



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A L'ADJUDICACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, DEL SERVEI DE TRANSPORT ADAPTAT, ADREÇAT A PERSONES AMB DISCAPACITAT I/O PERSONES GRANS AMB DEPENDÈNCIA DE LA COMARCA DE LA SELVA

1.- OBJECTE DEL CONTRACTE

1.1.- L'objecte del contracte és la prestació del servei de transport adaptat, adreçat a persones amb discapacitat i/o persones grans amb dependència que no poden fer ús del transport ordinari i que presenten dificultats de mobilitat i/o necessitats d'acompanyant residents a la comarca de la Selva i que necessiten ser desplaçades als centres socials d'atenció especialitzada, o a aquells altres serveis que els permetin garantir i/o afavorir la seva integració mitjançant rutes establertes.

L'objectiu principal del servei de transport adaptat és donar continuïtat al servei prestat fins ara i garantir el dret bàsic de mobilitat d'aquestes persones, el qual consistirà, de forma regular, a recollir-les i traslladar-les, en viatge d'anada i tornada, des de les diferents parades d'origen fins als centres o serveis de destinació que s'indiquen en l'Annex 1, llevat causa de força major, i durant els dies que s'indiquen.

La realització del servei inclou la vigilància i l'atenció dels usuaris/es per part dels acompanyants del servei, durant l'estona que dura el trajecte, des de que les persones usuàries pugen a les parades d'origen fins al seu destí, així com en els trajectes de tornada des de la sortida i fins a l'arribada a les parades d'origen.

1.2 El contracte s'atorga a risc i ventura de l'adjudicatari.

2- DESCRIPCIÓ DEL SERVEI

El servei de transport adaptat es prestarà d'acord amb les rutes detallades en l'Annex 1 d'aquest Plec de Prescripcions Tècniques, si bé aquestes rutes podran ser variades o, si s'escau, suprimides d'acord amb els canvis que es produeixin en el nombre d'usuaris, el seu domicili i possibles variacions del centre destí.

Aquestes rutes es planificaran de forma que l'usuari romanguí el menor temps possible dins el vehicle, amb la limitació horària establerta i de forma que arribi puntual abans d'iniciar les activitats del centre.

Abans d'iniciar el contracte, es facilitaran a l'entitat adjudicatària les dades de les persones usuàries per a la concreció de les parades corresponents, així com els horaris de recollida i tornada.

El contracte es divideix en 2 lots:

Lot 1 RUTA GIRONA: Que comprèn les rutes a Girona: Ruta Mifas, Ruta Consorci Sant Gregori i Ruta Oxalis.

Lot 2 RUTA SELVA MARÍTIMA: Que comprèn les ruta a la Selva Marítima: Ruta Aspronis

A l'annex 1 es detallen els Centres destí on actualment s'estan portant els diferents usuaris, a mode orientatiu, advertint que poden variar durant la vigència del contracte, el número d'usuaris, les parades i/o el número d'usuaris amb cadires de rodes.

El contractista estarà obligat a adaptar la ruta a noves parades o destins, allargant o escurçant la durada de les mateixes.

3.- FORMA DE PRESTACIÓ DELS SERVEI

3.1.- El servei de transport adaptat s'efectuarà d'acord amb les rutes preestablertes i els dies indicats en l'annex 1. El licitador haurà d'adaptar el servei al calendari de funcionament del centre o del servei i a les festes i vacances dels diferents centres especialitzats.

3.2.- Es podrà modificar el traçat de les rutes tant en cas de reorganització com desdoblament d'elles.

De conformitat amb el que disposa l'article 309 de la LCSP i atès que la determinació del preu es realitza mitjançant unitats d'execució, no tindrà la consideració de modificacions la variació que durant la correcta execució de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les previstes en el contracte sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte. Es té en compte el reglament de TA del Consell comarcal de la Selva que contempla que un usuari pot fer baixa temporal fins a tres mesos, amb reserva de plaça. Així mateix es té en compte per a noves incorporacions que poden disposar d'un període d'un mes d'adaptació als serveis. Només passats aquests períodes es valorarà la modificació.

En tot cas, sense que sigui una relació exhaustiva, no tindran la consideració de modificació: el canvi de lloc, l'establiment o supressió de parada sempre i quan aquesta s'efectuï al llarg del trajecte comprès en la ruta, el canvi dels dies lectius i la modificació o variació de l'horari d'entrada i/o sortida del centre de dia.

