

Núm. Referència: X2024059916
Núm. Expedient CCS12024000084

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS	
Objecte del Contracte: OBRES DEL PROJECTE D'ACTACIONS DE MILLORA AL PASSEIG DE LA MURALLA. .	
Lot: No hi ha lots	CPV 45233140-2: Obres viàries 45112712-9: Treballs de paisatge en jardins 45233252-2: Treballs de pavimentació de carrers.
Tipus de contracte: OBRES	Procediment: OBERT SIMPLIFICAT Tramitació: ORDINÀRIA
Valor Estimat del Contracte: 260.330,57 €	Durada: 20 setmanes
Pressupost de Licitació: 315.000,00 € (iva inclòs)	Pròrroga: NO Modificació: NO
Departament Promotor: Àrea de Territori – Secció d'Urbanisme	Departament Gestor: Departament de Contractació

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
f6956125-2140-4083-b7d5-2cad146bbef7

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a [www.Olot.cat/ Tramits-On-Line](http://www.Olot.cat/Tramits-On-Line) utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

ÍNDEX**A.- DADES GENERALS**

- 1.- Definició de l'objecte del contracte.
- 2.- Necessitat i idoneïtat del contracte.
- 3.- Pressupost base de licitació.
- 4.- Valor Estimat del Contracte (VEC)
- 5.- Existència de crèdit.
- 6.- Durada del contracte, terminis i possibles pròrrogues.
- 7.- Règim Jurídic de la contractació.
- 8.- Admissió de variants.
- 9.- Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.
- 10.- Perfil del contractant.
- 11.- Notificació i ús de mitjans electrònics.
- 12.- Certificat Digital.
- 13.- Aptitud per contractar
- 14.- Solvència.
- 15.- Integració de la solvència amb mitjans externs
- 16.- Registre Oficial de Licitadors i empreses Classificades del Sector Públic.

B.- LICITACIÓ, ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.

- 17.- Mesa de contractació
- 18.- Comitè d'experts
- 19.- Criteris d'adjudicació.
- 20.- Forma i termini de presentació de les proposicions.
- 21.- Contingut dels Sobres.
- 22.- Criteris de desempat.
- 23.- Ofertes anormalment baixes.
- 24.- Requeriment de documentació previ a l'adjudicació.
- 25.- Garantia provisional.
- 26.- Garantia definitiva.
- 27.- Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment
- 28.- Adjudicació.
- 29.- Formalització del contracte.

C.- EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.

- 30.- Condicions especials d'execució.
- 31.- Execució defectuosa i demora.
- 32.- Programa de treball
- 33.- Comprovació del replanteig.
- 34.- Risc i ventura.
- 35.- Avís d'acabament de l'execució de l'obra.
- 36.- Mesurament general i certificació final.
- 37.- Responsable del contracte.
- 38.- Resolució de dubtes tècnics interpretatius
- 39.- Pla de seguretat i salut.
- 40.- Altres obligacions del contractista relacionades amb l'execució de l'obra.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
f6956125-2140-4083-b7d5-2cad146bbef7

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a [www.Olot.cat/ Tramits-On-Line](http://www.Olot.cat/Tramits-On-Line) utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

D.-DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS.

- 41.- Règim de pagament.
- 42.- Drets i obligacions del contractista.
- 43.- Prerrogatives de l'Administració
- 44.- Modificació del contracte.
- 45.- Suspensió del contracte
- 46.- Clàusula ètica.
- 47.- Confidencialitat de la informació.
- 48.-Transparència.
- 49.- Assegurances.
- 50.- Tractament de dades

E.-SUCCESSION, CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I REVISIÓ DE PREUS.

- 51.- Successió i Cessió.
- 52.- Subcontractació

F.-EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.

- 53.- Recepció i liquidació
- 54.- Penalitats.
- 55.- Causes de resolució.
- 56.- Termini de garantia del contracte.
- 57.- Devolució o cancel·lació de garantia definitiva.

G.-RECURSOS, EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.

- 58.- Recursos.
- 59.- Règim d'Invalidesa.
- 60.- Jurisdicció competent.

ANNEXES

- Annex I: Declaració responsable.
- Annex II: Model de compromís de constitució d'Unió Temporal d'Empreses (UTE)
- Annex III: Declaració de Classificació Empresarial.
- Annex IV: Declaració d'absència de conflicte d'interès (DACI)
- Annex V: Declaració titulació i experiència del Cap d'Obra.
- Annex VI: Model d'oferta econòmica i de criteris avaluable de forma automàtica.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
f6956125-2140-4083-b7d5-2cad146bbef7

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

A.- DADES GENERALS

1.- Definició de l'objecte del contracte.

L'objecte del contracte és l'execució de les obres definides al 'projecte d'actuacions de millora al passeig de la Muralla'.

El 'projecte d'actuacions de millora al passeig de la Muralla', ha estat redactat per 'Un Parell d'Arquitectes: Eduard Callís, Guillem Moliner ' amb data setembre de 2024, i aprovat definitivament a la JGL de l'Ajuntament d'Olot del dia 3 d'octubre de 2024

De conformitat amb l'article 99.3 de la LCSP i segons l'informe tècnic d'inici d'expedient, emès pel Cap de l'Àrea de Territori, l'objecte del contracte no es divideix en lots, pels següents motius:

- a) Minimització de les molèsties al trànsit general de vehicles i als veïns. En aquells àmbits on les obres són de gran proximitat o coincidència, la contractació en un sol lot permet que només un cop hi hagi afectació viària de prohibició d'estacionament en l'àmbit de l'obra i a l'entorn (per necessitats de logística de descàrrega de maquinària de grans dimensions i materials) i talls de trànsit que poden afectar a accessos o guals i vies de la xarxa primària.
- b) Augmenta el rendiment de la maquinària i del personal que executa les obres i es disminueix el temps de l'execució de les partides d'obra degut a l'estalvi en els desplaçaments. Aquest estalvi productiu afavorirà un estalvi de preu de licitació considerable.
- c) Les obres objecte de licitació conformen una única unitat funcional, i una obra lineal, en la que cal una única coordinació de les diferents prestacions dels treballs d'execució i de gestió de les interferències de les obres en l'entorn immediat. Al tractar-se d'una obra lineal s'ha d'executar amb els mateixos equips i el mateix ordre seqüencial: retroexcavadora amb camions en les fases d'enderroc i excavacions de rases, retroexcavadora i medis manuals pel rebliment de rases, retroexcavadora, medis manuals per l'encintat, pavimentació, elements de protecció i de senyalització. La realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte contractual implicaria una dificultat tècnica i afectaria als terminis d'execució. En aquest sentit, es tracta d'un entorn urbà amb un alt nivell de concurrència de persones i vehicles, altament densificat, pel que és transcendent adoptar totes les mesures possibles per reduir les molèsties a la ciutadania, reduir els terminis d'execució, i, en general, per minimitzar els efectes pertorbadors de les obres.

El Codi CPV que correspon són:

45233140-2: Obres viàries

45112712-9: Treballs de paisatgisme en jardins

45233252-0: Treballs de pavimentació de carrers

Formen part de l'expedient de contractació el Projecte i el Pec de clàusules administratives particulars amb els seus corresponents annexos.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
f6956125-2140-4083-b7d5-2cad146bbef7

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

2.- Necessitat i idoneïtat del contracte.

La necessitat de contractar aquestes obres es fonamenta en l'objectiu d'enfortir la qualitat de vida en l'entorn del centre històric d'Olot, i afavorir la seva competitivitat i atractiu. Al mateix temps, es dona compliment als objectius del Pla de places i placetes de proximitats basats en millorar el confort urbà i revaloritzar el patrimoni. El projecte executiu pretén, en última instància, els objectius generals següents:

- Contribuir a la regeneració urbana, la vitalitat el confort i la seguretat al carrer.
- Fomentar les polítiques de rehabilitació i habitatge.
- Fomentar la cohesió social, reafirmant el centre històric com l'espai de trobada dels habitatges dels barris perimetrals.
- Millorar l'accessibilitat des d'una perspectiva integral.
- Augmentar la capacitat per a la planificació i la gestió participatives, amb projectes col·laboratius i millorant els processos iniciats amb el PIAM.
- Protegir, rehabilitar i difondre el patrimoni arqueològic i cultural.
- Fomentar l'activitat econòmica local i la qualitat de vida.
- Fomentar un turisme responsable, que valor les singularitats patrimonials i comercials del centre històric.

3.- Pressupost base de licitació.

El pressupost base de licitació ascendeix a TRES-CENTS QUINZE MIL (315.000,00 €) IVA inclòs.

Aquest import es desglossa en DOS-CENTS SEIXANTA MIL TRES-CENTS TRENTA EUROS AMB CINQUANTA-SET CÈNTIMS (260.330,57 €) de pressupost net i CINQUANTA-QUATRE MIL SIS-CENTS SEIXANTA-NOU EUROS AMB QUARANTA-DOS CÈNTIMS (54.669,42€) en concepte d'IVA calculat al tipus del 21%.

	Import
Pressupost execució material	218.765,19 €
Despeses generals (13%)	28.439,47 €
Benefici Industrial (6%)	13.125,91 €
Subtotal	260.330,57 €
IVA (21%)	54.669,42 €
Total	315.000,00 €

Aquest pressupost ha estat elaborat de conformitat amb el que disposa l'article 100 i l'article 241 de la LCSP. Aquest és el límit de despesa que, en virtut del contracte pot comprometre l'Ajuntament d'Olot, amb IVA inclòs, i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir, en la seva oferta, el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent. Si el preu ofertat per l'empresa licitadora supera el pressupost base de licitació, l'oferta serà íntegrament rebutjada.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
f6956125-2140-4083-b7d5-2cad146bbef7

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

En el pressupost net, d'acord amb l'article 100 de la LCSP, s'ha tingut en compte i estan inclosos els costos directes i indirectes, els materials, salarials, beneficis, entre d'altres.

4.- Valor Estimat del Contracte (VEC)

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de DOS-CENTS SEIXANTA MIL TRES-CENTS TRENTA EUROS AMB CINQUANTA-SET CÈNTIMS (260.330,57 €) IVA inclòs.

5.- Existència de crèdit.

La despesa total és de TRES-CENTS QUINZE MIL EUROS (315.000,00 €) i anirà a càrrec del pressupost de l'Ajuntament per a l'exercici 2024 a l'aplicació de despesa que aquí s'indica, la qual disposa de crèdit adequat i suficient per finançar les despeses originades per aquest contracte:

2024 140 1512 61908	ACTUACIONS NUCLI ANTIC PIAM	190.650,00
2024 140 1512 61911	ACTUACIONS NUCLI ANTIC PIAM R23	124.350,00

S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit adequat i suficient per atendre la despesa.

6.- Durada del contracte, terminis i possibles pròrroques.

Durada:

1. La durada del contracte s'estableix en 20 setmanes.
2. L'adjudicatari estarà obligat al compliment el termini fixat per a la realització del contracte, així com dels terminis parcials que en el seu cas s'haguessin establert.
3. El còmput del termini s'iniciarà des del dia següent al de la data de l'acta de comprovació del replanteig.
4. La comprovació del replanteig s'efectuarà de conformitat amb el que disposa l'article 237 de la LCSP i els articles 139 a 141 del RGLCAP. Un exemplar de l'acta es remetrà a l'òrgan de contractació per formar part integrant del contracte a efectes de la seva exigibilitat.
5. Els terminis que es fixin, en l'aprovació del programa de treball, amb els efectes que en l'aprovació es determinin, s'entendran integrants del contracte als efectes legals pertinents.

Pròrroga:

El contracte no serà prorrogable.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
f6956125-2140-4083-b7d5-2cad146bbef7

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

7.- Règim Jurídic de la contractació.

Aquest contracte, de conformitat amb el que determina l'article 25.1 de la LCSP, té naturalesa de contracte administratiu, i es qualifica com a contracte d'obres.

