adreça correu electrònic	
Mòbil per rebre notificacions	

- i. Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

Signatura digital

ANNEX 2

MODEL D'OFERTA DE CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES

- OFERTA RELATIVA AL CRITERI D'ADJUDICACIÓ PREU:

El/La senyor/a, amb DNI núm....., en nom propi / en nom i representació de, amb NIF núm.., de la qual actua en qualitat de (administrador/a únic/a, solidari/a o mancomunat/a o apoderat/a solidari/a o mancomunat/a), declara que, assabentat/a de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte relatiu a l'expedient número, es compromet a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, per l'import anual següent:

Preu IVA exclòs	IVA	Preu IVA inclòs

OFERTA RELATIVA A ALTRES CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA

El/La senyor/a, amb DNI núm....., en nom propi / en nom i representació de, amb NIF núm.., de la qual actua en qualitat de (administrador/a únic/a, solidari/a o mancomunat/a o apoderat/a solidari/a o mancomunat/a), declara que, assabentat/a de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte relatiu a l'expedient número, declaro sota la meva responsabilitat:

1. Que estic assabentat/a que l'horari d'atenció de consultes telefòniques en matèria de l'objecte del contracte, i obligatori per plecs, està establert de 9h a 14h i de 14h a 19h de dilluns a divendres (excepte festius), i que l'empresa a la qual represento es compromet a ampliar aquest horari de la forma següent:
.....
2. Ofereixo anys d'experiència addicionals respecte el mitjà personal Tècnic/a en nòmines que proposo adscriure per la prestació d'aquest contracte de serveis.
3. Ofereixo anys d'experiència addicionals respecte el mitjà personal Llicenciat/da o Graduat/graduada en Dret especialitzat en dret laboral o en Relacions Laborals que proposo adscriure per la prestació d'aquest contracte de serveis.
4. Que en el moment de publicar l'anunci d'aquesta licitació el percentatge de persones treballadores amb contracte indefinit és:

5. Que en el moment de publicar l'anunci d'aquesta licitació el percentatge de dones a la plantilla és:

I per què consti, signo aquesta oferta.

Signatura digital

ANNEX 3 ACORD D'ENCÀRREC DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

1. Objecte de l'encàrrec del tractament

Mitjançant aquestes clàusules s'habilita el (*contractista*), encarregat del tractament, per tractar per compte del Consell de Treball, Econòmic i Social de Catalunya, responsable del tractament, les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei de gestoria i assessoria laborals amb número d'expedient **CTESC-2025-7**.

El tractament consistirà en prestar serveis de gestoria i assessoria laborals.

Concreció dels tractaments a realitzar (marcar amb una X):

Tipus de tractament a realitzar:	
☒ Recollida	☐ Difusió
☒ Registre	☒ Interconnexió
☐ Estructuració	☐ Comparació/ Acarament
☒ Modificació	☐ Limitació
☒ Conservació/ Emmagatzemant	☐ Supressió
☒ Extracció	☐ Destrucció
☒ Consulta	☐ Altres (descriure):
☒ Comunicació per a la transmissió	

2. Identificació de la informació afectada

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, el CTESC, responsable del tractament, posa a disposició del contractista, encarregat del tractament, les dades dels treballadors i treballadores necessàries per a la gestió de les nòmines i activitats relacionades.

La tipologia de dades personals que l'empresa adjudicatària tractarà serà:

Dades identificatives
Dades de característiques personals
Dades acadèmiques o professionals
Dades de detalls d'ocupació
Dades econòmiques, financeres i d'assegurances
Dades de transaccions de béns i serveis
Dades de salut, discapacitat, necessitats especials o diversitat funcional

El responsable declara que se sotmet a la normativa nacional i de la Unió Europea aplicable en matèria de protecció de dades personals i que disposa de les autoritzacions necessàries per permetre a l'encarregat l'accés i el tractament de les dades esmentades.

Categories de persones interessades: treballadors i treballadores, persones candidates en processos de selecció de personal, representants legals, càrrecs públics.

3. Durada

Aquest encàrrec de tractament de dades té la mateixa durada que el contracte de serveis adjudicat al contractista, incloses les pròrrogues, si n'hi ha.

Una vegada finalitzat el contracte de serveis, l'encarregat del tractament ha de retornar al responsable les dades personals i suprimir qualsevol còpia que estigui en el seu poder, amb excepció del que preveu el darrer paràgraf de l'apartat q) de la clàusula següent.

4. Obligacions de l'encarregat del tractament

L'encarregat del tractament i tot el seu personal s'obliguen a:

a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas pot utilitzar les dades per a finalitats pròpies.

b) Tractar les dades d'acord amb les instruccions del responsable del tractament.

Si l'encarregat del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (en endavant LOPDGDD) i el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (en endavant RGPD), l'encarregat n'ha d'informar immediatament el responsable.

c) Incorporar els tractaments que duu a terme en execució d'aquest encàrrec al seu Registre de les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable (el CTESC), amb el contingut de l'article 30.2 de l'RGPD:

1. El nom i les dades de contacte de l'encarregat i del responsable del tractament (i el seu representant, si en tenen), així com del delegat de protecció de dades.

2. Les categories de tractaments efectuats per compte del responsable.

3. Si escau, les transferències internacionals de dades personals a un tercer país o organització internacional, inclosa la identificació d'aquest país o aquesta organització internacional, i en el cas de les transferències indicades a l'article 49, apartat 1, paràgraf segon de l'RGPD, la documentació de garanties adequades.

4. Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat relatives a:

- La pseudonimització i el xifrat de dades personals.
- La capacitat de garantir la confidencialitat, la integritat, la disponibilitat i la resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
- La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
- El procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives que garanteixen l'eficàcia i seguretat del tractament.

- *(L'encarregat del tractament pot establir altres mesures tècniques i organitzatives que consideri adients).*

d) No comunicar les dades a terceres persones, tret que tingui l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.

L'encarregat del tractament pot comunicar les dades a altres contractistes, encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions del responsable.

En aquest cas, l'òrgan de contractació ha d'identificar, prèviament, el contractista o contractistes als quals s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per procedir a la comunicació.

Si l'empresa contractista ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del Dret de la Unió o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar el responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

e) Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.

f) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa i per escrit, a seguir les instruccions del responsable, a respectar la confidencialitat, en els termes que el responsable exigeixi, i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar aquestes persones autoritzades convenientment.

g) Mantenir a disposició del responsable la documentació que acredita que es compleix l'obligació que estableix l'apartat anterior.

h) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.

i) Assistir al responsable del tractament en la resposta a l'exercici dels drets següents:

1. Accés
2. Rectificació
3. Supressió
4. Limitació del tractament
5. Portabilitat de dades
6. Oposició (així com els drets relacionats amb les decisions individuals automatitzades, inclosa la realització de perfils)

Quan les persones afectades exerceixin algun d'aquests drets davant l'encarregat del tractament, aquest ho ha de comunicar per correu electrònic a l'adreça del responsable del tractament indicada a la clàusula setena d'aquest acord d'encàrrec, juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.

La comunicació s'ha de fer de forma immediata i en cap cas més enllà de l'endemà del dia hàbil en què s'ha rebut la sol·licitud, tenint en compte que si s'ha rebut en un dia no laborable, s'entendrà rebuda el primer dia laborable següent.

j) Dret d'informació. L'encarregat del tractament, en el moment de recollir les dades, ha de facilitar que el responsable informi dels tractaments de dades que es duren a terme en els termes establerts per la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals.

k) Notificació de violacions de la seguretat de les dades. L'encarregat del tractament ha d'informar el responsable del tractament, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans de 24 hores des que tingui constància, de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència, per correu electrònic a l'adreça indicada a la clàusula setena d'aquest acord d'encàrrec.

Si se'n disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:

1. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
2. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
3. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
4. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

L'incompliment d'aquesta obligació és constitutiu d'una infracció (greu o lleu) i resta sotmès al règim sancionador previst al Títol IX de la LOPDGGD.

L'encarregat del tractament assistirà al responsable per tal que aquest comuniqui les violacions de la seguretat de les dades a l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (en endavant, APDCAT).

L'encarregat del tractament també assistirà al responsable perquè aquest pugui comunicar als interessats, sense dilació indeguda, les violacions de la seguretat de les dades, quan sigui probable que la violació suposi un alt risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.

l) Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les avaluacions d'impacte sobre la protecció de dades, quan escaigui.

m) Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les avaluacions d'impacte sobre la protecció de dades, quan escaigui.

n) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per permetre i contribuir a la realització d'auditories o les inspeccions que efectuï el responsable o un altre auditor autoritzat pel responsable.

o) Aplicar les mesures tècniques i organitzatives apropiades per a garantir un nivell de seguretat adequat al risc i implantar les mesures de seguretat pertinents.

En tot cas, cal implantar mecanismes per:

- a) Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
- b) Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
- c) Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.
- d) Pseudonimitzar i xifrar les dades personals, si escau.

Si s'ha dut a terme l'avaluació de l'impacte relativa a la protecció de dades, de la qual derivin mesures específiques, i/o si l'encarregat del tractament s'ha adherit a un codi de conducta o mecanisme de certificació per demostrar el compliment dels requisits de seguretat en matèria de protecció de dades (indicar, en aquest cas, el codi de conducta, el segell, la certificació o l'estàndard on es defineixen les mesures aplicables), ha d'aplicar aquestes mesures.

També ha d'adoptar totes aquelles altres mesures que, tenint en compte el conjunt de tractaments que duu a terme, siguin necessàries per garantir un nivell de seguretat adequat al risc.

p) Designar, d'acord amb l'article 34 de la LOPDGDD, un delegat de protecció de dades - si escau, d'acord amb la normativa de protecció de dades- i comunicar-ne la identitat i les dades de contacte al responsable.

q) Destinació de les dades:

Retornar al responsable del tractament les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació del servei.

La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat.

No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

r) Subcontractació:

No s'autoritza l'encarregat a subcontractar les prestacions objecte d'aquest encàrrec

5. Obligacions del responsable del tractament

Correspon al responsable del tractament:

- a) Lliurar a l'encarregat les dades a les quals es refereix la clàusula segona d'aquest acord d'encàrrec.
- b) Fer una avaluació de l'impacte sobre la protecció de dades personals de les operacions de tractament que ha d'efectuar l'encarregat, si fos preceptiu.
- c) Fer les consultes prèvies que correspongui.
- d) Vetllar, abans i durant tot el tractament, perquè l'encarregat compleixi la normativa en matèria de protecció de dades.
- e) Supervisar el tractament, inclosa l'execució d'inspeccions i auditories.
- f) Complir amb el dret d'informació dels afectats.

6. Drets del responsable del tractament

El responsable del tractament té dret a:

- ## 7. Comunicacions i notificacions

- protecciodades.ctesc@gencat.cat

Nom, cognom i càrrec