En els restants casos prevaldrà allò que es determina en l'apartat corresponent a les modificacions contractuals del plec de clàusules administratives particulars del contracte.

3.3.- L'inici del contracte es realitzarà amb les parades d'origen i de recollida i amb subjecció a l'horari fixat que siguin vigents en el seu moment. Aquests horaris sempre es podran modificar en cas de reorganització o reestructuració de la ruta per optimitzar el servei.



3.4.- Un cop determinats els horaris, aquests s'hauran de respectar estrictament. El vehicle s'esperarà a la parada fins a 10 minuts. En cas que l'usuari no es presenti, serà responsabilitat d'aquest el seu trasllat al centre.

3.5.- Les parades seran indicades pel Departament d'Atenció a les Persones del Consell Comarcal de la Selva atenent als factors de proximitat al domicili dels usuaris/es, un cop escoltats els centres i la pròpia empresa adjudicatària.

3.6.- Les parades que efectuïn els vehicles hauran de garantir que:

- a) La baixada o pujada dels usuaris/es es pugui efectuar amb tota seguretat, amb un espai suficient i al més a prop possible de la vorera.
- b) La circulació general de la zona no posi en perill la seguretat dels usuaris/es.
- c) La circulació general de la zona no romangui pertorbada per l'estacionament del vehicle a la parada.
- d) S'haurà de procurar que el seu temps sigui l'estrictament necessari i no es podran fer parades de manera sistemàtica sense acordar-ho amb el licitador.

3.7.- El servei es durà a terme amb un/a conductor/a i caldrà un acompanyant.

Tot el personal adscrit al servei haurà de disposar dels certificats emesos pel Ministeri de Justícia o òrgan competent que acrediti que no disposa d'antecedents per delictes sexuals

3.7.1.- El/la conductor/a, a més de les prescripcions derivades del Codi de Circulació i d'altres normes en matèria de transport públic de viatgers, haurà de tenir el permís de conduir de la classe que correspongui pel servei licitat. Així mateix, hauran de complir tot allò que disposi la legislació vigent en aquesta matèria. Desenvoluparà les següents funcions:

- a) Mantenir, en tot moment, una velocitat de conducció moderada sense realitzar conductes perilloses per aconseguir el temps de la ruta o horari d'entrada als centres.
- b) No accionar el dispositiu d'obertura de les portes fins que el vehicle es trobi totalment parat.
- c) Evitar les maniobres de marxa enrere en els punts de recollida i baixada dels usuaris/es.
- d) Assegurar-se, abans d'engegar, que les portes romanguin tancades, que tots els usuaris/es estiguin asseguts en el seu seient i que ningú es trobi dins del camp de maniobra o intenti creuar davant del vehicle.

- e) Actuar de manera respectuosa amb els usuaris/es i llurs familiars o tutors i personal del centre destí, informant de qualsevol incident a l'empresa adjudicatària i al Consell Comarcal.
- f) Donar suport a l'acompanyant si es produeix algun incident de comportament o d'altre tipus que pugui implicar un perjudici per a la seva seguretat o de la resta de les persones que integren l'autobús.
- g) Realitzar totes aquelles tasques que se li encomanin per instrucció de l'òrgan contractant a fi d'assegurar la qualitat de la prestació del servei.

El contractista s'obliga a presentar, a l'inici de cada any, una declaració responsable amb un llistat dels conductors que faran els serveis a les rutes adjudicades pel Consell Comarcal, juntament amb certificats individuals emesos per la Direcció General de Trànsit que indiqui la validesa del permís de conduir de cada persona, i un compromís personal de cadascuna en què manifesti que informaran a l'empresa de qualsevol modificació en l'estat de validesa del seu permís de conducció.

