

**X2024000752 PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS.
CONTRACTE ADMINISTRATIU DE SERVEI DE CONSULTORIA I ASSISTÈNCIA
TÈCNICA SERVEI CONSULTORIA I ASSISTÈNCIA TÈCNICA IMPLEMENTACIÓ
PROGRAMA TREBALL A LES COMARQUES” PER L’AJUNTAMENT DE TREMP
PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT**

ÍNDEX

	Antecedents
Clàusula primera	Objecte del contracte. Descripció dels treballs
Clàusula segona	Requeriments
Clàusula tercera	Obligacions del contractista
Clàusula quarta	Termini d'execució
Clàusula cinquena	Forma de pagament
Clàusula sisena	Preu dels serveis
Clàusula setena	Criteris d'adjudicació



ANTECEDENTS

El Negociat de Promoció Local de l'Ajuntament de Tremp desenvolupa des de fa anys diferents projectes vinculats al sector agroalimentari i comercial i finançades parcialment pel programa Treball a les comarques del Servei d'Ocupació de Catalunya.

Concretament per a l'any 2024 està previst desenvolupar un seguit d'accions incloses dins el pla d'execució anual presentat a la convocatòria 2023-2024 de l'esmentat programa en la corresponent convocatòria de subvencions.

Pel que fa al sector agroalimentari, aquestes formen part del marc d'acció del programa Al teu gust, aliments del Pallars (www.alteugust.com) i donen resposta a diferents necessitats detectades.

El sector agroalimentari al Pallars Jussà es pot considerar un dels sectors estratègics en termes de desenvolupament territorial. Les dades referents a les aportacions del sector de la indústria agroalimentària i del sector primari al VAB per comarques a l'Alt Pirineu i Aran posen de manifest que el VAB del sector primari és molt més rellevant al Pallars Jussà que a les comarques veïnes (amb un 7,8%, quan la mitjana a l'Alt Pirineu i Aran és del 3%). Pel que fa a la indústria agroalimentària, ocorre el mateix, si bé amb menys diferència: la mitjana territorial és del 2,1% i al Pallars Jussà és del 2,56%, essent la segona comarca en importància d'aquest sector després de l'Alt Urgell i seguida de la Cerdanya.

L'informe de l'evolució de les empreses agroalimentàries al Pallars Jussà 2010-2020 aporta dades sobre l'evolució de les empreses del sector agroalimentari al Pallars Jussà en els darrers deu anys, especialment en els àmbits en els que més intensament s'ha treballat des del programa Al teu gust, aliments del Pallars. Preguntades sobre les perspectives de futur, gairebé tres quartes parts de les empreses consultades en aquell moment preveïen adoptar canvis i innovacions en les seves organitzacions arran de la crisi sanitària. Les innovacions més freqüents fan referència al producte i a la implementació de nous models de negoci però també a la cerca de nous segments de mercat i nous canals de venda i l'impuls d'adaptacions logístiques.

Entre les línies de treball impulsades pel programa ATG destaca la creació de sinèrgies entre els diferents agents de la cadena de valor, destacant el sector de la restauració com un agent clau a l'hora de posicionar el producte de proximitat i la seva comercialització.

Com a empreses destinatàries del programa, els restauradors del Pallars també van participar de l'informe citat anteriorment.

En el seu cas, les dades apuntaven que la dinàmica positiva de cooperació entre el sector de la restauració i el programa ATG, que genera, de manera indirecta, una major presència dels productes de proximitat a l'oferta gastronòmica del territori. Amb tot, ens manquen dades més concretes sobre la presència dels productes locals en aquest restaurants, i quines són les principals limitacions que la condicionen.

De forma general, podem dir que la presència de producte local als restaurants es percep com desigual en funció dels establiments, essent una tendència molt marcada en alguns però pràcticament absent en els que no participen del programa. De la



mateixa manera, no hi ha una penetració equitativa de les diferents famílies de productes, ja que és un dels productes més representats, però està a molta distància d'altres com l'oli o la carn.

De forma complementària, les empreses agroalimentàries prioritzen els restaurants de proximitat com un dels canals de comercialització de major interès, tant pel que fa al potencial del volum de venda, com per l'impacte comercial i de comunicació que representa per als seus productes i la seva estratègia de marca la presència en restaurants.

A més, també cal destacar que si bé el programa va adreçar-se inicialment a restauradors del Pallars Jussà, amb el temps s'ha anat incrementant la participació d'empreses d'altres comarques, especialment del Pallars Sobirà. En aquest cas, la col·laboració es justifica tant per l'interès mostrat per les mateixes empreses del Pallars Sobirà, com pel fet que el potencial comercial en els restaurants d'aquesta comarca representa un increment substancial respecte a la restauració del Pallars Jussà. Això es deu a que el Sobirà, motivat en gran part a la major projecció turística, presenta també un major volum de restaurants, i perquè el grau d'especialització i diferenciació d'aquests és, en termes generals, també major que al Pallars Jussà. Aquest factor es complementa amb la major diversitat i volum productiu d'aquesta última comarca, sobretot en el sector del vi, de l'oli i de la carn.

