



DIRIGIT A LA UNITAT DE CONTRACTACIÓ DE LA UNITAT D'HABITATGE

A 28 d'agost de 2024

INFORME JUSTIFICATIU PER A L'INICI D'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DEL SERVEI PER AL DESENVOLUPAMENT D'UN PLA ESTRATÈGIC DE REHABILITACIÓ MUNICIPAL: "REHABILITEM SANTA PERPÈTUA" EXP. 2024/8818-D

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del present contracte és la redacció del *Pla Estratègic de Rehabilitació Municipal: "Rehabilitem Santa Perpètua"* consistent en l'elaboració de la documentació necessària per seguir una estratègia municipal de rehabilitació basada en la descarbonització del parc residencial l'any 2050:

1. Base de dades de caracterització dels edificis de tot el municipi.
2. Disponibilitat de l'eina digital de full de ruta (de caràcter tècnic). Full de ruta dels edificis del municipi.
3. Disponibilitat de l'eina digital de comunitats de veïns de caràcter comunicatiu entre el ciutadà i l'Ajuntament.
4. Informe de resultats alineat amb la candidatura al programa ELENA.

I en obtenir el "*Concepte d'Inversió*" que tradueixi el *Pla Estratègic de Rehabilitació Municipal* a un llenguatge financer per tal de mobilitzar finançament per la seva realització. Aquest "*Concepte d'Inversió*" s'haurà de desenvolupar conforme a la iniciativa europea EUCF (European City Facility), de la qual l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda n'és beneficiària.

El contracte té naturalesa administrativa i pertany a la tipologia de serveis en les prestacions objecte d'aquests contracte es donen les característiques de l'art. 17 de la Llei 9/2017 de Contractes del sector públic (en endavant LCSP).

Les especificacions pròpies del servei es descriuen en el Plec de Prescripcions

El concepte d'inversió es desenvolupa amb el suport del Fons per a Ciutats Europees (Acord de Subvenció No. 101085947)", que és finançat per la Unió Europea. No obstant això, els punts de vista i opinions expressats són únicament els dels autors i no reflecteixen necessàriament els de la Unió Europea o l'autoritat atorgant. Ni la Unió Europea ni l'autoritat atorgant poden ser considerats responsables d'ells.

tècniques que regula aquest contracte (en endavant PPT).

El Codi CPV (Common Procurement Vocabulary) aprovada pel Reglament CE 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, de 5 de novembre de 2002, modificat posteriorment pel Reglament CE 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, que correspon es:

71000000-8 Serveis d'arquitectura, construcció, enginyeria i inspeccions.

El procediment que s'utilitzarà per a la adjudicació del contracte a licitar serà l'obert, tramitació ordinària, amb la utilització de mitjans electrònics per a la presentació d'ofertes, de conformitat amb el que es disposa els articles 131.2 i 156 següents i el punt tercer de la Disposició Addicional quinzena de la LCSP, amb l'aplicació de diversos criteris d'adjudicació, el 51% dels quals són criteris automàtics mentre que el 49% restant són judicis de valor, procedint per tant, d'acord amb el que preveu l'article 135.1 de la LCSP, al tràmit de publicació de la licitació al perfil del contractant de l'Ajuntament de Santa Perpetua de Mogoda, mitjançant l'eina Sobre Digital integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya.

En compliment de l'article 202 de la LCSP, el contractista ha de complir els principis ètics i regles de conductes de l'Annex 6 que s'incorporarà al plec de clàusules administratives particular (en endavant PCAP).

No hi ha tractament de dades personals.

2. EXPOSICIÓ DE NECESSITATS I JUSTIFICACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ

L'Estratègia a llarg termini per a la Rehabilitació Energètica en el Sector de l'Edificació a Espanya (ERESEE 2020), el document que defineix les necessitats d'eficiència energètica del parc edificat en l'horitzó 2050, estableix que s'ha de passar dels 30.000 habitatges rehabilitats anuals actuals als 350.000 habitatges rehabilitats anualment a partir de 2030 i assolir finalment els 7,1 milions d'habitatges principals rehabilitats. I aquest és el repte: fer el salt de magnitud en l'escala de la rehabilitació.

Evidentment, aquest repte reclama noves solucions financeres i normatives, però també un marc organitzatiu que enquadri aquestes solucions i que permeti multiplicar per dotze el nombre d'habitatges rehabilitats anualment en tan sols set anys. I això no es farà amb el model actual. La Nova Directiva d'Eficiència Energètica als Edificis (EPBD per les

El concepte d'inversió es desenvolupa amb el suport del Fons per a Ciutats Europees (Acord de Subvenció No. 101085947)", que és finançat per la Unió Europea. No obstant això, els punts de vista i opinions expressats són únicament els dels autors i no reflecteixen necessàriament els de la Unió Europea o l'autoritat atorgant. Ni la Unió Europea ni l'autoritat atorgant poden ser considerats responsables d'ells.

seves sigles en anglès) proposa les peces clau que poden desencadenar aquest salt d'escala.

Un salt d' escala que, a més, s'ha de realitzar segons els criteris de la New European Bauhaus com a palanca perquè la transició energètica sigui sostenible, justa i prioritant la població més vulnerable, alhora que tenint cura dels criteris estètics de l'entorn construït, tenint en compte la singularitat del nostre patrimoni urbà i arquitectònic.

En aquest escenari, resulta imprescindible abordar des de l'escala local els reptes assumits, ja que és justament a aquesta escala on es pot tenir un major coneixement del context urbà, millorar la informació sobre el parc i les comunitats veïnals, realitzar un diagnòstic i una planificació més encertada, i, finalment, fer-la realitat.

Aquesta proposta està enfocada a desencadenar un procés de rehabilitació massiu a nivell local, des de dues premisses principals:

- La millora de la qualitat de la informació sobre els edificis del parc existent.
- La definició estratègica d'objectius, abast i recursos de transformació del parc: el full de ruta.

