

Legal representant
Omega CRM Consulting, SL

ASSUMPTE: INVITACIÓ A PARTICIPAR EN UN CONTRACTE BASAT D'ACORD MARC

Rebeu la present invitació a participar en la licitació del contracte basat en la vostra condició d'empresa seleccionada per formar part de l'Acord marc següent:

Acord marc: Acord Marc d'homologació de proveïdors per al subministrament de llicències del programari Salesforce, de solucions especialitzades de backup i serveis associats per a les entitats que formen part del grup de compra
Lot: 1
Promotor de l'Acord marc: Consorci de Serveis Universitaris de Catalunya (CSUC)
Núm. d'expedient de l'Acord marc: [21/25](#)

Les condicions i característiques de la contractació basada són:

1. Objecte del contracte

Serveis de consultor sènior per a desenvolupar noves funcionalitats de comunicació amb els futurs estudiants de màster dins el projecte de Gestió Unificada de les Relacions de la Universitat Pompeu Fabra, segons les condicions establertes a l'Acord marc indicat.

Número d'expedient: UPF-2024-0084 - E-300700/03-02-22 DAM11

2. Òrgan de contractació del contracte basat

L'òrgan de contractació és la Rectora de la Universitat Pompeu Fabra (en endavant, UPF) segons competència que li és conferida per l'article 192.2 dels Estatuts de la Universitat, aprovats pel decret 209/2003, de 9 de setembre.

En els contractes amb valor estimat inferior a 2.000.000,00 €, la competència correspon exercir-la a la gerent, per delegació del rector efectuada mitjançant resolució de data 01/10/2024.

3. Règim jurídic del contracte

Aquest contracte es regirà per allò establert a l'Acord marc, aquesta invitació i la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).

4. Condicions d'execució

4.1 Durada del contracte: des de la data de formalització fins el 31/12/2024 com a màxim.

4.2 Lloc de prestació del contracte: seu de l'empresa i, per a aspectes puntuals, a la UPF.

4.3 Perfil professional: en el plec de prescripcions tècniques de l'Acord Marc s'indica el perfil professional associat que pot ser assignat als serveis demanats, que a més tingui coneixements i experiència en els mecanismes d'integració de la capa de serveis Web de l'aplicació SIGMA-Acadèmic.

5. Requisits de la prestació

Les tasques i requeriments a desenvolupar, entre d'altres, són les següents:

5.1 Traspasar la informació dels leads que compleixin uns criteris en concret cap al Salesforce Marketing Cloud (en endavant, SFMC). És a dir, no traspasar tots els leads, sinó seleccionar aquells que, segons els estudis d'interès, compleixin una sèrie de requisits. Per exemple, que siguin de grau o màster, d'aquest curs acadèmic o l'anterior

5.2 Traspassar la informació dels contactes que s'hagin inscrit i que compleixin uns criteris en concret, cap al SFMC. És a dir, no traspassar tots els contactes i establir limitacions per seleccionar aquells contactes que, segons les dades de la seva preinscripció, compleixin uns requisits. Per exemple, que siguin contactes de màster i no de doctorat, d'aquest curs acadèmic o l'anterior. I, a més, poder conèixer l'estat de la preinscripció en tot moment.

5.3 La limitació del traspàs de dades d'uns usuaris també pot venir definida pel fet que ja siguin estudiants de la UPF o s'hagin preinscrit a un màster. La informació de quin estudi d'interès correspon a cada preinscripció s'haurà d'actualitzar en el CRM.

5.4 La limitació dels traspassos també ha de tenir en compte les preferències i l'estat de leads. Per exemple, si la persona no ha donat consentiment a la Universitat per a que aquesta es comuniqui amb ella, no es poden traspassar les seves dades a SFMC.

5.5 Cada cert temps s'hauran d'eliminar a SFMC les dades d'aquells leads amb els que ja no calgui tenir interacció. És per això que s'ha de preparar un procés d'esborrat d'aquells leads i contactes sense comunicacions en els darrers 2 anys.

5.6 Un cop es tingui la informació a SFMC, es requereix poder adreçar-se als leads, disposant del màxim d'informació possible sobre les seves preferències d'estudis i processos de preinscripció en què hagin participat, per tal de poder donar-los una informació més aproximada als seus interessos.

