



Ajuntament
de Rubí

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A L'ADJUDICACIÓ DEL SERVEI DE Campament reial 2025

Servei de Promoció i Dinamització Cultural

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS DE LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI ARTÍSTIC ‘EL CAMPAMENT MÀGIC’ EN EL CICLE FESTIU DE NADAL IREIS 2024-25 DE RUBÍ

Clàusula 1, Objecte i durada del contracte

D’acord amb el Reglament (CE) 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglament (CE) 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, pel qual s’aprova el Vocabulari Comú de Contractes Públics (CPV), i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre els procediments dels contractes públics, el CPV aplicable a la present contractació és:

- Codi número CPV 92312000-1 Serveis artístics

El present plec té per objecte la contractació del servei de realització de l’espectacle artístic “EL CAMPAMENT MÀGIC” a Rubí el 2, 3 i 4 de gener de 2025. La prestació d’aquest servei comprèn la producció artística de l’espectacle.

La justificació de la necessitat es fa constar a l’informe tècnic que consta en l’expedient, així com els motius de l’adjudicació del servei a ARTISTIC EVENTS S.L., amb NIF B62477831, i no una altra empresa de producció.

La contractació contempla la producció i execució de l’espectacle EL CAMPAMENT MÀGIC a l’empresa ARTISTIC EVENTS S.L i que només pot realitzar aquesta com a creadora i executora.

El disseny de l’escenografia, muntatge i desmuntatge, disseny i direcció de la producció artística i teatral, així com elements d’ambientació i attrezzo, de tot el recinte amb els diferents espais, així com la contractació, coordinació i direcció que requereix aquesta producció.

També l’atenció al públic visitant de EL CAMPAMENT MÀGIC és a càrrec d’ARTÍSTIC EVENTS S.L, en definitiva, productora de tots els elements que formaran part de l’espectacle “EL CAMPAMENT MÀGIC”.

Respecte a la producció artística, l’esdeveniment tindrà lloc al l’Arborètum el 2, 3 i 4 de gener de 2025, el muntatge està previst el dissabte 28 de desembre de 2024. La durada de l’espectacle podrà ser augmentada en funció del resultat de la fase de negociació del procediment de licitació. El muntatge s’iniciarà, un cop formalitzat el contracte, el dia 28 de desembre de 2024, i finalitzarà el 7 de gener de 2025, donant el temps suficient per preparar les instal·lacions que requereix l’espectacle, fer les proves de so i llums, realitzar l’activitat i dur a terme el posterior desmuntatge.

Les referides dates podran ser objecte de variació mitjançant oportuna modificació del contracte, que es podrà adoptar per les causes previstes en l’article 205 de la LCSP.



Es determina l'horari d'obertura al públic, els dies 2, 3 i 4 de gener de 2025, de les 17:30h a les 20.30h, per a la realització de les activitats previstes en l'esdeveniment-espectacle EL CAMPAMENT MÀGIC.

Cal tenir present que la contractació de l'espectacle "EL CAMPAMENT MÀGIC" a l'Arborètum, tal i com el produeix la companyia ARTISTIC EVENTS S.L, porta inherent tots els elements i serveis necessaris previstos en la producció artística, descrits en la memòria presentada per aquest proveïdor.

Clàusula 2. Característiques tècniques de la prestació del contracte.

El candidat únic haurà de presentar una oferta de la producció artística de l'espectacle. Els requisits d'execució es concreten a continuació:

Aspectes de la producció tècnica i artística:

- L'empresa ha d'aportar la totalitat dels serveis, instal·lacions, elements necessaris en aquesta producció. D'aquesta obligació se n'exclou la seguretat, les presses de corrent, les cabines sanitàries i els mòduls de producció.
- La remuneració del personal convocat.
- L'escenografia, muntatge i desmuntatge, inclosos els equips de so necessaris.
- Gestió i contractació de l'equip humà i material.
- Trasllat del personal tècnic adscrit al muntatge.
- Coordinació interna de totes les actuacions.
- Coordinació, negociació, contractació i pagament dels diferents artistes.
- Honoraris artístics dels personatges 'Mag rubisenc' i 'Vinyet'
- Maquillatge dels personatges que hi actuïn
- Regidories dels espais o escenaris per cada una de les actuacions de la programació.
- L'atenció i el guiatge dels visitants
- I tot quan excedeixi les condicions generals que s'especifiquen en el present plec.

