

Expedient: 2825/2024

Contractacions

CONTRACTACIÓ DE LES OBRES DEL PARC ESPORTIU DE CREIXELL FASE 1-A

Expedient núm. 2825/2024

Plec de clàusules administratives i tècniques particulars que regiran la contractació de l'obra del Parc Esportiu de Creixell Fase 1-A



QUADRE DE LES CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE D'OBRA:	3
A) Descripció de l'objecte del contracte:	3
B) Dades econòmiques:	4
C) Existència de crèdit:	4
D) Termini d'execució del contracte:	4
E) Variants:	5
F) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació del contracte:	5
G. Solvència:	5
H) Comitè d'experts:	6
I) Criteris d'adjudicació:	7
J) Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals:	8
K) Garantia definitiva:	8
L) Termini de garantia:	8
M) Modificacions del contracte prevista:	8
N) Revisió de preus:	8
O) Penalitats:	8
P) Condicions especials d'execució del contracte que cal exigir al contractista: article 202:	8
Altra informació:	9
PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES:	9
1.1) Definició de l'objecte del contracte:	9
1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte:	10
1.3) Pressupost base de licitació:	11
1.4) Existència de crèdit:	11
1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues:	12
1.6) Valor estimat:	12
1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació:	12
1.8) Perfil de contractant:	13
1.9) Presentació de proposicions:	13
1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments:	15
1.11) Criteris d'adjudicació:	18
1.12) Obertura de les proposicions i mesa de contractació:	20
1.13) Decisió de no adjudicar o celebrar el contracte i desistiment del procediment:	22
1.14) Termini per a l'adjudicació:	23
1.15) Variants:	23
1.16) Ofertes anormalment baixes:	23
1.17) Garantia provisional:	24
1.18) Garantia definitiva:	24
1.19) Formalització del contracte:	25
1.20) Modificació del contracte:	25
1.21) Règim de pagament:	26
1.22) Revisió de preus:	26
1.23) Penalitats:	26
1.24) Causes de resolució:	27
1.25) Recepció i termini de garantia del contracte:	27
1.26) Cessió:	28
1.27) Subcontractació:	28
1.28) Confidencialitat de la informació:	28
1.29) Règim jurídic de la contractació:	29
1.30) Notificacions i ús de mitjans electrònics:	29
1.31) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i	



mediambientals del contractista.....	30
1.32) Assegurances.....	30
1.33) Lloc de realització de l' objecte del contracte.....	30
1.34) Responsable del contracte.....	30
1.35) Prerogatives de l'administració.....	31
1.36) Drets i obligacions de les parts.....	31
1.37) Protecció de dades de caràcter personal.....	32
1.38) Regim de recursos.....	32
1.39) Tribunals competents.....	32
2) PLEC DE CLÀUSULES TÈCNIQUES.....	32
2.1) Objecte del contracte.....	32
2.3) Definició i contingut de les obres.....	33
2.4) Condicions.....	33
2.5) Definició de les fase i terminis d'execució.....	34
2.6) Supervisió tècnica.....	34
2.7) Drets i obligacions de l'empresa adjudicatària.....	34
2.8) Condicions especials d'execució.....	36
2.9) Execució del contracte.....	36
2.10) Despeses conseqüència d'assaigs i anàlisi de materials i unitats d'obra.....	37
2.11) Pla de seguretat i salut.....	37
2.12) Acta de comprovació de replanteig i d'inici de les obres.....	38
2.13) Extinció del contracte.....	38
2.14) Permisos i llicències.....	39
2.15) Gestió dels residus.....	39
2.16) Senyalització de les obres.....	39
ANNEX 1. DECLARACIÓ RESPONSABLE.....	39
ANNEX 2. DEUC.....	43
ANNEX 3 - MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA i documentació tècnica relativa als criteris avaluable de forma automàtica.....	44
ANNEX 4. UTE	45



QUADRE DE LES CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE D'OBRA:

CONTRACTACIÓ DE LES OBRES DEL PARC ESPORTIU DE CREIXELL FASE 1A, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT AMB VARIS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.

A) Descripció de l'objecte del contracte:

Objecte: Mitjançant aquesta contractació es realitzarà la urbanització de la meitat inferior de l'àmbit sud del Parc, que en la memòria del Masterplan defineix de la següent manera:

"L'àmbit sud comprèn l'esplanada d'equipaments lúdic-esportius i la plataforma del gimnàs. La proposta també contempla un sistema de grades amb una tarima per esdeveniments i una esplanada d'accés amb presència d'arbrat, mobiliari urbà i jocs.

A nivell d'accessibilitat la principal aportació és la remodelació de l'escalinata d'accés a la plataforma del gimnàs i l'adequació de la vorera del carrer Verge del Carme. Al llindar sud, tenint en compte els volums existents fora d'ordenació, es manté l'actual mur de contenció i les escales d'accés.

La principal aportació del Masterplan en aquest àmbit és la creació d'un espai esportiu de caràcter urbà en el que s'hi situen elements cívics i s'incorpora el verd provinent de l'àmbit nord."

El Masterplan es el projecte que inclou tot el futur Parc Esportiu del municipi i, en aquesta licitació, s'estableix la Fase 1A d'urbanització dins de l'àmbit delimitat pels carrers Verge del Carme, Nostra Senyora de Montserrat, carrer d'en Dalmau i el camí de la Pobla de Montornès, amb una superfície total de 3.354,12 m².

Codi de l'expedient: 2825/2024

Codi CPV :

45233252-0 Treballs de pavimentació de carrers

45212200-8 Treballs de construcció d'instal·lacions esportives

45316000-5 Treballs d'instal·lació de sistemes d'enllumenat i senyalització

34928400-2 Mobiliari urbà

45340000-2 Treballs d'instal·lació de baranes, passamans i dispositius de seguretat

Divisió en lots: No procedeix, per raons d'idoneïtat tècnica en l'execució global de tota l'obra.

B) Dades econòmiques

B.1. Determinació del preu: Import de 602.882,36 €, IVA exclòs, d'acord amb el següent desglossament de costos:

Pressupost d'execució material: 506.623,83 €



Despeses Generals 13% 65.861,10 €

Benefici industrial 6% 30.397,43 €

IVA 21% 126.605,30 €

B.2. Valor estimat del contracte: 602.882,36 € IVA exclòs

B.3. Pressupost de licitació:

Pressupost net: 602.882,36 €

IVA 21 % : 126.605,30 €

Total 729.487,66 €

C) Existència de crèdit

C.1. Aplicació pressupostària:

En el present contracte l'adjudicació es sotmet a la condició suspensiva de l'aprovació definitiva del projecte.

Any 2024 partida: **2024-1-342-61924**

C.2. Expedient d'abast plurianual: No

D) Termini d'execució del contracte: 7,5 mesos

D.1. Possibilitat de pròrroga: No

E) Variants: No

F) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació del contracte:

L'adjudicació queda sotmesa a l'aprovació definitiva prèvia del projecte.

Procediment: obert simplificat amb varis criteris (art. 159 de la LCSP)

Tramitació electrònica: mitjançant la Plataforma del servei de contractació pública de la Generalitat.



G. Solvència:

G.1- Solvència econòmica i financera:

S'hauran de presentar els dos mitjans següents:

- 1- Volum anual de negocis en l'àmbit del contracte , referit al millor exercici dintre dels tres últims disponibles dels tres últims anys, dels quals l'any de major volum de negocis haurà de ser almenys 904.323,54 €. Es justificarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, o en registre oficial en el que estiguis inscrit
- 2- Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per un import mínim de 600.000 €. Es justificarà amb certificat expedit per l'assegurador en el que constin els imports i els riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança i aportant un compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

Quan per una raó vàlida, el contractista no estigui en condicions de presentar el volum anual de negocis, se li autoritza a acreditar la seva solvència econòmica i financera per qualsevol altre mitjà que l'ajuntament consideri apropiat.

