

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER LA CONTRACTACIÓ DEL
SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ DELS EQUIPS PER IMPRESSIÓ, FOTOCOPIAT I
ESCANEIG PER COST CÒPIA AMB EL MANTENIMENT PREVENTIU I CORRECTIU
INCLÒS, PER L'INSTITUT D'ASSISTÈNCIA SANITÀRIA.**

EXP. CONTR/2024/0000000149

PROCEDIMENT OBERT HARMONITZAT

ÍNDEX

1 ANTECEDENTS.....	3
2 OBJECTE.....	3
2.1 PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (P.B.L.)	4
2.2 VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	4
2.3 DURADA DEL CONTRACTE	4
3 REQUERIMENTS TÈCNICS DE L'OBJECTE	4
3.1 REQUERIMENTS TÈCNICS ESPECÍFICS	4
3.1.1 SITUACIÓ ACTUAL DELS EQUIPS AL PARC DE L'IAS	7
3.2 PLA D'IMPLANTACIÓ I MANTENIMENT PREVENTIU I CORRECTIU	10
3.3 DEMOSTRACIÓ.....	12
4 DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR	13
4.1 DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA. SOBRE A	13
4.2 DOCUMENTACIÓ TÈCNICA. SOBRE B (VALORABLE).....	14
4.3 OFERTA ECONÒMICA. SOBRE C (VALORABLE).....	14
5 CRITÈRIS D'ADJUDICACIÓ.....	15
5.1 CRITÈRIS DE JUDICI DE VALOR: MÀXIM 40 PUNTS.	15
5.2 CRITÈRIS AUTOMÀTICS. MÀXIM 60 PUNTS	16
6 CONDICIONS LOGÍSTIQUES I DE SUBMINISTRAMENT	17
7 CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ	18
8 DADES DE CONTACTE	18
9 ANNEXES.....	20
9.1 ANNEX 1. OFERTA ECONÒMICA: PROPOSTA I RÀPEL.....	20
9.2 ANNEX 2. REQUISITS TÈCNICS ESPECÍFICS.....	22

1 ANTECEDENTS

L' Institut d'Assistència Sanitària (IAS) és una empresa pública que forma part de la xarxa sanitària i social de cobertura pública de la Generalitat de Catalunya, a través de la concertació amb el Departament de Salut i el Departament de Benestar i Família. Presta al conjunt de la Regió Sanitària de Girona, serveis d'atenció especialitzada, serveis de salut mental, serveis sociosanitaris, socials i de suport i diagnòstic, així com atenció primària. Gestiona l'Edifici Santa Caterina (hospital general bàsic de La Selva interior i part del Gironès) i el Parc Hospitalari Martí i Julià.

2 OBJECTE

L'OBJECTE del present expedient és la contractació del subministrament i instal·lació dels equips per la impressió, fotocopiats i escaneig per cost còpia amb el manteniment preventiu i correctiu inclòs, d'acord amb les necessitats de l'Institut d'Assistència Sanitària.

El contracte serà basat en un model de pagament per ús mitjançant el sistema cost còpia (B/N i Color) pel qual s'estableix un preu per a cada còpia, haurà de cobrir i garantir totes les necessitats de l'entorn d'impressió, fotocopiats i escaneig, al llarg de la durada del contracte. Caldrà que inclogui la provisió, instal·lació, configuració, integració i manteniment de tots els equips, inclosos els accessoris i els consumibles (tònners, cartutxos, tintes, tambors, etc. **excepte el paper**).

El contracte haurà d'incloure:

- Subministrament dels equips de reprografia segons característiques del present plec tècnic dividits en 4 tipus de models diferents, **els quals hauran de ser tots de la mateixa marca**.
- Instal·lació dels equips i posada en funcionament.
- Manteniment preventiu i assistència tècnica correctiva integral.
- Subministrament de consumibles (tònners, cartutxos, tintes, tambors, etc. excepte el paper).
- Recollida de consumibles.

Detallat i ampliat al punt **3 REQUERIMENTS TÈCNICS DE L'OBJECTE (pàg. 4 i s.)**.

La contractació és per procediment obert. Cada licitadora només podrà presentar una sola oferta. No s'admeten ofertes variants.

	Nº CÒPIES/ANY	PREU UNITARI/CÒPIA	TOTAL SENSE IVA	% IVA	TOTAL AMB IVA
CONSUM CÒPIA B/N	1.011.877,90	0,00640 €	6.476,02 €	21%	7.835,98 €
CONSUM CÒPIA COLOR	887.693,40	0,06844 €	60.753,74 €	21%	73.512,02 €
IMPORT TOTAL 1 ANUALITAT			67.229,75 €		81.348,00 €

2.1 PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (P.B.L.)

L'import màxim de licitació **pels TRES anys** d'aquest expedient és de:

Import total sense IVA:	201.689,26 €
Import total amb IVA:	244.044,01 €

2.2 VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

Pressupost base de licitació: 201.689,26 € (SENSE IVA) (21% IVA)

Pròrrogues: Sl. 67.229,75 € + 67.229,75 € = 134.459,51 €

Possibles opcions eventuals: Sl. Modificació 20% = 40.337,85 €

Import total VEC = 201.689,26 € + 134.459,51 € + 40.337,85 € = 376.486,63 € (IVA EXCLÒS)

2.3 DURADA DEL CONTRACTE

La durada del concurs **serà de TRES anys prorrogable per DUES anualitats més** en cas d'acord entre les dues parts.

3. REQUERIMENTS TÈCNICS DE L'OBJECTE

3.1 REQUERIMENTS TÈCNICS ESPECÍFICS

Ateses les diferents característiques dels equips objecte de la licitació, s'indica a continuació les característiques tècniques mínimes que conformen l'objecte contractual. L'incompliment d'un requeriment tècnic específic, serà causa d'exclusió de la licitació.

Els requeriments tècnics mínims específics dels equips de cada tipus model són els següents:

CARACTERÍSTIQUES	TIPUS I A4 COLOR	TIPUS II A4 NEGRE	TIPUS III A4/ A3 COLOR	TIPUS IV GRAN VOLUM A4 / A3 COLOR
Sistema d'impressió	Làser color	Làser negre	Làser color	Làser color

