



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CONTRACTE DE SERVEI DE MANTENIMENT DELS APARELLS ELEVADORS DE L'AJUNTAMENT DE CASTELLDEFELS

TRAMITACIÓ: ORDINÀRIA  
PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ: OBERT SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA

|                      |                                                                                |
|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| Descripció contracte | Servei de manteniment dels aparells elevadors de l'Ajuntament de Castelldefels |
|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------|

|                              |                  |                       |         |          |                                        |
|------------------------------|------------------|-----------------------|---------|----------|----------------------------------------|
| Pressupost base de licitació | 233.691,52 euros | Tipificació contracte | Serveis | Codi CPV | 50750000-7<br>50712000-9<br>50712000-9 |
|                              |                  | Categoria Annex IV    | No      | Codi CPA | 33.12.15                               |

ÍNDEX

I. ASPECTES GENERALS DEL CONTRACTE

- Clàusula 1. Objecte del contracte
- Clàusula 2. Règim jurídic del contracte
- Clàusula 3. Necessitat i idoneïtat del contracte
- Clàusula 4. Pressupost de licitació i valor estimat del contracte
- Clàusula 5. Duració del contracte
- Clàusula 6. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació
- Clàusula 7. Publicitat de la licitació
- Clàusula 8. Consultes de les empreses licitadores
- Clàusula 9. Utilització de mitjans electrònics
- Clàusula 10. Òrgan de contractació

II. REQUISITS DE LA LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

- Clàusula 11. Requisits de capacitat i aptitud de les empreses licitadores.
- Clàusula 12. Requisits de solvència de les empreses licitadores
- Clàusula 13. Presentació de la documentació i de les proposicions
- Clàusula 14. Documentació que han de presentar les empreses licitadores
- Clàusula 15. Criteris de valoració de les ofertes.
- Clàusula 16. Ofertes anormalment baixes
- Clàusula 17. Mesa de contractació i comitè d'experts
- Clàusula 18. Publicitat i mitjans d'impugnació dels actes de la Mesa de Contractació
- Clàusula 19. Obertura de proposicions
- Clàusula 20. Adjudicació del contracte
- Clàusula 21. Garantia definitiva
- Clàusula 22. Notificació de l'adjudicació, perfeccionament i publicitat de la formalització del contracte



### **III. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

**Clàusula 23. Inici del contracte**

**Clàusula 24. Abonaments a l'empresa contractista**

**Clàusula 25. Revisió de preus**

**Clàusula 26. Direcció i inspecció de l'execució del contracte**

**Clàusula 27. Principi ètics i regles de conducta**

**Clàusula 28. Drets i obligacions de l'empresa contractista.**

**Clàusula 29. Personal**

**Clàusula 30. Subrogació de personal**

**Clàusula 31. Ús de la llengua catalana**

**Clàusula 32. Modificació del contracte.**

**Clàusula 33. Recepció i termini de garantia**

**Clàusula 34. Subcontractació**

**Clàusula 35. Cessió del contracte**

**Clàusula 36. Demora en les prestacions**

**Clàusula 37. Responsabilitat en l'execució del contracte**

**Clàusula 38. Resolució del contracte**

**Clàusula 39. Jurisdicció competent i règim de recursos**

### **IV. ANNEXOS**

**Annex I. Declaració responsable (sobre 1)**

**Annex II. Proposta econòmica**

**Annex III. Model retenció preu**

**Annex IV. Model aval**

**Annex V. Model assegurança caució**

**Annex VI. Coordinació empresarial**

**Annex VII. Declaració responsable**

**Annex VIII. Subrogació personal**

## I. ASPECTES GENERALS DEL CONTRACTE

### Clàusula 1. Objecte del contracte

#### a) Objecte del contracte

L'objecte del contracte serà la contractació dels serveis necessaris pel manteniment dels aparells elevadors, gòndoles per a la neteja de façanes i plataformes elevadores dels que sigui titular l'Ajuntament de Castelldefels.

#### b) Divisió en lots

Atenent que l'objecte del contracte admet el fraccionament i tenint en compte que els elements que el componen són perfectament diferenciables, s'estima que, de conformitat amb el article 99.3 LCSP, els elements són susceptibles d'utilització o aprofitament per separat, constituent cada un d'ells una unitat funcional independent, per la qual cosa, es divideix l'objecte del contracte en 3 lots que es formalitzaran en contractes específics.

L'objecte del contracte es divideix en els següents lots:

| Núm. Lot | Objecte/àmbit d'actuació   |
|----------|----------------------------|
| 1        | Ascensors i muntacàrregues |
| 2        | Gòndoles                   |
| 3        | Plataformes elevadores     |

#### c) Objectius Desenvolupament Sostenible

L'Ajuntament de Castelldefels, referma el seu compromís de subscriure els reptes plantejats per Nacions Unides amb l'horitzó de 2030. Per aquest motiu, les accions recollides en el present contracte responen als Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) següents:

- 8 "Treball decent i creixement econòmic"
- 11 "Ciutats i comunitats sostenibles"

### Clàusula 2. Règim jurídic del contracte

1. El contracte es tipifica com a contracte administratiu de serveis.

Atenent el valor estimat d'aquest contracte es considera sotmès a regulació harmonitzada tot d'acord amb la previsió dels articles 19 i 22 LCSP.

2. La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és el present plec de clàusules administratives particulars, el de prescripcions tècniques particulars i l'oferta de l'empresa adjudicatària.

3. Aquest contracte té naturalesa administrativa i se sotmet a la legislació de contractes del sector públic i al Plec de clàusules administratives generals de l'Ajuntament de Castelldefels.

Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:

a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, Llei 9/2017).

b) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009), en el que no s'oposi a la Llei 9/2017.

c) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les dues disposicions anteriorment esmentades (d'ara endavant, RGLCAP), en el que no s'oposi a la Llei 9/2017.

d) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic; Llei 29/2010, del 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya, i la seva normativa de desplegament; Decret 96/2004, de 20 de gener, pel qual es regula la utilització dels mitjans electrònics, informàtics i telemàtics en la contractació de l'Administració de la Generalitat; Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya; i Decret 56/2009, de 7 d'abril, per a l'impuls i el desenvolupament dels mitjans electrònics a l'Administració de la Generalitat.

e) Supletòriament s'apliquen les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

### **Clàusula 3. Necessitat i idoneïtat del contracte**

#### **a) Justificació de la necessitat i idoneïtat del contracte**

La necessitat de la contractació rau en el fet que tots els aparells elevadors per al transport i l'elevació de persones requereixen de la realització d'un manteniment, tant per imperatiu legal segons les diferents normatives sectorials aplicables (manteniment normatiu) com per aconseguir un correcte funcionament, un millor rendiment energètic i una major longevitat dels aparells.

El fet d'agrupar en una única contractació el manteniment del conjunt d'aparells elevadors, gòndoles per a la neteja de façanes i plataformes elevadores de titularitat municipal, permet, en un marc de lliure competència entre les empreses licitadores, aconseguir una reducció en el preu del servei així com simplificar la gestió del contracte de forma significativa.

#### **b) Justificació d'insuficiència de mitjans personals**

L'Ajuntament no té incorporat en la seva plantilla el conjunt de personal amb la titulació requerida per llei per poder exercir d'empresa mantenedora d'acord als requisits establerts per la normativa sectorial aplicable als diferents àmbits de les instal·lacions objecte del contracte.

### **Clàusula 4. Pressupost de licitació i valor estimat del contracte**

El **pressupost de licitació** serà de **282.766,74 euros (IVA inclòs)**, amb el desglossament següent: 233.691,52 euros, pressupost net i 49.075,22 euros, en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21%, que correspon al valor màxim del servei de manteniment preventiu i correctiu per al període de duració del contracte (4 anys).

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net constitueix la xifra màxima de preu o cost que poden oferir les empreses licitadores. Si s'excedeix la quantia del pressupost net l'oferta serà exclosa.

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec a la partida corresponent.

Atès que el contracte es formalitza en exercici anterior al de l'inici de l'execució, se'n sotmet l'adjudicació a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades d'aquest contracte a l'exercici corresponent.

- **Lot 1 Ascensors i muntacàrregues:**

El pressupost de licitació serà **de 252.164,00 euros (IVA inclòs)**, amb el desglossament següent: 208.400,00 euros, pressupost net i 43.764,00 euros, en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21%, que correspon al valor màxim del servei de manteniment preventiu i correctiu per al període de duració del contracte (4 anys).

Aquest pressupost de licitació es desglossa de la forma següent:

**Part fixa:**

- **191.664,00 euros, IVA inclòs**, amb el desglossament següent: 158.400,00 euros pressupost net i 33.264,00 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21 % corresponent al preu màxim del "manteniment normatiu i preventiu tot-risc".

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net constitueix la xifra màxima de preu o cost que poden oferir les empreses licitadores per aquest concepte. Si s'excedeix la quantia del pressupost net l'oferta serà exclosa.

**Part variable:**

- **60.500,00 euros, IVA inclòs** amb el desglossament següent: 50.000,00 euros pressupost net i 10.500,00 euros, en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21% en concepte de pressupost màxim previst per a cobrir les eventuais contingències que requereixin d'actuacions per part de l'empresa adjudicatària incloses a la categoria de "manteniment correctiu no inclòs al manteniment preventiu tot-risc".

La quantia del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista aplicant els corresponents preus unitaris, tot d'acord amb les previsions de la disposició addicional 33ª LCSP.

Per aquest motiu, les ofertes de les empreses licitadores per a aquest concepte es realitzaran en base a preus/hora per les diferents categories laborals implicades al servei i del preu dels materials necessaris per a aquestes actuacions. Els preus unitaris màxims per aquests conceptes són els següents:

- Ma d'obra (IVA no inclòs):

|                   | €/h   |
|-------------------|-------|
| <b>Oficial 1ª</b> | 36,00 |

- Materials

Els preus unitaris màxims per aquests conceptes seran els que figurin a la base de preus de l'ITEC corresponent afegint un 13% en concepte de despeses generals i un 6% de benefici industrial, i a aquest preu se li aplicarà la baixa econòmica proposada per l'empresa adjudicatària per a aquest concepte en el cas que correspongui.

Concretament es farà servir, per a la determinació dels preus unitaris, la base de preus de materials BEDEC de l'Institut de la Tecnologia de la Construcció de Catalunya (ITEC) (<https://metabase.itec.cat/vid/ca/bedec>):

*\*Nota: Data del Banc: Última actualització (actualment juny 2024); Àmbit de preus: Barcelona; Àmbit de plecs: Catalunya; Variació percentual de preus segons el volum d'obra nova: Manteniment. Aquests preus corresponen al valor del Preu d'Execució Material (PEM), i sobre aquest preu, un cop aplicada la baixa, l'empresa adjudicatària podrà afegir els percentatges de despeses generals (13%) i Benefici Industrial (6%).*

En el cas de materials que no apareguin en aquesta base de dades, l'empresa adjudicatària haurà de presentar els albarans de l'empresa proveïdora on figuri el preu de venda del material, i sobre aquest preu s'afegirà un 13% en concepte de despeses generals i un 6% de benefici industrial. En el cas que la persona responsable del contracte de l'Ajuntament consideri inadequats o desproporcionats aquests preus, podrà executar el procediment per a preus contradictoris previst per la normativa de contractació per a contractes d'obra.

El preu net **anual** del servei de **manteniment normatiu i preventiu tot-risc** d'ascensors es desglossa de la manera següent:

| Concepte                         | Preu unitari anual | Unitats | Total              |
|----------------------------------|--------------------|---------|--------------------|
| <b>Costos directes</b>           |                    |         |                    |
| <b>Ma d'obra directa</b>         |                    |         |                    |
| Operari/a                        | 41.782,38 €        | 0,35    | 14.623,83 €        |
| <b>Materials</b>                 |                    |         |                    |
| Vehicle                          | 4.080,00 €         | 0,35    | 1.428,00 €         |
| Equipacions, eines i consumibles | 1.500,00 €         | 0,35    | 525,00 €           |
| <b>Proveïdors externs</b>        |                    |         |                    |
| Materials reparacions            | 6.861,43 €         | 1       | 6.861,43 €         |
| <b>TOTAL COSTOS DIRECTES</b>     |                    |         | <b>23.438,26 €</b> |
| <b>Costos indirectes</b>         |                    |         |                    |
| <b>Ma d'Obra Indirecta</b>       |                    |         |                    |
| Tècnic responsable del contracte | 43.134,50 €        | 0,1     | 4.313,45 €         |
| Personal administratiu           | 36.837,35 €        | 0,15    | 5.525,60 €         |
| <b>TOTAL COSTOS INDIRECTES</b>   |                    |         | <b>9.839,05 €</b>  |
| <b>PEM</b>                       |                    |         | <b>33.277,31 €</b> |
| Despeses generals d'estructura   | 13% (Max)          |         | 4.326,05 €         |

|                                 |          |                    |
|---------------------------------|----------|--------------------|
| Benefici industrial             | 6% (Max) | 1.996,64 €         |
| <b>PEC</b>                      |          | <b>39.600,00 €</b> |
| IVA                             | 21%      | 8.316,00 €         |
| <b>COST ANUAL DEL CONTRACTE</b> |          | <b>47.916,00 €</b> |

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona per als anys 2022-2024 (codi de conveni núm. 08002545011994) publicat al BOP el dia 13 de gener de 2023 i inclou el cost de les cotitzacions a la Seguretat Social a càrrec de l'empresa.

Aquesta indicació no prejutja el conveni que hi sigui d'aplicació.

No és possible realitzar la desagregació per gènere els costos salarials atès que no és possible conèixer amb antelació la composició de la plantilla de l'empresa adjudicatària, tot i que cal remarcar que les categories laborals vinculades a l'execució d'aquest contracte corresponen al sector de la construcció, en el que la participació del gènere femení ha sigut i és força minoritària.

La **despesa té caràcter plurianual** i anirà a càrrec del pressupost de l'Ajuntament a les aplicacions de despesa que s'indiquen subordinat al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos en els termes de l'article 174 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de las Hisendes Locals pels imports i en les aplicacions pressupostàries següents:

| Exercici | Pressupost  | IVA (21%)   | Total       |
|----------|-------------|-------------|-------------|
| 2025     | 52.100,00 € | 10.941,00 € | 63.041,00 € |
| 2026     | 52.100,00 € | 10.941,00 € | 63.041,00 € |
| 2027     | 52.100,00 € | 10.941,00 € | 63.041,00 € |
| 2028     | 52.100,00 € | 10.941,00 € | 63.041,00 € |

La despesa corresponent a aquesta contractació anirà amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents de cada exercici pressupostari:

Lot 1: 32/9330/21200/AREA 15 MANTENIMENT EDIFICIS MUNICIPALS

| Projecte      | Preventiu   | Correctiu   |
|---------------|-------------|-------------|
| DESP_APT_0008 | 8.145,72 €  |             |
| DESP_APT_0010 | 35.457,84 € | 15.125,00 € |
| DESP_PME_0024 | 4.312,44 €  |             |

Les despeses previstes corresponen a les previsions del contracte. De conformitat amb l'article 96 del Reial Decret 1098/2001 de 12 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, la despesa del present contracte es reajustarà per al cas que els tràmits del procediment de licitació i la formalització del contracte no s'haguessin conclòs a la data prevista d'inici del contracte previst en els plecs, es reajustarà el termini a la data prevista de l'inici efectiu del contracte, i es procedirà al reajustament de la despesa corresponent

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos municipals.

El **valor estimat (VE) del lot 1 del contracte és de 255.080,00 euros sense incloure IVA**, i tenint en compte les eventuais pròrrogues i modificacions del contracte, en el seu cas, amb el desglossament següent:

| Valor estimat del contracte |                                   |                                                                                                      |                                             |                                       |
|-----------------------------|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|---------------------------------------|
| LOT                         | Pressupost de licitació sense IVA | Altres conceptes: Variacions manteniment correctiu que no suposen modificació de contracte sense IVA | Modificacions previstes sense IVA (Màx 20%) | Valor estimat del Lot 1 del contracte |
| 1                           | 208.400,00 €                      | 5.000,00 €                                                                                           | 41.680,00 €                                 | 255.080,00 €                          |

- **Lot 2 Gòndoles:**

El pressupost de licitació serà de **17.587,04 euros (IVA inclòs)**, amb el desglossament següent: 14.534,74 euros, pressupost net i 3.052,30 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21%, que correspon al valor màxim del servei de manteniment preventiu i correctiu per al període de duració del contracte (4 anys).

Aquest pressupost de licitació es desglossa de la forma següent:

**Part fixa:**

- **12.747,04 euros, IVA inclòs**, amb el desglossament següent: 10.534,74 euros pressupost net i 2.212,30 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21 % corresponent al preu màxim del “manteniment normatiu i preventiu”.

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net constitueix la xifra màxima de preu o cost que poden oferir les empreses licitadores per aquest concepte. Si s'excedeix la quantia del pressupost net l'oferta serà exclosa.

**Part variable:**

- **4.840,00 euros IVA inclòs**, amb el desglossament següent: 4.000,00 euros pressupost net i 840,00 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21 % en concepte de pressupost màxim previst per a cobrir les eventuais contingències que requereixin d'actuacions per part de l'empresa adjudicatària incloses a la categoria de “manteniment correctiu”.

La quantia del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista aplicant els corresponents preus unitaris, tot d'acord amb les previsions de la disposició addicional 33ª LCSP.

Per aquest motiu, les ofertes de les empreses licitadores per a aquest concepte es realitzaran en base a **preus/hora per les diferents categories laborals implicades al servei i del preu dels materials necessaris per a aquestes actuacions**. Els preus unitaris màxims per aquests conceptes són els següents:

- Ma d'Obra (IVA no inclòs):

|                   | €/h   |
|-------------------|-------|
| <b>Oficial 1ª</b> | 36,00 |

- Materials

Els preus unitaris màxims per aquests conceptes seran els que figurin a la base de preus de l'ITEC corresponent afegint un 13% en concepte de despeses generals i un 6% de benefici industrial, i a aquest preu se li aplicarà la baixa econòmica proposada per l'empresa adjudicatària per a aquest concepte en el cas que correspongui.

Concretament es farà servir, per a la determinació dels preus unitaris, la base de preus de materials BEDEC de l'Institut de la Tecnologia de la Construcció de Catalunya (ITEC) (<https://metabase.itec.cat/vide/ca/bedec>):

*\*Nota: Data del Banc: Última actualització (actualment juny 2024); Àmbit de preus: Barcelona; Àmbit de plecs: Catalunya; Variació percentual de preus segons el volum d'obra nova: Manteniment. Aquests preus corresponen al valor del Preu d'Execució Material (PEM), i sobre aquest preu, un cop aplicada la baixa, l'empresa adjudicatària podrà afegir els percentatges de despeses generals (13%) i Benefici Industrial (6%).*

En el cas de materials que no apareguin en aquesta base de dades, l'empresa adjudicatària haurà de presentar els albarans de l'empresa proveïdora on figuri el preu de venda del material, i sobre aquest preu s'afegirà un 13% en concepte de despeses generals i un 6% de benefici industrial. En el cas que la persona responsable del contracte de l'Ajuntament consideri inadequats o desproporcionats aquests preus, podrà executar el procediment per a preus contradictoris previst per la normativa de contractació per a contractes d'obra.

