

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGEIX LA  
CONTRACTACIÓ DE DIVERSES ASSEGURANCES DE L'OFICINA ANTIFRAU DE  
CATALUNYA (Expedient núm. OAC-2025-3)**

**QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE**

**I. DISPOSICIONS GENERALS**

Primera. Objecte del contracte  
Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte  
Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit  
Quarta. Termini de durada del contracte  
Cinquena. Règim jurídic del contracte  
Sisena. Admissió de variants  
Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació  
Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics  
Novena. Aptitud per contractar  
Desena. Solvència de les empreses licitadores

**II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA  
FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE**

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions  
Dotzena. Mesa de contractació  
Tretzena. Determinació de la millor oferta  
Catorzena. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació  
Quinzena. Garantia definitiva  
Setzena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment  
Dissetena. Adjudicació del contracte  
Divuitena. Formalització i perfecció del contracte

**III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

Dinovena. Condicions especials d'execució  
Vintena. Execució i supervisió dels serveis  
Vint-i-unena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte  
Vint-i-dosena. Persona responsable del contracte  
Vint-i-tresena. Resolució d'incidències  
Vint-i-quatre. Resolució de dubtes tècnics interpretatius  
Vint-i-cinquena. Condicions per a l'inici de l'execució del contracte

#### **IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I LES OBLIGACIONS DE LES PARTS**

Vint-i-sisena. Abonaments a l'empresa contractista  
Vint-i-setena. Responsabilitat de l'empresa contractista  
Vint-i-vuitena. Obligacions de l'empresa contractista  
Vint-i-novena. Prerogatives de l'OAC  
Trentena. Modificació del contracte  
Trenta-unena. Suspensió del contracte  
Trenta-dosena. Clàusula ètica

#### **V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIO, LA SUBCONTRACTACIO I LA REVISIO DE PREUS DEL CONTRACTE**

Trenta-tresena. Successió  
Trenta-quatrena. Cessió i Subcontractació  
Trenta-cinquena. Regularització de la prima

#### **VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE**

Trenta-sisena. Recepció i liquidació  
Trenta-setena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva  
Trenta-vuitena. Resolució del contracte

#### **VII. RECURSOS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL**

Trenta-novena. Règim de recursos  
Quarantena. Mesures cautelars  
Quaranta-unena. Règim d'invalidesa

#### **ANNEXOS**

Annex 1 Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors en el marc de l'activitat de tractament de l'Oficina Antifrau de Catalunya "Gestió Econòmica"  
Annex 2 Declaració responsable  
Annex 3.1 Model d'oferta de criteris avaluable de forma automàtica o mitjançant l'aplicació de fórmules. Lot 1  
Annex 3.2 Model d'oferta de criteris avaluable de forma automàtica o mitjançant l'aplicació de fórmules. Lot 2  
Annex 3.3 Model d'oferta de criteris avaluable de forma automàtica o mitjançant l'aplicació de fórmules. Lot 3  
Annex 3.4 Model d'oferta de criteris avaluable de forma automàtica o mitjançant l'aplicació de fórmules. Lot 4  
Annex 3.5 Model d'oferta de criteris avaluable de forma automàtica o mitjançant l'aplicació de fórmules. Lot 5

## **QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE**

### **A. Objecte**

#### Descripció:

L'objecte del contracte és la contractació per part de l'Oficina Antifrau de Catalunya (en endavant OAC) com a prenedora de diverses pòlisses d'assegurances necessàries per cobrir determinades responsabilitats que es puguin derivar dels danys materials a béns immobles i mobles de titularitat de la institució o d'aquells que aquesta en faci ús independentment del títol; la responsabilitat civil i patrimonial; l'assegurança de responsabilitat d'autoritats i personal al servei de l'OAC i la de vida i accidents del col·lectiu de l'OAC.

Lots: Sí,

Lot 1: Assegurança per a la cobertura de Pèrdues o Danys Materials del patrimoni de l'Oficina Antifrau de Catalunya

Lot 2: Assegurança de Responsabilitat Civil i Patrimonial de l'Oficina Antifrau de Catalunya

Lot 3: Assegurança de Vida del col·lectiu de l'Oficina Antifrau de Catalunya

Lot 4: Assegurança d'accidents del col·lectiu de l'Oficina Antifrau de Catalunya

Lot 5: Assegurança de Responsabilitat d'Autoritats i Personal al servei de l'Oficina Antifrau de Catalunya

Codi CPV:

CPV: 66510000-8 Serveis d'assegurances

CPV Lot 1: 66515000-3 "Serveis d'assegurances de danys"

CPV Lot 2: 66516400-4 "Serveis d'assegurances de responsabilitat civil general"

CPV Lot 3: 66511000-5 "Serveis d'assegurança de vida"

CPV Lot 4: 66512100-3 "Serveis d'assegurança d'accidents"

CPV Lot 5: 66516000-0 "Serveis d'assegurança de responsabilitat civil"

Els licitadors interessats en participar en aquest procediment poden concórrer a la licitació d'un sol lot, de diversos lots o de tots els lots sense que s'hagi establert cap limitació ni de lots als quals concórrer ni de lots respecte dels quals se'n pot resultar escollit adjudicatari.

Totes les referències en el present plec al contracte o adjudicatari s'entendran fetes a cadascun dels lots en què es divideix l'objecte del contracte en el seu cas.

## **B. Dades econòmiques**

**B1. Determinació del preu:** Atenent a les característiques del contracte, la determinació del preu s'ha fet a tant alçat, en base als preus de mercat de les companyies d'assegurances i d'acord amb les necessitats especificades al plec de prescripcions tècniques.

Les assegurances estan subjectes a l'impost sobre primes d'assegurances (IPS) d'acord amb l'article 12 de la Llei de l'estat 13/1996, del 30 de desembre, de Mesures Fiscals, administratives i de l'ordre social i exemptes d'IVA, d'acord amb l'article 20 de la Llei de l'Estat 37/1992, del 28 de desembre, de l'Impost sobre el valor afegit

**B2. Valor estimat del contracte (dels cinc lots):** 127.500,00 euros, que inclou el pressupost base de licitació (42.500,00 euros) per la durada inicial establerta en un any més les eventuais pròrrogues de dos anys (85.000,00 euros, en total)

|                  |                                                                                    | 2025             | 2026             | 2027             | VEC               |
|------------------|------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------|------------------|-------------------|
| Lot 1            | Assegurança per a la cobertura de pèrdues o danys materials del patrimoni de l'OAC | 5.000,00         | 5.000,00         | 5.000,00         | 15.000,00         |
| Lot 2            | Assegurança de responsabilitat civil i patrimonial de l'OAC                        | 15.000,00        | 15.000,00        | 15.000,00        | 45.000,00         |
| Lot 3            | Assegurança de vida del personal de l'OAC                                          | 12.000,00        | 12.000,00        | 12.000,00        | 36.000,00         |
| Lot 4            | Assegurança d'accidents del personal de l'OAC                                      | 2.500,00         | 2.500,00         | 2.500,00         | 7.500,00          |
| Lot 5            | Assegurança de responsabilitat d'autoritat i personal al servei de l'OAC           | 8.000,00         | 8.000,00         | 8.000,00         | 24.000,00         |
| <b>Total PBL</b> |                                                                                    | <b>42.500,00</b> | <b>42.500,00</b> | <b>42.500,00</b> | <b>127.500,00</b> |

**B3. Pressupost base de licitació (dels cinc lots):** 42.500,00 euros

Lot 1: 5.000,00 euros

Lot 2: 15.000,00 euros

Lot 3: 12.000,00 euros

Lot 4: 2.500,00 euros

Lot 5: 8.000,00 euros

Les assegurances estan subjectes a l'impost sobre primes d'assegurances (IPS) d'acord amb l'article 12 de la Llei de l'estat 13/1996, del 30 de desembre, de Mesures Fiscals, administratives i de l'ordre social i exemptes d'IVA, d'acord amb l'article 20 de la Llei de l'Estat 37/1992, del 28 de desembre, de l'Impost sobre el valor afegit.

La licitació és per cinc (5) lots i el pressupost base de licitació total està format per la suma dels cinc (5) lots. El preu de cadascun dels lots s'ha calculat tenint en compte el mercat d'assegurances i segons la naturalesa de cada assegurança.

El pressupost base de licitació porta implícits tots els conceptes previstos a l'article 100 de la LCSP i comprèn la totalitat del contracte, incloses les despeses de gestió interna de l'assegurador, recàrrecs, impostos legalment repercutibles i tributs que fossin d'aplicació.

Els preus oferts per a cada pòlissa d'assegurances han de comprendre la prima de risc, més les despeses, impostos i recàrrecs, inclosos els del "Consorcio de Compensación de Seguros", quan sigui el cas.

Els preus oferts no poden ultrapassar el pressupost base de licitació, per a cada lot, i no ha de contenir cap quantia pel concepte de despeses de gestió externa o retribució als corredors.

### **C. Existència de crèdit**

C1. Partida pressupostària: D/224000100/1110/0000

C2. Expedient d'abast plurianual: No

C3. Tramitació amb crèdit avançat: Sí

### **D. Termini de durada del contracte**

D1. Termini de durada: la durada del contracte per a tots els lots és d'un any. El termini de vigència del contracte comença a comptar a les 00:00 hores de l'1 de gener del 2025 fins les 24:00 hores del 31 de desembre del 2025, tan si les primes corresponents estan abonades com si no ho estan.

D2. Pròrroga: L'òrgan de contractació pot, si ho creu convenient i d'acord amb el contractista, renovar-lo anualment, fins a un màxim de dues pròrrogues, de forma que la durada total serà com a màxim de tres anys, això és, fins el 31 de desembre de 2027.

Si el contractista no està interessat en la pròrroga ho ha de comunicar per escrit com a mínim sis (6) mesos abans de la data de venciment del contracte o de la pròrroga vigent. L'OAC també pot denunciar el contracte, com a mínim dos (2) mesos abans de la mateixa data de venciment.

