



Ajuntament de Solivella

Pl. Major, 1
43412 Solivella (Conca de Barberà)
CIF P4314900D

Expedient: 4314760009-2024-0000264
Assumpte: Concessió de la llicència de Taxi
al municipi de Solivella

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES LLICÈNCIA NÚM. 1 TAXI DEL MUNICIPI DE SOLIVELLA

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte del Contracte

Constitueix l'objecte d'aquest plec l'adjudicació en règim de concurrència **d'(1) una llicència d'autotaxi per al municipi de Solivella**, de 5 places inclosa la del conductor, que no tingui una antiguitat superior a dos anys des de la primera matriculació, de conformitat amb la Llei 19/2003, de 4 de juliol, del Taxi de Catalunya, la Llei 12/1987, de 28 de maig, sobre regulació del transport de viatgers per carretera mitjançant vehicles de motor, el Reial Decret 763/1979, de 16 de març, pel qual s'aprova el Reglament Nacional dels Serveis Urbans de Transport en Automòbils Lleugers, i altra normativa aplicable.

CLÀUSULA SEGONA. Procediment d'Adjudicació

La forma d'adjudicació de les llicències d'autotaxi serà el procediment obert, en què tot interessat podrà presentar una proposició, i queda exclosa tota negociació, d'acord amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Per a la valoració de les proposicions s'atendrà a diversos criteris, entre altres la dedicació prèvia a la professió en règim de treballador o treballadora assalariat (veure l'article 5 de la Llei 19/2003, de 4 de juliol, del Taxi).

CLÀUSULA TERCERA. Condicions de Participació

Seràn requisits per a la presentació de sol·licituds:

- Ser major de 18 anys.
- Ser nacional d'un país de la Unió Europea.
- Estar en possessió del permís de conduir de classe B o superior, així com de l'autorització per conduir els vehicles a què es refereix l'article 7.3 del Reglament General de Conductors (BTP).
- No ser titular d'una altra llicència d'autotaxi al municipi o haver-ho estat durant els 10 anys anteriors a la presentació de la sol·licitud.
- Acreditar la titularitat del vehicle en règim de propietat, lloguer, arrendament financer, *renting*, o altre règim admès per la normativa vigent.
- Acreditar el compliment de les obligacions de caràcter fiscal, laboral i social, incloses les relatives a les condicions del centre de treball, establertes en la legislació vigent.
- Acreditar, en el cas de les persones jurídiques, que els conductors que presten els serveis tenen el certificat exigít per la Llei.
- Tenir coberta la responsabilitat civil pels danys que puguin ocasionar-se en el transcurs del servei, en els termes establerts en la normativa vigent.

Condicions específiques:

- Compromís de disposar d'un telèfon mòbil per atendre als veïns de Solivella, posant a disposició de l'Ajuntament les targetes per informar als veïns del nou servei de taxi.
- Compromís en el cas de no poder atendre la prestació dels serveis sol·licitats pels veïns, de facilitar els serveis d'un altre taxi.



Ajuntament de Solivella

Pl. Major, 1
43412 Solivella (Conca de Barberà)
CIF P4314900D

Expedient: 4314760009-2024-0000264
Assumpte: Concessió de la llicència de Taxi
al municipi de Solivella

CLÀUSULA QUARTA. Criteris d'Adjudicació

Els criteris objectius per valorar l'oferta es puntuaran d'acord:

CRITERI	VALORACIÓ (màx. 35 punts)
Tenir experiència laboral o professional en el sector del taxi, acreditada mitjançant la possessió i vigència del permís de conductor expedit per l'Ens local creador de les llicències i la inscripció i cotització en aquest concepte a la Seguretat Social. S'haurà d'acreditar amb l'alta a la Seguretat Social i vida laboral.	5 punts.
Tenir experiència en el transport de viatgers i mercaderies	2 punts.
Antiguitat del vehicle que opta a la llicència. Caldrà acreditar-ho amb la documentació del vehicle.	• Antiguitat inferior a un any: 10 punts. • Antiguitat entre 1 i 2 anys: 5 punts.
Disposar d'un vehicle adaptat per a persones de mobilitat reduïda. Caldrà acreditar-ho amb la documentació del vehicle.	5 punts.
Ser veí del Municipi, amb un any com a mínim d'antiguitat de l'empadronament i establir la seu social del taxi al municipi. Aquest criteri es té en compte de cara a la rapidesa en la prestació del servei als veïns del municipi.	5 punts.
Compromís d'incloure una placa identificativa amb les inicials "S.P." i també la inscripció següent "AUTO-TURISME Núm. 1 de Solivella" amb el corresponent escut.	5 punts.
Que a matriculació del vehicle objecte de la llicència de taxi, estigui censat al municipi.	3 punts.

CLÀUSULA CINQUENA. Garanties

L'adjudicatari ha de constituir una fiança definitiva de 50,00 euros.

CLÀUSULA SISENA. Despeses

L'adjudicatari queda obligat al pagament dels anuncis i impostos que siguin procedents.

