

Número de registre: 2023-12-01 AAMU-17163/2023

Resolució: Subministrament de paper per als serveis de l'Ajuntament de Terrassa, mitjançant l'Acord marc per al subministrament de paper per a impressió i escriptura de la Comissió Central de Subministraments de la Generalitat de Catalunya.

Òrgan proponent: Servei de Contractació

RESOLUCIÓ:

El servei de Logística i compres, mitjançant informe de necessitat de data 13 de setembre de 2023, va manifestar la necessitat de contractar subministrament de paper, mitjançant l'Acord marc (AM 20/2021) de subministrament de paper d'equips d'impressió, fotocopiadores, copiadors i multi-copiadores de la Direcció General de Racionalització i Centralització de la Contractació del Ministeri d'Hisenda i Funció Pública (Exp. 2021/33).

En data 16 de desembre de 2022, l'Ajuntament de Terrassa es va adherir a l'Acord marc 20/2021 de la Central de Contractació de l'Estat, obligant-se a efectuar la totalitat dels subministraments inclosos en el mateix mitjançant el sistema estatal de contractació centralitzada i, excepcionalment al marge del Sistema Estatal de Contractació Centralitzada si no es reuneixen les característiques indispensables per satisfer les necessitats de l'Ajuntament.

Mitjançant decret de la tinenta d'Alcalde de Serveis Generals i Govern Obert de l'Ajuntament de Terrassa, amb número 29465/2023 (AAMU 15398/2023), de data 22 de novembre de 2023, es va declarar deserta la licitació del contracte del subministrament de paper d'impressió, convocada mitjançant l'Acord marc (AM 20/2021) de subministrament de paper d'equips d'impressió, fotocopiadores, copiadors i multicopiadores (Exp. 2021/33) de la Central de Contractació de l'Estat, i es va aprovar iniciar el procés de licitació del contracte de subministrament de paper d'impressió mitjançant l'Acord marc per al subministrament de paper per a impressió i escriptura (CCS 2023 1) de la Comissió Central de Subministraments de la Generalitat de Catalunya, convidant a totes les empreses seleccionades al lot 1 de l'Acord marc (CCS 2023 1) a presentar oferta, concedint-les un termini de 3 dies hàbils comptats des del dia següent a la data d'invitació.

L'Ajuntament de Terrassa en data 30 de maig de 2008 es va adherir al Sistema Central d'Adquisicions de béns i serveis que gestiona la Comissió Central de Subministraments de la Generalitat de Catalunya i, en data 5 d'octubre de 2023, va renovar el Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Terrassa i la Comissió Central de Subministraments (endavant CCS), en què s'estableixen les condicions de participació en el Sistema central d'adquisicions de béns i serveis de la Generalitat de Catalunya, amb una durada inicial de 4 anys, per tal de poder efectuar l'adquisició de béns i contractació de serveis en les condicions i preus vigents en el contracte subscrit pel mateix i amb les empreses adjudicatàries en el moment de l'adquisició dels béns o contractes de serveis.

La Comissió Central de Subministraments de la Generalitat de Catalunya té vigent l'Acord marc per al subministrament de paper per a impressió i escriptura (CCS 2023 1), que s'estructura en els següents lots:

- Lot 1: Paper de fibra reciclada amb valor estimat del contracte basat $\geq$ 15.000 euros.

- Lot 2: Paper de fibra reciclada amb valor estimat del contracte basat < 15.000 euros.
- Lot 3: Paper de fibra verge amb valor estimat del contracte basat ≥ 15.000 euros.
- Lot 4: Paper de fibra verge amb valor estimat del contracte basat < 15.000 euros.

L'Acord marc es va formalitzar amb les empreses següents, amb una durada inicial d'un any, del 17/03/2023 al 16/03/2024.

Nom	NIF	Lots adjudicats
Canon España, SAU	A28122125	1, 2, 3 i 4
Kalamazoo Productos de Oficina, SLU	B28279511	3 i 4
Lyreco España, SA	A79206223	1, 2, 3 i 4
Set Prat Paper Distribucions, SA	A58707340	1, 2, 3 i 4

En data 8 de novembre de 2023, el cap del servei de Logística i Compres de l'Ajuntament de Terrassa, va manifestar la necessitat de contractar el subministrament de paper d'impressió per als serveis de l'Ajuntament de Terrassa, mitjançant l'*Acord marc de paper per a impressió i escriptura* promogut per la Comissió Central de Subministraments de la Generalitat de Catalunya (Exp. CCS 2023 1), amb una durada prevista de 6 mesos i un valor estimat de 19.314 €, IVA exclòs.