Aquests motius han estat els que han portat als ajuntaments de Sort i Tremp a reunir-se en diverses ocasions per tal de coordinar-se i ampliar l'impacte del programa ATG al Pallars Sobirà. Fruit d'aquesta cooperació durant el 2024 s'ha posat en marxa la campanya Pallars Gastronòmic, que vol agrupar productors i restauradors d'ambdues comarques sota una mateixa eina de promoció.

Alhora, amb l'objectiu de donar noves eines per la comercialització de productes, durant el 2024 es planteja una acció que té com a objectiu obrir nous canals de comercialització per a petits productors del Pallars a través de la identificació de petits productors d'altres territoris i la creació de productes conjunts.

En un altre àmbit, a finals de 2021 es va fer un estudi per conèixer la realitat de les empreses de la comarca amb perspectives de tancament i manca de relleu generacional. Al llarg del 2022, aquesta acció s'ha escalat i ampliat a altres comarques de l'àmbit de l'Alt Pirineu i Aran amb la col·laboració de l'IDAPA i els tècnics referents de cada territori.

Aquest treball ha fet visible la necessitat de comunicar de manera correcta les necessitats de relleu alhora que vincular aquest treball amb altres molt relacionats com l'educació, l'habitatge...i també establir un pla de treball per afavorir la retenció i captació de talent, que es desenvoluparà al llarg de 2024.

En l'àmbit comercial, l'Ajuntament de Tremp desenvolupa des de 2016 un programa específic de suport a aquest sector.

El sector comercial ha estat tradicionalment un motor econòmic de la comarca que en els últims anys, prèviament a la pandèmia, havia patit una important davallada. Actualment, aquest sector té un pes relatiu important en nombre d'empreses (el 25% del total) si bé el nombre de treballadors que agrupen representa el 16%. Aquesta diferència ens mostra que la grandària del comerç a la comarca és petita, ja que sense tenir en

compte els autònoms, el nombre d'ocupats per comerç és de mitjana de 2,71 treballadors.

El comerç de la comarca es defineix per ser de proximitat i poc especialitzat, a causa de la poca massa crítica que hi ha per poder desenvolupar-se. Si antigament, la comarca havia estat un pol d'activitat comercial, la millora de les comunicacions ha comportat un canvi d'hàbits de consum.

El comerç local viu un lent però constant declivi. Amb els anys ha perdut el seu principal "avantatge competitiu" com eren les (males) comunicacions de la comarca amb l'exterior. Aquesta nova situació competitiva ha fet ressaltar les mancances del comerç local: factors com la varietat de productes, la profunditat de la línia de productes i el preu dels mateixos (cal recordar que el transport és un factor limitant per les empreses de la comarca).

L'any 2017 es va ser realitzar la diagnosi de la situació del sector i la definició de les línies estratègiques d'actuació per tal de fer dels establiments del Pallars Jussà la primera opció de compra dels residents i un pol d'atracció per als visitants. L'estudi va incloure la definició del pla d'actuacions d'àmbit comarcal per a un període de 4 anys.

En un context de canvis (nous models de consum, creixement de les compres a internet, irrupció de noves tecnologies...) que tenen incidència directa en el petit comerç, la col·laboració publico-privada juga un paper clau per afavorir el manteniment de l'oferta comercial, especialment a municipis petits.

Entre 2018 i 2021 es van portar a terme diferents actuacions per tal de contribuir a la professionalització dels comerciants, a la sensibilització dels residents sobre els valors associats al comerç de proximitat, a la creació de sinèrgies entre els sectors comercial i turístic i a la potenciació dels eixos comercials dels municipis més grans del Pallars Jussà. La pandèmia del Covid-19 va posar en evidència la necessitat que els comerços i les empreses de serveis activessin nous canals de venda i de comunicació amb els clients i que acceleressin el procés de transformació digital. Un cop superada la situació, s'han comprovat els efectes negatius que la pandèmia ha tingut sobre el sector i s'han posat mitjans per assessorar tant els empresaris individuals, com els agents públics i privats (associacions de comerciants i ajuntaments). Durant el 2023 a més s'ha revisat l'última diagnosi, s'han actualitzat les dades i s'ha recollit l'impacte de la feina desenvolupada fins a la data i s'ha presentat el pla per als anys 2024, 2025 i 2026, que projecta una sèrie d'accions per al proper període i que s'estructuren en tres àmbits: la cooperació, la consolidació i l'atractivitat.

Pel que fa a la planificació estratègica del territori, el pla de reactivació socioeconòmica del Pallars Jussà 2021-2026 incorpora els següents objectius i accions:

Objectiu estratègic 3: Col·laborar en la transformació del teixit econòmic i empresarial, fent-lo més resiliència i conscient tot adaptant-lo als reptes del futur.

Accions	Objectius específics
Impuls del consum local.	Incrementar la sensibilització ciutadana, l'ús i la compra de productes i serveis de proximitat.

Objectiu estratègic 5: Col·laborar en la transformació del teixit econòmic i empresarial, fent-lo més resiliència i conscient tot adaptant-lo als reptes del futur.

Accions	Objectius específics
Diagnosi de les oportunitats i obstacles de la competitivitat comarcal.	Identificar les traves i dificultats que es troben les empreses i persones emprenedores i les oportunitats i avantatges que afecten la competitivitat.

Objectiu estratègic 6: Col·laborar en la transformació del teixit econòmic i empresarial, fent-lo més resiliència i conscient tot adaptant-lo als reptes del futur.

