



Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	1e123d82635849b8b42bae8166523210001
Url de validació	https://seu.cardedeu.cat/absis/ldl/ax/ldl/ax/absa/web/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Ajuntament de Cardedeu

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

TÍTOL: CONTRACTE DE SERVEIS DEL MANTENIMENT, CONSERVACIÓ I MILLORA DE LES VORERES I ESPAIS URBANS DE CARDEDEU.

REFERÈNCIA: 2024/3518

TRAMITACIÓ: Procediment obert subjecte a regulació harmonitzada



Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web			
Codi Segur de Validació		1e123d82635849b42bae8166523210001	
Url de validació		https://seu.cerdeu.cat/absis/idiarx/idiarxabsweb/catala.asp/verificadorfirma.asp	
Metadades		Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE

ÍNDIX

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte del contracte.....4

CLÀUSULA SEGONA. Codificació de l'objecte del contracte.....4

CLÀUSULA TERCERA. Necessitat i idoneïtat del contracte.....4

CLÀUSULA QUARTA. Justificació de la no divisió en lots.....5

CLÀUSULA CINQUENA. Règim jurídic.....5

CLÀUSULA SISENA. Òrgan de contractació.....7

CLÀUSULA SETENA. Responsable del contracte i unitat encarregada del seguiment del contracte.....8

CLÀUSULA VUITENA. Procediment de selecció i d'adjudicació.....8

CLÀUSULA NOVENA. Perfil del contractant.....8

CLÀUSULA DESENA. Pressupost base de licitació.....8

CLÀUSULA ONZENA. Revisió de preus.....11

CLÀUSULA DOTZENA. Modificació del contracte.....11

CLÀUSULA TRETZENA. Durada del contracte.....11

CLÀUSULA CATORZENA. Acreditació de l'aptitud per contractar.....12

CLÀUSULA QUINZENA. Solvència de les empreses licitadores.....14

CLÀUSULA SETZENA. Adscripció de mitjans.....17

CLÀUSULA DISSETENA. Presentació de proposicions.....19

CLÀUSULA DIVUITENA. Contingut de les proposicions.....23

CLÀUSULA DINOVENA. Confidencialitat de les ofertes dels licitadors.....26

CLÀUSULA VINTENA. Esmena de documents.....27

CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Criteris de valoració de les ofertes.....27

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Ofertes anormalment baixes.....29

CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Preferències d'adjudicació en cas d'empat....31

CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Mesa de contractació.....31

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Obertura de proposicions.....32

CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Variants.....33

CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Documentació a presentar per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta.....33

CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Garantia provisional i definitiva.....34

CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Adjudicació del contracte.....34

CLÀUSULA TRENTENA. Formalització del contracte.....34

CLÀUSULA TRENTA-UNENA. Renúncia i desistiment.....35

CLÀUSULA TRENTA-DOSENA. Condicions especials d'execució.....36

CLÀUSULA TRENTA-TRESENA. Drets i obligacions de les parts.....41

CLÀUSULA TRENTA-QUATRENA. Subcontractació.....45

CLÀUSULA TRENTA-CINQUENA. Successió en la persona del contractista...46

CLÀUSULA TRENTA-SISENA. Cessió del contracte.....46

CLÀUSULA TRENTA-SETENA. Penalitats.....47



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

CLÀUSULA TRENTA-VUITENA. Indemnització per danys i perjudicis causats a
tercers.....50

CLÀUSULA TRENTA-NOVENA. Suspensió del contracte.....50

CLÀUSULA QUARANTENA. Resolució del contracte.....50

CLÀUSULA QUARANTA-UNENA. Protecció de dades de caràcter personal....51

CLÀUSULA QUARANTA-DOSENA. Obligacions dels licitadors i dels
contractistes en matèria de protecció de dades.....51

CLÀUSULA QUARANTA-TRESENA. Clàusules específiques en matèria de
protecció de dades.....52

CLÀUSULA QUARANTA-CINQUENA. Resolució d'incidències.....53

CLÀUSULA QUARANTA-SISENA. Jurisdicció.....53

CLÀUSULA QUARANTA-SETENA. Recursos contra actes de l'òrgan de
contractació.....53

ANNEXOS.....54

- ANNEX 1 Proposició econòmica
- ANNEX 2 Compromís d'adscripció de mitjans materials i personals
- ANNEX 3 Model en cas de subcontractar
- ANNEX 4 Model en cas de NO subcontractar

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
1e123d82635849b42bae8166523210001
<https://seu.cardedeu.cat/absis/idiar/idiarxabsaweb/catala.asp/verificadorfirma.asp>
Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

	Signatura 1 de 1		
	Manel Martínez Mira	07/11/2024	SECRETARI



Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació

1e123d82635849b8b42bae8166523210001

Url de validació

<https://seu.cardedeu.cat/absis/ldlax/ldlaxabsweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és el servei de manteniment de paviment de voreres i espais urbans de Cardedeu.

L'objecte del contracte es detalla a la memòria justificativa i en el plec de prescripcions tècniques (PPT). El contracte té per objecte la prestació de serveis de tracte successiu, destinats, durant un període de temps, a prevenir o reduir el menyscabaments dels béns objecte de manteniment.

CLÀUSULA SEGONA. Codificació de l'objecte del contracte

Vocabulari comú de contractes públics – CPV, segons el Reglament (CE) núm. 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglament (CE) núm. 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, pel qual s'aprova el Vocabulari comú de contractes públics (CPV), i de les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre els procediments dels contractes públics, en allò referent a la CPV:

Codi núm. 50230000-6: Serveis de reparació, manteniment i serveis associats relacionats amb carreteres i altres equips.

CLÀUSULA TERCERA. Necessitat i idoneïtat del contracte

Als efectes del que disposa l'article 28 LCSP, el contracte és necessari per al manteniment en bon estat de les voreres, els vials, les places, els espais de vianants i els elements estructurals, ornamentals i infraestructures de la via pública. La naturalesa i extensió de les necessitats que pretenen cobrir-se mitjançant el contracte projectat, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les, es concreten en la necessitat de mantenir les voreres i carrers de vianants de la ciutat per tal que estiguin en bon estat per garantir un ús correcte i segur a la ciutadania.

El bon estat de conservació de les voreres i els elements que conformen l'espai públic del municipi, és essencial per a la seguretat dels ciutadans i per tal de garantir la disponibilitat dels espais públics. És també necessària moltes vegades l'execució de petites intervencions de reforma per tal d'adequar l'espai públic a nous usos o nous requeriments normatius.

La tasca de manteniment de les voreres al municipi de Cardedeu, s'ha estat realitzant en els darrers anys a través de la brigada municipal. Aquest procediment però, no permet, actualment, fer front a les necessitats urgents o puntuals, així com tampoc permet elaborar una planificació de les intervencions necessàries per garantir la revisió, conservació i el



Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació

1e123d82635849b42bae8166523210001

Url de validació

<https://seu.cardedeu.cat/absis/idiarx/idiarxabsweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 108440 Cardedeu

T 938 444 004F 938 711 477

www.cardedeu.catNIF P-0804500-G

cardedeu@cardedeu.cat

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

manteniment d'aquests espais, per complir l'actual normativa, així com per garantir la seguretat dels vianants.

De forma explícita, la prestació del servei de manteniment, conservació i millora de les voreres i l'espai urbà al municipi de Cardedeu, inclourà:

- Manteniment correctiu no planificat
- Manteniment correctiu planificat

L'Ajuntament està mancat dels mitjans personals propis per a desenvolupar aquest tipus de treballs, essent necessària la contractació d'un servei especialitzat per a que executi els treballs de manteniment, reparació i conservació escaients.

La descripció dels serveis de manteniment correctiu planificat i no planificat es troba contemplada en el PPT.

CLÀUSULA QUARTA. Justificació de la no divisió en lots

L'objecte del contracte no s'ha dividit en lots amb la motivació que s'ha expressat en la memòria justificativa del contracte. Les principals raons per les quals s'ha decidit no dividir en lots el contracte són evitar la pèrdua de l'optimització del control de l'execució global del contracte, garantir l'eficiència i una interlocució unificada.

CLÀUSULA CINQUENA. Règim jurídic

El contracte es tipifica de serveis, segons el que estableixen l'article 17 de la LCSP, per a la determinació de les normes que s'han d'observar en la seva adjudicació.

El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.



Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web			
Codi Segur de Validació		1e123d82635849b42bae8166523210001	
Url de validació		https://seu.cerdeu.cat/absis/idiarx/idiarxabsweb/catala.asp/verificadorfirma.asp	
Metadades		Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

En cas de contradicció entre aquest plec i la normativa vigent, s'aplicarà preferentment la normativa vigent, la qual també suplirà les omissions, mancances o deficiències d'aquest plec.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

El contingut del plec de prescripcions tècniques (PPT) forma part del PCAP. En cas que hi hagi contradiccions entre les clàusules del PPT i del PCAP, prevaldrà el que disposi aquest últim.

De conformitat amb el que estableixen els articles 19 i 22.1.b) de la LCSP, el contracte està subjecte a regulació harmonitzada.

L'expedient es tramitarà de forma ordinària, sense reducció de terminis.

		
Signatura 1 de 1		
Manel Martínez Mira	07/11/2024	SECRETARI



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 108440 Cardedeu

T 938 444 004F 938 711 477

www.cardedeu.catNIF P-0804500-G

cardedeu@cardedeu.cat

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

CLÀUSULA SISENA. L'òrgan de contractació

De conformitat amb el que estableix la disposició addicional segona de la LCSP, correspon a l'Alcaldia la competència com a òrgan de contractació respecte del contracte. No obstant, l'òrgan de contractació és la Regidoria d'Obres i Serveis, de conformitat amb el que disposa el Decret d'Alcaldia 2023/1454 de 31 d'octubre de 2023, de modificació dels titulars de les àrees i modificació de les regidories del govern municipal.

CLÀUSULA SETENA. Responsable del contracte i unitat encarregada del seguiment del contracte

7.1 Responsable del contracte

L'òrgan de contractació nomenarà el/la responsable del contracte a què es refereix l'article 62 LCSP, d'entre l'enginyer/a tècnic/a d'obres públiques municipal, l'arquitecte/a tècnic municipal o tècnic/a municipal equivalent. Correspondrà al/a la responsable del contracte supervisar-ne l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar que la prestació pactada es realitza correctament.

Al/ a la responsable del contracte li correspondran, entre d'altres, les funcions següents:

- Seguiment i supervisió de les prestacions objecte del contracte.
- Determinar si la prestació realitzada per la contractista s'ajusta a les prescripcions establertes i condicions contractuals.
- Donar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació contractada.
- Conformar la facturació derivada de l'execució del contracte.
- Informar de les eventuais modificacions o pròrrogues del contracte.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emissió d'informe on es determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs. El contracte s'executarà amb subjecció al que s'estableix en les seves clàusules i en els plecs, i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació doni la persona responsable del contracte al contractista.

7.2 Unitat encarregada del seguiment del contracte

De conformitat amb l'article 62.1 LCSP, la unitat encarregada del seguiment



Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació

1e123d82635849b42bae8166523210001

Url de validació

<https://seu.cardedeu.cat/absis/ldlax/ldlaxabsaweb/catala.asp/verificadorfirma.asp>

Metadades

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

i execució ordinària del contracte és l'Àrea de Territori i Sostenibilitat – Gabinet Tècnic de Gestió Territorial de l'Ajuntament de Cardedeu.