CARACTERÍSTIQUES	TIPUS I A4 COLOR	TIPUS II A4 NEGRE	TIPUS III A4/ A3 COLOR	TIPUS IV GRAN VOLUM A4 / A3 COLOR
Estatus	Nou	Nou	Nou	Nou
Funcionalitats	Impressió, escaneig i còpia	Impressió, escaneig i còpia	Impressió, escaneig i còpia	Impressió, escaneig i còpia
Interfície operador única en tots els models	SI	SI	SI	SI
Velocitat d'impressió mínima	Igual o superior a 25 ppm	Igual o superior a 50 ppm	Igual o superior a 20 ppm	Igual o superior a 40 ppm
Temps de sortida de la primera còpia	B/N: inferior a 7" Color: inferior a 10"	B/N: Inferior a 6"	B/N: inferior a 6,5" Color: inferior a 8,5"	B/N: inferior a 5" Color: inferior a 6,5"
Doble cara	Estàndard	Estàndard	Estàndard	Estàndard
Pantalla tàctil	Pantalla tàctil personalitzable igual o superior a 10"	Pantalla tàctil personalitzable igual o superior a 10"	Pantalla tàctil personalitzable igual o superior a 10"	Pantalla tàctil personalitzable igual o superior a 10"
Resolució d'impressió	1200 x 1200 dpi	1200 x 1200 dpi	1200 x 1200 dpi	1200 x 1200 dpi
Mida del paper	A4	A4	A4 / A3	A4 / A3
Gramatge casset	60 a 163 g/m ²	de 60 a 160g/m ²	de 60 a 300g/m ²	de 55 a 300g/m ²
Safates de paper	Mínim 1	Mínim 1	Mínim 2	Mínim 2
Capacitat safata	Mínim 550 fulls	Mínim 550 fulls	2 de mínim 550 fulls	2 de mínim 550 fulls
Memòria RAM	3.5 GB RAM	3.5 GB RAM	3.5 GB RAM	5 GB RAM
Disc Dur	250 GB SSD	250 GB SSD	250 GB SSD	250 GB SSD
Llenguatge d'impressió	PCL6, PostScript 3 Original	PCL6, PostScript 3 Original	PCL6, PostScript 3 Original	PCL6, PostScript 3 Original
Interfície	10/100/1000BASE-T	10/100/1000BASE-T	10/100/1000BASE-T	10/100/1000BASE-T amb WIFI
Alimentador d'originals	Escanejat dúplex automàtic 1 passada	Escanejat dúplex automàtic 1 passada	Escanejat dúplex automàtic 1 passada	Escanejat dúplex automàtic 1 passada
Capacitat de l'alimentador	100 fulls	100 fulls	200 fulls	200 fulls
Velocitat d'escanejat	Mínim 150 ipm (doble cara color)	Mínim 150 ipm (doble cara color)	Mínim 240 ipm (doble cara color)	Mínim 240 ipm (doble cara color)
Format d'arxiu d'enviaments mínims	TIFF, JPG, PDF, PDF buscable, PDF xifrat, Format Docx	TIFF, JPG, PDF, PDF buscable, PDF xifrat, Format Docx	TIFF, JPG, PDF, PDF buscable, PDF xifrat, Format Docx	TIFF, JPG, PDF, PDF buscable, PDF xifrat, Format Docx
Seguretat: Enviament	PDF xifrat / PDF amb firma digital	PDF xifrat / PDF amb firma digital	PDF xifrat / PDF amb firma digital	PDF xifrat / PDF amb firma digital
Seguretat: Dades	Xifrat de la informació enviada i del disc dur / Mòdul plataforma segura	Xifrat de la informació enviada i del disc dur / Mòdul plataforma segura	Xifrat de la informació enviada i del disc dur / Mòdul plataforma segura	Xifrat de la informació enviada i del disc dur / Mòdul plataforma segura
Seguretat: Comunicació	Comunicació xifrada SNMP v3.0	Comunicació xifrada SNMP v3.0	Comunicació xifrada SNMP v3.0	Comunicació xifrada SNMP v3.0
Seguretat: Accés	Filtrat d'adreces IP/Mac, IPSEC	Filtrat d'adreces IP/Mac, IPSEC	Filtrat d'adreces IP/Mac, IPSEC	Filtrat d'adreces IP/Mac, IPSEC
Fax	NO	6 equips amb placa de fax	2 equips amb placa de fax	3 equips amb placa de fax

CARACTERÍSTIQUES	TIPUS I A4 COLOR	TIPUS II A4 NEGRE	TIPUS III A4/ A3 COLOR	TIPUS IV GRAN VOLUM A4 / A3 COLOR
Amb pedestal	NO	5 equips amb pedestal	SI	SI
Accessoris				3 equips amb: - Grapadora externa. - Capacitat de grapat doble mínim 50 fulls. - Capacitat de sortida mínim 3250 fulls.
Eliminar pàgina en blanc	Detectar i ometre una pàgina en blanc al escanejar o copiar.	Detectar i ometre una pàgina en blanc al escanejar o copiar.	Detectar i ometre una pàgina en blanc al escanejar o copiar.	Detectar i ometre una pàgina en blanc al escanejar o copiar.
Velocitat del processador	1,75 Ghz	1,75 Ghz	1,8 Ghz	1,8 Ghz
Funció d'escanejar amb OCR seleccionant l'idioma	Reconeixement òptic de caràcters i símbols per la digitalització dels textos en funció de l'idioma	Reconeixement òptic de caràcters i símbols per la digitalització dels textos en funció de l'idioma	Reconeixement òptic de caràcters i símbols per la digitalització dels textos en funció de l'idioma	Reconeixement òptic de caràcters i símbols per la digitalització dels textos en funció de l'idioma
Xifratge del disc dur amb certificació FIPS-140-3 per a la seguretat de les dades.	Proporciona seguretat de les dades en la comunicació.	Proporciona seguretat de les dades en la comunicació.	Proporciona seguretat de les dades en la comunicació.	Proporciona seguretat de les dades en la comunicació.
Marca	Tots els models han de ser de la MATEIXA MARCA	Tots els models han de ser de la MATEIXA MARCA	Tots els models han de ser de la MATEIXA MARCA	Tots els models han de ser de la MATEIXA MARCA
Unitats d'equips	5	39	16	7

COMPLIMENT OBLIGATORI DE LA NORMATIVA DELS EQUIPS OFERTS

- La certificació de les següents normatives del fabricant dels equips:
 - ISO 9001:2015. Sistemes de gestió de la qualitat.
 - ISO 14001:2015. Sistemes de gestió ambiental.
 - ISO/IEC 27001. Sistemes de Gestió de la Seguretat de la Informació.
- La declaració de la qualificació, la formació i el coneixement tècnic dels models oferts, que té el seu personal tècnic.
- La declaració conforme complirà la normativa legal vigent a la Unió Europea en matèria de protecció de dades de caràcter personal (RGPD), serveis de la societat de la informació (avisos legals, política de cookies), protecció del consumidor i comerç electrònic i de seguretat.
- La certificació de l'etiqueta ecològica Blue Angel, relativa a la reducció de l'impacte mediambiental.
- L'any de sortida al mercat dels equips i el document que certifiqui, que els models proposats no estan descatalogats ni remanufacturats. Si els equips tenen una sortida al mercat superior a 3 anys o estan descatalogats i/o remanufacturats, l'oferta quedarà excloua.

La no aportació de qualsevol dels documents anteriors, la licitadora, quedarà exclosa de la licitació.

3.1.1 SITUACIÓ ACTUAL DELS EQUIPS AL PARC DE L'IAS

Actualment l'IAS disposa de **67 equips** i es preveu la necessitat d'instal·lar **4 equips** més en diferents punts de l'IAS, majoritàriament al Parc Hospitalari, amb un volum anual aproximat d'impressió/còpies de **1.011.877,90** en B/N i **887.693,40** en color.

Els 67 equips es classifiquen en 4 tipus:

- Tipus I: 5 Equips multifunció A4 color.
- Tipus II: 39 Equips multifunció A4 negre.
- Tipus III: 16 Equips multifunció A4 i A3 color.
- Tipus IV: 7 Equips multifunció gran volum A4 i A3 color.

