



PLEC DE CLAUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CONTRACTE DE SERVEIS

Objecte: **REDACCIÓ DEL PROJECTE BÀSIC I EXECUTIU, DIRECCIÓ D'OBRA DEL PROJECTE D'URBANITZACIÓ DEL POLÍGON D'ACTUACIÓ PA-23 AVINGUDA POLITUR.**

Procediment: **OBERT**

Tramitació: **ORDINÀRIA**

Regulació: **HARMONITZADA**

Forma: **VARIS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ**

Nº EXPEDIENT	GENE2024003735 X2024003792	Import Iva Inclòs	407.890,00€
Codi CPV	71240000-2 71520000-9		
Descripció CPV	Serveis d'arquitectura, enginyeria o planificació Serveis de supervisió d'obres		
Codi NUTS	ES512		
Òrgan Contractació	Junta de Govern Local		

Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

ÍNDEX

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE 4

PRIMERA. OBJECTE DEL CONTRACTE 31

SEGONA. NECESSITATS ADMINISTRATIVES QUE CAL SATISFER I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE 31

TERCERA. DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE I EXISTÈNCIA DE CRÈDIT 31

QUARTA. TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE 32

CINQUENA. RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE 32

SISENA. ADMISSIÓ DE VARIANTS 33

SETENA. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ 33

VUITENA. MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS 34

NOVENA. APTITUD PER CONTRACTAR 36

DESENA. SOLVÈNCIA DE LES EMPRESES LICITADORES 38

ONZENEN. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I DE PROPOSICIONS 39

DOTZENA. MESA DE CONTRACTACIÓ 51

TRETZENA. DETERMINACIÓ DE LA MILLOR OFERTA 52

CATORZENA. CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES I REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ PREVI A L'ADJUDICACIÓ 56

QUINZENA. GARANTIA DEFINITIVA 60

SETZENA. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O SUBSCRIURE EL CONTRACTE I DESISTIMENT 62

DISSETENA. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE 62

DIVUITENA. FORMALITZACIÓ I PERFECCIÓ DEL CONTRACTE 63

DINOVENA. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ 65

VINTENA. EXECUCIÓ I SUPERVISIÓ DELS SERVEIS 66

VINT-I-UNENA. PROGRAMA DE TREBALL 66

VINT-I-TRESENA. PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE 68

VINT-I-QUATRENA. RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES 68

VINT-I-CINQUENA. RESOLUCIÓ DE DUBTES TÈCNICS INTERPRETATIUS 69

VINT-I-SISENA. ABONAMENTS A L'EMPRESA CONTRACTISTA 69

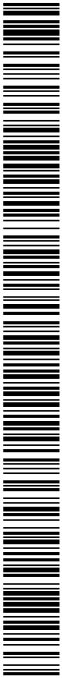
VINT-I-SETENA. RESPONSABILITAT DE L'EMPRESA CONTRACTISTA 70

VINT-I-VUITENA. ALTRES OBLIGACIONS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA 70

VINT-I-NOVENA. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ: 75

TRENTENA. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE 76

TRENTA-UNENA. SUSPENSIO DEL CONTRACTE 77



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

TRENTA-TRESENA. SUCCESSIÓ I CESSIÓ DEL CONTRACTE	79
TRENTA-QUATRENA. SUBCONTRACTACIÓ	81
TRENTA-CINQUENA. REVISIÓ DE PREUS	83
TRENTA-SISENA. RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ	83
TRENTA-SETENA. TERMINI DE GARANTIA I DEVOLUCIÓ O CANCEL·LACIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA	84
TRENTA-VUITENA. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE	84
TRENTA-NOVENA. RÈGIM DE RECURSOS	85
QUARANTA-UNENA. MESURES CAUTELARS	87
QUARANTA-DOSENA. RÈGIM D'INVALIDESA	87
QUARANTA-DOSENA. JURISDICCió COMPETENT	87
ANNEXOS	88



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. Descripció de l'objecte del contracte

L'objecte d'aquest contracte és la contractació dels serveis de redacció del projecte bàsic i executiu i direcció d'obra del projecte d'urbanització del polígon d'actuació PA-23-Avinguda Politur.

Codi CPV:
71240000-2. Serveis d'arquitectura, enginyeria o planificació
71520000-9: Serveis de supervisió d'obres

Lots: No
Justificació: L'objecte d'aquest contracte de serveis comporta el desenvolupament d'una activitat de caràcter intel·lectual que es materialitza en la redacció del projecte d'urbanització d'una obra completa i direcció de les obres corresponents. D'aquesta manera, les tasques a realitzar en aquest contracte de serveis són la totalitat dels treballs necessaris per a la correcta i completa definició de l'actuació a nivell de projecte constructiu, com ara les solucions projectades, els càlculs, les definicions, els amidaments, el pressupost i la resta de continguts, així com la direcció de l'obra en tots els seus paràmetres.

La realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte dificultaria l'execució correcta des del punt de vista tècnic en no disposar, els diferents agents participants, d'una visió integrada de la problemàtica a resoldre. Tanmateix caldria garantir la necessària coordinació tècnica de les diferents prestacions, qüestió que es podria veure compromesa per la seva divisió en lots i l'execució per una pluralitat de contractistes diferents, alhora que impossibilitaria l'existència d'un únic responsable que assumeixi la seva autoria i la responsabilitat íntegra del document resultant i de les obres executades.

B. Dades econòmiques

B1. Determinació del preu: A tant alçat

B.2. Valor estimat del contracte: 337.099,17€

B.3. Pressupost base de licitació: 337.099,17 €
Import IVA (21%): 70.790,83€
Import total (IVA inclòs): 407.890,00 €

Redacció projecte bàsic, executiu, direcció obres Urbanització
PA23-Politur



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

	Import (Iva exclòs)	Iva (21%)	TOTAL
Redacció Projecte Bàsic	91.016,78€	19.113,52€	110.130,30€
Redacció Projecte Executiu	134.839,67€	28.316,33€	163.156,00€
Direcció de les obres	111.242,73€	23.360,97€	134.603,70€
TOTAL	337.099,17€	70.790,83€	407.890,00€

D'acord amb l'apartat D aquest quadre els imports indicats s'ajustaran en funció del terme inicial d'execució del contracte formalitzat.

C. Existència de crèdit

C1. Aplicació pressupostària:

Any	Aplicació			Títol
24	19	151	61939	P.U, PA nº 23 Politur

C.2. Expedient d'abast plurianual: Sí

D. Termini de durada del contracte

Durada: La durada estimada per a la redacció del projecte bàsic i executiu serà de 8 mesos des de la data de formalització del contracte

- Projecte bàsic: s'haurà d'entregar en el termini de 3 mesos a comptar des de la data de formalització del contracte.

Des de l'entrega del projecte bàsic l'ajuntament disposa del termini d'1 mes per donar o no la seva conformitat al projecte bàsic

- Projecte executiu: S'haurà d'entregar en el termini de 4 mesos a comptar des de la data en què l'ajuntament comunica al contractista la conformitat amb el projecte bàsic presentat

Des de l'entrega del projecte executiu l'ajuntament disposarà del termini d'1 mes per donar o no la seva conformitat al projecte executiu.

Possibilitat i durada de les pròrrogues: NO

E. Variants

NO

Redacció projecte bàsic, executiu, direcció obres Urbanització
PA23-Politur



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació del contracte

Tramitació: *Ordinària (art. 116 i següents de la LCSP)*
Procediment: *Obert (art. 156 de la LCSP)*
Regulació: *Harmonitzada*
Tramitació electrònica: *Sí*
Inscripció al RELI: NO Obligatòria per a participar en aquesta licitació

Aquesta contractació està subjecte a regulació harmonitzada, de conformitat amb el que preveu l'art. 4 de la directiva 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública i per la que es deroga la directiva 2004/18/CE i l'Ordre HFP/1499/2021, de 28 de desembre, per la que es publiquen els límits els diferents contractes a efectes de la contractació del sector públic a partir de l'1 de gener de 2022.

G. Habilitació Professional, Solvència i classificació empresarial

G.1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional:

a) Acreditació de la solvència econòmica i financera

De conformitat amb l'article 87 de la LCSP, l'acreditació de la solvència econòmica i financera de l'empresari s'haurà d'acreditar **per un dels mitjans següents:**

a) Justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals per import igual o superior al valor estimat del contracte.
Import mínim: 337.099,17€

Forma d'acreditació: Còpia de la pòlissa i el rebut de pagament

b) Volum anual de negocis del licitador que referit a l'any de major volum de negocis dels tres últims conclusos haurà de ser almenys una vegada i mitja el valor estimat del contracte quan la seva duració sigui inferior a un any i una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte si la seva duració és superior a un any.
Import mínim: 505.648,76€

Forma d'acreditació:

Redacció projecte bàsic, executiu, direcció obres Urbanització
PA23-Politur



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

Ho acreditaran per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el registre Mercantil. En cas contrari, per les dipositades en el Registre Oficial en què hagi d'estar inscrit.

Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

b) Acreditació de la solvència tècnica o professional

De conformitat amb l'article 90 de la LCSP, la solvència tècnica o professional mínima de l'empresari per executar aquest contracte s'haurà d'apreciar tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, i s'acreditarà pels **mitjans següents**:

- a) Indicació del personal tècnic o unitats tècniques, integrades o no a l'empresa, participants del contracte, especialment aquells encarregats del control de qualitat, que hauran de tenir els títols o acreditacions acadèmiques o professionals següents.

Com a mínim haurà de tenir adscrit el següent equip tècnic:

- Solvència tècnica de l'equip tècnic adscrit:

1. Autor/a del projecte i director/a de les obres:

La persona nomenada com a Autor/a del projecte i director de les obres haurà d'acreditar la següent solvència tècnica mínima:

- Titulació requerida:
Titulat competent (Arquitecte, Enginyer de Camins, Canals i Ports o qualsevol altra titulació habilitant equivalent), qui actuarà com Autor/a i director del Projecte.

El tècnic proposat haurà de disposar de l'habilitació professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de les prestacions inherents al seu càrrec per a l'execució de l'objecte del contracte.

- Experiència requerida:
 - Experiència igual o superior a 7 anys, com a titulat competent, en la redacció de

Redacció projecte bàsic, executiu, direcció obres Urbanització
PA23-Politur



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

de projectes d'urbanització i direcció de les obres.

- Haver redactat i dirigit en els últims 5 anys, en qualitat d'autor/a, UN (1) projecte executiu d'urbanització o reurbanització a l'àmbit urbà, amb un Pressupost d'execució de Contracte (PEC) igual o superior a 3.000.000 d'euros, IVA exclòs, corresponent al 70% del PEM i de superfície superior o igual a 18.500 m2 en un espai urbà consolidat en transformació.
- Forma d'acreditació:
 - Declaració indicant les dades del/s tècnic/s proposats com a autors/coautors, indicant el seu nom, NIF i la seva titulació.
 - Aportació del títol, certificat de col·legiat/da i/o altre document que acrediti la titulació requerida
 - Presentar les dades curriculars, CV a on es demostrin els 10 anys d'experiència en la seva professió, indicant el NIF de l'autor
 - Presentar certificats de bona execució, declaracions de la propietat certificant la bona execució declaració responsable signada que acrediti l'autoria del projecte que s'ha indicat com a solvència.

2. Tècnics i especialistes de l'equip mínim:

Es requereix, com a requisit de solvència tècnica necessari per a poder licitar, a més de l'anterior que els tècnics integrats i adscrits a l'equip acreditin l'experiència mínima que es detalla a continuació:

a) *Tècnic especialista en instal·lacions de xarxes urbanes i serveis de companyies:*

- Titulació competent(1): Enginyer/a de Camins, Canals i Ports, Enginyer/a Industrial, Arquitecte tècnic o qualsevol altra titulació habilitant equivalent, i estar facultat per a exercir la professió al territori espanyol.
- Haurà d'acreditar una experiència no inferior a 7 anys en la seva especialitat
- Haurà d'haver col·laborat en els últims 5 anys, com a tècnic especialista, en la redacció i seguiment d'un projecte d'urbanització d'espai públic urbà amb un pressupost abans iva igual o superior a 2.000.000 €

Redacció projecte bàsic, executiu, direcció obres Urbanització
PA23-Politur



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

b) Tècnic especialista en planificació i organització d'obra i processos constructius estudi i controls de costos i pressupostos:

- Titulació competent(1): Aparellador, Arquitecte tècnic, Enginyer de Camins, Canals i Ports, Enginyer Tècnic d'Obres Públiques o qualsevol altra titulació habilitant equivalent, i estar facultat per a exercir la professió al territori espanyol.
- Haurà d'acreditar una experiència no inferior a 7 anys en la seva especialitat
- Haurà d'haver col·laborat en els últims 5 anys, com a tècnic especialista, en la redacció i seguiment d'un projecte d'urbanització d'espai públic urbà amb un pressupost abans iva igual o superior a 2.000.000 €

c) Tècnic especialista en matèria de seguretat i salut i control de qualitat:

- Titulació competent(1): Aparellador, Arquitecte tècnic, Enginyer de Camins, Canals i Ports, Enginyer Tècnic d'Obres Públiques o qualsevol altra titulació habilitant equivalent, i estar facultat per a exercir la professió al territori espanyol.
- Haurà d'acreditar una experiència no inferior a 7 anys en la seva especialitat
- Haurà d'haver col·laborat en els últims 5 anys, com a tècnic especialista, en la redacció i seguiment d'un projecte d'urbanització d'espai públic urbà amb un pressupost abans iva igual o superior a 2.000.000 €

Les diferents especialitats esmentades podran recaure en un mateix tècnic, o inclús en algun dels autors del projecte, sempre que s'acrediti la solvència requerida per a cada una de les especialitats per les quals es presenta.

S'haurà d'assegurar el compromís del licitador d'adscripció al contracte dels mitjans humans indicats, tant en la redacció del projecte com en la direcció de les obres. En cap cas els tècnics especialistes que formin part d'un equip podran ser proposats en ofertes d'altres licitadors.

Redacció projecte bàsic, executiu, direcció obres Urbanització
PA23-Politur

Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

L'adscripció d'aquests mitjans es configuren com a obligacions essencials del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització i /o causa de resolució contractual.

(1) La titulació competent; s'entén com qualsevol titulació que estigui habilitada legalment per a l'execució de les funcions indicades. Les titulacions indicades es realitzen a títol merament enunciatiu i no limitatiu. L'ajuntament de Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'agaró es reserva la possibilitat de sol·licitar que s'acrediti la titulació habilitant en cas de dubte.

UTE: En el cas que varis empresaris o professionals acudeixin a la licitació constituint una Unió Temporal d'Empreses, entre tots ells hauran d'acreditar que compleixen les condicions mínimes de solvència tècnica, de manera que entre tots formin l'equip mínim requerit, sens perjudici de que puguin formar part de l'equip altres persones. En quant a la solvència econòmica-financera, n'hi haurà prou en que algun dels integrants de l'equip l'acrediti.

A la declaració es farà constar l'equip tècnic del qual es disposarà per a l'execució dels treballs adjuntant els seus currículums.
També es detallarà la part del contracte que l'empresari té eventualment el propòsit de subcontractar

Els licitadors hauran de manifestar el compliment dels requisits de solvència tècnica mitjançant el model de Declaració Responsable del Sobre A, quedant obligats a la presentació de la documentació acreditativa posteriorment en el cas de ser l'adjudicatari.

G.2. Classificació empresarial:
No es requereix

H Criteris d'adjudicació:

CRITERIS	QUANTIFICABLES	MITJANÇANT	L'APLICACIÓ	DE
FÓRMULES.....				MÀXIM 55 PUNTS

1. Oferta econòmica.....Fins a 30 punts

Redacció projecte bàsic, executiu, direcció obres Urbanització
PA23-Politur



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

S'ha escollit aquest criteri de valoració perquè el preu constitueix una part fonamental de la relació contractual i l'Ajuntament, com a entitat local de l'Administració Pública, ha de procurar gestionar els recursos públics de la manera més eficient possible.

Es valorarà l'oferta de manera que a la més econòmica se li assignarà 30 punts. La resta d'ofertes s'avaluaran mitjançant l'aplicació de la fórmula lineal qualitativa següent:

$$P_i = P \left(1 - \frac{O_i - O_m}{2 \cdot IL} \right)$$

On:

P_i = punts de l'oferta i

P = punts del criteri preu

O_i = preu de l'oferta i

O_m = preu de la millor oferta

IL = import de licitació

Aquesta fórmula està pensada per establir-se en licitacions on els aspectes qualitatius de la prestació són rellevants. La fórmula atorga la màxima puntuació a la millor oferta econòmica. Aquesta fórmula estableix que la diferència de punts atorgats a dues ofertes és proporcional a la diferència de les seves baixes.

En el preu proposat estarà desglossat l'Import sobre el Valor Afegit vigent, IVA. Així mateix es desglossarà el preu de les diferents prestacions del contracte

En cas que el licitador no ofereixi baixa respecte del preu de licitació, se li atorgaran 0 punts

2. Altres criteris avaluable mitjançant xifres o percentatges....fins a 25 punts

Tant en l'àmbit de la redacció del projecte com en la fase de direcció de les obres corresponents es valoraran les experiències dels diferents professionals inclosos en l'oferta, experiències acreditades dels últims 15 anys i en acord als criteris definits.

Aquestes experiències seran addicionals a les que acreditin en la solvència mínima exigida.

S'escull aquest criteri per la complexitat dels treballs i l'envergadura del projecte, l'experiència dels tècnics adscrits al contracte resulta una garantia de qualitat de la prestació.

Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

2.1 Experiència dels tècnics especialistes en FASE DE REDACCIÓ DEL PROJECTE.....fins a 12,50 punts

El licitador indicarà el número d'experiències que puguin acreditar els especialistes inclosos en l'oferta, **fins a un màxim de 2 punts per criteri**, i fins a **un màxim de 12,50 punts** en total de la suma de les experiències **A + B**.
Descripció de les experiències:
S'obtindrà el número total d'experiències i la seva puntuació com a resultat de la suma del número de cada criteri, un cop validada l'acreditació de la mateixa per part de la Mesa de Contractació.