Les parts del contracte quedaran sotmeses expressament a l'establert en aquest plec i en el de prescripcions tècniques. El desconeixement dels termes del contracte, dels documents annexos que en formin part o de les instruccions, plecs o normes aprovades que puguin ser d'aplicació en l'execució d'allò pactat, no eximirà el contractista de l'obligació del seu compliment.

Tindran caràcter contractual:

- El plec de clàusules administratives particulars (PCAP)
- El projecte tècnic (PT)
- L'oferta subscrita per l'adjudicatari del contracte, així com, si s'escau, els aclariments realitzats per aquest a sol·licitud de la Mesa de contractació, recollits en la corresponent acta de la Mesa.

En tot allò no previst en els plecs regiran les següents normes:

- La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP)
- Decret Llei 3/2016, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (RD 817/2009)
- Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP) en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions anteriorment esmentades.
- Llei orgànic 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de dades de les persones físiques pel que fa al tractament de les dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- Odre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.
- Reial Decret 773/2015, de 28 d'agost, pel qual es modifiquen determinats preceptes del RGLCAP, aprovat pel RD 1098/2001, de 12 d'octubre.
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.
- Pla de Mesures Antifrau aprovat per Ple de l'Ajuntament d'Olot de data 16 de juny de 2022.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
f6956125-2140-4083-b7d5-2cad146bbef7

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

Addicionalment, per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament, per les que li resultin d'aplicació de les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, de les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

8.- Admissió de variants

Variants:

No s'admeten variants

9.- Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.

La contractació no està subjecta a regulació harmonitzada i no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació ,

La contractació es tramitarà de forma ordinària, d'acord amb el que disposa l'article 116 de la LCSP.

No és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb el que disposa l'article 44.1 de la LCSP.

Es tramitarà mitjançant procediment obert simplificat, d'acord amb l'article 159 de la LCSP i s'adjudicarà amb pluralitat de criteris.

10.- Perfil del contractant.

La present licitació es publicarà en el Perfil del Contractant de l'Ajuntament d'Olot , que es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

Per consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, s'ha d'accedir al Perfil del Contractant a través de l'adreça següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/olot

Tota la documentació necessària per a la presentació de l'oferta, els plecs de clàusules administratives particulars i documentació complementària, estarà disponible per mitjans electrònics des del dia de la publicació de l'anunci en el citat perfil del contractant.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
f6956125-2140-4083-b7d5-2cad146bbef7

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

Els interessats en el procediment de licitació podran sol·licitar informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, la qual es facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys dotze dies abans del transcurs del termini de presentació de proposicions.

11.- Notificació i ús de mitjans electrònics.

D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic que els empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC o Declaració de responsable.

Un cop rebut el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els MSM, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/des, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avis de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil del contractant de l'Ajuntament. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

Les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil del contractant de l'òrgan de contractació, accessible a:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/olot>

Aquesta subscripció permetrà rebre avis de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avis relacionat amb aquesta licitació.

12.- Certificat Digital.

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, del 23 de juliol de 2004, relatiu a la identificació

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
f6956125-2140-4083-b7d5-2cad146bbef7

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE.

Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.

13.- Aptitud per contractar

Estan facultades per participar en aquesta licitació o i en el seu cas ser adjudicatàries del contracte, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, que no incorrin en cap prohibició de contractar de l'article 71 de la LCSP i que acreditin la seva solvència econòmica, financer i tècnica o professional per desenvolupar l'objecte del contracte, requisit, aquest últim, que serà substituït per la classificació empresarial, quan aquesta sigui exigible.

Les empreses que es presentin a licitació han d'estar inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI), en el ROLECE o en una llista oficial d'operadores econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, d'acord amb el que estableix l'article 159.4.a de la LCSP.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

També podran participar en aquesta licitació d'acord amb l'article 69 e la LCSP les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte, sense que sigui necessària la formalització de les mateixes en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor.

A efectes de la licitació, els empresaris que desitgin concórrer integrats en una unió temporal hauran d'indicar els noms i circumstàncies dels que la constitueixin i la participació de cadascun d'ells, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari del contracte.

Els empresaris que concorrin agrupats en unions temporals quedaran obligats solidàriament i hauran de nomenar un representant o apoderat únic de la unió amb poders suficients per exercitar els drets i complir les obligacions que del contracte se'n derivin fins l'extinció del mateix, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar per cobraments i pagaments de quanties significatives.

La durada de les unions temporals d'empresaris serà coincident, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

Les Unions Temporals han d'acreditar la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
f6956125-2140-4083-b7d5-2cad146bbef7

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a [www.Olot.cat/ Tramits-On-Line](http://www.Olot.cat/Tramits-On-Line) utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

Les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins de les seves finalitats, objecte o àmbit d'activitat, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

En relació a les empreses comunitàries o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu i empreses no comunitàries serà d'aplicació e que disposen els articles 67 i 68 de la LCSP.

14.- Solvència.

De conformitat amb l'article 74 de la LCSP, per celebrar contractes amb el sector públic els empresaris han d'acreditar estar en possessió de les condicions mínimes de solvència econòmica i financera i professional o tècnica que es determinin per l'òrgan de contractació.

Aquest requisit serà substituït pel de la classificació quan aquesta sigui exigible d'acord amb el que disposa la LCSP.

Per als contractes d'obres el valor estimat dels quals sigui inferior a 500.000 euros, la classificació de l'empresari en el grup o subgrup que en funció de l'objecte del contracte correspongui, acreditarà la seva solvència econòmica i financera i tècnica o professional per contractar.

En aquesta licitació no és exigible la classificació de l'empresari en el grup o subgrup, atès que el valor estimat del contracte és de 260.330,57 €, per tant, és de menys de 500.000€.

En aquest cas, l'empresari podrà acreditar la seva solvència indistintament, mitjançant la classificació, o bé, acreditant el compliment dels requisits de solvència que es determinen a continuació:

- Classificació:

Grup	G) Vials i pistes
Subgrup	6. Sense qualificació específica.
Categoria	2. Quantia superior a 150.000 euros i inferior o igual a 360.000 euros

Les condicions mínimes i els medis d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica que s'exigiran a l'empresari seran els següents:

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
f6956125-2140-4083-b7d5-2cad146bbef7

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

a) Solvència Econòmica i Financera:

La solvència econòmica i financera de l'empresari s'acreditarà pel següent mitjà:

- Declaració sobre el volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en darrers exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura que es disposi de les referències de l'esmentat volum de negocis. El volum anual de negocis de l'empresa en algun dels exercicis acreditats haurà de ser igual o superior a una vegada i mitja el valor estimat del contracte.

El volum anual de negocis del licitador o candidata s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit al registre, i en cas contrari per les dipositades al registre oficial en que hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

b) Solvència Tècnica i Professional:

La solvència tècnica de l'empresari s'acreditarà pel següent mitjà:

- Amb una relació de les obres executades en els darrers últims cinc anys, avalada per certificats de bona execució; aquests certificats indicaran l'import, les dates i el lloc de l'execució de les obres i es precisarà si es van realitzar segons les regles per les quals es regeix la professió i si es van portar amb normalitat a bon terme; en el seu cas, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

La solvència tècnica quedarà acreditada mitjançant la relació de les obres efectuades, en els cinc darrers anys, sempre i quan les obres siguin de similars característiques tan pel que fa a l'objecte com al preu; pel que fa al preu cal que siguin obres d'igual o major preu al del present contracte; pel que fa al número d'obres similars caldrà acreditar l'execució d'un mínim de dues amb la presentació de 2 certificats.

Per empreses d'antiguitat inferior a 5 anys:

- Declaració sobre la plantilla mitjana anual de l'empresa i del nombre de directius durant els tres últims anys, acompanyada de la documentació justificativa corresponent.
- Declaració en què s'indiqui la maquinària, el material i l'equip tècnic del qual es disposa per a l'execució de les obres. a la qual s'ha d'adjuntar la documentació acreditativa pertinent.

15.- Integració de la solvència amb mitjans externs.

Per acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional necessària per subscriure un contracte determinat, les empreses licitadores podran basar-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
f6956125-2140-4083-b7d5-2cad146bbef7

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

En les mateixes condicions, els empresaris que concorrin agrupats en les unions temporals a què es refereix l'article 69 de la LCSP, podran recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats alienes.

Per tant, els licitadors podran acreditar els requisits específics de solvència econòmica, financera i tècnica o professional, basant-se en la solvència i mitjans d'altres entitats

16.-Registre Oficial de Licitadors i empreses Classificades del Sector Públic.

De conformitat amb l'article 96 de la LCSP la inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o bé en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI), en el cas de Catalunya, acreditarà davant dels òrgans de contractació del sector públic, amb les entitats locals incloses en el seu àmbit territorial, com és el cas de l'Ajuntament d'Olot, les condicions d'aptitud de l'empresari en quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica, financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar al mateix.

Atès el que disposa l'article 159.4.a) de la LCSP, tots els licitadors que es presentin a licitacions realitzades a través del procediment obert simplificat hauran d'estar inscrits en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o quan procedeixi al Registre Oficial de la corresponent Comunitat, en aquest cas Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI), en la data final de presentació d'ofertes sempre que no es vegi limitada la concurrència.

B.- LICITACIÓ, ADJUDICCIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.

17.- Mesa de contractació

La mesa de contractació s'aprova per Acord del Ple Extraordinari de 27 de juny de 2019, de constitució d'una mesa de contractació permanent a l'Ajuntament d'Olot.

Els membres de la mesa de contractació han de formalitzar la declaració d'absència de conflicte d'interès a l'inici de la primera reunió, i ha de constar en l'acta.

18.- Comitè d'experts

El tipus de contractació no requereix de la participació d'un Comitè d'experts.

19.- Criteris d'adjudicació.

Les ofertes presentades seran estudiades, valorades i ponderades, d'acord amb els criteris de valoració que es relacionen, per ordre de decreixent importància, tot seguit:

Es valorarà de manera independent:

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
f6956125-2140-4083-b7d5-2cad146bbef7

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

Criteris de judici de valor		Fins a 25 punts
1	Estudi de mobilitat i circulació de vianants i vehicles en l'emplaçament i entorn de les obres	Màx. 25 p.
Criteris automàtics		Fins a 75 punts
1	Oferta econòmica	Màx. 35 p.
2	Titulació i experiència del Cap d'Obra	Màx. 15 p.
3	Termini de garantia del conjunt de les obres	Màx. 15 p.
4	Aport. Al Pla de Control de Qualitat	Màx. 10 p

Criteris per judici de valors (fins a 25 punts)

Per passar a la següent fase caldrà tenir un mínim de 20 punts en aquest apartat.

Criteri 1.- Estudi de mobilitat i circulació de vianants i vehicles en l'emplaçament i entorn de les obres: (fins a 25 punts)

Extensió màxima de l'apartat: 2 pàgines A4 escrites amb Arial 10 interlineat simple incloent gràfics explicatius - s'entén per pàgina una cara d'un full. El contingut que superi aquesta extensió no es valorarà.

Caldrà redactar un Pla de mobilitat de vianants i vehicles en els carrers on s'emplaçaran les obres i en el seu entorn immediat, acompanyat de plànols i fotos, si s'escau, on s'expliciti i determini tots els aspectes i accions concretes proposades per l'empresa licitadora, per tal de comptabilitzar l'execució de les obres amb la mobilitat urbana, les activitats econòmiques i comercials de la zona, a fi de reduir a mínims les interferències de l'obra i les immissions o molèsties als veïns, als comerciants i a la via pública.

Es valorarà que tingui coherència, pugui ser aplicat, que tingui efectivitat i que suposi pocs canvis en la mobilitat veïnal i comercial.

Aquest document tindrà validesa contractual i haurà de ser executat a càrrec del contractista, en el benentès que queda supeditat a l'aprovació de l'Ajuntament.

