

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DEL
SERVEI DE MANTENIMENT I REPARACIÓ DE SISTEMES D'ALIMENTACIÓ
ININTERROMPUDA (SAI) DE LES INSTAL·LACIONS DEL CONSORCI
HOSPITALARI DE VIC (CHV).**

EXPEDIENT CHV 24/24 NH

ÍNDEX:

1. OBJECTE	3
2. DEFINICIONS.....	3
3. ÀMBIT	¡Error! Marcador no definido.
4. ABAST	4
5. PROCEDIMENT D'ÀMBIT GENERAL	¡Error! Marcador no definido.
6. DISPONIBILITAT DE LES INSTAL·LACIONS	122
7. PERSONAL DEL CONTRACTISTA, PLANTILLA, INTERLOCUTOR, INFORMACIÓ CONTINUADA.....	133
8. CONTROL DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	133
9. PENALITZACIONS.....	144
11. DOCUMENTACIÓ A APORTAR EN EL SOBRE B "OFERTA TÈCNICA".	¡Error! Marcador no definido.6
12. DOCUMENTACIÓ A APORTAR EN EL SOBRE C "OFERTA ECONÒMICA".....	17

1. OBJECTE

És objecte d'aquest Plec de Prescripcions Tècniques definir l'abast i les característiques del servei de manteniment i reparació dels sistemes d'alimentació ininterrompuda (des d'ara, SAIs) del Consorci Hospitalari de Vic (des d'ara, CHV), tant pel que fa al contingut de les tasques, com del seu control i facturació.

Es considera que els SAIs són essencials pel funcionament dels edificis en cas de necessitat i, per tant, aquest plec també fixa les condicions del servei que han de prestar en tot moment, que seran el resultat del correcte manteniment. Els equips es relacionen en el punt 4 (4.Abast) del present Plec.

Les prestacions de l'empresa adjudicatària del procediment obert abastarà els treballs i serveis descrits en aquest plec.

2. DEFINICIONS

Per a la interpretació exacta de les relacions contractuals establertes mitjançant el present Plec de Prescripcions Tècniques i el Contracte (i altres documents complementaris), les següents paraules i expressions tindran el significat que s'indica a continuació per ordre alfabètic.

- 1.1. **Abast:** camp d'activitats, conceptes i accions cobertes per la prestació de serveis que es contracta.
- 1.2. **Àmbit:** Relació d'equipament que ha de rebre les intervencions objecte del contracte i sobre els quals el *contractista* ha de plantejar i resoldre –sense cap dimissió possible– totes les qüestions compreses en l'*abast* de la seva prestació de serveis. En defecte d'altra definició, comprendrà tot l'equipament que, podent ser objecte del *contracte*, estigui ubicat als edificis del **CHV**, fins i tot en les seves dependències annexes i l'espai exterior vinculat.
- 1.3. **Annex:** denomina cadascun dels documents adjunts al present Plec de Prescripcions Tècniques o al contracte i mencionats en l'un o en l'altre i que també es considera com a integrant del contracte.
- 1.4. **Centres:** CENTRES als quals es prestarà el servei de manteniment.
- 1.5. **Llicitador:** és la persona física o jurídica que es presenta a la licitació de la prestació de serveis, acceptant el present Plec de Prescripcions Tècniques, així com el Plec de Clàusules Administratives Particulars de contractació de serveis.
- 1.6. **Contractista, empresa adjudicatària o adjudicatari:** és la persona física o jurídica que hagi estat contractada pel *client* per a la realització de la prestació de serveis que es defineix com a objecte del contracte.
- 1.7. **Manteniment correctiu:** es defineix com a *manteniment correctiu* les intervencions no sistemàtiques originades per a la detecció d'avaries o anomalies i destinades a llur resolució (en aquest manteniment està inclòs el mal ús).
S'entendrà com avaria o anomalia:
 - La interrupció del servei.

