

## **PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques DEL CONTRACTE DE SERVEIS D'ATENCIÓ A LA PREMSA DEL FESTIVAL INTERNACIONAL DE MÀGIA DE BADALONA – MEMORIAL LI-CHANG PER A L'ANY 2025**

### **1. Introducció**

L'empresa municipal Badalona Cultura té la voluntat de promoure la cultura que té lloc a la ciutat de Badalona. El Festival Internacional de Màgia de Badalona – Memorial Li-Chang és un dels programes culturals de Badalona Cultura i forma part des de fa 24 anys de l'agenda cultural de la ciutat. Aquest festival té una durada d'un mes aproximadament, durant el mes de febrer, i programa cada any al voltant de 25 propostes artístiques escèniques entre programació de pagament i activitats paral·leles d'accés lliure. Al 2025 el festival celebra el seu 25é aniversari, per la qual cosa és possible que s'incrementin el número d'actes del festival.

### **2. Objecte del plec**

El present plec té com a objectiu les condicions tècniques que han de regir el contracte de serveis d'atenció especialitzada als mitjans de comunicació per donar cobertura al festival organitzat per Badalona Cultura: EL Festival Internacional de Màgia de Badalona – Memorial Li-Chang.

Es tracta de desenvolupar l'estratègia de premsa i posterior execució, en coordinació sempre amb la responsable de màrqueting i comunicació de Badalona Cultura. L'adjudicatari haurà de tenir en compte tant els serveis d'atenció especialitzats a mitjans de comunicació locals i generalistes com aquells estrictament de l'àmbit cultural especialitzat durant la durada del festival esmentat.

### **3. Descripció general de les tasques a realitzar en el marc de l'objecte del contracte**

- Disseny i estratègia de premsa del festival
- Organització dels materials de premsa
- Redacció del dossier i notes de premsa
- Repositoris de materials per als mitjans
- Organització de la roda de premsa
- Seguiment proactiu amb mitjans
- Assistència i cobertura d'actes
- Acreditació mitjans
- Coordinació d'entrevistes i reportatges amb els protagonistes
- Planificació i coordinació de campanyes de publicitat i acords de difusió amb els mitjans
- Redacció de l'argumentari i Q&A
- Redacció de l'informe final de gestions i resultats
- Recull d'impactes de premsa (clipping)

### **4. Lloc de prestació del servei**

La prestació dels serveis es realitzarà a les instal·lacions de l'adjudicatari, tret de les reunions de planificació i seguiment que es realitzaran a la seu de Badalona Cultura.

### **5. Previsió de calendari**

El festival se celebra el mes de febrer de 2025 fins al primer cap de setmana de març, atenent que les dates d'inici varien cada any en funció del calendari anual. L'adjudicatari haurà de preveure que la tasca de premsa sempre comença abans.

### **6. Control del servei**

La responsable de màrqueting i comunicació de Badalona Cultura exercirà la facultat de vigilància i examen de la correcta realització de tots els serveis detallats en aquest contracte.

### **7. Condicions generals de desenvolupament i prestació del servei**

L'adjudicatari s'ocuparà del disseny de l'estratègia així com de la moderació i atenció a la comunitat de periodistes interessats en rebre informació i difondre el festival.

L'adjudicatari destinarà el personal necessari per a la realització de les tasques esmentades, durant el temps que duri l'adjudicació. Així mateix, oferirà els efectius suficients, que compleixin els requeriments previstos en els plecs, per tal de cobrir possibles absències de forma immediata, així com l'experiència i professionalitat requerida.

L'adjudicatari garantirà possibles encàrrecs de serveis extraordinaris amb motiu de l'organització d'activitats no previstes, així com per cobrir qualsevol esdeveniment puntual o incidència sobrevinguda que es pugui generar.

En cas que l'adjudicatari consideri necessari substituir algun dels professionals habituals destinats al servei, ho comunicarà per escrit a la responsable de màrqueting i comunicació amb la suficient antelació i sempre amb un mínim de 48h.

Caldrà dur a terme reunions de coordinació. L'empresa haurà d'estar disponible per ser contactada diàriament mentre duri el decurs del festival.

L'empresa s'haurà de coordinar sempre amb la responsable de màrqueting i comunicació de Badalona Cultura per tal de publicar el contingut que generin en el marc del festival, així com el vist-i-plau en la realització de qualsevol acció o publicació relacionada.

