



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE PRIVAT DE SERVEI DE NETEJA DELS EDIFICIS I EQUIPAMENTS DE LA PLANTA DE SERVEI D'INCINERACIÓ DE RESIDUS URBANS (SIRUSA).

(EXPEDIENT NÚM.: 12/2024)

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES

A. PODER ADJUDICADOR	A1. Poder adjudicador	Servei d'Incineració de Residus Urbans, S.A. (SIRUSA)			
	A2. Òrgan de contractació	☐ Gerent ☒ Consell d'Administració			
	A3. Direcció de l'Òrgan de contractació	Polígon Industrial Riu Clar, Carrer del Coure, 8, 43006 Tarragona			
	A4. Perfil de contractant	https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/SIRUSA?categoria=0			
	A5.Responsable del contracte	Teresa Olucha, Cap de serveis generals			
B. OBJECTE DEL CONTRACTE	B1. Definició objecte del contracte	És objecte del present contracte el servei de neteja dels edificis i equipaments de la planta de SERVEI D'INCINERACIÓ DE RESIDUS URBANS, S.A, abreujadament SIRUSA.			
	B2. Codi CPV	De conformitat amb la resolució núm. 145/2018 del TACP: “los poderes adjudicadores deben tratar de encontrar el código que mejor se ajuste a la adquisición prevista. Si bien en algunas ocasiones los poderes adjudicadores pueden tener que elegir entre diversos códigos, es importante que seleccionen un único código para el título del anuncio de licitación. Si el CPV fuera inexacto, los poderes adjudicadores deberán referirse a la división, grupo, clase o categoría que mejor describa su adquisición prevista (un código más general que puede reconocerse fácilmente porque tiene más ceros). Ello no significa que no puedan utilizarse más códigos, ya que se refiere solo al título del anuncio, como se desprende con claridad del Manual del vocabulario común de contratos públicos que aunque carece de valor jurídico puede considerarse a efectos interpretativos, cuando afirma que “Se puede, desde luego, utilizar más de un código en los formularios normalizados destinados a la publicación de los anuncios de contratos públicos. Esto será necesario, por ejemplo, si no hay ningún código específico que resulte adecuado. En tales casos, sin embargo, el primero de los códigos utilizados deberá considerarse el título y será, por tanto, algo más general (con más ceros al final) que los otros códigos”. El CPV per al títol de l'anunci de licitació és el següent: <table><tr><td>CODI CPV</td><td>DESCRIPCIÓ</td></tr><tr><td>90910000-9</td><td>Servei de neteja</td></tr></table>	CODI CPV	DESCRIPCIÓ	90910000-9
CODI CPV	DESCRIPCIÓ				
90910000-9	Servei de neteja				

	B3. Lots	☐ Sí ☒ No	
		Justificació: La justificació de la no divisió en lots es basa amb els motius que s'exposen en article 99, apartat a) i b). La realització independent de les diverses prestacions compreses en el objecte del contracte dificultaria la correcta execució del mateix des del punt de vista tècnic; i afegiria un risc per la correcta execució del contracte al implicar la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions, qüestió que podria veure's impossibilitada per la seva divisió en lots i la seva execució per una pluralitat de contractistes diferents.	
C. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I FORMA DE TRAMITACIÓ	C1.Procediment d'adjudicació	☐ Obert	
		☒ Obert simplificat	
		☐ Obert simplificat sumari	
		☐ Restringit	
		☐ Negociat amb publicitat	☐ Negociat sense publicitat
	C2.Tramitació	☒ Ordinària	
		☐ Urgent	
		☐ Anticipada	
		☐ Emergent	
	C3. Subjecte a regularització harmonitzada	☐ Sí	☒ No
C4. Recurs especial	☒ Sí	☐ No	
C5. Forma de presentació d'ofertes	Electrònica ("Sobre Digital")		
	☒ Sí	☐ No	
D. PUBLICACIONS	D1. Anunci de licitació	☒ Perfil de contractant ☐ DOUE ☐ BOE	

E. DADES ECONÒMIQUES

E1. Determinació del preu

- ☐ A tant alçat
- ☐ Preus unitaris
- ☐ Components de la prestació
- ☐ Unitats d'execució
- ☐ Unitats de temps
- ☒ Honoraris per tarifes

E2. Pressupost base de licitació

De conformitat amb la previsió de l'article 100 de la LCSP el pressupost base de licitació del contracte és de 109.378,01 € sense IVA, més 22.969,38 € en concepte d'IVA, sumant un total de 132.347,39 €, d'acord amb el desglossament que consta en la memòria justificativa que forma part del present expedient.

Justificació del càlcul del pressupost base de licitació:

L'import de mà d'obra es determina d'acord amb la Resolució EMT/1729/2023, de 9 de maig, per la qual es disposa la inscripció i la publicació del Conveni col·lectiu de treball del sector de la neteja d'edificis i locals de Catalunya per als anys 2022 a 2025 (codi de conveni núm. 79002415012005).
<https://portallogc.gencat.cat/utillsEADOP/PDF/8921/1976078.pdf>

Així mateix, com el conveni abasta els anys 2022 a 2025 i la durada de la prestació dels serveis objecte d'aquest contracte abasta els anys 2025, 2026 i part del 2027. Per al 2025 s'ha aplicat un augment del 3,25 % segons conveni i per al 2026 i 2027 s'ha estimat un increment salarial del 3% cada any, al no disposar de dades reals.

	2025 (9)	2026	2027 (3)	TOTAL
Netejadora 1	7.623,06	10.469,00	2.695,77	20.787,83
Netejadora 2	7.623,06	10.469,00	2.695,77	20.787,83
Netejadora 3	11.369,60	16.300,34	4.182,07	31.852,01
Especialista vidres i cristallització terratzo	1.005,40	1.380,75	353,93	2.740,08
Total Mà d'obra	27.621,12	38.619,09	9.927,53	76.167,74
Subministrament material i eines	5.850,00	7.897,50	1.999,05	15.746,55
Subtotal	33.471,12	46.516,59	11.926,58	91.914,29
Despeses generals (13%)	4.351,25	6.047,16	1.550,46	11.948,86
Benefici industrial (6%)	2.008,26	2.791,00	715,59	5.514,86
Subtotal 2	6.359,51	8.838,16	2.266,05	17.463,72
Pressupost licitació (sense IVA)	39.830,63	55.354,75	14.192,63	109.378,01

Pel que fa als costos de personal, s'ha pres com a base de referència els preus/hora resultants del conveni col·lectiu d'aplicació i s'indica que el pressupost base de licitació és amb caràcter de màxims, de manera que les empreses, en aquesta partida, com en d'altres, tenen marge per formular baixa econòmica, i no significa que sigui la retribució que després, en fase d'execució, hagi d'abonar el contractista als treballadors, ja que l'empresa sempre haurà de pagar com a mínim els preus establerts al conveni.

En aquest sentit, d'acord amb la Resolució 373/2020 de 16 de novembre de 2020 (recurs Número 2020-221) del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, no es pot confondre la partida salari amb el salari que l'empresa contractista haurà d'abonar al personal, en fase d'execució del contracte, sinó que és el preu que, per hora de treball, l'empresa contractista cobrarà de l'administració contractant, amb independència i al marge del que els treballadors que executin la prestació hagin de cobrar d'acord amb la legislació laboral (en aquest sentit, per totes, les resolucions 549/2019 i 173/2018 del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals -TACRC-). Per tant, l'empresa adjudicatària, està obligada a complir les condicions salarials de les persones treballadores d'acord amb el Conveni Col·lectiu laboral sectorial d'aplicació i l'òrgan de contractació prendrà les mesures pertinents per a garantir que durant l'execució del contracte la persona contractista compleixi amb aquesta obligació donant lloc a la imposició de les penalitats previstes.

Per al càlcul dels costos s'ha tingut en compte el número d'hores que cada operari ha de realitzar per a la prestació del servei objecte d'aquest contracte.

Respecte al subministrament de materials i eines, s'ha estimat un increment del 1,25 % a l'any 2026 i un 1,25% a l'any 2027, respecte a l'estimat a l'any 2025.

Com que el contracte s'estima que comenci a l'abril de 2025 i que acabi al març de 2027, s'han calculat els costos tenint en compte els mesos de durada per a cadascun dels anys.

		Desglossament del pressupost base de licitació: <table border="1"> <thead> <tr> <th>COSTOS DIRECTES</th><th>2025 (9)</th><th>2026</th><th>2027 (3)</th><th>TOTAL</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Costos personal (mà d'obra)</td><td>27.621,12</td><td>38.619,09</td><td>9.927,53</td><td>76.167,74</td></tr> <tr> <td>Productes, material neteja i eines</td><td>5.850,00</td><td>7.897,50</td><td>1.999,05</td><td>15.746,55</td></tr> <tr> <td>TOTAL COSTOS DIRECTES</td><td>33.471,12</td><td>46.516,59</td><td>11.926,58</td><td>91.914,29</td></tr> </tbody> </table> <table border="1"> <thead> <tr> <th>COSTOS INDIRECTES</th><th>2025 (9)</th><th>2026</th><th>2027 (3)</th><th>TOTAL</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Despeses generals (13%)</td><td>4.351,25</td><td>6.047,16</td><td>1.550,46</td><td>11.948,86</td></tr> <tr> <td>Benefici industrial (6%)</td><td>2.008,26</td><td>2.791,00</td><td>715,59</td><td>5.514,86</td></tr> <tr> <td>TOTAL COSTOS INDIRECTES</td><td>6.359,51</td><td>8.838,16</td><td>2.266,05</td><td>17.463,72</td></tr> <tr> <td>TOTAL COSTOS DIRECTES I INDIRECTES</td><td>39.830,63</td><td>55.354,75</td><td>14.192,63</td><td>109.378,01</td></tr> </tbody> </table>	COSTOS DIRECTES	2025 (9)	2026	2027 (3)	TOTAL	Costos personal (mà d'obra)	27.621,12	38.619,09	9.927,53	76.167,74	Productes, material neteja i eines	5.850,00	7.897,50	1.999,05	15.746,55	TOTAL COSTOS DIRECTES	33.471,12	46.516,59	11.926,58	91.914,29	COSTOS INDIRECTES	2025 (9)	2026	2027 (3)	TOTAL	Despeses generals (13%)	4.351,25	6.047,16	1.550,46	11.948,86	Benefici industrial (6%)	2.008,26	2.791,00	715,59	5.514,86	TOTAL COSTOS INDIRECTES	6.359,51	8.838,16	2.266,05	17.463,72	TOTAL COSTOS DIRECTES I INDIRECTES	39.830,63	55.354,75	14.192,63	109.378,01
COSTOS DIRECTES	2025 (9)	2026	2027 (3)	TOTAL																																											
Costos personal (mà d'obra)	27.621,12	38.619,09	9.927,53	76.167,74																																											
Productes, material neteja i eines	5.850,00	7.897,50	1.999,05	15.746,55																																											
TOTAL COSTOS DIRECTES	33.471,12	46.516,59	11.926,58	91.914,29																																											
COSTOS INDIRECTES	2025 (9)	2026	2027 (3)	TOTAL																																											
Despeses generals (13%)	4.351,25	6.047,16	1.550,46	11.948,86																																											
Benefici industrial (6%)	2.008,26	2.791,00	715,59	5.514,86																																											
TOTAL COSTOS INDIRECTES	6.359,51	8.838,16	2.266,05	17.463,72																																											
TOTAL COSTOS DIRECTES I INDIRECTES	39.830,63	55.354,75	14.192,63	109.378,01																																											
	E3. Valor estimat del contracte (VEC)	El Valor Estimat del Contracte (VEC) és de 109.378,01€ sense IVA.																																													
	E4. Existència de crèdit	☒ Sí ☐ No																																													
	E5. Aplicació pressupostària	Serveis Generals																																													
	E6. Expedient d'abast plurianual	☒ Sí ☐ No																																													
	E7. Finançament	<table border="1"> <tr> <td>Fonts europeus</td><td>Altres</td></tr> <tr> <td> ☐ Sí ☒ No </td><td> ☐ Sí ☐ No </td></tr> </table>	Fonts europeus	Altres	☐ Sí ☒ No	☐ Sí ☐ No																																									
Fonts europeus	Altres																																														
☐ Sí ☒ No	☐ Sí ☐ No																																														
F. DURADA DEL CONTRACTE I POSSIBLE PRÒRROGA	Termini de durada del contracte: El termini de durada es de dos (2) anys, a comptar des del 1 d'abril de 2025 fins al 31 de març de 2027. La durada del contracte s'ha establert per un període de dos (2) anys, tot i ser un contracte amb subrogació de personal, donat que la planta es troba, actualment, en procés de renovació de les instal·lacions i això pot comportar un canvi d'afectació amb un considerable augment d'espais per a netejar i de planificació de treballs, això fa que fins que no es finalitzi el pla director de millores de la planta no es podrà determinar l'abast definitiu del contracte de manteniment de neteja de les instal·lacions amb una durada superior. Possibilitat i durada de les pròrrogues: ☐ Sí ☒ No																																														
G. VARIANTS	☐ Sí ☒ No																																														
H. SOLVÈNCIA	H1. Habilitació	☒ No s'exigeix. ☐ S'exigeix																																													

			Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit a que es refereix el contracte. L'empresa adjudicatària presentarà el volum anual de negocis en l'àmbit a què es refereixi el contracte corresponent al millor exercici dins dels tres últims anys disponibles en funció de les dates de construcció o d'inici d'activitat de l'empresari i de la data de presentació de les ofertes. Requisit d'admissió: 83.032,13 € (import corresponent a 1,5 valor estimat del contracte en termes anuals). Mitjans d'acreditació: El volum anual de negocis en l'àmbit a què es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims anys s'ha d'acreditar mitjançant els següents documents: • Certificació, nota simple o informació anàloga expedida pel Registre Mercantil o oficial que correspongui i que contingui els comptes anuals, sempre que estigui vençut el termini de presentació i es robin dipositades; si l'últim exercici es trobés pendent de dipòsit, han de presentar-se acompanyades de la certificació de la seva aprovació per l'òrgan competent i de la seva presentació en el Registre. • Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventari i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. • Les empreses, que per la seva prompta creació, encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil i els empresaris individuals acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant la presentació del model 390 (declaració anual d'IVA) o bé el model 303 (declaració mensual o trimestral d'IVA) quan sigui inferior a l'any. En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora o contractista individual sigui inferior a tres anys, el requeriment d'acreditació del volum anual de negocis es podrà referir al període efectiu d'activitat de l'empresa.
--	--	--	---

H2. Econòmica

Requisits mínims

			En el cas de què aquesta data sigui inferior a un any el requeriment podrà ser proporcional. Justificació: La situació financera i el grau de fortalesa en l'estructura, en la magnitud i en la composició del capital social dels licitadors es considera un motiu indicatiu que permet presumir una suficiència raonable en la capacitat de l'adjudicatari per a fer front a les obligacions econòmiques i financeres que derivaran de l'adjudicació del contracte actual. Tenint en compte el pressupost estimat i les característiques del sector, els imports són xifres proporcionades a l'objecte del contracte procurant un degut equilibri entre els seus interessos i el propi de l'objecte i per tant, és conforme amb el previst en l'article 87.1.a) de la LCSP.
	H3. Tècnica	Requisits mínims	Experiència en la realització de treballs o serveis de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs dels últims tres (3) anys. Requisit d'admissió: Contractes executats amb tres (3) entitats del sector públic i dos (2) entitats del sector privat. Justificació: El criteri de solvència tècnica previst a l'article 90 de la LCSP, corresponent a la relació dels principals serveis realitzats de la mateixa o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de com a màxim els tres (3) últims anys, per tal de verificar que l'empresari disposa d'una experiència prèvia mínima en la prestació dels serveis de la mateixa naturalesa. Mitjans d'acreditació: • Quan li requereixin els serveis que depenen de l'òrgan de contractació, els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels

			documents en poder seu que acreditin realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent. Adscripció de mitjans materials i/o personal a l'execució del contracte: Si, mitjançant el compromís d'adscriure els mitjans personal necessaris per a l'execució dels serveis. Amb la presentació del compromís d'adscriure els mitjans personals necessaris per a l'execució dels serveis els licitadors es comprometen que disposaran de l'equip i organització suficient per desenvolupar les tasques en els termes que fixa en el PPT. Mitjà d'acreditació: Amb la presentació del compromís d'adscriure els mitjans personals necessaris per a l'execució dels serveis.
	H4. Empreses de nova creació	Règim especial per empreses de nova creació amb antiguitat inferior a cinc anys: ☐ Sí ☒ No	
	H5. Mitjans	Adscripció de mitjans a l'execució del contracte: ☒ Sí ☐ No	
		Compromís d'adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i materials per a l'execució del servei: ☒ Sí ☐ No Adscripció de mitjans materials i/o personal a l'execució del contracte: Si, mitjançant el compromís d'adscriure els mitjans personal necessaris per a l'execució dels serveis. Amb la presentació del compromís d'adscriure els mitjans personals necessaris per a l'execució dels serveis els licitadors es comprometen que disposaran de l'equip i organització suficient per desenvolupar les tasques en els termes que fixa en el PPT. Mitjà d'acreditació: Amb la presentació del compromís d'adscriure els mitjans personals necessaris per a l'execució dels serveis.	

	H6. Registre	Obligatorietat d'estar inscrit en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) o en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI). ☒ Sí ☐ No L'article 159.4.a) LCSP modificat per la disposició final vint-i-novena de la Llei 22/2021, de 28 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2022 estableix que tots els licitadors que es presentin a licitacions realitzades a través del procediment simplificat hauran d'estar inscrits en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al Registre Oficial de les corresponents comunitats autònomes. També, es considerarà admissible la proposició del licitador que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació perceptiva per això, sempre que la sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació d'ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació del rebut de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació perceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.
	H7. Certificats	Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o de gestió mediambiental. ☒ Sí ☐ No
	H8. Classificació	☐ Sí ☒ No ☐ L'empresari pot acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació com a contractista de serveis en el grup o subgrup de classificació corresponent. Classificació d'acord amb el Reial decret 773/2015, de 28 d'agost, pel qual es modifiquen determinats preceptes del Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre: https://www.boe.es/diario_boe/txt.php?id=BOE-A-2015-9607
I. Garanties	I1. Provisional	☐ Sí ☒ No Import:
	I2. Definitiva	☒ Sí ☐ No Import: Import: (5 % de l'import d'adjudicació, exclòs l'IVA).

				Forma de constitució: a) En efectiu al següent compte bancari compte bancari de SIRUSA ES30-2100-3500-1925-0025-8775 o en valors de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en la Llei. b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin la normativa, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per a operar a Espanya, d'acord amb el model de l'ANNEX 6 d'aquest PCAP. c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desplegament que la Llei estableixi, amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar al ram, d'acord amb el model de l'ANNEX 6 d'aquest PCAP. d) Retenció sobre el preu: ☒ Sí ☐ No D'acord amb el model de l'ANNEX 6 d'aquest PCAP.
J. Criteris d'adjudicació i de desempat	J1. Criteris d'adjudicació	☐ Únic criteri: Preu.		
		☒ Diversos criteris		

1. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ L'AVUACIÓ DELS QUALS DEPÈN DE L'APLICACIÓ DE CRITERIS AUTOMÀTICS O FÓRMULES MATEMÀTIQUES..... FINS A 100 PUNTS

L'adjudicació es realitzarà d'acord amb criteris diferents que valoren tant l'oferta econòmica com altres aspectes que permeten valorar la relació qualitat preu de l'oferta presentada.

D'acord amb l'article 159.6. c) de la LCSP es tindran en compte criteris d'aplicació automàtica (fins a 100 punts), d'acord amb el següent:

CRITERI DE VALORACIÓ	TIPUS DE CRITERI	PUNTUACIÓ
1.1. Preu	Criteris objectius o valorables mitjançant fórmules	Fins a 50 punts
1.2. Capacitat de resposta	Criteris objectius o valorables mitjançant fórmules	Fins a 25 punts
1.3. Criteris mediambientals i socials	Criteris objectius o valorables mitjançant fórmules	Fins a 25 punts
	Puntuació total	100 punts

1. CRITERIS OBJECTIUS O VALORABLES MITJANÇANT FÓRMULES: FINS A 100 PUNTS.

1.1. PREU: FINS A 50 PUNTS.

Els licitadors hauran de presentar una oferta a la baixa respecte al pressupost de licitació. El licitador que iguali el pressupost de licitació, obtindrà zero (0) punts.

L'oferta més baixa, la més econòmica, obtindrà la màxima puntuació, 45 punts.

A la resta de propostes, se les puntuarà d'acord amb la puntuació obtinguda de l'aplicació de la següent fórmula:

$$P = P \text{ màx.} * [1 - (I - I \text{ mín.}) / L]$$

P = Puntuació de l'oferta econòmica

P màx. = puntuació màxima de l'oferta econòmica.

I = import de l'oferta a puntuar.

I mín. = import més baix d'entre totes les ofertes presentades.

L = pressupost base de licitació.

La categorització de totes les ofertes es realitzarà mitjançant una puntuació proporcional al valor de l'oferta econòmica presentada. L'oferta més econòmica és la que obtindrà més puntuació.

Seràn excloses de forma automàtica les que ofereixin un import superior a l'import de licitació establert en aquest informe i en el Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP).

Podrà ser considerada una o més ofertes anormalment baixa segons l'aplicació de l'article 149 de la LCSP. Ofertes que es declaren anormal o desproporcionada s'exclourà de la classificació.

Justificació de fórmula: La fórmula a aplicar es considera la més adequada per al present procediment, pel fet que la mateixa es considera la més proporcional en relació amb la possible diferenciació de les ofertes econòmiques rebudes.

7

1.2. CAPACITAT DE RESPOSTA: FINS A 25 PUNTS.

L'adjudicatari haurà de donar resposta a qualsevol necessitat de servei urgent, en un termini màxim de 24 hores. Això significa que en aquest termini màxim haurà de disposar, en planta, de personal i material per a fer front a la necessitat amb un mínim d'operaris necessaris per a complir amb els temps de servei establerts en el PPT. La reducció d'aquest termini serà valorada de la següent manera:

La major puntuació correspondrà a aquelles ofertes que proposin una reducció de temps de resposta en hores.

De forma que s'atorgaran els punts de la manera que s'indica a la següent taula:

Nº de hores per a donar resposta davant qualsevol necessitat del servei	Puntuació
T > 24 hores	0 punts
12 hores < t < 24 hores	10 punts
T < 12 hores	25 punts

S'haurà de justificar clarament els mitjans assignats per a garantir aquesta reducció de temps de resposta. Si no queda correctament justificada es considerarà la puntuació mínima es a dir 0 punts.

1.3. CRITERIS MEDIAMBIENTAL I SOCIALS: FINS A 25 PUNTS.

Justificació del criteri: Mesura social i mediambiental. SIRUSA impulsa la contractació pública socialment responsable incorporant a la compra pública objectius de justícia social, sostenibilitat ambiental i codi ètic. SIRUSA considera que la contractació indefinida d'un número important de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte garanteix una execució més eficient del mateix. Així com, també considera que la contractació d'un número important de persones amb dificultat d'accés al mercat laboral en l'execució del contracte garanteix una millora social.

1.3.1. Política mediambiental.

Política mediambiental de l'empresa per al servei, entenen com a tal la utilització i adequació de productes i maquinària respectuoses amb el medi ambient, mitjançant la presentació de fitxes tècniques i un pla d'emmagatzematge, separació i gestió dels residus generats o productes utilitzats. S'assignarà un màxim de **10 punts**, distribuïts de la següent manera:

- S'assignarà un màxim de **10 punts** a qui acrediti el **100%** d'utilització de productes ecològics i maquinària respectuosa amb el medi ambient.
- S'assignarà **5 punts** a qui acrediti el **50 %** d'utilització de productes ecològics i maquinària respectuosa amb el medi ambient.
- S'assignarà **0 punts** a qui **no acrediti** la utilització de productes ecològics i maquinària respectuosa amb el medi ambient, o si no queda correctament acreditada.

Mitjans d'acreditació:

- Acreditació de subministrament de productes ecològics per a la realització del servei i que hauran de disposar de l'etiqueta ecològica europea: el Cigne blanc (Ecolabel) o similar i de la seva fitxa de seguretat. Aquests productes hauran de complir amb els criteris ambientals establerts en el PPT.

Aquesta acreditació es farà mitjançant la presentació d'una declaració responsable en la que es faci constar aquesta circumstància i les fitxes tècniques dels productes.

- Declaració que indiqui la maquinària, material i equip tècnic de què es disposa per l'execució del contracte..

Aquesta acreditació es farà mitjançant una breu memòria en que s'indiqui la maquinària i equips per a l'execució del contracte.

1.3.2. Compromisos de igualtat.

Dins d'aquest apartat es valorarà el compromís aportat per les empreses licitadores en matèria d'igualtat, plans de conciliació o mesures concretes de conciliació de la vida personal, laboral i familiar de la seva plantilla, paritat de la plantilla, formació en gènere, us de llenguatge e imatges no sexistes i prevenció de l'assetjament sexual o per raons de gènere en el treball. S'assignarà un màxim de **5 punts** a les empreses que presentin pla d'igualtat, i **0 punts** a qui no ho presenti.

Mitjà d'acreditació: Amb la presentació del pla d'igualtat i el compromís de l'empresa de l'acompliment del mateix.

1.3.3. Compromisos d'incorporació.

Dins d'aquest apartat es valorarà el compromís aportat per les empreses licitadores que suposi la possible incorporació de persones en situació de vulnerabilitat social:

Dones víctimes de la violència de gènere, persones desnonades o en procés de desnonament, persones responsables de famílies monoparentals així com a joves o majors de 40 anys en situació d'atur o en situació de risc o exclusió social. S'assignarà un màxim de **5 punts** a les empreses que presentin compromís d'incorporació de persones en situació de vulnerabilitat social, i **0 punt** a qui no ho presenti.

