



## Prescripcions tècniques que han de regir per a la contractació del servei de neteja

### 1. Objecte:

El contracte tindrà per objecte la gestió del servei de neteja de l'Escola Oficial d'Idiomes de Tortosa amb la subjecció a les següents condicions:

|                                                   |                                                        |
|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| <b>Objecte: Servei de Neteja del Centre</b>       | <b>Nom centre: Escola Oficial d'Idiomes de Tortosa</b> |
| <b>Domicili:</b>                                  | <b>C/ Sant Domènec 14, 43500 Tortosa</b>               |
| <b>Telèfon / e-mail:</b>                          | <b>977440079 / eoitortosa@xtec.cat</b>                 |
| <b>Metres quadrats:</b>                           | <b>1813 m<sup>2</sup></b>                              |
| <b>Queden excloses les següents dependències:</b> | -----                                                  |

### 2. Descripció i característiques del servei:

Les actuacions objecte de la prestació d'aquest servei tenen com a objecte la realització dels serveis de neteja, que siguin respectuosos amb el medi ambient en els edificis, locals i dependències.

El treball de neteja es farà de manera que, en cap moment, es vegi pertorbat el funcionament normal de les activitats que es desenvolupen en les dependències i instal·lacions objecte d'aquest contracte.

A continuació s'indiquen els treballs o programes de neteja que s'han de dur a terme, amb la finalitat de precisar les freqüències mínimes i les necessitats bàsiques dels tractaments que cal fer, tot i que l'ús intensiu de determinats espais faci necessària una freqüència més gran.

#### 2.1. Normes generals

A banda de les especificacions que s'estableixen en els apartats següents, s'estableixen les normes de caràcter general següents:

- Tornar a netejar sempre que es detecti brutícia, a petició dels interlocutors designats pel Departament.
- Les aixetes i enrajolats de paret s'han de sotmetre, segons el seu estat de conservació, a un tractament anticalç.
- Cal netejar els espais d'acumulació de pols freqüent, com són els sòcols i les reixes de ventilació.
- Cal descongelar i netejar a fons la nevera dos cops a l'any i netejar el forn microones.
- Cal netejar amb urgència, quan calgui, les pintades que puguin aparèixer a les façanes dels edificis.
- Recollida de residus. Transport diari de qualsevol tipus de residu des del punt de generació fins al magatzem final i, si n'hi ha, fins als contenidors municipals en els horaris marcats per les ordenances municipals, separant el material de recuperació. S'inclou en el contracte el subministrament de bosses de plàstic homologades.
- S'han de dur a terme neteges a fons en les circumstàncies següents:
  - Zones on s'hagin dut a terme tasques de pintura, obres o manteniment general, incloent-hi actuacions sobre el paviment.



· Les derivades de qualsevol avaria o incidències com fuites d'aigua, emergències i altres similars.