CLÀUSULA SETENA. Presentació de proposicions

Les proposicions per participar en el procediment es presentaran en un sobre únic, i en cadascun on constarà el contingut respectiu. La denominació del sobre és la següent:

SOBRE "ÚNIC" DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

a) Documents que acrediten la personalitat jurídica del licitador.



Ajuntament de Solivella

Pl. Major, 1
43412 Solivella (Conca de Barberà)
CIF P4314900D

Expedient: 4314760009-2024-0000264
Assumpte: Concessió de la llicència de Taxi
al municipi de Solivella

b) Documents que acrediten la representació.

- Els que compareguin o signin ofertes en nom d'un altre, presentaran còpia notarial del poder de representació, validat pel Secretari de la Corporació.
- Si el licitador és persona jurídica, aquest poder ha de constar inscrit en el Registre Mercantil, quan sigui exigible legalment.
- Igualment la persona amb poder validat a efectes de representació, ha d'acompanyar fotocòpia compulsada administrativament o testimoni notarial del seu document nacional d'identitat.

c) Declaració responsable de no concórrer en una prohibició per contractar amb l'Administració Pública.

- Aquesta declaració inclourà la manifestació d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, sense perjudici de que la justificació acreditativa d'aquest requisit s'hagi de presentar, abans de l'adjudicació definitiva, per l'empresari a favor del qual se n'hagi d'efectuar.

d) Proposició / Sol·licitud

Es presentarà conforme al model següent:

"D. _____, amb domicili a _____, Municipi _____, C.P. _____, i DNI núm. _____, expedit a _____ en data _____, en nom propi [o en representació de/d' _____ com s'acredita _____], assabentat de la convocatòria per a l'adjudicació d'una llicència d'autotaxi (núm. TX 01) per al municipi de Solivella, anunciada al perfil del contractant d'acord amb el Plec de Clàusules Administratives que accepto de manera incondicionada i íntegra, sense cap excepció.

Per la qual cosa, adjunto la següent documentació puntuable:

* Encerclar l'opció correcta.

Tenir experiència laboral o professional en el sector del taxi, acreditada mitjançant la possessió i vigència del permís de conductor expedit per l'Ens local creador de les llicències i la inscripció i cotització en aquest concepte a la Seguretat Social. S'haurà d'acreditar amb l'alta a la Seguretat Social i vida laboral.	SI / NO
Tenir experiència en el transport de viatgers i mercaderies	SI / NO
Antiguitat del vehicle que opta a la llicència. Caldrà acreditar-ho amb la documentació del vehicle.	SI / NO
Disposar d'un vehicle adaptat per a persones de mobilitat reduïda. Caldrà acreditar-ho amb la documentació del vehicle.	SI / NO
Ser veí del Municipi, amb un any com a mínim d'antiguitat de l'empadronament i establir la seu social del taxi al municipi. Aquest criteri es té en compte de cara a la rapidesa en la prestació del servei als veïns del municipi.	SI / NO
Compromís d'incloure una placa identificativa amb les inicials "S.P." i també la inscripció següent "AUTO-TURISME Núm. 1 de Solivella" amb el corresponent escut.	SI / NO
Que a matriculació del vehicle objecte de la llicència de taxi, estigui censat al municipi.	SI / NO



Ajuntament de Solivella

Pl. Major, 1
43412 Solivella (Conca de Barberà)
CIF P4314900D

Expedient: 4314760009-2024-0000264
Assumpte: Concessió de la llicència de Taxi
al municipi de Solivella

Els criteris que no s'acreditin no es podran puntuar.

CLÀUSULA NOVENA.- Presentació de proposicions

9.1 Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada licitador no podrà presentar més d'una oferta.

9.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes

La present licitació té caràcter electrònic. Les proposicions es presentaran en la forma i lloc indicats a l'anunci de licitació, en el termini de 20 dies naturals a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci en el perfil del contractant, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfiles-contractant/detall/7842829?categoria=0>

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la seva declaració per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Els licitadors han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.



Ajuntament de Solivella

Pl. Major, 1
43412 Solivella (Conca de Barberà)
CIF P4314900D

Expedient: 4314760009-2024-0000264
Assumpte: Concessió de la llicència de Taxi
al municipi de Solivella

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura del sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició adicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'Administració. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de



Ajuntament de Solivella

Pl. Major, 1
43412 Solivella (Conca de Barberà)
CIF P4314900D

Expedient: 4314760009-2024-0000264
Assumpte: Concessió de la llicència de Taxi
al municipi de Solivella

necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

D'altra banda, el format de document electrònic admissible és el següent- PDF.

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil del contractant de l'òrgan. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal.

La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

9.3 Informació als licitadors

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà al nombre de fax o a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.