- El funcionament irregular, insuficient o fora dels paràmetres normals de servei, encara que això vingui donat pel disseny i/o la instal·lació original i el funcionament en condicions que puguin generar danys al mateix equip o perjudicis de qualsevol tipus.
- 1.8. **Manteniment normatiu:** es defineix com el conjunt d'operacions destinades a verificar o assegurar el compliment de la normativa tècnica legalment exigible.
- 1.9. **Manteniment preventiu:** es defineix com a *manteniment preventiu* el conjunt de les operacions sistemàtiques realitzades sobre els equips per mantenir-los en les millors condicions de treball a fi que no produeixin interrupcions d'ús, alteracions en la seva funció o pertorbacions en els seus paràmetres de funcionament i/o resultats; o per allargar i mantenir el seu rendiment a nivells similars als de disseny.
- 1.10. **Manteniment modificatiu:** es defineix com a *manteniment modificatiu* tot allò que consisteix en modificar la instal·lació per evitar que es produeixin determinats tipus de fallada per aconseguir d'aquesta forma una major fiabilitat i/o seguretat dels mateixos .
- 1.11. **Manteniment predictiu:** es defineix com a *manteniment predictiu* el conjunt de mitjans tècnics i humans, destinats a la monitorització remota dels equips, amb l'objectiu de predir-ne les futures avaries, sobretot aquelles que puguin acabar implicant una interrupció del servei.
- 1.12. **Part contractada:** el *contractista* subjecte del *contracte*.
- 1.13. **Part contractant:** el Consorci Hospitalari de Vic (CHV).
- 1.14. **Prestació de serveis:** és l'objecte del *contracte*, regulat pel present *Plec de Prescripcions Tècniques*. D'altra banda, s'estableix que qualsevol referència monetària que es realitzi en relació al *contracte*, als seus actes preparatoris o conseqüents o al present *Plec de Prescripcions Tècniques* s'entendrà sempre amb l'IVA no inclòs, encara que no s'indiqui expressament.

3. ÀMBIT

Comprèn tot grup electrogen ubicat als diferents centres en el moment de l'adjudicació del concurs, els quals es detallen de forma exhaustiva en el punt 4. *Abast* del present Plec.

- **Consorci Hospitalari de Vic (CHV)**
 - o Hospital Universitari de Vic (HUV)
 - C/Francesc Pla "El Vigatà", 1. Vic
 - Rambla Hospital, 52, Vic (Zona Rehabilitació - REHAB)
 - o Clínica de Vic (CDV)
Ronda Francesc Camprodon, 4. Vic
 - o Hospital Sant Jaume de Manlleu (HSJM)
Ctra. D'Olot, 7. Manlleu

4. ABAST

L'adjudicatari realitzarà al seu càrrec tota intervenció de manteniment preventiu (incloent canvi de bateries) i correctiu dels equips relacionats en la següent taula.

CENTRE	UBICACIÓ	Equip	Número sèrie	Fabricant
Hospital Universitari de Vic (HUV)	C/Francesc Pla "El Vigatà", 1. Vic	CONCEPTPOWER POWERSCALE 33 - 40KVAS	P2S0797	ABB
		CONCEPTPOWER POWERSCALE 33 - 40KVAS	P2S0796	ABB
		SLC X-PERT 100KVA	H1FZ08003	SALICRU
		SLC-60-CUBE3 B1	13B0251255	SALICRU
		SLC-15-CUBE3 + B1	0000427703	SALICRU
		SLC-15-CUBE3 + B1	0000427586	SALICRU
		SAI KR 20S	MA90268AF0009	ALTERVAC
		SAI KR 20S	MA2261A4E0021	ALTERVAC
		SLC-10-CUBE3 B1	10D0212835	SALICRU
		SAI KR 15	MA2152A420017	ALTERVAC
		UPS-40-DL (140')	0103354	SALICRU
Hospital Universitari de Vic (Zona Rehabilitació)	Rambla Hospital, 52. Vic	ITYP315M72	Q183814158	SOCOMECEC
Clínica de Vic (CDV)	Ronda Francesc Camprodon, 4. Vic	MASTERYS EB 15KVA	P112489001	SOCOMECEC
		CONCEPTPOWER POWERSCALE 33 - 10KVAS	P1S1956	ABB
		CONCEPTPOWER POWERSCALE 33 - 10KVAS	P1S1955	ABB
		SLC-50-CUBE3+ B1	0266801	SALICRU
		SLC-7.5-CUBE3 B1	12D0245603	SALICRU
		SAI KR 10	MAB344ACO0002	ALTERVAC
		SLC-7.5-CUBE3 B1	12D0241318	SALICRU
Hospital Sant Jaume de Manlleu (HSJM)	Carretera d'Olot, 7. Manlleu	SLC-10000-TWIN/3 PRO2	29181a23327	SALICRU

Taula 1.- Relació d'equips i centres

5. PROCEDIMENT D'ÀMBIT GENERAL

5.1 MANTENIMENT PREVENTIU I CONDUCTIU

Manteniment Preventiu.