El preu net anual del servei de manteniment normatiu i preventiu tot-risc de gòndoles es desglossa de la manera següent:

| Concepte                         | Preu unitari anual | Unitats | Total             |
|----------------------------------|--------------------|---------|-------------------|
| <b>Costos directes</b>           |                    |         |                   |
| <b>Ma d'obra directa</b>         |                    |         |                   |
| Operari/a                        | 41.782,38 €        | 0,03    | 1.253,47 €        |
| <b>Materials</b>                 |                    |         |                   |
| Vehicle                          | 3.460,76 €         | 0,03    | 103,82 €          |
| Equipacions, eines i consumibles | 1.200,00 €         | 0,03    | 36,00 €           |
| <b>Proveïdors externs</b>        |                    |         |                   |
| Materials reparacions            | 500,00 €           | 1       | 500,00 €          |
| <b>TOTAL COSTOS DIRECTES</b>     |                    |         | <b>1.893,29 €</b> |
| <b>Costos indirectes</b>         |                    |         |                   |
| <b>Ma d'Obra Indirecta</b>       |                    |         |                   |

|                                  |             |       |                   |
|----------------------------------|-------------|-------|-------------------|
| Tècnic responsable del contracte | 43.134,50 € | 0,004 | 172,54 €          |
| Personal administratiu           | 36.837,35 € | 0,004 | 147,35 €          |
| <b>TOTAL COSTOS INDIRECTES</b>   |             |       | <b>319,89 €</b>   |
| <b>PEM</b>                       |             |       | <b>2.213,18 €</b> |
| Despeses generals d'estructura   | 13% (Max)   |       | 287,71 €          |
| Benefici industrial              | 6% (Max)    |       | 132,79 €          |
| <b>PEC</b>                       |             |       | <b>2.633,69 €</b> |
| IVA                              | 21%         |       | 553,07 €          |
| <b>COST ANUAL DEL CONTRACTE</b>  |             |       | <b>3.186,76 €</b> |

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona per als anys 2022-2024 (codi de conveni núm. 08002545011994) publicat al BOP el dia 13 de gener de 2023 i inclou el cost de les cotitzacions a la Seguretat Social a càrrec de l'empresa.

Aquesta indicació no prejutja el conveni que hi sigui d'aplicació.

No és possible realitzar la desagregació per gènere els costos salarials atès que no és possible conèixer amb antelació la composició de la plantilla de l'empresa adjudicatària, tot i que cal remarcar que les categories laborals vinculades a l'execució d'aquest contracte corresponen al sector de la construcció, en el que la participació del gènere femení ha sigut i és força minoritària.

La **despesa té caràcter plurianual** i anirà a càrrec del pressupost de l'Ajuntament a les aplicacions de despesa que s'indiquen subordinat al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos en els termes de l'article 174 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de las Hisendes Locals pels imports i en les aplicacions pressupostàries següents:

| Exercici | Pressupost | IVA (21%) | Total      |
|----------|------------|-----------|------------|
| 2025     | 3.633,69 € | 763,07 €  | 4.396,76 € |
| 2026     | 3.633,69 € | 763,07 €  | 4.396,76 € |
| 2027     | 3.633,69 € | 763,07 €  | 4.396,76 € |
| 2028     | 3.633,69 € | 763,07 €  | 4.396,76 € |

La despesa corresponent a aquesta contractació anirà amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents per a cada exercici pressupostari:

Lot 2: 32/9330/21200/AREA 15 MANTENIMENT EDIFICIS MUNICIPALS

| Projecte      | Preventiu  | Correctiu  |
|---------------|------------|------------|
| DESP_APT_0010 | 3.186,76 € | 1.210,00 € |

Les despeses previstes corresponen a les previsions del contracte. De conformitat amb l'article 96 del Reial Decret 1098/2001 de 12 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, la despesa del present contracte es reajustarà per al cas que els tràmits del procediment de licitació i la formalització del contracte no s'haguessin conclòs a la data prevista d'inici del contracte previst en els plecs, es reajustarà el termini a la data prevista de l'inici efectiu del contracte, i es procedirà al reajustament de la despesa corresponent

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos municipals.

El **valor estimat (VE) del lot 2 del contracte és de 17.841,69 euros sense incloure IVA**, i tenint en compte les eventuais pròrrogues i modificacions del contracte, en el seu cas, amb el desglossament següent:

| Valor estimat del contracte |                                   |                                                                                                      |                                             |                                       |
|-----------------------------|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|---------------------------------------|
| LOT                         | Pressupost de licitació sense IVA | Altres conceptes: Variacions manteniment correctiu que no suposen modificació de contracte sense IVA | Modificacions previstes sense IVA (Máx 20%) | Valor estimat del Lot 2 del contracte |
| 2                           | 14.534,74 €                       | 400,00 €                                                                                             | 2.906,95 €                                  | 17.841,69 €                           |

- **Lot 3: Plataformes elevadores**

El pressupost de licitació serà de **13.015,70 euros (IVA inclòs)**, amb el desglossament següent: 10.756,78 euros, pressupost net i 2.258,92 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21%, que correspon al valor màxim del servei de manteniment preventiu i correctiu per al període de duració del contracte (4 anys).

Aquest pressupost de licitació es desglossa de la forma següent:

**Part fixa:**

- **8.175,70 euros IVA inclòs**, amb el desglossament següent: 6.756,78 euros pressupost net i 1.418,92 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21 % corresponent al preu màxim del servei de "revisió de seguretat periòdica".

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net constitueix la xifra màxima de preu o cost que poden oferir les empreses licitadores per aquest concepte. Si s'excedeix la quantia del pressupost net l'oferta serà exclosa.

**Part variable:**

- **4.840,00 euros IVA inclòs**, amb el desglossament següent: 4.000,00 euros pressupost net i 840,00 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21 % en concepte de pressupost màxim previst per a cobrir les eventuais contingències que requereixin d'actuacions per part de l'empresa adjudicatària incloses a la categoria de "manteniment correctiu".

La quantia del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista aplicant els corresponents preus unitaris, tot d'acord amb les previsions de la disposició addicional 33ª LCSP.

Per aquest motiu, les ofertes de les empreses licitadores per a aquest concepte es realitzaran en base a preus/hora per les diferents categories laborals implicades al servei i del preu dels materials necessaris per a aquestes actuacions. Els preus unitaris màxims per aquests conceptes són els següents:

- Ma d'Obra (IVA no inclòs):

|                   | €/h   |
|-------------------|-------|
| <b>Oficial 1ª</b> | 36,00 |

- Materials

Els preus unitaris màxims per aquests conceptes seran els que figurin a la base de preus de l'ITEC corresponent afegint un 13% en concepte de despeses generals i un 6% de benefici industrial, i a aquest preu se li aplicarà la baixa econòmica proposada per l'empresa adjudicatària per a aquest concepte en el cas que correspongui.

Concretament es farà servir, per a la determinació dels preus unitaris, la base de preus de materials BEDEC de l'Institut de la Tecnologia de la Construcció de Catalunya (ITEC) (<https://metabase.itec.cat/vide/ca/bedec>)\*:

\*Nota: Data del Banc: Última actualització (actualment juny 2024); Àmbit de preus: Barcelona; Àmbit de plecs: Catalunya; Variació percentual de preus segons el volum d'obra nova: Manteniment.

Aquests preus corresponen al valor del Preu d'Execució Material (PEM), i sobre aquest preu, un cop aplicada la baixa, l'empresa adjudicatària podrà afegir els percentatges de despeses generals (13%) i Benefici Industrial (6%).

En el cas de materials que no apareguin en aquesta base de dades, l'empresa adjudicatària haurà de presentar els albarans de l'empresa proveïdora on figuri el preu de venda del material, i sobre aquest preu s'afegirà un 13% en concepte de despeses generals i un 6% de benefici industrial. En el cas que la persona responsable del contracte de l'Ajuntament consideri inadequats o desproporcionats aquests preus, podrà executar el procediment per a preus contradictoris previst per la normativa de contractació per a contractes d'obra.

El preu net **anual** del servei de **manteniment normatiu i preventiu tot-risc** de gòndoles es desglossa de la manera següent:

| Concepte                         | Preu unitari anual | Unitats | Total    |
|----------------------------------|--------------------|---------|----------|
| <b>Costos directes</b>           |                    |         |          |
| <b>Ma d'obra directa</b>         |                    |         |          |
| Operari/a                        | 41.782,38 €        | 0,0111  | 464,25 € |
| <b>Materials</b>                 |                    |         |          |
| Vehicle                          | 4.000,00 €         | 0,0111  | 44,44 €  |
| Equipacions, eines i consumibles | 2.000,00 €         | 0,0111  | 22,22 €  |

|                                  |             |        |                   |
|----------------------------------|-------------|--------|-------------------|
| <b>TOTAL COSTOS DIRECTES</b>     |             |        | <b>530,92 €</b>   |
| <b>Costos indirectes</b>         |             |        |                   |
| <b>Ma d'Obra Indirecta</b>       |             |        |                   |
| Tècnic responsable del contracte | 43.134,50 € | 0,0111 | 479,27 €          |
| Personal administratiu           | 36.837,35 € | 0,0111 | 409,30 €          |
| <b>TOTAL COSTOS INDIRECTES</b>   |             |        | <b>888,58 €</b>   |
| <b>PEM</b>                       |             |        | <b>1.419,49 €</b> |
| Despeses generals d'estructura   | 184,53 €    |        | 184,53 €          |
| Benefici industrial              | 85,17 €     |        | 85,17 €           |
| <b>PEC</b>                       |             |        | <b>1.689,19 €</b> |
| IVA                              | 21%         |        | 354,73 €          |
| <b>COST ANUAL DEL CONTRACTE</b>  |             |        | <b>2.043,93 €</b> |

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona per als anys 2022-2024 (codi de conveni núm. 08002545011994) publicat al BOP el dia 13 de gener de 2023 i inclou el cost de les cotitzacions a la Seguretat Social a càrrec de l'empresa.

Aquesta indicació no perjudica el conveni que hi sigui d'aplicació.

No és possible realitzar la desagregació per gènere els costos salarials atès que no és possible conèixer amb antelació la composició de la plantilla de l'empresa adjudicatària, tot i que cal remarcar que les categories laborals vinculades a l'execució d'aquest contracte corresponen al sector de la construcció, en el que la participació del gènere femení ha sigut i és força minoritària.

La despesa té caràcter plurianual i anirà a càrrec del pressupost de l'Ajuntament a les aplicacions de despesa que s'indiquen subordinat al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos en els termes de l'article 174 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de las Hisendes Locals pels imports i en les aplicacions pressupostàries següents:

| Exercici | Pressupost | IVA (21%) | Total      |
|----------|------------|-----------|------------|
| 2025     | 2.689,19 € | 564,73 €  | 3.253,93 € |
| 2026     | 2.689,19 € | 564,73 €  | 3.253,93 € |
| 2027     | 2.689,19 € | 564,73 €  | 3.253,93 € |
| 2028     | 2.689,19 € | 564,73 €  | 3.253,93 € |

La despesa corresponent a aquesta contractació anirà amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents per a cada exercici pressupostari:

Lot 3: 32/9330/21200/AREA 15 MANTENIMENT EDIFICIS MUNICIPALS

| Projecte     | Preventiu  | Correctiu |
|--------------|------------|-----------|
| DESP_APT_010 | 694,93 €   | 411,40 €  |
| DESP_PME_024 | 1.348,99 € | 798,60 €  |

Les despeses previstes corresponen a les previsions del contracte. De conformitat amb l'article 96 del Reial Decret 1098/2001 de 12 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, la despesa del present contracte es reajustarà per al cas que els tràmits del procediment de licitació i la formalització del contracte no s'haguessin conclòs a la data prevista d'inici del contracte previst en els plecs, es reajustarà el termini a la data prevista de l'inici efectiu del contracte, i es procedirà al reajustament de la despesa corresponent

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos municipals.

El **valor estimat (VE) del lot 3 del contracte és de 13.308,14 € sense incloure IVA**, i tenint en compte les eventuais pròrrogues i modificacions del contracte, en el seu cas, amb el desglossament següent:

| Valor estimat del contracte |                                   |                                                                                                      |                                             |                                       |
|-----------------------------|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|---------------------------------------|
| LOT                         | Pressupost de licitació sense IVA | Altres conceptes: Variacions manteniment correctiu que no suposen modificació de contracte sense IVA | Modificacions previstes sense IVA (Máx 20%) | Valor estimat del Lot 3 del contracte |
| 3                           | 10.756,78 €                       | 400,00 €                                                                                             | 2.151,36 €                                  | 13.308,14 €                           |

Valor estimat del total de lots

| Lot                    | VE                  |
|------------------------|---------------------|
| 1                      | 255.080,00 €        |
| 2                      | 17.841,69 €         |
| 3                      | 13.308,14 €         |
| <b>Total contracte</b> | <b>286.229,83 €</b> |

#### **Clàusula 5. Duració del contracte**

La durada de les prestacions serà de 4 anys a partir de la data de formalització del contracte, o, en el seu cas des de la data que consti en el propi contracte.

#### **Clàusula 6. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació**

L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària de conformitat amb els articles 116 i següents de la LCSP, i el present contracte s'adjudicarà pel procediment obert, a l'empara de l'article 131.2 en relació amb l'article 156 i següents, tots de la LCSP, a l'empresari que presenti l'oferta amb la millor relació qualitat-preu.

#### **Clàusula 7. Publicitat de la licitació**

1. La licitació es publicarà mitjançant anunci en el Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Castelldefels ([www.castelldefels.org](http://www.castelldefels.org)), i al Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE), de conformitat amb el que estableix l'article 135 de la LCSP.

2. Per tal de rebre comunicacions automàtiques, mitjançant correu electrònic, de totes les publicacions que es facin sobre aquest expedient en el perfil del contractant, les empreses licitadores s'hauran de inscriure accedint a l'enllaç "*Subscriure's*", que es troba a la pàgina corresponent a l'anunci de licitació que es publiqui en el perfil.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o incidència que afecti a aquesta licitació. Així, qualsevol comunicació que s'hagi de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzarà mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

#### **Clàusula 8. Consultes de les empreses licitadores**

Les empreses licitadores podran plantejar dubtes i sol·licitar aclariments sobre el contingut dels plecs de condicions i documentació complementària durant els **20 primers dies naturals** del termini de presentació de proposicions.

A tal efecte, l'òrgan de contractació habilitarà els mitjans següents:

- Adreça de correu electrònic [contractacio@castelldefels.org](mailto:contractacio@castelldefels.org): El text de la consulta s'acompanyarà de la identificació de l'empresa, el nom de la persona representant, el seu càrrec, així com la resta de dades de contacte (correus electrònic, telèfon fix i mòbil, domicili social,...).
- Portal de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya: Quan es publiqui l'expedient, s'activarà un nou espai en el tauler d'anuncis, des d'on els usuaris tindran disponible un formulari per enviar preguntes.

Totes les respostes tindran caràcter vinculant i es publicaran en el perfil de contractant en el termini dels tres dies hàbils següents a la consulta sempre que les preguntes s'hagin formulat en el termini establert en el primer paràgraf del present apartat. Tots aquells dubtes que es formulin en un termini posterior a l'indicat, s'intentaran resoldre en la mesura del possible sense que en cap cas tinguin caràcter vinculant.

#### **Clàusula 9. Utilització de mitjans electrònics**

Les notificacions electròniques dels actes administratius d'aquest procediment de contractació i l'acord d'adjudicació s'efectuaran mitjançant el sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb el que disposa l'article 151 de la LCSP. Igualment també es notificaran mitjançant el mateix sistema tots els actes successius de modificació, pròrroga, sanció, resolució o d'altres que es poguessin produir al llarg de l'execució del contracte. A aquests efectes, les empreses licitadores per rebre la notificació electrònica mitjançant el servei e-NOTUM per a aquesta licitació, hauran d'efectuar la designació de les persones autoritzades a rebre les notificacions, que haurà d'haver facilitat prèviament el nom i cognoms, NIF, correu electrònic i número de telèfon mòbil de totes les persones autoritzades, d'acord amb l'**Annex I**. A cadascuna de les persones autoritzades, el sistema enviarà un correu electrònic i un SMS d'avís informant del dipòsit de la notificació, a l'adreça de correu electrònic i al número de telèfon mòbil que constin en el document facilitat prèviament per part de l'empresa licitadora.

La notificació electrònica s'entendrà rebutjada a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la posada a disposició de les persones autoritzades, han transcorregut cinc dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut, llevat que, d'ofici o a instància del destinatari, es comprovi la impossibilitat tècnica o material d'accedir-hi.

La resta de comunicacions electròniques s'efectuaran per correu electrònic a l'adreça facilitada per l'empresa a tal efecte.

#### **Clàusula 10. Òrgan de contractació**

D'acord amb la Disposició addicional segona de la LCSP correspon a l'Alcaldia de l'Ajuntament la competència per a la contractació d'aquest servei, atès que el valor estimat del mateix no supera el 10% dels recursos ordinaris del pressupost municipal ni, en qualsevol cas, la quantia de 6 milions d'euros i la seva duració no és superior a quatre anys, eventuais pròrroques incloses.

Així mateix, en virtut de la delegació conferida per l'Alcaldia mitjançant decret del dia 18 de juny de 2019 (Butlletí Oficial de la Província de Barcelona del dia 02/07/2019), la Junta de Govern Local és l'òrgan de Contractació competent.

## **II. REQUISITS DE LA LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE**

#### **Clàusula 11. Requisits de capacitat i aptitud de les empreses licitadores.**

1. Estan capacitades per contractar amb aquest Ajuntament les persones físiques o jurídiques, amb condició d'empresari, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no estiguin incorregudes en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent. L'activitat de les esmentades empreses ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, les empreses licitadores hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Els requisits de capacitat, de solvència i d'absència de prohibicions de contractar s'han de complir en el moment de presentació d'oferta i s'han de mantenir fins al moment de l'adjudicació i de formalització del contracte.

2. Aquest contracte pot ser adjudicat a una unió d'empresaris que es constitueixi temporalment a aquest efecte. Les unions temporals d'empresaris (UTE) han d'acreditar la classificació o la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents.

3. No obstant el que s'ha dit als apartats anteriors, no poden concórrer a la present licitació les empreses que haguessin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives a aquest contracte si, aquesta participació, pogués provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses licitadores.