Accions	Objectius específics
Dinamització comercial	Dissenyar i executar accions formatives, d'acompanyament i d'impuls al comerç local.

Objectiu estratègic 4: Lluitar contra el despoblament facilitant l'arrelament i l'arribada de nova població.

Accions	Objectius específics
Programes específics de captació de població diana	Dissenyar i executar programes o projectes de captació de població

Objectiu estratègic 6: Col·laborar en la transformació del teixit econòmic i empresarial, fent-lo més resiliència i conscient tot adaptant-lo als reptes del futur.

Accions	Objectius específics
Suport a les empreses per escalar o implementar-se a nous mercats	Donar suport a les empreses de la comarca per tal d'escalar en producció o volum de negoci, així com obrir-se a nous mercats nacionals i internacionals.
Contribució als Objectius de Desenvolupament Sostenible i responsabilitat social empresarial	Vetllar per la consecució d'un teixit econòmic conscient i responsable dels seus impactes socials i mediambientals així com del seu rol en el desenvolupament comarcal.
Detecció i estratègies d'actuacions en cadenes de valor	Identificar les principals cadenes de valor de la comarca, els seus components, les capacitats per generar activitat econòmica i ocupació així com l'oportunitat de plantejar actuacions concretes

Objectiu estratègic 7: Dinamitzar el sector agroalimentari i posicionar el producte pallarès.

Accions	Objectius específics
Dinamització de la indústria agroalimentària	Continuar impulsant la indústria agroalimentària a la comarca mitjançant la dinamització del sector i amb una estratègia consensuada, principalment mitjançant el programa Al Teu Gust

Comercialització	Donar suport a iniciatives que impulsin plataformes, projectes o serveis de comercialització nacional i internacional del producte agroalimentari pallarès
Posicionament del producte pallarès	Posicionar els productes alimentaris pallaresos tant en l'àmbit del comerç com de la restauració tot posant de relleu el potencial de la comarca com a motor agroalimentari pirinenc
Valorització de professions del sector primari i agroalimentari	Idear i posar en pràctica estratègies de valorització de les professions agroramaderes i agroalimentàries, sobretot entre les persones joves
Capacitació, tecnificació i formació de nous professionals	Implementació del Servei d'innovació i Capacitació per a petites empreses agroalimentàries actuant en la sensibilització de nous talents, en la intermediació laboral i en estratègies de foment del relleu generacional

Per tal d'assolir aquests objectius es desenvolupen diferents projectes i accions que es programen i financen, entre altres en el marc del projecte "Treball a les comarques" del Servei d'Ocupació de Catalunya, en cooperació amb el Consell Comarcal del Pallars Jussà.

L'assessoria i assistència tècnica es divideix en 3 lots amb els títols següents:

- LOT 1: Assistència per a desenvolupar un pla de treball per afavorir el relleu i la retenció de talent al sector agroalimentari i la restauració
- LOT 2: Assistència tècnica per la identificació de projectes de cooperació en l'àmbit agroalimentari amb altres territoris de Catalunya
- LOT 3: Assistència tècnica per al desplegament del Pla de dinamització comercial del Pallars Jussà 2024-2026.

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte del contracte. Descripció dels treballs tècnics

Aquests plecs, que formaran part del contracte administratiu, tenen la finalitat de descriure l'objecte de la contractació administrativa i definir les condicions, directrius i criteris jurídics que han de regir la contractació del SERVEI DE CONSULTORIA I ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER LA IMPLEMENTACIÓ DEL PROGRAMA TREBALL A LES COMARQUES" PER L'AJUNTAMENT DE TREMP .

Les condicions indicades en aquest plec suposaran els mínims exigits a l'hora de realitzar la valoració de les propostes i posterior contractació, sens perjudici que les empreses licitadores puguin incloure-hi les característiques addicionals que creguin oportunes, les quals hauran de ser degudament documentades a fi de facilitar-ne la seva correcta avaluació.

Aquesta prestació es concreta en les tasques següents:



- **LOT 1: Assistència per a desenvolupar un pla de treball per afavorir el relleu i la retenció de talent al sector agroalimentari i la restauració. Durada any 2024.**

Els objectius de l'acció són:

A nivell general, establir una estratègia conjunta i coordinada entre entitats que estan vinculades amb el sectors agroalimentari i de restauració del Pallars per augmentar les perspectives de retenció de talent laboral i relleu generacional.

- Identificar quins són els principals elements que determinen la manca d'atractivitat laboral en ambdós sectors, establint quins són estructurals i quins son conjunturals, i quins poden abordar-se des d'un grup de treball d'abast local.
- Establir estratègies i possibles accions per revertir aquesta falta d'atractivitat i, en el cas del sector agroalimentari, incidint especialment en el canvi de relat que determina la visió social que es té de les feines associades a aquest sector.

