



Ajuntament de
Vilanova del Camí

**Exp. Núm.: CS/2024011
GES-430/2024**

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR EL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT, MITJANÇANT ARRENDAMENT AMB OPCIÓ A COMPRA, INSTAL·LACIÓ I MANTENIMENT DE MAQUINÀRIA DE FITNESS PER AL GIMNÀS DEL NOU EQUIPAMENT DE LA ZONA ESPORTIVA DE CAN TITÓ

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Clàusula 1a. Objecte del contracte.

1. El present plec té per objecte el subministrament, en règim d'arrendament, mitjançant modalitat de rènting, per un període de 5 anys i amb opció de compra, del lliurament, instal·lació, posada en marxa i manteniment de maquinària de musculació i cardiovascular del gimnàs del nou equipament de la zona esportiva de Can Titó, d'acord amb les característiques indicades en el Plec de Prescripcions Tècniques.

També s'inclou en el contracte el manteniment i/o reposició de les màquines objecte d'aquest contracte d'arrendament, així com substitució de peces avariades, mà d'obra, transport, manteniment, etc., que garanteixi el correcte funcionament de les mateixes. L'empresa adjudicatària assumirà el muntatge, la instal·lació, trasllat i posada en funcionament de la maquinària nova sense cost addicional per a l'Ajuntament de Vilanova del Camí.

El contracte inclou una formació als tècnics municipals del funcionament del material subministrat.

2. Aquest contracte de naturalesa administrativa és mixt (art 18 LCSP) atès que conté prestacions pròpies de subministrament i de serveis, per la qual cosa s'atendrà al caràcter de la prestació principal, essent aquest el subministrament el qual es defineix com a crític i essencial i haurà de ser realitzat pel contractista principal. Atès que les distintes prestacions no són separables atès al caràcter de la prestació principal. El règim jurídic de la preparació i adjudicació es determina per la consideració de subministrament. Els efectes, compliment i extinció, es determina d'acord amb el disposat a l'article 122.2, és a dir que es detalla al present PCAP el règim jurídic aplicable als seus efectes, compliment i extinció, atenent a les normes aplicables a les diferents prestacions fusionades.



Ajuntament de
Vilanova del Camí

En cap cas ni sota cap circumstància, l'existència d'aquest contracte suposarà cap relació laboral o funcional entre l'ajuntament de Vilanova del Camí i el contractista.

3. En el Plec de Prescripcions Tècniques es defineix, concreta i detalla la maquinària a subministrar, el número d'unitats i les seves característiques i prestacions, juntament amb les raons justificatives de l'òrgan de contractació.

4. Donat l'objecte del contracte, no és convenient dur a terme una divisió de lots. Es justifica pel fet que la divisió esmentada, podria fer l'execució del contracte excessivament difícil o onerosa des del punt de vista tècnic, o que la necessitat de coordinar els diferents contractistes per als diversos podria comportar greument risc de soscavar l'execució adequada del contracte. A més, el que es pretén és assegurar una major eficiència i optimització dels recursos energètics, especialment en el que fa referència al transport, instal·lació i manteniment de tot el material.

5. La codificació i la descripció del Vocabulari comú de contractes públics (CPV), als efectes del que disposa l'article 2.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, LCSP), és la següent:

- 92600000-7 – Serveis relacionats amb els esports
- 37440000-4 – Equips per a l'exercici físic
- 50800000-3 – Serveis varis de reparació i manteniment

Clàusula 2a. Necessitats que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Tal com regula la Llei de 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local (LRSAL), els municipis podran promocionar i promoure els serveis públics que contribueixin a satisfer les necessitats i aspiracions de la ciutadania.

S'estableixen com a competències pròpies la "Promoció de l'esport i instal·lacions esportives i d'ocupació del temps lliure".

L'Ajuntament de Vilanova del Camí disposa d'una nova sala de fitness en un edifici de nova construcció a la zona Esportiva Can Titó.

Aquesta sala s'ha d'equipar totalment, amb maquinària de cardio i de tonificació, així com amb una zona de pesos lliures i amb material auxiliar de fitness.



Ajuntament de
Vilanova del Camí

Caldrà que sigui un equipament modern i d'acord amb les noves tendències del fitness i l'activitat física, segurs i amb un manteniment eficient per tal de garantir el bon funcionament i la durabilitat del material.

Les característiques de la nova maquinària han de garantir la seguretat màxima de les persones usuàries.

Aquest contracte, de naturalesa administrativa, conté les prestacions pròpies d'un contracte subministrament i s'aplicarà el règim jurídic de la preparació i adjudicació del contracte de subministrament.

Clàusula 3a. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

1. El sistema de determinació del preu del contracte es refereix a la totalitat de les prestacions objecte del contracte, és a dir, es consideren inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin aplicables, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

2. El pressupost base màxim de licitació del present contracte, pels cinc anys de prestació, es fixa en la quantitat de 60 quotes de 1.200€ cada una (IVA a part).

L'import suma un total de 72.000 € (setanta-dos mil euros), sense incloure l'impost sobre el Valor Afegit, subjecte a les variacions que pugui experimentar legislativament, havent d'adequar-se en cada cas, el qual pot ascendir a la quantitat de 15.120,00 € (21% IVA), resultant un pressupost de licitació total de 87.120,00 € IVA inclòs.

Pel contracte s'estableix un valor residual de compra optatiu, després dels 5 anys de renting, que s'estableix en un import final de 4.000 € (més IVA).

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net, constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de la licitació.

El pressupost del contracte ha de ser presentat en euros pels licitadors.

3. El VEC d'aquest contracte és de 76.000,00 euros, el qual inclou l'import de l'arrendament per a cinc anys de 72.000,00 euros IVA exclòs, més 4.000 euros (IVA exclòs) que es correspon amb la possibilitat d'exercir l'opció de compra.



Ajuntament de
Vilanova del Camí

Aquest pressupost correspon a la suma de les seixanta quotes mensuals a abonar al contractista i inclou el valor residual ofertat pels licitadors que servirà únicament per a l'eventual exercici total o parcial de l'opció de compra.

Aquest contracte contempla l'opció de compra que pot ser parcial o total un cop finalitzada la seva durada per, com a màxim, el valor residual formulat en l'oferta pel licitador ser del 4.000 euros. Aquest import podrà ser reduït d'acord amb l'oferta que faci l'adjudicatari.

El contractista haurà d'avisar de la finalització del contracte amb un termini de dos mesos d'antelació, amb exprés oferiment de l'opció de compra, que serà exercit o no per l'Ajuntament.

Els criteris seguits, per tal de que el pressupost sigui adequat als preus de mercat, són:

CONTRACTE	Import
Material	61.855,00
Mà d'obra	3.600,00
Opció de compra	4.000,00
SUBTOTAL COSTOS DIRECTES	69.455,00
Benefici	6.545,00
SUBTOTAL COSTOS INDIRECTES	6.545,00
SUBTOTAL	76.000,00
IVA	15.960,00
IMPORT TOTAL AMB IVA	91.960,00

1r. any: 14.400,00 euros
2n. any: 14.400,00 euros
3r. any: 14.400,00 euros
4t. any: 14.400,00 euros
5è. any: 14.400,00 euros
Valor residual: 4.000,00 euros

4. Imputació pressupost municipal

Aquest pressupost base de licitació s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte i d'aquest, anirà amb càrrec a la partida 50.340.20501 del pressupost de la corporació.



Ajuntament de
Vilanova del Camí

Atès que el contracte comporta despeses que s'hauran d'estendre a exercicis futurs, la seva autorització o realització es subordina al crèdit que, per a cada exercici, autoritzi el pressupost de l'ajuntament, de conformitat amb el que preveu l'article 174.1 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març).

Clàusula 4a. Termini de durada del contracte

Des de la data de la signatura del contracte l'empresa adjudicatària disposa d'un termini màxim de 5 setmanes per posar a disposició de l'ajuntament el subministrament de tot el material en perfectes condicions de funcionament, ja que el contracte inclou la instal·lació del mateix, aixecant-se en aquest moment Acta de Lliurament per part del responsable municipal del contracte.

L'arrendament financer serà de 5 anys a comptar des de la data de l'acta de lliurament

Clàusula 5a. Disponibilitat pressupostària.