#### Acreditació del requisits de capacitat

##### **a) Documents que acrediten la personalitat i capacitat d'obrar de l'empresari:**

a.1. Per a les persones físiques (empresaris individuals i professionals), document nacional d'identitat (DNI), o document que el substitueixi, i el número d'identificació fiscal (NIF).

a.2. Per a les persones jurídiques, escriptura de constitució i/o modificació, en el seu cas, degudament inscrita en el Registre Mercantil i el NIF. Quan aquesta inscripció no sigui exigida per la legislació mercantil aplicable, s'aportarà l'escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acta

fundacional, en què constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, en el seu cas, en el Registre oficial corresponent.

a.3. Per a les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea, certificació acreditativa de la inscripció en les llistes oficials d'empresaris/es autoritzats/des per contractar establertes pels Estats membres, o presentació dels certificats comunitaris de classificació.

a.4. Per a les empreses estrangeres no compreses a l'apartat anterior, informe expedit per la Missió Diplomàtica Permanent o oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa.

A més, s'hi haurà d'acompanyar informe de la respectiva missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria general del Comerç exterior del Ministeri d'Economia sobre la condició d'Estat signatari de l'acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç, sempre que el contracte estigui subjecte a regulació harmonitzada, o en cas contrari, l'informe de reciprocitat lliurat per l'esmentada missió diplomàtica.

**b) Documents que acrediten l'apoderament,** si l'empresari actua mitjançant representant o es tracta d'una persona jurídica:

b.1. Document públic d'apoderament, degudament inscrit en el Registre públic corresponent, que haurà de ser validat per la Secretaria de l'Ajuntament en cas de resultar l'oferta amb millor relació qualitat-preu, excepte quan l'empresa licitadora consti en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE).

b.2. DNI i NIF del representant i del signant de la proposició econòmica.

**c) Especialitats en relació a les unions temporals d'empresaris:**

c.1. Cadascun de les empreses licitadores que la componen haurà d'acreditar la seva capacitat d'obrar i solvència conforme als apartats anteriors, amb compliment, si escau, del que disposa la clàusula anterior.

c.2. Caldrà presentar el document acreditatiu del nomenament d'un representant o apoderat únic amb facultats bastants per exercir els drets i complir les obligacions derivades del contracte fins a la seva extinció, així com la indicació dels noms i circumstàncies de les empreses licitadores que la subscriuen, la participació de cadascun d'ells, i el compromís de constituir-se formalment en Unió temporal, en cas de resultar adjudicatari/es.

c.3. Es podrà incorporar el NIF provisional assignat per l'Administració competent. Només en el cas de resultar adjudicatària la unió, haurà d'acreditar la seva constitució en escriptura pública i aportar el NIF definitivament assignat.

**d) Només per a empreses estrangeres i quan el contracte s'executi en territori espanyol:** declaració signada pel legal representant, de submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre a l'empresa licitadora.

## **Clàusula 12. Requisits de solvència de les empreses licitadores**

Les empreses licitadores acreditaran la seva solvència a través dels mitjans que s'indiquen a continuació:

1. La **sol·lència econòmica i financera** de l'empresari haurà d'acreditar-se pels següents mitjans (art. 87 LCSP):

- **Lot 1 Ascensors i muntacàrregues:**

- a. **Sol·lència econòmica i financera**

La sol·lència econòmica i financera de l'empresa haurà d'acreditar-se pel següent mitjà (art. 75 TRLCSP):

El **volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis** en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa ha de tenir un **valor igual o superior a 60.000 euros**. En el cas de què aquesta data sigui inferior a un any el requeriment podrà ser proporcional.

El volum anual de negocis s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit a aquest registre, i en cas contrari, per les dipositades en el registre oficial que hagi d'estar inscrit. Les empreses licitadores individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

- b. **Sol·lència tècnica i professional**

La sol·lència tècnica i professional de l'empresa haurà d'acreditar-se pels següents mitjans (art. 78 TRLCSP):

Una **relació dels principals serveis realitzats els últims 3 anys**, que siguin de la mateixa naturalesa que l'objecte del contracte (Manteniment preventiu parc d'ascensors multimarca, amb un mínim de 10 aparells on existeixin, com a mínim, ascensors de 3 fabricants diferents) i que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, dels mateixos. Els serveis o treballs efectuats, **amb un mínim de dos serveis**, s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; o quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o a falta de certificat una declaració de l'empresari.

Tanmateix, la sol·lència s'entendrà acreditada pel fet d'estar en possessió de la classificació en els grups, subgrups i categories que s'indiquen a continuació:

| GRUP | SUBGRUP | CATEGORIA |
|------|---------|-----------|
| P    | 7       | 1         |

Quan l'empresa licitadora sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva sol·lència tècnica s'entendrà acreditada amb estar donat d'alta al Registre d'Agents de la Seguretat Industrial de Catalunya, com a mínim en les especialitats següents:

- Empresa reparadora, mantenidora i conservadora d'aparells elevadors

- **Lot 2 Góndoles:**

- a. **Sol·lència econòmica i financera**

La sol·lència econòmica i financera de l'empresa haurà d'acreditar-se pel següent mitjà (art. 75 TRLCSP):

El **volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis** en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa ha de tenir un **valor igual o superior a 5.000 euros**. En el cas de què aquesta data sigui inferior a un any el requeriment podrà ser proporcional.

El volum anual de negocis s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit a aquest registre, i en cas contrari, per les dipositades en el registre oficial que hagi d'estar inscrit. Les empreses licitadores individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

#### **b. Solvència tècnica i professional**

La solvència tècnica i professional de l'empresa haurà d'acreditar-se pels següents mitjans (art. 78 TRLCSP):

Una **relació dels principals serveis realitzats els últims 3 anys**, que siguin de la mateixa naturalesa que l'objecte del contracte (Manteniment preventiu de góndoles d'elevació) i que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, dels mateixos. Els serveis o treballs efectuats, **amb un mínim de dos serveis**, s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; o quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o a falta de certificat una declaració de l'empresari.

Tanmateix, la solvència s'entendrà acreditada pel fet d'estar en possessió de la classificació en els grups, subgrups i categories que s'indiquen a continuació:

| GRUP | SUBGRUP | CATEGORIA |
|------|---------|-----------|
| P    | 7       | 1         |

Quan l'empresa licitadora sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'entendrà acreditada amb estar donat d'alta al Registre d'Agents de la Seguretat Industrial de Catalunya, com a mínim en les especialitats següents:

- Empresa reparadora, mantenidora i conservadora d'aparells elevadors

#### **• Lot 3 Plataformes elevadores:**

##### **a. Solvència econòmica i financera**

La solvència econòmica i financera de l'empresa haurà d'acreditar-se pel següent mitjà (art. 75 TRLCSP):

El **volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis** en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa ha de tenir un **valor igual o superior a 4.000 euros**. En el cas de què aquesta data sigui inferior a un any el requeriment podrà ser proporcional.

El volum anual de negocis s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit a aquest registre, i en cas contrari, per les dipositades en el registre oficial que hagi d'estar inscrit. Les empreses licitadores individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

##### **b. Solvència tècnica i professional**

La solvència tècnica i professional de l'empresa haurà d'acreditar-se pels següents mitjans (art. 78 TRLCSP):

Una **relació dels principals serveis realitzats els últims 3 anys**, que siguin de la mateixa naturalesa que l'objecte del contracte (Revisions de seguretat i/o manteniment de plataformes elevadores o equips similars) i que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, dels mateixos. Els serveis o treballs efectuats, **amb un mínim de dos serveis**, s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; o quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o a falta de certificat una declaració de l'empresari.

Tanmateix, la solvència s'entendrà acreditada pel fet d'estar en possessió de la classificació en els grups, subgrups i categories que s'indiquen a continuació:

| GRUP | SUBGRUP | CATEGORIA |
|------|---------|-----------|
| P    | 7       | 1         |

Quan l'empresa licitadora sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'entendrà acreditada amb l'aportació de la documentació següent:

- Declaració Responsable conforme l'empresa disposa de personal qualificat pertanyent a entitats d'inspecció de maquinària acreditades per ENAC segons la norma UNE-EN ISO/IEC 17020

### **Clàusula 13. Presentació de la documentació i de les proposicions**

1. La documentació es presentarà en **dos sobres**, designats respectivament amb les lletres A i B. El sobre A ha de contenir l'Annex I del present plec i la documentació referida a la part de la proposició que serà valorada aplicant els criteris de judici de valor. El sobre B ha de contenir la documentació referida a la part de la proposició que serà valorada segons criteris automàtics.

2. El termini per a la presentació de la documentació exigida serà de **30 dies naturals**, a comptar des del següent a la publicació de l'anunci en el perfil del contractant.

Els sobres s'han de presentar **abans de l'hora i la data límit assenyalada** a l'anunci publicat al Perfil del Contractant. **Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.**

Si l'últim dia del termini fos inhàbil a efectes administratius, el termini s'entendrà prorrogat fins el següent dia hàbil.

En casos justificats, l'òrgan de contractació podrà suspendre la licitació o ampliar el termini de presentació de proposicions, mitjançant anunci publicat en el mateix mitjà en què ho ha estat la licitació.

3. Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi la seva oferta en dos sobres, en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació, **mitjançant l'eina de Sobre Digital que es trobarà dins l'anunci d'aquesta licitació**, i en el termini màxim que s'assenyalarà al mateix anunci.

L'anunci de licitació estarà publicat a l'adreça web següent:

[Anuncis de licitació | Licitacions | Perfils de contractant | Plataforma electrònica de contractació pública](#)

La forma en com presentar les proposicions i el funcionament de l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, es troba a l'adreça web següent:

## Sobre Digital 2.0. Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda

Un cop les empreses licitadores accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les utilitzades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu Document de declaració responsable per participar en la licitació per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula 9.

Les empreses licitadores **han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.**

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà la documentació en el moment de l'enviament de les ofertes. Així mateix, **el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta clau, ja que només les empreses licitadores la tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda, ni recorda, les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.**

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa. No obstant això, en cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació pot ampliar el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el

termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data de termini de presentació de les proposicions i nova data d'obertura del sobre, a totes les empreses que haguessin activat oferta.

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. **En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.**

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple,

fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

**Des de la Unitat de Contractació i Compres es demanarà**, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, **a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes a través de l'eina web de Sobre Digital** i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat<sup>1</sup> que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

**En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat.** Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, **no es podrà efectuar la valoració** de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

**Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.**

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'ajuntament de Castelldefels. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de **tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa**. En cas que el virus informàtic esborri, malmeti, deteriori, alteri, supprimeixi o faci inaccessible dades informàtiques, programes informàtics o documents electrònics, per causes imputables a l'empresa licitadora, es podran reclamar indemnitzacions per danys i perjudicis, sense perjudici de les possibles accions penals, segons allò que preveu l'article 264 de la Llei Orgànica 10/1995, de 23 de novembre, del codi penal.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels mateixos documents, amb les mateixes empremtes digitals, que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital, en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos o que sorgeixin problemes a l'utilitzar l'eina que no permetin l'obertura dels sobres, d'acord amb la previsió introduïda a l'apartat i) de la disposició addicional setzena de la LCSP.

En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la

---

<sup>1</sup> Aquesta "caixa forta virtual" compleix amb els requisits de seguretat i garantia de no accessibilitat establerts en la Disposició addicional dissetena de la LCSP.

còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, de conformitat amb l'apartat 1.i de la disposició addicional setzena de la LCSP, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

Per donar compliment a l'apartat 1.j de la disposició addicional setzena de la LCSP, es dona coneixement a les empreses que els formats de documents electrònics admissibles són els següents: Pdf, word, excel, tcq, dwg, zip, rar.

4. Les empreses licitadores podran indicar en el sobre que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 LCSP.

Si l'òrgan de contractació ho considera necessari podrà requerir a l'empresa afectada que confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada tot indicant en el requeriment els aspectes que no corresponguin amb les prescripcions establertes a l'article 133 LCSP.

5. La presentació de les proposicions porta implícita l'autorització per incorporar les dades personals en els sistemes d'informació de l'Ajuntament de Castelldefels, d'acord amb la legislació o normativa vigent en cada cas. L'Ajuntament de Castelldefels garanteix la confidencialitat en el tractament de les dades de caràcter personal que recull, així com la implementació de les mesures, d'ordre tècnic i organitzatiu, que vetllin per la seguretat d'aquestes dades.

6. La documentació administrativa i tècnica presentada a la present licitació per les empreses licitadores que no hagin resultat adjudicatàries es mantindrà a l'Ajuntament durant un any des de l'adjudicació, sempre i quan aquesta sigui ferma. Transcorregut aquest termini, l'Ajuntament podrà procedir a la seva eliminació.

#### **Clàusula 14. Documentació que han de presentar les empreses licitadores**

Les empreses licitadores, han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en dos sobres en els termes indicats en la clàusula anterior i seguint les instruccions de l'eina de Sobre Digital.

a) **Sobre A que inclourà la documentació següent:**

**Aquest sobre ha de contenir el DEUC** mitjançant el qual les empreses declaren la seva capacitat i la seva solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en la present clàusula d'aquest plec; que no es troben incurses en cap prohibició de contractar o, si es troben, que han adoptat les mesures per demostrar la seva fiabilitat; i que es troben al corrent del compliment de les obligacions tributaries i amb la Seguretat Social, així com que compleixen amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec. **Així mateix, hauran d'incloure l'Annex I del present plec.**

Les empreses licitadores poden emplenar el formulari del Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) en format PDF, que es penjarà al perfil, o bé utilitzant el servei en línia de la Comissió Europea a través del qual es pot importar el model de DEUC corresponent a aquesta licitació a través del següent enllaç: <https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=es>, emplenar-lo i descarregar-lo per la seva presentació. En aquest cas caldrà que importeu el document XML que també es penjarà al perfil i que demana el DEUC per a poder descarregar el model.

**El DEUC s'ha de signar electrònicament per l'empresa licitadora o, en el seu cas, pel seu representat legal.**

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat en el qual figuri, si s'escau, la informació requerida en les parts II a V del formulari. A més del DEUC, aquestes empreses han d'aportar un document on ha de constar el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, les empreses licitadores s'obliguen a aportar en qualsevol moment del procediment a presentar tota la documentació que els hi sigui requerida per l'òrgan de contractació en relació amb la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI, en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

L'acreditació del compliment dels requisits exigits en aquest plec, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat la millor oferta qualitat-preu, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Només per a empreses estrangeres i quan el contracte s'executi en territori espanyol: la participació en la licitació comporta la submissió de l'empresa licitadora i de l'adjudicatària a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre a l'empresa licitadora.

Les empreses licitadores podran indicar quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial perquè inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència.

La declaració de confidencialitat que es presenti ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial. Tanmateix, sens perjudici de les declaracions de confidencialitat efectuades respecte de determinats documents i dades presentades per les empreses licitadores, correspon a l'òrgan de contractació valorar, davant d'una sol·licitud d'accés o vista de determinada documentació, si la qualificació de confidencial és adequada i, en conseqüència, decidir sobre l'accés o la vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Així mateix, les empreses licitadores hauran d'indicar si l'empresa es troba inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (**segons Annex I**).

**L'Annex I s'ha de signar electrònicament per l'empresa licitadora o, en el seu cas, pel seu representat legal d'aquesta. No s'admetran les signatures hològrafes o segells.**

b) **Sobre B** que inclourà la documentació següent:

La proposició econòmica, així com l'oferta de la resta de criteris automàtics, s'ha d'ajustar al model de l'Annex II d'aquest PCAP (el que pertorqui d'acord amb el Lot que es licita), el qual **s'ha de signar electrònicament per l'empresa licitadora o, en el seu cas, pel seu representat legal d'aquesta. No s'admetran les signatures hològrafes o segells.** En cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'ha de signar pels representants de totes les empreses que la composen.

#### **Clàusula 15. Criteris de valoració de les ofertes.**

Considerant l'objecte del contracte, així com també totes les actuacions que integren el seu cicle de vida, per tal de seleccionar la millor oferta en relació qualitat preu, es considera adient incorporar els següents criteris i amb la proporció que tot seguit s'indica i justifica, amb una ponderació total de 100 punts.

##### **1) Criteris avaluable de forma automàtica (100 punts):**

- **Lot 1 Ascensors i muntacàrregues:**

Considerant l'objecte del contracte, així com també totes les actuacions que integren el seu cicle de vida, per tal de seleccionar la millor oferta en relació qualitat preu, es considera adient incorporar els següents criteris i amb la proporció que tot seguit s'indica i justifica, amb una ponderació total de 100 punts:

- i. **Oferta econòmica: amb un màxim de 55 punts.**

Es valorarà quantitativament en funció del percentatge de baixa sobre el pressupost de licitació per als conceptes de **manteniment normatiu-preventiu modalitat "tot risc"** i sobre els preus unitaris de referència per al **manteniment correctiu**.

- **Puntuació Preu del manteniment normatiu-preventiu modalitat "tot risc": amb un màxim de 45 punts.**

La puntuació d'aquest criteri es calcularà d'acord a la següent fórmula matemàtica:

$$P_i = \left[ \frac{(OP_i - OT)}{(OP_{\text{mín}} - OT)} \right]^{1/2} \times P_{\text{màx}}$$

On:

$P_i$ : Puntuació de l'oferta analitzada  
 $OP_i$ : Oferta de preu analitzada  
 $OT$ : Import de licitació (158.400,00 €)  
 $OP_{\text{mín}}$ : Oferta econòmica més baixa de les presentades  
 $P_{\text{màx}}$ : Puntuació màxima (45,0)

En aquest criteri de valoració, la consideració d'apreciació de valors anormals o desproporcionats es podrà fer a aquelles ofertes que suposin una reducció del 15% o més respecte de la mitjana de preus ofertats per les empreses licitadores.

- **Puntuació Preus unitaris de la mà d'obra del manteniment correctiu urgent: amb un màxim de 2 punts.**

La puntuació es farà en base al preu unitaris presentat d'acord a la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = 2 \times \text{preu ofertat més econòmic/mitja de preus ofertats}^*$$

S'haurà de complir:

L'import del preu unitari de l'oferta haurà de ser  $\leq$  preu unitari màxim de licitació i no podrà ser de 0 euros. Les empreses licitadores que ofereixin algun dels preus unitaris d'import superior al preu unitari màxim de licitació quedaran excloses del procés de contractació. Les empreses licitadores que ofereixin algun dels preus unitaris amb import 0€ obtindran una puntuació de 0 punts en aquest criteri valoració.

S'apreciarà valor anormal o desproporcionat en aquells preus unitaris que suposin una reducció del 10% o més respecte de la mitjana de preus ofertats per les empreses licitadores per a aquella categoria.

- **Puntuació Preus unitaris dels materials necessaris per a les actuacions de manteniment correctiu urgent i petit manteniment correctiu (Màxim 8 punts)**

Es valorarà el percentatge de baixa econòmica proposada per les empreses licitadores respecte dels preus dels materials referenciats a la base de preus de materials BEDEC de l'Institut de la Tecnologia de la Construcció de Catalunya (ITEC) (<https://metabase.itec.cat/vide/ca/bedec>)\*, d'acord a la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = 8 \times \text{BO/BI}$$

On

- BO = Baixa oferta per l'empresa licitadora (en %)
- BI= Baixa màxima de totes les presentades per les empreses licitadores no excloses del procediment de licitació.