3.7.2.- L'acompanyant a part de les funcions específiques que es recullen en les disposicions vigents assignades com a tal, desenvoluparà les següents funcions:

- a) Serà el/la responsable d'encotxar i desencotxar als usuaris/es del transport, així com també d'atendre'ls en el temps del trajecte. Aquesta tasca es realitzarà amb la col·laboració del conductor.
- b) Mantindrà el contacte amb la direcció del centre de destinació de l'usuari per tal de resoldre els temes puntuals derivats del transport i informarà de les incidències esdevingudes al llarg del trajecte, tant a l'empresa adjudicatària com al Consell Comarcal de la Selva.
- c) Actuarà amb respecte i equitativament davant les persones usuàries del servei, de llurs familiars o tutors i davant dels òrgans de direcció dels centres i adoptarà totes les mesures possibles per tal que el transport adaptat es desenvolupi en un clima de normalitat i seguretat
- d) Coneixerà el funcionament dels mecanismes de seguretat del vehicle.
- e) Portarà el control d'assistència diària dels usuaris/es transportats.
- f) Tindrà cura que l'usuari/a, si s'escau, quedi acompanyat pel familiar o persona designada a aquests efectes, en arribar a la seva parada a l'hora de retorn. En cas que l'usuari/a no sigui recollit, passat un temps prudencial, es posarà a disposició dels cossos i forces de seguretat, sens perjudici que donades les seves condicions físiques i psíquiques i amb l'autorització expressa dels pares o tutors, no sigui necessari aquest requisit.



- g) Hauran de portar l'armilla refractant en el servei diari, segons marca la normativa de trànsit, alhora que hauran d'anar acreditats amb el distintiu corresponent, a fi efecte que els usuaris, familiars, inspectors, personal dels centres, cossos de seguretat, etc. els puguin identificar fàcilment. L'empresa contractista s'ha de fer càrrec del subministrament i del cost que tinguin aquestes armilles.
- h) Realitzarà totes aquelles tasques que li encomanin per instrucció de l'òrgan contractant a fi d'assegurar la qualitat de la prestació del servei.
- i) Hauran de tenir formació acreditada en atenció a persones amb diversitat funcional i en primers auxilis, mínim un curs de 4 hores en cadascun. En cas que en el moment de la licitació el personal d'atenció directa adscrit no disposi d'un mínim de 4 hores de formació en primers auxilis i en atenció a persones en diversitat funcional, caldrà que l'empresa s'hi comprometi (mitjançant declaració responsable) i acrediti la disposició i assignació de personal amb aquesta formació prèviament a la signatura del contracte.
- j) Haurà d'utilitzar el català com a llengua vehicular del servei de transport.
- k) Vetllaran per disposar de tota la informació mèdica o assistencial actualitzada (i, si escau, de la medicació en cas d'urgència) de cada usuari. Serà obligatori que conegui el protocol de medicació i actuació necessaris per al bon funcionament del servei i per preservar la seguretat d'aquest col·lectiu vulnerable. Aquesta informació li proporcionarà la família o tutor. Si s'escau medicació d'urgència l'empresa disposarà d'autorització del propi usuari, la família o tutor legal.
- l) Per a la realització d'aquest servei, el contractista s'obliga a aportar les persones idònies i necessàries, encarregades de l'atenció dels usuaris/es transportats/des. Aquesta idoneïtat es farà palesa mitjançant la presentació d'una declaració responsable, a la qual s'adjuntarà fotocòpia del DNI del mateix i on constarà:
 - Nom i cognoms de l'acompanyant i formació en primers auxilis i atenció a persones amb diversitat funcional o compromís de disposar d'aquesta formació a l'inici del contracte (mínim 4 hores de formació en cada àmbit).
 - Experiència laboral en acompanyant de transport adaptat (no és condició obligatòria però es puntuarà com a criteris d'adjudicació de la clàusula 33. S'acreditarà adjuntant el contracte laboral pertinent o certificat de funcions).
 - Certificat d'antecedents per delictes sexuals
- m) En la mesura que sigui possible aquesta figura haurà de ser la mateixa persona, durant tota la vigència del contracte, tant a l'anada com a la tornada. Excepcionalment i, únicament per motius de conciliació familiar i treball, es

podrà demanar expressament al Consell Comarcal perquè autoritzi que diferents persones prestin el servei d'acompanyant a una mateixa ruta.

L'adjudicatari haurà de facilitar un telèfon mòbil a l'acompanyant per tal que pugui estar operatiu durant tot el servei.

3.8.- El contractista s'obliga a procedir a la immediata substitució del personal que no compleixi amb les obligacions inherents al seu lloc de treball, quan es constati que no actua correctament i/o així ho demani el Consell Comarcal de la Selva. Aquesta substitució no ha de tenir cap cost per al Consell Comarcal.

3.9.- El transportista posarà a disposició dels usuaris un número d'atenció telefònica per tal que puguin comunicar les incidències en la prestació del servei.

