



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE **Exp. 2024/006575**

Aquest quadre de característiques forma part del Plec Tipus per a la contractació de serveis mitjançant procediment obert (art. 156 LCSP).

A. Objecte

Descripció:

L'objecte del contracte és el servei de neteja dels edificis i dependències municipals d'aquells equipaments de titularitat municipal, així com les dependències descentralitzades i aquells edificis que tot i no ser de titularitat municipal l'Ajuntament realitza algun tipus d'activitat i n'és el responsable del servei de neteja dels edificis.

Necessitat i idoneïtat:

Dins les tasques de manteniment dels edificis i dependències municipals, l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, a través del Departament de Gestió de l'Espai Públic i Equipaments com a responsable gestor d'aquestes tasques, ha de garantir la prestació del servei de neteja i desinfecció d'aquests espais per assegurar un nivell òptim de salubritat i que puguin ser utilitzats per els usuaris en correctes condicions.

El contracte comprendrà necessàriament durant la seva vigència, les tasques de de neteja i desinfecció dels edificis i dependències municipals, tan interiors com exteriors segons s'estableixi en el Plec de Prescripcions Tècniques, així com els rendiments i freqüències establerts.

L'Ajuntament no disposa de recursos propis per desenvolupar aquestes tasques, per tant s'ha de vehicular el servei a través d'un contracte amb una empresa especialitzada del sector.

Lots: ☐ Sí ☒ No

El contracte no serà dividits en lots ja que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte dificultaria la correcta execució del mateix des del punt de vista tècnic.

Codi CPV:

- **90911200-8** – Serveis de neteja d'edificis



Pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil:

S'haurà de contractar i presentar el rebut de pagament d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil, d'import no inferior a 600.000 euros, que haurà de tenir cobertura per a la reparació dels danys que per acció u omissió es puguin causar en les persones i béns.

B. Dades econòmiques

B1. Determinació del preu: La determinació del preu serà en base a preus unitaris i pressupost fix per al servei objecte del contracte. Tanmateix es disposarà d'una bossa d'hores valorada la qual serà facturada segons les necessitats extraordinàries de peticions expresses del servei.

La determinació del preu base de licitació ve desglossat al punt B3. Pressupost

B2. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul:

El valor estimat del contracte TRIENNAL incloses les possibles modificacions del contracte serà de **4.051.651,43€ sense IVA (4.902.498,23 € IVA inclòs).**

	1 febrer a Desembre 2025	Gener Desembre 2026 (Modificació contracte)	a Gener Desembre 2027 (Modificació contracte)	1 al 31 de gener de 2028
Valor estimat del contracte sense IVA (€) 3 anys del servei	1.238.004,60 €	1.350.550,48 €	1.350.550,48 €	112.545,87 €

S'ha previst una possible modificació del contracte de fins al 10 % (S/I) de la totalitat del contracte (S/I), distribuït segons el quadre detall del VEC.

B3. Pressupost base de licitació:

Import base	3.683.319,48 €
Tipus de l'IVA	21 %
Import de l'IVA	773.497,09 €
Import total	4.456.816,57 €



El preu base de licitació per al contracte TRIENNAL de serveis de neteja dels equipaments municipals es de **4.456.816,57 €** IVA inclòs

Els criteris seguits, per tal de que el pressupost sigui adequat als preus de mercat, són:

CÀLCUL PRESSUPOST BASE LICITACIÓ	% repercussió	IMPORT
Material	7,16%	263.879,58 €
Mà d'obra	82,93%	3.054.426,24 €
SUBTOTAL COSTOS DIRECTES	90,09%	3.318.305,85 €
Costos indirectes	5,41%	199.098,36 €
Benefici Industrial	4,50%	165.915,30 €
SUBTOTAL COSTOS INDIRECTES	9,91%	365.013,63 €
TOTAL BASE IMPOSABLE	100%	3.683.319,48 €
IVA	21,00%	773.497,08 €
TOTAL TRIENNAL AMB IVA		4.456.816,57 €

C. Existència de crèdit

C1. Partida pressupostària:

APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	IMPORT
43 9209 22700 ESPAI PÚBLIC-EUM-NETEJA I AGENÇAMENT	4.456.816,57 €

☐ Retenció comptabilitzada en previsió d'aquesta despesa, número : RC-XX

C2. Expedient d'abast plurianual:

☒ Sí ☐ No

Distribució de les anualitats: (any / import)

DESGLOSSAMENT PBL PER ANUALITATS

	1 FEBRER - 31 DESEMBRE 2025	1 GENER - 31 DESEMBRE 2026	1 GENER - 31 DESEMBRE 2027	1 GENER - 31 GENER 2028
IMPORT SENSE IVA	1.125.458,73	1.227.773,16	1.227.773,16	102.314,43 €
IVA	236.346,33	257.832,36	257.832,36	21.486,03 €
IMPORT AMB IVA	1.361.805,06	1.485.605,52	1.485.605,52	123.800,46 €

L'execució del contracte resta sotmès a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per a finançar les obligacions derivades del contracte en els exercicis



posteriors corresponents, adoptant-se el compromís de consignar en els pressupostos futurs les partides adequades per fer front a les obligacions derivades del present contracte, tot d'acord amb el que estableix l'article 174 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRLRHL) i sense perjudici d'aplicació del principi de vinculació jurídica dels crèdits recollits a l'article 172.2.

C3. Tramitació anticipada: ☒ Sí ☐ No

En cas que el contracte es formalitzi en l'exercici pressupostari anterior al de l'inici de la seva execució, l'adjudicació quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions del contracte en l'exercici pressupostari corresponent, d'acord amb la Disposició Addicional Tercera de la LCSP.

D. Termini de durada del contracte

El termini d'execució del contracte serà de **36 mesos** a comptar des del dia 01/02/2025, o a partir de la data que consti en el contracte, si aquesta és posterior.

Possibilitat de pròrrogues i termini:

☐ Sí ☒ No

Termini de la pròrroga:

D'acord amb allò establert a l'article 29.2 de la Llei 9/2017, de 9 de novembre, de Contractes del Sector Públic, la pròrroga l'acorda l'òrgan de contractació i és obligatòria per a l'empresari, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte, llevat que en el plec que regeixi el contracte se n'estableixi un de superior.

De conformitat amb allò establert a l'article 29.4 LCSP, quan al venciment d'un contracte no s'hagués formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació a realitzar pel contractista, com a conseqüència d'incidències resultants d'aconteixements imprevisibles per a l'òrgan de contractació, produïdes en el procediment d'adjudicació i existeixin raons d'interès públic per a no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per a un període de màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos, respecte a la data de finalització del contracte originari.

En aquest cas, atesa la naturalesa imprevisible d'aquesta pròrroga, l'aplicació de la qual no deriva de la voluntat de l'òrgan de contractació, la mateixa no es prendre en consideració a l'hora de fixar el valor estimat, ni serà d'aplicació l'obligació de



preavis esmentada al segon paràgraf de l'article 29.2 de la LCSP.

E. Variants:

☐ Sí ☒ No

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Forma de tramitació: Ordinària

Procediment d'adjudicació: Procediment obert harmonitzat

G. Solvència i classificació empresarial

G1.1 Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica i professional

A) La solvència econòmica s'acreditarà mitjançant el volum anual de negocis, que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats ha de ser almenys una vegada i mitja l'anualitat mitjana del contracte **1.841.659,74 €**

Forma d'acreditació: s'ha d'acreditar per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en el Registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

B) La solvència tècnica s'acreditarà :

1) Mitjançant una **relació dels principals serveis efectuats en els tres últims anys**, de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, l'import anual acumulat dels quals l'any de més execució sigui igual o superior al 70 per cent de l'anualitat mitjana del contracte **859.441,21 €**

Forma d'acreditació: mitjançant una relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat; quan sigui necessari per garantir un nivell adequat de competència, els poders adjudicadors poden indicar que es tenen en compte les proves dels serveis pertinents efectuats més de tres anys abans. Quan li ho requereixin els serveis que depenen de l'òrgan de contractació, els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest



certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent.