### **E. Variants**

No hi ha variants

### **F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació**

Forma de tramitació: Ordinària

Procediment d'adjudicació: Obert simplificat

Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital: Sí

**G. Solvència, classificació empresarial i habilitacions professionals o inscripcions registrals.**

G1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional

**Lot 1: Assegurança per a la cobertura de Pèrdues o Danys Materials del patrimoni de l'Oficina Antifrau de Catalunya**

G1-1. Solvència econòmica i financera: les empreses licitadores han d'haver generat un volum anual de negoci en l'àmbit al qual fa referència el contracte, referit al millor exercici dins dels tres darrers exercicis disponibles en funció de la data de creació de l'empresa o inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes, per un import anual mínim d'una vegada el valor estimat del contracte, això és, 15.000,00 euros (IVA exclòs).

G1-2. Solvència tècnica o professional s'ha d'acreditar mitjançant una relació dels principals serveis realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, durant els darrers tres anys que inclogui import, dates i destinatari, públic o privat per un import anual acumulat l'any de major execució com a mínim del 70 % de l'anualitat mitjana del contracte, és a dir, 3.500,00 euros (IVA exclòs).

**Lot 2: Assegurança de responsabilitat civil i patrimonial de l'OAC**

G1-1. Solvència econòmica i financera: les empreses licitadores han d'haver generat un volum anual de negoci en l'àmbit al qual fa referència el contracte, referit al millor exercici dins dels tres darrers exercicis disponibles en funció de la data de creació de l'empresa o inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes, per un import anual mínim d'una vegada el valor estimat del contracte, això és, 45.000,00 euros (IVA exclòs).

G1-2. Solvència tècnica o professional s'ha d'acreditar mitjançant una relació dels principals serveis realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, durant els darrers tres anys que inclogui import, dates i destinatari, públic o privat per un import anual acumulat l'any de major execució com a mínim del 70 % de l'anualitat mitjana del contracte, és a dir, 10.500,00 euros (IVA exclòs).

Lot 3: Assegurança de Vida del col·lectiu de l'Oficina Antifrau de Catalunya

G1-1. Solvència econòmica i financera: les empreses licitadores han d'haver generat un volum anual de negoci en l'àmbit al qual fa referència el contracte, referit al millor exercici dins dels tres darrers exercicis disponibles en funció de la data de creació de l'empresa o inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes, per un import anual mínim d'una vegada el valor estimat del contracte, això és, 36.000,00 euros (IVA exclòs).

G1-2. Solvència tècnica o professional s'ha d'acreditar mitjançant una relació dels principals serveis realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, durant els darrers tres anys que inclogui import, dates i destinatari, públic o privat per un import anual acumulat l'any de major execució com a mínim del 70 % de l'annualitat mitjana del contracte, és a dir, 8.400,00 euros (IVA exclòs).

Lot 4: Assegurança d'accidents del personal de l'OAC

G1-1. Solvència econòmica i financera: les empreses licitadores han d'haver generat un volum anual de negoci en l'àmbit al qual fa referència el contracte, referit al millor exercici dins dels tres darrers exercicis disponibles en funció de la data de creació de l'empresa o inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes, per un import anual mínim d'una vegada el valor estimat del contracte, això és, 7.500,00 euros (IVA exclòs).

G1-2. Solvència tècnica o professional s'ha d'acreditar mitjançant una relació dels principals serveis realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, durant els darrers tres anys que inclogui import, dates i destinatari, públic o privat per un import anual acumulat l'any de major execució com a mínim del 70 % de l'annualitat mitjana del contracte, és a dir, 1.750,00 euros (IVA exclòs).

Lot 5: Assegurança de responsabilitat d'autoritat i personal al servei de l'OAC

G1-1. Solvència econòmica i financera: les empreses licitadores han d'haver generat un volum anual de negoci en l'àmbit al qual fa referència el contracte, referit al millor exercici dins dels tres darrers exercicis disponibles en funció de la data de creació de l'empresa o inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes, per un import anual mínim d'una vegada el valor estimat del contracte, això és, 24.000,00 euros (IVA exclòs).

G1-2. Solvència tècnica o professional s'ha d'acreditar mitjançant una relació dels principals serveis realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, durant els darrers tres anys que inclogui import, dates i destinatari, públic o privat per un import anual acumulat l'any de major execució com a mínim del 70 % de l'annualitat mitjana del contracte, és a dir, 5.600,00 euros (IVA exclòs).

Requisit general aplicable a tots els lots:

- Habilitació professional

Acreditació, atès el que estableix l'article 65.2 de la LCSP, que s'està autoritzat per la Direcció General d'Assegurances i Fons de Pensions del Ministeri d'Assumptes Econòmics i Transformació Digital per a treballar en els rams objecte d'aquesta licitació, d'acord amb el que estableixen l'article 20 i següents de la Llei de l'Estat 20/2015, del 14 de juliol, d'ordenació, supervisió i solvència de les entitats asseguradores i reasseguradores.

Acreditació dels criteris de solvència tècnica aplicable a tots els lots

Quan li sigui requerit al licitador per part de la Mesa o de l'òrgan de contractació, els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents que estiguin en poder del mateix i que acreditin la realització de la prestació.

En el cas que es tracti d'una empresa de nova creació, entenent per tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà mitjançant la declaració sobre la plantilla mitjana anual de l'empresa i del nombre de directius durant els darrers tres anys, acompanyada de la documentació justificativa corresponent, quan sigui requerit pels serveis dependents de l'òrgan de contractació.

**G2. Classificació empresarial:**

No s'exigeix

**G3. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte:** no procedeix

**H. Criteris d'adjudicació**

La selecció de la millor oferta per a tots els lots, això és, lot 1, 2, 3, 4 i 5, s'efectuarà en funció de criteris avaluable de forma automàtica o mitjançant l'aplicació de fórmules, amb una ponderació màxima, per a cada lot, de 100 punts.



**LOT 1: ASSEGURANÇA PER A LA COBERTURA DE PÈRDUES O DANYS MATERIALS DEL PATRIMONI DE L'OAC**

Criteris avaluables de forma automàtica o mitjançant l'aplicació de fórmules, fins a 100 punts, distribuïts de la manera següent:

**1. Preu de licitació (De 0 punts fins a 80 punts)**

Es valorarà amb la màxima puntuació, 80 punts, l'oferta més econòmica presentada i la resta d'acord amb la següent fórmula:

$$P_v = \left[ 1 - \left( \frac{O_v - O_m}{IL} \right) \right] \times P$$

$P_v$  = Puntuació de l'oferta a valorar

$P$  = Punts criteri econòmic (80 punts)

$O_v$  = Oferta a valorar

$O_m$  = Oferta millor

$IL$ : Import de licitació (= Pressupost base de licitació)

**2. Disminució de la franquícia general (fins a 10 punts)**

Es valorarà amb la màxima puntuació, 10 punts, les ofertes sense franquícia, i 0 punts les ofertes que no disminueixin la franquícia. La resta d'acord amb la següent fórmula:

$$\text{Puntuació Licitador} = 10 \times \left( \frac{300 - \text{franquícia de l'oferta que es puntua}}{300} \right)$$

**3. Disminució de la franquícia per vidres (fins a 10 punts)**

Es valorarà amb la màxima puntuació, 10 punts, les ofertes sense franquícia, i 0 punts les ofertes que no disminueixin la franquícia. La resta, d'acord amb la següent fórmula:

$$\text{Puntuació Licitador} = 10 \times \left( \frac{100 - \text{franquícia de l'oferta que es puntua}}{100} \right)$$

**LOT 2. ASSEGURANÇA DE RESPONSABILITAT CIVIL I PATRIMONIAL DE L'AOC**

Criteris avaluables de forma automàtica o mitjançant l'aplicació de fórmules, fins a 100 punts, distribuïts de la manera següent:

**1. Preu de licitació (De 0 punts fins a 60 punts)**

Es valorarà amb la màxima puntuació, 60 punts, l'oferta més econòmica presentada, la resta d'acord amb la següent fórmula:

$$P_v = \left[ 1 - \left( \frac{O_v - O_m}{IL} \right) \right] \times P$$

$P_v$  = Puntuació de l'oferta a valorar

$P$  = Punts criteri econòmic (60 punts)

$O_v$  = Oferta a valorar

$O_m$  = Oferta millor

$IL$ : Import de licitació (= Pressupost base de licitació)

**2. Disminució de la franquícia general (De 0 punts fins a 20 punts)**

Es valorarà amb la màxima puntuació, 20 punts, les ofertes sense franquícia, i 0 punts les ofertes que no disminueixin la franquícia. La resta, d'acord amb la següent fórmula:

$$\text{Puntuació Licitador} = 20 \times \left( \frac{1.000 - \text{franquícia oferta que es puntua}}{1.000} \right)$$

**3. Increment del límit d'indemnització per sinistre i any (De 0 punts fins a 10 punts)**

Es valorarà amb la màxima puntuació, 10 punts, el límit d'indemnització per sinistre i any màxim ofert, la resta proporcionalment d'acord amb la següent fórmula:

Puntuació Licitador = (10 x Límit d'indemnització proposat per licitador) / Límit màxim ofert

En el cas que el licitador no millori l'import del límit d'indemnització per sinistre i any especificat en l'apartat 2.9 del PPT del Lot 2, la seva oferta serà puntuada amb 0 punts.

**4. Increment del sublímit per víctima de responsabilitat patronal (De 0 punts fins a 10 punts)**

Es valorarà amb la màxima puntuació, 10 punts, el límit d'indemnització per sinistre màxim ofert, la resta proporcionalment d'acord amb la següent fórmula:

Puntuació Licitador = (10 x Límit d'indemnització proposat per licitador) / Límit màxim ofert

En el cas que el licitador no millori l'import del sublímit per víctima de responsabilitat patronal especificat en l'apartat 2.9 del PPT del Lot 2, la seva oferta serà puntuada amb 0 punts.