Tècnic/a especialista	Descripció experiències TIPUS A	Nº experiències:
Instal·lacions urbanes i Companyies de xarxa de Serveis	Col·laboració com a tècnic especialista en redacció PU executiu d'espai públic urbà amb PEC sense IVA ≥ 3 M€ i superfície ≥ 15.000 m2	0 Redacció PU: 0 punts
		1 Redacció PU: 1 punts
		2 Redacció PU: 2,50 punts
Planificació i organització d'obra, i processos constructius i, en Estudi i control de costos i pressuposts	Col·laboració com a tècnic especialista en redacció PU executiu d'espai públic urbà amb PEC sense IVA ≥ 3 M€ i superfície ≥ 15.000 m2	0 Redacció PU: 0 punts
		1 Redacció PU: 1 punts
		2 Redacció PU: 2,50 punts
Seguretat i salut, i Control de qualitat	Col·laboració com a tècnic especialista en redacció PU executiu d'espai públic urbà amb PEC sense IVA ≥ 3 M€ i superfície ≥ 15.000 m2	0 Redacció PU: 0 punts
		1 Redacció PU: 1 punt
		2 Redacció PU: 1,80 punts
SUMA d'experiències tipus A		

Tècnic/a especialista	Descripció experiències TIPUS B	Nº experiències:
Instal·lacions urbanes i Companyies de xarxa de Serveis	Col·laboració com a tècnic especialista en redacció PU executiu d'espai públic urbà amb PEC sense IVA ≥ 1,5 M€ i superfície ≥ 10.000 m2	0 Redacció PU: 0 punts
		1 Redacció PU: 0,90 punts
		2 Redacció PU: 2,00 punts
Planificació i organització d'obra, i processos constructius i, en Estudi i control de costos i pressuposts	Col·laboració com a tècnic especialista en redacció PU executiu d'espai públic urbà amb PEC sense IVA ≥ 1,5 M€ i superfície ≥ 10.000 m2	0 Redacció PU: 0 punts
		1 Redacció PU: 0,90 punts
		2 Redacció PU: 2,00 punts
Seguretat i salut, i Control de qualitat	Col·laboració com a tècnic especialista en redacció PU executiu d'espai públic urbà amb PEC sense IVA ≥ 1,5 M€ i superfície ≥ 10.000 m2	0 Redacció PU: 0 punts
		1 Redacció PU: 0,60 punts
		2 Redacció PU: 1,70 punts
SUMA d'experiències tipus B		
	TOTAL EXPERIÈNCIES A+B	

Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

2.2 Experiència dels tècnics en FASE DE DIRECCIÓ D'OBRA (Equip Tècnic Responsable obres, Direcció Facultativa de l'Obra).....fins a 12,50 punts

El licitador indicarà el número d'experiències que puguin acreditar els tècnics designats per ocupar els càrrecs i funcions de Direcció d'Obra, Direcció d'Execució de l'Obra configurant la Direcció Facultativa de l'Obra i inclosos en l'oferta, fins a un màxim de 12,50 punts en total de la suma de les experiències A + B.

Descripció de les experiències

S'obtindrà el número total d'experiències i la seva puntuació com a resultat de la suma del número de cada criteri, un cop validada l'acreditació de la mateixa:

Tècnics DFO	Descripció experiències TIPUS A	Nº experiències
Direcció d'Obra	Direcció d'obres d'urbanització d'espai públic urbà amb PEC sense IVA ≥ 3 M€ i superfície ≥ 15.000 m2	0 Redacció PU: 0 punts
		1 Redacció PU: 2,25 punts
		2 Redacció PU: 3,50 punts
Direcció d'Execució Obra	Direcció d'execució d'obres d'urbanització d'espai públic urbà amb PEC sense IVA ≥ 3 M€ i superfície ≥ 15.000 m2	0 Redacció PU: 0 punts
		1 Redacció PU: 2,00 punts
		2 Redacció PU: 3,30 punts
SUMA d'experiències Tipus A		

Tècnics DFO	Descripció experiències TIPUS B	Nº experiències
Direcció d'Obra	Direcció d'obres d'urbanització d'espai públic urbà amb PEC sense IVA ≥ 1,5 M€ i superfície ≥ 10.000 m2	0 Redacció PU: 0 punts
		1 Redacció PU: 2 punt
		2 Redacció PU: 3 punts
Direcció d'Execució Obra	Direcció d'execució d'obres d'urbanització d'espai públic urbà amb PEC sense IVA ≥ 1,5 M€ i superfície ≥ 10.000 m2	0 Redacció PU: 0 punts
		1 Redacció PU: 1 punt
		2 Redacció PU: 2,70 punts
SUMA d'experiències Tipus B		
	TOTAL EXPERIÈNCIES A+B	

Consideracions generals:

- a. En el cas que el licitador superi el número màxim de 2 experiències per criteri es descartaran i es corregirà només 2.
- b. En la fase de redacció, en el cas que el licitador superi el número màxim de 12



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

- experiències entre A i B es descartaran les del tipus B fins que el total d'experiències A+B sumi 12
- c. En la fase de direcció, en el cas que el licitador superi el número màxim de 8 experiències entre A i B es descartaran les del tipus B fins que el total d'experiències A+B sumi 8
- d. A la documentació presentada haurà d'aparèixer de forma clara la descripció de l'experiència requerida, per a cada posició dins de l'organigrama requerit, d'acord amb el contingut establert a les declaracions de responsable dels Annexes X i XI d'aquest PCAP.
- e. Per a cada una de les posicions ofertes, s'indicarà:
- Nom i cognoms
 - NIF, titulació, any d'obtenció de la mateixa
- f. Els treballs acreditatius de les solvències mínimes exigides per a cada **posició no es tindran en compte** a efectes de valoració.
- g. **Per acreditar cada experiència – projecte - caldrà aportar un certificat de bona execució** emès pel client que contingui les dades necessàries com les dades del client, segell del client, dades de la persona que signa el certificat, condició del signant, entre altres, i que especifiqui que la persona tècnica proposada ha desenvolupat les experiències que es volen acreditar i el període en el que es van produir així com la resta de característiques indicades
- h. A manca del certificat referit, **es podran presentar declaracions de la propietat certificant** la bona execució del projecte i/o obra, o declaració responsable de l'autor/a signada que acrediti la participació en els projectes i/o obres, en el mateix càrrec de l'oferta, que s'han indicat com a experiències
- i. En el supòsit que a l'organigrama de l'equip tècnic ofert pel licitador hi hagi previst més d'una persona que desenvolupi algun dels càrrecs indicats, a efectes d'avaluació, **només es tindrà en compte una persona per càrrec**
- j. El conjunt de totes les ofertes se sotmetran a un procés de comprovació, de tal manera que aquelles experiències en les que manqui informació o que no estiguin degudament acreditades segons l'establert en aquest apartat serà motiu suficient per no considerar l'experiència en la valoració.

Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT JUDICI DE
VALORS.....MÀXIM 45 PUNTS

La valoració es realitzarà tenint en compte les ofertes presentades, atenent al seu grau de concreció i claredat en l'exposició, la coherència tècnica i el grau de coneixement i solució de les singularitats pròpies de les obres a projectar i executar. No es valorarà informació no rellevant.

El nombre màxim de fulls expressats pels diferents apartats de la documentació es considera suficientment folgat per encabir totes les dades rellevants a expressar en cadascun dels apartats. Per aquest motiu, no es tindran en consideració els fulls en excés als límits marcats, a partir del full límit. A aquests efectes, no tindran la consideració de documentació els índex, les portades o els fulls separadors.

L'increment del número de pàgines sobre el límit citat no implicarà l'exclusió de l'oferta, però sí que només es tingui en consideració la informació continguda en el número de pàgines indicat.

El contingut i format de la informació de caràcter tècnic requerida, i a valorar segons els criteris no avaluables en xifres o percentatges és la següent:

1. **METODOLOGIA PER A LA REDACCIÓ DEL PROJECTE....FINS A 20 PUNTS**

1.1. **Memòria descriptiva de l'execució dels treballs.....Fins a 14 punts**

Descripció dels procediments i metodologies que el licitador emprarà en el desenvolupament dels treballs objecte del contracte en cas de ser adjudicatari, que es desglossaran com segueix:

a. **Procediments pel control de qualitat del projecte.....Fins a 2 punts**

S'identificaran i desglossaran els diferents aspectes a controlar i els processos requerits per aquesta tasca. Orientativament: seguiment, correcció d'incompliments, notificacions, documentació, registres, etc...

Descripció	Valoració del Procediment
Procediment exhaustiu i molt complet	2,00 punts
Procediment notable i complet	1,25 punts
Procediment bàsic	0,50 punts
No aporta o amb informació incongruent o insuficient	0,00 punts

Redacció projecte bàsic, executiu, direcció obres Urbanització
PA23-Politur



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

b. Metodologia i procés per al control de terminis de redacció.....Fins a 2 punts

Es desglossaran els processos per a dur a terme aquest aspecte de la gestió del projecte Orientativament: planificació, seguiment, detecció de les desviacions, etc...

Descripció	Valoració metodologia
Metodologia exhaustiva i molt completa	2,00 punts
Metodologia notable i completa	1,25 punts
Metodologia bàsica	0,50 punts
No aporta o amb informació incongruent o insuficient	0,00 punts

c. Aplicació de criteris de sostenibilitat en la redacció del projecte.....Fins a 2 punts.

En acord als paràmetres incorporats en el Plec de Prescripcions Tècniques es desglossaran els principals criteris mediambientals d'aplicació en el projecte. Orientativament: posada en valor del verd i la biodiversitat, autosuficiència hídrica, economia circular, etc.

Descripció relació de criteris	Valoració dels criteris
Criteris coherents i relació exhaustiva	2,00 punts
Criteris coherents i relació completa	1,25 punts
Criteris bàsics i relació incompleta	0,50 punts
No aporta o amb informació no significativa	0,00 punts

Els subapartats a, b i c s'hauran de resumir en un màxim de quatre fulls DIN A4, és a dir, 2 fulls a doble cara o 4 fulls a una cara com a màxim, Arial 10 amb interlineat simple

No es valorarà informació no rellevant.

d. Anàlisi de 5 aspectes crítics durant la fase de projecte i propostes de minimització per a cada un d'ells.Fins a 8 punts

Anàlisi i descripció de 5 aspectes, propis del projecte a redactar, que poden ser més crítics.

S'exposarà breument la justificació per la que es considera rellevant cadascun dels aspectes relacionats i caldrà presentar propostes per minimitzar o optimitzar-los.

Es valorarà cada aspecte rellevant per les seves característiques específiques en aquest projecte i obra, i no només relatiu al seu contingut genèric. Orientativament: detectar



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

les dificultats en processos de definició dels diferents treballs, afectacions a la mobilitat, instal·lacions, gestió i comunicació amb els diferents agents de projecte, compliment de terminis establerts, etc...

Descripció relació de criteris	Valoració de l'anàlisi
Anàlisi molt coherent i exhaustiu , proposta minimització o optimització molt completa	8,00 punts
Anàlisi notable , proposta minimització o optimització completa	4,00 punts
Anàlisi bàsic , proposta minimització o optimització incompleta	2,00 punts
No aporta o amb informació no significativa	0,00 punts

Aquest subapartat d s'haurà de resumir en un màxim de dos fulls DIN A4, és a dir, 1 full a doble cara o 2 fulls a una cara com a màxim, Arial 10 amb interlineat simple.

Complementàriament es podran aportar esquemes, gràfics i croquis dels diferents apartats exposats en la memòria descriptiva, no computant aquestes pàgines amb les establertes anteriorment.

1.2. Metodologia en la determinació del pressupost de l'obra.....Fins a 6 punts

S'identificaran i desglossaran aquells processos a realitzar per aquesta tasca:

S'exposarà la metodologia que emprarà per a la quantificació econòmica del cost global de la proposta en les diverses fases del procés de redacció. Aquesta metodologia ha de permetre conèixer i controlar el cost global durant tot el procés de redacció del projecte i, per tant, valorar les decisions de projecte dins del marc econòmic de l'actuació.

Es puntuarà la metodologia per quantificar el cost de la proposta conforme a les pautes i paràmetres que es detallen a continuació:

a. Fiabilitat.....fins a 3,20 punts

Per fiabilitat s'entendrà el sistema que emprarà per confeccionar cadascun dels preus de referència, per tal que els mateixos siguin ajustats i proporcionals a mercat, sense generar preus irreal, així com la sistemàtica que emprarà per a la confecció de la descripció de les partides, garantint que les mateixes incorporin tots els elements necessaris per a la seva total execució, sense que apareguin elements no previstos i de necessària execució per la completa realització de la unitat.



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

b. Agenda pressuposts.....fins a 1,40 punts

Adequació d'un calendari de presentació de pressupostos parcials del projecte en cada una de les fites que es considerin importants, incorporant els elements treballats fins al moment. Entenent els pressupostos parcials elaborats amb els preus de referència i no amb ratís.

c. Estructuració.....fins a 1,40 punts

Entenent com a tal la propietat que permeti poder conèixer amb detall l'impacte de canvis en unitats que composen el pressupost, de forma coherent i detallada, als efectes de poder conèixer i controlar, en qualsevol moment, la repercussió sobre el cost global de cadascuna de les diverses opcions de projecte plantejades durant tot el procés de redacció del projecte i, per tant, valorar les decisions de projecte dins del marc econòmic de l'actuació.

Descripció metodologia	Fiabilitat	Agenda pressupostos	Estructuració
Exhaustiva i coherent , garanteix de forma òptima l'objectiu	3'20	1,40	1,40
Correcta i coherent , tot i que es considera que no garanteix de forma òptima l'objectiu	1,60	0,70	0,70
Bàsica	0,75	0,30	0,30
No aporta , o amb informació incongruent o insuficient	0,00	0,00	0,00

Aquest apartat s'haurà de resumir en un màxim d'un full DIN A4, Arial 10 amb interlineat simple.

Complementàriament es podran aportar esquemes, gràfics i croquis dels diferents apartats exposats en la metodologia de determinació del pressupost, no computant aquestes pàgines amb les establertes anteriorment.

2.METODOLOGIA DE SEGUIMENT I CONTROL EN FASE D'EXECUCIÓ D'OBRA..... FINS A 18 PUNTS

S'haurà d'exposar una descripció de la metodologia de seguiment i control que proposa emprar per desenvolupar la direcció de les obres objecte del contracte, fent referència a aquells aspectes generals del servei i a aquells concrets de l'obra que consideri més rellevants.



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

1.1 Metodologia i procediments generals de direcció d'obra.....Fins a 8 punts.

a. Procediments pel control de qualitat de l'obra.....Fins a un 2 punts.

S'identificaran i desglossaran, de forma clara i ordenada, els diferents aspectes a controlar i els processos requerits per aquesta tasca. Orientativament: implementació i control de qualitat (geomètric, de materials, d'execució), seguiment i verificació, correcció d'incompliments, notificacions, registres, processos preventius, etc

Descripció	Valoració
Proposta coherent, exhaustiva i detallada	2,00 punts
Proposta coherent i completa	1,25 punts
Proposta incompleta	0,50 punts
No aporta o amb informació no significativa	0,00 punts

b. Procediments pel control econòmic de les obres.....Fins a 2 punts.

S'identificaran i desglossaran aquells processos a realitzar per aquesta tasca de forma clara i ordenada, i en relació a la tipologia d'obres a que pertany l'obra objecte del contracte. Orientativament: anàlisi de pressupost d'origen (si procedeix), certificacions, modificacions i canvis, tancament i liquidació, etc..

Descripció	Valoració
Processos exhaustius i molt detallats	2,00 punts
Processos notables i detallats	1,25 punts
Processos bàsics	0,50 punts
No aporta o amb informació no significativa	0,00 punts

c. Metodologia pel control mediambiental de les obres.....Fins a 2 punts.

Es desglossaran els processos per a dur a terme aquesta tasca, tasca que atendrà alhora els criteris establerts en l'**apartat 1.1.1 – c del criteri** corresponent a **Aplicació de criteris de sostenibilitat en la redacció del projecte**. Orientativament: establiment de Pla de Gestió, seguiment i verificació dels diversos aspectes (basaments, abocadors, materials, emissions, recuperació, estalvi energètic, afecció al trànsit, soroll, etc...), activitat preventiva, establiment de mesures correctores, notificacions, registres, etc....



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

Descripció	Valoració
Metodologia coherent, exhaustiva i detallada	2,00 punts
Metodologia coherent i completa	1,25 punts
Metodologia incompleta	0,50 punts
No aporta o amb informació no significativa	0,00 punts

d. Metodologia i procés per al control de terminis de les obres.....Fins a 2 punts.

Es desglossaran els processos per a dur a terme aquest aspecte de la gestió de les obres. Orientativament: planificació, seguiment i actualització, detecció de les desviacions, propostes de correcció i el seu seguiment, comunicació, etc...

Descripció	Valoració
Metodologia coherent i exhaustiva , procés molt detallat	2,00 punts
Metodologia coherent i completa , procés detallat	1,25 punts
Metodologia bàsica i procés incomplet	0,50 punts
No aporta o amb informació no significativa	0,00 punts

Els subapartats a, b, c i d, s'hauran de resumir en un màxim de quatre fulls DIN A4, és a dir, 2 fulls a doble cara o 4 fulls a una cara com a màxim, Arial 10 amb interlineat simple. Complementàriament en els subapartats b i d es podran aportar esquemes, gràfics i croquis, no computant aquestes pàgines amb les establertes anteriorment.

1.2 **Procediments generals de control i direcció.....Fins a 10 punts**

a. Anàlisi de 5 aspectes crítics durant la fase d'obra i propostes de minimització per a cada un dels punts.....Fins a 8 punts.

Anàlisi i descripció de 5 aspectes que poden ser crítics per a la fase d'execució de les obres. Detectar les dificultats en els processos de definició dels diferents treballs, amb les possibles interferències, en les instal·lacions, en la gestió de l'obra, en la seguretat, afectacions a la mobilitat, en les unitats d'obra d'especial complexitat o dificultat, etc...

S'exposarà breument la justificació per la que es considera rellevant cadascun dels aspectes relacionats i caldrà presentar les propostes per minimitzar o optimitzar-los.



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

Es valorarà cada aspecte rellevant per les seves característiques específiques en aquesta obra, i no només relatiu al seu contingut genèric.

Descripció	Valoració
Anàlisi coherent i exhaustiu , proposta de minimització o optimització molt completa	8,00 punts
Anàlisi notable , proposta minimització o optimització completa	4,00 punts
Anàlisi bàsic , proposta minimització o optimització incompleta	2,00 punts
No aporta o amb informació no significativa	0,00 punts

Aquest subapartat s'haurà de resumir en un màxim de dos fulls DIN A4, és a dir, 1 full a doble cara o 2 fulls a una cara com a màxim, Arial 10 amb interlineat simple.

b. Obtenció de l'estat de dimensions i característiques de l'obra realment executada.....Fins a 2 punts.

Descripció de la metodologia que el licitador emprarà, en cas de ser adjudicatari, per a la obtenció de l'Estat de Dimensions i Característiques de l'Obra Realment Executada ("As built").

Es tractaran els diferents processos que cal dur a terme per a l'obtenció final d'aquests documents, orientativament: establiment del contingut, recopilació de la informació, desenvolupament dels treballs, lliurament, revisió i correcció, documentació fotogràfica, certificats, etc...i que s'haurà de fer per a cadascuna de les parts de les obres.

Descripció	Valoració
Metodologia exhaustiva i detallada	2,00 punts
Metodologia notable i completa	1,25 punts
Metodologia bàsica i incompleta	0,50 punts
No aporta o amb informació no significativa	0,00 punts

Aquest subapartat s'haurà de resumir en un màxim de dos fulls DIN A4, és a dir, 1 full a doble cara o 2 fulls a una cara com a màxim, Arial 10 amb interlineat simple.