5.7 Cal poder visualitzar des de CRM clarament quins són els leads que es traslladen a SFMC.

5.8 Per tal de deixar de fer traspassos, s'ha de marcar el lead en el CRM per aquells que donen *bounced* a SFMC, tenint en compte que potser són perfil Alumni.

5.9 Per tal de deixar de traspassar leads com a preinscrits, s'ha de marcar el lead en el CRM per aquells que donen *bounced* en SFMC, per l'adreça de correu electrònic escollida a efectes de comunicacions.

5.10 La informació de si es trasllada o no el contacte a SFMC s'ha de visualitzar en el CRM en tot moment.

6. Pressupost base i valor estimat del contracte

El pressupost i valor estimat del contracte es concreta en el quadre següent:

Perfil	Hores	Preu/Hora normal sense IVA	Import
Consultor sènior	650	55,00 €	35.750,00 €
	Pressupost sense IVA i valor estimat del contracte		35.750,00 €
		IVA	7.507,50 €
		Pressupost base	43.257,50 €

Hi ha crèdit adequat i suficient en el pressupost de la Universitat (clau econòmica 227.64).

7. Procediment d'adjudicació

D'acord amb el Plec de clàusules administratives que regula l'Acord Marc, es remetrà invitació a una de les empreses homologades a qui s'adjudicarà el contracte en cas que iguali o rebaixi el pressupost de licitació.

8. Garantia definitiva i termini de la garantia del servei

D'acord amb el Plec de clàusules administratives de l'Acord Marc l'empresa adjudicatària resta exempta de constituir una garantia definitiva.

El període de garantia s'enten a la durada del contracte.

9. Presentació d'ofertes

La data límit de presentació de l'oferta està consignada en el perfil del contractant.

El licitador només podrà presentar una única oferta.

El licitador haurà de proposar la seva oferta igual o millor a la presentada en l'Acord Marc. L'incompliment d'aquest requisit suposarà l'exclusió de la licitació basada. Així mateix, no s'acceptaran les ofertes que tinguin omissions, esmenes o errors que impedeixin conèixer de manera clara el que es considera fonamental per a valorar-les.

En l'oferta econòmica s'entendran compresos amb caràcter general els impostos i despeses de qualsevol índole, excepte l'IVA que es desglossarà a part.

No es pot superar el pressupost màxim establert.

Per a consultes referents a aquesta oferta, els licitadors podran adreçar-se a: licitacions@upf.edu

La forma de presentació de les ofertes serà a través de l'eina Oferta Telemàtica. Contingut de l'oferta:

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none">☐ Declaració responsable de vigència requisits de capacitat i aptitud, i de subcontractació, d'acord amb l'annex 1 d'aquesta invitació☐ Oferta econòmica, d'acord amb l'annex 2 d'aquesta invitació. |
|---|

Els models es troben publicats al perfil del contractant

10. Facturació

La facturació del contracte s'efectuarà per mesos pel nombre d'hores efectivament realitzades.

En la factura corresponent, s'haurà d'incloure la identificació de l'òrgan administratiu amb competència en matèria de comptabilitat pública (Servei de Pressupostos i Finances), així com la identificació de l'òrgan de contractació (Rector) i del destinatari (Servei d'Informàtica).

El lliurament de les factures (punt d'entrada) es farà a través del servei e.FACT de l'AOC, bé utilitzant la bústia de lliurament de factures accessible des de la Seu Electrònica de la UPF (<https://seuelectronica.upf.edu/factura-electronica>) o bé a través de les plataformes de facturació electròniques adherides al servei e.FACT.

Per a fer efectiva la tramesa, cal indicar el número de referència subministrat per la Universitat E-300700/03-02-22 DAM11 i aquells altres elements que s'indiquin en la Seu Electrònica de la UPF. Així mateix, de conformitat amb la codificació establerta en el "Directori Comú d'Unitats i Oficines" (DIR3), el codi de les unitats competents per la gestió i facturació necessaris per a la facturació electrònica és U03900001.

11. Penalitats

Els incompliments del contracte penalitzaran de conformitat amb allò previst al plec administratiu de l'Acord marc.

12. Responsable del contracte

Es designa com a responsable del contracte la persona que ocupa el lloc de cap de la Unitat de Desenvolupament i Operacions.

13. Subcontractació

De conformitat amb allò previst al plec administratiu de l'Acord marc.

