



Consell Comarcal
del Priorat



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE DE SERVEIS PER L'ELABORACIÓ D'UN PLA DE MILLORA DE LA COMPETITIVITAT DE LA RUTA DEL VI I DE L'OLI DE LA COMARCA DEL PRIORAT

ÍNDEX

- CLÀUSULA 1.- Objecte del contracte i característiques del servei
- CLÀUSULA 2.- Necessitats i idoneïtat del contracte
- CLÀUSULA 3.- Règim jurídic del contracte
- CLÀUSULA 4.- Responsable del contracte
- CLÀUSULA 5.- Termini d'execució del contracte
- CLÀUSULA 6.- Procediment d'adjudicació del contracte, tipus de tramitació i publicitat.
- CLÀUSULA 7.- Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit
- CLÀUSULA 8.- Perfil del contractant
- CLÀUSULA 9.- Aptitud per contractar
- CLÀUSULA 10.- Presentació de documentació i de proposicions
- CLÀUSULA 11.- Contingut de l'arxiu electrònic "A", (DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA)
- CLÀUSULA 12.- Contingut de l'arxiu electrònic "B" (CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR) i "C" (CRITERIS QUANTIFICABLES)
- CLÀUSULA 13.- Mesa de contractació
- CLÀUSULA 14.- Obertura de proposicions
- CLÀUSULA 15.- Valoració de les ofertes
- CLÀUSULA 16.- Admissibilitat de variants
- CLÀUSULA 17.- Ofertes amb valors anormals
- CLÀUSULA 18.- Requeriment de documentació
- CLÀUSULA 19.- Garantia definitiva
- CLÀUSULA 20.- Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment
- CLÀUSULA 21.- Adjudicació del contracte
- CLÀUSULA 22.- Formalització i perfecció del contracte
- CLÀUSULA 23.- Condicions especials d'execució
- CLÀUSULA 24.- Execució i supervisió dels serveis
- CLÀUSULA 25.- Compliment de terminis i correcta execució del contracte
- CLÀUSULA 26.- Abonaments a l'empresa contractista
- CLÀUSULA 27.- Responsabilitat de l'empresa contractista
- CLÀUSULA 28.- Altres obligacions de l'empresa contractista
- CLÀUSULA 29.- Confidencialitat i tractament de dades
- CLÀUSULA 30.- Prerrogatives de l'Administració.
- CLÀUSULA 31.- Modificació del contracte
- CLÀUSULA 32.- Suspensió del contracte
- CLÀUSULA 33.- Successió i cessió del contracte
- CLÀUSULA 34.- Subcontractació
- CLÀUSULA 35.- Revisió de preus
- CLÀUSULA 36.- Recepció i liquidació





Consell Comarcal
del Priorat



CLÀUSULA 37.- Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

CLÀUSULA 38.- Resolució del contracte

CLÀUSULA 39.- Règim de recursos

CLÀUSULA 40.- Resolució d'incidències

CLÀUSULA 41.- Règim d'invalidesa

CLÀUSULA 42.- Jurisdicció competent

ANNEXOS

Annex 1.- Declaració responsable

Annex 2.- Model de proposició econòmica

Annex 3.- Model d'oferta tècnica





Consell Comarcal
del Priorat



CLÀUSULA 1. Objecte del contracte i característiques del servei

1.1.- L'objecte del contracte és la prestació d'un servei d'assistència tècnica especialitzada que doni suport a la realització d'un **Pla de Millora de la Competitivitat de la Ruta del vi i de l'oli de la comarca del Priorat**.

L'objectiu d'aquest contracte és convertir la comarca del Priorat en una destinació competitiva amb una oferta de productes i experiències vinculades al paisatge de mosaic mediterrani i als productes locals (vi, oli, fruita seca, fruita dolça, hortalisses, formatges, derivats làctics, carns, embotits, reposteria, pa, melmelades, mel, salses tradicionals,...) que estigui estructurada i especialitzada per a diferents públics que aportin valor, i que permeti posicionar la destinació com una visita imprescindible (must see) de Catalunya durant els 365 dies a l'any.

Un model producte turístic basat en el mosaic agrari mediterrani, que permeti promoure el Priorat com a destinació de qualitat integral estructurant una oferta amb valor, que sigui atractiva i competitiva, basada en el model 4D (diversificada, descongestionada, desestacionalitzada i amb despesa) 4S (segura, saludable, singular i sostenible).

Els principis inspiradors d'aquest pla han de ser, per una banda, la vertebració del territori i cohesió, l'equilibri territorial, i el desenvolupament rural. Per altra banda, la sostenibilitat, la preservació del medi ambient i la transició ecològica i també la digitalització i la modernització.

1.2.- S'exposa en la memòria justificativa de la contractació, document que integra l'expedient, la justificació de la no divisió en lots.

1.3.- El contracte a subscriure té la qualificació de contracte administratiu de serveis, tal i com s'estableix a l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).

1.4.- De conformitat amb el que estableix l'article 2.4 de la Llei de contractes del sector públic (en endavant LCSP) el servei objecte d'aquest contracte es correspon al següent codi del Vocabulari Comú de Contractes Públics (CPV):

- Codi CPV: 73200000-4, serveis de consultoria en investigació i desenvolupament.

1.5.- L'ens contractant és el Consell Comarcal del Priorat, amb domicili al Palau dels comtes d'Azara, plaça Quartera, número 1 de Falset, (43730), i amb l'adreça electrònica: consellcomarcal@priorat.cat i el web www.priorat.cat.





Consell Comarcal
del Priorat



1.6.- El contracte no està subjecte a regulació harmonitzada.

CLÀUSULA 2. Necessitats i idoneïtat del contracte.

Donada la situació de regressió demogràfica actual de la comarca, el Consell Comarcal ha centrat la seva estratègia de desenvolupament local en revertir el despoblament i les seves causes a través de la diversificació de l'economia del territori, entre d'altres, afavorint la sostenibilitat del sector turístic per generar negoci, evitant els impactes negatius i preservant l'experiència dels turistes.

Per tal de poder treballar en aquesta direcció el Consell Comarcal del Priorat va encarregar l'any 2023 un Pla Estratègic Turisme Sostenible del Priorat per marcar l'estratègia turística.

Dins d'aquest Pla Estratègic es preveu un pla de millora de la competitivitat de la Ruta del vi i de l'oli de la comarca.

CLÀUSULA 3. Règim jurídic del contracte.

3.1.- El present contracte es regeix pel règim jurídic aplicable als contractes de serveis, en virtut de l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (d'ara endavant, LCSP). Aquest té naturalesa administrativa i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i el seu plec de prescripcions tècniques, els quals tenen caràcter contractual, d'acord amb els articles 2.13 de la Directiva 2014/24/UE (d'ara endavant Directiva) i l'article 122.4 de la LCSP.

