



CONSELL COMARCAL DEL TARRAGONÈS

PLEC DE CLÀUSULES ECONÒMIQUES, ADMINISTRATIVES QUE REGIRAN EL CONTRACTE ADMINISTRATIU DE CONCESSIÓ DEL SERVEI DE MENJADOR DE DIFERENTS ESCOLES DE LA COMARCA DEL TARRAGONÈS, MITJANÇANT PROCEDIMENT RESTRINGIT I TRAMITACIÓ ORDINÀRIA, REGULACIÓ HARMONITZADA, I AMB ASSENYALAMENT DE DIVERSOS CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES.

ENTITAT CONTRACTANT (ADMINISTRACIÓ PÚBLICA):

Nom: Consell Comarcal del Tarragonès

Adreça postal: Carrer de les Coques, número 3

Codi postal: 43003

Perfil del contractant: <http://www.tarragones.cat>

Expedient: 254/EN/2024

Informació als licitadors: Àrea d'Ensenyament

Adreça electrònica: ensenyament@tarragones.cat

Telèfon: 977 244 500



PLEC DE CLÀUSULES ECONÒMIQUES, ADMINISTRATIVES QUE REGIRAN EL CONTRACTE ADMINISTRATIU DE CONCESSIÓ DEL SERVEI DE MENJADOR DE DIFERENTS ESCOLES DE LA COMARCA DEL TARRAGONÈS, MITJANÇANT PROCEDIMENT RESTRINGIT I TRAMITACIÓ ORDINÀRIA, REGULACIÓ HARMONITZADA, I AMB ASSENYALAMENT DE DIVERSOS CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES..... 1

CLÀUSULA 1a. OBJECTE I NATURALESA DEL CONTRACTE, JUSTIFICACIÓ NECESSITAT I IDONEITAT. 4

CLÀUSULA 2a. RÈGIM JURÍDIC 5

CLÀUSULA 3a. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ, EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ 6

CLÀUSULA 4a. ÀMBIT FUNCIONAL 7

CLÀUSULA 5a. LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ 7

CLÀUSULA 6a. USUARIS DEL SERVEI 8

CLÀUSULA 7a. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ I ADJUDICACIÓ 9

CLÀUSULA 8a. PERFIL DEL CONTRACTANT 9

CLÀUSULA 9a. TIPUS DE LICITACIÓ 9

CLÀUSULA 10a. PRESSUPOST DEL CONTRACTE I FINANÇAMENT 10

CLÀUSULA 11a. DURADA DEL CONTRACTE 11

CLÀUSULA 12a. CAPACITAT PER A CONTRACTAR 12

CLÀUSULA 13a. PUBLICITAT DEL PLEC DE CLÀUSULES. 15

CLÀUSULA 14a. SOL·LICITUDS, PROPOSICIONS I DOCUMENTACIÓ PER ACOMPANYAR. 16

CLÀUSULA 15a. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE I SELECCIÓ D'EMPRESA ADJUDICATÀRIA. 23

CLÀUSULA 16a. PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS 27

CLÀUSULA 17a. INSPECCIÓ I CONTROL DELS SERVEIS 28

CLÀUSULA 18a. CONFIDENCIALITAT I PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL 29