*\*Nota: Data del Banc: Última actualització (actualment juny 2024); Àmbit de preus: Barcelona; Àmbit de plecs: Catalunya; Variació segons el volum d'obra nova: Manteniment.*

*Aquests preus corresponen al valor del Preu d'Execució Material (PEM), i sobre aquest preu, un cop aplicada la baixa, l'empresa adjudicatària podrà afegir els percentatges de despeses generals (13%) i Benefici Industrial (6%).*

*\*\*Nota: Les ofertes que no proposin baixa tindran una puntuació de 0 punts*

S'apreciarà valor anormal o desproporcionat en aquelles ofertes que suposin un increment del 10% o més respecte de la mitjana de les baixes ofertades per les empreses licitadores.

## **ii. Qualitat a l'execució dels treballs: amb un màxim de 10 punts**

El fet que actualment una empresa disposi de personal amb una certa antiguitat i tingui una plantilla consolidada i estable és indicador, en el sector dels manteniments de maquinària i en el context actual, d'un alt nivell de qualitat en el desenvolupament de la seva activitat.

Aquest indicador de qualitat és del tot desitjable per a l'execució de l'objecte del contracte, ja que en gran mesura dependrà de l'excel·lència en l'execució dels treballs.

Per aquests motius es valorarà amb 2,5 punts (no acumulables) aquelles empreses que justifiquin documentalment que, com a mínim 2 persones del personal adscrit a l'execució d'aquest contracte, tingui una antiguitat a l'empresa superior a un any a data 01 de gener de 2024, amb 5 punts (no acumulables)

quan aquesta proporció del personal tingui una antiguitat superior a 2 anys i amb 10 punts (no acumulables) quan aquesta proporció del personal tingui una antiguitat superior a 3 anys.

Per a aquesta justificació s'haurà de presentar un certificat per part de l'empresa on quedi constància del nom i cognoms de les persones treballadores, la seva categoria laboral i la seva antiguitat a l'empresa.

L'empresa adjudicatària haurà de justificar documentalment la veracitat d'aquestes dades. En cas contrari s'aplicarà el règim sancionador corresponent.

### **iii. Millores al temps de resposta i reparació per actuacions de manteniment correctiu urgent amb un màxim de 10 punts**

El PPTP defineix els següents temps màxims per a la resposta per a les actuacions urgents de manteniment correctiu:

- Temps de resposta màxim 3 hores
- Temps de reparació màxim 48 hores

Es considera que reduir aquests temps repercuteix de forma positiva en la qualitat a la prestació del servei.

Per aquest motiu es valorarà la reducció d'aquests temps proposada per les empreses d'acord al següent barem:

- ☐ 3 punts a les empreses que es comprometin a complir amb un **temps de resposta** màxim de 2 hores
- ☐ 6 punts a les empreses que es comprometin a complir amb un **temps de resposta** màxim d'1 hora
- ☐ 4 punts a les empreses que es comprometin a complir amb un **temps de reparació** màxim de 24 hores

### **iv. Disposició de recanvis de l'ascensor ubicat a la via pública en estoc (Màxim 10 punts)**

Dintre de l'inventari dels aparells elevadors inclosos a l'objecte del contracte, s'inclou un que, per la seva especificitat en quant a la seva ubicació, requereix d'un nivell d'actuacions de naturalesa correctiva significativament superior a la resta.

Es tracta del següent:

- Ascensor Via publica Garcia Lorca, RAE 1-41-010026-Q, Fabricant: ENINTER

Atès que està ubicat a la via pública, queda exposat a l'efecte de les inclemències meteorològiques i a actuacions de vandalisme que, de forma recurrent, han provocat que quedi fora de servei pendent de reparació.

En molts d'aquests casos el temps necessari per a la reparació de les avaries s'ha vist allargat com a conseqüència dels terminis d'entrega dels elements a substituir.

En conseqüència, el fet de disposar d'un estoc dels components d'aquest ascensor que permetin, en el cas de ser necessaris, una reducció del termini de reparació d'aquest ascensor es considera una millora important de la prestació.

Per tant, s'atorgarà una puntuació de 10 punts pel compromís de conservar en tot moment a disposició del present contracte, els següents components d'aquest ascensor:

- 4 unitats de Polsador VB42
- 1 unitat de Placa de comunicacions de cabina maniobra E13
- 1 unitat de Display E13 TFT 4,3" color
- 1 unitat de Placa de pis
- 1 unitat de Circuit posicional de cabina amb la comunicació de trucades a cabina
- 1 unitat de Kit dispositiu de bloqueig porta exterior amb homologació

#### **v. Utilització de vehicles sostenibles: Amb un màxim de 10 punts.**

La reducció d'emissions de CO<sub>2</sub> i altres gasos contaminants provinents dels vehicles amb motor de combustió que circulen pel municipi és un objectiu transversal del municipi, tant pels efectes que aquestes emissions tenen sobre la qualitat de l'aire de Castelldefels com pels efectes climàtics globals que se'n deriven.

Per aquest motiu i atès que l'execució de l'objecte del contracte implica el desplaçament entre els diferents edificis municipals que disposen d'aparell elevador dels vehicles per al transport del personal i les eines necessàries:

S'atorgarà fins a 10 punts pel compromís d'utilització per al transport del personal i el material per a la realització dels treballs objecte del contracte de vehicles que redueixin l'emissió de CO<sub>2</sub> a l'atmosfera segons el següent barem:

- Tots els vehicles disposen d'etiqueta "0 emissions": 10 punts
- Tots els vehicles disposen d'etiqueta "Eco" o millor: 8 punts
- Tots els vehicles disposen d'etiqueta "C" o millor: 6 punts
- Tots els vehicles disposen d'etiqueta "B" o millor: 2 punts

El licitador que resulti adjudicatari, haurà de facilitar abans de començar l'execució del contracte, la relació de vehicles adscrits al contracte en la que s'especifiqui l'etiqueta de la que disposen.

En el cas que n'hi hagi més d'un vehicle, el vehicle que disposi d'etiqueta energètica mediambientalment més favorable serà el que utilitzarà la persona adscrita al contracte que més quilòmetres hagi de fer per la ciutat de Castelldefels.

#### **vi. Formació del personal: amb un màxim de 5 punts**

La formació realitzada pel personal que ha de realitzar el conjunt de tasques de manteniment objecte del contracte és un indicador de la capacitació tècnica i, en conseqüència de la qualitat general en l'execució del contracte.

Per aquest motiu, es valorarà la realització per part del personal adscrit al contracte de cursos de formació en matèria de prevenció, seguretat i salut laboral relacionats amb el lloc de treball (no obligatoris per normativa), i formacions específiques que millorin la capacitació del personal per a la prestació del servei objecte del contracte amb un màxim de 5 punts.

L'empresa haurà de declarar les persones que preveu que realitzin les tasques de manteniment objecte del contracte i, per aquestes persones, relacionar els cursos formatius que han realitzat especificant l'organisme formador i la durada dels cursos.

Per als cursos en matèria de prevenció, seguretat i salut laboral, només es tindrà en consideració la formació específica relacionada amb el desenvolupament dels treballs objecte del contracte i amb caràcter complementari, per tant, no es tindrà en consideració la formació bàsica, així com la formació específica per al desenvolupament de funcions preventives d'un dels treballadors (recurs preventiu).

Per aquest motiu, la següent formació bàsica en matèria de prevenció de riscos serà considerada **no puntuable**:

- Formació segons l'article 19 de la LPRL (especifica al lloc de treball)
- Formació segons el conveni
- 60h Formació PRL Recurs Preventiu

La puntuació es distribuirà de la següent forma:

- Cursos amb un mínim de 6 hores: 0,25 punts / curs i treballador
- Cursos amb un mínim de 20 hores: 0,50 punts / curs i treballador
- Cursos amb un mínim de 60 hores: 1 punt / curs i treballador

### c. Criteri de desempat

Tindran preferència en l'adjudicació del contracte les proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, té preferència en l'adjudicació del contracte el licitador que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

**La documentació justificativa d'aquests criteris avaluable de forma automàtica s'ha d'incloure necessària i únicament al Sobre B.**

#### • Lot 2 Góndoles:

Considerant l'objecte del contracte, així com també totes les actuacions que integren el seu cicle de vida, per tal de seleccionar la millor oferta en relació qualitat preu, es considera adient incorporar els següents criteris i amb la proporció que tot seguit s'indica i justifica, amb una ponderació total de 100 punts:

#### i. Oferta econòmica: amb un màxim de 65 punts.

Es valorarà quantitativament en funció del percentatge de baixa sobre el pressupost de licitació per als conceptes de **manteniment normatiu-preventiu** i sobre els preus unitaris de referència per al **manteniment correctiu**.

- **Puntuació Preu del manteniment normatiu-preventiu: amb un màxim de 55 punts.**

La puntuació d'aquest criteri es calcularà d'acord a la següent fórmula matemàtica:

$$P_i = \left[ \frac{(OP_i - OT)}{(OP_{\min} - OT)} \right]^{1/2} \times P_{\max}$$

On:

$P_i$ : Puntuació de l'oferta analitzada

OPi: Oferta de preu analitzada  
OT: Import de licitació (10.534,74 €)  
OPmín: Oferta econòmica més baixa de les presentades  
Pmàx: Puntuació màxima (55,0)

En aquest criteri de valoració, la consideració d'apreciació de valors anormals o desproporcionats es podrà fer a aquelles ofertes que suposin una reducció del 15% o més respecte de la mitjana de preus ofertats per les empreses licitadores.

- **Puntuació Preus unitaris de la mà d'obra del manteniment correctiu urgent: amb un màxim de 2 punts.**

La puntuació es farà en base al preu unitaris presentat d'acord a la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = 2 \times \text{preu ofertat més econòmic/mitja de preus ofertats}^*$$

S'haurà de complir:

L'import del preu unitari de l'oferta haurà de ser  $\leq$  preu unitari màxim de licitació i no podrà ser de 0 euros. Les empreses licitadores que ofereixin algun dels preus unitaris d'import superior al preu unitari màxim de licitació quedaran excloses del procés de contractació. Les empreses licitadores que ofereixin algun dels preus unitaris amb import 0€ obtindran una puntuació de 0 punts en aquest criteri valoració.

S'apreciarà valor anormal o desproporcionat en aquells preus unitaris que suposin una reducció del 10% o més respecte de la mitjana de preus ofertats per les empreses licitadores per a aquella categoria.

- **Puntuació Preus unitaris dels materials necessaris per a les actuacions de manteniment correctiu urgent i petit manteniment correctiu (Màxim 8 punts)**

Es valorarà el percentatge de baixa econòmica proposada per les empreses licitadores respecte dels preus dels materials referenciats a la base de preus de materials BEDEC de l'Institut de la Tecnologia de la Construcció de Catalunya (ITEC) (<https://metabase.itec.cat/vide/ca/bedec>)\*, d'acord a la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = 8 \times \text{BO/BI}$$

On

- BO = Baixa oferta per l'empresa licitadora (en %)
- BI= Baixa màxima de totes les presentades per les empreses licitadores no excloses del procediment de licitació.

*\*Nota: Data del Banc: Última actualització (actualment juny 2024); Àmbit de preus: Barcelona; Àmbit de plecs: Catalunya; Variació segons el volum d'obra nova: Manteniment.*

*Aquests preus corresponen al valor del Preu d'Execució Material (PEM), i sobre aquest preu, un cop aplicada la baixa, l'empresa adjudicatària podrà afegir els percentatges de despeses generals (13%) i Benefici Industrial (6%).*

*\*\*Nota: Les ofertes que no proposin baixa tindran una puntuació de 0 punts*

S'apreciarà valor anormal o desproporcionat en aquelles ofertes que suposin un increment del 10% o més respecte de la mitjana de les baixes ofertades per les empreses licitadores.

## **ii. Qualitat a l'execució dels treballs: amb un màxim de 10 punts**

El fet que actualment una empresa disposi de personal amb una certa antiguitat i tingui una plantilla consolidada i estable és indicador, en el sector dels manteniments de maquinària i en el context actual, d'un alt nivell de qualitat en el desenvolupament de la seva activitat.

Aquest indicador de qualitat és del tot desitjable per a l'execució de l'objecte del contracte, ja que en gran mesura dependrà de l'excel·lència en l'execució dels treballs.

Per aquests motius es valorarà amb 2,5 punts (no acumulables) aquelles empreses que justifiquin documentalment que, com a mínim 2 persones del personal adscrit a l'execució d'aquest contracte, tingui una antiguitat a l'empresa superior a un any a data 01 de gener de 2024, amb 5 punts (no acumulables) quan aquesta proporció del personal tingui una antiguitat superior a 2 anys i amb 10 punts (no acumulables) quan aquesta proporció del personal tingui una antiguitat superior a 3 anys.

Per a aquesta justificació s'haurà de presentar un certificat per part de l'empresa on quedi constància del nom i cognoms de les persones treballadores, la seva categoria laboral i la seva antiguitat a l'empresa.

L'empresa adjudicatària haurà de justificar documentalment la veracitat d'aquestes dades. En cas contrari s'aplicarà el règim sancionador corresponent.

### **iii. Millores al temps de resposta atenció avaries i resolució incidències amb material en estoc amb un màxim de 10 punts**

El PCTP defineix els següents temps màxims per a la resposta per a les actuacions de manteniment correctiu:

- Temps de resposta màxim 1 dia laborable
- Temps de reparació màxim 5 dies laborables

Es considera que reduir aquests temps repercuteix de forma positiva en la qualitat a la prestació del servei. Per aquest motiu es valorarà la reducció d'aquests temps proposada per les empreses d'acord al següent barem:

- ☐ 3 punts a les empreses que es comprometin a complir amb un **temps de resposta** màxim de 4 hores
- ☐ 6 punts a les empreses que es comprometin a complir amb un **temps de resposta** màxim de 2 hores
- ☐ 4 punts a les empreses que es comprometin a complir amb un **temps de reparació** màxim de 2 dies

### **iv. Utilització de vehicles sostenibles: Amb un màxim de 10 punts.**

La reducció d'emissions de CO2 i altres gasos contaminants provinents dels vehicles amb motor de combustió que circulen pel municipi és un objectiu transversal del municipi, tant pels efectes que aquestes emissions tenen sobre la qualitat de l'aire de Castelldefels com pels efectes climàtics globals que se'n deriven.

Per aquest motiu i atès que l'execució de l'objecte del contracte implica el desplaçament entre els diferents edificis municipals que disposen de góndola elevadora dels vehicles per al transport del personal i les eines necessàries:

S'atorgarà fins a 10 punts pel compromís d'utilització per al transport del personal i el material per a la realització dels treballs objecte del contracte de vehicles que redueixin l'emissió de CO2 a l'atmosfera segons el següent barem:

- Tots els vehicles disposen d'etiqueta "0 emissions": 10 punts

- Tots els vehicles disposen d'etiqueta "Eco" o millor: 8 punts
- Tots els vehicles disposen d'etiqueta "C" o millor: 6 punts
- Tots els vehicles disposen d'etiqueta "B" o millor: 2 punts

El licitador que resulti adjudicatari, haurà de facilitar abans de començar l'execució del contracte, la relació de vehicles adscrits al contracte en la que s'especifiqui l'etiqueta de la que disposen.

El vehicle que disposi d'etiqueta energètica mediambientalment més favorable serà el que utilitzarà la persona adscrita al contracte que més quilòmetres hagi de fer per la ciutat de Castelldefels.

#### **v. Formació del personal: amb un màxim de 5 punts**

La formació realitzada pel personal que ha de realitzar el conjunt de tasques de manteniment objecte del contracte és un indicador de la capacitat tècnica i, en conseqüència de la qualitat general en l'execució del contracte.

Per aquest motiu, es valorarà la realització per part del personal adscrit al contracte de cursos de formació en matèria de prevenció, seguretat i salut laboral relacionats amb el lloc de treball (no obligatoris per normativa), i formacions específiques que millorin la capacitat del personal per a la prestació del servei objecte del contracte amb un màxim de 5 punts.

L'empresa haurà de declarar les persones que preveu que realitzin les tasques de manteniment objecte del contracte i, per aquestes persones, relacionar els cursos formatius que han realitzat especificant l'organisme formador i la durada dels cursos.

Per als cursos en matèria de prevenció, seguretat i salut laboral, només es tindrà en consideració la formació específica relacionada amb el desenvolupament dels treballs objecte del contracte i amb caràcter complementari, per tant, no es tindrà en consideració la formació bàsica, així com la formació específica per al desenvolupament de funcions preventives d'un dels treballadors (recurs preventiu).

Per aquest motiu, la següent formació bàsica en matèria de prevenció de riscos serà considerada **no puntuable**:

- Formació segons l'article 19 de la LPRL (especifica al lloc de treball)
- Formació segons el conveni
- 60h Formació PRL Recurs Preventiu

La puntuació es distribuirà de la següent forma:

- Cursos amb un mínim de 6 hores: 0,25 punts / curs i treballador
- Cursos amb un mínim de 20 hores: 0,50 punts / curs i treballador
- Cursos amb un mínim de 60 hores: 1 punt / curs i treballador

**La documentació justificativa d'aquests criteris avaluable de forma automàtica s'ha d'incloure necessària i únicament al Sobre B.**

- **Lot 3 Plataformes elevadores:**

#### **vi. Oferta econòmica: amb un màxim de 65 punts.**

Es valorarà quantitativament en funció del percentatge de baixa sobre el pressupost de licitació per als conceptes de revisió de seguretat periòdica anual i sobre els preus unitaris de referència per al manteniment correctiu.

- **Puntuació Preu del servei de revisió de seguretat periòdica anual: amb un màxim de 55 punts.**

La puntuació d'aquest criteri es calcularà d'acord a la següent fórmula matemàtica:

$$P_i = \left[ \frac{(OP_i - OT)}{(OP_{\min} - OT)} \right]^{1/2} \times P_{\max}$$

On:

$P_i$ : Puntuació de l'oferta analitzada  
 $OP_i$ : Oferta de preu analitzada  
 $OT$ : Import de licitació (6.756,78 €)  
 $OP_{\min}$ : Oferta econòmica més baixa de les presentades  
 $P_{\max}$ : Puntuació màxima (55,0)

En aquest criteri de valoració, la consideració d'apreciació de valors anormals o desproporcionats es podrà fer a aquelles ofertes que suposin una reducció del 15% o més respecte de la mitjana de preus ofertats per les empreses licitadores.

- **Puntuació Preus unitaris de la mà d'obra del manteniment correctiu urgent: amb un màxim de 2 punts.**

La puntuació es farà en base al preu unitaris presentat d'acord a la següent fórmula:

Puntuació = 2 x preu ofertat més econòmic/mitja de preus ofertats\*

S'haurà de complir:

L'import del preu unitari de l'oferta haurà de ser  $\leq$  preu unitari màxim de licitació i no podrà ser de 0 euros. Les empreses licitadores que ofereixin algun dels preus unitaris d'import superior al preu unitari màxim de licitació quedaran excloses del procés de contractació. Les empreses licitadores que ofereixin algun dels preus unitaris amb import 0€ obtindran una puntuació de 0 punts en aquest criteri valoració.

