



Ajuntament de
Sant Julià de Vilatorrada

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE
D'OBRES D'ENDERROC DE LA PISTA POLIESPORTIVA, GRADES I VESTIDORS,
DINS DEL MARC DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I
RESILIÈNCIA, FINANÇAT PELS FONS NEXT GENERATION EU**

ÍNDEX

Pàg.

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ.....	4
1.1) Definició de l'objecte del contracte.....	4
1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte.....	4
1.3) Pressupost base de licitació.....	4
1.4) Existència de crèdit.....	4
1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues.....	4
1.6) Valor estimat.....	5
1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.....	5
1.8) Perfil de contractant.....	5
1.9) Presentació de proposicions.....	5
1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.....	6
1.11) Criteris d'adjudicació.....	7
1.12) Criteris de desempat.....	10
1.13) Termini per a l'adjudicació.....	10



Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – Financat per la Unió Europea – Next Generation UE



Ajuntament de
Sant Julià de Vilatorrada

1.14)	Variants.....	10
1.15)	Ofertes anormalment baixes.....	10
1.16)	Garantia provisional.....	11
1.17)	Garantia definitiva.....	11
1.18)	Mesa de contractació.....	11
1.19)	Presentació de documentació.....	11
1.20)	Formalització del contracte.....	12
2)	DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ.....	12
2.1)	Drets i obligacions de les parts.....	12
2.2)	Condicions especials d'execució.....	13
2.3)	Modificació del contracte.....	13
2.4)	Règim de pagament.....	13
2.5)	Revisió de preus.....	14
2.6)	Penalitats.....	14
2.7)	Causas de resolució.....	14
2.8)	Termini de recepció de les prestacions del contracte.....	14
2.9)	Termini de garantia del contracte.....	15
2.10)	Cessió.....	15
2.11)	Subcontractació.....	15
2.12)	Confidencialitat de la informació.....	15
2.13)	Règim jurídic de la contractació.....	16





Ajuntament de
Sant Julià de Vilatorrada

2.14)	Notificacions i ús de mitjans electrònics.....	16
2.15)	Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista.....	17
2.16)	Assegurances.....	17
2.17)	Lloc de prestació/realització/lliurament objecte del contracte.....	17
2.18)	Responsable del contracte.....	17
2.19)	Protecció de dades de caràcter personal.....	17
3)	DADES ESPECÍFIQUES.....	18
3.1)	Delegació i personal d'obra del contractista.....	18
3.2)	Despeses conseqüència d'assaigs i anàlisi de materials i unitats d'obra.....	18
3.3)	Pla de seguretat i salut.....	18
3.4)	Acta de comprovació de replanteig i d'inici de les obres.....	19
3.5)	Legalització de les instal·lacions.....	19
3.6)	Permisos i llicències.....	19
3.7)	Gestió dels residus.....	19
3.8)	Senyalització de les obres.....	19
3.9)	Cartell informatiu	19





Ajuntament de
Sant Julià de Vilatorrada

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:

1.1) Definició de l'objecte del contracte

És objecte del present plec la contractació promoguda per l'Ajuntament de Sant Julià de Vilatorrada de les obres d'enderroc de la pista poliesportiva, grades i vestidors situats al carrer dels Marquesos de Vilallonga, 26, segons projecte redactat per l'arquitecta municipal Anna Dot Bardolet.

L'actuació emmarcada en el present contracte està cofinançada per la convocatòria de subvencions del Departament de Drets Socials en el marc del Pla de Recuperació, transformació i resiliència, finançat per la Unió Europea, Next Generation UE, en règim de concurrència pública no competitiva, per a l'impuls i foment de l'accessibilitat als espais d'atenció a la ciutadania dels ens locals de Catalunya.

Bases de la subvenció segons l'ORDRE DSO/109/2022, de 13 de maig, per la qual s'aproven les bases que han de regir les convocatòries de subvencions del Departament de Drets Socials en el marc del Pla de recuperació, transformació i resiliència, finançat per la Unió Europea mitjançant el programa Next Generation EU i l'ORDRE DSO/168/2023, de 27 de juny, per la qual es modifica l'Ordre DSO/109/2022, de 13 de maig, per la qual s'aproven les bases que han de regir les convocatòries de subvencions del Departament de Drets Socials en el marc del Pla de recuperació, transformació i resiliència, finançat per la Unió Europea mitjançant el programa Next Generation EU.

Amb aquesta actuació es dona compliment als objectius generals de la Política Palanca 8 "Nueva economía de los ciudadanos y políticas de empleo" i, concretament del Component 22 "Plan de choque para la economía de los cuidados y refuerzo de las políticas de inclusión", la inversió 1 "Plan de apoyos y ciudadanos de larga duración: desinstitucionalización, equipamientos y tecnología", en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència de la Unió Europea – Next Generation UE.

El present contracte es troba subjecte als controls de la Comissió Europea, l'Oficina de Lluita Antifrau, el Tribunal de Comptes Europeu i la Fiscalia Europea, i al dret d'aquests òrgans a l'accés a la informació sobre el contracte i a les normes sobre conservació de la documentació, d'acord amb el que es disposa en l'article 132 del reglament financer.

Els codis CPV és el següent:45111100-9 Treballs d'enderroc.

Fites i objectius

El component 22 de PRTR té com objectiu modernitzar i reforçar els serveis socials i les polítiques d'inclusió social.



Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – Finançat per la Unió Europea – Next Generation UE



Ajuntament de
Sant Julià de Vilatorrada

En aquest sentit, les fites i objectius consten a la Decisió d'Execució del Consell relativa a l'aprovació de l'avaluació del PRTR d'Espanya, per mitjà de les que s'estableix per al C22.I1, una sèrie de fites i objectius vinculants denominats CID (Council Implementing Decision) per a aquesta submesura, i pels que s'establiran els mecanismes de control concrets necessaris per a cadascun:

- Objectiu número 323 del CID: Quart trimestre de 2023. Renovació o construcció de centres residencials, no residencials i de dia per adaptar 22.360 places al nou model de cures de llarga durada.

L'Ajuntament de Sant Julià de Vilatorrada, vetllarà pel compliment de l'objectiu citat. És per això que realitzarà controls periòdics de compliment dels objectius/fites, amb els informes trimestrals corresponents i penalitzant a l'adjudicatari en cas d'incompliment de terminis establerts en el present plec.

Tanmateix, el mecanisme per al control de l'objectiu es durà a terme garantint el compliment de les finalitats relacionades amb el canvi climàtic, així com garantint el principi de no causar un perjudici significatiu al medi ambient. Així mateix, es tindran en compte la utilització de diferents mitjans, com són: informes de la comissió de seguiment, les diferents certificacions de les execucions, així com la finalització dels projectes dins dels terminis fixats.

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei de Contractes del Sector Públic estan acreditats a l'expedient.

Aquestes necessitats són d'interès públic i general i entren dins l'àmbit de competències de l'Ajuntament, de conformitat amb el que disposa article 66.3 del text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, segons el qual els municipis tenen competències pròpies, entre altres, en matèria de prestació dels serveis socials. Aquesta competència és la que permet que l'Ajuntament de Sant Julià de Vilatorrada estigui treballant la creació i gestió d'un centre de serveis socials corresponent a l'àmbit propi dels serveis socials especialitzats, com és una residència per a gent gran, que es preveu situar al solar on actualment està construïda la pista poliesportiva, la grada i es vestidors, que necessàriament han de ser objecte d'enderroc prèviament a la construcció de la residència. Totes aquestes circumstàncies i la seu emparament legal han estat exposades i justificades en l'informe de necessitat, idoneïtat i eficiència d'acord amb el que estableix l'article 28 de la LCSP.

L'Ajuntament no disposa dels mitjans necessaris i suficients per a dur a terme l'objecte del contracte.



Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – Financat per la Unió Europea – Next Generation UE



Ajuntament de
Sant Julià de Vilatorrada

Per a la satisfacció d'aquestes necessitats el contracte d'obres és l'idoni, de conformitat amb el que disposa la Llei 9/2017, de 8 de novembre LCSP.

1.3) Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació de la contractació es fixa en la quantitat de 69.821,13 € (IVA inclòs).