G.2- Solvència tècnica i professional:

De conformitat amb l'article 88 de la LCSP, la solvència tècnica o professional mínima de l'empresari per executar aquest contracte es determina a través dels mitjans següents:

S'hauran de presentar els dos mitjans següents:

- 1- Declaració indicant els personal tècnic o organismes tècnics, integrats o no en l'empresa, dels que disposi per a l'execució de les obres acompanyada dels documents acreditatius corresponents quan li siguin requerits pels serveis de l'òrgan de contractació.
- 2- Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del que es disposarà fer les obres acompanyada dels documents acreditatius corresponents quan li siguin requerits pels serveis de l'òrgan de contractació.

D'acord amb l'article 87.) de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de contractes del sector públic i l'article 11.4.a) del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

Classificació:

L'article 77 de la LCSP estableix que per als contractes d'obres el valor estimat dels quals sigui igual o superior a 500.000 euros serà requisit indispensable que l'empresari estigui degudament classificat com a contractista d'obres dels poders adjudicadors.

La solvència econòmica i tècnica mínima requerida es podrà acreditar, alternativament, amb la classificació empresarial en els grups, subgrups i categories que tot seguit es detallen:



De conformitat amb l'article 159.4.a) LCSP tots els licitadors que es presentin a licitacions realitzades a través del procediment simplificat hauran d'estar inscrits en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) o en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI), en la data final de presentació d'ofertes.

G.3. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte:

No

H) Comitè d'experts: No

I) Criteris d'adjudicació: Indicats a la clàusula 1.11)

CRITERIS PUNTUABLES PER FÓRMULA / AUTOMÀTICAMENT

Criteri 1

El primer criteri avaluable de forma automàtica és l'oferta econòmica, amb un màxim de **60 punts** i ponderat de la manera següent:

S'atorgarà la màxima puntuació a la licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula:

$\frac{\text{Pressupost net de licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net de licitació} - \text{oferta més econòmica}} \times \text{Punts màxims} = \text{puntuació resultant}$

L'oferta que no plantegi cap rebaixa del pressupost màxim de licitació serà valorada amb 0 punts. En el cas que cap empresa realitzi una disminució percentual mínima respecte del pressupost màxim de licitació, serà atorgada a totes les licitadores una puntuació corresponent a la meitat de la puntuació màxima.

Criteri 2

El segon criteri avaluable de forma automàtica amb un màxim de puntuació de **10 punts** és la reducció del termini d'execució d'obra.

Les licitadores hauran d'indicar la proposta del número de setmanes d'execució de l'obra, tenint en compte que com a màxim serà de 30 setmanes. Aquesta proposta s'haurà d'indicar en SETMANES i no en dies.



S'atorgarà la màxima puntuació a la licitadora que formuli el termini d'execució amb un número de setmanes més baix. La proposta que no plantegi reducció en les setmanes del termini d'execució serà valorada amb 0 punts. La proposta que superi les 30 setmanes d'execució de l'obra, serà exclosa del procés de licitació. A la resta de propostes se'ls aplicarà la fórmula següent:

$\frac{\text{Màx Setmanes Execució obra} - \text{Setmanes Execució obra}}{\text{Màx Setmanes Execució obra} - \text{Mínim Setmanes Execució obra}} \times \text{Punts màxims}$
= punts

On:

- Punts: la puntuació resultant d'aplicar la fórmula per cada empresa licitadora.
- Punts Màxims: la puntuació màxima, que en aquest cas són 10.
- Max Setmanes Execució obra: és el màxim de setmanes permeses per l'execució de l'obra, que són 30 setmanes.
- Setmanes Execució obra: és el número de setmanes màxim per executar l'obra de la proposta.
- Mínim setmanes Execució obra: és la proposta d'execució amb número de setmanes més baixa.

Criteri 3

El tercer criteri avaluable de forma automàtica és l'ampliació dels terminis de garantia dels materials subministrats i instal·lats, fins a **20 punts**, ponderat de la manera següent:

Ampliació de garantia: màxim de 20 punts, d'acord amb el barem següent:

- 20 punts si el termini de garantia és de 7 anys
- 15 punts si el termini de garantia és de 5 anys.
- 7 punt si el termini de garantia és de 3 anys.
- 0 punts si el termini és el que determina el ple de 12 mesos.

Criteri 4

El quart criteri avaluable de forma automàtica és la millora en el sauló determinat en el projecte, fins a **10 punts**, ponderat de la manera següent:

Oferir sauló estabilitzat, valorat en un import aproximat de 8.000,00€

- 10 punts si s'ofereix el canvi.
- 0 punts si no s'ofereix.

J) Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals:

Per determinar si les ofertes contenen valors anormals o desproporcionats s'aplicaran els paràmetres objectius previstos en l'article 85 del Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.



K) Garantia definitiva: Si

Import: 5% del preu d'adjudicació exclòs l'IVA

L) Termini de garantia: 1 any o la prevista a l'oferta

M) Modificacions del contracte prevista: No

N) Revisió de preus: No

O) Penalitats:

El contractista queda obligat al compliment del termini d'execució total del contracte en els termes previstos en el Plec. El règim de penalitats per demora serà el previst a l'article 193 LCSP.

P) Condicions especials d'execució del contracte que cal exigir al contractista: article 202.

El contractista promocionarà el reciclat dels productes, establint les mesures necessàries per una correcta gestió dels residus de la construcció, aportant els justificants d'aquesta gestió als abocadors autoritzats. L'empresa proposada com adjudicatària, haurà de presentar un contracte amb un gestor de residus autoritzat.

Altra informació:

Consultes: mitjançant el perfil del contractant

Lloc de presentació de les ofertes: Sobre Digital. Plataforma de contractació pública.

Perfil del contractant:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=Ajuntament+de+Creixell&idCap=31276578&ambit



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES:

1.1) Definició de l'objecte del contracte

L'objecte del contracte es la realització del projecte executiu de la urbanització de la meitat inferior de l'àmbit sud del Parc, que la memòria del Masterplan defineix de la següent manera:

L'àmbit sud comprèn l'esplanada d'equipaments lúdic-esportius i la plataforma del gimnàs. La proposta també contempla un sistema de grades amb una tarima per esdeveniments i una esplanada d'accés amb presència d'arbrat, mobiliari urbà i jocs.

A nivell d'accessibilitat la principal aportació és la remodelació de l'escalinata d'accés a la plataforma del gimnàs i l'adequació de la vorera del carrer Verge del Carme. Al llindar sud, tenint en compte els volums existents fora d'ordenació, es manté l'actual mur de contenció i/es esca/es d'accés.

La principal aportació del Masterplan en aquest àmbit és la creació d'un espai esportiu de caràcter urbà en el que s'hi situen elements cívics i s'incorpora el verd provinent de l'àmbit nord.

L'actuació, per tant, es basa en els següents elements:

- Tractament de Paviments.
- Adequació dels accessos a l'espai lliure.
- Seguretat en els recorreguts.
- Proposta d'enllumenat exterior.
- Proposta de jardineria i tractament paisatgístic.
- instal·lació o adequació de les pistes esportives.
- Previsió de xarxes de serveis tècnics (aigua, BT, enllumenat, sanejament)
- Enllumenat de les pistes esportives.
- Mobiliari urbà i altres elements de protecció.
- Consolidació i reparació dels murs de pedra existents.

De conformitat amb l'article 99 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, LCSP, es fa constar la no divisió per lots de l'objecte del present contracte, atès que la divisió en lots de l'obra dificultaria l'eficiència i l'agilitat de l'obra atenent que la correcta execució implica la coordinació de les diferents partides d'obra a executar.

Codis CPV que corresponen a l'objecte del contracte:

45233252-0 Treballs de pavimentació de carrers

45212200-8 Treballs de construcció d'instal·lacions esportives

45316000-5 Treballs d'instal·lació de sistemes d'enllumenat i senyalització

34928400-2 Mobiliari urbà

45340000-2 Treballs d'instal·lació de baranes, passamans i dispositius de seguretat



El contracte té naturalesa administrativa i es qualifica com a contracte d'obres tal com estableix l'article 13 de la LCSP.

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient.