A l'aplicació pressupostària 50.340.20501 de l'estat de despeses del pressupost municipal per a l'exercici 2024, existeix crèdit pressupostari adequat i suficient per atendre les obligacions econòmiques de l'Ajuntament en relació amb aquest contracte, per aquest any.

Així mateix, pel que fa a la resta d'exercicis de vigència del contracte, l'Ajuntament de Vilanova del Camí es compromet a consignar pressupostàriament crèdit adequat i suficient per fer front a les despeses que origini.

Clàusula 6a. Règim d'invalidesa.

Aquest contracte està subjecte al règim d'invalidesa previst als articles 38 a 43 de l'LCSP.

Clàusula 7a. Jurisdicció competent.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

Clàusula 8a. Identificació d'òrgans.



Ajuntament de
Vilanova del Camí

En compliment d'allò que preveu la disposició addicional 32a de l'LCSP, cal identificar com a òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública la Intervenció municipal, i com a òrgan de contractació, l'alcalde, en virtut de la delegació conferida pel Ple de la Corporació de data 11/03/2024.

CAPÍTOL II: PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ

Clàusula 9a. Procediment d'adjudicació.

D'acord amb el contingut de la Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública, així com l'LCSP, aquest contracte s'adjudicarà per procediment obert, amb pluralitat de criteris de valoració, de conformitat amb l'article 156 i següents de l'LCSP.

El procediment per l'adjudicació del contracte s'anunciarà en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Vilanova del Camí.

A l'esmentat perfil del contractant hi figurarà la informació i la documentació necessària per participar en la licitació.

Mitjançant aquest procediment, tot empresari interessat pot presentar la seva proposició, sempre que reuneixi les condicions de solvència tècnica i financera que més endavant s'indiquen.

Clàusula 10a. Mitjans de comunicació electrònics.

D'acord amb la disposició addicional quinzena de l'LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb l'LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en aquest plec.

Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a



Ajuntament de
Vilanova del Camí

disposició a e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el Perfil de contractant de l'òrgan de contractació.

En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

Clàusula 11a. Capacitat.

Podran presentar-se a la licitació les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, disposin de la solvència econòmica i tècnica requerida en aquest plec i no estiguin incurses en cap de les prohibicions per contractar amb el sector públic de les assenyalades en l'article 71 de l'LCSP.

El contracte s'atorgarà a una sola persona física o jurídica, o a una unió temporal d'empresaris a constituir-se a l'efecte, que s'obligui de forma solidària davant l'Ajuntament i compleixi amb el que preceptua l'article 69 de l'LCSP.

En relació amb les persones jurídiques, es requereix una capacitat especial per contractar, que:

- Les seves prestacions estiguin compreses dins dels fins, l'objecte o l'àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis i cal acreditar que es disposa d'una organització amb elements personals i materials suficients per l'execució deguda del contracte.
- Si pertanyen a la Unió Europea, han d'estar habilitades per realitzar la prestació de què es tracta, i si la legislació de l'estat en què estiguin establertes exigeix una autorització especial o la pertinença a una determinada organització per poder prestar-hi el servei, han d'acreditar que compleixen aquest requisit.
- En el supòsit de persones jurídiques dominants d'un grup de societats, es podrà tenir en compte les societats pertanyents al grup, a efectes d'acreditació de la solvència, sempre que aquesta acrediti que té, efectivament, a la seva disposició, els mitjans de les societats esmentades necessàries per l'execució del contracte.

La presentació de proposició per part dels licitadors presumeix que aquests accepten de manera incondicionada les clàusules d'aquest plec, del plec de



Ajuntament de
Vilanova del Camí

prescripcions tècniques i que reuneixen totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Ajuntament.

Clàusula 12a. Solvència econòmica i financera.

- S'acreditarà mitjançant el volum anual de negocis, referit al millor exercici dels tres últims, per un import mínim d'una vegada el valor estimat del contracte.

A aquests efectes, els licitadors hauran d'incloure en el Document Únic Europeu de Contractació (DEUC) el volum dels tres darrers exercicis indicat en el paràgraf anterior.

- Assegurança. Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per un import igual o superior a 600.000,00 euros.

Clàusula 13a. Solvència tècnica o professional.

Els licitadors hauran d'acreditar la solvència tècnica mitjançant els següents mecanismes:

1) Relació dels principals subministraments i instal·lacions de la mateixa naturalesa que l'objecte del contracte, en els últims tres anys, en la qual s'indiqui import, data i destinatari.

Els subministraments s'acreditaran mitjançant certificats expedits per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest, o bé, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents acreditatius de la realització de la prestació.

El requisit mínim serà que l'import acumulat de treballs en el millor exercici ascendeixi a 100.000,00 euros.

2) Descripció de les instal·lacions tècniques i de les mesures adoptades per garantir la qualitat del material subministrat i dels mitjans d'estudi i investigació de l'empresa.

Els licitadors hauran d'incloure, si és possible, en el DEUC tota aquella informació indicada. En cas que no sigui possible per tractar-se de certificats o bé de l'apartat número 2, es podran aportar a part en el sobre número 1.

Clàusula 14a. Publicació de l'anunci de licitació.



Ajuntament de
Vilanova del Camí

L'obertura del termini de presentació de proposicions es farà pública mitjançant la inserció d'un anunci en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Vilanova del Camí.

Clàusula 15a. Presentació de documentació i de proposicions

15.1. Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en tres sobres, en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de Sobre Digital, accessible a l'adreça web següent:

<https://www.vilanovadelcami.cat>

15.2. El termini finalitzarà el dia que assenyalat a les 23:59:59 hores, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat es consideraran extemporànies.

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al correu o correus electrònics indicats en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el DEUC per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que hi ha al missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de SobreDigital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en el sobre o els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de manera esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifratge



Ajuntament de
Vilanova del Camí

dels documents de les ofertes es realitza amb la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per a tots els sobres o diferents per a cadascun), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per desxifrar les ofertes i, per tant, per accedir al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau, s'iniciarà el procés de desxifratge de la documentació, que estarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, si s'escau, de la constitució de la Mesa i de l'obertura dels sobres.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura dels primers sobres xifrats.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula o les paraules clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada es disposi de tota la documentació de l'oferta i s'hagin adjuntat els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així



Ajuntament de
Vilanova del Camí

feament a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació el temps que es consideri imprescindible modificant el termini de presentació d'ofertes, publicant a la Plataforma de serveis de contractació pública l'esmena corresponent i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que hagin activat oferta.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de serveis de contractació pública:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES)

15.3. D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins el termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després enviant la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas que no es faci aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la qual s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

15.4 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas que arribin documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al seu contingut.



Ajuntament de
Vilanova del Camí

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas que es tracti de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que els serà sol·licitada en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, s'ha de tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder comparar les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

15.5 L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

15.6 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes estan disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de serveis de contractació pública:

(https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES)

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents: PDF extensió ".pdf", WORD extensió ".doc, docx "

15.7 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.



Ajuntament de
Vilanova del Camí

15.8 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària, el qual la facilitarà almenys 6 dies abans que finalitzi el termini fixat per presentar les ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 10 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també es poden dirigir a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avís de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/vilanova/customProf

15.9 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

15.10 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

Clàusula 16a. Contingut del sobres

SOBRE A: Documentació general

Declaració responsable (DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), el qual s'adjunta com a annex 1 a aquest plec, i l'Annex 4 de declaració responsable de no alteració de les dades que consten en el Reli, i com a plantilles incloses en l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual declaren el següent:



Ajuntament de
Vilanova del Camí

- Que la societat està constituïda vàlidament i que, de conformitat amb el seu objecte social, es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.

Així mateix, s'ha d'incloure el nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha de presentar el DEUC; a més han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que estableix l'article 75 de la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de pronunciar sobre l'existència del compromís de disposar d'aquests mitjans.

Les empreses estrangeres han d'indicar en el DEUC que se sotmeten als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

En la mateix document s'ha de fer constar el compromís d'adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials o personals, quan es requereixi.

L'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta que ha obtingut la millor puntuació haurà d'aportar la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec, amb caràcter previ a l'adjudicació.



Ajuntament de
Vilanova del Camí

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan consideri que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment.

No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

SOBRE B: Documentació de l'oferta avaluable d'acord amb criteris sotmesos a judici de valor.