### **LOT 3. ASSEGURANÇA DE VIDA DEL COL·LECTIU DE L'OAC**

Criteris avaluable de forma automàtica o mitjançant l'aplicació de fórmules, fins a 100 punts, distribuïts de la manera següent:

#### **1. Preu de licitació (De 0 punts fins a 70 punts)**

Es valorarà amb la màxima puntuació, 70 punts, l'oferta més econòmica presentada, la resta d'acord amb la següent fórmula:

$$P_v = \left[ 1 - \left( \frac{O_v - O_m}{IL} \right) \right] \times P$$

$P_v$  = Puntuació de l'oferta a valorar

$P$  = Punts criteri econòmic (70 punts)

$O_v$  = Oferta a valorar

$O_m$  = Oferta millor

$IL$ : Import de licitació (= Pressupost base de licitació)

#### **2. Increment del capital assegurat per mort per qualsevol causa (10 punts)**

Es valorarà amb 10 punts, l'increment de capital de mort per qualsevol causa a 35.050,61€

En el cas que el licitador no proposi aquesta millora, la seva oferta serà puntuada amb 0 punts.

#### **3. Increment del capital assegurat per incapacitat permanent i absoluta per qualsevol causa (10 punts)**

Es valorarà amb 10 punts, l'increment per incapacitat permanent i absoluta per qualsevol causa a 35.050,61€.

En el cas que el licitador no proposi aquesta millora, la seva oferta serà puntuada amb 0 punts.

#### **4. Inclusió garantia de Bestreta de 6.000€ de capital en cas de defunció (10 punts)**

Es valorarà com a millora la inclusió de la garantia de Bestreta de 6.000€ de capital en cas de defunció amb 10 punts.

En el cas que el licitador no inclogui aquesta millora, la seva oferta serà puntuada amb 0 punts.

**LOT 4. ASSEGURANÇA D'ACCIDENTS DEL COL·LECTIU DE L'OAC**

Criteris avaluable de forma automàtica o mitjançant l'aplicació de fórmules, fins a 100 punts, distribuïts de la manera següent:

**1. Preu de licitació (De 0 punts fins a 70 punts)**

Es valorarà amb la màxima puntuació, 70 punts, l'oferta més econòmica presentada, la resta d'acord amb la següent fórmula:

$$P_v = \left[ 1 - \left( \frac{O_v - O_m}{IL} \right) \right] \times P$$

$P_v$  = Puntuació de l'oferta a valorar

$P$  = Punts criteri econòmic (70 punts)

$O_v$  = Oferta a valorar

$O_m$  = Oferta millor

$IL$ : Import de licitació (= Pressupost base de licitació)

**2. Increment del capital assegurat per mort per accident (10 punts)**

Es valorarà amb 10 punts, l'increment de capital de mort per accident a 20.030,36€

En el cas que el licitador no proposi aquesta millora, la seva oferta serà puntuada amb 0 punts.

**3. Increment del capital assegurat per invalidesa absoluta per accident (incloses les parcials) (10 punts)**

Es valorarà amb 10 punts, l'increment de capital per invalidesa absoluta per accident (incloses les parcials) a 38.060,73€.

En el cas que el licitador no proposi aquesta millora, la seva oferta serà puntuada amb 0 punts.

**4. Increment de capital assegurat per invalidesa permanent total per accident (10 punts)**

Es valorarà amb 10 punts, l'increment de capital per invalidesa permanent total per accident a 38.060,73€.

En el cas que el licitador no proposi aquesta millora, la seva oferta serà puntuada amb 0 punts.

**LOT 5. ASSEGURANÇA DE RESPONSABILITAT D'AUTORITATS I PERSONAL AL SERVEI DE L'OAC**

Criteris avaluables de forma automàtica o mitjançant l'aplicació de fórmules, fins a 100 punts, distribuïts de la manera següent:

**1. Preu de licitació (De 0 punts fins a 70 punts)**

Es valorarà amb la màxima puntuació, 70 punts, l'oferta més econòmica presentada, la resta d'acord amb la següent formula:

$$P_v = \left[ 1 - \left( \frac{O_v - O_m}{IL} \right) \right] \times P$$

$P_v$  = Puntuació de l'oferta a valorar

$P$  = Punts criteri econòmic (70 punts)

$O_v$  = Oferta a valorar

$O_m$  = Oferta millor

$IL$ : Import de licitació (= Pressupost base de licitació)

**2. Increment del límit d'indemnització per sinistre (De 0 punts fins a 20 punts)**

Es valorarà amb la màxima puntuació, 20 punts, el límit d'indemnització per sinistre màxim ofert, la resta proporcionalment d'acord amb la següent formula:

Puntuació Licitador = (20 x Límit d'indemnització proposat per licitador) / Límit màxim ofert

En el cas que el licitador no millori l'import del límit d'indemnització per sinistre i any especificat en l'apartat 5.7 del PPT del Lot 5, la seva oferta serà puntuada amb 0 punts.

**3. Increment del sublímit per despeses de restitució d'imatge (De 0 punts fins a 5 punts)**

Es valorarà amb la màxima puntuació, 5 punts, el límit d'indemnització per sinistre màxim ofert, la resta proporcionalment d'acord amb la següent formula:

Puntuació Licitador = (5 x Límit d'indemnització proposat per licitador) / Límit màxim ofert

En el cas que el licitador no millori l'import del sublímit per despeses de restitució d'imatge especificat en l'apartat 5.7 del PPT del Lot 5, la seva oferta serà puntuada amb 0 punts.

**4. Increment del sublímit per accions indegudes en matèria laboral (De 0 punts fins a 5 punts)**

Es valorarà amb la màxima puntuació, 5 punts, el límit d'indemnització per sinistre màxim ofert, la resta proporcionalment d'acord amb la següent formula:

$$\text{Puntuació Licitador} = (5 \times \text{Límit d'indemnització proposat per licitador}) / \text{Límit màxim ofert}$$

**I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals**

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o desproporcionats s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius següents:

- 1) Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents i de manera simultània:
  - Que l'oferta econòmica sigui un 25 % més baixa que el pressupost de licitació.
  - Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació no vinculats al preu, sigui superior al 90 % de la puntuació total establerta en el PCAP (referida a la puntuació total dels criteris d'adjudicació no vinculats al preu)
- 2) Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents i de manera simultània:
  - Que l'oferta econòmica d'una sigui inferior en més d'un 20 % a la de l'altra oferta.
  - Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació no vinculats al preu, sigui superior en més del 20 % a la puntuació de l'altra oferta.
- 3) Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta quan la puntuació obtinguda estigui per damunt del valor que resulti de la suma de les variants a) i c), i que, al mateix temps, la seva oferta econòmica estigui també per sota en més d'un 15 % de la mitjana de les ofertes econòmiques presentades:
  - a) La mitjana aritmètica de les puntuacions obtingudes per les empreses licitadores en els criteris d'adjudicació no vinculats al preu
  - b) Desviació de cada una d'aquestes puntuacions obtingudes respecte a la mitjana de les puntuacions.
  - c) Càlcul de la mitjana aritmètica de les desviacions obtingudes en valor absolut, és a dir, sense tenir en compte el signe positiu o negatiu

**J. Altra documentació que cal que presentin les empreses licitadores o les empreses proposades com adjudicatàries**

**Empreses proposades com a adjudicatàries**

Document original, còpia autèntica, còpia legitimada notarialment o còpia compulsada per l'Administració del certificat vigent del Ministeri d'Assumptes Econòmics i Transformació Digital (Direcció General d'Assegurances i Fons de Pensions) acreditatiu de l'habilitació empresarial o professional. Si presenta una còpia de l'original, també ha d'aportar una declaració responsable que les circumstàncies que s'hi indiquen no han patit cap variació.

**K. Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte**

Àrea d'Administració, Recursos Humans i Pressupost

**L. Garantia definitiva**

Lot 1: 5% del preu total d'adjudicació

Lot 2: 5% del preu total d'adjudicació

Lot 3: 5% del preu total d'adjudicació

Lot 4: 5% del preu total d'adjudicació

Lot 5: 5% del preu total d'adjudicació

**M. Condicions especials d'execució**

Atesa la naturalesa privada del contracte i el seu règim jurídic, les condicions especials d'execució no són aplicables a aquest tipus de contracte

**N. Modificació del contracte prevista**

Atesa la naturalesa del contracte i el seu règim jurídic, la modificació es regeix per les normes de dret privat.

**O. Cessió del contracte**

Atenent a la regulació sectorial que regula l'execució d'aquest tipus de contracte, no procedeix ni la cessió ni la subcontractació

**P. Subcontractació**

Atenent a la regulació sectorial que regula l'execució d'aquest tipus de contracte, no procedeix ni la cessió ni la subcontractació

**Q. Termini de garantia**

Lot 1: durant l'execució del contracte i fins a 1 mes des de l'aprovació de la liquidació de l'expedient

Lot 2: durant l'execució del contracte i fins a 1 mes des de l'aprovació de la liquidació de l'expedient

Lot 3: durant l'execució del contracte i fins a 1 mes des de l'aprovació de la liquidació de l'expedient

Lot 4: durant l'execució del contracte i fins a 1 mes des de l'aprovació de la liquidació de l'expedient

Lot 5: durant l'execució del contracte i fins a 1 mes des de l'aprovació de la liquidació de l'expedient

**R. Tramitació pagament i presentació de factures**

**R.1 Tramitació del pagament:**

Amb la corresponent acceptació de l'Oficina Antifrau de Catalunya per l'efectiva realització de la prestació i d'acord amb el següent pla de facturació:

1. El contracte s'abonarà mitjançant un pagament únic anual per a cada pòlissa d'assegurança contractada.
2. L'Oficina Antifrau de Catalunya pagarà la factura, una vegada signada la pòlissa corresponent. L'entitat asseguradora adjudicatària haurà de presentar la factura electrònica a través del punt general d'entrada, per tal que l'Oficina Antifrau de Catalunya doni la conformitat prèvia al seu pagament. La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Oficina Antifrau de Catalunya, d'acord amb la Resolució OAC/ADM/529, de data 10 de desembre de 2020.
3. D'acord amb el que estableix la Llei de l'Estat 25/2013, del 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.
4. El pagament es realitzarà mitjançant la corresponent transferència bancària al compte facilitat pels adjudicataris.
5. En cas que no es mantinguessin els mateixos béns, persones o activitat a assegurar, per a les successives pròrrogues s'haurà d'adequar la prima total, de conformitat a les tarifes que haguessin servit a l'assegurador per calcular el cost d'adjudicació del contracte.