2) Les empreses a més aportaran la documentació corresponent d'estar en possessió dels següents certificats en matèria de gestió mediambiental i de qualitat en el treball:

- Certificacions de Qualitat Ambiental

Forma d'acreditació: Les empreses licitadores aportaran la documentació referent d'estar en possessió de la certificació de qualitat ambiental UNE-EN ISO 14001 o equivalent

- Certificacions de Gestió de la Qualitat

Forma d'acreditació: Les empreses licitadores aportaran la documentació referent d'estar en possessió de la certificació de Gestió de la Qualitat UNE-EN ISO 9001 o equivalent

G2. Classificació empresarial: No és obligatòria, no obstant, de conformitat amb l'article 77.1.b) de l'LCSP, l'article 11.3 del RGLCAP i la disposició transitòria tercera del RD 773/2015, tenint en compte que ens trobem davant d'un contracte de serveis no és exigible la classificació però es permet substituir l'acreditació de la solvència econòmica i financera, i professional o tècnica amb l'acreditació d'estar classificat com empresa contractista de serveis en el següent grup, subgrup i categoria:

GRUP	SUBGRUP	CATEGORIA(*)
U	01 Serveis de neteja d'edificis i locals	5 (Contractes amb VEC superior a 1.500.000,00€)

* La categoria serà la _ segons el Reial Decret 773/2015, de 28 d'agost, pel qual es modifiquen determinats preceptes de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre; i la _ segons el Reial Decret Legislatiu 1098/2001 de 12 d'octubre.

G3. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte:

☒ Sí ☐ No

Les empreses licitadores presentaran una memòria on s'estableix la organització del servei amb els recursos personals i materials així com mitjans de transport i elements auxiliars, entre d'altres disponibles per a la correcta execució del contracte amb els



diferents perfils professionals adscrits a l'execució del mateix segons les necessitats mínimes establertes al PPT.

El personal mínim adscrit per a la correcta execució del contracte vindrà especificat al del PPT.

Tanmateix la naturalesa del contracte de serveis porta implícit la subrogació del personal adscrit directament a l'execució del contracte tal com consta en la documentació de l'Expedient de Contractació amb el corresponent *Full de Subrogació de Personal*.

H. Criteris d'adjudicació

Els criteris d'adjudicació més adients per al següent contracte de serveis seran els següents:

- Criteris avaluables de manera automàtica: 65 % 65 punts
- Criteris avaluables per judici de valor: 35 % 35 punts

Acreditades la personalitat jurídica i capacitat d'obrar, les proposicions de les empreses seran estudiades, valorades i ponderades, utilitzant els següents criteris de valoració:

Criteris avaluables de forma automàtica (65%)

	CRITERI	PUNTUACIÓ
1	Preu de licitació	45 punts
2	Preu unitari bossa d'hores anual	15 punts
3	Millores Mediambientals	5 punts
Total		65 Punts

1. Preu de licitació (fins a 45 punts)

Les propostes es valoraran tenint en compte el següent criteri:

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa que ofereixi el preu més avantatjós per al servei de neteja dels edificis i dependències municipals que no pot ser superior a l'establert a la caràtula-quadre de característiques. El licitador indicarà al Quadre de l'ANNEX DE PROPOSTA ECONÒMICA (en format Excel) el preu hora (IVA no inclòs) per cadascuna de les categories professionals i torns: neteja en dies laborables diürna, neteja en dies laborables nocturna, neteja en festius i diumenges, i neteja d'especialista.



S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa que hagi fet l'oferta més Baixa. La resta d'empreses rebran una puntuació proporcional d'acord amb la següent fórmula:

$$Punts_i = Max_{Punts} \times \sqrt[3]{\frac{baixa(i)}{baixa(max)}}$$

On:

Punts_i és la puntuació que obtindrà el licitador

MaxPunts és la quantitat màxima de punts que s'atorga per aquest criteri: 45 punts

Baixa (i) és l'oferta més baixa que s'ha presentat

Baixa (max) és l'oferta que es vol valorar

La puntuació s'arrodonirà al primer decimal.

2. Preu hora de bossa d'hores anual (fins a 15 punts)

Les propostes es valoraran tenint en compte els següents criteris:

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa que ofereixi el preu/hora unitari més avantatjós per a la cobertura d'una bossa d'hores per la realització d'hores de neteja segons necessitats de l'Ajuntament per cobrir serveis extraordinaris no planificats i programats de forma expressa en els edificis i dependències municipals o ordinaris que no tenen una periodicitat concreta o bé que poden variar en el nombre d'hores. La resta d'empreses rebrà una puntuació proporcional.

- Per assignar la puntuació s'aplicarà la fórmula següent:

$$P = (PH_1 / PH_2) * C$$

On:

P=Puntuació de l'oferta que es valora

PH₁= Oferta amb el preu hora més avantatjós

PH₂= Preu hora de l'oferta que es valora

C= punts totals que s'atorguen (15 punts).



AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (<https://bbm.olesadumontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca>). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



3. Millores Mediambientals (fins a 5 punts)

Les propostes es valoraran tenint en compte el següents criteris:

- 1) Millores mediambientals en els mitjans de transport dels operaris (fins a 2,5 punts)

S'atorgaran la puntuació segons s'especifica a la següent taula:

Vehicle de transport	Puntuació
Vehicle amb distintiu ambiental 0	2,5 punts
Vehicle amb distintiu ambiental ECO	1 punts

S'atorgarà la puntuació corresponent al quadre adjunt per a l'empresa que en la seva proposta incorpori com a mitja habitual de transport per a l'encarregat del servei, amb exclusivitat diària d'ús, d'un vehicle amb el distintiu ambiental especificat.

- La puntuació serà assignada mitjançant el Binomi **SI/NO**:

SI= 2,5 punts o 1 punts (Puntuació equivalent al vehicle ofert segons el quadre de valoració)

NO = 0 Punts

En cas de deixar en blanc / no respondre seran puntuades amb 0 punts.

- 2) Millores mediambientals en el subministrament de contenidors selectius de reciclatge de fins a 30 l de capacitat per a envasos, paper i rebuig. (fins a 2,5 punts)

- S'implementaran i es substituiran les papereres existents per contenidors de reciclatge en diferents edificis/dependències municipals fins a **60 unitats**
- Les papereres/contenidors hauran de contenir tapa i pedal per al seu ús i manipulació.

Imatge tipus:



En la oferta s'especificarà la marca i model de la paperera/contenidor així com les característiques tècniques del producte.

- La puntuació serà assignada mitjançant el Binomi **SI/NO**:

SI= 2,5 punts

NO = 0 Punts

En cas de deixar en blanc / no respondre seran puntuades amb 0 punts.

Criteris discrecionals que depenen de judici de valor (35%)

	CRITERI	PUNTUACIÓ
1	Idoneïtat del Pla de Treball dels servei de neteja ordinària	15 punts
2	Idoneïtat del Pla de treball del servei de neteja d'especialistes	10 punts
3	Idoneïtat en el Pla d'organització per a la d'implementació de mesures de millora mediambiental	10 punts
Total		35 Punts

1. Idoneïtat del Pla de Treball del servei de neteja ordinària diària (fins a 15 punts)

Els licitadors adjuntaran un exemple concret d'aplicació del model genèric de Pla de Treball setmanal del centre:

- Piscina coberta i gimnàs



De forma desglossada, en l'estructuració, planificació operativa i organització dels serveis, es distribuirà la puntuació de la següent manera:

- Per sintetitzar i establir una òptima sectorització i definició de tasques per a cada lloc de treball en el centre. S'indicaran els recursos humans assignats al centre i horaris de prestació proposats dels servei **(fins a 10 punts)**.
- Per sintetitzar i establir una adient distribució de les tasques de fons al llarg de l'any **(fins a 2,5 punts)**.
- Per establir uns horaris que no interfereixin amb els usos del centre. **(fins a 2,5 punts)**

La informació mínima que haurà de constar serà:

- Nom del centre.
- Zones a netejar.
- Horari.
- Dies de treball setmanals.
- Distribució de les tasques ordinàries per dia i operari/a.
- Freqüència de neteja dels espais i/o elements.
- Model de planificació mensual de les tasques a fons durant 12 mesos.

2. Idoneïtat de la organització de tasques d'especialistes (fins a 10 punts)

L'empresa presentarà una proposta de calendari per la totalitat del contracte (3 anys: des de l'1 de febrer de 2025 fins a 31 de gener de 2028) on s'incloguin els aspectes que es detallen a continuació:

- Per la idoneïtat en el repartiment de les hores triennals de tots els centres per la realització de les diferents tasques pròpies d'aquesta categoria professional (segons format de l'Annex de tasques d'especialista adjunt). **(fins a 5 punts)**.
- Per la proposta de metodologies per al correcte seguiment i supervisió de les tasques realitzades. **(fins a 5 punts)**.

Aquesta planificació haurà de ser realista i tenir en compte l'activitat del centre per interferir el mínim possible, així com la disponibilitat de personal en quant a horaris i vacances.