3.2.- Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:

- a) Plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques (PCAP i PPT).
- b) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP)
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del sector públic (en endavant RD 817/2009).
- d) Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò que no s'oposi, contradigui o resulti incompatible amb la LCSP (d'ara endavant, RGLCAP).





Consell Comarcal
del Priorat



- e) Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

En tot allò no previst en els apartats anteriors seran aplicables la resta de normes de dret administratiu i, en darrer terme, les de dret privat.

3.3.- El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

CLÀUSULA 4. Responsable del contracte

La responsable del contracte, als efectes del que determina l'article 62 de la LCSP, és la responsable del servei de Transports i cap de l'Àrea de Serveis a les Persones del Consell Comarcal del Priorat, a qui correspon:

- a) Comprovar i exigir al contractista disposi de tots els mitjans necessaris per a la prestació del servei.
- b) Supervisar el compliment per part del contractista de totes les obligacions i condicions contractuals.
- c) Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones.
- d) Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació pactada.
- e) Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte. A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de la contractació que farà referència a diferents aspectes de l'execució del contracte, l'adequació del disseny, als objectius previstos amb la contractació i als resultats finals obtinguts, i també als aspectes econòmics i pressupostaris i als de caràcter tècnic.
- f) Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.
- g) Tramitar les incidències derivades de l'execució del contracte.
- h) Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les





Consell Comarcal
del Priorat



instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.

- i) Interpretar els Plecs de condicions.
- j) Conformar les certificacions i factures.
- k) Emetre informes de control de qualitat.
- l) Autoritzar les sol·licituds de baixa i alta dels vehicles del Registre de vehicles per a la prestació del servei.
- m) Informar de les peticions realitzades pel contractista.
- n) Proposar les modificacions necessàries pel bon desenvolupament de la prestació del servei.
- o) Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- p) Determinar si la prestació duta a terme s'ajusta a les prescripcions del contracte i dels Plecs de condicions.
- q) Retornar la garantia definitiva o informar motivadament sobre la no devolució d'aquesta.
- r) La resta de funcions que el Plec de condicions li atribueixi.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

CLÀUSULA 5. Termini d'execució del contracte

5.1.- La prestació del servei es desenvoluparà des de la formalització del contracte fins al 15 de novembre de 2025, termini màxim e improrrogable d'execució del contracte en el que hauran d'estar executades les actuacions descrites en la descripció de tasques a realitzar en el present plec de prescripcions tècniques.

El calendari d'actuacions queda fixat de la següent manera:

ACTUACIONS	TERMINIS
1. Mentoring a les empreses enoturístiques per millorar la	30 de juny 2025





Consell Comarcal
del Priorat



competitivitat del producte	
2. Definició d'un sistema d'adhesió al sistema de qualitat	30 de novembre 2025
3. Sistema d'intel·ligència turística de la Ruta del vi –Estudi perfil enoturista	30 de novembre 2025
4. Mentoring a les almàsseres per estructurar oferta oleturisme	30 de juny 2025

5.2.- El contracte no podrà prorrogar-se en cap cas.

CLÀUSULA 6. Procediment d'adjudicació del contracte, tipus de tramitació i publicitat.

6.1.- PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE: Obert, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu de conformitat amb el que estableix la clàusula 15a.

6.2.- TIPUS DE TRAMITACIÓ: Ordinària.

6.3.- PUBLICITAT, LLOC I TERMINIS DE LA LICITACIÓ:

- Publicitat de la licitació:** de conformitat amb l'establert en l'article 135 de la LCSP, la licitació es publicarà mitjançant anunci al Perfil del Contractant del Consell Comarcal del Priorat.
- Termini de presentació d'ofertes:** El termini de presentació d'ofertes serà el que s'indiqui a l'anunci de licitació, sense que aquest termini sigui inferior a quinze (15) dies naturals comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el Perfil del Contractant. La presentació és exclusivament de forma electrònica a través de l'eina de presentació d'ofertes que el Perfil del Contractant posa a disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

Tant l'oferta com qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament.

Codi Validació: 9GJUDJ23A26379H5KT9T695ED
Verificació: <https://priorat.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 7 de 58





Consell Comarcal
del Priorat



Una vegada realitzada la presentació, el Perfil del Contractant proporciona a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

CLÀUSULA 7. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

7.1.- El pressupost total base de licitació d'aquest contracte és:

BASE	IVA	TOTAL
38.016,57 €	7.983,48 €	46.000 €

En el preu del contracte es consideraran inclosos els impostos, taxes i cànon de qualsevol índole que siguin aplicables, així com totes les despeses originades cap a l'adjudicatari a conseqüència del compliment de les obligacions contractuals.

La presentació d'oferta suposa, per part del licitador, l'acceptació incondicional de les presents clàusules i condicions.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent, en cap cas s'admetran ofertes per sobre el pressupost de licitació.

7.2.- Amb caràcter general, s'entén que, en les ofertes, els preus proposats per l'adjudicatari, s'hi inclouen totes les despeses que aquest hagi de dur a terme per al compliment de les prestacions contractades, com són el personal i material necessari per portar a terme el servei, beneficis, assegurances, transports, taxes i tota mena d'impostos i tributs i altres conceptes que es puguin derivar de l'efectiva prestació del servei.

7.3.- El contracte es realitzarà per compte i risc del contractista, sense que aquest pugui sol·licitar cap alteració de preus.

7.4.- De conformitat amb el que determina l'article 88 del TRLCSP, el valor estimat del contracte per tal de determinar el procediment d'adjudicació, la publicitat i la competència de l'òrgan de contractació es fixa en la xifra de 38.016,57 més el 21% d'IVA.

Codi Validació: 9GJUDJ23A26379H5KT9T695ED
Verificació: <https://priorat.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 8 de 58





Consell Comarcal
del Priorat



7.5.- La despesa màxima prevista dels serveis que es liciten és de **quaranta-sis mil euros, 46.000,00 €**.

7.6.- TRAMITACIÓ ANTICIPADA: de conformitat amb l'apartat segon de la disposició addicional tercera de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant LCSP), es podran tramitar anticipadament els contractes l'execució dels quals hagi de començar en l'exercici següent o aquells el finançament dels quals depengui d'un préstec, un crèdit o una subvenció sol·licitada a una altra entitat pública o privada, sotmetent l'adjudicació a la condició suspensiva de la consolidació efectiva dels recursos que han de finançar el contracte corresponent.

L'adjudicació i formalització del contracte queda sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del contracte a l'exercici corresponent.

