



## **INFORME DE NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE**

### **1.- Objecte del contracte**

L'objecte del contracte és la gestió del camp municipal de criquet de Montjuïc.

El camp municipal de criquet de Montjuïc es troba situat al barri del Poble Sec, al carrer de Segura 31-33 de Barcelona.

La durada de les prestacions serà d'un any a comptar des de l'1 de desembre de 2024 o l'endemà de la formalització del contracte, en cas de ser posterior. La durada total del contracte, incloent una eventual pròrroga, serà de dos anys.

### **2.- Import**

85.910,64 €, IVA inclòs al tipus del 21%.

### **3.- Necessitat i idoneïtat del contracte**

La Direcció d'Instal·lacions i Obres de l'Institut Barcelona Esports té entre les seves funcions el control de la gestió de les instal·lacions esportives municipals (IEM) que li estan adscrites, les quals estan gestionades majoritàriament mitjançant el model de contracte de concessió de serveis.

Amb la finalització de les obres de construcció del camp de criquet i donada la necessitat de posar-lo en funcionament des del primer moment per tal d'atendre les demandes dels clubs de criquet de la ciutat, es necessari licitar un contracte de prestació de serveis que garanteixi en funcionament de la IEM fins que es pugui licitar la seva gestió conjuntament amb la del camp de beisbol i softbol amb els quals té moltes sinèrgies. Com que aquesta licitació conjunta es preveu durant l'exercici 2025 durant aquest període transitori licitem el present contracte.

El pressupost de l'exercici 2024 aprovat preveu el crèdit suficient per atendre el compromís derivat d'aquest contracte. I, si es compleixen els supòsits d'execució previstos en la memòria del pressupost aprovat, de la tramitació del present expedient no es preveu cap afectació en el compliment del principi d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

### **4.- Insuficiència de mitjans**

L'Institut Barcelona Esports no té mitjans propis, ni humans ni materials, per portar a terme l'objecte del contracte, per la qual cosa considera adient la contractació d'una empresa externa per cobrir els treballs descrits.

Es considera, doncs, que el contracte que s'ha de tramitar és necessari per al compliment i realització dels fins institucionals assignats a aquest òrgan de contractació. A tal efecte, la naturalesa i extensió de les necessitats que es pretén cobrir i el seu contingut per a satisfer-les es determinen amb precisió a la documentació que s'acompanya, entre la qual consta, el plec de prescripcions tècniques i el de clàusules administratives particulars.



## **5.- Elecció del procediment de licitació**

El contracte se subjecta a les regulacions de la llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP) i la normativa de desenvolupament i es tipifica com a contracte administratiu de serveis d'acord amb les previsions de l'article 17 LCSP.

Per a la tramitació de l'expedient de contractació s'opta per l'elecció del procediment d'adjudicació obert simplificat previst a l'article 159 LCSP, amb varis criteris d'adjudicació.

## **6.- Durada del contracte**

La durada de les prestacions serà d'un any a comptar des del dia següent a la formalització del contracte, però s'estableix la possibilitat d'allargar el contracte un any addicional mitjançant una pròrroga. La durada total del contracte, incloent una eventual pròrroga, serà de dos anys.

## **7.- Justificació de l'aplicació del Decret de 24-04-2017, de contractació pública sostenible**

En l'objecte del contracte s'incorporen les mesures de contractació pública sostenible següents:

### **7.1. Criteris de solvència:**

- La no realització d'operacions financeres que siguin considerades delictives en paradisos fiscals.

### **7.2. Criteris d'adjudicació:**

- Criteri d'adjudicació del preu ofertat, amb una ponderació màxima de 35 punts

## **8.- Pressupost del contracte**

### **8.1.- Pressupost de licitació**

El pressupost base de licitació és de 85.910,64 € euros, IVA inclòs, calculat sobre la base del preu de mercat d'aquest servei d'acord amb els costos directes i indirectes desglossats a continuació.