1.3) Pressupost base de licitació

1. El pressupost base és l'indicat en el Projecte executiu redactat a l'efecte de la construcció d'aquestes obres:

Pressupost net: 602.882,36 €

IVA 21 % : 126.605,30 €

Total 729.487,66 €

Costos directes (P.E.M.)	506.623,83 €
---------------------------------	--------------

Costos indirectes

Despeses generals contractista, 13 %	65.861,10 €
--------------------------------------	-------------

Benefici industrial contractista, 6%	30.397,43 €
--------------------------------------	-------------

602.882,36 €

Altres despeses

I.V.A. Vigent, 21 %	126.605,30 €
---------------------	--------------

Cost final	729.487,66 €
-------------------	---------------------

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent, en cap cas s'admetran ofertes per sobre el pressupost de licitació.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 LCSP i concordants.

En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.



En qualsevol cas es troben incloses dins del preu les despeses relatives a la taxa de la llicència municipal d'obres i de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres, així com d'altres tributs que puguin substituir-los.

1.4) Existència de crèdit

La despesa derivada d'aquesta contractació de 729.487,66 € IVA inclòs, es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària **2024-1-342-61924** del vigent pressupost de l'ajuntament de Creixell.

L'adjudicació queda sotmesa a l'aprovació definitiva prèvia del projecte.

1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues

El contracte tindrà una durada de 7,5 mesos, a comptar des de la data de la signatura de l'Acta de comprovació del replanteig.

L'acta de comprovació del replanteig s'ha d'estendre en el termini màxim d'un mes a comptar des de la formalització del contracte, excepte casos excepcionals justificats.

L'acta de comprovació del replanteig i els terminis parcials que puguin fixar-se en aprovar el programa de treball, amb els efectes que s'hi determinin, s'entenen integrants del contracte i, per tant, són exigibles.

El contracte no serà prorrogable.

1.6) Valor estimat

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 602.882,36 € IVA exclòs.

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

L'expedient d'aquesta contractació és objecte de tramitació ordinària i l'adjudicació és farà mitjançant procediment obert simplificat, en aplicació als (apartats de l'1 al 5) de l'article 159 de la LCSP, de conformitat amb els requisits que s'hi estableixen.

Aquesta licitació aconsegueix el que determina l'esmentat article en tant que el seu valor estimat és igual o inferior a 2.000.000 d'euros en el cas de contractes d'obres i entre els criteris d'adjudicació que preveu el plec no n'hi hagi cap d'avaluable mitjançant un judici de valor.

Aquest contracte no té la consideració de contracte subjecte a regulació harmonitzada, pel fet de tractar-se d'un import inferior al que s'estableix a l'article 20 de la LCSP.

L'adjudicació queda sotmesa a l'aprovació definitiva prèvia del projecte.

1.8) Perfil de contractant

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de



contractant a través de l'adreça següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=Ajuntament+de+Creixell&idCap=31276578&ambit

1.9) Presentació de proposicions

El termini de presentació d'ofertes és de 20 dies naturals des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant.

La presentació de proposicions es podrà realitzar durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any, excepte l'últim dia del termini en el que la presentació d'ofertes es podrà tramitar fins a les 23 hores.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=Ajuntament+de+Creixell&idCap=31276578&ambit

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les empreses licitadores designin en el seu DEUC o declaració anàloga per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Es considerarà efectuada la presentació de les proposicions amb la recepció, al registre d'entrada de l'òrgan de contractació, del resum signat de l'oferta. Els licitadors, un cop presentada l'oferta, rebran el certificat de presentació amb la data, hora i el número de registre d'entrades.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, amb la comunicació del canvi de data a totes les empreses que haguessin activat l'oferta.

Un cop presentada la proposició no podrà ser retirada sota cap concepte. La retirada injustificada d'una proposició, donarà lloc a la prohibició de contractar prevista a l'article 71.2 de la LCSP.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec de clàusules administratives particulars i del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el RELI o ROLECE, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Preparació dels documents:

S'hauran d'aportar els documents en format PDF. Preferiblement convertir els documents



PDF a format PDF/A.

El fitxer ha de ser com a màxim de 20 MB, per la qual cosa es recomana reduir la grandària/resolució de les imatges abans d'incloure-les en documents.

En el cas de documents més grans de 20 MB es recomana dividir-los en fitxers més petits, per exemple, trossegant-los per grups de pàgines. En el cas de fraccionar un document que hagi d'anar signat, han de signar-se totes les fraccions del mateix. Totes les parts d'un document s'hauran d'anomenar igual, afegint un sufix que indiqui quina part és i el nombre total de parts. Així per exemple si dividim un document anomenat "Propostatecnica.pdf" la seva descomposició serà: "Propostatecnica_1de3.pdf"; "propostatecnica_2de3.pdf"; "propostatecnica_3de3.pdf".

La modalitat de signatura electrònica admesa en els sistemes de transmissió i recepció electrònica de proposicions i recepció electrònica de sol·licituds de participació, és la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel que es deroga la Directiva 1999/93/CE.

Recordem que s'ha de disposar de Certificat Digital Reconegut en període de validesa per a tots els representants, apoderats o personal de la seva empresa implicats en la presentació de sobres electrònics. La llista de Prestadors qualificats de serveis electrònics està publicada en el Ministeri d'Indústria en la següent adreça:

<https://sede.minetur.gob.es/ca-es/firmaelectronica/Paginas/Prestadores-de-servicioselectronicos-de-confianza.aspx>

Altrament, els licitadors han de verificar amb antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, que el certificat està correctament instal·lat a l'ordinador i que es poden signar documents.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives, essent rebutjades directament per la Mesa de contractació. Així, és obligació de les empreses licitadores passar un antivirus en tots els documents que conformen l'oferta prèviament a incorporar-los a la Web de Sobre Digital. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

Cada licitador, individualment, no podrà presentar més d'una proposició, ni tampoc subscriure cap altra proposta en una UTE, o figurar integrat en més d'una UTE, amb la conseqüència de l'exclusió de totes les propostes presentades en infracció d'aquesta norma.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en els termes següents:

SOBRE ÚNIC- Documentació administrativa i documentació dels criteris avaluable de forma automàtic:

Inclourà:



☐ Declaració responsable d'acord amb el model de l' **ANNEX 1**, i que trobareu com a plantilla al sobre d'aquesta licitació en l'eina de Sobre Digital.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar una declaració responsable per separat.

☐ **ANNEX 2. DEUC.**

☐ Tots aquells documents que siguin precisos per a la valoració dels criteris d'adjudicació que no depenen d'un judici de valor d'acord amb la clàusula 1.11) i la proposta econòmica d'acord amb el model que s'adjunta com **ANNEX 3**, i que trobareu com a plantilla al sobre d'aquesta licitació en l'eina de Sobre Digital. La proposició econòmica s'ha de presentar per escrit i no s'acceptaran les que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-la.

☐ **ANNEX 4.** (si es el cas) Compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte En l'escrit de compromís s'indicarà: els noms i circumstàncies dels quals la constitueixin; la participació de cadascun d'ells, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte. El citat document haurà d'estar signat pels representants de cadascuna de les empreses que componen la unió.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants de la declaració responsable.

1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si s'escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP.
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.
- Acreditar la solvència requerida en els termes establerts en aquest plec.
- A mes, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment



d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti de les seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada- de valor estimat igual o superior a 221.000 euros- o en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 80 de la LCSP.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte.

Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poder suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.



REGISTRE DE LICITADORS

De conformitat amb l'article 159.4.a) LCSP tots els licitadors que es presentin a licitacions realitzades a través del procediment simplificat hauran d'estar inscrits en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) o en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI), en la data final de presentació d'ofertes.

La inscripció en el ROLECE o RELI acredita enfront de tots els òrgans de contractació del sector públic, segons el que s'hi reflecteixi i llevat que hi hagi una prova en contra:

- a. les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial
- b. solvència econòmica i financera i tècnica o professional,
- c. classificació i altres circumstàncies inscrites,
- d. la concurrència o no de les prohibicions de contractar que hi hagin de constar.

La presentació de les proposicions suposa l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el ROLECE o RELI, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

a) La solvència econòmica i financera de l'empresa s'acreditarà pels dos mitjans següents:

1- Volum anual de negocis en l'àmbit del contracte , referit al millor exercici dintre dels tres últims disponibles dels tres últims anys, dels quals l'any de major volum de negocis haurà de ser almenys 904.323,54 €. Es justificarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, o en registre oficial en el que estigués inscrit.

2- Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per un import mínim de 600.000 €. Es justificarà amb certificat expedit per l'assegurador en el que constin els imports i els riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança i aportant un compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

Quan per una raó vàlida, el contractista no estigui en condicions de presentar el volum anual de negocis, se li autoritza a acreditar la seva solvència econòmica i financera per qualsevol altre mitjà que l'ajuntament consideri apropiat.

b) La solvència tècnica i professional de l'empresa s'acreditarà pels dos mitjans següents:

1- Declaració indicant els personal tècnic o organismes tècnics, integrats o no en l'empresa, dels que disposi per a l'execució de les obres acompanyada dels documents acreditatius corresponents quan li siguin requerits pels serveis de l'òrgan de contractació.

2- Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del que es disposarà fer les obres acompanyada dels documents acreditatius corresponents quan li siguin requerits pels serveis de l'òrgan de contractació.

D'acord amb l'article 87.) de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de contractes del sector públic i l'article 11.4.a) del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

Classificació:



L'article 77 de la LCSP estableix que per als contractes d'obres el valor estimat dels quals sigui igual o superior a 500.000 euros serà requisit indispensable que l'empresari estigui degudament classificat com a contractista d'obres dels poders adjudicadors.

La solvència econòmica i tècnica mínima requerida es podrà acreditar, alternativament, amb la classificació empresarial en els grups, subgrups i categories que tot seguit es detallen:

Grup: G Subgrup: 6 Categoria: 3

1.11) Criteris d'adjudicació

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

Criteris avaluables de forma automàtica: 100 punts

Criteri 1

El primer criteri avaluable de forma automàtica és l'oferta econòmica, amb un màxim de **60 punts** i ponderat de la manera següent:

S'atorgarà la màxima puntuació a la licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula:

$\frac{\text{Pressupost net de licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net de licitació} - \text{oferta més econòmica}} \times \text{Punts màxims} = \text{puntuació resultant}$

L'oferta que no plantegi cap rebaixa del pressupost màxim de licitació serà valorada amb 0 punts. En el cas que cap empresa realitzi una disminució percentual mínima respecte del pressupost màxim de licitació, serà atorgada a totes les licitadores una puntuació corresponent a la meitat de la puntuació màxima.

Criteri 2

El segon criteri avaluable de forma automàtica amb un màxim de puntuació de **10 punts** és la reducció del termini d'execució d'obra.

Les licitadores hauran d'indicar la proposta del número de setmanes d'execució de l'obra, tenint en compte que com a màxim serà de 30 setmanes. Aquesta proposta s'haurà d'indicar en SETMANES i no en dies.

S'atorgarà la màxima puntuació a la licitadora que formuli el termini d'execució amb un número de setmanes més baix. La proposta que no plantegi reducció en les setmanes



del termini d'execució serà valorada amb 0 punts. La proposta que superi les 30 setmanes d'execució de l'obra, serà exclosa del procés de licitació. A la resta de propostes se'ls aplicarà la fórmula següent:

$\frac{\text{Màx Setmanes Execució obra} - \text{Setmanes Execució obra}}{\text{Màx Setmanes Execució obra} - \text{Mínim Setmanes Execució obra}} \times \text{Punts màxims}$ = punts

On:

- Punts: la puntuació resultant d'aplicar la fórmula per cada empresa licitadora.
- Punts Màxims: la puntuació màxima, que en aquest cas són 10.
- Max Setmanes Execució obra: és el màxim de setmanes permeses per l'execució de l'obra, que són 30 setmanes.
- Setmanes Execució obra: és el número de setmanes màxim per executar l'obra de la proposta.
- Mínim setmanes Execució obra: és la proposta d'execució amb número de setmanes més baixa.

Criteri 3

El tercer criteri avaluable de forma automàtica és l'ampliació dels terminis de garantia dels materials subministrats i instal·lats, fins a **20 punts**, ponderat de la manera següent:

Ampliació de garantia: màxim de 20 punts, d'acord amb el barem següent:

- 20 punts si el termini de garantia és de 7 anys.
- 15 punts si el termini de garantia és de 5 anys.
- 7 punt si el termini de garantia és de 3 anys.
- 0 punts si el termini és el que determina el ple de 12 mesos.

Criteri 4

El quart criteri avaluable de forma automàtica és la millora en el sauló determinat en el projecte, fins a **10 punts**, ponderat de la manera següent:

Oferir sauló estabilitzat, valorat en un import aproximat de 8.000,00€

- 10 punts si s'ofereix el canvi.
- 0 punts si no s'ofereix.

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran els establerts en l'article 147.2 la LCSP.

a) Major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social a la plantilla de cadascuna de les empreses, primant en cas d'igualtat, el nombre més gran de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla, o el nombre més gran de persones treballadores en inclusió a la plantilla.

b) Menor percentatge de contractes temporals a la plantilla de cadascuna de les empreses.

c) Major percentatge de dones empleades a la plantilla de cadascuna de les empreses.



d) El sorteig, en cas que l'aplicació dels criteris anteriors no hagi donat lloc a desempat.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat es sol·licitarà als licitadors en el moment de produir-se l'empat, tanmateix els licitadors hauran d'acreditar que disposen d'aquestes dades al finalitzar el termini de licitació.

1.12) Obertura de les proposicions i mesa de contractació

La Mesa de contractació es constituirà amb les persones següents:

President: **L'alcalde/a o regidor/a en qui delegui**

Vocals: **la secretària interventora accidental, i una persona funcionària de la Corporació**

Secretària: **una persona funcionària de la Corporació, que actua sense veu ni vot.**

Els custodis seran els encarregats de permetre l'obertura dels sobres un cop aplicades les seves credencials.

Funcionament

Les dates i llocs on es celebrarà l'acte públic d'obertura d'ofertes s'indicarà en el perfil del contractant.

En tot moment, la Mesa de contractació pot sol·licitar l'assessorament i els informes dels tècnics que consideri necessaris a fi d'avaluar les ofertes presentades.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme mitjançant la funcionalitat que aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, adreçant-se un correu electrònic a les empreses licitadores amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent

L'obertura dels sobres es farà a través de l'eina Sobre Digital. El sistema informàtic que suporta l'eina té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

L'eina Sobre Digital preveu el procés automàtic per demanar les paraules clau a les empreses licitadores. Aquest procés es realitzarà de forma automàtica 24 hores després de finalitzar el termini de presentació de les ofertes. En cas que l'empresa no envii la paraula clau, està previst que el procés es repeteixi automàticament cada dia fins al dia d'obertura de sobres.

Així mateix, els custodis podran demanar les paraules claus tantes vegades com ho considerin necessàries. Aquestes seran peticions addicionals a les quals farà la plataforma automàticament.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver



introduït l'empresa la paraula clau.

Totes les actes de la Mesa de contractació es publicaran en el perfil de contractant.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Obertura de sobres i proposta d'adjudicació

Sobre únic

En aquells casos en els quals el licitador solament hagi de presentar un únic sobre la mesa de contractació en acte públic procedirà a l'obertura de la proposició i a la seva lectura.

Finalitzat l'acte públic, en la mateixa sessió, la mesa procedirà a:

- a. Avaluar i classificar les ofertes, prèvia exclusió, en el seu cas, de les ofertes que no compleixin els requisits del plec.
- b. Realitzar la proposta d'adjudicació a favor del candidat amb millor puntuació
- c. Comprovar mitjançant consulta al registre de licitadors corresponent (RELI/ROLECE) el compliment de les condicions exigides a la clàusula 1.10) d'aquest plec per poder subscriure el contracte.

Tots aquells aspectes que no resultin acreditats mitjançant la consulta al registre corresponent, es requerirà al licitador que ha obtingut la millor puntuació perquè aporti la documentació necessària en el termini de 7 dies hàbils a comptar de la recepció de la comunicació corresponent. Així mateix haurà d'aportar:

- a. document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva el compromís a què referència l'art. 75.2 LCSP, si és el cas
- b. la documentació justificativa de què disposa efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'art. 76.2 de la LCSP, si és el cas.
- c. qualsevol altra documentació exigida en el present plec:

☐ Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

El requeriment que s'efectuï al licitador té la consideració d'acte de tràmit i d'impuls de l'expedient.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

Així mateix, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També, podrà sol·licitar aquests informes quan consideri



necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració

Un cop acabat l'acte d'obertura dels sobres, les empreses licitadores poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin adients, observacions que es recolliran en l'acta.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores

Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació remetrà a l'òrgan de contractació la relació classificada per ordre decreixent de valoració de les ofertes i formularà la proposta d'adjudicació corresponent.