3. Idoneïtat en el Pla d'organització per a la d'implementació de mesures de millora mediambiental (fins a 10 punts).

Els licitadors proposaran un pla organitzatiu en quant a millores mediambientals d'implementació al servei de neteja d'edificis i dependències municipals on es tindran en consideració els següents aspectes:

- Proposta de millores ambientals en quant a la organització en la recollida i la gestió dels residus dels edificis municipals i la pròpia gestió dels residus generats per la mateixa empresa. **(Fins a 5 punts)**
- Proposta d'utilització de tècniques i/o estris de neteja enfocades a l'estalvi de productes, aigua o altres que ajudin a ser més sostenibles amb el medi ambient.**(Fins a 5 punts)**

Per poder efectuar la Memòria sobre la IDONEÏTAT DEL PLA DE TREBALL I D'ORGANITZACIÓ les empreses hauran d'assistir obligatòriament de forma presencial a la visita dels diversos equipaments objecte d'estudi. La no presència física a la visita suposarà l'exclusió en els procés de contractació i adjudicació. La presència de les empreses es justificarà en la corresponent ACTA DE VISITA ALS CENTRES I EQUIPAMENTS (Annex 8 PPT)

Arrodoniment

Les puntuacions de cada criteri de manera individual s'arrodoniran al primer decimal segons les normes internacionals d'arrodoniment:

- Si el segon decimal és menor que 5 el primer decimal es manté intacte.
- Si el segon decimal és major que 5 el primer decimal s'incrementa en una unitat.
- Si el segon decimal és 5 seguit de qualsevol dígit diferent de zero, el primer decimal s'incrementa en una unitat.
- Si el segon decimal és 5 i no hi ha cap decimal més, si el primer decimal és par es manté intacte i si el primer decimal és senar s'incrementa en una unitat, per tal que en aquest cas el primer decimal sigui par.

Criteris de desempat

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

1er) La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en



l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

2on) Si l'empat persisteix: les proposicions de les empreses que acreditin que disposen d'un pla d'igualtat entre les dones i els homes.

3er) Si l'empat persisteix: la proposició que hagi obtingut una millor puntuació en el preu de la seva oferta econòmica.

En cas de persistir l'empat un cop aplicats els criteris d'adjudicació addicionals, l'adjudicació del contracte es decidirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria.

I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

a) Quan només s'estableixi el preu com a únic criteri d'adjudicació:

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació.

Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.

b) Quan hi hagi varis criteris d'adjudicació:

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació.

a. Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.

2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.

b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.

2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació



diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.

c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següent:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.

2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

J. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries:

☒ Sí ☐ No

Llistat de personal/material, material i eines auxiliars adscrites exclusivament per a l'execució del contracte.

En el llistat ha de constar com a mínim:

1. Nombre d'operaris adscrits al servei inclòs personal organitzatiu de coordinació/ planificació/administració
2. Capacitació professional dels operaris (Cursos de formació, experiència, etc)
3. Mitjans auxiliars necessaris en quant a maquinària, vehicles de transport, etc, destinats a l'òptima execució del contracte.
4. Altres que l'empresa licitadora consideri adient aportar.

K. Condicions especials d'execució

De caràcter social:

- L'empresa haurà de programar i realitzar una formació obligatòria per a les treballadores que realitzin l'execució del servei de neteja dels edificis i dependències municipals objecte del contracte.
- L'empresa programarà una formació inicials de les treballadores i una programació anual.
 - La formació tindrà una durada mínima de 8 hores i el contingut del curs estarà vinculat directament a l'objecte del contracte. (Ex: formació de tasques i procediments de neteja, ja sigui de



- productes o maquinària específica. Formació en prevenció de riscos derivats del lloc de treball, etc.)
- L'empresa haurà de realitzar la formació del seu treballador durant l'execució del contracte, abans de la seva extinció.
 - Es garantirà l'assistència, aprofitament i assoliment del curs mitjançant la presentació a l'Ajuntament del corresponent certificat nominatiu d'haver assistit del curs.

La inclusió d'aquesta clàusula garanteix que les empreses assegurin la formació constant del seu personal afavorint la qualificació i la promoció i carrera professional dins les seves organitzacions.

De caràcter mediambiental:

L'empresa realitzarà una recollida i gestió selectiva dels residus provinents dels edificis i dependències municipals, sempre i quan els edificis disposin de contenidors específics al respecte.