S'apreciarà valor anormal o desproporcionat en aquells preus unitaris que suposin una reducció del 10% o més respecte de la mitjana de preus ofertats per les empreses licitadores per a aquella categoria.

- **Puntuació Preus unitaris dels materials necessaris per a les actuacions de manteniment correctiu urgent i petit manteniment correctiu (Màxim 8 punts)**

Es valorarà el percentatge de baixa econòmica proposada per les empreses licitadores respecte dels preus dels materials referenciats a la base de preus de materials BEDEC de l'Institut de la Tecnologia de la Construcció de Catalunya (ITEC) (<https://metabase.itec.cat/vide/ca/bedec>)\*, d'acord a la següent fórmula:

Puntuació = 8 x BO/BI

On

- BO = Baixa oferta per l'empresa licitadora (en %)
- BI= Baixa màxima de totes les presentades per les empreses licitadores no excloses del procediment de licitació.

*\*Nota: Data del Banc: 2024-01; Àmbit de preus: Barcelona; Àmbit de plecs: Catalunya; Variació segons el volum d'obra nova: Manteniment.*

*Aquests preus corresponen al valor del Preu d'Execució Material (PEM), i sobre aquest preu, un cop aplicada la baixa, l'empresa adjudicatària podrà afegir els percentatges de despeses generals (13%) i Benefici Industrial (6%).*

*\*\*Nota: Les ofertes que no proposin baixa tindran una puntuació de 0 punts*

S'apreciarà valor anormal o desproporcionat en aquelles ofertes que suposin un increment del 10% o més respecte de la mitjana de les baixes ofertades per les empreses licitadores.

#### **vii. Qualitat a l'execució dels treballs: amb un màxim de 10 punts**

El fet que actualment una empresa disposi de personal amb una certa antiguitat i tingui una plantilla consolidada i estable és indicador, en el sector dels manteniments de maquinària i en el context actual, d'un alt nivell de qualitat en el desenvolupament de la seva activitat.

Aquest indicador de qualitat és del tot desitjable per a l'execució de l'objecte del contracte, ja que en gran mesura dependrà de l'excel·lència en l'execució dels treballs.

Per aquests motius es valorarà amb 2,5 punts (no acumulables) aquelles empreses que justifiquin documentalment que, com a mínim 2 persones del personal adscrit a l'execució d'aquest contracte, tingui una antiguitat a l'empresa superior a un any a data 01 de gener de 2024, amb 5 punts (no acumulables) quan aquesta proporció del personal tingui una antiguitat superior a 2 anys i amb 10 punts (no acumulables) quan aquesta proporció del personal tingui una antiguitat superior a 3 anys.

Per a aquesta justificació s'haurà de presentar un certificat per part de l'empresa on quedi constància del nom i cognoms de les persones treballadores, la seva categoria laboral i la seva antiguitat a l'empresa.

L'empresa adjudicatària haurà de justificar documentalment la veracitat d'aquestes dades. En cas contrari s'aplicarà el règim sancionador corresponent.

#### **viii. Millores al temps de resposta atenció avaries i resolució incidències amb un màxim de 10 punts**

El PCTP defineix els següents temps màxims per a la resposta per a les actuacions de manteniment correctiu:

- Temps de resposta màxim 1 dia laborable
- Temps de reparació màxim 5 dies laborables

Es considera que reduir aquests temps repercuteix de forma positiva en la qualitat a la prestació del servei. Per aquest motiu es valorarà la reducció d'aquests temps proposada per les empreses d'acord al següent barem:

- ☐ 3 punts a les empreses que es comprometin a complir amb un **temps de resposta** màxim de 4 hores
- ☐ 6 punts a les empreses que es comprometin a complir amb un **temps de resposta** màxim de 2 hores
- ☐ 4 punts a les empreses que es comprometin a complir amb un **temps de reparació** màxim de 2 dies

#### **ix. Utilització de vehicles sostenibles: Amb un màxim de 10 punts.**

La reducció d'emissions de CO2 i altres gasos contaminants provinents dels vehicles amb motor de combustió que circulen pel municipi és un objectiu transversal del municipi, tant pels efectes que aquestes

emissions tenen sobre la qualitat de l'aire de Castelldefels com pels efectes climàtics globals que se'n deriven.

Per aquest motiu i atès que l'execució de l'objecte del contracte implica el desplaçament entre els diferents edificis municipals que disposen de góndola elevadora dels vehicles per al transport del personal i les eines necessàries:

S'atorgarà fins a 10 punts pel compromís d'utilització per al transport del personal i el material per a la realització dels treballs objecte del contracte de vehicles que redueixin l'emissió de CO2 a l'atmosfera segons el següent barem:

- Tots els vehicles disposen d'etiqueta "0 emissions": 10 punts
- Tots els vehicles disposen d'etiqueta "Eco" o millor: 8 punts
- Tots els vehicles disposen d'etiqueta "C" o millor: 6 punts
- Tots els vehicles disposen d'etiqueta "B" o millor: 2 punts

El licitador que resulti adjudicatari, haurà de facilitar abans de començar l'execució del contracte, la relació de vehicles adscrits al contracte en la que s'especifiqui l'etiqueta de la que disposen.

El vehicle que disposi d'etiqueta energètica mediambientalment més favorable serà el que utilitzarà la persona adscrita al contracte que més quilòmetres hagi de fer per la ciutat de Castelldefels.

#### **x. Formació del personal: amb un màxim de 5 punts**

La formació realitzada pel personal que ha de realitzar el conjunt de tasques de manteniment objecte del contracte és un indicador de la capacitació tècnica i, en conseqüència de la qualitat general en l'execució del contracte.

Per aquest motiu, es valorarà la realització per part del personal adscrit al contracte de cursos de formació en matèria de prevenció, seguretat i salut laboral relacionats amb el lloc de treball (no obligatoris per normativa), i formacions específiques que millorin la capacitació del personal per a la prestació del servei objecte del contracte amb un màxim de 5 punts.

L'empresa haurà de declarar les persones que preveu que realitzin les tasques de manteniment objecte del contracte i, per aquestes persones, relacionar els cursos formatius que han realitzat especificant l'organisme formador i la durada dels cursos.

Per als cursos en matèria de prevenció, seguretat i salut laboral, només es tindrà en consideració la formació específica relacionada amb el desenvolupament dels treballs objecte del contracte i amb caràcter complementari, per tant, no es tindrà en consideració la formació bàsica, així com la formació específica per al desenvolupament de funcions preventives d'un dels treballadors (recurs preventiu).

Per aquest motiu, la següent formació bàsica en matèria de prevenció de riscos serà considerada **no puntuable**:

- Formació segons l'article 19 de la LPRL (especifica al lloc de treball)
- Formació segons el conveni
- 60h Formació PRL Recurs Preventiu

La puntuació es distribuirà de la següent forma:

- Cursos amb un mínim de 6 hores: 0,25 punts / curs i treballador
- Cursos amb un mínim de 20 hores: 0,50 punts / curs i treballador

- Cursos amb un mínim de 60 hores: 1 punt / curs i treballador

#### **d. Criteri de desempat**

Tindran preferència en l'adjudicació del contracte les proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, té preferència en l'adjudicació del contracte el licitador que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

**La documentació justificativa d'aquests criteris avaluables de forma automàtica s'ha d'incloure necessària i únicament al Sobre B.**

#### **Clàusula 16. Ofertes anormalment baixes**

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

- a) Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
  - i. Que l'oferta econòmica sigui un 35% més baixa que el pressupost de licitació.
  - ii. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.
- b) Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
  - i. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
  - ii. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 30% a la puntuació més baixa.
- c) Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi algun dels supòsits següents:
  - A. Aquelles ofertes que compleixin simultàniament els següents dos criteris:
    - i. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 15% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
    - ii. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

- B. Aquelles ofertes en que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 25% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.

Aquest càlcul es realitza exclusivament per a l'apreciació d' ofertes amb valors anòmals o desproporcionats.

Es recorda que, en tot cas i d'acord amb el criteri de valoració de l'oferta econòmica, l'oferta econòmica presentada no podrà superar el preu de licitació de l'obra.

2. En cas que la Mesa de Contractació hagués identificat una o varies ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, requerirà a l'empresa licitadora que l'hagi presentat donant-li un termini de 5 dies hàbils, perquè justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta, mitjançant la presentació d'aquella informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

La mesa de contractació ha d'avaluar tota la informació i documentació proporcionada per l'empresa licitadora dins de termini i ha d'eleva de manera motivada la corresponent proposta d'acceptació o rebuig a l'òrgan de contractació. En cap cas no s'ha d'acordar l'acceptació d'una oferta sense que la proposta de la mesa de contractació en aquest sentit estigui motivada degudament.

Si l'òrgan de contractació, considerant la justificació efectuada per l'empresa licitadora i els informes que esmentats en l'apartat anterior, estima que la informació sol·licitada no explica satisfactòriament el baix nivell dels preus o costos proposats per l'empresa licitadora i que, per tant, l'oferta no pot ser completa com a conseqüència de la inclusió de valors anormals, l'ha d'excloure de la classificació i ha d'acordar l'adjudicació a favor de la millor oferta, d'acord amb l'ordre en què hagin estat classificades de conformitat amb el que assenyala l'apartat 1 de l'article 150. En general, s'han de rebutjar les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si estan basades en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica.

Quan una empresa que hagi estat incursa en presumpció d'anormalitat hagi resultat adjudicatària del contracte, l'òrgan de contractació ha d'establir mecanismes adequats per fer un seguiment detallat de la seva execució, amb l'objectiu de garantir l'execució correcta del contracte sense que es produeixi una minva en la qualitat dels serveis, les obres o els subministraments contractats.

#### **Clàusula 17. Mesa de contractació i comitè d'experts**

Es constituirà la Mesa de contractació de conformitat amb la Disposició addicional segona 7) de la LCSP.

|                                                                                                                                     |                                                                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| <b>President titular:</b>                                                                                                           | <b>Presidenta substituïda:</b>                                           |
| Ramon Escolá Marco, regidor delegat d'Urbanisme i Obres, Llicències i Disciplina Urbanística, Planejament, Gestió i Urbanitzacions. | Rubén Peláez Cebrián, cap de la Secció d'Edificis Municipals.            |
| <b>Vocals titulars:</b>                                                                                                             | <b>Vocals substituïts:</b>                                               |
| Antonio Moreno Baza, secretari municipal                                                                                            | Persona que legalment li substitueixi                                    |
| Lidia Ruiz Ordóñez, interventora municipal                                                                                          | Persona que legalment li substitueixi                                    |
| Ramón Morera Castell, regidor de l'oposició                                                                                         | Candela López Tagliafilo, regidora de l'oposició                         |
| Rubén Peláez Cebrián, cap de la Secció d'Edificis Municipals.                                                                       | David Mendoza García, enginyer tècnic de la Secció d'Edificis Municipals |

|                                                                              |                                                                             |
|------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| Tamara Estudillo Martínez, cap de Secció de Serveis Jurídics i Contractació  | Gemma Galiano Bruach, tècnica de la UI de Contractació i Compres            |
| <b>Secretari de la Mesa:</b>                                                 | <b>Secretaria substituïda de la Mesa:</b>                                   |
| Susi Obelleiro Mouron, assessora jurídica de la UI de Contractació i Compres | Mayte García Donoso, assessora jurídica de la UI de Contractació i Compres. |

Per raons organitzatives els vocals de la Mesa poden ser substituïts per altres que no consten al plec, que es publicaran en el perfil del contractant amb l'antelació suficient.

#### **Clàusula 18. Publicitat i mitjans d'impugnació dels actes de la Mesa de Contractació**

1. El resultat dels actes de la Mesa de Contractació de qualificació, admissió o exclusió de les ofertes es publicarà en el Perfil del Contractant, sense perjudici de la necessària comunicació o notificació, segons procedeixi, a les empreses licitadores afectats.
2. L'acord d'exclusió d'una empresa licitadora li serà notificat a través de l'e-NOTUM.
3. Contra l'acte de la Mesa de Contractació pel que s'acordi l'exclusió de les empreses licitadores es podrà interposar recurs especial en matèria de contractació previ a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que preveu l'article 44 i següents de la LCSP.
4. En tot cas, la notificació de l'acord d'exclusió haurà d'assenyalar les causes que la van motivar, el règim de recursos aplicables i l'òrgan competent per a la seva resolució.

#### **Clàusula 19. Obertura de proposicions**

1. La Mesa de contractació es reunirà a partir del primer dia hàbil després de la finalització del termini de presentació de proposicions per tal d'obrir els sobres A i B. En primer lloc, s'obrirà els sobres A i comprovarà que contenen la declaració segons el model DEUC i l'Annex I adjunt al present Plec. Si s'observen defectes o omissions esmenables, s'atorgarà un termini de tres (3) dies hàbils per esmenar-los.
2. Seguidament la Mesa de contractació obrirà els sobres B de totes les empreses presentades. A continuació efectuarà la valoració dels criteris automàtics i elevarà a l'òrgan de contractació la proposta de classificació, per ordre decreixent, de les proposicions presentades i acceptades, i d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta.

#### **Clàusula 20. Adjudicació del contracte**

1. L'òrgan competent adjudicarà el contracte en el termini màxim de 2 mesos a comptar des del dia següent al de l'obertura de les proposicions rebudes. Transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta i a què se'ls torni o cancel·li la garantia constituïda, si escau. Aquest termini s'ampliarà en 15 dies hàbils si es requereix seguir tramitació per valorar l'anormalitat de les ofertes.
2. L'acord de l'òrgan de contractació s'ha d'ajustar a la proposta d'adjudicació de la Mesa de contractació, excepte si la proposta de la Mesa de contractació s'ha efectuat amb infracció de l'ordenament jurídic. Resta exceptuat el supòsit que la infracció afecti exclusivament l'empresa licitadora en favor del qual es realitzi la proposta; en aquest cas, l'adjudicació s'haurà de fer a favor de la següent proposició amb millor relació qualitat preu no afectada per la infracció, d'acord amb l'ordre de classificació de les proposicions presentades i acceptades.

3. Prèviament a l'adjudicació, la Unitat de Contractació i Compres requerirà a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta, dins del termini de 10 dies hàbil a comptar del següent al de la recepció del requeriment, presenti la documentació que es relaciona a continuació:

Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE)

- a) Documents justificatius de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. No és necessari que l'indicat document sigui aportat atès que la Unitat de Contractació i Compres el sol·licitarà d'ofici sempre que hagi estat autoritzada segons Annex I.
- b) Constituir la garantia que, en el seu cas, sigui procedent.
- c) En matèria de l'Impost sobre Activitats Econòmiques (IAE):
  - Si es tracta d'activitats que hi estan subjectes, en cas que l'empresa licitadora sigui subjecte passiu de l'IAE i estigui obligat al pagament del mateix, ha de presentar el document d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte que li faculti per exercir la seva activitat en l'àmbit territorial on l'exerceixi o el darrer rebut de l'impost, acompanyat d'una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula del mateix.
  - Si l'empresa licitadora es troba en algun dels supòsits d'exempció, aportarà una declaració responsable especificant el supòsit legal d'exempció, així com el document de declaració d'alta en el cens d'obligats tributaris (declaració censal).
- d) Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica (*clàusula 11*).
- e) Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i una fotocòpia del document nacional d'identitat o del passaport legitimada notarialment. Aquest document haurà de ser validat per l'assessoria jurídica de Secretaria de l'Ajuntament.
- f) Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent.
- g) Certificat positiu, emès per l'Organisme de Gestió Tributària d la Diputació de Barcelona (ORGT), acreditatiu que l'empresa licitadora no té deutes de naturalesa tributària amb aquesta Administració. No és necessari que l'indicat document sigui aportat atès que la Unitat de Contractació i Compres el sol·licitarà d'ofici.
- h) Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.
- i) L'efectiva disposició dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte.
- j) Acreditar la contractació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import de 300.000 euros.
- k) Respecte al lot 1, estar donat d'alta al Registre d'Agents de la Seguretat Industrial de Catalunya, com a mínim en les especialitats següents:
  - Empresa reparadora, mantenidora i conservadora d'aparells elevadors
- l) Declaració responsable del compliment de l'obligació essencial del contracte (**Annex VII**).

Els anteriors documents es podran presentar mitjançant original, còpia legitimada per notari o compulsada per funcionari d'aquesta Corporació.

Documentació prèviament lliurada a l'Ajuntament de Castelldefels: En cas que tota o part de la documentació relacionada a continuació ja s'hagués lliurat a l'Ajuntament i no hagués estat objecte de cap modificació o actualització, essent per tant de plena vigència, no serà necessari que l'empresa licitadora l'aporti de nou sempre i quan acompanyi, degudament complimentada i sota la

seva responsabilitat , certificació de la vigència d'aquesta documentació identificant l'expedient de contractació on va ser aportada:

- Escriptura de constitució i , si s'escau , de modificació.
- Targeta d'identificació fiscal.
- Document acreditatiu de la legítima i suficient representació del signant de l'oferta.
- Assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per un import de 300.000,00 euros.

Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE)

- a) Constituir la garantia que, en el seu cas, sigui procedent.
- b) Certificat positiu, emès per l'Organisme de Gestió Tributària d la Diputació de Barcelona (ORGT), acreditatiu que l'empresa licitadora no té deutes de naturalesa tributària amb aquesta Administració. No és necessari que l'indicat document sigui aportat atès que la Unitat de Contractació i Compres el sol·licitarà d'ofici.
- c) L'efectiva disposició dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte.
- d) Declaració responsable del compliment de l'obligació essencial del contracte(**Annex VII**).
- e) Tota aquella documentació que no consti o no es trobi actualitzada al registre corresponent.

Si la Mesa de contractació observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, ho ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini **màxim de 3 dies naturals**. Així mateix, la Mesa de contractació podran recaptar dels/de les empresaris/es aclariments sobre els certificats i documents presentats, o requerir-los per a la presentació d'altres complementaris, que hauran de presentar-se en un termini no superior a cinc (5) dies naturals.

En el cas que no es presenti la documentació requerida o no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat o bé en el termini per esmenar que doni la Mesa de contractació s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i quedarà exclosa de la licitació procedint-se a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

S'entendrà que el requeriment no ha estat complimentat adequadament en els següents supòsits:

- a) El licitador no porti documentació acreditativa dels requisits de solvència econòmica i financera exigida als plecs.
- b) El licitador no porti documentació acreditativa dels requisits de solvència tècnica o professional exigida als plecs.
- c) Que compleixi el requeriment de forma extemporània. En aquest últim cas, la Mesa de Contractació valorarà les circumstàncies que han provocat aquest incompliment per decidir si procedeix l'exigència de la penalitat.
- d) No es constitueixi la garantia en termini, no sent possible la seva constitució en període d'esmena. No obstant això, en cas que l'empresa licitadora presenti una garantia per import insuficient o incorrecte, se li concedirà la possibilitat d'esmena.