La prestació mínima del servei es concreta en la realització de:

- A. Recollida de la informació Diagnosi que identifiqui reptes d'ambdós sectors i anàlisi de la documentació existent. Haurà d'incloure la recollida a través de diferents mitjans (enquestes, qüestionaris...)
- B. Anàlisi de la informació obtinguda, elaboració de document de síntesi i breu comparació amb les dinàmiques i reptes d'altres sectors presents al territori (comerç i serveis, un sector mínim amb consens amb l'equip tècnic)
- C. A partir de la diagnosi realitzada, determinació dels eixos estratègics i creació dels grups de treball (un mínim de 2 i un màxim de 4). Aquest punt i l'anterior tenen com a producte el **document 1**.
- D. Realització de les sessions del grup de treball (un mínim de 2 amb cadascun dels grups). Una de les sessions de cada grup s'acompanyarà de casos de bones pràctiques o d'una persona especialista que presenti realitats diferents i orienti possibles accions (un mínim de 2 casos/exemples).
- E. Redacció del pla de treball que ha d'incloure:
 - a. El recull dels reptes identificats i els eixos estratègics (document 1)
 - b. El detall de les accions, en format fitxa amb el següent contingut:
 - a) Descripció del projecte
 - b) Activitats previstes
 - c) Agents responsables i implicats en l'acció
 - d) Indicadors de seguiment
 - e) Pressupost aproximat
 - f) Calendari previst
- F. Realització d'una jornada de presentació del document final (**document 2/ Pla d'acció**).
- G. Impulsar com a mínim una de les accions previstes a nivell comunicatiu dins del pla prioritzada en consens amb l'equip tècnic.
- H. Un mínim de 8 reunions amb l'ajuntament de Tremp, en tot cas sempre a l'inici, durant el desenvolupament i al finalitzar les diferents accions que es duguin a terme.
- I. Un informe final que inclogui:

- una descripció les activitats portades a terme
- el seu cronograma efectiu
- els productes efectivament obtinguts
- una valoració dels resultats i/o productes aconseguits
- documentació i materials produïts i de difusió, dates de celebració dels actes, ponències, etc.

Aquest informe caldrà lliurar-lo també en suport digital acompanyat de qualsevol altre producte identificat inicialment en la memòria descriptiva de l'oferta de serveis presentada.

- **LOT 2: Assistència tècnica per la identificació de projectes de cooperació en l'àmbit agroalimentari amb altres territoris de Catalunya. Durada any 2024.**

Els objectius de l'acció són:

A nivell general, obrir nous canals de comercialització per a petits productors del Pallars a través de la identificació de petits productors d'altres territoris i la creació de productes conjunts.

I per tant, a nivell específic:

- Identificar productes i productors d'altres territoris de Catalunya amb qui generar nous productes / productes innovadors, maridatges o plats.
- Fomentar els circuits curts de comercialització, especialment amb territoris on no hi ha un vincle comercial previ o és molt feble.
- Generar xarxa entre petits productors i entre territoris de característiques similars.
- Dotar de contingut diferencial l'oferta gastronòmica dels territoris participants.

La prestació mínima del servei es concreta en la realització de:

- A) Identificació dels productes del Pallars susceptibles de participar tenint en compte diferents criteris (com la idiosincràsia del producte, l'àmbit de la comercialització, la tradició, les possibilitats gastronòmiques i altres) i dels productors que els elaboren (representació territorial, característiques de la seva comercialització i altres)
- B) Identificació dels potencials territoris/productors destinataris de l'acció, tenint en compte la complementarietat i la possibilitat de fomentar el treball en xarxa conjuntament amb les associacions de productors i altres.
- C) Document proposta que inclogui el resum dels dos punts anteriors i que es presentarà en una reunió conjunta amb els responsables tècnics i institucionals.
- D) Presentacions de resultats: un mínim d'una amb l'Ajuntament de Tremp.
- E) Realització dels contactes necessaris amb responsables tècnics i institucionals de la comarca destí per tal d'establir mecanismes de comunicació, identificar agents i captar empreses interessades per tal de fer-los coneixedors de l'acció. En fases més avançades també per establir possibles col·laboracions en el desenvolupament present o futur del projecte, per exemple, en l'organització conjunta dels desplaçaments o dels enviaments de producte, les accions de comunicació interna i/o externa, o altres.



- F) Comunicació/ i adscripció al projecte de les empreses seleccionades en cadascuna de les comarques.
- G) Sessió de cocreació amb agents del Pallars i de la comarca seleccionada amb la finalitat de pensar possibles productes i/o receptes.
- H) A partir de la sessió anterior, elaboració del portafoli de productes que inclogui la conceptualització i ideació de propostes i el detall de productes, elaboracions i plats sorgits del procés de maridatge.
- I) Sessió de presentació a nivell tècnic i institucional d'ambdues comarques que inclogui el plantejament de línies de treball, proves culinàries i prototips de producte que tinguin en compte tendències, facilitat de la proposta, aspectes nutricionals, valoració organolèptica, etc.
- J) Sessió de presentació dels resultats en una jornada conjunta.
- K) Document amb propostes de comercialització dels nous productes i de vincles comercials entre territoris.
- L) Un mínim de 5 reunions amb l'Ajuntament de Tremp, en tot cas sempre a l'inici, durant el desenvolupament i al finalitzar les diferents accions que es duguin a terme.
- M) Un informe final que inclogui:
 - La descripció de les activitats portades a terme.
 - La documentació i materials produïts, dates de celebració dels actes, ponències, etc.
 - Els productes efectivament obtinguts (diagnosi i pla d'accions).
 - Una valoració dels resultats i/o productes aconseguits.

Aquest informe caldrà lliurar-lo també en suport digital acompanyat de qualsevol altre producte identificat inicialment en la memòria descriptiva de l'oferta de serveis presentada.