Les empreses licitadores han d'incloure en aquest sobre tota la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor.

a) La descripció dels materials a emprar i dels elements accessoris que s'instal·laran. Serà obligatori presentar una fitxa tècnica de cadascun d'ells. Com a documentació complementària els licitadors hauran de presentar una proposta de distribució de la sala.

La documentació a incloure en aquest sobre, que es presentarà utilitzant el model de proposició inclòs a l'annex 2 del PCAP, és la corresponent a les proposicions que no es poden valorar de forma automàtica.

b) El programa de manteniment del subministrament durant la vigència del contracte.

La inclusió en aquest sobre de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre denominat "oferta avaluable d'acord amb criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules", comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

SOBRE C: Proposta d'oferta avaluable d'acord amb criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules



Ajuntament de
Vilanova del Camí

Les empreses licitadores han d'incloure en aquest sobre la documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica.

La proposició s'ha de formular conforme al model que s'adjunta com a Annex 3 a aquest plec i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions han d'anar signades pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas que es tracti d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, pels representants de totes les empreses que la componen.

- Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

S'informa que l'eina de Sobre Digital permet, en el moment de configurar els sobres, seleccionar respecte de cada document si es permet a les empreses assenyalar que pot contenir informació confidencial i especificar quina informació designen com a tal.

Els documents i les dades presentats per les empreses licitadores es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones podria ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector, o bé quan el seu tractament podria ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta qualssevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen, en cap cas, caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i



Ajuntament de
Vilanova del Camí

justificada els documents o dades facilitats que consideren confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial d'una determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista d'aquesta documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Tal com assenyala l'apartat 4 d'aquesta clàusula, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que hagin presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

Clàusula 17a. Preguntes als plecs.

Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària, el qual la facilitarà almenys 6 dies abans que finalitzi el termini fixat per presentar les ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 10 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també es poden dirigir a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avís de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació

Clàusula 18a. Mesa de contractació.



Ajuntament de
Vilanova del Camí

1. La Mesa de Contractació estarà constituïda pel president/a i vocals que seran designats per resolució de l'alcaldia.
2. Podran assistir a la Mesa, amb veu però sense vot, personal tècnic i/o jurídic, als efectes d'assessorar a la Mesa de contractació.
3. Es designen com a custodis, que són les persones que permeten l'obertura dels sobres un cop apliquen les seves credencials accedint a l'eina en l'interval de temps que s'hagi definit prèviament, la Secretària accidental de l'Ajuntament del Camí, la Secretària de la mesa, i a la Interventora Municipal.

Clàusula 19a. Obertura de les proposicions.

L'Ajuntament de Vilanova del Camí, qualificarà, internament, la documentació administrativa (sobre A).

La mesa desestimarà aquells licitadors que no aportin tota la documentació requerida o que no acreditin la capacitat i solvència exigides.

Es concedirà un termini de tres dies per a la resolució d'errors o omissions. La comunicació als interessats es farà electrònicament al correu electrònic que haguessin indicat en el DEUC.

Un cop qualificada internament la documentació del sobre número A i, esmenats, si s'escau, els defectes observats, es farà l'obertura de la documentació relativa als criteris la quantificació dels quals depèn d'un judici de valor (sobre B).

El sobre número B, es trametrà als serveis tècnics municipals a efectes de l'emissió d'informe de valoració.

L'obertura del sobre corresponent als criteris quantificables automàticament (sobre C) es farà posteriorment, un cop emès l'informe per part dels serveis tècnics municipals.

En tot cas, no s'acceptaran aquelles proposicions que:

- Tinguin contradiccions, omissions, errors o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que l'Ajuntament estimi fonamental per considerar l'oferta econòmica.
- No tinguin concordança amb la documentació examinada i admesa.
- Excedeixin del preu indicat a la clàusula 4a d'aquest plec.
- Variïn substancialment el model de proposició establert.
- Comportin un error manifest en l'import de la proposició.



Ajuntament de
Vilanova del Camí

- Aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

A continuació la mesa procedirà a la valoració de les ofertes en la seva totalitat, d'acord amb la puntuació obtinguda en els diferents criteris.

Clàusula 20a. Criteris d'adjudicació.

Tècnicament s'ha considerat que els criteris que es detallen a continuació són els millors per a l'obtenció de l'oferta amb una millor relació qualitat preu. La puntuació màxima serà de 90 punts.

APARTAT	CONCEPTE	PUNTUACIÓ
CRITERIS SUBJECTES A JUDICI DE VALOR – SOBRE B		
A	PROPOSTA DE DISTRIBUCIÓ I MILLORA DE LA SALA	15
B	PERSONALITZACIÓ DE LES MÀQUINES	5
SUBTOTAL CRITERIS SUBJECTIUS		20
CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA – SOBRE C		
C	OFERTA ECONÒMICA	30
D	VALORACIÓ TÈCNICA DEL MATERIAL A SUBMINISTRAR	24
E	VALORACIÓ DEL MANTENIMENT PREVENTIU I CORRECTIU	12
F	TERMINIS DE LLIURAMENT DEL MATERIAL	2
G	ALTRES CRITERIS AVALUABLES	2
SUBTOTAL CRITERIS OBJECTIUS		70
TOTAL PUNTUACIÓ		90

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ QUE DEPENGUIN DE JUDICI DE VALOR – fins a 20 punts

A. PROPOSTA DE DISTRIBUCIÓ I MILLORA DE LA SALA – fins a 15 punts

Presentació d'una proposta de distribució de les màquines i millora de la sala

- Proposta de distribució de la sala en format digital AUTOCAD o similar, incloent imatges en 3D. S'inclouran els elements que es detallen a l'annex 1



Ajuntament de
Vilanova del Camí

del PPT. Es tindran en compte tots els aspectes funcionals de la sala:
.....fins a 15 punts

- Optimització de l'espai.
- Espais d'ús de la maquinària.
- Passadissos amplis de circulació.
- Agrupació de maquinària per modalitats (cardio, màquina de pes, pes lliure).
- Previsió zona d'estiraments (adequada a l'espai).
- Propostes de millora de la sala: Decoració acord amb la línia estètica de les màquines, col·locació d'elements audiovisuals, etc.

B. PERSONALITZACIÓ DEL MATERIAL A SUBMINISTRAR – fins a 5 punts

Per donar identitat a la sala de Fitness i promocionar l'Ajuntament i els seus valors, es valorarà que les màquines de fitness es puguin personalitzar amb imatges en les seves carcasses del davant i del darrere

Les carcasses a personalitzar poden ser diferents del davant que del darrere i diferents entre unes màquines i altres.

El disseny serà a càrrec de l'empresa adjudicatària que haurà de treballar amb els responsable municipals per definir les imatges i mides a implantar.

Les imatges es podran demanar que cobreixin la totalitat de les carcasses.

La qualitat del vinil haurà de ser suficientment resistent per tal que suporti el freq de l'ús diari.

L'empresa adjudicatària presentarà documentació gràfica que demostrï la proposta de personalització:

Imatge corporativa de l'ajuntament, grup muscular que es treballa i una numeració visible a cada màquina, que faciliti senyalitzar les rutines de treball

Obligatorietat de presentar exemples de solvència tècnica del material subministrat en altres sales de fitness

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA – fins a 70 punts

C. VALORACIÓ DE L'OFERTA ECONÒMICA – fins a 30 punts



Ajuntament de
Vilanova del Camí

Es valorarà amb 0 punts el preu de licitació i amb 30 punts l'oferta econòmica més avantatjosa.

La fórmula que s'aplica per valorar el preu és la següent:

$$\text{Punts} = (A - N_n) \times P / (A - B)$$

A=Preu sortida

B=Preu de la proposició més econòmica

N_n=Preu de les diferents ofertes

P=Puntuació màxima que es dona a la millor proposta: 30 punts

D. VALORACIÓ TÈCNICA DEL MATERIAL A SUBMINISTRAR – fins a 24 punts

a) Millores a les màquines de treball cardiovascular – fins a 8 punts ·

- Declinació mínima -3% en les cintes de córrer 3 punts
- Bicycles cycle indoor amb manillar multiagarre convencional, triatlèta
.....2 punts
- Marcador amb instruccions en Castellà o Català2 punts
- Comandaments situats al manillar (Bicicleta vertical i el·líptica)
.....1 punt

b) Millores a les màquines de musculació - fins a 16 punts. Les millores tècniques s'hauran de certificar mitjançant una fotografia de cada element a valorar.