CLÀUSULA VUITENA. Procediment de selecció i adjudicació

Aquest contracte es tramitarà pel procediment obert subjecte a regulació harmonitzada atès que la quantia del contracte excedeix de 221.000,00 €, d'acord amb l'article 22.1 b) LCSP. La licitació s'anunciarà en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Cardedeu, a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública Perfils de contractant - Plataforma de Serveis de Contractació Pública (contractaciopublica.cat)

La licitació es publicarà, a més, en el Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE). L'expedient es tramitarà de forma ordinària, sense reducció de terminis.

CLÀUSULA NOVENA. Perfil de contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant, al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent: [Perfils de contractant - Plataforma de Serveis de Contractació Pública \(contractaciopublica.cat\)](#)

A través del perfil de contractant l'òrgan de contractació facilitarà a tots els interessats en el procediment de licitació, a tot tardar 6 dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, la informació addicional sobre els plecs i altre documentació complementària que aquests sol·licitin fins a la data límit de recepció d'ofertes, a condició que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les respostes facilitades tindran caràcter vinculant i s'hauran de fer públiques en els termes que garanteixin la igualtat i la concurrència en el procés de licitació, de conformitat amb el que estableix l'article 138 de la LCSP.

CLÀUSULA DESENA. Pressupost base de licitació, valor estimat i preu del contracte

En virtut del present contracte, i de conformitat amb la disposició addicional trenta-tresena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, la contractista s'obliga a executar els serveis licitats de forma successiva i per preu unitari, sense que el nombre total de prestacions incloses en l'objecte del contracte es defineixi amb exactitud en el moment de la seva celebració, per estar subordinat dit nombre a les necessitats de la Corporació.



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

L'Ajuntament no està obligat a exhaurir l'import adjudicat. La despesa es determinarà en funció dels preus unitaris i els serveis realment adjudicats, d'acord amb el preu d'adjudicació del preu unitari.

El sistema de determinació del preu és per preus unitaris, que es contenen en el PPT. Tots els preus unitaris son preus d'execució material.

En el càlcul del pressupost s'ha agafat com a referència la base de preus BEDEC 2024-01, publicada per l'ITeC. La relació de preus unitaris de referència està inclosa a l'annex II del Ples de prescripcions tècniques per manteniment de les voreres de Cardedeu.

L'oferta dels licitadors no podrà superar els preus unitaris màxims fixats.

En els preus unitaris es contemplen la totalitat de mitjans humans i tècnics dels treballs que es preveuen. Es tenen en compte els costos de la mà d'obra necessària, mitjans tècnics i maquinària, material i consumibles, vehicles i transports, eines, equips de protecció, despeses generals, benefici industrial i, en general, la totalitat de despeses necessàries per a la correcta execució del servei.

10.1 Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació és de **302.500,00 euros** (250.000 euros i 52.500 euros corresponents a l'IVA).

El pressupost base de licitació opera com a límit màxim de la despesa que, en virtut del contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, inclòs l'Impost sobre el Valor Afegit, que s'indica com a partida independent, d'acord amb el que assenyalava l'article 100.1 de la LCSP. El nombre total de prestacions incloses en l'objecte del contracte no es defineix amb exactitud, pel fet d'estar subordinat a les necessitats de l'Ajuntament de Cardedeu.

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte que integra el contracte, i els preus consignats porten implícits tots els conceptes previstos. Dins el preu estan incloses les despeses generals, els beneficis, els transports, els desplaçaments, les dietes, les bestretes i tota classe d'impostos de caràcter estatal, autonòmic o local que poguessin meritarse per a l'empresa adjudicatària, per al normal compliment de les obligacions previstes al PPT.

Any	Durada	inicial	Eventuals	pròrrogues
	Durada	Despesa	Durada	Despesa

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació 1e123d82635849b42bae8166523210001
Url de validació https://seu.cardedeu.cat/absis/idiarx/idiarxabsweb/catala.asp/verificadorfirma.asp
Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Signatura 1 de 1		
 Manel Martínez Mira	07/11/2024	SECRETARI



2024	2 mesos	20.833,33 €	-	-
2025	12 mesos	125.000,00 €	-	-
2026	10 mesos	104.166,67 €	2 mesos	20.833,33 €
2027			12 mesos	125.000,00 €
2028			10 mesos	104.166,67 €
Total sense IVA		250.000,00 €		250.000,00 €
IVA (21%)		52.500€		

De conformitat amb l'article 100.2 LCSP, a continuació es desglossen els costos directes, indirectes i altres eventuais per a la determinació del pressupost base de licitació:

Concepte	Import total (2 anys)
Servei manteniment de voreres	210.084,0 €
Sub Total	210.084,0 €
Despeses Generals (13%)	27.310,9 €
Benefici Industrial (6%)	12.605,0 €
Total (IVA exclòs)	250.000,0 €
IVA (21%)	52.500,0 €
Total (IVA inclòs)	302.500,0 €

Costos directes i indirectes	Import sense IVA (€)	%
TOTAL COSTOS DIRECTES	210.084,0 €	84%
TOTAL COSTOS INDIRECTES	39.916,0 €	16%
TOTAL	250.000,0 €	100%

10.2 Valor estimat del contracte (VEC)

El valor estimat del contracte (VEC), a efectes de determinar el procediment d'adjudicació, la publicitat i la competència de l'òrgan de contractació, d'acord amb el que estableix l'article 101 LCSP, calculant la seva durada inicial de dos anys (2 anys), i la única eventual pròrroga possible del contracte de dos anys (2 anys), és de 500.000 €, exclòs l'IVA.

Durada inicial	Eventual pròrroga	Valor estimat
250.000 € (IVA exclòs)	250.000 € (IVA exclòs)	500.000 € (IVA exclòs)

10.3.- Finançament i consignació pressupostària



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu
El finançament de les obligacions econòmiques derivades del compliment del contracte es farà amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2024 33 15320 61900 del pressupost municipal

D'acord amb l'article 174.1 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, l'autorització o realització de les despeses de caràcter plurianual se subordinarà al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos, i, per tant, cal condicionar la despesa a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost per a les anualitats que correspongui.

CLÀUSULA ONZENA. Revisió de preus.

En el present contracte no s'admet la revisió de preus.

CLÀUSULA DOTZENA. Modificació del contracte

No es preveuen modificacions contractuals.

CLÀUSULA TRETZENA. Durada del contracte

El contracte començarà l'endemà de la seva formalització, o en la data que s'assenyali en la mateixa, i tindrà una durada de 2 anys.

Es preveu l'existència de d'una única pròrroga possible, de dos anys. Així doncs, el contracte tindrà una durada màxima de 4 anys, pròrrogues incloses.

La pròrroga s'aprovarà, si escau, per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la notificació es realitzi amb un preavis d'almenys dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

De conformitat amb el que disposa l'article 29.4 LCSP, podrà prorrogar-se fins a 9 mesos quan al venciment d'un contracte no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació 1e123d82635849b8b42bae8166523210001
Url de validació https://seu.cardedeu.cat/absis/idiarx/idiarxabsaweb/catala.asp/verificadorfirma.asp
Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Signatura 1 de 1		
 Manel Martínez Mira	07/11/2024	SECRETARI



Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web			
Codi Segur de Validació		1e123d82635849b42bae8166523210001	
Url de validació		https://seu.cardedeu.cat/absis/ldlax/ldlaxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades		Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

CLÀUSULA CATORZENA. Acreditació de l'aptitud per contractar

14.1 Estan facultades per a participar en aquesta licitació i subscriure el contracte corresponent les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses, en la data de conclusió del termini de presentació de sol·licituds de participació, en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP. D'acord amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, no es precisarà l'autorització per a què l'Ajuntament de Cardedeu consulti, de forma directa l'acreditació dels licitadors, d'estar al corrent de pagament de l'Agència Tributària i Tresoreria General de la Seguretat Social. En cas contrari, el licitador haurà de fer constar la seva oposició expressa i presentar els documents acreditatius conforme està al corrent de pagaments.
- Estar inscrites en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o bé al Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE), o al registre equivalent dels estats membres de la Unió Europea.
- Complir amb la classificació o , si s'escau, amb la solvència requerida, en els termes establerts en aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.
- Quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.



Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació

1e123d82635849b42bae8166523210001

Url de validació

<https://seu.cardedeu.cat/absis/idiarx/idiarxabsweb/catala.asp?verificadorfirma.asp>

Metadades

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 108440 Cardedeu

T 938 444 004F 938 711 477

www.cardedeu.catNIF P-0804500-G

cardedeu@cardedeu.cat

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència, absència de prohibicions de contractar i inscripció en el registre oficial han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

14.2 La capacitat d'obrar dels empresaris i la no concurrència de prohibicions de contractar s'acreditarà mitjançant la inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o Registre equivalent d'una altra comunitat autònoma.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte.

La prova per part dels empresaris de la no concurrència d'alguna de les prohibicions per contractar podrà realitzar-se mitjançant testimoniatge judicial o certificació administrativa, segons els casos. Quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent, podrà ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.



Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web			
Codi Segur de Validació		1e123d82635849b42bae8166523210001	
Url de validació		https://seu.cerdeu.cat/absis/idiarx/idiarxabsaweb/catala.asp/verificadorfirma.asp	
Metadades		Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

14.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte, fins a la seva extinció.

CLÀUSULA QUINZENA. Solvència de les empreses licitadores

De conformitat amb l'article 86.1 de la LCSP la solvència econòmica i financera i tècnica o professional per un contracte s'acreditarà mitjançant l'aportació dels documents que es determinin per l'òrgan de contractació d'entre els previstos en els articles 87 a 91 de la present llei. Les empreses licitadores hauran de complir les condicions mínimes de solvència que es detallen a continuació:

15.1 Solvència econòmica o financera.

Per l'acreditació de la solvència econòmica i financera de l'empresari, s'ha optat pel mitjà que preveu l'apartat 1.a) de l'article 87 de la LCSP.

Requisits

Les empreses licitadores hauran d'acreditar la solvència econòmica i financera, mitjançant el volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereix el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims anys disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de l'oferta per un import igual a 187.500,00 €.

El requeriment de solvència econòmica i financera té caràcter selectiu.

Acreditació

Aquesta solvència s'acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit. En cas contrari, pels dipositats en el Registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

En tot cas, la inscripció en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat (ROLECE) o en el Registre Electrònic de Licitadors (RELI) ha d'acreditar enfront de tots els òrgans de contractació del sector públic, segons el que s'hi reflecteixi i llevat que hi hagi una prova en contra, les condicions de solvència econòmica i financera de l'empresari.

Signatura 1 de 1		
Manel Martínez Mira	07/11/2024	SECRETARI



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades. No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

Si una empresa recorre a les capacitats d'altres entitats respecte als requisits de solvència econòmica i financera, es podrà exigir formes de responsabilitat conjunta entre l'empresa i les entitats esmentades en l'execució del contracte, fins i tot que siguin responsables solidàriament.

Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

15.2 Solvència tècnica o professional.

La solvència tècnica o professional de les licitadores s'haurà d'apreciar d'acord amb el que estableix l'article 90.1 de la LCSP, tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, la qual cosa s'haurà d'acreditar a través dels mitjans següents:

Requisits

La solvència tècnica s'acreditarà mitjançant una relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte durant els últims tres anys, en què s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat.

Per a l'execució d'aquest contracte es considera necessari que s'hagin realitzat un mínim de tres serveis de la mateixa o similar naturalesa als que

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació 1e123d82635849b8b42bae8166523210001
Url de validació https://seu.cardedeu.cat/absis/ldi/ax/ldi/ax/absisweb/catala/asp/verificadorfirma.asp
Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Signatura 1 de 1		
Manel Martínez Mira	07/11/2024	SECRETARI



Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web			
Codi Segur de Validació		1e123d82635849b42bae8166523210001	
Url de validació		https://seu.cerdeu.cat/absis/idiarx/idiarxabsweb/catala.asp/verificadorfirma.asp	
Metadades		Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

són objecte de licitació. L'import mínim de cadascun dels serveis que s'utilitzin per a l'acreditació ha de ser de 187.500,00 €, iva exclòs. Aquest valor es considera suficient segons el nivell de dificultat dels treballs a realitzar i el preu total del servei.

Acreditació

Aquest requisit s'acreditarà mitjançant la presentació de certificats expedits per l'òrgan competent si es tracta d'una entitat pública, o un certificat expedit pel subjecte privat o una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents de què disposi que acreditin la realització de la prestació, si el destinatari és un subjecte privat.

Adicionalment s'haurà de presentar una relació dels treballs realitzats on consti la data, import i destinatari.

Per determinar la correspondència entre els treballs acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte s'atendrà a serveis i treballs iguals i/o similars atenent al CPV.

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, el criteri de correspondència entre els serveis executats per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, si el contracte està enquadrat en algun dels que estableix el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP), Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i en cas contrari, la igualtat entre els tres primers dígitos dels respectius codis CPV.

Aquesta solvència s'entendrà acreditada pel fet d'estar en possessió de la classificació en els grups, subgrups i categories que s'indiquen a continuació:

- Grup O; Subgrup O-2, Categoria 1 o superior
 - Grup O) Serveis de conservació i manteniment de bens immobles.
 - Subgrup 2. Conservació i manteniment de carreteres, pistes, autopistes, autovies i calçades
 - Categoria 2, quantia del contracte de 150.000 € a 360.000 €.

- Grup G; Subgrup G-6, Categoria 1 o superior
 - Grup G) Vials i pistes
 - Subgrup 6. Obres viaries sense qualificació específica
 - Categoria 2, quantia del contracte de 150.000 € a 360.000 €.

Signatura 1 de 1		
Manel Martínez Mira	07/11/2024	SECRETARI



Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació

1e123d82635849b42bae8166523210001

Url de validació

<https://seu.cardedeu.cat/absis/idiarx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 108440 Cardedeu

T 938 444 004F 938 711 477

www.cardedeu.catNIF P-0804500-G

cardedeu@cardedeu.cat

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

CLÀUSULA SETZENA. Adscripció de mitjans

D'acord amb l'article 76.2 LCSP, les empreses licitadores o candidates han de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials que s'indiquen en aquesta clàusula. Aquesta prescripció es configura com obligació essencial del contracte, als efectes del que preveu l'article 211 LCSP.

Durant el desenvolupament del contracte, l'adjudicatari podrà proposar millores en la seva organització sempre que no representin una disminució dels recursos compromesos, i en qualsevol cas aprovat per els tècnics de l'Ajuntament.

16.1 Personal

El personal serà en tot moment el necessari per a l'execució correcta de les operacions contemplades en aquest plec i en el PPT, corresponent exclusivament a l'empresa la selecció del personal que formarà part de l'equip de treball adscrit al contracte.

L'empresa contractista procurarà que existeixi establilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals o obeeixin a raons justificades, amb l'objectiu de no alterar el bon funcionament dels serveis, informant en tot moment l'Ajuntament.

L'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, sobre el personal integrant de l'equip de treball encarregat de l'execució del contracte, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en cas de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclús l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions derivin de la relació contractual entre treballador i ocupant.

L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se



Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web			
Codi Segur de Validació		1e123d82635849b42bae8166523210001	
Url de validació		https://seu.cerdeu.cat/absis/idiarx/idiarxabsweb/catala.asp/verificadorfirma.asp	
Metadades		Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

en les seves funcions desenvolupades respecte a l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

La dotació mínima de l'equip destinat a aquest contracte és:

- CAP D'OBRA /TÈCNIC RESPONSABLE DEL CONTRACTE: Caldrà acreditar que disposa del títol d'aparellador-a/arquitecte-a tècnic-a/enginyer-a tècnic-a obra pública, o equivalents, amb una experiència mínima de 5 anys, en la categoria i funció requerida. Serà l'interlocutor/a directe amb l'Ajuntament, amb poder de decisió i responsable de l'organització del servei.
- EQUIP DE TREBALL: Haurà d'estar compost, com a mínim, per: un/a encarregat/da especialista en actuacions del present plec, un/a oficial de primera especialista en les actuacions del present plec i dos manobres. Hauran d'acreditar una experiència mínima de tres anys en la realització de serveis iguals o similars als inclosos en el present plec.

Aquests requisits s'acreditaran mitjançant l'aportació de certificats o còpia dels títols de les formacions acadèmiques requerides.

L'empresa contractista haurà de facilitar, sempre que li sigui requerida per l'Ajuntament, tota la informació que permeti comprovar la plantilla i identificar el personal responsable de cada treball.

Els períodes d'experiència exigits en els perfils professionals són els que es consideren mínims imprescindibles per tal de garantir un bagatge prou consistent i un nivell de professionalitat adequat a la naturalesa dels serveis i treballs que cal dur a terme.

L'acreditació del personal adscrit al contracte es realitzarà mitjançant l'aportació dels títols de les formacions acreditades, els seus currículums vitae, l'aportació dels contractes i la documentació de TGSS que sigui requerida pel responsable del contracte durant l'execució del mateix.

16.2 Vehicles, maquinària i mitjans materials

El contractista haurà de disposar com a mínim del següent parc mòbil de vehicles que es trobaran a disposició del servei sempre que sigui necessari:

- furgoneta per trasllat de materials
- vehicle lleuger
- retroexcavadora petita

L'adjudicatària haurà de presentar al responsable del contracte la documentació acreditativa corresponent amb anterioritat a l'adjudicació del contracte.

Signatura 1 de 1		
Manel Martínez Mira	07/11/2024	SECRETARI



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

CLÀUSULA DISSETENA. Presentació de proposicions

17.1 Condicions prèvies

Poden presentar proposicions, que han de ser úniques, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en cap prohibició de contractar i disposin de l'adequada solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

Les proposicions de les interessades hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per la licitadora del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense cap excepció o reserva.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb d'altres si ho ha fet individualment, o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per elles subscrietes.

17.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes

De conformitat amb les disposicions addicionals 15, 16 i 17 de LCSP, s'estableix l'obligatorietat de l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, inclusives les que correspongui realitzar a les empreses licitadores i/o candidates com la presentació de les ofertes. Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

Les licitadores hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina Sobre Digital, de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/es_ES/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=6223063

Les licitadores poden trobar el suport per a la presentació de les seves ofertes a la web del consorci AOC:



Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web			
Codi Segur de Validació		1e123d82635849b8b42bae8166523210001	
Url de validació		https://seu.cardeu.cat/absis/idiarx/idiarxabsweb/catala/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades		Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

Les empreses licitadores, un cop accedeixin a l'eina web de sobre Digital a través de l'enllaç: [Perfiles de contratante | Plataforma electrónica de contratación pública \(gencat.cat\)](#) hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el model de presentació d'ofertes per a rebre els avisos de notifikacions i comunicacions mitjançant l'E-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre, amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Així mateix la plataforma Sobre Digital, requereix de forma automàtica, diàriament, la paraula clau fins a la data establerta per a l'obertura del sobre xifrat.

		
Signatura 1 de 1		
Manel Martínez Mira	07/11/2024	SECRETARI



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

A l'endemà del moment en que es compleixin les **24 hores des del termini de presentació d'ofertes**, l'eina Sobre Digital enviarà un correu automàtic a les licitadores que hagin presentat oferta, per tal de sol·licitar la introducció de la paraula clau que desxifrarà els documents. Addicionalment, les persones amb rol de custodi de la licitació, **podran sol·licitar-les manualment**, des del mateix enllaç a l'eina d'obertura. La paraula clau es pot demanar en qualsevol moment a partir del moment definit anteriorment i fins a la data d'obertura del sobres xifrats.

En cas que alguna licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït la licitadora la paraula clau, de manera que no s'admetrà la proposició d'aquesta licitadora.

Una vegada completada tota la documentació de l'oferta i annexats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu. Així, és obligació de les licitadores passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques o del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig de la Generalitat.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació 1e123d82635849b42bae8166523210001
Url de validació https://seu.cardedeu.cat/absis/idiarx/idiarxabsweb/catala.asp/verificadorfirma.asp
Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Signatura 1 de 1		
Manel Martínez Mira	07/11/2024	SECRETARI



Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació

1e123d82635849b42bae8166523210001

Url de validació

<https://seu.cardeu.cat/absis/idiarx/idiarxabsweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

17.3 Termini de presentació de les ofertes

El termini per a la presentació de proposicions és de **35 DIES NATURALS**, comptats des de la data d'enviament de l'anunci de licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea. En cas de que finalitzés en dissabte o festiu es prorrogaria fins el dia hàbil següent.

Així mateix, es recomana que la presentació d'ofertes es realitzi amb antelació suficient que permeti resoldre possibles incidències durant la preparació o enviament de l'oferta.

Les ofertes dels interessats hauran d'ajustar-se al previst en el plec de clàusules administratives particulars, i la seva presentació suposarà l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat d'aquestes clàusules o condicions, així com del plec de prescripcions tècniques, sense cap reserva.

17.4. Informació a les licitadores

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138.3 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la almenys **sis dies abans** que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta **petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies** respecte d'aquella data.

La sol·licitud s'efectuarà a l'adreça de correu electrònic contractacions@cardedeu.cat, i haurà de formular-se emplenant el següent model:

Nom empresa licitadora	
Document en relació es genera el dubte	Pàgina o apartat del document



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

PCAP	
PPT	
ALTRES (assenyalar quin)	
Dies naturals (inclosos dissabtes diumenges i festius que resten per a la presentació d'ofertes)	
..... dies	
Dubte que es planteja	
Dades de contacte	

Aquest quadre s'emplenarà per cada pregunta que es faci.

Les respostes facilitades tindran caràcter vinculant i s'hauran de fer públiques en els termes que garanteixin la igualtat i la concurrència en el procés de licitació, de conformitat amb el que estableix l'article 138 de la LCSP.