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

Complementàriament en aquest subapartat b es podran aportar esquemes, gràfics i croquis, no computant aquestes pàgines amb les establertes anteriorment.

No es valorarà informació no rellevant.

3. ORGANITZACIÓ I METODOLOGIA – FASES DE REDACCIÓ I DIRECCIÓ DE LES OBRES.....FINS A 7 PUNTS

3.1 Organigrama

Presentació de la metodologia que s'adoptarà en la redacció del projecte i direcció de les obres amb expressa referència a l'organització de l'equip tècnic que intervindrà, identificant les àrees de coneixement, les figures i la seva jerarquia, i la implicació d'aquesta organització en la planificació dels treballs de redacció del Projecte i direcció de les obres corresponents. També presentarà una breu exposició de les funcions i responsabilitats de cada posició.

NOTA IMPORTANT: *En qualsevol cas, en el sobre número 2 NO HI HAURÀ cap referència ni professional, ni d'experiència, ni els currículums vitae de les persones que ocuparan les posicions definides com a tècnics especialistes de la taula de solvència tècnica o professional requerida que es detallen en aquest apartat, atès que l'experiència d'aquests tècnics serà objecte de valoració per aplicació de fórmules o criteris automàtics. La relació d'experiències professionals i/o curriculars d'aquests tècnics serà causa d'exclusió.*

Els tècnics/tècniques especialistes que formaran part constituent de l'equip tècnic són els següents:

- **Tècnic/a especialista en: Instal·lacions de xarxes urbanes i Serveis de companyies**
- **Tècnic/a especialista en: Planificació i organització d'obra, i processos constructius Estudi i control de costos i pressuposts**
- **Tècnic/a especialista en matèria de seguretat i salut, i control de qualitat**

Caldrà identificar a més, dins d'aquest equip tècnic, quins seran els tècnics/tècniques especialistes que ocuparan la posició de **Direcció d'execució material de l'obra**, en la fase de direcció de les obres.

Redacció projecte bàsic, executiu, direcció obres Urbanització
PA23-Politur



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

a. Organització dels recursos- Funcions i responsabilitats.....Fins a 7 punts

Es valorarà la proposta de personal en relació a les necessitats dels treballs i la seva relació i dependència dins de l'esquema de l'equip així com la planificació dels treballs, les seves fites i tasques i la implicació de l'equip en cada una d'elles.

Es desglossaran els aspectes en relació a l'organització i la metodologia general de treball i gestió de forma clara i ordenada, aspectes relatius tant a la fase de redacció del projecte com a la fase de direcció de les obres en tots els seus àmbits.

Es presentarà la proposta d'organigrama relacional entre els diferents tècnics de l'equip propi i altres tècnics rellevants en el desenvolupament del servei. Orientativament: proposta de personal en relació a les necessitats dels treballs, organització de l'equip i relació de jerarquies dins l'equip si escau, planificació dels treballs – fites, funcions i tasques, responsabilitats de l'equip en cada tasca i/o funció, informes i comunicació dels diferents agents implicats projecte i obra, tasques de relació amb l'Ajuntament de Girona, etc

Descripció	Valoració
Organigrama complet , relacions i funcions completes i eficients	7,00 punts
Organigrama complet , relacions i funcions poc concretes i/o eficients	3,50 punts
Organigrama incomplet , relacions i funcions incompletes i/o ineficients	1,75 punts
No aporta o amb informació no significativa	0,00 punts

Aquest subapartat s'haurà de resumir en un màxim de dos fulls DIN A4, és a dir, 1 full a doble cara o 2 fulls a una cara com a màxim, Arial 10 amb interlineat simple.

Complementàriament en aquest subapartat a es podran aportar esquemes, gràfics i croquis, no computant aquestes pàgines amb les establertes anteriorment.

La puntuació mínima com a llindar mínim de qualitat en aplicació dels criteris que depenen d'un judici de valor per a ser adjudicatari serà de **22.5 punts**.
Les ofertes amb puntuació inferior a aquest llindar seran excloses del procediment de contractació i no s'obrirà la seva oferta valorable mitjançant l'aplicació de criteris o fórmules automàtiques.



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

I Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o temeraris s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

a. Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació, avaluable de forma automàtica diferents del preu, sigui superior al 80% de la puntuació màxima assolible amb aquests criteris.

b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:

1. Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.

c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:

1. Quan no hi ha cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluable de forma automàtica:
 - Que la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.
2. Quan hi ha puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluable de forma automàtica:
 - Que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

J. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries:

No

Redacció projecte bàsic, executiu, direcció obres Urbanització
PA23-Politur



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

K. Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte

Departament de Contractació

L. Garantia definitiva

Sí: Import: 5% del preu final ofert, exclòs l'IVA

M. Condicions especials d'execució

S'estableix la següent condició especial d'execució del contracte, d'acord amb les determinacions de l'article 202 de la LCSP:
Consideracions de tipus social - Compliment de les Convencions fonamentals de l'Organització Mundial del Treball.

L'adjudicatari a més de complir, respecte de les persones treballadores vinculades a l'execució del contracte, les disposicions legals, Reglamentaries i convencionals vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i de seguretat i salut en el treball; haurà de complir el conveni col·lectiu aplicable, respectant les condicions que, respecte a la subrogació de persones treballadores s'estableixin en aquest conveni i abonant, en tot cas, almenys el salari recollit en el mateix segons la categoria professional que li correspongui a la persona treballadora.
Aquesta condició especial d'execució del contracte serà exigida igualment a tots els subcontractistes que participin en la seva execució.

N. Modificacions del contracte previstes

No

O. Cessió del contracte

NO

P. Subcontractació

Sí

Part del contracte: Màxim un 50%

Q. Revisió de preus

No

R. Termini de garantia

Sí

L'objecte del contracte quedarà subjecte a un termini de garantia de DOS ANYS des de la data de recepció o conformitat dels treballs; termini durant el qual

Redacció projecte bàsic, executiu, direcció obres Urbanització
PA23-Politur



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

L'Administració podrà comprovar que els treballs realitzats s'ajusten a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i allò estipulat en aquest Plec i el projecte tècnic.

El contractista garantirà durant tota la vigència del contracte, incloses les seves pròrrogues, el material instal·lat responent de la seva substitució sense cost per l'Ajuntament. Les prestacions realitzades durant l'execució del contracte tindran una garantia mínima de dos anys, i inclourà tant els materials com els treballs d'instal·lació, així com altres elements corresponents a la prestació

Transcorregut el termini de garantia sense formular esmenes als treballs executats, quedarà extingida la responsabilitat del contractista.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena d'aquests

S. Pagament i presentació de factures

El pagament dels honoraris pels treballs objecte del contracte es realitzarà de la següent manera:

A) La redacció del projecte:

- 70% del preu amb el lliurament definitiu del projecte
- 30% restant amb l'aprovació definitiva del projecte per part de l'Ajuntament, si aquesta es fa abans de 90 dies des del lliurament del projecte.

B) Direcció del projecte:

- 90% del preu, es farà efectiu de forma proporcional amb les corresponents certificacions ordinàries d'obra que s'expedeixin
- 5% del preu, un cop emès el certificat final d'obra
- 5% restant del preu per després de la formalització de l'acta de recepció, de l'aprovació de la liquidació de l'obra i devolució de la garantia de la mateixa El pagament de les factures corresponents es produirà una vegada hagin estat degudament conformades pel responsable del contracte

Dades per la presentació de les factures:

- L'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública: Intervenció de l'ajuntament de Castell-Platja d'Aro
- L'òrgan de contractació: La Junta de Govern Local
- El destinatari: Servei gestor del contracte: àrea d'intervenció

Redacció projecte bàsic, executiu, direcció obres Urbanització
PA23-Politur



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

- d) Les dades de l'oficina comptable, òrgan gestor i unitat tramitadora són la mateixa:
codi DIR3 **L01170486**.
e) NIF: P-1705300-J

T. Penalitats

El contractista queda obligat al compliment del termini d'execució total del contracte en els termes previstos en el Plec, així com els terminis parcials si s'han establert en el Programa de treball. El règim de penalitats per demora serà el previst a l'article 193 LCSP.

Es consideraran infraccions a efectes contractuals, totes les actuacions i omissions del contractista tipificades com segueixen i que comportin un perjudici o una pèrdua en relació a les exigències especificades en aquest plec i en la documentació tècnica.

Els incompliments defectuosos i els incompliments de les obligacions contractuals imputables al contractista durant la vigència del contracte són classificades com a infraccions molt greus, greus i lleus.

a. Infraccions molt greus:

- L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral s'establertes pel dret de La Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat i en particular dels establerts a l'annex V del la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control del servei per part del responsable del contracte, o bé realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- L'impagament de més de dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- L'aplicació greu i dolosa, per part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que estiguin participant en la prestació.
- Reincidència en la comissió de tres faltes greus

Redacció projecte bàsic, executiu, direcció obres Urbanització
PA23-Politur



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

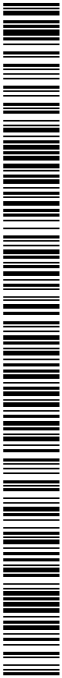
b. Infraccions greus:

- Desobediència en les indicacions efectuades pel responsable del contracte en relació a la prestació.
- No posar en coneixement del responsable del contracte prèviament a la celebració de qualsevol acte de publicitat o difusió de l'empresa adjudicatària relativa a l'objecte d'aquest contracte.
- No observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- No col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- Incompliment de les condicions especials d'execució per part del contractista o subcontractista establertes a l'apartat M del Quadre de característiques.
- Incomplir les millores ofertades en la proposició presentada i acceptades per l'òrgan de contractació. (si hi ha millores als criteris d'adjudicació)
- L'impagament de fins a dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- L'aplicació, per part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que estiguin participant en la prestació.
- Reincidència en la comissió de tres faltes lleus.

c. Infraccions lleus:

- No comunicar immediatament al responsable del contracte les deficiències o irregularitats en la prestació del servei.
- Incorreccions repetitives en la facturació per part del contractista. Els retards reiterats en el pagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.

Redacció projecte bàsic, executiu, direcció obres Urbanització
PA23-Politur



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

- Aquells incompliments no previstos anteriorment i que suposin l'incompliment de les obligacions o condicions establertes en aquest plec o el plec de prescripcions tècniques.

Penalitats contractuals

La comissió d'infraccions contractuals per part de l'empresa adjudicatària comportarà, previ procediment sancionador contradictori instruït a l'efecte, la imposició de les següents penalitats contractuals:

a) **Per infraccions molt greus:**

- Multa de 3.001 a 6.000 euros.

b) **Per infraccions greus:**

- Multa de 301 a 3.000 euros.

c) **Per infraccions lleus:**

- Multa de fins a 300 euros.

(Nota: L'import de cada penalitat no pot ser superior al 10% del preu del contracte, IVA exclòs)

Per a la imposició de la multa corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

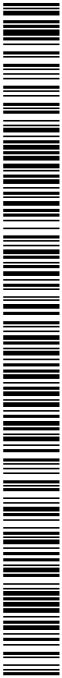
- La gravetat de la infracció comesa
- La importància econòmica
- L'existència d'intencionalitat
- La naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats
- La reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa
- El nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte
- El benefici obtingut pel contractista.

Altra informació:

Consultes administratives: Servei de Contractació
compres@platjadaro.com

Redacció projecte bàsic, executiu, direcció obres Urbanització
PA23-Politur

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN INTERVENCIÓ	EXPEDIENT GENE2024003735
Codi Segur de Verificació: f447b84e-bfa4-4004-a2c1-ad24374bffa Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01170486_2024_2216826 Data d'impressió: 15/11/2024 10:28:36 Pàgina 30 de 133		SIGNATURES 1.- Isidre Puignero Armengol (TCAT) (Plec aprovat a la JGL del 11/11/2024), 15/11/2024 10:22



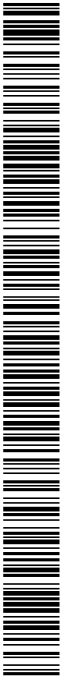
Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

C/ Mossèn Cinto Verdaguer, núm. 2
17250 Platja d'Aro
Codi NUTS: ES512
Tel:972 80 42 11
Consultes tècniques: Àrea d 'Obres i Urbanisme
Tel: 972.81.64.63

Lloc de presentació de les ofertes:
[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=5&key
word=platja&reqCode=viewDetail&idCap=3156875](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=5&keyword=platja&reqCode=viewDetail&idCap=3156875)

Perfil del Contractant:
<http://ciutada.platjadaro.com/perfildelcontractant>

Web institucional:
<http://ciutada.platjadaro.com/>



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

Plec de clàusules administratives particulars que regiran la contractació del serveis de redacció del projecte bàsic i executiu d'urbanització del polígon d'actuació PA-23-Avinguda Politur, i posterior direcció de les obres, mitjançant procediment obert amb una pluralitat de criteris d'adjudicació

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és la realització dels serveis que es descriuen en l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.2 Els lots en què es divideix el contracte, si s'escau, s'identifiquen en l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat A. del quadre de característiques**.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats que cal satisfer mitjançant el contracte són les que consten en el decret d'inici d'expedient i en el plec de prescripcions tècniques.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'**apartat B.1 del quadre de característiques**.

3.2 El valor estimat del contracte és el que s'assenyala en l'**apartat B.2 del quadre de característiques**

3.3 El pressupost base de licitació es determina en l'**apartat B.3 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte. El pressupost de licitació preveu tots els costos directes i indirectes associats a la prestació del servei; que entre aquest hi ha els salaris, els de seguretat social, els de formació permanent obligatòria, els corresponents a assegurances, els de prevenció



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

de riscos laborals, els de vigilància de la salut i els d'uniformes del personal i tota la resta d'obligacions contractuals.

3.4 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'**apartat C.1 del quadre de característiques**

Si el termini d'execució del contracte comprèn més d'un exercici pressupostari i s'ha autoritzat la despesa amb abast plurianual, s'ha de fer constar en l'**apartat C.2 del quadre de característiques**

Quarta. Termini de durada del contracte

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'**apartat D del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst en l'**apartat D del quadre de característiques**. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la previsi amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1 El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- g) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.
- h) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

5.2 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Sisena. Admissió de variants

S'admetran variants quan així consti en l'**apartat E del quadre de característiques**, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen.

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els que es disposen en l'**apartat F del quadre de característiques**.

Redacció projecte bàsic, executiu, direcció obres Urbanització
PA23-Politur



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

8.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el model de declaració responsable, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

8.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de l'ajuntament de Castell d'Aro, Platja d'Aro i Sagaró.

Redacció projecte bàsic, executiu, direcció obres Urbanització
PA23-Politur

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN INTERVENCIÓ	EXPEDIENT GENE2024003735
Codi Segur de Verificació: f447b84e-bfa4-4004-a2c1-ad24374bffa Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01170486_2024_2216826 Data d'impressió: 15/11/2024 10:28:36 Pàgina 35 de 133		
SIGNATURES 1.- Isidre Puignero Armengol (TCAT) (Plec aprovat a la JGL del 11/11/2024), 15/11/2024 10:22		



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/3156875?categoria=0>

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

8.4 Les empreses que, d'acord amb la clàusula 11.2 d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre digital quedaran inscrites a la licitació automàticament. A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en l'Espai d'empreses licitadores, prèvia l'autenticació requerida, el qual està constituït per un conjunt de serveis amb l'objectiu de proveir les empreses d'eines que facilitin l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Així, en aquest espai, les empreses poden gestionar les licitacions del seu interès i les ofertes presentades mitjançant les eines de licitació electrònica corporatives, accedir a l'eina per a la generació del DEUC, modificar les subscripcions al servei de novetats diàries i donar de baixa la subscripció a les novetats d'un expedient que s'ha realitzat de manera automàtica a l'activar l'oferta des de les eines de licitació electrònica. A més, aquest espai també permet la col·laboració i comunicació entre empreses licitadores, i conté una bústia de propostes innovadores per tal que les empreses enviïn les que tinguin sobre projectes desenvolupats que puguin ser interessants i que donin resposta a necessitats de l'Administració, així com que millorin i modernitzin els productes i els serveis públics actuals.

8.5 Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'avisos associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de serveis de contractació pública. En aquest tauler d'avisos electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació com al contracte.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració al subscriure's en la licitació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'annex 2, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

8.6 Certificats digitals: D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica en els termes que estableix el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a

Redacció projecte bàsic, executiu, direcció obres Urbanització
PA23-Politur

Página 35 de 88



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta. Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats en qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE, sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès en un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada en tots els altres estats membres".

Novena. Aptitud per contractar

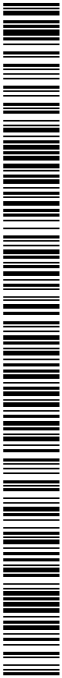
9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.

Tanmateix, cal tenir en compte que d'acord amb l'article 72.5 de la LCSP no procedeix declarar la prohibició de contractar quan, en el tràmit d'audiència del procediment corresponent, la persona incursa en una causa de prohibició diferent a la d'haver estat sancionada per sentència ferma per algun dels delictes establerts en l'article 71.1.a) de la LCSP, acrediti el pagament o compromís de pagament de les multes i indemnitzacions fixades per sentència o resolució administrativa de les quals derivi la causa de prohibició de contractar, sempre i quan hagin estat declarades responsables del pagament de la mateixa en la sentència o resolució, i l'adopció de mesures tècniques, organitzatives i de personal apropiades per evitar la comissió de futures infraccions administratives, entre les quals quedarà inclòs l'acollir-se al programa de clemència en matèria de falsejament de la competència

- Complir amb la classificació o , si s'escau, amb la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec;

Redacció projecte bàsic, executiu, direcció obres Urbanització
PA23-Politur



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència, absència de prohibicions de contractar i inscripció en el registre oficial han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

9.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional,



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte.

9.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

9.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció

9.5 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

9.6 Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat "Punt de trobada" de la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Espai d'empreses licitadores", al qual es fa referència en la clàusula anterior.

Desena. Solvència de les empreses licitadores

10.1 Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen a l'apartat G.1 del quadre de característiques, bé a través dels mitjans d'acreditació que s'especifiquen en aquest mateix apartat G.1 del quadre de característiques, o bé alternativament mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència –atorgada per la comissions classificadores de la Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat o pels òrgans equivalents de les comunitats autònomes, que s'assenyala a l'apartat G.2 del mateix quadre de característiques. A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades a l'apartat G.1 del quadre de característiques per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

10.2. Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'**apartat G.1 del quadre de característiques**.

10.3 Les empreses licitadores poden recórrer a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que disposaran dels recursos necessaris, per exemple, mitjançant la presentació del compromís a tal efecte de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

10.4 Els certificats comunitaris de classificació o documents similars que acreditin la inscripció en llistes oficials d'empresaris autoritzats per contractar que estableixin els Estats membres de la Unió Europea constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

10.5 En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'**apartat G.1 del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

11.1 Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en TRES SOBRES mitjançant l'eina de sobre digital accessible a l'adreça següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfilscontractant/detall/3156875?categoria=0>

Redacció projecte bàsic, executiu, direcció obres Urbanització
PA23-Politur



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

El termini per presentar ofertes en aquesta licitació serà de 35 dies naturals comptadors des de l'enviament de l'anunci de licitació al DOUE, o bé; des de l'endemà de la publicació de l'anunci al perfil del contractant, si aquest fos posterior.