## **R.2 Destinataris de les factures:**

Els codis que identifiquen les unitats que han de tramitar la factura (codis DIR3):

| Funció                  | Codi      | Identificació                 |
|-------------------------|-----------|-------------------------------|
| Oficina comptable (OC)  | A09006439 | Oficina Antifrau de Catalunya |
| Òrgan gestor (OG)       | A09006439 | Oficina Antifrau de Catalunya |
| Unitat tramitadora (UT) | A09006439 | Oficina Antifrau de Catalunya |

Codi de l'expedient: OAC-2025-3

## **S. Altra informació i canal intern de comunicacions de l'Oficina Antifrau de Catalunya**

### **Consultes administratives i tècniques:**

Correu electrònic: [administracio@antifrau.cat](mailto:administracio@antifrau.cat)

### **Canal intern de comunicacions de l'Oficina Antifrau de Catalunya**

De conformitat amb allò que preveu la Llei 2/2023, de 20 de febrer, reguladora de la protecció de les persones que informen sobre infraccions normatives i de lluita contra la corrupció, l'Oficina Antifrau de Catalunya disposa d'un canal intern, creat mitjançant la Resolució OAC/DIR/694/2023, de 12 de juny, sobre el canal intern de comunicacions de l'Oficina Antifrau de Catalunya. A aquest canal intern de comunicacions s'hi pot accedir mitjançant la seu electrònica de l'Oficina Antifrau de Catalunya, en l'enllaç següent:

<https://seuelectronica.antifrau.cat/ca/canal-intern-d-alertes.html>

## **I. DISPOSICIONS GENERALS**

### **Primera. Objecte del contracte**

**1.1** L'objecte del contracte és la prestació dels serveis que es descriuen en l'**apartat A del quadre de característiques**

**1.2** Els lots en què es divideix l'objecte del contracte s'identifiquen en l'**apartat A del quadre de característiques**

**1.3** L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat A del quadre de característiques**

### **Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte**

Les necessitats que cal satisfer mitjançant contracte són les que consten a la memòria justificativa i al plec de prescripcions tècniques.

### **Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit**

**3.1** El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'**apartat B.1 del quadre de característiques**.

**3.2** El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en l'**apartat B.1 i B.2 del quadre de característiques**.

**3.3** El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en l'**apartat B.3 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

**3.4** El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, els impostos corresponents. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

**3.5** S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'**apartat C.1 del quadre de característiques**.

**3.6** En el cas que el contracte es formalitzi en l'exercici pressupostari anterior al de l'inici de la seva execució, l'adjudicació restarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per a finançar les obligacions derivades del contracte en l'exercici pressupostari corresponent.

#### **Quarta. Termini de durada del contracte**

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'**apartat D.1 del quadre de característiques**.

El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst en l'**apartat D.2 del quadre de característiques**. La pròrroga no es pot produir, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

#### **Cinquena. Règim jurídic del contracte**

**5.1** El contracte té la consideració de contracte privat, d'acord amb el que estableix l'article 25 de la LCSP, i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les quals determinen les condicions i les especificacions tècniques que han de complir les cobertures de les assegurances objecte del contracte. A més, es regeix per la normativa a què fa referència aquesta clàusula.

**5.2** El contracte es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents, pel que fa a la seva preparació i adjudicació:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

**5.3** Amb relació a les condicions legals per a l'exercici de l'activitat asseguradora i quant als efectes, la modificació i l'extinció del contracte, aquest es regeix per les normes de dret privat, concretament, per les següents:

- a) Llei de l'Estat 50/1980, del 8 d'octubre, de contracte d'assegurança.
- b) Llei de l'Estat 20/2015, del 14 de juliol, d'ordenació, supervisió i solvència de les entitats asseguradores i reasseguradores.
- c) Reial decret 1060/2015, del 20 de novembre, d'ordenació, supervisió i solvència de les entitats asseguradores i reasseguradores.
- d) Les resolucions de la Direcció General d'Assegurances i Fons de Pensions, per les quals es dona publicitat a l'actualització de l'import del fons de garantia i dels límits per

a determinar la quantia mínima del marge de solvència de les entitats asseguradores i reasseguradores.

**5.4.** En matèria de protecció de dades:

- a) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades i garantia dels drets digitals.
- b)) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE

**5.5** Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació. Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

**5.6** El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

**5.7** El plec de condicions administratives particulars i els plecs de prescripcions tècniques tenen caràcter contractual i actuen com a condicions particulars de les pòlisses corresponents, així com els annexos i els suplementos que es puguin emetre posteriorment. En cas de disparitat entre les condicions generals de la pòlissa de l'adjudicatari i els plecs de condicions particulars i/o els de prescripcions tècniques d'aquesta contractació, prevaldran les condicions establertes als plecs.

**Sisena. Admissió de variants**

No s'admeten variants.

**Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació**

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en l'**apartat F del quadre de característiques**.

**Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics**

**8.1** D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

**8.2** Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avis de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avis de notificació.

**8.3** D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/oac>

Aquesta subscripció permetrà rebre avis de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació. Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit. A la Plataforma de Serveis de Contractació Pública les empreses tenen a la seva disposició una "guia del licitador".

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració al subscriure's en la licitació i/o en donar-se d'alta en el Perfil del licitador, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'**ANNEX 1**, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

### **8.4 Certificats digitals:**

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

### **Novena. Aptitud per contractar**

**9.1** Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec;

- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la inscripció al registre, capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

Les empreses licitadores han d'estar inscrites en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, en la data final de presentació d'ofertes. A aquest efecte també es considera admissible la proposició de l'empresa licitadora que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació de l'acusament de rebuda de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

**9.2** La capacitat d'obrar de les companyies asseguradores espanyoles s'acredita amb la presentació del NIF i l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que en regulen l'activitat, inscrits, si s'escau, en el registre oficial corresponent.

Les companyies asseguradores han d'acreditar que llur objecte social és l'activitat asseguradora, d'acord amb el que estableix l'article 66 de la LCSP, i també han d'acreditar, atès el que estableix l'article 65.2 de la LCSP, que estan autoritzades per la Direcció General d'Assegurances i Fons de Pensions del Ministeri d'Economia i Competitivitat per a treballar en els rams objecte d'aquesta licitació, d'acord amb el que estableixen l'article 20 i següents de la Llei de l'Estat 20/2015, del 14 de juliol, d'ordenació, supervisió i solvència de les entitats asseguradores i reasseguradores

En el cas de persones jurídiques dominants d'un grup de societats, es poden tenir en compte les societats que pertanyen al grup per a acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional o per a la classificació corresponent, si escau, de la persona jurídica dominant, sempre que acreditin que llur activitat té relació directa amb l'objecte del contracte, que disposen de l'habilitació professional i que tenen efectivament a llur disposició els mitjans necessaris per a executar-lo.

**9.3** La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

**9.3** També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessari formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte.

Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'OAC i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

**9.4** La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

**9.5** Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat "punt de trobada" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

**9.6** Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o que hagin assessorat l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.



## **Desena. Solvència de les empreses licitadores**

**10.1** Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en l'**apartat G.1 del quadre de característiques** a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix apartat **G.1 del quadre de característiques**.

A les empreses que, per un motiu vàlid, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en l'**apartat G.1 del quadre de característiques** per acreditar la solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

Per tal d'acreditar la solvència econòmica i financera i la solvència tècnica o professional, es reconeixen plens efectes jurídics a les dades que constin en el certificat d'inscripció al Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELIC) i al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de les Administracions Públiques, en els termes que preveu la LCSP.

**10.2** Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats de titulació i experiència esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

**10.3** Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

**10.4** En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'**apartat G.1 del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

## **II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE**

### **Onzena. Presentació de documentació i de proposicions**

**11.1** Les empreses poden presentar oferta en tots els lots en què es divideix l'objecte del contracte. En tot cas, només s'ha de complimentar un sol document d'oferta, segons el model facilitat, fent constar en el mateix l'oferta al qual s'opta i deixant en blanc el lot al qual no s'opta, si escau.

**11.2** Les empreses licitadores, tal i com es fa constar en l'**apartat F del quadre de característiques**, han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en un **Sobre Únic**, en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/oac>

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen

(l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'OAC demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau, s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es estarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Es podrà sol·licitar a les empreses licitadores la introducció de les paraules clau tantes vegades com sigui necessari.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es fa la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml)

**11.3** D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital es podrà fer en dues fases, trametent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. No es poden manipular aquests arxius ni fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic, per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

**11.4** Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'OAC no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. No es poden manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència

dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

**11.5** Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml)

D'altra banda, el format de document electrònic admissible és únicament en format pdf.

**11.6** D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

**11.7** Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys dotze dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació.

Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan :

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/oac>

**11.8** Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

**11.9** Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

### **11.10 Contingut dels Sobres**

En compliment del que preveuen els articles 12 i següents del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (RGPD) i de l'art. 11 de la Llei 3/2018, del 5 de desembre, de protecció de dades i garantia dels drets digitals, s'informa que, quan en el marc de la participació en aquesta licitació, les empreses hagin de comunicar dades personals, tant les que s'incorporin a les seves ofertes com les que s'aportin per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, les dades personals es tractaran en el marc de l'activitat de tractament a què es fa referència a l'**ANNEX 1**

### **SOBRE ÚNIC DECLARACIÓ RESPONSABLE I OFERTA**

Dins d'aquest Sobre Únic les empreses licitadores han d'incloure:

#### **a) Declaració responsable**

Les empreses licitadores han de presentar una declaració responsable, la qual s'adjunta com a **ANNEX 2** a aquest plec i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital, mitjançant el qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària de la declaració té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració.
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar la declaració responsable. A més de la declaració responsable, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i s'ha de pronunciar sobre l'existència del compromís de disposar d'aquests mitjans.