CLÀUSULA DIVUITENA. Contingut de les proposicions

Les proposicions seran secretes i s'ajustaran als plecs i la documentació que regeix la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part dels licitadors del contingut de la totalitat de les clàusules o condicions, de conformitat amb l'article 139 de la LCSP. Així mateix, la presentació de la proposició suposa el coneixement i acceptació de totes les condicions legalment establertes per a contractar amb el sector públic i la autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic i en les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Tots els documents de l'oferta i de la documentació administrativa hauran d'anar redactats en català o castellà, a elecció del licitador, sense esmenes, ratllades, ni contradiccions internes. Tant la declaració responsable com els documents que integren les ofertes, han de estar degudament signats electrònicament per la persona amb poder bastant per a contractar amb nom i representació de l'empresa o entitat, així com els documents annexos que requereixin signatura.

Quan en algun sobre, el licitador inclogui informació que tingui caràcter confidencial, de conformitat amb la clàusula dinovena d'aquest plec, els licitadors hauran d'incorporar en cadascun dels sobres una relació amb la



Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web			
Codi Segur de Validació		1e123d82635849b42bae8166523210001	
Url de validació		https://seu.cerdeu.cat/absis/ldlax/ldlaxabsweb/catala.asp/verificadorfirma.asp	
Metadades		Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

documentació a la que hagin atribuït aquest caràcter i ho faran constar expressament en cada document afectat, de manera visible i concreta.

18.1. SOBRE 1. Documentació administrativa:

Aquest sobre inclourà la documentació acreditativa de la capacitat de l'empresa i del compliment dels requisits previs.

La documentació administrativa a incloure en l'esmentat sobre és la següent:

a) **El Document europeu únic de contractació (DEUC)** degudament signat per la persona o persones que tenen la deguda representació de l'empresa, mitjançant el qual declaren el següent:.

- Que la societat està vàlidament constituïda i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar amb el DEUC.

En cas d'existir requisits que no es poden acreditar amb el DEUC es podrà requerir l'acreditació en qualsevol moment, pels mitjans que en cada cas s'estableixin.

Així mateix, s'ha d'incloure l'adreça de correu electrònic habilitada per dur a terme les notificacions a l'empresa o persona física, així com la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les comunicacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions,. Aquestes dades s'han d'incloure a l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

b) El **certificat de classificació**, quan aquesta es presenti de forma alternativa a la solvència, expedit pel Registre Oficial d'Empreses Classificades del Sector Públic del Ministeri d'Hisenda i Funció Pública o per la Comissió de Classificació Empresarial de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda de la Generalitat de Catalunya o testimoni notarial del mateix, acompanyat de la declaració responsable de la seva vigència i de què es mantenen les circumstàncies que van servir de base per al seu atorgament.

		
Signatura 1 de 1		
Manel Martínez Mira	07/11/2024	SECRETARI



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

c) En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una **unió temporal d'empreses** si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC per separat. A més del DEUC han d'aportar un document privat que indicarà la participació de cadascun d'ells i que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en Unió Temporal, cas de resultar adjudicataris.

d) Les **empreses d'Estats membres de la Unió Europea o signatàries de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu** han de presentar, a més, l'acreditació de les autoritzacions especials que siguin exigibles per prestar el servei en el seu país d'origen.

e) **Les empreses d'Estats que no siguin membres de la Unió Europea o signatàries de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu** han de presentar, a més, l'informe expedit per la corresponent Oficina Econòmica i Comercial d'Espanya en el país de procedència de l'empresa estrangera que el país d'origen admet la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb els ens del sector públic assimilables als enumerats en l'article 3 de la LCSP, en forma substancialment anàloga, conforme a l'article 68 de la LCSP.

f) Totes les empreses no espanyoles hauran de presentar, a més, la declaració de sotmetiment a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals Espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que d'una manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, renunciant al seu fur extrajudicial estranger que el pogués correspondre.

g) Si és el cas, el certificat d'inscripció al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) que es presentarà juntament amb la declaració responsable de la vigència de les dades que inclou, sense perjudici de les comprovacions per acreditacions que realitzi la Mesa de contractació.

18.2. SOBRE 2. Proposició econòmica:

Aquest sobre inclourà la documentació de la proposició econòmica susceptible de ser avaluable a través dels criteris avaluable mitjançant l'aplicació de les fórmules establertes a la clàusula vint-i-unena del present plec.

Aquest sobre ha d'incloure la documentació següent:

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
1e123d82635849b42bae8166523210001
<https://seu.cardedeu.cat/absis/idiarx/idiarxabsweb/catala.asp/verificadorfirma.asp>
Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

	Signatura 1 de 1	
	Manel Martínez Mira	07/11/2024 SECRETARI



Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació

1e123d82635849b42bae8166523210001

Url de validació

<https://seu.cerdeu.cat/absis/ldlax/ldlaxabsweb/catala.asp/verificadorfirma.asp>

Metadades

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

- a) L'oferta econòmica, que serà formulada conforme al model de **l'ANNEX 1** d'aquest plec i degudament signada electrònicament per la persona amb poder bastant per a contractar en nom i representació de l'empresa o entitat.
- b) El compromís d'adscripció de mitjans destinats a l'execució del contracte, conforme al model de **l'ANNEX 2**, signat electrònicament per la persona amb poder bastant per a contractar en nom i representació de l'empresa o entitat.
- c) La declaració de la part del contracte, que en el seu cas, el licitador té previst subcontractar cas que resulti adjudicatari, d'acord amb el model de **l'ANNEX 3** i degudament signada per la persona amb poder bastant per a contractar en nom i representació de l'empresa o entitat, la qual ha de determinar les parts del contracte a subcontractar, identificar l'import de les prestacions subcontractades, i el nom o perfil professional del/s subcontractista/es.
- d) En cas que el licitador no tingui previst subcontractar haurà de presentar el model d'**ANNEX 4**, degudament signat per la persona amb poder bastant per a contractar en nom i representació de l'empresa o entitat.

En cap cas les ofertes econòmiques podran anar en detriment del salaris dels treballadors de l'empresa o contractats.

CLÀUSULA DINOVENA. Confidencialitat de les ofertes dels licitadors

D'acord amb l'establert als articles 133 i 154.7 de la LCSP i, sense perjudici de les disposicions relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que ha de donar-se al candidats i als licitadors, l'òrgan de contractació vetllarà perquè no es divulgui la informació facilitada pels empresaris que aquests hagin designat com a confidencial, d'acord amb les limitacions contingudes a l'article 133 de la LCSP; aquest caràcter afecta, en particular, als secrets tècnics o comercials i als aspectes confidencials de les ofertes.

Als efectes esmentats en l'apartat precedent, en cas que els licitadors considerin que algun aspecte de la informació facilitada amb les proposicions té caràcter confidencial i així es vulgui designar, ho indicaran amb la seva proposició de manera específica i clara detallant quins documents administratius i tècnics i quines dades són, al seu entendre, constitutius de ser considerats confidencials, assenyalant de manera expressa i justificada les raons objectives i específiques que motiven l'esmentada confidencialitat. Aquesta circumstància haurà de reflectir-se també, clarament, en el propi document o apartat del document assenyalat com a tal. En cas que no es faci indicació de confidencialitat, es considerarà que cap document o dada tenen el caràcter de confidencial.

La declaració de confidencialitat que poden fer els licitadors no pot estendre's a la totalitat de la documentació presentada. En cap cas serà admesa una



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

justificació genèrica o insuficient relativa a la confidencialitat, sinó que aquesta ha d'estar referida a secrets tècnics o comercials, entesos com el conjunt de coneixements que no són de domini públic i que resulten necessaris per a la fabricació o comercialització de productes, la prestació de serveis, l'organització administrativa o financera d'una unitat o dependència empresarial, i per això procura a qui disposa d'ells un avantatge competitiu en el mercat que s'esforça en conservar en secret, evitant la seva divulgació, seguint el criteri establert, entre d'altres, a la Resolució 196/2016 del Tribunal administratiu de recursos contractuals. Així mateix, el deure de confidencialitat no podrà impedir la divulgació pública de parts no confidencials dels contractes celebrats, tals com, en el seu cas, les empreses amb les que s'hagi contractat i subcontractat, i, en tot cas, les parts essencials de l'oferta i les modificacions posteriors del contracte, respectant en tot cas el que preveu la normativa relativa a la protecció de dades de caràcter personal.

En tot cas, l'òrgan de contractació decidirà de forma motivada si la informació ha de ser protegida i considerada com a confidencial o no, sense que estigui vinculat per la sol·licitud del licitador, vetllant per l'equilibri entre la confidencialitat de les ofertes i el dret d'accés dels interessats a la informació.

CLÀUSULA VINTENA. Esmena de documents

La Mesa de contractació, davant defectes esmenables requerirà per mitjans electrònics als licitadors perquè procedixin a complementar la documentació necessària en el termini de tres dies hàbils des de l'endemà de la recepció del requeriment, conforme a l'article 141 de la LCSP. Si no s'esmena en el termini requerit, la Mesa de contractació proposarà l'exclusió del licitador i, per tant, no s'obriran la resta de sobres.

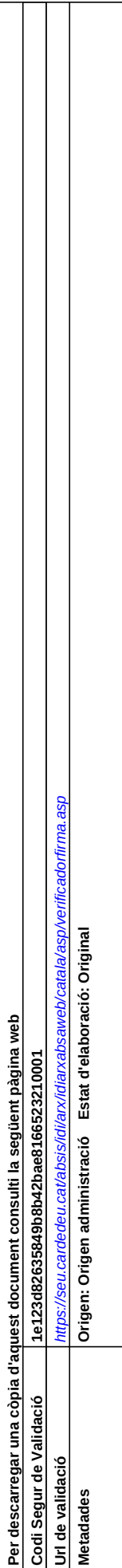
En cap cas serà admissible l'esmena que comporti una nova oferta o una modificació de la presentada inicialment. En tal cas, comportarà l'exclusió del licitador.

Quan no sigui possible corregir els vicis, els defectes o les omissions en els termes que estableix l'article 84 del RGLCAP, les proposicions seran rebutjades mitjançant resolució motivada.

CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Criteris de valoració de les ofertes

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
1e123d82635849b42bae8166523210001
https://seu.cardedeu.cat/absis/idiarx/idiarxabsweb/catala.asp/verificadorfirma.asp
Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Signatura 1 de 1		
 Manel Martínez Mira	07/11/2024	SECRETARI



Els criteris d'adjudicació seran quantificables exclusivament de forma automàtica, mitjançant la mera aplicació de fórmules, amb una puntuació total de fins a 100 punts, segons el que s'indica a continuació:

Millora econòmica establerta en un percentatge de baixa global que s'aplicarà al quadre de preus unitaris (Puntuació màxima 75 punts)

Ponderació de la valoració: La distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula:

El % de rebaixa màxima possible té un valor del 100%.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el percentatge de rebaixa més alt que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi els preus unitaris màxims. A la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la fórmula indicada.

Justificació: El preu és un dels components bàsics per a determinar la millor relació qualitat-preu. I, de conformitat amb l'article 145.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'adjudicació dels contractes es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació en base a la millor relació qualitat-preu.

L'augment del termini de garantia dels treballs incideix directament en la qualitat del servei ja que motiva a les empreses a executar les tasques i a utilitzar millors materials per tal de no haver de fer reposicions i/o reparacions posteriors.