Estan distribuïts de la següent manera:

TIPUS	UNITATS	UBICACIÓ	CAIS
TIPUS I	1	LABI - LABORATORI	LABI
TIPUS I	1	ATUS - SERVEI D'ATENCIO A L'USUARI I ADMISSIONS	ATUS
TIPUS I	1	ANGI-CAP ANGLES-CI GIRONA,S/N T/972421498 ANGLES-ABS ANGLES	ANGI
TIPUS I	1	CASI-CAP CASSA CI Bassegoda, 11 T/972463882	CASI
TIPUS I	1	HOSI-CAP HOSTALRIC CI Major, 30-32 T/972864395 - ABS Breda-Hostalric	HOSI
	5		
TIPUS III	1	HFAI FARMACIA T/972189001 PHMJ HSC	HFAI
TIPUS III	1	HHDI - HOSPITAL DE DIA	HHDI
TIPUS III	1	WSAMC - Bany - SMACC (accidents de transit)	WSAMC
TIPUS III	1	UCIH - UCI HSC Planta Baixa	UCIH
TIPUS III	1	SSCC-SERVEIS CENTRALS (Marisa) PHMJ TIL T/972182508	SSCC
TIPUS III	1	XMED-DIRECCIO MEDICA ELS TIL·LERS-PHMJ TIL T/972182600	XMED
TIPUS III	1	GHSC-DIRECCIO MEDICA HSC-PHMJ-HSC T/972189036	GHSC
TIPUS III	1	CDGR-SERVEI REHABILIT COMUNIT GARROTXA CI Castellar Lloveras, 3 1er t/268169	CDGR
TIPUS III	1	CDGI-SERVEI REHABILIT.COMUNIT.GIRONES PS CANALEJAS 972186917 GRN	CDGI
TIPUS III	1	ZHOTE-SERVEIS HOTELERS T/ 972182600 PHMJ	ZHOTE
TIPUS III	1	TMSA-REHABILITACIO SALT 1 (Ines) PHMJ-SALT 1 T/608729988	TMSA
TIPUS III	1	HDIAF - FIGUERES CL PI I MARAGALL, 5 T/686372598 TALI COMPANYY	HDIAF
TIPUS III	1	CSRM DISCAPACITATS INTEL·LECTUALS (ELS TIL·LERS)T/182517	CSRM
TIPUS III	1	ZMOBH MANTENIMENT EDF STA CATERINA-PHMJ HSC-T/189006	ZMOBH

TIPUS III	1	CSML/CSIL SALUT MENTAL CL ILLES MEDES 20 - BLANES	CSML/CSIL
TIPUS III	1	Quiròfan CMA	IQUI2
	16		
TIPUS IV	1	DOCE -SECRETARIA DOCENCIA (Esther Quintana) T/639703265 PHMJ HSC	DOCE
TIPUS IV	1	ADMH-ADMISSIONS T/ 972182600 PHMJ	ADMH
TIPUS IV	1	ZCUIH CUINA - PHMJ-HSC T/972189007	ZCUIH
TIPUS IV	1	DSOC-SOCIOSANITARI (SERV REHAB) PHMJ HSC T/182600 EXT 1775	DSOC
TIPUS IV	1	SSCC-SERVEIS CENTRALS (Marisa) PHMJ TIL T/ 972182600	SSCC
TIPUS IV	1	SCRH-R.R.H.H.(ELS TIL-LERS)CAD SCRH T/972182600 PHMJ TIL	SCRH
TIPUS IV	1	ZLOGI LOGISTICA PHMJ-HSC / 972182600	ZLOGI
	7		
TIPUS II	1	AMEI - CENTRE ATENCIO PRIMARIA Cl Guillerries,5 AMER T/972186919	AMEI
TIPUS II	1	USON - UNITAT SON Contacte : Thais T/606602014	USON
TIPUS II	1	CDAE - SERVEI REHAB COMUNIT ALT EMPORDA T/972511754	CDAE
TIPUS II	1	FORM - BIBLIOTECA	FORM
TIPUS II	1	CSMG-Dtor Ferran Puig,37-39 T/972186907 GRN-Gironès i Pla de l' Estany	CSMG
TIPUS II	1	DROG -CAS TERESA FERRER- Cl Baldiri Reixach T/972205505 GRN Gironès i Pla l'Estany	DROG
TIPUS II	1	DROB-SERV ATENCIO DROGODEP SELVA MARITIMA-Av Europa,12 (Blanes) T/972186901-La Selva	DROB
TIPUS II	1	CSIX - CSMIJ- OLOT - Av Països Catalans,86 T/972261208 - GARROTXA	CSIX- CSMIJ
TIPUS II	1	LLAI - CONSULTORI LLAGOSTERA, LOCAL T/ 972831203 ABS Cassa de la Selva	LLAI
TIPUS II	1	CELI-CONSULTORI LA CELLERA-Av Montserrat,22 T/972186918 ABS SALUT ANGLES	CELI
TIPUS II	1	CSMB-CSMA BAIX EMPORDA-Eurocenter,4 T/972816011-PDA Baix Empordà	CSMB- CSMA
TIPUS II	1	ESCL -UNITAT ESCLEROSI MULTIPLE -GIRONA- T/182600 PHMJ EDIF SOCIO	ESCL
TIPUS II	1	HOPD HOSPITALITZACIO D T/182600 Ext 1540 -Cures pal·liatives- PHMJ HSC	HOPD
TIPUS II	1	HFAI FARMACIA T/972189001 PHMJ HSC	HFAI
TIPUS II	1	CCEE -CONSULTES EXTERNES T/182600 PHMJ	CCEE
TIPUS II	1	CDBE-Serveis Rehabilit.Comunit.Baix Empordà-Eurocenter 4 T/972182609 PLATJA D'ARO	CDBE
TIPUS II	1	HOPC-HOSPITALITZACIO C Planta Baixa T/972182600-PHMJ HSC	HOPC
TIPUS II	1	UDPD-PHMJ SALT 3-HOSPITALIT.PATOLOGIA DUAL I DESINTOX. T/972182600 Ext 2545	UDPD

TIPUS II	1	TMSB-PHMJ SALT 2-REHABILITACIO SALT 2 T/972182541 (Pilar Oliveras)	TMSB
TIPUS II	1	BREI-ABS Breda-Hostalric Av Verge Montserrat,13 T/972870450	BREI
TIPUS II	1	LLRS- LLAR RESIDENCIA LA MASSANA(Rosa Garcia) T/972182552-182549-PHMJ Edif Republicà	LLRS
TIPUS II	1	HOPA - HOSPITALITZACIO A PLANTA D Roc T/ 639886159 PHMJ EDF STA CATERINA	HOPA
TIPUS II	1	CSMG-CSMA ADULTS GIRONES CI Albareda,3 2on T/972212266 Gironès i Pla Estany	CSMG-CSMA
TIPUS II	1	CSIG-CSM INF I JUV CI Albareda, 3 2onDreta T/972189042 Gironès i Pla de l' Estany	CSIG-CSM
TIPUS II	1	CSIB-CENTRE SALUT MENTAL INF I JUV CI Eurocenter,4 T/972816226 Platja d' Aro-Baix Empordà	CSIB
TIPUS II	1	CDRI-SERVEI REHAB COMUNIT RIPOLLES Pz Gonçal Cutrina,2 Bxos T/972715720 RIPOLL-RIPOLLES	CDRI
TIPUS II	1	CALI-CONSULTORI DE CALDES - CL LLAGOSTERA, 3-5 T/972470109 ABS CASSA DE LA SELVA	CALI
TIPUS II	1	QUAI-CONSULTORI DE QUART Av Bobila,6 T/972189045 ABS Cassa Selva	QUAI
TIPUS II	1	RIUI-CONSULTORI RIUDELLOTS Pz Ajuntament,1 T/972477529	RIUI
TIPUS II	1	CORI-CONSULTORI RIELLS VIABREA-CL de Baix, s/n T/972189038 RIELLS ABS Breda-Hostalric	CORI
TIPUS II	1	DOCU-DOCUMENT I ARXIU-ARXIU HISTORIES CLINIQUES PHMJ HSC T/182600	DOCU
TIPUS II	1	HUGS - PHMJ - Urgències	HUGS - PHMJ
TIPUS II	1	CDBL-SERVEI REHAB COMUNIT SELVA MARITIMA-Av Europa,12 T/972186903-BLANES-La Selva	CDBL
TIPUS II	1	DROG-SERV ATENCIO DROGODEP-CI Mn Baldri Reixach,50 T/972205505 GRN Gironès i Pla Estany	DROG
TIPUS II	1	CSMX-CSMA GARROTXA Av Països Catalans,86 T/972260012 Ernest Torrell Garrotxa	CSMX-CSMA
TIPUS II	1	DROF-SERV ATENCIO DROGODEP ALT EMPORDA CI Sta. Llogaia, 67 Figueres T/673026	DROF
TIPUS II	1	CSMA-CENTRE SALUT MENTAL ALT EMP-CI Jonquera,62-72 Figueres ALT EMPORDA	CSMA
TIPUS II	1	CDSC-SERV REHABILIT COMUNIT SELVA INTERIOR CI St Ignasi, 27 Sta. Coloma T/972842311 LA SELVA	CDSC
TIPUS II	1	DROE-SERVEI ATENCIO DROGODEPEND CI Pompeu Fabra,122 - Palamós T/972186916 Baix Empordà	DROE
TIPUS II	1	CDAE SERVEI REHAB.COMUNITARIA ALT EMP CI La Jonquera,62-72 T/ 972511754 Lluís Jordà	CDAE
	39		