14. Protecció de dades i seguretat informàtica

En l'execució del contracte, hi ha la possibilitat d'accés incidental a dades de caràcter personal i, per tant, cal estar a la regulació sobre la matèria en el plec administratiu de l'Acord marc.

15. Clàusula ètica

Les empreses licitadores, contractistes i subcontractistes, a més de regir la seva activitat d'acord amb els principis ètics i regles de conducta dels plecs de l'Acord Marc seguiran els valors generals d'actuació continguts en el Codi ètic i en el Pla de mesures d'integritat en la gestió de la Universitat Pompeu Fabra (aprovat pels Acords de Consell de Govern de 8 de juliol del 2020 i de 15 de desembre del 2021, respectivament). En aquest sentit la Universitat té habilitat el canal [Línia Ètica](#) per comunicar conductes que resultin contràries a dret, als principis o les regles ètiques i de bon govern i administració.

Annexos:

ANNEX I. Declaració responsable

ANNEX II. Model d'oferta econòmica

Santi Lewin-Richter

Cap de la Unitat de Contractació Administrativa

Barcelona, 5/11/2024

ANNEX I. DECLARACIÓ RESPONSABLE

Dades bàsiques del contracte

Expedient: UPF-2024-0084 - E-300700/03-02-22 DAM 11

Tipus de procediment: basat en acord marc

Objecte: Serveis de consultor sènior per a desenvolupar noves funcionalitats de comunicació amb els futurs estudiants de màster dins el projecte de Gestió Unificada de les Relacions de la Universitat Pompeu Fabra

Dades del licitador	
Denominació	
NIF/VAT	
Domicili social*	
Telèfon*	
Correu electrònic*	
Web*	
L'empresa és una petita o una mitjana empresa? (Si/No) *	
* Informació que es publicarà a la plataforma de contracte en cas de ser adjudicatari	
Dades del/la representant	
Nom i Cognoms	
NIF/NIE/Passaport	
Càrrec que ostenta	

El/la representant del licitador assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte indentificat en l'apartat de dades bàsiques, declara sota la seva responsabilitat:

QUE el licitador:

- Que concorren en l'empresa els mateixos requisits de capacitat i aptitud per contractar que van servir per a l'adjudicació de l'Acord marc.
- Que l'empresa que representa no es troba en cap situació que es pugui qualificar de conflicte d'interessos en aquest procediment de licitació i es compromet amb els estàndards més exigents en relació amb el compliment de les normes jurídiques, ètiques i morals, i adoptarà les mesures necessàries per prevenir i detectar el frau, la corrupció i els conflictes d'interès, i comunicar si escau a les autoritats procedents els incompliments observats.
- Que l'adreça de correu electrònic on rebre els avisos de les posades a disposició de les notificacions i comunicacions electròniques mitjançant el servei e-NOTUM, per la persona autoritzada a accedir a les notificacions electròniques, els avisos, així com, si escau, la contrasenya d'un sol ús per accedir a les notificacions és:

Cognoms, nom (obligatori)	Adreça de correu electrònic (obligatori)	NIF/NIE/Passaport (obligatori)	Telèfon mòbil (potestatiu)

(Es poden afegir més línies per a més persones autoritzades)

- Que autoritza a l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals que es requereixin per procedir, en el seu cas, a l'adjudicació del contracte.

I, perquè consti, signo aquesta declaració responsable ade/d'..... del 2024.

ANNEX II. MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

Raó social del licitador que formula l'oferta				
Núm. CIF				
Nom i cognoms del representant				
Núm. NIF				
Declaro que assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte identificat en l'encapçalament, es comprometo en nom i representació de l'empresa a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats per les quantitats següents:				
A.- Oferta econòmica				
Concepte	Preu/hora normal màxim	Oferta preu unitari	hores	Oferta sense IVA
Consultor sènior	55,00 €		650	0,00 €
Pressupost màxim sense IVA	35.750,00 €	Total oferta sense IVA		0,00 €
			IVA	0,00 €
			Total oferta amb IVA	0,00 €
Localitat, data i signatura legal representant				
Important				
Superar el pressupost màxim comporta l'exclusió del licitador				
El licitador ha de presentar un import igual o inferior a l'ofert per cada perfil o concepte a l'Acord Marc				