Forma d'avaluació: Per l'ampliació del termini de garantia dels treballs executats. (opcions alternatives triar només una):

- 1 any més -- 1 punts
- 2 anys més -- 3 punts



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1
08440 Cardedeu

T 938 444 004
F 938 711 477

www.cardedeu.cat
NIF P-0804500-G

cardedeu@cardedeu.cat

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

3 anys més -- 5 punts

c) Compromís de presentació d' informe de seguiment. Fins a 20 punts

Es valorarà la presentació d'un informe de seguiment posterior a l'execució de les actuacions, que recopili un reportatge fotogràfic (abans i després dels treballs), incidències, millores i resultats observats, així com la presentació de plànols tipus As-built de les actuacions executades.

Aquest informe permetrà tenir un recull de totes les actuacions realitzades amb un contingut de definició, descripció i visualització del què s'ha realitzat sobre el terreny.

Per garantir la seva proporcionalitat la puntuació es farà de la següent manera (opcions complementàries, es pot triar més d'una):

- Redacció d'informe de seguiment de l'evolució de les tasques executades del contracte, incloses fotografies, presentat semestralment: 10 punts
- Redacció de plànols As-built de les tasques executades del contracte, presentat semestralment: 10 punts.

La proposició econòmica s'ha d'ajustar al model que s'adjunta com a ANNEX I a aquest plec.

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Ofertes anormalment baixes

Per determinar l'anormalitat de les ofertes es tindrà en compte el preu final d'acord amb la clàusula vint-i-unena d'aquest plec.

Els paràmetres objectius que determinen el llinard d'anormalitat d'una oferta o tenen valors desproporcionats o temeraris, als efectes d'allò establert a l'article 149 de la LCSP, es considerarà que una oferta o ofertes tenen valors desproporcionats o temeraris si s'aprecien els següents supòsits:

1. Quan, en cas que hi concorri una empresa licitadora, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
2. Quan hi concorrin dos empreses licitadores, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
3. Quan hi concorrin tres empreses licitadores, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes

2024/3518 - CONTRACTE DE SERVEIS DEL MANTENIMENT, CONSERVACIÓ I MILLORA DE LES
VORERES I ESPAIS URBANS DE CARDEDEU

Pàgina 29 de 58

Signatura 1 de 1

**Manel Martínez
Mira**

07/11/2024

SECRETARI





Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web			
Codi Segur de Validació		1e123d82635849b42bae8166523210001	
Url de validació		https://seu.cerdeu.cat/absis/ldlax/ldlaxabsweb/catala.asp/verificadorfirma.asp	
Metadades		Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

presentades. No obstant això per al còmput d'aquesta mitjana s'ha d'excloure l'oferta que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a la mitjana. En qualsevol cas, es considera desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.

4. Quan hi concorrin quatre empreses licitadores o més, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre aquestes hi ha ofertes superiors a la mitjana en més de 10 unitats percentuals, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les altres ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.

Quan, en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, alguna d'elles estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà a les licitadores afectades un termini màxim de 5 dies hàbils des de la recepció de la corresponent notificació perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquelles condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Concretament, la mesa de contractació pot demanar justificació a aquests licitadors sobre aquelles condicions de l'oferta que siguin susceptibles de determinar el seu baix nivell del preu o costos, i en particular, pel que fa als valors següents:

- a. L'estalvi que permeti el procediment de fabricació, els serveis prestats o el mètode de construcció.
- b. Les solucions tècniques adoptades i les condicions excepcionalment favorables de què disposi per subministrar els productes, prestar els serveis o executar les obres,
- c. La innovació i originalitat de les solucions proposades, per subministrar els productes, prestar els serveis o executar les obres.
- d. El respecte d'obligacions que siguin aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, i de subcontractació, i no són justificables preus per sota de mercat o que incompleixin el que estableix l'article 201 LCSP.
- e. O la possible obtenció d'una ajuda d'Estat.

En el procediment s'haurà de sol·licitar l'assessorament tècnic del servei corresponent.

De conformitat amb el que estableix l'article 149.4 de la LCSP i l'article 69 la Directiva 2014/24/UE sobre contractació pública, l'òrgan de contractació rebutjarà l'oferta si comprova que és anormalment baixa perquè no compleix

Signatura 1 de 1		
Manel Martínez Mira	07/11/2024	SECRETARI



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, el Dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de Dret internacional mediambiental, social i laboral (convenis OIT, convenis de Viena, Basilea, Estocolm i Rotterdam).

Si l'òrgan de contractació, tenint en compte la justificació efectuada per l'empresa licitadora i els informes esmentats a l'apartat anterior, estimés que l'oferta no pot ser complerta com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats, l'haurà d'excloure de la classificació i acordar l'adjudicació a favor de la següent millor oferta, d'acord amb l'ordre en què hagin estat classificades, sense tornar a efectuar una nova valoració i classificació de les ofertes.

CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Preferències d'adjudicació en cas d'empat

Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes de les empreses licitadores, un cop aplicats els criteris d'adjudicació, es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre dels següents criteris socials, referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes. D'acord amb l'article 147.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic els criteris de desempat són els següents:

- Major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cada una de les empreses, donant prioritat, en cas d'igualtat, el major nombre de treballadors fixes amb discapacitat en plantilla, o el major nombre de persones treballadores en inclusió en la plantilla.
- Menor percentatge de contractes temporals en la plantilla de cada una de les empreses.
- Major percentatge de dones ocupades en la plantilla de cada una de les empreses.
- En cas de persistir l'empat un cop aplicats els anteriors criteris d'adjudicació específics, l'adjudicació del contracte es decidirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria.

CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Mesa de contractació

2024/3518 - CONTRACTE DE SERVEIS DEL MANTENIMENT, CONSERVACIÓ I MILLORA DE LES VORERES I ESPAIS URBANS DE CARDEDEU Pàgina 31 de 58

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

1e123d82635849b42bae8166523210001

<https://seu.cardedeu.cat/absis/ldlax/ldlaxabsweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Codi Segur de Validació

Url de validació

Metadades



Signatura 1 de 1

Manel Martínez
Mira

07/11/2024

SECRETARI



Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació

1e123d82635849b42bae8166523210001

Url de validació

<https://seu.cerdeu.cat/absis/ldl/ax/ldl/ax/absa/web/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

La Mesa de contractació, d'acord amb l'establert en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la LCSP, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'ella, com a vocals, el Secretari/ària o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor/a, o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic-pressupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres.

Es designen els següents membres de la Mesa de contractació:

Presidència:

- Sr. Josep Peralta Sánchez , Arquitecte Tècnic Municipal i Cap d'Unitat d'Espai Públic
- Suplent: Sra. Gemma Terés Ollés, Tècnica d'Obra Pública

Secretaria:

- Sra. Rosa M. Pinós Martín, Cap d'Unitat administrativa Serveis Generals
- Suplent: Sra. Carolina Gutiérrez Cabrera, Administrativa de Serveis generals

Vocalia:

- Sr. Manel Martínez Mira, Secretari de la Corporació
- Suplent: Sra. Marian Gallardo Ballesteros, TAE de Serveis Generals-Serveis Jurídics
- Sr. Joan Miquel Crespo Ramos, Interventor/a de la Corporació
- Suplent: Sr. Josep Vivancos Monter, Cap Àrea Organització i Govern Obert

Tots els membres de la mesa de contractació tindran veu i vot, excepte la secretària de la mesa, la qual actuarà amb veu però sense vot.

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Obertura de proposicions

La mesa de contractació qualificarà, en reunió interna, la documentació administrativa **(SOBRE 1)**. L'obertura dels sobres es farà a través de la plataforma electrònica de contractació pública. L'obertura dels sobres no es



Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta la plataforma electrònica de contractació té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

La mesa desestimarà aquelles empreses licitadores que no aportin tota la documentació requerida o que no acreditin la capacitat i solvència exigides. La Mesa de contractació, davant defectes esmenables requerirà per mitjans electrònics als licitadors perquè procedeixin a complementar la documentació necessària, de conformitat amb la clàusula vintena del present plec.

CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Variants

CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Documentació a presentar per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta

Si no ha constituït la garantia definitiva o no ha presentat la documentació requerida, l'Ajuntament entendrà que ha retirat l'oferta i procedirà a demanar la mateixa documentació al licitador següent per ordre de classificació i a



Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web			
Codi Segur de Validació		1e123d82635849b42bae8166523210001	
Url de validació		https://seu.cerdeu.cat/absis/idiarx/idiarxabsaweb/catala.asp/verificadorfirma.asp	
Metadades		Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

exigir l'import del 3% del pressupost base de licitació, en concepte de penalitat.

CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Garantia provisional i definitiva

Garantia provisional. En aquest procediment de contractació no és procedent l'exigència d'una garantia provisional.

Garantia definitiva. L'empresa licitadora que presenti la millor oferta de conformitat amb el que disposa l'article 145 de la LCSP haurà de constituir a disposició de l'òrgan de contractació una garantia d'un 5 per 100 del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA. Es podrà prestar en alguna de les formes previstes a l'article 108 de la LCSP.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

En casos especials, l'òrgan de contractació podrà establir que, en virtut del que disposa l'article 107.2 de la LCSP, es demani una garantia complementària de fins un 5% de l'import d'adjudicació del contracte, de manera que la garantia total pugui arribar fins el 10 per cent del preu del contracte (IVA exclòs).

CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Adjudicació del contracte

L'Ajuntament acordarà l'adjudicació del contracte en resolució motivada, que es notificarà als candidats i es publicarà en el perfil de contractant de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. La notificació de l'adjudicació contindrà tota la informació que preveu l'article 151 de la LCSP.

CLÀUSULA TRENTENA. Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà en un document administratiu que s'ajusti amb exactitud a les condicions de la licitació. La formalització en document administratiu d'aquest contracte es farà mitjançant signatura electrònica. Amb aquest objectiu, el representant legal de l'empresa adjudicatària haurà de posseir un certificat de signatura electrònica qualificada de persona física amb dispositiu segur lliurat per qualsevol entitat de certificació classificada per l'Agència Catalana de Certificació, o bé DNI electrònic.

La formalització no es pot efectuar abans que transcorrin quinze dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores i candidates.



Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació

1e123d82635849b42bae8166523210001

Url de validació

<https://seu.cardedeu.cat/absis/idiarx/idiarxabsweb/catala.asp/verificadorfirma.asp>

Metadades

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 108440 Cardedeu

T 938 444 004F 938 711 477

www.cardedeu.catNIF P-0804500-G

cardedeu@cardedeu.cat

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

La formalització del contracte es publicarà, en un termini no superior a quinze dies després del perfeccionament del contracte, en el perfil de contractant de l'Ajuntament.

L'anunci de formalització s'ha de publicar, a més, en el DOUE.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables l'administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula vint-i-setena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les prorroques, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.



Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació

1e123d82635849b42bae8166523210001

Url de validació

<https://seu.cerdeu.cat/absis/ldlax/ldlaxabsweb/catala.asp/verificadorfirma.asp>

Metadades

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

CLÀUSULA TRENTA-UNENA. Renúncia i desistiment

La renúncia a la signatura del contracte per raons d'interès públic degudament justificades o el desistiment del procediment només els pot acordar l'òrgan de contractació abans de la formalització. El desistiment del procediment ha d'estar fundat en una infracció no reparable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

CLÀUSULA TRENTA-DOSENA. Condicions especials d'execució

S'estableixen les condicions especials següents en relació a l'execució del contracte, a les quals s'atribueix el caràcter d'obligacions contractuals essencials als efectes assenyalats a l'article 211 de la LCSP:

1. Sobre l'adscripció de mitjans personals i materials:

L'empresa contractista declararà o adscriurà a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients per a això, definits en la clàusula setzena del PCAP.

