



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 3085-2732/2024 - 30/07/2024 13:41
SIGNATURES
Administració Electrònica: 01/08/2024 10:50
JUAN MANUEL CIVIDANES ALONSO : Enginyer Tècnic - 01/08/2024 11:50



OBJECTE: Expedient 3085-2732/2024. DIRECCIÓ D'OBRA I COORDINACIÓ DE
SEGURETAT I SALUT DEL PROJECTE ADEQUACIÓ ANTICS SERVEIS SOCIALS DE
COL·LABORACIÓ

L'objecte d'aquest Plec de Prescripcions Tècniques és descriure els treballs a desenvolupar com a Direcció d'Obra i Coordinació de Seguretat i Salut del "Projecte adequació antics serveis socials de Collbató".

En aquest document, s'indiquen les tasques a realitzar pels diferents professionals que participen en l'execució de l'objecte del contracte. A més, com a annex, figuren indicacions complementàries respecte els requeriments exigits per l'Ajuntament, d'acord amb la normativa vigent.

És objecte del present plec la contractació de serveis consistent en la Direcció d'obra i Coordinació de seguretat i salut de les obres del projecte que tindrà el títol "Projecte adequació antics serveis socials de Collbató"

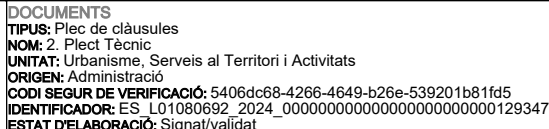
Els treballs a realitzar són la direcció d'obra, i les tasques de coordinació de seguretat i salut, es relacionen a la memòria descriptiva.

El/la Director/a d'Obra és l'agent que, formant part de la Direcció facultativa, exercirà les facultats del responsable del contracte d'obres d'acord amb l'article 62.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), i de conformitat amb el que disposen els articles 237 a 243 de la LSCP.

El/la Director/a d'Obra és la persona amb l'habilitació legalment exigida que dirigeix el desenvolupament de l'obra en els aspectes tècnics, estètics, urbanístics i mediambientals, de conformitat amb el projecte que la defineix i les condicions del contracte, a fi d'assegurar la seva adequació al fi proposat.

Les funcions del responsable del contracte d'obres són, a més de les establertes als articles 237 a 243 de la LCSP, les següents:

- a) Supervisar el compliment per part del contractista de les obres de totes les obligacions i condicions contractuals.
- b) Proposar, quan escaigui, l'aplicació de penalitats al contractista de les obres.
- c) Coordinar els diferents agents implicats en el contracte d'obres en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones.
- d) Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació pactada en el contracte d'obres.



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 3085-2732/2024 - 30/07/2024 13:41
SIGNATURES
Administració Electrònica: 01/08/2024 10:50
JUAN MANUEL CIVIDANES ALONSO : Enginyer Tècnic - 01/08/2024 11:50

f) Les relacionades amb l'acte de recepció de les obres, les seves incidències i la signatura de l'acta de recepció.

El punt 1 de l'article 238 de la LCSP disposa que les obres s'han d'executar amb estricta subjecció a les estipulacions que conté el plec de clàusules administratives particulars i al projecte que serveix de base al contracte i d'acord amb les instruccions que en interpretació tècnica d'aquest doni al contractista la direcció facultativa de les obres vigilarà per la correcta execució del projecte tant en l'aspecte tècnic com en l'econòmic, sens perjudici de les funcions dels tècnics municipals supervisors de l'obra.

El/la Director/a d'Obra té l'obligació de vetllar pel compliment de la legislació que sigui d'aplicació en la execució de l'obra tant de caràcter general com sectorial i exercir les funcions que la legislació li atribueixi. En especial haurà de tenir en compte:

- La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- El Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.
- La legislació sectorial d'edificació, instal·lacions, accessibilitat, etc. en funció del tipus s'obra a executar, legislació sectorial de l'àmbit social i mediambiental.
- El Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals
- El Plec de clàusules administratives i plec de prescripcions tècniques que regeixen la contractació de l'execució de les obres.
- El Plec de prescripcions tècniques del projecte d'obres.
- El projecte d'obres.

A més a més, l'abast dels treballs corresponents a la direcció d'obra inclou, sense que la relació sigui limitadora, les següents activitats:

A) En fase d'inici d'obres:

- Subscriure l'acta de comprovació del replanteig, juntament amb el/la Directora/a d'Obra, l'Ajuntament de Collbató i el contractista.
- Subscriure l'acta d'inici de les obres, juntament amb el/la Directora/a d'Obra, l'Ajuntament de Collbató i el contractista
- Donar la conformitat al lloc escollit pel contractista per a la "proposta d'implantació en l'obra" (oficina d'obra, magatzems, etc.).
- Revisió del pla de treball de l'obra i la planificació temporal, presentats pel contractista amb anàlisi dels objectius i necessitats de l'obra.
- Revisar i conformar el pla de control de qualitat, presentat pel contractista.