Mitjà d'acreditació: Per a acreditar l'ofertat, SIRUSA requerirà la certificació dels organismes administratius competents en la matèria o un informe dels òrgans de representació de les persones treballadores en l'empresa. Es comprovarà per SIRUSA en el moment de requeriment de la documentació contractual

		1.3.4. Contractació indefinida de les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte. Considerant el número de persones treballadors que l'empresa licitadora posarà a disposició de SIRUSA, segons l'establert al Plec de Prescripcions tècniques particular, es valorarà (com a garantia d'una execució més eficient del contracte que es llicita) l'estabilitat laboral en l'empresa. El licitador haurà de consignar un nombre determinat de persones adscrites al servei per a la substitució del personal destinat a l'execució del contracte, aportant el percentatge dels mateixos en contractació indefinida. La valoració d'aquest criteri serà d'un màxim de 5 punts a les empreses que aportin el 100% del personal en contractació indefinida i la resta distribuïts de manera proporcional de la següent manera: - 4 punts a l'empresa que porti el 80% del personal en contractació indefinida. - 3 punts a l'empresa que porti el 60 % del personal en contractació indefinida. - 2 punts a l'empresa que porti el 40% del personal en contractació indefinida. - 1 punt a l'empresa que porti el 20 % del personal en contractació indefinida. - 0 punts a l'empresa que no porti personal en contractació indefinida, o si no queda degudament acreditada la contractació indefinida. Mitja d'acreditació: S'haurà d'aportar llistat de personal adscrit al servei. En cas de no presentar el llistat, la puntuació en aquesta apartat serà de 0 punts, independentment de l'esmentat a l'annex, per a tal SIRUSA requerirà la certificació dels organismes administratius competents en la matèria o un informe dels òrgans de representació de les persones treballadores en l'empresa.
	J2. Criteris de desempat	En cas d'empat, tindran preferència en l'adjudicació del contracte, per ordre decreixent, les següents: a) Percentatge superior de treballadors/es amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses; en cas d'igualtat ha de prevaldre el nombre més alt de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla, o el nombre més alt de persones treballadores en inclusió en plantilla. b) Percentatge superior de dones ocupades en la plantilla de cadascuna de les empreses. c) El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagi donat lloc a un desempat. Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.
K. CRITERIS PER A LA DETERMINACIÓ DE L'EXISTÈNCIA DE BAIXES PRESUMPTAMENT ANORMALS	K1. Criteris	☐ Únic criteri: Preu. Per determinar si les ofertes contenen valors anormals s'han d'aplicar els paràmetres objectius previstos en l'article 85 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les administracions públiques (RGLCAP). ☒ Diversos criteris La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius següents: 1. Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents: - Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.

	- Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en aquest PCAP. 2. Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents: - Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta. - Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa. 3. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents: - Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades. - Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions. Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.
L. ALTRA DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PER LES EMPRESSES LICITADORES O PER LES EMPRESSES PROPOSADES COM ADJUDICATÀRIES	☒ Si s'exigeix tal i com es preveu a l'apartat 10 del PPT: 10. Documentació tècnica a aportar pels licitadors Les especificacions tècniques proposades pel licitador en la seva oferta esdevindran condicions d'obligat compliment al llarg de l'execució del contracte si aquesta esdevé l'adjudicatària. A fi d'acreditar el compliment de cada especificació tècnica exigida en aquest plec, el licitador haurà d'aportar la documentació següent: - L'entitat que es presenti i realitzi els treballs, haurà d'acreditar realització de treballs o serveis de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs dels últims tres (3) anys. - Compromís d'adscriure els mitjans personals necessaris per a l'execució dels serveis. - Proposta organitzativa del servei; materials i equips assignats al servei.

M. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ	Condicions d'execució del contracte: D'acord amb l'article 202 de la LCSP, en aquesta contractació es preveuen diferents condicions especials d'execució relatives a aspectes socials, laborals i d'igualtat de gènere respecte als treballadors adscrits a l'execució del contracte als efectes de poder exigir al contractista, si es considera necessari, que acrediti el seu compliment, especialment les obligacions relatives al compliment del pagament del salari, ja que en cas de denúncia dels representants dels treballadors, pot ser causa de resolució contractual d'acord amb les previsions dels articles 211.1.i) i 212.1.2n paràgraf de la LCSP: <table border="1" data-bbox="408 479 1390 1064"> <thead> <tr> <th>CONDICIÓ ESPECIAL</th> <th>FINALITAT</th> <th>DOCUMENTACIÓ QUE CALDRÀ PRESENTAR QUAN HO DEMANI SIRUSA</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Garantir el pagament en temps i forma dels salaris del personal adscrit al contracte i del compliment de les disposicions vigents en matèria laboral i Seguretat Social.</td> <td>Garantir les obligacions relatives al pagament dels salaris.</td> <td>a) Fotocòpia dels TC1 i TC2. b) Certificat conforme els treballadors adscrits al servei es troben al corrent de cobrament de les nòmines. c) Justificant d'estar al corrent del pagament de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.</td> </tr> <tr> <td>Garantir que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories i/o grups professionals equivalents.</td> <td>Eliminar les desigualtats entre l'home i la dona, afavorint l'aplicació de mesures que fomentin la igualtat entre dones i homes a la feina.</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Principis ètics i regles de conducta: Les empreses contractistes i els licitadors han d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta establerts al codi ètic de SIRUSA, el qual es pot consultar en la pàgina web de SIRUSA en el següent enllaç: http://www.sirusa.es/documents/site/public_documentation/ES_ethical_code.pdf</td> <td>Complir els principis ètics i les regles de conducta.</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		CONDICIÓ ESPECIAL	FINALITAT	DOCUMENTACIÓ QUE CALDRÀ PRESENTAR QUAN HO DEMANI SIRUSA	Garantir el pagament en temps i forma dels salaris del personal adscrit al contracte i del compliment de les disposicions vigents en matèria laboral i Seguretat Social.	Garantir les obligacions relatives al pagament dels salaris.	a) Fotocòpia dels TC1 i TC2. b) Certificat conforme els treballadors adscrits al servei es troben al corrent de cobrament de les nòmines. c) Justificant d'estar al corrent del pagament de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.	Garantir que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories i/o grups professionals equivalents.	Eliminar les desigualtats entre l'home i la dona, afavorint l'aplicació de mesures que fomentin la igualtat entre dones i homes a la feina.		Principis ètics i regles de conducta: Les empreses contractistes i els licitadors han d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta establerts al codi ètic de SIRUSA, el qual es pot consultar en la pàgina web de SIRUSA en el següent enllaç: http://www.sirusa.es/documents/site/public_documentation/ES_ethical_code.pdf	Complir els principis ètics i les regles de conducta.	
CONDICIÓ ESPECIAL	FINALITAT	DOCUMENTACIÓ QUE CALDRÀ PRESENTAR QUAN HO DEMANI SIRUSA												
Garantir el pagament en temps i forma dels salaris del personal adscrit al contracte i del compliment de les disposicions vigents en matèria laboral i Seguretat Social.	Garantir les obligacions relatives al pagament dels salaris.	a) Fotocòpia dels TC1 i TC2. b) Certificat conforme els treballadors adscrits al servei es troben al corrent de cobrament de les nòmines. c) Justificant d'estar al corrent del pagament de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.												
Garantir que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories i/o grups professionals equivalents.	Eliminar les desigualtats entre l'home i la dona, afavorint l'aplicació de mesures que fomentin la igualtat entre dones i homes a la feina.													
Principis ètics i regles de conducta: Les empreses contractistes i els licitadors han d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta establerts al codi ètic de SIRUSA, el qual es pot consultar en la pàgina web de SIRUSA en el següent enllaç: http://www.sirusa.es/documents/site/public_documentation/ES_ethical_code.pdf	Complir els principis ètics i les regles de conducta.													
N. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE PREVISTES	☐ Sí	☒ No												
O. CESSIÓ DEL CONTRACTE	D'acord amb l'article 214 de la LCSP.													

P. SUBCONTRACTACIÓ	4.4. Subrogació del personal: Tal com preveu el conveni col·lectiu del sector, i de conformitat a l'article 130 de la LCSP, l'empresa adjudicatària SUBROGARÀ el personal que actualment està adscrit al servei procedent de l'empresa que està realitzant aquest servei de neteja. Excepte l'especialista que no és subrogable. Els licitadors tenen l'obligació de respondre, en el seu cas, dels salaris impagats als treballadors afectats per la subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social meritedes, tot i el supòsit que es resolgui el contracte i aquests siguin subrogats pel nou contractista. En aquest supòsit, SIRUSA un cop acreditada la falta de pagament, procedirà a la retenció de les quantitats degudes al contractista per a garantir el pagament i a la no devolució de la garantia definitiva en tant no s'acrediti l'abonament d'aquests. L'esmentat personal dependrà exclusivament de l'adjudicatari, per tant, aquest tindrà tots els drets i deures inherents a la seva qualitat de patró i haurà de complir les disposicions vigents en matèria de legislació laboral, social, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, fiscal, de protecció de dades personals i mediambientals, referides al personal al seu càrrec. L'adjudicatari facilitarà en el moment d'iniciar la prestació del servei objecte del contracte, relació nominal del personal, així com les altes i baixes successives respectant la mateixa categoria i antiguitat. Les baixes s'hauran de comunicar immediatament de produir-se especificant el motiu; i les altes abans d'iniciar-se la jornada, indicant també el motiu. Tot això a efectes d'identificar el personal que es troba dins SIRUSA. Igualment, a efectes d'acreditar el compliment de les seves obligacions laborals, l'adjudicatari presentarà cada mes còpia dels TCs i dels fulls de salari del personal que presta el servei, corresponents al període vençut, juntament amb la factura. En cas d'accident o perjudici de qualsevol tipus que patissin els treballadors en l'ocasió de l'exercici de les seves tasques, l'adjudicatari complirà el que disposen les normes vigents, sota la seva responsabilitat, sense que això repercuteixi de cap manera en SIRUSA. Els danys que aquest personal pogués causar en el mobiliari i instal·lacions del centre, ja sigui per negligència o frau, seran indemnitzats pel contractista, sempre a judici de SIRUSA. Igualment serà responsable el contractista de les sostraccions de qualsevol material, valors i efectes imputables al seu personal. En cas de finalització del contracte i de subrogació per part d'una altra empresa, el contractista es compromet al compliment del que, a aquests efectes, estableix l'esmentat article 44 de l'Estatut dels Treballadors així com els convenis sectorials aplicables.
Q. REVISIÓ DE PREUS	D'acord amb l'establert a la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola, i al Real Decret 55/2017, de 3 de febrer, que la desenvolupa, no procedeix la revisió dels preus.
R. TERMINI DE GARANTIA	Termini de garantia definitiva: Igual a la durada del contracte (2 anys)
S. IMPORT MÀXIM DE LES DESPESES A CÀRREC DE L'ADJUDICATARI	No procedeix.
T. PROGRAMA DE TREBALL	D'acord amb el previst al PPTP.
U. CONSULTES I VISITA A LES INSTAL·LACIONS¹	☒ Sí ☐ No

V. PRESENTACIÓ ELECTRÒNICA D'OFERTES	D'acord amb l'article 159.3 i la Disposició addicional dotzena de la LCSP, el termini per a presentar la documentació exigida serà de QUINZE DIES NATURALS a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil de contractant. En el Perfil de contractant es publicarà la data i hora límit de presentació de proposicions. Si l'últim dia del termini de presentació fos inhàbil, aquest s'entendrà prorrogat el primer dia hàbil següent.
W. OBERTURA DE LES OFERTES	De conformitat amb l'article 157.4 de la LCSP, l'obertura de les ofertes no es realitzarà en acte públic, ja que es preveu l'ús de mitjans electrònics en la present licitació.
X. COMITÈ D'EXPERTS	La constitució del Comitè d'Experts no resulta procedent en aquest expedient, d'acord amb els termes previstos a l'article 146.2 de la LCSP.
Y. UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT I EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	D'acord amb l'article 62.1 de la LCSP la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte correspondrà a Serveis Generals.
Z. GESTIÓ DE LA SEGURETAT i CONFIDENCIALITAT DE LA INFORMACIÓ I PROTECCIÓ DE DADES	L'adjudicatari s'obliga, de forma expressa i per escrit, a respectar el caràcter confidencial de tota la informació que conegui per a l'execució d'aquest contracte i a observar el secret professional i el deure a guardar respecte a la relació a les dades de caràcter personal a les que tingui accés en relació amb el servei que li han estat contractats, independentment del seu suport. Aquestes obligacions subsistiran fins i tot després de finalitzar la relació contractual, com a mínim fins a la prescripció de les accions legals que poguessin derivar-se. Igualment, d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, sobre Protecció de Dades i Garantia dels Drets Digitals, l'informem que les dades facilitades seran tractades sota la responsabilitat de SIRUSA, amb la finalitat de poder atendre de forma adient la present relació contractual i els tràmits administratius que es derivin. Pot exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació, portabilitat i oposició, de forma escrita al domicili social esmentat a l'apartat A del quadre de característiques o via correu electrònic a: privacitat@sirusa.es adjuntant en ambdós casos fotocòpia de document oficial que l'identifiqui.