<b>Any</b>	<b>Import net</b>	<b>% IVA</b>	<b>Import IVA</b>	<b>Import total</b>
2024	6.030,18	21	1.266,34	7.296,52
2025	64.970,35	21	13.643,77	78.614,12
TOTAL	71.000,53	21	14.910,11	85.910,64



Els preus unitaris màxims de licitació, s'estableixen pels imports següents:

<b>Import preu unitari màxim (IVA exclòs)</b>	<b>Import IVA (21%)</b>	<b>Total import preu unitari màxim (IVA inclòs)</b>	<b>Estimació hores de dedicació</b>
28,45 €/h	5,97 €/h	34,42 €/h	2.496 h

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el preu unitari del lot al qual es presentin i hauran d'indicar l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El pressupost base de licitació, formulat el termes de preus unitaris, s'ha calculat d'acord amb les estimacions d'hores a realitzar durant l'execució del contracte. El preu unitari inclou tot allò que s'ha considerat essencial per a la prestació integral del servei (mitjans personals, material, desplaçament, dietes, etc).

El pressupost comprèn la suma total de les possibles contractacions d'aquesta licitació. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 de la LCSP i concordants.

#### **Desglossament de costos directes i indirectes:**

#### **Hores d'obertura del centre:**

La instal·lació esportiva es preveu que estigui en funcionament de dilluns a divendres de 16:30 a 22:30 hores, i els caps de setmana des de les 9:30 fins a les 20:30, tot i que l'horari d'obertura al públic serà de 17:00 a 22:00 entre setmana i de 10:00 a 20:00 els caps de setmana. Aquests horaris podran ser modificats a instàncies de l'Institut Barcelona Esports en funció de les necessitats detectades, fet que serà comunicat a l'adjudicatari amb l'antelació necessària.

El personal encarregat de l'obertura i tancament de les instal·lacions romandrà en elles, en tasques de gestió interna, mitja hora abans de l'obertura al públic i mitja hora després de l'horari de tancament.

En total la instal·lació està previst que estigui en funcionament un total de **52 hores** a la setmana seguint el següent quadre horari:

	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres	Dissabte	Diumenge
Obertura	16:30	16:30	16:30	16:30	16:30	9:30	9:30
Tancament	22:30	22:30	22:30	22:30	22:30	20:30	20:30
Hores	6:00	6:00	6:00	6:00	6:00	11:00	11:00



Es considera que la instal·lació estarà tancada quatre setmanes cada any seguint les especificacions del plec tècnic del contracte tot i que dependrà de les necessitats de l'Institut Barcelona Esports durant l'execució del contracte així que aquestes es podrien veure modificades.

Personal necessari i cost empresa segons conveni:

Plantilla i perfils laborals que haurà de proveir el prestador del servei:

- Administració
- Manteniment
- Neteja
- Consergeria

El nombre de persones contractades dependrà del pla de gestió que l'empresa prestadora del servei consideri, però, de cara a establir els costos de referència de cara a licitar el present contracte s'han tingut en compte els següents perfils professionals i les següents hores de dedicació:

Personal	Grup	Hores	Salari Base	Salari hores	Salari Hores*	S. Social
Auxiliar Coordinació	Grup 2	20	20.067,33	10.033,67	10.509,27	13.977,32
Manteniment	Grup 4	10	17.012,88	4.253,22	4.491,02	5.973,06
Personal de neteja	Grup 5	10	16.630,38	4.157,60	4.722,28	6.280,63
Conserge	Grup 5	52	16.630,38	21.619,49	23.182,93	30.833,30
					<b>42.905,49</b>	<b>57.064,31</b>

\* Incorpora els plusos establerts al conveni en relació als diumenges i festius treballats.

Es considera que per obrir durant aquesta franja i per a poder acomplir amb les funcions necessàries per al desenvolupament de la tasca a encarregar i que està descrita al plec de condicions tècniques de la instal·lació és necessari, a més a més del personal establir els següents costos directes accessoris:

- Compra de material esportiu per import de 1.000 euros.
- Despeses relacionades amb el petit manteniment per import de 1.000 euros.
- Compra de productes de neteja per 600 euros.