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 3085-2732/2024 - 30/07/2024 13:41
SIGNATURES
Administració Electrònica: 01/08/2024 10:50
JUAN MANUEL CIVIDANES ALONSO : Enginyer Tècnic - 01/08/2024 11:50

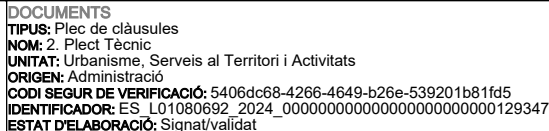


- Revisar i conformar el pla de desviaments d'obra i senyalització provisional presentat pel contractista.
 - Revisar i conformar els aspecte relatius a la subcontractació, respectant sempre la prèvia i preceptiva intervenció de l'Ajuntament de Collbató a través de l'òrgan de contractació.
- B) En fase d'obra:
- Donar les instruccions pertinents al contractista per l'execució de les obres descrites en el projecte.
 - Exigir al contractista el compliment de les condicions imposades en el contracte d'execució d'obra com: relació de maquinària i mitjans auxiliars, les condicions i millores específiques ofertades pel contractista, etc.
 - Comprovar que els materials a utilitzar en l'obra que hauran de ser subministrats compleixen les característiques exigides per als mateixos en el projecte i en el contracte.
 - Supervisar el compliment del pla de control de qualitat, certificar la interpretació dels documents de projecte i l'establiment d'adequacions i detalls gràfics que siguin necessaris, així com dictar les instruccions que es considerin oportunes per a la millor implementació pla en obra.
 - Resoldre les contingències que es produeixen en l'obra i consignar les instruccions corresponents en el Llibre d'Ordres i Assistències per a la correcta interpretació del projecte. Dur a terme un mínim de 1 visita d'inspecció a l'obra a la setmana, del que quedarà constància en el Llibre d'Ordres i Assistències, així com de quantes incidències s'observin en l'execució de l'obra.
 - Resoldre els problemes que plantegi el contractista en la interpretació tècnica i en l'execució de l'obra, segons el punt 1 de l'article 238 de la LCSP.
 - Efectuar els reconeixements i definicions necessaris per a garantir la correcta execució del projecte.
 - Resolució de problemes i imprevistos que puguin sorgir quan s'executi el projecte i proposar les modificacions d'obra que siguin necessàries degudament justificades.
 - Assumpció de la responsabilitat d'obres de manera que els errors de transcripció o aritmètics, així com la certificació de la part d'obra no executada, constituïran incompliment contractual.
 - Supervisió i control de la posada en obra de cada una de les seves unitats i l'establiment amb el contractista de la documentació de constància de característiques i condicions d'obres ocultes, abans de la seva ocultació, sense perjudici de la prèvia comunicació a la Intervenció municipal a efectes de la comprovació material de la inversió en els casos en què aquesta comunicació sigui preceptiva.
 - El requeriment, acceptació o rebuig si procedeix, de tot tipus de documentació relativa al desenvolupament de l'obra que el contractista està obligat a proporcionar.
 - Ha de vetllar i fer complir les normes de seguretat i salut adoptades en el Pla de Seguretat i Salut de l'obra.
 - Control i seguiment de costos, verificació i seguiment dels preus contradictoris, administració de les clàusules dels contractes a efectes de costos, comprovació de certificacions i facturacions del contractista.



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 3085-2732/2024 - 30/07/2024 13:41
SIGNATURES
 Administració Electrònica: 01/08/2024 10:50
 JUAN MANUEL CIVIDANES ALONSO : Enginyer Tècnic - 01/08/2024 11:50

- Seguir i complir el control de les activitats a desenvolupar pel contractista o per tercers (companyies de serveis, altres departaments municipals, etc.) i en les gestions relacionades amb afeccions a tercers (companyies de serveis).
- Control geomètric, verificació de les dades de control geomètric i control del compliment de les toleràncies geomètriques previstes.
- Emetre en el termini de cinc (5) dies hàbils, aquells informes parcials i/o documentació gràfica que li sol·liciti l'Ajuntament de Collbató sobre qüestions puntuals relacionades amb els treballs del contractista de les obres que afectin a l'obra.
- Realitzar mensualment els amidaments de les unitats d'obra executades durant el període de temps anterior. Prenent com a base els mesuraments de les unitats d'obra executades i els preus contractats, el/la Directora/a d'Obra ha de redactar mensualment la corresponent relació valorada a l'origen. Tot i que l'obra efectuada hagi estat de petit volum o fins i tot nul·la, l'Ajuntament de Collbató pot demanar la relació valorada mensual, llevat que la manca d'obra es degui a suspensió acordada pel propi ajuntament.
- El/la Director/a d'Obra haurà de sol·licitar al contractista per a la seva verificació, sense que aquesta relació sigui limitadora:
Relació de la maquinària i mitjans auxiliars que emprarà durant l'execució dels treballs objecte de contractació.
Relació nominal dels treballadors que prestaran el seu servei, així com la seva categoria professional i número d'afiliació a la Seguretat Social; havent de comunicar tota modificació que en aquesta es produeixi.
Justificant de recepció de tots els treballadors que vagin a prestar els seus serveis en l'obra, conforme han estat informats sobre els riscos respecte dels quals es trobaran exposats.
Certificats d'aptitud, formació o acreditació oficial necessària d'aquells treballadors que hagin de manipular vehicles, grues, maquinària o eines especials.
- Elaboració de les certificacions d'obra, segons les prescripcions establertes en l'article 240 de la LCSP. Sobre la base de les relacions valorades i a efectes del seu pagament, el director d'obra expedirà la corresponent certificació d'obra en termini màxim de deu dies següents al període a què correspongui. Aquesta certificació d'obres es remetrà tots els mesos a partir de la data de comprovació del replanteig o de l'acta d'inici de les obres, tant si hi ha obra a acreditar com si no n'hi ha, havent, en aquest cas, d'aclarir les raons de la certificació de quantia zero.
- Realització del control econòmic de l'obra i les instal·lacions. Elaborar i subscriure les certificacions parcials i la liquidació final de les unitats d'obra executades: amidament, tancament i liquidació de les unitats d'obra, la confecció de relacions valorades, d'acord amb les condicions establertes en el projecte i establiment de les relacions quantitatives dels materials que s'han d'emprar a l'obra.
- Elaboració de les actes setmanals de visita d'obra, i enviament per correu electrònic setmanalment a l'ajuntament.
- Seguir i complir, en tot moment, les indicacions que es rebin de la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària d'aquest contracte de serveis i/o del seu responsable municipal respecte al projecte, l'execució de les obres, la recepció i la liquidació de l'obra. En cap cas el/la Directora/a d'Obra consentirà l'execució d'obres no autoritzades per l'òrgan de contractació, inclòs allò que té establert la normativa vigent en relació a les obres d'emergència, que, en tot cas, precisarà l'ordre de l'òrgan de contractació, essent –en cas contrari– personalment responsable de aquesta infracció.