ÍNDEX

1. DISPOSICIONS GENERALS	20
1.1. OBJECTE DEL CONTRACTE	20
1.2. NECESSITATS ADMINISTRATIVES QUE CAL SATISFER I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE.....	20
1.3. DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE I EXISTÈNCIA DE CRÈDIT.....	20
1.4. TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE	21
1.5. RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE	21
1.6. ADMISSIÓ DE VARIANTS.....	22
1.7. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ	22
1.8. MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS.....	22
1.9. APTITUD PER CONTRACTAR	23
1.10. CLASSIFICACIÓ I SOLVÈNCIA DE LES EMPRESES LICITADORES.....	24
2. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	25
2.1. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I DE PROPOSICIONS	25
2.2. CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS	27
2.3. MESA DE CONTRACTACIÓ	29
2.4. OBERTURA D'OFERTES.....	29
2.5. COMITÈ D'EXPERTS.....	30
2.6. DETERMINACIÓ DE LA MILLOR OFERTA.....	30
2.7. CRITERIS DE DESEMPAT	31
2.8. OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS.....	31
2.9. CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES I REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ PREVI A L'ADJUDICACIÓ.....	31
2.10. GARANTIA DEFINITIVA	33
2.11. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O SUBSCRIURE EL CONTRACTE I DESISTIMENT	34
2.12. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.....	34
3. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	35
3.1. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ.....	35
3.2. EXECUCIÓ I SUPERVISIÓ DEL CONTRACTE.....	35
3.3. PROGRAMA DE TREBALL.....	35
3.4. COMPLIMENT DE TERMINIS I CORRECTA EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	35
3.5. PENALITATS	36
3.6. PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE.....	39
3.7. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ.....	41
3.8. RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES	41
3.9. RESOLUCIÓ DE DUBTES TÈCNICS INTERPRETATIUS	41
4. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS	42

4.1. ABONAMENTS A L'EMPRESA CONTRACTISTA	42
4.2. RESPONSABILITAT DE L'EMPRESA CONTRACTISTA	42
4.3. ALTRES OBLIGACIONS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA.....	43
4.4. PRERROGATIVES DE SIRUSA	44
4.5. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE	44
4.6. SUSPENSIÓ DEL CONTRACTE	45
4.7. CLÀUSULA ÈTICA	45
4.8. OBLIGACIONS LABORALS, SOCIALS I DE TRANSPARÈNCIA.....	46
4.9. DEURE DE CONFIDENCIALITAT.....	47
4.10. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL.....	47
5. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE	49
5.1. SUCCESSION.....	49
5.2. CESSIÓ.....	49
5.3. SUBCONTRACTACIÓ.....	50
5.4. REVISIÓ DE PREUS	50
6. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE	50
6.1. RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ	50
6.2. TERMINI DE GARANTIA I DEVOLUCIÓ O CANCEL·LACIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA	50
6.3. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE	50
6.4. CAUSES D'EXTINCIÓ.....	51
7. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL	51
7.1. RÈGIM DE RECURSOS.....	51
7.2. ARBITRATGE.....	51
7.3. MESURES CAUTELARS.....	51
7.4. RÈGIM D'INVALIDESA	52
7.5. JURISDICCIO COMPETENT	52
8. ANNEXOS	53
ANNEX 1. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE.....	53
ANNEX 2. MODEL DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT DE DADES I DOCUMENTS DE L'OFERTA	57
ANNEX 3. MODEL DECLARACIÓ DE SUBMISSIÓ ALS TRIBUNALS ESPANYOLS/SEU A ESPANYA....	58
ANNEX 4. DOCUMENTACIÓ PER A VALORAR ELS CRITERIS OBJECTIUS O VALORABLES MITJANÇANT FÓRMULES	59
ANNEX 5. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS MATERIALS I/O PERSONAL A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	62
ANNEX 6. MODELS DOCUMENTS PER CONSTITUIR LA GARANTIA DEFINITIVA	63

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE PRIVAT DE SERVEI DE NETEJA DELS EDIFICIS I EQUIPAMENTS DE LA PLANTA DE SERVEI D'INCINERACIÓ DE RESIDUS URBANS (SIRUSA)

1. DISPOSICIONS GENERALS

1.1. Objecte del contracte

1.1.1. L'objecte del contracte és el descrit a **l'apartat B1 del quadre de característiques**.

1.1.2. Els lots en què es divideix l'objecte del contracte, si escau, s'identifiquen a **l'apartat B3 del quadre de característiques**.

1.1.3. L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) són els que consten a **l'apartat B2 del quadre de característiques**.

1.2. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la LCSP estan acreditats a l'expedient.

1.3. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

1.3.1. El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica a **l'apartat E1 del quadre de característiques**.

1.3.2. El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen a **l'apartat E3 del quadre de característiques**.

1.3.3. El pressupost base de licitació és el que s'assenyala a **l'apartat E2 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

1.3.4. El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol mena que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin a conseqüència de les obligacions establertes en aquest PCAP que s'han de complir durant l'execució del contracte.

1.3.5. S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta a **l'apartat E4 del quadre de característiques**.

Si aquest contracte es formalitza en l'exercici anterior al de l'inici de la seva execució el crèdit pressupostari (tramitació anticipada) restarà condicionat a l'aprovació o pròrroga dels pressupostos corresponents.

L'adjudicació corresponent quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions que se'n derivin, d'acord amb allò previst a l'article 117 de la LCSP.

1.4. Termini de durada del contracte

1.4.1. El termini de durada del contracte és el que s'estableix a l'**apartat F del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des de la formalització de l'acta de comprovació del replanteig.

1.4.2. El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst a l'**apartat F del quadre de característiques**. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre preavis amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte.

1.5. Règim jurídic del contracte

1.5.1. El present contracte es qualifica de serveis, de conformitat amb l'establert a l'article 17 de la LCSP.

1.5.2. El contracte té caràcter privat i es regeix per aquest PCAP i el PPTP, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública (en endavant DL 3/2016).
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- g) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notifikacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.

Supletòriament, al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, o bé, les normes de dret privat.

1.5.3. El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

1.6. Admissió de variants

S'admetran variants quan així consti a l'**apartat G del quadre de característiques**.

1.7. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts a l'**apartat C1 i C2 del quadre de característiques**.

1.8. Mitjans de comunicació electrònics

1.8.1. D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els Plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

1.8.2. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el Perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

1.8.3. D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de les declaracions responsables i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

1.9. Aptitud per contractar

1.9.1. Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts a **l'apartat H del quadre característiques**;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte;
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores;
- Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

1.9.2. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constituïdo, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

1.9.3. També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses que den obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

1.9.4. Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

D'acord amb el que preveu l'article 70 de la LCSP l'òrgan de contractació prendrà les mesures per garantir aquest no falsejament de la competència.

1.10. Classificació i solvència de les empreses licitadores

1.10.1. Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen a l'**apartat H del quadre de característiques**, a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix apartat.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades a l'**apartat H del quadre de característiques** per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

1.10.2. Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen a l'**apartat H del quadre de característiques**.

1.10.3. Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

1.10.4. Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

1.10.5. En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats a l'**apartat H del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

1.10.6. Per acreditar la solvència econòmica i financera i la solvència tècnica es reconeix plens efectes jurídics a les dades que consten en el certificat d'inscripció al Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb el que determina la Disposició addicional segona, apartat 3, de la Llei 2/2014 del Parlament de Catalunya, de 27 de gener, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic; i al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de les Administracions Públiques, en els termes establerts en la LCSP.

2. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

2.1. Presentació de documentació i de proposicions

2.1.1. Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats en l'anunci de licitació, sense que s'admetin aquelles proposicions que no es presentin en la forma, terminis i lloc indicat.

2.1.2. El termini per a presentar la documentació exigida serà el previst a l'**apartat V del quadre de característiques**.

En el Perfil de contractant es publicarà la data i hora límit de presentació de proposicions.

Si l'últim dia del termini de presentació fos inhàbil, aquest s'entendrà prorrogat el primer dia hàbil següent.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte ni en cap circumstància. Únicament es tindran en consideració aquelles ofertes presentades a través de la plataforma de contractació i en el termini establert amb el registre d'entrada.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de "Sobre Digital el" darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, adicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

2.1.3. Les proposicions es presentaran mitjançant l'eina "Sobre Digital", integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web que es preveu a l'**apartat A4 del quadre de característiques**.

El perfil de contractant de SIRUSA compleix íntegrament tots els requisits legals i tècnics previstos a la LCSP i demés normativa de desenvolupament.

2.1.4. Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de "Sobre Digital" a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?se t-locale=ca ES

2.1.5. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació i l'òrgan de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, l'òrgan de contractació podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de "Sobre Digital". Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de "Sobre Digital", atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

2.1.6. L'eina de "Sobre Digital" no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya.

2.1.7. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

2.1.8. Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els Plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys dotze dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els Plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avís de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat.

Un cop presentada la proposició no podrà ser retirada sota cap concepte. La retirada injustificada d'una proposició, donarà lloc a la prohibició de contractar prevista a l'article 71.2 de la LCSP.

2.1.9. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present PCAP i el PPTP, així com l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el RELI i/o ROLECE, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

2.1.10. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

Cal tenir en compte que l'eina de "Sobre Digital" no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a la Mesa de contractació i aquest o, en el seu cas, l'òrgan de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

2.2. Contingut de les proposicions

2.2.1. Les ofertes constaran en un **"SOBRE ÚNIC"**, signats pel licitador, cas de ser persona física, o per la persona que el representi, cas de ser persona jurídica.

2.2.2. "SOBRE ÚNIC"

DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA I DOCUMENTACIÓ PER A VALORACIÓ DELS CRITERIS OBJECTIUS O VALORABLES MITJANÇANT FÓRMULES

La Declaració responsable referida en els diferents apartats de la present clàusula a incloure al "Sobre Únic", serà formulada mitjançant el formulari facilitat en l'eina de "Sobre Digital", que haurà de signar-se pel licitador persona natural o representant de la persona jurídica.

El contingut del "Sobre únic digital" serà el següent:

1. DEUC
2. Declaració responsable correctament emplenada, d'acord el model de l'**ANNEX 1** d'aquest PCAP.

S'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

A més, les empreses licitadores indicaran en la declaració responsable, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

Aquesta declaració responsable s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar una declaració responsable per separat. A més, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

3. **El compromís de constitució d'unió temporal d'empreses**, si escau. En el cas d'unió temporal d'empresaris, s'ha de presentar un compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari del contracte. Aquest document ha d'anar signat pels representants de cadascuna de les empreses integrants de la unió.

Els membres de la unió han d'indicar els noms i circumstàncies dels empresaris que la componen i la participació de cadascun d'ells, i han de designar un representant o apoderat únic.

4. **Una declaració dels documents i dades de caràcter confidencial**, si escau, de conformitat amb el model que consta com **ANNEX 2** al present PCAP.
5. **Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols**, si s'escau. Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi, d'acord amb el model que consta com **ANNEX 3** al present PCAP.
6. Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals. Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi, d'acord amb el model que consta com **ANNEX 5** al present PCAP.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

7. Documentació per a la valoració dels criteris objectius o valorables mitjançant fórmules.

La proposició econòmica i els criteris objectius o valorables mitjançant fórmules s'ha de formular conforme al model que s'adjunta com a **ANNEX 4** a aquest PCAP i com a plantilla al sobre únic d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital.

En cas de divergència entre l'oferta econòmica expressada en lletres i en xifres, prevaldrà aquella indicada en lletres.

La proposició econòmica s'ha de presentar per escrit i no s'acceptaran les que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-la.

La valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta qualitat-preu s'atendrà als criteris d'adjudicació descrits en la **lletra I del quadre de característiques** i segons l'establert a l'article 145 de la LCSP.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o les persones signants de la declaració responsable de l'**ANNEX 1** del present PCAP.

2.2.3. La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

2.3. Mesa de contractació

Conformen la Mesa de contractació els següents membres:

La Mesa de contractació estarà integrada pels membres enumerats a continuació i la seva composició es publicarà en el perfil del contractant amb una antelació mínima de set dies respecte de la reunió de qualificació de la documentació general:

President: Joan Roca o Daniel Espadas de suplent .

Vocal: Daniel Villanueva o Carla Roca de suplent.

Vocal: Marina Estellé o Carlos Tomé de suplent.

Vocal: Eduard Cadenas o Jordi Alías de suplent.

Secretari: Maria Cruz Gallardo o Briseida Jiménez de suplent.

Tanmateix, es designen com a custodis de les claus d'accés al "Sobre Digital" a:

- Maria Cruz Gallardo o Briseida Jiménez, de suplent.
- Jordi Alías o Eduard Cadenas, de suplent.

Els custodis seran els encarregats de permetre l'obertura dels Sobres un cop aplicades les seves credencials.

La Mesa actua vàlidament en presència de la meitat més un dels seus membres. Ordinàriament, els acords s'adopten per majoria simple i la presidència exerceix el vot de qualitat en cas d'empat reiterat.

La Mesa de contractació, a més de qualificar la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs a què es refereixen els articles 140 i 141 de la LCSP, i si escau, acordar l'exclusió dels candidats o licitadors que no acreditin aquest compliment, previ tràmit d'esmena, elevarà proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació.

En tot moment, la Mesa de contractació pot sol·licitar l'assessorament i els informes dels tècnics que consideri necessaris a fi d'avaluar les ofertes presentades.

2.4. Obertura d'ofertes

2.4.1. Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, en el dia, lloc i hora indicats en l'anunci de la licitació tindrà lloc l'obertura dels sobres presentats per les empreses licitadores per part de la Mesa de contractació.

2.4.2. Després de l'obertura dels sobres, en la mateixa sessió, la Mesa de contractació qualificarà la declaració responsable i la resta de documentació continguda en els sobres i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, si s'escau, les causes d'exclusió.

2.4.3. Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, aquestes circumstàncies es faran públiques mitjançant el seu Perfil de contractant.

Posteriorment, la Mesa de contractació procedirà a avaluar i classificar les ofertes de les empreses admeses i, un cop sol·licitats, si s'escau, els aclariments o les esmenes, farà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació, i la remetrà a l'òrgan de contractació.

Aquests acords seran notificats als interessats i publicats al perfil de contractant.

2.5. Comitè d'experts

D'acord amb el que es preveu a l'**apartat X del quadre de característiques**.

2.6. Determinació de la millor oferta

2.6.1. Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts a l'**apartat J del quadre de característiques**.

2.6.2. Si la Mesa de contractació té indicis fonamentats de conductes col·lusòries en el procediment de contractació, en el sentit que defineix l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència, els traslladarà amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte a l'Autoritat Catalana de la Competència per tal que aquesta, a través d'un procediment sumaríssim, s'hi pronunciï, i en donarà compte a l'òrgan de contractació. La remissió d'aquests indicis suspèn el procediment de contractació.