1.13) Decisió de no adjudicar o celebrar el contracte i desistiment del procediment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

1.14) Termini per a l'adjudicació

Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

No obstant l'adjudicació restarà suspesa fins l'aprovació definitiva prèvia del projecte.

En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan exigeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin al plec.

L'adjudicació haurà de ser motivada, es notificarà als candidats o licitadors i, simultàniament, es publicarà al perfil del contractant.

La notificació haurà de contenir, en tot cas, la informació necessària que permeti el licitador exclòs o candidata descartat interposar recurs suficientment fundat contra la decisió d'adjudicació. En particular expressarà els següents extrems:

- En relació amb els candidats descartats, l'exposició resumida de les raons per les quals s'hagi desestimat la seva candidatura.
- Respecte als licitadors exclosos del procediment d'adjudicació, també en forma resumida, les raons per les quals no s'hagi admès la seva oferta.
- En tot cas, el nom de l'adjudicatari, les característiques i avantatges de la proposició de l'adjudicatari determinants que hagi estat seleccionada l'oferta d'aquest amb preferència a



les quals hagin presentat els restants licitadors les ofertes dels quals hagin estat admeses.

- En la notificació i en el perfil del contractant s'indicarà el termini en que s'ha de formalitzar.

1.15) Variants

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

1.16) Ofertes anormalment baixes

Per determinar si les ofertes contenen valors anormals o desproporcionats s'aplicaran els paràmetres objectius previstos en l'article 85 del Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Es consideraran, en principi, desproporcionades o temeràries les ofertes econòmiques que es trobin en els supòsits següents:

1. Quan, concurrent un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
2. Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior a més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
3. Quan concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. Això no obstant, s'exclourà per al càlcul d'aquesta mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior a més de 10 unitats percentuals a aquesta mitjana. En qualsevol cas, es considera desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
4. Quan hi concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. Això no obstant, si entre elles hi ha ofertes que siguin superiors a aquesta mitjana en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el nombre de les ofertes restants és inferior a tres, la nova mitjana es calcula sobre les tres ofertes de menor quantia.
5. Excepcionalment, i atenent a fi del contracte i circumstàncies del mercat, l'òrgan de contractació podrà motivadament reduir en un terç al corresponent plec de clàusules administratives particulars els percentatges establerts en els apartats anteriors.
6. Per a la valoració de les ofertes com a desproporcionades, la mesa de contractació podrà considerar la relació entre la solvència de l'empresa i l'oferta presentada.

En el supòsit que l'oferta de l'empresa licitadora que hagi obtingut la millor puntuació incorri en presumpció d'anormalitat, prèviament a la comprovació en el RELI/ROLECE i al requeriment de la documentació, la Mesa de contractació li requerirà perquè justifiqui l'oferta presentada i desglossi raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'empresa licitadora les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini màxim de 5 dies hàbils des de l'enviament de la corresponent comunicació per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Transcorregut aquest termini, si la mesa de contractació no rep la informació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la



proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

L'òrgan de contractació rebutjarà l'oferta si comprova que és anormalment baixa, perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclosos els convenis col·lectius sectorials vigents d'acord amb l'art. 149.4 de la LCSP.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

1.17) Garantia provisional

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 LCSP.

1.18) Garantia definitiva

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP.

La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i s'hagi complert satisfactòriament el contracte.

1.19) Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP.

En tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu dins el termini de 15 dies hàbils a comptar des del següent a la recepció de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula 1.13, essent aplicables els terminis previstos en els apartats



anterior.

1.20) Modificació del contracte

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

Les modificacions del contracte no previstes en aquesta clàusula només podran efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP.

Aquestes modificacions no previstes són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En cas que excedeixin del percentatge indicat, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

En cas que la modificació suposi supressió o reducció d'unitats d'obra, el contractista no tindrà dret a reclamar cap indemnització.

1.21) Règim de pagament

El contractista presentarà factures mensuals. La direcció facultativa de l'obra expedirà mensualment les certificacions d'obra als efectes del seu pagament.

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament de Creixell en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures s'han de presentar en el Registre General de l'Ajuntament de Creixell.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de l'ajuntament de Creixell.

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis DIR3: Oficina comptable: L01430509 Intervenció General - Registre de Factures.

1.22) Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

1.23) Penalitats

L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels



compromisos assumits per l'empresa contractista en relació amb aquest plec es podrà acordar la imposició de penalitats d'acord amb el que s'estableix a l'article 193 de la LCSP.

Les penalitats s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del director de l'obra o del responsable del contracte designat, que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagin d'abonar-se al contractista o sobre la garantia, que, si escau, s'hagués constituït, quan no puguin deduir-se de les esmentades certificacions.

Indemnització a tercers

Serà obligació del contractista indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.

1.24) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest Plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes a l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïlladament o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar l'execució de les obres o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors/es durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixen en els articles 212, 213, 306, 307, 245, i 246 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.



1.25) Recepció i termini de garantia del contracte

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210, 243, 300, 304 i 305 de la LCSP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

Si, a causa del seu estat, els béns no poden ser rebuts s'ha de deixar constància en l'acta de recepció (acta que ha d'elaborar-se per part del tècnic responsable del contracte el dia del lliurament dels béns i ha de pronunciar-se en relació amb els béns lliurats si s'han lliurat a satisfacció o no de l'ajuntament, amb argumentació tècnica, i l'administració ha de donar les instruccions necessàries a l'empresa contractista perquè solucioni l'estat del béns defectuosos o lliuri béns nous d'acord amb el contracte.

S'aixecarà, així mateix, acta de recepció de les obres, començant llavors **el termini de garantia d'un any, o del termini que l'adjudicatari hagi ofert.**

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els béns subministrats, l'òrgan de contractació té dret a reclamar a l'empresa contractista la reposició dels que siguin inadequats o la seva reparació si és suficient.

Si els béns no són aptes per la seva finalitat, com a conseqüència dels vicis o defectes observats i imputables a l'empresa contractista, i hi ha la presumpció que la reparació o reposició no és suficient, l'òrgan de contractació pot rebutjar els béns i deixar-los a compte de l'empresa contractista, sense que aquesta tingui el dret al pagament dels béns o, si escau, a que se li reclami el preu que l'Administració hagi d'abonar.

Pel que fa a les obres realitzades, en cas de vicis ocults, s'estarà al que es disposa a l'article 244 de la LCSP.

Un cop s'hagin acomplert pel contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva.

1.26) Cessió

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

- Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa la cessió.
- Que el cedent tingui executat al menys un 20 per 100 de l'import del contracte.
- Que el cessionari tingui capacitat per a contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si tal requisit ha estat exigit al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.



d) Que la cessió es formalitzi entre l'adjudicatari i cessionari, en escriptura pública.

1.27) Subcontractació

S'autoritza la subcontractació parcial de les prestacions accessòries objecte del contracte en els termes i en les condicions que estableix l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

La subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits següents:

1. Comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament de l'adjudicatari de les dades següents amb relació amb cada subcontracte que pretengui realitzar.
2. Identificació del subcontractista, amb les dades de personalitat, capacitat i solvència.
3. Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.
4. Import de les subcontractacions a realitzar.
5. No podrà subcontractar-se amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració, ni freturoses de la capacitat, solvència i habilitació professional precisa per executar les prestacions concretes que es subcontracten.
6. El contractista que subcontracti haurà de comprovar amb caràcter previ a l'inici dels treballs que subcontracti, l'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors que realitzin els treballs en qüestió en compliment d'allò que s'ha fixat en el Reial Decret 5/2011, de 29 d'abril, de mesures per a la regularització i control de l'ocupació submergida i foment de la rehabilitació d'habitatges.
7. El contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació d'acord amb la legislació laboral.
8. Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront de l'Ajuntament, amb arranjament estricte als plecs de clàusules administratives particulars i als termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral així com de l'obligació de submissió a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense que el coneixement per part de l'Ajuntament de l'existència de subcontractacions alteri la responsabilitat exclusiva del contractista principal.
9. El contractista haurà d'abonar als subcontractistes el preu pactat per les prestacions que realitzin com a mínim en els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. Per garantir tal compliment, amb cada facturació a l'Ajuntament deurà el contractista aportar el justificatiu del pagament dels treballs realitzats en el mes anterior per les empreses o autònoms que hagi subcontractat en el marc del contracte actual.