2. Sobre el personal laboral de l'empresa contractista:

- a. Correspon exclusivament a l'empresa la selecció del personal que formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte. L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals o obeeixin a raons justificades, amb l'objectiu de no alterar el bon funcionament dels serveis, informant en tot moment l'Ajuntament.
- b. L'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, sobre el personal integrant de l'equip de treball encarregat de l'execució del contracte, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en cas de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclús l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions derivin de la relació contractual entre treballador i ocupant.
- c. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les seves funcions desenvolupades respecte a l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.



Signatura 1 de 1		
Manel Martínez Mira	07/11/2024	SECRETARI



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

- d. L'empresa contractista haurà de designar almenys un responsable, que tindrà entre les seves obligacions:
- i. Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Ajuntament, canalitzant la comunicació entre l'empresa contractista i el personal integrant de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, d'una banda, i l'Ajuntament, de l'altra., en tot allò que faci referència a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
 - ii. Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació dels serveis contractats.
 - iii. Supervisar el correcte desenvolupament per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que tenen encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
 - iv. Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista amb l'Ajuntament, per tal de no alterar el bon funcionament dels serveis.
 - v. Informar a l'Ajuntament sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

3. Sobre la comprovació del compliment de les obligacions d'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors de l'empresa contractista i, si és el cas, subcontractistes:

- a. L'obligació de l'empresa/les empreses proposada/proposades com a adjudicatària/adjudicatàries d'aportar d'acreditar que els treballadors que ocuparan per executar els contractes estan afiliats i donats d'alta en la Seguretat Social, o bé l'obligació de les empreses adjudicatàries o contractistes d'aportar dita acreditació.
- b. Alternativament i en el seu cas, l'obligació de les empreses d'aportar una declaració responsable en què declarin no tenir encara contractats els treballadors que s'ocuparan en l'execució del contracte i que acreditaran l'afiliació i alta de tots ells quan els hagin contractat i sempre amb caràcter previ a l'inici de la prestació de l'activitat contractada.
- c. L'obligació de l'empresa/les empreses adjudicatària/adjudicatàries de posar en coneixement de l'òrgan de contractació les contractacions de nou personal que hagi d'adscriure's al servei contractat i d'acreditar la

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
1e123d82635849b42bae8166523210001
<https://seu.cardedeu.cat/absis/idiarx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>
Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

		
Signatura 1 de 1		
Manel Martínez Mira	07/11/2024	SECRETARI



Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	1e123d82635849b8b42bae8166523210001
Url de validació	https://seu.cardeu.cat/absis/ldlax/ldlaxabsweb/catala.asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

seva afiliació i alta en la Seguretat Social.

L'incompliment per part de les empreses contractistes del deure d'afiliació i alta en la Seguretat Social del personal que ocupin en l'execució dels respectius contractes serà causa de resolució del contracte.

4. Sobre el compliment de les disposicions vigents en matèria de prevenció de riscos laborals:

Com a mesura per prevenir la sinistralitat laboral, s'exigeix que l'empresa compleixi amb el següent

- El recurs preventiu de l'empresa contractista tingui una formació d'un mínim de 30 hores en prevenció de riscos laborals. L'empresa presentarà els certificats adients d'haver realitzat aquesta formació a requeriment del/de la responsable del contracte. Si se substitueix el recurs preventiu durant l'execució, el substitut haurà de tenir com a mínim la mateixa formació que la persona que ha estat substituïda.
- Tot el personal que executarà el contracte disposa d'una formació en prevenció de riscos laborals en obres de 10 hores o més. El responsable del contracte exigirà durant la vigència del contracte que s'acrediti documentalment aquest requisit.

5. Sobre el compliment de les obligacions establertes en matèria d'igualtat de gènere:

L'empresa adjudicatària complirà amb les obligacions establertes en matèria d'igualtat de gènere a la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva d'homes i dones i la Llei 17/2015, de 21 de juliol d'igualtat efectiva de dones i homes.

L'empresa contractista ha de presentar, en els primers 10 dies posteriors a la data de formalització del contracte, el Pla d'igualtat entre homes i dones que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte. En el cas que l'empresa contractista no estigui legalment obligada a l'elaboració d'aquest pla, ha de presentar en aquest mateix termini, des de la formalització del contracte, una declaració jurada o responsable en la qual quedi reflectit que en el si de l'empresa no es produeix bretxa salarial entre dones i homes.

6. Sobre la disponibilitat d'un magatzem

Atès que la finalitat bàsica d'aquest contracte és la de portar a terme actuacions de reparacions puntuals de ferms i elements les vies de titularitat municipal de Cardedeu amb la màxima celeritat possible, i per tant, és necessari disposar d'un estoc mínim de materials i mitjans auxiliars, maquinaria i vehicles a disposició immediata dels equips de treball.

		
Signatura 1 de 1		
Manel Martínez Mira	07/11/2024	SECRETARI



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

Per aquest motiu, i amb l'objectiu de promoure un millor desenvolupament del servei així com millorar les condicions mediambientals reduint el nivell d'emissió de gasos d'efecte hivernacle i l'estalvi i eficiència energètica, el contracte està subjecte a la següent condició especial d'execució:

- Disposar d'un magatzem de material en un radi màxim de 20 km del municipi de Cardedeu, que permeti donar resposta de caràcter urgent, amb un estoc mínim de materials segons es detalla al PPT.

L'entitat o empresa adjudicatària haurà d'acreditar documentalment al responsable del contracte que disposa del magatzem en el termini màxim de dos mesos des de la formalització del contracte. L'incompliment d'aquesta condició especial d'execució podrà comportar la resolució del contracte.

7. Sobre els principis ètics i regles de conducta:

De conformitat amb el que preveuen l'article 55 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i les empreses contractistes i les persones beneficiàries han d'adequar l'activitat als principis ètics i regles de conducta següents:

- a. Amb caràcter general:
 - Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
 - No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
 - Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública.
 - Respectar les institucions i persones amb qui es relacionen en el desenvolupament de la seva activitat.
 - Actuar de forma transparent.
 - La igualtat de tracte de totes les persones, com a dret fonamental i valor democràtic cabdal de la societat que implica tots els aspectes de la vida, especialment la igualtat entre homes i dones.
- b. En particular, les empreses licitadores i les empreses contractistes assumeixen les obligacions següents, amb el caràcter d'obligacions contractuals essencials:
 - Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
 - No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte en interès propi.



Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web			
Codi Segur de Validació		1e123d82635849b8b42bae8166523210001	
Url de validació		https://seu.cerdeu.cat/absis/ldlax/ldlaxabsweb/catala.asp/verificadorfirma.asp	
Metadades		Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

- No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
- No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- No utilitzar ni difondre informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen a les empreses adjudicatàries en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.
- No obtenir ni tractar d'obtenir informació o d'influir en la presa de decisions de manera deshonest.
- Proporcionar informació actualitzada i no enganyosa, així com mantenir-la actualitzada periòdicament.
- Actuar amb integritat i honestat en el desenvolupament de la seva activitat i en les seves relacions amb les autoritats, els càrrecs electes i la resta d'empleats públics i no dur a terme cap activitat que pugui ser qualificada com a corrupta, deshonest o il·legal.
- No posar les autoritats, els càrrecs electes i la resta d'empleats públics en cap situació que pugui generar un conflicte d'interessos.
- Garantir que el personal al seu servei compleixi la normativa relativa a la prohibició d'intervenir en activitats privades després del cessament dels alts càrrecs i altres normes d'incompatibilitats dels alts càrrecs, diputats, funcionaris i personal al servei de les institucions.
- Acceptar que la informació proporcionada a l'Ajuntament es faci pública, de conformitat amb la normativa vigent en matèria de transparència.
- Acceptar i complir les mesures que s'adoptin en cas d'incompliment de

Signatura 1 de 1		
Manel Martínez Mira	07/11/2024	SECRETARI



Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

les obligacions establertes per la llei, d'acord amb el que preveu la Llei 19/2014, de 29 de desembre.

A la finalització del contracte, i per a garantir la continuïtat del servei, s'estableix un període de transició de trenta dies naturals, durant els qual l'adjudicatari estarà a disposició dels serveis tècnics i del nou adjudicatari per resoldre els dubtes que puguin sorgir a la prestació del servei.

L'incompliment d'alguna o algunes d'aquestes condicions especials d'execució, atès que es consideren obligacions essencials, constituirà un incompliment molt greu als efectes de la imposició de penalitats i d'allò que es preveu en l'article 71.2. c) LCSP, i adicionalment serà causa de resolució del contracte (article 211 LCSP).

33.1. Abonaments a la contractista.

D'acord amb l'article 102 LCSP, el preu retribueix la prestació realitzada i inclou l'IVA que s'indicarà com a partida independent. El preu s'abonarà en euros.

El cost de les operacions corresponents al servei de manteniment es facturarà mensualment, adjuntant els pressupostos de les actuacions acceptades pel responsable del contracte de l'Ajuntament, segons els preus unitaris d'adjudicació del contracte, pels serveis efectivament realitzats durant el mes.

L'import previst pel manteniment d'aquest contracte només es pagarà d'acord amb les feines executades.

El pagament es realitzarà una vegada s'hagi presentat la corresponent factura electrònica, que haurà de ser degudament conformada pel responsable del contracte i aprovada per l'òrgan competent, de conformitat amb l' establert a l'art. 301 de la LCSP.

La factura haurà de presentar-se en format electrònic tal i com es regula en la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic. En aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

1e123d82635849b8b42bae8166523210001

<https://seu.cardeu.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Codi Segur de Validació

Url de validació

Metadades



Signatura 1 de 1

**Manel Martínez
Mira**

07/11/2024

SECRETARI



Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web			
Codi Segur de Validació		1e123d82635849b42bae8166523210001	
Url de validació		https://seu.cardeu.cat/absis/idiarx/idiarxabsweb/catala.asp/verificadorfirma.asp	
Metadades		Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

En cada factura s’haurà de fer constar:

- **La denominació del contracte:** "CONTRACTE DE SERVEIS DE MANTENIMENT DELS ELEMENTS DE LES VORERES, PLACES, ESPAIS PÚBLICS DE VIANANTS I INFRAESTRUCTURES DE LA VIA PÚBLICA DE L’AJUNTAMENT DE CARDEDEU PELS ANYS 2024-2026" (exp. 2024/3518) "
- **Mensualitat de facturació**
- **Referència de l’expedient** 2024/3518.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, que aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició Addicional Trenta-dosena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, així com en la normativa sobre facturació electrònica.

Per tal que es pugui iniciar el termini de meritació d’interessos, la contractista haurà d’haver complert l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes establerts en la normativa vigent sobre factura electrònica, dintre del termini i en la forma escaient.

33.2. Obligacions fiscals, laborals i socials.

La contractista estarà obligada al compliment de les disposicions vigents en matèria fiscal, administrativa, laboral i de seguretat i higiene en el treball.

