

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES (PPT)
SERVEI DE MANTENIMENT DELS EQUIPS DE MICROSCÒPIA
DE LA CASA LEICA MICROSYSTEMS PER A LA FUNDACIÓ DE
RECERCA CLÍNIC BARCELONA – INSTITUT
D'INVESTIGACIONS BIOMÈDIQUES AUGUST PI I SUNYER
(FRCB-IDIBAPS)
EXP: F24.037NS

1. Objecte del contracte

El servei de manteniment preventiu i correctiu de dos equips de microscòpia de la marca LEICA MICROSYSTEMS de la Fundació de Recerca Clínic Barcelona – Institut d'Investigacions Biomèdiques August Pi i Sunyer (en endavant, FRCB-IDIBAPS), indicats a l'Annex 1 del present Plec de Prescripcions Tècniques (PPT), i que haurà d'ajustar-se als programes de treball detallats en aquest plec. La finalitat és preservar la funcionalitat dels esmentats equips.

2. Abast del contracte

En virtut del present procediment de licitació la FRCB-IDIBAPS pretén contractar el servei de manteniment especificat a l'apartat 1 del present plec, pel període especificat a l'apartat C i D del Quadre resum de Característiques del Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP).

Els equips respecte als que ha de prestar-se el servei de manteniment objecte de la licitació són els especificats a l'**Annex 1 del PPT**, en el que es detallen les condicions específiques de manteniment per a determinats equips, si procedeix.

Si algun dels equips inclosos en el contracte quedés obsolet i no fos possible reparar-lo per falta de recanvis, l'adjudicatari informará a la FRCB-IDIBAPS d'aquesta contingència i procedirà a cancel·lar parcialment el contracte, de l'equip afectat, abonant a la FRCB-IDIBAPS l'import corresponent al període comprès entre la data de l'avaria i la de venciment del contracte.

2.1. Ubicació dels elements a mantenir

FUNDACIÓ DE RECERCA CLÍNIC BARCELONA – INSTITUT D'INVESTIGACIONS BIOMÈDIQUES AUGUST PI I SUNYER

C/ Rosselló, 149-153 (Edifici CEK), Barcelona

Planta 4 i planta 5 del CEK

3. Definicions

Per a la correcta interpretació de les especificacions del servei, a continuació es defineix el significat de les seves paraules clau.

- **Manteniment Tècnic-Legal o Manteniment Normatiu:** És el manteniment que cal realitzar perquè així ho estableix una normativa d'obligat compliment Estatal, autonòmica o municipal.
- **Manteniment Preventiu:** Són el conjunt d'operacions de manteniment que es realitzen periòdicament sobre els equips, elements, sistemes o instal·lacions per garantir-ne el seu bon estat i funcionament.
- **Manteniment Correctiu:** És el manteniment puntual que es realitza quan es produeix un funcionament anòmal o parada d'un equip, element, sistema o instal·lació, per tornar a portar-los a les seves condicions normals de funcionament.
- **Acord de Nivell de Servei (ANS):** Són els indicadors que permeten avaluar la qualitat del servei.
- **Temps de resposta:** És el temps transcorregut entre la comunicació d'un incident o avaria i la presència física d'un tècnic per resoldre-la.
- **Temps de resolució:** És el temps transcorregut entre la comunicació d'un incident o avaria i la resolució de la mateixa.
- **Temps disponible d'un equip:** És el temps durant el qual es pot utilitzar un equip.