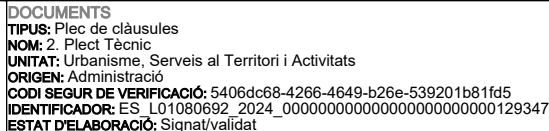
REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 3085-2732/2024 - 30/07/2024 13:41
SIGNATURES
Administració Electrònica: 01/08/2024 10:50
JUAN MANUEL CIVIDANES ALONSO : Enginyer Tècnic - 01/08/2024 11:50



- Ordenar aquelles unitats d'obra que siguin imprescindibles per garantir la permanència de l'obra ja executada o per evitar danys immediats a tercers, donant compte immediatament a l'òrgan de contractació.
 - Redactar els informes en cas que calgui aplicar penalitzacions i sancions previstes al Plec de clàusules administratives i a la resta de documentació que conforma el contracte d'execució d'obres i enviar-los al responsable municipal d'aquest contracte de serveis perquè faci la tramitació oportuna.
 - Redactar la proposta de modificació del projecte de les obres que regeix el contracte, quan s'aprecii aquesta necessitat, posant-ho en coneixement de la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària d'aquest contracte de serveis i/o del seu responsable municipal a efectes de tramitar el procediment oportú.
 - Subscriure el certificat final d'obra (CFO) i certificat final d'instal·lacions (CFI).
 - Assistir a la recepció de l'obra signant l'acta juntament amb el representant de l'Administració segons determina el punt 1 de l'article 243 de la LCSP i el contractista.
- C) En fase post recepció de l'obra:
- Recopilar i presentar a l'Ajuntament de Collbató, un cop acabada les obres, un projecte d'obra executada (as-built) amb els documents definitoris de l'execució real, lliurant-lo a l'Ajuntament de Collbató a la finalització dels treballs, signat degudament pel Director/a d'Obra. El document as-built s'entregarà dintre el termini màxim de 60 dies naturals a comptar des del lliurament del certificat final de l'obra.
 - El Projecte d'obra executada ha d'incorporar document 1. Memòria, document 2. Plànols i document 3. Control qualitat, en cd i paper imprès, a càrrec de l'adjudicatari. Per que el/la Director d'Obra pugui redactar aquest document el contractista de les obres li facilitarà com a mínim la següent documentació, sense que aquesta sigui limitadora:
 - Aixecament topogràfic i/o plànols i/o representacions gràfiques que permetin situar, definir geomètricament les obres, els seus elements i la seva posició d'acord a com han quedat finalment executades, incloent totes les notes i observacions necessàries que indiquin els tipus de materials dels elements que integren l'obra.
 - Control de qualitat realitzat, certificats de materials, etc.
 - Fotografies del seguiment de l'obra i de l'estat final.
 - Llistat de subministradors i subcontractistes indicant quines feines han realitzat o materials han aportat amb adreça i telèfon de contacte.
 - Certificats d'instal·lacions.
 - Documents de legalització de les instal·lacions, si escau.
 - Documentació acreditativa que s'ha donat compliment als criteris d'adjudicació que, com a millores, constin en el contracte d'obres.
 - Incorporat al Projecte d'obra executada o en un document independent s'haurà de lliurar l'Informe d'avaluació final de la contractació que farà referència a diferents aspectes de l'execució del contracte, l'adequació del disseny, l'assoliment dels objectius prevists amb la contractació i als resultats finals obtinguts, i també als aspectes econòmics i pressupostaris, als de caràcter tècnic i el grau de compliment dels criteris d'adjudicació que, com a millores, constin en el contracte d'obres, les condicions especials d'execució, les obligacions essencials del contracte, les obligacions del contractista i les penalitats i/o sancions imposades, en cas que hi hagi.