De caràcter ètic

Els licitadors hauran de signar una declaració responsable sobre el coneixement i compromís del compliment del Codi ètic en la contractació pública de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, aplicable a les empreses o entitats licitadores que sol·licitin participar o licitin en els procediments promoguts per aquest Ajuntament.

El Codi ètic es troba publicat al Perfil del Contractant de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat a la Plataforma de Serveis de Contractació de la Generalitat de Catalunya a la següent adreça:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/capDocument.pscp?reqCode=viewCapD&idCap=3607644&idDoc=65170150

Aquestes obligacions tenen el caràcter de condició especial en compliment de l'article 202 LCSP, i es tractaran com a obligació contractual essencial als efectes senyalats a la lletra f) de l'article 211 LCSP, com a causa de resolució del contracte.

L. Modificació del contracte prevista:

☒ Sí ☐ No

S'ha previst una possible modificació del contracte de fins al 10 % (S/I) de la totalitat del contracte (S/I) que suposa un import de **368.331,95 €**.

Les modificacions previstes fan referència a les següents circumstàncies:

- a) Augment dependències (aportar llistat).



Es preveuen possibles ampliacions d'una hora diària de servei als següents centres amb motiu de l'ampliació d'espais: Cal Puigjaner, atletisme i escorxador. També es preveu una possible ampliació del servei de la piscina descoberta de fins a 30 dies addicionals.

- b) Increment salarial conveni %
L'actual conveni de neteja té taules salarials aprovades fins l'any 2025 que seria la primera anualitat del contracte. De cara a possibles nous convenis que incrementin el cost de la mà d'obra, es preveu una pujada anual de fins a un 3,5% sobre els costos de mà d'obra directa. S'entén que el cost de mà d'obra directa és el 82,93% indicat al desglossament de costos.
- c) Augment d'hores de servei per causes sobrevingudes relacionades amb la necessitat de garantia de salubritat i desinfecció dels espais (Ex: Pandèmia/epidèmies amb requeriments de disposicions normatives supramunicipals)
- d) Augment d'hores de serveis per causes climatològiques/meteorològiques adverses que suposin la necessitat de neteges extraordinàries intensives en equipaments municipals per garantir les condicions de salubritat i higiene. (Ex: Plugues torrencials/inundacions que puguin afectar equipaments municipals o d'altres similars)

El procediment a seguir serà:

- 1) informe proposta del/de responsable del contracte en un termini màxim de 5 dies
- 2) informe de secretaria en un termini màxim de 5 dies
- 3) fiscalització en un termini màxim de 5 dies i
- 4) acord de l'òrgan pertinent en un termini màxim de 5 dies.
- 5) formalització
- 6) publicació en el Perfil de contractant en el termini de 5 dies des de l'aprovació de la mateixa,

Aquesta modificació en cap cas podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte

M. Cessió del contracte:

☒ Sí ☐ No

N. Subcontractació:

☒ Sí ☐ No

Es preveu per incompliments en la subcontractació, superant el límit permès:



- 1) La imposició al contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte.
- 2) La resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits establerts en el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211.
- a) No es preveu la possibilitat de pagaments directes a subcontractistes.

O. Revisió de preus:

No es preveu revisió de preus.

P. Termini de garantia:

☐ Sí ☒ No

Q. Garantia definitiva:

☒ Sí ☐ No

L'empresa proposada com a adjudicatària haurà de constituir una garantia definitiva per un import del 5% de l'import d'adjudicació (IVA exclòs).

R. Contingut de la factura:

Dades que hauran de constar en el factura:

Òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública:
Intervenció
Òrgan de contractació: Alcalde
Destinatari: Ajuntament d'Olesa de Montserrat
Número d'expedient: **2024/006575**

Els codis dir per a l'OFICINA COMPTABLE, ÒRGAN GESTOR i UNITAT TRAMITADORA són el mateix: L01081477

En el cas de no contenir els requisits anteriors, es procedirà al retorn de la factura.

S. Programa de treball:

☒ Sí ☐ No

L'empresa presentarà un programa de treball de les tasques en els diversos centres durant el **primer trimestre** del contracte en el que s'inclourà el Pla de Treball, freqüències de neteja i càrregues de personal.