En aquest Pla de mobilitat s'hi farà constar:

- 1.1 Estudi de les interferències i mesures adoptades per fer compatibles els aparcaments i els accessos de vianants i vehicles a la zona residencial i comercial afectada, i amb especial referència a la circulació de vianants i vehicles a través de l'obra en els accessos de la Plaça Palau, el carrer de la Llosa, el carrer de l'Aigua i Montcarmel..... Fins a 15 punts

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
f6956125-2140-4083-b7d5-2cad146bbef7

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

- 1.2** Descripció de la implantació de l'obra, coherència de les zones proposades per acopi de materials de l'obra, maquinària i tancats Fins a 10 punts

Criteris avaluables de forma automàtica (fins a 75 punts)

Criteri 1.- L'oferta econòmica(fins a 35 punts)

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que oferti el preu més baix que no sigui anormal que no superi el pressupost de licitació, i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula:

$$POi = 35 \times \left(1 - \left(\frac{Oi - Oi \text{ min}}{PL} \right) \right)$$

Essent :

- Oi = pressupost de l'oferta econòmica del preu del contracte de l'oferta "i"
- Oi min = pressupost de l'oferta econòmica del preu del contracte de menor import.
- POi: puntuació econòmica de l'oferta "i"
- PL: Pressupost de licitació

En cap cas s'acceptarà cap proposta econòmica que superi el cost de licitació de l'obra.

Criteri 2.- Titulació i experiència del Cap d'Obra (fins a 15 punts)

S'atorgaran fins a 15 punts en cas que es nomeni un Cap d'obra, mitjançant una declaració responsable, amb les següents condicions:

- Que el cap d'obra designat estigui en possessió de títol universitari habilitant de la branca de coneixement d'Enginyeria o Arquitectura, i una experiència mínima de 5 anys des de l'expedició del títol. S'acreditarà mitjançant la presentació del títol universitari i amb el certificat de vida laboral.
- Haurà d'existir una relació laboral entre el Cap d'Obra i l'empresa licitadora almenys des d'1 de gener de 2020 fins a la data de la licitació, sense interrupcions. S'acreditarà mitjançant el certificat de vida laboral o similar.
- Haver estat designat Cap d'Obra d'una obra de renovació dels elements de la urbanització de l'espai públic (places, carrers, jardins) en entorns urbans de centres històric, de pressupost o import final executat superior a 250.000 euros (IVA inclòs), començada i acabada entre l'1 de gener de 2020 i la data de publicació de la licitació.

S'acreditarà mitjançant l'aportació de fins a 2 certificats de bona execució d'administracions públiques o entitats privades promotores de les obres, en la que hi constarà el títol de l'obra, l'entitat promotora, l'empresa constructora, el nom del cap

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
f6956125-2140-4083-b7d5-2cad146bbef7

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

d'obra, l'import final de les obres, les dates d'inici i final d'obra, i la bona execució de la mateixa.

Es puntuarà en 7,5 punts per cada certificat de bona execució aportat, en els termes indicats, sempre i quan s'acreditin totes les condicions.

Criteri 3.- La proposta de termini de garantia del conjunt de les obres(fins a 15 punts)

Per tal de no donar lloc a dubtes interpretatius, s'haurà d'indicar el termini total de garantia proposat inclòs la garantia mínima establerta en 1 any. Es puntuarà segons el següent barem:

- 3 punts per any natural de termini de garantia ofert del conjunt de l'obra, fins a un màxim de 15 punts. Ofertes amb terminis superiors a 5 anys es valoraran directament amb 15 punts.

Criteri 4.- Aportació del licitador al Pla de control de qualitat.....(fins a 10 punts)

Els licitadors indicaran, per tal de no donar lloc a dubtes interpretatius, l'import total del pla de control de qualitat a càrrec del contractista. La direcció executiva, una vegada adjudicada l'obra, aprovarà el Pla de Control ajustat a aquest import. La puntuació de les propostes de pla de control de qualitat de cadascun dels licitadors, es valorarà amb la fórmula i el màxim de puntuació de l'apartat, següents:

$$PCQi = \frac{CQi}{250} \leq 10$$

Ofertes amb imports superiors a 2500 euros + iva es valoraran igualment amb 10 punts.

Essent:

- CQi = Oferta econòmica del pla de control de qualitat del licitador 'i', iva exclòs.
- PCQi: puntuació de l'oferta del pla de control de qualitat'.

20.- Forma i termini de presentació de les proposicions.

- 1.- L'empresa licitadora han de presentar la documentació que conformi la seva oferta en **DOS SOBRES** , mitjançant l'eina Sobre Digital¹, accessible a l'adreça web següent::

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/olot>

¹ Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:
<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

El termini de presentació serà 20 dies naturals a comptar a partir del dia següent a publicació de l'anunci de licitació al Perfil del Contractant i finalitzarà a les 14:00 hores del darrer dia. En cas que el termini finalitzi un dia no hàbil, s'entendrà prorrogat automàticament fins el dia hàbil següent.

- 2.- D'acord amb el que disposa l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.
- 3.- Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses de la Generalitat de Catalunya (RELI) o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la unió Europea.
- 4.- L'empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

21.- Contingut dels Sobres.

• SOBRE A: Documentació General.

Contindrà:

- 1.- **Declaració responsable (*)** del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com a **Annex I**,
- 2.- **Declaració de voluntat de constituir una unió temporal d'empreses (UTE)** en cas de resultar adjudicatari (si s'escau) d'acord amb el model que consta com a **Annex II**.
- 3.- **Declaració de classificació empresarial** segons model que consta com **Annex III**, si és el cas.
- 4.- **Declaració d'absència de conflicte d'interès (*) (DACI)** segons model que consta com **Annex IV**
- 5.- **Estudi de mobilitat i circulació de vianants i vehicles en l'emplaçament i entorn de les obres**, d'acord amb el que s'estableix en els criteris d'adjudicació que depenen de judici de valor de la clàusula 19.
- 6.- En cas que el licitador hagués fet ús de la facultat d'acreditar la presentació de la sol·licitud d'inscripció en el RELI o bé el ROLECE, haurà de fer-ho constar en la Declaració responsable (marcant l'opció corresponent) i presentar el rebut d'inscripció emès pel corresponent Registre.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
f6956125-2140-4083-b7d5-2cad146bbef7

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

() Documentació mínima obligatòria per l'adjudicatari i per cada una de les empreses subcontractades si és el cas*

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar una Declaració responsable . A més, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte. (Annex II del present Plec.)

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància a la Declaració responsable i presentar una declaració per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

La declaració responsable s'ha de presentar signada electrònicament per la persona o persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de les proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'han indicat en la Declaració Responsable , l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa , amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la Declaració Responsable o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

ADVERTÈNCIA

La documentació presentada en el Sobre A no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut dels sobres relatius a la proposició dels criteris avaluable de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

• CONTINGUT DEL SOBRE B (PROPOSICIÓ ECONÒMICA o Criteris avaluable de forma automàtica)

Contindrà:

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
f6956125-2140-4083-b7d5-2cad146bbef7

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

- Oferta de criteris avaluables de forma automàtica i/o mitjançant l'aplicació de fórmules, d'acord amb el model que consta com a **Annex VI** en aquest plec
- Declaració de la Titulació i experiència del Cap d'Obra, i mitjançant compromís responsable de la designació del Cap d'Obra que consta com **Annex V**, acompanyat de la documentació acreditativa de les condicions exigides per la seva valoració.

No s'acceptaran les proposicions que continguin omissions, errors o ratllades que impedeixin conèixer clarament allò que l'Ajuntament estimi fonamental per a considerar l'oferta i valorar-la.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o les persones signants de la declaració responsable.

No s'acceptaran les proposicions que continguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

22.- Qualificació de la documentació presentada, valoració i obertura de proposicions.

1) Qualificació de documents, admissió d'empreses i valoració (sobre A):

La Mesa de contractació procedirà a l'obertura i qualificació de la documentació continguda en el Sobre A en sessió privada, entre les quals hi haurà la proposta tècnica avaluable mitjançant criteris subjectes a judici de valor.

Si observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors esmenables, li comunicarà a l'empresa afectada, a l'adreça de correu electrònic indicada per aquesta, perquè els corregeixi o esmeni en el termini de 3 dies hàbils (Art. 141.2 LCSP).

Un cop avaluada la documentació administrativa es determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Acta seguit, la Mesa sol·licitarà als serveis tècnics que procedeixin a la valoració dels criteris que depenen d'un judici de valor.

2) Obertura de la documentació relativa a la proposta econòmica i als criteris avaluable automàticament (Sobre B):

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
f6956125-2140-4083-b7d5-2cad146bbef7

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

El dia i hora de celebració de l'acte públic per donar compte de l'informe de valoració dels criteris que depenen d'un judici de valor i d'obertura del Sobre B, corresponent als criteris automàtics, es publicarà en el Tauler d'anuncis del Perfil del Contractant i es comunicarà a les empreses licitadores a través del correu electrònic designat per elles.

Un cop acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores presents poden fer constar davant la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides en l'acta.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquesta del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin aquestes prescripcions no seran objecte de valoració.

De conformitat amb l'article 157 LCSP, les empreses podran seguir en tot moment l'estat de la tramitació de l'expedient a través del Perfil del contractant de l'Ajuntament d'Olot.

22.- Criteris de desempat.

En cas que es produeixi l'empat entre dos o més ofertes, s'haurà d'aplicar el règim de desempat que estableix l'article 147 LCSP.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

23.- Ofertes anormalment baixes.

El sistema de càlcul per a les baixes desproporcionades serà l'establert a l'article 85 del RGLCAP.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
f6956125-2140-4083-b7d5-2cad146bbef7

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

En aquests casos es seguirà el procediment que preveu l'art.149 LCSP. El termini que s'atorgarà al licitador perquè justifiqui la seva oferta no podrà superar 5 dies hàbils des de l'enviament de la comunicació.

La Mesa de contractació haurà d'estimar o desestimar les explicacions de les empreses que hagin presentat ofertes amb valors anormals o desproporcionats.

En cas que l'empresa que quedi amb millor puntuació sigui una empresa que hagi justificat una oferta anormalment baixa o presumptament desproporcionada, haurà de completar la garantia definitiva fins al 10% del preu d'adjudicació, en el tràmit de requeriment.

24.- Requeriment de documentació previ a l'adjudicació.

D'acord amb el que preveu l'article 150.2 de la LCSP i abans de l'adjudicació del contracte, els serveis corresponents requeriran a l'empresa proposada com a adjudicatària perquè dins del termini de 10 dies hàbils a comptar de l'endemà de la data de recepció del requeriment presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Acreditació de la disposició de mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte, d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, si és el cas.
- Acreditació de la capacitat i personalitat jurídica.
- Acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica necessàries.
- Acreditació de la constitució de la garantia definitiva.
- En cas que el licitador hagués fet ús de la facultat d'acreditar la presentació de la sol·licitud d'inscripció en el RELI o bé el ROLECE, Declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut cap requeriment de subsanació.
- Acreditació de la resta de circumstàncies consignades en les declaracions responsables aportades i la resta d'acreditacions que siguin exigibles.

L'empresa licitadora inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores (RELI), en el ROLECE no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres (art. 140.3 LCSP) si la informació està completa, actualitzada i vigent.

Això no obstant, sí que haurà de presentar els documents que no estiguin vigents en els esmentats registres.

En el cas de no presentar la documentació requerida en el termini previst, s'entendrà que l'empresa proposada retira la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA, en concepte de penalitat, d'acord amb el que estableix l'article 150.2 LCSP, i es procedirà a formular proposta d'adjudicació a favor de la següent empresa per l'ordre en que hagin estat classificades les ofertes i a requerir a aquesta última la documentació anteriorment esmentada.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
f6956125-2140-4083-b7d5-2cad146bbe7

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a [www.Olot.cat/ Tramits-On-Line](http://www.Olot.cat/Tramits-On-Line) utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP, l'òrgan auxiliar de l'òrgan de contractació, podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris.