L'IVA que correspon aplicar és del 21% i ascendeix a la quantitat total de 12.117,72 €

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

1.4) Existència de crèdit

La despesa derivada d'aquesta contractació de 69.821,13 € IVA inclòs, es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària 4.312.622.00 del vigent pressupost de despeses de l'Ajuntament de Sant Julià de Vilatorrada.

El present contracte està finançat "en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – Finançat per la Unió Europea – Next Generation UE"



Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – Finançat per la Unió Europea – Next Generation UE

1.5) Durada del contracte i possibles pròrroques

El contracte tindrà una durada màxima de 6 setmanes a partir de l'inici d'execució del contracte que es comptarà des de la data de formalització de l'acta de comprovació del replanteig, si ja ha estat notificada l'aprovació del Pla de seguretat i salut. En cas contrari l'inici de les obres es comptarà des de la data de l'esmentada notificació.



Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – Finançat per la Unió Europea – Next Generation UE



Ajuntament de
Sant Julià de Vilatorrada

El contracte no serà prorrogable.

1.6) Valor estimat

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 57.703,41 €.

Per determinar l'import del Valor estimat del contracte, s'ha tingut en compte el següent:

- No s'hi ha inclòs l'impost sobre el valor afegit, d'acord amb l'article 101.1a) de la LCSP.
- S'han tingut en compte les despeses generals d'estructura 13%, d'acord amb l'article 101.2 LCSP.
- S'ha tingut en compte el benefici industrial 6%, d'acord amb l'article 101.2 LCSP.
- No s'hi han inclòs ni opcions eventuais, ni eventuais pròrrogues del contracte, ni modificacions del contracte, perquè no se'n preveuen.
- L'estimació de l'import de les obres s'ha fet d'acord amb el projecte executiu partint de la base dels preus BEDEC, tot ajustant les partides amb detall per adaptar-se a l'obra concreta a executar, i està referida al moment en què l'òrgan de contractació ha aprovat el projecte, des del qual no ha transcorregut més d'un any, d'acord amb el que disposa l'article 101.5 de la LCSP
- No s'ha tingut en compte el valor estimat dels subministraments necessaris per a la seva execució que s'hagin de posar a disposició del contractista per l'òrgan de contractació, perquè no n'hi ha.

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària i no està subjecta a regulació harmonitzada, es durà a terme mitjançant procediment obert simplificat sumari, amb pluralitat de criteris d'adjudicació només quantificables mitjançant fórmules.

1.8) Perfil de contractant

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=2989091

D'acord amb la Disposició adicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del servei de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment



Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – Financat per la Unió Europea – Next Generation UE



Ajuntament de
Sant Julià de Vilatorrada

administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC o Declaració Responsable. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

1.9) Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil de contractant indicat en la clàusula 1.8) del present plec.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document **"Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació"** publicat en el perfil de contractant.

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en un únic sobre.

SOBRE ÚNIC

Contindrà la declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració i la proposició avaluable mitjançant amb criteris automàtics, d'acord amb el model que consta com a annex I al PCAP.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec.

Contindrà els annexes corresponents a l'Ordre HFP/1030/2021, els quals s'enumeren a continuació:

- Model de declaració d'absència de conflicte d'interès, d'acord amb el model corresponent a l'annex 2 d'aquest plec.
- Model de declaració de cessió i tractament de dades en relació amb l'execució del PRTR, d'acord amb el model corresponent a l'annex 3 d'aquest plec.



Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – Financat per la Unió Europea – Next Generation UE



Ajuntament de
Sant Julià de Vilatorrada

- Model de declaració de compromís en relació amb l'execució d'actuacions del PRTR, d'acord amb el model corresponent a l'annex 4 d'aquest plec.
- Model de declaració responsable sobre el compliment de no causar perjudici significatiu als sis objectius mediambientals en el sentit de l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852 (DNSH), d'acord amb el model corresponent a l'annex 5 d'aquest plec.

1.10) Condicions mínimes de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

El licitador haurà de complir les condicions següents:

■ Disposar de la solvència següent:

a) Solvència econòmica i financera:

- Mitjans:

Existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals.

Import mínim:

100.000,00 €

b) Solvència professional o tècnica:

- Mitjans.

Obres similars executades en els últims 5 anys. En el supòsit que el contractista sigui una empresa de nova creació, amb una antiguitat inferior a 5 anys, la solvència tècnica s'acreditarà mitjançant la declaració del personal tècnic del que disposi per a l'execució de les obres i de la declaració de la maquinària, material i equip tècnic del que disposarà per a l'execució de les obres.

Valors o requisits mínims:

3 obres/actuacions similars a l'objecte d'aquest contracte, per import de 70.000 €

Per a empreses de nova creació:

- Personal tècnic: encarregat d'obra.
- Maquinària: pala excavadora i retroexcavadora amb picon a muntada a sobre.

c) Classificació empresarial:



Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – Financat per la Unió Europea – Next Generation UE

Ajuntament de
Sant Julià de Vilatorrada

Alternativament, la solvència econòmica i tècnica mínima requerida als apartats anteriors es podrà tenir amb la classificació empresarial en el/s grup/s, subgrup/s i categoria/es que tot seguit es detallen:

Grup: C Subgrup: 1 Categoria:b)

- A més el licitador ha de disposar de l'habilitació empresarial o professional següent:

Inscripció en el Registre d'Empreses Acreditades de la Comunitat Autònoma on radiqui el domicili social de l'empresa, d'acord amb el que disposa l'article 4 de la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció.

1.11) Criteris d'adjudicació automàtics

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

- **Criteris avaluables de forma automàtica (100 %)**

- **MILLOR OFERTA ECONÒMICA (fins a 80 punts):** l'oferta més baixa respecte el pressupost base de licitació sense IVA obtindrà la màxima puntuació, i la resta d'ofertes es valoraran d'acord amb la següent fórmula:

$$PV = [1 - (O V - O_m / IL)] \times P$$

On:

P = Puntuació màxima del criteri de preu = 65

Pv = Puntuació de l'oferta a valorar

O_m = Millor oferta

O_v = Oferta a valorar

IL = Pressupost de licitació

*Fórmula segons "INFORME SOBRE L'ANÀLISI DE FÓRMULES DE VALORACIÓ I PUNTUACIÓ PROPORCIONALS PER A LES OFERTES ECONÒMIQUES I LES PROPOSTES TÈCNIQUES", de 23 de juny de 2017, redactat per Albert Olives Estruch, responsable d'anàlisi econòmica de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya

- **REDUCCIÓ TERMINI.....per la reducció d'1 setmana.....10 punts**
..... per la reducció de 2 setmanes.....20 punts



Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – Financat per la Unió Europea – Next Generation UE



Ajuntament de
Sant Julià de Vilatorrada

En tot cas, l'Ajuntament de Sant Julià de Vilatorrada es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.

1.12) Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran els establerts a la Llei, article 147.2. Els licitadors hauran de justificar el grau compliment dels criteris que s'hi estableixen en la presentació de la seva oferta. En el supòsit que es mantingui l'empat amb l'aplicació dels criteris de desempat es resoldrà per sorteig.

1.13) Termini per a l'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà dins el termini de 10 dies a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes, d'acord amb la justificació que consta a l'expedient.

1.14) Variants

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

1.15) Ofertes anormalment baixes

Es determina que seran desproporcionades o anormals les proposicions que es trobin en els següents supòsits:

1. Quan, concorri un únic licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
2. Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
3. Quan concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, s'exclourà per al còmput de la mitjana la oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a aquesta mitjana. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
4. Quan concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 5 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles existeixen ofertes que siguin superiors a aquesta mitjana en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana solament amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el número de les restants ofertes és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.



**Ajuntament de
Sant Julià de Vilatorrada**

Quan es detecti algun proposició que, d'acord amb els criteris objectius, pugui ser considerada anormalment baixa es procedirà d'acord amb el que preveu l'article 149 LCSP.

1.16) Garantia provisional

No procedeix la constitució de garantia provisional, en tractar-se d'un procediment obert simplificat.

1.17) Garantia definitiva

No procedeix la constitució de garantia provisional, en tractar-se d'un procediment obert simplificat i sumari.