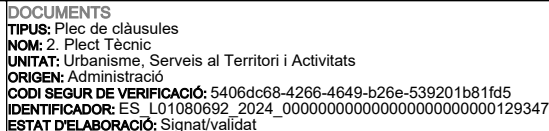
REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 3085-2732/2024 - 30/07/2024 13:41
SIGNATURES
Administració Electrònica: 01/08/2024 10:50
JUAN MANUEL CIVIDANES ALONSO : Enginyer Tècnic - 01/08/2024 11:50



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 3085-2732/2024 - 30/07/2024 13:41
SIGNATURES
Administració Electrònica: 01/08/2024 10:50
JUAN MANUEL CIVIDANES ALONSO : Enginyer Tècnic - 01/08/2024 11:50



- f) Remetre al responsable municipal d'aquest contracte de serveis la comunicació d'obertura del centre de treball efectuada a l'autoritat laboral pel contractista de les obres amb caràcter previ a l'inici dels treballs i vetllar perquè aquesta comunicació tingui lloc.
- g) Organitzar la coordinació d'activitats empresarials prevista a l'article 24 de la Llei 31/1995 de Prevenció de Riscos Laborals.
- h) Coordinar les accions i funcions de control de l'aplicació correcta dels mètodes de treball
- i) Adoptar les mesures necessàries perquè només les persones autoritzades puguin accedir a l'obra.
- j) Vigilar el compliment sobre les obligacions de contractistes, subcontractistes i treballadors autònoms indicades en els articles 11 i 12 del Reial Decret 1627/1997, així com les disposicions mínimes de Seguretat i de Salut que hauran d'aplicar-se en les obres establertes a l'ANNEX IV del citat Reial decret.
- k) Dur a terme 2 visites d'inspecció a l'obra a la setmana dins els 17 mesos d'execució de l'obra, del que quedarà constància en el Llibre d'Ordres i Assistències, per dur a terme els treballs de coordinació conjunta de les activitats amb el Director/a d'Obra, així com en totes aquelles altres ocasions en què el/la Director/a d'Obra sol·liciti la seva assistència en l'obra.
- l) Per al seguiment de totes les activitats relacionades en els punts anteriors serà necessari que el CSS dugui a terme els següents treballs:
- Disposar del Llibre de Registre: on s'anotaran les visites realitzades, descripció dels treballs i instruccions donades a cadascuna de les parts que intervenen en l'obra.
 - Controlar el Llibre d'Incidències.
 - Lliurar en format paper i digital còpia de tota la documentació que tramiti, incloent còpia de les anotacions del Llibre de Registre, del Llibre d'Incidències, nomenaments, homologacions sol·licitades, etc.
 - Verificar la designació del Recurs preventiu i que aquest està capacitat per llur tasca.
 - Supervisar l'homologació del material emprat en relació amb la seguretat col·lectiva i individual.
 - Verificar la formació dels treballadors en matèria de seguretat i salut.
 - Verificar el control periòdic de l'estat de salut dels treballadors.
 - Realitzar Informes setmanals, en els quals s'indicanen tots aquells treballs, ordres, incidències o actuacions puntuals que es produeixen en matèria de seguretat i salut.
 - L'informe haurà d'anar acompanyat de fotografies que reflecteixin els aspectes positius i negatius de l'obra. En els casos d'aspectes negatius, caldrà indicar possibles correccions, grau de perillositat de la incidència i termini que es dona per resoldre-la. L'informe i les fotografies es lliuraran al Director/a d'Obra i a la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària d'aquest contracte de serveis i/o al seu responsable municipal en paper i en format digital; també es lliuraran al contractista de les obres en paper i en format digital, amb justificació de recepció.



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 3085-2732/2024 - 30/07/2024 13:41
SIGNATURES
 Administració Electrònica: 01/08/2024 10:50
 JUAN MANUEL CIVIDANES ALONSO : Enginyer Tècnic - 01/08/2024 11:50

- Verificar i revisar les anotacions del Llibre de Subcontractació de l'obra.
- Efectuar les anotacions al Llibre d'Incidències i notificar-les al contractista afectat i als representants dels treballadors d'aquest. Quan el CSS, observés algun incompliment de les mesures de Seguretat i Salut que poguessin derivar en circumstàncies de risc greu i imminent per a la seguretat i salut dels treballadors, disposarà la paralització dels treballs afectats, o si escau, de la totalitat de l'obra. En el cas que l'anotació efectuada en el Llibre d'Incidències es refereixi a qualsevol incompliment dels advertiments o observacions prèviament anotades en aquest llibre per les persones facultades per a això, així com en el supòsit de paralització de les obres per incompliment de les mesures de Seguretat i Salut amb risc greu i imminent per a la seguretat i salut dels treballadors, haurà de remetre's una còpia a la Inspecció de Treball i Seguretat Social en el termini de vint-i-quatre hores.

3. ADQUISICIÓ I MANTENIMENT DE MAQUINÀRIA, EQUIPS, MATERIALS I LES SEVES INSTAL·LACIONS

La maquinària, equips, materials i instal·lacions que hagin de ser adquirits i instal·lada en compliment del contracte d'obres haurà d'obtenir el previ vistiplau de la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del present contracte de serveis o del seu responsable municipal.

En tot allò no cobert per una eventual garantia legal o comercial a càrrec del fabricant, importador, distribuïdor, subministrador, instal·lador o els seus intermediaris que empari la maquinària i instal·lacions, i sense perjudici en cap cas de la responsabilitat que pugui ser imputable al contractista de les obres, el manteniment preventiu i correctiu serà assumit per l'Ajuntament de Collbató a través del/s corresponent/s contracte/s de serveis de manteniment que tingui subscrit/s o subscriui en el futur.

Als efectes anteriors, el/la Director/a d'Obra facilitarà a la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del present contracte de serveis o al seu responsable municipal els documents o certificats acreditatius de la garantia comercial, el seu contingut o prestacions i la seva durada, si aquesta garantia existeix. A més, els dos membres esmentats de la direcció facultativa vetllaran perquè el subjecte garant reconegui l'Ajuntament de Collbató com a beneficiari directe de la garantia comercial.