## **2.2. Indicacions sobre les actuacions de neteja**

- a) Els horaris de treball han de ser sempre diürns, i si és possible fora de l'horari laboral de la major part del personal, entre les 8.00 hores i les 21.00 hores.
- b) Les freqüències indicades tenen el caràcter de mínimes i estan subjectes a modificació, si les circumstàncies puntuals o els canvis d'organització així ho aconsellen.
- c) Cal usar procediments de neteja adequats per tal de garantir l'eficiència energètica.
- d) Les tasques de neteja s'han de fer sempre de dalt a baix i de dintre a fora, de zona neta a zona bruta.
- e) Per millorar l'eficiència energètica, el treball diari s'executa pel procediment de completar plantes consecutivament per concentració de l'equip del personal de neteja.
- f) L'empresa assigna una persona que s'encarregui de la supervisió del servei. La comunicació entre aquesta persona i el personal de neteja es fa mitjançant un sistema de localització per telèfon mòbil que proveeix i és a càrrec de les empreses adjudicatàries.
- g) En la neteja de terres, cal emprar el sistema de galleda doble, amb un compartiment amb aigua neta i el producte detergent i desinfectant en l'altre compartiment, aigua neta per esbandir.
- h) S'escombra sempre amb sistemes que garanteixin no aixecar pols. Per tant, només està permès escombrar en sec en les voreres i escales externes, terrats, patis i altres elements exteriors. Així mateix, i per raons de seguretat, també s'autoritza escombrar en sec en sales d'instal·lacions elèctriques o de calefacció.
- i) La cristal·lització i abrillantament, segons el cas, dels diferents tipus de paviment s'ha de fer de forma mecànica, amb indicació del producte que s'utilitzarà. En cap cas, els productes emprats poden tenir efectes lliscants.
- j) En les neteges de les superfícies elevades cal usar aparells d'aspiració amb els filtres adequats per evitar la disseminació de pols en l'ambient i, en el seu cas, baietes humides. El personal que dugui a terme aquestes tasques ha de tenir a la seva disposició escales convenientment homologades pel que fa a la seguretat en el treball.
- k) Els elements com catifes, moquetes, persianes, parets, reixetes de calefacció i altres similars, es netegen mecànicament, traient la pols amb aparells d'aspiració amb filtres adequats i utilitzant baietes humides amb els productes de neteja adients.
- l) Si cal, en la neteja de mobiliari, s'han d'utilitzar productes per a la restauració de petites ratllades.
- m) En la neteja de daurats i metalls, cal emprar els productes adequats per a l'abrillantament.
- n) Cal fer especial esment als lavabos, on cal revisar al llarg del dia que romanguin en les condicions higièniques òptimes per utilitzar-los en tot moment. Així mateix, cal reposar paper higiènic, paper eixugamans i sabó, per tal d'evitar que en cap moment els usuaris no en tinguin a la seva disposició. Cal usar baietes de colors diferents per a cadascun dels elements.
- o) Els dispensadors higiènics de paper i sabó van a càrrec de l'empresa adjudicatària, les escombretes de bany i tots els contenidors higiènics femenins: aquests cal renovar-los amb una periodicitat mínima als 15 dies.



## **2. 3. Equipament, utilitatge i estris**

- a) L'empresa adjudicatària aporta l'equipament, l'utilitatge i els estris necessaris per prestar el servei objecte del contracte de neteja.
- b) Els materials han d'estar sempre en les condicions d'higiene adequades. En aquest sentit, després de cada procés de neteja s'han de netejar a fons amb aigua i detergent.
- c) Cal informar, al Departament, de la maquinària, els equips i l'utilitatge destinats a les tasques de neteja a través de la persona designada com a responsable del servei, la qual pot sol·licitar, a l'empresa adjudicatària, la informació que consideri necessària de les seves característiques.
- d) Els treballadors de l'empresa adjudicatària han de desar tota la maquinària, els equips i el utilitatge en els espais assignats, un cop utilitzats, i nets.
- e) El manteniment de tota la maquinària, els equips i l'utilitatge és a càrrec de l'empresa. Les empreses adjudicatàries han de garantir que el personal que ha de dur a terme les tasques de neteja, coneix i segueix les indicacions per a l'ús correcte dels productes, aparells i estris emprats, així com de les mesclures, les temperatures o qualsevol altra informació rellevant per la seva seguretat i bon ús. En el mateix sentit, cal garantir que els productes sempre s'utilitzin en els envasos originals, per tal de tenir en tot moment la informació necessària.
- f) Les empreses adjudicatàries garanteixen l'aplicació de les mesures de protecció adients, per la qual cosa garanteixen el personal dels equips de protecció individuals necessaris, entre els quals cal destacar els següents:
  - Guants de goma, que cal utilitzar sempre.
  - Davantals
  - Mascaretes
- g) Cal usar sempre aigua freda.
- h) Aquestes previsions poden ser objecte de millora per part de les empreses adjudicatàries.

## **2.4. Tasques mínimes que cal desenvolupar**

### **a) Sanitaris**

#### **Diari**

- Netejar, fregar i desinfectar els paviments amb detergents.
- Desinfectar els sanitaris i vàters amb productes que no malmetin l'acer inoxidable i introduir-hi les pastilles per desembussar les canonades.
- Netejar els lavabos amb detergents.
- Netejar els miralls i complements.
- Col·locació de paper higiènic (sabó i/o bobines de paper eixugamans o tovalloles, si es considera necessari), subministrat pel centre.