El quadre següent, que està fet amb una perspectiva anual i no inclou la possible pròrroga, reflecteix els costos totals del contracte adherint als costos directes prèviament calculats els costos indirectes, que hem establert en un 13% per a les despeses generals i un 6% com a benefici del contractista, que corresponen respectivament a 7.756,36 i a 3.579,86 euros:

COSTOS DIRECTES	
Salari	42.905,49
Seg.Social	14.158,81
Material	2.000,00
Productes neteja	600,00
<b>TOTAL Costos Directes</b>	<b>59.664,31</b>
COSTOS INDIRECTES	
13% Benefici contractista	7.756,36
6% Despeses Generals	3.579,86
<b>TOTAL Costos Indirectes</b>	<b>11.336,22</b>
<b>TOTAL</b>	<b>71.000,53</b>

El càlcul per cada hora d'obertura de la instal·lació s'ha fet de la següent manera:

Cost	71.000,53
Hores obertura	2.496,00
Cost hora	28,45
IVA	5,97
<b>PREU UNITARI</b>	<b>34,42</b>

Els càlculs anteriors estan fets en base a una obertura de 52 hores a la setmana durant 48 setmanes d'obertura, ja que es calcula que la instal·lació romandrà tancada quatre setmanes en funció de les necessitats de l'Institut Barcelona Esports.

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni col·lectiu d'empreses privades que gestionen equipaments i serveis públics afectes a l'activitat esportiva i de lleure (codi de conveni núm. 79001905012002) Aquesta indicació no perjudja el conveni laboral que hi sigui d'aplicació.

## **8.2.- Valor estimat del contracte**

El valor estimat (VE) del contracte és de 142.001,06 euros, sense incloure l'IVA. Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuït el contractista, incloent possibles pròrrogues i modificats, entre d'altres conceptes, tot d'acord la previsió de l'article 101 LCSP.



Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modif. Previstes	VE altres conceptes	SUMA
2024	6.030,18				6.030,18
2025	64.970,35	6.030,18			71.000,53
2026		64.970,35			64.970,35
TOTAL	71.000,53 €	71.000,53 €			142.001,06 €

### 9.- Lots

**No és possible la divisió en lots del present contracte per la pròpia tipologia del mateix, ja que es tracta de la gestió d'una única instal·lació esportiva.**

### 10.- Classificació i solvència econòmica i tècnica:

#### **10.1.-Solvència econòmica i financera**

El volum anual de negoci dels licitadors o candidats ha de ser de mínim 60.000 euros.

Aquest volum es refereix a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats. En cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Amb aquest criteri es busca garantir la correcta prestació dels serveis objecte del contracte. S'ha trobat convenient establir un import que permeti garantir la realització del servei sense incidències durant la vigència del contracte. Tal i com estableix l'article 87.1.a) de la LCSP, aquest import no excedeix de 1,5 vegades el valor estimat del contracte.

#### **10.2.- Solvència tècnica**

- D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP acreditar experiència en la gestió d'instal·lacions de caràcter esportiu.

L'acreditació d'aquest requisit s'efectuarà mitjançant una relació dels principals serveis o treballs efectuats. De conformitat amb l'article 90.1.a.LCSP, el licitador haurà de presentar una relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com màxim els tres últims anys, en la qual s'indiqui l'import, la data i el destinatari públic o privat dels mateixos.

- D'acord amb l'article 90.4 de la LCSP, en el cas d'empresa de nova creació i, entenent per aquestes les que tinguin una antiguitat inferior a 5 anys, que hauran d'acreditar que un dels seus professionals té una experiència mínima d'un any en la realització de treballs similars als proposats al present contracte. L'acreditació d'aquest requisit s'efectuarà mitjançant la presentació d'una declaració responsable on s'especifiquin els treballs realitzats.



