

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES (PPT) QUE REGEIXEN LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT I MANIPULATS DE DIFERENTS SERVEIS D'IMPRESSIÓ DE PRODUCTES GRÀFICS DE COMUNICACIÓ PEL ZOO DE BARCELONA BASAT EN L'ACORD MARC PER A L'HOMOLOGACIÓ DE PROVEÏDORS PELS SERVEIS DE PRODUCCIÓ GRÀFICA I DE COPISTERIA PER A BARCELONA DE SERVEIS MUNICIPALS SA, PARC D'ATRACCIONS DEL TIBIDABO SA I CEMENTIRIS DE BARCELONA SA – LOT 1: SERVEIS D'IMPRESSIÓ DE PRODUCTES GRÀFICS

I.- Antecedents

L'entitat contractant, de forma conjunta amb altres participades per Barcelona de Serveis Municipals, S.A. (en endavant BSM) va tramitar l'expedient de contractació de *l'Acord Marc per a l'homologació de proveïdors pels serveis de producció gràfica i de copisteria per a Barcelona de Serveis Municipals, S.A., Parc d'Atraccions del Tibidabo, S.A. i Cementiris de Barcelona, S.A. – Lot 1: Serveis d'impressió de productes gràfics.*

A través del citat procediment es va homologar a un conjunt d'empreses per la prestació dels serveis objecte de l'Acord Marc, preveient-se en el plec de l'AM que en les contractacions es convidaria, sempre que fos possible, com a mínim, a tres (3) de les empreses homologades a presentar oferta.

L'objectiu de l'Acord Marc era dotar d'un sistema dinàmic a la contractació del subministrament de productes complementaris per part de l'entitat. A tal efecte, en el plec tècnic es van enumerar les tipologies de productes/elements que es contracten a través de l'acord marc, així com els trets principals de les funcions que s'hi realitzen i totes les tasques que les entitats necessiten d'aquesta tipologia de personal de suport.

L'objecte del plec tècnic del present contracte basat en l'AM és precisar quins són els productes/elements concrets que seran objecte de subministrament en el contracte que es licita, dintre de la tipologia de producte que es van definir en l'AM, i fixar els requisits i característiques del producte i els terminis d'entrega i de durada del servei.

A títol informatiu, els indiquem l'enllaç a la nostra web corporativa per a una millor identificació de les activitats i serveis que s'hi realitzen:

<https://www.bsmsa.cat/>

II.- Objecte de la prestació:

L'objecte del present contracte basat en l'Acord Marc és la contractació del subministrament i manipulats de diferents serveis d'impressió de productes gràfics de comunicació pel Zoo de Barcelona.

Les tasques a dur a terme seràn les següents:

- **Impressió a color de 30.000 unitats de nous plànols** (10.000 en català, 7.000 en castellà, 7.000 en anglès i 6.000 en francès) pel Zoo amb les següents especificacions:
 - o Doble cara
 - o Paper reciclat estucat 100 gr sense plegar
 - o En blocs de 100 encolat per la vora esquerra
 - o Mida A3
- **Impressió a color de 10.000 carpetes Zoo Club amb les següents especificacions:**
 - o 4+4 plastificada mate – paper reciclat a 1 cara sobre estucat mate
 - o 350grs
 - o 3 solapes amb 6 encolats
 - o Mida 90 x 130 mm
- **Impressió a color de 75.000 unitats de Flyer – díptic:** Amb paper reciclat una mica gruixut
 - o **Mida:** 21x10cm
- **Impressió a color de 2.000 unitats de Dossier A4** amb les següents especificacions:
 - o Apaïsat i grapat pel llom
 - o Paper de 300gr reciclat – estucat brillant
 - o 20 pàgines aproximadament (contant portada i contraportada)
- **Impressió a color de 2.000 unitats de carpetes** (Apadrinaments) amb les següents especificacions:
 - o Mida A4
 - o Del mateix estil que les de Zoo Club però no en forma de díptic i amb només una solapa encolada a sota (Zoo facilitarà disseny)
 - o Paper reciclat i estucat brillant de 350grs
- **Impressió a color de 2.000 unitats de diplomes** d'Apadrinaments en cartolina reciclada i mida A4 (només una cara)
- **Impressió a color de 2.000 unitats de fitxes** d'Apadrinaments en paper reciclat i mida A4 (doble cara)
- **Impressió a color de 8.000 adhesius** (amb 4 dissenys diferents) a una mida aproximada de 5x5cm