I per això es proposa l'atterratge de progressiu fins a l'edifici mitjançant dos nous instruments estratègics que completen la cadena existent entre aquest i l'escala autonòmica, estatal i europea, i que poden ser desenvolupats i implementats en cascada:

- Pla Estratègic de Rehabilitació Municipal.
- Programa de barri.

Per tant és necessària l'esmentada contractació atès que l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda no disposa dels mitjans ni recursos tècnics especialitzats i, per tant, és necessari procedir a la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de la despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

D'acord amb els antecedents exposats, es considera adient procedir a l'aprovació de l'expedient de contractació i assegurar la millor relació qualitat preu per a la prestació del servei indicat.



El nou contracte s'iniciarà el més aviat possible, d'acord als terminis que requereixi aquest procediment.

Per a la redacció d'aquest document no s'han realitzat consultes a empreses externes ni s'han fet consultes preliminars.

3. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

D'acord amb el que disposa l'article 145 i 148 LCSP, els criteris d'adjudicació es basaran en la millor relació qualitat preu i té en compte els següents aspectes:

- Contractació i formació de recursos humans.
- Captació de recursos humans, formació i capacitat en les diferents fases del cicle productiu.
- Condicions laborals en les diferents fases del cicle productiu.
- L'aportació d'eines, software i restant mitjans de producció com la maquinaria per portar a terme l'objecte de contracte.

4. JUSTIFICACIÓ DE DIVISIÓ EN LOTS.

Per la naturalesa de les prestacions no és possible entendre aquestes com una realització i aprofitament individual i funcional que puguin ser executades de forma independent. Així, no es considera adient la seva divisió en lots, ja que la realització independent de l'objecte del contracte resultaria poc eficaç i de difícil aplicació des del punt de vista tècnic, atès que totes les tasques a desenvolupar indicades al plec de prescripcions tècniques estan relacionades entre sí i és imprescindible que les executi una única empresa contractista.

5. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

El càlcul del pressupost base de licitació s'estableix a partir del càlcul de l'esforç que suposarà la realització de les tasques per a la prestació dels serveis objecte del contracte.

El pressupost base de licitació, formulat en termes de tant alçat en funció de l'equip humà necessari per realitzar les tasques i el número d'edificis del parc a analitzar, es calcula a partir dels costos directes i indirectes imputables a l'objecte del contracte. En els costos directes s'han de determinar necessàriament els costos de la persona que s'estima

El concepte d'inversió es desenvolupa amb el suport del Fons per a Ciutats Europees (Acord de Subvenció No. 101085947)", que és finançat per la Unió Europea. No obstant això, els punts de vista i opinions expressats són únicament els dels autors i no reflecteixen necessàriament els de la Unió Europea o l'autoritat atorgant. Ni la Unió Europea ni l'autoritat atorgant poden ser considerats responsables d'ells.

necessària per a la prestació de l'objecte del contracte, d'acord amb les retribucions que disposa el conveni col·lectiu d'aplicació.

Aquest pressupost inclou la totalitat de l'objecte que integra el contracte/lots i els costos que li son imputables i és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

Atesa que la duració inicial del contracte que és lleugerament inferior a un any, el pressupost màxim de licitació de la contractació es de VUITANTA MIL EUROS (80.000,00 €), més el 21% de IVA que ascendeix a la quantitat de SETZE MIL VUIT-CENTS EUROS AMB (16.800,00 €).

Aquesta quantitat, constitueix la xifra màxima per sobre la qual s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de la licitació, restaran excloses.

Les empreses licitadores hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost màxim de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

L'estalvi que la contractació comporta per l'Ajuntament serà la possible baixa de l'import de licitació de les empreses que concorrin.

En conseqüència el pressupost base de licitació de la contractació amb IVA puja a NORANTA-SIS MIL VUIT-CENTS EUROS (96.800,00 €).

6. APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

La despesa derivada d'aquesta contractació, IVA inclòs, es farà efectiva amb càrrec de la següent aplicacions pressupostària: 2201 1522 64101 22024004898 Habitatge. Eina Pla Estratègic de Rehabilitació Municipal del pressupost municipal de l'any 2024.

L'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda és beneficiària de la iniciativa EUCF (European City Facility) amb un import total de 60.000,00 €, amb un pagament per avançat de 39.000,00 € i un final de 21.000,00 €.

7. DURADA DEL CONTRACTE I POSSIBLES PRÒRROQUES

El termini per la realització de tots els treballs és fins a l'1 d'agost de 2025, sense possibilitat de pròrroques.

El concepte d'inversió es desenvolupa amb el suport del Fons per a Ciutats Europees (Acord de Subvenció No. 101085947)", que és finançat per la Unió Europea. No obstant això, els punts de vista i opinions expressats són únicament els dels autors i no reflecteixen necessàriament els de la Unió Europea o l'autoritat atorgant. Ni la Unió Europea ni l'autoritat atorgant poden ser considerats responsables d'ells.

Els terminis parcials de les tasques a executar són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi i al plec de prescripcions tècniques vigents.

8. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

Considerant el pressupost base de licitació, així com les seves possibles modificacions i pròrrogues, aquestes determinen el valor estimat del contracte sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit. Aquest import total és necessari als efectes de determinar el procediment d'adjudicació, la publicitat i l'òrgan competent per aprovar l'expedient de contractació.

El preu del contracte d'aquest servei s'estableix a tant alçat, d'acord amb el que disposa l'article 102.4 de la Llei 9/2017, 8 de novembre, de la Llei de Contractes del sector públic.