Si no s'executa adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entén que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta, i es procedirà a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat. A més, si concorre dol, culpa o negligència, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en la declaració responsable indicativa del compliment dels requisits previs, així com en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

5. Un cop validada la documentació assenyalada s'adjudicarà el contracte dins dels 5 dies hàbils següents al de la recepció de l'esmentada documentació.

6. L'adjudicació es farà en resolució motivada. En particular expressarà els següents extrems:

- a) En relació als/les licitadors/es exclosos/es del procediment d'adjudicació, els motius per les que no s'hagi admès la seva oferta i un desglossament de les valoracions assignades als diferents empreses licitadores, incloent a l'adjudicatari/a.
- b) En tot cas, el nom de l'adjudicatari/a, les característiques i avantatges de la proposició de l'adjudicatari/a determinant de que hagi estat seleccionada l'oferta d'aquest amb preferència a les que hagin presentat els/les restants licitadors/es les ofertes dels quals hagin estat admeses.

7. No es podrà declarar deserta una licitació quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin en el present plec.

## **Clàusula 21. Garantia definitiva**

### **Per als lots 1 i 2:**

1. L'empresa seleccionada amb la millor oferta haurà de constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 de l'import d'adjudicació, IVA exclòs (import adjudicació= preu ofertat a la part fixa més el pressupost de licitació de la part variable) de cadascú dels lots, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

### **Per al lot 3:**

1. L'empresa seleccionada com la millor oferta haurà de constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 del preu ofertat, l'IVA exclòs, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.
2. L'empresa seleccionada amb la millor oferta haurà de constituir una garantia definitiva consistent en el 5 per 100 de l'import d'adjudicació, IVA exclòs (import adjudicació= preu ofertat a la part fixa més el pressupost de licitació de la part variable) de cadascú dels lots, dins del termini de 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

### **Per a tots els lots:**

2. Si l'empresa licitadora seleccionada per a l'adjudicació es vol acollir a la modalitat de constitució de la garantia definitiva mitjançant retenció del preu haurà d'emplenar el model adjunt a l'**Annex III**. L'import total d'aquesta serà retingut del primer abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent de la garantia es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

3. En cas de que la garantia es presti mitjançant aval per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, aquest s'ha d'ajustar al model adjunt a l'**Annex IV** del PCAP. En cas de que la garantia es presti mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat autoritzada per operar en la forma i condicions establerts reglamentàriament, aquest s'ha d'ajustar al model adjunt a l'**Annex V** del PCAP.

La garantia que es presti mitjançant aval o contracte d'assegurança de caució s'ha de presentar de forma presencial a l'Oficina d'Atenció Ciutadana (OAC) de l'Ajuntament de Castelldefels o a través de la Seu Electrònica en cas que estiguin signats electrònicament.

Per realitzar la garantia en metàl·lic s'hauran de posar en contacte amb l'Oficina d'Atenció Ciutadana (OAC) de l'Ajuntament de Castelldefels (e-oac@castelldefels.org o 93 665 11 50).

La garantia assegurarà el compliment de l'objecte del contracte i les obligacions del/de la contractista en els termes que preveu l'article 110 de la LCSP i no es retornarà a l'adjudicatari/a fins que no es produeixi la finalització del contracte (que s'entendrà efectuat, als efectes d'allò recollit en l'article 210 de la LCSP, amb l'abonament de la darrera factura) o del termini de garantia, en el seu cas, i previ informe favorable del responsable del contracte corresponent.

## **Clàusula 22. Notificació de l'adjudicació, perfeccionament i publicitat de la formalització del contracte**

1. L'adjudicació del contracte serà notificada als/les licitadors/es i es publicarà al perfil del contractant en el termini màxim dels 15 dies naturals.

2. El contracte s'haurà de formalitzar una vegada transcorreguts 15 dies hàbils a comptar des de la tramesa de la notificació de l'adjudicació als/a les licitadors/es. L'òrgan de contractació requerirà a l'adjudicatari/a perquè formalitzi el contracte en termini no superior a 5 dies naturals a comptar des del dia següent a aquell en que hagués rebut el requeriment, i una vegada transcorregut el termini de 15 dies hàbils citat sense que s'hagués interposat recurs que porti aparellada la suspensió de la formalització del contracte.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

Si per causes imputables a l'adjudicatari/a no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat s'entendrà que l'empresa adjudicatària ha retirat la seva oferta i l'Ajuntament sol·licitarà la documentació al següent licitador classificat, i se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït. A més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.b de la LCSP.

3. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'adjudicatari/a, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

4. Així mateix, la formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà preferentment mitjançant signatura electrònica. Amb aquest objectiu, els representants legals de les empreses adjudicatàries hauran de posseir un certificat de signatura electrònica de persona física amb dispositiu segur lliurat per qualsevol entitat de certificació classificada pel Consorci "Administració Oberta de Catalunya", o bé DNI electrònic.

5. La formalització del contracte i el document contractual es publicaran en el perfil de contractant en el termini màxim de 15 dies posteriors a la data de formalització i s'enviarà un anunci al DOUE en el termini màxim de 10 dies a comptar de la data de la formalització.

6. Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics i per la seva inscripció, les seves dades bàsiques i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

### **III. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

#### **Clàusula 23. Inici del contracte**

L'execució del contracte s'iniciarà el dia de la seva formalització o en la data que es faci constar en aquest.

#### **Clàusula 24. Abonaments a l'empresa contractista**

##### **Lot 1 Ascensors i muntacàrregues:**

- Manteniment preventiu modalitat "tot-risc"

La facturació del manteniment preventiu "tot risc" serà mensual. El preu mensual a facturar per aquest concepte serà el resultat de dividir l'oferta de manteniment preventiu "tot risc" entre 48.

- Manteniment correctiu:

La facturació de les actuacions de manteniment correctiu es farà amb periodicitat mensual conjuntament amb la facturació del servei de manteniment normatiu-preventiu, referenciant a la factura els albarans de les actuacions de manteniment correctiu que hagin estat acceptades i realitzades durant aquell mes i indicant els preus dels materials i de mà d'obra aplicats.

##### **Lot 2 Góndoles**

- Manteniment preventiu.

La facturació del manteniment preventiu serà trimestral. El preu trimestral a facturar per aquest concepte serà el resultat de dividir l'oferta de manteniment preventiu entre 16.

- Manteniment correctiu:

La facturació de les actuacions de manteniment correctiu es farà un cop executada l'actuació correctiva prèviament acceptat el pressupost.

##### **Lot 3 Plataformes elevadores**

- Revisió de seguretat periòdica.

La facturació del servei de revisió de seguretat periòdica serà anual. El preu trimestral a facturar per aquest concepte serà el resultat de dividir l'oferta d'aquest servei entre 4.

- Manteniment correctiu:

La facturació de les actuacions de reparació es farà un cop executada l'actuació correctiva prèviament acceptat el pressupost.

#### **Clàusula 25. Revisió de preus**

En el present contracte no procedirà la revisió de preus, de conformitat amb l'establert a l'article 103 de la LCSP.

#### **Clàusula 26. Direcció i inspecció de l'execució del contracte**

D'acord amb el que disposa l'article 62 de la LCSP, l'Ajuntament designa com a responsable del contracte a **Rubén Peláez Cebrián, Cap de Secció d'Obres i Edificis Municipals**, que supervisarà la seva execució, adoptarà decisions i dictarà les instruccions amb la finalitat d'assegurar que la prestació pactada es realitza correctament.

Concretament, les funcions del responsable del contracte seran:

- Seguiment i supervisió de les prestacions objecte del contracte.
- Determinar si la prestació realitzada pel/per la contractista s'ajusta a les prescripcions establertes i condicions contractuals.
- Donar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació contractada.
- Conformar la facturació derivada de l'execució del contracte.
- Proposar i informar les eventuais modificacions o pròrrogues del contracte.
- Recepcionar les prestacions objecte del contracte.
- Proposar a l'òrgan de contractació les penalitats a imposar o la resolució del contracte.

En matèria de Coordinació d'Activitats Empresarials:

- Sol·licitar la informació pertinent al/a la contractista segons el servei/treballs a realitzar a l'empresa contractada.
- Verificar els documents de Coordinació d'Activitats Empresarials.
- Aportar informació i instruccions adequades respecte als riscos existents al centre de treball, mesures de protecció i prevenció corresponents, i mesures d'emergència establertes pel propi centre.
- Assegurar-se de que l'empresa contractada rebi tota la informació.
- Vetllar pel compliment de la normativa de prevenció de riscos laborals per part del personal contractat o subcontractat.
- Informar de la contractació al Servei de Prevenció Propi

## **Clàusula 27. Principi ètics i regles de conducta**

D'acord amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, en els plecs de clàusules contractuals s'han d'incloure els principis ètics i les regles de conducta als quals han d'adequar l'activitat les empreses contractistes, i han de determinar els efectes d'un eventual incompliment d'aquests principis.

Així mateix, i de conformitat amb l'article 3.5 de la Llei 19/2014, els contractes del sector públic han d'incloure les obligacions dels/de les adjudicatari/es de facilitar la informació establertes per la mateixa Llei, sens perjudici de les obligacions de transparència.

Així, els/les licitadors/es i els/les contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixements dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar al procediment o la relació contractual.

En compliment d'aquesta previsió legal, es fan públics els principis ètics i les regles de conducta als quals els/les licitadors/es i els/les contractistes han d'adequar la seva activitat en les relacions contractuals.

Amb caràcter general, els/les licitadors/es i els/les contractistes, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- Observar els principis, normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública.

En particular, les empreses licitadores assumeixen les obligacions següents:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directa o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte en interès propi.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, no per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
- d) No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- e) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple, els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta. Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte del quals tingués coneixement.
- f) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir directa o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
- g) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per aquestes finalitats.
- h) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència imposen a les empreses contractistes en relació amb l'administració.
- i) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

## **Clàusula 28. Drets i obligacions de l'empresa contractista.**

### Condicions especials d'execució:

Durant tot el període d'execució del contracte, l'empresa contractista està obligada a no minorar unilateralment les condicions de treball, en matèria de jornada i salari, i en termes actualitzats, que correspongui en cada moment als treballadors adscrits al contracte en funció del conveni col·lectiu que resulti d'aplicació al presentar-se l'oferta, a no ser que sigui acord explícit entre l'empresa i la representació dels treballadors, així com a incorporar qualsevol millora sobre la legislació laboral bàsica aplicable. L'adjudicatari haurà de presentar declaració responsable del compliment d'aquesta obligació (segons model **Annex VII**).

El contractista vindrà obligat a facilitar a l'òrgan de contractació qualsevol informació o documentació que li sigui requerida per acreditar el compliment de la condició.

### Obligacions essencials del contracte:

La condició especial d'execució anterior tindrà caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment es considerarà una falta molt greu i podrà comportar, en el seu cas, la resolució del contracte.

### Obligacions de l'empresa contractista:

A més de les obligacions establertes en la LCSP, l'empresa contractista està obligat a:

- a. Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte. Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.
- b. Presentar el Registre Documentació del Coordinació Empresarial amb l'Ajuntament de Castelldefels **(Annex VI)**.
- c. Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.
- d. Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.
- e. Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- f. Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP. L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell (Reglament General de Protecció de Dades), la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i del text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic. L'empresa contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat. A aquests efectes, a banda de les prescripcions establertes, en el seu cas, en el Plec de prescripcions tècniques particulars, l'empresa adjudicatària també haurà de:
  - Mantenir la confidencialitat de les dades de caràcter personal a què tingui accés o hagi elaborat per raó de l'execució del contracte i, a tal efecte, l'empresa adjudicatària/ària manifesta que té implantades i/o adoptarà abans de l'inici del contracte les mesures de tipus tècnic i organitzatiu necessàries per tal de garantir la seguretat i evitar l'alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, en atenció a l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estiguin exposades, i en estricte compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.
  - Aquestes mesures de seguretat implantades per l'empresa adjudicatària són les adients en funció del nivell de risc associat al tractament de dades al qual l'empresa adjudicatària tingui accés , i són d'aplicació als tractaments, centres de tractament, locals, equips, sistemes, programes i persones que intervinguin en el tractament de les dades en els termes que estableix aquell reglament. El nivell de risc serà determinat per l'Ajuntament.
  - L'Ajuntament es reserva el dret a portar a terme aquelles accions que estimi adients per tal de garantir la correcta aplicació de les mesures de seguretat per part del proveïdor.

- Tractar les dades de caràcter personal únicament conforme a les instruccions que a l'efecte li trameti l'Ajuntament i de forma confidencial i reservada, no podent ser objecte de cessió, difusió, publicació o utilització per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec. Aquesta obligació seguirà vigent un cop el contracte s'hagi extingit, per finalització del seu termini o objecte, per resolució o qualsevol altra causa legalment admesa o establerta en aquest plec.
  - L'empresa adjudicatària es compromet a no transferir dades personals responsabilitat de l'Ajuntament fora de l'Espai Econòmic Europeu.
  - En cas que l'empresa adjudicatària requereixi la subcontractació a tercers d'una part o la totalitat del servei prestat, haurà de sol·licitar autorització prèvia, expressa i per escrit a l'Ajuntament. En la sol·licitud s'haurà de definir de manera detallada quins tractaments seran subcontractats i les mesures previstes per part de l'empresa adjudicatària per garantir que el tractament per part de l'empresa subcontractada estigui alineat als requeriments de la companyia. Aquesta subcontractació haurà de ser regulada amb un contracte entre el l'empresa adjudicatària i l'empresa subcontractada que reculli les mateixes obligacions i compromís de confidencialitat aplicables a l'empresa adjudicatària.
  - Tornar a l'Ajuntament, en tots el casos d'extinció contractual, les dades de caràcter personal, i també qualsevol suport o document en què consti alguna dada objecte del tractament.
  - També haurà de guardar la deguda confidencialitat respecte a tota la informació obtinguda i documentació elaborada per raó de l'execució del contracte i aquesta documentació no podrà ser reproduïda, cedida, difosa, publicada o utilitzada per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec, fins i tot un cop extingit el contracte.
- g. També resta obligat al compliment de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en particular donar compliment a les disposicions sobre coordinació d'activitats empresarials a què es refereix l'article 24 de la Llei 31/1995 , i del RD 171/2004 en matèria de cooperació en l'aplicació de la normativa sobre prevenció de riscos laborals per al cas que en el mateix centre de treball desenvolupin activitats treballadors de dos o més empreses i/o personal dependent de la Corporació.
- h. Acreditar la contractació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import de 300.000 euros, que haurà de presentar en el Registre General d'aquest Ajuntament simultàniament amb la formalització del contracte o amb anterioritat.
- i. Comunicar per escrit a l'Ajuntament el/s subcontracte/s que pretengui celebrar assenyalant la part de la prestació que pretengui subcontractar i la identitat i aptitud de l'empresa subcontractista. Un cop signat/s els subcontractes els haurà d'aportar dins dels 15 dies naturals següents a la seva subscripció. L'incompliment d'aquesta obligació pot comportar una penalitat econòmica de fins al 5% del preu del contracte.

La documentació es presentarà al responsable del contracte dins dels 15 dies naturals següents a la subscripció del contracte. A més a més, es presentarà l'acreditació de l'afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social del personal, que haurà de reiterar cada dos mesos.

**Així mateix, l'empresa contractista haurà de presentar cada 6 mesos els certificats corresponents d'estar al corrent de les seves obligacions salarials, tributàries i de la Seguretat Social.**

#### Obligacions específiques del contractista:

A part de les condicions per la prestació del servei i les obligacions de l'adjudicatari que s'inclouen en el present plec de prescripcions tècniques particulars, l'empresa contractista haurà de complir les següents obligacions:

#### **Lot 1 Ascensors i muntacàrregues:**

- Estar donat d'alta al Registre d'Agents de la Seguretat Industrial de Catalunya, com a mínim en les especialitats següents:
  - Empresa reparadora, mantenidora i conservadora d'aparells elevadors
- Acreditar la contractació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import de 300.000,00 euros, que haurà de presentar en el Registre General d'aquest Ajuntament simultàniament amb la formalització del contracte o amb anterioritat.

#### **Lot 2 Góndoles:**

- Acreditar la contractació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import de 300.000,00 euros, que haurà de presentar en el Registre General d'aquest Ajuntament simultàniament amb la formalització del contracte o amb anterioritat.

#### **Lot 3 Plataformes elevadores:**

- Acreditar la contractació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import de 300.000,00 euros, que haurà de presentar en el Registre General d'aquest Ajuntament simultàniament amb la formalització del contracte o amb anterioritat.

#### Drets de l'empresa contractista:

- a) L'Ajuntament estarà subjecte a totes les obligacions que es derivin naturalment de l'objecte i de la causa del contracte i a totes les altres que es derivin de la normativa vigent.
- b) L'empresa adjudicatària tindrà dret a l'abonament del preu del contracte.
- c) L'empresa adjudicatària tindrà dret a utilitzar els béns de domini públic que siguin necessaris per a la prestació dels serveis, sempre que estigui prevista aquesta utilització en les condicions específiques del contracte.
- d) L'Ajuntament haurà d'assistir a l'empresa adjudicatària en tots els impediments que es puguin presentar per a la prestació dels serveis, podent-se demanar l'ajuda de les autoritats municipals en casos necessaris.

#### **Clàusula 29. Personal**

La disposició addicional primera del Reial Decret-Llei 20/2012, de 13 de juliol, de mesures per a garantir l'estabilitat pressupostària i de foment de la competitivitat, imposa l'obligació de dictar unes instruccions internes que garanteixin la correcta execució dels serveis externs que es contracten de forma que quedi clarificada la relació entre els gestors de l'Administració i el personal de l'empresa contractada evitant, en tot cas, actes que puguin considerar-se com determinants pel reconeixement d'una relació laboral del personal de l'empresa contractista respecte de l'Administració Pública Contractant, sense perjudici de les facultats que l'òrgan de contractació ostenta en ordre a l'execució dels contractes. En aquest sentit, i en compliment del citat RD-Llei 20/2012, es dicten les següents instruccions aplicables als contractes de serveis que adjudiqui l'Ajuntament:

- a) Correspon de manera exclusiva a l'empresa contractista la selecció del personal que, tot reunint els requisits de titulació i experiència exigits als plecs (en aquells casos en què s'estableixin requisits específics de titulació i experiència), formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sens perjudici de la verificació per part de l'Ajuntament del compliment dels esmentats requisits.
- b) L'empresa contractista procurarà mantenir l'estabilitat en l'equip de treball i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a causes justificades per tal de no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Ajuntament.

L'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continuada el poder de direcció inherent a tot empresari sobre el personal integrant de l'equip de treball encarregat de l'execució del contracte. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en cas de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, si escau, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com tots aquells drets i obligacions que es derivin de la relació contractual entre empresari i treballador.

