

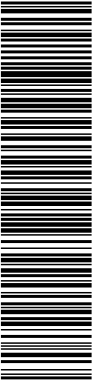
CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9836050 2A0VQ-MFP4V-MKLL9 D0E5BFUD02E6B5B7D030726B8AD266B81BA4E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS REGULADORES DEL CONTRACTE DE SERVEIS PER A LA ORGANITZACIÓ I GESTIÓ INTEGRAL DE LA CURSA SANT SILVESTRE DE GIRONA

Descripció del contracte	Contracte de serveis per a l'organització i la gestió integral de la Cursa Sant Silvestre i Mini Sant Silvestre que es celebrarà a la ciutat de Girona el dia 31 de desembre de 2024, pel procediment obert simplificat abreujat
Pressupost base de licitació	28.800,00 € IVA inclòs
Tipificació contracte de	De serveis privat
Codi CPV	92622000-7 Serveis d'organització d'espectacles esportius.
Àrea/servei promotor:	Àrea de Cultura, Esports i Educació / Servei Municipal d'Esports

ÍNDEX:

Clàusula 1. Objecte del contracte.....	2
Clàusula 2. Tipus del contracte.....	4
Clàusula 3. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte.....	4
Clàusula 4. Durada del contracte.....	10
Clàusula 5. Òrgan de contractació. Perfil de contractant.....	11
Clàusula 6. Procediment d'adjudicació. Termini de presentació de l'oferta.....	11
Clàusula 7. Requisits de les empreses licitadores i documentació a enviar.....	12
Clàusula 8. Criteris de valoració de les ofertes.....	14
Clàusula 9. Valoracions de les ofertes i proposta d'adjudicació.....	15
Clàusula 10. Adjudicació i formalització del contracte.....	16
Clàusula 11. Execució del contracte. Abonaments al contractista.....	16
Clàusula 12. Condicions d'execució i obligacions del contractista.....	18
Clàusula 13. Modificació del contracte.....	21
Clàusula 14. Subcontractació.....	21
Clàusula 15. Cessió del contracte.....	21



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9836050_2A0VQ-MFP4V-MKLL9_D0E5BFU0D02E6B5B7D030722BBAD266B81BA4E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura

Clàusula 16. Responsabilitat en l'execució del contracte.....	22
Clàusula 17. Recepció.....	25
Clàusula 18. Recursos legals dels licitadors.....	26
Clàusula 19. Règim jurídic.....	26
ANNEX 1: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE.....	28
ANNEX 2: MODEL D'OFERTA.....	30
ANNEX 3 :MODEL D'ACCEPCIÓ A L'ADJUDICACIÓ.....	31
ANNEX 4: FORMA DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS.....	32

Clàusula 1. Objecte del contracte.

1. L'objecte del contracte és l'organització i la gestió integral de la Cursa Sant Silvestre i Mini Sant Silvestre que es celebrarà a la ciutat de Girona el dia 31 de desembre de 2024.

L'organització i gestió integral de la Cursa comprèn la Cursa de Sant Silvestre per a adults de 5 Km i la Mini Sant Silvestre de 1.200 m., 600 m. i 110 m. per als infants en funció de les seves edats.

La celebració de les diferents curses per a adults i infants en moments diferents dins del mateix acte no comporta que s'hagi de dividir l'objecte del contracte en lots, atès que és necessària una execució conjunta de l'actuació per tal de poder obtenir el resultat desitjat que es persegueix, que no es altre que, l'interès públic de promocionar l'esport en una gran festa per acomiadar l'any.

Aquesta prestació inclou la direcció tècnica i executiva de la Cursa en tot els seus àmbits i un conjunt d'accions complementàries encaminades a la comunicació, promoció i dinamització de l'esdeveniment, tant en l'àmbit esportiu com social.

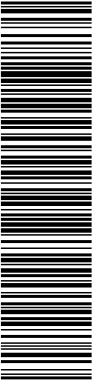
L'empresa adjudicatària haurà d'aportar tots els mitjans materials i humans necessaris per complir l'objecte del contracte.

El codi CPV és el núm. **92622000-7** Serveis d'organització d'espectacles esportius.

NO FRACCIONAMENT DEL CONTRACTE

S'estableix aquest contracte com una prova pilot perquè el Servei Municipal d'Esports pugui valorar la prestació del servei per part de l'empresa adjudicatària i a partir d'aquí

DOCUMENT Altres: PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS	IDENTIFICADORS DOC_ID: 14614628	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: 2A0VQ-MFP4V-MKLL9 Data d'emissió: 25 de Octubre de 2024 a les 12:58:48 Pàgina 3 de 34	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Tècnic d'Activitats Esportives de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 14/10/2024 11:55	ESTAT SIGNAT



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9836050_2A0VQ-MFP4V-MKLL9_D0E5BFD0D2E6B5B7D030722BBAD266B81BA4E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Milijant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura

extreure les conclusions necessàries per poder determinar en un futur les necessitats a satisfer i els canvis que s'haurien d'introduir en els plecs per a una futura contractació dels serveis.

Així mateix, aquest contracte no constitueix una necessitat transversal que comportaria la seva tramitació de manera unificada i tampoc amb altres licitacions vigents que podessin estar relacionades amb la Cursa, per tant, no s'està fraccionant l'objecte del contracte.

2. El servei es durà a terme d'acord amb el que es preveu al Plec de Prescripcions Tècniques (PPT) i en el Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP), que determinen les condicions per a l'adjudicació, per procediment obert simplificat abreujat, del contracte de serveis per a l'organització i la gestió integral de la Cursa Sant Silvestre que es celebrarà a la ciutat de Girona el dia 31 de desembre de 2024.

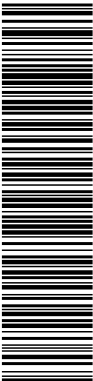
DIVISIÓ EN LOTS

3. No procedeix la divisió en LOTS, atès que la gestió de diferents prestacions per dur a terme l'organització i la gestió integral de tot un esdeveniment conforma una única unitat funcional necessària. Per aquest motiu, d'una banda la divisió en LOTS i la realització independent d'aquestes prestacions dificultaria la correcta execució tècnica del mateix; i d'altra banda, la necessitat de coordinar als diferents contractistes podria comportar un risc per a la seva correcta execució. És necessari una execució conjunta de l'actuació per tal d'obtenir el resultat unitari que es persegueix, i amb la finalitat d'evitar demores, atenent que cal gestionar diferents tasques a desenvolupar en un sol dia i també durant els dies previs i posteriors, que exigeixen molts actes i treballs preparatoris. Atesa la complexitat que requereix una organització d'aquest tipus a nivell de gestió i coordinació, no es considera adient la divisió en lots.

INSUFICIÈNCIA DE MITJANS PROPIS

4. Les necessitats a satisfer no tenen caràcter periòdic, sinó que responen a necessitats puntuals, perquè el Servei d'Esports organitza a llarg de l'any una gran

DOCUMENT Altres: PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS	IDENTIFICADORS DOC_ID: 14614628	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: 2A0VQ-MFP4V-MKLL9 Data d'emissió: 25 de Octubre de 2024 a les 12:58:48 Pàgina 4 de 34	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Tècnic d'Activitats Esportives de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 14/10/2024 11:55	ESTAT SIGNAT



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9836050_2A0VQ-MFP4V-MKLL9_D0E5BFD0D2E6B5B7D0302726B8AD266B81BA4E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura

quantitat d'actes esportius i ja no disposa de més mitjans personals per poder organitzar i gestionar la Cursa de Sant Silvestre.

L'Àrea de Cultura, Esports i Educació - Servei d'Esports no disposa dels mitjans personals suficients per poder assumir la prestació d'aquest contracte, en tant no disposa dels mitjans tècnics necessaris, tampoc disposa de l'ús d'eines informàtiques amb les aplicacions informàtiques necessàries per la gestió de les inscripcions i el servei de cronometratge, és requereix d'una empresa especialitzada en l'organització d'aquest tipus d'esdeveniments per tal de coordinar i garantir l'organització i gestió integral de la cursa que avarca tasques des de la gestió d'inscripcions online amb chip, cronometratge de la cursa, conifacació del recorregut, gestió de resultats, incidències, juntament amb altres actuacions com la sonorització, il·luminació i muntatge/desmuntatge de la zona de sortida/arribada, animació, comunicació i dinamització de la Cursa Sant Silvestre de Girona.

Manca de mitjans respecte anys anteriors:

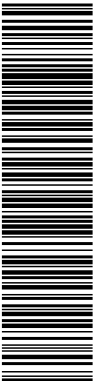
El fet que en edicions anteriors hagi estat el propi Servei d'Esports que hagi organitzat íntegrament la celebració de la Cursa de Sant Silvestre s'explica d'acord amb els següents arguments:

Per una banda, es contractava externament les tasques de gestió d'inscripcions, cronometratge, gestió de resultats i altres actuacions d'acord amb els preceptes reguladors de la LCSP.

Per l'altre banda, cal dir que s'havia de disposar del personal de manteniment del propi del Servei d'Esports, tècnics d'activitats, coordinadors i altre personal de suport propi per realitzar tots els actes preparatius tant abans de la celebració de la cursa com després, que comportava la realització de prolongades jornades de treball fora de l'horari habitual i la realització de moltes hores extres per poder atendre les necessitats de l'acte, fet que comportava a aquestes alçades de l'any, superar el límit legat permès per aquest tipus d'hores.

En conclusió, el Servei d'Esports, no disposa de suficient personal, ni d'operaris especialitzats i tampoc dels mitjans necessaris per a dur a terme l'esmentada prestació, en tant que no té personal format en l'ús de les aplicacions informàtiques per dur a terme aquestes tasques, ni disposa dels recursos materials necessaris per dur a terme l'organització i gestió integral de la cursa.

DOCUMENT Altres: PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS	IDENTIFICADORS DOC_ID: 14614628	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: 2A0VQ-MFP4V-MKLL9 Data d'emissió: 25 de Octubre de 2024 a les 12:58:48 Pàgina 5 de 34	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Tècnic d'Activitats Esportives de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 14/10/2024 11:55	ESTAT SIGNAT



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9836050 2A0VQ-MFP4V-MKLL9 D0E5BF0D02E6B5B7D802722BBAD266B1BA4E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura

En cap cas es du a terme aquest contracte amb la finalitat de contractar personal, ja que es necessari contractar els serveis d'un contractista per tal de garantir la bona execució del servei.

Clàusula 2. Tipus de contracte.

Aquest contracte es tipifica com a contracte privat de serveis d'acord amb el previst als articles 25.1.a i 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP) i es sotmet en tot el que no s'indiqui expressament en aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars (d'ara en endavant PCAP) a la LCSP i normativa de desenvolupament.

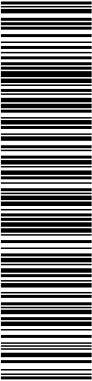
D'acord amb l'article 25 de la LCSP, tenen caràcter administratiu els contractes següents, sempre que els subscrigui una Administració pública: Contractes d'obra, concessió d'obra, concessió de serveis, subministrament i serveis. No obstant, tenen caràcter privat els contractes relatius, entre altres, quan el codi CPV és el 92622000-7 "Serveis d'organització d'espectacles esportius", perquè és una de les excepcions previstes a l'article 25.

Són contractes de serveis, d'acord amb l'article 17 de la LCSP, aquells l'objecte dels quals són prestacions de fer consistents en el desenvolupament d'una activitat o dirigides a l'obtenció d'un resultat diferent d'una obra o subministrament, inclosos aquells en què l'adjudicatari s'obligui a executar el servei de manera successiva i per un preu unitari.

És un contracte privat de serveis a que fa referència els articles 12, 17, 25 i 308 i següents de la LCSP.

Clàusula 3. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte.

1. El pressupost base de licitació és de vint-i-vuit mil vuit-cents euros (28.800,00 €) IVA inclòs. Aquest import es desglossa en vint-i-tres mil vuit-cents un euros amb seixanta-cinc cèntims (23.801,65 €) de base, més quatre mil nou-cents noranta-vuit euros amb trenta-cinc cèntims (4.998,35 €) d'IVA calculat al tipus del 21%.



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9836050 2A0VQ-MFP4V-MKLL9 D0E5BFUD02E6B5B7D8302722BBAD266B1BA4E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura

2. L'oferta de preu de l'empresa o entitat licitadora no pot superar el pressupost base de licitació. Si el preu que s'ofereix per l'empresa o entitat licitadora supera el pressupost base de licitació l'oferta serà íntegrament rebutjada.

3. Aquest preu es considera preu cert contractual i inclou totes les despeses necessàries per al compliment de les prestacions, directes i indirectes.

Aquest preu inclou totes les despeses necessàries per al compliment de les prestacions així com són els beneficis, assegurances, transport, taxes, preus públics i tots els impostos que puguin pertocar-li com a conseqüència de la contractació i el benefici industrial i anirà amb càrrec al pressupost de l'Ajuntament de Girona i la partida pressupostària següent:

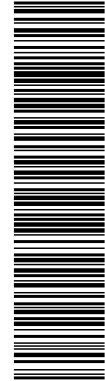
**Organització i gestió integral de la
Cursa Sant Silvestre de Girona**

Any	Orgànica	Programa	Econòmica	Pressupost net	IVA	Import Total
2024	310	34100	22612	23.801,65 €	4.998,35 €	28.800,00 €

Pressupost base de licitació	28.800,00 € IVA inclòs
------------------------------	------------------------

ESTUDI ECONÒMIC:

El pressupost es desglossa en termes d'estructura de costos de la manera següent:



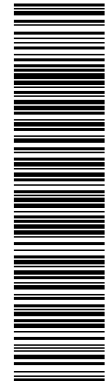
CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9836050 2A0VQ-MFP4V-MKLL9 D0E5BFU0D02E6B5B7D030722BBAD266B1BA4E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liantant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura

Estudi econòmic de l'organització i gestió integral de la Cursa Sant Silvestre

						Cost total	
DESPESES	Unitats / Personal	Num.	Hores treballades	Categoria Professional	Preu unitari	IVA exclòs	IVA inclòs
DESPESES DIRECTES							
Despeses directament vinculades a l'esdeveniment (veure detall (*) Annex 1)							
Organització i logística	u	1			6.927,25 €	5.725,00 €	6.927,25 €
Lloguer de material	u	1			1.925,11 €	1.591,00 €	1.925,11 €
Servels d'inscripcions online amb chip	u	1			3.557,40 €	2.940,00 €	3.557,40 €
Comunicació i promoció esdeveniment	u	1			2.994,75 €	2.475,00 €	2.994,75 €
Avituallament	u	1			1.615,35 €	1.335,00 €	1.615,35 €
Assegurança accidents participants	u	1			1.887,60 €	1.560,00 €	1.887,60 €
Trofeus i medalles	u	1			815,54 €	674,00 €	815,54 €
Altres despeses	u	1			507,32 €	419,27 €	507,32 €
Personal							
Coordinador d'activitats	p	1	16	Grup 1	16,52 €	218,45 €	264,32 €
Auxiliar de coordinació	p	3	16	Grup 2	14,96 €	593,45 €	718,08 €
Tècnic de suport	p	4	16	Grup 3	12,89 €	681,79 €	824,96 €
Monitor, personal manteniment, oficis diversos	p	10	8	Grup 4	12,68 €	838,35 €	1.014,40 €
Consergeria i control d'accès	p	10	8	Grup 5	12,40 €	819,83 €	992,00 €
Subtotal despeses directes						19.871,14 €	24.044,08 €
DESPESES INDIRECTES							
Costos infraestructura (13%)							
Subtotal despeses indirectes						2.583,25 €	3.125,73 €
TOTAL DESPESES DIRECTES						19.871,14 €	24.044,08 €
TOTAL DESPESES INDIRECTES						2.583,25 €	3.125,73 €
TOTAL DESPESES DIRECTES I INDIRECTES						22.454,39 €	27.169,81 €
Benefici industrial BI (6%)						1.347,26 €	1.630,19 €
TOTAL DESPESES BI INCLÓS						23.801,65 €	28.800,00 €
Desglosament amb l'IVA							
21% IVA						4.998,35 €	
TOTAL						28.800,00 €	

Els costos directes vinculats directament en la gestió de l'esdeveniment s'han calculat a partir de preus de mercat en base als imports fixats pels operadors especialitzats en cada una de les matèries reflectides en el quadre de despeses directes.

El desglossament dels costos directes vinculats directament en la gestió de l'esdeveniment es reflecteixen en l'Annex 1 següent:



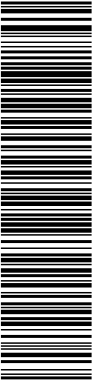
CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9836050_2A0VQ-MFP4V-MKLL9_D0E5BFU4D02E6B5B7D8302722BBAD266B1BA4E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Milijant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura

Annex 1 Detall despeses directament vinculades a l'esdeveniment

						Cost total	
	Unitats	Num.			Preu unitari	IVA exclòs	IVA inclòs
DESPESES							
DESPESES DIRECTES							
Despeses directament vinculades a l'esdeveniment							
Sonorització i il·luminació zona Sortida, Meta i en els ports		1			1.500,00 €	1.500,00 €	1.815,00 €
Disjey dinamitzador ràdio + promo cadena ràdio		1			1.700,00 €	1.700,00 €	2.057,00 €
Lloguer torres d'il·luminació	u	6			265,00 €	1.590,00 €	1.923,90 €
Lloguer inflables (tobogans, multijocs)	u	1			700,00 €	700,00 €	847,00 €
Serveis d'animació amb grup precusió - timbales	u	1			235,00 €	235,00 €	284,35 €
Organització i logística					Subtotal	5.725,00 €	6.927,25 €
Lloguer panells Km cursa	u	4			20,00 €	80,00 €	96,80 €
Lloguer CRONO lluminòs	u	2			118,00 €	236,00 €	285,56 €
Lloguer cons per senyalització circuit	u	100			1,00 €	100,00 €	121,00 €
Lloguer cubells brossa i retirada	u	20			45,00 €	900,00 €	1.089,00 €
Lloguer llebres corredors (20',25' i 30')	u	3			25,00 €	75,00 €	90,75 €
Lloguer cotxe crono i cotxe escombria	u	2			100,00 €	200,00 €	242,00 €
Lloguer de material					Subtotal	1.591,00 €	1.925,11 €
Subministrament chips per dorsals personalitzats	u	2000			1,07 €	2.140,00 €	2.589,40 €
Subministrament dorsals curses infantils	u	300			0,29 €	87,00 €	105,27 €
Serveis informàtics gestió inscripcions online	u	2300			0,31 €	713,00 €	862,73 €
Servei d'inscripcions online amb chip					Subtotal	2.940,00 €	3.557,40 €
Serveis informàtics Creació web i continguts						285,00 €	344,85 €
SI Disseny, maquetatge i adaptacions materials						515,00 €	623,15 €
Subministrament roll-ups publicitari cursa	u	2			95,00 €	190,00 €	229,90 €
Subministrament pancarta 5x1 m.	u	1			215,00 €	215,00 €	260,15 €
Subministrament lones 1x1 m.	u	4			75,00 €	300,00 €	363,00 €
Serveis informàtics Xarxes Socials (XXSS)						520,00 €	629,20 €
Serveis Fotografia (penjades en web)						450,00 €	544,50 €
Comunicació i promoció esdeveniment					Subtotal	2.475,00 €	2.994,75 €
Subministrament aigua per avituallament	u	2500			0,27 €	675,00 €	816,75 €
Subministrament beguda isotònica per avituallament	u	2000			0,33 €	660,00 €	798,60 €
Avituallament					Subtotal	1.335,00 €	1.615,35 €
Assegurança accidents part. voluntaris i RC (*)	u	2400			0,650 €	1.560,00 €	1.887,60 €
Assegurança accidents part. voluntaris i RC (*)					Subtotal	1.560,00 €	1.887,60 €
Medalles curses infantils	u	300			1,50 €	450,00 €	544,50 €
Trofeus per cursa adults	u	14			16,00 €	224,00 €	271,04 €
Trofeus i medalles					Subtotal	674,00 €	815,54 €
Subministrament imperdibles	u	8000			0,02 €	160,00 €	193,60 €
Subministrament mat. logística (brides, cinta...)					259,27 €	259,27 €	313,72 €
Altres despeses					Subtotal	419,27 €	507,32 €

(*) Aquest estudi ha fet una previsió de participació de 100 persones que participaran en el voluntariat per ajudar amb l'organització de la Cursa i altres tasques, les quals, s'ajunten amb el nombre de participants pel càlcul de l'assegurança d'accidents. (Clàusula 12.n del PCAP i 2.7 del PPT)

La previsió d'altres partides, com ara el servei d'inscripcions online, o bé prestacions addicionals com els serveis de fotografia, assegurança accidents i altres prestacions s'ha calculat tenint en compte l'abast i l'experiència que tenen els Serveis Tècnics d'Esports en contractacions anteriors i en funció dels preus de mercat d'acord amb les consultes realitzades a diferents operadors.



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9836050 2A0VQ-MFP4V-MKLL9 D0E5BFUD02E6B5B7D802722BBAD266B1BA4E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura

L'estimació dels costos salarials de serveis s'ha calculat a partir del conveni col·lectiu d'aplicació i el càlcul estimat d'hores de dedicació requerides per dur a terme les tasques (Conveni col·lectiu d'aplicació: Conveni col·lectiu de treball de les empreses privades que gestionen equipaments i serveis públics afectes a l'activitat esportiva i de lleure – codi núm. 79001905012002), subscrit en data 19 d'abril de 2024 i publicat en el Diari oficial de la Generalitat de Catalunya núm. 9180 el dia 10 de juny de 2024.

Pel que fa a la desagregació dels costos salarials per gènere no es pot fer perquè en el Conveni Col·lectiu d'aplicació no hi ha diferències retributives per gènere.

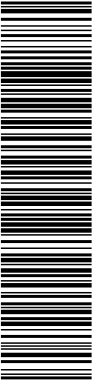
Les taules salarials per l'any 2024 es troben en l'Annex IV , pag. 38 que es detallen a continuació:

Any 2024					
Grup professional	Salari anual (art. 20)	Plus hora nocturna (art. 22)	Plus dia nocturn (art. 22)	Plus diumenge (art.23)	Plus hora festiva (art.27)
Grup 1	22.162,75 €	1,76 €	14,11 €	6,81 €	11,89 €
Grup 2	20.067,33 €	1,53 €	12,23 €	6,81 €	11,89 €
Grup 3	17.295,60 €	1,30 €	10,37 €	6,81 €	11,89 €
Grup 4	17.012,88 €	1,27 €	10,18 €	6,81 €	11,89 €
Grup 5	16.630,38 €	1,24 €	9,92 €	6,81 €	11,89 €

Per determinar el pressupost base de licitació, aquest s'ha efectuat mitjançant el càlcul imputable com a despeses directes, l'estimació d'hores de treball pel cost salarial suportat per l'empresa durant la vigència del contracte, del personal que intervé en la prestació del servei d'acord amb les seves categories professionals, tant del coordinador d'activitats i els seus auxiliars, tècnics de suport, monitors, oficis, personal de consergeria i control d'accés necessari per dur la prestació del contracte.

Aquestes tasques es troben desglossades en el Plec de prescripcions tècniques i es centren principalment en la gestió integral de l'esdeveniment, com són:

- Coordinació tècnica i cap de circuit tant pels 5 Km. cursa adults com per curses infantils.
- Auxiliar de circuit i cotxe escombra.
- Coordinació muntatge-desmuntatge Sortida – Meta i avituallament.
- Coordinador dorsals



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9836050_2A0VQ-MFP4V-MKLL9_D0E5BFU4D02E6B5B7D0307226B8AD266B81BA4E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Milijant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura

- Preparació de bosses de benvinguda amb productes i material publicitari (aportat per diferents col·laboradors).
- Coordinador guarda-roba
- Cronometratge i gestió de resultats

El desglossament per poder determinar el preu del cost de l'empresa per hora en funció dels grups professionals s'ha realitzat segons aquest quadre:

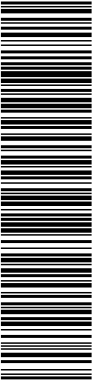
Categories professionals (1)	Salari anual	Cost empresa 2024	Hores treball anual conveni	Cost empresa preu hora
Grup professional 1 - Coordinador d'activitats	22.162,75 €	29.742,41 €	1800	16,52 €
Grup professional 2 - Auxiliar de coordinació	20.067,33 €	26.930,36 €	1800	14,96 €
Grup professional 3 - Tècnic de suport	17.295,60 €	23.210,70 €	1800	12,89 €
Grup professional 4 - Monitor, personal manteniment, oficis diversos	17.012,88 €	22.831,28 €	1800	12,68 €
Grup professional 5 - Consergeria i control d'accés	16.630,38 €	22.317,97 €	1800	12,40 €

(1) Conveni col·lectiu d'empreses i entitats privades que gestionen serveis públics i equipaments, afectes a l'activitat esportiva i de lleure.
Codi 79001905012002 Vigència: 01-01-2012 / 31-12-2025). DOGC Núm. 9180 de 10 juny de 2024

Pel que fa als costos indirectes, per al càlcul de les despeses generals d'estructura i el benefici industrial s'han utilitzat els percentatges previstos a l'article 131 del RGLCAP considerant que són adequats a les característiques del contracte i al sector d'activitat. Si bé la previsió del RGLCAP és específicament per obres, es tracta d'una referència habitual en l'àmbit de la contractació pública també per a la resta de contractes davant l'absència d'una regulació normativa específica.

En concret, el 6% de benefici industrial es considera aplicable atès que la mateixa LCSP, quan regula la resolució dels contractes de serveis a l'article 313.3 de la LCSP, fa referència a aquest percentatge en concepte de benefici industrial. El percentatge establert està dins al marge de benefici per a serveis generals del Banc d'Espanya.

Pel que fa al 13% en concepte de despeses generals s'ha utilitzat el valor més baix de l'interval suposant que l'empresa pot fer front al contracte amb uns costos generals bàsics, tenint en compte que no es requereix disposar d'infraestructura o instal·lacions pròpies que impliquin grans costos d'inversió o manteniment pel fet que l'activitat es realitza en l'espai públic, i que en la contractació no s'han previst requisits de selecció extraordinaris.



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9836050_2A0VQ-MFP4V-MKLL9_D0E5BF04D02E6B5B7D802722BBAD286BB1BA4E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura

Observacions en relació al voluntariat

La Cursa de Sant Silvestre a Girona s'ha convertit en els últims anys en un gran esdeveniment esportiu i en una gran festa popular per acomiadar l'any fent esport. Hi ha gent que participa desinteressadament en l'organització i contribueix de forma aliena al èxit que mereix aquesta festa, es preveu que el nombre de voluntaris que participin arribarà a la xifra de 100 persones.

L'empresa adjudicatària només podrà disposar d'aquest personal per realitzar accions puntuals i per indicació del Servei Municipal d'Esports, en cap moment serà per cobrir les tasques indicades en la prestació del servei.

7. El valor estimat del contracte (VEC) és de vint-i-tres mil vuit-cents un euros amb seixanta-cinc cèntims, sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit, d'acord al detall següent:

Valor estimat del contracte

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes	VE altres conceptes	TOTAL
2024	23.801,65 €				23.801,65 €
TOTAL	23.801,65 €				23.801,65 €

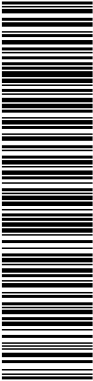
Clàusula 4. Durada del contracte.

La durada del contracte serà de 3 mesos a partir de la data següent de la formalització del contracte.

Es preveu que el contracte quedarà formalitzat durant la primera quinzena del més de novembre.

La Cursa de Sant Silvestre es porta a terme el 31 de desembre de 2024, moment on tindran lloc el gran percentatge de tasques i serveis a desenvolupar. Tot i això, hi ha una sèrie d'actuacions que s'han de realitzar prèviament i posteriorment al dia de l'esdeveniment i que queden detallats a la clàusula 4 del Plec de prescripcions tècniques.

DOCUMENT Altres: PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS	IDENTIFICADORS DOC_ID: 14614628	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: 2A0VQ-MFP4V-MKLL9 Data d'emissió: 25 de Octubre de 2024 a les 12:58:48 Pàgina 12 de 34	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Tècnic d'Activitats Esportives de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 14/10/2024 11:55	ESTAT SIGNAT



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9836050 2A0VQ-MFP4V-MKLL9 D0E5BF0D02E6B5B7D8027228B8AD2868B1BA4E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura

S'estableix aquest contracte com una prova pilot perquè el Servei Municipal d'Esports pugui valorar la prestació del servei per part de l'empresa adjudicatària i a partir d'aquí extreure les conclusions necessàries per poder determinar en un futur les necessitats a satisfer i els canvis que s'haurien d'introduir en els plecs per a una futura contractació dels serveis.

En conseqüència, no es contempla cap pròrroga d'acord amb l'art. 29 de la LCSP.

Clàusula 5. Òrgan de contractació. Perfil de contractant.

1. L'òrgan de contractació és l'Alcaldia de l'Ajuntament, encara que la competència per tramitar la present contractació es troba delegada al regidor delegat d'Esports i Joventut, senyor Àdam Bertran i Martínez d'acord amb el Decret de l'Alcaldia núm. 2024016566 de data 17 de juny de 2024.

2. El perfil de contractant es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/girona>

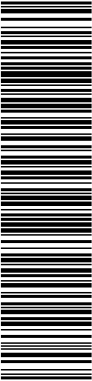
3. Durant el període de licitació poden adreçar les consultes al correu electrònic següent: **administracio.esports@ajgirona.cat**

Clàusula 6. Procediment d'adjudicació. Termini de presentació de l'oferta.

1. El procediment d'adjudicació és l'obert simplificat abreujat previst a l'apartat 6 de l'article 159 LCSP.

2. El termini per a la presentació d'ofertes serà de 10 dies hàbils a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci de licitació en el Perfil de contractant.

DOCUMENT Altres: PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS	IDENTIFICADORS DOC_ID: 14614628	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: 2A0VQ-MFP4V-MKLL9 Data d'emissió: 25 de Octubre de 2024 a les 12:58:48 Pàgina 13 de 34	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Tècnic d'Activitats Esportives de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 14/10/2024 11:55	ESTAT SIGNAT



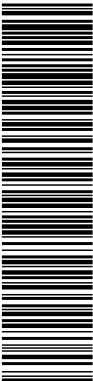
CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9836050_2A0VQ-MFP4V-MKLL9_D0E5BF04D02E6B5B7D802722BBAD266B81BA4E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura

3. La data final de presentació d'ofertes serà la detallada en l'anunci de licitació que es podrà trobar en el Perfil de contractant.
4. Les ofertes presentades fora d'aquest termini no seran admeses.
5. Les proposicions es presentaran electrònicament a través l'eina de licitació electrònica integrada amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública accessible a l'adreça web <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/girona>, tal i com s'especifica en l'Annex 4 d'aquest plec: **FORMA DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS**.
6. Les ofertes enviades per altres sistemes d'enviament **no seran admeses**.

Clàusula 7. Requisits de les empreses licitadores i documentació a enviar.

1. Tindran l'aptitud per contractar i presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en cap supòsit d'incapacitat o prohibició de contractar de les relacionades en l'article 71 de la LCSP.
- L'activitat dels licitadors ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte i han de disposar d'una organització dotada d'elements personals i mitjans materials suficients per a la deguda execució del contracte.
- Aquest contracte pot ésser adjudicat a una unió d'empresaris que es constitueixi temporalment a aquest efecte en els termes de l'article 69 de la LCSP.
2. De conformitat amb el previst a l'article 159.4 a) i 6 de la LCSP, els licitadors que es presentin a les licitacions realitzades a través del procediment obert simplificat abreujat hauran d'estar inscrites en el **Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE)**, o al **Registre Electrònic d'Empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI)**.
3. Per participar en la licitació d'aquest contracte s'ha de presentar, a través de l'eina electrònica de licitació integrada amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, la següent documentació:

DOCUMENT Altres: PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS	IDENTIFICADORS DOC_ID: 14614628	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: 2A0VQ-MFP4V-MKLL9 Data d'emissió: 25 de Octubre de 2024 a les 12:58:48 Pàgina 14 de 34	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Tècnic d'Activitats Esportives de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 14/10/2024 11:55	ESTAT SIGNAT



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9836050 2A0VQ-MFP4V-MKLL9 D0E5BFUD02E6B5B7D8027226BAD266B1BA4E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura

- La declaració responsable que figura en l'annex 1 degudament emplenada i signada pel representant de l'empresa.
 - L'oferta segons el model que figura en l'annex 2 degudament emplenada i signada pel representant de l'empresa.
4. Les proposicions que no es presentin pels mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, o bé siguin incomplertes, seran excloses.

Clàusula 8. Criteris de valoració de les ofertes.

L'oferta guanyadora es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu. S'aplicarà el següent criteri d'adjudicació tots avaluables automàticament:

PROPOSTA ECONÒMICA, fins a 100 punts

1. Es valorarà l'oferta de manera que a la més econòmica se li assignarà la màxima puntuació (100 punts). L'oferta econòmica es presentarà calculada sobre la base del Preu Ofertat pel licitador i s'avaluarà mitjançant l'aplicació de la fórmula següent:

(Màxim de punts 100) x Preu de l'oferta més econòmica

Puntuació de cada oferta = -----

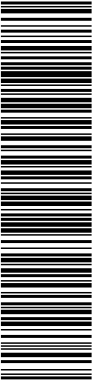
Preu de l'oferta que es puntua

S'atorgarà la màxima puntuació en l'apartat econòmic a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que no sigui anormal i que no superi el pressupost de licitació.

S'ha escollit aquest criteri de valoració d'ofertes perquè el preu constitueix una part fonamental de la relació contractual i l'Ajuntament, com a entitat local de l'Administració Pública, ha de procurar gestionar els recursos públics de la manera més eficient possible.

Es qualificarà una oferta amb valors anormals o desproporcionats quan el preu ofert pel licitador pugui considerar-se com a tal en els termes de l'article 85 del RGLCAP.

DOCUMENT Altres: PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS	IDENTIFICADORS DOC_ID: 14614628	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: 2A0VQ-MFP4V-MKLL9 Data d'emissió: 25 de Octubre de 2024 a les 12:58:48 Pàgina 15 de 34	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Tècnic d'Activitats Esportives de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 14/10/2024 11:55	ESTAT SIGNAT



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9836050 2A0VQ-MFP4V-MKLL9 D0E5BFUD02E6B5B7D8302722BBAD266B1BA4E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura

En aquests casos es seguirà el procediment que preveu l'art.149 LCSP. El termini que s'atorgarà al licitador perquè justifiqui la seva oferta no podrà superar els 5 dies hàbils a partir de la notificació del requeriment.

L'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni d'aplicació.

Clàusula 9. Valoracions de les ofertes i proposta d'adjudicació.

1. La valoració de les ofertes es realitzarà per l'equip tècnic del Servei d'Esports de l'Ajuntament de Girona.
2. En cas d'empat es dirimirà seguint els criteris fixats en l'article 147.2 LCSP.

Clàusula 10. Adjudicació i formalització del contracte.

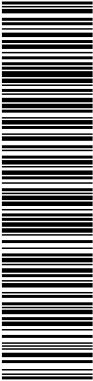
1. L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte en el termini màxim de 15 dies naturals a comptar del termini per a la presentació de les proposicions.

Transcorregut el termini anterior sense que es notifiqui l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.

2. L'adjudicació serà notificada a les empreses licitadores i es publicarà en el **Perfil de contactant** juntament amb les ofertes presentades i la documentació relativa a la seva valoració. El termini màxim per a les notificacions és de 15 dies naturals a comptar des de la data de la resolució de l'adjudicació.

3. La formalització del contracte s'efectuarà mitjançant l'acceptació de l'empresa adjudicatària de la resolució d'adjudicació en el termini màxim de 3 dies hàbils des de la seva notificació efectiva, utilitzant el model que consta a **l'annex 3 d'aquest plec**.

DOCUMENT Altres: PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS	IDENTIFICADORS DOC_ID: 14614628	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: 2A0VQ-MFP4V-MKLL9 Data d'emissió: 25 de Octubre de 2024 a les 12:58:48 Pàgina 16 de 34	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Tècnic d'Activitats Esportives de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 14/10/2024 11:55	ESTAT SIGNAT



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9836050 2A0VQ-MFP4V-MKLL9 D0E5BFD0D2E6B5B7D802726B8AD266B1BA4E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura

4. En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

5. Si, per causes imputables a l'empresa adjudicatària, no s'hagués formalitzat el contracte en la forma i termini que s'estableix a l'apartat 3 s'entendrà que aquesta retira la seva oferta i l'Ajuntament sol·licitarà la documentació a la següent empresa licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes i podrà reclamar, si escau, a l'empresa licitadora que ha retirat l'oferta la indemnització que correspongui.

Clàusula 11. Execució del contracte. Abonaments al contractista.

1. La persona responsable del contracte designat per l'Ajuntament de Girona és el Sr. Pau Montón Requena, tècnic d'activitats del Servei Municipal d'Esports. En la seva absència, realitzarà aquesta funció la senyora Cristina Blázquez Ruiz, tècnica d'activitats del Servei Municipal d'Esports.

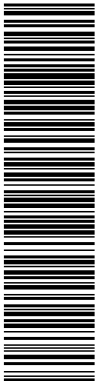
Corresponen a la persona responsable del contracte les següents funcions:

- a) Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- b) Adoptar la proposta sobre la imposició de penaltats.
- c) Emetre informe en el que es determini si el retard en el lliurament del servei és imputable o no al contractista.

2. L'execució del contracte s'iniciarà el dia següent al de la seva formalització.

3. El contractista ha de presentar al Registre General de l'Ajuntament la factura corresponent a la prestació executada. Les factures s'expediran després de cada lliurament en funció dels subministraments efectuats i en aquestes hi haurà de constar "Servei Municipal d'Esports".

DOCUMENT Altres: PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS	IDENTIFICADORS DOC_ID: 14614628	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: 2A0VQ-MFP4V-MKLL9 Data d'emissió: 25 de Octubre de 2024 a les 12:58:48 Pàgina 17 de 34	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Tècnic d'Activitats Esportives de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 14/10/2024 11:55	ESTAT SIGNAT



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9836050 2A0VQ-MFP4V-MKLL9 D0E5BF0D02E6B5B7D802722BBAD266B1BA4E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura

4. El pagament es farà efectiu, prèvia presentació de la factura conforme amb la normativa vigent i una vegada hagi estat degudament conformada pel servei.

5. El termini de trenta dies d'aprovació de les factures a què es refereix el paràgraf segon de l'article 216.4 del text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, es comptarà a partir de la data de registre de les factures, amb independència de la data d'entrega efectiva o prestació del servei i de la data d'expedició de les factures, previ informe favorable emès pel responsable del contracte.

El pagament del preu del contracte es farà dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de les factures.

6. De conformitat amb la disposició addicional 32.2 de la LCSP, en les factures s'hauran d'incloure obligatòriament les següents mencions:

- a) Òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública:
Intervenció de Fons de l'Ajuntament de Girona.
- b) Òrgan de contractació: Àrea de Cultura, Esports i Educació de l'Ajuntament de Girona
- c) Destinatari: Servei Municipal d'Esports

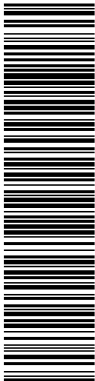
A més d'aquestes dades, a les factures també hi ha de constar:

- 1. Número d'expedient (és únic per a tot el contracte i el facilitarà el responsable del contracte una vegada efectuada l'adjudicació).
- 2. Descripció detallada del servei efectuat.
- 3. La menció "Cursa Sant Silvestre de Girona".
- 4. Número o números d'albarà.

7. En compliment del previst a la llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic, els proveïdors o contractistes de les Entitats Locals, hauran d'emetre factures electròniques en els termes i condicions previstos a la llei.

El punt general d'entrada de factures electròniques de l'Ajuntament de Girona i entitats que en depenen és el servei de factura electrònica de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC), eFACT, i d'acord amb el conveni signat el 15 de setembre de 2014 entre l'Administració General de l'Estat i la Generalitat de Catalunya pel qual aquesta s'adhereix al Punt General d'entrada de factures de l'Estat (FACE).

DOCUMENT Altres: PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS	IDENTIFICADORS DOC_ID: 14614628	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: 2A0VQ-MFP4V-MKLL9 Data d'emissió: 25 de Octubre de 2024 a les 12:58:48 Pàgina 18 de 34	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Tècnic d'Activitats Esportives de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 14/10/2024 11:55	ESTAT SIGNAT



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9836050 2A0VQ-MFP4V-MKLL9 D0E5BF0D02E6B5B7D0307226BAD266B1BA4E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura

Tanmateix, i en relació amb els codis DIR3, tant per òrgan gestor, com unitat tramitadora i oficina comptable és: L01170792

L'Ajuntament té a disposició dels seus proveïdors, un link amb enllaç directe a l'AOC per la càrrega de factures electròniques www.girona.cat/efactura.

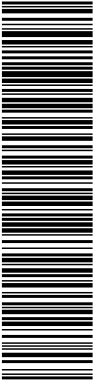
En tot cas, caldrà que a la factura electrònica consti la descripció detallada de la prestació.

Clàusula 12. Condicions d'execució i obligacions del contractista.

1. L'empresa contractista queda vinculada per l'oferta que hagi presentat i està obligada a:

- Complir el contracte d'acord amb el contingut d'aquest plec, del PPT i l'oferta presentada per l'adjudicatari.
- Estar al corrent, en tot moment, de totes les obligacions en matèria fiscal, laboral i d'assegurances socials, seguretat i higiene en el treball i, en general, de les que li corresponguin com a empresa o industrial. L'adjudicatari serà responsable de totes les obligacions i prestacions que la legislació laboral estableix per al personal que dugui a terme els serveis, d'acord amb les disposicions dels convenis i les ordenances de treball que hi siguin aplicables.
- Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també serà l'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.
- Fer una correcta gestió ambiental en l'execució de la seva prestació, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte dels que hagi tingut coneixement amb ocasió de la celebració del mateix. L'adjudicatari i el seu personal haurà de respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei Orgànica

DOCUMENT Altres: PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS	IDENTIFICADORS DOC_ID: 14614628	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: 2A0VQ-MFP4V-MKLL9 Data d'emissió: 25 de Octubre de 2024 a les 12:58:48 Pàgina 19 de 34	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Tècnic d'Activitats Esportives de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 14/10/2024 11:55	ESTAT SIGNAT



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9836050 2A0VQ-MFP4V-MKLL9 D0E5BFUD02E6B5B7D8302726B8AD266B1BA4E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Milijant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura

3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i la normativa de desenvolupament, de conformitat amb el que estableix la disposició addicional vint-i-cinquena de la LCSP. I a partir del dia 25 de maig de 2018, al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE. En qualsevol cas, el contractista tindrà la consideració d'encarregar-se del tractament de les dades i es compromet a signar el protocol de compromís de confidencialitat de dades de caràcter personal establert per l'Ajuntament de Girona. Així mateix, es sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.

g) Obligacions laborals i de Prevenció de Riscos Laborals:

El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball i d'integració social dels minusvàlids i, en general, respondrà de quantes obligacions li vinguin imposades pel seu caràcter d'empleador, així com del compliment de totes les normes que regulin i despleguin la relació laboral o d'altre tipus existent entre aquell o entre els seus subcontractistes i els treballadors d'un i d'altres.

Les empreses que es presenten a la licitació hauran de garantir en general el compliment de les disposicions legals vigents sobre prevenció de riscos laborals que li corresponen.

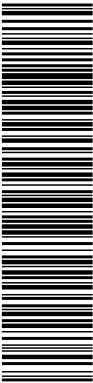
Sobretot pel que fa referència a la coordinació d'activitats empresarials, formació i informació i vigilància de la salut en el treball dels seus treballadors.

A més l'empresa adjudicatària haurà de vetllar pel compliment de la normativa vigent de prevenció de riscos laborals de les empreses que aquesta subcontracti, sobretot pel que fa referència a la coordinació d'activitats empresarials.

En cas de incidents/accidents del personal que realitza el servei en els centres municipals, ja siguin de l'adjudicatària com d'empreses subcontractades, l'empresa haurà de informar a l'Ajuntament sobre els fets, les seves causes i la proposta de les mesures preventives necessàries perquè no es repeteixi.

h) El contractista està obligat a executar el contracte en el lloc i terminis que s'indiquen en el Plec de prescripcions tècniques:

DOCUMENT Altres: PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS	IDENTIFICADORS DOC_ID: 14614628	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: 2A0VQ-MFP4V-MKLL9 Data d'emissió: 25 de Octubre de 2024 a les 12:58:48 Pàgina 20 de 34	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Tècnic d'Activitats Esportives de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 14/10/2024 11:55	ESTAT SIGNAT



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9836050 2A0VQ-MFP4V-MKLL9 D0E5BFUD02E6B5B7D8302726B8AD266B1BA4E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura

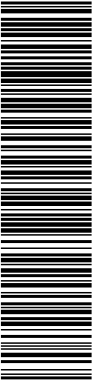
S'informarà al responsable del contracte i amb la major celeritat possible de qualsevol incidència que esdevingui en la prestació del servei, tant material, organitzativa o com de personal.

Les despeses de lliurament i transport dels béns objecte del servei al lloc convingut seran a compte del contractista.

- i) L'adjudicatari no tindrà dret a indemnització per pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats als béns abans del seu lliurament a l'Ajuntament de Girona, excepte que aquest hagués incorregut en mora per rebre'ls.
- j) Durant el desenvolupament de les seves activitats el contractista serà responsable dels desperfectes causats pels seus treballadors a persones i coses en general, tant si pertanyen a l'adjudicatari, com a l'Ajuntament o a tercers.
- k) L'empresa adjudicatària resta obligada a complir amb les homologacions o certificacions pel compliment de la normativa vigent. En cas que la normativa o homologacions s'actualitzi o es modifiqui durant el període d'execució del contracte, els materials que se subministrin hauran de complir amb la nova normativa vigent en el moment de fer la comanda.
- l) Tenir l'organització tècnica, econòmica i de personal suficient per a l'adequada prestació del subministrament segons les especificacions esmentades en el plec de prescripcions tècniques. Totes aquelles obligacions que s'hagin establert en aquest plec .
- m) Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- n) El contractista haurà de disposar d'una assegurança de responsabilitat civil que respongui de l'execució del contracte, d'import mínim de 1.000.000 €, i una assegurança d'accidents per cadascun dels participants i voluntaris.
- o) Les demés establertes al plec de prescripcions tècniques que regulen el servei i les previstes al plec de clàusules generals aprovat per l'Ajuntament.

Clàusula 13. Modificació del contracte.

No es preveu cap modificació del contracte.



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9836050_2A0VQ-MFP4V-MKLL9_D0E5BFUD02E6B5B7D83027226B8AD266B1BA4E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura

Clàusula 14. Subcontractació.

Els licitadors podran subcontractar la prestació objecte del contracte d'acord amb els requisits i condicions dels articles 215 a 217 de la LCSP.

Els licitadors hauran d'indicar en l'oferta la part del contracte a subcontractar, el seu import, i el nom o el perfil empresarial dels subcontractistes.

Clàusula 15. Cessió del contracte.

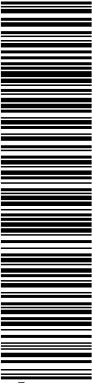
El contractista pot cedir els drets i obligacions derivats del contracte a un tercer amb autorització prèvia de l'Ajuntament de Girona, d'acord a això establert a l'article 214 de la LCSP, sempre que es compleixin els següents requisits:

- a) Que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte.
- b) Que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat.
- c) Que el cedent tingui executat almenys un 20% de l'import del contracte.
- d) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que sigui exigible en funció de la fase d'execució del contracte i no estigui incurs en una causa de prohibició de contractar.
- e) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari el cessionari, en escriptura pública.

Clàusula 16. Responsabilitat en l'execució del contracte.

1. El contractista estarà obligat a complir el contracte dins del termini fixat per a la seva realització i amb el contingut, forma i condicions que s'assenyalen en aquest plec de clàusules, en el PPT i amb les que hagi proposat l'empresa adjudicatària en la seva oferta, sempre que hagin estat acceptades per l'Ajuntament.

DOCUMENT Altres: PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS	IDENTIFICADORS DOC_ID: 14614628	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: 2A0VQ-MFP4V-MKLL9 Data d'emissió: 25 de Octubre de 2024 a les 12:58:48 Pàgina 22 de 34	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Tècnic d'Activitats Esportives de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 14/10/2024 11:55	ESTAT SIGNAT



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9836050 2A0VQ-MFP4V-MKLL9 D0E5BFUD02E6B5B7D802726B8AD266B1BA4E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura

2. Quan el contractista incorri en demora respecte del compliment del termini, per causa imputable al mateix, incompleixi amb les seves obligacions o compleixi defectuosament amb les prestacions objecte del contracte l'òrgan de contractació aplicarà el règim previst a continuació:

Per la demora en el termini d'execució, s'aplicarà el previst a l'article 193 de la LCSP, pel que fa a la resta d'incompliments, constitueixen:

a) Faltes molt greus:

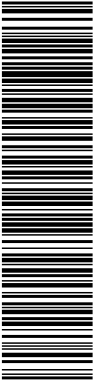
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

b) Faltes greus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

C) Faltes lleus

DOCUMENT Altres: PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS	IDENTIFICADORS DOC_ID: 14614628	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: 2A0VQ-MFP4V-MKLL9 Data d'emissió: 25 de Octubre de 2024 a les 12:58:48 Pàgina 23 de 34	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Tècnic d'Activitats Esportives de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 14/10/2024 11:55	ESTAT SIGNAT



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9836050 2A0VQ-MFP4V-MKLL9 D0E5BFUD02E6B5B7D0307228BAD286BB1BA4E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- Aquells incompliments no previstos anteriorment i que suposin l'incompliment de les obligacions o condicions establertes en aquest plec o el plec de prescripcions tècniques.

4. El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament podrà aplicar les sancions següents:

- Faltes molt greus: multa del 6,1% fins al 10% del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació.
- Faltes greus: multa del 3,1% fins al 6% del preu del contracte.
- Faltes lleus: multa de l' 1% fins al 3% per 100 del preu del contracte.

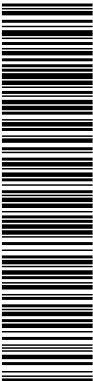
Per a la imposició de la multa corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- La gravetat de la infracció comesa.
- La importància econòmica.
- L'existència d'intencionalitat.
- La naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats.
- La reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa.
- El nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte i el benefici obtingut pel contractista.

5. Per incompliment de les condicions de subcontractació

En els termes de l'article 215.3 de la LCSP, per incompliment de les condicions regulades a l'article 215.2 de la LCSP, així com la resta d'aspectes que determina el mateix apartat pel què fa a la subcontractació o per l'incompliment dels pagaments a les empreses subcontractistes o subministradores, s'aplicarà una penalització d'un

DOCUMENT Altres: PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS	IDENTIFICADORS DOC_ID: 14614628	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: 2A0VQ-MFP4V-MKLL9 Data d'emissió: 25 de Octubre de 2024 a les 12:58:48 Pàgina 24 de 34	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Tècnic d'Activitats Esportives de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 14/10/2024 11:55	ESTAT SIGNAT



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9836050 2A0VQ-MFP4V-MKLL9 D0E5B5F0D02E6B5B7D0307228BAD266B1BA4E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura

20% de l'import del subcontracte, en relació amb el qual han estat incomplertes les condicions de l'article 215.2 de la LCSP o la resta d'aspectes que determina el mateix apartat o bé no s'hagi satisfet en el termini assenyalat a l'article 216 de la LCSP el pagament a l'empresa subcontractista.

6. Per incompliment de l'obligació relativa a la informació sobre les condicions de subrogació en els contractes de treball

En els termes de l'article 130.4 de la LCSP, en el supòsit que l'empresa no complimentés el requeriment efectuat per l'Ajuntament d'acord amb l'article 130.1 de la LCSP, relatiu a les dades del personal que és objecte de subrogació, se li podrà imposar una penalitat equivalent a l'1% del preu del contracte.

7. En la tramitació de l'expedient sancionador, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

8. L'import de les penalitzacions per demora i de les sancions podrà fer-se efectiu mitjançant la seva deducció en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

9. Per les causes de resolució del contracte, la seva aplicació i els efectes d'aquesta, s'estarà al que disposen els articles 211, 212 i 313 de la LCSP.

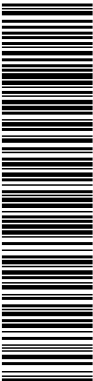
10. La resolució del contracte pot ser acordada per l'òrgan de contractació d'ofici o a instància del contractista, en el seu cas, mitjançant procediment tramitat en la forma reglamentàriament establerta per l'article 109 del RGLCAP.

Clàusula 17. Recepció.

Executada la prestació es procedirà, dins del mes següent al lliurament o recepció de la prestació a la recepció del servei.

En el moment de la recepció del servei es comprovarà, en particular, el compliment

DOCUMENT Altres: PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS	IDENTIFICADORS DOC_ID: 14614628	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: 2A0VQ-MFP4V-MKLL9 Data d'emissió: 25 de Octubre de 2024 a les 12:58:48 Pàgina 25 de 34	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Tècnic d'Activitats Esportives de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 14/10/2024 11:55	ESTAT SIGNAT



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9836050_2A0VQ-MFP4V-MKLL9_D0E5B5F0D02E6B5B7D0302722BBAD266B81BA4E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura

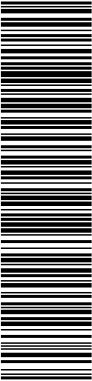
pel contractista de les següents obligacions:

- a) La realització de la totalitat prestació en els termes previstos en el contracte.
- b) El compliment no defectuós del contracte.
- c) El compliment dels criteris d'adjudicació.
- d) El compliment de les condicions d'execució.

2. Dins el termini de 30 dies a comptar des de l'acta de recepció o conformitat, haurà d'acordar-se i notificar-se la liquidació al contractista i abonar-li, en el seu cas, el saldo resultant.

Clàusula 18. Recursos legals dels licitadors.

1. Els anuncis de la licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació, els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims i els acords d'adjudicació d'aquest contracte són susceptibles de recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que l'ha adoptat, en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent al de la publicació o, en el seu cas, al de la recepció de la notificació. Tanmateix, es pot interposar directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de la publicació o, en el seu cas, de la recepció d'aquesta notificació.
2. Contra la desestimació tàcita del recurs potestatiu de reposició, que s'entendrà produïda un cop transcorregut un mes comptat des del dia següent al de la seva interposició sense que s'hagi notificat resolució expressa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de sis mesos comptats des del següent al que s'hagi produït la desestimació tàcita.
3. També es pot interposar qualsevol altre recurs que es consideri convenient.

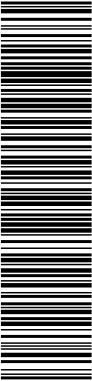


CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9836050 2A0VQ-MFP4V-MKLL9 D0E5BFUD02E6B5B7D802722BBAD266B1BA4E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Miljançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura

Clàusula 19. Règim jurídic.

El contracte es regirà pel plec de clàusules administratives particulars i pel plec de prescripcions tècniques i a més:

- a) Per la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic. El Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
- b) El Real Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre de Contractes del Sector Públic.
- c) La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de las Bases de Règim Local.
- d) El Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, segons l'ordre de prelación que sigui aplicable.
- e) Supletòriament, la resta de normes de Dret Administratiu.
- f) En defecte, les normes del Dret Privat.



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9836050 2A0VQ-MFP4V-MKLL9 D0E5BF0D02E6B5B7D802722BBAD266B1BA4E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura

ANNEX 1: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

QUAN L'EMPRESA ESTÀ INSCRITA EN UN REGISTRE PÚBLIC DE LICITADORS

Qui sota signa, el/la senyor/a, amb DNI/NIE núm....., en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF núm., amb la següent adreça de correu electrònic i als efectes de licitar en el **Contracte de serveis per a l'organització i la gestió integral de la Cursa Sant Silvestre de Girona,**

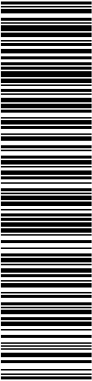
DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT *

- 1.- Què està inscrit/a en el Registre electrònic de licitadors de la Generalitat de Catalunya o de l'Estat, que tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
- 2.- Que no incorre amb cap de les prohibicions per contractar recollides a l'article 71 de la LCSP.

Opció 1 si s'admet la subcontractació:

- ☐ Que no subcontractarà cap part de l'objecte contractual
- ☐ Que subcontractarà part de l'objecte contractual a:

Nom de l'empresa que subcontractarà	Part de l'objecte que portarà a terme	% del preu del contracte que percebrà



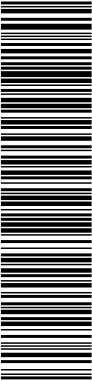
CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9836050 2A0VQ-MFP4V-MKLL9 D0E5BF0D02E6B5B7D8027226B8AD266B1BA4E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura

Per a empreses estrangeres i quan el contracte s’executi en territori espanyol

Què accepta sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

Signat, el representant de l’Empresa

*Aquesta declaració es fa en virtut d'això establert a l'art. 69 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i essent coneixedors del mateix.



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9836060 2A0VQ-MFP4V-MKLL9 D0E5BFUD02E6B5B7D8302726B8AD266B1BA4E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Miljançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura

Annex 2: MODEL D'OFERTA:

El Sr./Sra.
com a representant de l'empresa amb CIF
i adreça electrònica a efectes de notificació ,
conexedor de la licitació del **Contracte de serveis per a l'organització i la gestió integral de la Cursa Sant Silvestre de Girona**, publicada en el Perfil del Contractant, hi pren part en la licitació i es compromet a:

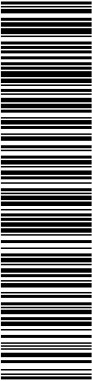
1) Preu (fins a 100 punts)

Pressupost base de licitació ofertat		
Base imposable	21% d'IVA	TOTAL

En l'elaboració d'aquesta oferta s'han tingut en compte les obligacions derivades de les disposicions vigents en matèria de fiscalitat, protecció del medi ambient, protecció de la ocupació, igualtat de gènere, condicions de treball, prevenció de riscos laborals i inserció sociolaboral de les persones amb discapacitat, i a l'obligació de contractar un número o percentatge específic de persones amb discapacitat.

Signat, el representant de l'Empresa

DOCUMENT Altres: PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS	IDENTIFICADORS DOC_ID: 14614628	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: 2A0VQ-MFP4V-MKLL9 Data d'emissió: 25 de Octubre de 2024 a les 12:58:48 Pàgina 30 de 34	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Tècnic d'Activitats Esportives de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 14/10/2024 11:55	ESTAT SIGNAT



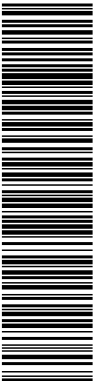
CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9836060 2A0VQ-MFP4V-MKLL9 D0E5BFUD02E6B5B7D802726B8AD266B1BA4E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura

ANNEX 3 : MODEL D'ACCEPTACIÓ A L'ADJUDICACIÓ

En/ha amb domicili a, i amb DNI núm., en nom propi (o en representació de com ho acredito per), assabentat de l'adjudicació a favor meu / (o de l'empresa a la que represento) del **Contracte de serveis per a l'organització i la gestió integral de la Cursa Sant Silvestre de Giro** (núm. expedient), accepto plenament la adjudicació als efectes del previst a l'article 159.6.g) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Signat, el representant de l'Empresa

DOCUMENT Altres: PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS	IDENTIFICADORS DOC_ID: 14614628	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: 2A0VQ-MFP4V-MKLL9 Data d'emissió: 25 de Octubre de 2024 a les 12:58:48 Pàgina 31 de 34	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Tècnic d'Activitats Esportives de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 14/10/2024 11:55	ESTAT SIGNAT



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9836050 2A0VQ-MFP4V-MKLL9 D0E5BFUD02E6B5B7D8302726BBA0266B81BA4E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura

Annex 4: FORMA DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS

Forma de presentació de les proporcions

Aquesta licitació serà electrònica i es tramitarà mitjançant l'eina de licitació electrònica integrada amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes, mitjançant l'eina de licitació electrònica, accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/girona>

Per poder enviar la oferta és necessari que les empreses licitadores disposin de certificat de signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, d'acord amb el que disposa el Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.

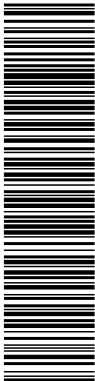
Cal tenir en compte que, en tot cas, la persona signatària de l'oferta ha de tenir la representació de l'empresa, amb poders suficients per presentar-la.

L'eina de licitació electrònica no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

L'únic format admès pels documents que s'annexen en la presentació d'una oferta és el pdf: Format documental nadiu d'Adobe Acrobat.

El format de document electrònic admissible és pdf. Excepcionalment, es podran presentar documents en altres formats, de la manera i segons les indicacions expressades en el plec de la corresponent licitació.

DOCUMENT Altres: PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS	IDENTIFICADORS DOC_ID: 14614628	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: 2A0VQ-MFP4V-MKLL9 Data d'emissió: 25 de Octubre de 2024 a les 12:58:48 Pàgina 32 de 34	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Tècnic d'Activitats Esportives de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 14/10/2024 11:55	ESTAT SIGNAT



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9836050 2A0VQ-MFP4V-MKLL9 D0E5BFUD02E6B5B7D802722BBAD266B1BA4E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura

En qualsevol cas, els documents en format pdf prevaldran sobre aquells que es presentin en qualsevol altre format.

Com a mesura alternativa per a adjuntar arxius d'altres formats, es poden presentar en un arxiu comprimit (zip o rar).

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de licitació electrònica a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" en el desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

Termini de presentació de proposicions:

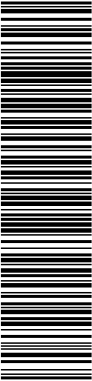
La presentació d'ofertes podrà realitzar-se durant 24 hores al dia els 7 dies de la setmana; la data i hora de presentació de l'oferta seran aquelles que consten en el justificant de presentació acreditatiu emès per la Plataforma de Contractació de Serveis Públics i coincidirà amb el moment en el qual finalitza la recepció de l'oferta.

En compliment del previst a la disposició addicional 16.1 lletra h de la LCSP, l'enviament per mitjans electrònics de les ofertes podrà fer-se o bé de forma completa en un sol moment o bé en dues fases, transmetent primer la signatura electrònica de l'oferta, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació amb caràcter general, i després l'oferta pròpiament dita en un termini màxim de 24 hores; de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha sigut retirada.

En aquells casos en els quals les empreses licitadores optin per l'enviament de l'oferta en dues fases, per exemple perquè es preveuen dificultats en la transmissió de l'oferta derivades de la grandària d'aquesta, problemes de connexions de la xarxa, etc. hauran d'enviar en tot cas abans del final del termini de presentació d'ofertes l'empremta digital de la seva oferta "empremta hash", no obstant això disposaran d'un termini de 24 hores per a completar l'enviament de l'oferta.

Les empreses licitadores hauran d'enviar l'empremta digital de la seva oferta "hash" al correu electrònic contractaciocompres@ajgirona.cat amb indicació del número

DOCUMENT Altres: PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS	IDENTIFICADORS DOC_ID: 14614628	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: 2A0VQ-MFP4V-MKLL9 Data d'emissió: 25 de Octubre de 2024 a les 12:58:48 Pàgina 33 de 34	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Tècnic d'Activitats Esportives de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 14/10/2024 11:55	ESTAT SIGNAT



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9836050 2A0VQ-MFP4V-MKLL9 D0E5BFD02E6B5B7D8027228B8AD266B1BA4E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura

d'expedient al qual es refereix juntament amb les dades identificatives de l'empresa licitadora amb la finalitat que el servei corresponent pugui comprovar que aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta presentada una vegada es produeixi l'enviament d'aquesta.

L'empremta digital “hash” (signada per la licitadora) de cada oferta permet comprovar que el seu contingut no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de la licitadora.

En cas de no poder accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu està danyat, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament en l'equip de l'empresa licitadora, comprovant que l'empremta digital de l'oferta coincideix amb el que consta a poder de l'òrgan de contractació.

En cas de no poder accedir a l'oferta per estar protegida contra la seva obertura amb una clau d'accés, s'atorgarà a l'empresa licitadora un termini de 3 dies naturals perquè aporti les contrasenyes per la seva obertura.

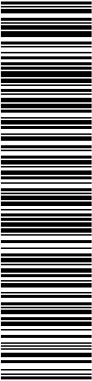
És responsabilitat de les persones licitadores vetllar perquè les ofertes estiguin lliures de virus. No obstant això, la mera presència de virus no determina l'exclusió de l'oferta, sempre que es pugui accedir al seu contingut.

Ateses les circumstàncies que concorrin en cada cas, serà l'òrgan de contractació qui decidirà sobre aquest tema.

Les persones interessades en el procediment de licitació també es poden dirigir a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat d' “enviar pregunta” de l'espai virtual de la licitació. Aquestes “preguntes i respostes” seran públiques i accessibles a través del tauler d'avís de l'anunci de licitació, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació (<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/girona>).

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a l'òrgan de contractació per

DOCUMENT Altres: PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS	IDENTIFICADORS DOC_ID: 14614628	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: 2A0VQ-MFP4V-MKLL9 Data d'emissió: 25 de Octubre de 2024 a les 12:58:48 Pàgina 34 de 34	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Tècnic d'Activitats Esportives de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 14/10/2024 11:55	ESTAT SIGNAT



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 9836050 2A0VQ-MFP4V-MKLL9 D0E5BFD02E6B5B7D8302726B8AD266B1BA4E) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura

consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no admissió de cap de les propostes que hagi subscrit, per incompliment de la prohibició de presentació de proposicions simultànies (art. 139.3 LCSP). No obstant, les empreses licitadores poden substituir i/o modificar l'oferta presentada durant el termini de presentació d'ofertes, mitjançant la presentació d'una segona oferta, que suposarà la retirada de la primera, sempre que així ho adverteixin expressament.

Recomanació:

Es recomana als licitadors que per evitar problemes tècnics d'últim moment la presentació de l'oferta es realitzi amb la suficient antelació.