D'aquesta manera, el pressupost del contracte és de 80.000,00 € a preu alçat (IVA exclòs).

$$VEC = \text{VUITANTA MIL EUROS (80.000,00 €)}$$

Aquest valor estimat té caràcter orientatiu i no vinculant ja que s'ha calculat tenint en compte la despesa que potencialment pot ésser generada durant la vigència del contracte i la concordança amb el crèdit pressupostari assignat per a aquest contracte.

En conseqüència, el Valor estimat del contracte (en endavant VEC), exclòs l'IVA ascendeix a la quantitat de VUITANTA VUIT MIL EUROS (80.000,00 €).

Si al VEC, li afegim el IVA corresponent, la quantitat ascendeix a NORANTA-SIS MIL VUIT-CENTS EUROS (96.800,00 €).

9. VALOR ESTIMAT DEL TOTAL DE LOTS.

No hi han lots, per tant no procedeix.

10. CONDICIONS D'APTITUD I DE SOLVÈNCIA TÈCNICA, ECONÒMICA I FINANCERA DE LES EMPRESES

El concepte d'inversió es desenvolupa amb el suport del Fons per a Ciutats Europees (Acord de Subvenció No. 101085947)", que és finançat per la Unió Europea. No obstant això, els punts de vista i opinions expressats són únicament els dels autors i no reflecteixen necessàriament els de la Unió Europea o l'autoritat atorgant. Ni la Unió Europea ni l'autoritat atorgant poden ser considerats responsables d'ells.



Considerant l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que ha de regir en tota actuació administrativa, les condicions d'aptitud mínima que s'haurà d'exigir a les empreses licitadores per participar en aquest procediment d'adjudicació és la següent:

1.- Licitador/a amb plena capacitat d'obrar que inclogui en el seu objecte social prestacions que són idèntiques o similars al contracte que es pretén licitar i que no es trobin en supòsits de prohibició de contractar.

En cas que el licitador/a sigui una empresa, és imprescindible que la persona que destini a l'execució d'aquest contracte compleixi estrictament amb els requisits de solvència tècnica i professional descrits al punt 2 d'aquest apartat.

Per assegurar la idoneïtat dels licitador/es s'exigirà la següent solvència:

1.- Solvència econòmica i financera:

- Volum anual de negocis, que referit a l'any de major volum de negoci dels tres darrers finalitzats, haurà de ser almenys de 96.800,00 € equivalent al preu de licitació d'aquest contracte de serveis per un any amb IVA inclòs.

2.- Solvència tècnica i professional:

a) Posseir la formació i qualificació professional necessària per executar el contracte:

- Un/a Director/a amb titulació universitària de Doctor/a Arquitecte/a amb competència professional i tècnica en el camp de l'energia i edificació, per coordinar i dirigir aquest tipus de treballs.
- Dos tècnics/ques amb titulació universitària, amb experiència en el camp de l'energia i edificació.
- Un/a tècnic/a en anàlisi i gestió de bases de dades amb experiència en processat del cadastre.
- Un/a tècnic/a amb experiència en el desenvolupament de backend, especialment en la gestió de dockers, workflow de serveis web client/servidor i sistemes de control de versions.



- Un/a tèctic/a amb experiència en el desenvolupament de frontend, especialment en la creació d'aplicacions web dinàmiques i reactives.
- b) Donat que l'objecte principal serà un treball relacionat amb la rehabilitació energètica dels edificis residencials del municipi, caldrà tenir suficient experiència en aquest camp.
- Un/a Director/a amb titulació universitària de Doctor/a Arquitecte/a amb competència professional i tècnica en el camp de l'energia i edificació, i amb demostrada experiència de 3 anys per coordinar i dirigir aquest tipus de treballs.
 - Dos tècnics/ques amb titulació universitària, amb experiència demostrada de 2 anys en el camp de l'energia i edificació.
 - Un/a tèctic/a en anàlisi i gestió de bases de dades amb experiència demostrada de 2 anys en processat del cadastre.
 - Un/a tèctic/a amb experiència demostrada de 2 anys en el desenvolupament de backend, especialment en la gestió de dockers, workflow de serveis web client/servidor i sistemes de control de versions.
 - Un/a tèctic/a amb experiència demostrada de 2 anys en el desenvolupament de frontend, especialment en la creació d'aplicacions web dinàmiques i reactives.
- c) Disposar de l'equip professional suficient per a l'execució dels serveis objecte del contracte.

S'admet l'acreditació de la solvència necessària mitjançant la solvència i els recursos d'altres entitats que no es trobin en cap supòsit de prohibició per contractar i amb independència dels vincles que tinguin amb elles, sempre i quan demostrï que durant la vigència del contracte disposarà efectivament dels mitjans i solvència d'aquella entitat.

També s'admet que acreditin la seva solvència per qualsevol dels mitjans previstos a la Llei 9/2017.

Pel que fa a la solvència tècnica o professional, d'acord amb l'article 90.4 LCSP, en el cas que l'empresa sigui de nova creació, amb una antiguitat inferior a 5 anys, es basarà

El concepte d'inversió es desenvolupa amb el suport del Fons per a Ciutats Europees (Acord de Subvenció No. 101085947)", que és finançat per la Unió Europea. No obstant això, els punts de vista i opinions expressats són únicament els dels autors i no reflecteixen necessàriament els de la Unió Europea o l'autoritat atorgant. Ni la Unió Europea ni l'autoritat atorgant poden ser considerats responsables d'ells.



en l'article 90.1.e) LCSP: Títols acadèmics i professionals del responsable de l'execució del contracte Un/a Director/a amb titulació universitària de Doctor/a Arquitecte/a amb competència professional i tècnica en el camp de l'energia i edificació, dos/dues tècnics/tècniques amb titulació universitària, un/a expert/a en gestió de bases de dades.