Concretament:

Descripció article	Nombre de paquets	Nombre de caixes
Paper d'impressió / Paper de fibra reciclada, per a fotocopiadors i impressores, DINA3, blanc (comanda mínima 5 caixes)	100	20
Paper d'impressió / Paper de fibra reciclada, per a fotocopiadors i impressores, DINA4, blanc (comanda mínima 10 caixes)	5.165	1.033

El subministrament de paper és necessari per al compliment i la realització dels fins institucionals de l'Ajuntament de Terrassa. La naturalesa i extensió de les necessitats que pretenen cobrir-se mitjançant el contracte basat es concreten en donar cobertura a les necessitats per al subministrament de paper d'impressió i escriptura per al personal de l'Ajuntament de Terrassa. Concretament pels serveis:

- Patrimoni i Manteniment
- Educació: Escola El Pi

- Educació: Escola Fàtima
- Educació: Serveis Centrals
- Educació: Escola d'Art
- Educació: Escola de la Llar
- Educació: Escola de Música

L'adjudicació de l'Acord marc no dóna dret a la prestació del subministrament. Això únicament es produirà en el supòsit que les empreses adjudicatàries de l'Acord marc rebin les corresponents comandes de subministrament de paper amb concreció de condicions o resultin adjudicatàries de contractes basats amb nova licitació, prèvia invitació, de conformitat amb el que es determina a l'article 221 de la LCSP.

D'acord amb l'establert a l'annex núm.10 del Plec de clàusules administratives particulars de l'Acord marc (CCS 2023 1) les entitats adherides licitaran i adjudicaran la seva contractació basada en l'Acord marc de manera independent a la CCS, no essent necessari requerir el seu permís per dur-la a terme.

Tal i com estableix l'article 221.4 a), quan l'Acord marc estableixi tots els termes, amb nova licitació, la contractació a través de la concreció de condicions constitueix el mètode mitjançant el qual s'ha de realitzar la contractació basada en l'Acord marc, independentment de la quantia per la qual s'estigui es realitzi la contractació.

Per a aquesta modalitat de subministrament amb concreció de condicions, s'haurà de trametre invitació per mitjans electrònics, fixant convidar a un mínim de 3 empreses per contractes basats amb valor estimat inferior a 215.000 €.

D'acord amb l'establert a l'apartat 2.1.2 de l'annex núm.10 del Plec de clàusules administratives particulars de l'Acord marc, en cada contractació basada l'òrgan de contractació serà qui fixi el preu màxim unitari (sense IVA) per als articles dels lots que liciti. En concret, per a aquesta licitació, corresponent al *Lot 1 de l'Acord marc: Paper de fibra reciclada amb valor estimat del contracte basat ≥ 15.000 euros*, s'han fixat els següents preus màxim de licitació.

Producte	Preu màxim de licitació, per paquet, exclòs l'IVA
Paper d'impressió, per a fotocopiadors i impressores, DINA4, reciclat, comanda mínima 10 caixes	3,60 €
Paper d'impressió, per a fotocopiadors i impressores, DINA3, reciclat, comanda mínima 5 caixes	7,20 €

D'acord amb el document descriptiu de concreció de condicions, en que es delimiten els termes de la licitació de la contractació basada, en data 13 de novembre de 2023, a través de la plataforma de contractació electrònica Pixelware <https://pixelware.com>, es va convocar

a totes les empreses adjudicatàries del lot 1 de l'Acord marc(Exp. CCS 2023 1), a participar en el procediment de licitació del contracte basat, d'accés restringit, concedint un termini de 3 dies hàbils comptats des del dia següent a la data de notificació de la licitació per a presentar les ofertes.

Nom	NIF
Canon España, SAU	A28122125
Lyreco España, SA	A79206223
Set Prat Paper Distribucions, SA	A58707340

El termini per a la presentació d'ofertes va finalitzar el dia 17 de novembre de 2023, a les 00:01 hores.