Aspectes generals:

- Organitzar, coordinar i executar els aspectes tècnics i artístics que, conforme al plec i l'oferta definitiva, siguin necessaris per a l'actuació dels artistes. Assumir totes les despeses que derivin de les obligacions.
- Complir i fer complir, amb caràcter previ a l'inici de l'actuació, les obligacions en matèria laboral i de Seguretat Social, especialment les relacionades amb l'afiliació, salut laboral i prevenció de riscos laborals.

- Organitzar, coordinar i executar el dispositiu de control d'accessos adient, amb atenció especial a la gestió de l'aforament i de les cues d'accés, ja que l'espectacle estarà subjecte a les disposicions normatives que estableix el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.
- Guardar reserva i confidencialitat respecte a les dades, antecedents, informacions o documentació que no siguin públics o notoris i dels que tingui coneixement amb ocasió del contracte.
- Organitzar, coordinar i executar el dispositiu de seguretat adient, amb atenció especial a la gestió de l'aforament i de les cues d'accés, ja que l'espectacle estarà subjecte a les disposicions normatives que estableix el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.

Clàusula 3. Durada del contracte

La durada d'aquest contracte serà d'onze (11) dies a comptar des del dia de muntatge 28 de desembre de 2024 fins el dia 7 de gener de 2025 pel desmuntatge.

Clàusula 4. Funcions de l'Ajuntament de Rubí

L'Ajuntament serà responsable de la promoció publicitària de l'espectacle.

L'Ajuntament cedirà sense cap cost a l'empresa les tanques o elements necessaris per poder perimetrar convenientment l'espai de treball i seguretat. La col·locació i desmuntatge serà responsabilitat anirà a càrrec de l'Ajuntament.

L'Ajuntament posarà a disposició de l'empresa una presa de corrent de la potència necessària per poder endollar els diferents equips de control de l'esdeveniment.

L'Ajuntament designarà un responsable que serà l'interlocutor amb l'empresa.

Clàusula 5. Condicions d'execució i obligacions de l'empresa.

1. L'empresa serà responsable de la organització, conceptualització, disseny, producció i execució de l'esdeveniment segons l'objecte del present contracte.
2. L'empresa garantirà amb els mitjans que siguin necessaris el bon funcionament i desenvolupament dels espectacles.
3. L'empresa haurà de presentar una copia de l'assegurança de responsabilitat civil amb una cobertura des responsabilitat civil d'explotació de 300.000 €.
4. L'empresa està obligada a complir amb tot el que estipuli el pla d'autoprotecció i a executar les directrius de seguretat que li siguin donades per l'Ajuntament de Rubí.
5. L'empresa s'haurà de comprometre a col·laboració amb les campanyes locals



de prevenció de violència masclista.

6. Adequar l'activitat i complir els principis ètics i les regles de conducta que, conforme disposa l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
7. Les activitats i utilització dels espais no escènics per l'empresa durant tot el període d'execució del contracte, hauran de ser coordinades i acordades amb l'Ajuntament de Rubí.
8. L'empresa haurà de complir les disposicions vigents en matèria fiscal, salarial, laboral, de Seguretat Social i de prevenció de riscos laborals, com també les normes i condicions establertes en el conveni col·lectiu que resulti d'aplicació. Aquesta obligació té caràcter essencial.
9. Respectar els horaris establerts en el contracte.
10. Facilitar a l'Ajuntament els documents acreditatius que indiquin la capacitat d'assumir la producció completa.
11. Proposar a l'Ajuntament les condicions que regularan l'acte artístic i que permetrà a l'Ajuntament i a l'empresa dur a terme el projecte i que es referiran als següents aspectes:
 - a. Horari i durada de l'espectacle
 - b. Horari de muntatges i proves
 - c. Gestió i contractació de l'equip humà i material necessari
 - d. Escenografia, muntatge i desmuntatge
 - e. Coordinació amb els responsables de l'Ajuntament de la producció tècnica necessària per al correcte desenvolupament de les diferents actuacions previstes al contracte.
12. Programar i gestionar els espectacles de "EL CAMPAMENT MÀGIC" els dies següents:

Nombre de dies	Dates	Espectacle
3	2, 3 i 4 de gener de 2025	EL CAMPAMENT MÀGIC

Rubí, a data de la signatura electrònica

El director de l'Àrea de Projectió
de la Ciutat, Cultura i Esports

Joan Gallisà Soms

Director de l'Àrea de Projectió de la C
Cultura i Esports