11. PROPOSTA DE CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES (100 punts)

11.1. Criteris objectius o automàtics (51 punts)

En tractar-se d'una prestació de caràcter intel·lectual, es garanteix que els criteris de qualitat representen, com a mínim, el 51% dels punts.

a. Preu de licitació (11 punts)

El preu de licitació del servei es fixa en 80.000,00 € (IVA exclòs) corresponent al contracte. S'estableix un màxim d'11 punts per a la millor oferta econòmica, que seran valorades amb la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = \frac{\text{Puntuació màx. oferta econòmica} \times \text{Preu oferta més econòmica}}{\text{Preu de l'oferta que es puntua}}$$

Justificació de la fórmula seleccionada: La selecció de la fórmula, per a la valoració de les ofertes econòmiques presentades, s'ha realitzat d'acord amb un sistema lineal que reuneix els criteris de proporcionalitat necessaris per classificar, a partir d'un càlcul senzill, lògic i coherent, les ofertes, amb el fi d'aconseguir la millor relació qualitat preu.

Serà considerada desproporcionada o temerària la baixa de l'oferta econòmica que:

- Si es presenta una licitadora, sigui inferior al 25% del pressupost base de licitació.
- Si es presenten dues licitadores, la oferta que sigui inferior en més de 20% a l'altre oferta.
- Si es presenten tres licitadores, quan determinada o determinades ofertes siguin inferiors al 10% de la mitja aritmètica de les ofertes presentades. El càlcul de la mitja aritmètica ho és de totes les proposicions presentades, excepte la superior

El concepte d'inversió es desenvolupa amb el suport del Fons per a Ciutats Europees (Acord de Subvenció No. 101085947)", que és finançat per la Unió Europea. No obstant això, els punts de vista i opinions expressats són únicament els dels autors i no reflecteixen necessàriament els de la Unió Europea o l'autoritat atorgant. Ni la Unió Europea ni l'autoritat atorgant poden ser considerats responsables d'ells.



al 10% de la mitja, la qual restarà exclosa a efectes de càlcul de la mitja. En qualsevol cas, en considerarà desproporcionada la baixa superior al 25%.

- Si es presenten quatre o més licitadores, quan determinada o determinades ofertes son inferiors al 10% de la mitja aritmètica de les ofertes presentades. El càlcul de la mitja aritmètica ho és de totes les proposicions presentades, excepte les superiors al 10% de la mitja, la qual restarà exclosa a efectes de càlcul de la mitja.
- Quan una proposició es pugui considerar desproporcionada o anormal, s'haurà de donar audiència a l'empresa licitadora que l'hagi presentat perquè justifiqui la valoració de l'oferta i concreti les condicions de la mateixa.

b. Experiència del/la responsable del treball per part de l'empresa (40 punts)

El/la responsable del treball per part de l'empresa ha tenir el títol de Doctor/a arquitecte/a amb experiència relacionada en els camps de l'energia i l'edificació.

Els serveis són de caràcter intel·lectual i giren sobre el director del projecte, doncs aquest tindrà un pes essencial en la qualitat del servei a prestar.

Aquesta serà la taula de puntuacions en base a l'experiència acreditada del/la director/a:

Anys	Puntuació
Experiència acreditada superior a 5 encàrrecs/projectes/publicacions del director del treball relacionats amb treballs de recerca en el camp de l'energia i l'edificació.	15 punts
Experiència acreditada superior a 10 encàrrecs/projectes/publicacions del director del treball relacionats amb treballs de recerca en el camp de l'energia i l'edificació.	25 punts
Experiència acreditada superior a 15 encàrrecs/projectes/publicacions del director del treball relacionats amb treballs de recerca en el camp de l'energia i l'edificació.	40 punts

El concepte d'inversió es desenvolupa amb el suport del Fons per a Ciutats Europees (Acord de Subvenció No. 101085947)", que és finançat per la Unió Europea. No obstant això, els punts de vista i opinions expressats són únicament els dels autors i no reflecteixen necessàriament els de la Unió Europea o l'autoritat atorgant. Ni la Unió Europea ni l'autoritat atorgant poden ser considerats responsables d'ells.

Per tal d'avaluar-se de manera efectiva l'exactitud de la informació i les proves facilitades, els licitadors hauran d'adjuntar els documents que acreditin les dades incorporades als criteris automàtics.

Com a mitjà per a acreditar l'experiència els licitadors hauran de presentar la publicació o bé un/s certificat/s de l'entitat/empresa/institució o qualsevol altre mitjà de prova que s'estimi suficient on quedi demostrat que s'ha realitzat l'encàrrec, el projecte, la publicació o el treball de recerca en qualitat de coordinador/a o director/a.

11.2. Criteris subjectes a judicis de valor (49 punts)

En la valoració de les propostes tindrà un pes determinant l'acreditació del nombre d'edificis que s'hagin treballat en cadascun dels apartats següents:

a. La caracterització arquitectònica (20 punts)

Es valorarà en concret:

- En l'extracció de dades d'edificació del cadastre, i específicament en les dades precises per construir la maqueta geomètrica de cada edifici.
- En la configuració de la base de dades en funció dels criteris de segmentació del parc edificat.
- En la construcció, edifici per edifici, de la maqueta geomètrica.

b. La caracterització energètica (14 punts)

Es valorarà en concret:

- En l'assignació a la maqueta de cada edifici de les característiques constructives.
- En el càlcul de la demanda energètica de cada edifici.
- En funció de les condicions d'entorn i aproximació al consum en el càlcul de la demanda energètica de cada edifici en funció dels menús de rehabilitació i aproximació al consum.

El concepte d'inversió es desenvolupa amb el suport del Fons per a Ciutats Europees (Acord de Subvenció No. 101085947)", que és finançat per la Unió Europea. No obstant això, els punts de vista i opinions expressats són únicament els dels autors i no reflecteixen necessàriament els de la Unió Europea o l'autoritat atorgant. Ni la Unió Europea ni l'autoritat atorgant poden ser considerats responsables d'ells.



c. La caracterització econòmica (15 punts)

Es valorarà en concret:

- En el càlcul dels escenaris en funció de les variables que els determinen.
- En la presentació -en mapes i/o en un visor- de l'expressió dels escenaris sobre el parc edificat.