- c) L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions dutes a terme respecte a l'activitat delimitada als plecs com a objecte del contracte.
- d) L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions excepte que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències de l'Ajuntament.
- e) L'empresa contractista haurà de designar com a mínim un coordinador tècnic o responsable, integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions, les següents:
  - 1. Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Ajuntament, tot canalitzant la comunicació entre l'empresa contractista i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte, per una banda, i l'Ajuntament, per un altra, en tot allò relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
  - 2. Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte i impartir als treballadors les ordres i instruccions de treball necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
  - 3. Supervisar el correcte desenvolupament per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que tenen encarregades, així com controlar l'assistència del personal al seu lloc de treball.
  - 4. Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, amb el deure de coordinar-se adequadament l'empresa contractista amb l'Ajuntament a efectes de no alterar el bon funcionament del servei.
  - 5. Informar a l'Ajuntament sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

### **Clàusula 30. Subrogació de personal**

Atès que l'Ajuntament de Castelldefels no és la part contractant principal de l'actual empresa mantenidora ni el contracte requereix de l'adscripció de mitjans personals, es considera que el nou contracte no resta sotmès a subrogació.

### **Clàusula 31. Ús de la llengua catalana**

De conformitat amb el que estableix l'article 4.2 del Reglament per a l'ús de la llengua catalana a l'Ajuntament de Castelldefels, els/les contractistes i proveïdors/es presentaran la documentació en català i, en la màxima mesura possible, faran ús del català en els serveis que són objecte del contracte.

### **Clàusula 32. Modificació del contracte.**

Un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà introduir modificacions per raons d'interès públic en els casos i en la forma prevista en l'article 205 de la LCSP. En aquests casos, les modificacions acordades per l'òrgan de contractació seran obligatòries per les empreses contractistes en els termes previstos en l'article 206 de la LCSP.

Així mateix, el contracte es podrà modificar fins a un màxim del 20 % de l'import d'adjudicació en els següents casos:

Si durant el període de vigència d'aquest contracte l'Ajuntament incorporés nous aparells elevadors, gòndoles o plataformes elevadores provinents de la nova construcció i/o adquisició de nous edificis o necessitats, aquests s'incorporaran al contracte a través del procediment de modificació del contracte corresponent.

La modificació del preu del contracte corresponent a la incorporació de cada nou aparell elevador es calcularà d'acord a la següent fórmula:

#### **Lot 1:**

$$\Delta \text{ Preu} = (P / 1584) \times (M) +$$

On:

P = Preu d'adjudicació del servei de manteniment (preventiu + correctiu) (4 anys)

M = Número de mesos que queden de vigència del contracte en el moment d'entrada en vigor de la modificació

#### **Lot 2**

$$\Delta \text{ Preu} = (P / 96) \times (M)$$

On:

P = Preu d'adjudicació del contracte (preventiu + correctiu)(4 anys)

M = Número de mesos que queden de vigència del contracte en el moment d'entrada en vigor de la modificació

#### **Lot 3**

$$\Delta \text{ Preu} = (P / 12) \times (M)$$

On:

P = Preu d'adjudicació del contracte (revisió seguretat + reparacions)(4 anys)

A = Número d'anys que queden de vigència del contracte en el moment d'entrada en vigor de la modificació

De la mateixa manera, si durant aquest període l'Ajuntament deixés de ser propietari o es donés de baixa algun dels aparells objecte del contracte, la facturació del servei es veurà reduïda amb la mateixa proporció.

Els aparells elevadors nous que s'incorporin al parc municipal, en el cas que hagin estat instal·lats per una empresa diferent de l'adjudicatària del present contracte, s'incorporaran al contracte un cop s'hagi exhaurit el període de garantia inicial.

També s'admetran modificacions que es derivin de l'aplicació de la Normativa Sectorial aplicable a l'objecte del contracte en el cas que aquesta sigui modificada durant el període de vigència del contracte.

La modificació màxima per aquests conceptes no podrà superar el 20% del preu del contracte.

La modificació no podrà suposar en cap cas l'establiment de nous preus unitaris no previstos al contracte.

L'expedient de modificació es tramitarà, en tots els casos, de la manera següent:

1. Proposta raonada del responsable municipal del contracte, per iniciativa pròpia o a instància de l'empresa contractista, integrada pels documents que justifiquin, descriguin i valorin la modificació.
2. Audiència a l'empresa contractista per un termini de cinc dies hàbils.
3. Informes del secretari i de l'interventor.
4. Certificació de l'existència de crèdit o document que legalment el substitueixi.
5. Acord d'aprovació de la modificació i de la despesa corresponent.
6. Reajustament de la garantia definitiva.
7. Formalització de la modificació en document administratiu.
8. Publicitat de la modificació en el perfil de contractant, que s'ha d'acompanyar de les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes emesos.

Segons l'establert a l'article 309 LCSP, no tindrà la consideració de modificació la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre els que preveu el contracte, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte.

En cas que, dins de la vigència del contracte, les necessitats reals fossin superiors a les estimades inicialment, es tramitarà la corresponent modificació en els termes de l'article 204 LCSP. Aquesta modificació haurà de tramitar-se abans de que s'esgoti el pressupost màxim inicialment aprovat, reservant-se a tal fi, el crèdit necessari per a cobrir l'import màxim de les noves necessitats.

### **Clàusula 33. Recepció i termini de garantia**

3. En el present contracte no es fixa termini de garantia atesa la seva naturalesa i característiques i d'acord amb l'informe motivat que figura en l'expedient.

### **Clàusula 34. Subcontractació**

En aquest contracte, s'acceptarà únicament la subcontractació de les tasques d'obra civil quan aquestes siguin necessàries en el cas d'actuacions de reparació.

Aquesta subcontractació en cap cas superarà el 10% del pressupost de licitació. L'Organisme de control encarregat de realitzar aquestes inspeccions periòdiques obligatòries haurà de disposar de la corresponent acreditació per part de l'administració competent en matèria de seguretat industrial.

#### **Clàusula 35. Cessió del contracte**

En el present contracte la cessió haurà de ser autoritzada per l'Ajuntament amb els següents requisits (art. 214 LCSP):

1. Que l'òrgan de contractació autoritzi, de manera prèvia i expressa, la cessió.
2. Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte.
3. Que el/la cessionari/a tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que sigui exigible, i estigui degudament classificat si aquest requisit ha estat exigit al cedent, i no estigui incurs en una causa de prohibició de contractar.
4. Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari/a i el/la cessionari/a, en escriptura pública.

#### **Clàusula 36. Demora en les prestacions**

1. El/la contractista està obligat a complir el contracte dins el termini total fixat per a la seva realització, com també dels terminis parcials assenyalats per a l'execució successiva.

2. La constitució en mora de l'empresa contractista no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.

3. Quan el/la contractista, per causes a ell imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs), tot d'acord amb la previsió de l'article 193.3 LCSP.

Cada vegada que les penalitzacions per demora, arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

4. En la tramitació de l'expedient es donarà audiència a l'empresa contractista perquè pugui formular al·legacions en el termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia emissió dels informes pertinents en cas que es formulï oposició per part de l'empresa contractista.

5. Si el retard és produït per motius no imputables al/la contractista i aquest ofereix complir els seus compromisos si se li amplia el termini inicial d'execució, l'òrgan de contractació li ha de concedir un termini que ha de ser, almenys, igual al temps perdut, a menys que l'empresa contractista en demani un altre de més curt. El responsable del contracte ha d'emetre un informe on es determini si el retard es va produir per motius imputables a l'empresa contractista.

#### **Clàusula 37. Responsabilitat en l'execució del contracte**

El/la contractista resta subjecte a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals.

A part de les establertes a l'esmentada Llei, constitueixen

a) Faltes molt greus:

- L'incompliment del compromís valorat en el criteri de puntuació "qualitat en l'execució dels treballs" relatiu a l'antiguitat a l'empresa del personal adscrit al contracte.

b) Faltes greus

- La no presentació dels Certificats de manteniment que siguin obligatoris per alguna disposició legal abans de la finalització de cada any de contracte.
- L'incompliment de l'obligació d'obtenció de les actes favorables d'inspecció a càrrec d'Organisme de Control de totes aquelles instal·lacions que per alguna disposició legal estiguin obligades a ser objecte d'aquestes inspeccions.
- L'incompliment del temps màxim de resposta per a les actuacions del servei de rescat de persones.
- L'incompliment del temps màxim de resposta per a les actuacions de reparacions d'avaries que tingui conseqüències greus en les persones o els bens

c) Faltes lleus

- L'incompliment del temps màxim de resposta per a les actuacions de reparacions d'avaries que tingui conseqüències lleus en les persones o els bens

### **Sancions**

Les sancions que podrà imposar l'Ajuntament a l'empresa adjudicatària seran les següents:

- a) Per les infraccions lleus, comminació o amonestació quan es tracti de la primera vegada i multes que poden arribar fins a 300 euros per les consecutives.
- b) Per les infraccions greus, multes que poden anar de 301 a 900 euros.
- c) Per les infraccions qualificades com a molt greus, multes que poden anar de 901 a 1.500 euros, i possibilitat de resolució del contracte.

S'entén com a preu del contracte l'import d'adjudicació o el pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris

Aquestes sancions s'aplicaran en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al/a la contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

L'import de les penalitzacions per demora i de les sancions pot fer-se efectiu deduint-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

### **Clàusula 38. Resolució del contracte**

1. El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes establertes als articles 211 i 313 LCSP.
2. A part de les establertes a l'esmentada Llei, constitueixen causes específiques de resolució:
  - a) La demora en l'inici de les prestacions en un termini superior a 15 dies, per causes imputables a l'empresa contractista.
  - b) L'incompliment reiterat de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals
  - c) L'incompliment de les clàusules i obligacions essencials del contracte incloent les condicions especials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorregui dol, culpa o negligència de l'empresa i, si es tracta de clàusules essencials, sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.
  - d) L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.
  - e) Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.
  - f) No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte.
  - g) La prohibició sobrevinguda de contractar per part de l'empresa contractista.

#### **Clàusula 39. Jurisdicció competent i règim de recursos**

Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, les actuacions previstes a l'article 44.1 LCSP. Aquest recurs té caràcter potestatiu, i s'interposarà davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic. Alternativament, es podrà interposar recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

Assessora Jurídica de la UI de Contractació i Compres

Vist i plau:

Cap de Secció de Serveis Jurídics i Contractació

**DADES DE L'EMPRESA**

|                                       |  |                    |             |
|---------------------------------------|--|--------------------|-------------|
| Nom de l'empresa                      |  | CIF núm.           |             |
| Domicili social                       |  | Núm.               |             |
| Municipi                              |  | Província          | Codi Postal |
| Telèfon/s                             |  | Adreça electrònica |             |
| Nom persona representant de l'empresa |  | DNI núm.           |             |

La persona representant de l'empresa anomenada en qualitat de \_\_\_\_\_ declara responsablement que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents, en relació al contracte de **serveis de manteniment dels aparells elevadors de l'Ajuntament de Castelldefels** DIU QUE:

**1. DECLARA** responsablement que compleix totes les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració, els requisits de solvència d'aquest plec i té plena capacitat d'obrar, i que no es troba inclòs en cap de les circumstàncies que impedeixen de contractar, amb l'Administració Pública que determina l'article 71 de la Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP).

**2. MANIFESTA** que està al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, i que, aquesta empresa, amb relació al personal, compleix estrictament les de prevenció de riscos laborals, incloses les obligacions en matèria de formació i vigilància de la salut establertes per la normativa vigent, i, ASSUMEIX el compromís a fer-ho durant tota la vigència del contracte.

**3. DECLARA** que l'empresa a la qual represento té la consideració de PIME (Petita i Mitjana empresa) d'acord a l'Annex I del Reglament (UE) nº 651/2014 de la Comissió (els/les licitadors/es que siguin persones físiques han de marcar Si):

- ☐ Si  
☐ No

**4. DECLARA** que als efectes del disposat en els apartats 1 i 2 de l'article 86 del RCAP, a la present licitació: **(assenyalar una de les opcions que correspongui segons el que procedeixi)**

- ☐ L'empresa licitadora no pertany a cap grup empresarial.  
☐ L'empresa forma part del grup empresarial \_\_\_\_\_ i:  
☐ No concorren a la present licitació les empreses pertanyents al mateix grup empresarial de l'empresa que represento, entenent-se com a tals les que es trobin en qualsevol dels supòsits de l'article 42.1 del Codi de Comerç.

☐ Concorren a la present licitació les següents empreses:  
\_\_\_\_\_ pertanyents al mateix grup empresarial de l'empresa que represento, entenent-se com a tals les que es trobin en qualsevol dels supòsits de l'article 42.1 del Codi de Comerç.

**5. DECLARA** que compleix la normativa d'integració de discapacitats, atès que:

- ☐ L'empresa licitadora té un nombre de treballadors inferior a 50
- ☐ L'empresa està integrada per un nombre de treballadors discapacitats no inferior al 2%.
- ☐ L'empresa ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes a l'article 2 del Reial Decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor dels treballadors amb discapacitat.

**7. DECLARA** que als efectes del disposats a l'article 71.1.d) LCSP (assenyalar una de les opcions que correspongui segons el que procedeixi):

- ☐ L'empresa disposa de més de 250 treballadors i compleix l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat de conformitat amb el que disposa l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, **degudament inscrit en el Registre laboral corresponent**.
- ☐ L'empresa no disposa de més de 250 treballadors però si que disposa d'un pla d'igualtat.
- ☐ L'empresa no disposa de més de 250 treballadors i no disposa d'un pla d'igualtat.

**8. COMPLEIX** amb tots els requisits i obligacions que exigeix la normativa vigent pel que fa a l'obertura, instal·lació i el funcionament legal de l'empresa així com amb totes les obligacions relativa a les assegurances obligatòries i es compromet en cas de resultar empresa adjudicatària a subscriure les que es prescriu en el present plec de clàusules administratives particulars o a ampliar les que te actualment en el sentit d'incorporar l'execució del servei objecte del contracte.

**9. DECLARA** que la informació i documents aportats són de contingut absolutament cert i, concretament, que les còpies dels documents que aportarà en cas de ser adjudicatari/a en format digital reproduïxen fidelment el contingut dels documents presentats en format paper.

**10. DECLARA** que els documents i dades presentades en aquesta licitació que considera de caràcter confidencial són els que a continuació es relacionen: (cal identificar la dada o document que es considera confidencial i la causa que ho justifiqui)

DADES CONFIDENCIALS:

---

MOTIU QUE JUSTIFICA LA CONFIDENCIALITAT:

---

**11. ACCEPTA**, en concordança amb l'article 140.1 a) de la LCSP que, les comunicacions i intercanvi d'informació, necessàries per a la resolució del procediment de contractació, fins i tot els actes de classificació i d'adjudicació, es realitzin a la següent adreça electrònica:

| Adreça electrònica | Nom i cognoms | Càrrec |
|--------------------|---------------|--------|
|                    |               |        |

**12. DESIGNO** com a persona autoritzada per a rebre les notificacions de l'expedient de contractació de manera electrònica, mitjançant el servei e-NOTUM a (indicar nom, adreça de correu electrònic i telèfon mòbil de contacte), d'acord amb el previst als articles 27 i següents de la Llei 11/2007 de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics, en relació amb l'article 140.1 a) de la LCSP.

| Nom i cognoms | NIF | Adreça electrònica | Telèfon mòbil |
|---------------|-----|--------------------|---------------|
|               |     |                    |               |

**(Totes les dades del quadre adjunt són obligatòries per a poder practicar la notificació via e-Notum)**

**13. DECLARO** que l'empresa es troba inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat.

**14. AUTORITZA** a l'Ajuntament de Castelldefels a sol·licitar a l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) i a la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS) les dades relatives al compliment de les seves obligacions tributaries o de Seguretat Social en els termes exposats a l'art. 71.1.d) LCSP. Aquesta autorització també comprèn la comprovació de l'alta a l'Impost sobre Activitats Econòmiques.

*(Signatura electrònica)*

**MODEL DE PROPOSTA ECONÒMICA**

El/la Sr./Sra. \_\_\_\_\_ amb NIF núm. \_\_\_\_\_ en nom propi, i/o en representació de l'empresa \_\_\_\_\_ amb el CIF núm. \_\_\_\_\_ en qualitat de \_\_\_\_\_ declara responsablement que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents, en relació al contracte de **serveis de manteniment dels aparells elevadors de l'Ajuntament de Castelldefels (Lot 1 Ascensors i muntacàrregues)**, DIU QUE:

**MANIFESTA:**

Que, assabentat/ada dels plecs de clàusules administratives i de clàusules tècniques particulars de la present licitació, els accepta en la seva integritat, reuneix els requisits per prendre-hi part i es compromet, en cas de resultar-ne l'adjudicatari/a, a la seva execució.

Que proposa els següents preus i efectua la següent declaració responsable indicant a continuació la seva oferta en relació als criteris automàtics i acompanya a aquest Annex tota la documentació necessària acreditativa del seu compliment efectiu, si escau.

**Oferta econòmica**

- **Preu del manteniment normatiu-preventiu modalitat "tot risc" (màxim 45 punts)**

Pressupost màxim de licitació: **158.400,00**, IVA exclòs (4 anys)

|                          | Preu net contracte | IVA (.....%) | Preu total (IVA inclòs) |
|--------------------------|--------------------|--------------|-------------------------|
| Total contracte (4 anys) |                    |              |                         |

- **Preus unitaris de la mà d'obra del manteniment correctiu urgent (màxim 2 punts)**

| CATEGORIA PROFESSIONAL | Preu/hora màxim (IVA exclòs) | Preu/ hora ofert | IVA (....%) | Preu total (IVA inclòs) |
|------------------------|------------------------------|------------------|-------------|-------------------------|
| <b>Oficial 1ª</b>      | 36,00€                       |                  |             |                         |

- **Preus unitaris dels materials necessaris per a les actuacions de manteniment correctiu urgent i petit manteniment correctiu (màxim 8 punts)**

Ofereixo un percentatge de descompte del \_\_\_\_% respecte dels preus dels materials referenciats a la base de preus de materials BEDEC de l'Institut de la Tecnologia de la Construcció de Catalunya (ITEC) (<https://metabase.itec.cat/vide/ca/bedec>).