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 3085-2732/2024 - 30/07/2024 13:41
SIGNATURES
 Administració Electrònica: 01/08/2024 10:50
 JUAN MANUEL CIVIDANES ALONSO : Enginyer Tècnic - 01/08/2024 11:50



FUNCIONS DELS DIRECTORS D'OBRES

Actuen com a representants, defensors i administradors de l'obra en representació de l'Administració fins el transcurs del termini de garantia de la mateixa, pel que vigilaran per la correcta execució del projecte tant en l'aspecte tècnic com en l'econòmic sens perjudici de les funcions dels tècnics supervisors de l'obra que actuaran com a responsables del contracte, quan la direcció hagi estat encarregada a un tècnic extern a l'organització municipal.

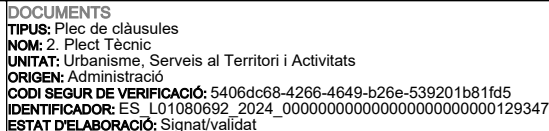
A més a més de les funcions que procedeixin dels actes derivats de la seva condició professional i de les que es reflecteixin en la vigent legislació de contractes de les administracions públiques i d'edificació, tenen les següents obligacions:

EN FASE D'INICI DE L'OBRA

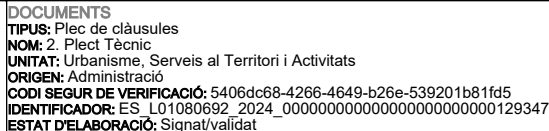
a.- Autoritzar l'inici de les obres, un cop realitzada la comprovació del replanteig sense reserves, fent-se constar aquest extrem explícitament en l'acta estesa. Prèviament a l'inici de les obres caldrà que s'hagi aprovat el Pla de Seguretat i salut, per l'òrgan competent de l'Ajuntament, previ informe del coordinador en matèria de seguretat i salut. Quan no sigui necessària la designació de coordinador, les funcions que se li atribueixen seran assumides per la direcció facultativa. L'acta de comprovació del replanteig ha de reflectir la conformitat o disconformitat d'aquest respecte dels documents contractuals del projecte, amb referència especial i expressa a les característiques geomètriques de l'obra, a l'autorització per a l'ocupació dels terrenys necessaris i a qualsevol punt que pugui afectar el compliment del contracte.

A la vista dels seus resultats s'ha de procedir en els termes que preveu l'article 139 del Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques aprovat per Reial decret 1098/2001. En cas que el contractista, sense formular reserves sobre la viabilitat del projecte, hagi fet altres observacions que puguin afectar l'execució de l'obra, la direcció, considerades aquestes observacions, ha de decidir iniciar o suspendre el començament de l'obra, cosa que ha de justificar en la mateixa acta.

Un exemplar de l'acta s'ha de remetre a l'òrgan de contractació, a través del tècnic supervisor, un altre s'ha de lliurar al contractista i un tercer a la direcció. L'acta de comprovació del replanteig forma part integrant del contracte als efectes de la seva exigibilitat. Si com a conseqüència de la comprovació del replanteig es dedueix la necessitat d'introduir modificacions en el projecte, la direcció ha de redactar, en el termini de quinze dies, sens perjudici de la tramesa immediata de l'acta, una estimació raonada de



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 3085-2732/2024 - 30/07/2024 13:41
SIGNATURES
Administració Electrònica: 01/08/2024 10:50
JUAN MANUEL CIVIDANES ALONSO : Enginyer Tècnic - 01/08/2024 11:50



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 3085-2732/2024 - 30/07/2024 13:41
SIGNATURES
 Administració Electrònica: 01/08/2024 10:50
 JUAN MANUEL CIVIDANES ALONSO : Enginyer Tècnic - 01/08/2024 11:50



g.- Quan a conseqüència de les excavacions i demolicions practicades en l'obra apareguin objectes d'art, restes arqueològiques, antiguitats, etc., indicarà al contractista totes les precaucions que hagi de prendre per tal que no pateixin deteriorament, informant-ne puntualment als tècnics supervisors que actuïn com a responsables del contracte

h.- Resoldre les contingències que es produeixin en l'obra i consignar les instruccions corresponents en el llibre d'ordres i assistències per a la correcta interpretació del projecte. En aquest sentit, el director d'obra garantirà la correcta custòdia del llibre d'ordres i serà el responsable d'incorporar en ell, en temps i forma, la informació reglamentàriament exigible, copia del qual haurà de ser lliurada al Servei de contractació, compres i subvencions d'acord amb el que s'indica en la "instrucció per a la recepció d'obres".

i.- Dur a terme les visites d'inspecció a l'obra que siguin necessàries, al menys les previstes pel contracte de serveis corresponent, del que quedarà constància en el Llibre d'Ordres, així com de quantes incidències s'observin en l'execució de l'obra.

j.- Resoldre els problemes que plantegi el contractista en la interpretació tècnica i en l'execució de l'obra.

k.- Realitzar mensualment, la mesura de les unitats d'obra executades durant el període de temps anterior.

Prenent com a base els mesuraments de les unitats d'obra executades i els preus contractats, el director ha de redactar mensualment la corresponent relació valorada a l'origen.