4. Condicions del servei de manteniment

El servei de manteniment ha d'incloure:

- El servei de manteniment preventiu, tècnic-legal i correctiu (amb les limitacions indicades en els apartats següents) i tots els manteniments exigits per la legislació vigent, emetent els certificats, individualitzats, corresponents per a cada equip que ho requereixi.
- Els recanvis necessaris pel bon funcionament dels equips, segons Annex 2 PPT. Els recanvis han de ser originals i el seu cost ha d'estar inclòs en el servei de manteniment, amb les limitacions indicades en els apartats següents. També ha d'estar inclòs el cost del material utilitzat per al desenvolupament de les tasques de manteniment correctiu i preventiu.
- L'actualització del software dels equips, si s'escau.
- El servei de manteniment s'ha de realitzar els dies laborables de 9:00h a 17:30h.
- El suport tècnic en l'adaptació a les normatives vigents en cada moment i la comunicació a la FRCB-IDIBAPS de les modificacions de la normativa que afecten als equips.
- La comunicació de qualsevol defecte dels equips que disminueixi la seva funcionalitat o rendiment, augmenti la despesa energètica o de consumibles o pugui ser motiu de futures avaries o anomalies, per la qual cosa s'han de lliurar informes.
- El manteniment preventiu més correctiu ha de quedar garantit per un període mínim de 10 anys des l'adquisició dels equips.

L'adjudicatari haurà de garantir l'existència de totes aquelles peces o elements de recanvi, espediments, etc. que li puguin ser requerits indicant el temps màxim de compromís de subministrament, que en cap cas pot ser superior a 10 dies laborables. Ha de garantir que existiran peces de recanvi durant un període mínim de deu anys. Aquesta garantia de subministrament de peces i suport haurà d'estar certificada pel licitador o en el seu cas per l'empresa fabricant.

Tots els elements de recanvi han de ser originals. L'empresa adjudicatària es compromet a tenir els elements necessaris per poder realitzar els recanvis en el termini establert, qualsevol retard en la solució d'una incidència pot comportar l'aplicació de penalitzacions.

5. Obligacions de l'empresa adjudicatària

Pel que fa al servei de manteniment, l'empresa adjudicatària es compromet a :

Garantir un temps mínim de funcionament dels equips subministrats del 96% del temps útil, descomptant el temps d'aturada per les revisions preventives o reglamentàries. En cas que el temps útil no arribés al 96% es descomptarà un import de la facturació anual associada al contracte de manteniment de l'equip seguint la següent proporció:

Entre 95% i 98%, el 10% de l'import de l'any natural

Entre 90% i 95%, el 25% de l'import de l'any natural

Menor del 90%, el 100% de l'import de l'any natural

- Garantir una bona qualitat tècnica dels treballs i serveis realitzats. Qualsevol perjudici que es causi a la FRCB-IDIBAPS o a un tercer com a conseqüència d'una mala qualitat del servei de manteniment serà imputable a l'empresa adjudicatària.
- Garantir el compliment de la normativa estatal i autonòmica aplicable en el moment de realitzar les tasques de manteniment.
- Informar dels canvis normatius i legals referents al manteniment tècnic-legal de l'equip, per deixar constància de les revisions i manteniments obligatoris.
- Aportar tot l'instrumental, eines, equips de mesura, mitjans auxiliars i de seguretat necessaris per a la prestació del servei. Aquests instrumentals, eines o equips disposaran del corresponent Certificat de verificació i/o calibració.
- Ser capaç d'acreditar que es disposa de la documentació necessària que acrediti la formació tècnica del personal propi o subcontractat destinat a prestar el servei de manteniment, en qualsevol moment durant la vigència del contracte.
- Comunicar a la FRCB-IDIBAPS el propòsit de cedir o subcontractar el servei de manteniment. La subcontractació o la cessió han de ser autoritzats expressament per la FRCB-IDIBAPS.
- Cobrir les vacants del seu personal per malaltia, vacances o circumstàncies similars, amb personal, d'igual o superior categoria i experiència el mateix dia / mateixes hores de treball, en dies successius a la incidència, prèvia acceptació dels responsables del centre afectat. En aquest cas no generarà penalització.
- Cal que en tot moment l'empresa adjudicatària estigui al corrent de les obligacions que, com a empresa, li corresponguin en matèria fiscal, laboral, de

Seguretat Social, sindical i de seguretat i salut, i ha de ser estrictament i rigorosament responsable, amb caràcter exclusiu i sense cap càrrec per compte de la FRCB-IDIBAPS, de l'incompliment de qualsevol d'aquestes obligacions.