El preu del contracte no estarà subjecte a revisió durant la seva execució, en aplicació del que estableix l'article 103 de la LCSP, i de conformitat amb allò previst al Reial Decret al que es refereixen els articles 4 i 5 de la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola.

CLÀUSULA 8. Perfil del contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a l'activitat contractual, i se'ns perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, el Consell Comarcal disposa d'un Perfil de contractant on hi penjarà tota la informació corresponent a les licitacions, accessible a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat (<https://www.priorat.cat>).

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=Priorat&idCap=29702871&ambit=

En el perfil de contractant es publicarà el plec de clàusules administratives particulars, el plec de prescripcions tècniques, així com la resta de documentació que formi part del procediment de licitació.

D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil del contractant de l'òrgan de contractació.





Consell Comarcal
del Priorat



Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

CLÀUSULA 9. Aptitud per contractar

9.1.- Capacitat:

9.1.1. Podran participar en aquesta licitació les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- a) Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- b) No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- c) No haver actuat de tal forma que el poder adjudicador pugui tenir indicis plausibles d'acords amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència, i a haver intentat influir indegudament en el procés de presa de decisions del poder adjudicador, obtenir informació confidencial que pugui conferir avantatges indeguts o proporcionar negligentment informació enganyosa. No obstant, l'aplicació d'aquesta causa d'exclusió requereix la tramitació del degut procediment que respectin els principis d'actuació i les garanties a aplicar, com l'audiència a l'interessat; D'acord amb l'apartat 6 de l'article 57 de la Directiva, les mesures adoptades pels operadors econòmics s'han d'avaluar tenint en compte la gravetat i les circumstàncies particulars de la infracció penal o la falta i que si les mesures es consideren insuficients, l'operador econòmic ha de rebre una motivació de dita decisió;
- d) Acreditar la solvència econòmica, financera, tècnica i professional.
- e) Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i
- f) A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals. Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de





Consell Comarcal
del Priorat



contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

9.1.2.- També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

9.2. Solvència econòmica o financera:

El licitador que sigui proposat com a adjudicatari del contracte haurà d'acreditar:

☐ Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit a què es refereix el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per un import igual al preu base de licitació.

Mitjà d'acreditació: presentació dels comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en aquest Registre, i en cas contrari, per les dipositades en el registre oficial en el que hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.





Consell Comarcal
del Priorat



Quan per una raó vàlida, com ara la de ser d'una empresa que acaba d'iniciar la seva activitat, el licitador que no estigui en condicions de presentar cap dels documents abans esmentats, podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera mitjançant un certificat o informe bancari.

Tot l'anterior pot ser substituït per l'acreditació de la inscripció en el ROLECE o en el RELI, la que acreditarà la solvència econòmica i financera en els termes que constin en l'esmentada inscripció, tret de prova en contrari.

9.3. Solvència tècnica o professional.

El licitador que sigui proposat com a adjudicatari del contracte haurà d'acreditar:

☐ Relació dels principals serveis o treballs realitzats de igual o similar naturalesa que els que constitueix l'objecte en els cinc últims anys.

El requisit mínim és que hagi realitzat 5 treballs similars d'estructuració d'oferta enogastronòmica i/o creació de portafolis de productes enogastronòmics, indicant el seu import, dates i destinatari públic o privat dels mateixos.

Mitjà d'acreditació: Declaració responsable del licitador i/o certificats de bona execució d'acord al previst en l'article 88 LCSP

9.4. Adscripció de mitjans.

El licitador que sigui proposat com a adjudicatari del contracte haurà d'acreditar:

☐ L'adscripció dels següents mitjans personals com a mínim: un/a tècnic/a i un/a coordinador/a que actuarà com a director/a de l'equip.

- Perfil/s de director/a de projecte i/o professional equivalent, amb titulació universitària de grau superior en Turisme i específica de Màster en planificació estratègica de Turisme i almenys 10 anys d'experiència en direcció de projectes del sector del turisme a nivell provincial i regional i/o estatal, amb experiència concreta en l'àmbit del turisme enogastronòmic, tals com disseny de plans estratègics, projectes d'elaboració de manuals i/o creació de producte, estructuració de rutes, etc.





Consell Comarcal
del Priorat



- Perfil/s de consultor de suport o professional equivalent, amb titulació universitària de grau superior en Turisme i 5 anys d'experiència concreta en projectes d'àmbit enogastronòmic, com ara manuals i/o creació de producte, que contemplin la participació d'empreses, com poder ser clubs de producte, rutes i oferta, així com experiència en la promoció de rutes enogastronòmiques.

L'acreditació documental es farà mitjançant: Declaració on consti noms i cognoms de cadascuna de les persones que composin l'equip de treball proposat i currículum vitae dels membres de l'equip.

L'adscripció d'aquests mitjans personals s'ha de mantenir per l'empresa adjudicatària durant tot el temps de realització d'aquest servei. Qualsevol variació respecte a aquests s'ha de comunicar a aquesta Administració. El seu incompliment podrà ser causa de resolució del contracte o d'imposició de penalitats d'acord amb la clàusula 38a.

CLASSIFICACIÓ PROFESSIONAL

De conformitat amb l'article 77.b de la LCSP no és exigible la classificació empresarial en els contractes de serveis.

Les empreses estrangeres de la resta d'estats no comunitaris i dels no signataris de l'acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial de Comerç, a més d'acreditar l'esmentada solvència, hauran de presentar un informe de la respectiva representació diplomàtica espanyola conforme l'Estat de procedència de l'empresa admet la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'administració, de forma substancialment anàloga. La presentació d'aquest informe queda exceptuada en els casos de contractes subjectes a regulació harmonitzada en relació amb les empreses d'estats signataris de l'acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial de Comerç.

Les empreses estrangeres declararan, a més, la seva submissió a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre per totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur jurisdiccional.

La persona o empresa que sigui proposada com adjudicatària del contracte, haurà d'aportar en el termini de 10 dies hàbils, des de la data en que rebí el requeriment, la documentació acreditativa.

CLÀUSULA 10. Presentació de documentació i de proposicions





Consell Comarcal
del Priorat



10.1.- Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscriïdes.

10.2.- Els interessats a la licitació hauran de presentar la seva sol·licitud a través de tres arxius electrònics, signats pel licitador, en els quals es farà constar les denominacions:

- "A" identificat amb la inscripció DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA.
- "B", identificat amb la inscripció: DOCUMENTACIÓ VALORABLE A TRAVÉS DE JUDICIS DE VALOR.
- "C", identificat amb la inscripció: PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA.

En la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'apartat "Licitació electrònica" es pot trobar material de suport de com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital.

Un cop accedeixin les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i





Consell Comarcal
del Priorat



adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per al sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació.

Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules claus en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura dels primers sobres xifrats.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/les clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.