La falsedat en les declaracions responsables presentades per l'empresa proposada com adjudicatària podrà donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

25.- Garantia provisional.

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 LCSP

26.- Garantia definitiva.

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà de constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 de l'import d'adjudicació o pressupost base de licitació contemplat en el punt 3 d'aquests Plecs, exclòs l'IVA.

La constitució d'aquesta garantia haurà de ser acreditada en el termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment de l'article 150.2 LCSP.

A més de la garantia anteriorment referida, se n'exigirà una de complementària del 5% del preu ofertat, exclòs l'IVA, en el cas que l'oferta de l'empresa proposada com adjudicatària resulti inicialment incursa en presumpció d'anormalitat. L'import total d'ambdues garanties no podrà ser superior al 10% del preu ofert.

En tot cas, la garantia definitiva respondrà dels conceptes a què es refereix l'article 110 de la LCSP. Dins d'aquests conceptes s'inclou l'incompliment per part del contractista de l'obligació d'indemnitzar els danys i perjudicis ocasionats a tercers com a conseqüència de la correcta execució de les prestacions objecte del contracte, prevista a l'article 196 LCSP.

En el cas que el contractista sigui una unió temporal d'empreses (UTE), la garantia definitiva es podrà constituir per una o diverses de les empreses participants, sempre que s'assoleixi, en conjunt, la quantia total requerida i que l'aval/s o assegurança/es de caució garanteixi/n solidàriament tots els integrants de la unió temporal.

En el cas que la UTE ja estigués constituïda en el moment de constituir la garantia, aquests es podrà efectuar per part de la pròpia unió temporal.

Serà d'aplicació el que disposa l'article 109 de la LCSP, per reposició i reajustament de garanties.

27.- Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

La proposta d'adjudicació del contracte no crea drets a favor del licitador proposat que no els adquireix, davant l'Administració, mentre no s'hagi formalitzat el contracte.

De conformitat amb el que disposa l'article 152 de la LCSP, la decisió de no adjudicar o celebrar el contracte o el desistiment del procediment es poden acordar per l'òrgan

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
f6956125-2140-4083-b7d5-2cad146bbef7

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

de contractació abans de la formalització, amb la corresponent notificació a les empreses licitadores.

Només es pot adoptar la decisió de no adjudicar o subscriure el contracte per raons d'interès públic degudament justificades en l'expedient. El desistiment del procediment haurà d'estar fonamentat en una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació, s'ha de justificar en l'expedient la concurrència de la causa.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil del contractant.

28.- Adjudicació.

L'òrgan competent per a l'adjudicació del contracte és la Junta de Govern Local.

L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte al licitador que hagi presentat la millor oferta, de conformitat amb el que disposa l'article 145 LCSP.

L'adjudicació utilitzant una pluralitat de criteris es farà sobre la base de la millor relació qualitat-preu.

Un cop presentada la documentació l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada, dins el termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil del contractant.

La resolució de l'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, es publicarà i es publicarà al

Perfil del Contractant de l'òrgan de contractació dins el termini de quinze dies, indicant el termini que s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

29.- Formalització del contracte.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

El contracte haurà de formalitzar-se en document administratiu que s'ajustarà amb exactitud a les condicions de la licitació signat mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

Podrà formalitzar-se en escriptura pública si així ho sol·licita el contractista, essent al seu càrrec les despeses derivades de seu atorgament.

La formalització serà mitjançant document administratiu dins el termini màxim de 15 dies hàbils a comptar des del dia següent de la notificació de l'adjudicació.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
f6956125-2140-4083-b7d5-2cad146bbef7

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

L'empresa o les empreses contractistes han de presentar la Declaració d'absència de conflicte d'interès prevista en l'Annex IV d'aquest plec, la qual s'ha d'adjuntar com annex en el document de formalització del contracte.

En el supòsit que l'empresa adjudicatària sigui una unió temporal d'empeses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte, presentant l'escriptura pública de constitució de la unió temporal d'empeses (UTE) en la que consti el nomenament de la persona representant o la persona apoderada única, amb el poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin dels contracte fins a la seva extinció.

De conformitat amb el que estableix l'article 153.4 LCSP, quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins el termini indicat, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït, sense perjudici del que estableix la lletra b) de l'apartat 2 de l'article 71 LCSP.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent a l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

C.- EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

30.- Condicions especials d'execució.

Consideracions de tipus ambientals:

- En l'execució de l'obra, es tindrà en compte molt especialment la gestió dels residus de terra i d'enderrocs de les obres, carregant-les en camions i transportar-les amb camions de caixa tancada fins a abocadors i plantes de tractament autoritzats, tal com es preveu en les partides del pressupost. Els talls amb disc s'executaran amb aigua per evitar la propagació de pols.

Consideracions de tipus social:

- El compliment del Conveni Sectorial i territorial aplicable.

L'òrgan de contractació podrà sol·licitar a l'empresa adjudicatària durant tot el termini d'execució del contracte la documentació acreditativa del compliment de les condicions especials d'execució definides en la present clàusula.

31.- Execució defectuosa i demora.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
f6956125-2140-4083-b7d5-2cad146bbef7

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

El contractista està obligat a complir el contracte dins el termini fixat per a la realització del mateix, així com els terminis parcials assenyalats per a la seva execució successiva.

Si les obres patissin un retard en la seva execució, i sempre que el mateix no sigui imputable al contractista i aquest ofereix complir els seus compromisos si se li amplia el termini d'execució, l'òrgan de contractació li concedirà, donant-li un termini que serà, almenys, igual al temps perdut, llevat que el contractista demanés un altre menor, d'acord amb el que estableix l'article 195.2 de la LCSP, regulant-se els requisits i tràmits d'acord amb l'article 100 del RGLCAP.

El responsable del contracte emetrà un informe on es determini si el retard va ser produït per motius imputables al contractista.

De conformitat amb el que disposa l'article 29.3 de la LCSP, quan es produeix demora en l'execució de la prestació per part de l'empresari, l'òrgan de contractació podrà concedir una ampliació del termini d'execució, sens perjudici de les penalitats que, si s'escau, procedeixin, resultant aplicable el que preveuen els articles 192 i següents de la LCSP.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total o parcial, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de penalitats que figuren en el present plec.

Cada vegada que les penalitats per demora assoleixin un múltiple de 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució del mateix o acordar la continuïtat de l'execució amb imposició de noves penalitats. En aquest darrer supòsit, l'òrgan de contractació concedirà l'ampliació del termini que estimi necessari per a la terminació del contracte.

Així mateix, l'Administració tindrà les mateixes prerrogatives quan la demora en el compliment dels terminis parcials faci preveure raonablement la impossibilitat del compliment del termini total.

L'Administració, en cas d'incompliment dels terminis parcials definits en el contracte, per part del contractista, podrà optar per la resolució del contracte o per les penalitats que es determinen en aquest plec.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o en què estant-ho la mateixa no cobrir els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

32.- Programa de treball

El contractista està obligat a presentar, per a la seva aprovació, en el termini màxim de 15 dies des de la formalització del contracte, un programa de desenvolupament dels treballs necessaris per realitzar les obres adjudicades i els terminis d'execució de les diferents fases del programa. En qualsevol cas, aquest programa es presentarà amb anterioritat a l'acta de comprovació del replanteig o l'acta d'inici de les obres, juntament amb el Pla de Seguretat i Salut.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
f6956125-2140-4083-b7d5-2cad146bbef7

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

33.- Comprovació del replanteig.

Dins el termini que s'assenyali en el contracte, que no podrà ser superior a un mes des de la data de la seva formalització, excepte casos excepcionals justificats, el servei de l'Administració encarregada de les obres procedirà, en presència del contractista, a efectuar la comprovació del replanteig fet prèviament a la licitació, estenent-se acta del resultat que serà signada per ambdues parts interessades, amb remissió d'un exemplar a l'òrgan que va celebrar el contracte. L'acta de comprovació haurà de recollir expressament que disposa l'article 140 del RGLCAP.

Si el resultat de la comprovació demostra, segons el parer de la direcció facultativa i sense reserva per part del contractista, la viabilitat del projecte i la disponibilitat dels terrenys, es donarà per aquell l'autorització per al seu inici, començant-se a comptar el termini d'execució des del dia següent a la signatura de l'acta.

En el cas que el contractista, sense formular reserves sobre la viabilitat del projecte, hagués fet altres observacions que poguessin afectar l'execució de l'obra, la direcció, considerades aquestes observacions, decidirà iniciar o suspendre el començament de la mateixa, justificant-ho en la mateixa acta. L'autorització d'inici constarà explícitament en la mateixa, quedant notificat el contractista pel fet de subscriure-la.

En aquells casos en què no resultin acreditades les circumstàncies a què es refereix el paràgraf anterior o la direcció facultativa de l'obra consideri necessària la modificació de les obres projectades, quedarà suspesa la iniciació de les mateixes, fent-ho constar a l'acta, quedant obligat a donar compte immediat a l'Administració, que ha de resoldre el que sigui procedent. El procediment de la modificació s'ajustarà al que preveu l'article 141 del RGLCAP, sent el seu règim el que preveu l'article 205 de la LCSP.

L'acta de comprovació del replanteig formarà part integrant del contracte als efectes de la seva exigibilitat.

34.- Risc i ventura.

L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista, segons el que disposa l'article 197 de la LCSP i sens perjudici del que estableix l'article 239 de la LCSP sobre els casos de força major.

35.- Avís d'acabament de l'execució de l'obra.

El contractista, amb l'antelació de 20 dies, ha de comunicar per escrit a la direcció de l'obra la data prevista per a la terminació o execució del contracte, a efectes que es pugui realitzar la seva recepció. El procediment i terminis per a la tramitació d'aquesta comunicació, la designació de representant per a la recepció i la comunicació a la Intervenció, es regularan pel que estableix l'article 163 del RGLCAP.

36.- Mesurament general i certificació final.

Rebudes les obres, es procedirà seguidament a la seva mesurament general amb l'assistència del contractista, formulant-se per la direcció facultativa, en el termini d'un mes des de la recepció, el mesurament de les realment executades d'acord amb el projecte. Dins el termini de 3 mesos comptats a partir de la recepció, l'òrgan de contractació haurà d'aprovar la certificació final de les obres executades que, si escau, serà abonada al contractista a compte de la liquidació del contracte en el termini previst a l'article 198.4 LCSP.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
f6956125-2140-4083-b7d5-2cad146bbef7

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

37.- Responsable del contracte.

Al responsable del contracte li correspon, d'acord amb el que disposa l'article 62.1 de la LCSP, supervisar la seva execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada, dins de l'àmbit de facultats que l'òrgan de contractació li atribueixi.

De conformitat amb l'article 62.2 de la LCSP, en els contractes d'obres les facultats del responsable del contracte seran exercides per la direcció facultativa d'acord amb els articles 237 a 246 de la LCSP.

L'òrgan de contractació, a través de la direcció facultativa, també efectuarà la inspecció, comprovació i vigilància per a la correcta realització de l'obra executada.

A més, són funcions del responsable del contracte:

- a) Interpretar el Plec de Prescripcions tècniques i altres condicions tècniques establertes en el contracte o en disposicions oficials.
- b) Exigir l'existència de mitjans i organització necessaris per a l'execució de la prestació.
- c) Donar les ordres oportunes per aconseguir els objectius del contracte.
- d) Proposar les modificacions que convingui introduir per al bon desenvolupament de la prestació.
- e) Tramitar quantes incidències sorgeixin durant el desenvolupament de la prestació.

Es designa al Sr. Ramon Prat Molas, cap de l'Àrea de Territori de l'Ajuntament d'Olot, com a supervisor del seguiment de l'actuació i responsable del contracte.

La persona directora facultativa és la responsable de la direcció de l'obra, amb independència que compti amb persones col·laboradores, i assumeix davant la Corporació la responsabilitat final de l'execució del projecte.