Les empreses estrangeres han d'indicar en la declaració responsable la submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

En la mateixa declaració responsable s'ha de fer constar el compromís d'adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi.

L'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta que ha obtingut la millor puntuació haurà d'aportar la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, amb caràcter previ a l'adjudicació. Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan consideri que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o cap altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Les empreses licitadores han d'estar inscrites en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, en la data final de presentació d'ofertes. A aquest efecte també es considera admissible la proposició de l'empresa licitadora que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació de l'acusament de rebuda de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

#### **b) Oferta**

Les empreses licitadores han d'incloure en el Sobre Únic tota la documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica o mitjançant l'aplicació de fórmules, que es recullen **a l'apartat H del quadre de característiques**

La proposició s'ha de formular, conforme al model que s'adjunta com a **ANNEX 3** a aquest plec, i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital.



No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

**11.11** A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants de la declaració responsable.

**11.12** Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre B es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en la declaració responsable.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

**11.13** Tal com s'ha assenyalat en l'apartat 4 d'aquesta clàusula, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.



**11.14** La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament

#### **Dotzena. Mesa de contractació**

**12.1** La Mesa de contractació és la Mesa de contractació permanent de l'Oficina Antifrau de Catalunya, segons Resolució del director de l'Oficina Antifrau de Catalunya de 10 d'abril de 2017, publicada al Diari Oficial de la Generalitat de 19 d'abril de 2017, i les posteriors resolucions que la modifiquen.

Els membres de la Mesa de Contractació han de deixar constància que no hi concorre conflicte d'interès que en pugui comprometre la imparcialitat i objectivitat durant el procediment, i també que es comprometen a posar en coneixement de l'òrgan de contractació, de forma immediata, qualsevol potencial conflicte d'interès que es pugui produir amb posterioritat, durant el desenvolupament del procediment d'adjudicació o en la fase d'execució. Els membres de la Mesa hauran de fer aquesta manifestació de manera expressa, de la qual s'ha de deixar constància en l'acta.

Les sessions de la Mesa de Contractació es podran dur a terme de manera presencial o de manera telemàtica.

#### **Tretzena. Determinació de la millor oferta**

##### **13.1 Criteris d'adjudicació del contracte**

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en l'**apartat H del quadre de Característiques**.

##### **13.2 Obertura i examen de les proposicions presentades en Sobre Únic.**

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, en el dia, lloc i hora indicats en l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte d'obertura del sobre o arxius electrònics presentats per les empreses licitadores per part de la Mesa de Contractació. En aquest procediment de licitació s'utilitzarà el mitjà electrònic Sobre Digital 2.0 per a l'obertura del sobre.

L'acte d'obertura del sobre mitjançant l'eina Sobre Digital 2.0 es podrà dur a terme per part de la Mesa sense la presència de les persones representants de les empreses licitadores.

Després de l'acte d'obertura, i en la mateixa sessió, la Mesa de contractació qualificarà la declaració responsable i la resta de documentació continguda en el sobre i

determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes d'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Posteriorment, la Mesa de contractació procedirà a avaluar i classificar les ofertes de les empreses admeses i, tot seguit, realitzarà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació, la qual la remetrà a l'òrgan de contractació.

Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en **l'apartat H del quadre de característiques** i en l'anunci.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

Posteriorment, realitzarà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació i la remetrà a l'òrgan de contractació

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula trenta-setena.

**13.3** En cas d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

- La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
- La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.
- La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

En cas que amb l'aplicació d'un dels criteris segons l'ordre establert d'aplicació, es produeixi el desempat, ja no s'han d'aplicar els criteris subsegüents.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

#### **13.4 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats**

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en l'**apartat I del quadre de característiques**.

En el supòsit que l'oferta de l'empresa licitadora que hagi obtingut la millor puntuació incorri en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació li requerirà perquè justifiqui l'oferta presentada i desglossi raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'empresa licitadora les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini màxim de 5 dies hàbils des de l'enviament de la corresponent comunicació per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

### **Catorzena. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació**

**14.1** Un cop realitzada la proposta d'adjudicació, es requerirà a l'empresa proposada adjudicatària perquè, dins del termini de set dies hàbils a comptar des de l'enviament del requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

La Mesa de contractació comprovarà en el Registre d'empreses licitadores corresponent que l'empresa que hagi presentat la millor oferta està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, té la solvència econòmica, financera i tècnica o, si s'escau, la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar –aquesta comprovació, si escau, també es farà respecte de les empreses a les capacitats de les quals aquella empresa recorri. Per tant, l'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar únicament la documentació següent, si no consta vigent o actualitzada la seva inscripció, d'acord amb el previst en la clàusula onzena d'aquest plec:

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix la clàusula quinzena (excepte en el cas que la garantia es constitueixi mitjançant retenció sobre el preu)
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en **l'apartat J del quadre de característiques** del contracte.

En cas que l'empresa que hagi presentat la millor oferta pertanyi a un Estat membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu, l'actualització de dades de l'acreditació de la seva inscripció registral es pot efectuar per part de la Mesa mitjançant una consulta als registres o a la llista oficial corresponent d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat membre. En cas que no resulti suficient, s'haurà de requerir a l'empresa per tal que aporti la documentació acreditativa dels aspectes no actualitzats en la seva inscripció, que s'ha de presentar en el termini de set dies hàbils esmentat.

Els òrgans de contractació han de consultar les dades que consten inscrites en el RELI quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable que faci l'empresa, així com un cop designada l'empresa proposada com a adjudicatària, per confirmar que, efectivament, compleix les condicions de capacitat i solvència establertes als plecs i declarades per l'empresa. En aquests dos casos, l'òrgan de contractació ha d'obtenir el certificat del RELI per fer la

comprovació de dit compliment i, en cas que no hi consti inscrita tota la informació acreditativa exigida per a la concreta licitació, requerir a l'empresa licitadora perquè la presenti.

Per tant, els òrgans de contractació o, en el seu cas, les meses, han d'accedir al RELI per comprovar les dades registrals de les empreses que declaren estar inscrites, generar el certificat d'inscripció on hi consten (que han d'unir a l'expedient) i, si cal, requerir a les empreses que aportin la documentació que no hi consti o que no hi estigui vigent).

**14.2** Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini de 3 dies.

Les sol·licituds d'esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en la declaració responsable o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

### **Quinzena. Garantia definitiva**

**15.1** L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en l'**apartat L del quadre de característiques**.

**15.2** Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

- a) Per retenció de part del preu, a petició de l'empresa proposada com adjudicatària. L'esmentada petició s'haurà de presentar dins del termini establert per dipositar la garantia. En aquest supòsit, l'import de la garantia definitiva es deduirà de l'import (impostos exclosos) de la factura fins assolir la totalitat de la mateixa.
- b) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya o a les caixes de dipòsits de les tresoreries territorials.
- c) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en algun dels establiments esmentats en l'apartat b).
- d) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat b).

**15.3** En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida **en l'apartat L del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

**15.4** La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

**15.5** En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

**15.6** Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenjala el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

**15.7** Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

**15.8** En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'OAC pot resoldre el contracte.

**Setzena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment**

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut. La compensació es farà d'acord amb els criteris de valoració aplicats per calcular la responsabilitat patrimonial de l'OAC, a través dels tràmits del procediment administratiu comú.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

**Dissetena. Adjudicació del contracte**

**17.1** Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula catorzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

**17.2** La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que l'empresa licitadora hagi designat en presentar la seva proposició, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

**Divuitena. Formalització i perfecció del contracte**

**18.1** El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica, sempre que sigui possible.



L'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

**18.2** Atès que aquest contracte és susceptible de recurs especial en matèria de contractació de conformitat amb l'article 44, la formalització no es pot efectuar abans que transcorrin quinze dies hàbils des de que es remeti la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores i candidats.

D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, els terminis a comptar des de la notificació es computen des de la data d'enviament de l'avís de notificació, sempre que l'acte objecte de notificació s'hagi publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computen des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran l'empresa adjudicatària perquè formalitzi el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

**18.3** Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del tres per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'OAC, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula catorzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

**18.4** Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

**18.5** El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

**18.6** El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

**18.7** La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

**18.8** Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA, si fos el cas; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

### **III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

#### **Dinovenena. Condicions especials d'execució**

Atesa la naturalesa privada del contracte i el seu règim jurídic, les condicions especials d'execució no són aplicables a aquest tipus de contracte.

#### **Vintena. Execució i supervisió dels serveis**

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa contractista la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-dosena d'aquest plec.

#### **Vint-i-unena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte**

**21.1** L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte en el temps fixat en **l'apartat D del quadre de característiques del contracte**.

**21.2.** L'empresa contractista resta obligada a prestar el servei en el termini i les condicions específiques d'execució del contracte definits per totes i cadascuna de les prescripcions tècniques, segons les determinacions incloses en aquest plec i seguint les instruccions que l'Oficina Antifrau de Catalunya doni durant l'execució del contracte.

**21.3.** L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions i els serveis duts a terme, i també de les conseqüències que es dedueixin, per a l'Oficina

Antifrau de Catalunya o per a terceres persones, d'omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

**21.4.** El contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Oficina Antifrau de Catalunya derivades de l'execució d'aquest contracte. Així mateix, ha de fer servir almenys el català en les factures que emeti, els rètols, les publicacions, els avisos i la resta de comunicacions de caràcter general que derivin de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte. En l'execució del contracte, el contractista resta subjecte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, del 7 de gener, de política lingüística, i de les disposicions que la despleguen.

## **Vint-i-dosena. Persona responsable del contracte**

**22.1** Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte, que és l'Àrea d'Administració, Recursos Humans i Pressupost, el responsable del contracte és el Cap de l'Àrea d'Administració, Recursos Humans i Pressupost, que exercirà les funcions següents:

- a) Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- b) Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- c) Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

## **Vint-i-tresena. Resolució d'incidències**

Les incidències que puguin sorgir entre l'OAC i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, s'han de tramitar d'acord amb la normativa de dret privat.