• **LOT 3: Assistència tècnica per al desplegament del Pla de dinamització comercial del Pallars Jussà 2024-2026.**

El termini d'execució s'estableix en un màxim de tres anualitats prorrogables d'any en any, la pròrroga serà obligatòria pel contractista i facultativa per l'Ajuntament, qui ho decidirà en base a la qualitat del treball executat i a l'obtenció del finançament necessari per fer front a la despesa.

Els objectius generals de l'acció són acompanyar els comerciants del Pallars Jussà per garantir la competitivitat i viabilitat dels seus negocis, mantenir l'ocupabilitat del sector i promoure el treball en xarxa.

I per tant, a nivell específic:

- Consolidació de la cooperació publico-privada i entre entitats i empreses del sector comercial i de serveis, així com altres.
- Enfortiment de les entitats representatives del comerç.
- Millora de les competències professionals dels treballadors del sector comercial a la comarca.
- Foment i manteniment de l'ocupació dels locals comercials.
- Impuls de la transformació digital dels negocis.



- Sensibilització de la població resident sobre els valors associats al comerç local.

La prestació mínima pel que fa a l'annualitat 2024 del servei es concreta en la realització de:

- A) Creació d'un cens d'empreses amb un horitzó de tancament per jubilació a 5 anys i definició d'un pla per assegurar-ne el relleu.
Ha d'incloure:
- a. Recollida de dades per a la identificació dels negocis i les característiques dels mateixos.
 - b. Anàlisi de les dades i disseny d'un pla per fer front al tancament de negocis.
- B) Un pla de treball amb les associacions representatives del sector comercial de la comarca per ajudar a la seva consolidació i per reforçar el seu paper com a motor de cohesió social i de dinamització econòmica.
Ha d'incloure:
- a. 2 sessions de 2h per a cada entitat activa a la comarca (3)
- C) Creació d'una carta de serveis amb assessoraments individualitzats per a la millora de la competitivitat de les empreses del sector comercial i de serveis
Ha d'incloure:
- a. Recollida d'informació a partir d'entrevistes per valorar les necessitats i recollir tota la informació dels possibles àmbits d'assessorament.
 - b. Definició d'un pla d'actuacions a seguir.
 - c. Un mínim de 12 assessoraments que es posaran a disposició dels establiments comercials participants al projecte.
- D) Organització de jornades específiques sobre necessitats detectades en la diagnosi del sector comercial.
Ha d'incloure:
- a. La proposta de temes a tractar en les sessions a partir dels resultats de la diagnosi de situació del sector realitzada l'any 2023, que es pot consultar a la pàgina web de l'Ajuntament de Tremp.
 - b. La cerca de persones expertes en els temes proposats.
 - c. L'organització de les sessions d'una durada de 2h.
- E) Un mínim de 3 reunions amb l'Ajuntament de Tremp, en tot cas sempre a l'inici, durant el desenvolupament i al finalitzar les diferents accions que es duguin a terme.
- F) Un informe final que inclogui:
- Una descripció les activitats portades a terme.
 - el seu cronograma efectiu.
 - els productes efectivament obtinguts.
 - una valoració dels resultats i/o productes aconseguits.
 - documentació i materials produïts i de difusió, dates de celebració dels actes, ponències, etc.

Aquest informe caldrà lliurar-lo també en suport digital acompanyat de qualsevol altre producte identificat inicialment en la memòria descriptiva de l'oferta de serveis presentada.

La prestació mínima pel que fa a l'annualitat 2025 del servei es concreta en la realització de:

- A) Consolidació de la Taula de Treball Comarcal del sector comercial
Ha d'incloure:
- a. L'organització i la dinamització de 2 sessions de la Taula.
- B) Seguiment del pla de treball amb les associacions representatives del sector comercial de la comarca per ajudar a la seva consolidació i fomentar el treball en xarxa
Ha d'incloure:
- a) 3 reunions individualitzades amb cada entitat activa a la comarca (3).
 - b) 2 reunions conjuntes amb les associacions de la comarca.
 - c) Seguiment, si s'escau, de les propostes que se'n derivin.
- C) Una jornada de treball en el marc del desenvolupament de les accions vinculades a la creació del cens d'empreses amb un horitzó de tancament per jubilació.
- D) Desenvolupament de la carta de serveis amb assessoraments individualitzats per a la millora de la competitivitat de les empreses del sector comercial i de serveis.
Ha d'incloure:
- a) Creació de la carta de serveis amb la definició de les àrees de coneixement sobre les quals s'oferiran els assessoraments.
 - b) Selecció d'acord amb l'equip tècnic de l'Ajuntament de Trep de les empreses (10) per participar als assessoraments.
 - c) La recollida d'informació i necessitats a partir d'entrevistes a les empreses participants.
 - d) Redacció d'un informe amb el pla d'actuacions a seguir per a cada empresa participant.
 - e) Seguiment i acompanyament a les empreses en la implantació de les actuacions.
- E) Creació d'una campanya de promoció de la marca #FemPallars
Ha d'incloure:
- a) La recerca de persones "influencers" del territori amb impacte a les xarxes socials.
 - b) La proposta de relat a transmetre i de continguts relacionats.
- F) Definició d'un programa de posada en valor del comerç adreçat als centres educatius de la comarca.
Ha d'incloure:
- G) La definició del programa adreçat a Primària i Secundària per implementar els propers anys, d'acord amb els centres participants.
- H) Un mínim de 3 reunions amb l'Ajuntament de Trep, en tot cas sempre a l'inici, durant el desenvolupament i al finalitzar les diferents accions que es duguin a terme.
- I) Un informe final que inclogui:
- Una descripció les activitats portades a terme.
 - el seu cronograma efectiu.
 - els productes efectivament obtinguts.
 - una valoració dels resultats i/o productes aconseguits.
 - documentació i materials produïts i de difusió, dates de celebració dels actes, ponències, etc.

