



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ, PER PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT AMB EXCLUSIVITAT, DEL SERVEI DE MANTENIMENT DEL PROGRAMARI DE GESTIÓ INFORMATITZADA DE LA POLICIA LOCAL: DRAG.

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és el servei de manteniment, assistència tècnica i suport operatiu del programari anomenat DRAG (Dispositiu de Recursos per agents), propietat de l'empresa "DRAGCLIC, SL", per a la gestió del cos de policia local de la Jonquera. El servei contempla el manteniment, assistència tècnica i suport operatiu (software) que siguin indispensables per prestar el servei en les millors condicions.

És una aplicació web que no requereix de cap instal·lació a l'ordinador i alhora permet treballar amb dispositius mòbils (tauletes i telèfons), consta dels mòduls que s'especifiquen a continuació, interconnectats entre ells per tal de facilitar l'intercanvi de dades interdepartamental.

Actualment tenim llicència en vigor fins un màxim de 20 agents/personal amb contractació per un període d'un any.

L'objecte d'aquest contracte és la contractació amb exclusivitat del manteniment i suport operatiu del programari DRAG, propietat de l'empresa "DRAGCLIC, SL". El servei de suport només el pot realitzar el propietari del codi font del programa, i aquest codi font només és accessible, modificable i n'és factible el manteniment per part del propietari del software. D'altra banda, la contractació amb exclusivitat és adequada atès que el programari té característiques que el fan únic, no existeix competència per raons tècniques, i els drets de la propietat intel·lectual i industrial són propietat de l'empresa "DRAGCLIC, SL".

2. DIVISIÓ EN LOTS

No es procedeix a la divisió en lots del contracte, d'acord amb l'article 99.3b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, d'ara endavant LCSP, ja que això dificultaria la correcta execució del contracte des d'un punt de vista tècnic, atès que és necessari que el manteniment del programari es realitzi per qui tingui la propietat intel·lectual i els drets exclusius del programari, ja que és l'únic que pot accedir al programari font i que disposa dels coneixements tècnics necessaris per a realitzar aquest manteniment.

3. DURADA DEL CONTRACTE

La durada del contracte serà de 4 anys amb vigència a partir de l'1 de gener de 2025 i finalitzarà el 31 de desembre de 2028.



4. UBICACIÓ DE LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS

Dependències de la Prefectura de la Policia Local de la Jonquera, Plaça Nova núm. 3 de la Jonquera.

5. TERMINIS DE SUPORT, MANTENIMENT I RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES

Durant el període en vigor del contracte l'adjudicatari garantirà el bon funcionament del programari, amb les configuracions realitzades per proveir les funcionalitats esperades, així com les activitats requerides per restituir el normal funcionament.

Suport i manteniment:

1. Resposta tècnica remota immediata a les incidències per problemes informàtics i software des de la notificació de la mateixa (telèfon o web), de dilluns a divendres de 8h a 15h.
2. Servei d'emergència per avaria tècnica o consultes urgents les 24h.

6. DESCRIPCIÓ DEL PROGRAMARI DRAG PER MÒDULS I DESCRIPCIÓ APLICACIÓ DRAGONline

Els mòduls d'aquesta aplicació són els següents:

- GESTIÓ INCIDENTS POLICIALS – SERVEIS.- Registra totes les actuacions policials.
- ARXIU.- Registre de persones, vehicles i entitats que relaciona amb la resta mòduls del DRAG.
- RECURSOS HUMANS POLICIA.- Administra els efectius policials amb accés de cada usuari amb la seva informació personal e incidències laborals.
- RECURSOS MATERIALS POLICIA.- Gestió i control intern de les armes i vestuari policial.
- GESTIÓ TRÀNSIT.- Gestiona tot el relatiu a sinistres i disciplina viària.
- GESTIÓ POLICIA ADMINISTRATIVA.- Gestiona tot el relatiu al control administratiu policials. Objectes perduts. Actes i diligències.
- GESTIÓ POLICIA JUDICIAL.- Actuacions de col·laboració amb els òrgans policials. Citacions judicials policies i ciutadans.
- GEOLOCALITZACIÓ.- Registra les actuacions policials amb geolocalització.

7. PROCÉS DE LEGALITZACIÓ ADMINISTRATIVA DEL PROJECTE I D'INTEGRACIÓ AMB ALTRES SISTEMES.

L'empresa contractista haurà de complir amb la legalització del programari de gestió informatitzada garantint el compliment de tota la legalitat vigent en normes referents a la Llei de Protecció de Dades i facilitarà a l'Ajuntament de la Jonquera tots els documents contractuals necessaris.

El programa DRAG s'integrarà amb la base de dades de la DGT per a la consulta de



titulars, permisos de conducció, ITV i assegurança de vehicles.

8. CONFIDENCIALITAT DE LA INFORMACIÓ

L'empresa contractista ha de protegir la informació confidencial pròpia o la que se li confiï, i ha d'evitar enviar-la a l'exterior mitjançant suports materials, o a través de qualsevol mitjà de comunicació, inclosa la simple visualització o l'accés.

Els equips humans de l'empresa contractista hauran de guardar, per temps indefinit, la màxima reserva i no divulgar ni utilitzar directament ni a través de terceres persones o organitzacions, les dades, els documents, les metodologies, les claus, les anàlisis, els programes i altra informació a la qual tinguin accés durant la participació als treballs objecte d'aquest plec, tant en suport material com electrònic.

L'empresa contractista assumeix directament les responsabilitats que es poguessin derivar per qualsevol causa en la intervenció de qualsevol membre dels seus equips humans assignats al servei.

En cap cas s'autoritza a l'empresa contractista perquè els seus equips humans:

- Transfereixin fitxers a terceres parts no autoritzades per l'Ajuntament.
- Transmetin o rebin arxius que infringeixin la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

En cas que la informació sigui confidencial d'una manera crítica, en acabar la jornada laboral es destruiran tots els documents impresos.

L'Ajuntament, a través dels mecanismes formals i tècnics que consideri oportuns, ja sigui de forma periòdica o quan, per raons específiques de seguretat o del servei, resulti convenient, verificarà la correcta utilització dels recursos informàtics (aplicacions i dades situades en els sistemes d'informació i comunicació) per part del personal de l'empresa contractista.

En cas d'apreciar que algú del personal de l'empresa contractista utilitza incorrectament aplicacions i/o dades, així com qualsevol altre recurs informàtic, se li comunicarà aquesta circumstància i rebrà la formació necessària per al correcte ús dels recursos.

En cas d'apreciar mala fe amb la incorrecta utilització de les aplicacions i/o dades, principalment, així com de qualsevol altre recurs informàtic, l'Ajuntament exercirà les accions que legalment li emparin per a la protecció dels seus drets.

A causa de la pròpia evolució de la tecnologia i les amenaces de seguretat, o les noves aportacions legals en la matèria, l'Ajuntament es reserva el dret a modificar aquesta política quan sigui necessària durant la vida del contracte. Els canvis en aquesta política es comunicaran a l'empresa adjudicatària pels mitjans que es considerin pertinents.

9. FACULTAT D'INSPECCIÓ



Ajuntament de
LA JONQUERA

L'Ajuntament podrà inspeccionar en tot moment el personal i el seu treball en tot el que estableix el Present Plec, així com comprovar el servei realitzat quan ho consideri oportú.

L'Ajuntament es reserva el dret de poder realitzar fins a dues auditories anuals i permetre la reconducció de qualsevol desviament que pugui sorgir.

10. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

El responsable del contracte serà el sots inspector cap de la Policia de la Jonquera, o el càrrec de policia en qui delegui.