## **Vint-i-quatrena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius**

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'OAC i no vinculant.

**Vint-i-cinquena. Condicions per a l'inici de l'execució del contracte**

**25.1** La companyia asseguradora ha de lliurar a l'OAC, en el termini d'un mes a comptar de la data de formalització del contracte, les condicions particulars de la pòlissa del contracte, que han d'ésser congruents amb la proposta adjudicada.

**25.2** En el cas que l'OAC consideri que el contingut de la pòlissa del contracte que li ha estat lliurada no és coincident amb la proposta oferta i adjudicada o que entra en contradicció amb el plec de prescripcions tècniques o amb aquest plec de clàusules administratives, la companyia asseguradora ha d'esmenar les divergències en el termini d'un mes a comptar del lliurament de la pòlissa. Si no s'esmenen, preval el contingut del contracte, juntament amb el plec de clàusules administratives i el plec de prescripcions tècniques. Si en el termini d'un mes a comptar del lliurament de la pòlissa l'OAC no ha formulat cap reclamació, s'entén que no hi ha cap divergència que calgui esmenar.

**IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS**

**Vint-i-sisena. Abonament a l'empresa contractista (pagament de la prima)**

**26.1** El contracte s'abonarà mitjançant un pagament únic anual de la prima, per la pòlissa d'assegurança contractada.

**26.2** L'Oficina Antifrau de Catalunya pagarà la factura corresponent a aquest contracte d'assegurança, una vegada signada la pòlissa corresponent. L'entitat asseguradora adjudicatària haurà de presentar la factura electrònica a través del punt general d'entrada, per tal que la l'Oficina Antifrau de Catalunya doni la conformitat prèvia al seu pagament.

**26.3** D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La factura electrònica s'ha de presentar mitjançant la plataforma e.FACT, d'acord amb la Resolució sobre reglamentació de factures electròniques de l'Oficina Antifrau de Catalunya, de data 10 de desembre de 2020.

Les factures han d'incorporar les dades bàsiques obligatòries que estableix el Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, i les altres normes que siguin aplicables. A més, cal que indiquin:

- Els codis que identifiquen les unitats que han de tramitar la factura (codis DIR3)

| Funció                  | Codi      | Identificació                 |
|-------------------------|-----------|-------------------------------|
| Oficina comptable (OC)  | A09006439 | Oficina Antifrau de Catalunya |
| Òrgan gestor (OG)       | A09006439 | Oficina Antifrau de Catalunya |
| Unitat tramitadora (UT) | A09006439 | Oficina Antifrau de Catalunya |

- Els codis que identifiquen el contracte:

| Concepte              | Descripció                    |
|-----------------------|-------------------------------|
| NIF del contractant   | Q0801684B                     |
| Òrgan de contractació | Oficina Antifrau de Catalunya |

-El número d'expedient serà facilitat a l'empresa adjudicatària del contracte.

**26.4** Un endarreriment en el pagament de la prima no resol el contracte ni allibera l'entitat asseguradora de l'obligació d'atendre els sinistres que es produeixin. .

**26.5** En cas que no es mantinguessin els mateixos béns, persones o activitat a assegurar, per a les successives pròrrogues s'haurà d'adequar la prima total, de conformitat a les tarifes que haguessin servit a l'assegurador per calcular el cost d'adjudicació del contracte.

### **Vint-i-setena. Responsabilitat de l'empresa contractista**

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'OAC o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'OAC.

### **Vint-i-vuitena. Obligacions de l'empresa contractista**

L'empresa contractista té les obligacions següents:

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP. També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals. L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-unena d'aquest plec.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

d) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'OAC derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

e) L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i a la seva normativa de desenvolupament, i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'OAC com a responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

#### **Vint-i-novena. Prerogatives de l'OAC**

Atesa la naturalesa privada del contracte, no són aplicables les prerogatives de l'Administració pública relatives als contractes administratius.

#### **Trentena. Modificació del contracte**

Atesa la naturalesa del contracte i el seu règim jurídic, la suspensió es regeix per les normes de dret privat

#### **Trentena-unena. Suspensió del contracte**

Atesa la naturalesa del contracte i el seu règim jurídic, la suspensió es regeix per les normes de dret privat.

#### **Trentena-dosena. Clàusula ètica**

D'acord amb les previsions de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i més concretament a les concretes previsions contingudes en els articles 3.5 i 55.2 de la Llei 19/2014 esmentada, i d'acord amb la disposició 10a de la Resolució OAC/ADM/092/2021, d'11 de febrer, pel qual es ratifica el Codi Ètic i de Conducta del personal al servei de l'Oficina Antifrau de Catalunya, el contractista està obligat a adequar la seva conducta als principis ètics i regles de conducta següents:

- 1) Abstenció de fer, fomentar, proposar, promoure o tolerar pràctiques corruptes, i posar en coneixement de l'òrgan de contractació qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que puguin afectar la relació contractual.
- 2) No fer accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte.
- 3) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar durant l'execució del contracte.
- 4) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interès.
- 5) No oferir ni facilitar al personal de l'Oficina avantatges per a ells mateixos o per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en la relació contractual.
- 6) No utilitzar informació confidencial coneguda mitjançant el contracte per a finalitats alienes a la relació contractual.
- 7) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que faci en seguiment i/o avaluació del compliment del contracte.

8) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

D'acord amb el que estableix l'esmentada disposició 10a de la Resolució OAC/ADM/092/2021, d'11 de febrer, pel qual es ratifica el Codi Ètic i de Conducta del personal al servei de l'Oficina Antifrau de Catalunya, la unitat encarregada del seguiment i execució del contracte durà a terme la supervisió del seu compliment

## **V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE**

### **Trenta-tresena. Successió en la persona del contractista**

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual proveguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.



**Trenta-quatrena. Cessió i Subcontractació**

En aquest contracte, atenent la regulació sectorial que regula l'execució dels contractes, no procedeix ni s'autoritza la cessió ni la subcontractació, atenent **als apartats O i P del Quadre de característiques**

**Trenta-cinquena. Regularització de la prima**

En el cas que es porti a terme una pròrroga del contracte, el cost de l'assegurança podrà ser objecte d'actualització, en funció dels béns, les persones o l'activitat assegurades al moment de la pròrroga i dels consegüents suplements emesos –moviments d'altres i baixes- haguts durant l'annualitat vençuda.

**VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE**

**Trenta-sisena. Recepció i liquidació**

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà de conformitat amb el que disposa la normativa reguladora de les assegurances i el que es preveu en els Plecs de prescripcions tècniques.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

**Trenta-setena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva**

El termini de garantia és l'assenyalat en l'**apartat R del quadre de característiques** i començarà a computar a partir de la recepció dels serveis.

Es podrà retornar la fiança definitiva constituïda per l'entitat d'assegurances finalitzada la durada contractual i, eventualment, les seves pròrrogues, un cop el contracte hagi estat rebut i liquidat a satisfacció i conformitat per part de l'òrgan de contractació, d'acord amb l'anterior clàusula.

**Trenta-vuitena. Resolució del contracte**

Són causes de resolució del contracte les establertes en la normativa de dret privat i aplicables als contractes d'assegurances.

## **VII. RECURSOS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL**

### **Trenta-novena. Règim de recursos**

**39.1** D'acord amb els apartats 1 i 2 de l'art. 27 de la LCSP, són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; i els acords d'adjudicació del contracte;

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris, però s'hi pot interposar directament recurs contenciós administratiu, en el termini de dos mesos, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

**39.2** Contra els actes dictats per l'òrgan de contractació en les fases de preparació i adjudicació, i que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició de recurs administratiu potestatiu de reposició, en el termini d'un mes, davant del mateix òrgan que ha dictat l'acte, d'acord amb el que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o directament recurs contenciós administratiu, en el termini de dos mesos, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

**39.3** Amb relació als efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, és aplicable la jurisdicció civil.

### **Quarantena. Mesures cautelars**

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-ho podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial Decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

### **Quaranta-unena. Règim d'invalidesa**

Els actes de preparació i adjudicació d'aquest contracte estan sotmesos al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

### **ANNEX 1**

#### **INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL DELS LICITADORS EN EL MARC DE L'ACTIVITAT DE TRACTAMENT DE L'OFICINA ANTIFRAU DE CATALUNYA "GESTIÓ ECONÒMICA"**