- Pistons de gas de regulació de seients o altres recolzaments3 punts
- Tren de politges modular amb estacions intercanviables3 punts
- Sortida superior de doble politja per a treballs divergents3 punts
- Plataforma virtual de suport als usuaris amb vídeos explicatius del funcionament de la màquina, d'accés ràpid des de la pròpia màquina tipus QR o equivalent 4 punts
- Doble carenat de seguretat a les màquines de plaques3 punts

E. VALORACIÓ DEL MANTENIMENT PREVENTIU I CORRECTIU DEL MATERIAL – fins a 12 punts



Ajuntament de
Vilanova del Camí

a) Millora en la celeritat de resposta de les incidències i actuació del tècnic a la màquina – fins a 4 punts

- Compromís de resposta i actuació: 48 hores4 punts
- Compromís de resposta i actuació: 72 hores2 punts
- Compromís de resposta i actuació: 96 hores1 punt

b) Millora en la gestió d'incidències – fins a 8 punts. Les millores s'hauran de certificar mitjançant documentació signada de compromís i captures de pantalla de la plataforma de gestió d'incidències.

- Plataforma telemàtica via internet de gestió d'incidències6 punts
- Informe mensual de les actuacions realitzades a les màquines i funcionament del gimnàs.....2 punts

F. TERMINIS DE LLIURAMENT DEL MATERIAL - fins a 2 punts

El subministrament de tota la maquinària completa es farà, com a màxim, 5 setmanes des de la formalització del contracte. També disposarà de 5 dies hàbils per als treballs d'instal·lació i posada en marxa del material subministrat.

Millora en els terminis de lliurament i instal·lació:

- 1 punt per cada 5 dies d'anticipació del màxim.2 punt

G. ALTRES CRITERIS AVALUABLES – fins a 2 punts

Criteris d'accessibilitat i funcionalitat per a persones amb mobilitat reduïda – fins a 2 punts

- Màquines dissenyades per a un accés ampli i còmode de persones amb mobilitat reduïda, que facilitin la transferència a les zones de treball, sense obstacles. S'haurà de justificar que han estat dissenyades amb aquest objectiu, número i identificació de les màquines, i la seva adaptabilitat i funcionalitat2 punts



Ajuntament de
Vilanova del Camí

L'oferta amb una millor relació qualitat preu serà la que obtingui una major puntuació en aplicació dels aspectes indicats en aquesta clàusula.

En cas que es produeixi un empat en aplicació dels criteris anteriors, tindran preferència en l'adjudicació del contracte les proposicions presentades que tinguin a la plantilla un nombre de persones treballadores fixes amb discapacitat superior al 2 per cent, sempre que aquestes proposicions igualin en els seus termes les d'una millor relació qualitat preu des del punt de vista dels criteris que serveixin de base per a l'adjudicació. A aquests efectes, en el cas d'empreses amb menys de 50 persones treballadores, al % de persones treballadores fixes amb discapacitat en plantilla que declarin caldrà sumar-li un 2%, amb la finalitat de, en el seu cas, poder fer la comparativa de manera equitativa amb el % que acrediten les empreses amb més de 50 persones treballadores. La referència a prendre en consideració per calcular el percentatge indicat de persones discapacitades serà el del darrer mes natural anterior al de publicació de l'anunci de licitació.

En el cas que l'oferta sigui presentada per una UTE, el percentatge de persones amb discapacitat que declari cada societat es ponderarà amb el percentatge de participació que tingui cada empresa integrant de la unió segons la declaració indicada a l'article 69.3 de l'LCSP.

Si un licitador presenta convenis, acords o compromisos amb terceres entitats vinculats amb mesures alternatives al compliment del 2% previst en la legislació d'integració social de minusvàlids, només es computarà el percentatge del 2% a efectes de resoldre l'empat indicat.

Si diverses empreses licitadores queden igualades quant a la proposició amb una millor relació qualitat preu i, a més, acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge igual o superior al 2 per cent, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi en la seva plantilla d'un percentatge més elevat de persones treballadores fixes amb discapacitat.

En cas que l'element consistent en el nombre de treballadors o treballadores amb discapacitat no resolgui l'empat, s'aplicaran per l'ordre indicat els criteris previstos a les lletres b), c) i d) de l'apartat 2 de l'article 147 de l'LCSP.



Ajuntament de
Vilanova del Camí

La documentació acreditativa o vinculada als criteris de desempat indicat es requerirà en el moment en que es produeixi l'empat (147.1 LCSP).

CAPÍTOL III: ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 21a. Classificació de les ofertes i proposta d'adjudicació.

Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació remetrà a l'òrgan de contractació, juntament amb l'acta, la corresponent proposta d'adjudicació en què figuraran ordenades les ofertes de forma decreixent, incloent la puntuació atorgada a cadascuna d'elles per aplicació dels criteris indicats a la clàusula 20a i identificant aquella amb una millor relació qualitat preu.

Clàusula 22a. Presentació de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs pel licitador que hagi presentat l'oferta amb una millor relació qualitat preu.

L'òrgan de contractació, en vista de la proposta formulada per la mesa, classificarà per ordre decreixent les proposicions presentades i requerirà a través de proveïment emès per l'instructor de l'expedient al licitador que hagi presentat l'oferta amb una millor relació qualitat preu perquè en el termini de 10 dies hàbils a comptar des d'aquell en què hagi rebut el requeriment, presenti:

a) Documents que acreditin la personalitat jurídica de l'entitat licitadora Si es tracta d'una persona jurídica espanyola, escriptura de constitució, estatuts o acta fundacional, en els que constin les normes per les que es regeix la seva activitat, degudament inscrits, si escau, en el Registre Públic corresponent. En aquests documents haurà d'acreditar-se que la finalitat o activitat de la societat té relació directa amb l'objecte del contracte.

Si és una persona jurídica no espanyola d'algun Estat membre de la Unió Europea o signatari de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'estat en el qual estigui establerta, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o certificat.

Per la resta de persones jurídiques estrangeres, informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya a l'estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit de la qual radiqui el domicili de l'empresa.

En tot cas, les empreses estrangeres han d'incloure una declaració per la qual se sotmetin a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per



Ajuntament de
Vilanova del Camí

totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

Els documents acreditatius de la personalitat de les empreses estrangeres es presentaran traduïts de manera oficial a les llengües catalana o castellana per part d'un traductor jurat amb títol suficient.

b) Documents que acreditin la facultat d'actuar a nom de tercers.

Quan s'actui en representació d'una societat o d'una persona jurídica, haurà d'acompanyar un poder notarial per a representar a la persona o entitat en nom de la qual concorre davant l'administració i una fotocòpia del seu DNI, o del document que en el seu cas els substitueixi reglamentàriament. Si l'empresa és una persona jurídica, el poder haurà d'estar inscrit en el registre mercantil. Si es tracta d'un poder per a un acte concret, no cal la inscripció en el registre mercantil, d'acord amb el que disposa l'article 94.1 apartat 5 del Reglament d'aquest registre.

c) Documentació acreditativa de la solvència exigida en les clàusules 14a i 15a d'aquest plec

d) Quan s'exerceixin activitats subjectes a l'Impost sobre activitats econòmiques: alta, referida a l'exercici corrent, o últim rebut, juntament amb una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula del citat impost o, si escau, declaració responsable de trobar-se exempt.

e) Constitució de la garantia que, si escau, sigui procedent, o sol·licitud formal demanant que l'Ajuntament de Vilanova del Camí retengui l'import corresponent a la garantia en qüestió, en el moment de l'aprovació de la primera factura i posteriors si fos necessari per cobrir l'import.

f) Certificats acreditatius d'estar al corrent de les obligacions tributàries i de Seguretat Social.

De conformitat amb el que estableix l'article 96.2 de l'LCSP i 7.1 del Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya les empreses inscrites en aquest Registre no han d'aportar els documents i les dades que hi figuren. En qualsevol cas, caldrà aportar una declaració sobre l'alteració o no de les dades existents al Registre de licitadors, d'acord amb el model que s'adjunta com a annex 4.



Ajuntament de
Vilanova del Camí

L'òrgan de contractació ha de consultar d'ofici, en la fase procedimental que correspongui, si hi ha informació registral de les empreses que liciten en el procediment d'adjudicació en curs.