#### **Anual**

- Netejar les portes i marcs. (juliol)
- Netejar les rajoles. (juliol)
- Netejar les finestres. (juliol)

### **b) Aules**



Diari

- Airejar i ventilar.
- Passar el tiràs (*mopa*) a tot el paviment.
- Netejar taques del paviment.
- Netejar les pissarres.
- Buidar i netejar les papereres del rebuig.

Setmanal

- Treure la pols de tot el mobiliari, incloses les pissarres i radiadors.
- Fregar el paviment, inclosos els sòcols.

Anual

- Netejar pissarres amb aigua i sabó.
- Treure taques i guixades de cadires i taules.
- Netejar sostres i parets.
- Netejar a fons el mobiliari (armaris per dins, etc.)
- Netejar radiadors, difusors i altres elements.

c) Departaments i aules específiques

Diari

- Airejar i ventilar.
- Buidar i netejar les papereres del rebuig.
- Netejar taques del paviment.
- Treure la pols de tot el mobiliari, inclosos radiadors.
- Netejar les pissarres (si n'hi ha).
- Passar el tiràs (*mopa*) a tot el paviment i, si cal, fregar.

Setmanal

- Fregar el paviment, inclosos els sòcols.
- Neteja i desinfecció de telèfons, ordinadors i elements de sobretaula.

Anual

- Repassar els vidres de l'interior i del mobiliari.
- Netejar sostres i parets.
- Netejar les portes i els marcs.
- Fregar rajoles (on n'hi hagi).

d) Replà de l'escala i passadissos

Diari

- Passar el tiràs (*mopa*) a tot el paviment.
- Netejar taques del paviment.



- Buidar i netejar les papereres del rebuig.
- Treure la pols del mobiliari, inclosos els radiadors.
- Netejar els vidres de les portes d'accés.

**Setmanal**

- Fregar el paviment, inclosos els sòcols.

**Anual**

- Repassar els vidres de l'interior i del mobiliari que hi pugui haver.
- Netejar els sostres i parets.
- Netejar les taquilles amb productes adequats.

**e) Escales**

**Diari**

- Passar el tiràs (*mopa*) a tot el paviment.
- Netejar les taques del paviment.
- Netejar els passamans.
- Buidar i netejar les papereres del rebuig (si n'hi ha).

**Setmanal**

- Fregar el paviment, inclosos els sòcols.
- Treure la pols de les baranes.

**Anual**

- Repassar els vidres de l'interior.
- Netejar sostres i parets.

**f) Llums, làmpades i conductes de ventilació**

**Mensual**

- Netejar els interruptors.

**Anual:**

- Netejar les lluminàries (setembre).

**g) Escombraries**

**Diari**

- Portar les escombraries recollides als contenidors corresponents.

**h) Vidres, finestres i persianes**

**Quinzenal**

- Vidres interiors de les finestres de les aules



#### Anual

- Vidres exteriors i persianes
- Resta de vidres

Queden excloses d'aquest apartat les tasques de neteja que, a criteri de la direcció del centre, requereixin el muntatge de bastides exteriors.

La programació de les tasques queda supeditada a les necessitats del centre. Les tasques que es programin amb caràcter anual s'hauran de fer coincidir amb els períodes no lectius. A l'inici de curs s'ha d'haver fet una neteja a fons o general de tot el centre.

Són **tasques obligatòries de la neteja general anual (setembre)** les següents:

- Netejar, amb productes específics, tots els vidres de totes les finestres de totes les dependències del centre pel costat interior.
- Netejar, amb productes específics, tots els vidres de totes les finestres que ho permetin pel seu costat exterior.
- Netejar els marcs interiors de les finestres.
- Netejar els ampits exteriors de les finestres.
- Netejar les parts altes (claraboia, panells de fusta, etc.) i fusteries d'alumini en alçada.
- Netejar de parets, sostres, alicatats i punts de llum en alçada.
- Netejar els vidres exteriors.
- Neteja a fons del mobiliari, incloses taules i pupitres.
- Neteja persianes o lames interiors i exteriors en alçada.
- Enlluentiment dels terres.