1.18) Mesa de contractació

Estarà integrada pels següents membres:

Presidència:

- Alcaldessa o regidor en qui delegui

Vocals:

- Arquitecta municipal o funcionari/ària en qui delegui
- Secretària-interventora o funcionari/ària en qui delegui

Secretària:

- Funcionària de l'àrea dels serveis tècnics.

Els membres de la mesa de contractació han de formalitzar la declaració d'absència de conflicte d'interès prevista en l'annex 3 d'aquest plec, una sola vegada i a l'inici de la primera reunió, i deixar-ne constància en acta.

1.19) Presentació de documentació

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 7 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 159.4 de la LCSP haurà de:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva i complementària, si s'escau.
- Acreditar l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica i professional, així com l'acreditació de la disposició dels mitjans que es va comprometre



Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – Financat per la Unió Europea – Next Generation UE



Ajuntament de
Sant Julià de Vilatorrada

a adscriure al contracte en els termes de la clàusula 1.10 del present Plec i, si s'escau, compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs.

- c) Acreditar la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.

En ser obligatòria la inscripció al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o a Registre Oficial de la corresponent Comunitat Autònoma, el licitador proposat com a adjudicatari restarà eximit de presentar la documentació relativa als requisits previs per a contractar amb l'Administració si aquesta documentació consta en algun de dits Registres.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4.f) de la LCSP.

1.20) Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP.

En tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu dins el termini de 15 dies hàbils a comptar des del següent a la recepció de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Sant Julià de Vilatorrada, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:



Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – Financat per la Unió Europea – Next Generation UE



Ajuntament de
Sant Julià de Vilatorrada

- Facilitar a l'Ajuntament de Sant Julià de Vilatorrada la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
- Comunicar a l'Ajuntament de Sant Julià de Vilatorrada les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

- No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
- Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
- L'empresa contractista ha de facilitar la informació que li sigui requerida per acreditar el compliment puntual de les fites i objectius del component concret del Pla a la consecució del qual contribueix el contracte.
- L'empresa contractista ha de complir les obligacions en matèria mediambiental, així com les obligacions assumides en matèria d'etiquetatge verd i etiquetatge digital.
- L'empresa ha de complir les obligacions assumides per l'aplicació del principi de no causar un dany significatiu i, a aquest efecte, ha de signar la declaració que consta com a annex 6.
- Cal complir els compromisos en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips que recull l'article 9 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre.

El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors en els termes de l'article 217 LCSP.

2.2) Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte d'acord amb el que estableix l'article 202 de la LCSP en referència a les condicions especials d'execució de caràcter social, ètic, i mediambiental són:



Ajuntament de
Sant Julià de Vilatorrada

- Abans d'iniciar les obres, l'adjudicatari haurà de presentar una memòria justificativa del compliment de les mesures per garantir la seguretat i protecció de la salut en el lloc de treball; del compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables; i de les mesures per prevenir la sinistralitat laboral.
- Prèviament a la recepció de les obres, el contractista presentarà un informe sobre el compliment específic d'aquests condicions especials durant l'execució de les obres que son objecte d'aquest contracte. A tal efecte l'òrgan de contractació podrà requerir la documentació que consideri necessari per acreditar el compliment.

Les condicions especials d'execució del contracte d'acord amb el que estableix l'article 202 de la LCSP en referència a les condicions especials d'execució de caràcter tècnic són:

- Complir amb totes les obligacions recollides en l'apartat específic del plec de condicions tècniques generals així com a assumir les despeses marcades en aquest mateix document de projecte.
- Redactar el projecte as build en format digital i paper amb topografia de superfície i topografia de les instal·lacions executades, certificats de qualitat de materials, control de qualitat de l'obra, així com els documents específics que puguin requerir la direcció d'obra.
- Als pagaments de partides alçades associades a companyies de serveis no se'ls afegiran els conceptes de despeses generals i benefici industrial, abonant-se estrictament al contractista el valor íntegre abonat a la companyia més l'IVA corresponent.

Aquestes condicions especials d'execució s'estableixen com a obligacions contractuals essencials i com a tals el seu incompliment s'estableix com una clàusula de resolució del contracte d'acord amb el que preveu l'article 211.1 apartat f) de la LCSP.

- L'empresa contractista –i també, si s'escau, l'empresa o les empreses subcontractistes– ha de complir les obligacions d'informació previstes en l'article 8.2 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència, les quals inclouen els aspectes següents:
 - o NIF del contractista o subcontractistes.
 - o Nom o raó social.
 - o Domicili fiscal del contractista i, si s'escau, dels subcontractistes.
 - o Acceptació de la cessió de dades entre les administracions públiques implicades per donar compliment al que preveu la normativa europea que és aplicable i de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (**annex 4** d'aquest plec).





Ajuntament de
Sant Julià de Vilatorrada

- Declaració responsable relativa al compromís de compliment dels principis transversals establerts en el PRTR i que puguin afectar l'àmbit objecte de gestió (**annex 5** d'aquest plec).
 - Les empreses contractistes han d'acreditar la inscripció al Cens d'empresaris, professionals i retenidors de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària o al cens equivalent de l'Administració Tributària Foral, que ha de reflectir l'activitat efectivament desenvolupada en la data de participació en el procediment de licitació.
 - L'empresa contractista ha d'emplenar la declaració d'absència de conflicte d'interès – DACI -, inclosa a l'**annex 3** d'aquest plec.
- Així mateix, l'empresa contractista –o si s'escau, l'empresa o les empreses subcontractistes– tenen l'obligació d'aportar la informació relativa al titular real del beneficiari final dels fons en la forma prevista en l'article 10 de l'Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les entitats del sector públic estatal, autonòmic i local per al seguiment del compliment de fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de recuperació, transformació i resiliència.
- **En relació al principi de no significant harm – DNSH**, l'entitat contractant garantirà, en totes les actuacions que dugui a terme en execució del contracte, el ple compliment del principi de «no causar un perjudici significatiu al medi ambient» (principi *do no significant harm* - DNSH) i, en el seu cas, l'etiquetatge climàtic i digital, d'acord amb el que es preveu en el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, aprovat per Consell de Ministres el 27 d'abril de 2021 i pel Reglament (UE) núm. 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència, així com amb el requerit en la Decisió d'Execució del Consell relativa a l'aprovació de l'avaluació del pla de recuperació i resiliència d'Espanya. A aquests efectes, ha de presentar la declaració responsable conforme al model de l'**annex 6** d'aquest plec de clàusules.
- **En relació a l'etiquetatge climàtic/mediambiental**, en el disseny i el desenvolupament del contracte, s'ha de tenir en compte també l'etiquetatge de contribució climàtica corresponent a la inversió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència en què s'emmarquen les actuacions, d'acord amb el que preveu l'annex VI del Reglament (UE) núm. 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell de 12 de febrer. Cada etiqueta està associada a unes condicions que cal respectar. Un cop coneguda l'etiqueta, si escau, les condicions establertes s'han de consultar a l'annex VI del Reglament esmentat, que inclou tots els camps d'intervenció predefinits.





Ajuntament de
Sant Julià de Vilatorrada

- Les subvencions regulades en aquesta Ordre són compatibles amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o entitat, pública o privada. Ha de quedar identificada nítidament, en qualsevol cas, la traçabilitat de les despeses. No obstant això, aquestes subvencions són incompatibles amb la recepció d'altres fons comunitaris per a l'execució dels mateixos projectes d'inversió, i no es pot incórrer en doble finançament. Tal com estableix l'article 9 del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, d'1 de febrer de 2021, els projectes d'inversió finançats pel Mecanisme de Recuperació i Resiliència poden rebre ajuts d'altres programes i instruments de la Unió sempre que aquest ajut no cobreixi el mateix cost que els que financi la subvenció d'aquest programa, segons els definits en aquesta base. Les persones beneficiàries han de comunicar a l'Ajuntament si han obtingut altres subvencions o ajuts per a la mateixa finalitat sense incórrer en el doble finançament sobre el mateix cost, procedents de qualsevol de les altres administracions o ens públics, nacionals o internacionals.

2.3) Modificació del contracte

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

Atès el deure de compliment de les obligacions assumides en matèria d'etiquetatge verd i etiquetatge digital, així com de les obligacions assumides per l'aplicació del principi de no causar un dany significatiu, és preveu com a causa de modificació del contracte, l'ordre de l'autoritat responsable per adoptar mesures correctores al respecte.