Les empreses inscrites estan exemptes de lliurar materialment la documentació que acredita: la personalitat jurídica; la capacitat d'obrar i la representació; l'alta en l'impost d'activitats econòmiques, i el rebut del darrer pagament o, si s'escau, la declaració d'exempció.

En qualsevol cas, les empreses inscrites en el RELI no quedaran exemptes de presentar la documentació relativa a aquelles dades exigides en el plec i que no figurin en el Registre.

Si no es complimenta de manera adequada el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà el 3% del pressupost de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà, en aquest cas, a demanar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes (art. 150.2 de l'LCSP).

L'eventual falsedat en les declaracions del licitador podran derivar en causa de prohibició de contractar amb el sector públic, segons la previsió de l'article 71.1.e) de l'LCSP, així com en causa de resolució d'aquest contracte (en cas de conèixer-les amb posterioritat a la seva formalització).

Així mateix, el licitador que no complimenti el que estableix aquesta clàusula dins el termini assenyalat, amb concurrència de dol, culpa o negligència, podrà ser declarat en prohibició de contractar segons el que preveu l'article 71.2. a) de l'LCSP.

L'Ajuntament de Vilanova del Camí no requerirà la presentació de la documentació indicada en aquesta clàusula que ja disposi.

Clàusula 23a. Garantia definitiva.

La garantia definitiva ascendirà al 5 per 100 de l'import de l'arrendament corresponent a 48 mensualitats, IVA exclòs.

La garantia podrà constituir-se en qualsevol dels mitjans previstos en l'article 108. 1 de l'LCSP i 55 i següents del RGLCAP.



Ajuntament de
Vilanova del Camí

Si es tracta d'una UTE, la garantia definitiva podrà ser constituïda per una o per diverses de les empreses participants en la unió, sempre que es garanteixi solidàriament a tots els integrants de la unió temporal.

D'altra banda, de conformitat amb l'article 108.2 de l'LCSP, l'esmentada garantia es podrà constituir mitjançant retenció en el preu practicada sobre la primera factura i posteriors si fos necessari per cobrir l'import, en el moment de la seva aprovació.

La Tresoreria Municipal emetrà un justificant acreditatiu de la constitució del dipòsit.

En cas que es facin efectives sobre aquesta garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'adjudicatari, aquest haurà de reposar o ampliar aquella en la quantia que correspongui en el termini de quinze (15) dies naturals des de l'execució, incorrent en cas contrari en causa de resolució.

Clàusula 24a. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment.

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el Perfil de contractant.

Clàusula 25a. Adjudicació.

L'adjudicació, que serà motivada, concretarà i fixarà els termes definitius del contracte, es notificarà als licitadors i, simultàniament, es publicarà en el perfil del contractant.

La notificació contindrà la informació necessària que permeti als interessats en els procediments d'adjudicació interposar recurs suficientment fonamentat contra la decisió d'adjudicació, i en particular, l'exigida per l'article 151.2 de l'LCSP.



Ajuntament de
Vilanova del Camí

És aplicable a la motivació de l'adjudicació l'excepció de confidencialitat que conté l'article 154.7 de l'LCSP.

En tot cas, en la notificació i en el perfil del contractant s'indicarà el termini en què s'ha de procedir a la formalització del contracte, d'acord amb el que disposa l'article 153.3 de l'LCSP.

La notificació es portarà a terme per mitjans electrònics de conformitat amb el que estableix la disposició addicional 15ª de l'LCSP.

Clàusula 26a. Formalització del contracte.

El contracte s'haurà de formalitzar en document administratiu, amb signatura electrònica, de manera que s'ajusti amb exactitud a les condicions de la licitació, constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. No obstant, el contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses. En cap cas es podran incloure en el document en què es formalitzi el contracte clàusules que impliquin alteració dels termes de l'adjudicació.

El contracte es perfecciona amb la seva formalització, i en cap cas, es podrà iniciar l'execució del contracte sense la seva prèvia formalització.

Prèviament a la signatura del contracte, el/la representant de l'adjudicatari haurà de presentar davant l'òrgan de contractació:

1. Els documents que acreditin la seva identitat i representació.
2. Si l'adjudicatari fos una Unió temporal d'empreses (UTE), escriptura pública de la seva constitució, CIF assignat i nomenament de representant amb poder suficient.

Clàusula 27a. Termini de formalització.

La formalització no es pot efectuar abans que transcorrin quinze dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors.

L'òrgan de contractació requerirà a l'adjudicatari perquè formalitzi el contracte en termini no superior a cinc dies a comptar des del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, un cop transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs que comporti la suspensió de la formalització del contracte.



Ajuntament de
Vilanova del Camí

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de l'LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula 28a, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de l'LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrroques, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.



Ajuntament de
Vilanova del Camí

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

CAPÍTOL IV: DRETS I OBLIGACIONS GENERALS DE LES PARTS CONTRACTANTS

Clàusula 28a. Prerogatives de l'Administració.

L'Ajuntament de Vilanova del Camí ostentarà les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i els efectes d'aquesta, tot allò garantint l'audiència al contractista.

L'Ajuntament també disposarà de les facultats d'inspecció previstes a l'article 190, segon paràgraf, de l'LCSP.

Clàusula 29a. Confidencialitat.

Sens perjudici de les disposicions de l'LCSP, relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que ha de donar-se als candidats i als licitadors, aquests podran designar com a confidencial, part de la informació facilitada per ells al formular les ofertes, en especial el que respecta als secrets tècnics o comercials i als aspectes confidencials de les mateixes. Els òrgans de contractació no podran difondre aquesta informació sense el seu consentiment.

En el supòsit que una part de la proposta sigui designada per la pròpia empresa com a confidencial, caldrà identificar clarament aquesta documentació i presentar-la en un arxiu independent a efectes que pugui ser clarament diferenciada i discriminada en el marc d'un expedient electrònic, en aquells supòsits que qualsevol interessat sol·liciti l'accés a l'expedient.

En cas contrari, no serà possible donar a aquesta informació un tractament diferenciat.

De la mateixa manera, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte, i que se li hagués donat l'esmentat caràcter en els plecs o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de tractar-se com a tal. Aquest deure es mantindrà durant un termini de 5 anys des del coneixement d'aquesta informació.



Ajuntament de
Vilanova del Camí

Clàusula 30a. Política de protecció de dades.

1. El licitador seleccionat per a l'adjudicació del contracte, en qualitat d'encarregat del tractament, haurà de l'aplicar mesures tècniques i organitzatives de compliment apropiades, de manera que els tractaments que realitzi siguin conforme amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018 de protecció de dades personals i garantia de drets digitals.

Aquesta obligació del contractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, té el caràcter d'obligació contractual essencial del contracte, en els termes previstos a l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, pel que es transposa a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

En tot cas, el licitador proposat com a adjudicatari haurà de complir amb les següents obligacions:

- a. Determinar la finalitat per a la qual es permetrà l'accés a les dades personals necessàries per a l'execució del contracte, sota l'àmbit de responsabilitat del responsable del tractament.
- b. Sotmetre's en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici del que s'estableix en l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202.
- c. Presentar abans de la formalització del contracte una declaració en la qual posi de manifest on estaran situats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.
- d. Comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració a què es refereix la lletra c) anterior.
- e. Indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals es vagi a encomanar la seva realització.



Ajuntament de
Vilanova del Camí

L'encarregat del tractament podrà demostrar el compliment de la legislació sobre protecció de dades mitjançant mecanismes de certificació, mitjançant la designació d'un Delegat de Protecció de Dades, havent-se adherit a un Codi Tipus o sotmetent-se a un control de garanties del compliment per part de l'òrgan de contractació.

2. L'encarregat del tractament i els seus treballadors autoritzats per al tractament de dades personals queden, expressament i específicament obligats, a mantenir absoluta confidencialitat i a guardar estricte secret sobre tota aquella informació referida a dades personals a la qual puguin accedir i que puguin conèixer com a conseqüència de la prestació del servei.

3. Aquestes obligacions subsistiran indefinidament fins i tot després de finalitzar o extingir-se aquest contracte i després de finalitzar o extingir-se la vinculació dels treballadors amb l'encarregat del tractament.