De conformitat amb l'article 156.3.c) de la LCSP 2017, es redueix el termini general de presentació de proposicions en cinc dies atès que la presentació de proposicions es realitzarà per mitjans electrònics.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que hi ha al missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o

Redacció projecte bàsic, executiu, direcció obres Urbanització
PA23-Politur

Página 40 de 88



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació i/o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau, s'iniciarà el procés de desxifratge de la documentació, que estarà guardada en un espai virtual securitzat5 que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, si s'escau, de la constitució de la Mesa i de l'obertura dels sobres.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula o les paraules clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada es disposi de tota la documentació de l'oferta i s'hagin adjuntat els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes,



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre digital i Oferta telemàtica a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" en el desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública: <https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

11.2 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

11.3 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun

Redacció projecte bàsic, executiu, direcció obres Urbanització
PA23-Politur

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN INTERVENCIÓ	EXPEDIENT GENE2024003735
Codi Segur de Verificació: f447b84e-bfa4-4004-a2c1-ad24374bffa Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01170486_2024_2216826 Data d'impressió: 15/11/2024 10:28:36 Pàgina 43 de 133	SIGNATURES 1.- Isidre Puignero Armengol (TCAT) (Plec aprovat a la JGL del 11/11/2024), 15/11/2024 10:22	



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

11.4 L'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

11.5 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

D'altra banda, el format de documents electrònics admissibles en aquesta licitació és el format PDF. En cas de ser necessària la compressió de documents, ja sigui degut al seu pes com per la necessitat d'aportar diferents documents en un sol fitxer, el format de presentació obligatori serà el format .rar o .zip, en tant que formats d'ampli ús, fàcil accés i no discriminatori, que garanteixen la lliure i plena accessibilitat per l'òrgan de contractació, els òrgans de fiscalització i control, els òrgans jurisdiccionals i els interessats.

11.6 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Redacció projecte bàsic, executiu, direcció obres Urbanització
PA23-Politur

Página 43 de 88



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

11.7 Les persones interessades podran dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar informació addicional sobre els plecs de condicions i la documentació complementària, la qual haurà de facilitar-se, almenys, 6 dies abans de que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també es poden dirigir a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat d' "enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació. Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i accessibles a través del tauler d'avís de l'anunci de licitació, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació <https://contractaciopublica.cat/perfil/3156875>

11.8 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

11.9 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la inadmissió de totes les propostes per ella subscriïdes.

L'obertura dels sobres tindrà lloc en la data i hora publicades al perfil del contractant, i es durà a terme mitjançant la plataforma Zoom, a l'enllaç:

<https://us06web.zoom.us/j/9656461460?pwd=QVVieUR0eWxtd3l5TWROQXFuaVZ1dz09>

ID de reunió: 965 646 1460

Codi d'accés: 567560

11.10 Contingut dels SOBRES

- CONTINGUT DEL SOBRE A: "DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA":

El sobre haurà de contenir la documentació següent:

1) ANNEX 1 (Document Europeu únic de Contractació (DEUC))

Redacció projecte bàsic, executiu, direcció obres Urbanització
PA23-Politur



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

Les empreses licitadores han de presentar la declaració responsable, la qual s'adjunta com a ANNEX 1 a aquest plec i com a plantilla inclosa en l'eina del sobre Digital, mitjançant la qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que, de conformitat amb el seu objecte social, es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària de la declaració responsable té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.

Les empreses licitadores hauran **emplenar la totalitat dels apartats del DEUC**, exceptuant la Part IV.D (Sistemes d'assegurament de la qualitat i normes de gestió ambiental) i la Part V (Reducció del nombre de candidats qualificats).

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació en la Part II.B del DEUC.

El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició

2) ANNEX 2 (declaració responsable) de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional.

3) ANNEX 3 (ute): En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha de presentar la declaració responsable. A més de la declaració responsable, han d'aportar un document on consti el compromís de



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

4) ANNEX 4 (solvència externa): En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que estableix l'article 75 de la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i s'ha de pronunciar sobre l'existència del compromís de disposar d'aquests mitjans.

5) ANNEX 5 (declaració d'absència de conflictes d'interessos de l'empresa licitadora):

Les empreses licitadores inclouran en aquest sobre el model que s'adjunta com a ANNEX 5, relatiu a l'absència de conflicte d'interessos de la persona o empresa licitadora.

- CONTINGUT DEL SOBRE B: "DOCUMENTACIÓ TÈCNICA":

Els licitadors hauran de presentar una PROPOSTA TÈCNICA (**ANNEX 6**) amb una extensió màxima de 17 fulls a una cara DIN-A4, lletra Arial, 12 punts, interlineat simple (dins de la referida extensió màxima no es computaran la portada, caràtula, o índex ni separadors).

Aquesta proposta tècnica haurà de desenvolupar els següents punts:

1. Metodologia per a la redacció del projecte

1.1 Memòria descriptiva de l'execució dels treballs:

- a. Procediments pel control de qualitat del projecte.
- b. Metodologia i procés per al control de terminis de redacció
- c. Aplicació de criteris de sostenibilitat en la redacció del projecte
- d. Anàlisi de 5 aspectes crítics durant la fase de projecte i propostes de minimització per a cada un d'ells.

** Els subapartats a, b i c s'hauran de resumir en un màxim de 2 fulls DINA4 a doble cara o 4 fulls DINA4 a una cara com a màxim, Arial 10 amb interlineat simple.*

** El subapartat d s'haurà de resumir en un màxim de 1 full DINA4 a doble cara o 2 fulls DINA4 a una cara com a màxim, Arial 10 amb interlineat simple. Complementàriament es podran aportar esquemes, gràfics i croquis dels diferents*



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

apartats exposats en la memòria descriptiva, no computant aquestes pàgines amb les establertes anteriorment

1.2 Metodologia en la determinació del pressupost de l'obra:

** Aquest apartat s'haurà de resumir en un màxim d'un full DIN A4, Arial 10 amb interlineat simple. Complementàriament es podran aportar esquemes, gràfics i croquis dels diferents apartats exposats en la metodologia de determinació del pressupost, no comptant aquestes pàgines amb les establertes anteriorment.*

2. Metodologia de seguiment i control en fase d'execució d'obra

2.1 Metodologia i procediments generals de direcció d'obra:

- a. Procediments pel control de qualitat de l'obra
- b. Procediments pel control econòmic de les obres
- c. Metodologia pel control mediambiental de les obres
- d. Metodologia i procés per al control de terminis de les obres.

** Els subapartats a, b, c i d, s'hauran de resumir en un màxim 2 fulls DINA4 a doble cara o 4 fulls DINA4 a una cara com a màxim, Arial 10 amb interlineat simple. Complementàriament en els subapartats b i d es podran aportar esquemes, gràfics i croquis, no computant aquestes pàgines amb les establertes anteriorment.*

2.2 Procediments generals de control i direcció:

- a. Anàlisi de 5 aspectes crítics durant la fase d'obra i propostes de minimització per a cada un d'ells.
- b. Obtenció de l'estat de dimensions i característiques de l'obra realment executada.

** El subapartat a. s'haurà de resumir en un màxim d'1 full DINA4 a doble cara o 2 fulls DINA4 a una cara com a màxim, Arial 10 amb interlineat simple.*

** El subapartat b. s'haurà de resumir en un màxim d'1 full DINA4 a doble cara o 2 fulls DINA4 a una cara com a màxim, Arial 10 amb interlineat simple.*



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

Complementàriament pel que fa al subapartat b. es podran aportar esquemes, gràfics i croquis, no computant aquestes pàgines amb les establertes anteriorment.

3. Organització i metodologia – fases de redacció i direcció de les obres

3.1 Organigrama:

a. Organització dels recursos- Funcions i responsabilitats.

** El subapartat s'haurà de resumir en un màxim d'1 full DIN A4 a doble cara o 2 fulls DIN A4 a una cara com a màxim, Arial 10 amb interlineat simple.*

Complementàriament en aquest subapartat es podran aportar esquemes, gràfics i croquis, no computant aquestes pàgines amb l'establerta anteriorment.

La proposta tècnica serà valorada d'acord amb allò que s'estableix a l'apartat 18 de l'Annex I del PCAP. El nombre màxim de fulls expressats pels diferents apartats de la documentació es considera suficientment folgat per encabir totes les dades rellevants a expressar en cadascun d'ells.
Per aquest motiu, no es tindran en consideració els fulls en excés als límits marcats, a partir del full límit. A aquests efectes, no tindran la consideració de documentació els índex, les portades o els fulls separadors.

L'increment del número de pàgines sobre el límit citat no implicarà l'exclusió de l'oferta, però sí que només es tingui en consideració la informació continguda en el número de pàgines indicat.

En la mateixa declaració responsable s'ha de fer constar el compromís d'adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials o personals, quan es requereixi.

L'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta que ha obtingut la millor puntuació haurà d'aportar la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, , amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

justificativa del compliment dels requisits previs, quan consideri que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELIC o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o cap altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Les empreses licitadores han d'estar inscrites en el RELIC o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, en la data final de presentació d'ofertes. A aquest efecte també es considera admissible la proposició de l'empresa licitadora que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació de l'acusament de rebuda de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

La inclusió en aquest sobre de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que; per tant; s'ha d'incloure en el sobre C denominat "Documentació econòmica", comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora.

- CONTINGUT DEL SOBRE C: "DOCUMENTACIÓ ECONÒMICA":

1) Oferta econòmica (ANNEX 7):

Les empreses licitadores han d'incloure en aquest sobre la documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica, conforme al model que s'adjunta com a ANNEX 7 a aquest Plec i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital.

A través de l'eina de Sobre digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Redacció projecte bàsic, executiu, direcció obres Urbanització
PA23-Politur



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

Les proposicions han d'anar signades pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas que es tracti d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, pels representants de totes les empreses que la componen.

- Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentats per les empreses licitadores en el sobre denominat "oferta avaluable d'acord amb criteris sotmesos a judici de valor" i, si s'escau, en el sobre relatiu a "oferta avaluable d'acord amb criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules", es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones podria ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector, o bé quan el seu tractament podria ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta qualssevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen, en cap cas, caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa ni les dades incloses en la declaració responsable.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents o dades facilitats que consideren confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial d'una determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista d'aquesta documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Tal com assenyala l'apartat 4 d'aquesta clàusula, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que hagin presentat mitjançant l'eina de Sobre digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre digital.

Redacció projecte bàsic, executiu, direcció obres Urbanització
PA23-Politur



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

11.11 La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

L'obertura dels sobres tindrà lloc en la data i hora publicades al perfil del contractant, i es durà a terme mitjançant la plataforma Zoom, a l'enllaç:
<https://us06web.zoom.us/j/9656461460?pwd=QVVieUR0eWxtd3l5TWROQXFuZWZ1dz09>
ID de reunió: 965 646 1460
Codi d'accés: 567560

c) Altra documentació
Qualsevol altra documentació que s'exigeixi en l'apartat **L del quadre de característiques**. Aquest document caldrà incorporar-lo a l'apartat "Altra documentació" en l'eina del sobre Digital.

Dotzena. Mesa de contractació
12.1 La Mesa de contractació està integrada pels membres següents::

PRESIDENT:	
Titular	Suplent
El Regidor d'Urbanisme i Obres: Sr. Josep Amat Calvet.	El Regidor de de l'Àrea de serveis: Daniel Riera Puertas

VOCALS:	
Titulars	Suplents
L'Arquitecte Municipal Sr. Jordi Espriu Fernández	L'Arquitecta Tècnica Municipal Teia Ausellé Crossas
L'Interventor de la corporació, Sr. Josep Serra Oliveras	El funcionari/a que tingui delegades les funcions.
El Secretari de la Corporació, Sr. Tomás Soler Navarro	El funcionari/a que tingui delegades les funcions.



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

L'administrativa del departament de contractació, Sr ^a Montse Galindo Mañas	L'auxiliar administrativa del departament de contractació, Aurora Hernández Barriendos.
--	---

SECRETARI DE LA MESA :

<i>Titular</i>	<i>Suplent</i>
El Cap del Departament de Contractació, Isidre Puigneró Armengol	El funcionari que en tingui delegades les funcions.

Els “custodis”, que seran les persones que permetran l'obertura dels sobres un cop apliquin les seves credencials accedint a l'eina en l'interval de temps definit prèviament, seran dos de les següents:

- Tomàs Soler Navarro, Secretari de l'Ajuntament
- Isidre Puigneró Armengol, Cap del Departament de Contractació
- Montse Galindo Mañas, Administrativa del Departament de Contractació.

Tretzena. Determinació de la millor oferta

13.1 Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts a **l'apartat H del quadre de característiques**.

13.2 Pràctica de valoració de les ofertes

Si s'ha establert un únic criteri d'adjudicació o diversos criteris d'adjudicació que responguin tots ells a una mateixa tipologia de valoració, és a dir, tots ells sotmesos a judici de valor o tots quantificables de forma automàtica, en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació tindrà lloc l'obertura dels sobres B presentats per les empreses admeses

Si s'han establert criteris d'adjudicació avaluable en funció d'un judici de valor conjuntament amb criteris quantificables de forma automàtica, en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació tindrà lloc l'obertura dels sobres B presentats per les empreses admeses.

Posteriorment, es donarà a conèixer a través del perfil de contractant la puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses respecte dels criteris de valoració que



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

depenguin d'un judici de valor i es farà l'acte d'obertura dels sobres C presentats per les empreses.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Serán excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions seran excloses.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

Redacció projecte bàsic, executiu, direcció obres Urbanització
PA23-Politur



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres B i C, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula quarantena.

13.3 En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, per ordre decreixen, les següents:

1. La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
2. La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.
3. En l'adjudicació dels contractes relatius a prestacions de caràcter social o assistencial, la proposició presentada per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el registre oficial corresponent.
4. La proposició d'entitats reconegudes com a organitzacions de comerç just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com a objecte productes en els quals hi hagi alternativa de comerç just.
5. La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.
6. En cas de persistir l'empat, un cop aplicats els criteris d'adjudicació addicionals, l'adjudicació del contracte es decidirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria.

Redacció projecte bàsic, executiu, direcció obres Urbanització
PA23-Politur



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

13.4 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o desproporcionats s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a l'apartat J del quadre de característiques.

En el supòsit que l'oferta de l'empresa licitadora que hagi obtingut la millor puntuació incorri en presumpció d'anormalitat, la Mesa de Contractació la requerirà perquè justifiqui l'oferta presentada i desglossi raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'empresa les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les justificacions pertinents. L'empresa disposarà d'un termini màxim de cinc dies hàbils des de l'enviament de la corresponent comunicació per presentar la informació i els documents que siguin pertinents.

Les sol·licituds de justificació es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de Contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser completa, de manera que l'empresa licitadora quedarà exclosa del procediment.

Si la Mesa de Contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins el termini corresponent, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé acceptar l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, rebutjar-la.

Redacció projecte bàsic, executiu, direcció obres Urbanització
PA23-Politur



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP

Catorzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

14.1 Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació. Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en l'apartat H del quadre de característiques i en l'anunci.

Si l'òrgan de contractació té indicis fonamentats de conductes col·lusòries en el procediment de contractació en tramitació, en el sentit que defineix l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència, els traslladarà, d'ofici o a instància de la mesa de contractació, a l'Autoritat Catalana de la Competència (ACCO), per tal que emeti un informe sobre el caràcter fundat o no d'aquests indicis. La remissió de la documentació a l'ACCO suposa la suspensió immediata de la licitació.

D'acord amb l'article 150 de la LCSP, en cas que l'informe de l'ACCO conclogui que hi ha indicis fundats de conducta col·lusòria l'òrgan de contractació remetrà a les empreses licitadores afectades la documentació necessària perquè en un termini de 10 dies hàbils al·leguin tot el que considerin convenient en defensa dels seus drets i resoldrà de manera motivada el que sigui procedent. En cas que resolgui que hi ha indicis fundats de conductes col·lusòries, exclourà del procediment de contractació a les empreses licitadores responsables d'aquesta conducta, ho notificarà a totes les empreses licitadores i continuarà el procediment de contractació amb les empreses licitadores restants.

Aquesta procediment també s'aplicarà quan en l'exercici de les seves funcions la mesa de contractació o, si escau, l'òrgan de contractació aprecii possibles indicis de col·lusió entre empreses que concorrin agrupades en una unió temporal.

Redacció projecte bàsic, executiu, direcció obres Urbanització
PA23-Politur



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

14.2 Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

A.1 Empreses no inscrites en el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent –aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula novena.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport. L'empresa ho pot acreditar mitjançant la inscripció al registre Representa.
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent.

Redacció projecte bàsic, executiu, direcció obres Urbanització
PA23-Politur



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

- Així mateix, l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar:
- Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.
 - En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
 - Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
 - Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula setzena (excepte en el cas que la garantia es constitueixi mitjançant la retenció sobre el preu).
 - Resguard acreditatiu d'haver efectuat el pagament de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix en aquest plec
 - Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'apartat J del quadre de característiques del contracte.

En el cas que l'empresa adjudicadora, en la declaració responsable del DEUC (Part. VI) no hagi autoritzat a l'Ajuntament a la consulta dels documents justificatius de la informació facilitada, caldrà que aporti la documentació següent:

1. En relació amb l'Impost sobre Activitats Econòmiques:

- Si l'empresa proposada com adjudicatària és subjecte passiu de l'Impost sobre Activitats Econòmiques i està obligada a pagar aquest Impost, ha de presentar el document d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'impost, s'ha d'acompanyar d'una declaració responsable de no haver estat donat de baixa en la matrícula de l'Impost.
- Si l'empresa proposada es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'apartat 1 de l'article 82 del Text refós de la llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens de persones obligades tributàriament.

Redacció projecte bàsic, executiu, direcció obres Urbanització
PA23-Politur



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

2. En relació amb la **resta d'obligacions tributàries i amb les obligacions amb la Seguretat Social:**

- Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària acreditant que l'empresa **es troba al corrent d'obligacions tributàries** i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.
- Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el **compliment de les obligacions amb la Seguretat Social**.
No obstant això, quan l'empresa no estigui obligada a presentar les declaracions o els documents a què es refereixen els punts anteriors, aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant una declaració responsable.

A.2. Empreses inscrites en el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar tota la documentació relativa a la capacitat i solvència requerida per participar en la licitació que no consti inscrita en aquests registres o no hi consti vigent o actualitzada, d'acord amb el previst en la clàusula onzena d'aquest plec, així com la documentació següent:

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula setzena.
- Resguard acreditatiu d'haver efectuat el pagament de les despeses de publicitat corresponents, l'import màxim de les quals s'indica en l'apartat S del quadre de característiques.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'apartat J del quadre de característiques del contracte

14.3 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini de 3 dies.