2.4) Règim de pagament

El contractista presentarà factures mensuals.

La direcció de l'obra expedirà mensualment les certificacions d'obra als efectes del seu pagament.

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament de Sant Julià de Vilatorrada, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.



Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – Financat per la Unió Europea – Next Generation UE



Ajuntament de
Sant Julià de Vilatorça

Les factures s'han de presentar en el Registre de l'Ajuntament de Sant Julià de Vilatorça per tal que es faci arribar al departament de comptabilitat, i han d'incloure la identificació del destinatari de la contractació.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits de la seu electrònica de l'Ajuntament de Sant Julià de Vilatorça www.vilatorca.cat.

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis DIR3:

- Oficina comptable: L01082205
- Òrgan gestor: L01082205
- Unitat tramitadora: L01082205

A les factures (ja sigui a la mateixa factura, o, en cas d'impossibilitat de fer-ho a la mateixa factura, a un document adjunt en format PDF que s'enviarà via correu electrònic compliment amb els requeriments formals indicats) s'haurà de fer menció al cofinançament amb el PRTR, d'acord amb:

El present contracte està finançat "en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – Finançat per la Unió Europea – Next Generation EU



Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – Finançat per la Unió Europea – ~~Next Generation UE~~

2.5) Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

2.6) Penalitats

Cas que l'Ajuntament de Sant Julià de Vilatorça opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:



Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – Finançat per la Unió Europea – Next Generation UE



Ajuntament de
Sant Julià de Vilatorrada

- A) per l'incompliment del termini, total o parcial segons el pla d'etapes que figura en el projecte, s'imposarà una penalitat diària en la proporció de 0,60€ per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs.
- B) pel compliment defectuós de la prestació, per l'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució definides al contracte, s'imposaran penalitats proporcionals a la gravetat de l'incompliment i les quantitats de cadascuna d'elles no podran ser superiors al 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el total de les mateixes superar el 50% del preu del contracte.
- C) L'incompliment de les condicions establertes a l'article 215 de la LSCP per a procedir a la subcontractació podrà comportar la imposició d'una penalitat de fins a un màxim del 50% de l'import del subcontracte o donar lloc a la resolució del contracte, d'acord amb l'article 215.3 de la LSCP.
- D) per l'incompliment del termini REDUIT SEGONS LA PROPOSTA DE MILLORA PRESENTADA PEL LICITADOR, s'imposarà una penalitat diària en la proporció de 1,20 € per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs.

2.7) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i 245 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució previstes en la clàusula 2.2 d'aquest plec.
- La no presentació, per part del contractista, del Pla de Seguretat i Salut en el Treball dins el termini establert a la clàusula 3.3 d'aquest plec així com la no realització de les esmenes que, per raó de defectes o omissions, se li facin avinents dins del termini que estableix la mateixa clàusula.

Altres causes de resolució del contracte:

- L'incompliment de l'obligació d'emplenar la declaració d'absència de conflicte d'interès –DACI– (annex 3 d'aquest plec)
- L'incompliment de l'acceptació de la cessió de dades entre les administracions públiques implicades per donar compliment al que preveu la normativa europea que és aplicable i de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (annex 4 d'aquest plec).
- La no presentació de la declaració responsable relativa al compromís de compliment dels principis transversals establerts en el PRTR i que puguin afectar l'àmbit objecte de gestió (annex 5 d'aquest plec).



Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – Financat per la Unió Europea – Next Generation UE



Ajuntament de
Sant Julià de Vilatorrada

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un mes a comptar des del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu.

2.9) Termini de garantia del contracte

Es fixa un termini de garantia d'1 any a comptar des de la data de recepció, o el termini ofert pel contractista en la seva oferta com a millora.

2.10) Cessió

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

Per altra banda, en tant que la cessió del crèdit pot afectar la correcta certificació de despeses subvencionables a efectes del Next Generation, caldrà que de forma complementària, l'adjudicatària presenti (amb anterioritat o simultàniament a la presentació de cada factura o certificació objecte de cessió), la següent documentació:

- 1) En operacions de confirming o similars: Còpia de l'extracte bancari o justificant del pagament previ realitzat per l'entitat de crèdit a l'empresa adjudicatària, amb els següents requisits:
 - Aquest haurà de ser per l'import íntegre de la factura o certificació objecte de l'avançament en el cobrament (no es pot haver descomptat de l'ingrés a l'adjudicatària, els interessos o altres despeses financeres).
 - Haurà de constar clarament l'emissor del pagament, el seu compte corrent, el beneficiari (adjudicatària) i el seu compte corrent, i l'objecte del pagament, referit a la factura de o certificació objecte de l'avançament.
- 2) Contracte marc de l'operació de cessió o de l'operació financera equivalent entre l'entitat de crèdit i l'empresa adjudicatària, amb les condicions per les quals es regeix.

2.11) Subcontractació



Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – Financat per la Unió Europea – Next Generation UE

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN URBANISME	EXPEDIENT 1379-000003-2024
Codi Segur de Verificació: acfb31bf-6749-4d3f-a4bc-f663dd802703 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2024_22207573 Data d'impressió: 14/11/2024 08:20:13 Pàgina 21 de 44		
SIGNATURES Cap signatura aplicada		



Ajuntament de
Sant Julià de Vilatorrada

El contractista solament podrà subcontractar vàlidament la realització del contracte, fins al 60% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs, de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 LCSP.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a l'Ajuntament de Sant Julià de Vilatorrada, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquesta, tot indicant la part de la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

Caldrà tenir en compte les previsions de la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció.

El contractista haurà d'obtenir un Llibre de subcontractació habilitat per l'autoritat laborals abans de l'inici de l'obra. En aquest Llibre el Cap d'obra o la persona designada expressament per l'empresa contractista, haurà de reflectir les subcontractacions realitzades en l'obra.

Anotada la subcontractació en el Llibre, el Cap d'obra haurà de comunicar-la al coordinadora de seguretat i salut d'acord amb el que preveu en els articles 13 i següents del Reial Decret 1109/2007, de 24 d'agost, pel qual es desenvolupa la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció.

Atès el caràcter finalista i vinculat a la recuperació econòmica derivada de la pandèmia del crèdit que finança aquest contracte, de conformitat amb l'article 16.1.g) del Decret llei 5/2021, en els supòsits previstos en l'article 215 de la LCSP, es pot limitar la subcontractació de la prestació principal. No obstant això, l'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial dels elements objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'apartat P del quadre de característiques.

Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes els elements del contracte que tinguin previst subcontractar, amb l'import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, i, en tot cas, les condicions tècniques, de preu i de pagament dels subcontractistes a qui tinguin previst encomanar-ne la realització.

L'empresa o les empreses subcontractistes han de presentar la declaració d'absència de conflicte d'interès (DACI) prevista en l'annex 3 d'aquest plec. També han de presentar el model de declaració de cessió i tractament de dades, així com el compromís de compliment de principis transversals previstos en els annexos 4 i 5 d'aquest plec.

2.12) Confidencialitat de la informació



Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – Finançat per la Unió Europea – Next Generation UE

**Ajuntament de
Sant Julià de Vilatorça**

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

2.13) Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Projecte d'obres, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, pel Plec de Clàusules Administratives Generals de l'Ajuntament de Sant Julià de Vilatorça en allò que no contradigui la normativa citada, així com per la resta de normativa legal aplicable.

- Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració pública i per a l'execució del Pla de recuperació, transformació i resiliència.
- Decret llei 5/2021, de 2 de febrer, pel qual s'aproven mesures urgents per a la implementació i gestió dels fons procedents del Mecanisme de Recuperació i Resiliència i del fons REACT-EU per a l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic.
- Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència.
- Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les entitats del sector públic estatal, autonòmic i local per al seguiment del compliment de les fites i objectius i d'execució





Ajuntament de
Sant Julià de Vilatorrada

pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

- e) ORDRE DSO/168/2023, de 27 de juny, per la qual es modifica l'Ordre DSO/109/2022, de 13 de maig, per la qual s'aproven les bases que han de regir les convocatòries de subvencions del Departament de Drets Socials en el marc del Pla de recuperació, transformació i resiliència, finançat per la Unió Europea mitjançant el programa Next Generation EU.
- f) RESOLUCIÓ DSO/1361/2023, de 15 d'abril, per la qual es modifica i s'amplia l'import màxim de la Resolució DSO/2055/2022, de 28 de juny, per la qual s'obre la convocatòria de subvencions del Departament de Drets Socials en el marc del Pla de recuperació, transformació i resiliència, finançat per la Unió Europea, Next Generation EU, en règim de concurrència pública competitiva, corresponents a les línies 1 a la 5 (ref. BDNS 636586).
- g) RESOLUCIÓ DSO/2055/2022, de 28 de juny, per la qual s'obre la convocatòria de subvencions del Departament de Drets Socials en el marc del Pla de recuperació, transformació i resiliència, finançat per la Unió Europea, Next Generation EU, en règim de concurrència pública competitiva, corresponents a les línies 1 a la 5 (ref. BDNS 636586).
- h) ORDRE DSO/109/2022, de 13 de maig, per la qual s'aproven les bases que han de regir les convocatòries de subvencions del Departament de Drets Socials en el marc del Pla de recuperació, transformació i resiliència, finançat per la Unió Europea mitjançant el programa Next Generation EU.
- i) ORDRE DSO/153/2022, de 22 de juny, per la qual es modifica l'Ordre DSO/109/2022, de 13 de maig, per la qual s'aproven les bases que han de regir les convocatòries de subvencions del Departament de Drets Socials en el marc del Pla de recuperació, transformació i resiliència, finançat per la Unió Europea mitjançant el programa Next Generation EU.

D'altra banda, cal aplicar a aquest contracte el pla de mesures antifrau i anticorrupció – incloent-hi el conflicte d'interessos– aprovat per aquesta entitat.

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).



Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – Finançat per la Unió Europea – Next Generation UE



Ajuntament de
Sant Julià de Vilatorrada

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la Seu electrònica https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=2989091.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

En particular, en tractar-se d'un contracte d'obres, el contractista estarà obligat a complir amb el RD 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció.

2.16) Assegurances

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 100.000 €.

2.17) Lloc de realització objecte del contracte

El lloc fixat per a la *lliurament de les obres* objecte del contracte és el carrer dels Marquesos de Vilallonga, 26, de Sant Julià de Vilatorrada.

2.18) Responsable del contracte

En tractar-se d'un contracte d'obres, les facultats del responsable del contracte seran exercides pel director facultatiu de l'obra, d'acord amb el que disposen els articles 237 a 246 de la LCSP.

El/ la responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.



Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – Financat per la Unió Europea – Next Generation UE



Ajuntament de
Sant Julià de Vilatorça

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

2.19) Protecció de dades de caràcter personal

L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE així com a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte.

D'acord amb l'art. 13 del Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, s'informa al contractista i al seu personal del següent:

Responsable del tractament	Ajuntament de Sant Julià de Vilatorça Plaça de l'U d'Octubre 1, 08504 Sant Julià de Vilatorça Dades de contacte del Delegat/a de Protecció de Dades de l'Ajuntament per a consultes, queixes, exercicis de drets, i comentaris relacionats amb la protecció de dades: dpd.ajsantjuliadevilatorca@diba.cat
Finalitat del tractament	Gestió i tramitació els contractes del sector públic dels òrgans i unitats administratives de l'Ajuntament.
Temps de conservació	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de procediment administratiu, de contractació pública i d'arxiu històric.
Legitimació del tractament	Compliment d'obligacions contractuals. Les dades personals sol·licitades són d'obligat lliurament per tal de garantir la correcta identificació de l'equip professional que prestarà el servei i que hi accedirà a les instal·lacions i sistemes corporatius. Així mateix, les imatges dels treballadors de l'empresa contractista durant l'execució del contracte seran tractades per al control de les obligacions de seguretat de les dependències i edificis de l'Ajuntament. En cas de no facilitar aquestes dades identificatives no es permetrà l'accés a les instal·lacions.
Destinatari de cessions o transferències	No s'han previst cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.





Ajuntament de
Sant Julià de Vilatorrada

Drets de les persones interessades	Es poden exercir els vostres drets d'accés, rectificació, supressió, oposició al tractament i sol·licitud de limitació, presentant un escrit adreçat a l'Ajuntament de Sant Julià de Vilatorrada, Plaça de l'U d'Octubre 1, 08504 Sant Julià de Vilatorrada, o mitjançant la petició genèrica disponible a tràmits a la web municipal (www.vilatorrada.cat) . Heu d'indicar clarament a la vostra sol·licitud quin o quins drets exerciu. Sense perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, tot interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control, en particular en l'Estat membre en què tingui la seva residència habitual, lloc de treball o lloc de la suposada infracció, si considera que el tractament de dades personals que el concerneixen infringeix el RGPD. Sent a Catalunya l'APDCAT l'autoritat de referència http://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/
--	--

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte no es preveu cap tractament de dades. Per aquest motiu el contractista no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de Ajuntament de Sant Julià de Vilatorrada.

No obstant, en el cas que el personal vinculat al contractista tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat, fins i tot després de finalitzar la relació contractual, i la immediata comunicació d'aquesta violació de seguretat a l'Ajuntament de Sant Julià de Vilatorrada.

En el cas que més endavant resultés necessari l'accés a dades personals el contractista i l'Ajuntament de Sant Julià de Vilatorrada establiran per escrit les obligacions de les parts per donar compliment a les prescripcions previstes a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

3) DADES ESPECÍFIQUES

3.1) Delegació i personal d'obra del contractista

El Delegat d'obra designat pel contractista, en compliment d'allò que preveu el Plec General, haurà de tenir la capacitat tècnica necessària, que es concreta en la titulació d'arquitecte/a superior; arquitecte/a tècnic/a o enginyer/a de l'edificació; enginyer/a tècnic/a o enginyer/a superior; essent vàlida qualsevol d'aquestes.

Si escau, el contractista s'obliga a designar un suplent amb les mateixes característiques.

3.2) Despeses conseqüència d'assaigs i anàlisi de materials i unitats d'obra





Ajuntament de
Sant Julià de Vilatorrada

El director de les obres ordenarà els assaigs de control de qualitat necessaris per a l'acceptació dels materials i unitats d'obra executades. Aquests assaigs de control de qualitat seran executats per un laboratori degudament homologat, contractat a tal efectes per l'Ajuntament de Sant Julià de Vilatorrada. Les despeses que s'originin seran a càrrec del contractista fins el límit de l'ú i mig per cent (1,5%) de l'import del tipus de licitació, mitjançant el corresponent descompte de la certificació mensual d'obres o de la certificació final.

El director de les obres podrà optar per no certificar íntegrament una partida d'obra quan, tot i estar executada, no s'hagin rebut o validat els resultats associats al control de qualitat de les obres.

3.3) Pla de seguretat i salut

El contractista estarà obligat a elaborar un Pla de Seguretat i Salut en el Treball, en aplicació de l'Estudi de Seguretat i Salut o Estudi Bàsic de Seguretat i Salut i en els termes que preveu l'article 7 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre. Així mateix, durant l'execució dels treballs, l'adjudicatari estarà obligat al compliment dels "principis generals aplicables durant l'execució de l'obra" continguts en els articles 10 i 11 i en l'annex IV de l'esmentat Reial Decret i obligacions concordants.

En el cas que el contractista sigui un treballador autònom, restarà obligat igualment a l'elaboració del Pla de Seguretat i Salut en el Treball a què es refereix el paràgraf anterior, si bé pot assumir aquesta obligació efectuant l'encàrrec al tècnic competent que consideri oportú, sense que aquest fet pugui comportar cap augment del preu del contracte a què es refereix el present Plec.

Igualment s'obliga al treballador autònom al compliment dels principis contemplats en els articles 10 i 11 i annex IV i especialment en l'article 12 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre, així com a complir exactament i fidelment les instruccions que rebi en aquesta matèria de la direcció facultativa i de l'Ajuntament de Sant Julià de Vilatorrada.

El contractista haurà de presentar 5 exemplars, en el moment de la signatura del contracte. El Pla de Seguretat i Salut en el Treball haurà de ser informat pel tècnic competent en matèria de seguretat i salut i pel tècnic municipal, i elevat a l'Alcaldia per a la seva aprovació.

