



**Expedient núm.:** 1507/2024

**Plec de prescripcions tècniques**

**Procediment:** Contractacions

**Assumpte:** Contracte de serveis per la formació del curs Atenció socio sanitària a persones dependents en institucions socials (FOAP 2024)

**Procediment i forma d'adjudicació:** procediment obert simplificat abreujat o simplificat

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGULEN EL PROCEDIMENT PER LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE DOCÈNCIA DE L'ESPECIALITAT ATENCIÓ SOCIO SANITÀRIA A PERSONES DEPENDENTS EN INSTITUCIONS SOCIALS (SSCS0208), EN EL MARC DEL PROGRAMA DE FORMACIÓ D'OFERTA EN ÀREES PRIORITÀRIES FOAP-2024 (24/FOAP/718/0189988) DEL CENTRE DE RECURSOS PER L'OCUPACIÓ DE L'AJUNTAMENT DE CALAF**

**MF 1016: Suport en l'organització d'intervencions en l'àmbit institucional**

**MF 1017: Intervenció en l'atenció higiènic-alimentària en institucions**

**MF 1018: Intervenció en l'atenció socio sanitària en institucions**

**MF 1019: Suport psicosocial, atenció relacional i comunicativa en institucions**



## **ÍNDEX**

- 1. Criteris d'adjudicació**
- 2. Requeriments generals**
- 3. Horari previst de l'acció formativa**
- 4. Formació/ Experiència del professorat**



## 1. Criteris d'adjudicació

### 1.1) Proposició econòmica: 40 punts.

Es donarà la puntuació màxima (40 punts) a l'oferta econòmica amb un preu més baix. La resta d'ofertes es puntuaran mitjançant l'aplicació de la fórmula matemàtica que s'indica a continuació, amb la finalitat de distribuir els punts de manera proporcional.

$$P=40 \times (OM/OF)$$

On

P: puntuació obtinguda

OM: oferta més baixa

OF: oferta del/de la licitador/a

El preu total ofert pels/per les licitadors/es no podrà ser superior al preu/hora màxim establert per cada mòdul, quedant excloses de la licitació aquelles que el superin.

### 1.2) Proposta Tècnica ( fins a 12 punts)

Proposta tècnica, que inclogui proposta sobre les diferents fases del procés formatiu; fins a un màxim de 12 punts.

b.1. Planificació didàctica (del MF o UF corresponent al que es presenta licitador/a)

b.2. Programació didàctica (del MF o UF corresponent al que es presenta licitador/a)

b.3. Planificació de l'avaluació (del MF o UF corresponent al que es presenta licitador/a)

b.4. Prova d'avaluació (del MF corresponent al lot al que es presenta licitador/a)

Cada un d'aquests apartats de la proposta tècnica serà valorat amb 0 o 3 punts (segons si compleixen o no amb normativa que regula la metodologia d'avaluació dels certificats de professionalitat-SOC- vigent). La puntuació mínima a obtenir en aquest criteri per tal de poder resultar adjudicatari és 6.

### 1.3) Altres criteris automàtics (fins a 48 punts)

c) Experiència amb entorns virtuals, teleformació

Experiència docent amb metodologia telemàtica, entorns virtuals	5 punts
---	---------



d'aprenentatge, aula virtual o teleformació 1 any o més	
---	--

c.1 Experiència del docent en relació a l'especialitat indicada, de referència en el cas dels CP's fins a un màxim de 15 punts de valoració i de experiència.

Experiència com a docent CP 1 any a 4 anys	5 punts
Experiència com a docent CP de 4 i 1 dia a 8 anys	10 punts
Experiència com a docent CP de més de 8 anys	15 punts

c.2. Experiència laboral

Experiència laboral, en relació a l'especialitat indicada, desenvolupant les tasques pròpies de la formació a impartir, fins a un màxim de 20 punts de valoració.

Experiència laboral de +1 any a 4 anys	5 punts
Experiència laboral de 4 i 1 dia a 6 anys	10 punts
Experiència laboral de 6 i 1 dia a 8 anys	15 punts
Experiència laboral de més de 8 anys	20 punts

c.3. Hores acreditades mitjançant certificats de bona execució del docent, dels darrers 5 anys. Màxima valoració: 8 punts

600-999 hores	2 punts
1000 – 1999 hores	4 punts
2000 – 2999 hores	6 punts
Més de 3000 hores	8 punts

## 2. Requeriments generals

- Compliment dels requisits dels programes formatius de referència, pel que fa als continguts, desenvolupament, activitats i avaluació dels participants.
- Disseny i elaboració de les proves de selecció
- Especificació dels mòduls, continguts i activitats a realitzar, abans de l'inici de l'acció.
- Elaboració i aportació de la documentació didàctica en suport paper i digital per a lliurar a les persones assistents. Els materials didàctics elaborats hauran d'estar redactats almenys en català.
- Lliurament de la documentació elaborada pel Centre.
- Seguiment i avaluació sistemàtica i continua del procés formatiu de l'alumnat i tenir-ne un registre i una valoració personalitzada per mòdul i/o unitat formativa, seguint els criteris recollits al Reial Decret regulador del CP i/o programa, objecte de l'acció.
- Lliurament de proves d'avaluació durant l'aprenentatge i finals, 5 dies abans de la realització de la prova.



