

Invitació a participar en el desè contracte específic del Sistema Dinàmic d'Adquisició per a l'acreditació de proveïdors de serveis de desenvolupament de programari i de consultoria per a la governança tecnològica (Exp. 23/43)

Barcelona, a la data de signatura electrònica

Com a licitador homologat al Sistema Dinàmic d'Adquisició per a l'acreditació de proveïdors de serveis de desenvolupament de programari i de consultoria per a la governança tecnològica (Exp. 23/43) en la Categoria 14 en la tecnologia Microsoft, el convoco a la desena contractació específica (Exp. 24/84) de l'esmentat SDA.

Les característiques de la licitació són:

1. **Objecte del contracte:** Es pretén contractar un servei de consultoria per l'anàlisi del pla de migració de Dynamics NAV 2017 a Dynamics 365 Business Central
2. **Pressupost Base de Licitació i Valor Estimat del Contracte:** 3.840,00 € (TRES MIL VUIT-CENTS QUARANTA EUROS), IVA exclòs.
3. **Pròrrogues i modificacions:** No es preveuen.
4. **Òrgan de contractació:** Directora General del CSUC.
5. **Entitat contractant:** CSUC.
6. **Durada del contracte específic:** La durada prevista del contracte específic és d'un (1) mes. La finalització del projecte serà abans de la fi de 2024.
7. **Garantia definitiva:** No es considera necessària la seva constitució.
8. **Mesa de contractació:** Es constituirà en sessió privada.
9. **Criteris de valoració:** Exclusivament econòmics
10. **Lloc i data per a la presentació d'ofertes:**
 - Termini màxim de presentació d'ofertes: 22 de novembre de 2024, a les 13.00 hores.
 - Presentació: Presentació telemàtica de l'oferta a través de la plataforma de contractació pública.
 - Data i lloc de la lectura de l'oferta telemàtica: 22 de novembre de 2024, a les 13.30 hores, de forma telemàtica i, en acte privat. No es celebrarà acte públic (*article 159.6.d de l'LCSP*).
11. Bústia de lliurament de les factures electròniques
<https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=7>
12. **Facturació:** Es podrà facturar el 25% en iniciar el servei i la resta en finalitzar-lo..

13. Per participar a la contractació específica caldrà presentar obligatòriament **ELS DOCUMENTS SEGÜENTS:**

- **Declaració responsable** de vigència dels requisits de capacitat i aptitud per contractar que consta a la plataforma “*presentació oferta telemàtica*”.
- **Requisit addicional de solvència tècnica:** enllaç o captura de pantalla a la pàgina de proveïdors (<https://appsource.microsoft.com/es-es/marketplace/partner-dir?filter=products%3DDynamics365Enterprise%3Bsort%3D0%3BpageSize%3D18%3BonlyThisCountry%3Dtrue%3Bcountry%3DES%3Bradius%3D100%3Blocale%3DSpain>) on s'associï el proveïdor amb el producte Microsoft Dynamics 365 Enterprise
- **Oferta econòmica** que consta a la plataforma “*presentació oferta telemàtica*”.

Que en la present invitació, s'adjunta com a **ANNEX I** les instruccions necessàries per a presentar la seva oferta telemàtica.

14. Els informem que els plecs administratius es troben a la seva disposició al perfil del contractant del CSUC.
15. El contracte específic s'adjudicarà d'acord amb els criteris establerts a la present invitació i serà notificat a l'adjudicatari i publicat en el perfil del contractant del CSUC.

Cordialment,

Olga Lanau Rami
Directora general del CSUC

Annex I

Presentació telemàtica de l'oferta

1. Presentació de les proposicions

Les proposicions es presentaran utilitzant l'enllaç habilitat de "Presentació telemàtica de l'oferta", on s'habilita l'opció d'accés al formulari de presentació d'oferta (part lateral dreta dels expedients).

Per tal de poder presentar una oferta per un expedient, és necessari, complimentar:

- 1) **Dades de l'oferta:** el licitador ha d'emplenar el formulari amb les dades de l'empresa i dades de registre i de contacte a efectes de notificacions electròniques.
- 2) **Documentació de l'oferta:** el licitador haurà d'adjuntar la documentació requerida que constituirà part de l'oferta, documents en pdf signats electrònicament.
- 3) **Presentació de l'oferta:** es remet la documentació peticionada i, es finalitza amb la presentació de l'oferta obtenint un justificant de presentació.

1.1. Complementació del formulari de presentació de l'oferta (dades de l'oferta)

La complementació del formulari de presentació de l'oferta (dades de l'oferta) cal fer-lo abans del termini de presentació d'ofertes de l'expedient.

Per accedir al formulari, primer s'ha de cercar l'anunci de licitació en el portal de contractació pública (<https://contractaciopublica.gencat.cat>).

Una vegada seleccionat l'expedient pel qual es vol presentar una oferta, en la part dreta de la pantalla apareixerà un quadre on caldrà clicar en l'enllaç "Presentació telemàtica de l'oferta" que obrirà una nova pestanya amb el formulari de presentació, eina de presentació telemàtica per l'expedient.

Del precitat formulari cal emplenar:

1. **Dades de l'empresa.** Indicar les dades de l'empresa que presenta l'oferta (*nom, país i identificador*).
2. **Dades de registre i contacte.** Informar de la província, municipi i codi postal i, el nom i cognoms de les persones de contacte, així com les seves dades de contacte (telèfon i correu electrònic a efectes de futures notificacions electròniques).

Amb la complementació satisfactòria del formulari previ indicat, validada la informació, per tal d'activar l'apartat habilitat per adjuntar la documentació de l'oferta, cal resoldre el *captcha* (validació que no sigui un robot).

1.2. Presentació de la documentació de l'oferta

Quan s'ha verificat correctament, es permet incorporar els fitxers que constitueixen part de l'oferta.

El licitador podrà identificar dos apartats clarament diferenciats:

- **Documents de l'oferta signada:** apartat que permet adjuntar documents firmats amb firma electrònica i només en format PDF. (Es fa constar que per tal de poder presentar l'oferta és obligatori adjuntar, com a mínim, un fitxer en aquest apartat, és a dir un pdf signat).
- **Altra documentació:** apartat que permet adjuntar qualsevol tipus de fitxer o arxiu comprimit addicional. Aquesta documentació és opcional. La mida de cada fitxer a adjuntar ha de ser com a màxim de 400 Mb.

IMPORTANT: Per poder signar els documents de l'oferta cal utilitzar una eina que permeti signar documents en format PDF (Adobe Reader, <https://get.adobe.com/es/reader/>)

1.3. Presentació de l'oferta

Adjuntada, firmada i un cop validada la documentació, es permetrà accedir a l'apartat “*presentació de l'oferta*” espai del qual en resultarà, el justificant de presentació.

Per mitjà d'aquest tràmit, s'ha de confirmar que voleu presentar l'oferta (seleccionar el botó “Presentar”) i, seguidament, us demanarà la vostra confirmació.

Finalitzat el procés de presentació de l'oferta, se us permetrà descarregar el justificant de la presentació (es recomana que deseu aquest document com a justificant de presentació de la vostra oferta).