Cas que el Pla de Seguretat i Salut en el Treball no obtingui la conformitat prèvia del servei promotor, es requerirà al contractista, perquè en un nou termini de 10 dies hàbils realitzi les esmenes que se li indiquin.

3.4) Acta de comprovació de replanteig i d'inici de les obres

Dins un termini no superior a un mes des de la data de formalització del contracte es procedirà en presència del contractista a efectuar la comprovació del replanteig i s'estendrà una acta del resultat que serà signada pel contractista i per la direcció facultativa de l'obra.





Ajuntament de
Sant Julià de Vilatorrada

Quan el resultat de la comprovació del replanteig sigui conforme, la Direcció facultativa autoritzarà expressament l'inici de les obres en la mateixa acta, sempre que s'hagi notificat al contractista l'acord d'aprovació del Pla de Seguretat i Salut en el Treball.

En cas de no haver-se notificat, aquesta incidència es farà constar a l'acta de comprovació del replanteig, i el contractista i l'Ajuntament de Sant Julià de Vilatorrada signaran una acta d'inici de les obres en un termini màxim de 5 dies naturals comptats a partir de l'endemà d'aquesta notificació.

3.5) Legalització de les instal·lacions

Una vegada executades les obres i dins del termini del mes que s'estableix per formalitzar l'acta de recepció, el contractista estarà obligat a tramitar la legalització de les instal·lacions davant dels serveis territorials d'indústria de la Generalitat, la qual cosa implica la redacció dels projectes corresponents de legalització de les instal·lacions contingudes en el projecte i dirigir-ne l'execució. Les despeses ocasionades per les esmentades obligacions de redacció, direcció i legalització (taxes, visats...) són a càrrec del contractista i s'entenen, per tant, incloses en el pressupost d'adjudicació.

3.6) Permisos i llicències

Tots els permisos i llicències necessaris per a l'execució de l'obra seran obtinguts per l'adjudicatari i al seu càrrec, excepte els relatius a expropiacions, imposició de servituds respecte a organismes de l'Administració i llicències municipals i tributs locals.

3.7) Gestió dels residus

Així mateix, el contractista estarà obligat a donar compliment estricte a les determinacions que es determinen en el projecte sobre la gestió dels residus que generi durant l'execució de les obres i, específicament, les de lliurar-los a un gestor autoritzat, assumint, si escau, els costos de gestió.

L'empresa contractista està obligada a incloure en totes les fases de disseny i execució dels projectes i de manera individual i per a cada una d'elles, un Estudi de gestió de residus de construcció i demolició que es desenvoluparà posteriorment en el corresponent Pla de gestió de residus i construcció i demolició, conforme a l'establert en **el Real Decret 105/2008, de 1 de febrer, pel que es regula la producció i gestió dels residus de construcció i demolició**, on es compliran les següents condicions:

- Almenys el 70% del pes dels residus en construcció i demolició no perillosos (excloent el material natural mencionat a la categoria 17 05 04 de la Llista europea de residus establerta per la decisió 2000/532/EC),



Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – Financat per la Unió Europea – Next Generation UE



Ajuntament de
Sant Julià de Vilatorrada

generats en el lloc de construcció, es prepararà per a la seva reutilització, reciclatge o valorització, incloses les operacions d'emplenament utilitzant residus per substituir altres materials, d'acord amb la jerarquia de residus i el Protocol de gestió de residus de construcció i demolició de la UE.

- Els operadors hauran de limitar la generació dels residus en els processos relacionats amb la construcció i demolició, de conformitat amb el Protocol de gestió de residus de construcció i demolició de la UE i tenint en compte les millores tècniques disponibles i utilitzant la demolició selectiva per permetre l'eliminació i manipulació segura de substàncies perilloses i facilitar la preparació per la reutilització i reciclatge d'alta qualitat mitjançant la retirada selectiva de materials, utilitzant els sistemes de classificació disponibles pels residus de construcció i demolició. Tanmateix, s'establirà que la demolició es porti a terme preferiblement de forma selectiva i la classificació es realitzarà de forma preferent en el lloc de generació dels residus. En el cas de generar-se residus perillosos, com l'amiant, aquests hauran de ser retirats, emmagatzemats i gestionats a través de gestors autoritzats pel seu tractament.
- Els dissenys dels edificis i les tècniques de construcció recolzaran la circularitat i, en particular, demostraran, amb referència a la ISO 20887, per avaluar la capacitat de desmuntatge o adaptabilitat dels edificis, com estan dissenyats per ser més eficients en l'ús de recursos, adaptables, flexibles i desmuntables per permetre la reutilització i reciclatge.

Per tal d'acreditar el compliment d'aquests tres requisits en matèria de gestió dels residus generats en les actuacions, la persona posseïdora dels residus i dels materials de construcció haurà d'aportar **un informe firmat per la direcció facultativa de l'obra i que haurà de contenir l'acreditació documental de que els residus s'han destinat a la preparació per la reutilització, reciclat o valorització en gestors autoritzats i que es compleix amb el percentatge fixat del 70%.**

Aquest fet s'acreditarà a través **dels certificats dels gestors de residus, que a més inclourà el codi LER dels residus entregats perquè es pugui comprovar al separació realitzada en l'obra. També s'inclourà el certificat relatiu als residus perillosos generats, encara que no computin per l'objectiu del 70%.**

3.8) Senyalització de les obres



DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN URBANISME	EXPEDIENT 1379-000003-2024
Codi Segur de Verificació: acfb31bf-6749-4d3f-a4bc-f663dd802703 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2024_22207573 Data d'impressió: 14/11/2024 08:20:13 Pàgina 30 de 44	SIGNATURES Cap signatura aplicada	



Ajuntament de
Sant Julià de Vilatorrada

En el Pla de Seguretat i Salut en el treball s'establirà a càrrec del contractista tota la senyalització necessària en aquest aspectes durant el desenvolupament de les obres. S'utilitzaran a aquest efectes els corresponents senyals establerts pels òrgans autonòmics, estatals o pels organismes internacionals que siguin competents. Així mateix, es compliran aquelles especificacions concretes a l'inici o durant el desenvolupament de les obres que pugui realitzar direcció d'obra, ajuntament i coordinació de seguretat i salut.

3.9) Cartell informatiu

Cal instal·lar cartell d'obra i placa definitiva, a compte de l'adjudicatària, en totes les actuacions finançades amb fons NGEU, d'acord als requisits establerts en matèria de comunicació de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, seguint les indicacions i models que es poden trobar en el següent enllaç:
<https://identitatcorporativa.gencat.cat/ca/descarregues/departaments-i-imatges-propies/departament-deconomia-i-hisenda/altres-identificacions/next-generation-catalunya/>



Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – Finançat per la Unió Europea – Next Generation UE



Ajuntament de
Sant Julià de Vilatorrada

A INSERIR EN EL SOBRE A

ANNEX I

"El senyor/ la senyora..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..), opta a la contractació relativa a (consignar objecte del contracte i lots, si escau) i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

- ☐ Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- ☐ Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- ☐ Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la



Ajuntament de
Sant Julià de Vilatorrada

clàusula 1.10) del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits a la dita clàusula.

- ☐ Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
 - ☐ Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
 - ☐ Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
 - ☐ Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.
- ☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa
- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.
- ☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa
- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos a la LCSP.
- ☐ SÍ ☐ NO

En el supòsit afirmatiu cal especificar:

- Percentatge de treballadors/es amb discapacitat o ens situació d'exclusió social en la plantilla de l'empresa, concretant el nombre de treballadors/es fixos/es o el nombre de treballadors/es en inclusió en la plantilla.
 - Percentatge de contractes temporals en la plantilla.
 - Percentatge de dones en la plantilla
- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEUPla de Recuperació,
Transformació
i Resiliència

Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – Finançat per la Unió Europea – Next Generation UE



Ajuntament de
Sant Julià de Vilatorça

- ☐ Està subjecte a l'IVA.
- ☐ Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

☐ Està subjecte a l'IAE.

☐ Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

☐ Sí té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)

☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses
- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

*Camps obligatoris.

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Sant Julià de Vilatorça per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Sant Julià de Vilatorça pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*.
- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 1.19) del PCAP.