Consell Comarcal
del Priorat



Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; si és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la Mesa de contractació, valorarà el que procedeix respecte d'aquestes ofertes.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública del Consell Comarcal del Priorat a l'adreça web següent: <https://contractaciopublica.cat/ca/perfiles-contractant/detall/29702871?categoria=0>

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquesta respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, es obliga de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació





Consell Comarcal
del Priorat



afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

En cas que comprimir o dividir l'arxiu sigui inviable per la mida dels arxius –com per exemple vídeos– les empreses licitadores han de seleccionar l'arxiu de més de 25 Mb no partible sense clicar al botó “xifrar i desar” i, un cop preparada tota l'oferta normalment i tenint l'arxiu de més de 25 Mb i no partible seleccionat però no enviat, han de generar el resum que conté totes les empremtes electròniques adjuntes i enviar-lo. Les empreses que han optat per aquesta opció han d'aportar l'arxiu en un suport electrònic físic (USB), de manera que l'òrgan de contractació o la mesa podrà comprovar la coincidència de les empremtes electròniques dels documents aportats en aquest suport físic electrònic amb les dels documents seleccionats en l'oferta presentada.

D'altra banda, el format de documents electrònics admissibles serà PDF.

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.





Consell Comarcal
del Priorat



Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil del contractant de l'òrgan: <https://contractaciopublica.cat/ca/perfiles-contractant/detall/29702871?categoria=0>

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

CLÀUSULA 11. Contingut de l'arxiu electrònic "A" (DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA)

a) Document europeu únic de contractació (DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), el qual es troba a disposició dels licitadors al Perfil del Contractant del Consell Comarcal del Priorat, mitjançant el qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;





Consell Comarcal
del Priorat



- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

Les empreses licitadores poden emplenar el Formulari del DEUC que es troba a la seva disposició al Perfil del Contractant del Consell Comarcal del Priorat, o bé utilitzar el servei en línia de la Comissió Europea a través del qual es pot importar el model de DEUC corresponent a aquesta licitació, emplenar-lo i descarregar-lo per la seva presentació.

El DEUC s'ha de signar per l'empresa licitadora o, en el seu cas, pel seu representat legal.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP i 63 de la Directiva 2014/24/UE, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema





Consell Comarcal
del Priorat



d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa (Gran via de les Corts Catalanes, 635, 08010-Barcelona, telèfon 935 528 090; <http://www.gencat.cat/economia/jcca>), o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres, excepte quan aquests no estiguin vigent, actualitzades i disponibles per a la seva consulta d'ofici.

b) Declaració responsable de compliment, d'acord amb el model que consta com a annex 1 a aquest plec.

c) Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

En el moment de la presentació de les ofertes no serà necessari que els licitadors presentin la documentació acreditativa de la capacitat, solvència, habilitació i mitjans a adscriure a l'execució del contracte. L'acreditació d'aquests extrems l'haurà de realitzar el proposat adjudicatari un cop classificades les propostes. En la presentació de les ofertes s'haurà de declarar de forma responsable que es compleixen els





Consell Comarcal
del Priorat



requisits. Es recorda que la falsedat en les declaracions responsables és causa de prohibició de contractar (art.71.1.e de la LCSP).

CLÀUSULA 12. Contingut de l'arxiu electrònic "B" (DOCUMENTACIÓ VALORABLE A TRAVÉS DE JUDICIS DE VALOR) i "C" (PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA)

12.1.- El sobre "B" contindrà una memòria tècnica i metodològica del projecte.

12.2.- El sobre "C" contindrà la següent documentació:

- a) L'**oferta econòmica**, signada pel licitador o persona que el representi. La proposició econòmica, segons model que s'adjunta com a **Annex 2** del present plec, aquesta no podrà ser superior als preus màxims determinats.

A tots els efectes s'entendrà que les ofertes presentades estaran incloses totes les despeses que l'empresa hagi de realitzar per al compliment de les prestacions contractuals, com solen ser les generals, financeres, beneficis, assegurances, transports, desplaçaments, honoraris del personal acompanyant del servei i qualsevol altre que pugués establir-se o modificar-se durant la seva vigència, sense que per això puguin ser repercutits com a partida independent.

- b) L'**oferta tècnica** signada pel licitador o persona que el representi, segons el model que s'adjunta com a **Annex 3**.

12.3.- No s'acceptaran les proposicions econòmiques que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

CLÀUSULA 13. Mesa de contractació

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

La Mesa de contractació està integrada pels membres següents:





Consell Comarcal
del Priorat



- a) Presidència: El president del Consell Comarcal del Priorat o conseller en qui delegui.
- b) Vocals:
 - El coordinador de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic Comarcal, Paisatge i Sostenibilitat del Consell Comarcal del Priorat.
 - La tècnica de turisme del Consell Comarcal del Priorat.
- c) Secretària: la de la corporació.

CLÀUSULA 14. Obertura de proposicions.

14.1.- Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, i en el termini màxim de 20 dies a partir de la data de finalització del termini de licitació (art.157.3 LCSP), la Mesa de contractació, en acte no públic, procedirà a l'obertura dels arxius electrònics A.

En cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies.

Una vegada esmenats, si s'escau, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el perfil de contractant del Consell Comarcal del Priorat.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant notificació electrònica, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

14.2.- Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura de l'arxiu electrònic "A" seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula 39 dels presents plecs.





Consell Comarcal
del Priorat



14.3.- L'obertura dels arxius electrònics "B" es farà en acte no públic.

14.4.- L'obertura dels arxius electrònics "C" es celebrarà en acte públic a la seu del Consell Comarcal del Priorat, en el dia, hora i lloc indicats en l'espai de licitació del perfil del contractant.

L'acte començarà donant a conèixer l'avaluació prèvia dels criteris anteriors. A continuació s'obriran els arxius electrònics "C" dels licitadors, llegint les propostes valorables de forma automàtica. Per deixar constància de tot s'aixecarà la corresponent acta que recollirà de manera breu les incidències que s'hagin pogut produir.

Un cop acabada l'obertura dels arxius, les empreses licitadores presents poden fer constar davant la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides en acta.

Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada:

- a) les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa,
- b) les que excedeixin del pressupost base de licitació,
- c) les que modifiquin substancialment els models de proposició.
- d) Les que comportin un error manifest en l'import de la proposició
- e) O aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

14.5.- La Mesa de Contractació emetrà proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació - classificant les puntuacions dels licitadors per ordre decreixent -, La proposta d'adjudicació es remetrà a l'òrgan de contractació per tal que pugui resoldre el procediment d'adjudicació regulat en aquests plec.