- Complir totes les normatives, disposicions i regulacions legals o reglamentàries vigents en la data de formalització del contracte o que entrin en vigor durant la vigència d'aquest, en matèria de prevenció de riscos laborals. En especial, es compromet a complir la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, el Reial decret 171/2004, de 30 de gener, sobre coordinació d'activitats empresarials, com també totes les normatives que els desenvolupin, complementin, modifiquin o substitueixin.
- Tenir contractada durant tota la vigència del contracte una assegurança de responsabilitat civil d'un import mínim de 150.000 euros per respondre suficientment dels possibles danys ocasionats, tant a les persones com a les coses, pel seu personal o a conseqüència de la seva activitat.
- Canviar el personal destinat a prestar el servei de manteniment sempre que la FRCB-IDIBAPS ho sol·liciti. El termini màxim pel canvi serà de tres setmanes des de la data d'avís.

Entre el personal destinat a realitzar el servei de manteniment i la FRCB-IDIBAPS no hi ha cap relació o vincle laboral. Per tant, l'empresa adjudicatària té en exclusiva la condició d'empresari respecte del personal esmentat, i no hi pot haver cap causa de reclamació de caire laboral o econòmic per aquest motiu contra la FRCB-IDIBAPS, ni mentre sigui vigent el contracte ni després d'haver acabat aquest. En cas que aquesta circumstància es produeixi per una causa imputable a l'empresa adjudicatària, aquesta es compromet a assumir qualsevol cost que es generi per l'extinció dels contractes, deutes i responsabilitats que hi hagi, com també qualsevol altra responsabilitat derivada de la prestació que s'ha fet.

6. Coordinació

Per coordinar els treballs de manteniment entre la FRCB-IDIBAPS i l'empresa adjudicatària, ambdues parts designaran representants, tenint l'interlocutor de l'adjudicatari formació tècnica d'Enginyer Superior o Tècnic, en les especialitats d'Electrònica, Industrial, Telecomunicacions o equivalents; i sent l'interlocutor de la FRCB-IDIBAPS la Directora dels laboratoris objecte de servei.

Aquests seran els interlocutors habituals per a totes les qüestions que es succeeixin durant l'execució del contracte i resoldran les accions a realitzar i la seva implantació tècnica i administrativa. No obstant, en el supòsit d'haver d'acceptar pressuposts de reparació correctiva o despeses no contemplades en aquest plec, serà la persona responsable del plec.

7. Protocol d'actuació

Al final de cada operació de manteniment, es farà lliurament d'un informe tècnic amb informació puntual de les incidències produïdes i el desenvolupament dels treballs realitzats.

7.1. Manteniment CORRECTIU:

L'adjudicatari atindrà les trucades per a Manteniment Correctiu a causa d'AVERIA d'equip d'acord amb els termes i limitacions específiques detallades a continuació:

Atenció telefònica de dilluns a divendres en horari d'oficina.

Quan la resolució de l'averia ho precisi, l'adjudicatari podrà sol·licitar la retirada de la totalitat o part de l'equip/s per procedir a la reparació o posada a punt del mateix fora de les instal·lacions de la FRCB-IDIBAPS. Totes les despeses derivades d'aquesta intervenció estaran incloses en el preu del servei de Manteniment. Si la intervenció s'allargués més de 10 dies laborables, l'adjudicatari haurà d'oferir equip de substitució equivalent o superior sense cap cost addicional per a la FRCB-IDIBAPS.

Temps de resposta: veure clàusula 11 del PPT.

Temps de resolució: màxim 72 hores, llevat que s'hagi de demanar una peça de recanvi, que serà de 10 dies laborables.