- **Qualitat en l'execució dels treballs (màxim 10 punts)**

- Com a mínim dos persones del personal adscrit a l'execució del contracte tinguin una antiguitat a l'empresa superior a 1 any a data 1 de gener de 2024..... **2,5 punts (no acumulables)**
- Com a mínim dos persones del personal adscrit a l'execució del contracte tinguin una antiguitat a l'empresa superior a 2 anys a data 1 de gener de 2024..... **5 punts (no acumulables)**
- Com a mínim dos persones del personal adscrit a l'execució del contracte tinguin una antiguitat a l'empresa superior a 3 anys a data 1 de gener de 2024..... **10 punts (no acumulables)**
- **Millores al temps de resposta i reparació per actuacions de manteniment correctiu urgent (màxim 10 punts)**
  - Empreses que es comprometin a complir amb un temps de resposta:
    - Màxim temps de resposta de 2 hores.....**3 punts**
    - Màxim temps de resposta d'1 hora ..... **6 punts**
    - Màxim temps de reparació de 24 hores.... **4 punts**
- **Disposició de recanvis de l'ascensor ubicat a la via pública en estoc de l'ascensor Via publica Garcia Lorca, RAE 1-41-010026-Q, Fabricant: ENINTER (10 punts total)**
  - Polsador VB42 (4 unitats)
  - Placa de comunicacions de cabina maniobra E13 (1 unitat)
  - Display E13 TFT 4,3" color (1 unitat)
  - Placa de pis (1 unitat)
  - Circuit posicional de cabina amb la comunicació de trucades a cabina (1 unitat)
  - Kit dispositiu de bloqueig porta exterior amb homologació (1 unitat)
- **Utilització de vehicles sostenibles: (màxim de 10 punts)**
  - Tots els vehicles disposen d'etiqueta "0 emissions" .....**10 punts**
  - Tots els vehicles disposen d'etiqueta "Eco" o millor ..... **8 punts**
  - Tots els vehicles disposen d'etiqueta "C" o millor: ..... **6 punts**
  - Tots els vehicles disposen d'etiqueta "B" o millor: ..... **2 punts**
- **Formació del personal**
  - Cursos de formació en matèria de prevenció, seguretat i salut laboral relacionats amb el lloc de treball, per part del personal adscrit al contracte:
    - Cursos amb un mínim de 6 hores.....**0,25 punts / curs i treballador**
    - Cursos amb un mínim de 20 hores.....**0,50 punts / curs i treballador**
    - Cursos amb un mínim de 60 hores:.....**1 punt / curs i treballador**

**MODEL DE PROPOSTA ECONÒMICA**

El/la Sr./Sra. \_\_\_\_\_ amb NIF núm. \_\_\_\_\_ en nom propi, i/o en representació de l'empresa \_\_\_\_\_ amb el CIF núm. \_\_\_\_\_ en qualitat de \_\_\_\_\_ declara responsablement que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents, en relació al contracte de **serveis de manteniment dels aparells elevadors de l'Ajuntament de Castelldefels** DIU QUE:

**MANIFESTA:**

Que, assabentat/ada dels plecs de clàusules administratives i de clàusules tècniques particulars de la present licitació, els accepta en la seva integritat, reuneix els requisits per prendre-hi part i es compromet, en cas de resultar-ne l'adjudicatari/a, a la seva execució.

Que proposa els següents preus i efectua la següent declaració responsable indicant a continuació la seva oferta en relació als criteris automàtics i acompanya a aquest Annex tota la documentació necessària acreditativa del seu compliment efectiu, si escau

**Oferta econòmica**

- **Preu del manteniment normatiu-preventiu (màxim 55 punts)**

Pressupost màxim de licitació: **10.534,74 €**, IVA exclòs (4 anys)

|                          | Preu net contracte | IVA (.....%) | Preu total (IVA inclòs) |
|--------------------------|--------------------|--------------|-------------------------|
| Total contracte (4 anys) |                    |              |                         |

- **Preus unitaris de la mà d'obra del manteniment correctiu urgent (màxim 2 punts)**

| CATEGORIA PROFESSIONAL | Preu/hora màxim, IVA exclòs | Preu/ hora ofert | IVA (....%) | Preu total (IVA inclòs) |
|------------------------|-----------------------------|------------------|-------------|-------------------------|
| <b>Oficial 1ª</b>      | 36,00 euros                 |                  |             |                         |

- **Preus unitaris dels materials necessaris per a les actuacions de manteniment correctiu urgent i petit manteniment correctiu (màxim 8 punts)**

Ofereixo un percentatge de descompte del \_\_\_\_% respecte dels preus dels materials referenciats a la base de preus de materials BEDEC de l'Institut de la Tecnologia de la Construcció de Catalunya (ITEC) (<https://metabase.itec.cat/vide/ca/bedec>).

- **Qualitat en l'execució dels treballs (màxim 10 punts)**

- Com a mínim dos persones del personal adscrit a l'execució del contracte tinguin una antiguitat a l'empresa superior a 1 any a data 1 de gener de 2024..... **2,5 punts (no acumulables)**
- Com a mínim dos persones del personal adscrit a l'execució del contracte tinguin una antiguitat a l'empresa superior a 2 anys a data 1 de gener de 2024..... **5 punts (no acumulables)**
- Com a mínim dos persones del personal adscrit a l'execució del contracte tinguin una antiguitat a l'empresa superior a 3 anys a data 1 de gener de 2024..... **10 punts (no acumulables)**
- **Milliores al temps de resposta i reparació per actuacions de manteniment correctiu urgent (màxim 10 punts)**
  - Empreses que es comprometin a complir amb un temps de resposta:
    - Màxim temps de resposta de 2 hores.....**3 punts**
    - Màxim temps de resposta d'1 hora ..... **6 punts**
    - Màxim temps de reparació de 24 hores.... **4 punts**
- **Utilització de vehicles sostenibles: Amb un màxim de 10 punts.**
  - Tots els vehicles disposen d'etiqueta "0 emissions" .....**10 punts**
  - Tots els vehicles disposen d'etiqueta "Eco" o millor ..... **8 punts**
  - Tots els vehicles disposen d'etiqueta "C" o millor: ..... **6 punts**
  - Tots els vehicles disposen d'etiqueta "B" o millor: ..... **2 punts**
- **Formació del personal**
  - Cursos de formació en matèria de prevenció, seguretat i salut laboral relacionats amb el lloc de treball, per part del personal adscrit al contracte:
    - Cursos amb un mínim de 6 hores.....**0,25 punts / curs i treballador**
    - Cursos amb un mínim de 20 hores.....**0,50 punts / curs i treballador**
    - Cursos amb un mínim de 60 hores:.....**1 punt / curs i treballador**

*(Signatura electrònica)*

**MODEL DE PROPOSTA ECONÒMICA**

El/la Sr./Sra. \_\_\_\_\_ amb NIF núm. \_\_\_\_\_ en nom propi, i/o en representació de l'empresa \_\_\_\_\_ amb el CIF núm. \_\_\_\_\_ en qualitat de \_\_\_\_\_ declara responsablement que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents, en relació al contracte de **serveis de manteniment dels aparells elevadors de l'Ajuntament de Castelldefels** DIU QUE:

**MANIFESTA:**

Que, assabentat/ada dels plecs de clàusules administratives i de clàusules tècniques particulars de la present licitació, els accepta en la seva integritat, reuneix els requisits per prendre-hi part i es compromet, en cas de resultar-ne l'adjudicatari/a, a la seva execució.

Que proposa els següents preus i efectua la següent declaració responsable indicant a continuació la seva oferta en relació als criteris automàtics i acompanya a aquest Annex tota la documentació necessària acreditativa del seu compliment efectiu, si escau

**Oferta econòmica**

- **Preu del manteniment normatiu-preventiu (màxim 55 punts)**

Pressupost màxim de licitació: **6.756,78 € euros**, IVA exclòs (4 anys)

|                          | Preu net contracte | IVA (.....%) | Preu total (IVA inclòs) |
|--------------------------|--------------------|--------------|-------------------------|
| Total contracte (4 anys) |                    |              |                         |

- **Preus unitaris de la mà d'obra del manteniment correctiu urgent (màxim 2 punts)**

| CATEGORIA PROFESSIONAL | Preu/hora màxim (IVA exclòs) | Preu/ hora ofert | IVA (....%) | Preu total (IVA inclòs) |
|------------------------|------------------------------|------------------|-------------|-------------------------|
| <b>Oficial 1ª</b>      | 36,00 euros                  |                  |             |                         |

- **Preus unitaris dels materials necessaris per a les actuacions de manteniment correctiu urgent i petit manteniment correctiu (màxim 8 punts)**

Ofereixo un percentatge de descompte del \_\_\_\_% respecte dels preus dels materials referenciats a la base de preus de materials BEDEC de l'Institut de la Tecnologia de la Construcció de Catalunya (ITEC) (<https://metabase.itec.cat/vide/ca/bedec>).

- **Qualitat en l'execució dels treballs**

- Com a mínim dos persones del personal adscrit a l'execució del contracte tinguin una antiguitat a l'empresa superior a 1 any a data 1 de gener de 2024..... **2,5 punts (no acumulables)**
  - Com a mínim dos persones del personal adscrit a l'execució del contracte tinguin una antiguitat a l'empresa superior a 2 anys a data 1 de gener de 2024..... **5 punts (no acumulables)**
  - Com a mínim dos persones del personal adscrit a l'execució del contracte tinguin una antiguitat a l'empresa superior a 3 anys a data 1 de gener de 2024..... **10 punts (no acumulables)**
- **Milliores al temps de resposta i reparació per actuacions de manteniment correctiu urgent (màxim 10 punts)**
    - Empreses que es comprometin a complir amb un temps de resposta:
      - Màxim temps de resposta de 2 hores.....**3 punts**
      - Màxim temps de resposta d'1 hora ..... **6 punts**
      - Màxim temps de reparació de 24 hores.... **4 punts**
- **Utilització de vehicles sostenibles: Amb un màxim de 10 punts.**
    - Tots els vehicles disposen d'etiqueta "0 emissions" .....**10 punts**
    - Tots els vehicles disposen d'etiqueta "Eco" o millor ..... **8 punts**
    - Tots els vehicles disposen d'etiqueta "C" o millor: ..... **6 punts**
    - Tots els vehicles disposen d'etiqueta "B" o millor: ..... **2 punts**
- **Formació del personal**
    - Cursos de formació en matèria de prevenció, seguretat i salut laboral relacionats amb el lloc de treball, per part del personal adscrit al contracte:
      - Cursos amb un mínim de 6 hores.....**0,25 punts / curs i treballador**
      - Cursos amb un mínim de 20 hores.....**0,50 punts / curs i treballador**
      - Cursos amb un mínim de 60 hores:.....**1 punt / curs i treballador**

*(Signatura electrònica)*

El/la Sr./Sra. \_\_\_\_\_ amb NIF núm. \_\_\_\_\_ en nom propi, i/o en representació de l'empresa \_\_\_\_\_ amb el CIF núm. \_\_\_\_\_ en qualitat de \_\_\_\_\_ declara responsablement que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents, en relació al contracte de servei de \_\_\_\_\_ SOL·LICITA:

Que la garantia definitiva per import de \_\_\_\_\_ euros, corresponent al/als lot/s \_\_\_\_\_ de l'expedient de referència, es realitza per mitjà de retenció de preu.

*(Signatura electrònica)*

**AVAL**

*(Es formalitzarà en paper amb la capçalera de l'entitat avalista)*

L'entitat (1) \_\_\_\_\_, CIF \_\_\_\_\_, amb domicili a l'efecte de notificacions a (2) \_\_\_\_\_ i en el seu nom (3) \_\_\_\_\_, amb poders suficients per obligar-la en aquest acte.

**AVALA**

(4) \_\_\_\_\_ NIF/CIF \_\_\_\_\_, en virtut del que disposen els articles 106 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, en concepte de garantia definitiva de les obligacions derivades del contracte (5) \_\_\_\_\_, davant l'Ajuntament de Castelldefels, per import de \_\_\_\_\_ (en lletres) euros, \_\_\_\_\_ (en xifres) €.

L'entitat avaladora declara sota la seva responsabilitat que compleix els requisits previstos en l'article 56.2 del Reglament General de Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Aquest aval s'atorga solidàriament respecte de l'obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'excussió i amb el compromís de pagament a la tresoreria municipal al primer requeriment de l'Ajuntament de Castelldefels, en subjecció als termes previstos en la legislació de Contractes del Sector Públic i en la seva normativa de desenvolupament.

El present aval estarà en vigor fins que l'Ajuntament de Castelldefels n'autoritzi la cancel·lació o la devolució.

(Lloc i data)

(Raó social de l'Entitat)

(Signatura dels apoderats i segell de l'entitat)

*(1).- Raó social de l'entitat de crèdit*

*(2).- Població, província, carrer, plaça, avinguda, número i codi postal*

*(3).- Nom, cognoms i DNI dels apoderats*

*(4).- Nom i cognoms o raó social de l'avalat*

*(5).- Detallar l'objecte del contracte o l'obligació assumida per l'avalat.*

**ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ**

L'entitat (1) \_\_\_\_\_, (d'ara endavant assegurador), NIF/CIF \_\_\_\_\_, amb domicili a l'efecte de notificacions a (2) \_\_\_\_\_ i en el seu nom (3) \_\_\_\_\_, amb poders suficients per obligar-la en aquest acte, segons resulta de la validació de poders que consta al peu del present document.

**ASSEGURA:**

(4) \_\_\_\_\_, NIF/CIF \_\_\_\_\_, en concepte de prenedor de l'assegurança, davant (5) \_\_\_\_\_, d'ara endavant assegurat, fins a l'import de \_\_\_\_\_ (en lletres) euros, \_\_\_\_\_ (en xifres) €, en els termes i les condicions establerts en la Llei de Contractes del Sector Públic, normativa de desenvolupament i plec de clàusules administratives particulars pel qual es regeix el contracte (6) \_\_\_\_\_ en concepte de garantia \_\_\_\_\_ (7) per respondre de les obligacions, responsabilitats, penalitzacions i altres despeses que es puguin derivar d'acord amb les normes i les altres condicions administratives precitades davant l'assegurat.

L'assegurat declara sota la seva responsabilitat que compleix els requisits previstos a l'article 57.1 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

La falta de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'assegurador a resoldre el contracte, ni quedarà extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa, ni aquest alliberat de la seva obligació, en el cas que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no podrà oposar a l'assegurat les excepcions que puguin correspondre-li contra el prenedor de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar l'assegurat al primer requeriment de la Caixa General de Dipòsits, en els termes establerts la Llei de Contractes del Sector Públic i normes de desenvolupament.

La present assegurança de caució continuarà vigent fins que (6) autoritzi la cancel·lació o devolució, d'acord amb el que estableix la Llei de Contractes del Sector Públic i legislació complementària.

(Lloc i data)

(Raó social de l'Entitat)

(Signatura dels apoderats i segell de l'entitat)

*(1) Raó social completa de l'entitat asseguradora*

*(2) Població, província, carrer o plaça, número i districte postal.*

*(3) Nom, cognoms i DNI de l'apoderat o apoderats.*

*(4) Raó social, o nom i cognoms de l'empresa contractista assegurat.*

*(5) Òrgan de contractació*

*(6) Identificació individualitzada del contracte en virtut del qual es presta l'assegurança i del número d'expedient de l'Ajuntament.*

*(7) Expressió de la modalitat de garantia de què es tracta: provisional, definitiva, complementària, per provisió de materials, etc.*

| REGISTRE DOCUMENTACIÓ DE COORDINACIÓ EMPRESARIAL<br>AJUNTAMENT DE CASTELLDEFELS*                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                              |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>DADES DE L'EMPRESA CONTRACTADA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>Motiu del registre:</b>                                                                                                                                                                                                                   |
| Nom de l'empresa:<br>NIF:<br>Adreça:<br>Telèfon/Fax:<br>Correu electrònic:<br>Persona de contacte:<br>Càrrec:                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <input type="checkbox"/> Nova activitat concurrent.<br><input type="checkbox"/> Canvi de l'activitat concurrent.<br><input type="checkbox"/> Comunicació situació d'emergència.<br><input type="checkbox"/> Comunicació accident de treball. |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>Data:</b>                                                                                                                                                                                                                                 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Breu descripció dels treballs contractats</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>Contacte persona encarregada PRL</b>                                                                                                                                                                                                      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Persona de contacte:<br>Telèfon:<br>Correu electrònic:                                                                                                                                                                                       |
| Amb l'objectiu de donar compliment al RD 171/2004 que desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de cooperació en l'aplicació de la normativa sobre prevenció de riscos laborals, l'empresa a dalt especificada declara que lliura (en format electrònic o digital) a l'AJUNTAMENT DE CASTELLDEFELS la següent documentació en matèria de Prevenció en Riscos Laborals (marcar amb una x): |                                                                                                                                                                                                                                              |
| Modalitat de l'organització preventiva.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                              |
| Avaluació dels riscos i mesures preventives de les tasques a desenvolupar.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                              |
| Riscos de l'activitat desenvolupada pel personal propi de l'Ajuntament i les mesures adoptades                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                              |
| Relació dels treballadors que participaran en els treballs contractats amb els seus corresponents:                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                              |
| - Certificats de formació e informació.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                              |
| - Certificats d'Aptitud Mèdica.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                              |
| - Altres (registres lliurament EPI's, autoritzacions ús maquinària, autoritzacions treballs especials o qualsevol altra documentació que afecti als treballs contractats):                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                              |
| Declaro, també, haver rebut, per part de l' AJUNTAMENT DE CASTELLDEFELS, la següent documentació, la qual he lliurat alhora als treballadors que van participar en els treballs contractats:                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                              |
| Nom i telèfon del contacte de l'àrea/secció/unitat contractant: Sr. .... (Lloc de treball)<br>Telf.: 936651150 (Ext. ....) Correu electrònic: .....@castelldefels.org                                                                                                                                                                                                                                   | X                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Doc. 02.06 INFORMACIÓ DE RISCS PER A EMPRESES EXTERNES que inclou:</b><br>- Informació dels Riscos presents en les seves instal·lacions, especialment aquells que es donin a les zones o instal·lacions on vagin a desenvolupar-se els treballs.<br>- Normes d'Actuació en cas d'Emergència.<br>- Normes d'Actuació en cas d'Accident.                                                               | X                                                                                                                                                                                                                                            |
| Altres:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>AJUNTAMENT DE CASTELLDEFELS:</b><br>Responsable (nom i cognoms):<br>DNI:<br>Signatura:                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>Empresa:</b><br>Responsable (nom i signatura):<br>DNI:<br>Signatura:                                                                                                                                                                      |

\*Aquesta documentació conté informació de caràcter privat i confidencial per la qual cosa queda terminantment prohibit la seva difusió o comunicació a tercers sense l'autorització expressa i per escrit de l'Ajuntament de Castelldefels.

**Annex VII. Declaració responsable**

El/la Sr./Sra. \_\_\_\_\_ amb NIF núm. \_\_\_\_\_ en nom propi, i/o en representació de l'empresa \_\_\_\_\_ en qualitat de \_\_\_\_\_ declara responsablement que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents, en relació al contracte de servei de \_\_\_\_\_ DIU QUE:

**DECLARA** que compleix la normativa laboral i de seguretat social, aplicant el conveni col·lectiu que és vigent a l'àmbit de l'activitat que desenvolupa \_\_\_\_\_ (nom del conveni laboral aplicable), i s'aplica a tots els/les empleats.

**I MANIFESTA** el seu compromís de facilitar a l'òrgan de contractació qualsevol informació o documentació que li sigui requerida per acreditar el compliment de la condició especial d'execució de la clàusula 28 del present plec.

*(Signatura electrònica)*