Les sol·licituds d'esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

Quinzena. Garantia definitiva

15.1 L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en l'**apartat L del quadre de característiques**.

15.2 Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Tresoreria General de l'Ajuntament de Castell-Platja d'Aro.



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya.

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).

d) Mitjançant la modalitat de retenció de preu, per la qual es retindrà sobre el 50% de l'import de la/les factura/es inicials i fins a cobrir l'import de la garantia definitiva. Aquesta modalitat haurà de ser sol·licitada per l'empresa classificada amb l'oferta més avantatjosa econòmicament.

(*) L'aval electrònic i el contracte d'assegurança de caució electrònic es presentarà a l'Ajuntament de Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró mitjançant instància genèrica a través de la seu electrònica (www.ciutada.platjadaro.com), i la Tresoreria municipal procedirà a la seva constitució com a garantia, una vegada hagi comprovat la validesa del document.

15.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'**apartat L del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

15.4 La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

15.5 En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

15.6 Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a conseqüència d'una revisió de preus de conformitat amb el que disposa la LCSP.

Redacció projecte bàsic, executiu, direcció obres Urbanització
PA23-Politur



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

15.7 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

15.8 En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

15.9 D'acord amb l'article 107.2 de la LCSP el plec pot preveure que, en casos especials i, en particular, en cas que l'oferta de l'empresa adjudicatària hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat, hagi de presentar garantia complementària de fins un 5% del preu.

Setzena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan s'apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut, fins a un màxim de 300 €.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Dissetena. Adjudicació del contracte

17.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula catorzena i, en els casos en què sigui preceptiva, amb la fiscalització prèvia del compromís de la despesa per la Intervenció en un termini no superior a cinc dies, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de la dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, si s'escau, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

17.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies naturals, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

Divuitena. Formalització i perfecció del contracte

18.1 El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, i seran a càrrec seu les despeses corresponents.

18.2 La formalització del contracte s'efectuarà passats quinze dies hàbils següents al dia en què s'efectuï la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores a què es refereix la clàusula anterior.

D'acord amb disposició addicional quinzena de la LCSP, els terminis a comptar des de la notificació es computen des de la data d'enviament de l'avís de notificació, sempre que l'acte objecte de notificació s'hagi publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computen des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

18.3 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

Redacció projecte bàsic, executiu, direcció obres Urbanització
PA23-Politur



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària es proposarà l'adjudicació a l'empresa següent que hagi presentat l'oferta més avantatjosa d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes de conformitat amb la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

18.4 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

18.5 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

18.6 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

18.7 La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

18.8 Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrroques, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Redacció projecte bàsic, executiu, direcció obres Urbanització
PA23-Politur



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

Dinovenena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, de compliment obligatori per part de l'empresa o empreses contractistes i, si s'escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen a l'apartat M del quadre de característiques, així com les que s'estableixen com a tals en altres clàusules d'aquest plec.

Condicions especials d'execució del contracte relacionades amb la contractació pública socialment responsable de productes electrònics

19.1 L'empresa contractista, sigui fabricant o distribuïdora de productes electrònics, vetllarà pel compliment dels drets laborals i de les normes de seguretat en les cadenes de subministrament i en les fàbriques on es produeixen els béns objecte d'aquest contracte.

A aquests efectes, les empreses contractistes, fabricants o distribuïdores de productes electrònics, es comprometen a:

Actuar amb la deguda diligència i acreditar, si s'escau, esforços raonables i proporcionats, per tal que a les fàbriques de producció dels béns electrònics objecte d'aquest contracte es compleixi l'establert al Codi bàsic de normes laborals en la producció de béns electrònics que consta com a Annex núm. 2 a la Instrucció 5/2020, de manera que es realitzi l'aprovisionament dels béns esmentats per mitjà de condicions de comercialització justa.

19.2 Així mateix, les empreses contractistes d'un contracte de serveis de productes electrònics, ja siguin fabricants o distribuïdors, s'obliguen a:

- Lliurar al responsable del contracte designat per l'entitat contractant, en el termini màxim de 25 dies laborals des de la formalització del contracte, el Formulari de divulgació, degudament complimentat, que s'adjunta com a Annex 3 a la Instrucció 5/2020, en el que facilitarà la informació sobre les fàbriques encarregades de la producció dels béns (denominació i domicili social) i sobre els productes i components objecte del contracte produïts a cada fàbrica. El contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació, qualsevol canvi en la informació inclosa en el Formulari de divulgació.
- Comunicar, si s'escau, per escrit al responsable del contracte designat per l'entitat contractant aquelles pràctiques de les fàbriques encarregades de la producció dels béns electrònics objecte del contracte que considera que poden contribuir o provocar



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

l'incompliment del Codi bàsic de normes laborals en la producció de béns electrònics que s'adjunta com a Annex 2 a la Instrucció 5/2020, i informar sobre com el contractista (si és un mer distribuïdor) pot exercir la seva influència per gestionar aquestes possibles pràctiques.

19.3 Aquesta clàusula s'aplica respecte dels productes electrònics següents: ordinadors de sobretaula, ordinadors portàtils, estacions de treball, tauletes i clients lleugers; pantalles i monitors; perifèrics (ratolins, teclats, palanques de control, cables i auriculars); escàners, impressores, faxes, fotocopiadores i equips multifunció; productes TIC per a empreses (commutadors, enrutadors, supercomputadors, servidors i sistemes d'emmagatzematge); i telèfons intel·ligents i telèfons IP.

19.4 El seguiment i control material de les activitats que hagin d'avaluar el grau de compliment dels drets laborals i les normes de seguretat en les cadenes de producció dels béns electrònics objecte del contracte es realitzarà per la Direcció General de Contractació Pública del Departament d'Economia i Hisenda de la Generalitat de Catalunya. Aquesta Direcció General disposarà de la col·laboració externa d'una entitat acreditada, amb personal qualificat i de reconeguda experiència en la inspecció i avaluació del compliment de la normativa laboral de les fàbriques de producció i tallers de muntatge dels equips electrònics objecte del contracte, tant en l'àmbit nacional com internacional, sigui o no dels països de la Unió Europea. Les empreses contractistes de productes electrònics, ja siguin distribuïdores o fabricants, facilitaran la identificació de la procedència originària i la traçabilitat del procés de producció i muntatge dels components dels equips en tot allò que els sigui possible per tal de fer viables els treballs d'enquesta i visites aleatòries per part de dita entitat externa acreditada als centres de producció, de manera que pugui determinar el major o menor grau de compliment dels drets laborals bàsics en el marc de les Convencions fonamentals de l'Organització Internacional del Treball.

Vintena. Execució i supervisió dels serveis

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

Vint-i-unena. Programa de treball

Redacció projecte bàsic, executiu, direcció obres Urbanització
PA23-Politur



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació quan es determini així a l'apartat S del quadre de característiques.

Vint-i-dosena. Compliment de terminis i execució correcta del contracte

22.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

22.2 Si l'empresa contractista incorre en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per resoldre el contracte amb pèrdua de la garantia o per imposar les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP. L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis es produeix per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

22.3 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes a la clàusula dinovena d'aquest plec es podrà acordar la imposició de les penalitats **previstes a l'apartat T del quadre de característiques**

En cas d'incompliment de l'obligació d'informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball s'imposaran, dins dels límits establerts a l'article 192 de la LCSP, les penalitats **previstes a l'apartat T del quadre de característiques**

22.4 En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre la relació detallada de subcontractistes o subministradors i el justificant de compliment dels pagaments, prevista a la clàusula trenta-tresena d'aquest plec, es podran imposar les penalitats següents **previstes a l'apartat T del quadre de característiques**

Redacció projecte bàsic, executiu, direcció obres Urbanització
PA23-Politur



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

En cas de resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació que acrediti la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o subministradora en l'execució de la prestació, s'imposaran, en tot cas, les penalitats a la contractista, de les quals respondrà la garantia definitiva, **previstes a l'apartat T del quadre de característiques**

22.5 Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagi constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats. En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista una penalitat o aquesta no cobreixi els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Vint-i-tresena. Persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte, es designarà una persona responsable del contracte que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs. El responsable del contracte pot ser una persona física o jurídica vinculada a l'Administració contractant o aliena a aquesta. El seguiment del contracte també es podrà encomanar a diverses persones perquè realitzin les funcions de forma conjunta.

Vint-i-quatrena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant

Redacció projecte bàsic, executiu, direcció obres Urbanització
PA23-Politur



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Vint-i-cinquena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-sisena. Abonaments a l'empresa contractista

26.1 L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

26.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Ajuntament de Castell-Platja d'Aro.

L'empresa contractista haurà de fer constar en les factures les dades identificatives de l'òrgan administratiu en competència en matèria de comptabilitat pública, les de l'òrgan de contractació i les del destinatari establertes **en l'apartat S del quadre de característiques**.

26.3 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Redacció projecte bàsic, executiu, direcció obres Urbanització
PA23-Politur



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

26.4 L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per a executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

26.5 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Vint-i-setena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

Vint-i-vuitena. Altres obligacions de l'empresa contractista

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penaltats a què es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

Redacció projecte bàsic, executiu, direcció obres Urbanització
PA23-Politur



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

d) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb la l'Ajuntament de Castell-Platja d'Aro derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del clausurat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa contractista i, si s'escau, les empreses subcontractistes queden subjectes, en l'execució del contracte, a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, i de les disposicions que la despleguen. En l'àmbit territorial de la Vall d'Aran, les empreses contractistes i, si s'escau, les empreses subcontractistes han d'emprar l'aranès d'acord amb la Llei 35/2010, d'1 d'octubre, de l'occità, aranès a l'Aran, i amb la normativa pròpia del Conselh Generau d'Aran que la desplegui. A l'apartat "Contractar amb l'Administració" del web de Contractació Pública les empreses tenen a la seva disposició un conjunt d'eines de suport a la traducció i a la redacció, tant de llenguatge general, com de terminologia específica, que serveixen com a ajuda perquè compleixin la seva obligació d'ús del



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

català i de lliurar els textos a què estiguin obligats amb una qualitat lingüística adequada.

e) L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte; i, a partir del dia 25 de maig de 2018, al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

f) L'empresa o empreses contractistes han d'acreditar que el personal que adscriuen a l'execució del contracte compleix el que estableix l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi civil i de la Llei d'enjudiciament civil.

g) L'empresa o les empreses contractistes han de complir les obligacions relatives a regles especials respecte del personal de l'empresa contractista que adscriurà a l'execució del contracte.

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració.

2. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desempenyades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

4. L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions, llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupin els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En l'expedient haurà de fer-se constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives.

5. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrat de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- Supervisar el correcte compliment per part del personal integrat de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista

Redacció projecte bàsic, executiu, direcció obres Urbanització
PA23-Politur



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.

e) Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

h) L'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta següents:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

i) L'empresa contractista haurà de respondre dels salaris impagats als treballadors afectats per la subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, fins i tot en el supòsit que es resolgui el contracte i aquells siguin subrogats per la nova empresa contractista, sense que en cap cas l'obligació esmentada correspongui a aquest últim. En aquest cas, l'Ajuntament, una vegada acreditada la falta de pagament dels salaris esmentats, procedirà a la retenció de les quantitats degudes a l'empresa contractista per garantir el pagament dels salaris esmentats, i a la no devolució de la garantia definitiva mentre no se n'acrediti l'abonament.

La documentació es presentarà al responsable del contracte dins dels 15 dies naturals següents a la subscripció del contracte. A més a més, es presentarà

Redacció projecte bàsic, executiu, direcció obres Urbanització
PA23-Politur



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

l'acreditació de la afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social del personal, que haurà de reiterar cada dos mesos.

Així mateix, l'empresa contractista haurà de presentar cada 6 mesos els certificats corresponents d'estar al corrent de les seves obligacions salarials, tributàries i de la Seguretat Social.

j) (En el cas de contractes que tinguin per objecte el disseny, desenvolupament, producció o modificació substancial d'un lloc web o d'una aplicació per a dispositius mòbils de l'Administració de la Generalitat i del seu sector públic, l'empresa o les empreses contractistes han de tenir en compte les condicions en matèria d'accessibilitat previstes en la normativa vigent i, en especial, en el Decret 216/2023, de 5 de desembre, sobre accessibilitat dels llocs web i de les aplicacions per a dispositius mòbils de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic, i ha de vetllar pel compliment dels requisits d'accessibilitat per a productes i serveis TIC12, des de la fase de disseny, durant el desenvolupament i proves, i fins al lliurament del producte per instal·lar-lo en entorns de validació)

k) (Els plecs han de regular l'obligació de l'empresa o les empreses contractistes de garantir el compliment de l'Esquema Nacional de Seguretat, d'acord amb el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, i l'Esquema Nacional d'Interoperabilitat en l'àmbit de l'Administració electrònica, d'acord amb el Reial decret 4/2010, de 8 de gener, en els casos que els contractes estiguin inclosos en l'àmbit d'aquestes normes)

Vint-i-novena. Prerogatives de l'Administració:

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Trentena. Modificació del contracte

30.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

30.2. Modificacions previstes:

La modificació del contracte es durà a terme en el/s supòsit/s, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen a l'**apartat N del quadre de característiques**.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista. En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

30.3 Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

30.4 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula dinovena d'aquest plec.

30.5 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aporti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

31.6 En els casos en què es determini el preu mitjançant preus unitaris, i sempre que s'hagi previst a l'**apartat N del quadre de característiques** i s'hagi acreditat el



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

finançament a l'expedient, no tindrà la consideració de modificació contractual la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals s'hauran recollit en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte.

Trenta-unena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superiora 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'extendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar, si s'escau, a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin. de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

Trenta-dosena. Clàusula ètica

32.1 Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

Redacció projecte bàsic, executiu, direcció obres Urbanització
PA23-Politur



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

32.2.A Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

32.2.B Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

32.3 Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

32.4 Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

Redacció projecte bàsic, executiu, direcció obres Urbanització
PA23-Politur



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 32.2.A s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 32.2.A l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 32.2.A l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-tresena. Successió i cessió del contracte

33.1 Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

Redacció projecte bàsic, executiu, direcció obres Urbanització
PA23-Politur



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

33.2 Cessió del contracte:

Els drets i obligacions que dimanen d'aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Trenta-quatrena. Subcontractació

34.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'**apartat P del quadre de característiques**.

34.2 Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui n'encomanaran la realització.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'Administració notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

34.3 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan n'iniciï l'execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

34.4 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

34.5 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

34.6 La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, la conseqüència següent:

- La imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte;

34.7 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contraetes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

34.8 En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

Redacció projecte bàsic, executiu, direcció obres Urbanització
PA23-Politur



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

34.9 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

34.10 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

34.11 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP. L'Administració comprovarà el compliment estricte del pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, la relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que estableix la clàusula vint-i-dosena d'aquest plec, de les quals en respondrà la garantia definitiva.

Procedirà la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-dosena d'aquest plec a la contractista quan, mitjançant una resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació quedi acreditada la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o per la subministradora en l'execució de la prestació.

Trenta-cinquena. Revisió de preus

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla en l'**apartat Q del quadre de característiques**. La revisió de preus només serà procedent quan el contracte s'hagi executat en un 20% del seu import i hagi transcorregut dos anys des de la seva formalització.

L'import de les revisions que siguin procedents es farà efectiu, d'ofici, mitjançant l'abonament o el descompte corresponent en les certificacions o pagaments parcials.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-sisena. Recepció i liquidació

Redacció projecte bàsic, executiu, direcció obres Urbanització
PA23-Politur



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 del LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, i en faran referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

Trenta-setena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat en l'**apartat R del quadre de característiques** i començarà a computar a partir de la recepció dels serveis.

El termini de garantia es pot exceptuar, preveient-ho expressament en els plecs, quan per la naturalesa del contracte o les seves característiques no sigui necessari, cosa que s'ha de justificar degudament en l'expedient de contractació.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, l'òrgan de contractació té dret a reclamar a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 del LCSP.

Trenta-vuitena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

Redacció projecte bàsic, executiu, direcció obres Urbanització
PA23-Politur



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- La imposició de dos infraccions molt greus dins un termini d'un any respecte a l'incompliment o els retards reiterats en el pagament dels salaris i a l'incompliment de la resta de condicions laborals establertes en el conveni sectorial.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Trenta-novena. Règim de recursos

39.1 Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals

Redacció projecte bàsic, executiu, direcció obres Urbanització
PA23-Politur



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents i s'ha de presentar, amb caràcter general, en el termini de quinze dies hàbils computats d'acord amb l'article 50 de la LCSP –o en els terminis de trenta dies o sis mesos previstos en aquest mateix precepte per supòsits específics. Es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals. Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

39.2 Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'assenyalat en l'apartat anterior, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

39.3 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Quarantena. Arbitratge

Sens perjudici del que estableix la clàusula trenta-novena, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge.

Quaranta-unena. Mesures cautelars

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

Quaranta-dosena. Règim d'invalidesa

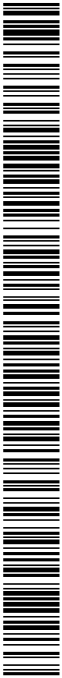
Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Quaranta-tresena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

(Signat i datat electrònicament)

Redacció projecte bàsic, executiu, direcció obres Urbanització
PA23-Politur



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

ANNEXOS

- Annex 1:.....Model DEUC
- Annex 2:.....Model Declaració Responsable
- Annex 3:.....Model UTE
- Annex 4:.....Model Solvència externa
- Annex 5.....Declaració d'absència d'interessos de l'empresa licitadora
- Annex 6.....Proposta tècnica
- Annex 7.....Model oferta econòmica



FORMULARI NORMALITZAT DEL DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)

Part I : Informació sobre el procediment de contractació i el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora

En el cas dels procediments de contractació en els quals s'hagi publicat una convocatòria de licitació en el Diari Oficial de la Unió Europea, la informació exigida en la part I s'obtindrà automàticament, sempre que s'utilitzi el servei DEUC electrònic (1) per generar i emplenar el DEUC: referència de l'anunci corresponent (2) publicat en el Diari Oficial de la Unió Europea:

DOUE S número , data / / , pàgina

Número de l'anunci en el DO S: /s -

Si no es publica una convocatòria de licitació en el DOUE, el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora ha de consignar la informació que permeti identificar de forma inequívoca el procediment de contractació.

Si la publicació d'un anunci en el Diari Oficial de la Unió Europea no és obligatòria, faciliteu altres dades que permetin identificar inequívocament el procediment de contractació (per exemple, la referència de la publicació a l'àmbit nacional):

INFORMACIÓ SOBRE EL PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ

La informació exigida en la part I s'obtindrà automàticament, sempre que s'utilitzi el servei DEUC electrònic esmentat anteriorment per generar i emplenar el DEUC. En cas contrari, l'operador econòmic haurà de consignar aquesta informació:

Identitat del contractant (3)	Resposta
Nom	Dades a emplenar per l'empresa
De quina contractació es tracta?	Resposta
Títol o breu descripció de la contractació (4):	Dades a emplenar per l'empresa
Número de referència de l'expedient assignat pel poder adjudicador o l'entitat adjudicadora (si escau) (5):	Dades a emplenar per l'empresa

La resta d'informació a totes les altres seccions del DEUC ha de ser consignada per l'operador econòmic.