Temps disponible d'un equip: 96%

7.2. Manteniment PREVENTIU:

L'adjudicatari es compromet a que el personal del Servei Tècnic efectui les visites del Contracte Preventiu seguint les tasques indicades als protocols de manteniment detallats a l'Annex 2 PPT.

La mà d'obra, el temps i les despeses de desplaçament necessaris per realitzar les revisions estan incloses a la cobertura del servei.

En la cobertura de manteniment preventiu, els materials inclosos són els estipulats al Annex 2 PPT i segons el protocol de manteniment específic de cada equip (Annex 2 PPT).

El nombre de Revisions Preventives per equip serà l'estipulat en les condicions que es detallen al present plec.

Per tal de poder programar les feines satisfactòriament per a ambdues parts, l'adjudicatari es compromet a avisar amb una antelació mínima de 48 hores, abans de procedir a cada una de les revisions. Caldrà tot i així el vist i plau de la responsable del contracte a FRCB-IDIBAPS per confirmar la visita. La responsable del contracte no podrà endarrerir la visita més de 15 dies naturals.

Les condicions de manteniment preventiu dels equips objecte de contracte, seran les especificades a l'Annex 2 PPT.

8. Protocol general del servei de manteniment:

- Les operacions de manteniment correctiu les realitzarà el contractista a partir de la recepció d'una notificació d'avaría, cursada per la Unitat de Serveis Generals de la FRCB-IDIBAPS, la qual donarà lloc a l'exploració, diagnòsi i correcció dels problemes. Un cop resolta l'avaría, es donarà compte a Manteniment de la seva resolució. Si l'avaría és irreparable, la reparació té un cost desproporcionat

respecte a la reposició (cost igual o major al 30% del valor de l'equip) o no és recomanable per ésser l'equip obsolet, el tècnic ho comunicarà al responsable de la FRCB-IDIBAPS.

- Pel que fa a l'atenció d'incidències que comportin manteniment correctiu no incloses en aquest contracte, el procediment serà el mateix que en l'apartat anterior però no es procedirà a la reparació si no hi ha un pressupost i la seva posterior aprovació per de la persona responsable del plec.
- La FRCB-IDIBAPS no reconeixerà cap treball realitzat fora dels procediments indicats en el present Plec de Prescripcions Tècniques, o que no comptin amb la seva prèvia conformitat.
- La FRCB-IDIBAPS no es farà càrrec de cap despesa produïda com a conseqüència d'una intervenció no autoritzada, reservant-se la facultat de reclamar –si s'escaigués– la compensació pels danys o perjudicis que poguessin derivar-se'n.
- La FRCB-IDIBAPS exercirà en tot moment les funcions de seguiment, inspecció i control de la prestació del servei de manteniment, prenent les mesures que consideri oportunes per al correcte compliment de les obligacions a que s'haurà sotmès l'empresa adjudicatària com a conseqüència del present Plec de Prescripcions Tècniques, així com del contracte que se'n deriva.
- Les operacions de manteniment preventiu i de seguretat elèctrica i funcional es realitzaran dins d'una programació específica per a cada aparell en base a les necessitats de funcionament i les especificacions del fabricant. Les actuacions es realitzaran dins d'un cicle establert per a cada aparell que ho necessiti.
- Totes les intervencions de manteniment es realitzaran, preferentment, a la FRCB-IDIBAPS, i en el cas que fos imprescindible, en els tallers de l'empresa adjudicatària, prèvia autorització de la despesa. Només en cas que sigui imprescindible, es canalitzarà als serveis tècnics exteriors apropiats, previ informe de l'avaria i autorització de la despesa corresponent.
- Per programar les actuacions a la FRCB-IDIBAPS, caldrà que l'empresa adjudicatària es coordini prèviament amb la unitat responsable del manteniment de la FRCB-IDIBAPS de tal manera que no quedi afectada l'activitat de la FRCB-IDIBAPS.
- Si procedeix, anualment es realitzarà una actualització de l'inventari d'equips objecte d'aquest contracte de manteniment (altes, baixes i noves adquisicions).