En particular, l'encarregat del tractament garantirà que les persones autoritzades per tractar dades personals s'hagin compromès a respectar la confidencialitat o estiguin subjectes a una obligació de confidencialitat de naturalesa professional o estatutària, i també garantirà la formació necessària en matèria de protecció de dades de les persones autoritzades per tractar dades personals.

L'òrgan de contractació, en qualitat de responsable del tractament, lliurarà a l'encarregat del tractament instruccions documentades respecte a la realització de tots els tractaments per part de l'encarregat, incloent, si fos procedent, instruccions respecte a les transferències de dades personals a un tercer país o a una organització internacional.

4. L'òrgan de contractació vetllarà, de forma prèvia i durant tot el tractament, pel compliment de la legislació vigent sobre protecció de dades i podrà supervisar el tractament, inclosa la realització d'inspeccions i auditories.

L'encarregat del tractament realitzarà les activitats de tractament necessàries per compte de l'Entitat, per a l'execució de la prestació del servei.

5. L'encarregat del tractament posarà a la disposició del responsable del tractament tota la informació necessària per demostrar el compliment de les seves obligacions, així com per permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable del tractament o d'un altre auditor autoritzat pel responsable.



Ajuntament de
Vilanova del Camí

6. L'encarregat del tractament haurà de portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, que contingui el que determina l'article 30.2 del Reglament General de Protecció de Dades.

7. L'encarregat del tractament implantarà les mesures apropiades respecte a la seguretat del tractament, d'acord amb l'anàlisi de riscos realitzada i les mesures de seguretat apropiades, adoptades pel responsable del tractament.

8. L'encarregat del tractament comunicarà a l'entitat les sol·licituds d'exercici dels drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades, en relació amb les dades objecte de l'encàrrec, quan les persones afectades exerceixin els drets davant l'encarregat.

La comunicació ha de fer-se de forma immediata i en cap cas més enllà del dia laborable següent al de la recepció de la sol·licitud, juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.

9. L'encarregat del tractament donarà compliment al deure informació, facilitant, en el moment de la recollida de les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es realitzaran, de mutu acord amb l'òrgan de contractació.

10. L'encarregat del tractament notificarà a l'entitat les violacions de la seguretat de les dades personals, sense dilació indeguda, i en qualsevol cas abans del termini màxim de 48 hores, juntament amb tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència, d'acord amb el que disposa l'article 33 del Reglament General de Protecció de Dades.

11. L'encarregat del tractament informarà immediatament al responsable si, en la seva opinió, una instrucció infringeix el Reglament o altres disposicions en matèria de protecció de dades.

12. L'encarregat del tractament queda obligat, respecte a les dades personals objecte de tractament:

a. A tractar les dades personals amb l'exclusiva finalitat de prestar els serveis encomanats i a no a aplicar-les o utilitzar-les per a una finalitat incompatible, tret que compti amb l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.



Ajuntament de
Vilanova del Camí

b. A no difondre les dades ni permetre l'accés a les dades ni comunicar-los ni difondre'ls, ni tan sols per a la seva conservació o emmagatzematge, sense l'autorització del responsable.

L'encarregat pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del responsable, d'acord amb les instruccions del responsable. En aquest cas, el responsable identificarà, de forma prèvia i per escrit, l'empresa a la qual s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat a aplicar per procedir a la comunicació.

13. Si l'encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del Dret de la Unió o de l'ordenament jurídic espanyol que li sigui aplicable, informará al responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que tal dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

14. L'encarregat del tractament no recorrerà a un altre encarregat sense l'autorització prèvia per escrit, específica o general, del responsable.

En cas, que l'encarregat del tractament recorri a un altre encarregat, amb l'autorització assenyalada a l'apartat anterior, per dur a terme determinades activitats de tractament per compte del responsable, el responsable del tractament notificarà al nou encarregat, que haurà de complir les mateixes obligacions de protecció de dades que les estipulades en aquest document, informant-los sobre elles, en el termini de 48 hores.

En tot cas, correspon a l'encarregat inicial regular la nova relació de manera que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat...) i amb els mateixos requisits formals que ell, referent a l'adequat tractament de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades.

En el cas d'incompliment per part del nou encarregat, l'encarregat inicial seguirà sent plenament responsable davant el responsable referent al compliment de les seves obligacions.

Els subcontractistes-encarregats del tractament quedaran obligats només davant el contractista principal, responsable de l'execució del contracte davant de l'Administració, al compliment de l'obligació de sotmetiment a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

15. L'encarregat del tractament haurà de retornar a l'òrgan de contractació les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la



Ajuntament de
Vilanova del Camí

prestació. La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat. No obstant això, l'encarregat pot conservar una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre puguin derivar-se responsabilitats de l'execució de la prestació.

Clàusula 31a. Principis ètics i regles de conducta.

1. Els licitadors i els contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual.

2. Amb caràcter general, els licitadors i els contractistes, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.

b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública.

3. En particular, els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents, amb el caràcter d'obligacions contractuals essencials:

a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.

b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte en interès propi.

c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.

d) No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.



Ajuntament de
Vilanova del Camí

e) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.

f) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.

g) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.

h) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

El lliurament o la difusió d'aquesta informació s'haurà de realitzar en formats oberts i reutilitzables amb la major desagregació possible de les dades i amb inclusió de les metadades corresponents.

i) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

4. L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes a l'apartat anterior per part dels licitadors o contractistes podrà ser causa d'exclusió de la licitació o de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

Clàusula 32a. Inspecció i vigilància.

Correspon a la corporació vetllar pel correcte funcionament dels serveis que presta i, per aquesta raó, exercirà les facultats d'inspecció i vigilància en l'execució del contracte per part del contractista.

L'exercici d'aquestes facultats s'efectuarà pels funcionaris o personal que designi la corporació i el contractista haurà de posar a la seva disposició els elements necessaris per tal que la puguin acomplir.



Ajuntament de
Vilanova del Camí

El control i supervisió del contracte anirà a càrrec de la Tècnica d'Esports Municipal.

Clàusula 33a. Responsabilitat de l'empresa contractista.

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions i subministraments realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

Clàusula 34a. Obligacions de l'adjudicatari.

A part de prestar el subministrament objecte del present contracte en la forma i en els termes que s'estableixen en el present plec i en el plec de prescripcions tècniques, l'adjudicatari assumirà les següents obligacions:

- Els materials arrendats a l'Ajuntament seran de titularitat de l'empresa adjudicatària, essent les despeses que es derivin per tal concepte a compte de l'empresa adjudicatària.
- L'empresa adjudicatària s'ajustarà, amb caràcter general, i en tot moment a la legislació vigent en tot el referent a normes de protecció i/o seguretat exigibles en relació al subministrament de la comanda.
- L'empresa haurà de respondre, davant l'Ajuntament o davant de tercers, de tots aquells danys o perjudicis que es poguessin produir per efecte directe de la falta de qualitat del producte subministrat imputable a la mateixa, o als seus empleats en l'execució del subministrament.
- El contractista designarà una persona responsable de la bona marxa del contracte, que farà d'enllaç entre l'empresa i la supervisora del contracte.
- El contractista haurà d'executar les tasques de manteniment indicades en el plec de prescripcions tècniques.



Ajuntament de
Vilanova del Camí

- El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social i salut en el treball.
- L'empresa adjudicatària posarà personal competent encarregat de la instal·lació i col·locació del subministrament i s'atindrà a les instruccions de la responsable del contracte.
- L'adjudicatari presentarà a la tècnica responsable del contracte, en el termini de 5 dies, a comptar des de la data de formalització del contracte, un programa detallat del procés d'instal·lació i col·locació dels elements a subministrar que hagi presentat a l'oferta.
- A part del compliment de tots els reglaments i disposicions vigents, el contractista adoptarà sota la seva exclusiva responsabilitat i vigilància totes les mesures necessàries per garantir la més absoluta seguretat del personal que realitzarà els treballs de subministrament, amb total exempció per l'Ajuntament.
- El contractista no només respondrà dels seus actes propis, sinó també de tot el personal que presti els seus serveis o en empreses subcontractades (responent tots de forma solidària). El contractista serà responsable dels accidents que puguin succeir a tot el personal del subministrament o a terceres persones com conseqüència de la realització dels treballs adjudicats.
- A l'inici del contracte, i abans d'iniciar els treballs previs del subministrament, haurà de presentar:
 - a) Memòria detallada del subministrament, instal·lació i procés de muntatge objecte del contracte amb la justificació de la solució adoptada sobre el tipus de maquinària, així com el procés d'instal·lació.
 - b) El plànol de conjunt i de detall de l'àmbit físic on s'instal·larà la maquinària, d'acord amb la proposta de l'empresa.