3.10.- El contractista comunicarà mensualment, amb el document que s'acordi a tal efecte, la relació d'usuaris que han utilitzat el servei, punt de recollida, horaris, destinació i altres dades que se li requereixin.

3.11.- El transportista es compromet a fer els recorreguts previstos en les rutes o els canvis que s'acordin respecte a les mateixes.

4.- OBLIGACIONS ESPECÍFIQUES

4.1.- Quant als vehicles

4.1.1.- Els vehicles que han de prestar el servei objecte del contracte hauran de ser adaptats pel transport de persones amb mobilitat reduïda i hauran de complir tots aquells requisits legals que exigeixen les disposicions vigents en la matèria. L'incompliment d'aquestes exigències serà responsabilitat exclusiva de l'empresari. En aquest sentit, en el moment de la formalització del contracte, el contractista haurà d'aportar la fitxa tècnica i el permís de circulació de cadascun dels vehicles adscrits al servei, documentació que s'haurà d'actualitzar anualment en cas que s'hagin produït canvis en la flota afectada. Així mateix, el Consell Comarcal de la Selva, en exercici de les potestats de control administratives, podrà requerir a l'adjudicatari l'acreditació del compliment de dita normativa en qualsevol moment, mitjançant la sol·licitud d'exhibició de la documentació que consideri convenient.

4.1.2.- Per a la realització del servei, l'empresa haurà de comptar amb vehicles adequats al nombre i característiques dels usuaris/es a transportar (en cas que facin ús o no de cadira de rodes) de conformitat amb la descripció de les rutes.

4.1.3.- El contractista haurà d'adaptar la capacitat dels vehicles adscrits a les rutes en funció del nombre d'usuaris que les utilitzin en cada moment per tal d'adaptar-se a les ampliacions o reduccions del nombre de passatgers que en facin ús.

4.1.5.- Seran condicions mínimes obligatòries:



- a) Comptar amb rampa o plataforma elevadora en els vehicles adaptats.
- b) Calefacció en tots els vehicles.
- c) Sistema d'ancoratge de les cadires de rodes.
- d) Cinturons de seguretat per als passatgers amb cadires de rodes.

4.1.6.- Els vehicles destinats a aquest servei portaran retolat TRANSPORT ADAPTAT de manera visible i el logotip del Consell Comarcal de la Selva, amb la menció: “amb la col·laboració del Departament de Drets Socials de la Generalitat”. El cost anirà a càrrec del contractista.

4.1.7.- El concessionari està obligat a mantenir nets i en perfecte estat de conservació el/els vehicle/s i a substituir, quan sigui necessari, aquells vehicles que per problemes aliens als usuaris posin en perill el bon funcionament del servei.

4.1.8.- El licitador haurà d'indicar un vehicle titular, que serà el d'ús habitual, per a cadascuna de les rutes/lots a les quals vulgui presentar oferta. En tot cas, haurà de destinar a la prestació del servei els vehicles que s'hagi compromès en l'oferta.

4.1.9.- Disposar de vehicles de substitució, propis o contractats, per garantir la prestació del servei amb els mateixos requisits tècnics i altres elements que els vehicles destinats al servei diari.

Aquests vehicles suplents es podran fer servir indistintament per prestar el servei sempre que tinguin una antiguitat igual o menor a la del vehicle titular. En canvi, els vehicles suplents amb antiguitats superiors a la del vehicle titular només podran substituir-lo en casos d'accident, avaria o qualsevol altre incident que impedeixi la circulació del vehicle avariament. La durada d'aquesta substitució no podrà excedir en cap cas el termini de 10 dies.

4.1.10.- Aniran a càrrec de l'empresa adjudicatària totes les despeses dels vehicles i del seu manteniment, reparacions, neteja, combustible, multes, impostos, assegurances i altres que puguin sorgir.