### 2.5. Material i personal

Són a càrrec de l'empresa contractista els elements següents:

- a) Els estris i la maquinària necessàries. Dins de la documentació tècnica, l'empresa ha de presentar una relació de les màquines que farà servir per a la prestació d'aquest servei.
- b) Els vestits de treball apropiats i les altres despeses necessàries per a l'adequada prestació del servei.
- c) El forniment del sabó de mans i el paper higiènic. Serà necessari el lliurament d'un estoc suficient per tal de garantir el subministrament constant. I en cas de manca d'estoc l'empresa haurà de garantir la reposició en el termini d'una hora des de la sol·licitud.
- d) El cost dels materials utilitzats per a la neteja. Els productes utilitzats per a la neteja. Els productes utilitzats han de ser ecològics segons els criteris ambientals de l'apartat següent.

### 3. Criteris ambientals

Les empreses licitadores han d'aportar una llista amb tots els productes de neteja, higiene, paper i bosses per utilitzar en les tasques d'execució del servei, d'acord amb **l'annex 2 d'aquest plec** de prescripcions tècniques.



Qualsevol canvi en els productes utilitzats requereix una comunicació prèvia i s'ha de garantir la qualitat del servei i del compliment de totes les prescripcions tècniques que hi siguin d'aplicació. A aquest efecte, la comunicació del canvi ha d'anar acompanyada d'una justificació i de tota la documentació requerida en la licitació que garanteixi que es manté el compliment dels requisits.

Com a referència per a les especificacions que s'estableixen a continuació, les etiquetes ecològiques de tipus I (segons ISO 14024) són les següents:

- Distintiu de garantia de qualitat ambiental
- Etiqueta ecològica europea
- Cigne nòrdic
- Àngel blau
- Altra ecoetiqueta oficial equivalent. En aquest cas, cal indicar en un full annex a la documentació, la relació dels criteris ambientals que incorpora.

En cada apartat s'indiquen les ecoetiquetes que, de forma específica, contenen els criteris de referència pertinents, sense que aquest fet n'exclouï d'altres no esmentades que puguin incloure els mateixos criteris, que també es poden presentar igualment a l'efecte de la verificació.

### **3.1. Productes químics de neteja**

#### **3.1.1. Requisits que han de complir els productes bàsics de neteja**

Hauran de complir els requisits pel que fa a compostos químics en la formulació dels productes tal com es descriuen en alguna ecoetiqueta tipus I, en què s'inclou no contenir com a ingredients concentracions superiors al 0,01 % de cap substància identificada com a extremadament preocupant i que com a tal hagi estat inclosa a la llista de l'article 59 del Reglament (EC) 1907/2006 (Reglament REACH) i modificacions posteriors.

#### **3.1.2. Requisits que han de complir els productes específics de neteja**

**Com a mínim 2 d'aquests productes** han de complir amb els següents requisits:

Hauran de complir els requisits pel que fa a compostos químics en la formulació dels productes tal com es descriuen en alguna ecoetiqueta tipus I, en què s'inclou no contenir com a ingredients concentracions superiors al 0,01 % de cap substància identificada com a extremadament preocupant i que com a tal hagi estat inclosa a la llista de l'article 59 del Reglament (EC) 1907/2006 (Reglament REACH) i modificacions posteriors.

### **3.2. Requisits que ha de complir el sabó rentamans**

No pot contenir com a ingredients cap substància de les referides en l'article 57 del Reglament (EC) 1807/2006 (Reglament REACH), ni concentracions superiors al 0,01 % de cap substància identificada com a extremadament preocupant i que com a tal hagi estat inclosa a la llista de l'article 59 del Reglament (EC) 197/2006 (Reglament REACH) i modificacions posteriors.



### **3.3. Requisits que han de complir els materials de cel·lulosa**

#### **3.3.1. Paper higiènic i altres productes de cel·lulosa reciclada**

Han de ser 100 % de fibra reciclada.