Els productes/elements objecte de subministrament hauran de comptar amb les següents característiques mínimes obligatòries:

- Impressió dels dissenys enviats pel Zoo de Barcelona en materials de qualitat.
- Un interlocutor clar en els processos de petició, gestió i enviament dels materials.
- Informació continuada de l'estat de cada treball en procés i de les dates de recepció.
- Enviament de mostres de materials i dissenys abans de començar en la producció total demanada per poder aprovar des del Zoo de Barcelona. Un cop aprovat per part del Zoo, els materials han de ser tramesos en els dies que s'hagin determinat en la oferta.

- Enviament dels materials finals en paquets a les oficines del Zoo de Barcelona.

L'adjudicatari es farà responsable dels errors d'impressió o maquetació que hi hagi.

El contracte de subministrament ha d'incloure el lliurament, el servei postvenda, i quan calgui l'emmagatzemament i la producció dels articles subministrats.

Una cop s'hagi efectuat el subministrament, s'espera del proveïdor un servei postvenda que doni a l'entitat contractant la suficient seguretat i confiança. Aquest servei postvenda pot incloure servei de garantia del producte, servei de reclamacions en cas d'incidència en la entrega, servei de canvis i devolucions gratuït en cas de productes defectuosos o trencats durant el transport, etc. L'objectiu és assolir una bona relació comprador-venedor, que doni satisfacció a les necessitats d'ambdues parts, no limitant el servei a un subministrament, sinó també a poder tenir un proveïdor que garanteixi el millor servei i doni la màxima seguretat a BSM, PATSA i CBSA a l'hora de fer les comandes dels articles complementaris a la seva activitat.

En l'execució del present contracte basat serà de plena aplicació el plec de prescripcions tècniques de l'Acord Marc, el qual juntament amb el plec de clàusules administratives del mateix Acord Marc, seran llei entre les parts.

III.- Personal a destinar a l'execució del contracte:

3.1. Personal mínim.

L'Adjudicatari designarà per la seva part, un responsable o encarregat del servei per al seguiment dels treballs, qualitat del servei i supervisió del personal assignat, el qual actuarà com representant de l'Adjudicatari davant els responsables designats per BSM, per aquest contracte i haurà d'estar localitzable, com a mínim, en horari comercial de 8h a 17h.

L'encarregat haurà de donar resposta a l'entitat contractant, davant d'una petició d'aquesta, en un termini no superior a 24 hores.

3.2. Prevenció de riscos laborals

Primera: L'empresa adjudicatària haurà de garantir al personal que desenvolupi el servei, tots els mitjans de seguretat necessaris, obligant-se a complir tota la legislació vigent en matèria de salut laboral, en particular la normativa de Prevenció de Riscos Laborals (article 24 de la Llei 31/95), essent el seu incompliment motiu de resolució del contracte.

Segona: L'empresa adjudicatària comptarà amb tècnics responsables de prevenció dels Riscos Laborals, que proporcionaran les pautes necessàries per al compliment de la normativa vigent en aquesta matèria, sent així mateix responsabilitat de la mateixa la instauració de polítiques de prevenció.

Tercera: En cas que els treballs impliquin feines dintre de les instal·lacions de l'entitat contractant, l'empresa adjudicatària haurà de complir amb les obligacions de coordinació d'activitats.

3.3. Clàusula d'igualtat. Les empreses licitadores, en l'elaboració i presentació de les

seves respectives propostes, hauran de fer un ús no sexista del llenguatge.