El preu de licitació inclou totes les despeses necessàries per la prestació del servei.

Badalona Cultura es reserva el dret de demanar canviar una o diverses persones de l'equip assignat en cas que es consideri que no són aptes per assolir els objectius acordats amb l'empresa adjudicatària.

Se seguiran els requeriments que marqui la responsable de màrqueting i comunicació de Badalona Cultura a nivell d'estil, format, distribució i indexació dels materials de premsa que es generin.

L'elaboració dels continguts serà específica per al festival i se seguiran els requeriment que marqui la responsable de màrqueting i comunicació a nivell d'estil, format i distribució dels materials.

El tractament i la correcció lingüística de qualitat de tota la comunicació i de totes les peces proposades es considera una condició essencial en l'execució del contracte. L'empresa productora de continguts serà la responsable de la correcció ortogràfica i gramatical dels textos en català que confeccioni.

## **8. Condicions particulars i de prestació del servei**

Les condicions particulars i de prestació de servei del festival es detallen a continuació:

### Línies estratègiques del XXV Festival Internacional de Màgia de Badalona – Memorial Li-Chang

#### 1. Fer del Festival una senya d'identitat de la ciutat de Badalona

En el marc de construcció de marca i de la ciutat que l'impulsa, es vol posicionar el festival com a imatge de la ciutat de Badalona. Convertir el mes de febrer en el mes de la màgia a Badalona, que la ciutat destil·li màgia per tots els racons.

#### 2. Presentar propostes escèniques innovadores i de qualitat

L'objectiu és buscar i acostar referents i models que serveixin d'estímul al públic i als artistes; potenciar la creació i l'autoria contemporànies mantenint l'equilibri entre diferents llenguatges, gramàtiques i disciplines de l'il·lusionisme.

#### 3. Descobrir, difondre i potenciar el talent local emergent en el món de l'il·lusionisme

El Festival té com a objectiu afavorir el talent local de joves aficionats a l'il·lusionisme oferint l'oportunitat d'actuar als equipaments escènics públics i privats en el marc del festival.

#### 4. Ampliar la base social de públics i l'interès per l'il·lusionisme

Es pretén cercar noves formes de participació i atiar la curiositat del públic, incentivar-ne la seva participació, així com també la dels infants i joves en els processos de creació.

#### 5. Celebrar el 25é aniversari de trajectòria del festival

Emfatitzar que es tracta del festival de màgia més llongeig a Catalunya, repassar la seva trajectòria i celebrar els seus èxits i el futur que té per endavant.

### Moments clau del festival a efectes comunicatius de l'agenda de premsa

El calendari de premsa varia en funció de les necessitats de cada edició. A continuació s'indica un calendari orientatiu:

#### Gener

- Gestionar campanyes de publicitat i acords de difusió amb mitjans
- Organització de la roda de premsa i convocatòria mitjans
- Organització d'un possible acte inaugural del 25é aniversari del festival
- Planificació de la cobertura del festival amb els diferents mitjans.
- Redacció dossier de premsa i nota de premsa obertura del festival
- Redacció argumentari i Q&A

#### Febrer

- Celebració de la roda de premsa de presentació del programa general del festival.
- Celebració d'un possible acte inaugural del 25é aniversari del festival
- Difusió dels espectacles realitzats als teatres municipals i les activitats paral·leles als mateixos teatres o a d'altres espais de la ciutat.
- Promoció d'entrevistes i reportatges amb els protagonistes.
- Cobrir els espectacles principals als teatres municipals.

#### Març

- Redacció nota de premsa final de balanç del festival
- Redacció de l'informe final de gestions i resultats
- Recull d'impactes de premsa (clipping)

### Objectius de l'estratègia de premsa

Posicionar en els mitjans de comunicació el Festival Internacional de Màgia de Badalona – Memorial Li-Chang com un esdeveniment públic de qualitat, amb dimensió internacional però a la vegada arrelat a la ciutat i adreçat a tots els públics.

- Posicionar el festival en els mitjans de comunicació locals, nacionals i especialitzats atorgant una dimensió de festival popular i, a la vegada, innovador, de qualitat i capaç d'atraure públics de totes les edats i de més enllà del municipi de Badalona.
- Informar sobre el festival en genèric en el marc de construcció de marca i de la ciutat que l'impulsa, així com de la totalitat dels seus espectacles, per tal de suscitar l'interès del públic i fomentar que el públic vagi als espectacles dels espais que formen part del festival.