#### **3.3.2. Articles de cel·lulosa no reciclada (fibra verge)**

- Tota la fibra verge procedeix de fonts legals.
- Com a mínim el 50 % procedeix de boscos de gestió forestal sostenible.

### **3.4. Requisits que han de complir les bosses d'escombraries**

#### **3.4.1. Per a bosses d'escombraries de plàstic**

- La matèria primera emprada ha de ser plàstic reciclat post consum en com a mínim un 80% respecte tot el plàstic usat.
- El producte ha de complir els requeriments tal i com es descriuen a la norma UNE-EN 13592:2003+A1:2007. Sacs de plàstic per a la recollida de deixalla domèstica. Tipus, requisits i mètodes d'assaig, o equivalent.

#### **3.4.2. Per a bosses d'escombraries compostables per fracció orgànica**

Atès que, per l'extensió de la recollida selectiva urbana d'orgànica, en determinats edificis es previsible que s'hagi introduït també la recollida d'aquesta fracció, les empreses licitadores a l'acord marc hauran d'estar en disposició de proveir també bosses d'escombraries compostables específiques per aquesta fracció, si així s'estableix al contracte derivat, que haurà de complir amb els següents requisits:

- els requisits de biodegradabilitat en 180 dies, tal com es descriuen en la norma UNE-EN 13432:2001. Envasos i embalatges. Requisits dels envasos i embalatges valoritzables mitjançant compostatge i biodegradació.
- els requeriments de resistència tal com es descriuen a la norma UNE-EN 13592:2003+A1:2007. Sacs de plàstic per a la recollida de deixalla domèstica. Tipus, requisits i mètodes d'assaig o equivalent.

### **4. Horari**

El servei es prestarà durant 4 hores al dia en una sola franja de 8.00 a 12.00h amb una treballadora.

DO  
C-  
003  
/03-  
18

Queda exempt del servei del mes d'agost, considerat vacacional i durant el qual el centre romandrà tancat. L'empresa també gaudirà dels períodes de vacances de Nadal i Setmana Santa i dels dies de lliure elecció que corresponguin al centre, si en vol fer ús.

### **5. Obligacions de l'adjudicatari/ària**



- Utilitzar els locals i desenvolupar els serveis objecte de contractació, d'acord amb la finalitat de donar bon servei al personal vinculat al centre.
- Obtener els permisos i autoritzacions necessaris per exercir les activitats objecte del contracte.
- Mantenir les instal·lacions, aparells i altres elements propietat del Departament, en perfecte estat de conservació i funcionament; s'efectuen a càrrec de l'empresa aquelles reparacions o reposicions que esdevinguin o puguin esdevenir.
- Mantenir lliure d'obstacles i objectes la via d'evacuació d'emergència.
- Signar un document acreditatiu de l'inventari de tots els béns que es posin a la seva disposició.
- Abonar tots aquells impostos, arbitris i gravàmens de l'Estat, comunitat autònoma, província o municipi, que afectin l'activitat objecte de contractació; a aquest efecte s'han mostrar, a petició del centre, els documents acreditatius dels extrems esmentats.
- El Departament es reserva el dret d'inspecció de la qualitat dels productes, el grau de prestació del servei i del compliment de la legislació d'higiene i sanitat.
- Un cop finalitzada la relació objecte del contracte, l'adjudicatari/ària tindrà dret a retirar aquells elements de la seva propietat que hagi incorporat posteriorment a la iniciació de la prestació dels serveis, i ha de deixar el recinte i les instal·lacions tal com les va trobar en el moment inicial.

La secretària,



## Annex 1

Les taules han d'incloure la totalitat de productes de cada categoria, de manera que després serveixin de llista de comprovació a la persona responsable, per al seu seguiment.