Es considera manteniment preventiu el conjunt de les operacions necessàries per a conservar l'equip en les condicions correctes de funcionament. Inclou la neteja del sistema; la reparació o substitució dels components i peces que calgui, abans que els seus defectes o desgast afectin al funcionament normal de les instal·lacions i la mà d'obra corresponent. Es considera inclòs en el manteniment preventiu:

CENTRE	UBICACIÓ	Equip	Visites Correctives il·limitades	Atenció al Client les 24h del dia de dilluns a diumenge 365 dies a l'any	Nº de Revisions Anuals Preventives Mínimes	Primera Revisió. Accions mínimes a realitzar per cada SAI
Hospital Universitari de Vic (HUV)	C/Francesc Pla "El Vigatà", 1. Vic	CONCEPTPOWER POWERSCALE 33 - 40KVAS	Sí	Sí	1 (Anual)	- Revisió i neteja de l'equip. - Comprovació de l'estat de les bateries. - Comprovació dels components electrònics de l'equip. Test de bateries. - Comprovació de les tensions de l'equip. - Es lliurarà al responsable de manteniment un informe complet de la Revisió efectuada
		CONCEPTPOWER POWERSCALE 33 - 40KVAS				
		SLC X-PERT 100KVA				
		SLC-60-CUBE3 B1				
		SLC-15-CUBE3 + B1				
		SLC-15-CUBE3 + B1				
		SAI KR 20S				
		SAI KR 20S				
		SLC-10-CUBE3 B1				
		SAI KR 15				
		UPS-40-DL (140')				
	Rambla Hospital, 52. Vic (REHAB)	ITYP315M72				

CENTRE	UBICACIÓ	Equip	Visites Correctives il·limitades	Atenció al Client les 24h del dia de dilluns a diumenge 365 dies a l'any	Nº de Revisions Anuals Preventives Mínimes	Primera Revisió. Accions mínimes a realitzar per cada SAI
Clínica de Vic (CDV)	Ronda Francesc Camprodon, 4. Vic	MASTERYS EB 15KVA	Sí	Sí	1 (Anual)	- Revisió i neteja de l'equip.
		CONCEPTPOWER POWERSCALE 33 - 10KVAS				- Comprovació de l'estat de les bateries.
		CONCEPTPOWER POWERSCALE 33 - 10KVAS				- Comprovació dels components electrònics de l'equip. Test de bateries.
		SLC-50-CUBE3+ B1				- Comprovació de les tensions de l'equip.
		SLC-7.5-CUBE3 B1				- Es lliurarà al responsable de manteniment un informe complet de la Revisió efectuada
		SAI KR 10				
		SLC-7.5-CUBE3 B1				
Hospital Sant Jaume de Manlleu (HSJM)	Carretera d'Olot, 7. Manlleu	SLC-10000-TWIN/3 PRO2	Sí	Sí	1 (Anual)	- Revisió i neteja de l'equip. - Comprovació de l'estat de les bateries. - Comprovació dels components electrònics de l'equip. Test de bateries. - Comprovació de les tensions de l'equip. - Es lliurarà al responsable de manteniment un informe complet de la Revisió efectuada

Taula 2.- Relació d'equips per centres i revisions anuals mínimes

Es valorarà l'ampliació i/o millora d'aquestes revisions anuals bàsiques per part del mantenidor en el punt 1.2 (sobre B "Oferta Tècnica) descrit en el punt 11 d'aquest plec.

El Manteniment preventiu inclourà, en tots els equips:

- Manteniment mínim: les revisions ordinàries periòdiques que s'estableixin segons la *Taula 2*.
- Canvi de bateries dels equips segons s'indica en la següent *Taula 3* i/o quan sigui necessari en concepte de manteniment correctiu o preventiu del SAI (ja que degut a les condicions de treball de l'equip la vida útil pot variar); per garantir-ne el correcte funcionament.

Així doncs, la data d'un canvi de bateries programat no es podrà ajornar, si bé, si que es podrà avançar si l'equip ho requereix per mantenir-ne el seu correcte funcionament.

Es considera que els canvis de bateries programats seran als 4 anys. Termini estimat de la vida mitja segons les condicions de treball a que estan sotmesos els equips.

ANY EQUIP	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
CONCEPTPOWER POWERSCALE 33 - 40KVAS (HUV CPD 1- P2S0797)			X _{Desembre}			P _{Desembre}				P _{Desembre}	
CONCEPTPOWER POWERSCALE 33 - 40KVAS (HUV CPD 2- P2S0796)			X _{Novembre}			P _{Desembre}				P _{Novembre}	
SLC X-PERT 100KVA ÀTICA – (HUV INFORMÀTICA - H1FZ08003)				Novembre(Posada en marxa)				P _{Novembre}			
SLC-60-CUBE B1 (HUV LABORATORI-ANATOMIA-13B0251255)			X _{Setembre}				P _{Setembre}				P
SLC-15-CUBE3 + B1 (HUV Q1-Q2 – 427703)		X _{Octubre}				P _{Desembre}			P _{Octubre}		
SLC-15-CUBE3 + B1 (HUV Q3-Q4 – 427586)		X _{Octubre}				P _{Desembre}			P _{Octubre}		
SAI KR 20S (HUV Q5 - MA90268AF0009)				X _{Novembre}				P _{Novembre}			
SAI KR 20S (HUV Q6 - MA2261A4E0021)					X _{Novembre}				P _{Novembre}		
SLC-10-CUBE3 B1 (HUV Q7 – 212835)					X _{Novembre}				P _{Novembre}		
SAI KR 15 (HUV SALA PARTS - MA2152A420017)			X _{Gener}				P _{Gener}				P
UPS-40-DL (140') (HUV UCI- 103354)						X _{Gener}				P _{Gener}	