1.28) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades



incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

1.29) Règim jurídic de la contractació

El contracte que regula aquest Plec és un contracte administratiu d'obres tipificat a l'art. 13 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Aquest contracte es regeix per:

- ☐ Plec de clàusules administratives particulars, el plec de prescripcions tècniques (PCAP i PPT), i Projecte d'obres.
- ☐ Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP)
- ☐ Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del sector públic (en endavant RD 817/2009).
- ☐ Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò que no s'oposi, contradigui o resulti incompatible amb la LCSP (d'ara endavant, RGLCAP).
- ☐ Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública. En tot allò no previst en els apartats anteriors seran aplicables la resta de normes de dret administratiu i, en darrer terme, les de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

1.30) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Plataforma del servei de contractació pública

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).



El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la Seu electrònica https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=Ajuntament+de+Creixell&idCap=31276578&ambit

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

1.31) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

1.32) Assegurances

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de. 600.000 €.

1.33) Lloc de realització de l' objecte del contracte

El lloc fixat per a la realització de les obres objecte del contracte és l'àmbit delimitat pels carrers Verge del Carme, Nostra Senyora de Montserrat, carrer d'en Dalmau i el camí de la Pobra de Montornès, de Creixell.

1.34) Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, al director facultatiu de les obres.

El/ la responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.



1.35) Prerrogatives de l'administració

L'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Igualment, l'òrgan de contractació ostenta les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits establerts en la Llei.

En els procediments que s'instrueixin per a l'adopció d'acords relatius a les prerrogatives haurà de donar-se audiència al contractista.

1.36) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Creixell als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:

- Facilitar a l'Ajuntament de Creixell la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
- Comunicar a l'Ajuntament de Creixell les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

- No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
- Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors (cas d'admetre's la subcontractació) en els termes de l'article 217 LCSP.

Són obligacions del contractista, les establertes en el plec tècnic.



1.37) Protecció de dades de caràcter personal

L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

1.38) Regim de recursos

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació a preparació, adjudicació, efectes, modificació i extinció d'aquest contracte es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de la data d'enviament de la notificació o de l'avís si fos mitjançant compareixença electrònica, sempre que l'acte objecte de notificació, hagi estat publicat en el perfil del contractant en la mateixa data. En cas de no publicació en el perfil del contractant, els terminis es computaran des de la data de recepció de la notificació per l'interessat.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de la seva notificació, conforme als requisits per a la seva pràctica establerts en el paràgraf anterior.

1.39) Tribunals competents

Atès el caràcter exclusivament administratiu del contracte, totes les qüestions i divergències que sorgeixin hauran de resoldre's per la via administrativa o per la jurisdicció contenciosa-administrativa.

2) PLEC DE CLÀUSULES TÈCNIQUES

2.1) Objecte del contracte.

Objecte: Mitjançant aquesta contractació es realitzarà la urbanització de la meitat inferior de l'àmbit sud del Parc, que en la memòria del Masterplan defineix de la següent manera:

"L'àmbit sud comprèn l'esplanada d'equipaments lúdic-esportius i la plataforma del gimnàs. La proposta també contempla un sistema de grades amb una tarima per esdeveniments i una esplanada d'accés amb presència d'arbrat, mobiliari urbà i jocs.

A nivell d'accessibilitat la principal aportació és la remodelació de l'escalinata d'accés a la plataforma del gimnàs i l'adequació de la vorera del carrer Verge del Carme. Al llindar sud, tenint en compte els volums existents fora d'ordenació, es manté l'actual mur de contenció i les escales d'accés.

La principal aportació del Masterplan en aquest àmbit és la creació d'un espai esportiu de caràcter urbà en el que s'hi situen elements cívics i s'incorpora el verd provinent de l'àmbit nord."



El Masterplan es el projecte que inclou tot el futur Parc Esportiu del municipi i, en aquesta licitació, s'estableix la Fase 1A d'urbanització dins de l'àmbit delimitat pels carrers Verge del Carme, Nostra Senyora de Montserrat, carrer d'en Dalmau i el camí de la Pobla de Montornès, amb una superfície total de 3.354,12 m²

2.2) Àmbit d'actuació.

L'àmbit d'actuació objecte d'aquest licitació afecta a l'àmbit delimitat pels carrers Verge del Carme, Nostra Senyora de Montserrat, carrer d'en Dalmau i el camí de la Pobla de Montornès, amb una superfície total de 3.354,12 m².

2.3) Definició i contingut de les obres.

La descripció de les obres consta al projecte executiu que s'inclou en els documents de la licitació.

2.4) Condicions

El contractista haurà de tenir en compte tot allò que especifica el plec de condicions dels projectes

Haurà de reparar, a càrrec seu, els serveis públics o privats malmesos, indemnitzant les persones o propietats que resultin perjudicades.

Seràn a càrrec del contractista, si a les condicions tècniques particulars o al contracte no es preveu explícitament el contrari, les següents despeses:

1. Despeses corresponents a instal·lacions i equips de maquinària.
2. Despeses de retirada de tota mena de construccions auxiliars, instal·lacions, ferramentes, etc.
3. Despeses de muntatge, conservació i retirada d'instal·lacions per al subministre d'aigua, llum, necessaris per l'execució de les obres, així com drets, taxes o impostos de presa, comptadors, etc.
4. Despeses d'abocats.
5. Despeses de retirada de materials rebutjats, evacuació de restes, neteja general de l'obra i de zones confrontades afectades per les obres, etc.
6. Despeses ocasionades pel subministrament i col·locació dels cartells anunciadors de l'obra.
7. Qualsevol altre tipus de despesa no especificada es considerarà inclosa als preus unitaris contractats.

2.5) Definició de les fases i terminis d'execució



Es fixa un termini global per l'execució de les obres de 7,5 mesos. El contractista presentarà un pla d'obra que s'ajusti al termini previst.

El contractista realitzarà, en cas que sigui necessari, un estudi dels accessos.

2.6) Supervisió tècnica.

L'adjudicatari de les obres ha d'atendre i complir les peticions oportunes que li siguin determinades pel tècnic director de les obres, el qual podrà donar ordres oportunes i proposar les modificacions que convingui introduir-hi per a la correcta execució del treballs i les necessitats funcionals.

2.7) Drets i obligacions de l'empresa adjudicatària

A més dels drets generals derivats del règim jurídic dels present contracte, el contractista tindrà drets a l'abonament de la prestació realitzada en els termes previstos en la LCSP i en el contracte, conforme al preu convingut.

El contractista podrà desenvolupar els treballs amb major celeritat que la necessària per executar la prestació en el termini contractual, tret que segons el parer del responsable del contracte existissin raons per estimar-ho inconvenient.

Obligacions específiques:

- L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats.

- El contractista està obligat a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que siguin necessaris.

- El compliment estricte de les tasques descrites en el projecte executiu, sota el control de l'equip directiu nomenat per la corporació.

- El contractista està obligat al compliment dels requisits previstos a l'article 215 de la LCSP, per als supòsits de subcontractació.

- Senyalització de la instal·lació. El contractista està obligat a instal·lar a la seva costa, les senyalitzacions precises per indicar l'accés a la instal·lació, la circulació a la zona que ocupen els treballs i els punts de possible perill deguts a la marxa d'aquells, tant en aquesta zona com en les seves bogues i voltants.

- El contractista haurà de complir les previsions recollides en el Pla de Seguretat i Salut en el Treball.