No es pot ometre la redacció d'aquesta relació valorada mensual pel fet que, algun mes, l'obra efectuada hagi estat de petit volum o fins i tot nul·la, llevat que l'Administració hagi acordat la suspensió de l'obra.

Caldrà tenir en compte el que s'hagi previst als plecs per a l'abonament d'obres defectuoses, materials abassegats, partides alçades i abonaments a compte de l'equip posat en l'obra.

Simultàniament a la tramitació de la relació valorada, la direcció de l'obra enviarà un exemplar al contractista a efectes de la seva conformitat o objeccions, podent aquest formular al·legacions que estimi oportunes en el termini màxim de 10 dies hàbils a partir de la recepció de l'expressat document. Transcorregut aquest termini sense formular al·legacions per part del contractista es considerarà atorgada la seva conformitat a la relació valorada. En cas contrari, i d'acceptar-se en tot o en part les al·legacions del contractista, aquestes es tindran en compte a l'hora de redactar la propera relació valorada o, en el seu cas, la certificació final o en la liquidació del contracte.

1.- Expedició de les certificacions d'obra. Sobre la base de les relacions valorades, i a efectes del seu pagament, el director d'obra expedirà la corresponent certificació d'obra en



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 3085-2732/2024 - 30/07/2024 13:41
SIGNATURES
Administració Electrònica: 01/08/2024 10:50
JUAN MANUEL CIVIDANES ALONSO : Enginyer Tècnic - 01/08/2024 11:50

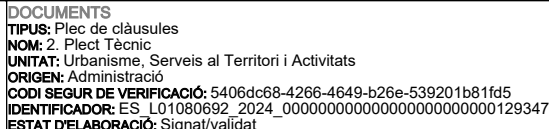
n.- En el cas d'abonaments a compte per materials abassegats, el director d'obres haurà de tenir en compte que, d'acord amb la normativa vigent:



REFERÈNCIES EXPEDIENTS: 3085-2732/2024 - 30/07/2024 13:41 SIGNATURES Administració Electrònica: 01/08/2024 10:50 JUAN MANUEL CIVIDANES ALONSO : Enginyer Tècnic - 01/08/2024 11:50
--



o.- Seguir i complir, en tot moment, les indicacions que es rebin de l'òrgan de contractació, respecte al projecte, l'execució de les obres, la recepció i la liquidació de l'obra.



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 3085-2732/2024 - 30/07/2024 13:41
SIGNATURES
Administració Electrònica: 01/08/2024 10:50
JUAN MANUEL CIVIDANES ALONSO : Enginyer Tècnic - 01/08/2024 11:50

r.- Signar, juntament amb el contractista, l'acta de suspensió de les obres prèviament acordada per l'òrgan de contractació. L'acta s'haurà d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió. A l'acta s'hi haurà d'adjuntar com a annex, en relació amb la part o parts suspeses, el mesurament de l'obra



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 3085-2732/2024 - 30/07/2024 13:41
SIGNATURES
Administració Electrònica: 01/08/2024 10:50
JUAN MANUEL CIVIDANES ALONSO : Enginyer Tècnic - 01/08/2024 11:50



executada i els materials proveïts a preu d'obra utilitzables exclusivament en aquestes obres. L'annex esmentat s'ha d'incorporar en el termini màxim de deu dies hàbils des l'endemà en què s'acordi la suspensió. Aquest termini serà prorrogable excepcionalment fins a un mes, tenint en compte la complexitat de les tasques que inclou.

EN FASE FINAL D'OBRA

s.- RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE PER INCOMPLIMENTS En cas que es proposi la resolució del contracte per causa imputable al contractista, el director haurà d'emetre informe sobre els incompliments del contractista, la procedència o no d'incautació de la garantia dipositada i sobre els danys i perjudicis ocasionats a l'Administració

t.- Remetre a l'òrgan de contractació, amb una antelació d'un mes a la data de finalització de les obres, la comunicació del contractista indicant la data prevista per a la finalització, juntament amb el seu informe al respecte.

u.- Realitzar les accions necessàries per a què, en el moment de la recepció, s'hagin obtingut els permisos d'instal·lacions precisos per al funcionament de l'edificació o obra (electricitat, gas, calefacció, antenes TV i FM, subministrament d'aigua, ascensors, evacuació d'aigües residuals, etc...) de manera que les edificacions, vials i xarxes de servei puguin ser lliurades o cedides per a l'ús a què es destinin.

v.- Assistir a la recepció de l'obra signant l'acta juntament amb el representant de l'òrgan de contractació (supervisor del contracte) i el contractista. A tal fi, caldrà tenir en compte l'establert respecte de la direcció d'obres en la instrucció que figura publicada a la web municipal

w.- Donar instruccions al contractista sobre la conservació de l'obra durant el termini de garantia.

x.- Un cop rebudes les obres el director haurà de formular, amb l'assistència del contractista i en el termini màxim d'un mes des de la recepció (salvat que s'hagi establert un altre termini al plec de clàusules), el mesurament general de les realment executades d'acord amb el projecte. A tal fi en l'acta de recepció caldrà fixar la data per a l'inici d'aquest mesurament i el contractista quedarà notificat per aquest acte.

Per dur a terme el mesurament general s'hauran d'utilitzar com a dades complementàries la comprovació del replanteig, els replantejos parcials i mesuraments fets des de l'inici de l'execució de l'obra, el llibre d'incidències, si n'hi ha, el d'ordres i tots els que es considerin necessaris el director i el contractista.