	67	
--	----	--

3.2 PLA D'IMPLANTACIÓ I MANTENIMENT PREVENTIU I CORRECTIU

L'empresa licitadora haurà de presentar un **Pla d'Implantació i manteniment preventiu i correctiu** dels equips, especificant la metodologia i els procediments que seguirà, fent referència als següents aspectes (ampliats als següents punts): planificació general, recursos, equip tècnic qualificat, protocols, proposta de control i seguiment, configuració i posada en servei, proves a realitzar, transferència del coneixement i protecció de dades, etc.

A/ INSTAL·LACIÓ DELS EQUIPS I POSADA EN FUNCIONAMENT

La instal·lació i la posada en funcionament dels equips s'haurà de fer mitjançant un acord amb l'IAS mitjançant una planificació general detallada. La licitadora designarà una persona operària que actuarà d'interlocutor entre l'IAS i l'empresa adjudicatària per garantir la instal·lació i el bon funcionament durant tota la vigència del contracte.

Tanmateix, la licitadora haurà de **garantir un compromís de manteniment i funcionament** dels equips actuals fins a la data de canvi i posada en funcionament, de tots els equips.

L'empresa adjudicatària haurà d'incloure també un Pla de Formació pels usuaris i administradors on s'incloguin manuals bàsics sobre l'ús dels equips i accessoris en format digital. Impartirà la formació necessària per a la utilització dels equips nous i el programari de gestió subministrat. Haurà d'incloure com a mínim: l'ús del panell de control, safates d'entrada i sortida, canvi de consumible, càrrega de paper, paper embussat, funcions d'escaneig, còpia i impressions bàsiques.

D'altra banda es proporcionarà formació tècnica específica al personal designat pel coneixement de la configuració dels dispositius, connectivitat, controladors d'impressió, gestió d'usuaris, perfils, permisos i funcionalitats completes dels equips i del programari de gestió. També haurà d'oferir accessibilitat amb l'interlocutor davant consultes i dubtes que puguin sorgir.

Tots els equips s'hauran de configurar segons la configuració actual i serà imprescindible que els impresos allotjats a cada equip mantinguin la mateixa configuració i format actual (hi ha equips que tenen la funció d'imprimir uns impresos regularment. Aquests impresos es troben configurats i allotjats a la memòria de l'equip que l'ha d'imprimir o fotocopiar. També hi ha equips que tenen una agenda de contactes gravats. Aquests tipus de configuracions i d'altres, s'hauran de fer per igual amb exactitud, per tots els equips que així ho requereixin). Es poden comprovar aquests aspectes a l'equip de Logística. Es poden posar en contacte per sol·licitar cita al 972182600 ext. 1082.

Tots els equips hauran de funcionar amb paper reciclat.

B/ SERVEI DE MANTENIMENT PREVENTIU

Per tal de reduir les aturades no programades al mínim i donar compliment dels Acords de Nivell de Servei, l'empresa adjudicatària aplicarà un programa de manteniment preventiu durant tota la vida del contracte, orientat a prevenir, detectant amb antelació suficient situacions futures que poden comprometre la disponibilitat del sistema, independentment del que es realitzi en les operacions d'avaria. El servei preventiu comptarà com a mínim amb les següents prestacions:

- Visites preventives tècniques anuals per la neteja interior dels equips.
- Comprovació del funcionament dels equips i canvi de peces defectuoses o que puguin presentar un risc de provocar una avaria.

El manteniment preventiu es realitzarà durant tota la duració del contracte i es portarà a terme els dies laborables de 8:00 a 17:00h. Aquest servei portarà inclòs la següent despesa, que serà assumida per l'empresa adjudicatària:

- Els desplaçaments i el temps necessari per realitzar el manteniment per part del personal tècnic de l'empresa adjudicatària.
- El cost de les peces a substituir o d'altres peces necessàries pel funcionament dels equips.

Si s'han d'efectuar tasques de manteniment programades que impliquin una aturada total o parcial del servei, l'empresa adjudicatària haurà de contactar amb l'IAS per demanar autorització i consensuar l'actuació.

C/ ASSISTÈNCIA TÈCNICA CORRECTIVA INTEGRAL

L'empresa adjudicatària, durant tota la duració del contracte, haurà de proveir assistència tècnica presencial o remota, per solucionar les incidències que dificultin o impedeixin l'ús. S'entén per incidència qualsevol esdeveniment, no controlat, que causi una interrupció, reducció de rendiment evident o reducció de funcionalitats de l'equip. Les incidències crítiques o greus són aquelles que impedeixen el funcionament correcte de la totalitat del sistema d'impressió. Les incidències lleus, són aquelles que impedeixen el funcionament d'alguna part del sistema però no impedeix el funcionament global del servei.

L'empresa adjudicatària atindrà les incidències els dies laborables de 8:00 a 17:00h.

L'empresa adjudicatària serà la responsable directa de la gestió de les averies que presentin les màquines. Li correspon a l'empresa adjudicatària optar per la reparació o la substitució immediata, si és necessari, d'algun equip per un d'igual o de característiques superiors als descrits al punt **3.1 REQUERIMENTS TÈCNICS MÍNIMS ESPECÍFICS (pàg. 4 i s.)**, per tal de donar compliment al temps màxim de resolució permès.

El manteniment dels equips cobrirà la reparació, amb l'eventual substitució de peces deteriorades per peces **originals**, de qualsevol avaria, mal funcionament, accident o sinistre que es pugui produir, ja sigui acte vandàlic o catàstrofe (aigua, incendi o inclemència del temps no essent limitatiu per qualsevol motiu). S'inclouran les peces, la mà d'obra i el transport per tots i cadascun dels equips o productes inclosos en la contractació i de forma presencial a cada ubicació. També s'inclourà les peces o material fungible, que per desgast o ús sigui necessari canviar pel correcte funcionament de l'equip.

Per garantir el servei, l'empresa adjudicatària haurà de disposar d'una plantilla tècnica adequada i certificada.