14.6.- En cas d'empat en les puntuacions obtingues per les ofertes de les empreses licitadors, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte la que presenti l'oferta més econòmica, i si persisteix l'empat s'aplicaran els criteris socials següents (d'acord amb aquest ordre):

☐ La proposició presentada per aquelles empreses que, en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica, tinguin en la seva plantilla un nombre de persones treballadores amb discapacitat superior al 2%, sempre que les seves proposicions igualin en els seus termes a la més avantatjosa.





Consell Comarcal
del Priorat



Si varies empreses licitadores de les que haguessin empatat acrediten tenir una relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior tindran preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de persones treballadores fixes amb discapacitat a la plantilla.

☐ La proposició presentada per les persones naturals o jurídiques en l'adjudicació del contracte que disposin d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes, sempre que aquestes proposicions igualin en els seus termes a les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris objectius que serveixen de base per a l'adjudicació.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat es sol·licitarà als licitadors en el moment de produir-se l'empat, tanmateix els licitadors hauran d'acreditar que disposen d'aquestes dades al finalitzar el termini de licitació.

En cas de persistir l'empat un cop aplicats els criteris de desempat l'adjudicació del contracte es decidirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria.

CLÀUSULA 15. Valoració de les ofertes

Per l'adjudicació del contracte es tindran en compte diversos criteris en base a la millor relació qualitat-preu, als efectes del que disposa l'art. 145 LCSP, criteris que versaran sobre els aspectes econòmics i tècnics relatius a l'objecte del contracte. Els criteris a aplicar per valoració de les ofertes presentades amb la ponderació atribuïda a cadascun d'ells i que determinaran la selecció de la proposició econòmicament més avantatjosa, són els següents, amb un màxim total per a tots ells de 100 punts:

1. Criteris que depenen de judici de valor, un màxim de 49 punts (ARXIU ELECTRÒNIC "B")

Memòria tècnica i metodologia del projecte:

a) Criteri tècnic i funcional de l'estructura de la proposta de treball i la planificació.





Consell Comarcal
del Priorat



b) Metodologia participativa en l'elaboració i redacció dels treballs.

c) Lliurables del projecte

Per passar a la fase següent, la puntuació mínima és de 25 punts.

La inclusió en l'arxiu electrònic "B" (documentació valorable mitjançant criteris de judici de valor) d'informació valorable en l'arxiu electrònic "C" (criteris automàtics) és causa d'exclusió

2. Criteris de valoració automàtica, un màxim de 51 punts (ARXIU ELECTRÒNIC "C")

a) Oferta econòmica 25 punts

b) Oferta tècnica 26 punts

DETALL:

1. Criteris que depenen de judici de valor. Màxim 49 punts.

Es valorarà el contingut funcional i tècnic, així com la claredat d'exposició i solidesa de la proposta i l'assistència tècnica a empreses per a la millora de la competitivitat i la implantació del sistema d'adhesió i qualitat de la Ruta del vi de la comarca del Priorat, d'acord amb el següent:

1. Criteri tècnic i funcional de l'estructura de la proposta de treball i la planificació. Es valorarà la distribució i adequació del contingut i la informació a analitzar en cada fase. Caldrà presentar un cronograma d'execució dels treballs previstos (20 punts).

2. Metodologia participativa en l'elaboració i redacció dels treballs. Es valorarà la adequació del mètode/eines i tècniques utilitzades i els mecanismes que afavoreixin la comunicació amb tots els agents susceptibles de formar part del projecte (20 punts).

3. Lliurables del projecte. Es valorarà incloure la descripció detallada en forma i estructura del contingut dels lliurables del projecte d'acord amb el punt 4 del plec de prescripcions tècniques. (9 punts).

La proposta tècnica ha de tenir un màxim de 20 pàgines, escrita en lletra Arial 11.





Consell Comarcal
del Priorat



2. Criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica. Màxim 51 punts.

2.1. Oferta econòmica. Fins a un màxim de 25 punts

Es valorarà amb un màxim de 25 punts l'oferta més econòmica, això és baixa sobre el pressupost base de licitació sense incloure l'IVA, d'acord amb l'aplicació de la fórmula següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts del criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació
 VP = Valor de ponderació

On el valor de ponderació és 1,2.

Les ofertes que es trobin per sobre del valor de la licitació seran **excloues**.

L'oferta econòmica es formularà en xifres i en lletres, prevalent aquesta darrera en cas de discordança entre els imports indicats.

2.2. Criteris de l'oferta tècnica. Fins a un màxim de 26 punts

Es valorarà amb un màxim 26 punts l'experiència de l'empresa licitadora en l'execució de diferents projectes de l'àmbit de la consultoria turística en els darrers 5 anys.

Un projecte només es valorarà per una única tipologia.

1. Plans estratègics i de màrqueting en destinacions enoturístiques (màxim 10 punts)

- Entre 1 i 3 projectes: 2 punts
- Entre 4 i 6 projectes: 6 punts





Consell Comarcal
del Priorat



- 7 projectes o més: 10 punts

2. Plans de sostenibilitat turística (màxim 10 punts)

- Entre 1 i 3 projectes: 2 punts
- Entre 4 i 6 projectes: 6 punts
- 7 projectes o més: 10 punts

3. Projectes de promoció de turisme enogastronòmic (màxim 6 punts)

- Entre 1 i 2 projectes: 1 punt
- Entre 3 i 4 projectes: 3 punts
- 5 o més projectes: 6 punts

Per la seva valoració cal aportar certificats de bona execució expedits o visats per l'òrgan competent quan el destinatari sigui un ens públic o mitjançant certificat – o declaració suficient i fefaent de l'empresari - expedit pel responsable de l'entitat privada a la qual se li hagin prestat aquells, que inclogui els treballs indicant: import, dates i el destinatari dels mateixos.

En cas de no aportar els corresponents certificats esmentats s'atorgaran 0 punts.

La valoració és farà d'acord amb la documentació i justificació aportada pel licitador.

En cas que les propostes presentades comportin dubtes d'interpretació i, per tant, de valoració, la Mesa pot acordar-ne la seva exclusió.

CLÀUSULA 16. Admissibilitat de variants

No s'admeten variants.

CLÀUSULA 17. Ofertes amb valors anormals

17.1. En aquest procediment es podrà considerar que una oferta econòmica és anormal o desproporcionada en els supòsits següents:





Consell Comarcal
del Priorat



a) Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:

- Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
- Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 80% de la puntuació total.

b) Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:

- Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.

c) Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:

- Quan no hi ha cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions:
- Que la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.
- Quan hi ha puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions:
- Que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

17.2.- En el supòsit que alguna de les ofertes pugui ser considerada anormalment baixa es procedirà d'acord amb el que disposa l'article 149 LCSP.