12. VARIANTS

Els licitadors no podran presentar variants en les seves ofertes.

13. GARANTIES

Ateses les característiques del contracte, s'exigeix una garantia definitiva del 5% de l'import del preu d'adjudicació.

14. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

14.1 OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

I) Obligacions específiques:

- Realitzar la base de dades de caracterització dels edificis del municipi.
- Realitzar la redacció del Pla Estratègic de Rehabilitació Municipal: "Rehabilitem Santa Perpètua" consistent en l'elaboració de la documentació necessària descrita en el Plec de Prescripcions Tècniques.
- Realitzar les dues eines digitals descrites en el Plec de Prescripcions Tècniques.
- Realitzar el "Concepte d'Inversió" que tradueixi el Pla Estratègic de Rehabilitació Municipal a un llenguatge financer, desenvolupat conforme a la iniciativa europea EUCF (European City Facility).
- L'adjudicatari haurà de presentar un programa de treball que relacioni els documents i arxius a presentar amb l'horitzó temporal corresponent, tenint en compte el termini per la realització de tots els treballs especificat en l'*Apartat 7* del present plec.

El concepte d'inversió es desenvolupa amb el suport del Fons per a Ciutats Europees (Acord de Subvenció No. 101085947)", que és finançat per la Unió Europea. No obstant això, els punts de vista i opinions expressats són únicament els dels autors i no reflecteixen necessàriament els de la Unió Europea o l'autoritat atorgant. Ni la Unió Europea ni l'autoritat atorgant poden ser considerats responsables d'ells.



- f) L'adjudicatari haurà de posar a disposició del compliment del contracte: vehicles, equips informàtics i dispositius auxiliars. Totes les despeses inherents a aquests conceptes, així com els consums de mòbils, internet, etc., aniran a càrrec de l'adjudicatari.

La Unitat d'Habitatge no es compromet a acceptar el material encarregat, en cas que l'adjudicatari no compleixi els requisits especificats en l'encàrrec o no assolixi la qualitat tècnica necessària.

- g) L'adjudicatari/ària es compromet a garantir les substitucions en cas de malaltia, permisos o absències diverses per professionals del mateix perfil, currículum professional i solvència detallada a l'Apartat 10 d'aquest document i caldrà el consentiment de l'Ajuntament.

L'Ajuntament es reserva el dret de revisar en qualsevol moment la documentació acreditativa del compliment per part de l'adjudicatari/ària de les obligacions fiscals i socials.

II) Obligacions generals:

- a) Garantir que s'acompleixi de forma òptima l'execució del servei, vetllant pel compliment dels objectius, calendari i correcta utilització dels espais. Els treballs que es desenvolupin per a la gestió de les diferents accions a portar a terme s'han de regir per allò que vingui especificat en el plec de prescripcions tècniques, en l'apartat corresponent i, en el seu defecte, han d'obtenir en tot moment els vistiplau de l'Ajuntament.
- b) Complir rigorosament amb les obligacions laborals, fiscals, socials, de prevenció de riscos, de protecció mediambiental, d'igualtat d'oportunitats entre homes i dones i de tota altra índole envers els empleats i empleades que l'adjudicatari posi a disposició del servei. En cap cas la realització de les activitats no suposarà cap relació laboral entre l'Ajuntament i el col·lectiu de professionals contractats per l'empresa adjudicatària.
- c) Disposar dels professionals amb el perfil que es detallen al present plec. Abans d'iniciar les accions s'haurà d'enviar a l'Ajuntament (persona responsable del contracte) els currículums dels/de les professionals seleccionats per poder valorar



que els currículums s'ajusten al perfil professional exigít al present plec. Si el perfil professional no és el requerit, l'adjudicatari haurà de fer una nova proposta de professionals que reuneixin les condicions requerides en el termini màxim d'una setmana. També haurà de presentar un organigrama del personal destinat a l'objecte del contracte inclòs els comandaments intermedis, amb especificació de la seva categoria i funcions.

- d) Prestar de forma directa el servei, amb prohibició absoluta de cedir-lo salvat de l'autorització expressa de l'Ajuntament, la qual només podrà ser atorgada per causes extraordinàries justificades degudament.
- e) Sotmetre's en tot moment a les ordres, observacions o indicacions que, respecte del servei, dicti l'Ajuntament a través dels responsables tècnics.
- f) L'adjudicatari haurà de presentar mensualment a l'Ajuntament (tècnic/a responsable del contracte) els certificats; Rebuts de liquidació de cotitzacions i Relació Nominal de Treballadors, on constin els treballadors i treballadores contractats per a aquest servei.
- g) Comunicar per escrit als serveis municipals qualsevol incidència que pugui lesionar, perjudicar o entorpir el funcionament del servei.
- h) L'empresa haurà de nomenar un responsable que serà el que rebrà les instruccions o directrius per part de la Cap de la Unitat d'Habitatge i de l'OLH.
- i) El responsable de l'empresa contractista, arran de les instruccions o directrius donades per la persona responsable de la Unitat d'Habitatge i de l'OLH, donarà al personal adscrit al servei les ordres en l'exercici dels seus poders empresarials d'organització, direcció i control del seu personal i del compliment de l'objecte del contracte, tenint en compte l'horari d'obertura dels equipaments o dels serveis de vigilància a realitzar. Per tant l'Empresa adjudicatària a través del responsable o interlocutor serà la responsable d'organitzar, planificar i supervisar les feines del personal que prestarà el servei objecte del contracte.
- j) Els treballs que es desenvolupin per a la gestió de les diferents accions a portar a terme s'han de regir per allò que vingui especificat en el plec de prescripcions tècniques, en l'apartat corresponent i, en el seu defecte, han d'obtenir en tot moment els vistiplau de l'Ajuntament.