### Condicions de desenvolupament del servei

- L'adjudicatari haurà d'estar disponible des del 2 de gener per tal de fer els preparatius de tota l'estratègia juntament amb l'àrea de màrqueting i comunicació de Badalona Cultura i muntar la roda de premsa de presentació del festival. Un cop comenci el festival a principis de febrer i fins a la seva finalització caldrà que doni cobertura presencial als principals espectacles de la programació per atendre els mitjans que les cobreixin.
- L'adjudicatari contractat elaborarà un cronograma de difusió dels diferents espectacles, així com una agenda d'entrevistes per promocionar el festival que dissenyarà conjuntament a partir de la informació recollida de la direcció artística del festival i de l'àrea de màrqueting i comunicació de Badalona Cultura. La previsió s'ajustarà periòdicament en funció de l'actualitat generada pel festival.
- Pel seguiment del servei s'establiran aquelles reunions que es considerin oportunes amb les diferents persones implicades i l'adjudicatari.
- L'adjudicatari serà el responsable de la centralització en la recollida i redacció de tots els materials de premsa del festival.

### Recursos humans per a la prestació del servei

Per a la prestació dels serveis sol·licitats es requereix d'un perfil professional de comunicació especialitzada en mitjans de comunicació que atengui tant les tasques redaccionals com l'atenció a mitjans durant els mesos que dura el contracte.

Aquest equip es pot ampliar i millorar a la proposta tècnica de l'empresa sol·licitant.

La capacitat del tècnic professional haurà de ser provada mitjançant la presentació del currículum personal assignat al mateix. Serà imprescindible que faci constar experiència professional en les tasques anteriorment descrites i experiència provada de com a mínim 3 anys en el sector cultural de les arts escèniques i del desenvolupament de les tasques de premsa en festivals similars com els que són objecte d'aquest contracte.

Atenent a la dimensió internacional del festival, caldrà que acrediti coneixements en idioma anglès, ja que serà qui mantindrà el contacte directe a nivell de premsa amb els artistes internacionals.

Badalona Cultura es reserva el dret de demanar canviar una o diverses persones de l'equip assignat en cas que es consideri que no és apte per assolir els objectius acordats.

### Horari i nivell de servei

El professional assignat caldrà que disposi de dedicació parcial durant el mes de gener i dedicació més intensa durant el mes de febrer i primera quinzena de març. De forma excepcional, durant la programació del Festival, caldrà garantir la seva presència física als espais del festival per donar cobertura als espectacles atenent als gràfics i professionals de la premsa que les cobreixen.

### **9. Pressupost base de licitació**

El valor econòmic que com a màxim tindrà aquesta contractació és el següent:

Pressupost base de licitació: 5.000€

### **10. Termini d'execució o durada del contracte**

El present contracte entrarà en vigor el dia següent al de la seva formalització.

La durada de les prestacions serà d'un any.

La vigència del present contracte podrà prorrogar-se per acord de l'òrgan de contractació adoptat un mes abans de la finalització de la vigència inicial del contracte o de les seves pròrrogues, fins a un màxim de dos anys amb períodes d'1 any.

### **11. Criteris de valoració de les ofertes**

#### **CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR: fins a 40 punts**

Els criteris vinculats a l'objecte del contracte que depenen d'un judici de valor i que serviran de base per a la seva adjudicació són els següents:

Fins a 40 punts, per la qualitat d'una proposta metodològica d'estratègia de premsa global per comunicar tota la programació del Festival Internacional de Màgia de Badalona – Memorial Li-Chang.

Es valorarà la qualitat dels continguts de la proposta en relació a la claredat de l'exposició, calendarització de les propostes, terminis en el lliurament dels materials i la funcionalitat de la metodologia exposada i l'eficàcia del resultat de l'estratègia proposada.

No es valorarà la informació que es consideri supèrflua o innecessària.

L'exposat en el redactat caldrà que doni informació respecte d'aquests paràmetres:

- Disseny i estratègia de premsa atenent al contingut específic.
- Organització dels materials de premsa i calendarització orientativa.
- Proposta de com s'organitzarà la roda de premsa de presentació del festival.
- Quin tipus de seguiment es realitzarà amb els mitjans que cobreixen l'esdeveniment.
- Com s'organitzarà l'assistència i cobertura d'actes i l'acompanyament a mitjans.
- Com s'organitzarà el dispositiu d'acreditació de mitjans.