Especialment l’empresa adjudicatària haurà de complir amb les condicions salarials dels treballadors i treballadores, d’acord amb el conveni col·lectiu sectorial que sigui d’aplicació i amb totes les mencions requerides per la LCSP i les seves normes de desenvolupament.

El responsable del contracte podrà requerir, en qualsevol moment, l’acreditació d’aquest compliment.

Així mateix, totes les llicències i autoritzacions administratives necessàries per a l’exercici de la seva activitat hauran d’estar en vigor.

33.3. Altres obligacions de la contractista.

Així mateix, està obligada al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

Signatura 1 de 1		
Manel Martínez Mira	07/11/2024	SECRETARI



Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació

1e123d82635849b42bae8166523210001

Url de validació

<https://seu.cardedeu.cat/absis/idiarx/idiarxabsweb/catala.asp/verificadorfirma.asp>

Metadades

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 108440 Cardedeu

T 938 444 004F 938 711 477

www.cardedeu.catNIF P-0804500-G

cardedeu@cardedeu.cat

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

D'altra banda, de conformitat amb l'establert en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatària del contracte està obligada a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

L'empresa adjudicatària també haurà de complir amb l'obligació expressa de respectar la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas queb els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

33.4. Termini de garantia.

El termini de garantia serà d'un (1) any des de la finalització de l'execució dels treballs (o un termini superior, en cas que l'hagi ofert l'adjudicatària en la seva oferta), termini durant el qual l'Administració podrà comprovar que el treball realitzat s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució, en compliment de l'estipulat en el plecs. Transcorregut el termini de garantia sense que s'hagin formulat objeccions als treballs executats, quedarà extingida la responsabilitat de la contractista.

Si durant el termini de garantia s'acredités a l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar a la contractista l'esmena d'aquests.

33.5. Clàusula ètica

D'acord amb els articles 1.1. i 64 de la LCSP, que estableixen el principi d'integritat i defineixen els conflictes d'interessos, els criteris d'actuació i codi

Signatura 1 de 1

Manel Martínez Mira

07/11/2024

SECRETARI



Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web			
Codi Segur de Validació		1e123d82635849b42bae8166523210001	
Url de validació		https://seu.cerdeu.cat/absis/ldl/ax/ldl/ax/absweb/catala/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades		Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

de comportament que han de seguir les empreses licitadores són els que es detallen a continuació.

Les licitadores han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents de forma immediata qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que pugui afectar el procediment.

Adicionalment, i de conformitat amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014 de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les licitadores i contractistes hauran d'assumir les obligacions següents:

- a) Rebutjar qualsevol forma de corrupció i vetllar perquè les persones que intervinguin per a fer respectar aquest principi no pateixen cap perjudici.
- b) Assegurar que els socis, proveïdors i subcontractistes apliquin uns principis ètics compatibles amb els que s'estableixen en aquesta clàusula.
- c) Contribuir a la prevenció dels riscos ètics i assegurar que les alertes es tractin amb diligència i eficàcia.
- d) Adoptar mesures adequades per prevenir, detectar i resoldre de forma efectiva els conflictes d'interessos que puguin sorgir.
- e) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- f) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- g) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- h) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un benefici econòmic en interès propi.
- i) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i de contractes del sector públic imposin als adjudicataris, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.



Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació

1e123d82635849b42bae8166523210001

Url de validació

<https://seu.cardedeu.cat/absis/idiarx/idiarxabsweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 108440 Cardedeu

T 938 444 004F 938 711 477

www.cardedeu.catNIF P-0804500-G

cardedeu@cardedeu.cat

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

- j) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- k) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
- l) Abstenir-se de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- m) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

Les obligacions esmentades en la present clàusula tenen el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment per part de les licitadores o la contractista serà causa de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

CLÀUSULA TRENTA-QUATRENA. Subcontractació

De conformitat amb l'article 215 i següents de la LCSP, es permet la subcontractació, amb els següents límits:

No es permet la subcontractació del cap d'obra/tècnic responsable del contracte ni de l'encarregat general, que hauran de ser personal propi de plantilla de l'empresa adjudicatària.

Atesa la complexitat del servei objecte del contracte es consideren justificades aquestes condicions per tal de garantir que els treballs s'executin correctament. Paral·lelament, es pretén millorar les condicions de treball del sector així com les condicions de seguretat i salut dels treballadors.

El contractista està obligat a abonar als subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

El responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes. No s'admet el pagament directe al subcontractista.

Signatura 1 de 1		
Manel Martínez Mira	07/11/2024	SECRETARI



Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web			
Codi Segur de Validació		1e123d82635849b42bae8166523210001	
Url de validació		https://seu.cerdeu.cat/absis/ldlax/ldlaxabsaweb/catala.asp/verificadorfirma.asp	
Metadades		Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

CLÀUSULA TRENTA-CINQUENA. Successió en la persona del contractista

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provinguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses e prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

CLÀUSULA TRENTA-SISENA. Cessió del contracte

Els drets i obligacions de l'empresa contractista, derivats del contracte, poden ser cedits a un tercer sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i que la cessió no comporti una restricció de la competència en el mercat i es

		
Signatura 1 de 1		
Manel Martínez Mira	07/11/2024	SECRETARI



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

compleixin els requisits establerts a l'apartat 2 de l'article 214 LCSP, quan es compleixin els requisits següents:

- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs, o hagi posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista, si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

CLÀUSULA TRENTA-SETENA. Penalitats

L'empresa contractista s'ha de fer responsable que els serveis objecte del contracte es prestin dins el termini previst, en el lloc acordat i d'acord amb les característiques i requisits establerts en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques particulars.

L'empresa contractista està subjecta a les responsabilitats i penalitats establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en l'article 201 LCSP pel que fa a les obligacions socials, ambientals i laborals.

S'estableix el següent catàleg d'incompliment de les obligacions de l'empresa contractista, distingint entre els de caràcter molt greu, greu i lleu:



Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web			
Codi Segur de Validació		1e123d82635849b42bae8166523210001	
Url de validació		https://seu.cardeu.cat/absis/idiarx/idiarxabsweb/catala.asp/verificadorfirma.asp	
Metadades		Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	

a) Incompliments molt greus:

- L'incompliment del termini d'inici de l'execució de les prestacions.
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte.
- La paralització en l'execució de les prestacions per causes imputables a l'empresa contractista.
- La resistència als requeriments efectuats per l'Administració, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici que perjudiqui substancialment l'execució del contracte.
- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en els plecs i en l'oferta de l'empresa contractista, si escau, quan produeixi un perjudici a l'execució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions relatives a la subcontractació.
- L'incompliment de les obligacions de tipus fiscal, laboral i de seguretat social que es derivin per l'execució del contracte, quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte i especialment en les seves condicions de seguretat.
- L'incompliment de les condicions d'execució de caràcter social i ambiental.
- La reiteració en la comissió de dos o més incompliments greus.
- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista.
- L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, i, en especial.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generin riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- La no presentació dels documents acreditatius de la retribució del personal en el termini indicat pel responsable del contracte.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en el clausulat del PCAP o els PCTP.
- L'incompliment d'alguna o algunes de les condicions especials d'execució, atès que es consideren obligacions essencials, constituirà un incompliment molt greu als efectes de la imposició de penalitats i d'allò que es preveu en l'article 71.2. c) LCSP, i addicionalment serà causa de resolució del contracte (article 211 LCSP).
- L'incompliment de les millores ofertes per l'adjudicatari.
- L'incompliment del compromís d'adscripció a l'execució del contracte de mitjans personals o materials

b) Incompliments greus:

- La resistència als requeriments efectuats per l'Administració, o la seva inobservança, que perjudiqui l'execució del contracte.
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi incompliment molt greu.
- La reiteració en la comissió de dos o més incompliments lleus.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en els plecs, quan no constitueixi incompliment molt greu.



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

- L'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en el clausulat del PCAP o els PCTP.

c) Incompliments lleus:

- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi incompliment greu.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en els plecs, quan no constitueixi incompliment molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en el PCAP o els PCTP.
- L'acumulació de tres faltes lleus suposarà una falta greu.

Als efectes dels paràgrafs anteriors, s'entén per reiteració la comissió d'un incompliment del mateix caràcter sancionat per resolució administrativa ferma.

L'incompliment de qualsevol de les prestacions que segons el clausulat del PCAP i del PPT s'estableixen com obligatòries comportarà, prèviament a la imposició de penalitats, que per part del responsable del contracte s'estableixi un advertiment a l'adjudicatària per tal que porti a terme la prestació establerta en els plecs, en el termini que segons la mateixa notificació sigui escaient.

Les penalitats s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable de contracte i prèvia audiència al contractista. L'acord que s'adopti imposant les penalitats serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant la deducció de les certificacions o factures que s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia, quan no es puguin deduir del pagament esmentat, tal com preveu l'article 194 de la LCSP.

Si la penalitat comporta danys i perjudicis per a l'Ajuntament, serà exigible la indemnització corresponent.

En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

Quant a la imposició de penalitats:

- Els incompliments qualificats com a lleus comportaran una penalitat del 3% del preu del contracte (IVA exclòs).



Signatura 1 de 1

Manel Martínez Mira 07/11/2024 SECRETARI



Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació

1e123d82635849b42bae8166523210001

Url de validació

<https://seu.cerdeu.cat/absis/idiarx/idiarxabsweb/catala.asp/verificadorfirma.asp>

Metadades

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

- Els incompliments qualificats com a greus comportaran una penalitat del 5% del preu del contracte (IVA exclòs).
- Els incompliments qualificats com a molt greus comportaran una penalitat del 10% del preu del contracte (IVA exclòs). Davant d'un incompliment de caràcter molt greu, l'Ajuntament pot optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició del 10 % del preu del contracte, exclòs l'IVA.

L'import total de les penalitats que, si escau, s'imposin a la contractista no podrà superar el 50 % del preu del contracte.

CLÀUSULA TRENTA-VUITENA. Indemnització per danys i perjudicis causats a tercers

És obligació del contractista indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers, com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, tret que els perjudicis esmentats hagin estat ocasionats per una ordre immediata i directa de l'Ajuntament, supòsit en què serà responsable aquest últim dins dels límits assenyalats a les lleis, tal com preveu l'article 196 de la LCSP.

CLÀUSULA TRENTA-NOVENA. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP.

L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

CLÀUSULA QUARANTENA. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les previstes als articles 211 i 313 de la LCSP.



Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació

1e123d82635849b8b42bae8166523210001

Url de validació

<https://seu.cardedeu.cat/absis/idiarx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 108440 Cardedeu

T 938 444 004F 938 711 477

www.cardedeu.catNIF P-0804500-G

cardedeu@cardedeu.cat

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

També és causa de resolució l'incompliment de les obligacions contractuals essencials del contracte i de les condicions especials d'execució.

CLÀUSULA QUARANTA-UNENA. Protecció de dades de caràcter personal

Aquest contracte haurà de respectar íntegrament la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, i la seva normativa de desplegament, i el Reial Decret-Llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel qual s'adopten mesures urgents per raó de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector pública i telecomunicacions.

Sense perjudici d'allò establert en l'article 28.2 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE.

El contracte no implica la cessió de dades de caràcter personal.