- (1) Els serveis de la Comissió posaran gratuïtament el servei DEUC electrònic a disposició dels poders adjudicadors, les entitats adjudicatòries, els operadors econòmics, els proveïdors dels serveis electrònics i altres parts interessades. Aquest document és una traducció literal del DEUC al català. No recupera les dades publicades al DOUE.
- (2) En el cas dels poders adjudicadors: un anunci d'informació prèvia utilitzat com a mitjà de convocatòria de licitació o un anunci de contracte. En el cas de les entitats adjudicatàries: un anunci periòdic indicatiu que s'utilitzi com a mitjà de convocatòria de licitació, un anunci de contracte o un anunci sobre l'existència d'un sistema de classificació.
- (3) S'ha de reproduir la informació que figuri en la secció I, punt I.1, de l'anunci corresponent. En cas de contractació conjunta, s'ha d'indicar el nom de tots els contractants.
- (4) Vegeu els punts II. 1.1 i II. 1.3 de l'anunci corresponent.
- (5) Vegeu el punt II. 1.1 de l'anunci corresponent.



Part II: Informació sobre l'operador econòmic

A: INFORMACIÓ SOBRE L'OPERADOR ECONÒMIC

Identificació	Resposta
Nom:	Dades a emplenar per l'empresa
Número d'IVA, si escau:	Dades a emplenar per l'empresa
Si no es disposa d'un número d'IVA, indiqueu, si escau, quan s'exigeixi, un altre número d'identificació nacional.	Dades a emplenar per l'empresa (NIF, NIE, VIES o DUNS de l'empresa)
Adreça postal:	Aquesta dada consta al RELI. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu:
Persona o persones de contacte (6):	Dades a emplenar per l'empresa
Telèfon:	Aquesta dada consta al RELI. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu:
Correu electrònic:	Aquesta dada consta al RELI. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu:
Adreça d'Internet (adreça de la pàgina web) (si escau):	Aquesta dada consta al RELI. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu:

(6) Repetiu la informació relativa a les persones de contacte tantes vegades com sigui necessari.



Informació general	Resposta
L'operador econòmic és una microempresa, una petita o una mitjana empresa (7)?	Si ☐ No ☐
Únicament en el cas de contractació reservada (8): l'operador econòmic, és un taller protegit o una empresa social (9) o preveu que el contracte s'executi en el marc de programes d'ocupació protegit?	Si ☐ No ☐
Si la resposta és afirmativa: Quin és el percentatge corresponent de treballadors discapacitats o desfavorits?	Dades a emplenar per l'empresa %
En cas necessari, especifiqueu a quina categoria o categories pertanyen els treballadors discapacitats o desfavorits de què es tracti.	Dades a emplenar per l'empresa
Figura l'operador econòmic inscrit en una llista oficial d'operadors econòmics autoritzats o té un certificat equivalent (per exemple, en el marc d'un sistema nacional de (pre)classificació)?	Si ☐ No ☐ No escau ☐
	En cas afirmatiu, la vostra empresa està classificada a la Generalitat i/o a l'Estat? Generalitat ☐ Estat ☐
En cas afirmatiu: Responeu a la resta de preguntes d'aquesta secció, a la secció B i, quan calgui, a la secció C d'aquesta part, empleneu, quan calgui, la part V i, en qualsevol cas, empleneu i signeu la part VI	
a) Indiqueu el nom de la llista o certificat i el número d'inscripció o certificat corresponent	a) Dades a emplenar per l'empresa - Nom de la llista o certificat: Obres: ☐ Serveis: ☐ - Número d'inscripció o certificat corresponent (NIF, NIE, VIES o DUNS de l'empresa):
b) Si el certificat d'inscripció o la certificació estan disponibles en format electrònic, indiqueu:	b) (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació):

(7) Vegeu la Recomanació de la Comissió de 6 de maig de 2003 sobre la definició de microempreses, petites i mitjanes empreses (DO L 124 de 20.5.2003, p.36). Aquesta dada se sol·licita exclusivament amb finalitats estadístiques.
Microempresa: empresa amb menys de 10 treballadors i amb una xifra de negocis anual o balanç total anual que no excedeix els 2 milions EUR.
Petita empresa: empresa amb menys de 50 treballadors i amb una xifra de negocis anual o balanç total anual que no excedeix els 10 milions EUR.
Mitjana empresa: empresa que no és ni una microempresa ni una petita empresa, que té menys de 250 treballadors i que el seu volum de negocis anual no excedeix de 50 milions EUR o que el seu balanç total anual no excedeix de 43 milions EUR.

(8) Vegeu l'anunci del contracte, punt III.1.5

(9) És a dir, que el seu objectiu principal sigui la integració social i professional de persones discapacitades o desfavorides.



c) Indiqueu les referències en què es basa la inscripció o certificació, i, si escau, la classificació obtinguda a la llista oficial (10): d) La inscripció o la certificació inclou tots els criteris de selecció exigits? En cas negatiu: Consigneu, a més, la informació que falti a la part IV, seccions A, B, C o D, segons procedeixi. ÚNICAMENT en el cas que ho exigeixin l'anunci corresponent o els plecs de contractació: e) L'operador econòmic pot presentar un certificat respecte al pagament de les cotitzacions a la seguretat social i als impostos o facilitar informació que permeti al poder adjudicador o a la entitat adjudicadora obtenir-lo directament a través d'una base de dades nacional de qualsevol estat membre que es pugui consultar gratuïtament? Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu:	c) Dades a emplenar per l'empresa (grup, subgrup i categoria): d) Sí ☐ No ☐ e) Aquesta dada consta al RELI. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu: Sí ☐ No ☐ (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació): Dades a emplenar per l'empresa
Forma de participació L'operador econòmic està participant en el procediment de contractació juntament amb altres (11)?	Resposta Sí ☐ No ☐
En cas afirmatiu, assegureu-vos que els altres interessats presenten un formulari DEUC separat	
En cas afirmatiu: a) Indiqueu la funció de l'operador econòmic dins del grup (responsable principal, responsable de tasques específiques, etc.): b) Identifiqueu els altres operadors econòmics que participen en el procediment de contractació conjuntament:	a) Dades a emplenar per l'empresa b) Dades a emplenar per l'empresa



c) Si s'escau, nom del grup participant:	c) Dades a emplenar per l'empresa
Lots Si escau, indicació del lot o lots respecte als quals l'operador econòmic desitgi presentar una oferta:	Resposta Dades a emplenar per l'empresa

(10) Les referències i la classificació, si escau, consten a la certificació.
(11) En particular, en el si d'un grup, consorci, empresa en participació o similars.

SIGNATURES
1.- Isidre Puignero Armengol (TCAT) (Plec aprovat a la JGL del 11/11/2024), 15/11/2024 10:22



Si escau, indiqueu el nom i l'adreça de la persona o persones habilitades per representar l'operador econòmic a l'efecte del present procediment de contractació.

Representació, si escau	Resposta
Nom i cognoms;	Aquesta dada consta al RELI. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu: Aquesta dada podria constar al ROLECE. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu:
juntament amb la data i lloc de naixement, si escau:	Dades a emplenar per l'empresa:
Càrrec/ capacitat en què actua:	Aquesta dada consta al RELI. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu: Aquesta dada podria constar al ROLECE. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu:
Adreça postal:	Dades a emplenar per l'empresa
Telèfon:	Dades a emplenar per l'empresa
Correu electrònic:	Dades a emplenar per l'empresa
En cas necessari, faciliteu informació detallada sobre la representació (les seves formes, abast, finalitat, etc...)	Aquesta dada consta al RELI. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu: Aquesta dada podria constar al ROLECE. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu:



C: INFORMACIÓ SOBRE EL RECURS A LA CAPACITAT D'ALTRES ENTITATS

Recurs	Resposta
L'operador econòmic es basa en la capacitat d'altres entitats per satisfer els criteris de selecció considerats en la part IV i els criteris i les normes (si escau) considerats en la part V (més avall)?	Sí ☐ No ☐

En cas afirmatiu, faciliteu un formulari DEUC separat per a cada una de les entitats considerades que reculli la informació exigida en les seccions A i B d'aquesta part i en la part III, degudament emplenat i signat per les entitats esmentades.

Aquí, també s'inclourà el personal tècnic o els organismes tècnics que no estiguin integrats directament en l'empresa de l'operador econòmic, especialment els responsables de control de qualitat, quan es tracti de contractes públics d'obres, el personal tècnic o els organismes tècnics de què es disposi l'operador econòmic per a l'execució de l'obra.

Sempre que resulti adient, pel que fa a la capacitat o les capacitats específiques en què es basi l'operador econòmic, s'ha de consignar la informació exigida en les parts IV i V per cadascuna de les entitats de què es tracti (12).

D: INFORMACIÓ RELATIVA ALS SUBCONTRACTISTES EN LA CAPACITAT DELS QUALS NO ES BASA L'OPERADOR ECONÒMIC

(Aquesta secció s'ha d'emplenar únicament si el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora exigeixen expressament aquesta informació).

Subcontractació	Resposta
L'operador econòmic té la intenció de subcontractar alguna part del contracte a tercers?	Sí ☐ No ☐
	En cas afirmatiu i en la mesura que es conegui aquesta dada, enumereu els subcontractistes previstos: <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>

Si el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora sol·liciten expressament aquesta informació, a més de la considerada en aquesta secció, faciliteu la informació requerida en les seccions A i B d'aquesta part i en la part III per a cadascun dels subcontractistes, o cadascuna de les categories de subcontractistes.

(12) Per exemple, quan es tracti d'organismes tècnics encarregats del control de qualitat: part IV, secció C, punt 3.

Part III: Motius d'exclusió

A: MOTIUS REFERITS A CONDEMNES PENALS

L'article 57, apartat 1, de la Directiva 2014/24/UE estableix els motius d'exclusió següents:

1. Participació en una organització delictiva (13);

2. Corrupció (14);

3. Fraus (15);

4. Delictes de terrorisme o delictes lligats a les activitats terroristes (16);

5. Blanqueig de capitals o finançament del terrorisme (17);

6. Treball infantil i altres formes de tracta d'éssers humans (18).

Motius referits a condemnes penals d'acord amb les disposicions nacionals d'aplicació dels motius enumerats a l'article 57, apartat 1, de la Directiva	Resposta
Ha estat el mateix operador econòmic, o qualsevol persona que sigui membre del seu òrgan d'administració, de direcció o de supervisió o que tingui poders de representació, decisió o control en ell, objecte, per algun dels motius enumerats més amunt, d'una condemna en sentència ferma que s'hagi dictat, com a màxim, en els cinc anys anteriors o en què s'hagi establert directament un període d'exclusió que encara sigui d'aplicació?	Sí☐ No☐ Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu: (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació) (19): <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>

- (13) D'acord amb la definició de l'article 2 de la Decisió marc 2008/841/JAI del Consell, de 24 d'octubre de 2008, relativa a la lluita contra la delinqüència organitzada (DO L 300 de 11.11.2008, p.42).
- (14) D'acord amb la definició de l'article 3 del Conveni relatiu a la lluita contra els actes de corrupció en què estan implicats funcionaris de les comunitats europees o dels estats membres de la Unió Europea (DO C 195 de 25.6.1997, p.1) i l'article 2, apartat 1, de la Decisió marc 2003/568/JAI del Consell, de 22 de juliol de 2003, relativa a la lluita contra la corrupció en el sector privat (DO L 192 de 31.7.2003 p.54). Aquest motiu d'exclusió inclou també la corrupció tal com es defineixi en la legislació nacional del poder adjudicador (entitat adjudicadora) o de l'operador econòmic.
- (15) En el sentit de l'article 1 del Conveni relatiu a la protecció dels interessos financers de les comunitats europees (DO C 316 de 27.11.1995, p. 48).
- (16) D'acord amb les definicions de la Decisió marc del Consell, de 13 de juny de 2002, sobre la lluita contra el terrorisme (DO L 164 de 22.6.2002, p. 3). Aquest motiu d'exclusió engloba també la inducció o complicitat per cometre un delictes o la temptativa de cometre'l, tal com es considera en l'article 4 de la Decisió marc esmentada.
- (17) D'acord amb la definició de l'article 1 de la Directiva 2005/60/CE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 d'octubre de 2005, relativa a la prevenció de la utilització del sistema financer per al blanqueig de capitals i per al finançament del terrorisme (DO L 309 de 25.11.2005, p. 15).
- (18) D'acord amb la definició de l'article 2 de la Directiva 2011/36/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 5 d'abril de 2011, relativa a la prevenció i lluita contra la tracta d'éssers humans i a la protecció de les víctimes i per la qual se substitueix la Decisió marc 2002/7629/JAI del Consell (DO L 101 de 15.4.2011, p.1).
- (19) Repetiu tantes vegades com sigui necessari.



En cas afirmatiu, indiqueu (20): a) Data de la condemna, especifiqueu de quin dels punts del 1 al 6 es tracta i les raons. b) Identificació de la persona condemnada: c) En la mesura en què s'estableixi directament de la condemna:	a) <i>Dades a emplenar per l'empresa</i> Data: Punt/s: Raó o raons: b) <i>Dades a emplenar per l'empresa</i> c) Durada del període d'exclusió i punts dels què es tracti: <i>Dades a emplenar per l'empresa</i> Durada: Punts: Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu: (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació)(21): <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>
--	--

(20) Repetiu tantes vegades com sigui necessari.
(21) Repetiu tantes vegades com sigui necessari.



En el cas de condemna, l'operador econòmic ha adoptat mesures per demostrar la seva credibilitat tot i l'existència d'un motiu corresponent d'exclusió ("autocorrecció")? (22)	Si ☐ No ☐
En cas afirmatiu, descriu les mesures adoptades (23):	Dades a emplenar per l'empresa

(22) De conformitat amb les disposicions nacionals d'aplicació de l'article 57, apartat 6, de la Directiva 2014/24/UE.
(23) L'explicació ha de demostrar la idoneïtat de les mesures adoptades tenint en compte el caràcter dels delictes comesos (puntual, reiterat, sistemàtic, etc.).

SIGNATURES
1.- Isidre Puignero Armengol (TCAT) (Plec aprovat a la JGL del 11/11/2024). 15/11/2024 10:22



Pagament d'impostos o de cotitzacions a la seguretat social L'operador econòmic ha complert totes les seves obligacions relatives al pagament d'impostos o de cotitzacions a la seguretat social, tant en el país en què està establert com a l'estat membre del poder adjudicador o l'entitat adjudicadora, si no coincideix amb el seu país d'establiment?	Resposta Sí ☐ No ☐	
En cas negatiu, indiqueu: a) País o estat membre de què es tracta b) A quant ascendeix l'import? c) De quina manera ha quedat establert aquest incompliment? 1) Mitjançant una resolució administrativa o judicial: - Aquesta resolució és ferma i vinculant? - Indiqueu la data de la condemna o resolució. - En cas de condemna, i sempre que s'hi estableixi directament, durada del període d'exclusió. 2) Per altres mitjans. Especifiqueu-los. d) L'operador econòmic ha complert les seves obligacions mitjançant el pagament o acord vinculant amb vista al pagament dels impostos o les cotitzacions de la seguretat social que degui, inclosos, si escau, els interessos meritoris o les multes imposades?	Dades a emplenar per l'empresa Impostos a) b) c1) Sí ☐ No ☐ - Sí ☐ No ☐ - - c2) d) Sí ☐ No ☐ En cas afirmatiu, especifiqueu:	Dades a emplenar per l'empresa Cotitzacions socials a) b) c1) Sí ☐ No ☐ - Sí ☐ No ☐ - - c2) d) Sí ☐ No ☐ En cas afirmatiu, especifiqueu:
Si la documentació corresponent relativa al pagament d'impostos o de cotitzacions socials està disponible en format electrònic, indiqueu:	(adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacte de la documentació): (24)	

AJUNTAMENT DE CASTELL-PLATJA D'ARO
 Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.



C: MOTIUS REFERITS A LA INSOLVÈNCIA, ELS CONFLICTES D'INTERESSOS O LA FALTA PROFESSIONAL (25)

Convé tenir en compte que, a l'efecte de la present contractació, alguns dels motius d'exclusió següents es poden haver definit amb més precisió a la legislació nacional, a l'anunci corresponent o en els plecs de la contractació. Així, la legislació nacional pot, per exemple, establir que el concepte de "falta professional greu" inclou diverses formes de conducta diferents.

Informació relativa a qualsevol possible insolvència, conflicte d'interessos o falta professional	Resposta
Segons el seu bon saber i entendre, l'operador econòmic ha incomplert les seves obligacions en els àmbits de la legislació laboral, social i mediambiental (26)?	Sí ☐ No ☐
	En cas afirmatiu, l'operador econòmic ha adoptat mesures per demostrar la seva credibilitat tot i l'existència d'aquest motiu d'exclusió ("autocorrecció")?
	Sí ☐ No ☐
	Si ho ha fet, descriu les mesures adoptades: <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>

(25) Vegeu l'article 57, apartat 4, de la Directiva 2014/24/UE.
(26) Tal com es consideren a efectes de la present contractació en la legislació nacional, en l'anunci corresponent o als plecs de la contractació o a l'article 18, apartat 2, de la Directiva 2014/24/UE.



L'operador econòmic es troba en alguna de les situacions següents? a) En fallida b) Solmès a un procediment d'insolvència o liquidació c) Ha subscrit un conveni amb els seus creditors d) En qualsevol situació anàloga resultant d'un procediment de la mateixa naturalesa vigent en les disposicions legals i reglamentàries nacionals (27) e) Els seus actius estan essent administrats per un liquidador o per un tribunal f) Les seves activitats empresarials han estat suspeses En cas afirmatiu: - Especifiqueu:	Si ☐ No ☐ <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>
- Indiqueu els motius pels quals l'operador és, malgrat tot, capaç d'executar el contracte, tenint en compte les disposicions i les mesures nacionals aplicables pel que fa a la continuació de l'activitat en aquestes circumstàncies (28):	<i>Dades a emplenar per l'empresa</i>
Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu:	(adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació): <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>

(27) Vegeu la legislació nacional, l'anunci corresponent o els plecs de la contractació.

(28) No cal facilitar aquesta informació si l'exclusió dels operadors econòmics en un dels supòsits considerats en les lletres a) a f) té caràcter obligatori en virtut de la legislació nacional aplicable, sense cap excepció possible, fins i tot en cas que l'operador econòmic estigui en condicions d'executar el contracte.