CLÀUSULA 19a. MESA DE CONTRACTACIÓ. EXAMEN DE DOCUMENTACIÓ. 30

CLÀUSULA 20a. OBERTURA I EXAMEN DE LA DOCUMENTACIÓ 32

CLÀUSULA 21a. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE 32

CLÀUSULA 22a. GARANTIA PROVISIONAL I DEFINITIVA I FORMA DE CONSTITUCIÓ 34

CLÀUSULA 23a. PERFECCIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE 35

CLÀUSULA 24a. CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ 36

CLÀUSULA 25a. DRETS DE L'ADJUDICATARI 36



CONSELL COMARCAL DEL TARRAGONÈS

CLÀUSULA 26a. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI	37
CLÀUSULA 27a. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI RELACIONADES AMB EL PERSONAL ADSCRIT ALS CENTRES.....	41
CLÀUSULA 28a. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI RELACIONADES AMB LES INSTAL·LACIONS I MATERIALS	42
CLÀUSULA 29a. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI RELACIONADES AMB ELS MENÚS.....	43
CLÀUSULA 30a. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI RELACIONADES AMB EL PERSONAL D'ATENCIÓ A L'ALUMNAT	44
CLÀUSULA 31a. OBLIGACIONS HIGIÈNICO-SANITÀRIES	46
CLÀUSULA 32a. OBLIGACIONS EN MATÈRIA DE RISCOS LABORALS.....	47
CLÀUSULA 33a. OBLIGACIONS DE CONTROL I COMPTABILITAT.....	47
CLÀUSULA 34a. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ	47
CLÀUSULA 35a. SUBROGACIÓ DEL PERSONAL.....	48
CLÀUSULA 36a. REVISIÓ DE PREUS	48
CLÀUSULA 37a. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE	49
CLÀUSULA 38a. FORMA DE PAGAMENT	51
CLÀUSULA 39a. RÈGIM SANCIONADOR I RESOLUCIÓ DELS CONTRACTES	51
CLÀUSULA 40a.- PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ, RECURSOS I JURISDICCIÓ	56



CLÀUSULA 1a. OBJECTE I NATURESA DEL CONTRACTE, JUSTIFICACIÓ NECESSITAT I IDONEITAT.

1.1.- Objecte del contracte.

El Consell Comarcal del Tarragonès presta per delegació del Departament d'Educació les competències relatives, entre altres, a la gestió del servei escolar de menjador en ensenyaments obligatoris.

S'inclou en l'objecte d'aquest contracte el subministrament del menjar, la custòdia dels alumnes durant el temps del menjador, la gestió del cobrament i documentació administrativa relacionada amb el servei i l'atenció personalitzada dels usuaris, d'acord amb les condicions que s'indiquen en els plecs d'aquest servei, sent la responsabilitat de custòdia dels alumnes en l'horari del servei de l'empresa adjudicatària.

És objecte del present plec de clàusules administratives particulars la determinació de les condicions jurídiques, tècniques i econòmiques i l'adjudicació, per procediment restringit, regulació harmonitzada, amb tramitació ordinària i amb assenyalament de diversos criteris de valoració de les ofertes, del contracte per a la gestió del servei de menjador dels centres següents:

Centre	Codi
• Escola Cucurull	Men-25
• Escola Josep Veciana	Men-26
• Escola Torreforta	Men-27

Abans de l'inici de cada curs escolar les escoles, i a través del Consell Comarcal, han de concretar el nombre d'usuaris.

El Cap de l'Àrea d'Ensenyament i responsable del contracte ha justificat la necessitat i idoneïtat del contracte a l'expedient administratiu, també ha indicat la no divisió en lots de l'objecte d'aquest contracte i l'estudi del preu de licitació de cada menjador de les escoles esmentades.

1.1.1.- Variants

Atenent a allò disposat en els articles 142 de la LCSP i 67 del RGCAP, en aquest procediment no s'admeten variants.

1.2.- Naturalesa del contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i es tipifica com a contracte de concessió de serveis tal i com estableix l'article 15 de la Llei 9/2017, de 8 de



novembre, de Contractes del Sector Públic, que transposa a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, d'acord amb l'establert a la vigent Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic. (En endavant LCSP).

La classificació del contracte segons la nomenclatura CPV de la Comissió Europea té el següent codi: 55523100-3.