CAPÍTOL V: EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 35a. Coneixement per part del contractista del contracte i de les seves normes reguladores.

El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes, dels documents annexos que en formen part o de les instruccions, plecs o normes de tota índole



Ajuntament de
Vilanova del Camí

promulgats per l'Ajuntament que puguin tenir aplicació a l'execució del que s'ha pactat, no eximirà al contractista de l'obligació del seu compliment.

Clàusula 36a. Condicions especials d'execució.

S'estableixen les següents condicions especials d'execució, d'acord amb allò que estableix l'article 202.1 de l'LCSP:

1) En cas d'existir subcontractació, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerit per la responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

2) L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

La responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert l'obligació. Així mateix, la responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

3) L'empresa contractista desenvoluparà una comunicació inclusiva i aquests efectes haurà de garantir:

a) Que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.

b) L'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences o altres condicions o circumstàncies personals o socials.

c) En les comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

4) Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe



Ajuntament de
Vilanova del Camí

a) L'empresa contractista ha d'adoptar en l'execució del contracte mesures per prevenir, controlar i eradicar l'assetjament sexual, així com l'assetjament per raó de sexe. També ha d'aplicar les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones, d'acord amb el que preveu la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva entre homes i dones.

b) El contractista, durant l'execució del contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista de l'ús del llenguatge i la imatge.

5) Les noves contractacions de personal que l'empresa o empreses adjudicatàries d'aquest contracte hagin de fer per executar-lo han d'efectuar-se preferentment entre persones que es trobin en situació legal d'atur conforme al que preveu el Reial decret legislatiu 8/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general de la seguretat social i, quan sigui possible, entre col·lectius amb particulars dificultats d'inserció en el mercat laboral definits en la Llei 27/2002, de 20 de desembre, sobre mesures legislatives per regular les empreses d'inserció sociolaboral, o persones que disposin del certificat de discapacitat.

L'incompliment de les condicions especials anteriors podrà ser motiu de penalització, d'acord amb el règim previst a la clàusula 48a.

Clàusula 37a. Obligacions essencials.

Obligacions de l'Ajuntament:

- Recepcionar el material, i prèvia comprovació de la qualitat i homologació, pagar el preu ofertat.

Obligacions de l'adjudicatari del contracte:

- El contractista subministrarà el material, dins del termini previst.
- El punt de lliurement serà a les pròpies instal·lacions del nou equipament municipal de la zona esportiva de Can Titó.
- El contracte inclou la instal·lació de la maquinària en perfectes condicions per la pràctica de l'esport.
- Facilitar les dades que acreditin el compliment de l'homologació requerida, aportant la documentació pertinent.

Clàusula 38a. Lliurament dels materials d'arrendament.



Ajuntament de
Vilanova del Camí

S'estableix un màxim de 5 setmanes per subministrar tots els materials objecte de l'arrendament, perfectament instal·lats perquè siguin practicable, a partir de la data de formalització del contracte. Els licitadors podran reduir aquest termini en la seva proposta tècnica.

El lliurament es formalitzarà per escrit, mitjançant una acta de lliurament i recepció del material signada per ambdues parts. En aquesta acta constarà la data efectiva d'inici de l'arrendament de quatre anys.

L'endarreriment en l'execució del contracte, entès com l'incompliment dels terminis d'execució de l'arrendament previstos en el plec de clàusules administratives i el plec de prescripcions tècniques, per causes imputables al contractista podrà ser motiu de penalització, d'acord amb el règim previst a l'article 193 de l'LCSP. La constitució en mora del contractista no precisarà intimació, i l'Ajuntament podrà optar indistintament entre la resolució del contracte o la imposició de la penalització prevista.

Clàusula 39a. Lloc del lliurament.

El lliurament del material objecte de l'arrendament es farà al nou equipament de la zona esportiva del Can Titó.

Seràn a compte del contractista les despeses derivades del transport.

Es requerirà la conformitat de la tècnica responsable del contracte.

Clàusula 40a. Abonament a l'empresa contractista.

1. L'empresa contractista tindrà dret a l'abonament del preu ofertat.

El pagament serà mensual.

2. El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de l'LCSP.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic.

3. En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització



Ajuntament de
Vilanova del Camí

corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

4. L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de l'LCSP.

5. Els errors materials, aritmètics o de transcripció d'una factura presentada pel contractista, no perjudicaran l'Ajuntament. En el supòsit de detectar-se després de l'emissió de la factura corresponent, el termini de pagament o la possible acreditació d'interessos no es computaran fins l'endemà de l'esmena, que consistirà en la presentació d'una nova factura.

Clàusula 41a. Revisió de preus.

En aquesta contractació no es portarà a terme revisió contractual dels preus de l'arrendament.

Clàusula 42a. Termini de garantia.

La garantia dels materials arrendats s'estendrà mentre duri l'execució del contracte, sense perjudici de la que ofereixi el fabricant.

Si durant aquest termini s'acredita l'existència de vicis o defectes en els béns subministrats, l'administració té dret a reclamar al contractista la reposició dels que siguin inadequats o la seva reparació, si resulta suficient.

Si els béns no són aptes per a la seva finalitat, com a conseqüència dels vicis o defectes observats i imputables al contractista, i hi ha la presumpció que la reparació o reposició no és suficient, l'òrgan de contractació pot rebutjar els béns i deixar-los a compte del contractista, quedant exempt de l'obligació de pagament o tenint dret a la recuperació del preu satisfet.

Clàusula 43a. Modificació del contracte.

Per a la modificació del contracte serà d'aplicació allò indicat en els articles 203 i següents de l'LCSP.

Clàusula 44a. Suspensió del contracte.



Ajuntament de
Vilanova del Camí

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de l'LCSP. L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió. L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de l'LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

Clàusula 45a. Successió i cessió del contracte.

Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no



Ajuntament de
Vilanova del Camí

estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

Cessió del contracte:

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a. L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.

Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b. L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c. L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d. La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.



Ajuntament de
Vilanova del Camí

Clàusula 46a. Subcontractació.

L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la, per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de l'LCSP.

La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de l'LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

- a) la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte;
- b) la resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de l'LCSP.

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal. Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa



Ajuntament de
Vilanova del Camí

contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de l'LCSP.

L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de l'LCSP.

A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini.

Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de penalitats.

CAPÍTOL V: INCOMPLIMENT DEL CONTRACTISTA

Clàusula 47a. Compliment de terminis i correcta execució del contracte.

La demora en el termini de lliurament serà motiu de sanció.

L'empresa contractista no té dret a indemnització causada per pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats en els béns abans de lliurar-los, llevat que l'Administració hagi incorregut en mora en rebre'ls.

Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment del termini per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 i següents de l'LCSP.



Ajuntament de
Vilanova del Camí

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

L'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte o d'altres obligacions previstes en aquest plec o en el plec de prescripcions tècniques podrà ser motiu de penalització, d'acord amb allò que indica l'article 192 de l'LCSP.

Clàusula 48a. Penalitzacions.

Les penalitzacions a imposar són les següents:

- Multa, que s'ha d'imposar en qualsevol cas i que pot portar aparellada qualsevol de les altres penalitzacions que s'apliquen.

- Extinció del contracte, en cas de reincidència.

Les penalitzacions corresponents a cada classe d'infracció es graduaran tenint en compte els criteris objectius i subjectius següents:

- La naturalesa dels perjudicis causats.

- La reincidència.

- La gravetat de la infracció.

- I la quantia econòmica de l'encàrrec.

Clàusula 49a. Imposició de les penalitzacions.

Serà competent per a la imposició de les multes l'òrgan de contractació, a proposta dels serveis tècnics municipals i prèvia audiència al contractista.

L'import de les multes se satisfarà a l'Ajuntament per part del contractista en el termini que se li atorgui a l'efecte, que no serà inferior a un mes. De no satisfer-se dins d'aquest termini, les multes es faran efectives d'acord amb la prelació següent:

1r.- Deducció en la factura que pugui aprovar l'òrgan competent de l'Ajuntament després de la imposició de la multa, encara que l'adjudicatari hagi transmès el dret a cobrament de la factura tal com preveu l'article 200 de l'LCSP.