- El compliment amb la legislació vigent en tot allò especialment vinculat a l'activitat que desenvolupa l'empresa contractista i a l'execució de la prestació



- Responsabilitzar-se de tots els danys i perjudicis directes o indirectes que es causin a tercers, com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.
- El compliment de les ordres i les instruccions que, en la interpretació tècnica del contracte, li doni la persona que exerceix la direcció de l'obra.
- Facilitar a la persona que exerceix la direcció de l'obra i l'Ajuntament l'accés a tota la informació, tant documental com de camp, que li requereixin en qualsevol moment durant l'execució de les obres.
- Despeses exigibles al contractista. Fer-se càrrec de qualsevol despesa que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i condicions que aquestes assenyalin.

Assumir les despeses següents:

- a. Les derivades dels assaigs i anàlisis de materials i unitats d'obres i dels informes específics que la persona que el director facultatiu ordeni, sense perjudici d'aquells previstos en el plec de prescripcions tècniques.
 - b. Les derivades de les autoritzacions, llicències, documents i qualsevol informació d'organismes o particulars.
 - c. Les derivades de la instal·lació, manteniment i retirada de les tanques publicitàries que informen al públic sobre l'inici i final de l'obra i de la resta de mesures d'informació que s'acordin.
 - d. De qualsevol altre que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i condicions que aquestes assenyalin.
- Emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.
 - L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors/es de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.
 - L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
 - L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte.

2.8) Condicions especials d'execució

El contractista promocionarà el reciclat dels productes, establint les mesures necessàries per una correcta gestió dels residus de la construcció, aportant els justificants d'aquesta gestió als abocadors autoritzats. L'empresa proposada com adjudicatària, haurà de presentar un contracte amb un gestor de residus autoritzat.

L'empresa proposada com adjudicatària, haurà de presentar un contracte amb un gestor de residus autoritzat.

S'atribueix a aquesta condició d'execució el caràcter d'obligació contractual essencial als



efectes establerts en la lletra f) de l'article 211 de la LCSP.

2.9) Execució del contracte

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes el director facultatiu de les obres.

Correspon al director de les obres la interpretació del projecte i la facultat de dictar les ordres per al seu desenvolupament. El contractista no pot al·legar en cap cas indefinició del projecte. Si a judici seu hi ha cap indefinició, ha de sol·licitar per escrit a la direcció facultativa la corresponent definició.

El contractista està obligat a complir el contracte dins el termini total fixat per a la realització del mateix, així com dels terminis parcial assenyalats per a la seva execució successiva.

La constitució en mora del contractista no precisarà intimació prèvia per part de l'Administració.

Si el contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causa que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP:

L'administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i el contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

El contractista ha de posar al capdavant de l'obra personal competent encarregat de l'execució i s'ha d'ajustar a les condicions i el projecte aprovats i les instruccions que rebi del director facultatiu de l'obra.

La direcció facultativa i l'òrgan de contractació mitjançant ella, ha d'efectuar la inspecció, comprovació i vigilància a fi de comprovar la correcta realització de les obres executades, ajustades al projecte, al plec de prescripcions tècniques particulars i al Plec de clàusules administratives particulars que regeixen el contracte.

La direcció de les obres ha de tenir lliure accés a tots els llocs de treball i magatzems de



materials destinats a les obres. Els materials han de ser reconeguts, abans de la seva col·locació en l'obra, per la direcció facultativa, sense l'aprovació de la qual, no poden emprar-se. A tal efecte l'adjudicatari ha de proporcionar un mínim de dues mostres per a ser examinades. La direcció facultativa per ordenar, quan ho consideri escaient, assaigs, anàlisis i extracció de mostres per a comprovar que tant els materials com les unitats d'obra estan en perfectes condicions i compleixen el Plec de prescripcions tècniques. Les despeses que això ocasioni són a càrrec el contractista.

2.10) Despeses conseqüència d'assaigs i anàlisi de materials i unitats d'obra

El director de les obres ordenarà els assaigs de control de qualitat necessaris per a l'acceptació dels materials i unitats d'obra executades. Aquests assaigs de control de qualitat seran executats per un laboratori degudament homologat, contractat a tal efectes per l'ajuntament de Creixell. Les despeses que s'originin seran a càrrec del contractista fins el límit de l'ú per cent (1%) de l'import del tipus de licitació, mitjançant el corresponent descompte de la certificació mensual d'obres o de la certificació final.

2.11) Pla de seguretat i salut

El contractista estarà obligat a elaborar un Pla de Seguretat i Salut en el Treball, en aplicació de l'Estudi de Seguretat i Salut o Estudi Bàsic de Seguretat i Salut i en els termes que preveu l'article 7 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre. Així mateix, durant l'execució dels treballs, l'adjudicatari estarà obligat al compliment dels "principis generals aplicables durant l'execució de l'obra" continguts en els articles 10 i 11 i en l'annex IV de l'esmentat Reial Decret i obligacions concordants.

En el cas que el contractista sigui un treballador autònom, restarà obligat igualment a l'elaboració del Pla de Seguretat i Salut en el Treball a què es refereix el paràgraf anterior, si bé pot assumir aquesta obligació efectuant l'encàrrec al tècnic competent que consideri oportú, sense que aquest fet pugui comportar cap augment del preu del contracte a què es refereix el present Plec.

Igualment s'obliga al treballador autònom al compliment dels principis contemplats en els articles 10 i 11 i annex IV i especialment en l'article 12 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre, així com a complir exactament i fidelment les instruccions que rebi en aquesta matèria de la direcció facultativa i de l'Ajuntament de Creixell.

El Pla serà aprovat per L'Ajuntament, abans de l'inici de l'obra, previ informe del tècnic requerit i es comunicarà a l'autoritat laboral. Efectuat aquest tràmit es farà l'acta de comprovació del replanteig i inici de l'obra.

Cas que el Pla de Seguretat i Salut en el Treball no obtingui la conformitat prèvia del servei promotor, es requerirà al contractista, perquè en un nou termini de 10 dies hàbils realitzi les esmenes que se li indiquin.

2.12) Acta de comprovació de replanteig i d'inici de les obres



Dins un termini no superior a un mes des de la data de formalització del contracte en presència del contractista, s'efectuarà la comprovació del replanteig i s'estendrà una acta del resultat que serà signada pel contractista i per la direcció facultativa de l'obra.

Quan el resultat de la comprovació del replanteig sigui conforme, la Direcció facultativa autoritzarà expressament l'inici de les obres en la mateixa acta, sempre que s'hagi notificat al contractista l'acord d'aprovació del Pla de Seguretat i Salut en el Treball.

L'acta de comprovació del replanteig forma part integrant del contracte als efectes de la seva exigibilitat.

2.13) Extinció del contracte

Segons l'article 209 de la LCSP, el contracte s'extingirà una vegada complert o per la seva resolució d'acord amb la subsecció 5a. de la LCSP.

En el mes següent al de la finalització de l'obra, mitjançant acte formal, s'ha de fer la recepció de l'obra. D'aquest acte s'ha d'aixecar una acta, la qual ha de ser signada pels assistents en la recepció, i amb la qual comença a comptar el termini de garantia de l'obra.

Quan les obres no es trobin en estat de ser recepcionades, s'ha de fer constar en l'acta i el director facultatiu ha d'indicar els defectes observats, ha de donar les instruccions escaients i ha de fixar un termini per esmenar-los. Si transcorregut aquest termini el contractista no ha esmenat els defectes, se li pot concedir un altre termini, improrrogable, o bé declarar resolt el contracte per causes imputables al contractista.

Un cop recepcionades les obres s'ha de fer l'amidament general amb l'assistència del contractista. El director de l'obra, en el termini d'un mes des de la recepció, farà l'amidament de les obres realment executades, d'acord amb el projecte. En els 2 mesos següents a la data de la recepció, l'òrgan de contractació ha d'aprovar la certificació final de les obres executades, la qual certificació ha de ser abonada en el termini de 3 mesos, comptats des de la data de la seva expedició, a compte de la liquidació del contracte.

El termini de garantia s'ha de comptar a partir de la data de la recepció i és d'un any o del termini que l'adjudicatari hagi ofert en la seva plica.

En el termini de 15 dies anteriors al compliment del termini de garantia, la direcció facultativa de l'obra, d'ofici o a instància del contractista, ha de redactar un informe sobre l'estat de les obres.

Si fos favorable, el contractista quedarà exempt de tota responsabilitat, llevat del que disposa l'article 236 del LCSP, i es farà la liquidació del contracte i la devolució o cancel·lació de les garanties constituïdes pel contractista.