Les entitats licitadores hauran de presentar una ÚNICA MEMÒRIA TÈCNICA de com a màxim 15 pàgines, lletra mida tipus Arial o similar, cos 11, on estiguin explicats detalladament i per ordre tots i cadascun dels serveis objecte d'aquest contracte descrits als PPT i a la Memòria, seguint els mateixos apartats que en dita prescripció s'inclouen, per a facilitar-ne el seu estudi i valoració. En la memòria es poden incloure textos explicatius i material gràfic, d'acord amb els requeriments tècnics mínims exigits en aquesta memòria, però en cap cas, aspectes que siguin avaluable en el SOBRE C.

Els criteris vinculats a l'objecte del contracte que depenen d'un judici de valor i que serviran de base per a la seva adjudicació, fins a 40 punts, són els següents:

#### **1. Disseny i estratègia de premsa atenent al contingut específic (fins a 7 punts).**

El licitador haurà d'exposar quin serà el disseny i estratègia de premsa que seguirà atenent a les característiques del festival exposades en el plec de prescripcions tècniques.

D'acord amb l'art. 145 de la LCSP, es considera justificat emprar el criteri d'adjudicació anterior atès que es tracta d'un criteri que es considera lligat a la qualitat, el valor tècnic i les característiques funcionals del servei. Expressament previst a l'article 145.2.2 de la LCSP.

2. Organització dels materials de premsa i calendarització orientativa (fins a 7 punts).

El licitador haurà de detallar quins seran els materials de premsa que generarà i com els organitzarà i calendaritzarà de cara a la seva validació per part de la responsable de màrqueting i comunicació de Badalona Cultura.

D'acord amb l'article 145 de la LCSP, es considera justificat emprar els criteris d'adjudicació anteriors atès que es tracta d'un aspecte especialment sensible després de la crisi sanitària soferta.

3. Proposta de com s'organitzarà la roda de premsa de presentació del festival (fins a 7 punts).

El licitador haurà de detallar com organitzarà la roda de premsa de presentació del festival, tenint en compte l'emplaçament, el format (en línia, presencial o híbrida) i altres detalls que puguin comportar un valor afegit a la presentació.

D'acord amb l'article 145 de la LCSP, es considera justificat emprar els criteris d'adjudicació anteriors atès que es tracta d'un aspecte especialment sensible després de la crisi sanitària soferta.

4. Quin tipus de seguiment es realitzarà amb els mitjans que cobreixen l'esdeveniment (fins a 7 punts).

El licitador haurà de detallar quin tipus d'accions (notes, entrevistes, reportatges,...) farà de cara a la cobertura del festival, quin serà el seguiment i com es podran avaluar els resultats.

D'acord amb l'article 145 de la LCSP, es considera justificat emprar els criteris d'adjudicació anteriors atès que es tracta d'un aspecte especialment sensible després de la crisi sanitària soferta.

5. Com s'organitzarà l'assistència i cobertura d'actes i l'acompanyament a mitjans (fins a 7 punts).

El licitador haurà de detallar com serà l'organització del seu equip de cara a l'assistència i cobertura dels actes i com farà l'acompanyament als mitjans (facilitar material, fotos,...)

D'acord amb l'article 145 de la LCSP, es considera justificat emprar els criteris d'adjudicació anteriors atès que es tracta d'un aspecte especialment sensible després de la crisi sanitària soferta.

Aquests criteris tindran una puntuació de fins a un màxim de 35 punts i amb una estructura de valoració de:

<b>Descripció</b>	<b>Millora de l'organització del servei</b>
<p><b>Exhaustiva i coherent</b>            En aquesta definició s'identifica i s'aporta de manera molt completa i aclaridora mesures, aspectes i/o concrecions de l'organització del servei que es consideren optimitzen la</p>	<p>7</p>