5.- REQUISITS TÈCNICS DE SEGURETAT

El contractista haurà de vetllar, en tot moment, per la seguretat dels usuaris/àries i complir amb les mesures vigents pel que fa als vehicles i al transport de viatgers tenint en compte les mesures específiques pel que fa a les persones que van en cadira de rodes:

- a) El sistema de seguretat per a les cadires de rodes haurà d'ésser efectiu i independent del sistema utilitzat per l'ocupant.
- b) Els punts d'ancoratge del sistema de retenció de la cadira es realitzaran sobre parts estructuralment rígides i per sota del centre de gravetat. S'evitarà així la deformació de la cadira i la caiguda de l'ocupant.
- c) El sistema de seguretat de l'usuari de la cadira de rodes haurà d'aguantar la pelvis i l'abdomen amb cinturons.
- d) El sistema de seguretat de l'ocupant haurà d'aplicar-se perquè les forces, en cas d'impacte, es realitzin sobre les zones "dures" del cos. És a dir, el cinturó abdominal s'haurà de cordar sobre l'espatlla i el pit i la zona d'unió d'aquestes parts haurà de situar-se en un costat de l'ocupant i mai sobre l'estómac.
- e) Les cadires de rodes hauran d'estar orientades cap endavant o cap endarrere respecte a la marxa del vehicle. Es proporcionarà, a més, un espai adequat entre cadires per evitar topades.
- f) A l'interior del vehicle, s'hauran de protegir amb material tou les superfícies i/o obstacles pròxims a la ubicació de l'usuari en cadira de rodes.
- g) L'ancoratge del sistema de seguretat al vehicle es realitzarà sobre punts fixos i estructuralment resistents a la carrosseria. S'evitarà, així, el muntatge dels punts d'ancoratge dels sistemes de seguretat sobre el vehicle en zones com portes, finestres o qualsevol altre element mòbil de la carrosseria.
- h) El sistema de seguretat haurà d'ésser fàcilment operable per l'usuari, segons les instruccions del fabricant. El temps d'instal·lació i aplicació haurà d'estar entre els 60 i els 120 segons.
- i) El sistema de seguretat haurà complir amb la normativa establerta al Reglament (UE) 2019/2144 del Parlament Europeu i del Consell de 27 de novembre de 2019 relatiu als requisits d'homologació de tipus dels vehicles de motor i dels seus remolcs, així com dels sistemes, components i unitats tècniques independents destinats a aquests vehicles, en el que respecta a la seva seguretat general i a la protecció dels ocupants dels vehicles i dels usuaris vulnerables de la via pública i els reglaments d'execució i complementarietat posteriors així com la normativa vigent referent a accessibilitat i transport.

6.- COORDINACIÓ TÈCNICA

L'adjudicatari nomenarà un representant que gestionarà i coordinarà el funcionament ordinari del servei i serà l'interlocutor directe amb el tècnic referent designat pel Consell Comarcal de la Selva.

La gestió i coordinació del representant fa referència als següents aspectes:

- Participació en l'assignació de plaça en la corresponent ruta.
- La presentació i informació inicial del servei i de les seves característiques als usuaris.
- El funcionament ordinari del servei (rutes, altes i baixes d'usuaris, vehicles, parades, horaris, relació amb els centres de destinació, control d'assistència mensual d'usuaris, etc.)
- Fer propostes per la reorganització o desdoblament de les rutes especialment durant les vacances i/o en situacions d'emergència.
- Gestionar les incidències durant la prestació del servei i la seva resolució, sempre amb coordinació amb el responsable tècnic del Consell Comarcal de la Selva.
- Vetllar per la garantia dels estàndards de qualitat del servei establert.

Aquesta persona haurà de d'estar localitzable en un telèfon fora de l'horari de les rutes per poder gestionar les incidències excepcionals (per causes climatològiques, pandèmiques, etc.) que puguin sorgir finalitzada la ruta habitual i que pugui variar o modificar la ruta del dia posterior.

7.- CONTROL DE QUALITAT

El Consell Comarcal establirà els objectius de qualitat del servei que consideri oportuns en cada moment, amb els controls que siguin adequats en cada cas. En tot cas, s'estableixen els següents objectius generals de qualitat, que es controlaran amb caràcter trimestral:

- a) Compliment de recollida de tots els usuaris. L'Empresa haurà d'informar puntualment en cas d'haver-se produït alguna incidència en la recollida dels usuaris. L'incompliment d'aquest objectiu sense causa justificada comportarà la imposició de penalitzacions de conformitat amb allò establert al plec de clàusules administratives.
- b) Puntualitat en les parades. Es valorarà que es recullin els usuaris en una franja màxima de 10 minuts d'espera. S'entendrà que no es compleix aquest objectiu si l'espera és superior a aquesta franja. L'incompliment comportarà la imposició de penalitats de conformitat amb allò establert al plec de clàusules administratives. En tot cas es considerarà una franja idònia de temps d'espera entre 5 i 10 minuts.
- c) Bona conducció i respecte a les normes de seguretat i atenció adequada als canvis. Es tindrà en compte la valoració del conductor, de l'acompanyant i del vehicle que en facin els usuaris del servei. La metodologia serà a través d'enquestes i entrevistes. Es valorarà de 1 a 5. En cas que la mitja sigui inferior a 3, el Consell Comarcal requerirà a l'empresa que s'adoptin les mesures oportunes, incloent el canvi de vehicle, conductor o acompanyant.