Si l'informe és desfavorable, per deficiències en l'execució de les obres, cal requerir al contractista perquè esmeni els defectes o acabi les obres. El termini de garantia es perllonga fins que l'informe sigui favorable. El contractista no té dret a percebre cap quantitat en concepte d'ampliació del termini de garantia.

Si és el cas, una vegada executades les obres i dins del termini del mes que s'estableix per formalitzar l'acta de recepció, el contractista estarà obligat a tramitar la legalització de les instal·lacions davant dels serveis territorials d'indústria de la Generalitat, la qual cosa implica la redacció dels projectes corresponents de legalització de les instal·lacions contingudes en el projecte i dirigir-ne l'execució. Les despeses ocasionades per les esmentades obligacions de redacció, direcció i legalització (taxes, visats...) són a càrrec del contractista i s'entenen, per tant, incloses en el pressupost d'adjudicació.



2.14) Permisos i llicències

Tots els permisos i llicències necessaris per a l'execució de l'obra seran obtinguts per l'adjudicatari i al seu càrrec, excepte els relatius a expropiacions, imposició de servituds respecte a organismes de l'Administració i llicències municipals i tributs locals.

2.15) Gestió dels residus

Així mateix, el contractista estarà obligat a donar compliment estricte a les determinacions que es fixin sobre la gestió dels residus que generi durant l'execució de les obres i, específicament, les de lliurar-los a un gestor autoritzat, assumint, si escau, els costos de gestió.

2.16) Senyalització de les obres

Es senyalitzarà segons el previst al projecte.

Anirà a càrrec del contractista el cartell anunciador de les obres amb els requisits que estableixi l'Administració que subvenciona les obres.

Creixell, a data de la signatura electrònicament

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT



ANNEX 1. DECLARACIÓ RESPONSABLE

Qui signa, el sr/a amb DNI/NIE núm., en nom propi/ en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF núm. i als efectes de licitar en la present contractació, expedient 12/2019 , el contracte d'obres **del Projecte Executiu del Parc Esportiu de Creixell. Fase 1A**

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

- Que l'empresa/ empresari individual, Té capacitat jurídica i d'obrar suficient, segons s'acredita en:

* RELI (Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya)

* ROLECE (Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat).

* Segons la següent referència documental:

- L'escriptura d'apoderament/de constitució / de nomenament d'administrador atorgada en data davant el notari amb el núm. del seu protocol.

- L'acta de l'Assemblea/junta de data

- Respecte de la solvència requerida:

* Que compleix amb la solvència requerida i que no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic. En aquest sentit, es compromet a aportar la documentació acreditativa del compliment d'aquests requisits en cas de resultar adjudicatari.

- Que està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre i que autoritza a l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social que es requereixin per procedir, si s'escau, a l'adjudicació del contracte.

- Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal; que compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.



- Que la plantilla de l'empresa, estant-hi obligada, està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes a l'article 2 del Reial Decret 364/2005, de 8 d'abril.

- Que l'empresa, llurs empreses filials o vinculada i els subcontractistes d'aquest contracte es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social, i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

- Que la informació i documents aportats en tots els sobres són de contingut absolutament cert.

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera i el contracte s'executi en territori espanyol, es sotmet a la jurisdicció del Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

- Que autoritza a l'òrgan de contractació per tal que dugui a terme les notificacions en el procés de licitació i, si s'escau, els posterior tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, negociació, execució i extinció normal o anormal del contracte de l'expedient de contractació de manera electrònica, mitjançant el servei E-NOTUM, i designo com a persona autoritzada per a rebre les notificacions corresponents a:

Persona autoritzada:

DNI:

Correu electrònic:

Mòbil:

d'acord amb el previst als articles 40 i següents de la Llei 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en relació amb la disposició addicional quinzena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

- Per a empreses que conformen grup empresarial:

Que l'empresa forma part del grup empresarial i que l'empresa/ les empreses del mateix grup (nom de les empreses) es presenta/en també a la present licitació.

Que com a signant d'aquesta declaració, té capacitat suficient, en la representació amb la qual actua, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

I per a que consti, signo aquesta declaració responsable.



Lloc i data,

Signatura.

* D'acord amb el que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte us informem que les vostres dades seran incorporades a un fitxer de l'Ajuntament de Creixell amb la finalitat de gestionar les notificacions electròniques amb entitats i ciutadans. Les dades no seran cedides a tercers persones excepte en els casos previstos legalment. En qualsevol moment, podeu exercir els vostres drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, mitjançant un escrit adreçat a l'Ajuntament de Creixell, carrer de l'Església, 3, 43839 Creixell.



ANNEX 2. DEUC

1. aneu a l'adreça següent:

<https://webgate.acceptance.ec.europa.eu/espd/filter?lang=es>



ANNEX 3 - MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA i documentació tècnica relativa als criteris avaluables de forma automàtica.

Contindrà la proposició econòmica i documentació tècnica relativa als criteris avaluables de forma automàtica.

•La proposició econòmica, basada en el preu, haurà d'ajustar-se al model següent:

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte per rebre les notificacions mitjançant el Perfil del contractant nom:, DNI:, adreça de correu electrònic, telèfon mòbil núm.), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa al contracte d'obra de **"Projecte executiu del Parc Esportiu de Creixell. Fase 1A"**; es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives i Tècniques Particulars i als Projectes d'obres que integren aquest contracte, que accepta íntegrament,

per la quantitat de euros, IVA exclòs,

L'import de l'IVA, al ... %., és de €.

Aquest preu suposa una baixa de% sobre el preu de licitació.

Data i signatura"

S'HAURÀ DE SIGNAR ELECTRÒNICAMENT



ANNEX 3- ALTRES CRITERIS

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa al contracte d'obra de **"Projecte executiu del Parc Esportiu de Creixell. Fase 1A"**; es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives i Tècniques Particulars i al Projecte d'obres, que accepta íntegrament, PRESENTO:

Criteri 2 Reducció de termini d'execució SETMANES

Criteri 3 Increment del període de garantia (a partir dels primers 12 mesos) :

..... anys.

Criteri 4 Oferiment de sauló estabilitzat (Si o NO)

Data i signatura"

S'HAURÀ DE SIGNAR ELECTRÒNICAMENT



ANNEX 4. UTE (Només si és el cas) ☐ Compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte En l'escrit de compromís s'indicarà: els noms i circumstàncies dels quals la constitueixin; la participació de cadascun d'ells, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte. El citat document haurà d'estar signat pels representants de cadascuna de les empreses que componen la unió.

COMPROMÍS TEMPORAL D'EMPRESES

En *** amb NIF núm. *** en representació de l'empresa **** en qualitat de gerent i apoderat, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari *** en data *** i amb número de protocol *** , CIF núm. **** domiciliada al c/ **** CP.*** Municipi****,

Persona autoritzada a rebre notificacions electròniques: Nom*** DNI*** adreça de correu electrònic *****, telèfon mòbil ****;

En *** amb NIF núm. *** en representació de l'empresa **** en qualitat de gerent i apoderat, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari *** en data *** i amb número de protocol *** , CIF núm. **** domiciliada al c/ **** CP.*** Muinicipi****,

Persona autoritzada a rebre notificacions electròniques: Nom*** DNI*** adreça de correu electrònic *****, telèfon mòbil ****;

DECLAREN RESPONSABLEMENT

Que les societats que representem concorren de forma conjunta i solidària per a forma part en la licitació del **CONTRACTE D'OBRES DEL PROJECTE EXECUTIU DEL PARC ESPORTIU FASE 1-A**, expedient 2825/2024.

1- Que en cas de resultar adjudicatàries del Contracte d'obres del projecte executiu del Parc Esportiu Fase 1-A, es comprometen a realitzar-lo en nom de la **UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES** creada, denominada .**** amb NIF. ****

2- Que les societats participen en la UTE amb el següents percentatges:

Empresa:

Empresa :

3- Que es designa a l'empresa **** com la que ha d'ostentar la plena representació de la Unió Temporal d'empreses durant tota la vigència del contracte i al Sr./Sra. ***** com a representat de la UTE.

FIRMAT ELECTRÒNICAMENT PER TOTES LES EMPRESES