La direcció facultativa s'ha contractat externament a l'Ajuntament i es va adjudicar per Junta de Govern Local de data 18 de maig de 2023 a EDUARD CALLÍS FREIXAS i GUILLEM MOLINER MILHAU.

La direcció de l'execució de les obres i les funcions previstes a l'article 9 del Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, corresponents a la coordinació en matèria de seguretat i salut durant l'execució de les obres, la durà a terme la Sra. Gemma Planagumà Calm, arquitecta tècnica de l'Ajuntament d'Olot.

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà l'Àrea de Territori.

Sens perjudici del que disposa l'article 214.2.d) del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, per el que s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, relativa a la funció interventora, serà missió de la direcció facultativa, la comprovació de la realització de les obres segons el projecte, així com les seves instruccions en el curs de l'execució de les mateixes.

38.- Resolució de dubtes tècnics interpretatius.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
f6956125-2140-4083-b7d5-2cad146bbef7

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

Correspon a la direcció facultativa la interpretació tècnica del projecte i la facultat de dictar les ordres per al seu desenvolupament.

El contractista no podrà adduir, en cap cas, indefinició del projecte. Si al seu judici, patís d'alguna indefinició haurà de sol·licitar per escrit de la direcció facultativa la corresponent definició amb l'antelació suficient a la seva realització, qui haurà de contestar en el termini d'un mes a l'esmentada sol·licitud.

39.- Pla de seguretat i salut.

En aplicació de l'estudi de seguretat i salut o, si escau, de l'estudi bàsic, segons sigui procedent, de conformitat amb el que estableix l'article 4 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció, el contractista elaborarà un pla de seguretat i salut en el treball en el qual s'analitzin, estudiïn, desenvolupin i complementin les previsions contingudes en l'estudi o estudi bàsic, en funció del seu propi sistema d'execució de l'obra.

El pla de seguretat i salut s'haurà de presentar pel contractista en el termini de 15 dies següents a la data de notificació de l'adjudicació i, en tot cas, abans de l'inici de les obres, per a la seva aprovació per l'òrgan de contractació, amb el previ informe del coordinador en matèria de seguretat i salut designat per l'obra, o si escau, la direcció facultativa.

40.- Altres obligacions del contractista relacionades amb l'execució de l'obra.

El contractista també estarà obligat a:

- L'empresa adjudicatària està obligada a presentar en el termini de 15 dies següents a la data de notificació de l'adjudicació i, en tot cas, 7 dies abans de l'inici de les obres, el pla de desviaments de trànsit, proteccions, senyalització i abalisament per a la seva supervisió i aprovació per part de la policia municipal i el coordinador de seguretat i salut en fase d'obra.
- L'empresa adjudicatària està obligada a executar fins a 3 mostres de paviments de 2 metres quadrats cadascuna, segons indiqui el director d'obra.
- L'empresa adjudicatària està obligada a facilitar el nom i localització del viver o vivers que han de subministrar les plantacions, i organitzar amb suficient antelació les visites necessàries de comprovació i validació per part de la direcció d'obra sobre la qualitat de les espècies.
- L'empresa tindrà l'obligació d'adquirir i instal·lar, al seu càrrec, els rètols informatius de les obres, seguint els models i instruccions que li assenyali l'Ajuntament, així com instal·lar els senyals precisos per indicar l'accés a les obres i de circulació per l'entorn i de precaució. En cas d'incompliment, l'Ajuntament executarà les prescripcions de l'esmena normativa i descomptarà el seu import de la primer certificació que s'expedeixi o de les següents, si fos necessari.
- L'empresa adjudicatària està obligada a presentar 48 hores abans de l'entrada a cada tall o tram nou d'obra, el pla d'execució dels propers 7 dies i les modificacions en el pla de desviaments inicials, per a la seva aprovació per part de la policia municipal i el coordinador de seguretat i salut en fase d'obra.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
f6956125-2140-4083-b7d5-2cad146bbef7

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

- L'empresa està obligada a assumir el cost total del pla de senyalització i del pla de comunicació que estableixi la policia municipal i el coordinador de seguretat i salut.
- L'empresa està obligada en un termini màxim de 2 mesos des de la finalització de l'obra, a presentar el projecte d'aixecament topogràfic de l'estat final de les obres referenciat UTM de l'obra executada, identificant els elements visibles de superfície i les canalitzacions/instal·lacions soterrades de les quals s'indicarà la profunditat d'implantació, d'acord a les directrius marcades des de l'Ajuntament d'Olot.

El document s'haurà de presentar per instància i registre d'entrada a l'ajuntament d'Olot, dirigit a l'Àrea de Territori i haurà de tenir el format preferentment en "dxf", tot i que es podran utilitzar altres formats prèvia conformitat amb l'Àrea d'Informació del Territori de l'ajuntament d'Olot.

- A designar un delegat d'obra, tècnic competent o responsable per a la bona marxa dels treballs i del comportament del personal; aquest haurà de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals, el responsable del contracte i el director facultatiu de l'obra.

El contractista haurà de comunicar en el termini de 15 dies naturals a comptar des de la formalització del contracte la persona designada com a delegat/da i una persona substituïda habilitada a suplir-lo a tots els efectes durant les seves absències a l'obra.

- El tonatge i dimensions físiques de la maquinària de l'obra s'adequarà a les limitacions de l'espai viari d'accés i els cossos volats de les edificacions.
- Així mateix, es tindrà molt en compte que l'horari dels treballs no s'iniciï abans de les 8 del matí i no s'allargui més enllà de les 20h, de cara a minimitzar els impactes acústics sobre l'entorn. Aquesta consideració ja s'ha tingut en compte en la determinació de la duració de les unitats d'obra que conformen el Pla d'Obra i el termini d'execució previst.
- Fer la correcta gestió ambiental en el desenvolupament de les obres, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquesta pugui ocasionar, especialment realitzant una correcta gestió dels residus i embalatges i minimitzant l'impacte acústic, d'acord amb la legislació vigent.
- Executar les instal·lacions d'aigua, gas i electricitat per instal·ladors autoritzats que acreditin tenir els títols o habilitacions corresponents. Les connexions provisionals i els tancaments de l'obra seran a càrrec del contractista.
- A la recollida, reciclatge o reutilització, al seu càrrec, dels materials de construcció i tot altre tipus de residus produïts com a conseqüència de l'execució del contracte.
- El contractista és responsable de tots els objectes que es trobin o descobreixin durant l'execució de les obres, ha de donar immediatament compte de les troballes a la direcció de l'obra i col·locar-los sota la seva custòdia. Els materials rescatats de l'obra es consideraran propietat de l'Ajuntament i seran traslladats pel contractista al lloc que es determini per la corporació.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
f6956125-2140-4083-b7d5-2cad146bbef7

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

- A presentar la informació corresponent a l'obra realment executada, en la finalització i recepció de les obres, en acord a les directrius marcades des de l'Ajuntament d'Olot.

D.- DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

41.- Règim de pagament.

El contractista tindrà dret a l'abonament del preu fixat per a la realització de les obres realment efectuades de conformitat amb el preu fixat en l'adjudicació del contracte, i el de les modificacions, si les hagués, mitjançant certificacions subscriïdes per la direcció tècnica, amb l'informe favorable dels serveis tècnics de l'Ajuntament, i aprovades per la Junta de Govern Local.

L'emissió de les certificacions d'obra haurà de fer-se en els termes de l'article 240 LCSP. L'obra certificada vindrà, respecte al projecte, amb la reducció corresponent a la baixa, si s'hagués produït.

A proposta de la direcció tècnica i informe dels Serveis tècnics municipals, podran autoritzar-se per resolució expressa, abonaments a compte per operacions preparatòries realitzades per a les obres, com ara instal·lacions, abassegament de materials o equips de maquinària pesant adscrits a l'obra, en la forma i garanties que determina la normativa.

El pagament es farà efectiu, prèvia presentació de la factura i una vegada hagi estat degudament conformada pel servei.

Els abonaments al contractista resultants de les certificacions expressades tenen el concepte de pagaments a compte, subjectes a les rectificacions i variacions que es produeixin en la medició final i sense que això suposi, de cap manera, l'aprovació o recepció de les obres que comprenen.

De conformitat amb la disposició addicional 32.2 de la LCSP, en les factures s'hauran d'incloure obligatòriament les següents mencions:

- Destinatari: Àrea de Territori de l'Ajuntament d'Olot – Secció d'Urbanisme.
- L'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública: Intervenció de Fons de l'Ajuntament d'Olot.

El preu d'adjudicació s'abonarà al contractista mitjançant el pagament de les certificacions d'obres presentades per aquest, corresponents a la part dels treballs realitzats.

En compliment del previst a la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic, els proveïdors o contractistes de les Entitats Locals, hauran d'emetre factures electròniques en els termes i condicions previstos a la Llei.

El punt general d'entrada de factures electròniques de l'Ajuntament d'Olot i entitats que en depenen és el servei de factura electrònica de l'Administració Oberta de Catalunya

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
f6956125-2140-4083-b7d5-2cad146bbef7

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

(AOC), eFACT, i d'acord amb el conveni signat el 15 de setembre de 2014 entre l'Administració General de l'Estat i la Generalitat de Catalunya pel qual aquesta s'adhereix al Punt General d'entrada de factures de l'Estat (FACE).

Tanmateix, i en relació amb els codis DIR3, tant per òrgan gestor, com unitat tramitadora i oficina comptable és: L01171143

L'Ajuntament té a disposició dels seus proveïdors, un link amb enllaç directe a l'AOC per la càrrega de factures electròniques

<https://efact.eacat.cat/bustia/CommonServlet.jsessionid=3B86286AC73286C9A06BF3AB3D69BFDF?accion=changeTab&selectedTab=uploadInvoiceTab&portalId=66>

En tot cas, caldrà que a la factura electrònica consti la descripció detallada de la prestació i el número d'expedient de contractació.

42.- Drets i obligacions del contractista.

Drets:

1. A l'abonament de les factures de les obres complint els requisits marcats.
2. A ser indemnitzada en cas de resolució anticipada per causes no imputables al contractista.

Obligacions:

1. Complir el contracte d'acord amb el contingut d'aquest plec i del projecte tècnic, i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació donés al contractista la direcció facultativa.
2. Estar al corrent en tot moment, de les obligacions en matèria fiscal, laboral i d'assegurances socials, seguretat i higiene en el treball, prevenció de riscos laborals i, en general, de les que li corresponguin com a empresa. L'adjudicatari serà el responsable de totes les obligacions i prestacions que la legislació laboral estableix per al personal que dugui a terme els serveis, d'acord amb les disposicions dels convenis i les ordenances de treball que els hi siguin aplicables. Així mateix el contractista queda obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de les dones i homes, de protecció de dades de caràcter personal i en matèria mediambiental.
3. L'incompliment d'aquestes obligacions d'ordre laboral o social per part de l'empresa contractista, o la infracció de les disposicions sobre seguretat i higiene en el treball, no comportarà cap mena de responsabilitat per a l'Administració contractant.
4. Són de compte del contractista les despeses i impostos, els de formalització del contracte en el supòsit d'elevació a escriptura pública, així com de totes les llicències, autoritzacions i permisos procedeixin especialment la taxa per prestació de serveis urbanístics, pel concepte de llicència d'obres i altres, a més de quants visats siguin preceptius per al lliurament degudament legalitzat de les

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
f6956125-2140-4083-b7d5-2cad146bbef7

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a [www.Olot.cat/ Tramits-On-Line](http://www.Olot.cat/Tramits-On-Line) utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

instal·lacions, amb vista a l'execució del contracte.