El concepte d'inversió es desenvolupa amb el suport del Fons per a Ciutats Europees (Acord de Subvenció No. 101085947)", que és finançat per la Unió Europea. No obstant això, els punts de vista i opinions expressats són únicament els dels autors i no reflecteixen necessàriament els de la Unió Europea o l'autoritat atorgant. Ni la Unió Europea ni l'autoritat atorgant poden ser considerats responsables d'ells.



- k) Complir amb l'horari del servei acordat entre l'adjudicatari i l'Ajuntament.
- l) Designar una coordinació adequada per canalitzar totes les relacions derivades del contracte.
- m) Complir amb allò que estableix el conveni col·lectiu que sigui d'aplicació.
- n) S'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil amb una cobertura d'un import mínim de 200.000,-€ per sinistre o de 150.000,-€ per víctima, que haurà d'acreditar abans de la formalització del contracte. Cada any presentarà a l'Ajuntament una còpia de la pòlissa de responsabilitat civil actualitzada. Respondrà de tota indemnització civil de danys i perjudicis per accidents que ocasioni, sens perjudici dels drets o accions que, si s'escau, pugui exercir davant dels autors dels fets o de les companyies d'assegurances dels riscos.
- o) Respondrà de tota indemnització civil de danys i perjudicis per accidents que ocasioni, sens perjudici dels drets o accions que, si s'escau, pugui exercir davant dels autors dels fets o de les companyies d'assegurances dels riscos.
- p) Serà responsable civil i administrativament, davant de l'Ajuntament per les faltes que cometin els seus treballadors i empleats.
- q) Si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats realitzades per compte de les administracions públiques supera el 25% del volum general de l'empresa, aquesta haurà d'informar a l'ajuntament de les activitats directament relacionades amb la gestió del servei públic que presti, així com de les retribucions percebudes pels càrrecs directius. L'adjudicatari haurà de tenir un comportament èticament exemplar que eviti la corrupció, protegeixi els denunciants d'irregularitats, i garanteixi l'interès general.
- r) L'adjudicatari haurà de realitzar els treballs urgents, degudament justificats, que se li encomanin, tret que pugui acreditar la no disponibilitat en cada cas en concret.
- s) L'empresa contractista ha d'emprar, al menys, el català en les comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.



- t) Qualsevol altre obligació que estableixi la legislació vigent.

III) Obligacions específiques del contractista:

A més de les obligacions establertes en aquest plec de clàusules i en el plec de prescripcions tècniques, seran obligacions del contractista:

- a) Prestar el servei contractat en els terminis establerts i de conformitat amb l'oferta presentada i aprovada, i en la forma prevista en el plec de prescripcions tècniques i amb submissió a les instruccions que dictin els tècnics de referència de l'Ajuntament.
- b) Respondre de tota indemnització civil o administrativa de danys i perjudicis per accidents ocasionats pels seus operaris, treballadors i empleats, vehicles i instruments de treball utilitzats en el subministrament objecte del contracte, sense perjudici de les sancions contractuals que se'n poguessin derivar i dels drets que els assisteixin davant dels autors dels fets o les companyies d'assegurances dels riscos. Estarà obligat al rescabament dels danys que causin a tercers amb motiu de la prestació defectuosa del subministrament i dels serveis objecte del contracte per la negligència o per culpa, així com per actuar fraudulentament, tant si els danys són produïts a persones o béns, com instal·lacions particulars o públiques. L'adjudicatari assumirà la total responsabilitat essent considerat a aquests efectes l'únic responsable dels danys.
- c) El contractista ha d'equipar les persones treballadores de l'empresa amb roba de treball, dotada de la identificació que determini l'Ajuntament.
- d) El personal haurà d'estar dotat de tots els elements de seguretat reglamentaris per portar a terme el seu treball.
- e) L'adjudicatari haurà de complir amb les obligacions laborals i de seguretat social, en relació amb el seu personal adscrit al servei.
- f) Complir amb els requisits de dotació de personal descrits al punt 6 del plec tècnic.

IV) Obligacions essencials:

El concepte d'inversió es desenvolupa amb el suport del Fons per a Ciutats Europees (Acord de Subvenció No. 101085947)", que és finançat per la Unió Europea. No obstant això, els punts de vista i opinions expressats són únicament els dels autors i no reflecteixen necessàriament els de la Unió Europea o l'autoritat atorgant. Ni la Unió Europea ni l'autoritat atorgant poden ser considerats responsables d'ells.



- a) En el supòsit que hi hagi cessió de dades, l'adjudicatari haurà de presentar declaració indicant on estan ubicats els servidors.
- b) L'adjudicatari haurà de comunicar qualsevol canvi que es produís en relació a la cessió de dades.
- c) En el supòsit que es subcontracti servidors pel tractament de les dades cedides, l'adjudicatari ho haurà de comunicar a l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda.

V) Drets adjudicatari:

- a) Percebre de l'Ajuntament, dins els terminis legalment previstos, l'import dels serveis prestats mensualment, prèvia presentació de les factures mensuals corresponents.
- b) Ser indemnitzat en el cas de resolució anticipada del contracte per causes no imputables al contractista.