Ajuntament de
Sant Julià de Vilatorrada

OFERTA ECONÒMICA:

- **OFERTA ECONÒMICA** €, IVA no inclòs (en números)

.....
..... €, IVA no inclòs (en lletres)

- **REDUCCIÓ TERMINI:**

- ☐ **1 SETMANA**
☐ **2 SETMANES**

(Data i signatura)."



Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – Finançat per la Unió Europea – Next Generation UE



Ajuntament de
Sant Julià de Vilatorrada

ANNEX 2 – MODEL DE DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERÈS (DACI)

Contracte: Contracte d'obres d'enderroc de la pista poliesportiva, grades i vestidors, dins del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, finançat pels Fons Next Generation EU.

Subvenció: L'actuació emmarcada en el present contracte està cofinançada per la convocatòria de subvencions del Departament de Drets Socials en el marc del Pla de Recuperació, transformació i resiliència, finançat per la Unió Europea, Next Generation UE, en règim de concurrència pública no competitiva, per a l'impuls i foment de l'accessibilitat als espais d'atenció a la ciutadania dels ens locals de Catalunya.

Amb l'objecte de garantir la imparcialitat en el procediment de contractació/subvenció referenciat/da, la/les persona/persones sotasignat/des, com a participant/s en el procés de preparació i tramitació de l'expedient, declara/declaren:

Primer. Estar informat/s del següent:

1. Que l'article 61.3 «Conflicte d'interessos», del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que «existirà conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal».

2. Que l'article 64 «Lluita contra la corrupció i la prevenció dels conflictes d'interessos» de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer, defineix el conflicte d'interessos com «qualsevol situació en la que el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el resultat del mateix, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pogués semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de licitació».

3. Que l'apartat 3 de la Disposició Addicional cent dotzena de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat pel 2023, estableix que «L'anàlisi sistemàtic i automatitzat del risc de conflicte d'interès resulta d'aplicació als empleats públics i a la resta de personal al servei d'entitats decisores, executores i instrumentals que participen, de forma individual o mitjançant la seva pertinença a òrgans col·legiats, en els procediments descrits d'adjudicació de contractes o de concessió de subvencions».

4. Que l'apartat 4 de la citada disposició addicional cent dotzena estableix que:

- «A través de l'eina informàtica s'analitzaran les possibles relacions familiars o vinculacions societàries, directes o indirectes, en les que es pugui donar un interès



Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – Finançat per la Unió Europea – Next Generation UE



Ajuntament de
Sant Julià de Vilatorrada

personal o econòmic susceptible de provocar un conflicte d'interès, entre les persones a les que es refereix l'apartat anterior i els participants en cada procediment».

- «Per a la identificació de les relacions o vinculacions l'eina contindrà, entre altres, les dades de titularitat real de les persones jurídiques a les que es refereix l'article 22.2.d.iii) del Reglament (UE) 241/2021, de 12 de febrer, que consten en les bases de dades de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària i les obtingudes a través dels convenis subscrits amb els Col·legis de Notaris i Registradors».

5. Que l'article 23, "Abstenció", de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, estableix que s'han d'abstenir d'intervenir en el procediment "les autoritats i el personal al servei de les administracions en què es donin algunes de les circumstàncies assenyalades a l'apartat següent", que són aquestes:

"a) Tenir interès personal en l'afer de què es tracti o en un altre en la resolució del qual pugui influir la d'aquell; ser administrador d'una societat o entitat interessada, o tenir una qüestió litigiosa pendent amb algun interessat.

b) Tenir un vincle matrimonial o situació de fet assimilable i un parentiu de consanguinitat dins del quart grau o d'afinitat dins del segon amb qualsevol dels interessats, amb els administradors d'entitats o societats interessades i també amb els assessors, representants legals o mandataris que intervinguin en el procediment, així com compartir despatx professional o estar-hi associat per a l'assessorament, la representació o el mandat.

c) Tenir amistat íntima o enemistat manifesta amb alguna de les persones esmentades a l'apartat anterior.

d) Haver intervingut com a pèrit o com a testimoni en el procediment de què es tracti.

e) Tenir relació de servei amb una persona natural o jurídica interessada directament en l'afer, o haver-li prestat en els dos últims anys serveis professionals de qualsevol tipus i en qualsevol circumstància o lloc".

Segon.

Que, en el moment de la signatura d'aquesta declaració i a la llum de la informació obrant en el seu poder, no es troba/en incurs/os en cap situació que pugui qualificar-se de conflicte d'interès, en els termes previstos a l'apartat quart de la disposició addicional cent dotzena, que pugui afectar al procediment de licitació ni en els termes previstos a l'article 63.1 del Reglament financer de la UE i que no concorre en la seva persona o persones cap causa d'abstenció de l'article 23.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Tercer.



Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – Finançat per la Unió Europea – Next Generation UE

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN URBANISME	EXPEDIENT 1379-000003-2024
Codi Segur de Verificació: acfb31bf-6749-4d3f-a4bc-f663dd802703 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2024_22207573 Data d'impressió: 14/11/2024 08:20:13 Pàgina 37 de 44		SIGNATURES Cap signatura aplicada



Ajuntament de
Sant Julià de Vilatorrada

Que es compromet/en a posar en coneixement de l'òrgan de contractació, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interès que pogués conèixer i produir-se en qualsevol moment del procediment en curs.

Quart.

Que coneix/en que una declaració d'absència de conflicte d'interès que es demostrï que sigui falsa, comportarà les conseqüències disciplinàries/administratives/judicials que estableixi la normativa d'aplicació.

(Data i signatura, nom complet i DNI)





Ajuntament de
Sant Julià de Vilatorrada

ANNEX 3 - MODEL DE DECLARACIÓ DE CESSIÓ I TRACTAMENT DE DADES EN RELACIÓ AMB L'EXECUCIÓ D'ACTUACIONS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA (PRTR)

Contracte: Contracte d'obres d'enderroc de la pista poliesportiva, grades i vestidors, dins del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, finançat pels Fons Next Generation EU.

Subvenció: L'actuació emmarcada en el present contracte està cofinançada per la convocatòria de subvencions del Departament de Drets Socials en el marc del Pla de Recuperació, transformació i resiliència, finançat per la Unió Europea, Next Generation UE, en règim de concurrència pública no competitiva, per a l'impuls i foment de l'accessibilitat als espais d'atenció a la ciutadania dels ens locals de Catalunya.

Jo, el/la sotassinat/ada,, amb DNI, com a Conseller/a / Delegat/ada / Gerent de l'entitat....., amb NIF i amb domicili fiscal a....., beneficiària d'ajudes finançades amb recursos provinents del PRTR / que participa com a contractista/subcontractista en el desenvolupament d'actuacions necessàries per a la consecució dels objectius definits al **Component 22 “Pla de xoc per a l'economia dels ciutadans i reforç de les polítiques d'inclusió”**, en particular els apartats següents de l'article 22 del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència:

1. La lletra d) de l'apartat 2: “obtenir, als efectes d'auditoria i control de l'ús de fons en relació amb les mesures destinades a l'execució de reformes i projectes d'inversió en el marc del pla de recuperació i resiliència, en un format electrònic que permeti fer cerques i en una base de dades única, les categories harmonitzades de dades següents:

- i. El nom del perceptor final dels fons;
- ii. el nom del contractista i del subcontractista, quan el perceptor final dels fons sigui un poder adjudicador de conformitat amb el dret de la Unió o nacional en matèria de contractació pública;



Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – Finançat per la Unió Europea – Next Generation UE



Ajuntament de
Sant Julià de Vilatorrada

iii. els noms, cognoms i dates de naixement dels titulars reals del perceptor dels fons o del contractista, segons es defineix a l'article 3, punt 6, de la Directiva (UE) 2015/849 del Parlament Europeu i del Consell (26);

iv. una llista de mesures per a l'execució de reformes i projectes d'inversió en el marc del pla de recuperació i resiliència, juntament amb l'import total del finançament públic de les mesures esmentades i que indiqui la quantia dels fons desemborsats en el marc del Mecanisme i altres fons de la Unió”.