2.6.3. La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

2.6.4. Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest PCAP, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

2.6.5. L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

2.6.6. La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques del Plec de prescripcions. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

2.6.7. La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

2.7. Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran els establerts a **l'apartat J2 del quadre de característiques** d'aquest PCAP.

2.8. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a **l'apartat K del quadre de característiques**.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, es requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat, perquè les justifiquin, d'acord amb el previst a l'article 149 de la LCSP.

2.9. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

2.9.1. Un cop feta la proposta d'adjudicació, la Mesa de contractació, i si fos possible en la mateixa sessió en què s'avaluen i es classifiquen les ofertes i es fa la proposta esmentada, requerirà l'empresa proposada adjudicatària perquè, dins el termini de **SET DIES HÀBILS** a comptar de l'enviament del requeriment, presenti la documentació justificativa.

La Mesa de contractació comprovarà en el registre d'empreses licitadores corresponent que l'empresa que hagi presentat la millor oferta està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder suficient per formular l'oferta, té la solvència econòmica, financera i tècnica o, si s'escau, la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar. Aquesta comprovació, si escau, també es farà respecte de les empreses a les capacitats de les quals aquella empresa recorri. Per tant, l'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar únicament la documentació següent:

- a) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.
La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.
- b) Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que SIRUSA disposi d'aquests.
- c) La documentació que acrediti la solvència econòmica i financera i tècnica o professional.
- d) Constitució de la garantia definitiva del contracte. Les garanties definitives que exigeixen els contractes subscrits amb les administracions públiques es poden prestar en alguna o algunes de les formes previstes a **l'apartat I2 del quadre de característiques** d'aquest PCAP.

- e) Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, de conformitat amb **l'apartat H5 del quadre de característiques**.
- f) Relació del personal que es destinarà a l'execució del contracte i acreditació de la seva afiliació i alta a la Seguretat Social, mitjançant la presentació de la Relació nominal de treballadors (RNT) corresponent. Alternativament, i si s'escau, aquesta acreditació es podrà efectuar mitjançant declaració responsable per part de l'empresa on es declari no tenir encara contractades les persones treballadores que s'ocuparan en l'execució del contracte i que acreditarà l'afiliació i alta de totes elles quan les hagi contractat i sempre amb caràcter previ a l'inici de l'activitat contractada.
- g) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.

En ser obligatòria la inscripció al RELI o ROLECE, el licitador proposat com a adjudicatari restarà eximit de presentar la documentació relativa als requisits previs per a contractar amb l'Administració si aquesta documentació consta en algun dels dits Registres.

En cas que l'empresa que hagi presentat la millor oferta pertanyi a un Estat membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu, es pot acreditar la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions mitjançant una consulta a la llista oficial corresponent d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat membre o bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels aspectes esmentats, que s'ha de presentar, en aquest últim cas, en el termini de set dies hàbils.

Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la garantia definitiva i la resta de documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, es comunicarà a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de tres dies hàbils.

Si no es complimenta de manera adequada el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà el 3% del pressupost de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà, en aquest cas, a demanar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes (article 150.2 de la LCSP).

L'eventual falsedat en les declaracions del licitador podran derivar en causa de prohibició de contractar amb el sector públic, segons la previsió de l'article 71.1.e) de la LCSP, així com en causa de resolució d'aquest contracte (en cas de conèixer-les amb posterioritat a la seva formalització).

Així mateix, el licitador que no complimenti el que estableix aquesta clàusula dins el termini assenyalat, amb concurrència de dol, culpa o negligència, podrà ser declarat en prohibició de contractar segons el que preveu l'article 71.2. a) de la LCSP.

Tota la documentació a presentar pels licitadors ha de ser còpia que tingui caràcter d'autèntica conforme a la legislació vigent en la matèria o còpia simple o fotocòpia.

Excepcionalment, quan la rellevància del document ho exigeixi o existeixin dubtes derivats de la qualitat de la còpia, SIRUSA pot sol·licitar l'acarament de les còpies aportades, i per això podrà requerir l'exhibició del document o de la informació original.

Els licitadors es responsabilitzen de la veracitat dels documents que presentin, estant subjectes a les conseqüències que la normativa preveu per al cas que no quedi acreditada la veracitat del document.

Els documents han de presentar-se en llengua catalana o castellana. La documentació redactada en una altra llengua haurà d'acompanyar-se de la corresponent traducció oficial a la llengua catalana o castellana.

El licitador pot no aportar documents que hagin estat elaborats per qualsevol Administració o que hagin estat aportats anteriorment per l'interessat a qualsevol Administració.

En aquest últim cas, el licitador ha de presentar, de conformitat amb els articles 4 i 10 del Decret 6/2013, de 8 de febrer, de mesures de simplificació documental dels procediments administratius, una comunicació en la qual, de conformitat amb el model que figura en l'Annex 1 del citat Decret, s'identifiqui el document no presentat, l'expedient, registre, base de dades o similar en què es troba el document no presentat, amb indicació del nombre o referència concreta o, si escau, el codi segur de verificació del document, i l'òrgan que custodia el registre o l'expedient on obra el mateix. En aquesta comunicació ha d'autoritzar a l'òrgan de contractació a obtenir aquesta documentació mitjançant una transmissió telemàtica.

Aquesta facultat podrà exercir-se sempre que, respecte dels documents que el licitador decideixi no aportar i es conservin només en paper, no hagin transcorregut més de cinc anys des de la finalització del procediment en el qual es trobin.

En cas que els documents que el licitador decideixi no aportar estiguin incorporats en un expedient de contractació només pot fer ús de la facultat de no aportar-los quan, havent-hi resultat adjudicatari d'aquell contracte, no hagin transcorregut més de cinc anys des de la seva formalització, o bé quan, no havent-hi resultat adjudicatari d'aquest, el licitador no hagi retirat la seva documentació general o aquesta no hagi estat destruïda una vegada transcorreguts els terminis per a la interposició de recursos, en els termes que, si escau, s'hagin establert en aquest PCAP.

2.10. Garantia definitiva

2.10.1. L'import de la garantia definitiva i les formes en que es pot prestar és el que s'assenyala a l'apartat I del quadre de característiques.

En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida a **l'apartat I del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

2.10.2. La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

2.10.3. En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de la reposició esmentada.

2.10.4. Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació.

A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyala el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

2.10.5. Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

2.10.6. En el cas que la garantia no es reposi s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, i s'exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalització.

2.11. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, d'acord amb el que preveu l'article 152 de la LCSP.

2.12. Adjudicació del contracte

2.12.1. Presentada la documentació a què fa referència la clàusula 2.9. d'aquest PCAP l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària.

2.12.2. L'òrgan de contractació no podrà declarar deserta una licitació quan hi hagi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest PCAP.

2.12.3. L'adjudicació del contracte es notificarà a tots els participants en la licitació amb el contingut previst a l'article 151 de la LCSP.

2.13. Formalització i perfecció del contracte

2.13.1. El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

2.13.2. El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

2.13.3. La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de quinze dies hàbils següents a aquell en què s'efectuï la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores a què es refereix la clàusula anterior.

2.13.4. Prèviament a la signatura del contracte, el representant de l'adjudicatari haurà de presentar davant l'òrgan de contractació:

- Si l'adjudicatari fos una unió temporal d'empreses, escriptura pública de la seva constitució, CIF assignat i nomenament de representant amb poder suficient.

2.13.5. Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalització, que es farà efectiu, en primer lloc, contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a SIRUSA, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

2.13.6. El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

2.13.7. La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament al Perfil de contractant.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà per la seva inscripció al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, les dades bàsiques sense perjudici de l'obligació de comunicar posteriorment les dades relatives a l'execució contractual.

Les dades contractuals comunicades al Registre públic de contractes seran d'accés públic amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

3. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

3.1. Condicions especials d'execució

D'acord amb el previst a l'**apartat M del quadre de característiques**.

3.2. Execució i supervisió del contracte

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els Plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte.

3.3. Programa de treball

3.3.1. L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball quan així es determini a l'**apartat T del quadre de característiques**.

3.4. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

3.4.1. L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

3.4.2. Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis totals o parcials, per causes que li siguin imputables, SIRUSA podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 i següents de la LCSP.

SIRUSA tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de SIRUSA.

3.5. Penalitats

3.5.1. Es consideraran infraccions sancionables a efectes contractuals, totes les actuacions i omissions del contractista tipificades com segueix i que comportin un perjudici o una pèrdua amb relació a les exigències especificades en aquest PCAP i en el PPTP.

3.5.2. La comissió d'infraccions contractuals per part de l'empresa adjudicatària comportarà, previ procediment contradictori instruït a l'efecte, la imposició de les següents penalitzacions contractuals:

a) Per incompliment de les condicions especials d'execució:

L'incompliment de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en el PCAP donarà lloc a la imposició al contractista de les següents penalitats:

Com a regla general, la seva quantia serà un 1% de l'import d'adjudicació del contracte, llevat que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, que podran elevar-se fins a un 5% o fins a un màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.

El compliment per l'adjudicatari de les condicions especials d'execució podrà verificar-se per l'òrgan de contractació en qualsevol moment durant l'execució del contracte i, en qualsevol cas, es comprovarà en el moment de la recepció del servei.

b) Per compliment defectuós:

Infraccions molt greus:

- a) L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laborals establertes pel dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat i en particular dels establerts a l'annex V de la LCSP.
- b) Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control del servei per part del responsable del contracte, o bé realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- d) La desobediència reiterada a les ordres escrites de SIRUSA, relatives a la prestació dels serveis. Per reiteració s'entendrà l'incompliment de tres o més ordres.
- e) L'incompliment de les obligacions laborals, de Seguretat Social, tributàries i de seguretat i salut en el treball del personal adscrit a la prestació del servei.

- f) La inexistència o falta de cobertura de la pòlissa de responsabilitat civil que empari els riscos i responsabilitats de l'adjudicatari en l'execució del contracte, o trobar-se en situació d'impagament de les primes per la seva part.
- g) Les paralitzacions o interrupcions no justificades en la prestació del servei.
- h) La comissió de furts o robatoris durant l'exercici de les funcions encomanades a partir del contracte pels treballadors de l'adjudicatari o empreses subcontractades.
- i) El frau, falsedat, abús de confiança i deslleialtat en la forma d'executar el contracte.
- j) Els maltractaments de paraula o d'obra, o falta greu de respecte i consideració a les persones en els locals, instal·lacions o via pública on es realitzin les funcions pròpies del contracte.
- k) L'incompliment pel que fa a les especificacions dels serveis a executar i/o l'incompliment dels requisits tècnics establerts al PPTP.
- l) L'incompliment d'adscripció dels mitjans humans i materials.
- m) La realització de tres infraccions greus.

Infraccions greus:

- a) Desobediència en les indicacions efectuades pel responsable del contracte amb relació a la prestació.
- b) No posar en coneixement del responsable del contracte prèviament a la celebració de qualsevol acte de publicitat o difusió de l'empresa adjudicatària relativa a l'objecte d'aquest contracte.
- c) No observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- d) No respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- e) No col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- f) La manca dels elements de seguretat necessaris per a la prestació dels serveis.
- g) La manca de compliment dels terminis parcials establerts per a la prestació del servei.
- h) La disminució de l'activitat habitual o la negligència o desídia en el treball que afecti la bona marxa dels serveis.
- i) La modificació dels serveis sense causa justificada i sense notificació prèvia.
- j) Executar les prestacions incomplint les instruccions donades pel responsable del contracte.
- k) Reincidència en la comissió de tres faltes lleus.

Infraccions lleus:

- a) No comunicar immediatament al responsable del contracte les deficiències o irregularitats en la prestació dels serveis objecte del contracte.
- b) La falta de respecte al públic, als treballadors de SIRUSA i a la resta de personal que es trobi en les zones verdes, parcs, jardins, arbrat viari i via pública.
- c) Incorreccions repetitives en la facturació per part del contractista.

S'imposaran penalitats per compliment defectuós en els següents termes:

- Com a regla general, la seva quantia serà un 1% del pressupost del contracte, llevat que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, que podran elevar-se fins a un 5% o fins a un màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.
- En qualsevol cas, la imposició de penalitzacions no eximeix al contractista de l'obligació que legalment li pertoca pel que fa a la reparació dels defectes.

c) Per incomplir criteris d'adjudicació:

S'imposaran al contractista penalitats per incomplir els criteris d'adjudicació en els següents termes:

- Si, durant l'execució del contracte o al moment de la recepció, s'aprecia que, per causes imputables al contractista, s'ha incomplert algun o alguns dels compromisos assumits en la seva oferta.

Com a regla general, la seva quantia serà un 1% del pressupost del contracte, llevat que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, que podran elevar-se fins a un 5% o fins a un màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.

d) Incompliment de les obligacions essencials:

L'incompliment de les obligacions essencials del contracte podrà donar lloc a la resolució del contracte per aplicació de l'article 211. f) de la LCSP i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa.

e) Incompliment per part del contractista en matèria de residus i gestió mediambiental:

En el cas que un contractista incompleixi la llei de residus i/o especificacions de SIRUSA en matèria de gestió mediambiental i de residus, detectant-se per exemple que l'abocament dels residus no es duu a un abocador autoritzat, ni es separen els materials en contenidors independents, SIRUSA, previ requeriment per escrit al contractista atorgant-li un termini improrrogable per a la correcció dels errors, podrà imposar una penalització econòmica equivalent al 0,06% del preu del contracte per dia de retard.

Per a la imposició de la penalització corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- La gravetat de la infracció comesa
- La importància econòmica
- L'existència d'intencionalitat
- La naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats
- La reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa
- El nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte
- El benefici obtingut pel contractista.