CLÀUSULA DESENA.- Publicitat

Acabat el termini de presentació de sol·licituds, es publicarà la llista en el taulell d'anuncis de l'Ajuntament, a l'objecte de que els interessats i les Associacions professionals d'empresaris i treballadors al·leguin allò que considerin convenient en defensa dels seus drets en el termini de quinze dies (article 10 del Reial Decret 763/1979, de 16 de març).

CLÀUSULA ONZENA.- Mesa de contractació



Ajuntament de Solivella

Pl. Major, 1
43412 Solivella (Conca de Barberà)
CIF P4314900D

Expedient: 4314760009-2024-0000264
Assumpte: Concessió de la llicència de Taxi
al municipi de Solivella

La composició de la Mesa serà la següent:

Presidenta: Rosa Salvadó i Pijuan (Alcaldeessa)

Vocal: Martí Pérez i Roig (Secretari interventor), que també actuarà com a secretari de la Mesa.

Vocal: Àngels Fabregat Mur (Tècnica dels serveis urbanístics comarcals o la persona designada a l'ajuntament per aquest servei per part del Consell Comarcal de la Conca de Barberà)

Vocal: Judit Montseny Iglesias (Administrativa adjunta a secretaria intervenció)

CLÀUSULA DOTZENA.- Obertura de proposicions i adjudicació provisional

La Mesa de Contractació es constituirà el dimarts hàbil després de la finalització del termini de presentació de les proposicions, a les 12:00 hores; sense perjudici que es pugui canviar el dia/hora; en tot cas el canvi es notificarà a través del Perfil del Contractant.

La Mesa qualificarà la documentació administrativa i n'admetrà les que comptin amb la documentació mínima necessària per a l'acreditació de qui presenta l'oferta.

Posteriorment, procedirà l'examen de la proposició/sol·licitud del licitador, i, en aquest moment, podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri precisos per la valoració. Cas contrari podrà prosseguir amb la valoració d'ofertes.

La Mesa podrà concedir, si ho considera convenient, un termini no superior a tres dies perquè que el licitador corregeixi els defectes o omissions esmenables que s'observin en la documentació presentada. En cap cas es podrà esmenar la proposició/sol·licitud, a efectes de canviar la proposició presentada.

Una vegada rebuts els informes (si s'escau), la Mesa de contractació, realitzarà la corresponent proposta d'adjudicació provisional a l'òrgan de contractació.

L'adjudicació definitiva i formalització del contracte s'ha d'efectuar en el termini màxim de dos mesos des de l'obertura de les proposicions, aquesta s'ha de notificar als licitadors i publicar en el taulell d'anuncis de l'Ajuntament i la plana web municipal.

La proposta d'adjudicació provisional no crea cap dret a favor del licitador proposat davant de l'Administració. Això no obstant, quan l'òrgan de contractació no adjudiqui el contracte d'acord amb la proposta formulada haurà de motivar-ne la decisió.

CLÀUSULA TRETZENA.- Adjudicació definitiva

L'elevació a definitiva de l'adjudicació provisional no podrà produir-se abans de que transcorrin quinze dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què aquesta es publiqui en el perfil del contractant.

Durant aquest termini, l'adjudicatari provisional ha d'aportar els documents acreditatius d'estar al corrent amb les seves obligacions tributaries i de la Seguretat Social, i qualsevol altres documents la presentació dels quals s'exigeixi en el plec; així com la constitució de la garantia definitiva, i abonament de tots els anuncis de licitació.



Ajuntament de Solivella

Pl. Major, 1
43412 Solivella (Conca de Barberà)
CIF P4314900D

Expedient: 4314760009-2024-0000264
Assumpte: Concessió de la llicència de Taxi
al municipi de Solivella

L'adjudicació provisional s'ha d'eleva a definitiva dins dels deu dies hàbils següents a aquell en què acabi el termini de quinze dies anterior, sempre que l'adjudicatari hagi presentat la documentació assenyalada i constituït la garantia definitiva.

CLÀUSULA CATORZENA.- Drets i obligacions del titular de la llicència

En el termini de seixanta dies naturals a comptar des de la data de la concessió de les diferents llicències municipals, el titular estarà obligat a prestar el servei de forma immediata i amb el vehicle afecte a aquest.

Els drets i obligacions del titular de la llicència són els que neixen d'aquest Plec, que tindrà caràcter contractual, i de la llicència atorgada pel Municipi, així com els derivats de la Legislació aplicable.

CLÀUSULA QUINZENA.- Recursos administratius i jurisdiccionals

Els acords corresponents de l'òrgan de contractació esgotaran la via administrativa i seran immediatament executius. Contra aquests es pot interposar recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, en el termini d'un mes davant el mateix òrgan que va dictar, o recurs contenciós administratiu, d'acord amb allò que disposa la Llei Reguladora d'aquesta Jurisdicció, davant el Jutjat contenciós administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar a partir de la notificació de l'Acord (articles 109 i 118 de la LAP i article 46 de la LJ).

Solivella, a la data de la signatura electrònica.

**L'Alcaldeessa,
Rosa Salvadó Pijuan**