2. Apartat 3: “Les dades personals esmentades a l'apartat 2, lletra d), d'aquest article només seran tractades pels estats membres i per la Comissió als efectes i al llarg de la corresponent auditoria de l'aprovació de la gestió pressupostària i dels procediments de control relacionats amb la utilització dels fons relacionats amb l'aplicació dels acords a què fan referència els articles 15, apartat 2, i 23, apartat 1. En el marc del procediment d'aprovació de la gestió de la Comissió, de conformitat amb l'article 319 del TFUE, el Mecanisme estarà subjecte a la presentació d'informes en el marc de la informació financera i de rendició de comptes integrada a què fa referència l'article 247 del Reglament financer i, en particular, per separat, en l'informe anual de gestió i rendiment”.

D'acord amb el marc jurídic exposat, **manifesto accedir a la cessió i al tractament de les dades** amb les finalitats expressament indicades en els articles esmentats.

....., XX de de 202X

Firmat:

Càrrec:



Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – Finançat per la Unió Europea – Next Generation UE



Ajuntament de
Sant Julià de Vilatorrada

ANNEX 4 - MODEL DECLARACIÓ DE COMPROMÍS EN RELACIÓ AMB L'EXECUCIÓ D'ACTUACIONS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA (PRTR)

Contracte: Contracte d'obres d'enderroc de la pista poliesportiva, grades i vestidors, dins del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, finançat pels Fons Next Generation EU.

Subvenció: L'actuació emmarcada en el present contracte està cofinançada per la convocatòria de subvencions del Departament de Drets Socials en el marc del Pla de Recuperació, transformació i resiliència, finançat per la Unió Europea, Next Generation UE, en règim de concurrència pública no competitiva, per a l'impuls i foment de l'accessibilitat als espais d'atenció a la ciutadania dels ens locals de Catalunya.

El/la Sr./Sra., amb DNI, com a titular de l'òrgan/ Conseller Delegat/da / Gerent de l'entitat, amb NIF i amb domicili fiscal a, en la condició d'òrgan responsable/òrgan gestor/ beneficiària d'ajudes finançades amb recursos provinents del PRTR/ que participa com a contractista/ens destinatari de l'encàrrec/subcontractista, en el desenvolupament d'actuacions necessàries per a la consecució dels objectius definits al **Component 22 "Pla de xoc per a l'economia dels ciutadans i reforç de les polítiques d'inclusió"** del sector manifesta el compromís de la persona/entitat que representa amb els estàndards més exigents en relació amb el compliment de les normes jurídiques, ètiques i morals, adoptant les mesures necessàries per prevenir i detectar el frau, la corrupció i els conflictes d'interès, comunicant, si escau, a les autoritats que escaigui els incompliments observats.

Adicionalment, atenent el contingut del PRTR, es compromet a respectar els principis d'economia circular i evitar impactes negatius significatius en el medi ambient (DNSH per les sigles en anglès «*do no significant harm*») en l'execució de les actuacions dutes a en el marc del Pla esmentat, i manifesta que no incorre en doble finançament i que, si s'escau, no consta risc d'incompatibilitat amb el règim d'ajudes d'Estat.

....., XX de de 202X

Signat:

Càrrec:



Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – Finançat per la Unió Europea – Next Generation UE



Ajuntament de
Sant Julià de Vilatorça

ANNEX 5 - DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE EL COMPLIMENT DEL PRINCIPI DE NO CAUSAR PERJUDICI SIGNIFICATIU ALS SIS OBJECTIUS MEDIAMBIENTALS EN EL SENTIT DE L'ARTICLE 17 DEL REGLAMENT (UE) 2020/852

Contracte: Contracte d'obres d'enderroc de la pista poliesportiva, grades i vestidors, dins del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, finançat pels Fons Next Generation EU.

Subvenció: L'actuació emmarcada en el present contracte està cofinançada per la convocatòria de subvencions del Departament de Drets Socials en el marc del Pla de Recuperació, transformació i resiliència, finançat per la Unió Europea, Next Generation UE, en règim de concurrència pública no competitiva, per a l'impuls i foment de l'accessibilitat als espais d'atenció a la ciutadania dels ens locals de Catalunya.

Política palanca del PRTR al que pertany l'activitat	Política Palanca 8 "Nova economia dels ciutadans i polítiques d'ocupació"
Components del PRTR al que pertany l'activitat	Component 22 del PRTR "Pla de xoc per a l'economia dels ciutadans i reforç de les polítiques d'inclusió"
Mesura (Reforma o Inversió)	Inversió 1 "Pla de recolzament i atenció de llarga duració: desinstitucionalització, equipaments i tecnologia"
Tipologia d'activitat/Títol del projecte	"Contracte d'obres d'enderroc de la pista poliesportiva, grades i vestidors", dins del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, finançat pels Fons Next Generation EU" de L'Ajuntament de Sant Julià de Vilatorça.
Etiquetat climàtic i mediambiental assignat a la mesura	No aplica
Percentatge de contribució a objectius climàtics (%)	0 %
Percentatge de contribució a objectius mediambientals (%)	0 %

.....





Ajuntament de
Sant Julià de Vilatorrada

[Nom i cognoms], amb DNI [núm. DNI], en representació de [nom entitat], amb NIF [núm. NIF], en qualitat de [càrrec], com a participant en el procediment d'adjudicació del contracte indicat, sota la meva responsabilitat, en matèria mediambiental **declaro que:**

Que l'entitat sol·licitant a la qual represento, tenint el compte totes les fases del cicle de vida del projecte o activitat que s'ha de desenvolupar, tant durant la implantació com al final de la seva vida útil, complirà amb el principi de no ocasionar un perjudici significatiu al medi ambient (DNSH), exigit pel Reglament (UE) 2021/241, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència, de manera que:

a) Les activitats que es desenvolupen no ocasionen un perjudici significatiu als següents objectius mediambientals, segons l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852 relatiu a l'establiment d'un marc per facilitar les inversions sostenibles mitjançant la implantació d'un sistema de classificació (o taxonomia) de les activitats econòmiques mediambientals sostenibles:

- Mitigació del canvi climàtic.
- Adaptació al canvi climàtic.
- Ús sostenible i protecció dels recursos hídrics i marins.
- Economia circular, inclosos la prevenció i el reciclatge de residus.
- Prevenció i control de la contaminació a l'atmosfera, l'aigua o el sòl.
- Protecció i restauració de la biodiversitat i els ecosistemes.

b) Les activitats s'adeqüen, si escau, a les característiques fixades per a la mesura i submesura del component i reflectides en el Pla de recuperació, transformació i resiliència.

c) Les activitats que es desenvolupen en el projecte compliran amb la normativa mediambiental vigent que sigui aplicable.

d) Les activitats que es desenvolupen no estan excloses per al finançament pel Pla de recuperació, transformació i resiliència d'acord amb la Guia tècnica sobre l'aplicació del principi "no causar un perjudici significatiu" en virtut del Reglament relatiu al Mecanisme de Recuperació i Resiliència (2021/C 58/01),³ a la Proposta de Decisió d'execució del Consell relativa a l'aprovació de l'avaluació del pla de recuperació i resiliència d'Espanya i al seu annex.





Ajuntament de
Sant Julià de Vilatorrada

e) Les activitats que es desenvolupin no causaran efectes directes sobre el medi ambient, ni efectes indirectes primaris en tot el seu cicle de vida, entenent com a tals els que es puguin materialitzar una vegada realitzada l'activitat.

Es té coneixement que l'incompliment d'algun dels requisits que estableix aquesta declaració dona lloc a l'obligació de retornar les quantitats percebudes i els interessos de demora corresponents.

Signat electrònicament a [localitat de l'òrgan] per [càrrec].



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



GOBIERNO DE ESPAÑA
Pla de Recuperació,
Transformació
i Resiliència



DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN URBANISME	EXPEDIENT 1379-000003-2024
Codi Segur de Verificació: acfb31bf-6749-4d3f-a4bc-f663dd802703 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2024_22207573 Data d'impressió: 14/11/2024 08:20:13 Pàgina 44 de 44		SIGNATURES Cap signatura aplicada



Ajuntament de
Sant Julià de Vilatorrada

AJUNTAMENT DE SANT JULIA DE VILATORRA
Aquest document és una còpia simple del document electrònic original.



Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – Finançat per la Unió Europea – Next Generation UE