3.5.3. Serà competent per a la imposició de les penalitzacions l'òrgan de contractació, a proposta dels serveis tècnics i prèvia audiència al contractista.

3.5.4. L'import de les penalitats se satisfarà a SIRUSA per part del contractista i en el termini que se li atorgui a l'efecte, que no serà inferior a un mes. De no satisfer-se dins d'aquest termini, les penalitats es faran efectives d'acord amb la prelació següent:

- Deducció en la factura que pugui aprovar l'òrgan competent de SIRUSA després de la imposició de la penalitat, encara que l'adjudicatari hagi transmès el dret a cobrament de la factura tal com preveu l'article 200 de la LCSP.
- Quan no sigui possible deduir la penalitat i/o indemnització de la factura o quan l'import d'aquestes sigui insuficient, s'incautarà la garantia definitiva en l'import necessari per cobrir la penalitat i/o indemnització proposada. A tal efecte, l'adjudicatari haurà de completar la garantia incautada.
- Quan l'abonament de l'import de les penalitats i/o indemnitzacions no quedi cobert en la seva totalitat per la garantia definitiva, SIRUSA podrà utilitzar els mitjans d'execució forçosa que preveu la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La imposició de les penalitats tindrà lloc sens perjudici dels danys i perjudicis que siguin exigibles per part de SIRUSA.

3.6. Persona responsable del contracte

El responsable del contracte és el que es designa a **l'apartat A5 del quadre de característiques** d'aquest PCAP i que exercirà les funcions establertes a l'article 62 de la LCSP.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els Plecs.

Funcions del Responsable del contracte:

La finalitat última de la figura del responsable del contracte és contribuir al compliment exacte de les prestacions que constitueixen l'objecte del contracte.

A tal fi, l'òrgan de contractació designa responsable del contracte, al qui correspondrà, amb caràcter general, supervisar l'execució del contracte, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries

a fi d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada assenyalant el ritme d'execució convenient, així com reforçar el control del compliment del contracte i agilitzar la solució de les diverses incidències que puguin sorgir durant la seva execució i, en particular, entre d'altres podem destacar les següents:

- a) Supervisar l'execució del contracte adjudicat.
- b) Vetllar pel compliment de les obligacions assumides per l'adjudicatària, tant les previstes en els plecs com en la proposta o oferta.
- c) Dirigir a l'adjudicatària les indicacions i instruccions oportunes per assegurar la correcta realització del servei.
- d) Assumir la interlocució amb la coordinadora tècnica o responsable designada per l'adjudicatària.
- e) Vetllar perquè l'empresa contractada acrediti la obligació que les persones treballadores destinades a l'execució del contracte estiguin afiliades i alta en la Seguretat Social.
- f) Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries a l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució de l'objecte del contracte, en els termes que més convinguin a l'interès públic.
- g) Resoldre les incidències sorgides en l'execució del contracte.
- h) Informar en expedients de reclamació de danys i d'incautació de la garantia definitiva o be supervisar l'informe emès per la direcció facultativa quan es tracti de contractes d'obres.
- i) Proposar la imposició de penalitats (assenyalant-ne la seva graduació i consulta amb el departament de contractació pública de SIRUSA).
- j) Proposar si s'escau la pròrroga del contracte amb la suficient antelació a la de la data de finalització.
- k) Informar amb caràcter previ a les recepcions parcials i/o totals.
- l) Informar en expedients de devolució o cancel·lació de garanties.
- m) Proposar l'ampliació del termini d'execució establert.
- n) En el cas de modificacions contractuals, el responsable haurà d'emetre informe sobre:
 - a. Si la modificació proposada està prevista al plec: caldrà informar sobre la concurrència de les condicions, límits i abast de la modificació i el seu ajust respecte del previst al plec.
 - b. Si la modificació no està prevista al plec: en l'informe s'haurà de justificar suficientment la concurrència d'algun dels supòsits i tramitar el corresponent expedient.

Així mateix l'informe haurà de pronunciar-se en relació a que les prestacions que s'inclouen en la modificació proposada són les estrictament imprescindibles per satisfer l'interès públic al·legat i no suposen una modificació substancial del mateix.

El responsable del contracte únicament podrà proposar la modificació a l'òrgan de contractació, sense que en cap cas pugui ordenar la realització dels treballs objecte de la modificació l'adjudicatari del contracte sense que prèviament aquesta hagi estat autoritzada i formalitzat el contracte, d'acord amb el procediment legalment establert.

- o) Informar sobre el compliment de les condicions especials d'execució, si s'haguessin establert al contracte, en cas que n'hi hagin.
- p) Informar sobre les sol·licituds de bona execució de prestacions contractades per a l'expedició de certificacions.
- q) Acordar en cas d'urgent necessitat, les mesures necessàries per aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució d'allò pactat, o quan el contractista, o persones d'ell dependents, incorri en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, havent de donar compte a l'òrgan de contractació.

- r) Proposar els reajustaments d'anualitats.
- s) Proposar i/o informar respecte de la suspensió de l'execució de la prestació.
- s) Assistir a l'acta de recepció i subscriure'n l'acta de recepció o document que acrediti la conformitat o disconformitat en el compliment, sens perjudici del que més endavant es dirà respecte de la funció dels tècnics supervisors en els contractes d'obres.
- t) Conformar les factures en els terminis i condicions establerts en la instrucció sobre facturació de SIRUSA, en especial caldrà tenir en compte l'establert respecte del termini màxim de conformitat de les factures, de cara a evitar el meritament d'interessos de demora per retard en el pagament.

En especial, els responsables s'abstindran d'ordenar cap canvi en l'execució de la prestació contractada que pugui suposar un increment de despesa que no hagi estat prèviament autoritzat per l'òrgan competent pel procediment legalment previst.

- u) Inspeccionar i ser informat, quan ho sol·liciti, del procés de realització del servei que hagi de ser entregat o s'estigui prestant, podent ordenar o realitzar per ell mateix anàlisis, comprovacions, estudis, enquestes, assajos, proves o explicacions sobre la metodologia o elements que es segueixin o empen, establir sistemes de control de qualitat i dictar les disposicions que estimi oportunes per a l'estricta compliment d'allò convingut.
- v) Emetre informe en els expedients de cessió del contracte.
- w) Donar compte a l'òrgan de contractació, a requeriment d'aquest, de totes les actuacions realitzades com a responsable del contracte.
- x) En general, totes aquelles d'assegurament del compliment del contracte en els termes establerts al plec de clàusules administratives, al plec de prescripcions tècniques i a l'oferta de l'adjudicatari i demés normativa que resulti.

3.7. Òrgan de contractació

L'òrgan competent per a l'adjudicació d'aquest contracte és el que consta a **l'apartat A2 del quadre de característiques**.

3.8. Resolució d'incidències

Les incidències es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

3.9. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a SIRUSA i no vinculant.

4. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

4.1. Abonaments a l'empresa contractista

4.1.1. L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el PPTP, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

4.1.2. El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 i 243 de la LCSP.

4.1.3. La factura es presentarà al punt general d'entrada de factures de SIRUSA durant els trenta dies següents a la finalització de les prestacions de cadascuna de les mensualitats, factura que haurà de complir tots els requisits formals i materials exigibles normativament.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició adicional 32 de la LCSP, així com en la normativa sobre facturació electrònica:

Identificació de l'òrgan de contractació: D'acord amb el previst a l'apartat A2 del quadre de característiques.

Identificació del destinatari: Haurà de consignar en la factura el nom del responsable del contracte determinat en l'acord d'adjudicació del contracte, així com el número de l'expedient.

Així mateix, haurà de consignar les següents dades:

Òrgan gestor: SIRUSA

Unitat tramitadora: Facturació

4.1.4. El pagament del preu es durà a terme per SIRUSA en el termini de trenta dies comptadors a partir de la data d'aprovació de la corresponent factura per l'òrgan competent, que haurà de produir-se en tot cas en el termini de trenta dies comptadors a partir de la realització de la prestació mensual sempre i quan el contractista hagi presentat en el Registre general en l'esmentat termini la corresponent factura.

El responsable del contracte designat per l'òrgan de contractació comprovarà i validarà la corresponent certificació dels treballs, aplicant els preus d'aquest contracte i tenint en compte la millora presentada per l'adjudicatari i deduint en el seu cas les penalitzacions corresponents.

El termini de pagament de les factures es realitzarà d'acord amb l'establert a la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004 de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

4.2. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

4.3. Altres obligacions de l'empresa contractista

- a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

- b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.
- c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar els serveis les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
- d) Així mateix, ha de comunicar a SIRUSA, mitjançant la persona que és la responsable del contracte, les incidències que puguin sorgir durant l'execució, a l'efecte de l'oportuna informació a la ciutadania i a les administracions afectades, i a realitzar les actuacions d'informació, en el cas que SIRUSA així ho requereixi. L'empresa contractista ha d'assumir el cost d'altres mesures d'informació a la ciutadania i a les persones usuàries que SIRUSA decideixi dur a terme i que es concretin en el PPTP.
- e) L'empresa contractista, amb relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- f) El contractista ha de tenir subscrita una assegurança que cobreixi la responsabilitat civil que pogués derivar-se de l'execució dels serveis. Aquesta pòlissa haurà d'estar en vigor durant tota la durada del contracte.

Aquesta pòlissa l'haurà de subscriure amb una entitat de reconeguda solvència.

En relació amb la pòlissa, SIRUSA realitzarà periòdicament controls de la pòlissa contractada per l'empresa contractista, per tal de comprovar l'abast de la seva cobertura i la seva permanent vigència.

L'empresa contractista estarà obligada a lliurar també al responsable del contracte còpia de les pòlisses i de l'últim rebut de pagament, a l'inici del contracte i, en el termini màxim d'un mes, de les modificacions i/o renovacions d'aquesta pòlissa.

- g) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

4.4. Prerrogatives de SIRUSA

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en l'article 190 de la LCSP.

L'exercici de les prerrogatives de SIRUSA es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

4.5. Modificació del contracte

4.5.1. El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

4.5.2. Modificacions previstes: La modificació del contracte es durà a terme en el/s supòsit/s, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen a **l'apartat N del quadre de característiques**.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista. En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

4.5.3. Modificacions no previstes: La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

4.5.4. Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

4.5.5. L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aporti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el Perfil de contractant.

4.6. Suspensió del contracte

4.6.1. Si SIRUSA acorda la suspensió del contracte o la suspensió té lloc per l'aplicació del que disposa l'article 198.5 LCSP, s'ha d'estendre una acta, d'ofici o a sol·licitud del contractista, en la qual s'han de consignar les circumstàncies que l'han motivada i la situació de fet en l'execució d'aquell.

4.6.2. Un cop acordada la suspensió, SIRUSA ha d'abonar al contractista els danys i perjudicis efectivament soferts per aquest amb subjecció a les regles recollides a l'article 208 LCSP.

4.7. Clàusula ètica

4.7.1. Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de SIRUSA, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

Tanmateix les empreses contractistes i els licitadors han d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta establerts al codi ètic de proveïdors.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

4.7.2. Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en l'execució dels serveis objecte del present contracte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment

facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes amb relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

4.7.3. Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

4.7.4. Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

Les conseqüències o penalitats de l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 4.7.2 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 € per cada 1.000,00 € del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.

- En el cas d'incompliment del què preveu la lletra d) de l'apartat 4.7.2 l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.

- En el cas d'incompliment del què preveu la lletra e) de l'apartat 4.7.2 l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.

- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

4.8. Obligacions laborals, socials i de transparència

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels serveis de prevenció, aprovat per Reial Decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial de aplicació.

Així mateix, de conformitat amb el que estableix l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de

les obligacions previstes en l'esmentada norma així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit de SIRUSA.

No hi ha d'haver cap vinculació laboral entre el personal que es destini a l'execució del contracte i SIRUSA, ja que aquell queda expressament sotmès al poder direccional i d'organització de l'empresa adjudicatària en tot àmbit i ordre legalment establert i essent, per tant, aquesta l'única responsable i obligada al compliment de totes les disposicions legals que resultin aplicables al cas, especialment en matèria de contractació, Seguretat Social, prevenció de riscos laborals i tributària, ja que aquest personal en cap cas tindrà vinculació jurídic-laboral amb SIRUSA, i això amb independència de les facultats de Control i Inspecció que legal i / o contractualment corresponguin al mateix.

En cap cas l'entitat contractant podrà instrumentar la contractació de personal a través del contracte de serveis. A l'extinció dels contractes de serveis, no podrà produir-se en cap cas la consolidació de les persones que hagin realitzat els treballs objecte del contracte com a personal de l'ens, organisme o entitat del sector públic contractant. Amb aquesta finalitat, els empleats o responsables de l'Administració s'han d'abstenir de realitzar actes que impliquin l'exercici de facultats que, com a part de la relació jurídic laboral, li corresponen a l'empresa contractista.

4.9. Deure de confidencialitat

En relació amb la confidencialitat és aplicable el que disposa l'article 133 LCSP.

Sens perjudici del que estableix la legislació en matèria d'accés a la informació pública i de les disposicions de la LCSP relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que ha de donar-se als candidats i als licitadors, aquests podran designar com a confidencial la informació referida a secrets tècnics o comercials aportada conjuntament amb les ofertes, així com aspectes confidencials d'aquestes. Els òrgans de contractació podran difondre aquesta informació sense el seu consentiment si es considera que la confidencialitat manifestada no es aplicable en quant no es tracta d'informació que la seva revelació l'hi pugui causar un perjudici

De la mateixa manera, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés a causa de l'execució del contracte i que així hagi estat qualificada en els Plecs o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de tractar-se com a tal.