S'ha declarat l'operador econòmic culpable d'una falta professional greu (29)?: En cas afirmatiu, especifiqueu:	Sí ☐ No ☐ Dades a emplenar per l'empresa En cas afirmatiu, ha adoptat l'operador econòmic mesures autocorrectives ? Sí ☐ No ☐ Si ho ha fet, descriuiu les mesures adoptades: Dades a emplenar per l'empresa
L'operador econòmic ha subscrit acords amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència? En cas afirmatiu, especifiqueu:	Sí ☐ No ☐ Dades a emplenar per l'empresa En cas afirmatiu, ha adoptat l'operador econòmic mesures autocorrectives ? Sí ☐ No ☐ Si ho ha fet, descriuiu les mesures adoptades: Dades a emplenar per l'empresa
L'operador econòmic té coneixement d'algun conflicte d'interessos (30) degut a la seva participació en el procediment de contractació? En cas afirmatiu, especifiqueu:	Sí ☐ No ☐ Dades a emplenar per l'empresa

(29) Si escau, vegeu les definicions en la legislació nacional, l'anunci corresponent o els plecs de la contractació.
(30) Segons s'assenyala en la legislació nacional, l'anunci corresponent o els plecs de contractació.



L'operador econòmic o alguna empresa relacionada amb ell, ha assessorat al poder adjudicador o l'entitat adjudicadora o ha intervingut d'alguna altre forma en la preparació del procediment de contractació? En cas afirmatiu, especifiqueu:	Sí ☐No ☐ Dades a emplenar per l'empresa
L'operador econòmic ha experimentat la rescissió anticipada d'un contracte públic anterior, un contracte anterior amb una entitat adjudicadora o un contracte de concessió anterior o la imposició de danys i perjudicis o altres sancions comparables en relació amb aquest contracte anterior? En cas afirmatiu, especifiqueu:	Sí ☐No ☐ Dades a emplenar per l'empresa En cas afirmatiu, ha adoptat l'operador econòmic mesures autocorrectives ? Sí ☐No ☐ Si ho ha fet, descriuiu les mesures adoptades: Dades a emplenar per l'empresa



D: ALTRES MOTIUS D'EXCLUSIÓ QUE PODEN ESTAR PREVISTOS EN LA
LEGISLACIÓ NACIONAL DE L'ESTAT MEMBRE DEL PODER
ADJUDICADOR O L'ENTITAT ADJUDICADORA

Motius d'exclusió purament nacionals	Resposta
Els motius d'exclusió purament nacionals que s'especifiquen a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació són aplicables? Si la documentació exigida a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació està disponible en format electrònic, indiqueu:	Sí ☐ No ☐ (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació) (31): Dades a emplenar per l'empresa
En cas que sigui aplicable qualsevol dels motius d'exclusió pròpiament nacionals, l'operador econòmic ha adoptat mesures correctives? Si ho ha fet, descriu les mesures adoptades:	Sí ☐ No ☐ Dades a emplenar per l'empresa

(31) Repetiu tantes vegades com sigui necessari.

Part IV: Criteris de selecció

En relació amb els criteris de selecció (secció α o seccions A a D de la present part), l'operador econòmic declara que:

A: INDICACIÓ GLOBAL RELATIVA A TOTS ELS CRITERIS DE SELECCIÓ

L'operador econòmic només ha d'emplenar aquesta casella en cas que el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora hagin indicat, a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació a què es refereix l'anunci, que l'operador econòmic pot limitar-se a emplenar la secció α de la IV part ometent qualsevol altra secció de la IV part.

Compliment de tots els criteris de selecció	Resposta
Compleix els criteris de selecció requerits:	Sí ☐ No ☐

A: IDONEÏTAT

L'operador econòmic només ha de facilitar informació quan el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora exigeixin el compliment dels criteris de selecció en qüestió a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació a què es refereix l'anunci.

Idoneïtat	Resposta
1) Figura inscrit en un registre professional o mercantil en el seu estat membre d'establiment (32) :	<i>Aquesta data podria constar al ROLECE. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu:</i>
Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu:	(adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació): <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>
2) Quan es tracti de contractes de serveis: Cal disposar d'una autorització específica o estar afiliat a una organització determinada per a poder prestar el servei en el país d'establiment de l'operador econòmic?	Sí ☐ No ☐ En cas afirmatiu, especifiqueu quina autorització o afiliació i indiqueu si l'operador econòmic compleix aquest requisit. <i>Aquesta dada consta al RELI. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu:</i> <i>Aquesta data podria constar al ROLECE. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu:</i>
Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu:	(adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació): <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>

(32) Tal i com es considera a l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE, els operadors econòmics de determinats estats membres poden haver de complir altres requisits establerts al dít annex.



B: SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

L'operador econòmic només ha de facilitar informació quan el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora exigeixin el compliment dels criteris de selecció a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació a què es refereix l'anunci.

Solvència econòmica i financera	Resposta
1a) El seu volum de negocis anual ("general") durant el nombre d'exercicis exigit a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació és el següent:	Aquesta dada consta al RELI. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu: Aquesta dada podria constar al ROLECE. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu: Exercici: Volum de negocis: Moneda: Exercici: Volum de negocis: Moneda: Exercici: Volum de negocis: Moneda:
i/o:	
1b) El seu volum de negocis anual mitjà durant el nombre d'exercicis exigit a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació és el següent (33) :	(nombre d'exercicis, volum de negocis mitjà): Dades a emplenar per l'empresa moneda
Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu	(adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació): Dades a emplenar per l'empresa

(33) Només si l'anunci corresponent o els plecs de la contractació ho permeten.



2a) El seu volum de negocis anual ("específic") durant el nombre d'exercicis exigint en l'àmbit d'activitat cobert pel contracte i que s'especifica a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació és el següent: i/o: 2b) El seu volum de negocis anual mitjà en l'àmbit i durant el nombre d'exercicis exigits en l'anunci corresponent o els plecs de la contractació és el següent (34): Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu	Dades a emplenar per l'empresa. <table><tr><td>Exercici:</td><td>Volum de negocis:</td><td>Moneda:</td></tr><tr><td>Exercici:</td><td>Volum de negocis:</td><td>Moneda:</td></tr><tr><td>Exercici:</td><td>Volum de negocis:</td><td>Moneda:</td></tr></table> (nombre d'exercicis, volum de negocis mitjà): Dades a emplenar per l'empresa. , moneda (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació): Dades a emplenar per l'empresa	Exercici:	Volum de negocis:	Moneda:	Exercici:	Volum de negocis:	Moneda:	Exercici:	Volum de negocis:	Moneda:
Exercici:	Volum de negocis:	Moneda:								
Exercici:	Volum de negocis:	Moneda:								
Exercici:	Volum de negocis:	Moneda:								
3) Si no es disposa de la informació sobre el volum de negocis (general o específic) en relació amb tot el període considerat, indiqueu la data de creació de l'empresa o de l'inici de les activitats de l'operador econòmic.	Aquesta data podria constar al ROLECE. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu:									

(34) Només si l'anunci corresponent o els plecs de la contractació ho permeten.



4) En relació amb les ràtios financeres (35) que s'especifiquen a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació, l'operador econòmic declara que el valor real de la ràtio o ràtios requerides és el següent: Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu:	(indicació de la ràtio requerida –ràtio entre x i y (36)– i del valor (37): <i>Dades a emplenar per l'empresa</i> <i>(Faint background text: "Aquesta dada consta al RELI. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: [] En cas contrari, contesteu: Aquesta dada podria constar al ROLECE. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: [] En cas contrari, contesteu: moneda")</i> Adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació: <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>
5) L'import assegurat en l'assegurança d'indemnització per riscos professionals de l'operador econòmic és el següent: Si aquesta documentació està disponible en format electrònic, indiqueu:	<i>Aquesta dada consta al RELI. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: [] En cas contrari, contesteu: Aquesta dada podria constar al ROLECE. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: [] En cas contrari, contesteu:</i> moneda (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació): <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>
6) En relació amb els altres requisits econòmics o financers que, si escau, s'especifiquen a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació, l'operador econòmic declara que: Si la documentació corresponent que, si escau, s'especifiqui a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació, està disponible en format electrònic, indiqueu:	<i>Dades a emplenar per l'empresa.</i> (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació): <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>

(35) Per exemple, la ràtio entre l'actiu i el passiu.
(36) Per exemple, la ràtio entre l'actiu i el passiu.
(37) Repetiu tants cops com sigui necessari.

SIGNATURES
1.- Isidre Puignero Armengol (TCAT) (Plec aprovat a la JGL del 11/11/2024), 15/11/2024 10:22



Capacitat tècnica i professional	Resposta
1a) Unicament quan es tracti de contractes públics d'obres: Durant el període de referència (38), l'operador econòmic ha executat les obres del tipus especificat següents:	Nombre d'anys (aquest període s'especifica a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació): <i>Dades a emplenar per l'empresa</i> Obres: <i>Aquesta dada consta al RELI. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu:</i>
Si la documentació corresponent relativa a l'execució i conclusió satisfactòries de les obres més importants està disponible en format electrònic, indiqueu:	(adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació): <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>

AJUNTAMENT DE CASTELL-PLATJA D'ARO
 Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.



1b) Únicament quan es tracti de contractes públics de subministraments o contractes públics de serveis:

Durant el període de referència (39), l'operador econòmic ha realitzat les següents principals entregues del tipus especificat o prestat els següents principals serveis del tipus especificat: en elaborar la llista, indiqueu els imports, les dates i els destinataris públics o privats (40):

Nombre d'anys (aquest període s'especifica a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació):
Dades a emplenar per l'empresa

Aquesta dada consta al RELI. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu:

Descripció	imports	dates	destinataris

(39) Els poders adjudicadors poden exigir fins a tres anys i admetre experiència que dati de més de tres anys.

(40) En altres paraules, caldrà enumerar tots els destinataris i la llista haurà d'incloure els clients tant públics com privats dels subministraments o els serveis de què es tracti.



2) Pot recórrer al personal tècnic o als organismes tècnics (41) següents, especialment els responsables de control de la qualitat: En el cas dels contractes públics d'obres, l'operador econòmic pot recórrer al personal tècnic o als organismes tècnics següents per executar l'obra:	Dades a emplenar per l'empresa Dades a emplenar per l'empresa
3) Empra les instal·lacions tècniques i mesures per a garantir la qualitat següents i disposa dels mitjans d'estudi i investigació següents:	Dades a emplenar per l'empresa
4) Pot aplicar els sistemes de gestió de la cadena de subministrament i seguiment següents durant l'execució del contracte	Dades a emplenar per l'empresa

(41) Quan es tracti de personal tècnic o organismes tècnics que no estiguin integrats directament en l'empresa de l'operador econòmic, però la capacitat del qual es basi aquest, tal i com s'indica en la part II, secció C, s'hauran d'emplenar formularis DEUC separats.



5) Quan els productes o serveis que s'hagi de subministrar siguin complexos o, excepcionalment, en el cas de productes o serveis que siguin necessaris per a un fi particular: L'operador econòmic autoritzarà que es verifiqui (42) la seva capacitat de producció o la seva capacitat tècnica i, si escau, els mitjans d'estudi i investigació de què disposa, així com les mesures de control de la qualitat que s'aplicaran?	Sí ☐ No ☐
6) Els qui a continuació s'indiquen posseeixen els títols d'estudis i professionals següents: a) el mateix proveïdor de serveis o contractista i/o (depenent dels requisits fixats a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació) b) el seu personal directiu	a) Dades a emplenar per l'empresa: b) Dades a emplenar per l'empresa
7) L'operador econòmic pot aplicar les mesures de gestió mediambiental en executar el contracte següents:	Dades a emplenar per l'empresa

(42) La verificació la farà el poder adjudicador, on en el seu nom, quan aquest així ho autoritzi, un organisme oficial competent del país en què està establert el proveïdor de subministrament o de serveis.



8) La plantilla mitjana anual de l'operador econòmic i el nombre de directius durant els tres últims anys van ser els següents:	Dades a emplenar per l'empresa Any: Plantilla mitja anual: Any: Plantilla mitja anual: Any: Plantilla mitja anual: Dades a emplenar per l'empresa Any: Nombre de directius: Any: Nombre de directius: Any: Nombre de directius:
9) L'operador econòmic ha de disposar de la maquinària, el material i l'equip tècnic següents per executar el contracte:	Aquesta dada consta al RELI. Si hi esteu inscrits i està actualitzada, indiqueu-ho aquí: ☐ En cas contrari, contesteu:
10) L'operador econòmic té eventualment el propòsit de subcontractar (43) la part (és a dir, percentatge) del contracte següent:	Dades a emplenar per l'empresa %

(43) Teniu en compte que, si l'operador econòmic, ha decidit subcontractar part del contracte i compta amb la capacitat del subcontractista per a dur a terme aquesta part, haurà d'emplenar un DEUC separat en relació amb el dit subcontractista (vegeu la part II, secció C, més amunt).



11) Quan es tracti de contractes públics de subministraments: L'operador econòmic facilitarà les mostres, descripcions o fotografies requerides dels productes que s'hagin de subministrar, sense necessitat d'adjuntar certificats d'autenticitat. Quan procedeixi, l'operador econòmic declararà així mateix, que facilitarà els certificats d'autenticitat requerits. Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu:	Sí ☐ No ☐ Sí ☐ No ☐ (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació): <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>
12) Quan es tracti de contractes públics de subministraments: L'operador econòmic pot presentar els certificats oportuns expedits per instituts o serveis oficials encarregats del control de qualitat, de competència reconeguda, que acrediten la conformitat dels productes perfectament detallada mitjançant referències a les especificacions o normes tècniques, conforme amb el que preveu l'anunci corresponent o els plecs de la contractació? Si la resposta és negativa, expliqueu perquè i indiqueu quins altres mitjans de prova es poden aportar: Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu:	Sí ☐ No ☐ <i>Dades a emplenar per l'empresa</i> (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació): <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>



D: SISTEMES D'ASSEGURAMENT DE LA QUALITAT I NORMES DE GESTIÓ AMBIENTAL

L'operador econòmic només ha de facilitar informació quan el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora exigeixin el compliment dels criteris de selecció a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació a què es refereixi l'anunci.

Sistemes d'assegurament de la qualitat i normes de gestió mediambiental	Resposta
L'operador econòmic pot presentar certificats expedits per organismes independents que acrediten que compleixen les normes d'assegurament de la qualitat requerides, en particular en matèria d'accessibilitat per a persones amb discapacitat ? Si la resposta és negativa, expliquen perquè i de quins altres mitjans de prova sobre el sistema d'assegurament es disposa.	Si ☐ No ☐ <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>
Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu:	(adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació): <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>



L'operador econòmic pot presentar certificats expedits per organismes independents que acreditin que aplica els sistemes o normes de gestió mediambiental requerits? Si la resposta és negativa, expliqueu perquè i especifiqueu de quins altres mitjans de prova sobre els sistemes o normes de gestió mediambiental es disposa:	Si ☐ No ☐ <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>
Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu:	(adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació): <i>Dades a emplenar per l'empresa</i>



Part V: Reducció del nombre de candidats qualificats

L'operador econòmic només ha de facilitar informació quan el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora hagin especificat els criteris o normes objectives i no discriminatoris que s'aplicaran per a limitar el nombre de candidats que es convidaran a participar en la licitació o en un diàleg. Aquesta informació, que podrà anar acompanyada de requisits en relació amb els (tipus de) certificats o tipus de proves documentals que, si escau, calgui presentar, s'establirà a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació a què es refereix l'anunci.

Només en el cas dels procediments restringits, els procediments de licitació amb negociació, els procediments de diàleg competitiu i les associacions per a la innovació:

L'operador econòmic declara que:

Reducció del nombre:	Resposta:
Compleix els requisits o normes objectives i no discriminatoris que s'aplicaran per delimitar el nombre de candidats de la manera següent:	
En el cas que es requereixin certs certificats o altres tipus de proves documentals, indiqueu en relació amb cada un d'ells si l'operador econòmic disposa dels documents necessaris (45).	Dades a emplenar per l'empresa Sí No Sí No Sí No Sí No Sí No Sí No Sí No
Si alguns d'aquests certificats o altres tipus de proves documentals estan disponibles en format electrònic (44) , indiqueu respecte de cada un d'ells:	(adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació) (46): Dades a emplenar per l'empresa

(44) Indiqueu clarament a quin element fa referència la resposta.

(45) Repetiu tants cops com sigui necessari.

(46) Repetiu tants cops com sigui necessari.

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN INTERVENCIÓ	EXPEDIENT GENE2024003735
Codi Segur de Verificació: f447b84e-bfa4-4004-a2c1-ad24374bffa Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01170486_2024_2216826 Data d'impressió: 15/11/2024 10:28:36 Pàgina 118 de 133	SIGNATURES 1.- Isidre Puignero Armengol (TCAT) (Plec aprovat a la JGL del 11/11/2024), 15/11/2024 10:22	

Part VI: Declaracions finals

El sotsignat o sotsignats declaren formalment que la informació comunicada en les parts II-V és exacta i veraç i ha estat facilitada amb ple coneixement de les conseqüències d'una falsa declaració de caràcter greu.

El sotsignat o sotsignats declaren formalment que podran aportar els certificats i altres tipus de proves documentals considerats sense tardança, quan els siguin sol·licitats, excepte en cas que:

- a) el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora tinguin la possibilitat d'obtenir els documents justificatius de què es tracti directament, accedint a una base de dades nacional de qualsevol estat membre que pugui consultar-se de forma gratuïta (47) , o
- b) a partir del 18 d'octubre de 2018 com a molt tard (48), el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora ja posseeixen aquests els documents.

El sotsignat o sotsignats consenten formalment que indiqui el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora segons figuri en la part I, secció A tingui accés als documents justificatius de la informació que s'ha facilitat en indiqueu la part/secció/punt corresponent del present Document Europeu Únic de Contractació, a efectes indiqueu el procediment de contractació: (breu descripció, referència de publicació en el Diari Oficial de la Unió Europea, número de referència).

Data, lloc i, quan s'exigeixin o siguin necessàries, signatures:

(47) Sempre i que l'operador econòmic hagi facilitat la informació necessària (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació) que permeti fer-ho al poder adjudicador o l'entitat adjudicadora . Si calgués, s'haurà d'atorgar el consentiment corresponent per accedir a aquesta base de dades.

(48) Depenent de l'aplicació a l'àmbit nacional de l'article, 59, apartat 5, paràgraf segon, de la Directiva 2014/24/UE.