D/ FACTURACIÓ

L'Institut d'Assistència Sanitària pagarà per mesos vençuts, prèvia factura emesa per l'adjudicatària i conformatada per la Direcció de Sistemes de la Informació de l'IAS, al compte corrent que designi l'adjudicatari en la seva factura, als 60 dies següents a la data d'expedició de la justificació del subministrament efectuat i verificació de la mateixa d'acord amb el que disposa el Plec de Clàusules Administratives, en la clàusula 27ª del PCAP.

L'adjudicatari haurà de presentar la corresponent factura dintre dels 7 primers dies de cada mes. L'adjudicatari facturarà per cada equip, especificant a la factura la ubicació amb el nom complet, la quantitat de còpies i el preu per còpia en blanc i negre i en color en A4 i A3. La factura serà de la lectura real dels comptadors de cada equip. L'IAS haurà de tenir accés als comptadors per qualsevol comprovació relativa a la facturació.

L'adjudicatari haurà de consignar, en la factura corresponent, la següent denominació: Exp. CONTR/2024/0000000149 - Subministrament i instal·lació dels equips per la impressió, fotocopiat i escaneig per cost còpia amb el manteniment preventiu i correctiu inclòs.

La facturació s'haurà d'emetre en format electrònic i enviar-se a través de la plataforma e.Fact donant compliment a la Llei 25/2013 d'impuls de la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures al Sector Públic i Acord de Govern 151/2014 d'11 de novembre, sobre el punt general d'entrada de factures electròniques de

Catalunya. Les factures hauran d'incloure necessàriament el número d'expedient de contractació en el camp FileReference, i hauran de mantenir exactament el mateix format del número indicat.

E/ SUBMINISTRAMENT DE CONSUMIBLES

L'empresa adjudicatària s'encarregarà de tota gestió del subministrament dels consumibles (tònners, cartutxos, tintes, tambors, etc. excepte el paper), per cada punt de consum a l'adreça on estigui ubicada. Els consumibles sempre seran els originals del fabricant per cada equip. No s'admetrà l'ús de consumibles reciclats o remanufacturats.

La gestió del subministrament no requerirà la intervenció de cap Servei de l'IAS, excepte que la persona responsable de l'empresa adjudicatària ho consideri necessari per controlar o millorar la gestió.

Serà responsabilitat de l'empresa adjudicatària garantir que sota cap condició, es produeixi una manca de consumibles en cap dels equips.

En el moment de la implantació de tots els equips, l'empresa adjudicatària entregará una unitat de cada consumible per cada equip de l'IAS, com a estoc d'emergència.

F/ RECOLLIDA DE CONSUMIBLES

Per donar compliment al Real Decret 110/2015 de 20 de febrer, l'empresa adjudicatària haurà d'establir un programa de recollida i reciclatge dels consumibles usats per tots els equips implantats, sense cap cost afegit per l'IAS. La recollida i el tractament serà a través d'un gestor autoritzat i serà responsabilitat seva l'emmagatzematge i el transport dels mateixos, així com les despeses generades per aquesta actuació.

G/ PENALITZACIÓ EN CAS D'INCOMPLIMENT

En base als requisits establerts al plec, en cas d'incompliment s'aplicaran les següents penalitzacions:

Temps de resolució per incidències lleus: Si el termini és superior a 4 dies laborables hi haurà una penalització del 10% del número de còpies de la factura de servei d'aquell mes, del punt de consum on es trobi l'equip.

Temps de resolució per incidències greus: Si el termini és superior a 2 dies laborables hi haurà una penalització del 20% del número de còpies de la factura de servei d'aquell mes, del punt de consum on es trobi l'equip.

Temps de lliurament: Si el termini és superior a 24h pel lliurament de consumibles en estoc, o de 2h pels consumibles sense estoc, hi haurà una penalització del 10% del número de còpies de la factura de servei d'aquell mes, del punt de consum on es trobi l'equip.

La reincidència (2 vegades en 1 mes o 3 vegades al trimestre pel mateix equip i en el mateix punt) provocarà que el descompte s'apliqui sobre el total de la factura.

Qualsevol incidència o averia s'haurà de notificar als Serveis Logístics al tel 972182600 ext. 1082. O bé a Vicens.lloret.ias@gencat.cat.

3.3 DEMOSTRACIÓ

Serà **OBLIGATORI** que les empreses licitadores facin una demostració dels equips oferts.

La demostració s'haurà de fer a l'Hospital Santa Caterina i s'haurà de coordinar amb els Serveis Logístics. **Caldrà sol·licitar dia i hora** als correus electrònics indicats: jaspreet.kaur.ias@ias.cat / susanna.payet.ias@ias.cat bé al telèfon: 972182600 – ext. 1082

El termini de la demostració ha de coincidir amb el termini final de presentació de les ofertes, establert a l'anunci de licitació i s'haurà de fer des de la data de publicació de l'expedient a la Plataforma de Contractació, fins com a màxim la data de finalització de la presentació de les ofertes que dictamini l'anunci de licitació.

Serà imprescindible fer la demostració i s'haurà d'acompanyar d'un **comprovant signat per l'IAS** amb la data que s'efectuï la demostració.

4 DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

La documentació es presentarà amb **SOBRE DIGITAL**.

Per tal que la Unitat Tècnica de l'IAS pugui valorar amb objectivitat cada una de les ofertes que presenten les licitadores, és necessari que les ofertes es presentin detallades i que els seus apartats siguin identificables, segons les denominacions i epígrafs, essent la valoració de cada un d'ells el que es descriu en els criteris d'adjudicació especificats en aquest plec i en el Plec de Clàusules Administratives Particulars.

Es recomana que les memòries siguin concretes i concises amb la mínima extensió possible que permeti la clara comprensió de la proposta aportada. No s'ha d'incloure documentació o informació comercial genèrica si no aporta valor a l'oferta concreta.

Segons es descriu en el Plec de Clàusules Administratives Particulars, l'oferta completa constarà de 3 sobres: A, B i C. La documentació tècnica s'ha d'incorporar en el sobre B i l'oferta econòmica al sobre C. És molt important la correcta distribució de la documentació en els sobres correctes. Qualsevol error invalida la proposta i l'oferta no es podrà avaluar. En el cas que s'incloguin ofertes econòmiques al Sobre B, la licitadora quedarà exclosa.

La licitadora només podrà presentar una sola oferta.

Les ofertes hauran de:

- Complir amb totes les característiques i requisits definits en cada apartat del punt 3 **REQUISITS TÈCNICS DE L'OBJECTE** i del punt 4 **DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR** d'aquest plec. En el cas que alguna característica o requisit sol·licitat no es compleixi, l'oferta quedarà EXCLOSA i no s'obrirà el sobre C.
- No es pot superar el preu unitari fixat.
- Les ofertes s'han de presentar de la forma que es detalla a **L'ANNEX 1. OFERTA ECONÒMICA (pàg. 20 i s.).**

4.1 DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA. SOBRE A

Segons disposa el PCAP (Plec de Clàusules administratives Particulars).