ANY EQUIP	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
ITYP315M72 (REHABILITACIÓ - Q183814158)				X _{Desembre}				P _{Desembre}			
MASTERYS EB 15KVA (CDV Q25-Q26 – P112489001)		X _{Desembre}				P _{Desembre}				P _{Desembre}	
CONCEPTPOWER POWERSCALE 33 - 10KVAS (CDV CPD1 – P1S1956)		X _{Desembre}				P _{Desembre}				P _{Desembre}	
CONCEPTPOWER POWERSCALE 33 - 10KVAS (CDV CPD2 – P1S1955)		X _{Desembre}				P _{Desembre}				P _{Desembre}	
SLC-50-CUBE3+ B1 (CDV INFORMÀTICA – 266801)				X _{Març}				P _{Març}			
SLC-7.5-CUBE3 B1 (CDV Q21 - 12D0245603)					X _{Agost}				P _{Agost}		
SAI KR 10 (CDV Q22 - MAB344ACO0002)				X _{Juliol}				P _{Juliol}			
SLC-7.5-CUBE3 B1 (CDV Q24 - 12D0241318)						X _{Juny}				P _{Juny}	
SLC-10000-TWIN/3 PRO2 (HSJM - 29181a23327)				X _{Agost}				P _{Agost}			

X: Canvi de bateries realitzat. Al subíndex s'indica el mes de l'any del canvi realitzat.

P: Canvi de bateries programat. Al subíndex s'indica el mes de l'any del canvi programat.

Taula 3.- Relació d'equips i any de canvi de bateries realitzats i programats



CENTRE	UBICACIÓ	Equip	Número sèrie	Número Bateries / Tensió Nominal / Capacitat
Hospital Universitari de Vic (HUV)	C/Francesc Pla "El Vigatà", 1. Vic	CONCEPTPOWER POWERSCALE 33 - 40KVAS	P2S0797	40 / 12V / 28Ah
		CONCEPTPOWER POWERSCALE 33 - 40KVAS	P2S0796	40 / 12V / 40Ah
		SLC X-PERT 100KVA	H1FZ08003	60 / 12V / 26Ah
		SLC-60-CUBE3 B1	13B0251255	62 / 12V / 40Ah
		SLC-15-CUBE3 + B1	0000427703	62 / 12V / 40Ah
		SLC-15-CUBE3 + B1	0000427586	40 / 12V / 28Ah
		SAI KR 20S	MA90268AF0009	64 / 12V / 20Ah
		SAI KR 20S	MA2261A4E0021	62 / 12V / 18Ah
		SLC-10-CUBE3 B1	10D0212835	40 / 12V / 9Ah
		SAI KR 15	MA2152A420017	40 / 12V / 9Ah
		UPS-40-DL (140')	0103354	90 / 12V / 65Ah
	Rambla Hospital, 52. Vic (REHAB)	ITYP315M72	Q183814158	25 / 12V / 9Ah
Clínica de Vic (CDV)	Ronda Francesc Camprodon, 4. Vic	MASTERYS EB 15KVA	P112489001	72 / 12V / 9Ah
		CONCEPTPOWER POWERSCALE 33 - 10KVAS	P1S1956	42 / 12V / 7,5Ah
		CONCEPTPOWER POWERSCALE 33 - 10KVAS	P1S1955	42 / 12V / 9Ah
		SLC-50-CUBE3+ B1	0266801	62 / 12V / 12Ah
		SLC-7.5-CUBE3 B1	12D0245603	62 / 12V / 9Ah
		SAI KR 10	MAB344ACO0002	60 / 12V / 9Ah
		SLC-7.5-CUBE3 B1	12D0241318	62 / 12V / 12Ah
Hospital Sant Jaume de Manlleu (HSJM)	Carretera d'Olot, 7. Manlleu	SLC-10000-TWIN/3 PRO2	29181a23327	20 / 12V / 9Ah

Taula 4.- Relació d'equips amb nombre de bateries i la seva capacitat

A fi i efecte de tancar els cicles de canvi de bateries de tots els SAIs, abans de la finalització de la pròrroga del contracte de manteniment (a l'any 2029), el mantenidor ha de canviar totes les bateries de tots aquells SAIs que s'haurien de canviar al llarg del 2029.