El dia 17 de novembre es va procedir a l'obertura del sobre electrònic únic de les proposicions dels licitadors en el procediment per adjudicar el contracte basat, per mitjans electrònics, a través de la plataforma electrònica de contractació Pixelware.

Llistat d'empreses adjudicatàries del lot 1 de l'Acord marc, que han presentat oferta, amb detall de la data i hora de recepció:

Empresa	Data i hora de presentació de l'oferta
Canon España, SAU	16-11-2023, a les 10:48h
Lyreco España, SA	16-11-2023, a les 12:27h

Les ofertes econòmiques presentades per les empreses licitadores són les següents:

Empresa	Producte	Preu ofert, exclòs l'IVA
Canon España, SAU	Paper d'impressió, per a fotocopiadores i impressores, DIN A4, reciclat, comanda mínima 10 caixes	3,20 €
	Paper d'impressió, per a fotocopiadores i impressores, DIN A3, reciclat, comanda mínima 5 caixes	6,40 €
Lyreco España, SA	Paper d'impressió, per a fotocopiadores i impressores, DIN A4, reciclat, comanda mínima 10 caixes	3,23 €
	Paper d'impressió, per a fotocopiadores i impressores, DIN A3, reciclat, comanda mínima 5 caixes	7,73 €

La quota corresponent actual de l'IVA és el 21%.

Es dona trasllat del contingut de les ofertes als serveis tècnics municipals perquè fessin la corresponent valoració de les ofertes presentades de conformitat amb els criteris d'adjudicació establerts a la clàusula 10 del Document de concreció de condicions i l'Acord marc que regeix la contractació basada, es procedirà a classificar-les per ordre decreixent i en funció de la puntuació obtinguda i comprovessin, si alguna de les propostes acceptades podia incórrer en presumpció d'anormalitat, per tal que, si s'escau, es pugues dur a terme el procediment contradictori establert a l'article 149 de la LCSP.

Els criteris d'adjudicació establerts a la clàusula 10 del Document de concreció de condicions, d'acord amb l'Acord marc que regeix la contractació basada, son:

«CRITERIS D'ADJUDICACIÓ (punt 2.1.3. annex número 10 del Plec de clàusules administratives particulars de l'Acord marc)

Paràmetres puntuacions derivada de l'Acord marc (Annex núm. 10 PCAP)			
70%	10%	10%	10%
Preu	Qualitat tècnica i ambiental del producte	Logística de distribució	Qualitat ambiental de la flota de vehicles

- *Preu: l'òrgan de contractació podrà determinar entre un 65 - 80% de puntuació en aquest criteri. Per a aquest criteri es determina el 70%.*

S'estableix la fórmula següent per avaluar les ofertes econòmiques de les empreses licitadores:

$$Puntuació\ empresa_i = \left[1 - \left(\frac{O_i - OM}{PL} \right) \right] * 10$$

On

OM és la millor oferta entre totes les rebudes, la més baixa

PL és el pressupost de licitació el qual s'obtindrà mitjançant aquesta fórmula:

$$PL = \sum_{j=1}^4 (q_j * p_{max_j})$$

On q_j és la quantitat de cadascun del l'article j , de cadascun dels articles inclosos en aquest lot

On p_{max_j} és el preu màxim (sense IVA) de l'article j , de cadascun dels articles inclosos en aquest lot

O_i és l'oferta de l'empresa que s'avalua i que s'obté segons la fórmula següent:

$$O_i = \sum_{j=1}^4 (q_j * p_{ij})$$

On p_{ij} és el preu unitari ofert per l'empresa licitadora per als articles inclosos al lot. S'ha de recordar que aquest import no pot superar el preu unitari màxim establert per a cada article.

La puntuació màxima serà per a l'oferta econòmica més baixa i només per a aquesta, segons el preu total ofert per l'empresa licitadora.

- Puntuació obtinguda en la valoració de l'Acord marc pel que fa al criteri de qualitat tècnica i ambiental del producte dels articles: l'òrgan de contractació podrà determinar entre un 10-20% de puntuació. Per a aquest criteri es determina el 10%.
- Puntuació obtinguda en la valoració de l'Acord marc pel que fa al criteri de logística de distribució: l'òrgan de contractació podrà determinar entre un 10-20% de puntuació. Per a aquest criteri es determina el 10%.
- Puntuació obtinguda en la valoració de l'Acord marc pel que fa al criteri de qualitat ambiental de la flota de vehicles l'òrgan de contractació podrà determinar entre un 10-20% de puntuació. Per a aquest criteri es determina el 10%.

▪ Puntuació obtinguda en la valoració de l'Acord marc:

Les empreses adjudicatàries de l'Acord marc arrossegaran la puntuació obtinguda en la valoració de l'Acord marc per als següents tres criteris. Aquesta puntuació té un valor màxim assolible d'entre 20 i 35 punts (els quals representen un 20-35% sobre la el valor màxim dels criteris d'adjudicació (100%).

En aquest cas, s'assigna una puntuació màxima de 30 punts (30%), d'acord amb el següent detall:

- Qualitat tècnica i ambiental del producte 10 punts (10 %)
- Logística de distribució..... 10 punts (10 %)
- Qualitat ambiental de la flota de vehicles 10 punts (10 %)

Aquesta puntuació serà el resultat d'aplicar el percentatge determinat al paràgraf anterior, a la puntuació obtinguda per les empreses adjudicatàries a l'Acord marc en cada un dels 3 criteris descrits. Les fórmules que s'aplicaran per al càlcul són les següent:

- Qualitat tècnica i ambiental del producte
 $10 * (\text{Puntuació obtinguda a l'AM empresa que s'està valorant} / 60)$
- Logística de distribució
 $10 * (\text{Puntuació obtinguda a l'AM empresa que s'està valorant} / 20)$
- Qualitat ambiental de la flota de vehicles
 $10 * (\text{Puntuació obtinguda a l'AM empresa que s'està valorant} / 20)$

Les dues puntuacions obtingudes: criteri preu i criteri puntuació derivada de l'Acord marc, se sumaran per obtenir l'oferta de l'empresa que serà proposada adjudicatària.»

Els serveis tècnics en data 21 de novembre de 2023 informa que:

«La oferta de Lyreco España S.A. presenta un preu unitari per paquet de DIN-A3 de 7,73€ exclòs l'IVA, superior al preu màxim establert en 7,2€ exclòs l'IVA. Per aquesta raó es desestima la oferta presentada per aquest licitador.

La oferta de Canon España S.A.U. presenta preu als dos productes sol·licitats, inferior en ambdós casos als preus màxims establerts. Essent la única oferta vàlida es proposa com adjudicatària per aquest contracte basat.

Es proposa adjudicar el present contracte al licitador Canon España S.A. per un import de 17.168,00€ mes IVA, per un total de 20.773,28€.»

L'empresa Lyreco queda exclosa de la licitació al presentar una oferta que excedeix del preu unitari màxim de licitació, concretament el preu unitari ofert, exclòs l'IVA, de 7,73€ per al Paper d'impressió, per a fotocopiadores i impressores, DINA4, reciclat, comanda mínima 10 caixes, supera el preu màxim de licitació establert en 7,20€.

Empresa	Producte	Preu ofert, exclòs l'IVA	Preu màxim de licitació, per paquet, exclòs l'IVA
Canon España, SAU	Paper d'impressió, per a fotocopiadores i impressores, DINA4, reciclat, comanda mínima 10 caixes	3,20 €	3,60 €
	Paper d'impressió, per a fotocopiadores i impressores, DINA3, reciclat, comanda mínima 5 caixes	6,40 €	7,20 €
Lyreco España, SA	Paper d'impressió, per a fotocopiadores i impressores, DINA4, reciclat, comanda mínima 10 caixes	3,23 €	3,60 €
	Paper d'impressió, per a fotocopiadores i impressores, DINA3, reciclat, comanda mínima 5 caixes	7,73 €	7,20 €

Per tant, només es procedeix a valorar l'oferta presentada per l'empresa Canon España SAU, amb un total de 95,75 punts.

Empresa	Criteri d'adjudicació	Puntuació màxima contract basat	Puntuació obtinguda en la valoració de l'Acord marc	Puntuació obtinguda en el contracte basat
---------	-----------------------	---------------------------------	---	---

Canon España S.A.U.	Preu	70 punts		70
	Qualitat tècnica i ambiental del producte	10 punts	60 punts (màxim 60)	10
	Logística de distribució	10 punts	20 punts (màxim 20)	10
	Qualitat ambiental de la flota de vehicles	10 punts	11,15 punts (màxim 20)	5,575
	TOTAL	100 punt		95,575

Tenint en compte que el preu unitari màxim objecte de valoració ofert per les empreses licitadores dels contractes basats per als articles:

- *Paper d'impressió DINA4, reciclat (comanda igual o superior a 25 caixes)*
- *Paper d'impressió DINA4, reciclat (comanda per palet calculat en 48 caixes)*

serà el que resulti d'aplicar sobre el preu (sense IVA) ofert per les empreses licitadores a l'article *Paper d'impressió, DINA4, reciclat (comanda mínima 10 caixes)*, el percentatge de descompte fixat per l'òrgan de contractació en l'Acord marc per al subministrament de paper per a impressió i escriptura (Exp. CCS 2023 1) per als articles DIN A4, comanda superior o igual a 25 caixes i comanda per palet calculat en 48 caixes, i que és el següent:

Descomptes fixats per als articles del lot 1 de l'Acord marc: Paper de fibra reciclada:

Descripció de l'article	Percentatge de descompte que s'aplicarà sobre el preu ofert (sense IVA) per paquet DINA4 10 caixes, a les contractacions basades
Paper d'impressió / Paper de fibra reciclada, per a fotocopiadores i impressores, DINA4, reciclat. Comanda superior o igual a 25 caixes	1,05%
Paper d'impressió / Paper de fibra reciclada, per a fotocopiadores i impressores, DINA4, reciclat. Comanda de palet calculat en 48 caixes	3,50%

Aquest percentatge, que ha fixat l'òrgan de contractació per aquest contracte basat en l'Acord marc, no és objecte de valoració en aquesta concreció de condicions i s'aplicarà al preu unitari (sense IVA) ofert per les empreses licitadores a la seva oferta econòmica per a l'article "Paquet DINA4 10 caixes".

Els preus ofert per l'empresa Canon España SAU seran:

Empresa	Producte	Preu ofert, exclòs l'IVA
Canon España, SAU	Paper d'impressió, per a fotocopiadores i impressores, DINA4, reciclat, comanda mínima 10 caixes	3,20 €
	Paper d'impressió, per a fotocopiadores i impressores, DINA3, reciclat, comanda mínima 5 caixes	6,40 €
	Paper d'impressió / Paper de fibra reciclada, per a fotocopiadores i impressores, DINA4, reciclat. Comanda superior o igual a 25 caixes	3,1664 €
	Paper d'impressió / Paper de fibra reciclada, per a fotocopiadores i impressores, DINA4, reciclat. Comanda de palet calculat en 48 caixes	3,088 €

D'acord amb la clàusula 7 del Plec de Prescripcions Tècniques (PPT) que regula aquest Acord marc, (Condicions d'execució del contracte, condicions de lliurament), els lliuraments de paper es duran a terme, ordinàriament, en un termini màxim de cinc (5) dies hàbils des de la recepció de la comanda, en horari de dilluns a divendres, excepte dissabtes i festius, entre les 9 i les 14 hores. En cas que l'empresa licitadora hagi indicat un termini de lliurament inferior a aquests cinc dies, per a la valoració del subcriteri *logística de distribució – Termini i lloc de lliurament*, serà aquest segon el que tindrà prevalença a l'hora d'efectuar els lliuraments.

D'acord amb la clàusula 29 del PCAP d'aplicació, l'empresa contractista, llevat que hi hagi pacte en contra, està obligada a fer-se càrrec de les despeses del lliurament i el transport dels béns objecte del subministrament al lloc convingut.

Els lliuraments de paper no produiran despeses addicionals o sobrepreu extra al departament o entitat. Totes les despeses de transport fins a arribar al lloc de lliurament (adreça i pis) de la unitat/persona destinatària que figuri a la comanda, aniran a càrrec de l'adjudicatari.

D'acord amb allò establert a la clàusula 11 del Document de concreció de condicions, els béns objecte d'aquest contracte basat hauran de ser lliurats a les adreces següents:

Nom de l'equipament o servei	Adreça			
Patrimoni i Manteniment	Passeig 22 de juliol, 265	Terrassa	08225	Barcelona
Educació: Escola El Pi	C/ Torre Mossèn Homs, 2; Horari: 10-17h	Terrassa	08227	Barcelona
Educació: Escola Fàtima	c/ Vacarisses 2, Horari: 9,30-14; 15-16:30	Terrassa	08225	Barcelona
Educació: Serveis Centrals	C/ La Rasa, 24;	Terrassa	08221	Barcelona

	Horari: 9-14:30			
Educació: Escola d'Art	C/ Colom, 114	Terrassa	08222	Barcelona
Educació: Escola de la Llar	Pl. Rosa Puig,1	Terrassa	08221	Barcelona
Educació: Escola de Música	C/ Miquel Vives,2	Terrassa	08222	Barcelona

Els articles es lliuraran amb el degut embalatge i empaquetat, a fi d'evitar desperfectes. A l'exterior de l'embalatge hi figurarà una etiqueta en què s'identifiqui de forma inequívoca el contingut dels paquets, la quantitat de fulls que conté, el seu gramatge, el format del paper, el fabricant, la marca i el model del paper lliurat.

Les comandes es lliuraran acompanyades de qualsevol sistema de comprovant que justifiqui que l'empresa ha efectuat el servei, com un rebut, albarà, nota de recollida, segell, etc., per duplicat, quedant-se una còpia la unitat destinatària del servei.

En aquest comprovant hi constarà la data i hora de l'entrega efectuada, el lloc destinatari de la comanda, la persona receptora i el vehicle/missatger que realitza el servei. Aquest últim concepte servirà per fer un correcte seguiment de l'ús de vehicles no contaminants oferts per l'empresa adjudicatària en la seva licitació.

L'empresa adjudicatària nomenarà una persona responsable per a la gestió de la facturació, recepció i control de comandes. Aquesta persona oferirà assistència, en horari d'oficina, per gestionar i resoldre tota incidència i/o consulta tècnica que pugui derivar de l'execució del contracte.

Les dades de contacte d'aquesta persona responsable seran comunicades per l'empresa adjudicatària a les unitats peticionàries quan facin la seva primera comanda a fi de resoldre possibles incidències en el subministrament. Caldrà identificar: nom, telèfon fix, telèfon mòbil (si escau) i adreça de correu electrònic.

L'execució dels contractes basats podrà iniciar-se una vegada aquests hagin estat adjudicats per les seves entitats destinatàries, atès que d'acord amb l'article 36.3 de la LCSP, aquests s'entenen perfeccionats amb la seva adjudicació.

D'acord amb el que preveu la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).

D'acord amb el PCAP i PPT que regeixen l'Acord marc per al subministrament de paper per a impressió i escriptura (CCS 2023 1) de la Comissió Central de Subministraments de la Generalitat de Catalunya.

Atès allò que disposa la disposició addicional segona de la LCSP, correspon a l'alcalde la competència com a òrgan de contractació respecte a aquest contracte.

L'alcalde president, mitjançant decret número 14058/2023, de data 21 de juny, delegà les atribucions en aquesta matèria en la tinència d'alcalde de l'Àrea de Serveis Generals i Govern Obert.

Aquesta Tinència d'Alcaldia declara no incórrer en cap circumstància de prohibició de contractar d'acord amb l'article 71.g) de la LCSP, ni conflicte d'interessos de l'article 64 de la LCSP, ni de vulneració dels principis ètics i normes de conducta establerts en el Codi Ètic i de Conducta de l'Ajuntament de Terrassa.

Per tot això i en ús de les facultats delegades pel decret d'Alcaldia-Presidència amb número 14058/2023, de data 21 de juny, aquesta tinència d'alcalde de l'Àrea de Serveis Generals i Govern Obert,

RESOL

Primer.- Adjudicar a l'empresa Canon España S.A., el contracte basat de subministrament de paper d'impressió per als serveis de l'Ajuntament de Terrassa, mitjançant l'Acord marc de paper per a impressió i escriptura promogut per la Comissió Central de Subministraments de la Generalitat de Catalunya (Exp. CCS 2023 1), per un preu unitari de 3,20 €, IVA exclòs, el paquet de Paper d'impressió per a fotocopiadores i impressores, DINA4, reciclat, amb una comanda mínima de 10 caixes i de 6,40 €, IVA exclòs, el paper d'impressió per a fotocopiadores i impressores, DINA3, reciclat, amb comanda mínima de 5 caixes, d'acord amb l'oferta presentada, que s'annexa al final de la resolució.

Empresa	Producte	Preu ofert, exclòs l'IVA
Canon España, SAU	Paper d'impressió, per a fotocopiadores i impressores, DINA4, reciclat, comanda mínima 10 caixes	3,20 €
	Paper d'impressió, per a fotocopiadores i impressores, DINA3, reciclat, comanda mínima 5 caixes	6,40 €

D'acord als percentatge de descompte que s'aplicarà sobre el preu ofert (sense IVA) per paquet DINA4 10 caixes, els preus queden establerts per comandes superiors o igual a 25 o 48 caixes, d'acord amb el següent detall:

Empresa	Producte	Preu ofert, exclòs l'IVA
	Paper d'impressió / Paper de fibra reciclada, per a fotocopiadores i impressores, DINA4, reciclat. Comanda superior o igual a 25 caixes	3,1664 €
	Paper d'impressió / Paper de fibra reciclada, per a fotocopiadores i impressores, DINA4, reciclat. Comanda	3,088 €

de palet calculat en 48 caixes

La quota corresponent de l'IVA és el 21%.

L'import mínim de les comandes haurà de ser de 200€, IVA exclòs.

Segon.- El contracte basat tindrà una durada de 6 mesos, des de la seva adjudicació.

Tercer.- El finançament de les obligacions econòmiques derivades del compliment del contracte de 23.369,94 euros €, inclòs l'IVA, es farà amb càrrec dins del Pressupost Municipal dels anys 2023 i 2024, a les aplicacions pressupostàries d'acord amb la següent distribució:

		Import IVA inclòs			
		2023		2024	
	Partida	A4	A3	A4	A3
Patrimoni i Manteniment	3000/93302/22000	9.670,32 €	0,00 €	9.670,32 €	0,00 €
Escola El Pi	5422/32100/22000	0,00 €	0,00 €	261,36 €	43,56 €
Escola Fàtima	5422/32100/22000	0,00 €	0,00 €	130,68 €	0,00 €
Educació: Serveis Centrals	5422/32100/22000	0,00 €	0,00 €	326,70 €	130,68 €
Educació Escola d'Art	5422/32402/22000	0,00 €	0,00 €	522,72 €	435,60 €
Educació: Escola de la Llar	5422/32403/22000	0,00 €	0,00 €	1.045,44 €	87,12 €
Educació: Escola de Música	5422/32404/22000	0,00 €	0,00 €	871,20 €	174,24 €
		9.670,32 €	0,00 €	12.828,42 €	871,20 €

Atès que el contracte comporta despeses que s'hauran d'estendre a exercicis futurs, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzi el Pressupost Municipal, de conformitat amb el que preveu l'article 174.1 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març).

Quart.- Advertir a l'empresa adjudicatària que les factures hauran de portar informació codificada (codis DIR3) de l'òrgan administratiu al què van dirigides (Oficina comptable, òrgan gestor i unitat tramitadora). Aquests codis varien en funció de l'àrea, el servei o l'empresa que les haurà de validar. En aquest procediment, els codis DIR3 que s'indican a les factures són:

Servei	Oficina comptable	Òrgan gestor	Unitat tramitadora
Patrimoni i Manteniment	LA0003834	LA0008908	LA0008908
Educació	LA0003834	LA0004540	LA0004540

En aplicació de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica, i de

conformitat amb la modificació de l'ordenança municipal per al govern i administració electrònica, l'ús de la factura electrònica (format Facturae) i la seva presentació a través del punt general d'entrada de factures electròniques és obligatori per a tots els proveïdors que en el marc d'una relació contractual hagin lliurat béns, prestats serveis i/o executat obres per a l'Ajuntament.

Cinquè.- El contracte es perfecciona amb l'adjudicació, de conformitat amb el que disposa l'art. 36.3. de la LCSP.

Sisè.- Notificar l'adopció del present acord a l'empresa adjudicatària del contracte basat, a la resta d'empreses seleccionades del *Lot 1 de l'Acord marc de paper per a impressió i escriptura* promogut per la Comissió Central de Subministraments de la Generalitat de Catalunya (Exp. CCS 2023 1) que van ser convidades a participar en la licitació, a la Comissió Central de Subministraments tot donant-li els efectes de publicitat que siguin preceptius, i als serveis municipals de l'Ajuntament de Terrassa que correspongui perquè el facin efectiu.

Maise Balcells Mundet

La tinenta d'alcalde de l'Àrea de Serveis Generals i Govern Obert