14.2 DRETS I OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT

I) Drets de l'Ajuntament

L'Ajuntament te les potestats següents en relació a aquest contracte de serveis:

- a) Quan prevalgui l'interès públic, pot ordenar modificacions del servei prestat.
- b) Modificar si correspon els indicadors de seguiment acordats a l' inici de la prestació del servei.
- c) Exercir el control permanent de l'execució del servei.
- d) Efectuar les tasques de supervisió i seguiment del compliment del contracte mitjançant el tècnic/a responsable del contracte.
- e) Sol·licitar a l'adjudicatari/ària els informes, documentació o resultats que consideri adients.
- f) Obtenir informació rellevant sobre les obligacions relatives a tributació, protecció del medi ambient i les disposicions existents en matèria de protecció del treball, igualtat de gènere, condicions de treball i prevenció de riscos laborals i Inserció

El concepte d'inversió es desenvolupa amb el suport del Fons per a Ciutats Europees (Acord de Subvenció No. 101085947)", que és finançat per la Unió Europea. No obstant això, els punts de vista i opinions expressats són únicament els dels autors i no reflecteixen necessàriament els de la Unió Europea o l'autoritat atorgant. Ni la Unió Europea ni l'autoritat atorgant poden ser considerats responsables d'ells.



sociolaboral de persones amb discapacitat, i l'obligació de contractar un determinat nombre o percentatge de persones amb discapacitat que resultin d'aplicació al treball realitzat en el treball o als serveis prestats durant l'execució del contracte.

- g) Qualsevol altre dret que estableixi la legislació vigent.

II) L'Ajuntament s'obliga a:

OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT

L'Ajuntament s'obliga a l'abonament del preu dels serveis efectivament realitzats.

L'import dels serveis realitzats i formalment rebuts es justificarà mitjançant aportació, per part de l'empresa adjudicatària, de les corresponents factures. Caldrà presentar factures agrupant els serveis realitzats per mesos.

Les factures s'hauran d'emetre en format electrònic, d'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic. S'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'article 5 de la Llei 25/2013. La plataforma eFACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda. Als efectes de la factura electrònica, s'informa que la unitat tramitadora és L01082606, l'òrgan gestor és L01082606 i l'oficina comptable és L01082606.

L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Obtenir informació rellevant sobre les obligacions relatives a tributació, protecció del medi ambient i les disposicions existents en matèria de protecció del treball, igualtat de gènere, condicions de treball i prevenció de riscos laborals i Inserció sociolaboral de persones amb discapacitat, i l'obligació de contractar un determinat nombre o percentatge de persones amb discapacitat que resultin d'aplicació al treball realitzat en el treball o als serveis prestats durant l'execució del contracte.

El concepte d'inversió es desenvolupa amb el suport del Fons per a Ciutats Europees (Acord de Subvenció No. 101085947)", que és finançat per la Unió Europea. No obstant això, els punts de vista i opinions expressats són únicament els dels autors i no reflecteixen necessàriament els de la Unió Europea o l'autoritat atorgant. Ni la Unió Europea ni l'autoritat atorgant poden ser considerats responsables d'ells.



L'Ajuntament s'obliga també a facilitar les coordinacions amb els i les professionals de l'Ajuntament o altres administracions sempre que es consideri oportú.

III) ALTRES DRETS I OBLIGACIONS

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- a) El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:
 - Facilitar a l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
 - Comunicar a l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.
 - Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.
 - No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.

El concepte d'inversió es desenvolupa amb el suport del Fons per a Ciutats Europees (Acord de Subvenció No. 101085947)", que és finançat per la Unió Europea. No obstant això, els punts de vista i opinions expressats són únicament els dels autors i no reflecteixen necessàriament els de la Unió Europea o l'autoritat atorgant. Ni la Unió Europea ni l'autoritat atorgant poden ser considerats responsables d'ells.



- Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

- b) El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors (cas d'admetre's la subcontractació) en els termes de l'article 217 LCSP.

15. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Son condicions especials d'execució, d'acord amb l'article 202 de la LCSP, aquelles que es consideren necessàries i substancials per l'acompliment de l'objecte del contracte i el seu incompliment pot comportar la resolució del contracte.

En la present licitació es consideren condicions especials d'execució del contracte:

- El compliment de totes i cadascuna de les obligacions específiques detallades en el punt 14.1.A d'aquest plec.
- Addicionalment el contractista ha de complir els principis ètics i regles de conductes de l'Annex 7 del Plec de clàusules administratives.
- L'efectiva disposició o adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i/o materials indicats i compromesos en l'oferta, així com a les declaracions que el licitador/a hagi indicat en la seva oferta i que li han atorgat puntuacions també serà d'obligació essencial.
- Les millores proposades com a criteris d'adjudicació.

L'adjudicatari resta sotmès a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia del drets digitals i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tinguí accés amb ocasió del contracte i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

El concepte d'inversió es desenvolupa amb el suport del Fons per a Ciutats Europees (Acord de Subvenció No. 101085947)", que és finançat per la Unió Europea. No obstant això, els punts de vista i opinions expressats són únicament els dels autors i no reflecteixen necessàriament els de la Unió Europea o l'autoritat atorgant. Ni la Unió Europea ni l'autoritat atorgant poden ser considerats responsables d'ells.



16. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

Un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà modificar el contracte, si concorren les circumstàncies establertes a l'art. 205 de la Llei 9/2017 de 9 de novembre de 2017.

17. REVISIÓ DE PREUS

El preu del contracte no està subjecte a revisió durant el seu període d'execució, ni durant les seves pròrrogues, donat que no serà possible.

18. RÈGIM DE PAGAMENT

L'import dels serveis realitzats es justificarà mitjançant aportació, per part de l'adjudicatari/ària, de les corresponents factures en la finalització de les diferents tasques fixades en el programa de treball que s'aprovi.

Les factures es presentaran electrònicament en la finalització i entrega de cadascuna de les tasques fixades en el programa, en cap cas abans.

19. RÈGIM DE PENALITATS

19.1 Les penalitats en que pugui incórrer l'adjudicatari en el compliment de l'objecte del contracte es qualificaran de molt greus, greus i lleus.

LES PENALITATS ES QUALIFICARAN DE MOLT GREUS, GREUS I LLEUS.