**Justificació:** Tenir experiència en gestió d'instal·lacions garanteix una millor prestació del servei.

### **11.- Criteris d'adjudicació**

Per la present licitació s'empraran diversos **criteris d'adjudicació avaluables automàticament** per tal de repartir un total de 100 punts.

#### **1. Pel preu ofert (fins a 35 punts)**

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el **preu unitari més baix per cadascun dels lots** que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el preu unitari net de licitació i a la resta de licitadors la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per [Instrucció de la Gerència Municipal](#) i aprovada per [Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gaseta Municipal del dia 29 de juny](#):

$$\left( \frac{\text{Preu unitari netlicitació} - \text{preu unitari ofertat}}{\text{Preu unitari net de licitació} - \text{preu unitari ofertaméseconòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes, en principi, amb valors anormals o desproporcionats:

- Un diferencial de 10 punts percentuals per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'un únic licitador, de 15 punts percentuals respecte el pressupost net de licitació.
- Si el nombre de licitadors és superior a 10, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta més baixa i de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de les ofertes immediatament consecutives.
- Si el nombre de licitadors és superior a 20, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de les dues ofertes més baixes i les dues ofertes més altes, si presenten un diferencial superior al 5% amb les immediatament consecutives.

**Justificació:** Per l'interès municipal a reduir el cost econòmic. Aquest criteri no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Guia de contractació pública social.

#### **2. Per la formació en matèria d'interculturalitat de les persones treballadores adscrites al contracte (fins a 25 punts)**

Es valorarà el compromís de l'empresa licitadora de formar les persones treballadores que destini a la prestació del servei en matèria d'interculturalitat. Les formacions hauran d'estar certificades per un centre de formació acreditat, administració pública, universitat, col·legi professional, associació professional o entitat autoritzada. Aquestes formacions s'hauran de realitzar en el termini màxim de 3 mesos des de l'inici del contracte i hauran de tenir una durada mínima de 3 hores.



	Sí	No
Formació en matèria <b>d'interculturalitat</b> (durada mínima de l'acció formativa: 3 hores)	25 punts	0 punts

**Justificació:** Per l'interès municipal de promoure l'activitat esportiva com a instrument de cohesió social.

### **3. Per la formació en matèria de gènere de les persones treballadores adscrites al contracte (fins a 25 punts)**

Es valorarà el compromís de l'empresa licitadora de formar les persones treballadores que destini a la prestació del servei en matèria de gènere. Les formacions hauran d'estar certificades per un centre de formació acreditat, administració pública, universitat, col·legi professional, associació professional o entitat autoritzada. Aquestes formacions s'hauran de realitzar en el termini màxim de 3 mesos des de l'inici del contracte i hauran de tenir una durada mínima de 3 hores.

	Sí	No
Formació en matèria <b>de gènere</b> (durada mínima de l'acció formativa: 3 hores)	25 punts	0 punts

Qualsevol acció formativa inferior a 3 hores no es tindrà en consideració.

**Justificació:** Per l'interès municipal de garantir la participació igualitària de les dones en la pràctica esportiva.

### **4. Per l'elaboració d'un pla de sensibilització i comunicació en matèria de residus (fins a 15 punts)**

Pel compromís de l'empresa adjudicatària d'implantar un pla de sensibilització i comunicació en matèria de residus adreçat als usuaris de la instal·lació. L'objectiu d'aquest pla és que es fomenti la reducció en la generació de residus i l'adequada recollida selectiva dels residus.

	Sí	No
Pla de sensibilització i comunicació en matèria de residus adreçat als usuaris	15 punts	0 punts

**Justificació:** Per la voluntat d'incidir des de la gestió dels equipaments esportius municipals en mesures ambientals amb un impacte en la prevenció i recollida selectiva dels residus.