- Comunicació amb 10 dies d'antelació de qualsevol sortida formativa del grup de classe.
- Assistència a reunions de coordinació, seguiment, avaluació i tancament.
- Col·laboració en l'elaboració de la memòria final de l'acció.
- Complimentar i lliurar al Centre la documentació necessària en el termini que s'acordin, per a la correcta gestió de les actuacions objecte de la licitació:
  - Fitxa d'expert/a signada
  - Programació didàctica dels mòduls formatius
  - Planificació de l'avaluació dels aprenentatges
  - Sistemes d'avaluació de cada unitat formativa i/o mòdul formatiu
  - Instruments i/o proves d'avaluació i suports de correcció i puntuació
  - Documents que recullin els resultats obtinguts per l'alumnat
  - Signatura de l'acta d'avaluació (signatura digital)

Seguint els criteris exposats a la Guia metodològica d'avaluació dels aprenentatges en Certificats de professionalitat i/o instruccions del programa objecte de l'acció.

El/la contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals de protecció de dades de caràcter personal i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon al CRO / Ajuntament de Calaf com a responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

El/la contractista ha d'acreditar que compleix el previst en l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament civil, o altres que en posterioritat se'n derivin.

En els casos corresponents i cas de tractar-se de contractes de serveis que tinguin per objecte desenvolupar i posar a disposició productes protegits per un dret de propietat intel·lectual o industrial, cal tenir en compte que, d'acord amb l'article 308 de la LCSP, aquests porten aparellada la cessió dels drets esmentats del CRO, llevat que es prevegi altrament en el plec. A més, aquest precepte també disposa que encara que el plec n'exclouï la cessió, l'òrgan de contractació pot sempre autoritzar l'ús del producte corresponent als ens, organismes i entitats pertanyents al sector públic.

### **3. Horari previst de tota l'acció formativa:**

La durada **TOTAL** del curs és de 370h (CEN) + 45h la Formació Complementària, i posteriorment 80h de pràctiques en empreses i institucions.



Inici aproximat Gener 2025 i finalització juny 2025.

\* En el cas que l'acció començés més tard, com a màxim l'acció s'hauria d'acabar el 31 de desembre de 2025 (segons resolució de la convocatòria d'aquest any).

Horari: De dilluns a divendres de 9 a 14h

Impartició presencial

Els mòduls d'aquest contracte que es vol optar, tindran la següent durada i calendarització aproximada:

**MF 1016:** Suport en l'organització d'intervencions en l'àmbit institucional (100h) –13/01 – 20/02

**MF 1017:** Intervenció en l'atenció higiènic-alimentària en institucions (70h) – 24/02 – 18/03

**MF 1018:** Intervenció en l'atenció socio sanitària en institucions (70h)- 19/03 – 10/04

**MF1019:** Suport Psicosocial, atenció relacional comunicativa en institucions (130h) 22/04 – 05/06

\* Les dates son orientatives.

El curs es portarà a terme en correlació amb tots els mòduls, i finalitzant amb la Formació Complementària (45h) i les pràctiques ( 80h)

Formació Complementària (45h) Intercal·lant amb els diferents mòduls del curs

MP0029: Mòdul de pràctiques professionals no laborals (80h) Entre juliol i octubre.



#### 4. Formació/ Experiència del professorat

##### IV. PRESCRIPCIONS DEL PERSONAL FORMADOR

Mòdul formatiu	Titulació requerida	Experiència professional requerida en l'àmbit de la unitat de competència	
		Si es té titulació	Si no es té titulació
MF1016_2: Suport en l'organització d'intervencions en l'àmbit institucional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Llicenciat/ada en medicina i cirurgia.</li> <li>Diplomat/ada en infermeria</li> <li>Llicenciat/ada en psicologia o psicopedagogia.</li> <li>Diplomat/ada en treball social.</li> <li>Diplomat/ada en educació social.</li> <li>Tècnic/a superior en integració social.</li> <li>Certificat de professionalitat de nivell 3 de la família professional serveis socioculturals i a la comunitat en l'àrea d'assistència social.</li> </ul>	1 any	3 anys
MF1017_2: Intervenció en l'atenció higienicoalimentària en institucions.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Llicenciat/ada en medicina i cirurgia.</li> <li>Diplomat/ada en infermeria</li> </ul>	1 any	3 anys
MF1018_2: Intervenció en l'atenció socio sanitària en institucions.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Llicenciat/ada en medicina i cirurgia.</li> <li>Diplomat/ada en infermeria</li> <li>Llicenciat/ada en psicologia o psicopedagogia.</li> <li>Diplomat/ada en treball social.</li> <li>Diplomat/ada en educació social.</li> </ul>	1 any	3 anys
MF1019_2: Suport psicosocial, atenció relacional i comunicativa en institucions.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Llicenciat/ada en medicina i cirurgia.</li> <li>Diplomat/ada en infermeria</li> <li>Llicenciat/ada en psicologia o psicopedagogia.</li> <li>Diplomat/ada en treball social.</li> <li>Diplomat/ada en educació social.</li> <li>Tècnic/a superior en integració social.</li> <li>Certificat de professionalitat de nivell 3 de la família professional serveis socioculturals i a la comunitat en l'àrea d'assistència social.</li> </ul>	1 any	3 anys