T. Responsable del contracte:



Nom i cognoms: Miquel Carreño Delgado
Càrrec: Cap del Servei de Manteniment de la Ciutat

U. Mesa de contractació i comitè d'experts:

Mesa de contractació ☒
Òrgan de valoració de les ofertes ☐

La Mesa estarà constituïda, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a 3 per:

- Presidència:
 - Titular: Jordi Parent Beltran, Alcalde
 - Suplent: Marc Serradó Mestres, 1er tinent d'Alcalde
- Vocals:
 - 1) Jose Luís García Medina, secretari accidental /suplent Héctor Montañana Calvillo
 - 2) Jordi Argerich Codina interventor /M .Carme Gil Cabezas, Cap d'àrea d'Hisenda, suplent
 - 3) Raül Asensio González , 4rt Tinent d'Alcalde en funcions o Regidor en funcions que el substitueixi
 - 4) Miquel Carreño, Cap del Servei de Manteniment de la Ciutat
- Secretari/a:
 - Titular: Esther Mateo Sandoval, cap del Departament de Contractació i Patrimoni.
 - Suplent: M. Teresa Motlló Vallès, Administrativa del Departament de Contractació

No existeixen mes funcionaris de carrera amb titulació de llicenciatura en Dret suficientment qualificats per formar part de la Mesa, per tant, és necessari nomenar com a Secretària de la Mesa al Sr. Ester Mateo Sandoval, cap de Contractació i Patrimoni i Héctor Montañana com a vocal suplent així poder realitzar assessorament jurídic- administratiu tant en la tramitació de l'expedient, resolució, procediments, propis de les tasques encomanades al Departament.

V. Penalitats per demora en l'execució

☒ Sí ☐ No

Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, es podran imposar les següents penalitats:

- Endarreriments o aturada dels treballs objecte del contracte per causes d'organització/planificació de l'empresa adjudicatària sense justificació o per dèficit de recursos personals o materials
 - Import: per cada 24 hores de retard : 1% de l'import mensual del contracte de penalitat



- Motivació: la no realització del servei de neteja d'edificis i dependències municipals pot suposar un greuge en quant a salubritat dels espais els quals no podran ser utilitzats amb garanties d'higiene posant en risc als seus usuaris.

W. Altres penalitats:

☒ Sí ☐ No

En cas d'incompliment de les obligacions de l'adjudicatari descrites en el present plec, es procedirà a la imposició de penalitzacions coercitives amb un import variable, en funció de la gravetat, reincidència i mala fe en la comissió de la infracció.

- No disposar dels corresponents materials consumibles als centres per el desenvolupament de les tasques de neteja i desinfecció i ús del centre i no reposar-los abans de 48 h.
 - Import: 1% de la facturació mensual
 - Motivació: La no reposició suposa un detriment en l'ús i salubritat del personal i els usuaris del centre.
- Realitzar substitució de productes sense la aprovació dels tècnics municipals.
 - Import: 1 % de la facturació mensual mentre es segueixin utilitzant productes que no hagin estat aprovats i consensuats per personal responsable municipal.
 - Motivació: L'ús de productes no autoritzats pot afectar els rendiments dels treballs de neteja.
- Incompliment en l'adequada instal·lació i posta en marxa del SICH i els dispositius de fitxatge per poder tenir constàncies de les hores de treball del personal adscrit al servei a cada centre.
 - Import: 1% de l'import mensual per cada mes de retard
 - Motivació: La no instal·lació/implementació del sistema dificulta la gestió/control/fiscalització del compliment horari i càrrega de personal en l'assignació del servei i dificulta el control de tasques executades.
- Manca de fiabilitat en les dades reportades per el sistema SICH de control horari presencial.
 - Import: 3 % de l'import del contracte anual
 - Motivació: La manca de fiabilitat d'aquestes dades suposa un control erroni en la totalitat del servei objecte de contracte.
- Contravenció en quant a la cobertura de personal per baixes, jubilacions o altres circumstàncies sense haver-ho posat en coneixement dels tècnics responsables del contracte.
 - Import: 5% de l'import anual del contracte
 - Motivació: L'Ajuntament ha de ser coneixedor dels canvis i modificacions de personal per garantir la càrrega òptima del servei així com la garantia del nou personal en quant