Així mateix, l'empresa homologada al llarg de la vigència del contracte haurà de fer un ús no sexista del llenguatge en qualsevol document definitiu escrit o digital, i haurà de desagregar les dades per sexe en qualsevol estadística referida a persones que es generi, tot això a l'empara de l'article 2.3 de la Llei 4/2005, de 18 de febrer, per a la Igualtat de Dones i Homes en el qual s'assenyalen els principis generals que hauran de respectar-se.

IV.- Lloc d'entrega:

El subministrament dels productes s'haurà de realitzar a:

Zoo de Barcelona

C/ Wellington, s/n

08005 (Barcelona)

l'horari de subministrament serà de dilluns a divendres de 8h a 16h

V.- Desenvolupament temporal del servei:

V.I.- Dates d'inici i finalització del contracte

Un (1) any des d'endemà de la darrera signatura del contracte.

V.II.- Terminis d'entrega

Les propostes de compra realitzades per BSM hauran de ser lliurades per l'adjudicatari als punts de subministrament indicats a la proposta de compra en el termini màxim de trenta (30) dies naturals següents a la recepció de la proposta de compra.

Des de l'enviament de la proposta de compra per part de BSM a l'adjudicatari, aquest disposa de set (7) dies naturals per a lliurar a la Unitat sol·licitant una mostra de cadascuna de les tipologies de targeta de la proposta de compra.

Si un cop lliurat el material corresponent a la proposta de compra es detectés algun/s article/s defectuós/osos o la no correcta funcionalitat, el termini que disposa l'adjudicatari per a la substitució d'aquest material és de quinze (15) dies naturals des de la comunicació a l'adjudicatari per part de BSM de la incidència.

Si excepcionalment es produís algun retard en el lliurament, s'haurà de comunicar amb la màxima antelació a BSM el motiu puntual i la data prevista del nou lliurament, on BSM podrà optar per l'anul·lació o el manteniment de la comanda

VI.- Característiques del servei:

VI.I.- Condicions del lliurament

L'empresa adjudicatària serà la responsable dels deures de policia i emmagatzematge dels béns objecte de la prestació fins al seu lliurament. L'adjudicatari haurà de lliurar el producte en els terminis expressats en el present Plec i en les condicions òptimes per tal de garantir la seva eficiència i eficàcia.

Tots els subministraments hauran de complir la garantia de qualitat i durabilitat de producte pactada en el moment de la oferta i hauran d'estar en disposició d'evidenciar el compliment d'aquesta garantia de qualitat mitjançant l'aportació dels certificats pertinents, sempre que BSM ho requereixi.

Els serveis subministrats que no compleixin aquestes condicions de qualitat, el proveïdor els haurà de substituir per altres que sí les compleixin, en el termini establert per a la substitucions de productes, sense cap cost afegit per a BSM

Amb cada lliurament de comanda, l'adjudicatari donarà el corresponent albarà, per duplicat, degudament complimentat, el qual haurà de ser signat pel responsable que designi l'entitat, restant una còpia en poder d'aquest i lliurant una còpia a l'adjudicatari. L'adjudicatari haurà d'adjuntar aquest albarà a la factura que emeti a l'entitat.

VI.II.- Operativa del subministrament

L'empresa adjudicatària serà la responsable de l'operativa de subministrament dels béns. L'adjudicatari haurà de subministrar el producte en els terminis expressats en el present Plec i en les condicions òptimes per tal de garantir la seva eficiència i eficàcia.

Tots els subministraments hauran de complir la garantia de qualitat i durabilitat de producte pactada en el moment de la oferta i hauran d'estar en disposició d'evidenciar el compliment d'aquesta garantia de qualitat mitjançant l'aportació dels certificats pertinents, sempre que BSM ho requereixi.

Els serveis subministrats que no compleixin aquestes condicions de qualitat, el proveïdor els haurà de substituir per altres que sí les compleixin, en el termini establert per a la substitucions de productes, sense cap cost afegit per a BSM

L'adjudicatari es farà responsable dels errors d'impressió o maquetació que hi hagi.

Les esmentades tasques esdevindran obligacions essencials del contracte, resultant el seu incompliment causa de penalització i o resolució, en el seu cas.