Els contractistes s'obliguen a la realització de les següents accions de control de la qualitat en la prestació del servei:

7.1.- Trametre al Consell Comarcal, sempre que ho requereixi, un informe resum sobre continguts de qualitat per rutes. Hi haurà de figurar els quilòmetres realitzats, número d'usuaris transportats, temps d'estada dintre el vehicle, modificacions o alteracions del servei, o qualsevol altra dada significativa requerida. Aquest informe determinarà els elements necessaris per a poder efectuar el control de qualitat.

7.2.- Les mesures correctores que puguin derivar de l'anàlisi dels elements que componen el control de qualitat del servei, incorporaran la consideració d'interès públic, als efectes de possibles modificacions contractuals.

7.3.- Aquells concessionaris que disposin de certificació de la norma de qualitat europea ISO 9001, 14001, 45001 o equivalents, hauran d'informar al Consell Comarcal del resultat de les auditories internes preceptives i, si s'escau, de la renovació de la certificació.

7.4.- El Consell Comarcal es reserva la potestat de realitzar inspeccions tècniques i demanar que es modifiquin aquells aspectes que li siguin requerits en un termini màxim d'un mes. També s'hauran de tenir actualitzades la fitxa tècnica dels vehicles i la resta de documentació, autoritzacions i assegurances preceptives que requereixi el transport de viatgers segons la normativa vigent.

7.5.- Col·laborar amb el Consell Comarcal en el disseny de les rutes, en funció de les necessitats dels usuaris, pel que fa a les parades, càlcul del quilometratge, horaris de recollida, etc..

7.6.- Vetllar perquè els canvis que es produeixin a les rutes, correctament motivats i autoritzats per l'òrgan contractant, siguin efectivament prestats.

7.7.- Presentar les corresponents autoritzacions administratives, segons s'escaigui.

7.8.- Tenir cura de les incidències que puguin esdevenir durant els trajectes diaris, alhora que es coordinarà amb el Consell Comarcal de la Selva per a la resolució dels conflictes que puguin sorgir.

7.9.- Es valorarà favorablement la disposició d'etiquetes mediambientals dels vehicles destinats al servei. Clàusula 33 QR.

7.10.- Es valorarà favorablement aspectes socials de l'empresa com la disposició de pla de conciliació familiar i laboral, la contractació de treballadors amb diversitat funcional i la col·laboració amb entitats d'inserció social així com disposar de Pla d'igualtat dins l'empresa vigent. Clàusula 33 QR

8. CONTROL I SEGUIMENT DEL SERVEI

L'empresa adjudicatària haurà d'elaborar i lliurar els següents informes periòdics, en els formats que defineixi el CC.de la Selva.

Mensualment, previ a l'aprovació de cada factura, s'haurà de presentar la relació d'assistència diària dels usuaris per cada una de les rutes, indicant els dies d'assistència mensual, l'horari de recollida i tornada habitual, tipus de plaça que ocupa (seient o cadira) i el temps de permanència de l'usuari dins del vehicle. Aquest document haurà d'estar actualitzat mensualment en funció de les altes i baixes d'usuaris.

Mensualment s'hauran de presentar factures separades per cada ruta juntament amb una fulla de càlcul (tipus Excel) que presenti mes a mes l'evolució de la facturació per cada una de les rutes.

Les rutes han de funcionar els dies segons el quadre annex 1. Si algun d'aquests dies no es fa la ruta perquè no hi ha usuaris o bé hi ha alguna incidència, només es facturarà el 75% del preu diari.

Anualment s'haurà de presentar la memòria del servei segons el format requerit pel Departament de Drets Socials de la Generalitat.

Al llarg de la durada del contracte es podrà variar el contingut d'aquests informes per adequar-los als canvis del servei o a noves exigències.

Es realitzarà com a mínim una reunió ordinària anual amb l'empresa adjudicatària i el Consell Comarcal per a valorar possibles millores i planificar el servei per cada exercici.

9. PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

L'empresa adjudicatària s'obliga a complir les prescripcions que es prevegin a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal segons el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació, la Llei Orgànica de protecció de dades de caràcter personal i el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de les dades de caràcter personal que, si s'escau, siguin recollides a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractades per aquest Consell Comarcal amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

En qualsevol cas, l'empresa adjudicatària no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent del Consell Comarcal de la Selva. En el cas que el personal vinculat a l'empresa adjudicatària tingues accés, directe o indirecte, a dades



o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure del secret respecte les dades i informacions a que haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat.

Sota cap circumstància, l'empresa adjudicatària no podrà obtenir altres dades de la persona usuària que les aportades pel Consell comarcal de la Selva. Aquestes dades només podran ser aplicades per la prestació del servei.

ANNEX 1: Resum de rutes

Lot 1 RUTA	Previsió inicial d'usuaris	Previsió inicial de cadires de rodes	Centre i combinacions de trajectes	Itinerari	Nº acompanyants	Viatges màxims setmanals	Durada aproximada de la ruta aproximada	Horaris centres (aproximat) mati tarda	Dies màxims de prestació anual del servei
RUTA 1: Mifas-Riudellots	9	4	1-Mifas Riudellots 2-Astres Sta. Coloma de Farners	Blanes, Vidreres, Maçanet, Sils, Riudarenes, Sta. Coloma F. i Riudellots	1	10 viatges	95 minuts	9.00-9.30 i 16-16.30	Entre 215-220 dies, depenent dels festius, ponts, vacances, etc..
RUTA 2: CONSORCI SANT GREGORI.	9	3	1-Ntra. Sra. Montserrat de Caldes de Malavella 2-CAE SOMRIU. Consorci Sant Gregori	Vilobí, Santa Coloma, Riudarenes, Caldes, Girona, Salt i Sant Gregori	1	10 viatges	134 minuts	8.20-8.30 i 16.00-17.00	Entre 215-220 dies, depenent dels festius, ponts, vacances, etc..
RUTA 3: Oxalis –Girona. Actualment per no haver-hi usuaris, la ruta no va a Blanes i Riudellots. Per establir el cost/dia s'ha calculat de Blanes a Oxalis per incloure els possibles usuaris d'aquests municipis)	8	4	1-Oxalis-Girona 2-Centre de Dia a residència Gent gran de Sils i Santa Coloma de Farners. 3 Centre de Serveis per gent gran de Riudellots de la Selva.	Blanes, Vidreres, Sils, Riudarenes, Santa Coloma de Farners, (Riudellots) i Girona	1	10 viatges	113 minuts		Entre 220-250 dies, depenent dels festius, ponts, vacances, etc..
Lot 2. RUTA SELVA MARÍTIMA	Previsió inicial d'usuaris	Previsió inicial de cadires de rodes	Centre i combinacions de trajectes	Itinerari	Nº acompanyants	Viatges màxims setmanals	Durada de la ruta aproximada		Dies màxims de prestació anual del servei
RUTA: Aspronis -Blanes, Palafolls, Malgrat	50-60	2	1- Centre Pinya de Rosa Palafolls 2-CET i SOI-Malgrat de Mar. 3-Servei Envel·liment Blanes. 4-STO El Vilar-Mas borinot Blanes. Un mateix usuari pot tenir diferents combinacions de recollida i tornada a la llar residència, domicili particular i centre	Sta. Coloma de Farners, Vilobí, Sils, Vidreres, Maçanet, Blanes, Palafolls Malgrat i Blanes	1	10 viatges	115 minuts		Entre 215-220 dies, depenent dels festius, ponts, vacances, etc..

Aquest quadrant està basat en rutes i usuaris actuals. Al llarg de l'any es poden produir modificacions tant en les parades, rutes, nombre d'usuaris com pel que fa a l'ús de cadires de rodes o de seients dins el vehicle. LES RUTES ES PODEN DESDOBLAR O COMBINAR SEGONS NECESSITATS. Podrà esdevenir tant parada com a punt d'inici o acabament de les rutes qualsevol dels municipis de la comarca de la Selva.

El servei de Transport s'adequarà en tot cas als horaris d'entrada i sortida dels usuaris en els centres de destinació o bé als proposats pel Consell Comarcal.

L'Adjudicatari haurà de respectar els punts de recollida dels usuaris establerts a l'actualitat.

Santa Coloma de Farners,

Firmant