4.10. Protecció de dades de caràcter personal

En compliment del Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades ("RGPD"), i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD) o qualsevol disposició en matèria de protecció de dades, s'informa que Sirusa és el responsable del tractament de les dades que els licitadors facilitin.

Les dades personals seran tractades amb l'exclusiva finalitat de complir i gestionar les relacions contractuals dels serveis, així com la comptabilització de les corresponents transaccions econòmiques que es realitzin. Aquestes dades personals podran ser comunicades a entitats bancàries per la tramitació dels pagaments o cobraments, a l'Agència Tributària per tramitacions o declaracions fiscals, i en el seu cas, a òrgans administratius o judicials pel compliment de les obligacions legals o en contestació a requeriments emesos per dits òrgans. Així mateix, tercers interessats en els procediments podran tenir accés a dades personals que continguin en el mateix, quan sigui necessari i acreditin legitimació en relació a l'objecte de la licitació.

Llevat de que s'indiqui el contrari, les dades sol·licitades seran necessàries per les finalitats descrites, per tan la negativa a facilitar-ho impossibilitarà l'execució de la relació contractual.

La base legal dels tractaments és l'execució de les relacions contractuals o pre-contractuals en compliment de la normativa.

Les dades es conservaran sempre que es mantinguin les relacions i d'acord amb la normativa d'arxiu aplicable, respectant els períodes de prescripció de les responsabilitat que es poden derivar.

Per l'exercici dels drets d'accés, rectificació, oposició, supressió, limitació o portabilitat de les dades caldrà fer la petició, acompanyant de DNI o qualsevol altre document que acrediti la seva identitat:

- per carta a la seu de SIRUSA
- per correu electrònic a privacitat@sirusa.es

S'informa que també té el dret a presentar una reclamació davant de l'autoritat Catalana de Protecció de dades (apdcat.cat) o posar-se en contacte amb el Delegat de Protecció de dades d'aquesta entitat en dpd@sirusa.cat

En el cas que per a l'assumpció del contracte o en el seu desenvolupament, el contractista hagués de tenir accés a dades personal per a una execució i gestió correcte del concepte contractat, el contractista se sotmet expressament al compliment del que s'estableix en els articles següents sobre seguretat de dades, secret professional, eliminació i propietat de les dades i remissió al marc legal vigent, i en tot cas haurà de respectar en la seva integritat el RGPD, i la LOPDGDD, i la normativa de desenvolupament, de conformitat amb el que estableix la disposició addicional vint-i-cinquena de la LCSP.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte, i caldrà que es signi el corresponent acord d'encarregat de tractament on es reguli les condicions que l'adjudicatari haurà de respectar en el tractament de les dades responsabilitat de l'Administració contractant.

Seguretat de les dades: El contractista es compromet a adoptar les mesures necessàries de tipus tècnic i organitzatiu que garanteixin la seguretat de les dades de caràcter personal i evitin la seva alteració, pèrdua, tractament, divulgació, duplicació o accés no autoritzat, tenint en compte l'estat de la tecnologia, les dades emmagatzemades i els riscos a què estan exposades, tant si provenen de l'acció humana o de mitjà físic o natural.

Deure de secret professional: El contractista es compromet a adoptar les mesures necessàries de tipus tècnic i organitzatiu que garanteixin la seguretat de les dades de caràcter personal i evitin la seva alteració, pèrdua, tractament, divulgació, duplicació o accés no autoritzat, tenint en compte l'estat de la tecnologia, les dades emmagatzemades i els riscos a què estan exposades, tant si provenen de l'acció humana o de mitjà físic o natural.

Responsabilitat de les dades personals : El contractista reconeix expressament que les dades de caràcter personal a les què es refereix el present document, són d'exclusiva responsabilitat t de SIRUSA, per la qual cosa no podrà aplicar-les o utilitzar-les amb una finalitat diferent a la del servei contractat, ni cedir-les a tercers, ni tan sols per a l'execució del present contracte, en règim de subcontractació, fora dels termes pactats en l'encàrrec.

Eliminació de les dades: El contractista s'obliga a trametre a SIRUSA, un cop finalitzat l'encàrrec, i en un termini no superior a vuit dies, un document de reconeixement explícit de l'eliminació de les dades cedides en qualsevol format i suport.

5. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

5.1. Successió

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït. En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària.

En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atès el risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia. Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

5.2. Cessió

Si així es fa constar a l'**apartat O del quadre de característiques**.

La cessió està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades a la LCSP.

5.3. Subcontractació

L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, si així es fa constar a l'**apartat P del quadre de característiques**.

La subcontractació està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

5.4. Revisió de preus

D'acord amb el que es preveu a l'**apartat Q del quadre de característiques**.

6. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

6.1. Recepció i liquidació

6.1.1. La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

6.1.2. L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

6.2. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat a l'**apartat R del quadre de característiques**.

6.3. Resolució del contracte

Per les causes de resolució del contracte, la seva aplicació i els efectes d'aquesta, s'estarà al que disposa la LCSP, concretament als articles 211, 212, 213 i 313 de la LCSP.

Seràn causes de resolució del contracte aquelles estipulades a l'article 211, i l'article 313 de la LCSP, així com les que s'especifiquen a continuació:

- Incompliment reiterat de les obligacions essencials.
- Incompliment reiterat de les condicions especials d'execució qualificades com a obligacions essencials.
- Les causes definides als punts c), d) i f) de l'article 294 de la LCSP, d'acord amb el que s'estableix a l'article 312 de la mateixa llei.

Es considera incompliment reiterat aquella situació en què s'hagi incorregut en un incompliment que derivi en una sanció i un requeriment d'esmena per part de SIRUSA, i posteriorment s'hagi ignorat o no satisfet aquest requeriment.

6.4. Causes d'extinció

L'extinció del contracte es produirà pel seu compliment i la resta d'actes posteriors o bé per la seva resolució.

7. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

7.1. Règim de recursos

7.1.1. Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els Plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació. Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals. Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

7.1.2. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, les modificacions –que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'assenyalat en l'apartat anterior– i l'extinció d'aquest contracte, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

7.2. Arbitratge

Es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'Administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'arbitratge.

7.3. Mesures cautelars

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre.

7.4. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

7.5. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

Tarragona, a data de la signatura electrònica.

8. ANNEXOS

Annex 1. Model de declaració responsable

(A inserir en el Sobre únic)

☐ **Persona física**

....., amb DNI núm., en nom propi, amb domicili a
(carrer, número, localitat i codi postal), correu electrònic i telèfon

☐ **Persona jurídica**

....., amb DNI núm., en representació de l'empresa
..... amb CIF núm., amb domicili a
(carrer, número, localitat i codi postal), correu electrònic i telèfon
.....

Assabentat/da del Plec de clàusules administratives particulars i del Plec de prescripcions tècniques particulars que regeixen el procediment del **"CONTRACTE PRIVAT DEL SERVEI DE NETEJA DELS EDIFICIS I EQUIPAMENTS DE LA PLANTA DE SERVEI D'INCINERACIÓ DE RESIDUS URBANS (EXPEDIENT NÚM.: 12/2024)"** accepto íntegrament les condicions i obligacions que dimanen dels esmentats documents, em comprometo a complir-les estrictament, **DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT:**

1. PERSONALITAT JURÍDICA I REPRESENTACIÓ

☐ Persona física

☐ Persona jurídica: Que tinc la capacitat d'obrar suficient per participar en aquesta licitació.

Que la societat que represento es va constituir amb escriptura pública de data, davant el notari de, Sr./Sra., amb núm. de protocol, i es va inscriure en el Registre mercantil de

Que les dades referents a l'atorgament dels poders de representació de la societat consten:

☐ En la mateixa escriptura pública.

☐ En l'escriptura pública de data, davant el notari de, Sr./Sra., amb núm. de protocol

☐ Persona jurídica no espanyola d'un Estat membre de la Comunitat Europea o signatari de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu:

☐ Que la societat es troba inscrita en el registre/disposa dels corresponents certificats que s'indiquen a l'annex I del RLCAP, i que se sotmet a la jurisdicció dels jutges i tribunals espanyols en qualsevol ordre, per a totes les incidències que de forma directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si és el cas, al fur jurisdiccional estranger que correspongui al licitador.

☐ Persona jurídica no espanyola d'un Estat no membre de la Comunitat Europea ni signatari de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu:

- ☐ Que la societat ostenta la corresponent capacitat d'obrar, i que se sotmet a la jurisdicció dels jutges i tribunals espanyols en qualsevol ordre, per a totes les incidències que de forma directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si és el cas, al fur jurisdiccional estranger que correspongui al licitador.

2. PROHIBICIONS PER CONTRACTAR

Que ☐ no em trobo/ ☐ la societat no es troba incurs/a en cap de les prohibicions per a contractar conforme l'article 71 de la LCSP.

3. INCAPACITAT I INCOMPATIBILITAT PER CONTRACTAR

☐ Que en els òrgans de govern i administració d'aquesta empresa, no hi forma part cap persona que estigui compresa en cap de les causes d'incapacitat i incompatibilitat per contractar amb les corporacions locals.

4. OBLIGACIONS TRIBUTÀRIES I DE LA SEGURETAT SOCIAL

☐ Que estic/la societat està donat/da d'alta a l'Agència Estatal d'Administració Tributària en el cens d'empresaris professionals i retenidors i que estic/la societat està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents, per aquest motiu:

☐ Em comprometo, en el moment que m'ho requereixi SIRUSA, a aportar la documentació acreditativa del compliment de les meves obligacions tributàries i de la Seguretat Social/obligacions tributàries i de la Seguretat Social de la societat i dels requisits establerts a la LCSP i als Plecs objecte d'aquesta licitació.

☐ Autoritzo a SIRUSA a sol·licitar a l'Agència Estatal d'Administració Tributària les dades relatives al compliment de les meves obligacions tributàries/obligacions tributàries de la societat, per tal de comprovar el compliment dels requisits establerts de la LCSP i demás normativa de desenvolupament, en aquesta licitació.

☐ Autoritzo a SIRUSA a sol·licitar a la Tresoreria General de la Seguretat Social les dades relatives al compliment de les meves obligacions/obligacions de la societat, per tal de comprovar el compliment dels requisits establerts a la LCSP i demás normativa de desenvolupament, en aquesta licitació.

☐ Autoritzo a SIRUSA a comprovar el compliment d'estar al corrent de pagament dels deutes amb el mateix.

5. CONFLICTE D'INTERESSOS

☐ Que dels òrgans de govern i administració d'aquesta societat, no forma part cap de les persones a qui es refereixen les Lleis 5/2006, de 10 d'abril, de regulació dels conflictes d'interessos dels membres del Govern i dels alts càrrecs de l'Administració General de l'Estat i 13/2005, de 27 de desembre, del règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs al servei de la Generalitat. Igualment, que ni aquesta societat, ni cap dels membres dels òrgans de govern i administració, estan compresos en les causes d'incapacitat i incompatibilitat per contractar amb SIRUSA.

6. SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA I TÈCNICA O PROFESSIONAL

☐ Que estic/la societat està en possessió de les condicions mínimes de solvència econòmica i financera i professional o tècnica determinades en el PCAP.

☐ **Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) o en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI).**

7. COMPLIMENT DE LA NORMATIVA VIGENT PEL QUE FA L'ACTIVITAT

☐ Que compleixo/la societat compleix tots els requisits i obligacions que exigeix la normativa vigent pel que fa a l'obertura, la instal·lació i el seu funcionament legal.

8. PLANTILLA DE L'EMPRESA INTEGRADA PER UN NOMBRE DE PERSONES TREBALLADORES AMB DISCAPACITAT NO INFERIOR AL 2%

Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

- ☐ SI
- ☐ NO
- ☐ NO obligat per normativa

9. PLA D'IGUALTAT D'OPORTUNITATS ENTRE LES DONES I ELS HOMES

Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

- ☐ SI
- ☐ NO
- ☐ NO obligat per normativa

10. ASSEGURANÇA DE RESPONSABILITAT CIVIL

☐ Em comprometo disposar d'una assegurança que cobreixi la responsabilitat civil que pogués derivar-se de l'execució del contracte.

11. COMPLIMENT DE TOT ALLÒ QUE ESTABLEIX LA LLEI ORGÀNICA 3/2018, DE 5 DE DESEMBRE, DE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS I GARANTIA DELS DRETS DIGITALS

☐ Que si l'empresa esdevé contractista, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

D'acord amb l'article 13 del Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, s'informa al contractista i al seu personal, que:

- a) Únicament accedirà a les dades personals de clients i demés persones físiques relacionades amb la contractació si tal accés fos necessari per complir amb les obligacions establertes en el contracte objecte de la present licitació.

Es compromet a:

- Utilitzar les dades de caràcter personal a què tingui accés únicament i exclusiva per complir amb les seves obligacions contractuals amb la contractant.
- Observar i adoptar quantes mesures de seguretat siguin necessàries per assegurar la confidencialitat, secret i integritat de les dades de caràcter personal a què tingui accés, així com a adoptar en el futur quantes mesures de seguretat siguin exigides per les lleis i reglaments destinats a preservar el secret, confidencialitat i integritat en el tractament automatitzat de dades personals.
- A no cedir en cap cas a terceres persones les dades de caràcter personal a les que tingui accés, ni tan sols a efectes de la seva conservació.