5. Així mateix, està obligat a disposar de tots els permisos, autoritzacions necessàries, i a satisfer totes les despeses que l'empresa hagi de realitzar per al compliment del contracte, com són les generals, financeres, d'assegurances, transports i desplaçaments, materials, instal·lacions, honoraris del personal al seu càrrec, de comprovació i assaig, taxes i tota classe de tributs, l'IVA i qualsevol altres que puguin derivar de l'execució del contracte durant la vigència del mateix.
6. El contractista tindrà l'obligació d'adquirir i instal·lar, al seu càrrec, els rètols informatius de les obres, seguint els models i instruccions que li assenyali l'Ajuntament, així com instal·lar els senyals precisos per indicar l'accés a les obres i de circulació per l'entorn i de precaució. En cas d'incompliment, l'Ajuntament executarà les prescripcions de l'esmenada normativa i descomptarà el seu import de la primer certificació que s'expedeixi o de les següents, si fos necessari.
7. No hi ha d'haver cap vinculació laboral entre el personal que es destini a l'execució del contracte i l'Ajuntament d'Olot, ja que aquell queda expressament sotmès al poder direccional i d'organització de l'empresa adjudicatària en tot àmbit i ordre legalment establert i essent, per tant, aquesta l'única responsable i obligada al compliment de totes les disposicions legals que resultin aplicables al cas, especialment en matèria de contractació, Seguretat Social, prevenció de riscos laborals i tributària, ja que aquest personal en cap cas tindrà vinculació jurídic-laboral amb l'Ajuntament d'Olot, i això amb independència de les facultats de Control i Inspecció que legal i / o contractualment corresponguin al mateix.
8. D'acord amb l'establert a l'article 133 1 a la disposició addicional 25a de la LCSP, l'adjudicatari es compromet a la més estricta i absoluta confidencialitat i reserva sobre la informació a la qual tingui accés i coneixement en virtut de l'execució del contracte i, en especial sobre les dades de caràcter personal, que no pot copiar ni utilitzar per a una finalitat diferent a la que es preveu en aquest plec i que ha de retornar o destruir totalment a la finalització del contracte.
9. Tant en les ofertes que formulin els licitadors com en les propostes d'adjudicació, s'entendran compresos, a tots els efectes, els tributs de qualsevol índole que gravin els diversos conceptes.
10. No obstant això, en tot cas, en l'oferta econòmica, s'indicarà com a partida independent l'import de l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).
11. Lliuraran tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte li sigui requerida pel Responsable del contracte respecte a l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos adquirits per l'empresa contractista.
12. Respondran administrativa, civil i penalment dels danys causats a tercers pel funcionament normal o anormal del subministrament objecte del contracte, l'adjudicatari està obligat al rescabament de les despeses i dels danys que

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
f6956125-2140-4083-b7d5-2cad146bbef7

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

causin a tercer i/o al propi Ajuntament amb motiu de la prestació defectuosa de l'objecte del contracte, tant per negligència com per culpa, tant si són persones com béns, com instal·lacions particulars o municipals, sense perjudici de les sancions contractuals que els puguin ésser imposades.

13. Indemnitzar els danys i perjudicis causats a tercers com a conseqüència de l'execució del contracte, llevat dels actes realitzats per complir una ordre directa imposada per l'Ajuntament amb caràcter ineludible.
14. Indemnitzar a l'Ajuntament d'Olot pels danys i perjudicis derivats de les obres que es deixin de realitzar, per raons no justificades .
15. Qualsevol altra obligació establerta en el Projecte d'Obres.

43.- Prerrogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar els contractes administratius, resoldre els dubtes que ofereix el compliment, modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Igualment, l'òrgan de contractació ostenta les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits establerts a la LCSP per a cada tipus de contracte.

Els procediments per a l'adopció d'acord relatius a les prerrogatives establertes anteriorment, s'han d'instruir d'acord amb el que disposa l'article 191 LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació posaran fi a la via administrativa i seran immediatament executius.

44.- Modificació del contracte.

Els contractes administratius només podran ser modificats per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista a l'article 203 a 206 de la LCSP, i d'acord amb el procediment regulat en l'article 191 LCSP, amb les particularitats previstes a l'article 207 LCSP.

Els contractes administratius celebrats pels òrgans de contractació només podran modificar-se durant la seva vigència quan es doni algun dels supòsits que estableix l'article 203.2 LCSP.

No tindran consideració de modificacions del contracte d'obres, l'excés d'amidaments que no superi un 10% d'increment de despesa, i la inclusió de preus nous sempre que no suposin un increment del preu global del contracte ni afectin a unitats d'obra que en el seu conjunt excedeixin del 3% del pressupost primitiu del contracte, en els termes de l'article 242.4 de la LCSP.

En qualsevol cas no poden ser objecte de modificació les millores fixades com a criteris d'adjudicació.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
f6956125-2140-4083-b7d5-2cad146bbef7

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

Pel que fa al seu règim, s'estarà al que disposa la subsecció 4a de la Secció 3 del capítol I del títol I del llibre segon de la LCSP, i els articles 191, 203 i 242 de la LCSP, així com al que es disposa reglamentàriament.

45.- Suspensió del contracte

L'Administració, per raons d'interès públic, podrà acordar la suspensió de l'execució del contracte. Igualment, procedirà la suspensió del contracte si es donés la circumstància assenyalada en l'article 198.5 de la LCSP. A efectes de la suspensió del contracte s'estarà al que disposa l'article 208 de la LCSP així com en l'article 103 el RGLCAP.

46.- Clàusula ètica.

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
f6956125-2140-4083-b7d5-2cad146bbef7

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

47.- Confidencialitat de la informació.

En relació amb la confidencialitat és aplicable el que disposa l'article 133 LCSP.

Sens perjudici del que estableix la legislació en matèria d'accés a la informació pública i de les disposicions de la LCSP relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que ha de donar-se als candidats i als licitadors, aquests podran designar com a confidencial la informació referida a secrets tècnics o comercials aportada conjuntament amb les ofertes, així com aspectes confidencials d'aquestes. Els òrgans de contractació no podran difondre aquesta informació sense el seu consentiment.

El deure de confidencialitat, no es pot estendre a tot el contingut de l'oferta de l'adjudicatari ni a tot el contingut dels informes i documentació que, si s'escau, generi directament o indirectament l'òrgan de contractació en el curs del procediment de licitació. Únicament es pot estendre a documents que tinguin una difusió restringida, i en cap cas a documents que siguin públicament accessibles.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en la Declaració Responsable o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

De la mateixa manera, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés a causa de l'execució del contracte i que així hagi estat qualificada en els plecs o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de tractar-se com a tal. Aquest deure es mantindrà durant el termini de 5 anys des del coneixement d'aquesta informació, a excepció que els plecs o el contracte estableixin un termini més gran.

48.- Transparència.

Així mateix, de conformitat amb el que estableix l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en l'esmentada norma així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

49.- Assegurances.

El contractista, estarà obligat a subscriure, al seu càrrec i tenir vigent en tot moment la corresponent assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els possibles danys i perjudicis que es causen com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, de conformitat amb l'article 196 de la LCSP. A l'efecte, caldrà el compromís exprés de constitució, renovació o pròrroga de la pòlissa d'assegurança d'indemnització de riscos professionals que, d'acord amb l'article 87.3 b) LCSP, que no podrà ser inferior al Valor Estimat del Contracte (VEC) Una còpia de la pòlissa vigent serà lliurada a l'Ajuntament abans de la signatura del contracte.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
f6956125-2140-4083-b7d5-2cad146bbef7

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a [www.Olot.cat/ Tramits-On-Line](http://www.Olot.cat/Tramits-On-Line) utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

50.- Tractament de dades

Protecció de dades de caràcter personal.

L'adjudicatari es compromet a tractar totes les dades de caràcter personal que recapti o a les que tingui accés en virtut del contracte, d'acord amb el que disposa el Reglament General de Protecció de Dades.

En particular, l'adjudicatari en cas que hagi de recaptar dades de caràcter personal en la seva actuació en nom i per compte de l' Ajuntament d'Olot s'obliga a informar els interessats en l'ús i finalitat de les dades facilitades i a tractar-les exclusivament per a la realització de les activitats objecte d'aquest contracte i d'acord amb les instruccions rebudes de l'Ajuntament d'Olot, sense utilitzar-les, transmetre-les o cedir-les, ni tan sols per a la conservació, a altres persones, físiques o jurídiques.

D'acord amb les característiques de les dades de caràcter personal a les quals accedeixi, les mesures de seguretat que adoptarà són les corresponents al nivell bàsic, d'acord amb el que disposa la Ordenança reguladora de dades de caràcter personal de l'Ajuntament d'Olot.

Un cop complert el que estipula l'encàrrec de obres de l'Ajuntament d'Olot, o si escau , i segons les instruccions rebudes de l' Ajuntament d'Olot, retornarà els suports o documents en els que hi constin les dades , sense conservar-ne cap còpia i sense que cap persona, física o jurídica, entri en contacte amb les dades.

En cas que destini les dades a una altra finalitat, les comuniqui o les utilitzi incomplint les estipulacions de l'encàrrec, serà considerat responsable del tractament, responent de les infraccions i eximint expressament a l'Ajuntament d'Olot de qualsevol responsabilitat respecte de l' incompliment dels deures i obligacions imposats per l' RGPD i la seva normativa de desenvolupament, sense perjudici de les responsabilitats de qualsevol ordre en què pugui incórrer per aquest incompliment i que l'Ajuntament podrà exigir exercint totes les accions que en dret correspongui.

En cas que la contractació ho requereixi caldrà formalitzar la signatura del Contracte encarregat del tractament de dades aprovat per JGL de l'Ajuntament d'Olot.

Seguretat de les dades:

El contractista es compromet a adoptar les mesures necessàries de tipus tècnic i organitzatiu que garanteixin la seguretat de les dades de caràcter personal i evitin la seva alteració, pèrdua, tractament, divulgació, duplicació o accés no autoritzat, tenint en compte l'estat de la tecnologia, les dades emmagatzemades i els riscos a què estan exposades, tant si provenen de l'acció humana o de mitjà físic o natural.

Deure de secret professional:

El contractista es compromet a adoptar les mesures necessàries de tipus tècnic i organitzatiu que garanteixin la seguretat de les dades de caràcter personal i evitin la

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
f6956125-2140-4083-b7d5-2cad146bbef7

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

seva alteració, pèrdua, tractament, divulgació, duplicació o accés no autoritzat, tenint en compte l'estat de la tecnologia, les dades emmagatzemades i els riscos a què estan exposades, tant si provenen de l'acció humana o de mitjà físic o natural.

Propietat de les dades:

El contractista reconeix expressament que les dades de caràcter personal a les què es refereix el present document, són d'exclusiva propietat de l'Ajuntament d'Olot, per la qual cosa no podrà aplicar-les o utilitzar-les amb una finalitat diferent a la del servei contractat, ni cedir-les a tercers, ni tan sols per a l'execució del present contracte, en règim de subcontractació, fora dels termes pactats en l'encàrrec.

Eliminació de les dades:

El contractista s'obliga a trametre a l'Ajuntament d'Olot, un cop finalitzat l'encàrrec, i en un termini no superior a vuit dies, un document de reconeixement explícit de l'eliminació de les dades cedides en qualsevol format i suport.

E.- SUCCESSION, CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I REVISIÓ DE PREUS.

51.- Successió i Cessió.

a) Successió:

En el cas de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte vigent continuarà amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que en derivin.

b) Cessió:

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'adjudicatari a un tercer, sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els supòsits i els requisits establerts en l'article 214 de la LCSP, i sempre que la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat

52.- Subcontractació

Es permet la subcontractació a excepció del Cap de l'Obra, el qual no es permet subcontractar. Així mateix, d'acord amb el Decret Llei 5/2021, en cap cas s'admet la subcontractació de tota la prestació principal.

En totes les subcontractacions el contractista haurà de preveure mecanismes per assegurar que els subcontractistes compleixen amb el principi de no causar un perjudici significatiu als sis objectius mediambientals en el sentit de l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juny de 2020, relatiu a l'establiment d'un marc per facilitar les inversions sostenibles i pel que es modifica el Reglament (UE) 2019/2088.