La Mesa de contractació sol·licitarà a l'empresa licitadora que l'hagi presentat que la justifiqui, per tal que l'òrgan de contractació pugui determinar si efectivament l'oferta resulta anormal o desproporcionada i s'ha d'excloure o si, per contra, l'oferta no resulta anormal ni desproporcionada.

Per aquest motiu, la Mesa sol·licitarà a l'empresa licitadora, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 3 dies, a comptar des de





Consell Comarcal
del Priorat



l'endemà de la recepció de la sol·licitud, per presentar les justificacions per escrit.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment. Si la Mesa de contractació rep la informació justificativa sol·licitada en el termini esmentat, aquesta proposarà a l'òrgan de contractació, motivadament i previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebutj. L'òrgan de contractació rebutjarà en tot cas l'oferta si comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral; o vulnera la normativa sobre subcontractació.

CLÀUSULA 18. Requeriment de documentació

Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, es requerirà a l'empresa licitadora proposada com adjudicatària per a què dins del termini de deu dies hàbils (article 150.2 de la LCSP) a comptar des de l'enviament del requeriment, presenti la documentació justificativa que requereix aquest Plec i la que se li demani a la mateixa notificació electrònica.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai en l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de tres dies hàbils.

Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.





Consell Comarcal
del Priorat



Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a) de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en les declaracions responsables pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e) de la LCSP.

CLÀUSULA 19. Garantia definitiva

19.1.- L'import de la garantia definitiva és un 5% del preu final ofert, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

19.2.- Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

- a) En efectiu dipositat a la tresoreria general del Consell Comarcal del Priorat.
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, a dipositar a la tresoreria general del Consell Comarcal del Priorat.
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de dipositar a la tresoreria general del Consell Comarcal del Priorat.

19.3.- En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en aquesta clàusula i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.





Consell Comarcal
del Priorat



19.4.- La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

19.5.- En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

19.6.- Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyalava el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

19.7.- Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

19.8.- En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

CLÀUSULA 20. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut, d'acord amb els principis generals que regeixen la responsabilitat de l'Administració que, en tot cas, no superaran els costos de preparació de la proposta.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.





Consell Comarcal
del Priorat



CLÀUSULA 21. Adjudicació del contracte

21.1.- Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula divuitena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de l'esmentada documentació. La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

21.2.- La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte. A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

CLÀUSULA 22. Formalització i perfecció del contracte

22.1.- El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica. L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

22.2.- La formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior. Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

22.3.- Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que





Consell Comarcal
del Priorat



es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP. Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar. En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

22.4.- Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

22.5.- El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

22.6.- El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

22.7.- La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

22.8.- Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte. Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

22.9.- Un cop formalitzat el contracte i transcorreguts els terminis per a la interposició dels recursos corresponents sense que aquests s'hagin interposat, la documentació que acompanya a les proposicions quedarà a disposició de les empreses licitadores. Si les empreses licitadores no retiren aquesta documentació es procedirà a la seva destrucció, un cop transcorregut el termini d'un any a comptar des de la data de formalització del contracte, sempre que aquesta sigui ferma.





Consell Comarcal
del Priorat



CLÀUSULA 23. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació a l'execució són d'obligat compliment per part de l'empresa o empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o empreses subcontractistes que pugui haver autoritzat prèviament l'ens comarcal de forma temporal i excepcional.

El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social i de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, i en matèria mediambiental. Així com a aplicar en l'execució del contracte, les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones, la integració de persones amb discapacitat o amb risc d'exclusió social i l'aplicació de la normativa legal en matèria de protecció de la salut i la prevenció de la sinistralitat laboral.

Com a condicions especials d'execució en matèria mediambiental:

- 1- La reducció de les emissions de gasos d'efecte hivernacle, contribuint-se així a donar compliment a l'objectiu que estableix l'article 88 de la Llei 2/2011, de 4 de març, d'economia sostenible.
- 2- El manteniment o millora dels valors mediambientals que puguin veure's afectats per l'execució del contracte.

L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució.

Els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents, d'acord amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions incloses en el contracte.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta





Consell Comarcal
del Priorat



- (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc).
- e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
 - f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sense perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

CLÀUSULA 24. Execució i supervisió dels serveis

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs, i el contingut de l'oferta presentada per l'adjudicatari, i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula quarta d'aquest plec.

CLÀUSULA 25. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

25.1.- L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

25.2.- Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP i concretades en l'apartat següent d'aquesta clàusula.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.





Consell Comarcal
del Priorat



25.3.- Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

25.4.- Classificació de les infraccions

En aquest sentit, els incompliments defectuosos i els incompliments de les obligacions contractuals imputables al contractista durant la vigència del contracte són classificades com a infraccions molt greus, greus i lleus.

25.4.1.- Infraccions lleus

- No comunicar immediatament a la responsable del contracte les deficiències o irregularitats en la prestació del servei.
- Incorreccions repetitives en la facturació per part del contractista.
- Els retard reiterats en el pagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en l'obra.
- Aquells incompliments no previstos anteriorment i que suposin l'incompliment de les obligacions o condicions establertes en aquest plec o en la documentació tècnica.

25.4.2.- Infraccions greus

- Desobediència en les indicacions efectuades pel responsable del contracte.
- No posar en coneixement de la responsable del contracte prèviament a la celebració de qualsevol acte de publicitat o difusió de l'empresa adjudicatària relativa a l'objecte d'aquest contracte
- No observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.
- No respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- No col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- Incompliment de les condicions especials d'execució per part del





Consell Comarcal
del Priorat



- contractista o subcontractista establertes en aquest plec.
- Incomplir les millors ofertes en la proposició presentada i acceptades per l'òrgan de contractació.
- L'impagament de fins a dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en l'obra
- L'aplicació, per part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que estiguin participant en l'obra.
- Reincidència en la comissió de tres faltes lleus.

25.4.3.- Infraccions molt greus

- L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral, establertes pel dret de La Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat i en particular dels establerts a l'annex V de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control de l'obra per part del director facultatiu, o bé realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- L'impagament de més de dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en l'obra.
- L'aplicació greu i dolosa, per part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que estiguin participant en l'obra.
- Reincidència en la comissió de tres faltes greus

25.5. Penalitats contractuals

La comissió d'infraccions contractuals per part de l'empresa adjudicatària comportarà, previ procediment sancionador contradictori instruït a l'efecte, la imposició de les següents penalitats contractuals:

a) Per infraccions molt greus:





Consell Comarcal
del Priorat



-Multa fins al 10% del preu del contracte.

b) Per infraccions greus:

-Multa fins al 5% del preu del contracte.

c) Per infraccions lleus:

-Multa de fins al 2% del contracte.