12. Obtenció de dades o documents:

☐ Que autoritzo a SIRUSA a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributàries i amb la seguretat social que es requereixin per procedir, si s'escau, a l'adjudicació del contracte

13. Aportació de documents:

☐ Que en cas de resultar proposat com a adjudicatària, em comprometo a aportar la documentació exigida en les bases que regeix la licitació.

14. Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es	DNI	Correu electrònic	Número de telèfon/mòbil

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit a SIRUSA per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

El licitador declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació.

I, perquè consti, a efectes de poder contractar amb SIRUSA, signo aquesta declaració, sota la meua responsabilitat.

....., amb data de signatura electrònica.

Annex 2. Model declaració de confidencialitat de dades i documents de l'oferta

(A inserir en el Sobre únic)

☐ **Persona física**

....., amb DNI núm., en nom propi, amb domicili a
(carrer, número, localitat i codi postal), correu electrònic i telèfon

☐ **Persona jurídica**

....., amb DNI núm., en representació de l'empresa
..... amb CIF núm., amb domicili a
(carrer, número, localitat i codi postal), correu electrònic i telèfon
.....

Assabentat/da del Plec de clàusules administratives particulars i del Plec de prescripcions tècniques particulars que regeixen el procediment del **"CONTRACTE PRIVAT DEL SERVEI DE NETEJA DELS EDIFICIS I EQUIPAMENTS DE LA PLANTA DE SERVEI D'INCINERACIÓ DE RESIDUS URBANS (EXPEDIENT NÚM.: 12/2024)", DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT:**

Que els documents i dades presentades que considera de caràcter confidencial, són els següents:

-.....
-.....
-.....

I perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

....., a la data de la signatura electrònica d'aquesta declaració.

Annex 3. Model declaració de submissió als Tribunals espanyols/seu a Espanya

(A inserir en el Sobre únic només les empreses estrangeres)

☐ **Persona física**

....., amb DNI núm., en nom propi, amb domicili a
(carrer, número, localitat i codi postal), correu electrònic i telèfon

☐ **Persona jurídica**

....., amb DNI núm., en representació de l'empresa
..... amb CIF núm., amb domicili a
(carrer, número, localitat i codi postal), correu electrònici telèfon
.....

Assabentat/da del Plec de clàusules administratives particulars i del Plec de prescripcions tècniques particulars que regeixen el procediment del **"CONTRACTE PRIVAT DEL SERVEI DE NETEJA DELS EDIFICIS I EQUIPAMENTS DE LA PLANTA DE SERVEI D'INCINERACIÓ DE RESIDUS URBANS (EXPEDIENT NÚM.: 12/2024)"** DECLARA RESPONSABLEMENT:

La submissió als jutjats i tribunals espanyols, per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu propi fur.

Així mateix (empresa que no es trobi a la UE), declara sota la seva responsabilitat que té oberta una sucursal a Espanya i ha designat persones apoderades o que la representi per a les seves operacions i consta inscrita en el Registre Mercantil.

I perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

....., a la data de la signatura electrònica d'aquesta declaració.

Annex 4. Documentació per a valorar els criteris objectius o valorables mitjançant fórmules

(A inserir en el Sobre únic)

☐ **Persona física**

....., amb DNI núm., en nom propi, amb domicili a
(carrer, número, localitat i codi postal), correu electrònic i telèfon

☐ **Persona jurídica**

....., amb DNI núm., en representació de l'empresa
..... amb CIF núm., amb domicili a
(carrer, número, localitat i codi postal), correu electrònic i telèfon
.....

Assabentat/da del Plec de clàusules administratives particulars i del Plec de prescripcions tècniques particulars que regeixen el procediment del **"CONTRACTE PRIVAT DEL SERVEI DE NETEJA DELS EDIFICIS I EQUIPAMENTS DE LA PLANTA DE SERVEI D'INCINERACIÓ DE RESIDUS URBANS (EXPEDIENT NÚM.: 12/2024)"** accepto íntegrament les condicions i obligacions que dimanen dels esmentats documents, em comprometo a complir-les estrictament, accepto íntegrament les condicions i obligacions que dimanen dels esmentats documents, em comprometo a complir-les estrictament, i ofereixo la següent proposta:

1.1. OFERTA ECONÒMICA:

TOTAL IMPORT EN LLETRES: EUROS (IVA EXCLÒS)

TOTAL IMPORT EN XIFRES:EUROS (IVA EXCLÒS)

TOTAL IMPORT EN LLETRES: EUROS (IVA INCLÒS)

TOTAL IMPORT EN XIFRES:EUROS (IVA INCLÒS)

1.2. CAPACITAT DE RESPOSTA

Nº de hores per a donar resposta davant qualsevol necessitat del servei	
T > 24 hores	☐
12 hores < t < 24 hores	☐
T < 12 hores	☐

S'haurà de justificar clarament els mitjans assignats per a garantir aquesta reducció de temps de resposta. Si no queda correctament justificada es considerarà la puntuació mínima es a dir 0 punts.

1.3. CRITERIS MEDIAMBIENTALS I SOCIALS

1.3.1. POLÍTICA MEDIAMBIENTAL

Utilització de productes ecològics i maquinària respectuosa amb el medi ambient.	☐
Utilització de productes ecològics i maquinària respectuosa amb el medi ambient.	☐

Mitjans d'acreditació:

- *Acreditació de subministrament de productes ecològics per a la realització del servei i que hauran de disposar de l'etiqueta ecològica europea: el Cigne blanc (Ecolabel) o similar i de la seva fitxa de seguretat. Aquests productes hauran de complir amb els criteris ambientals establerts en el PPT.*

Aquesta acreditació es farà mitjançant la presentació d'una declaració responsable en la que es faci constar aquesta circumstància i les fitxes tècniques dels productes.

- *Declaració que indiqui la maquinària, material i equip tècnic de què es disposa per l'execució del contracte.*

Aquesta acreditació es farà mitjançant una breu memòria en que s'indiqui la maquinària i equips per a l'execució del contracte.

1.3.2. COMPROMÍS DE IGUALTAT

Pla d'igualtat:

- ☐ SI
☐ NO

Mitjà d'acreditació: *Amb la presentació del pla d'igualtat i el compromís de l'empresa del compliment del mateix.*

1.3.3. COMPROMISOS D'INCORPORACIÓ

Compromís d'incorporació de persones en situació de vulnerabilitat social:

- ☐ SI
☐ NO

Mitjà d'acreditació: *Per a acreditar l'ofertat, SIRUSA requerirà la certificació dels organismes administratius competents en la matèria o un informe dels òrgans de representació de les persones treballadores en l'empresa. Es comprovarà per SIRUSA en el moment de requeriment de la documentació contractual*

1.3.4. CONTRACTACIÓ INDEFINIDA DE LES PERSONES TREBALLADORES ADSCRITES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

80% del personal en contractació indefinida	☐
60 % del personal en contractació indefinida.	☐
40% del personal en contractació indefinida.	☐
20 % del personal en contractació indefinida.	☐
0 % del personal en contractació indefinida.	☐

Mitjà d'acreditació: *S'haurà d'aportar llistat de personal adscrit al servei. En cas de no presentar el llistat, la puntuació en aquesta apartat serà de 0 punts, independentment de l'esmentat a l'annex, per a tal SIRUSA requerirà la certificació dels organismes administratius competents en la matèria o un informe dels òrgans de representació de les persones treballadores en l'empresa*

I, perquè consti, a efectes de poder contractar amb SIRUSA, signo aquesta oferta, sota la meua responsabilitat.

....., amb data de signatura electrònica.

Annex 5. Model de declaració responsable d'adscripció de mitjans materials i/o personal a l'execució del contracte

(A inserir en el Sobre únic)

☐ **Persona física**

....., amb DNI núm., en nom propi, amb domicili a
(carrer, número, localitat i codi postal), correu electrònic i telèfon

☐ **Persona jurídica**

....., amb DNI núm., en representació de l'empresa
..... amb CIF núm., amb domicili a
(carrer, número, localitat i codi postal), correu electrònic i telèfon
.....

Assabentat/da del Plec de clàusules administratives particulars i del Plec de prescripcions tècniques particulars que regeixen el procediment del "**CONTRACTE PRIVAT DEL SERVEI DE NETEJA DELS EDIFICIS I EQUIPAMENTS DE LA PLANTA DE SERVEI D'INCINERACIÓ DE RESIDUS URBANS (EXPEDIENT NÚM.: 12/2024)**", es compromet adscriure durant tota l'execució del contracte els següents mitjans materials i personals (*mínim els previstos a l'apartat H4 del quadre de característiques del plec de clàusules administratives*):

.....

Aquesta declaració s'inclourà en el contracte com a obligació essencial als efectes de l'article 76 i 211.4 de la LCSP, aplicant-se el sistema de penalitats previst en cas d'incompliment.

I perquè consti, signo aquesta declaració de compromís.

....., a la data de la signatura electrònica d'aquest document.

Annex 6. Models documents per constituir la garantia definitiva

Model d'aval bancari per a la garantia definitiva:

El Banc i en el seu nom i representació en qualitat de i segons les facultats dimanades de l'Escriptura de Poder atorgada davant el Notari de, amb data, núm. del seu protocol, i que afirmen trobar-se íntegrament subsistents, es constitueix avalista fiador solidari de l'empresa, en interès i benefici de, i fins la suma deEUROS.....€, a efectes de garantir l'exacte compliment per l'empresa esmentada de totes i cadascuna de les obligacions concretades en **“CONTRACTE PRIVAT DEL SERVEI DE NETEJA DELS EDIFICIS I EQUIPAMENTS DE LA PLANTA DE SERVEI D'INCINERACIÓ DE RESIDUS URBANS (EXPEDIENT NÚM.: 12/2024”** d'acord amb el PCAP i PPTP.

L'aval indicat es presta pel Banc, amb expressa i formal renúncia dels beneficis d'excessió, divisió, ordre i qualsevol altre que pogués en el seu cas ser d'aplicació, i a l'efecte declara el Banc que vol obligar-se i s'obliga conjuntament i solidàriament amb fins que es compleixin les condicions de devolució previstes al propi contracte, a pagar amb caràcter incondicional i dins, com a màxim, dels dies següents a ser requerit, la suma o sumes que, fins a la concurrència de la xifra fiançada deEUROS€ s'expressi al requeriment, renunciant el Banc, expressament i solemnement, a tota excepció o reserva quant al lliurament de les quantitats que li fossin reclamades qualsevol que fos la causa o motiu en què aquestes poguessin fonamentar-se, i encara que es manifestés oposició o reclamació per part de, o de tercers, qualsevol que aquests fossin.

....., a la data de la signatura electrònica d'aquest document.

Model de certificat d'assegurança de caució per a la garantia:

Certificat número

.....(en endavant, assegurador), amb domicili a, carrer, i CIF, degudament representat pel Sr/a., amb poders suficients per obligar-lo en aquest acte, segons resulta de

ASSEGURA

A, NIF/CIF, en concepte de prenedor de l'assegurança, enfront de SIRUSA d'Altafulla, en endavant l'assegurat, fins a l'import de EUROS.....€, a efectes de garantir l'exacte compliment per l'assegurat de totes i cadascuna de les obligacions que li resultin com a conseqüència de la formalització i execució del **“CONTRACTE PRIVAT DEL SERVEI DE NETEJA DELS EDIFICIS I EQUIPAMENTS DE LA PLANTA DE SERVEI D'INCINERACIÓ DE RESIDUS URBANS (EXPEDIENT NÚM.: 12/2024”** d'acord amb els termes del contracte, el PCAP i PPTP.

La manca de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'assegurador a resoldre el contracte, ni aquest restarà extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa, ni aquest alliberat de la seva obligació, en cas que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no podrà oposar a l'assegurat les excepcions que puguin correspondre'l contra el prenedor de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar l'assegurat al primer requeriment de SIRUSA d'Altafulla, i de pagar amb caràcter incondicional i dintre, com a màxim, dels dies següents a

ser requerit, la suma o sumes que fins a la concurrència de la xifra assegurada s'expressi en el requeriment.

La present assegurança de caució estarà en vigor fins que es compleixin les condicions de devolució previstes al propi contracte.

....., a la data de la signatura electrònica d'aquest document.

Model sol·licitud de constitució de la garantia definitiva per la via de retenció en el preu:

☐ **Persona física**

....., amb DNI núm., en nom propi, amb domicili a
(carrer, número, localitat i codi postal), correu electrònic i telèfon

☐ **Persona jurídica**

....., amb DNI núm., en representació de l'empresa
..... amb CIF núm., amb domicili a
(carrer, número, localitat i codi postal), correu electrònic i telèfon
.....

Assabentat/da del Plec de clàusules administratives particulars i del Plec de prescripcions tècniques particulars que regeixen el procediment del **"CONTRACTE PRIVAT DEL SERVEI DE NETEJA DELS EDIFICIS I EQUIPAMENTS DE LA PLANTA DE SERVEI D'INCINERACIÓ DE RESIDUS URBANS (EXPEDIENT NÚM.: 12/2024)" MANIFESTO:**

Que a l'empara de l'article 108.2 de la LCSP, l'entitat que represento, s'acull a la possibilitat de constituir la garantia definitiva del contracte mitjançant retenció en el preu practicada sobre la primera factura i posteriors si fos necessari per cobrir l'import, en el moment de la seva aprovació.

SOL·LICITO:

Que es defereixi la constitució de la garantia definitiva fins al moment d'aprovació de la primera factura i posteriors si fos necessari per cobrir l'import, i es procedeixi llavors a retenir-ne part del preu, en l'import suficient per fer front a la garantia, això és, un 5% del preu d'adjudicació del contracte.

....., a la data de la signatura electrònica d'aquest document.