A l'adjudicatari se li farà arribar el disseny en pdf per impressió

- L'adjudicatari farà una factura pels lliuraments efectuats, indicant els preus unitaris que han de quadrar amb els preus unitaris que constin a les propostes de compra emeses. Aquests preus reflectiran en qualsevol cas els oferts per l'adjudicatari. Les factures que no quadrin amb les comandes, seran retornades per tal que el proveïdor les torni a presentar complint aquestes especificacions.
- L'adjudicatari haurà d'enviar una mostra per ser validada per la unitat abans de la producció final.

Si una vegada iniciada la fase de subministrament, l'adjudicatari es veïés obligat per causes alienes a la seva voluntat, a canviar el model dels articles o allò acordat en la realització del servei, l'adjudicatari ho haurà de comunicar prèviament a l'entitat contractant i no podrà fer-ne un canvi fins que no tingui l'autorització expressa de l'entitat. L'article o el servei substitutori en cap cas podrà tenir un preu superior al substituït.

Serà imprescindible la validació de les mostres, si es requereixen, abans de realitzar la producció final a subministrar a l'entitat contractant.

Serà necessari que l'adjudicatari del contracte derivat faci arribar a l'entitat contractant un document d'evidència del lliurament en el punt indicat per l'entitat contractant, que l'entitat retornarà signat conforme la seva recepció, si aquesta es produeix en les circumstàncies correctes. Sense aquesta validació no s'entendrà el servei realitzat i l'adjudicatari no podrà emetre la corresponent factura.

VI.- Operativa de la gestió d'incidències:

Per a poder fer el control i seguiment de la comanda, la empresa haurà d'aportar una metodologia, sistema de comunicació o plataforma de seguiment dels articles sol·licitats, amb l'objectiu de que l'entitat contractant puguin conèixer en qualsevol moment l'estat de la seva comanda.

Les persones responsables del subministrament per part de l'empresa hauran de comunicar i informar al responsable operatiu de l'entitat de qualsevol demanda específica per part del client, o bé de qualsevol incidència sobrevinguda, actuant d'acord amb el protocol establert.

El responsable de l'empresa actuarà davant les possibles incidències del servei, i n'informarà al responsable de la unitat operativa de l'entitat contractant en el cas que es requereixi la seva intervenció.

El responsable de l'empresa haurà d'estar localitzable telefònicament les 24 hores del dia els 365 dies de l'any. Així, l'adjudicatària facilitarà a l'entitat un número de telèfon directe de contacte amb el responsable de l'empresa, a fi i efectes de notificar-li qualsevol incidència en el servei que requereixi la seva intervenció.

VII.- Control de la prestació efectiva del servei:

Serà d'aplicació a l'execució del contracte basat allò previst a la clàusula 8 del plec de prescripcions tècniques de l'acord marc.

VIII.- Model de relació entre l'empresa adjudicatària i l'entitat contractant

Amb la periodicitat requerida en cada servei i amb un mínim de tres mesos, i dins d'un model de relació entre l'entitat i l'adjudicatari, amb la finalitat de mantenir una òptima dinàmica de servei, es realitzaran a petició de l'entitat contractant reunions de seguiment del contracte objecte del contracte basat. En aquestes hi seran representades les dues parts i es contrastaran com a mínim els següents punts:

- Revisió d'aquells indicadors de servei que s'acordin, tals com compliment qualitatiu del servei sol·licitat, etc.
- Revisió d'incidències.
- Potencials millores del procediment.
- Aportar criteris professionals respecte noves propostes de millora.

Caldrà tenir present l'empresa adjudicatària que, abans de començar l'activitat que impliqui accés a desenvolupar els treballs en una instal·lació de l'entitat contractant, serà condició obligada i indispensable complir amb el protocol establert en matèria de Coordinació d'Activitats Empresariales segons l'establert al RD. 171/2004.

Barcelona,

Sra. Noemí Bellmonte Pascual

Cap de màrqueting i atenció al visitant del Zoo de Barcelona.

Barcelona de Serveis Municipals, S.A.