D'aquest acte de mesurament se n'haurà d'estendre acta per triplicat, signant els exemplars el director, el supervisor i el contractista (art. 166 del RD 1098/2001). El director haurà d'enviar el tercer exemplar al servei de contractació per a la seva incorporació a l'expedient



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 3085-2732/2024 - 30/07/2024 13:41
SIGNATURES
Administració Electrònica: 01/08/2024 10:50
JUAN MANUEL CIVIDANES ALONSO : Enginyer Tècnic - 01/08/2024 11:50

cc.- **FUNCIONS DE COORDINACIÓ.** En referència a les funcions establertes per la Direcció Facultativa de l'obra, per la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció, la referida DF seguirà estrictament les indicacions de l'òrgan de contractació.



REFERÈNCIES EXPEDIENTS: 3085-2732/2024 - 30/07/2024 13:41 SIGNATURES Administració Electrònica: 01/08/2024 10:50 JUAN MANUEL CIVIDANES ALONSO : Enginyer Tècnic - 01/08/2024 11:50



En cas de no ser preceptiu el nomenament de coordinador les funcions seran assumides pel director facultatiu en els termes establerts per la normativa vigent.



REFERÈNCIES EXPEDIENTS: 3085-2732/2024 - 30/07/2024 13:41 SIGNATURES Administració Electrònica: 01/08/2024 10:50 JUAN MANUEL CIVIDANES ALONSO : Enginyer Tècnic - 01/08/2024 11:50



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 3085-2732/2024 - 30/07/2024 13:41
SIGNATURES
Administració Electrònica: 01/08/2024 10:50
JUAN MANUEL CIVIDANES ALONSO : Enginyer Tècnic - 01/08/2024 11:50



A la vista de l'informe del director de les obres, el representant de l'òrgan de contractació, que serà o bé el responsable del contracte (si s'hagués designat) o bé un facultatiu municipal designat a l'efecte, fixarà la data de la recepció i citarà per escrit a la direcció de l'obra, al contractista i al representant de la Intervenció.

La comunicació a la Intervenció s'efectuarà amb una antelació mínima de 20 dies a la data de la recepció, per tal que pugui assistir, si s'escau, a l'acte de recepció en la seva funció de control material de la inversió.

Així mateix, haurà d'enviar aquesta comunicació als serveis municipals afectats per les obres que afectin el domini públic, per tal que puguin efectuar la comprovació prèvia de les obres o, si ho consideren oportú, assistir també a l'acte de recepció.

Per a les obres menors, aquesta comunicació haurà d'efectuar-se amb una antelació mínima de 72 hores a la data fixada per l'acte de recepció que es dirigirà als serveis municipals afectats.

Del resultat de la recepció s'aixecarà una acta que subscriuran tots els assistents, retirant un exemplar cadascun d'ells.

En cas que el contractista no assisteixi a la recepció de l'obra, per causes que li siguin imputables, el representant de l'Administració li remetrà un exemplar de l'acta per tal que en el termini de 10 dies formuli les al·legacions que consideri oportunes, sobre les que resoldrà l'òrgan de contractació

En aquest sentit cal tenir en compte que la presència del contractista és preceptiva, tot i que el seu sentit no és integrar la voluntat de la recepció, que com a acte administratiu és unilateral, sinó garantir la seva audiència en ordre a l'estat de l'obra i a les reparacions que puguin decidir-se (S.T.S. 8.054 11-11-86; S.T.S. 15-06-67).

Procedirà ACTA DE CONFORMITAT si les obres es troben en bon estat i d'acord amb les prescripcions previstes.

Si les obres no es troben en estat de ser rebudes, es farà constar així a l'ACTA DE DISCONFORMITAT i el Director de les obres assenyalarà els defectes observats i detallarà les instruccions precises fixant un termini per a la seva esmena, termini aquest que únicament podrà prorrogar-se per una sola vegada.

En l'acta de recepció de conformitat, el director de l'obra fixarà el termini per a l'inici dels amidaments esmentats en l'art. 166 del RLCAP, quedant el contractista notificat pel dit acte. Aquest amidament haurà de dur-se a terme amb assistència del contractista, formulant-se pel director de l'obra en el termini d'un mes des de la recepció.



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 3085-2732/2024 - 30/07/2024 13:41
SIGNATURES
 Administració Electrònica: 01/08/2024 10:50
JUAN MANUEL CIVIDANES ALONSO : Enginyer Tècnic - 01/08/2024 11:50



REFERÈNCIES EXPEDIENTS: 3085-2732/2024 - 30/07/2024 13:41 SIGNATURES Administració Electrònica: 01/08/2024 10:50 JUAN MANUEL CIVIDANES ALONSO : Enginyer Tècnic - 01/08/2024 11:50



Si aquest informe no és favorable i els defectes observats són com a conseqüència de deficiències en l'execució de l'obra i no a l'ús del construït, durant el termini de garantia, el director facultatiu procedirà a dictar les oportunes instruccions al contractista per a la deguda reparació d'allò construït, concedint-li un termini per això durant el qual continuarà el contractista encarregat de la conservació de les obres, sense dret a percebre cap quantitat per l'ampliació del termini de garantia.