4.2 DOCUMENTACIÓ TÈCNICA. SOBRE B (VALORABLE)

PROPOSTA TÈCNICA. VALORABLE – MÀXIM 40 PUNTS

Per tal que la unitat tècnica de l'IAS pugui valorar cadascuna de les ofertes que presentin les licitadores, és necessari que la licitadora presenti al sobre B els següents documents enumerats i anomenats tal i com s'indica a continuació:

- **FITXES TÈCNIQUES** dels equips oferts.
- **MEMÒRIA DEL PLA D'IMPLANTACIÓ I MANTENIMENT PREVENTIU I CORRECTIU** segons el punt 3.2 Pla d'implantació i manteniment preventiu i correctiu (pàg. 10 i s.).
- **ANNEX 2. REQUISITS TÈCNICS ESPECÍFICS. Caldrà omplir les fitxes de l'annex 2 (pàg. 22 i s.) per cada equip tipus model ofert.** Caldrà relacionar les referències amb els models "Tipus" de l'IAS.
- **ACREDITACIÓ/DECLARACIÓ DEL COMPLIMENT DE LA NORMATIVA REQUERIDA** a l'apartat "COMPLIMENT OBLIGATORI DE LA NORMATIVA DELS EQUIPS OFERTS".
- **MEMÒRIA DELS CRITERIS DE JUDICI DE VALOR VALORABLES (pàg. 15 i s.)**. (Cronograma d'implantació, pla de formació, manteniment preventiu i correctiu, facturació, gestió del subministrament, qualitat de l'equip, facilitat d'ús, altres millores)
- **COMPROVANT** signat per l'IAS i amb data, de la demostració efectuada.

TOTA LA DOCUMENTACIÓ REQUERIDA AL SOBRE B ÉS DE PRESENTACIÓ OBLIGATÒRIA, LA NO PRESENTACIÓ SERÀ MOTIU D'EXCLUSIÓ DE LA LICITACIÓ.

Tots els requeriments tècnics específics han de ser perfectament identificables a les fitxes tècniques i a poder ser remarcats amb color.

4.3 OFERTA ECONÒMICA. SOBRE C (VALORABLE)

PROPOSTA ECONÒMICA. VALORABLE – MÀXIM 60 PUNTS.

La licitadora ha de presentar al SOBRE C, en català i/o castellà:

L'oferta econòmica segons el model de l'**ANNEX 1. OFERTA ECONÒMICA (pàg. 20 i s.)**, degudament signada:

- **Proposta econòmica.** (màxim 55 punts).
- **Ràpel.** (màxim 5 punts).

5 CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

5.1 CRITERIS DE JUDICI DE VALOR. MÀXIM 40 PUNTS.

Tenint en compte el Pla d'implantació i manteniment preventiu i correctiu del punt **3.2 PLA D'IMPLANTACIÓ I MANTENIMENT PREVENTIU I CORRECTIU (pàg. 10 i s.)**, que és d'obligat compliment la seva presentació, la licitadora haurà d'incloure-hi de manera visible i diferenciada, els següents punts que seran valorables:

CRONOGRAMA D'IMPLANTACIÓ I GARANTIA DE MANTENIMENT – MÀXIM 5 PUNTS

Haurà d'incloure un cronograma detallat del procés d'implantació i una memòria amb la proposta del canvi d'equips que farà i amb la data que es farà, juntament amb la garantia de compromís del manteniment de tots els equips que estan en funcionament actualment l'IAS, fins a la data de canvi.

PLA DE FORMACIÓ – MÀXIM 2 PUNTS

Es valorarà com es portarà a terme la formació bàsica i tècnica pels usuaris i administradors. Es valorarà la metodologia de formació, la durada i l'assistència davant dubtes o consultes.

MANTENIMENT PREVENTIU I CORRECTIU I ASSISTÈNCIA TÈCNICA – MÀXIM 4 PUNTS

Per fer la valoració, caldrà especificar com es portarà a terme el manteniment preventiu i correctiu dels equips i l'assistència tècnica en cas d'averia. Com es resoldran les incidències, el temps de resposta presencial davant una incidència, el procediment i termini en cas de substitució d'un equip per avaria i el sistema de gestió de notificacions d'averies o incidències. També es valorarà la ubicació del punt de subministrament del Servei Tècnic.

FACTURACIÓ – MÀXIM 2 PUNTS

Per fer la valoració caldrà explicar quin procediment o sistema es farà servir per obtenir la lectura de les còpies realitzades per fer la factura. En el cas de fer la lectura mitjançant un sistema de connexió remota, caldrà informar del sistema que es farà servir i de com s'establirà la connexió, per tal que el Servei d'Informàtica pugui comprovar que sigui compatible amb l'aplicatiu de l'IAS i per gestionar i garantir la seguretat.

GESTIÓ DEL SUBMINISTRAMENT I RECOLLIDA DE CONSUMIBLES – MÀXIM 2 PUNTS

Es valorarà el sistema que es farà servir per gestionar el subministrament i la recollida de consumibles.

QUALITAT DE L'EQUIP – MÀXIM 15 PUNTS

La qualitat de l'equip es valorarà mitjançant la demostració.

La Unitat Tècnica, juntament amb un tècnic designat pel Servei d'Informàtica, farà una valoració tècnica de la demostració segons els següents criteris:

- Es valorarà la qualitat del material amb que està fabricat. 7,5 punts.
- Es valorarà la robustesa i resistència del material. 7,5 punts.

FACILITAT D'ÚS – MÀXIM 8 PUNTS

La facilitat d'ús de l'equip es valorarà mitjançant la demostració.

La Unitat Tècnica, juntament amb un tècnic designat pel Servei d'Informàtica, farà una valoració tècnica de la demostració segons els següents criteris:

- Es valorarà que el canvi dels consumibles sigui ràpid, net i fàcil. 4 punts.
- Es valorarà que la resolució de paper encallat sigui fàcil i ràpida duta a terme pel mateix personal de l'IAS, que no calgui intervenció d'un tècnic ni invalidi l'equip. 4 punts.

ALTRES MILLORES – MÀXIM 2 PUNTS

Es valorarà sobre els mínims establerts al plec, qualsevol aspecte que suposi una millora i no estigui inclosa en cap altre criteri dels anteriorment esmentats. Caldrà especificar de manera clara i detallada quines millores s'ofereixen.

LA NO ESPECIFICACIÓ COMPORTARÀ UNA VALORACIÓ DE 0 PUNTS D'AQUEST CRITERI

Les propostes es valoraran segons els criteris de la "Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica" de la Direcció General de Contracció Pública de la Generalitat de Catalunya.

S'aplicaran els criteris descrits en aquest apartat i posteriorment s'ordenaran les diferents propostes valorades per ordre decreixent, i s'aplicarà la fórmula següent, per obtenir la puntuació:

$$P_{op} = P \times \frac{VT_{op}}{VT_{mv}}$$

P_{op} = Puntuació de l'Oferta a Puntuar
 P = Puntuació del criteri
 VT_{op} = Valoració Tècnica de l'Oferta que es Puntua
 VT_{mv} = Valoració Tècnica de l'oferta Millor Valorada

Segons l'article 3 d'aquesta directriu, s'aplicarà un llindar mínim en aquest apartat del **80% de cada criteri** de manera que existeixen dues opcions possibles respecte la funció d'aquest llindar segons si cap de les ofertes el supera (opció 1) o almenys una de les ofertes tècniques el supera (opció 2).

- **Opció 1** - Si cap valoració de les ofertes supera el llindar de valoració mínim, totes obtenen com a puntuació el valor obtingut en la fase de valoració i cap queda exclosa de la licitació.
- **Opció 2**- Si alguna valoració de les ofertes supera el llindar, es puntuen totes les ofertes amb la fórmula anterior i cap queda exclosa de la fase de puntuació, ni tampoc de la licitació.

En cap cas aquest llindar mínim de valoració tècnica suposa una exclusió de la licitació. L'efecte d'aquest llindar és aplicar una o altre de les opcions anteriors, en funció de si alguna oferta o cap superen aquest llindar.

5.2 CRITERIS AUTOMÀTICS. MÀXIM 60 PUNTS

Proposta econòmica i ràpel (ANNEX 1. OFERTA ECONÒMICA (pàg. 20 i s.))