- a compliment de rendiments, qualitat de les tasques del servei. L'empresa ha de garantir que el nou personal està suficientment qualificat
- No solucionar les anomalies/errors/mancances del servei un cop realitzades les inspeccions i hagi sigut notificada i avisada l'empresa per esmenar amb la major brevetat possible les qüestions incidentals.
 - Import: 1% de l'import mensual del contracte que s'aplicarà de forma coercitiva mensualment fins que es solucionin les incidències.
 - Motivació: La no esmena de les deficiències provoquen interferències en el funcionament del servei afectant a la qualitat del mateix.
 - No aplicació de les mesures d'estalvi energètic en quant a la l'ús dels serveis de llum, aigua i altres xarxes de serveis dels centres durant els treballs de neteja i desinfecció dels edificis i dependències
 - Import: 1% de l'import mensual
 - Motivació: L'ús indegut dels serveis d'abastiment d'aigua, llum, electricitat dins els centres municipals suposa despeses innecessàries així com un excés de contaminació ambiental.

La imposició de penalitats serà compatible amb la imposició de les corresponents sancions. Les penalitats no poden superar el 10% de l'import del contracte ni totes juntes ser superiors al 50% de l'import del contracte.

X. Infraccions i sancions:

☒ Sí ☐ No

Les infraccions del contractista per incompliment de les seves obligacions es classifiquen en els termes que es recullen en aquest Plec, i s'imposen prèvia incoació del corresponent expedient sancionador.

Es considera falta sancionadora tota acció o omissió del contractista que suposa malmetre les exigències establertes en aquest Plec. La imposició de sancions no exclou la responsabilitat per danys i perjudicis ni la possible resolució del contracte.

Les infraccions en què pot incórrer l'adjudicatari en l'execució del servei es classifiquen en lleus, greus i molt greus, segons la tipificació que es detalla a continuació:

- Incompliments molt greus (Sanció de fins a 3000€)
 - Realització de qualsevol tasca relacionada amb els treballs neteja dels edificis i les dependències municipals que suposi un risc molt greu i pugui afectar de forma imminent la integritat de bens i persones, ja sigui dels propis treballadors o a tercers.
 - Comportaments de conducta negligents molt greus que puguin afectar a terceres persones.



- Incompliments durant la durada del contracte en les obligacions amb l'Institut Nacional de Seguretat Social que dona cobertura als treballadors contractats per l'empresa o la responsabilitat derivada en subcontractacions a tercers.
 - Aturada general dels treballs de neteja dels edificis i dependències municipals sense avís previ i cap causa justificada per un període de més de 48 h un cop planificats i programats.
 - Altres de característiques i naturalesa similars, prèvia justificació i anàlisi dels tècnics municipals.
- Incompliments greus (Sanció de fins a 1500€)
 - Realització de qualsevol tasca relacionada amb els treballs de neteja dels edificis i dependències municipals que suposi un risc greu i pugui afectar la integritat de bens i persones, ja sigui dels propis treballadors o a tercers, però no suposi un risc imminent.
 - Fer cas omís de directrius directes relacionades amb l'àmbit objecte del contracte dels tècnics municipals responsables del contracte, o la persona delegada a aquest efecte.
 - Endarreriments o aturada general dels treballs de neteja dels edificis i dependències municipals de fins a 24 h per causes d'organització/planificació de l'adjudicatari sense justificació.
 - Altres de característiques i naturalesa similars, prèvia justificació i anàlisi dels tècnics municipals.
- Incompliments lleus (Sanció de fins a 500€)
 - Realització de qualsevol tasca relacionada amb els treballs de neteja dels edificis i dependències municipals que pugui suposar un risc lleu per a bens i persones. (Ex: senyalització errònia o confosa, mala organització de l'àrea de treball, etc).
 - Conductes inapropiades de treballadors que puguin afectar a tercers i afecti la imatge i qualitat del treball.
 - Deficiència en la senyalització de vehicles o vestuari laboral
 - Utilització d'eines/maquinària/vehicles poc apropiades que suposin un dèficit en la qualitat dels treballs de neteja dels edificis i dependències municipals.
 - No utilitzar el nombre d'eines/materials que ofereix l'adjudicatari en els annexos corresponents del Plec Tècnic. (Maquinària i material destinada exclusivament per al servei de neteja dels edificis i dependències municipals)
 - Altres de característiques i naturalesa similars, prèvia justificació i anàlisi dels tècnics municipals.

Aquestes sancions seran aplicades amb independència de rescabalar els perjudicis poguts ocasionar a conseqüència dels esmentats incompliments.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT