



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

1

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGIRAN L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE MIXT DEL SUBMINISTRAMENT, MITJANÇANT ARRENDAMENT, SENSE OPCIÓ DE COMPRA, DEL TRENET DE NADAL I DEL SERVEI DE CONDUCCIÓ, CONTROL D'ACCÉS I ACOMODACIÓ D'USUARIS/ES EN EL MUNICIPI DE BARBERÀ DEL VALLÈS

EXPEDIENT MUNICIPAL NÚM. N777240028

Procediment d'adjudicació: Obert súper simplificat
Entitat convocant: Ajuntament de Barberà del Vallès
Codificació: Segons annex 1
Contractació electrònica: Presentació telemàtica d'ofertes

Abreviatures:

DN: Directiva 201/24/UE, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública.
LCSP: Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
RGCLAP: Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en allò que no s'oposi a la LCSP.
RD773/2015: Real Decret 773/2015, de 28 d'agost, pel que es modifiquen determinats preceptes del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en allò que no s'oposi a la LCSP.
RPLCSP: Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, en allò que no s'oposi a la LCSP.
DLLMUMCP: Decret-Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, en allò que no s'oposi a la LCSP.
PPT: Plec de prescripcions tècniques que figura com a annex 2 d'aquest Plec

I. Definició de l'objecte del contracte.-

El present Plec té per objecte **la contractació mixta del subministrament, mitjançant arrendament sense opció de compra, del Trenet de Nadal (vehicle articulat o cotxe de passatgers en tren o carrilet), i del servei de conducció, de control d'accés i acomodació d'usuaris/es en el municipi de Barberà del Vallès**, que junt amb la seva codificació, figura a l'apartat A) del quadre de característiques annex (**Annex 1**).

No es preveu la divisió en lots de l'objecte d'aquesta contractació pels motius justificats a l'informe tècnic raonat, d'acord amb el que estipula l'art. 99.3 de la LCSP.

A la licitació i execució del contracte regiran, a més de la normativa legal aplicable, aquest Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques (PPT) (**Annex 2**).

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2024016269
Codi Segur de Verificació: 06c66c03-3d66-433b-af4b-13960be5db40 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2024_1404156 Data d'impressió: 07/11/2024 16:09:03 Pàgina 2 de 28	SIGNATURES 1.- ELIA GONZALEZ LOPEZ - 05/11/2024 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 06/11/2024 3.- GLORIA GARCIA HERNANDEZ - 07/11/2024	



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

2

II. Necessitat i idoneïtat del contracte.-

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la classificació/criteris de solvència tècnica o professional, i econòmica i financera, els criteris per adjudicar el contracte, així com les condicions especials d'execució, el valor estimat del contracte amb indicació de tots els conceptes que l'integren, inclosos els costos laborals, l'elecció del procediment i la decisió de dividir en lots l'objecte del contracte estan acreditats a l'expedient corresponent, de conformitat amb el previst a l'art. 116.4 de la LCSP.

Així mateix, en tractar-se d'un contracte mixt que inclou prestacions de serveis, també s'ha acreditat la insuficiència de mitjans propis per a poder executar directament els serveis esmentats.

III. Naturalesa del contracte.-

Aquest contracte té naturalesa administrativa, d'acord amb l'article 25 del LCSP i es tipifica com a **contracte mixt**, ja que conté prestacions corresponents als contractes de subministrament i de serveis, i atès que la prestació principal és la de subministrament, se seguiran les normes establertes per aquest tipus de contractes (articles 16 i 298 i ss. de la LCSP), tot això de conformitat amb el que disposa l'article 18 de la LCSP.

Per tant, el règim jurídic establert en aquest plec serà el que regirà en la preparació d'aquest contracte, així com en la seva adjudicació i execució, amb els efectes que se'n derivin durant i fins a la seva extinció.

El contracte es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2024016269
Codi Segur de Verificació: 06c66c03-3d66-433b-af4b-13960be5db40 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2024_1404156 Data d'impressió: 07/11/2024 16:09:03 Pàgina 3 de 28	SIGNATURES 1.- ELIA GONZALEZ LOPEZ - 05/11/2024 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 06/11/2024 3.- GLORIA GARCIA HERNANDEZ - 07/11/2024	



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

3

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

IV. Òrgan de contractació i Responsable del contracte.-

Per raó de l'import del contracte, és l'alcaldia l'òrgan competent d'aquesta contractació, en exercici de les facultats que li atribueix la Disposició adicional segona de la LCSP. Tot això sense perjudici de la possibilitat de delegació d'aquestes facultats i competències, d'acord amb l'article 61 de la LCSP.

Correspon a la Corporació vetllar pel correcte funcionament del contracte i, per aquesta raó, exercirà les facultats d'inspecció i vigilància en l'execució del contracte per part del contractista, i, a tal efecte, nomena, en els termes de l'article 62 de la LCSP, com a responsable del contracte a la **Cap de l'àrea de Territori i Medi Ambient**, a qui li correspondran les següents funcions:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre imposició de penalitats en cas d'incompliments contractuals.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.
- Realitzar els tràmits necessaris per garantir la continuïtat del servei, ja sigui informant la pròrroga, ja sigui preparant la documentació necessària per licitar de nou el servei; tot això, amb l'adequada i suficient antelació al venciment dels terminis de finalització del contracte.

V. Perfil del contractant.- Atès el tipus d'actuació i procediment a seguir en aquesta contractació, en la pàgina web municipal www.bdv.cat (Seu electrònica: Perfil de contractant) s'inclourà la informació adient, conforme a les previsions establertes a l'article 63 de la LCSP.

VI. Valor estimant i Pressupost base de licitació.-

a) El **valor estimat** total de la contractació es correspon amb la quantia de **24.000,00 €, IVA exclòs**, el qual incorpora la seva durada inicial, corresponent a un període de Nadal (2024-2025), més una possible pròrroga, per a un període de Nadal adicional (2025-2026), fins a un màxim de dos períodes de Nadal, pròrroga inclosa, d'acord amb el següent detall:



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

Anualitat	Aplicació pressupostària	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
Durada inicial	2024 810 432 22799 Empresa Promoció Turística	12.000,00 €	10,00 %	1.200,00 €	13.200,00 €
Possible Pròrroga	2025 810 432 22799 Empresa Promoció Turística	12.000,00 €	10,00 %	1.200,00 €	13.200,00 €
Import total		24.000,00 €	10,00 %	2.400,00 €	26.400,00 €

b) El **pressupost base resultant de la licitació** es correspon amb la quantia de **13.200,00 €, IVA inclòs, (12.000,00 € + 1.200,00 € d'IVA)**, corresponent a a la vigència inicial del contracte, i d'acord amb el següent desglossament:

Import net: 12.000,00 €
IVA 10 %: 1.200,00 € (*)
Import total: 13.200,00 €

(*) Segons preveu l'art. 91.1.2 de la Llei 37/1992, de 28 de desembre de l'Impost sobre el Valor Afegit, la prestació del servei de transport de viatgers, li serà aplicable el tipus impositiu reduït del 10 %.

Pel que respecta al pressupost base de licitació, la justificació del desglossament dels costos és la que es preveu a continuació, segons s'estableix a l'art. 100 de la LCSP:

	Base imposable	IVA	Total
Costos directes (86%)	10.320,00 €	1.032,00 €	11.352,00 €
Personal, infraestructures i transport.	10.320,00 €	1.032,00 €	11.352,00 €
Costos indirectes (14%)	1.680,00 €	168,00 €	1.848,00 €
Despeses generals de gestió 8%	960,00 €	96,00 €	1.056,00 €
Benefici industrial, 6%	720,00 €	72,00 €	792,00 €
TOTAL (directes + indirectes)	12.000,00 €	1.200,00 €	13.200,00 €

La quantitat màxima indicada anterior com a pressupost net constitueix la xifra màxima de preu que poden oferir les empreses licitadores. Si s'excedeix la quantia del pressupost net, l'oferta serà exclosa.

El preu màxim del contracte d'aquesta licitació s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat dels costos que es puguin derivar durant la seva prestació, pel que fa al subministrament, mitjançant arrendament sense opció de compra, del trenet de nadal, i del servei de conducció i de control d'accés i acomodació d'usuaris/es, els quals s'especifiquen en la clàusula 2 del PPT; i la seva estimació s'ha calculat prenent com a referència per una banda, els preus de mercat actuals a

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2024016269
Codi Segur de Verificació: 06c66c03-3d66-433b-af4b-13960be5db40 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2024_1404156 Data d'impressió: 07/11/2024 16:09:03 Pàgina 5 de 28		
SIGNATURES 1.- ELIA GONZALEZ LOPEZ - 05/11/2024 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 06/11/2024 3.- GLORIA GARCIA HERNANDEZ - 07/11/2024		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
 Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

5

partir de consultes realitzades a diversos proveïdors i, per altra, les despeses derivades de l'execució d'aquest tipus de serveis i subministraments en anys anteriors.

En base a pressupostos d'exercicis anteriors, l'arrendament o lloguer del vehicle articulat durant els 11 dies de la prestació s'estima que representa aproximadament un 70% dels honoraris, essent aquest el major dels valors estimats dels serveis i subministres a contractar.

L'Impost sobre el Valor afegit (IVA) haurà d'aparèixer en l'oferta com partida independent, segons l'art. 139.4 de la LCSP.

VII. Finançament del contracte.- L'obligació econòmica que per a l'Ajuntament es derivi del compliment d'aquest contracte serà amb càrrec a l'aplicació pressupostària del pressupost municipal del 2024 que s'indica a l'apartat G) de l'Annex 1.

VIII. Durada, terminis d'execució del contracte i possibles pròrroques.-

La durada inicial del contracte serà d'un període de Nadal, corresponent a l'annualitat 2024-2025, amb possibilitat de pròrroga per a un període de Nadal addicional, corresponent a l'annualitat 2025-2026, fins a un màxim de dos períodes de Nadal, pròrroga inclosa, i d'acord amb la temporització d'execució material que s'indica en el PPT.

El contracte s'executarà exclusivament en les dates establertes per a l'execució del subministrament i del servei objecte del contracte que, per al primer període de Nadal (2024-2025) seran els dies 23, 24, 27, 28, 29, 30 i 31 de desembre de 2024, i els dies 2, 3, 4 i 5 de gener de 2025. Per tant, el període total de prestació dels serveis per a l'annualitat 2024-2025 és d'onze (11) dies de servei.

El Trenet de Nadal ha de donar el servei durant 7 hores diàries. En horari preferent de 10:30 hores a 13:30 hores i de 16:30 hores a 20:30 hores. El dia 5 de gener 2025 el servei s'ha de prestar necessàriament a la cavalcada de reis. Tanmateix, l'horari general estar subjecte a canvis en funció dels itineraris definits i de les activitats programades a la ciutat durant les festivitats nadalenques.

El període d'execució i horaris del servei del segon període de Nadal (2025-2026) serà proposat per part de l'Ajuntament i podrà ser modificat en funció dels actes del Consistori durant les dates nadalenques, essent la prestació dels serveis per a l'annualitat 2025-2026 d'onze (11) dies de servei.

El contractista haurà de sol·licitar la pròrroga del contracte, de forma expressa i per escrit, dos mesos abans de la finalització de la seva vigència inicial o de les seves pròrroques. Cas que no ho fes, s'entendrà que és conforme amb la pròrroga del mateix si així ho acorda l'Ajuntament. No obstant, si aquest decideix no renovar el contracte, haurà de notificar-ho de forma expressa i per escrit a l'Ajuntament amb una antelació mínima de tres mesos abans de la finalització de la seva vigència inicial o de les seves pròrroques.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2024016269
Codi Segur de Verificació: 06c66c03-3d66-433b-af4b-13960be5db40 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2024_1404156 Data d'impressió: 07/11/2024 16:09:03 Pàgina 6 de 28		
SIGNATURES 1.- ELIA GONZALEZ LOPEZ - 05/11/2024 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 06/11/2024 3.- GLORIA GARCIA HERNANDEZ - 07/11/2024		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

AVINGUDA GENERALITAT, 70
 TELÈFON 937 297 171 – FAX 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

6

En qualsevol cas, si finalment l'òrgan de contractació acorda de forma expressa la pròrroga del contracte, aquesta serà obligatòria per al contractista sempre que el preavís es produeixi amb un mínim d'antelació de dos mesos abans de la finalització del termini de vigència inicial. Per al supòsit que l'Ajuntament decidís no renovar el contracte, ho notificarà també de forma expressa abans de la finalització de la seva vigència inicial.

Tanmateix (segons l'article 29.4 de la LCSP), quan al venciment del contracte no s'hagués formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació a realitzar pel contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i existeixin raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar les restants condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

IX. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.-

L'adjudicació del contracte es durà a terme mitjançant tramitació ordinària i per procediment obert súper simplificat, per raó de l'import del contracte, i en virtut d'allò establert a l'article 131 i 159.6 de la LCSP.

X. Divisió per lots.-

La divisió en lots d'aquest contracte no procedeix tal i com s'indica a l'apartat B) de l'Annex del Plec, i així ha estat degudament acreditat, segons informe que hi ha a l'expedient.

XI. Capacitat per contractar.-

Estan capacitades per contractar les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar. Quan fossin persones jurídiques hauran de justificar que l'objecte social de l'entitat comprèn el desenvolupament de les activitats que constitueixen l'objecte del contracte al que concorren i amb aquests efectes, l'objecte d'aquest contracte és el que preveu la clàusula I del present Plec.

L'acreditació es realitzarà mitjançant la presentació dels estatuts socials inscrits en el Registre mercantil o en aquell altre registre oficial que correspongui en funció del tipus d'entitat social o la presentació del DNI si és persona física.

Així mateix, les persones contractistes hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.



DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2024016269
Codi Segur de Verificació: 06c66c03-3d66-433b-af4b-13960be5db40 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2024_1404156 Data d'impressió: 07/11/2024 16:09:03 Pàgina 7 de 28		
SIGNATURES 1.- ELIA GONZALEZ LOPEZ - 05/11/2024 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 06/11/2024 3.- GLORIA GARCIA HERNANDEZ - 07/11/2024		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
 Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

7

XII. Garantia provisional.-

No procedeix segons l'art. 159.4.b) de la LCSP.

XIII. Garantia definitiva.-

No procedeix segons l'art. 159.6.f) de la LCSP.

XIV. Presentació de proposicions. Lloc, termini de presentació i documentació.-

La documentació per prendre part en el procediment es presentarà en el termini de **10 dies hàbils** a comptar a partir de l'endemà de la data de publicació de l'anunci en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació. Les proposicions s'hauran de presentar necessària i únicament en un sobre o arxiu electrònic mitjançant l'opció de "**Presentació telemàtica d'ofertes**" prevista a la Plataforma de serveis de contractació pública, el manual d'ús de la qual és accessible a l'adreça web següent:

<https://www.aoc.cat/knowledge-base/guia-de-presentacion-telematica-dofertes-no-ensobrades/>

La documentació a presentar per prendre part del present procediment es constituirà en un únic document electrònic, **degudament indexada**, d'acord amb les següents instruccions :

"SOBRE ÚNIC DIGITAL: DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA, OFERTA ECONÒMICA I D'ALTRES CRITERIS AUTOMÀTICS": procediment obert súpersimplificat per a la contractació mixta del "**subministrament, mitjançant arrendament, sense opció de compra, del Trenet de Nadal i del servei de conducció i de control d'accès i acomodació d'usuaris/es a Barberà del Vallès**": Haurà d'incloure:

- Una declaració responsable del licitador, **signada electrònicament pel representant legal de l'empresa**, amb el contingut al que es refereix l'art. 159.4.c), en el benentès que el licitador a favor del qual recaigui proposta d'adjudicació haurà d'acreditar la possessió d'aquella documentació prèviament a l'adjudicació del contracte (**Annex 3**).
- Model de proposta econòmica i criteris automàtics, d'acord amb el que s'indica a la clàusula XVI d'aquest Plec, **signada electrònicament pel representant legal de l'empresa (Annex 4)**.

Tots els documents que es presentin han d'anar signats electrònicament. En cas que només es disposi del document signat en paper, és necessari fer la digitalització segura del document original en paper (còpia autèntica en format electrònic feta per un empleat públic competent). Presentar un document escanejat, sense signatura electrònica, equival a presentar-ne una còpia simple (fotocòpia).

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives d'aquesta Corporació. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus,



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

8

serà responsabilitat d'elles que l'administració no pugui accedir al contingut d'aquestes.

XV. Qualificació de la documentació i obertura de proposicions.-

La valoració de les ofertes s'efectuarà amb la col·laboració dels serveis tècnics corresponents, els quals emetran un informe tècnic valoratiu de la proposta econòmica (sobre únic), en un termini de set dies naturals.

D'acord amb el que s'estableix a l'article 159.6.d) de la LCSP, no es celebrarà acte públic d'obertura d'ofertes, no obstant, i a fi de garantir la transparència en el procés, la Plataforma de serveis de contractació pública disposa d'un dispositiu electrònic que garanteix que l'obertura de les proposicions no es podrà realitzar fins que hagi finalitzat el termini per la seva presentació.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible, l'òrgan de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

XVI. Criteris de valoració de les ofertes.-

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la proposició que tingui millor relació qualitat-preu, seran únicament criteris avaluables mitjançant l'aplicació de fórmules, els quals són els següents:

1. Criteris avaluables de forma automàtica (fins a 100 punts)

1.1. Criteri econòmic. Oferta econòmica (fins a 80 punts)

Es valorarà l'oferta de manera que a la més econòmica se li assignarà la màxima puntuació. Les ofertes s'avaluaran mitjançant l'aplicació de la fórmula següent:

$$\text{Puntuació de cada oferta} = \frac{(\text{Núm. màxim de punts}) \times \text{Preu de l'oferta més econòmica}}{\text{Preu de l'oferta que es puntua}}$$

1.2. Criteri qualitatiu automàtic. Proposta de decoració del Trenet de Nadal, sense cost afegit per a l'Ajuntament (fins a 20 punts)

Es valorarà amb 20 punts que la persona licitadora porti una proposta de decoració del vehicle articulat, sense cost afegit per a l'Ajuntament, la qual permetrà millorar l'execució del contracte al disposar d'una estètica més personalitzada; circumstància que aporta un valor al generar una decoració de Nadal més atractiva, aconseguint d'aquesta manera una major afluència de públic, aspecte que afecta de forma directa i positiva a la dinamització del comerç del municipi.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

9

La decoració ha de ser l'adient i adequada per a la temàtica de Nadal i podrà incloure diferents elements d'ornamentació, com per exemple garlandes, arcades, estels, figures, fanals, cortines, elements d'il·luminació o altres guarniments singulars amb motius adients per a l'època i per a la seva instal·lació en el vehicle articulat.

Es valorarà en els termes següents:

- ☐ No s'aporta proposta de decoració del Trenet de Nadal: **0 punts**
- ☐ S'aporta proposta de decoració del Trenet de Nadal, sense cost afegit per a l'Ajuntament: **20 punts**

Per valorar aquest criteri caldrà que es presenti una proposta que contingui un dossier amb les característiques, fotografies o imatge/s de la decoració amb una descripció i informació detallada dels elements decoratius que la componen. **En el cas que no s'aporti aquesta documentació o sigui incompleta, no es valorarà aquest criteri.**

En cas d'empat entre proposicions, el desempat es resoldrà d'acord amb els criteris previstos a l'art. 147 de la LCSP.

La determinació de les **ofertes que presentin uns valors anormals o temeraris es durà a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:**

a) Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.

b) Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.

c) Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següent:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2024016269
Codi Segur de Verificació: 06c66c03-3d66-433b-af4b-13960be5db40 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2024_1404156 Data d'impressió: 07/11/2024 16:09:03 Pàgina 10 de 28		
SIGNATURES 1.- ELIA GONZALEZ LOPEZ - 05/11/2024 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 06/11/2024 3.- GLORIA GARCIA HERNANDEZ - 07/11/2024		



AJUNTAMENT DE BARBERA DEL VALLÈS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès (https://www.seu-e.cat/web/barberadelvalles). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

En tots els casos, es donarà audiència al licitador o licitadors que les hagin presentat a fi que justifiquin la valoració de les seves ofertes i en precisin les condicions, segons el que estableix l'article 149 de la LCSP.

XVII. Drets i obligacions de les parts.-

Els drets i obligacions de les parts seran aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable.

L'empresa adjudicatària serà directament responsable, en relació a tercers, en tots els casos de danys de tot tipus causats com a conseqüència del servei. A aquests efectes disposarà d'una pòlissa d'assegurança de **responsabilitat civil d'import mínim de 600.000,00 €, amb un sublímit per víctima de 300.000,00 € per sinistre**, que cobreixi qualsevol tipus de contingència que pugui derivar-se durant l'execució del contracte i possibles indemnitzacions a tercers, d'acord amb l'article 311 de la LCSP, la qual haurà de mantenir vigent durant l'execució d'aquest, i sense perjudici d'altres assegurances que puguin requerir-se per les característiques d'aquesta contractació, d'acord amb el Plec de prescripcions tècniques. **El justificant de la pòlissa l'haurà de facilitar l'empresa adjudicatària a l'Ajuntament, amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte, mitjançant un certificat expedit per l'asseguradora, en el que constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança.** Tot això de conformitat amb el que s'estableix en l'informe emès per Afís Corredoria d'assegurances, document que consta incorporat en l'expedient.

En particular, es preveuen com a obligacions essencials de l'empresa contractista, durant l'execució del contracte, el **compliment dels aspectes tècnics que es detallen en el PPT (Annex 2).**

XVIII. Documentació a presentar pel licitador que hagi presentat la millor oferta qualitat-preu.-

El licitador que d'acord amb la proposta d'adjudicació hagi obtingut la puntuació més alta, i en conseqüència es consideri que ha presentat la millor proposició qualitatpreu, serà requerit per tal que, dins del termini de set dies hàbils, a comptar des del enviament de la comunicació, presenti la documentació justificativa de representació i capacitat d'obrar del que resulta ser adjudicatari.

XIX. Adjudicació del contracte.-

L'adjudicació del contracte es resoldrà en el termini màxim d'un mes a comptar de l'endemà de la finalització del termini de presentació de les ofertes, i dins del cinc dies següents a la recepció de la documentació assenyalada a la clàusula XVIII, mitjançant resolució motivada que es notificarà a l'adjudicatari i la resta d'interessats i es publicarà en el perfil del contractant de l'Ajuntament.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2024016269
Codi Segur de Verificació: 06c66c03-3d66-433b-af4b-13960be5db40 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2024_1404156 Data d'impressió: 07/11/2024 16:09:03 Pàgina 11 de 28		
SIGNATURES 1.- ELIA GONZALEZ LOPEZ - 05/11/2024 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 06/11/2024 3.- GLORIA GARCIA HERNANDEZ - 07/11/2024		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

11

XX. Formalització del contracte.-

La formalització del contracte podrà efectuar-se mitjançant la signatura d'acceptació pels contractistes de la resolució de l'adjudicació, segons article 159.6.g) de la LCSP.

XXI. Règim de pagament.-

Segons s'estableix en l'apartat G) de l'Annex 1 del plec de clàusules administratives particulars.

Les factures seran expedides d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP. D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

Les característiques per a poder elaborar i presentar aquestes factures electròniques les trobareu informades al següent enllaç de la web de l'Ajuntament:

<http://www.bdv.cat/bdv/apartats/index.php?apartat=7173>

XXII. Despeses a càrrec de l'adjudicatari.-

Aniran a càrrec de l'adjudicatari les despeses següents: els tributs estatals, municipals i regionals que derivin del contracte.

XXIII. Revisió i/o adequació de preus.-

No s'admet la revisió de preus, d'acord amb la justificació que consta a l'expedient, d'acord el que estableixen la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola i la LCSP.

XXIV. Causes de resolució.-

Són causes de resolució del contracte les previstes als articles 211 i 313 de la LCSP, així com l'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula XXXI d'aquest Plec, i l'incompliment dels requisits de cessió i subcontractació previstos en la clàusula XXVI del Plec.

XXV. Termini de garantia dels contractes.-

No escau.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2024016269
Codi Segur de Verificació: 06c66c03-3d66-433b-af4b-13960be5db40 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2024_1404156 Data d'impressió: 07/11/2024 16:09:03 Pàgina 12 de 28		
SIGNATURES 1.- ELIA GONZALEZ LOPEZ - 05/11/2024 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 06/11/2024 3.- GLORIA GARCIA HERNANDEZ - 07/11/2024		



AJUNTAMENT DE BARBERA DEL VALLÈS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès (https://www.seu-e.cat/web/barberadelvalles). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

XXVI. Cessió i subcontractació.-

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona sempre i quan l'empresa cessionària del contracte reuneixi les mateixes condicions d'aptitud i de solvència que les que li van ser exigides a la primera per poder participar en aquesta contractació.

L'adjudicatari únicament podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixin del contracte, mitjançant l'autorització expressa i per escrit de l'Ajuntament, sempre i quan el cedent hagi executat al menys un 20% de l'import del contracte, prèvia justificació de què el cessionari ostenta capacitat per a contractar amb l'Administració i disposa de la solvència exigible en fase d'execució del contracte, i amb el requisit de formalització en escriptura pública entre empresa adjudicatària i cessionària, de conformitat amb les previsions de l'article 214 de la LCSP.

D'acord amb l'article 215 de la LCSP, amb caràcter general la subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits bàsics següents:

a) Comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament per part de l'empresa adjudicatària de les dades següents, en relació a cada subcontracte que es pretengui realitzar:

- Identificació del subcontractista, acreditant personalitat, capacitat i solvència.
- Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.
- Import de les prestacions a subcontractar.

b) No es podrà subcontractar amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració, ni sense capacitat, solvència i habilitació professional necessària per executar les prestacions concretes objecte de subcontractació.

c) Els subcontractistes quedaran obligats només davant del contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte davant de l'Ajuntament, sense que el coneixement per part de l'Ajuntament de l'existència de subcontractacions alteri la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

d) El contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

e) Els subcontractistes no tindran acció directa front l'Ajuntament per les obligacions del contractista vers aquells com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

f) L'incompliment de les condicions establertes anteriorment podrà ser susceptible de resolució del contracte, d'acord amb el previst a la clàusula XXIV d'aquest Plec.

g) Amb caràcter general es podran subcontractar les tasques d'acomodació i control d'accés que requereixin la intervenció d'especialistes i/o habilitacions professionals i qualsevol altre servei auxiliar. No es podran subcontractar les tasques principals d'arrendament del vehicle articulat i el servei de conductor que han de portar a terme directament el personal adscrit al servei, atès que aquestes formen part del cos principal de l'encàrrec. Totes les subcontractacions han de ser acceptades prèviament per l'Ajuntament.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2024016269
Codi Segur de Verificació: 06c66c03-3d66-433b-af4b-13960be5db40 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2024_1404156 Data d'impressió: 07/11/2024 16:09:03 Pàgina 13 de 28		
SIGNATURES 1.- ELIA GONZALEZ LOPEZ - 05/11/2024 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 06/11/2024 3.- GLORIA GARCIA HERNANDEZ - 07/11/2024		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
 Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

13

XXVII. Tipus de penalitats i d'incompliments.-

Podran imposar-se a l'adjudicatari pels retards o incompliments totals o parcials en l'execució del contracte penalitzacions, prèvia audiència de l'interessat i en virtut de la resolució de l'òrgan de contractació competent, de conformitat amb el que disposa l'article 192, 193 i 194 de la LCSP.

A més, l'Ajuntament podrà imposar-ne penalitats per les causes següents, sense perjudici de la facultat de resolució del contracte per incompliment reiterat:

a) No aportar durant el termini d'execució la documentació acreditativa del compliment de les obligacions laborals i amb la seguretat social corresponent als treballadors adscrits al present contracte, així com de la normativa vigent en matèria de protecció i prevenció de riscos laborals, incloses les obligacions en matèria de formació, vigilància de la salut i coordinació d'activitats empresarials, i a l'aportació de la documentació justificativa de fer-ho íntegrament.

b) L'incompliment de l'obligació d'adscriure en l'execució del contracte els mitjans personals i materials que hagi especificat en la seva oferta.

3.- Els imports de les penalitzacions que es puguin imposar, segons l'esmentat en l'apartat anterior, es faran efectius mitjançant deducció dels mateixos en les factures.

4.- La imposició de penalitzacions no exclou la responsabilitat per danys i perjudicis ni la possible resolució del contracte.

5.- Tipus de penalitats

a) Penalitats per Incompliment. Quan el contractista hagi incomplert l'adscripció a l'execució del contracte de mitjans personals o materials suficients, s'imposaran penalitats en la proporció d'un 1% de l'import d'adjudicació del contracte, tret que motivadament l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, en aquest cas es podrà arribar fins a un 5% o fins al màxim legal del 10% respectivament. La reiteració en l'incompliment es tindrà en compte per valorar la gravetat.

b) Penalitats per compliment defectuós. En el cas que l'adjudicatari hagi realitzat de manera defectuosa algun dels serveis contractats, s'aplicarà com a regla general una penalització de l'1% del pressupost del contracte, tret que motivadament l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, en aquest cas es podrà arribar fins al 5% o fins al màxim legal del 10% respectivament. La reiteració en l'incompliment es tindrà en compte per valorar la gravetat.

c) Penalitats per demora. El contractista resta obligat al compliment del contracte dins del termini total fixat per a la seva realització, així com els terminis parcials establerts.

Quan el contractista per causes que li siguin imputables, presenti una demora en el termini d'execució del contracte, total o parcial l'Ajuntament podrà optar indistintament per resoldre el contracte o imposar les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte.

Cada vegada que les penalitats per demora assoleixin un múltiple del 5% del preu del



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

14

contracte, l'òrgan de contractació esta facultat per resoldre'l o acordar la continuïtat de l'execució amb la imposició de noves penalitats.

d) Penalitats per incompliments o demora en pagaments de salaris o d'altres condicions dels convenis, o referits a l'estabilitat de la plantilla. L'incompliment en el pagament de salaris o d'altres condicions dels convenis, així com els relatius a l'estabilitat de la plantilla, es consideraran incompliments greus, o molt greu si l'òrgan de contractació ho estima motivadament, podent arribar-se fins el 5% o fins al màxim legal del 10% respectivament. La reiteració en l'incompliment es tindrà en compte per valorar la gravetat.

Aplicació de les penalitats. Les penalitats les imposarà l'òrgan de contractació mitjançant acord adoptat a proposta del responsable del contracte, aquest acord és immediatament executiu.

Les penalitats es faran efectives mitjançant la deducció de les quantitats que corresponguin de la factura immediatament posterior a la data en que s'hagi produït l'incompliment.

L'import de les penalitats no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Administració, originats per la demora del contractista. En tot cas la imposició de penalitat no eximirà al contractista de l'obligació que legalment li incumbeix quant a la reparació dels defectes. El compliment de les condicions especials d'execució per part de l'adjudicatari, es podrà verificar per l'òrgan de contractació en qualsevol moment durant l'execució del contracte.

7.- Incompliments. Els incompliments en que pot incórrer el contractista es classifiquen en lleus, greus i molt greus i es tipifiquen de la següent manera:

7.1. Incompliments lleus (penalitats fins a l' 1% del preu del contracte):

- Tots els incompliments no previstos com a greus o molt greus i que infringeixin d'alguna manera les condicions establertes en aquest Plec, sempre que siguin en perjudici lleu del servei i la seva qualitat.
- La realització de treballs en forma defectuosa, o l'estat inadequat del mateixos.
- La utilització d'elements en mal estat.
- Mantenir el vehicle i els espais pels passatgers en mal estat de neteja.

7.2. Incompliments greus (penalitats fins el 5 % del preu del contracte):

- La reiteració o reincidència en la comissió d'incompliments lleus amb acumulació de tres incompliments lleus al trimestre o cinc per any.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació i gestió de la informació de les prestacions.
- La prestació manifestament defectuosa o irregular del servei, amb incompliment de les condicions establertes de forma puntual.
- Incompliment d'acords o decisions de l'Ajuntament sobre variacions de detall que no impliquin despeses per a l'empresa adjudicatària.
- Que transcorrin més de 10 dies sense atendre una ordre ordinària dels serveis tècnics municipals.
- Que transcorrin més de 48 hores sense atendre una ordre urgent dels serveis tècnics municipals.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2024016269
Codi Segur de Verificació: 06c66c03-3d66-433b-af4b-13960be5db40 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2024_1404156 Data d'impressió: 07/11/2024 16:09:03 Pàgina 15 de 28		
SIGNATURES 1.- ELIA GONZALEZ LOPEZ - 05/11/2024 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 06/11/2024 3.- GLORIA GARCIA HERNANDEZ - 07/11/2024		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
 Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

15

- La modificació del servei sense causa justificada i sense notificació prèvia a l'Ajuntament.
- Incorrecta o deficitària gestió dels serveis establerts en el PPT.
- Específicament, per incompliments referents a l'esmena de deficiències fruit de la revisió dels serveis establerts en el PPT.

7.3. Incompliments molt greus (penalitats fins el 10% del preu del contracte):

- Reiteració o reincidència en la comissió d'incompliments qualificats de greus, acumulant cinc incompliments greus per any.
- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest Plec.
- La cessió, sots-arrendament o traspàs, total o parcial, del contracte, o cessació de la prestació del servei sens que hi concorrin les circumstàncies legals que la legitimin i sense autorització expressa de l'Ajuntament.
- L'omissió del pagament de la pòlissa de l'assegurança de responsabilitat civil.
- L'incompliment greu de la normativa de prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les obligacions tributàries i les obligacions laborals i de Seguretat Social amb el personal adscrit al servei, incloent el temporal.
- La desobediència reiterada, més de tres vegades, a les ordres escrites de l'Ajuntament, relatives a l'execució del contracte.
- No facilitar a la finalització del contracte les dades de cost empresarial del personal adscrit a la subrogació que sol·liciti l'Ajuntament.
- Les actuacions que, per acció o ommissió, generen riscos greus sobre el medi ambient i la salut de les persones d'acord amb la legislació vigent.
- La realització de treballs defectuosos que provoquin danys greus a la propietat o a tercers.
- La prestació manifestament defectuosa o irregular del servei, amb incompliment de les condicions establertes de forma sistemàtica.
- La no prestació del servei programat sense previ avís al tècnic responsable del contracte.
- La demora en l'inici de la prestació dels serveis, sobre la data prevista, excepte causa de força major.
- Les paralitzacions o interrupcions de la prestació dels serveis, excepte causa de força major.
- La finalització de la prestació del servei per l'empresa adjudicatària, sense la concurrència de les circumstàncies legals que li són pròpies.

Per a la graduació de les penalitats es tindrà en compte la reincidència, la reiteració, la pertorbació en la bona marxa dels serveis, la dimensió de la zona afectada i el risc per la salubritat i integritat de les persones i el medi.

En cap cas l'import de la penalitat podrà ser inferior al benefici que el contractista hagi pogut obtenir amb la seva infracció.

La resolució de l'incompliment la dictarà l'òrgan de contractació, prèvia audiència del contractista.

Les penalitats que es puguin imposar no impedeixen l'Ajuntament exigir la corresponent indemnització per danys i perjudicis que es puguin ocasionar i fer-ho si s'escau per la via de constrenyiment.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2024016269
Codi Segur de Verificació: 06c66c03-3d66-433b-af4b-13960be5db40 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2024_1404156 Data d'impressió: 07/11/2024 16:09:03 Pàgina 16 de 28		
SIGNATURES 1.- ELIA GONZALEZ LOPEZ - 05/11/2024 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 06/11/2024 3.- GLORIA GARCIA HERNANDEZ - 07/11/2024		



AJUNTAMENT DE BARBERA DEL VALLÈS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès (https://www.seu-e.cat/web/barberadelvalles). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

XXVIII. Modificació dels contractes.-

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula, de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP i d'acord amb les següents especificacions:

Modificacions no previstes: La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP i de conformitat amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

XXIX. Règim jurídic de la contractació.-

El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques (Annex 2), les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte, la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i per la seva normativa de desplegament, així com per la resta de normativa legal i reglamentària aplicable.

XXX. Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals i mediambientals.-

El contractista resta obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

Per al cas d'empat entre proposicions, el desempat es resoldrà d'acord amb els criteris socials previstos a l'art. 147.2 de la LCSP.

XXXI. Condicions especials d'execució.-

El contractista està obligat a abonar als subcontractistes o subministradors el preu pactat. Els terminis fixats no poden ser més desfavorables que els que preveu la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, i es computen des de la data en què té lloc l'acceptació o verificació dels béns o serveis pel contractista principal, sempre que el subcontractista o el subministrador hagin lliurat



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

17

la factura en els terminis establerts legalment. El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors que participin en l'execució del contracte, en els termes de l'article 217 LCSP.

L'empresa contractista, en fase d'execució del contracte, haurà d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista de l'ús del llenguatge i de la imatge en tots aquells elements del servei de trenet de nadal que ho requereixi, com per exemple la decoració nadalenca del vehicle.

A més, el vehicle haurà de disposar de les mesures d'accessibilitat adients per a persones amb mobilitat reduïda.

XXXI. Jurisdicció competent.-

Les qüestions de litigis sorgits sobre interpretació, modificació, resolució i efectes dels contractes seran resoltes per l'òrgan de contractació, les resolucions del qual esgotaran la via administrativa i obriran la via contenciosa administrativa, segons la llei d'aquesta jurisdicció.

XXXII. Confidencialitat de la informació.-

L'accés, per part de les empreses contractistes, a les dades necessàries per a l'execució del contracte no té la consideració de comunicació de dades i restarà subjecte a les condicions que s'assenyalen a continuació:

1. Mantenir la confidencialitat de les dades de caràcter personal a que tingui accés o hagi elaborat per raó de l'execució del contracte.
2. Tractar les dades conforme a les instruccions que rebi de l'Ajuntament de forma confidencial i reservada, en cap cas les cedirà ni en farà difusió, publicació o utilització per a finalitats diferents de les necessàries per al compliment del contracte. L'obligació continuarà vigent un cop el contracte hagi arribat al seu termini. En aquest cas, arribada l'extinció contractual, les dades de caràcter personal i el suport on hi constin, si s'escau, s'hauran de lliurar a l'Ajuntament.
3. En particular, i de conformitat amb la Disposició addicional 25ª de la LCSP, s'haurà de respectar en la seva integritat el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals (RGPD), allò que disposa la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (en endavant, LOPDGDD), i la normativa complementària. A tal efecte, s'adjunta com a document annex informació al contractista i al seu personal sobre les condicions de tractament de les dades de caràcter personal aportades durant el procediment de contractació i durant l'execució del contracte (**Annex 5**).

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2024016269
Codi Segur de Verificació: 06c66c03-3d66-433b-af4b-13960be5db40 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2024_1404156 Data d'impressió: 07/11/2024 16:09:03 Pàgina 18 de 28		
SIGNATURES 1.- ELIA GONZALEZ LOPEZ - 05/11/2024 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 06/11/2024 3.- GLORIA GARCIA HERNANDEZ - 07/11/2024		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
 Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

18

XXXIII. Principis i valors ètics i recomanables en la contractació pública. –

1. Transparència general. - L'empresa o persona adjudicatària resta obligada a informar de les retribucions percebudes pels càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa.

2. Dret d'accés a la informació pública. - L'empresa o persona contractista es compromet a facilitar a l'Administració, en compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmès, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiu la publicitat activa i el dret d'accés exercit per la ciutadania, en relació a la prestació contractada.

3. Transparència col·laborativa. - L'empresa o persona adjudicatària resta obligada a facilitar a l'Administració la informació establerta per la Llei 19/2014 de transparència, accés a la informació pública i bon govern, referent a les activitats directament relacionades amb el sector públic.

4. Transparència organitzativa. - L'empresa o persona adjudicatària haurà de lliurar a l'AMB a l'inici de les prestacions, la relació dels llocs de treball permanents adscrits al contracte, el seu règim de dedicació, el règim retributiu i les tasques que duu a terme. Haurà de comunicar-se a l'Ajuntament qualsevol variació que experimenti la relació de llocs durant la durada del contracte.

5. Bon govern. - Les empreses o persones licitadores i les contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles formes.

En aquest sentit –i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals les empreses o persones licitadores i les contractistes han d'adequar la seva activitat- assumeixen particularment les obligacions següents:

- Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o personal públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- No oferir ni facilitar a càrrecs o personal públic avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic
- Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència.
- Denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement
- Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent
- Garantir el principi d'indemnitat a les persones denunciants d'irregularitats.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2024016269
Codi Segur de Verificació: 06c66c03-3d66-433b-af4b-13960be5db40 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2024_1404156 Data d'impressió: 07/11/2024 16:09:03 Pàgina 19 de 28		
SIGNATURES 1.- ELIA GONZALEZ LOPEZ - 05/11/2024 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 06/11/2024 3.- GLORIA GARCIA HERNANDEZ - 07/11/2024		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

19

XXXIV. Sistema de presentació electrònica d'ofertes.

L'Ajuntament, com a ens adherit a la PSCP està adherit automàticament als serveis «Presentació telemàtica d'ofertes» i «Sobre Digital 2.0». Atesa la naturalesa d'aquest procediment el sistema de presentació electrònica es farà mitjançant l'eina **Presentació telemàtica d'ofertes**, el qual permet la presentació d'ofertes no ensobrades, mitjançant certificat digital nivell 3.

Barberà del Vallès, a la data de la signatura

Èlia González López
Tècnica superior de la secció de Contractació i Compres

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2024016269
Codi Segur de Verificació: 06c66c03-3d66-433b-af4b-13960be5db40 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2024_1404156 Data d'impressió: 07/11/2024 16:09:03 Pàgina 20 de 28		
SIGNATURES 1.- ELIA GONZALEZ LOPEZ - 05/11/2024 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 06/11/2024 3.- GLORIA GARCIA HERNANDEZ - 07/11/2024		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

20

ANNEXOS

Annex 1. Quadre de característiques

Annex 2. Plec de prescripcions tècniques

Annex 3. Declaració responsable

Annex 4. Model de proposició econòmica i d'altres criteris automàtics

Annex 5. Clàusula sobre les condicions de tractament de les dades de caràcter personal



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

21

ANNEX 1. QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A) OBJECTE DEL CONTRACTE: El present contracte té com a objecte la contractació mixta del subministrament, mitjançant arrendament sense opció de compra, del Trenet de Nadal (vehicle articulat o cotxe de passatgers en tren o carrilet), i del servei de conducció i de control d'accés i acomodació d'usuaris/es a Barberà del Vallès.

Consisteix en el subministrament, mitjançant arrendament sense opció de compra, d'un vehicle articulat, vehicle articulat o cotxe de passatgers en tren o carrilet, compost per 1 Locomotora (amb mides aproximades d'alçada 2.40m, amplada de 1.86m i llarg de 4.40m) i 2 vagons (amb mides aproximades d'alçada de 2.25m, amplada de 1.93m i llarg de 6.80m), amb una capacitat d'almenys 50 persones, i el qual inclou el servei de conductor. Aquest vehicle haurà de disposar de les mesures d'accessibilitat adients per persones amb mobilitat reduïda.

B) DIVISIÓ PER LOTS: No es proposa la divisió en lots de l'objecte del contracte ja que és fonamental la correcta integració i coordinació dels diferents àmbits, elements i serveis per a una correcta i adequada gestió del projecte i la interlocució amb una única empresa. Es considera que no resulta convenient ja que l'execució del contracte resultaria més complexa i difícil des del punt de vista tècnic i podria comportar el risc de soscar l'execució adequada del contracte. No s'ha disgregat separant en diferents lots atenent a interessos públics segons els següents arguments:

1. L'arrendament sense opció de compra, del trenet de nadal, i el servei de conducció i de control d'accés i acomodació d'aquest, presenten sinèrgies i es requereix la coordinació de diferents persones per cometre tasques conjuntes (per exemple el servei de revisió i el servei de conducció requereixen d'una coordinació alhora de realitzar les parades, gestionar els usuaris, etc).
2. Els diferents àmbits i elements d'un servei de trenet de nadal requereixen aquesta coordinació, que ha de ser de plena responsabilitat per part de l'empresa adjudicatària que disposa dels medis i el coneixement. En cas de separació de serveis, aquesta coordinació pot ser un punt feble del servei que es presta a la ciutadania, atès que podria no quedar garantida.
3. Hi ha determinades tasques i actuacions que són compartides. Una separació per lots suposaria la duplicitat en alguns dels mitjans i medis el que aniria repercutit directament en un increment del cost del servei respecte al supòsit d'un servei conjunt.
4. La no divisió en lots també afecta els recursos humans, ja que permet utilitzar al proveïdor del servei el que s'anomena matriu de polivalències, en què els treballadors/res tenen adjudicades unes tasques, siguin d'un àmbit o un altre. Aquest factor és d'especial importància front a necessitats immediates (per exemple la necessitat sobrevinguda de substituir la persona conductora o acomodadora). La segregació de serveis implicaria no poder cobrir les necessitats sobrevingudes de mitjans humans o de serveis. El risc de no cobrir serveis es minimitza en un servei conjunt.

C) CODIFICACIÓ CPV: 60170000-0 "Lloguer de vehicles per al transport de passatgers amb conductor" i 60140000-1 "Transport no regular de passatgers".

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2024016269
Codi Segur de Verificació: 06c66c03-3d66-433b-af4b-13960be5db40 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2024_1404156 Data d'impressió: 07/11/2024 16:09:03 Pàgina 22 de 28		
SIGNATURES 1.- ELIA GONZALEZ LOPEZ - 05/11/2024 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 06/11/2024 3.- GLORIA GARCIA HERNANDEZ - 07/11/2024		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

22

D) DURADA DEL CONTRACTE: segons s'estableix en la clàusula VIII PCAP

E) VALOR ESTIMAT I IMPORT DE LICITACIÓ: segons s'estableix en la clàusula VI PCAP

F) CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES: segons s'estableix en la clàusula XVI del PCAP.

G)- RÈGIM DE PAGAMENT:

CODI GESTOR: 810SA
CODI DIR3: Oficina Comptable L01082520
Òrgan Gestor L01082520
Unitat Tramitadora LA0008452

FORMA DE PAGAMENT: La prestació dels serveis es facturarà mitjançant la presentació d'una factura per part de l'empresa licitadora en funció dels serveis realitzats, expedides d'acord amb la normativa vigent, un cop finalitzat el servei i subministrament contractat, pels serveis realment prestats i realitzats de conformitat, i sempre que sigui conformada prèviament, pel Cap de l'Àrea de Territori i Medi Ambient.

APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA: 2024 810 432 22799 Empresa Promoció Turística



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

23

ANNEX 3. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

"En/Na, amb NIF núm....., en nom propi (o en representació de l'empresa, amb CIF núm....., domiciliada a carrer núm.....), manifesta:

- que està assabentat/da de les condicions exigides per optar a la licitació relativa a la contractació mixta del **"subministrament, mitjançant arrendament, sense opció de compra, del Trenet de Nadal i del servei de conducció, control d'accés i acomodació d'usuari/es en el municipi de Barberà del Vallès"**.
- que reuneix totes i cada una de les condicions d'aptitud per a contractar amb el sector públic, conforme estableixen els arts. 65 i 84 de la LCSP.
- que no està incursa en cap de les prohibicions per a contractar amb l'Administració establertes a l'art. 71 i 85 de la LCSP.
- que es troba al corrent de compliment de les obligacions tributàries i amb la seguretat social, imposades per les disposicions vigents, i que no té cap deute amb l'Ajuntament de Barberà del Vallès.
- que compleix amb les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.
- que compleix amb les obligacions en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes.
- que:

- ☐ Està inscrit/a en el RELI (Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya).
- ☐ Està inscrit/a en el ROLECE (Registro oficial de licitadores y empresas clasificadas del Estado)

- es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a **(aquesta adreça/ces i persona/es autoritzades haurà de coincidir amb la/es que es faciliti/n a través de l'eina de Sobre Digital)**:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

*Camps obligatoris.

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2024016269
Codi Segur de Verificació: 06c66c03-3d66-433b-af4b-13960be5db40 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2024_1404156 Data d'impressió: 07/11/2024 16:09:03 Pàgina 24 de 28		
SIGNATURES 1.- ELIA GONZALEZ LOPEZ - 05/11/2024 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 06/11/2024 3.- GLORIA GARCIA HERNANDEZ - 07/11/2024		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
 Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

24

circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Barberà del Vallès per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

i. que està en disposició de mostrar en qualsevol moment que li requereixi aquest Ajuntament la documentació que acredita els esmentats extrems, així com aquella d'altra acreditativa del compliment dels requisits previs, i que, en tot cas, així procedirà per al supòsit que resultés adjudicatari.

j. que se sotmet als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

k. que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials i/o personals necessaris per a l'execució del contracte, segons previsions del plec de prescripcions tècniques particulars.

l. que es troba exempt d'IVA (**indiqueu si o no**):

m. que pertany a un grup empresarial (**indiqueu si o no**, amb indicació d'empreses que el componen i denominació per al cas que sigui afirmatiu):

n. que compta amb un nombre de treballadors amb discapacitat no inferior al 2%, per al cas d'empreses amb més de 50 treballadors.

ñ. que indica com a confidencial en relació amb la documentació a incorporar en aquest sobre les següents dades: (**indiqueu dades i motius de la confidencialitat**).

o. que es compromet a no realitzar ni participar en conductes col·lusòries.

p. que està en disposició de mostrar en qualsevol moment que li requereixi aquest Ajuntament la documentació que acredita els esmentats extrems, així com aquella d'altra acreditativa del compliment dels requisits previs, i que, en tot cas, així procedirà per al supòsit que resultés adjudicatari.

Lloc, data i signatura del/de la licitador/a."



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

25

ANNEX 4: MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA I CRITERIS AUTOMÀTICS

"En/Na....., amb NIF núm., en nom propi (o en representació de l'empresa), amb CIF núm., domiciliada a carrer..... núm.), manifesta:

a) que està assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa al **"subministrament, mitjançant arrendament, sense opció de compra, del Trenet de Nadal i del servei de conducció, control d'accés i acomodació d'usuari/es en el municipi de Barberà del Vallès"**.

b) que es compromet a portar a terme les prestacions esmentades amb subjecció al Plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques aprovats per l'Ajuntament, per la quantia de:

..... € (en lletres i xifres), corresponent a la durada inicial d'un període de Nadal (2024-2025).

En aquesta quantitat no s'inclou l'Impost sobre el Valor Afegit, l'import del qual és de € (en lletres i xifres) que serà repercutit com a partida independent.

..... € (en lletres i xifres) **Total import IVA inclòs**

c) **Proposta de decoració del Trenet de Nadal, sense cost afegit per a l'Ajuntament (marcar casella)**

- ☐ No s'aporta proposta de decoració del Trenet de Nadal.
☐ S'aporta proposta de decoració del Trenet de Nadal, sense cost afegit per a l'Ajuntament.

*Per valorar aquest criteri caldrà que es presenti una proposta que contingui un dossier amb les característiques, fotografies o imatge/s de la decoració amb una descripció i informació detallada dels elements decoratius que la componen. **En el cas que no s'aporti aquesta documentació o sigui incompleta, no es valorarà aquest criteri.***

Lloc, data i signatura del/de la licitadora/a."



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

26

ANNEX 5. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

D'acord amb l'article 11 de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (en endavant, LOPDGDD), s'informa al contractista i al seu personal que les dades de caràcter personal aportades durant el procediment de contractació i durant l'execució del contracte seran objecte de tractament en les següents condicions:

Responsable del tractament	Ajuntament de Barberà del Vallès Av. de la Generalitat, 70, 08210 Barberà del Vallès, Barcelona Dades de contacte del Delegat de protecció de dades per a consultes, queixes, exercicis de drets, i comentaris relacionats amb la protecció de dades: dpd@bdv.cat
Finalitat del tractament	Gestió de les comandes, clients, proveïdors i la contractació administrativa de l'Ajuntament de Barberà del Vallès
Temps de conservació	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de contractació pública i d'arxiu històric.
Legitimació del tractament	Compliment d'obligacions contractuals. Les dades personals sol·licitades són d'obligat lliurament per tal de garantir la correcta identificació de l'equip professional que prestarà el servei i que accedirà a les instal·lacions de L'Ajuntament de Barberà del Vallès. Així mateix, en el seu cas, les imatges dels treballadors de l'empresa contractista durant l'execució del contracte seran tractades per al control de les obligacions de seguretat de les dependències de l'Ajuntament de Barberà del Vallès.
Destinatari de cessions o transferències	No s'han previst cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.
Drets de les persones interessades	Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, i portabilitat de les seves dades, i la limitació del seu tractament al Registre General del Ajuntament de Barberà del Vallès, Av. de la Generalitat, 70, 08210 Barberà del Vallès, Barcelona o enviant un correu electrònic a barbera@bdv.cat Sens perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, tot interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control, en particular en l'Estat membre en què tingui la seva residència habitual, lloc de treball o lloc de la suposada infracció, si considera que el tractament de dades personals que el concerneixen infringeix la LOPDGDD. L'Autoritat de Control corresponent en aquest cas és l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT): http://apdcatt.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2024016269
Codi Segur de Verificació: 06c66c03-3d66-433b-af4b-13960be5db40 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2024_1404156 Data d'impressió: 07/11/2024 16:09:03 Pàgina 27 de 28		
SIGNATURES 1.- ELIA GONZALEZ LOPEZ - 05/11/2024 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 06/11/2024 3.- GLORIA GARCIA HERNANDEZ - 07/11/2024		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

27

En el cas que per l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte no es prevegi cap tractament de dades, el contractista no podrà accedir els documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'Ajuntament de Barberà del Vallès.

No obstant, en el cas que el personal vinculat al contractista tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de confidencialitat respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat, fins i tot després de finalitzar la relació contractual, i la immediata comunicació d'aquesta violació de seguretat a l'Ajuntament de Barberà del Vallès. Les parts no faran servir aquestes dades per a finalitats diferents de les previstes en aquest contracte, ni en els seus annexos, ni les comunicarà a terceres persones, ni tan sols per a la seva conservació.

Si més endavant resultés necessari l'accés a dades personals, el contractista i l'Ajuntament de Barberà del Vallès establiran per escrit les obligacions de les parts per donar compliment a les prescripcions previstes a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

En el cas que, des d'un inici, per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte, les parts han d'accedir o tenir accés a les dades personals de què és responsable l'altra part es compromet a tractar les dades personals referides amb estricte compliment les disposicions contingudes en el Reglament General de Protecció de Dades (Reglament UE 2016/679), d'ara endavant RGPD i en la Llei Orgànica 3/2018 de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals, així com en altres normes vigents o que en el futur puguin promulgar sobre aquesta matèria, i es compromet a deixar indemne a l'altra part de qualsevol responsabilitat que es pogués declarar com a conseqüència de l'incompliment de les obligacions que, en matèria de protecció de dades de caràcter personal, els afecten a cadascuna de les parts.

De produir-se el referit accés, les parts es comprometen a adoptar les mesures de seguretat establertes en l'article 32 del RGPD, així com observar i adoptar les mesures tècniques i organitzatives de seguretat necessàries o convenients per a assegurar la confidencialitat, secret i integritat de les dades personals a les quals tinguin accés, així com evitar la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, atès l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estiguin exposats, tant si provenen de l'acció humana o del medi físic o natural.

Un cop finalitzat el present contracte, les dades seran destruïdes íntegrament o retornades a la part que sigui responsable d'aquestes, o al fitxer o fitxers que s'hagués accedit, així com els diferents suports o documents en què aquestes dades puguin constar.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2024016269
Codi Segur de Verificació: 06c66c03-3d66-433b-af4b-13960be5db40 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2024_1404156 Data d'impressió: 07/11/2024 16:09:03 Pàgina 28 de 28		
SIGNATURES 1.- ELIA GONZALEZ LOPEZ - 05/11/2024 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 06/11/2024 3.- GLORIA GARCIA HERNANDEZ - 07/11/2024		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

28

INFORME DE SECRETARIA

Examinat el Plec de clàusules administratives particulars que precedeix, junt amb el de prescripcions tècniques annex i la resta de documents annexos, s'informa favorablement el seu contingut, d'acord amb el previst a l'apartat vuitè de la Disposició Addicional 3ª de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i segons les funcions atribuïdes a l'article 3 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

El/la secretari/a municipal.

INFORME DE LA INTERVENCIÓ MUNICIPAL

Examinat el Plec de clàusules administratives particulars que precedeix, junt amb el de prescripcions tècniques annex i la resta de documents annexos, s'informa favorablement el seu contingut, d'acord amb el previst a l'apartat tercer de la Disposició Addicional 3ª de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i segons les funcions atribuïdes a l'article 4 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

La interventora municipal.