Aquest informe caldrà lliurar-lo també en suport digital acompanyat de qualsevol altre producte identificat inicialment en la memòria descriptiva de l'oferta de serveis presentada.

La prestació mínima pel que fa a l'annualitat 2026 del servei es concreta en la realització de:

- A) Consolidació de la Taula de Treball Comarcal del sector comercial
Ha d'incloure:
 - a. L'organització i la dinamització de 2 sessions de la Taula.
- B) Un pla de treball amb les associacions representatives del sector comercial de la comarca per ajudar a la seva consolidació i fomentar el treball en xarxa.
Ha d'incloure:
 - a. 3 reunions conjuntes de les associacions de comerciants de la comarca (3) d'entre 1,5 i 2 hores cadascuna.
 - b. L'acompanyament en el disseny de propostes d'actuació a partir de la col·laboració entre les tres entitats que se'n deriven.
- C) Organització de benchmarkings adreçats al sector comercial per conèixer el producte artesà del territori.
Ha d'incloure:
 - a. L'organització de 2 sortides per conèixer l'artesania local, posant el focus en l'artesania no alimentària.
- D) Desenvolupament de la carta de serveis amb assessoraments individualitzats per a la millora de la competitivitat de les empreses del sector comercial i de serveis
 - a. Selecció d'acord amb l'equip tècnic de l'Ajuntament de Tremp de les empreses (10) per participar als assessoraments.
 - b. La recollida d'informació i necessitats a partir d'entrevistes a les empreses participants.
 - c. Redacció d'un informe amb el pla d'actuacions a seguir per a cada empresa participant.
 - d. Seguiment i acompanyament a les empreses en la implantació de les actuacions.
- E) Disseny i execució d'un petit pla d'actuació a partir de la recuperació de la memòria històrica.
Ha d'incloure:
 - a. Una proposta d'accions coherent amb el recorregut del projecte #FemPallars i que es basi en la recuperació de materials i testimonis.
 - b. Una proposta de difusió dels resultats aconseguits.
- F) Desenvolupament del programa de posada en valor del comerç als centres educatius de la comarca.
Ha d'incloure:
 - a. La realització de les primeres accions sorgides del programa dissenyat l'annualitat anterior.
 - b. El seguiment de les sessions als centres educatius.
- G) Realització d'una campanya de sensibilització sobre el comerç local adreçada al sector de la restauració.
- H) Elaboració d'un cens sobre el nivell de transformació digital dels negocis comercials i de serveis del Pallars Jussà
- I) Un mínim de 3 reunions amb l'Ajuntament de Tremp, en tot cas sempre a l'inici, durant el desenvolupament i al finalitzar les diferents accions que es duguin a terme.
- J) Un informe final que inclogui:
 - Una descripció les activitats portades a terme



- el seu cronograma efectiu
- els productes efectivament obtinguts
- una valoració dels resultats i/o productes aconseguits
- documentació i materials produïts i de difusió, dates de celebració dels actes, ponències, etc.

Aquest informe caldrà lliurar-lo també en suport digital acompanyat de qualsevol altre producte identificat inicialment en la memòria descriptiva de l'oferta de serveis presentada.

CLÀUSULA SEGONA. Requeriments

Per al Lot 1: Cal que el servei el presti una empresa consultora especialitzada en l'àmbit de la dinamització del sector agroalimentari i la restauració en el context del desenvolupament local i/o en accions de suport al relleu generacional i la captació de talent en territoris rurals que disposi d'experiència suficient per l'adequada prestació del servei.

D'acord amb la naturalesa de la prestació dels serveis, caldrà disponibilitat addicional per preparar i assistir a les reunions en què sigui necessària la seva presència en exercici de les seves funcions.

Per al Lot 2: Cal que el servei el presti una empresa consultora especialitzada en l'àmbit de la dinamització, la innovació i la recerca gastronòmica i el desenvolupament local, que disposi d'experiència suficient per l'adequada prestació del servei.

D'acord amb la naturalesa de la prestació dels serveis, caldrà disponibilitat addicional per preparar i assistir a les reunions en què sigui necessària la seva presència en exercici de les seves funcions.

Per al Lot 3: Cal que el servei el presti una empresa consultora especialitzada en l'àmbit de diagnòstic i plans vinculats al sector comercial i projectes de dinamització comercial i el desenvolupament local que disposi d'experiència suficient per l'adequada prestació del servei.

D'acord amb la naturalesa de la prestació dels serveis, caldrà disponibilitat addicional per preparar i assistir a les reunions en què sigui necessària la seva presència en exercici de les seves funcions.

L'objecte de cadascun dels contractes s'ha establert al punt anterior.