És per aquest motiu que en la *Taula 3*, en la columna de l'any 2029, no hi ha el mes de l'any concret ja que aquest pot variar un funció de la data de finalització del contracte.

Ordre en les instal·lacions i gestió de residus.

El contractista haurà de mantenir la sala de SAIs i tots els components de la instal·lació en l'adequat estat de neteja i higiene, planificant aquest tipus de feina de tal manera que s'aconsegueixi l'objectiu fixat i facilitant al seu personal els mitjans idonis per a realitzar-la. Les superfícies dels locals i dels components de la instal·lació hauran de quedar lliures de pols, residus i brutícia.

El contractista serà responsable d'eliminar els residus que es produeixin en el desenvolupament de les seves tasques. Especialment, no es podran emmagatzemar bateries en les sales de SAIs. Les eines, els materials de neteja, la documentació i les peces de recanvi de la instal·lació que el contractista pugui haver d'emmagatzemar per a complir les seves obligacions, seran desats en armaris metàl·lics proveïts de clau, subministrats i col·locats pel contractista a càrrec seu, en llocs de la sala on no interfereixin amb el funcionament de les instal·lacions i el seu manteniment, prèvia autorització dels centres.

El contractista haurà de complir la normativa vigent i les recomanacions que els centres assenyali.

El contractista haurà de minimitzar la producció de residus i substituir dins el possible productes nocius, tòxics o perillosos per altres respectuosos amb el medi ambient.

5.2 MANTENIMENT CORRECTIU

Es considera manteniment correctiu la solució de les avaries en els SAIs, molt especialment les que afectin al seu servei normal i/o impedeixin el seu ús. Es detallen les operacions i materials inclosos, els exclosos i les condicions d'atenció d'avisos.

Totes les despeses de mà d'obra, desplaçaments i material seran a càrrec del contractista. Els materials inclosos seran els mateixos per a tots els equips.

Serà responsabilitat i anirà a càrrec del contractista que tots els equips objecte d'aquest plec estiguin lliures d'alarmes, independentment de la seva gravetat i/o naturalesa.

Atenció d'avisos:

El manteniment correctiu inclou la prestació d'un servei d'emergència de 24 hores per tots els SAIs, amb el sistema d'avisos determinat telefònic o per correu electrònic.

El contractista atendrà els avisos per avaries o incidències en el funcionament normal de les instal·lacions i es farà càrrec de la feina de correcció de les citades anomalies immediatament després de rebre'n la notificació, amb els temps que es determinen tot seguit.

Avaria d'emergència.

En cas d'avaria d'emergència (quan el SAI no funcioni després d'un tall de corrent de la línia de companyia o es detecti que, per qualsevol motiu, el SAI no estigui donant servei o no pugui donar servei en cas de necessitat), l'avís es cursarà per telèfon o per correu electrònic; i la presència del personal del contractista a les instal·lacions es farà efectiva en el termini màxim de 45 minuts en qualsevol horari de qualsevol dia.

En la seva oferta, el contractista podrà millorar aquestes condicions.

Avaria ordinària.

En cas d'avaria, l'avís es cursarà per telèfon o per correu electrònic dins de l'horari laborable de 08:00h-17:00h; i la presència del personal del contractista a les instal·lacions es farà abans d'haver transcorregut 24h després de que s'hagi realitzat l'avís al contractista.

Si la notificació d'avaria es realitza passades les 17:00h s'atendrà abans de les 17:00h del dia següent a l'avís d'averia (màxim de 24h)

En la seva oferta, el Contractista podrà millorar aquestes condicions.

Els avisos en dia festiu seran atesos abans de les 12:00h del primer dia laborable.

5.3 MANTENIMENT PREDICTIU

El contractista implementarà un sistema de control i seguiment remot (on-line), de tots els equips objecte d'aquest plec (incloent els possibles equips substituïts i els que s'instal·lin de forma temporal), amb les següents característiques i finalitats:

- Informar de forma immediata a la part contractant (mitjançant e-mail i/o sms) de les avaries i alarmes que s'activin en cadascun dels equips. Aquestes hauran de ser configurables en funció de la prioritat que estableixi la part contractant.
- Generar i enviar periòdicament a la part contractant un informe de seguiment de cadascun dels equips
- Poder visualitzar via web, des de qualsevol punt d'accés a internet, l'estat i funcionament actual de cadascun dels equips.
- Ha de ser compatible amb els sistemes existents en cadascun dels centres (punt 3.Àmbit) en el moment de formalització del contracte.