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

ANNEX 2 DECLARACIÓ RESPONSABLE

El senyor/la senyora | | , major d'edat, resident a | | , amb domicili a | | , titular del NIF núm. | | , en nom propi (o en representació de | | , amb domicili a | |) i amb NIF | | segons acreditarà en el seu moment mitjançant la corresponent escriptura de poder), amb telèfon número | | i adreça correu electrònic | | , assabentat de la contractació del **serveis de redacció del projecte bàsic i executiu i direcció d'obra del projecte d'urbanització del polígon d'actuació PA-23-Avinguda Politur. (GENE2024003735/X2024003792)**

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

1. Que està inscrit/a en algun dels següents registres:

RELI (Registre Electrònic Empreses Licitadores de Catalunya)

- Número certificat: | |
- Nom empresa: | |
- DNI apoderat/da: | |

ROLECE (Registro Oficial de licitadores y Empresas Clasificadas del Estado)

- Codi identificació, NIF: | |
- Denominació Social: | |
- Que NO està inscrit/a en cap registre: | |

2. - Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	
--------------	---	--

3. Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
4. Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
5. Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en el Plec de clàusules administratives particulars (PCAP).
6. Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
7. Pel que fa a la subcontractació:

- **SÍ** té prevista la subcontractació de part de les actuacions objecte del contracte i d'acord amb l'article 215 de la LCSP i es compromet a aportar, en cas de ser adjudicatari, el llistat d'empreses subcontractades per aquest contracte indicant la part de la prestació que es subcontractarà i justificant l'aptitud per executar-la per referència als elements tècnics i humans de que disposa, la seva experiència i acreditant que l'empresa/es subcontractades no es troben incurses en prohibició de contractar d'acord amb l'article 71 de la LCSP. |

- **NO** té prevista la subcontractació d'aquest contracte |
8. Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

9. Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.

10. Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

11. Que l'empresa compleix la quota de reserva del 2% dels llocs de treball a persones amb discapacitat o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent:

SÍ | NO | NO obligat per normativa |

12. Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes d'acord amb el que estableix la llei 3/2007 i el RD-LL 6/2019 de 1 de març:

SÍ | NO | NO obligat per normativa |

13. Que, en cas que l'empresa resulti proposada com a adjudicatària, es compromet a aportar l'esmentat Pla d'igualtat i l'acreditació del compliment de la quota de reserva, previ requeriment de l'Ajuntament, durant l'execució del contracte.

14. Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'empat de puntuacions de les proposicions previstos al PCAP:

SÍ | NO | En cas afirmatiu, indicar quins: |

15. Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

- Està subjecte a l'IVA. |
- NO subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció. |

16. Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

- Està subjecte a l'IAE. |



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

- NO subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

17. Que, en cas que l'empresa licitadora tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:
(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)

- NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses

18. Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil *

*Camps obligatoris.

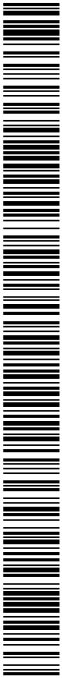
Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Castell-Platja d'Aro per tal de fer la modificació corresponent.

L'empresa licitadora declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Castell-Platja d'Aro pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

19. Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és:
(indicar les empreses que el componen):

20. Que, en cas que l'empresa resulti proposada com a adjudicatària del contracte o en qualsevol moment que se la requereixi en la licitació, es compromet a acreditar la possessió i validesa dels documents justificatius d'aptitud, capacitat i solvència exigits en el PCAP, que reuneix en la data de finalització del termini de presentació de proposicions per a aquesta contractació.

21. Que en cas de resultar adjudicatària, l'empresa es compromet a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials establerts en aquest PCAP.



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

22. Que en cas de resultar adjudicatària, l'empresa contractista es compromet mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni sectorial que sigui d'aplicació.
23. Que es compromet a contractar i a mantenir actualitzada durant la vigència del contracte, una pòlissa de responsabilitat civil que cobreixi les activitats realitzades pel contractista, amb un capital assegurat mínim 100.000 € per sinistre i any o, si s'escau, una assegurança de riscos professionals. Una còpia d'aquesta pòlissa serà lliurada a l'Ajuntament abans de la signatura del contracte.
24. Que autoritza a l'Ajuntament de Castell-Platja d'Aro a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals, així com les dades fiscals necessàries existents a bases de dades i altres fons consultables, que es requereixin durant el procediment d'adjudicació del contracte.

I per a que consti signo aquesta declaració responsable.

Avís important:
La inexactitud, la falsedat o l'omissió de qualsevol de les dades i manifestacions que s'incorporin a la declaració responsable determinarà l'exclusió automàtica del licitador des del moment en què es tingui constància d'aquests fets, sense perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives que poguessin correspondre.

Signat digitalment.



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

ANNEX 3

DECLARACIÓ DE CONSTITUCIÓ UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES (UTE)

El senyor/la senyora | |, major d'edat, resident a | |, amb domicili a | |,
titular del NIF núm. | |, en nom propi (o en representació de | |, amb domicili
a | | i amb NIF | | segons acreditarà en el seu moment mitjançant la
corresponent escriptura de poder), amb telèfon número | | i adreça correu
electrònic | |,

DECLARA

La voluntat de constituir una UTE per a participar en el procés de licitació del **serveis de redacció del projecte bàsic i executiu i direcció d'obra del projecte d'urbanització del polígon d'actuació PA-23-Avinguda Politur. (GENE2024003735/X2024003792)**

amb capacitat legal per ser contractista, amb el següent percentatge de participació en l'execució del contracte:

% l'empresa

% l'empresa

b) Que en cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es comprometen a constituir-se formalment en una UTE, fins a la finalització del contracte, mitjançant escriptura pública.

c) Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació al/la senyor/a | | amb DNI núm. | |.

d) Que la denominació de la UTE a constituir és | | ; i el domicili per a les notificacions és | | núm. telèfon | | ; adreça de correu electrònic | |.

I com a prova de conformitat signen aquesta declaració,

Data | |

Signatura del licitador

Unitat de Contractació i Compres

Verdaguer, 4 · 17250 Platja d'Aro
compres@platjadaro.com · T 972 80.42.11
www.platjadaro.com · ciutada.platjadaro.com





Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

ANNEX 4
MODEL DE COMPROMÍS PER LA INTEGRACIÓ DE LA SOLVÈNCIA AMB
MITJANS EXTERNS

El senyor/la senyora | |, major d'edat, resident a | |, amb domicili a | |,
titular del NIF núm. | |, en nom propi (o en representació de | |, amb domicili
a | | i amb NIF | | segons acreditarà en el seu moment mitjançant la
corresponent escriptura de poder), amb telèfon número | | i adreça correu
electrònic | |, assabentat de la contractació del **serveis de redacció del projecte
bàsic i executiu i direcció d'obra del projecte d'urbanització del polígon
d'actuació PA-23-Avinguda Politur. (GENE2024003735/X2024003792)**

|

Sr./Sra:, amb DNI número.....en nom i representació de
l'empresa, amb NIF.

Es comprometen d'acord amb l'establert a l'article 75 de la Llei 9/2017, de 8 de
novembre, de contractes del Sector Públic, a:

- Que la solvència o mitjans que posem a disposició l'empresa a
favor de l'empresa són els següents:

-.....

-.....

-.....

-.....

- Que durant tota l'execució del contracte disposaran efectivament de la solvència o
mitjans que es descriuen en aquest compromís.

- Que la disposició efectiva de la solvència o mitjans descrits no està sotmesa a cap
condició ni cap limitació.

Data

Signatura del licitador:

Signatura de l'altra empresa:

Unitat de Contractació i Compres

Verdaguer, 4 · 17250 Platja d'Aro
compres@platjadaro.com · T 972 80.42.11
www.platjadaro.com · ciutada.platjadaro.com



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

ANNEX 5
DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERESSOS DE LA PERSONA
O EMPRESA LICITADORA I/O ADJUDICATÀRIA DEL CONTRACTE.

Contracte: del **serveis de redacció del projecte bàsic i executiu i direcció d'obra del projecte d'urbanització del polígon d'actuació PA-23-Avinguda Politur.**
Expedient número(**GENE2024003735/X2024003792**)

Òrgan de contractació: Ajuntament de Castell d'Aro, Platja d'Aro i s'Agaró.

En/ Na, amb DNI núm....., en nom propi o com a representant de la mercantilamb NIF, amb el poder suficient que consta acreditat en el procediment de contractació indicat,

Declaro:

Primer. Que conec amb detall els plecs que regeixen el contracte, així com la normativa que li és aplicable, i que tinc coneixement que l'article 61.3, "Conflicte d'interessos", del Reglament (UE, Euroatom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que hi ha conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal.

Segon. Que conec l'article 64, "Lluita contra la corrupció i la prevenció dels conflictes d'interessos", de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, que defineix el conflicte d'interessos com "qualsevol situació en què el personal al servei de l'òrgan de contractació que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directament o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de licitació".

Tercer. Que ni la meva persona ni, si escau, la persona jurídica a la qual represento es troba en cap situació que pugui comprometre el compliment de les obligacions

Unitat de compres i contractació
Verdaguer, 4 · 17250 Platja d'Aro
mail@platjadaro.com · T 972 000 000
www.platjadaro.com · ciutada.platjadaro.com

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN INTERVENCIÓ	EXPEDIENT GENE2024003735
Codi Segur de Verificació: f447b84e-bfa4-4004-a2c1-ad24374bffa Origen: Ciutadà Identificador document original: ES_L01170486_2024_2216826 Data d'impressió: 15/11/2024 10:28:36 Pàgina 127 de 133		SIGNATURES 1.- Isidre Puignero Armengol (TCAT) (Plec aprovat a la JGL del 11/11/2024), 15/11/2024 10:22



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

exigibles per la participació en el procediment de contractació, ni que pugui comprometre el compliment d'aquestes obligacions en cas de resultar adjudicatària de l'expedient.

Quart. Que ni la meva persona ni, si escau, la persona jurídica a la qual represento es troba en una situació de conflicte d'interessos, segons la definició de l'article 61 del Reglament financer de la UE que pugui dificultar o comprometre de cap manera el compliment de les obligacions esmentades a l'apartat anterior.

Cinquè. Que els administradors, els representants i la resta de persones amb capacitat de presa de decisions o control sobre la mercantil..... no es troben en la situació de conflicte definida a l'apartat quart.

Sisè. Que em comprometo a posar en coneixement de l'òrgan de contractació de l'expedient, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interessos que comprometi o pugui comprometre el compliment de les obligacions esmentades.

Setè. Que he subministrat informació exacta, veraç i completa en el marc d'aquest expedient, i que tinc coneixement que la falsedat d'aquesta declaració i la informació subministrada comporta les conseqüències contractuals, administratives o judicials que estableixi la normativa d'aplicació i la documentació contractual.

(Document datat i signat electrònicament)



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

ANNEX 6
MEMÒRIA TÈCNICA

Aquesta proposta tècnica haurà de desenvolupar els següents punts:

1. Metodologia per a la redacció del projecte

1.1 Memòria descriptiva de l'execució dels treballs:

- Procediments pel control de qualitat del projecte.
- Metodologia i procés per al control de terminis de redacció
- Aplicació de criteris de sostenibilitat en la redacció del projecte
- Anàlisi de 5 aspectes crítics durant la fase de projecte i propostes de minimització per a cada un d'ells.

** Els subapartats a, b i c s'hauran de resumir en un màxim de quatre fulls DIN A4, és a dir, 2 fulls a doble cara o 4 fulls a una cara com a màxim, Arial 10 amb interlineat simple.*

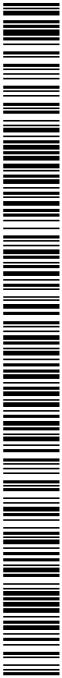
** El subapartat d s'haurà de resumir en un màxim de dos fulls DIN A4, és a dir, 1 full a doble cara o 2 fulls a una cara com a màxim, Arial 10 amb interlineat simple. Complementàriament es podran aportar esquemes, gràfics i croquis dels diferents apartats exposats en la memòria descriptiva, no computant aquestes pàgines amb les establertes anteriorment*

1.2 Metodologia en la determinació del pressupost de l'obra:

** Aquest apartat s'haurà de resumir en un màxim d'un full DIN A4, Arial 10 amb interlineat simple. Complementàriament es podran aportar esquemes, gràfics i croquis dels diferents apartats exposats en la metodologia de determinació del pressupost, no comptant aquestes pàgines amb les establertes anteriorment.*

Unitat de Contractació i Compres

Verdaguer, 4 · 17250 Platja d'Aro
compres@platjadaro.com · T 972 80.42.11
www.platjadaro.com · ciutada.platjadaro.com



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

2. Metodologia de seguiment i control en fase d'execució d'obra

2.1 Metodologia i procediments generals de direcció d'obra:

- a. Procediments pel control de qualitat de l'obra
- b. Procediments pel control econòmic de les obres
- c. Metodologia pel control mediambiental de les obres
- d. Metodologia i procés per al control de terminis de les obres.

** Els subapartats a, b, c i d, s'hauran de resumir en un màxim de quatre fulls DIN A4, és a dir, 2 fulls a doble cara o 4 fulls a una cara com a màxim, Arial 10 amb interlineat simple.
Complementàriament en els subapartats b i d es podran aportar esquemes, gràfics i croquis, no computant aquestes pàgines amb les establertes anteriorment.*

2.2 Procediments generals de control i direcció:

- a. Anàlisi de 5 aspectes crítics durant la fase d'obra i propostes de minimització per a cada un d'ells.
- b. Obtenció de l'estat de dimensions i característiques de l'obra realment executada.

** El subapartat a. s'haurà de resumir en un màxim de dos fulls DIN A4, és a dir, 1 full a doble cara o 2 fulls a una cara com a màxim, Arial 10 amb interlineat simple.
* El subapartat b. s'haurà de resumir en un màxim de dos fulls DIN A4, és a dir, 1 full a doble cara o 2 fulls a una cara com a màxim, Arial 10 amb interlineat simple.
Complementàriament pel que fa al subapartat b. es podran aportar esquemes, gràfics i croquis, no computant aquestes pàgines amb les establertes anteriorment.*

3. Organització i metodologia – fases de redacció i direcció de les obres



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

3.1 Organigrama:

a. Organització dels recursos- Funcions i responsabilitats.

** El subapartat s'haurà de resumir en un màxim de dos fulls DIN A4, és a dir, 1 full a doble cara o 2 fulls a una cara com a màxim, Arial 10 amb interlineat simple.*

Complementàriament en aquest subapartat es podran aportar esquemes, gràfics i croquis, no computant aquestes pàgines amb l'establerta anteriorment.

L'extensió d'aquest document no podrà excedir d'un màxim de 17 pàgines Din A-4 a una sola cara

(Signatura)



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

ANNEX 7

MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTS AVALUABLES
MITJANÇANT FÒRMULES

El senyor/la senyora | | , major d'edat, resident a | | , amb domicili a | | , titular del NIF núm. | | , en nom propi (o en representació de | | , amb domicili a | | i amb NIF | | segons acreditarà en el seu moment mitjançant la corresponent escriptura de poder), amb telèfon número | | i adreça correu electrònic | | , assabentat de la contractació del **serveis de redacció del projecte bàsic i executiu i direcció d'obra del projecte d'urbanització del polígon d'actuació PA-23-Avinguda Politur. (GENE2024003735/X2024003792)**

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT: _____

- Em comprometo a realitzar el **serveis de redacció del projecte bàsic i executiu i direcció d'obra del projecte d'urbanització del polígon d'actuació PA-23-Avinguda Politur** pels imports següents:

1. Oferta econòmica:

(Import licitació; 337.099,17€ iva exclòs)

IMPORTS DE LICITACIÓ (IVA EXCLÒS)		IMPORTS OFERTS (IVA EXCLÒS)
Redacció Projecte Bàsic	91.016,78 €	
Redacció Projecte Executiu	134.839,67 €	
Direcció de les obres	114.242,73 €	
TOTAL	337.099,17 €	0,00 €

Unitat de Contractació i Compres
Verdaguer, 4 · 17250 Platja d'Aro
compres@platjadaro.com · T 972 80.42.11
www.platjadaro.com · ciutada.platjadaro.com



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

2. Experiència addicional tècnics especialistes en FASE DE REDACCIÓ DEL PROJECTE:

(Màxim dues experiències per criteri)

Tècnic/a especialista	Descripció experiències TIPUS A	Nº experiències:
Instal·lacions urbanes i Companyies de xarxa de Serveis	Col·laboració com a tècnic especialista en redacció PU executiu d'espai públic urbà amb PEC sense IVA ≥ 3 M€ i superfície ≥ 15.000 m2	
Planificació i organització d'obra, i processos constructius i, en Estudi i control de costos i pressuposts	Col·laboració com a tècnic especialista en redacció PU executiu d'espai públic urbà amb PEC sense IVA ≥ 3 M€ i superfície ≥ 15.000 m2	
Seguretat i salut, i Control de qualitat	Col·laboració com a tècnic especialista en redacció PU executiu d'espai públic urbà amb PEC sense IVA ≥ 3 M€ i superfície ≥ 15.000 m2	
SUMA d'experiències tipus A		

Tècnic/a especialista	Descripció experiències TIPUS B	Nº experiències:
Instal·lacions urbanes i Companyies de xarxa de Serveis	Col·laboració com a tècnic especialista en redacció PU executiu d'espai públic urbà amb PEC sense IVA ≥ 1,5 M€ i superfície ≥ 10.000 m2	
Planificació i organització d'obra, i processos constructius i, en Estudi i control de costos i pressuposts	Col·laboració com a tècnic especialista en redacció PU executiu d'espai públic urbà amb PEC sense IVA ≥ 1,5 M€ i superfície ≥ 10.000 m2	
Seguretat i salut, i Control de qualitat	Col·laboració com a tècnic especialista en redacció PU executiu d'espai públic urbà amb PEC sense IVA ≥ 1,5 M€ i superfície ≥ 10.000 m2	
SUMA d'experiències tipus B		
TOTAL EXPERIÈNCIES A+B		

Els licitadors que no aportin els certificats acreditatius de bona execució obtindran 0 punts en aquests apartats



Ajuntament de
Castell d'Aro, Platja d'Aro i S'Agaró

3. Experiència dels tècnics en FASE DE DIRECCIÓ D'OBRA (Equip Tècnic Responsable obres, Direcció Facultativa de l'Obra):

(Màxim dues experiències per criteri)

Tècnics DFO	Descripció experiències TIPUS A	Nº experiències:
Direcció d'Obra	Direcció d'obres d'urbanització d'espai públic urbà amb PEC sense IVA ≥ 3 M€ i superfície ≥ 15.000 m2	
Direcció d'Execució Obra	Direcció d'execució d'obres d'urbanització d'espai públic urbà amb PEC sense IVA ≥ 3 M€ i superfície ≥ 15.000 m2	
SUMA d'experiències Tipus A		

Tècnics DFO	Descripció experiències TIPUS B	Nº experiències:
Direcció d'Obra	Direcció d'obres d'urbanització d'espai públic urbà amb PEC sense IVA ≥ 1,5 M€ i superfície ≥ 10.000 m2	
Direcció d'Execució Obra	Direcció d'execució d'obres d'urbanització d'espai públic urbà amb PEC sense IVA ≥ 1,5 M€ i superfície ≥ 10.000 m2	
SUMA d'experiències Tipus B		
TOTAL EXPERIÈNCIES A+B		

Els licitadors que no aportin els certificats acreditatius de bona execució obtindran 0 punts en aquests apartats

I per què consti, signo la present oferta econòmica.