9. Altres intervencions

Per a intervencions que no siguin correctives o preventives, no incloses en el plec, es realitzaran, prèvia presentació i acceptació de pressupost, tests de seguretat elèctrica o altres tipus de test o actuacions de seguretat en funció de les necessitats de la FRCB-IDIBAPS.

Els materials utilitzats en les intervencions de manteniment hauran d'ésser idèntics o de les mateixes característiques que els dels materials originals a substituir. En cas que no siguin idèntics, caldrà adjuntar la documentació tècnica necessària que justifiqui que tenen les mateixes característiques que les originals.

L'empresa adjudicatària s'encarregarà de gestionar la sol·licitud d'ofertes de recanvis dels equips i de presentar-les a la FRCB-IDIBAPS i serà responsable de dissenyar la previsió dels recanvis habituals per garantir la seva disponibilitat. Aquesta previsió haurà de presentar-se abans de l'inici del contracte.

10. Informes

L'empresa adjudicatària presentarà la documentació de les intervencions realitzades, amb la freqüència i contingut següents:

- Un cop realitzada la reparació l'empresa adjudicatària presentarà l'albarà de forma immediata a la FRCB-IDIBAPS on farà constar la causa de l'avaria, la solució, materials i mà d'obra.
- Referent al manteniment preventiu, una vegada realitzat, es lliurarà immediatament l'albarà corresponent indicant-hi el dia i el tipus de manteniment realitzat.
- Informe sobre les característiques tècniques, elèctriques i de potència en relació amb el consum de l'equip, indicant així els nivells de consum de producte per part de l'equip i els seus components.
- A sol·licitud de la FRCB-IDIBAPS, s'haurà d'enviar un informe resum de les avaries solucionades i pendents, juntament amb el càlcul del temps d'aturada de l'equip durant el període indicat.
- A l'inici del contracte i durant el primer mes de l'any es presentarà el programa de manteniment preventiu i de seguretat programat per cada equip.
- L'empresa adjudicatària presentarà, anualment i a la finalització del contracte un informe que contingui l'avaluació del treball realitzat durant aquest període, així com les recomanacions i previsions de les accions significatives a realitzar en els períodes posteriors i/o següents, a més de les propostes de millora. Tota aquesta informació caldrà presentar-la de forma clara i gràfica.

Tota la documentació per lliurar a la FRCB-IDIBAPS s'ha de presentar en format digital, tipus PDF.

11. Classificació de les avaries i temps de resposta i resolució

Es consideraran tres tipus d'avaries: urgents, preferents i ordinàries, que es defineixen així:

- **Urgents:** es consideren avaries o avisos urgents aquelles que puguin comportar risc de pèrdua de mostres biològiques, o en general aquelles, la reparació de les quals es consideri molt important.
- **Preferents:** aquelles que encara que no impliquin una aturada d'un servei s'han de reparar el més aviat possible a causa dels perjudicis que poden ocasionar en el funcionament del servei.
- **Ordinàries:** Les avaries que no són preferents ni urgents.

El temps de resposta en funció de la classificació de les avaries serà el següent:

- Per avaries Urgents: immediat màxim 12 hores (presència física)
- Per avaries Preferents: màxim 24 hores (telefònica i/o presencial)
- Per avaries Ordinàries: màxim 72 hores (presencial)

Els temps de resolució de les avaries han de complir les següents condicions:

- Caldrà que el 96% de les avaries estiguin resoltes en el mateix dia (24 hores) sempre que no calgui la petició de material, que no sigui responsabilitat del contractista, per a la seva resolució.

12. Acords de nivell de servei i penalitzacions

D'acord amb l'especificat a la clàusula 25 del PCAP, referent a les penalitats aplicables durant l'execució del contracte.