Les dades personals que ens faciliteu en el marc d'aquesta licitació, seran tractades per l'Oficina Antifrau en el marc de l'activitat de tractament "Gestió econòmica". Tot seguit, us facilitem la informació bàsica relativa al tractament de les vostres dades personals, d'acord amb les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades i especialment en compliment de l'art.13 del Reglament (UE) núm. 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i de la Llei 3/2018, del 5 de desembre, de protecció de dades i garantia dels drets digitals:

|                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Responsable del tractament</b>                                               | Direcció de l'Oficina Antifrau de Catalunya.<br>C/Ribes núm. 1-3, 08013-Barcelona. Tel. 93 554 55 55 <a href="mailto:bustiaoac@antifrau.cat">bustiaoac@antifrau.cat</a> <a href="http://www.antifrau.cat">www.antifrau.cat</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Dades de contacte de la persona delegada de protecció de dades personals</b> | <a href="mailto:delegadapd@antifrau.cat">delegadapd@antifrau.cat</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Finalitat del tractament</b>                                                 | La gestió econòmica, comptable i tributària de l'OAC (gestió i tramitació dels expedients de contractació, de despesa i d'ingressos).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Base jurídica del tractament de les vostres dades personals</b>              | El tractament és necessari per a l'execució d'un contracte del qual l'interessat és part o bé per aplicar mesures precontractuals a petició seva i és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Destinatari de les vostres dades</b>                                         | Les dades que aporteu en el marc d'aquest procediment de licitació no se cediran a terceres persones, sens perjudici del que disposa la normativa vigent en matèria de transparència i del dret d'accés a la informació pública, el dret d'accés a l'expedient de les persones interessades i les disposicions relatives a la publicitat de la informació del procediment de contractació.<br><br>Podeu consultar els eventuais destinataris de les vostres dades en el marc del procediment de contractació al Registre d'Activitats de Tractament de l'Oficina (Gestió Econòmica). |



|                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|--------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Drets de les persones</b>               | Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, de limitació del tractament, de portabilitat de les dades i d'oposició d'acord amb el que preveuen els articles 15 i següents del Reglament (UE) 2016/679, del 27 d'abril mitjançant una comunicació adreçada a la Direcció de l'OAC a l'adreça electrònica <a href="mailto:bustiaoac@antifrau.cat">bustiaoac@antifrau.cat</a> o mitjançant els formularis que trobareu a la <a href="#">seu electrònica de l'OAC</a>                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Termini de conservació de les dades</b> | Les dades es conservaran per al temps necessari per a complir amb la finalitat per a la qual es van recollir i per determinar les possibles responsabilitats que es poguessin derivar de dita finalitat i dels tractament de les dades. Serà d'aplicació allò que disposa la normativa d'arxius i documentació                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Reclamació</b>                          | Podeu adreçar una reclamació adreçada a l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades, especialment quan no hàgiu obtingut satisfacció en l'exercici dels vostres drets, mitjançant la seu electrònica de l'Autoritat ( <a href="#">Seu electrònica. Autoritat Catalana de Protecció de Dades (gencat.cat)</a> ) o per mitjans no electrònics (per correu postal) adreçat a: c/Rosselló, 214, esc. A, 1r 1a, 08008 Barcelona o bé presencialment al Registre d'entrada de documents de l'APDCAT o al Registre d'entrada de qualsevol òrgan de l'Administració de la Generalitat de Catalunya o de l'Estat, o mitjançant la presentació de la reclamació en una oficina de correus d'acord amb la normativa d'aplicació. |

Per a més informació, podeu consultar la seu electrònica de l'Oficina Antifrau de Catalunya mitjançant el següent enllaç: [Seu electrònica - Oficina Antifrau de Catalunya - Protecció de dades](#)

**ANNEX 2 DECLARACIÓ RESPONSABLE**

*(per copiar, completar i incloure en el sobre digital corresponent)*

El/La senyor/a .....[nom i cognoms], amb DNI ....., com a representant legal de l'empresa .....[denominació social de l'empresa], amb NIF ....., que es presenta com a licitadora del contracte relatiu a **contractació de diverses assegurances de l'Oficina Antifrau de Catalunya**

DECLARO, sota la meva responsabilitat, el següent:

- a) Que l'empresa està inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Llicitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE).
- b) Que el NIF/CIF de l'empresa és el següent:  
PIME: ☐ Sí ☐ No
- c) Que l'empresa està facultada per contractar amb l'Administració, ja que té la capacitat d'obrar i la solvència requerida (si és el cas, afegir que disposa de classificació i donar-ne detall), i no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició de contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- d) En cas que concorri el que preveu l'art. 75.2 LCSP, que disposa del compromís que preveu aquest article per part de les empreses a qui recorre per obtenir la seva solvència i mitjans.
- e) Que l'empresa està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- f) Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legalment establerts, i disposa de totes les autoritzacions per dur a terme l'activitat.
- g) Que l'empresa, en cas de tenir 50 o més persones treballadores, compleix amb l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat conforme a l'establert a l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, del 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

En tot cas, indiqui el número total de persones treballadores de la plantilla en la data de presentació de l'oferta: \_\_\_\_\_

- h) Que l'empresa, en cas de tenir 50 o més persones treballadores, compleix amb la quota de reserva del 2% en favor de persones treballadores amb discapacitat o,

alternativament, disposa de declaració d'excepcionalitat i d'adopció de mesures alternatives.

- i) Que l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat superior al 2%: Sí ☐ No ☐  
En cas afirmatiu, \_\_\_\_\_ persones treballadores amb discapacitat tenen contracte laboral fix, que suposen un \_\_\_\_\_% del total de la plantilla amb vinculació laboral fixa.
- j) Que l'empresa està dedicada específicament a la promoció i inserció regulades a les lleis 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, i 27/2002, de 20 de desembre, sobre mesures legislatives per regular les empreses d'inserció sociolaboral: Sí ☐ No ☐
- k) Que l'empresa ha presentat la documentació per a participar en el lot o en els lots següents:
- ☐ Lot 1. Assegurança de Danys materials
  - ☐ Lot 2. Assegurança de Responsabilitat civil i patrimonial
  - ☐ Lot 3. Assegurança de vida del col·lectiu de l'OAC
  - ☐ Lot 4. Assegurança d'accidents del col·lectiu de l'OAC
  - ☐ Lot 5. Assegurança de responsabilitat d'autoritats i personal al servei de l'OAC
- l) Que la informació i els documents aportats són de contingut absolutament cert.
- m) Que autoritzo l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social que es requereixin per procedir, si s'escau, a l'adjudicació del contracte.
- n) Que dono compliment a les previsions de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern que s'estableixen a la clàusula dinovena del plec de clàusules administratives particulars.
- o) Que la xifra del volum de negoci de l'empresa referida a l'execució d'activitats coincidents amb l'objecte de contractació relativa als darrers tres exercicis és la següent:

|     |       |
|-----|-------|
| Any | euros |
| Any | euros |
| Any | euros |

- p) Que els principals serveis efectuats els darrers tres exercicis amb relació a l'objecte del contracte, en relació als lots següents:

**Lot 1. Assegurança de Danys materials**

| Nom empresa o Administració | Objecte contracte | Exercici/s | Import (euros) |
|-----------------------------|-------------------|------------|----------------|
|                             |                   |            |                |
|                             |                   |            |                |
|                             |                   |            |                |

**Lot 2. Assegurança de Responsabilitat civil i patrimonial**

| Nom empresa o Administració | Objecte contracte | Exercici/s | Import (euros) |
|-----------------------------|-------------------|------------|----------------|
|                             |                   |            |                |
|                             |                   |            |                |
|                             |                   |            |                |

**Lot 3. Assegurança de vida del col·lectiu de l'OAC**

| Nom empresa o Administració | Objecte contracte | Exercici/s | Import (euros) |
|-----------------------------|-------------------|------------|----------------|
|                             |                   |            |                |
|                             |                   |            |                |
|                             |                   |            |                |

**Lot 4. Assegurança d'accidents del col·lectiu de l'OAC**

| Nom empresa o Administració | Objecte contracte | Exercici/s | Import (euros) |
|-----------------------------|-------------------|------------|----------------|
|                             |                   |            |                |
|                             |                   |            |                |
|                             |                   |            |                |

Lot 5. Assegurança de responsabilitat d'autoritats i personal al servei de l'OAC

| Nom empresa o Administració | Objecte contracte | Exercici/s | Import (euros) |
|-----------------------------|-------------------|------------|----------------|
|                             |                   |            |                |
|                             |                   |            |                |
|                             |                   |            |                |

- q) Que els documents i dades presentades en aquest sobre que considera de caràcter confidencial són els que a continuació es relacionen (cal identificar la dada o document que es considera confidencial i la causa que ho justifiqui):

DADES CONFIDENCIALS

|  |
|--|
|  |
|  |
|  |

MOTIU QUE JUSTIFICA LA CONFIDENCIALITAT

|  |
|--|
|  |
|  |
|  |

- r) Que l'adreça electrònica que s'hagin de realitzar les comunicacions i notificacions en el procés de licitació i, si s'escau, els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, negociació, execució i extinció normal o anormal del contracte, a banda del Sobre Digital, és:
- s) Que l'empresa compleix amb les prescripcions previstes per la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals i es compromet a dur a terme les activitats pròpies i inherents a la coordinació d'activitats empresarials necessàries per a l'execució del contracte.
- t) Que, com a signant d'aquesta declaració i en la representació amb què actuo, tinc capacitat suficient per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica



- u) Que l'entitat asseguradora que represento disposa d'un marge de solvència i del fons de garantia mínim i real superior al marge de solvència mínim exigít per les resolucions de la Direcció General d'Assegurances i Fons de Pensions sobre l'import del fons de garantia i dels límits per a determinar la quantia mínima del marge de solvència de les entitats asseguradores i reasseguradores.
- v) Que l'empresa que represento té el certificat vigent del Ministeri d'Assumptes Econòmics i Transformació Digital (Direcció General d'Assegurances i Fons de Pensions) acreditatiu de l'habilitació empresarial o professional, acreditatiu del fet que l'entitat està autoritzada per a treballar en els rams que són objecte d'aquesta licitació.
- w) Que ofereix garanties suficients per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, mesures tècniques i organitzatives apropiades, per tal que el tractament s'efectuï de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i a la seva normativa de desenvolupament, així com amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- x) En cas que l'oferta es presenti mitjançant UTE, que em comprometo a constituir la UTE en els termes i terminis que preveu el plec de clàusules administratives particulars.
- y) En cas de ser empresa estrangera, que em sotmeto al fur dels jutjats i tribunals espanyols.

I perquè així consti, signo aquesta declaració responsable a .....[lloc] el .....[dia] de .....[mes] de 2024.

[Signatura]

L'eventual falsedat en les declaracions del licitador podrà derivar en causa de prohibició de contractar amb el sector públic.

**ANNEX 3.1 : MODEL D'OFERTA DE CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA O MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES.**

**LOT 1. ASSEGURANÇA DE DANYS MATERIALS**

*(per copiar, completar i incloure en el sobre digital corresponent)*

El/La senyor/a .....[nom i cognoms], amb DNI ....., com a representant legal de l'empresa .....[denominació social de l'empresa], amb NIF ....., que es presenta com a licitadora **contractació de diverses assegurances de l'Oficina Antifrau de Catalunya LOT 1**, es compromet, en nom i representació de l'empresa, a executar-lo amb estricta subjecció al que es requereix al plec de clàusules administratives particulars i al plec de prescripcions tècniques.