La subcontractació queda regulada per l'article 215 de la LCSP, la Llei 32/2006 de 18 d'octubre reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció i la seva normativa de desplegament, en els següents termes que resulten d'aplicació:

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
f6956125-2140-4083-b7d5-2cad146bbef7

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

1. El contractista pot concertar amb tercers la realització parcial de la prestació tal com s'estableix a l'article 215 de la LCSP amb subjecció al que disposin els plecs, llevat que, de conformitat amb el que estableixen les lletres d) i e) de l'apartat 2n d'aquest article, la prestació o una part d'aquesta l'hagi d'executar directament el primer.

2. La subscripció dels subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits següents:

- a) Els licitadors han d'indicar a l'oferta la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import, i el nom i el perfil empresarial, acreditant les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals s'hagi d'encarregar la realització.
- b) El contractista principal ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes. En el cas que el subcontractista tingui la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar-ne l'aptitud.

3. La infracció de les condicions que estableix l'apartat anterior per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, entre d'altres que preveu aquesta Llei, i en funció de la repercussió en l'execució del contracte, la imposició al contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte.

4. Els subcontractistes queden obligats només davant el contractista principal, que assumeix, per tant, la responsabilitat total de l'execució del contracte davant l'Administració, d'acord estrictament amb els plecs de clàusules administratives particulars o document descriptiu, i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix l'article 201 així com l'obligació a què fa referència el darrer paràgraf del apartat 1 de l'article 202 referida al sometiment a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

El coneixement que tingui l'Administració dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

5. En cap cas el contractista pot concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o compreses en algun dels supòsits de l'article 71.

6. El contractista ha d'informar els representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

7. Els subcontractes tenen en tot cas naturaleza privada.

8. Sense perjudici del que estableix la disposició adicional cinquanta-unena, els subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
f6956125-2140-4083-b7d5-2cad146bbef7

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a [www.Olot.cat/ Tramits-On-Line](http://www.Olot.cat/Tramits-On-Line) utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

obligacions concretes amb ells pel contractista com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

9. El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP i la disposició addicional cinquanta-unena.

10. L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. En contractes en què l'import de subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu del contracte.

F.- EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.

53.- Recepció de l'obra i liquidació

El contracte s'entendrà complert pel contractista, quan aquest hagi realitzat, d'acord amb els termes del mateix, i a satisfacció de l'Ajuntament, la totalitat del seu objecte.

Dins del mes següent a la finalització de l'obra, es procedirà, mitjançant acte formal, a la recepció e la mateixa.

En el moment de la recepció de les obres es comprovarà, en particular, el compliment pel contractista de les següents obligacions:

- a) La retirada total dels elements adscrits a l'obra per part del contractista.
- b) El compliment no defectuós del contracte.
- c) El compliment dels criteris d'adjudicació.
- d) El compliment de les condicions d'execució.

Aquest acte serà comunicat a la Intervenció General, a efectes de la seva assistència al mateix en l'exercici de les seves funcions d'intervenció de la comprovació material de la inversió.

Si les obres es troben en bon estat i d'acord amb les prescripcions previstes, el funcionari tècnic designat per l'Administració contractant i representant d'aquesta, les donarà per rebudes, aixecant-se la corresponent acta per quadruplicat, que haurà de ser signada pels concurrents a la recepció, lliurant-se un exemplar al funcionari tècnic que representi a l'Ajuntament, un altre a la direcció facultativa, el tercer al representant de la Intervenció General i el quart al contractista, començant llavors el termini de garantia. En l'acta de recepció la direcció facultativa fixarà la data per a l'inici del mesurament general, quedant notificat el contractista per a aquest acte.

El contractista té l'obligació d'assistir a la recepció de l'obra. Si per causes que li siguin imputables no compleix aquesta obligació, el representant de l'Ajuntament li remetrà un exemplar de l'acta perquè, en el termini de deu dies, formuli les al·legacions que consideri oportunes, sobre les que resoldrà l'òrgan de contractació.

Quan les obres no es trobin en estat de ser rebudes, es farà constar així en l'acta, i la direcció facultativa de les mateixes assenyalarà els defectes observats i detallarà les

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
f6956125-2140-4083-b7d5-2cad146bbef7

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

instruccions precises fixant un termini per solucionar-los. Si transcorregut el termini el contractista no ho hagués efectuat, podrà concedir un altre termini improrrogable o declarar resolt el contracte, per causes imputables al contractista.

Els actes de l'Ajuntament que poguessin significar l'implícita possessió de les obres, no exclouran la formalització de l'acta de recepció amb la indicació, en el seu cas, de les deficiències observades i a reparar pel contractista.

54.- Penalitats.

En cas d'incompliment de l'empresa contractista per causes que li siguin imputables, l'òrgan de contractació podrà optar, atenent a les circumstàncies del cas i en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP, per la resolució del contracte amb la pèrdua de la garantia o per la imposició de les següents penalitats:

Per incompliments:

A més de les penalitats legalment previstes, es preveu el següent règim sancionador:

Infraccions lleus:

- El retard ocasional, la negligència o descuit en el compliment de les obligacions derivades del contracte, sempre que no causin un detriment important a la prestació que impliqui la seva qualificació com a greu.
- La manca de la consideració o del respecte deguts del contractista o del seu personal envers els ciutadans, els companys de treball, els agents de l'autoritat o el quadre de responsables de l'obra.

Infraccions greus:

- L'incompliment de les prescripcions establertes en els plecs que no tinguin la consideració de faltes molt greus.
- La manca de puntualitat reiterada en la prestació.
- El tractament vexatori als ciutadans, excepte que aquest reuneix les característiques per classificar-lo com a molt greu.
- La comissió de tres faltes lleus en el transcurs de la prestació.

Infraccions molt greus:

Aquestes infraccions poden comportar, a instància del responsable del contracte a banda de la sanció, la decisió de l'òrgan de contractació de resoldre el contracte:

- L'incompliment dels terminis màxims en relació a l'execució de les prestacions.
- La paralització de l'execució de les prestacions objecte del contracte per causa imputable al contractista.
- La falsedat o falsificació de dades corresponents a les activitats desenvolupades.
- L'incompliment de les directrius de l'Ajuntament en l'acompliment de la prestació o impedir que aquest pugui desenvolupar les funcions de fiscalització i control que li són pròpies.
- Qualsevol conducta constitutiva de delictes.
- Les ofenses verbals o físiques o el tractament vexatori greu als ciutadans.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
f6956125-2140-4083-b7d5-2cad146bbef7

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

- L'acumulació o reiteració de tres faltes greus en el transcurs de la prestació
- L'incompliment d'alguna condició especial d'execució

En la tramitació de l' expedient de penalitat es donarà audiència a l'adjudicatària per tal que pugui formular les al·legacions que estimi pertinents i l' òrgan de contractació resoldrà de conformitat amb els informes previs del responsable del contracte instant el procediment.

Independentment dels possibles danys i perjudicis ocasionats, l'Ajuntament d'Olot podrà aplicar les següents penalitats:

- Faltes molt greus: 5% de l' import d'adjudicació del contracte Iva exclòs (excepte l'incompliment de la condició especial d'execució que es penalitzarà amb un 10% del preu adjudicació Iva exclòs)
- Faltes greus: 3% de l' import d'adjudicació del contracte Iva exclòs
- Faltes lleus: 1% de l' import d'adjudicació del contracte Iva exclòs

Els imports de les penalitats que l'òrgan de contractació imposi a l'empresa contractista es faran efectius mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, se li hagin d'abonar o sobre la garantia constituïda, si és el cas, quan no es puguin deduir dels pagament esmentats.

55.- Causes de resolució.

Són causes de resolució del contracte les recollides en els articles 211 i 245 de la LCSP, així com la següent:

- Per l'incompliment de les condicions d'execució del contracte.

De conformitat amb l'article 211.2 de la LCSP, en els casos en què concorrin diverses causes de resolució del contracte amb diferents efectes pel que fa a les conseqüències econòmiques de l'extinció, haurà d'atendre a la qual hagi aparegut amb prioritat en el temps.

La resolució del contracte s'acordarà per l'òrgan de contractació de conformitat amb el que disposa l'article 212.1 LCSP, mitjançant procediment tramitat en la forma reglamentàriament establerta.

Quan el contracte es resolgui per incompliment culpable del contractista li serà confiscada la garantia i haurà, a més, d'indemnitzar a l'Administració els danys i perjudicis ocasionats en el que excedeixi de l'import de la garantia confiscada. La determinació dels danys i perjudicis que hagi d'indemnitzar el contractista es durà a terme per l'òrgan de contractació en decisió motivada prèvia audiència del mateix, atenent, entre altres factors, al retard que impliqui per a la inversió projectada i a les majors despeses que ocasioni a l'Administració.

Per a l'aplicació de les causes de resolució s'estarà al que disposa l'article 212 de la LCSP i per als seus efectes al que disposen els articles 213 i 246 de la LCSP, així com en el seu cas, al que disposa el desplegament reglamentari.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
f6956125-2140-4083-b7d5-2cad146bbef7

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

56.- Termini de garantia.

El termini de garantia començarà a comptar des de la data de la recepció de les obres.

El termini de garantia s'estableix en un mínim d'un any o el què ofereixi l'empresa adjudicatària en cas de ser superior

Durant el termini de garantia, aquesta respondrà dels conceptes assenyalats en l'article 110 LCSP que siguin aplicables.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Dins del termini de quinze dies anteriors al compliment del termini de garantia, la direcció facultativa, d'ofici o a instància del contractista, redactarà un informe sobre l'estat de les obres. Si aquest fos favorable, el contractista quedarà exonerat de tota responsabilitat, llevat del que disposa l'article 244 de la LCSP, procedint-se a la devolució o cancel·lació de la garantia, a la liquidació del contracte i, si escau, al pagament de les obligacions pendents, que hauran d'efectuar-se en el termini de 60 dies. Si l'informe no fos favorable i els defectes observats es deguessin a deficiències en l'execució de les obres i no a l'ús del que s'hagi construït, durant el termini de garantia, la direcció facultativa procedirà a dictar les oportunes instruccions al contractista per a la deguda reparació del que s'ha construït, concedint-li un termini per això durant el qual continuarà encarregat de la conservació de l'obra, sense dret a percebre cap quantitat per ampliació del termini de garantia.

En tot cas, transcorregut el termini de gar

antia, si l'informe fos favorable o, en cas contrari, un cop reparat el que s'hagi construït, es formularà per la direcció facultativa i en el termini d'un mes la proposta de liquidació de les realment executades, notificant-se al contractista perquè en el termini de deu dies presti la seva conformitat o manifesti les objeccions que estimi oportunes. En el termini de dos mesos, comptats a partir de la contestació del contractista o del transcurs del termini establert per a tal fi, l'òrgan de contractació haurà d'aprovar la liquidació i abonar, si escau, el saldo resultant de la mateixa.

57- Devolució o cancel·lació de la garantia definitiva.

Aprovada la liquidació del contracte, si no resultessin responsabilitats que hagin d'exercitar sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia de les obres, es dictarà acord de devolució d'aquella.

Transcorregut un any des de la data d'acabament del contracte i vençut el termini de garantia, o sis mesos en el cas que l'import del contracte sigui inferior a 1.000.000 euros, o quan les empreses licitadores reuneixin els requisits de petita o mitjana empresa, sense que la recepció formal i la liquidació haguessin tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà a la devolució o cancel·lació de la garantia, un cop depurades les responsabilitats a què es refereix l'article 110 de la LCSP i sense perjudici del que disposa l'article 65.3 del RGLCAP.

G.- RECURSOS, EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.

58.- Recursos.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
f6956125-2140-4083-b7d5-2cad146bbef7

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

Els actes que es dictin en els procediments oberts simplificats d'adjudicació dels contractes d'obres de les Administracions Públiques, podran ser objecte de recurs de conformitat amb el que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques; així com en la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

59.- Règim d'invalidesa.