### *Instruccions generals per emplenar les taules*

- Cada filera ha de correspondre a un article comercial.
- Cal ampliar la llista amb tantes files com sigui necessari.
- Si per un tipus de producte es disposa de dos articles diferents, cal introduir una fila per cada article o denominació comercial.
- Cal seguir les instruccions afegides en cada apartat.
- En la columna "mitjà amb què s'acredita" cal especificar la referència de la documentació de la qual disposa el licitador/a i està en condicions de presentar, per mostrar el compliment dels requisits corresponents.

## 1. Productes químics

### *1.1. Productes bàsics de neteja d'ús general*

| Tipus de producte      | Nom comercial | Nom del fabricant | Mitjà amb què s'acredita el compliment dels requisits |
|------------------------|---------------|-------------------|-------------------------------------------------------|
| Terres i paviments     |               |                   |                                                       |
|                        |               |                   |                                                       |
| Superfícies generals   |               |                   |                                                       |
|                        |               |                   |                                                       |
| Vidres                 |               |                   |                                                       |
|                        |               |                   |                                                       |
| Superfícies ceràmiques |               |                   |                                                       |
|                        |               |                   |                                                       |

DO  
C-  
003  
/03-  
18

### *1.2. Altres productes de neteja d'ús específic*

A la columna "Lliure de substàncies REACH" cal indicar:

"Sí": per als productes dels quals es disposa de certesa documentada que no estan inclosos en la llista del REACH.

"No": per als productes dels quals no es disposa de referència al respecte.



**Recordatori:** El licitador/a ha de disposar (i, per tant, incloure a la taula) com a **mínim 2 productes** on s'acrediti el compliment del requisit, és a dir, on indiqui "sí".

| Tipus de producte | Nom comercial | Nom del fabricant | Lliure de substàncies REACH (Sí/No) | Mitjà amb què s'acredita el compliment dels requisits |
|-------------------|---------------|-------------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------------|
|                   |               |                   |                                     |                                                       |
|                   |               |                   |                                     |                                                       |
|                   |               |                   |                                     |                                                       |
|                   |               |                   |                                     |                                                       |
|                   |               |                   |                                     |                                                       |
|                   |               |                   |                                     |                                                       |

## 2. Sabó rentamans

| Tipus de producte | Nom comercial | Nom del/de la fabricant | Mitjà amb què s'acredita el compliment dels requisits |
|-------------------|---------------|-------------------------|-------------------------------------------------------|
| Sabó rentamans    |               |                         |                                                       |
|                   |               |                         |                                                       |

## 3. Productes de paper i cel·lulosa

A la columna "tipus de fibra" cal indicar:

"R": per a fibra reciclada

"V": per a fibra no reciclada/verge

**Recordatori:** L'empresa ha de presentar com a mínim 1 article de fibra reciclada (R) per a paper higiènic i eixugamans. A més d'aquests, el licitador/a pot llistar altres articles de fibra no reciclada ("V"), que han de complir els requisits que s'estableixen en l'apartat corresponent d'aquest plec de prescripcions tècniques.

| Tipus de producte   | Nom comercial | Nom del/de la fabricant | Tipus de fibra (R / V) | Mitjà amb què s'acredita el compliment dels requisits |
|---------------------|---------------|-------------------------|------------------------|-------------------------------------------------------|
| Paper higiènic (WC) |               |                         |                        |                                                       |
|                     |               |                         |                        |                                                       |
| Paper eixugamans    |               |                         |                        |                                                       |
|                     |               |                         |                        |                                                       |

DO  
C-  
003  
/03-  
18

## 4. Bosses d'escombraries

A la columna "tipus de plàstic" cal indicar:

"R": per a plàstic reciclat (mínim 80%)



“V”: per a plàstic no reciclat

**Recordatori:** L'empresa licitadora ha de presentar com a mínim un tipus de bossa de plàstic reciclat (“R”).

| Tipus de producte     | Nom comercial | Nom del/de la fabricant | Tipus de plàstic (R / V) | Mitjà amb què s'acredita el compliment dels requisits |
|-----------------------|---------------|-------------------------|--------------------------|-------------------------------------------------------|
| Bosses d'escombraries |               |                         |                          |                                                       |
|                       |               |                         |                          |                                                       |
|                       |               |                         |                          |                                                       |