Criteris de valoració de les ofertes. La valoració de les proposicions es durà a terme per l'aplicació dels següents criteris de valoració:

1. PREU DE L'OBJECTE (FINS 55 PUNTS)

Oferta econòmica. Puntuació màxima **55 punts**.

La valoració econòmica es farà seguint la Directriu 1/2020 de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, segons la fórmula següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic

O_v = Oferta a Valorar

O_m = Oferta Millor

IL = Import de Licitació

VP = Valor de Ponderació **1,55**

(S'assigna el valor de ponderació associat al pes específic del criteri preu)

En compliment de que disposa l'art. 149 de la LCSP, es considerarà oferta amb valors anormals o desproporcionats, totes aquelles ofertes econòmiques que siguin inferiors al 80% respecte la mitjana de totes les ofertes presentades.

2. RÀPEL (FINS A 5 PUNTS)

La licitadora podrà presentar oferta d'aplicació d'un ràpel al final de cada any natural, sobre el total de la facturació, per aquest concepte, sempre i quan compleixi els requeriment tècnics mínims indicats al plec de prescripcions tècniques. Obtindrà la màxima puntuació de **5 punts** l'oferta amb el ràpel més alt.

Les restants propostes de ràpels obtindran la puntuació que resulti de l'aplicació de la següent fórmula (directament proporcional) :

$$P_x = (O_x/O_e) * 5$$

On:

P_x: puntuació ràpel valorat

O_x: proposta de % ràpel ofert

O_e: proposta de % ràpel més alta

6 CONDICIONS LOGÍSTIQUES I DE SUBMINISTRAMENT

L'entrega dels equips i el tot servei relacionat, es farà per cada punt de destinació, especificat al punt **3.1.1 SITUACIÓ ACTUAL DELS EQUIPS AL PARL DE L'IAS (pàg. 7)**.

El transport dels productes fins el seu punt de destinació va a càrrec de l'empresa subministradora. L'objecte s'haurà de transportar degudament embalat i protegit sobre palet o el mitjà que es consideri convenient. El deteriorament de l'objecte degut a la manipulació durant les tasques de càrrega/descàrrega o instal·lació, serà imputable a l'adjudicatari. L'empresa adjudicatària es compromet a reposar l'objecte malmès en un termini no superior a 48h.

L' incompliment de les condicions del subministrament segons els termes del present plec tècnic, comportarà una falta que provocarà les conseqüents penalitzacions segons els articles 192 i 193 de la LCSP (Llei 9/2017, de 8 de novembre) i/o allò que s'estipula al PCAP (Plec de Clàusules Administratives Particulars) de la present licitació.

7 CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

L'empresa contractista, haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant del pagament en termini.

L'empresa contractista haurà de garantir la seguretat i protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.

L'empresa contractista, en relació a l'embalatge de l'objecte (Directiva 94/62/CE) i l'impacte d'aquest al medi ambient, rep les següents recomanacions:

- No fer ús de plàstics que comportin la formació i/o emissió al medi ambient de substàncies tòxiques bioacumulables.
- Utilització de materials reciclats, com el paper o cartró reciclat, així com embalatges reutilitzables.

La licitadora té l'obligació de gestionar aquells embalatges, inclosos a les comandes que rep el centre, que no són reutilitzables, i els farà reciclar per un gestor de residus autoritzat.

8 DADES DE CONTACTE

Per tal de complimentar la informació tècnica que es dona en el present Plec, i per qualsevol dubte, aclariment o visita tècnica, les empreses interessades podran concertar visita contactant amb els Serveis Logístics de l'IAS als telèfons i/o als correus electrònics següents:

607 07 19 45 - vicens.lloret.ias@gencat.cat

972 18 26 00. Ext. 1082 - jaspreet.kaur.ias@gencat.cat

Per qüestions jurídiques: Sra. M^a Jesús Costa, telèfon 972 182 509 - mariajesus.costa.ias@gencat.cat

Signat. Vicens Lloret Alba
Cap de Serveis Logístics de l'IAS
Salt, 10 d'octubre de 2024

9 ANNEXES

9.1 ANNEX 1. OFERTA ECONÒMICA: PROPOSTA I RÀPEL

NOM LICITADORA:	
ADREÇA DE CORREU ELECTRÒNIC CONCURSOS:	
PERSONA DE CONTACTE:	TELÈFON:

El/la Sr./Sra.....amb residència
a.....al carrer.....número.....i amb
NIF....., declara que, assabentat/da de les condicions i requisits que s'exigeixen
per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte....., amb expedient
número....., es compromet (en nom propi/ en nom i presentació de
l'empresa) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, per
l'import total (**TRES** anualitats) de:.....€ (xifra en lletres
i en números), IVA exclòs.

PREU IVA (o exempt)

IMPORT TOTAL IVA INCLÒS:

I un ràpel sobre el total de la facturació.....%.

IMPORT 1 ANUALITAT SENSE IVA:

PREU IVA 1 ANUALITAT:

IMPORT TOTAL 1 ANUALITAT IVA INCLÒS:

I per què consti, signo aquesta oferta econòmica.

	Nº CÒPIES/ANY	PREU UNITARI/CÒPIA	TOTAL SENSE IVA	% IVA	TOTAL AMB IVA
CONSUM CÒPIA B/N	1.011.877,90				
CONSUM CÒPIA COLOR	887.693,40				
IMPORT TOTAL 1 ANUALITAT					

9.2 ANNEX 2. REQUISITS TÈCNICS ESPECÍFICS

CARACTERÍSTIQUES	TIPUS I A4 COLOR	Compleix (SI/NO)	Indicar en quin document i número de pàgina es troba especificat el compliment del requisit sol·licitat
Sistema d'impressió	Làser color		
Estat	Nou		
Funcionalitats	Impressió, escaneig i còpia		
Interfície operador única en tots els models	SI		
Velocitat d'impressió mínima	Igual o superior a 25 ppm		
Temps de sortida de la primera còpia	B/N: inferior a 7"		
	Color: inferior a 10"		
Doble cara	Estàndard		
Pantalla tàctil	Pantalla tàctil personalitzable igual o superior a 10"		
Resolució d'impressió	1200 x 1200 dpi		
Mida del paper	A4		
Gramatge casset	60 a 163 g/m ²		
Safates de paper	Mínim 1		
Capacitat safata	Mínim 550 fulls		
Memòria RAM	3.5 GB RAM		
Disc Dur	250 GB SSD		
Llenguatge d'impressió	PCL6, PostScript 3 Original		
Interfície	10/100/1000BASE-T		
Alimentador d'originals	Escanejat dúplex automàtic 1 passada		
Capacitat de l'alimentador	100 fulls		
Velocitat d'escanejat	Mínim 150 ipm (doble cara color)		
Format d'arxiu d'enviaments mínims	TIFF, JPG, PDF, PDF buscable, PDF xifrat, Format Docx		
Seguretat: Enviament	PDF xifrat / PDF amb firma digital		
Seguretat: Dades	Xifrat de la informació enviada i del disc dur / Mòdul plataforma segura		
Seguretat: Comunicació	Comunicació xifrada SNMP v3.0		
Seguretat: Accés	Filtrat d'adreces IP/Mac, IPSEC		
Fax	NO		
Amb pedestal	NO		
Eliminar pàgina en blanc	Detectar i ometre una pàgina en blanc al escanejar o copiar.		
Velocitat del processador	1,75 Ghz		

