



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES DEL CONTRACTE DE MANTENIMENT I CONSERVACIO DE LES INSTAL·LACIONS DE LES XARXES D'AIGUA DELS EDIFICIS I INSTAL·LACIONS MUNICIPALS DEL PLA DE SANTA MARIA

1.- OBJECTE

El present contracte té com a principal finalitat la millora de l'eficiència i estalvi energètic, i el manteniment de les instal·lacions, tot assegurant el correcte funcionament de les instal·lacions de les xarxes d'aigua dels edificis i instal·lacions municipals, mantenint el nivell de servei pel que van ser projectades les instal·lacions, prevenint possibles avaries i realitzant, quan procedeixi, les reparacions, reposicions, reemplaçaments, subministraments, millores, adequacions, ampliacions i modificacions que siguin necessàries durant la durada contractual per tal de complir amb la normativa actual vigent.

Els serveis a contractar tenen per finalitat realitzar les següents prestacions obligatòries amb les condicions que fixa aquest plec i les obligacions que s'hi incorporin provinents de l'oferta que resulti adjudicatària:

- Manteniment preventiu, normatiu i correctiu de les instal·lacions de les xarxes d'aigua dels edificis i instal·lacions municipals.
- Obres de Millora de les instal·lació per l'estalvi.
- Altres treballs complementaris.

El contractista serà responsable de l'execució d'aquestes prestacions, centrant-se l'Ajuntament a disposar de l'estructura tècnica de supervisió per establir els plans, coordinar els treballs, controlar les realitzacions i, en general, verificar i assegurar que les prestacions estiguin en condicions de satisfer les seves exigències. Com a responsable final davant dels ciutadans sempre tindrà la última paraula en l'elecció de materials i en les decisions que afectin al servei dins dels paràmetres que estableixen aquests plecs i els altres documents contractuals.

2. DESCRIPCIÓ DELS TREBALLS A EXECUTAR

Extensió territorial

El present contracte inclou totes les Instal·lacions de les xarxes d'aigua dels edificis i equipaments municipals existents en el terme municipal del Pla de Santa Maria, i a tots i cadascun dels seus components.

Instal·lacions actuals

El contractista haurà d'acceptar les instal·lacions existents fent-se càrrec d'elles en les condicions actuals de cadascun dels seus elements. Aquesta acceptació obliga a mantenir els elements de tota classe instal·lats sense que puguin ser substituïts per altres de diferent tipus,

llevat d'autorització prèvia dels Serveis Tècnics Municipals de l'Ajuntament, la qual haurà de ser sol·licitada pel contractista de forma raonada i per escrit.

Per aquest motiu, el contractista ha de manifestar que té coneixement suficient sobre les instal·lacions per poder fer la seva oferta, i com a mostra de conformitat signa l'annex al final del present document d'assabentat de l'estat de les instal·lacions.

Instal·lacions futures

El contractista, durant la vigència del contracte, es farà càrrec de totes les instal·lacions de les xarxes d'aigua, a partir de l'aixeta d'embranchament/contador de cada edifici que l'Ajuntament del Pla de Santa Maria realitzi o rebi de tercers.

Les noves instal·lacions realitzades per tercers abans de la seva recepció per part de l'Ajuntament del Pla de Santa Maria, hauran de ser revisades pels Serveis Tècnics Municipals i pel contractista, els quals emetran el seu informe a fi de que l'Ajuntament pugui prendre la decisió que consideri oportuna (aquesta revisió anirà a càrrec del contractista).

Un cop recepcionades, l'empresa contractista haurà d'incloure les noves instal·lacions a l'inventari de les xarxes d'aigua municipals i integrar-les a la gestió.

Durant el termini de garantia de les noves instal·lacions, serà l'empresa instal·ladora que les hagi portat a terme qui haurà de respondre de la reparació d'avaries i de la substitució del possible material defectuós.

A partir de la finalització del període de garantia, les noves instal·lacions, s'inclouran als plans de manteniment preventiu i correctiu amb totes les condicions que contractualment quedin establertes.

Modificacions

Si durant la vigència del contracte l'Ajuntament considera oportú modificar els elements de les instal·lacions o s'adopten altres sistemes, el contractista quedarà obligat a acceptar la conservació dels mateixos, prèvia elaboració, i acceptació per ambdues parts, dels preus contradictoris que corresponguin, i que seran elaborats tenint com a referència els que consten en l'oferta presentada pel contractista.

Si el contractista considera beneficis pel servei introduir modificacions a les instal·lacions, a la seva contractació o a la gestió, farà la seva proposta raonada i argumentada a l'Ajuntament, perquè un cop analitzada doni la seva aprovació en els termes presentats, consideri modificacions en la proposta original o la rebutgi si no la considera adient. Els estalvis derivats d'aquestes mesures es regiran segons el que estableix del Plec de clàusules administratives.

ORGANITZACIÓ I SERVEIS GENERALS

Totes les exigències d'aquest capítol són mínimes, i estan descrites pensant que són suficients per donar compliment a les obligacions contractuals. Es tracta però, de llistes enunciatives de tal manera que l'omissió d'alguna eina, equip, mitjà o recurs no pot ser utilitzada com excusa o argument per l'incompliment de les obligacions contractuals.