6. DISPONIBILITAT DE LES INSTAL·LACIONS

Objecte.

Es considera que el servei en cas d'emergència/necessitat dels SAIs és fonamental pels edificis, i per tant, que han de funcionar permanentment. La reiteració d'avaries; superar el termini màxim d'assistència; retardar la solució de les avaries; incomplir els terminis imposats per les inspeccions normatives o la Propietat; o qualsevol altre acció o omissió que dificulti el correcte funcionament del servei, seran considerades faltes molt greus que podran donar lloc a sancions administratives i/o econòmiques.

Temps de servei de cada aparell.

Els SAIs han d'estar disponibles per entrar en servei de manera permanent, prestant el servei pel que van ser instal·lats. Quan un aparell estigui sense funcionar un temps superior 72h, es considerarà que el manteniment preventiu i correctiu no són correctes, considerant el fet com a falta molt greu i s'incorrerà en un procés de sanció, i se li demanarà un informe de l'estat de l'aparell.

A efectes de còmput, s'entendrà l'horari de 24h (totalitat del dia), inclosos caps de setmana i festius, i durant el període d'un mes.

En el suposat que, durant el procés de reparació de qualsevol averia, aquest s'hagi d'allargar més de 3 dies naturals (72h) des de l'avís d'averia, i l'equip hagi de quedar fora de servei durant aquest procés, el Contractista posarà disposició de la Propietat un equip que cobreixi les necessitat que el SAI original cobria. Aquest equip serà retornat al Contractista un cop s'hagi instal·lat correctament el SAI original reparat. El no compliment d'aquest punt incorrerà en una penalització molt greu al Contractista.

En la seva oferta, el Contractista podrà millorar aquestes condicions.

Anunci d'averia.

Serà responsabilitat del Contractista, en arribar a la instal·lació abans, avisar al responsable de manteniment i de l'àrea afectada que doni compte de la suspensió del servei i informi del temps estimat en què es normalitzarà. En les aturades programades per manteniment preventiu, també serà el Contractista l'encarregat d'informar del temps de suspensió del servei per manteniment. En tots els casos, el mateix operari que ha d'informar inicialment serà l'encarregat d'informar al finalitzar el manteniment.

7. PERSONAL DEL CONTRACTISTA, PLANTILLA, INTERLOCUTOR, INFORMACIÓ CONTINUADA.

Plantilla. Formació del personal.

El Contractista presentarà una plantilla d'operaris que posarà a disposició dels centres, a temps parcial o total. El personal tindrà la titulació adequada a la feina que ha de fer i rebrà la formació continuada que sigui precisa, a compte de la seva empresa. En les auditories de qualitat, si s'escau, es donarà compte de les accions formatives realitzades.

Interlocutor.

Per les seves relacions amb els centres, el Contractista nomenarà un interlocutor únic per l'execució del contracte, que el representarà en tots els temes tècnics del dia a dia. Al seu torn, per les relacions amb el Contractista, la part contractant nomenarà un representant general, així com els interlocutors dels diferents centres de treball, que seran els tècnics de manteniment corresponents.

Les dues parts, anualment, mantindran reunions, on el licitador comentarà l'informe d'incidències anual així com els informes de revisió i d'estat, convocant una reunió.

Informació del personal.

El Contractista té l'obligació i la responsabilitat d'informar al personal de la seva plantilla encarregat del manteniment de les instal·lacions objecte d'aquest contracte de les condicions de conservació en que s'han de trobar, així com de la responsabilitat que adquireixen en les seves intervencions. Per a facilitar la feina del personal de la seva plantilla encarregat del manteniment de les instal·lacions objecte d'aquest contracte, el Contractista li haurà de facilitar una còpia de les Prescripcions Tècniques de Manteniment annexes, així com del seu propi Manual de Manteniment de les instal·lacions, que haurà de ser conservat a la cambra de màquines.

El personal del Contractista que participi en el manteniment de les instal·lacions objecte d'aquest contracte haurà de disposar de les següents informacions, com a mínim:

1. Temps màxim d'atenció d'avaries.
2. Obligacions i responsabilitats del personal i del Contractista segons aquest contracte.
3. Conèixer l'interlocutor amb la part contractant en el seu lloc de treball.

Comunicacions.

Per les seves comunicacions amb la part contractant, el Contractista disposarà de correu electrònic, i telèfon 24 hores.

8. CONTROL DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Llibre de manteniment.

Amb independència de les anotacions reglamentàries al Llibre de Manteniment previst segons la llei en vigor.