CLÀUSULA TERCERA. Obligacions del contractista

Són obligacions del contractista:

1. Executar el contracte en les condicions previstes al present Plec i al PCAP aprovat a tal efecte.
2. Per a l'execució d'aquest contracte de serveis l'adjudicatari haurà d'assistir presencialment a les dependències de l'Ajuntament de Tremp a totes aquelles



reunions en les que se'l requereixi justificadament. En aquest sentit, les reunions tindran per objecte efectuar el seguiment adequat de l'execució del contracte, coordinar esforços amb els serveis tècnics i de l'Ajuntament de Trepmp i vetllar per a la seva correcta implementació.

3. L'adjudicatari del present contracte haurà de presentar al registre de l'Ajuntament de Trepmp, abans de la signatura del contracte administratiu, la renúncia a totes les activitats professionals en les que intervingui al municipi de Trepmp sempre i quan puguin entrar en conflicte directe amb les prestacions objecte de contractació, tant ella, com el personal integrat en la seva empresa o Grup empresarial, en el seu cas, o els membres de la seva família, d'acord amb el que disposa l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic. La compatibilitat per tal d'actuar professionalment al municipi de Trepmp, quan aquesta pugui entrar directament en conflicte amb les prestacions objecte de contractació, haurà de ser aprovada prèviament per l'Ajuntament de Trepmp, que podrà atorgar-la o no fer-ho ne funció dels superiors interessos en conflicte.
4. Abonar els tributs i despeses de qualsevol classe generats per l'execució del contracte.
5. Així mateix, serà obligació de l'adjudicatari indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercer com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.
6. Tenir contractada una pòlissa de responsabilitat civil professional per un import mínim de 300.000,00€.
7. L'adjudicatari haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte, tant la que li sigui facilitada amb caràcter inicial com aquella a la qual tingui accés en el marc del desenvolupament del contracte.
8. A la finalització del contracte, l'adjudicatari haurà de lliurar a l'Ajuntament de Trepmp tota la documentació generada com a conseqüència de la prestació d'aquests serveis, així com una memòria de les principals activitats dutes a terme.

El lliurament d'aquesta documentació serà requisit *sine qua non* per tal de poder acordar la pròrroga del contracte, en el cas que es prevegi aquesta possibilitat en el contracte.

CLÀUSULA QUARTA. Termini d'execució

Es preveuen terminis de durada diferenciats per cada lot.

El termini d'execució del servei s'estableix amb caràcter general fins a la finalització dels treballs contractats amb un màxim de 31 de març de 2025. L'execució dels contractes començarà el primer dia hàbil següent a la data de formalització del contracte.



Pel que respecta al lot 3 es preveu la possibilitat de prorrogar el termini d'execució d'any en any fins un màxim de tres anualitats. Per la primera anualitat és vàlida la previsió general del paràgraf anterior, i es preveu que es podrà prorrogar fins a dos anys addicionals que hauran de finalitzar en data 31 de desembre de l'anualitat corresponent inicialment i ampliable d'acord amb les pròrrogues sol·licitades per l'ajuntament de Tremp i el Consell Comarcal i concedides pel SOC. En aquest cas el prorrogaria per mutu acord per un termini màxim de tres (3) mesos. L'execució del contracte començarà el primer dia hàbil següent a la data de formalització del contracte.

Pel que respecta a la possibilitat de pròrroga del contracte del lot 3 per dos anualitats addicionals, aquesta serà proposada per l'Ajuntament qui ho decidirà en base a la qualitat del treball executat i a l'obtenció del finançament necessari per fer front a la despesa, i obligatòria pel contractista. S'estableix en un màxim de tres anualitats prorrogables d'any en any, la pròrroga serà obligatòria pel contractista i facultativa per l'Ajuntament, qui ho decidirà en base a la qualitat del treball executat i a l'obtenció del finançament necessari per fer front a la despesa

CLÀUSULA CINQUENA. Forma de pagament

L'Ajuntament de Tremp abonarà a l'adjudicatari, amb càrrec a la partida pressupostària 2024/1.430.22799.01 del pressupost vigent per a l'exercici, els serveis prestats prèvia presentació de les corresponents factures, i prèvia aprovació d'aquestes per l'òrgan competent, en el terme màxim establert per la legislació vigent des de la presentació d'aquesta al registre general de l'organisme.

En les factures emeses haurà de constar una breu enumeració de les tasques desenvolupades durant el període a facturar.

CLÀUSULA SISENA. Preu dels serveis

El valor estimat del contracte ascendeix a noranta-cinc mil dos-cents vuitanta euros (95.280€) més IVA, l'Impost sobre el Valor Afegit del 21% són vint mil vuit euros i vuitanta cèntims (20.008,80 €), i per tant el total cent-quinze mil dos-cents vuitanta-nou euros (115.288,80€) IVA inclòs.

Aquest preu correspon a la següent divisió per lots:

- LOT 1: Assistència per a desenvolupar un pla de treball per afavorir el relleu i la retenció de talent al sector agroalimentari i la restauració. Pressupost: 16.800,00€ sense IVA, 20.328,00€ IVA inclòs.
- LOT 2: Assistència tècnica per la identificació de projectes de cooperació en l'àmbit agroalimentari amb altres territoris de Catalunya. Pressupost 32.680,00€ sense IVA, 39.542, 80 IVA inclòs.
- LOT 3: Assistència tècnica per al desplegament del Pla de dinamització comercial del Pallars Jussà 2024-2026.
Anualitat 2024.Pressupost 12.500€ sense IVA, 15.125,00 euros IVA inclòs.
Anualitat 2025.Pressupost 15.500€ sense IVA, 18.725,00 euros IVA inclòs.
Anualitat 2026.Pressupost 17.800€ sense IVA, 21.538,00 euros IVA inclòs.