Sra. Rita Alvaro
Tècnica FRCB-IDIBAPS

ANNEX 1 PPT

EXPEDIENT: F24.037NS

LLISTAT D'EQUIPS INCLOSOS EN EL CONTRACTE INICIAL EQUIPS	NºSERIE	UBICACIÓ	CONTRACTE
MICROSCOPI CONFOCAL	5210000461	CIB-P05	PREMIUMCARE
MICROSCOPI CONFOCAL	5200000195	CIB-P04-SM	PREMIUMPLUSCARE

ANNEX 2 PPT

EXPEDIENT: F24.037NS

CONTRACTE PREMIUMCARE:

Inclou:

- 1 visita de manteniment a l'any en la qual es revisa i comprova el sistema segons les especificacions de fàbrica perquè compleixi amb les prestacions originals.
- Reparacions in situ il·limitades, incloent la mà d'obra del tècnic, els desplaçaments i la substitució de peces de recanvi, components o mòduls necessaris per a l'acció correctiva sol·licitada (exclosos tots els làsers de confocals).
- Programació prioritària de les reparacions in situ respecte als clients sense contracte de manteniment.
- Suport telefònic de maquinari i aplicacions amb un tècnic garantit en 2 hores.
- Actualitzacions de firmware i programari quan estiguin disponibles (excloses les actualitzacions de maquinari i Windows).
- Accés a RemoteCare per a models compatibles.
- Suport tècnic prestat per tècnics formats i certificats per Leica Microsystems que utilitzen peces originals fabricades per Leica Microsystems que compleixen les especificacions del fabricant.
- Els treballs de manteniment es programaran per a mitjans de l'any contractual i es duran a terme preferiblement durant els mesos de maig, juny o juliol, avisant a la FRCB-IDIBAPS amb la deguda antelació (mínim 15 dies naturals).

EL CONTRACTE PREMIUMPLUSCARE:

Inclou:

- 1 visita de manteniment a l'any en la qual es revisa i comprova el sistema segons les especificacions de fàbrica perquè compleixi amb les prestacions originals.
- Reparacions in situ il·limitades, incloent-hi la mà d'obra del tècnic, els desplaçaments i la substitució de peces de recanvi, components o mòduls necessaris per a l'acció correctiva sol·licitada (incloent-hi els làsers de microscopi confocal).
- Programació prioritària de les reparacions in situ respecte als clients sense contracte de manteniment.
- Suport telefònic de maquinari i aplicacions amb un tècnic garantit en 2 hores.
- Actualitzacions de firmware i programari quan estiguin disponibles (excloses les actualitzacions de maquinari i Windows).
- Accés a RemoteCare per a models compatibles.
- Suport tècnic prestat per tècnics formats i certificats per Leica Microsystems que utilitzen peces originals fabricades per Leica Microsystems que compleixen les especificacions del fabricant.
- Els treballs de manteniment es programaran per a mitjans de l'any contractual i es duran a terme preferiblement durant els mesos de maig, juny o juliol, avisant a la FRCB-IDIBAPS amb la deguda antelació (mínim 15 dies naturals).

ANNEX 3 PPT

**DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE COMPLIMENT DE REQUISITS TÈCNICS
ESSENCIALS ESTABLERTS AL PPT**

EXP. F24.037NS

El/la Sr./Sra. [REDACTED] amb NIF núm. [REDACTED], en representació de l'empresa [REDACTED], amb CIF núm. [REDACTED], amb domicili a efectes de notificacions a [REDACTED], carrer [REDACTED], núm. [REDACTED], DECLARA:

- Que l'empresa que representa disposa de les acreditacions reglamentàries per a manipular els equips objecte de contracte.
- Que es compromet a executar el contracte amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulades en els plecs i en l'oferta presentada.

I per a que així consti, signo la present declaració responsable, a [REDACTED], en data [REDACTED] de 2024.

Nom i signatura