Per a la imposició de la multa corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- La gravetat de la infracció comesa
- La importància econòmica
- L'existència d'intencionalitat
- La naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats
- La reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa
- El nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte
- El benefici obtingut pel contractista.

25.6.- Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

CLÀUSULA 26. Abonaments a l'empresa contractista

26.1 L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

26.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.
D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector





Consell Comarcal
del Priorat



públic factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic (Acord GOV/151/2014, d'11 de novembre).

Als efectes de la factura electrònica, s'informa del següent,

Unitat tramitadora	Òrgan gestor	Oficina comptable
L06090008	L06090008	L06090008

El seguiment de l'estat de les factures es pot consultar a la seu electrònica del Consell Comarcal del Priorat (factura electrònica/ bústia de lliurament de factures / consulteu l'estat), a partir de l'endemà del registre de la factura.

26.3 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials

26.4 L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per a executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

26.5 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

CLÀUSULA 27. Responsabilitat de l'empresa contractista

27.1.-L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers





Consell Comarcal
del Priorat



persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

27.2.- L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

CLÀUSULA 28. Altres obligacions de l'empresa contractista

El contractista ha d'executar el contracte amb estricta subjecció a aquest Plec, al Plec de prescripcions tècniques i a la seva proposta acceptada pel Consell Comarcal, i a més, del compliment de les obligacions previstes als articles 311 i següents de la LCSP, ha de:

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats contemplades en aquest plec o a la LCSP.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

d) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.





Consell Comarcal
del Priorat



L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

e) L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

f) L'empresa o les empreses contractistes han d'acreditar que el personal que adscriuen a l'execució del contracte compleix el previst en l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament civil.

g) Si s'escau l'empresa contractista s'obliga a subrogar-se com a ocupadora en les relacions laborals de les persones treballadores adscrites a l'execució





Consell Comarcal
del Priorat



d'aquest contracte, d'acord amb la informació sobre les condicions dels contractes respectius que es facilita en l'annex d'aquest plec.

Així mateix, l'empresa contractista està obligada a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació. En concret, com a part d'aquesta informació, s'obliga a aportar les llistes del personal objecte de subrogació indicant el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació. L'incompliment d'aquesta obligació donarà lloc a la imposició de les penalitats establertes en els presents plecs o a la LCSP.

L'empresa contractista assumeix l'obligació de respondre dels salaris impagats als seus treballadors que hagin de ser objecte de subrogació i de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, fins i tot en el supòsit que aquest contracte es resolgui i els treballadors siguin subrogats per una nova empresa contractista.

h) L'empresa contractista s'obliga a prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que s'hagin establert i mitjançant l'abonament, si s'escau, de la contraprestació econòmica fixada; de cuidar del bon ordre del servei; d'indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions requerides per portar a terme el servei, amb l'excepció dels que es produeixin per causes imputables a l'Administració; i de lliurar, si s'escau, les obres i instal·lacions a què estigui obligat en l'estat de conservació i funcionament adequats.

28.2.-El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes, o de les instruccions o normes dictades pel Consell Comarcal, no eximeix el contractista de l'obligació de complir-lo.

CLÀUSULA 29. Confidencialitat i tractament de dades.

29.1 Confidencialitat

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb allò que s'ha fixat en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones





Consell Comarcal
del Priorat



físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

29.2 Tractament de Dades

L'empresa contractista s'obliga a complir amb les obligacions que en matèria de protecció de dades de caràcter personal imposen el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques, pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades o RGPD) i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (LOPD), aplicant la diligència i confidencialitat exigides en el tractament de les dades que li siguin comunicades per part de l'Ajuntament com a conseqüència de l'execució del contracte, amb l'única finalitat de complir les finalitats del seu accés.

CLÀUSULA 30. Prerrogatives de l'Administració.

30.1.- Segons l'article 190 de la LCSP, el Consell Comarcal com a òrgan de contractació, ostenta les següents prerrogatives:

- a) La interpretació dels Plecs i dels contractes, així com dels pactes i clàusules.
- b) La resolució dels dubtes que ofereixi el compliment del contracte.
- c) Modificació del contracte per raons d'interès públic.
- d) Declarar la responsabilitat del contractista a arrel de l'execució del contracte.
- e) Acordar la resolució del contracte i dels seus efectes.
- f) Fiscalitzar la gestió de l'adjudicatari del contracte, per la qual cosa pot inspeccionar els vehicles assignats al contracte, i també la documentació relacionada amb l'objecte o la gestió del contracte i dictar ordres per mantenir o restablir el nivell de les pretensions.
- g) Dirigir, controlar i supervisar el contracte, mitjançant el personal propi o d'altre designat a aquesta finalitat, per tal de comprovar que el servei s'ajusta a les determinacions dels Plecs i del contracte.





Consell Comarcal
del Priorat



- h) Imposar al contractista les sancions pertinents per raó de les infraccions que hagi comès en la prestació dels contractes.
- i) Imposar les condicions d'actuació que calgui per a solucionar situacions excepcionals d'interès general, abonant la indemnització que calgui.
- j) Extingir el contracte per qualsevol de les causes que l'ordenament jurídic prevegi.

30.2.- En els procediments d'interpretació, modificació i resolució del contracte s'haurà de donar audiència prèvia a l'adjudicatari, d'acord amb l'article 191 de la LCSP.

30.3.- Els incidents sobre les interpretacions o dubtes del contracte no suposaran la interrupció de la prestació del servei, excepte que raons o interessos públics ho justifiquin.

CLÀUSULA 31. Modificació del contracte

31.1 El present contracte només es podrà modificar per raons d'interès públic, sense alterar les condicions essencials de la licitació i l'adjudicació per les causes i els límits expressament recollits a l'article 205 del LCSP de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

31.2 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

31.3 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aporti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

CLÀUSULA 32. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.





Consell Comarcal
del Priorat



L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP.

L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

CLÀUSULA 33. Successió i cessió del contracte

33.1.- Durant la vigència dels contractes les empreses adjudicatàries hauran de comunicar, en el termini màxim de cinc dies hàbils, les modificacions que afectin les seves facultats per contractar amb el sector públic relatives a qualsevol dels supòsits assenyalats en els articles 57 de la Directiva 2014/24/UE i 65, 71 i 72 de la LCSP.

33.2.- Successió en la persona del contractista: En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les

condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari





Consell Comarcal
del Priorat



que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

33.3.- Cessió del contracte: Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte. L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.





Consell Comarcal
del Priorat



CLÀUSULA 34. Subcontractació

34.1.- L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte. S'estableix un límit del 20% de l'import del contracte que podrà ser objecte de subcontractació.

34.2.- Serà d'aplicació l'establert en l'article 215 de la LCSP.