CLÀUSULA SETENA. Criteris d'adjudicació

Per la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta, s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació en base a la millor relació qualitat-preu.

La valoració de les ofertes es realitzarà utilitzant majoritàriament criteris de tipus objectiu (80%) sobre els sotmesos a judici de valor (20%), amb l'objectiu d'agilitzar i objectivar l'adjudicació, així com facilitar la participació de les pimes. La utilització de criteris no matemàtics obeeix al fet que les característiques dels diferents objectes de contractació, són de tipus intel·lectual. Comporten la presa en consideració de criteris de valoració subjectiva relacionats amb el coneixement de l'entorn, les metodologies i els recursos humans implicats en el desenvolupament dels projectes per assolir la forma més eficient en el desenvolupament dels mateixos. Així, les ofertes realitzades pels licitadors poden aportar un valor afegit a aquestes prestacions o coadjuvar a la consecució dels objectius estratègics que imposa la normativa de contractació pública.

S'han determinat els criteris de valoració prenent en consideració la vinculació amb l'objecte del contracte i la seva millor virtualitat per l'elecció de l'oferta més avantatjosa.

La valoració de les ofertes tècniques i en conseqüència la determinació que es supera o no aquest llindar, la realitzarà una comissió tècnica multidisciplinària integrada per personal de l'Ajuntament de Tremp, com a mesura per afavorir la integritat en el procediment i reduir els riscs de favoritisme, frau i corrupció, a l'empara del mandat de l'article 64 de la LCSP.

El detall del barem de puntuació es descriu a la clàusula 13a del PCAP, tot seguit es resumeix el contingut:

La valoració de les ofertes es realitzarà utilitzant majoritàriament criteris de tipus objectiu (80%) sobre els sotmesos a judici de valor (20%).

La puntuació total de les ofertes (P) serà la següent:

$$P = 0,80 * P_f + 0,20 * P_{jv} \text{ (essent } P_f \text{ la puntuació dels criteris avaluables mitjançant fórmula i } P_{jv} \text{ la puntuació dels criteris avaluables mitjançant judicis de valor)}$$

A. CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT FÓRMULES (fins un màxim de 100 punts)

A.1. Proposta econòmica (fins un màxim de 50 punts)

Per al càlcul de l'oferta econòmica es farà mitjançant regla de tres inversa utilitzant la fórmula següent:

Puntuació = total de punts x oferta més econòmica / oferta a valorar

A.2. Nivell d'organització tècnica del personal adscrit al contracte i de la prestació del servei (fins un màxim de 50 punts)

L'experiència del personal que assumirà directament l'execució de les prestacions objecte d'un contracte s'estima que redundarà directament en la qualitat dels treballs objecte del contracte, es valora en conseqüència la major experiència de tot o part d'aquest personal.

LOT 1: Experiència en contractes/ serveis en l'àmbit de la dinamització del sector agroalimentari i la restauració en el context del desenvolupament local i/o en accions de suport al relleu generacional i la captació de talent en territoris rurals

LOT 2: Experiència en contractes/ serveis en l'àmbit de la dinamització, la innovació i la recerca gastronòmica i el desenvolupament local

LOT 3: Experiència en contractes/serveis d'assessorament en diagnòstic, plans i projectes relacionats amb el sector comercial i de serveis, de manera especial en territoris rurals

B. CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT JUDICIS DE VALOR (fins un màxim de 100 punts)

Es puntuarà la justificació de la proposta, l'adaptació dels objectius i activitats proposades a la consecució de l'objecte del contracte i la viabilitat de la metodologia i accions.

La proposta acceptada s'establirà com a directriu principal per a l'execució del present contracte.

B.1. Definició de la prestació del servei i metodologia de treball (fins un màxim de 75 punts)

En aquest apartat es valorarà especialment els següents aspectes:

- La definició del servei a dur a terme mitjançant una memòria descriptiva que inclogui: una breu anàlisi del context, objectius a assolir, metodologia amb detall d'activitats que es duran a terme, cronograma, resultats esperats i els productes a lliurar i indicadors (fins a un màxim de 60 punts):
- La proposta d'actuacions complementàries que ampliïn i millorin l'objectiu pretès (fins a un màxim de 15 punts).

B.2. Nivell d'organització tècnica de l'empresa i de la prestació del servei (fins un màxim de 25 punts)

En aquest apartat es valorarà especialment els següents aspectes:

- L'organització del contractista en relació a la prestació del servei: detall de les persones implicades en el desenvolupament del contracte (fins un màxim de 15 punts)
- Les mesures d'igualtat de gènere que incorpori l'empresa en l'execució d'aquest projecte i un detall de les accions vinculades a la conciliació de la vida personal i familiar i a la salut laboral. (fins un màxim de 5 punts)

- El programa de seguiment dels resultats (fins a un màxim de 5 punts)

Dolors Etxalar i Rubió
Tècnica de Promoció Local