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 3085-2732/2024 - 30/07/2024 13:41
SIGNATURES
Administració Electrònica: 01/08/2024 10:50
JUAN MANUEL CIVIDANES ALONSO : Enginyer Tècnic - 01/08/2024 11:50



REFERÈNCIES EXPEDIENTS: 3085-2732/2024 - 30/07/2024 13:41 SIGNATURES Administració Electrònica: 01/08/2024 10:50 JUAN MANUEL CIVIDANES ALONSO : Enginyer Tècnic - 01/08/2024 11:50





REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 3085-2732/2024 - 30/07/2024 13:41
SIGNATURES
Administració Electrònica: 01/08/2024 10:50
JUAN MANUEL CIVIDANES ALONSO : Enginyer Tècnic - 01/08/2024 11:50

L.- Expedició de les certificacions d'obra. Sobre la base de les relacions valorades, i a efectes del seu pagament, el director d'obra expedirà la corresponent certificació d'obra en termini màxim de deu dies següents al període a que correspongui. Aquesta certificació d'obres es remetrà tots els mesos a partir de la data de comprovació del replanteig, tant si



REFERÈNCIES EXPEDIENTS: 3085-2732/2024 - 30/07/2024 13:41 SIGNATURES Administració Electrònica: 01/08/2024 10:50 JUAN MANUEL CIVIDANES ALONSO : Enginyer Tècnic - 01/08/2024 11:50



n.- En el cas d'abonaments a compte per materials abassegats, el director d'obres haurà de tenir en compte que, d'acord amb la normativa vigent:



o.- Seguir i complir, en tot moment, les indicacions que es rebin de l'òrgan de contractació, respecte al projecte, l'execució de les obres, la recepció i la liquidació de l'obra.



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 3085-2732/2024 - 30/07/2024 13:41
SIGNATURES
 Administració Electrònica: 01/08/2024 10:50
 JUAN MANUEL CIVIDANES ALONSO : Enginyer Tècnic - 01/08/2024 11:50



r.- Signar, juntament amb el contractista, l'acta de suspensió de les obres prèviament acordada per l'òrgan de contractació. L'acta s'haurà d'estendre en el termini màxim de dos



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 3085-2732/2024 - 30/07/2024 13:41
SIGNATURES
Administració Electrònica: 01/08/2024 10:50
JUAN MANUEL CIVIDANES ALONSO : Enginyer Tècnic - 01/08/2024 11:50

ACABAMENT DE LES OBRES

s.- RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE PER INCOMPLIMENTS En cas que es proposi la resolució del contracte per causa imputable al contractista, el director haurà d'emetre informe sobre els incompliments del contractista, la procedència o no d'incautació de la garantia dipositada i sobre les danys i perjudicis ocasionats a l'Administració

t.- Remetre a l'òrgan de contractació, amb una antelació d'un mes a la data de finalització de les obres, la comunicació del contractista indicant la data prevista per a la finalització, juntament amb el seu informe al respecte.

u.- Realitzar les accions necessàries per a què, en el moment de la recepció, s'hagin obtingut els permisos d'instal·lacions precisos per al funcionament de l'edificació (electricitat, gas, calefacció, antenes TV i FM, subministrament d'aigua, ascensors, evacuació d'aigües residuals, etc...) de manera que les edificacions, vials i xarxes de servei puguin ser lliurades o cedides per a l'ús a què es destinin.

v.- Assistir a la recepció de l'obra signant l'acta juntament amb el representant de l'òrgan de contractació (supervisor del contracte) i el contractista. A tal fi, caldrà tenir en compte l'establert respecte de la direcció d'obres en la instrucció que figura publicada a la web municipal

w.- Donar instruccions al contractista sobre la conservació de l'obra durant el termini de garantia.

x.- Un cop rebudes les obres el director haurà de formular, amb l'assistència del contractista i en el termini màxim d'un mes des de la recepció (salvat que s'hagi establert un altre termini al plec de clàusules), el mesurament general de les realment executades d'acord amb el projecte. A tal fi en l'acta de recepció caldrà fixar la data per a l'inici d'aquest mesurament i el contractista quedarà notificat per aquest acte.

Per dur a terme el mesurament general s'hauran d'utilitzar com a dades complementàries la comprovació del replanteig, els replantejos parcials i mesuraments fets des de l'inici de l'execució de l'obra, el llibre d'incidències, si n'hi ha, el d'ordres i tots els que es considerin necessaris el director i el contractista.

D'aquest acte de mesurament se n'haurà d'estendre acta per triplicat, signant els exemplars el director, el supervisor i el contractista (art. 166 del RD 1098/2001). El director haurà d'enviar el tercer exemplar al servei de contractació per a la seva incorporació a l'expedient administratiu, juntament amb la certificació final per a la seva aprovació d'acord amb el que s'especifica al paràgraf següent.



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 3085-2732/2024 - 30/07/2024 13:41
SIGNATURES
Administració Electrònica: 01/08/2024 10:50
JUAN MANUEL CIVIDANES ALONSO : Enginyer Tècnic - 01/08/2024 11:50



cc.- **FUNCIONS DE COORDINACIÓ.** En referència a les funcions establertes per la Direcció Facultativa de l'obra, per la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció, la referida DF seguirà estrictament les indicacions de l'òrgan de contractació.



REFERÈNCIES EXPEDIENTS: 3085-2732/2024 - 30/07/2024 13:41 SIGNATURES Administració Electrònica: 01/08/2024 10:50 JUAN MANUEL CIVIDANES ALONSO : Enginyer Tècnic - 01/08/2024 11:50

En cas de no ser preceptiu el nomenament de coordinador les funcions seran assumides pel director facultatiu en els termes establerts per la normativa vigent.