34.3.- El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

34.4.- A aquests efectes, l'empresa contractista ha de comunicar prèviament i per escrit al Consell Comarcal les dades següents en relació amb cada subcontracte que pretengui realitzar:

- Identificació del subcontractista, amb les seves dades de personalitat, capacitat i solvència.
- Identificació de les parts del contracte a realitzar el subcontractista.
- Import de les prestacions a subcontractar.
- Condicions relacionades amb el termini de pagament,
- Justificant de compliment del pagament en termini.

Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-cinquena d'aquest plec, responent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

CLÀUSULA 35. Revisió de preus

En aplicació de l'article 103.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, no procedeix la revisió de preus en aquest contracte.

CLÀUSULA 36. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si





Consell Comarcal
del Priorat



s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

CLÀUSULA 37. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia serà d'1 mes, i començarà a computar a partir de la recepció dels serveis.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

CLÀUSULA 38. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

- a) La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- b) La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- c) El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- d) La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- e) La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini





Consell Comarcal
del Priorat



superior a sis mesos.

- f) L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- g) L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- h) El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a dos mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- i) El desistiment de l'adjudicatari una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- j) L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.
- k) La manca manifesta de veracitat dels continguts de qualsevol dels documents i declaracions aportats durant tota la vigència del contracte.
- l) La superació de l'antiguitat màxima permesa dels vehicles adscrits en el contracte.
- m) La pèrdua de la competència delegada per part de la Generalitat de Catalunya en matèria de transport escolar que comportaria la supressió del servei.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP. En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

CLÀUSULA 39. Règim de recursos





Consell Comarcal
del Priorat



39.1 Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

39.2 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

CLÀUSULA 40. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

CLÀUSULA 41. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Aquest contracte serà nul en els casos previstos en l'article 39 de la LCSP.

CLÀUSULA 42. Jurisdicció competent





Consell Comarcal
del Priorat



L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que disposa l'article 27.1 de la LCSP.





Consell Comarcal
del Priorat



ANNEX 1 Declaració responsable

En/Na _____, domiciliat a

_____, carrer _____, amb DNI núm.
_____, major d'edat i en nom propi (o en representació de l'empresa

_____, amb CIF núm.
_____, amb domicili a _____, carrer
_____, telèfon _____), **declara sota la seva
responsabilitat, com a empresa licitadora del contracte** de serveis per
l'elaboració d'un pla de millora de la competitivitat de la ruta del vi i de l'oli de la
comarca del Priorat:

- a) Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- b) Que està inscrit/ no està inscrit al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació (en el cas que les dades no estiguin actualitzades cal fer-ho constar en aquesta declaració responsable).
- c) Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.
- d) Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- e) Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros	





Consell Comarcal
del Priorat



- f) Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SI ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- g) Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SI ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- h) Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzades	DNI	Correu electrònic professional	Mòbil professional

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar aquesta circumstància, per escrit, al Consell Comarcal del Priorat per tal de fer l'oportuna modificació.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que el Consell Comarcal pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- i) Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 18 del PCAP.
- j) Que l'empresa es compromet, si escau, a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals que s'indiquen en la clàusula 9a.
- k) Que l'empresa:
- No pertany a cap grup empresarial
 - Pertany al grup empresarial del que formen part les societats següents:
- l) Que coneix i s'obliga a complir les obligacions relatives al tractament de dades de caràcter personal, especialment les que deriven del Reglament





Consell Comarcal
del Priorat



(UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (reglament general de protecció de dades o RGPD) i de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (LOPD). Tots els tractaments de dades que afectin a aquest procés d'adjudicació, licitació i execució de contracte han estat degudament legitimats mitjançant consentiment o per qualsevol altra causa de legitimació; les cessions de dades han estat degudament legitimades i informades, i s'ha proporcionat als interessats la informació corresponent a l'article 13 del RGPD i 11 de la LOPD, per a l'exercici dels quals s'ha posat a la seva disposició les dades de contacte pertinents.

m) Que respecte als servidors per l'arxiu de dades personals, declara:

- NO té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a servidors per l'arxiu de dades personals, i donat l'anterior, la ubicació dels mateixos és la següent:
- L'empresa que represento té previst subcontractar els servis associats a servidors per l'arxiu de dades personals a l'empresa següent, i la ubicació dels seus servidors és la següent:

(apartats a incloure en la declaració només si s'escau)

- n) Que autoritzo a l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social que es requereixin per procedir, si s'escau, a l'adjudicació del contracte i, si és adjudicatari, durant tota la vida del contracte.
- o) Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- p) Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

(Lloc, data i signatura del licitador)





Consell Comarcal
del Priorat





Consell Comarcal
del Priorat



Annex 2

Model de proposició econòmica

En/Na _____, domiciliat a

_____, carrer _____, amb DNI núm.
_____, major d'edat i en nom propi (o en representació de l'empresa

_____, amb CIF núm.
_____, amb domicili a _____, carrer
_____, telèfon _____), declara que,
assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser
l'empresa adjudicatària del contracte de serveis per l'elaboració d'un pla de
millora de la competitivitat de la ruta del vi i de l'oli de la comarca del Priorat, es
compromet a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions
estipulats, per l'import de _____ euros (en lletra),
IVA exclòs (_____ €, IVA exclòs).

I per què consti, signo aquesta oferta econòmica.

(Lloc, data i signatura del licitador)





Consell Comarcal
del Priorat



Annex 3

Model d'oferta tècnica

En/Na _____, domiciliat a

_____, carrer _____, amb DNI núm.
_____, major d'edat i en nom propi (o en representació de l'empresa

_____, amb CIF núm.
_____, amb domicili a _____, carrer
_____, telèfon _____), declara que,
assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser
l'empresa adjudicatària del contracte de serveis per l'elaboració d'un pla de
millora de la competitivitat de la ruta del vi i de l'oli de la comarca del Priorat,
acredita

1. Plans estratègics i de màrqueting en destinacions enoturístiques. Màxim 10 punts.

- ☐ Entre 1 i 3 projectes (2 punts)
- ☐ Entre 4 i 6 projectes (6 punts)
- ☐ 7 projectes o més (10 punts)

2. Plans de sostenibilitat turística. Màxim 10 punts.

- ☐ Entre 1 i 3 projectes (2 punts)
- ☐ Entre 4 i 6 projectes (6 punts)
- ☐ 7 projectes o més (10 punts)

3. Projectes de promoció de turisme enogastronòmic. Màxim 6 punts.

- ☐ Entre 1 i 2 projectes (1 punt)
- ☐ Entre 3 i 4 projectes (3 punts)
- ☐ 5 o més projectes (6 punts)

I per què consti, signo aquesta oferta econòmica.





Consell Comarcal
del Priorat



(Lloc, data i signatura del licitador)