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

60.- Jurisdicció competent.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

Olot, octubre 2024.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
f6956125-2140-4083-b7d5-2cad146bbef7

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

ANNEX I: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE (Sobre A)

- El Sr./Sra., amb NIF núm....., en nom propi / en qualitat de
- Com a representant legal de l'empresa, amb CIF núm., domiciliada a, carrer , núm. , CP i Població
- Segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número (de protocol / o document,
- Contacte: adreça de correu electrònic, telèfon núm.

Que opta a la contractació relativa a:

OBRES DEL PROJECTE D'ACTUACIONS DE MILLORA DEL PASSEIG DE LA MURALLA**DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT QUE L'EMPRESA LICITADORA QUE REPRESENTA: (indiqueu amb un senyal el que procedeix)**

En cas d'unió temporal d'empreses (UTE) hi ha d'haver una declaració responsable de cadascuna de les empreses que en formen part.

- ☐ Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents i que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.

En relació amb els requisits de de **solvència econòmica i financera, i tècnica i professional**:

- ☐ Que reuneix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional establertes en el plec, per celebrar el present contracte.
- ☐ Que recorre a capacitats d'altres empreses per acreditar la seva solvència econòmica i financera.
- ☐ Que recorre a capacitats d'altres empreses per acreditar la seva solvència tècnica i professional

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la seva

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
f6956125-2140-4083-b7d5-2cad146bbef7

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a [www.Olot.cat/ Tramits-On-Line](http://www.Olot.cat/Tramits-On-Line) utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

solvència econòmica i/o tècnica, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i presentar altra declaració responsable separada per cadascuna de les empreses.

En relació amb la **subcontractació de l'execució del contracte**:

- ☐ NO té intenció de subcontractar
- ☐ Sí té intenció de subcontractar en els termes següents:

Nom fiscal empresa subcontractada	Tasques a realitzar el subcontractista	Percentatge sobre l'import de l'oferta

La intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC (o en la declaració responsable), i s'ha de presentar un DEUC (o declaració responsable) separat per cadascuna de les empreses amb què es tingui previst subcontractar.

Que l'empresa està inscrita i la documentació que hi figura manté vigència i no ha estat modificada, en els següents registres:

- ☐ RELI. (Reg. Empreses Licitadores de Catalunya)
- ☐ ROLECE (Registre Oficial de Licitadors i Empresa Classificades de l'Estat)

En cas que el licitador hagi fet ús de la facultat d'acreditar la presentació de la sol·licitud d'inscripció en el RELI o ROLECE, declara:

- ☐ Que ha sol·licitat la inscripció en el RELI, ha aportat la documentació preceptiva, i no ha rebut cap requeriment de subsanació.
- ☐ Que ha sol·licitat la inscripció en el ROLECE, ha aportat la documentació preceptiva, i no ha rebut cap requeriment de subsanació.

En aquest cas haurà de presentar el/s rebut/s d'inscripció per al/s corresponent/s Registre/s.

- ☐ Que està al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Estat, la Generalitat de Catalunya, l'Ajuntament d'Olot i amb la Seguretat Social.
- ☐ Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que pugin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- ☐ Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
f6956125-2140-4083-b7d5-2cad146bbef7

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

la competència en l'àmbit d'aquet contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat en la seva participació a aquesta contractació.

- ☐ En cas que es tracti d'un empresa estrangera, que es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals Espanyols per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat a algunes de les mesures previstes en la legislació vigent.

☐ SI ☐ NO ☐ NO obligat per normativa.

Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SI ☐ NO ☐ NO obligat per normativa.

Accepto rebre notificacions de l'Ajuntament i a tal efecte, designa com a persona autoritzada per rebre avís de les notificacions , comunicacions i requeriments de l'Ajuntament d'Olot, per mitjans electrònics a:

Nom i Cognoms:

Correu electrònic professional:

Signatura del representant de l'empresa/entitat licitadora

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
f6956125-2140-4083-b7d5-2cad146bbef7

*Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a
[www.Olot.cat/ Tramits-On-Line](http://www.Olot.cat/Tramits-On-Line) utilitzant els codis de verificació COVE dels documents*

ANNEX II: MODEL DE COMPROMÍS DE CONSTITUCIÓ D'UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESSES (UTE) (SOBRE A)

Dades de cadascuna de les empreses que formen la UTE:

Nom	NIF	Domicili social
Població	Codi Postal	Telèfon
Nom i cognoms del representant de l'empresa		NIF

Licitació:

OBRES DEL PROJECTE D'ACTUACIONS DE MILLORA DEL PASSEIG DE LA MURALLA

DECLAREN la voluntat de concórrer integrats en una UTE a la licitació de la referida contractació.

Que als efectes del que disposa l'article 69 de la LCSP designem com a representant de la UTE la següent persona:

Nom i cognoms	DNI/NIF	Domicili a efectes de notificacions	
Població	Codi Postal	Telèfon	Adreça electrònica

Que la participació de cadascuna de les empreses que formen la UTE serà la següent:

%	empresa	%	Empresa

.....

Que en el cas de resultar adjudicatàries del contracte es comprometen a constituir-se formalment en una Unió Temporal d'Empreses (UTE).

(lloc i data)

Signatura dels apoderats de cadascuna de les empreses que formen la UTE.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
f6956125-2140-4083-b7d5-2cad146bbef7

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

ANNEX III: MODEL DE DECLARACIÓ DE CLASSIFICACIÓ EMPRESARIAL (SOBRE A)

Qui sota signa, el/la senyor/a,
amb DNI/NIE núm....., en nom propi / en qualitat de representant legal
de la persona física/jurídica, amb
NIF núm., amb la següent adreça de correu electrònic
..... i als efectes de licitar concurs per a la contractació per
procediment obert simplificat per:

OBRES DEL PROJECTE D'ACTUACIONS DE MILLORA DEL PASSEIG DE LA MURALLA

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT :

Que l'empresa està classificada dins la següent categoria:

GRUP

SUBGRUP

CATEGORIA

Data i signatura del licitador.

Indicar nom, data i segell de l'empresa / entitat licitadora

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
f6956125-2140-4083-b7d5-2cad146bbef7

*Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a
[www.Olot.cat/ Tramits-On-Line](http://www.Olot.cat/Tramits-On-Line) utilitzant els codis de verificació COVE dels documents*

ANNEX IV. Model de declaració d'absència de conflicte d'interessos (DACI)
(SOBRE A)

Expedient: .CCS12024.....

Contracte:

OBRES DEL PROJECTE D'ACTUACIONS DE MILLORA DEL PASSEIG DE LA MURALLA

En/na amb DNI

que actua

en nom i representació de l'empresa amb NIF

.....

Essent:

- ☐ Adjudicatari.
- ☐ Subcontractista.

Declara responsablement:

Primer. Que la meua representada està assabentada del previst a la normativa vigent d'aplicació en matèria de conflictes d'interessos, en especial, del que disposen l'article 61 del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE); i l'article 64.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Segon. Que no es troba incursa en cap conflicte d'interès potencial o real vinculat al contracte referit a l'encapçalament.

Tercer. Que es compromet a adequar la seva conducta als principis informadors de la contractació pública i evitar els conflictes d'interessos que existeixin o puguin existir.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
f6956125-2140-4083-b7d5-2cad146bbef7

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

Quart. Que es compromet a comunicar amb la major brevetat possible, directament a l'òrgan de contractació, qualsevol irregularitat o conflicte d'interessos, real o potencial, en què es trobi o de què tingui coneixement que es produeixi durant la licitació del contracte o la seva execució.

Cinquè. Que està assabentada que l'incompliment per les empreses licitadores de les regles de conducta definides en la present declaració, així com les establertes al Plec de Clàusules Administratives, pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 LCSP.

Sisè. Que està assabentada que, en relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides es consideren obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a falta molt greu i si concorre dolo, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penalitats, segons la previsió de l'article 192.1 o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c)

(Data i signatura, nom complet i DNI)

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
f6956125-2140-4083-b7d5-2cad146bbef7

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a [www.Olot.cat/ Tramits-On-Line](http://www.Olot.cat/Tramits-On-Line) utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

**ANNEX V: MODEL DE COMPROMÍS RESPONSABLE RELATIU A LA DESIGNACIÓ
DEL CAP D'OBRA (SOBRE B)**

El sotassinat, Sr. / Sra.,
amb NIF, en qualitat de representant de
l'empresa....., en relació
al contracte obres de:

**OBRES DEL PROJECTE D'ACTUACIONS DE MILLORA DEL PASSEIG DE LA
MURALLA****Es compromet:**

A designar com a **CAP D'OBRA** titulat indicat en el quadre següent, amb capacitat
suficient per a representar a l'empresa licitadora en tot allò que afecti a l'execució de
les obres i que, en cas de ser adjudicatari, assumirà el càrrec esmentat:

Nom i cognoms	NIF	Titulació	Número de col·legiat i col·legi professional

Manifesta:

- Que el Cap d'Obra designat està en possessió de títol universitari habilitant de la branca de coneixement d'Enginyeria o Arquitectura, i una experiència mínima de 5 anys des de l'expedició del títol.
- Que existeix una relació laboral entre el Cap d'Obra proposat i l'empresa licitadora almenys des d'1 de gener de 2020 fins a la data de la licitació, sense interrupcions.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
f6956125-2140-4083-b7d5-2cad146bbef7

*Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a
[www.Olot.cat/ Tramits-On-Line](http://www.Olot.cat/Tramits-On-Line) utilitzant els codis de verificació COVE dels documents*

- Que ha estat designat Cap d'Obra d'una obra de renovació dels elements de la urbanització de l'espai públic (places, carrers, jardins) en entorns urbans de centres històric, de pressupost o import final executat superior a 250.000 euros (IVA inclòs), començada i acabada entre l'1 de gener de 2020 i la data de publicació de la licitació.

Presenta un total de certificats:

- ☐ UN certificat.
- ☐ DOS certificats.

El present document ha d'anar acompanyat de la documentació referida en la clàusula 19 per a la seva valoració (títol universitari, certificat de vida laboral o similar i fins a 2 certificats de bona execució en els termes detallats).

Lloc i data:

Signatura del licitador i signatura del Cap d'Obra:

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
f6956125-2140-4083-b7d5-2cad146bbef7

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

ANNEX VI: MODEL D'OFERTA ECONÒMICA I DE CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA. (SOBRE B)

En/na, amb DNI número en nom
(propi) o (de l'empresa que representa), amb NIF
..... i domicili a carrer número assabentat de
la convocatòria de licitació del procediment d'adjudicació del contracte de:

OBRES DEL PROJECTE D'ACTUACIONS DE MILLORA DEL PASSEIG DE LA MURALLA

Publicada en el perfil de contractant de l'Ajuntament d'Olot, pren prat en la licitació i es compromet a realitzar les prestacions pròpies del contracte de conformitat amb les condicions que s'estableixen en el Plec de clàusules administratives particulars i en el Plec de prescripcions tècniques, i que s'accepten en la seva integritat.

Presentem la següent proposta:

- Un preu de _____ € (lletra i xifres i dos decimals) IVA exclòs, més _____ € (lletra i xifres i dos decimals) en concepte d'IVA, calculat al tipus _____ %, de conformitat amb les condicions que s'estableixen en el plec de clàusules administratives particulars i en el Projecte d'obra, en el que s'integra el plec de prescripcions tècniques, i que s'accepten en la seva integritat. **(Criteri 1)**
- Oferta de termini total de garantia: anys .**(Criteri 3)**
- Import total aportat al pla de control de qualitat sense càrrec per l'Ajuntament € lva exclòs. **(Criteri 4)**

Data i signatura del licitador.

Indicar nom, data i segell de l'empresa / entitat licitadora

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
f6956125-2140-4083-b7d5-2cad146bbef7

*Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a
www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents*

--	--

f6956125-2140-4083-b7d5-2cad146bbef7

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
f6956125-2140-4083-b7d5-2cad146bbef7

*Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a
www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents*