DECLARO:

1. Que m'he assabentat del procediment que es tramita per a adjudicar la contractació indicada en l'encapçalament i que vull prendre-hi part.
2. Que em comprometo a prestar el servei d'acord amb el plec de clàusules administratives i el plec de prescripcions tècniques, que declaro conèixer i que accepto de manera incondicional, d'acord amb l'oferta que faig constar en aquesta proposta.
3. Que el preu d'execució del contracte al qual em comprometo, per a tota la durada del contracte, és el següent:

|                             |              |
|-----------------------------|--------------|
| Prima neta                  | euros        |
| Recàrrecs i altres impostos | euros        |
| <b>Import total</b>         | <b>euros</b> |

4. Que el preu d'execució està calculat en base a les tarifes que s'adjunten en el full annex *(la manca de presentació d'aquest document annex suposa l'exclusió en el procediment de licitació)*
5. Disminució de la franquícia general:  
Franquícia de.....euros
6. Disminució de la franquícia per vidres:  
Franquícia de.....euros



I perquè consti, signo aquesta oferta a .....[lloc] el .....[dia] de .....[mes] de 2024

[Signatura]

En cas d'unió temporal d'empreses s'han de fer constar les dades de cadascun dels representants de les empreses que la formen.

**ANNEX 3.2 : MODEL D'OFERTA DE CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA O MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES.**

**LOT 2. ASSEGURANÇA DE RESPONSABILITAT CIVIL I PATRIMONIAL DE L'OAC**

*(per copiar, completar i incloure en el sobre digital corresponent)*

El/La senyor/a .....[nom i cognoms], amb DNI ....., com a representant legal de l'empresa .....[denominació social de l'empresa], amb NIF ....., que es presenta com a licitadora **contractació de diverses assegurances de l'Oficina Antifrau de Catalunya LOT 2**, es compromet, en nom i representació de l'empresa, a executar-lo amb estricta subjecció al que es requereix al plec de clàusules administratives particulars i al plec de prescripcions tècniques.

**DECLARO:**

1. Que m'he assabentat del procediment que es tramita per a adjudicar la contractació indicada en l'encapçalament i que vull prendre-hi part.
2. Que em comprometo a prestar el servei d'acord amb el plec de clàusules administratives i el plec de prescripcions tècniques, que declaro conèixer i que accepto de manera incondicional, d'acord amb l'oferta que faig constar en aquesta proposta.
3. Que el preu d'execució del contracte al qual em comprometo, per a tota la durada del contracte, és el següent:

|                             |              |
|-----------------------------|--------------|
| Prima neta                  | euros        |
| Recàrrecs i altres impostos | euros        |
| <b>Import total</b>         | <b>euros</b> |

4. Que el preu d'execució està calculat en base a les tarifes que s'adjunten en el full annex *(la manca de presentació d'aquest document annex suposa l'exclusió en el procediment de licitació)*
5. Disminució de la franquícia general:  
Franquícia de.....euros
6. Increment del límit d'indemnització per sinistre i any:  
Límit d'indemnització de: ..... euros



7. Increment del sublímit per víctima de responsabilitat patronal.  
Sublímit per víctima de responsabilitat patronal:..... euros

I perquè consti, signo aquesta oferta a .....[lloc] el .....[dia] de .....[mes] de 2024

[Signatura]

En cas d'unió temporal d'empreses s'han de fer constar les dades de cadascun dels representants de les empreses que la formen.

**ANNEX 3.3 : MODEL D'OFERTA DE CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA O MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES.**

**LOT 3. ASSEGURANÇA DE VIDA DEL COL·LECTIU DE L'OAC**

*(per copiar, completar i incloure en el sobre digital corresponent)*

El/La senyor/a .....[nom i cognoms], amb DNI ....., com a representant legal de l'empresa .....[denominació social de l'empresa], amb NIF ....., que es presenta com a licitadora **contractació de diverses assegurances de l'Oficina Antifrau de Catalunya LOT 3**, es compromet, en nom i representació de l'empresa, a executar-lo amb estricta subjecció al que es requereix al plec de clàusules administratives particulars i al plec de prescripcions tècniques.

DECLARO:

1. Que m'he assabentat del procediment que es tramita per a adjudicar la contractació indicada en l'encapçalament i que vull prendre-hi part.
2. Que em comprometo a prestar el servei d'acord amb el plec de clàusules administratives i el plec de prescripcions tècniques, que declaro conèixer i que accepto de manera incondicional, d'acord amb l'oferta que faig constar en aquesta proposta.
3. Que el preu d'execució del contracte al qual em comprometo, per a tota la durada del contracte, és el següent:

|                             |              |
|-----------------------------|--------------|
| Prima neta                  | euros        |
| Recàrrecs i altres impostos | euros        |
| <b>Import total</b>         | <b>euros</b> |

4. Que el preu d'execució està calculat en base a les tarifes que s'adjunten en el full annex *(la manca de presentació d'aquest document annex suposa l'exclusió en el procediment de licitació)*
5. Increment del capital assegurat per mort per qualsevol causa a 35.050,61 euros:  
☐ Sí  
☐ No



6. Increment del capital assegurat per incapacitat permanent i absoluta per qualsevol causa a 35.050,61 euros:

- ☐ Sí  
☐ No

7. Inclusió garantia de bestreta de 6.000,00 euros de capital en cas de defunció

- ☐ Sí  
☐ No

I perquè consti, signo aquesta oferta a .....[lloc] el .....[dia] de .....[mes] de 2024

[Signatura]

En cas d'unió temporal d'empreses s'han de fer constar les dades de cadascun dels representants de les empreses que la formen.

**ANNEX 3.4 : MODEL D'OFERTA DE CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA O MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES.**

**LOT 4. ASSEGURANÇA D'ACCIDENTS DEL COL·LECTIU DE L'OAC**

*(per copiar, completar i incloure en el sobre digital corresponent)*

El/La senyor/a .....[nom i cognoms], amb DNI ....., com a representant legal de l'empresa .....[denominació social de l'empresa], amb NIF ....., que es presenta com a licitadora **contractació de diverses assegurances de l'Oficina Antifrau de Catalunya LOT 4**, es compromet, en nom i representació de l'empresa, a executar-lo amb estricta subjecció al que es requereix al plec de clàusules administratives particulars i al plec de prescripcions tècniques.

DECLARO:

1. Que m'he assabentat del procediment que es tramita per a adjudicar la contractació indicada en l'encapçalament i que vull prendre-hi part.
2. Que em comprometo a prestar el servei d'acord amb el plec de clàusules administratives i el plec de prescripcions tècniques, que declaro conèixer i que accepto de manera incondicional, d'acord amb l'oferta que faig constar en aquesta proposta.
3. Que el preu d'execució del contracte al qual em comprometo, per a tota la durada del contracte, és el següent:

|                             |              |
|-----------------------------|--------------|
| Prima neta                  | euros        |
| Recàrrecs i altres impostos | euros        |
| <b>Import total</b>         | <b>euros</b> |

4. Que el preu d'execució està calculat en base a les tarifes que s'adjunten en el full annex *(la manca de presentació d'aquest document annex suposa l'exclusió en el procediment de licitació)*
5. Increment del capital assegurat per mort per accident a 20.030,36 euros:  
☐ Sí  
☐ No





6. Increment del capital assegurat per invalidesa absoluta per accident (incloses les parcials) a 38.060,73 euros

- ☐ Sí  
☐ No

7. Increment del capital assegurat per invalidesa permanent total per accident a 38.060,73 euros

- ☐ Sí  
☐ No

I perquè consti, signo aquesta oferta a .....[lloc] el .....[dia] de .....[mes] de 2024

[Signatura]

En cas d'unió temporal d'empreses s'han de fer constar les dades de cadascun dels representants de les empreses que la formen.

**ANNEX 3.5 : MODEL D'OFERTA DE CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA O MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES.**

**LOT 5. ASSEGURANÇA DE RESPONSABILITAT D'AUTORITATS I PERSONAL AL SERVEI DE L'OAC**

*(per copiar, completar i incloure en el sobre digital corresponent)*

El/La senyor/a .....[nom i cognoms], amb DNI ....., com a representant legal de l'empresa .....[denominació social de l'empresa], amb NIF ....., que es presenta com a licitadora **contractació de diverses assegurances de l'Oficina Antifrau de Catalunya LOT 5**, es compromet, en nom i representació de l'empresa, a executar-lo amb estricta subjecció al que es requereix al plec de clàusules administratives particulars i al plec de prescripcions tècniques.

DECLARO:

1. Que m'he assabentat del procediment que es tramita per a adjudicar la contractació indicada en l'encapçalament i que vull prendre-hi part.
2. Que em comprometo a prestar el servei d'acord amb el plec de clàusules administratives i el plec de prescripcions tècniques, que declaro conèixer i que accepto de manera incondicional, d'acord amb l'oferta que faig constar en aquesta proposta.
3. Que el preu d'execució del contracte al qual em comprometo, per a tota la durada del contracte, és el següent:

|                             |              |
|-----------------------------|--------------|
| Prima neta                  | euros        |
| Recàrrecs i altres impostos | euros        |
| <b>Import total</b>         | <b>euros</b> |

4. Que el preu d'execució està calculat en base a les tarifes que s'adjunten en el full annex *(la manca de presentació d'aquest document annex suposa l'exclusió en el procediment de licitació)*
5. Increment del límit d'indemnització per sinistre:  
Indemnització per sinistre .....euros



6. Increment del sublímit per despeses de restitució d'imatge:  
Sublímit per despeses de restitució d'imatge: ..... euros

7. Increment del sublímit per accions indegudes en matèria laboral:  
Sublímit per accions indegudes en matèria laboral: ..... euros

I perquè consti, signo aquesta oferta a .....[lloc] el .....[dia] de .....[mes] de  
2024

[Signatura]

En cas d'unió temporal d'empreses s'han de fer constar les dades de cadascun dels  
representants de les empreses que la formen.