Dins la seva organització el contractista ha de preveure dispositius que permetin:

- Variar i flexibilitzar les programacions establertes, segons les necessitats de cada moment, amb el vistiplau de l'Ajuntament.
- Proporcionar en un termini curt de temps, totes les dades requerides per l'Ajuntament.

Disposició de personal

El contractista disposarà del personal necessari per a complir i satisfer les exigències d'aquest Plec de Prescripcions Tècniques, i complirà amb els seus empleats la legislació i els convenis vigents que els afectin.

Responsable del contracte

L'empresa contractista anomenarà un responsable del contracte, tècnic especialista en xarxes d'aigua, com a interlocutor vàlid amb l'Ajuntament, amb l'objecte de controlar el bon funcionament del servei.

Aquest responsable es personarà amb la periodicitat que es decideixi conjuntament entre el contractista i els serveis tècnics municipals, i sempre que sigui requerit, a l'Ajuntament per tal d'informar i comentar les principals incidències del servei.

El responsable del contracte disposarà d'un telèfon mòbil per a poder ser localitzat en tot moment.

Sempre que sigui sol·licitat per l'Ajuntament, el contractista facilitarà tota aquella informació que permeti comprovar la plantilla i identificar als responsables de cada feina.

De la mateixa manera, subministrarà qualsevol informació que li sigui requerida per l'Ajuntament en referència als pagaments corresponents a la Seguretat Social i Impostos en general, sempre que estiguin relacionats amb aquest contracte.

Els Serveis Tècnics Municipals podran imposar que es separin del servei o s'apliquin sancions als treballadors que mentre facin tasques incloses en el contracte, tinguin comportaments inadequats, sempre que aquests restin provats un cop escoltades les argumentacions dels afectats.

Els Serveis Tècnics Municipals tindran autoritat sobre el personal del contracte, i podrà donar-li ordres directament si es tracta d'una urgència o circumstància de força major. En la resta de situacions donarà les ordres a través del responsable del contracte i en tots els casos s'informarà a aquest, tan aviat com sigui possible, de les instruccions donades directament.

Tot el personal s'encarregarà del control de funcionament, manteniment preventiu, reparacions d'avaries, emergències, etc.

El personal dedicat a obra civil podrà suplir-se per la subcontractació completa o parcial d'aquests tipus de treballs, sempre que prèviament s'hagi autoritzat pels serveis tècnics municipals.

El contractista haurà de respectar i fer respectar als seus empleats, els següents punts:



- Senyalització i altres mesures accessòries de protecció dels seus operaris i de tot el públic en general, sempre que els treballs a realitzar puguin representar un perill.
- Uniforme: Tots els operaris que estiguin realitzant treballs a les instal·lacions de xarxes d'aigua han d'anar amb uniformes que permetin una ràpida i clara identificació.
- El contractista serà responsable de la cortesia dels seus operaris, solucionant qualsevol problema que es plantegi al respecte.
- Estricta neteja de tots els materials emprats.

En el cas de treballs motivats per "Força Major" (nevades, inundacions, catàstrofes naturals, accidents, etc), el contractista assumirà la responsabilitat de la disponibilitat de la plantilla de personal assignada a aquest contracte tot i que en algun cas fos necessari fora de l'horari normal de treball, fins i tot afegint-hi més mà d'obra que la especificada en el contracte i subministrant els materials i mitjans mecànics auxiliars que fossin necessaris, tot això a petició dels Serveis Tècnics Municipals i dins del marc de les possibilitats de l'empresa, circumstància aquesta que serà apreciada per l'Ajuntament.

Tot el personal adscrit directa o indirectament al servei, haurà de ser suplert de manera immediata en cas de vacances, baixes, etc. de manera que durant tot l'any es disposarà del 100% dels efectius.

Disposició d'equips

El contractista haurà d'especificar els equips que pensen utilitzar en la prestació del Servei i que permetin garantir la realització de les comprovacions i treballs exigits al Plec de Prescripcions.

El contractista haurà de disposar del material necessari per efectuar les comprovacions pertinents. Aquest material podrà ser revisat periòdicament per assegurar que les inspeccions siguin el més objectives possible.

Els equips mínims que es posaran al servei del contracte són:

Equips de telecomunicacions:

- Telèfon mòbil per a l'encarregat del servei.
- Telèfon mòbil per als operaris destinats al servei.
- Telèfon mòbil per a l'equip d'avisos urgents.
- Línia telefònica 24 h per a la comunicació d'avisos i avaries per part dels ciutadans del municipi, que permeti enviament i recepció de SMS- Línies de connexió a internet
- Contestador automàtic.
- E-mail

Disposició de vehicles



El contractista haurà de disposar com a mínim del següent parc mòbil de vehicles que esposaran al servei del contracte sempre que sigui necessari.

- 1 furgoneta.

Els vehicles podran ser de propietat, de renting o de lloguer esporàdic quan el seu ús no esprevegi habitual.