A) Incompliments molt greus:

- 1) L'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte en aquest plec, les quals també poden comportar la resolució del contracte.
- 2) Les actuacions que, per acció o omissió, generin riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- 3) La prestació manifestament defectuosa o irregular del servei, amb incompliment de les condicions establertes.
- 4) L'incompliment de les obligacions laborals i de Seguretat Social amb el seu personal.
- 5) La cessió, sotsarrendament o traspàs, total o parcial, del contracte, o cessament

El concepte d'inversió es desenvolupa amb el suport del Fons per a Ciutats Europees (Acord de Subvenció No. 101085947)", que és finançat per la Unió Europea. No obstant això, els punts de vista i opinions expressats són únicament els dels autors i no reflecteixen necessàriament els de la Unió Europea o l'autoritat atorgant. Ni la Unió Europea ni l'autoritat atorgant poden ser considerats responsables d'ells.

de la prestació del servei sense que concorrin les circumstàncies legals que la legitimin.

- 6) La desobediència reiterada, més de dues vegades, a les ordres escrites de l'Ajuntament, relatives a l'execució del contracte.
- 7) La no utilització dels mitjans humans i/o tècnics ofertats.
- 8) La omisió del pagament de la pòlissa de l'assegurança de responsabilitat civil.
- 9) Reiteració en la comissió de faltes greus.

B) Incompliments greus:

- 1) Tractes incorrectes amb els usuaris.
- 2) Incompliment de les obligacions derivades de la normativa sectorial d'aplicació.
- 3) Irregularitats inadmissibles en la prestació del servei, d'acord amb les condicions fixades en el present Plec de condicions.
- 4) La sistemàtica prestació defectuosa o irregular del servei.
- 5) El fet de no estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social.
- 6) L' incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals
- 7) Facturació incorrecta.
- 8) Reiteració en la comissió de faltes lleus.

C) Tindran caràcter d' incompliments lleus

Tots els altres no previstos anteriorment i que infringeixin d'alguna manera les condicions establertes en el Plec de condicions, sempre que siguin en perjudici lleu del servei.

19.2 Penalitats

Les penalitats que li seran imposades al contractista per la comissió d'aquestes faltes són les següents:

- Per incompliments lleus una penalitat equivalent a un 5% com a màxim del preu d'adjudicació per a cada penalitat d'aquesta tipologia.

El concepte d'inversió es desenvolupa amb el suport del Fons per a Ciutats Europees (Acord de Subvenció No. 101085947)", que és finançat per la Unió Europea. No obstant això, els punts de vista i opinions expressats són únicament els dels autors i no reflecteixen necessàriament els de la Unió Europea o l'autoritat atorgant. Ni la Unió Europea ni l'autoritat atorgant poden ser considerats responsables d'ells.

- Per incompliments greus una penalitat equivalent a un 6% com a màxim del preu d'adjudicació per cada penalitat d'aquesta tipologia.
- Per incompliments greus una penalitat equivalent a un 50% com a màxim del preu d'adjudicació. La imposició d'una penalitat d'aquesta tipologia es incompatible amb la imposició d'altres penalitats amb independència de la tipologia que sigui.
- Per demora en el compliment del servei per culpa del contractista, s'imposarà una multa diària proporcional de 0,60 € per cada 1.000 € del preu del contracte (IVA exclòs).

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

20. TERMINI DE GARANTIA

El termini de garantia serà d'un mes.

21. CESSIÓ DEL CONTRACTE

Ateses les característiques del contracte no es permet la seva cessió.

22. SUBCONTRACTACIÓ

L'adjudicatari/ària haurà de prestar aquest servei de forma directa, amb prohibició absoluta de cedir-lo o sotsarrendar-lo, salvat de l'autorització expressa de l'Ajuntament, la qual només podrà ser atorgada per causes extraordinàries justificades degudament i sense que suposi cap càrrec a aquesta administració.

23. PÒLISSA DE RESPONSABILITAT CIVIL

Aportació d'una pòlissa o certificat d'assegurança per riscos professionals per import de 200.000€.

24. LLOC DE PRESTACIÓ / LLIURAMENT DELS SERVEIS A LICITAR

El concepte d'inversió es desenvolupa amb el suport del Fons per a Ciutats Europees (Acord de Subvenció No. 101085947)", que és finançat per la Unió Europea. No obstant això, els punts de vista i opinions expressats són únicament els dels autors i no reflecteixen necessàriament els de la Unió Europea o l'autoritat atorgant. Ni la Unió Europea ni l'autoritat atorgant poden ser considerats responsables d'ells.

Els objectes d'aquest contracte s'han de lliurar a l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda, mitjançant la seu electrònica i dirigit al/la responsable del projecte.

25. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Es determina que el/la tècnic/a municipal responsable del contracte sigui la cap de la Unitat d'Habitatge.

26. SISTEMA DE DETERMINACIÓ DEL PREU DEL CONTRACTE

El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'*Apartat 5* del present plec.

27. TERMINI DE RECEPCIÓ DE LES PRESTACIONS DEL CONTRACTE

Els terminis de recepció de les prestacions del contracte són els que s'indiquen en l'*Apartat 7* del present plec.

28. INFORMACIÓ SOBRE LES CONDICIONS DE SUBROGACIÓ EN CONTRACTES DE TREBALL

No procedeix la subrogació de personal.

29. PROPIETAT INTEL·LECTUAL

L'adjudicatari garanteix que els treballs i serveis prestats a l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda, objecte del contracte, no infringeixen ni vulneren els drets de propietat intel·lectual o industrial o qualsevol altres drets legals o contractuals de tercers, quedant l'Ajuntament indemne de qualsevol responsabilitat.

L'adjudicatari oferirà una llicència, de les dues eines digitals sol·licitades, de com a mínim 24 mesos. I caldrà que facin la formació necessària als treballadors de l'Ajuntament per la correcta utilització de les eines.



Signat a Santa Perpètua de Mogoda, als efectes escaients a data de la signatura electrònica.