2n.- Quan no sigui possible deduir la multa i/o indemnització de la factura o quan l'import d'aquestes sigui insuficient, s'incautarà la garantia definitiva en l'import



Ajuntament de
Vilanova del Camí

necessari per cobrir la multa i/o indemnització proposada. A tal efecte, l'adjudicatari haurà de completar la garantia incautada.

3r.- Quan l'abonament de l'import de les multes i/o indemnitzacions no quedi cobert en la seva totalitat per la garantia definitiva, l'Ajuntament podrà utilitzar els mitjans d'execució forçosa que preveu la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La imposició de les multes tindrà lloc sens perjudici dels danys i perjudicis que siguin exigibles per part de l'Ajuntament.

CAPÍTOL VI: EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 50a. Extinció del contracte.

Aquest contracte de subministrament s'extingirà per alguna de les causes següents:

- a) Pel compliment del termini inicial assenyalat per a la durada del contracte.
- b) Per resolució, d'acord amb el que es disposa a la clàusula següent.

Clàusula 51a. Causes de resolució.

Són causes de resolució del contracte, les determinades pels articles 211 i 306 de l'LCSP, i les següents:

- a) L'incompliment de les obligacions contingudes en aquest plec de clàusules.
- b) La falsedat comprovada en qualsevol moment per l'Ajuntament de les dades o documents aportats per l'adjudicatari en la fase de licitació.
- c) La incursió del contractista en una de les causes de prohibició per contractar amb el sector públic enumerades a l'article 71 de l'LCSP amb posterioritat a l'adjudicació del contracte.

Si la resolució del contracte es produeix per causes imputables al contractista, la fixació i la valoració dels danys i perjudicis causats ha de ser realitzada per la supervisora del contracte i ha de ser resolta per l'Ajuntament de Vilanova del Camí, amb audiència prèvia del contractista. Li serà incautada la garantia i haurà, a més, d'indemnitzar l'Ajuntament pels danys i perjudicis ocasionats.

En cas de resolució del contracte per acord mutu, serà d'aplicació allò que s'estipuli vàlidament entre l'Ajuntament de Vilanova del Camí i el contractista.



Ajuntament de
Vilanova del Camí

DILIGÈNCIA. Per fer constar que aquest plec ha estat aprovat per Resolució de l'Alcaldia número 2024-1840 de data 09/10/2024. En dono fe.

Vilanova del Camí, a data de la signatura electrònica

La Secretària accidental



Ajuntament de
Vilanova del Camí

ANNEX 1: DEUC



Ajuntament de
Vilanova del Camí

ANNEX 2: MEMÒRIA TÈCNICA

PROPOSICIÓ AL PROCEDIMENT OBERT CONVOCAT PER L'AJUNTAMENT DE VILANOVA DEL CAMÍ PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT, INSTAL·LACIÓ I MANTENIMENT DE MAQUINÀRIA DE FITNESS PER AL GIMNÀS DEL NOU EQUIPAMENT DE LA ZONA ESPORTIVA DE CAN TITÓ

A. PROPOSTA DE DISTRIBUCIÓ I MILLORA DE LA SALA

B. PERSONALITZACIÓ DEL MATERIAL A SUBMINISTRAR



Ajuntament de
Vilanova del Camí

ANNEX 3: MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

PROPOSICIÓ AL PROCEDIMENT OBERT CONVOCAT PER L'AJUNTAMENT DE VILANOVA DEL CAMÍ PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT, INSTAL·LACIÓ I MANTENIMENT DE MAQUINÀRIA DE FITNESS PER AL GIMNÀS DEL NOU EQUIPAMENT DE LA ZONA ESPORTIVA DE CAN TITÓ

El/La Sr/Sra....., amb DNI núm....., major d'edat, veí de, amb domicili al carrer..... núm... pis... amb capacitat jurídica i d'obrar per aquest atorgament, actuant en nom propi (o en representació de..... amb NIF domiciliada al carrer), concorre al procediment obert del contracte del subministrament, instal·lació i manteniment de maquinària de fitness per al gimnàs del nou equipament de la zona esportiva de Can Titó, convocat per l'Ajuntament de Vilanova del Camí, acceptant i sotmetent-se plenament al plec de clàusules administratives i al plec de prescripcions tècniques que regiran la contractació esmentada, subjectant-se als preceptes legals que regulen la contractació del sector públic.

Fa constar que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'administració local i declara sota la seva responsabilitat que no es troba incurs en cap de les circumstàncies que impedeixin contractar amb el sector públic, que determina l'article 71 de la Llei de contractes del sector públic.

Acompanya la documentació exigida en la clàusula 16a del plec de clàusules administratives i ofereix els imports següents:

Concepte	Import €, IVA no inclòs	Import €, IVA inclòs
Arrendament 5 anys		
Quota mensual		
Opció de compra		

VALORACIÓ TÈCNICA DEL MATERIAL A SUBMINISTRAR (marcar el que correspongui):

a) Millores a les màquines de treball cardiovascular

- ☐ Declinació mínima -3% en les cintes de córrer
- ☐ Bicycletes cicle indoor amb manillar multiagarre convencional, triatlèta
- ☐ Marcador amb instruccions en castellà o català
- ☐ Comandaments situats al manillar (bicicleta vertical i el·líptica)

b) Millores a les màquines de musculació. Les millores tècniques s'hauran de certificar mitjançant una fotografia de cada element a valorar.

- ☐ Pistons de gas de regulació de seients o altres recolzaments
- ☐ Tren de polítics modular amb estacions intercanviables
- ☐ Sortida superior de doble polítics per a treballs divergents



Ajuntament de
Vilanova del Camí

- ☐ Plataforma virtual de suport als usuaris amb vídeos explicatius del funcionament de la màquina, d'accés ràpid des de la pròpia màquina tipus QR o equivalent
- ☐ Doble carenat de seguretat a les màquines de plaques

VALORACIÓ DEL MANTENIMENT PREVENTIU I CORRECTIU DEL MATERIAL (marcar el que correspongui):

a) Millora en la celeritat de resposta de les incidències i actuació del tècnic a la màquina

- ☐ Compromís de resposta i actuació: 48 hores
- ☐ Compromís de resposta i actuació: 72 hores
- ☐ Compromís de resposta i actuació: 96 hores

b) Millora en la gestió d'incidències. Les millores s'hauran de certificar mitjançant documentació signada de compromís i captures de pantalla de la plataforma de gestió d'incidències.

- ☐ Plataforma telemàtica via internet de gestió d'incidències
- ☐ Informe mensual de les actuacions realitzades a les màquines i funcionament del gimnàs

TERMINIS DE LLIURAMENT DEL MATERIAL

Proposa una reducció del termini de dies

ALTRES CRITERIS AVALUABLES (marcar el que correspongui):

Criteris d'accessibilitat i funcionalitat per a persones amb mobilitat reduïda

- ☐ Màquines dissenyades per a un accés ampli i còmode de persones amb mobilitat reduïda, que facilitin la transferència a les zones de treball, sense obstacles. S'haurà de justificar que han estat dissenyades amb aquest objectiu, número i identificació de les màquines, i la seva adaptabilitat i funcionalitat

Data i signatura



Ajuntament de
Vilanova del Camí

ANNEX 4: DECLARACIÓ RESPONSABLE DE NO ALTERACIÓ DE LES DADES ANOTADES EN EL REGISTRE DE LICITADORS

El/La Sr/Sra....., amb DNI núm....., major d'edat, veí de, amb domicili al carrer..... núm... pis... amb capacitat jurídica i d'obrar per aquest atorgament, actuant en representació de..... amb NIF domiciliada al carrer..... població CP....., número d'inscripció al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores

Declara sota la seva responsabilitat:

▣ Que les dades d'aquesta empresa que consten en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores no han estat alterades en cap de les seves circumstàncies i que es corresponen a la diligència del Registre que s'acompanya a aquesta declaració.

▣ Que les dades d'aquesta empresa que consten en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores referents a:

- _____
- _____
- _____

han sofert alteració segons s'acredita mitjançant els documents que s'adjunten a la present declaració i que aquests extrems han estat comunicats al Registre en data _____, mantenint-se la resta de les dades sense cap alteració respecte del contingut de la diligència del Registre.

Data i signatura