Tots els vehicles emprats en el servei, estaran en perfecte estat, hauran de complir tots els requisits que assenyalen el Codi de Circulació vigent, havent passat la Inspecció Tècnica de Vehicles.

Cas que un vehicle assignat estigui fora d'ús pel motiu que sigui, l'empresa haurà de disposar d'un vehicle equivalent, per tal de garantir la prestació del servei requerit.

Quan organitzativament es pugui suplir algun vehicle durant períodes curts per avaries o revisions, aquesta circumstància podrà ser admesa pels serveis tècnics municipals.

Inspeccions sobre l'estat de les instal·lacions

El contractista es farà càrrec del manteniment preventiu, normatiu i manteniment correctiu durant tota la vigència del contracte.

Així doncs, caldrà dur a terme un control dels elements i de la instal·lació amb l'objectiu de localitzar incorreccions en el seu estat, procedint a la seva reparació i tractant, al mateix temps, de prevenir-les mitjançant la comprovació periòdica de tots els elements que les componen.

El contractista haurà de prendre les mesures necessàries per a que els seus inspectors duguin a terme les tasques a plena satisfacció, havent de ser substituïts si per part municipal s'observa que els resultats aportats no s'atenen a la realitat o les operacions realitzades no són de qualitat acceptable, sense perjudici de les sancions contractuals a què poguessin donar lloc aquestes deficiències.

Estoc de recanvis

Per assegurar el bon servei de conservació, el contractista estarà obligat a tenir als seus magatzems l'estoc de materials suficient per poder atendre qualsevol avaria o accident que es produeixi.

Per altra banda el contractista està obligat a guardar en el seu magatzem, i a portar un inventari informatitzat, de tots els materials que per qualsevol motiu siguin retirats dels edificis municipals.

El temps en que s'hagin d'emmagatzemar els diversos materials s'acordarà entre el contractista i pels serveis tècnics municipals en funció de les possibilitats de reutilitzar o no els elements retirats.

Disposició de superfície



El contractista haurà de disposar d'un local que tingui l'extensió suficient per encabir les següents dependències: Oficines administratives, magatzem de materials, dependències pel personal, aparcament per a vehicles i magatzem per la maquinaria i equips destinats al servei. La superfície mínima del local serà de 50m² i es podrà compartir amb altres activitats, sempre que a criteri dels serveis tècnics municipals el conjunt sigui suficient pel desenvolupament del servei. Si en algun moment la prestació del servei es ressent per manca de disponibilitat de superfície, els serveis tècnics municipals podrà exigir que el local passi a ser exclusiu o bé que tingui una separació física clarament identificable per a la prestació que tingui la superfície mínima esmentada.

Aquest local es trobarà situat a un radi màxim de 20 km del municipi. Aquesta prescripció persegueix dos objectius: el primer és que qualsevol urgència sigui tractada amb la major celeritat possible, i el segon és que no es consumeixi ni temps ni recursos ni combustible per desplaçaments innecessaris, cosa que aporta sens dubte, major sostenibilitat al servei.

MANTENIMENT PREVENTIU, NORMATIU I CORRECTIU

La conservació preventiva té com a objectiu mantenir les instal·lacions dels edificis municipals, dins d'un adequat nivell de funcionament, controlant els seus elements i realitzant operacions generals per tal de reduir al mínim les avaries i les operacions no programades.

Gestió energètica

La gestió energètica comprèn la gestió, seguiment i comprovació de les factures del subministrament i el control dels consums reals de les instal·lacions, així com l'optimització de la contractació.

Aquestes tasques són especialment rellevants de cara a fer el seguiment i garantir els estalvis que han d'aconseguir les obres de millora .

Control dels consums no autoritzats

Sempre que el contractista detecti la realització de qualsevol treball aliè que afecti les xarxes d'aigua municipals, sense que en tingui coneixement previ, informarà a l'Ajuntament.

Paral·lelament a donar aquesta informació recollirà in situ totes les dades que puguin ser d'utilitat per a l'aplicació de sancions futures o per practicar les denúncies que corresponguin si és el cas.

3 . SEGURETAT I SALUT LABORAL



El contractista ha de tenir cura del compliment estricte de les normes de seguretat, tant en la gestió del servei, especialment en la manipulació dels materials, com posant especial atenció en la prevenció dels sinistres i accidents.

Així doncs, s'haurà d'evitar qualsevol situació de risc, tant per als operaris com per a les persones usuàries del servei.

El contractista ha de redactar el pla de prevenció de riscos laborals.

El contractista desenvolupa tota la seva activitat seguint els criteris de seguretat i salut laboral que es detallen en el pla de prevenció de riscos laborals elaborat pel contractista i aprovat per l'Ajuntament, previ a l'inici de la prestació del servei.

Així mateix les condicions de treball han d'evitar qualsevol risc d'impacte ambiental en el desenvolupament de les activitats pròpies del servei.

El contractista ha de disposar de tots els mitjans de senyalització necessaris que permetin senyalitzar perfectament quan els serveis que s'han de realitzar ho requereixin a causa de la seva naturalesa o circumstàncies.

El contractista ha de prendre totes les precaucions necessàries per evitar qualsevol tipus d'accident.