### **Preferència en l'adjudicació en cas d'empat:**

S'estableix com a criteri de desempat en els cas que, després de l'aplicació dels criteri d'adjudicació es produeixi un empat entre dues o més ofertes, adjudicar a aquelles empreses que, al venciment dl termini de presentació d'ofertes, tinguin a la seva plantilla major percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

### **12.- Obligacions del contractista**

- Abans de l'inici del contracte el contractista ha d'haver lliurat al responsable del contracte, en format digital, a través de l'adreça de correu electrònic [sjuridicsibe@bcn.cat](mailto:sjuridicsibe@bcn.cat) el "Document de coordinació empresarial en prevenció de riscos laborals".
- Import de la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil: 120.000 €.
- Tota la documentació reclamada als adjudicataris d'aquest contracte, així com els informes resultat del servei, es lliuraran per mitjans telemàtics i/o electrònics, restant prohibida la seva impressió en paper.
- L'empresa contractista, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a la persona responsable del contracte el Pla d'igualtat entre homes i dones que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte i, en el cas que no hi estigui legalment obligada a l'elaboració d'aquest pla, ha de presentar les mesures aplicables per assolir la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en l'àmbit laboral, eliminar estereotips i fomentar una igualtat efectiva i real entre dones i homes.
- Efectuar, en nom de l'Institut Barcelona Esports, el cobrament i l'emissió dels corresponents justificants, dels ingressos derivats de la prestació dels serveis inclosos en aquest contracte, i d'acord amb els preus públics aprovats (annex 2).

Custodiar tots aquests ingressos, sigui quin sigui el mitjà de cobrament, fins al seu ingrés mensual en el compte restringit d'ingressos designat per l'Institut Barcelona Esports. Aquest ingrés s'efectuarà mensualment dins dels 10 primers dies del mes següent al seu cobrament.

Disposar d'una aplicació informàtica per permeti la total traçabilitat dels moviments econòmics generats per altes, baixes i modificacions de qualsevol tipus. Aquesta aplicació haurà de ser verificada i acreditada pels serveis tècnics informàtics de l'Ajuntament de Barcelona. Als efectes del seu control i fiscalització, el responsable del contracte, la intervenció i la tresoreria municipals, hauran de tenir accés "on line" a l'aplicació de gestió utilitzada.

En tot cas, la interpretació i desenvolupament del procediment de la gestió i control d'aquests ingressos, estarà subjecte a les directrius i instruccions establertes per la Tresoreria municipal.

A efectes de comprovació dels ingressos que ha de rebre l'Institut Barcelona Esports caldrà presentar la següent documentació:



Mensualment: quadre detallat per dia i forma de pagament dels cobraments realitzats per l'empresa adjudicatària, signat pel representant de l'empresa.

**13.- Recepció i termini de garantia**

El termini de garantia serà de 3 mesos de la finalització dels serveis.

**14.- Subcontractació**

Sí  No

**15.- Subrogació del personal**

Sí  No

**16.- Cessió del contracte**

Sí  No

**16.- Abonaments al contractista**

Els abonaments al contractista es faran trimestralment, un cop acreditades les hores per part de l'empresa es procedirà a efectuar el pagament corresponent en funció del preu unitari ofert pel licitador.

**17.- Responsable del contracte**

La persona responsable del contracte és Eulàlia Dordal Culla, Directora de Serveis d'Instal·lacions i Obres, o persona que la substitueixi en el càrrec, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de l'article 62.1 LCSP.

**18. Proposta**

Per tot això, proposa la contractació de serveis, per un pressupost total de 85.910,64 € amb càrrec al pressupost de despeses dels exercicis 2024 i 2025.

NURIA  
MAYOL - DNI  
43452125L  
(TCAT)

Signat digitalment  
per NURIA MAYOL -  
DNI 43452125L  
(TCAT)  
Data: 2024.09.25  
14:15:53 +02'00'

Núria Mayol  
Tècnica de la Direcció



**Ajuntament  
de Barcelona**

Eulalia DORDAL  
CULLA - DNI  
43406406R (TCAT)  
2024.09.25 17:55:43  
+02'00'

Eulàlia Dordal  
Directora de Serveis d'Instal·lacions i Obres