prestació i acreditació del servei. Fa referència a tots els aspectes principals enumerats i d'altres també molt rellevants i/o crítics, no s'obvia cap dels aspectes demanats, els desenvolupa de forma correcta, aportant solucions que es consideren adequades, coherents i realitzables	
<b>Correcta i coherent</b> En aquesta definició s'identifica i s'aporta de manera completa i aclaridora les mesures, aspectes i/o concrecions l'organització del servei. Fa referència a molts dels aspectes principals enumerats i d'altres també rellevants, no s'obvia cap dels aspectes demanats, els desenvolupa de forma correcta, aportant solucions que es consideren adequades, coherents i realitzables	5
<b>Suficient</b> En aquesta definició s'identifica i s'aporten certes mesures, aspectes i/o concrecions suficient de l'organització del servei. Fa referència a molts dels aspectes principals enumerats i d'altres també rellevants, els desenvolupa de forma correcta, aportant solucions que es consideren adequades, coherents i realitzables	3
<b>Elemental</b> En aquesta definició s'identifica i s'aporta de manera bàsica algunes mesures, aspectes i/o concrecions en l'organització del servei que permetran un millor servei. Fa referència a aspectes principals i d'altres també destacables	2
<b>Poc rellevant</b> En aquesta definició s'identifica i s'aporta de manera molt bàsica mesures, aspectes i/o concrecions en l'organització del servei que permetran un millor servei. Fa referència a alguns aspectes principals i/o d'altres també destacables	1
<b>No aporta o amb informació no rellevant</b> Es considera que el descrit en aquest apartat no es correspon al punt demanat; o bé és molt poc desenvolupat; o pateix incoherències	0

6. Com s'organitzarà el dispositiu d'acreditació de mitjans (fins a 5 punts).

El licitador haurà de detallar com s'organitzarà el dispositiu d'acreditació de mitjans i quin serà el mecanisme per poder comunicar-ho a la responsable de comunicació i màrqueting de Badalona Cultura.

D'acord amb l'article 145 de la LCSP, es considera justificat emprar els criteris d'adjudicació anteriors atès que es tracta d'un aspecte especialment sensible després de la crisi sanitària soferta.

Aquest criteri tindrà una puntuació de fins a un màxim de 5 punts i amb una estructura de valoració de:

<b>Descripció</b>	<b>Millora de l'organització del servei</b>
<b>Exhaustiva i coherent</b> En aquesta definició s'identifica i s'aporta de manera molt completa i aclaridora mesures, aspectes i/o concrecions de l'organització del servei que es consideren optimitzen la	5

prestació i acreditació del servei. Fa referència a tots els aspectes principals enumerats i d'altres també molt rellevants i/o crítics, no s'obvia cap dels aspectes demanats, els desenvolupa de forma correcta, aportant solucions que es consideren adequades, coherents i realitzables	
<b>Correcta i coherent</b> En aquesta definició s'identifica i s'aporta de manera completa i aclaridora les mesures, aspectes i/o concrecions l'organització del servei. Fa referència a molts dels aspectes principals enumerats i d'altres també rellevants, no s'obvia cap dels aspectes demanats, els desenvolupa de forma correcta, aportant solucions que es consideren adequades, coherents i realitzables	3
<b>Suficient</b> En aquesta definició s'identifica i s'aporten certes mesures, aspectes i/o concrecions suficient de l'organització del servei. Fa referència a molts dels aspectes principals enumerats i d'altres també rellevants, els desenvolupa de forma correcta, aportant solucions que es consideren adequades, coherents i realitzables	2,25
<b>Elemental</b> En aquesta definició s'identifica i s'aporta de manera bàsica algunes mesures, aspectes i/o concrecions en l'organització del servei que permetran un millor servei. Fa referència a aspectes principals i d'altres també destacables	1,15
<b>Poc rellevant</b> En aquesta definició s'identifica i s'aporta de manera molt bàsica mesures, aspectes i/o concrecions en l'organització del servei que permetran un millor servei. Fa referència a alguns aspectes principals i/o d'altres també destacables	0,5
<b>No aporta o amb informació no rellevant</b> Es considera que el descrit en aquest apartat no es correspon al punt demanat; o bé és molt poc desenvolupat; o pateix incoherències	0

**CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES MITJANÇANT EL PREU OFERTAT: fins a 60 punts**

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa que formuli el percentatge de descompte més alt que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost màxim de 5.000€. La distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta:

[Puntuació = Màxim de punts (OMPLIR) x (Pressupost base de licitació anual – oferta considerada) / (Pressupost base de licitació anual – oferta més econòmica)]

Núria Carles Raméntol

Responsable del departament de màrqueting i comunicació de Badalona Cultura S.L.