CLÀUSULA QUARANTA-DOSENA. Obligacions dels licitadors i dels contractistes en matèria de protecció de dades

En el supòsit que l'execució del contracte impliqui la cessió de dades de l'ajuntament al contractista, aquest últim haurà de complir les següents obligacions:

a) El contractista s'haurà de sotmetre en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici de l'establert en l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202 de la LCSP.

b) L'empresa adjudicatària tindrà l'obligació de presentar, abans de la formalització del contracte, una declaració en la qual posi de manifest on han d'estar ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos.

c) L'empresa adjudicatària estarà obligada a comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració a què es refereix la lletra b) anterior.



Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació

1e123d82635849b42bae8166523210001

Url de validació

<https://seu.cardedeu.cat/absis/idiarx/idiarxabsaweb/catala.asp/verificadorfirma.asp>

Metadades

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

- d) Per al cas que hi hagi subcontractació, el contractista principal haurà d'assumir la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'ajuntament pel que fa a l'obligació de submissió a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.
- e) Els licitadors hauran d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui s'hagi d'encomanar la seva realització.

Aquestes obligacions tindran el caràcter d'obligacions contractuals essencials als efectes assenyalats a l'article 211 de la LCSP.

CLÀUSULA QUARANTA-TRESENA. Clàusules específiques en matèria de protecció de dades

El personal de l'empresa tindrà prohibit l'accés a les dades personals contingudes en qualsevol tipus de suport: paper o informàtic, així com als recursos dels sistemes d'informació de la xarxa informàtica de l'Ajuntament de Cardedeu als quals pugui tenir accés en compliment de l'objecte del contracte.

Si amb motiu de la realització del treball objecte del contracte, el personal de l'empresa hagués tingut coneixement o accés, directe o indirecte, a dades de caràcter personal objecte de tractament i responsabilitat de l'Ajuntament de Cardedeu, l'empresa posarà aquest fet en coneixement de l'Ajuntament.

En el cas que el personal de l'empresa efectués una comunicació de dades a tercers, o les utilitzés per a qualsevol altra finalitat diferent a la de l'objecte del contracte, l'empresa adjudicatària serà considerada responsable en relació a les responsabilitats contractuals en les que hagués pogut incórrer respecte a la normativa vigent. El deure de secret es manté fins i tot quan hagi finalitzat l'objecte del contracte.

CLÀUSULA QUARANTA-QUATRENA. Prerogatives de l'òrgan de contractació

L'òrgan de contractació, d'acord amb l'article 190 de la LCSP, ostenta la prerogativa d'interpretar el contracte administratiu, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre l'execució d'aquest, acordar la seva resolució i determinar els efectes corresponents a aquesta. Igualment ostenta les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits establerts en la Llei.



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

El procediment per l'exercici de les prerrogatives esmentades anteriorment serà el previst a l'article 191 de la LCSP.

Els acords que dicti l'òrgan de contractació en l'exercici de les seves prerrogatives posaran fi a la via administrativa i seran immediatament executius.

CLÀUSULA QUARANTA-CINQUENA. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

CLÀUSULA QUARANTA-SISENA. Jurisdicció

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per resoldre les qüestions litigioses relatives a la preparació, adjudicació, efectes, compliment i extinció dels contractes administratius.

CLÀUSULA QUARANTA-SETENA. Recursos contra actes de l'òrgan de contractació

Els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que hagin de regir la contractació; els actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació, sempre que aquests decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin una indefensió o un perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació, i les modificacions basades en l'incompliment del que estableixen els articles 204 i 205 de la LCSP, perquè s'entén que la modificació havia de ser objecte d'una adjudicació nova, són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació.

La interposició del recurs especial en matèria de contractació té caràcter potestatiu i és gratuït per als recurrents.



Signatura 1 de 1

Manel Martínez
Mira

07/11/2024

SECRETARI



Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació

1e123d82635849b42bae8166523210001

Url de validació

<https://seu.cardeu.cat/absis/idiarx/idiarxabsweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades

Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

ANNEXOS

ANNEX I

CRITERIS I DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR
PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE
DE FORMA AUTOMÀTICA

Proposició econòmica.

«_____, amb domicili a l'efecte de notifikacions a_____,
_____, núm._____, amb NIF núm._____, en representació de
l'Entitat_____, amb NIF núm._____, assabentat de
l'expedient per a la contractació del servei DEL MANTENIMENT,
CONSERVACIÓ I MILLORA DE LES VORERES I ESPAIS URBANS DE
CARDEDEU._____per procediment obert harmonitzat, anunciat en el
Perfil de contractant, faig constar que conec el Plec que serveix de base al
contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació i
comprometent-me a dur a terme l'objecte del contracte amb una baixa
global del % sobre els conjunt dels preus unitaris que es
relacionen en l'annex II del plec de prescripcions tècniques del present
contracte o els que en resultin de l'aplicació de la baixa a l'oferta

A _____, a _____ de _____ de 20____.

Signatura del candidat, Signat:____.»



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1 T 938 444 004 www.cardedeu.cat cardedeu@cardedeu.cat
08440 Cardedeu F 938 711 477 NIF P-0804500-G

SC-SECRETARIA / Contracte administratiu

Criteris qualitatius.

Documents relatius a l'oferta, diferents del preu, quantificables de forma automàtica

« _____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, núm. __, amb NIF núm. __, en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, assabentat de l'expedient per a la contractació del servei de DEL MANTENIMENT, CONSERVACIÓ I MILLORA DE LES VORERES I ESPAIS URBANS DE CARDEDEU _____ per procediment obert harmonitzat, anunciat en el Perfil de contractant, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament, presentant la següent oferta pel que fa als criteris d'adjudicació diferents al preu:

CRITERI	OFERTA	PUNTS (a omplir per l'administració)
Compromís d'ampliació del termini de Garantia (opcions alternatives, triar només una)	☐ 1 any ☐ 2 anys ☐ 3 anys	
Compromís de presentació d' informe de seguiment i/o As-built (opcions complementàries, es pot triar més d'una)	☐ redacció d'informe de seguiment de l'evolució de les tasques executades del contracte, incloses fotografies, presentat semestralment ☐ redacció plànols As-built de les tasques executades del contracte, presentat semestralment	

A _____, a ____ de _____ de 20__

Signatura del candidat/da, Signat:»



Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

1e123d82635849b42bae8166523210001

<https://seu.cardedeu.cat/absis/idiarx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Origen: Origin administració Estat d'elaboració: Original

Codi Segur de Validació

Url de validació

Metadades

ANNEX 2

COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS MATERIALS I PERSONALS

En/na _____, amb NIF núm. _____, en qualitat de i en nom i representació de l'Entitat _____, amb CIF _____ i domiciliada a _____, assabentat/da de l'anunci publicat en data en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Cardedeu i de les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació del contracte anomenat DECLARA que l'Entitat a la qual representa, d'acord amb el que estableix el plec de clàusules administratives particulars, es compromet a adscriure els mitjans que es determinen a continuació:

Personal:

La dotació mínima de l'equip que l'Entitat destinarà a aquest contracte és:

- TÈCNIC RESPONSABLE DEL CONTRACTE: que disposa del títol d'aparellador-a/arquitecte-a tècnic-a/enginyer-a tècnic-a obra pública, o equivalents.
- EQUIP DE TREBALL: compost, com a mínim, per un/a encarregat/da especialista en actuacions del present plec un/a oficial de primera especialista en les actuacions del present plec i dos manobres. Aquest personal disposa d'una experiència mínima de tres anys en la realització de serveis iguals o similars als inclosos en els plecs del present contracte.

Vehicles, maquinària i mitjans materials:

Com a mínim s'adscriurà el següent parc mòbil de vehicles que es trobaran a disposició del servei sempre que sigui necessari:

- furgoneta per trasllat de materials
- vehicle lleuger
- retroexcavadora petita

També fa constar:

- A) que accepta el caràcter d'obligació essencial d'aquest compromís d'adscripció de mitjans materials i personals.
- B) Que en cas de resultar adjudicatària del contracte presentarà la documentació acreditativa dels mitjans personals i materials amb anterioritat a l'adjudicació contracte.

A _____, a _____ de _____ de 20__.

Signatura del candidat, Signat: __.»



Ajuntament de Cardedeu

Plaça de Sant Joan, 1
08440 Cardedeu

T 938 444 004
F 938 711 477

www.cardedeu.cat
NIF P-0804500-G

cardedeu@cardedeu.cat

SC-SECRETARIA / Contracte administrativ

ANNEX 3

MODEL EN CAS DE SUBCONTRACTAR

En/na _____, amb NIF núm. _____, en qualitat de i en nom i representació de l'Entitat _____, amb CIF _____ i domiciliada a _____, assabentat/da de l'anunci publicat en data _____ en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Cardedeu i de les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació del contracte anomenat DECLARA que l'Entitat a la qual representa, ha previst en la seva oferta subcontractar parcialment l'objecte del contracte i que, als efectes previstos al plec de clàusules administratives particulars i l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic, la relació dels subcontractistes (nom o perfil empresarial), el percentatge parcial i total a subcontractar i els imports a subcontractar són els següents:

Nom Contractista	Descripció de la part a subcontractar	Percentatge subcontractació	Import
			€
			€
Total			€

En cap cas es subcontractarà el cap d'obra/tècnic responsable del contracte ni de l'encarregat general, que seran personal propi de plantilla de l'empresa adjudicatària.

Que l'entitat , abans de l'inici de l'execució del contracte, presentarà a l'Ajuntament de Cardedeu, el detall de la relació de subcontractes a realitzar amb identificació exhaustiva de cadascun dels subcontractistes (nom, dades de contacte i representant legal) i justificarà adequadament, per cadascun d'ells, tant l'aptitud per executar les prestacions del contracte mitjançant la referència als elements tècnics i humans dels quals disposa i a la seva experiència, com que el subcontractista no es troba incurs en cap prohibició de contractar conforme a l'article 71 de la LCSP.

Que l'empresa comunicarà, a requeriment de l'Ajuntament de Cardedeu, la documentació que acrediti el compliment de les obligacions de pagament als subcontractistes que hagin finalitzat les seves prestacions.



Signatura 1 de 1

**Manel Martínez
Mira**

07/11/2024

SECRETARI



A _____, a _____ de _____ de 20____.

Signatura del candidat, Signat:_.»

ANNEX 4

MODEL EN CAS DE NO SUBCONTRACTAR

En/na _____, amb NIF núm. _____, en qualitat de i en nom i representació de l'Entitat _____, amb CIF _____ i domiciliada a _____, assabentat/da de l'anunci publicat en data _____ en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Cardedeu i de les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació del contracte DECLARA que la societat a la qual representa, **NO** ha previst en la seva oferta subcontractar parcialment l'objecte del contracte, als efectes previstos al plec de clàusules administratives particulars i l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic,

A _____, a _____ de _____ de 20__.

Signatura del candidat/da, Signat:»

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació	1e123d82635849b8b42bae8166523210001
-------------------------	-------------------------------------

Url de validació
https://seu.cardedu.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp

Metadades	Origen: Origen administració	Estat d'elaboració: Original
-----------	------------------------------	------------------------------



Signatura 1 de 1

Manel Martínez Mira

07/11/2024

SECRETARI