El Contractista documentarà cada revisió de manteniment i aquest document serà signat pel responsable del Contractista i pel responsable de manteniment del centre, que certificarà que la revisió ha estat efectuada, així com les hores del seu començament i acabament i la identitat de la persona que l'ha realitzada. En aquest informe també s'hi recolliran les peces reparades i substituïdes.

Conformitat de les tasques.

En cas de feines correctives d'importància que suposin el desmuntatge de components de la instal·lació i la seva reparació o substitució, tant les que es realitzin a l'edifici com les que requereixin el trasllat d'aquests components als tallers del Contractista o d'altres empreses contractades per ell a aquests efectes, el Contractista haurà de facilitar una còpia dels controls de qualitat realitzats, mostres, assaig i dels certificats de qualitat procedents dels seus proveïdors que hagin servit per a establir la conformitat de les feines realitzades amb els requisits especificats i la normativa aplicable.

Tots els materials, operacions de manteniment i altres intervencions que en opinió de la part contractant puguin ser defectuosos, inadequats o impropis, podran ser rebutjats per aquesta, sense perjudici de les accions que puguin correspondre a ambdues parts.

Control avaries.

El Contractista establirà un control d'avaries i incidències, d'acord amb el model de gestió que proposi, prèvia aprovació de la part contractant. Serà validat en cada cas pel responsable de la part contractant, senyalant l'anomalia ocorreguda, la data i hora en que s'ha avisat el Contractista, la data i hora en que s'ha presentat a solucionar el problema, així com la durada de la seva intervenció i l'hora en que s'ha restablert el servei normal de la instal·lació.

Un cop corregida l'avaria, el Contractista omplirà un comunicat d'intervenció d'acord amb el model de gestió que proposi l'adjudicatari prèvia aprovació de la Propietat. En aquest comunicat s'hi inclouran les peces reparades o substituïdes.

Les dades incloses en aquesta documentació serviran de base per a establir el nombre d'avaries que ha sofert la instal·lació en el període d'un any i les seves hores d'aturada en aquest període, als efectes de les disposicions del contracte de manteniment.

Control de revisions i reparacions.

El Contractista lliurarà un informe d'estat a l'Adjudicatari sempre que s'hagi realitzat una revisió anual programada, així com una revisió extraordinària programada o una reparació prèviament aprovada per la propietat.

9. PENALITZACIONS

L'adjudicatari estarà subjecte al següent règim de penalitzacions:

Les faltes considerades com a **greus**, suposarà una penalització **del 0,5% del total del import del contracte**. Aquesta penalització es farà efectiva per cada incompliment.

Les faltes considerades com a **molt greus**, suposarà una penalització **del 1% del total del import del contracte**. Aquesta penalització es farà efectiva per cada incompliment.

El no compliment del temps de resposta davant d'una situació crítica d'emergència, donarà lloc a la minoració de la factura mensual d'un **10% del seu import del mes en curs**.

Es tipifiquen com a faltes greus i molt greus les que així es recullen a continuació:

- **Faltes Greus:**

- o El no compliment del temps màxim de resposta en cas d'averia ordinària contemplat en el present Plec.
- o El no compliment de l'ordre i la higiene de la sala de màquines especificat en el present Plec.

- o L'actuació (revisió programada, manteniment correctiu o qualsevol intervenció que no suposi una desconexió del SAI) sobre un equip sense previ avís al Responsable de Manteniment del centre en qüestió.
- **Faltes Molt Greus:**
 - o El no compliment del temps màxim de resposta en cas d'averia d'emergència contemplat en el present Plec.
 - o El no lliurament dels informes referents a les revisions mínimes programades en el Present Plec i acceptades per el Contractista, així com les ampliacions que hagi pogut proposar el Contractista.
 - o El no compliment de les revisions anuals mínimes exigides per el present Plec, així com les ampliacions que hagi pogut proposar el Contractista.
 - o El no compliment del manteniment correctiu programat derivat, o no, d'una revisió anual efectuada per el Contractista.
 - o L'actuació sobre un equip que suposi una desconexió del mateix sense previ avís al Responsable de Manteniment del centre en qüestió.
 - o La realització de qualsevol acció correctiva/modificativa sense l'aprovació escrita (oferta/valoració signada) de la Propietat.
 - o El no compliment de canviar les bateries d'un equip al final de la seva vida útil o quan el SAI ho requereixi.
 - o El no subministrament d'un equip de reposició per cobrir les necessitat de l'equip original que hagi quedat sense servei a causa d'una reparació. Es considerarà falta molt greu quan s'hagi superat el termini màxim determinat en el present Plec o quan s'hagi superat el termini proposat per el Contractista (en cas de ser, aquest últim, inferior a 3 dies des del moment d'avís de l'avaría).
 - o El no compliment dels requeriments mínims especificats en el present Plec i quan aquest no compliment afecti directa o indirectament al no correcte funcionament de l'equip (tal i com així s'especifica al punt 6. *Disponibilitat de les Instal·lacions* del present Plec).