Funció d'escanejar amb OCR seleccionant l'idioma	Reconeixement òptic de caràcters i símbols per la digitalització dels textos en funció de l'idioma		
Xifratge del disc dur amb certificació FIPS-140-3 per a la seguretat de les dades.	Proporciona seguretat de les dades en la comunicació.		
Marca	Tots els models han de ser de la <u>MATEIXA MARCA</u>		

CARACTERÍSTIQUES	<u>TIPUS II A4 NEGRE</u>	Compleix (SI/NO)	Indicar en quin document i número de pàgina es troba especificat el compliment del requisit sol·licitat
Sistema d'impressió	Làser negre		
Estatus	Nou		
Funcionalitats	Impressió, escaneig i còpia		
Interfície operador única en tots els models	SI		
Velocitat d'impressió mínima	Igual o superior a 50 ppm		
Temps de sortida de la primera còpia	B/N: Inferior a 6"		
Doble cara	Estàndard		
Pantalla tàctil	Pantalla tàctil personalitzable igual o superior a 10"		
Resolució d'impressió	1200 x 1200 dpi		
Mida del paper	A4		
Gramatge casset	de 60 a 160g/m2		
Safates de paper	Mínim 1		
Capacitat safata	Mínim 550 fulls		
Memòria RAM	3.5 GB RAM		
Disc Dur	250 GB SSD		
Llenguatge d'impressió	PCL6, PostScript 3 Original		
Interfície	10/100/1000BASE-T		
Alimentador d'originals	Escanejat dúplex automàtic 1 passada		
Capacitat de l'alimentador	100 fulls		
Velocitat d'escanejat	Mínim 150 ipm (doble cara color)		
Format d'arxiu d'enviaments mínims	TIFF, JPG, PDF, PDF buscable, PDF xifrat, Format Docx		
Seguretat: Enviament	PDF xifrat / PDF amb firma digital		
Seguretat: Dades	Xifrat de la informació enviada i del disc dur / Mòdul plataforma segura		
Seguretat: Comunicació	Comunicació xifrada SNMP v3.0		
Seguretat: Accés	Filtrat d'adreces IP/Mac, IPSEC		

Fax	6 equips amb placa de fax		
Amb pedestal	5 equips amb pedestal		
Eliminar pàgina en blanc	Detectar i ometre una pàgina en blanc al escanejar o copiar.		
Velocitat del processador	1,75 Ghz		
Funció d'escanejar amb OCR seleccionant l'idioma	Reconeixement òptic de caràcters i símbols per la digitalització dels textos en funció de l'idioma		
Xifratge del disc dur amb certificació FIPS-140-3 per a la seguretat de les dades.	Proporciona seguretat de les dades en la comunicació.		
Marca	Tots els models han de ser de la MATEIXA MARCA		

CARACTERÍSTIQUES	TIPUS III A4/ A3 COLOR	Compleix (SI/NO)	Indicar en quin document i número de pàgina es troba especificat el compliment del requisit sol·licitat
Sistema d'impressió	Làser color		
Estatus	Nou		
Funcionalitats	Impressió, escaneig i còpia		
Interfície operador única en tots els models	SI		
Velocitat d'impressió mínima	Igual o superior a 20 ppm		
Temps de sortida de la primera còpia	B/N: inferior a 6,5"		
	Color: inferior a 8,5"		
Doble cara	Estàndard		
Pantalla tàctil	Pantalla tàctil personalitzable igual o superior a 10"		
Resolució d'impressió	1200 x 1200 dpi		
Mida del paper	A4 / A3		
Gramatge casset	de 60 a 300g/m2		
Safates de paper	Mínim 2		
Capacitat safata	2 de mínim 550 fulls		
Memòria RAM	3.5 GB RAM		
Disc Dur	250 GB SSD		
Llenguatge d'impressió	PCL6, PostScript 3 Original		
Interfície	10/100/1000BASE-T		
Alimentador d'originals	Escanejat dúplex automàtic 1 passada		
Capacitat de l'alimentador	200 fulls		
Velocitat d'escanejat	Mínim 240 ipm (doble cara color)		
Format d'arxiu d'enviaments mínims	TIFF, JPG, PDF, PDF buscable, PDF xifrat, Format Docx		

Seguretat: Enviament	PDF xifrat / PDF amb firma digital		
Seguretat: Dades	Xifrat de la informació enviada i del disc dur / Mòdul plataforma segura		
Seguretat: Comunicació	Comunicació xifrada SNMP v3.0		
Seguretat: Accés	Filtrat d'adreces IP/Mac, IPSEC		
Fax	2 equips amb placa de fax		
Amb pedestal	SI		
Eliminar pàgina en blanc	Detectar i ometre una pàgina en blanc al escanejar o copiar.		
Velocitat del processador	1,8 Ghz		
Funció d'escanejar amb OCR seleccionant l'idioma	Reconeixement òptic de caràcters i símbols per la digitalització dels textos en funció de l'idioma		
Xifratge del disc dur amb certificació FIPS-140-3 per a la seguretat de les dades.	Proporciona seguretat de les dades en la comunicació.		
Marca	Tots els models han de ser de la <u>MATEIXA MARCA</u>		

CARACTERÍSTIQUES	TIPUS IV GRAN VOLUM A4 / A3 COLOR	Compleix (SI/NO)	Indicar en quin document i número de pàgina es troba especificat el compliment del requisit sol·licitat
Sistema d'impressió	Làser color		
Estatus	Nou		
Funcionalitats	Impressió, escaneig i còpia		
Interfície operador única en tots els models	SI		
Velocitat d'impressió mínima	Igual o superior a 40 ppm		
Temps de sortida de la primera còpia	B/N: inferior a 5"		
	Color: inferior a 6,5"		
Doble cara	Estàndard		
Pantalla tàctil	Pantalla tàctil personalitzable igual o superior a 10"		
Resolució d'impressió	1200 x 1200 dpi		
Mida del paper	A4 / A3		
Gramatge casset	de 55 a 300g/m2		
Safates de paper	Mínim 2		
Capacitat safata	2 de mínim 550 fulls		
Memòria RAM	5 GB RAM		
Disc Dur	250 GB SSD		
Llenguatge d'impressió	PCL6, PostScript 3 Original		
Interfície	10/100/1000BASE-T amb WIFI		

Alimentador d'originals	Escanejat dúplex automàtic 1 passada		
Capacitat de l'alimentador	200 fulls		
Velocitat d'escanejat	Mínim 240 ipm (doble cara color)		
Format d'arxiu d'enviaments mínims	TIFF, JPG, PDF, PDF buscable, PDF xifrat, Format Docx		
Seguretat: Enviament	PDF xifrat / PDF amb firma digital		
Seguretat: Dades	Xifrat de la informació enviada i del disc dur / Mòdul plataforma segura		
Seguretat: Comunicació	Comunicació xifrada SNMP v3.0		
Seguretat: Accés	Filtrat d'adreces IP/Mac, IPSEC		
Fax	3 equips amb placa de fax		
Amb pedestal	SI		
Accessoris	3 equips amb:		
	- Grapadora externa.		
	- Capacitat de grapat doble mínim 50 fulls.		
	- Capacitat de sortida mínim 3250 fulls.		
Eliminar pàgina en blanc	Detectar i ometre una pàgina en blanc al escanejar o copiar.		
Velocitat del processador	1,8 Ghz		
Funció d'escanejar amb OCR seleccionant l'idioma	Reconeixement òptic de caràcters i símbols per la digitalització dels textos en funció de l'idioma		
Xifratge del disc dur amb certificació FIPS-140-3 per a la seguretat de les dades.	Proporciona seguretat de les dades en la comunicació.		
Marca	Tots els models han de ser de la MATEIXA MARCA		