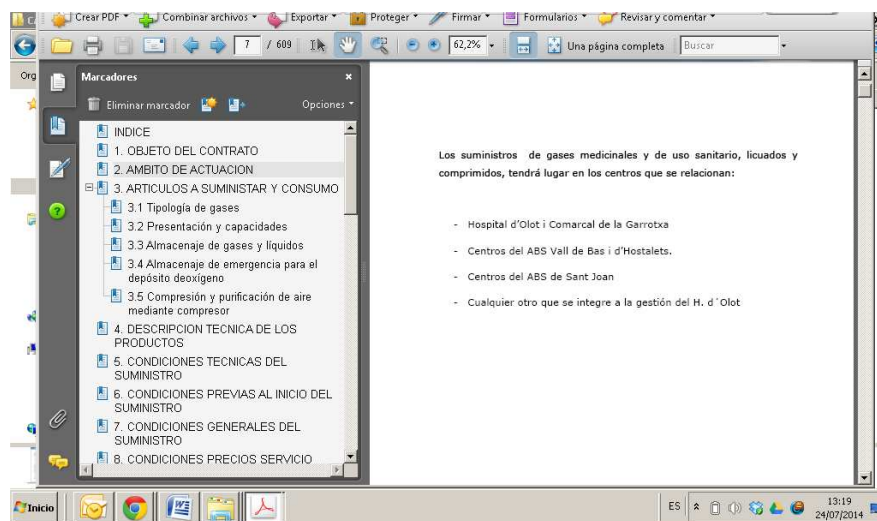
10. DOCUMENTACIÓ A APORTAR EN EL SOBRE B “OFERTA TÈCNICA”.

La proposta oferta haurà de disposar dels requisits, d'acord amb l'objecte del contracte, recollits en aquest plec.

L'empresa licitadora ha d'aportar la documentació tècnica incloent una descripció detallada de tots els serveis que es proposen per la prestació del servei seguint les especificacions que anteriorment s'han expressat, que serà objecte de valoració.

La documentació del sobre B, s'ha de presentar mitjançant l'eina Sobre Digital 2.0 prevista a la Plataforma de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya. Es respectarà el màxim de fulles per cada apartat i s'entregarà en un sol arxiu pdf indexat amb marcadors que respectaran l'índex marcat a la graella del punt “N.2 CRITERIS SUSCEPTIBLES DE JUDICI DE VALOR (SOBRE B)” del QC (un marcador per COD. índex)

Exemple marcadors:



En el supòsit que les empreses licitadores no presentin la documentació tècnica amb la suficient qualitat d'informació i la forma de presentació no sigui la sol·licitada, no es garanteix que la seva oferta sigui avaluada.

S'entregaran tots els fulls d'aquest plec signats conforme s'accepten tots ells i s'agafa el compromís de vetllar per la seva aplicació en el cas de resultar adjudicatari.

L'empresa licitadora ha d'aportar el desenvolupament dels punts d'aquest plec:

1.1 Memòria Tècnica:

- 1.1.1 Sistemes i Procediments** que l'adjudicatari proposa per a la realització del servei objecte del contracte.
- 1.1.2 Relació de mitjans humans, tècnics i materials** que disposa l'empresa licitadora per a la realització del servei objecte del contracte.
- 1.1.3 Pla de formació anual** que l'empresa adjudicatària impartirà al personal de manteniment de cada centre.

1.2 Proposta de *Programa de manteniment correctiu, preventiu i predictiu* dels CENTRES/INSTAL·LACIONS/EQUIPS especificat en el present Plec.

- 1.2.1 Manteniment Preventiu** – Procediments i mitjans que l'empresa adjudicatària proposa per a la seva realització dins de l'objecte del contracte.
- 1.2.2 Manteniment Correctiu** - Procediments i mitjans que l'empresa adjudicatària proposa per a la seva realització dins de l'objecte del contracte.
- 1.2.3 Manteniment Predictiu** – Procediments i mitjans dels què la empresa disposa per fer un seguiment i control remot (on-line) dels equips

11. DOCUMENTACIÓ A APORTAR EN EL SOBRE C “OFERTA ECONÒMICA”.

Dins el sobre C (documentació tècnica i econòmica avaluable automàticament), el licitador haurà d'incloure-hi la documentació següent:

- Annex C1 (Oferta econòmica)