La classificació estadística de productes per a activitats en la Comunitat Europea (CPA2008) té el següent codi: 56.29.20

CLÀUSULA 2a. RÈGIM JURÍDIC

El contracte definit té la qualificació de **contracte administratiu de concessió de serveis públic**, tal i com estableix l'article 15 de la LCSP) i per allò no previst en aquest, serà d'aplicació:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
- b) Reial Decret Llei 3/2020, de 4 de febrer, de mesures urgents d'incorporació a l'ordenament jurídic espanyol varies directives, en tot el que li sigui aplicable a aquest contracte.
- c) Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, en tot el que sigui compatible amb la vigent LCSP.
- b) Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP), en tot el que sigui compatible amb la vigent LCSP.
- c) Decret 160/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de menjador de centres públics de titularitat del Departament d'Educació, els plans de funcionament dels serveis de menjador dels centres aprovats pel Departament d'Educació,
- d) Reial Decret 3484/2000, de 29 de desembre, pel qual s'estableixen les normes d'higiene per a l'elaboració, distribució i comerç de menjars preparats, el Reglament CE, del Parlament Europeu i del Consell de 29/04/2004, 852/2004 que estableix les normes d'higiene per als productes alimentaris,
- e) Reial Decret 1334/1999, de 31 de juliol, pel qual s'aprova la norma general d'etiquetatge, presentació i publicitat dels productes alimentaris,



CONSELL COMARCAL DEL TARRAGONÈS

f) Reial Decret 140/2003, de 7 de febrer, que estableix criteris sanitaris de l'aigua de consum humà,

g) Llei 28/2005, de 26 de desembre, de mesures sanitàries enfront el tabaquisme i regula la venda, el subministrament, el consum i la publicitat dels productes del tabac;

La normativa esmentada és la més bàsica i, s'indica a nivell enunciatiu, Hauran de complir tota la resta de legislació i normativa vigent alimentària i de preparació, conservació i consum d'aliments, i, la resta que pugui esdevenir obligatòria al llarg de la vigència d'aquest contracte.

Supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

DOGC núm. 8.891 de 6 d'abril de 2023 publica l'acord GOV/80/2023, de 4 d'abril, de delegació de competències als consells comarcals i a l'Àrea Metropolitana de Barcelona en matèria d'educació.

Acord del Ple de data 28 de juny de 2022, pel qual s'accepta la delegació de les competències per part del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, amb caràcter indefinit, referides a la comarca del Tarragonès en matèria d'educació.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu serà el competent per a resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el present contracte de conformitat amb el que disposa la vigent LCSP.

CLÀUSULA 3a. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ, EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

3.1.- L'òrgan de contractació per aquest contracte és el **Ple del Consell Comarcal del Tarragonès**, d'acord amb l'establert a la Disposició addicional segona de la Llei de contractes del sector públic

3.2. L'expedient de contractació serà objecte de **tramitació urgent**, atesa la necessitat inajornable de procedir a la seva prestació a l'inici del proper curs escolar.

3.3. El present contracte s'adjudicarà pel procediment restringit i atenent a una pluralitat de criteris avaluables objectivament per a la valoració de les ofertes.

3.4. Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 de LCSP, a Xavier Torrell Camps. El responsable del contracte no podrà, en



cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

CLÀUSULA 4a. ÀMBIT FUNCIONAL

L'àmbit funcional de la gestió del servei comprèn les prestacions següents, totes incloses al preu:

- a) l'àpat,
- b) l'atenció directa de l'alumnat durant el temps de la prestació del servei de menjador,
- c) els períodes de temps anteriors i posteriors, des de que acaben les classes del matí fins que comencen les de la tarda, i
- d) la gestió del cobrament dels menús.

El servei de menjador també es prestarà durant la jornada intensiva en les dates previstes per l'ordre que regula el calendari escolar de cada curs.

A l'ANNEX PRIMER es detalla el material i equipament actualment disponible en cada Centre

CLÀUSULA 5a. LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ

Les característiques i definicions principals del contracte són les següents:

Codi	Centre Docent	Comensals	Modalitat	Horari servei de menjador
MEN-25	Escola Cucurull (1)	100	Cuina al centre	12:15 a 15:00
MEN-26	Escola Josep Veciana (1)	100	Cuina al centre	12:30 a 15:00
MEN-27	Escola Torreforta (2)	200	Cuina transportada	12:30 a 15:00



1. A sol·licitud de l'ajuntament, l'adjudicatari podrà subministrar menús per a la llar d'infants, centre de dia municipal...
El Consell Comarcal del Tarragonès queda al marge de qualsevol responsabilitat fruit de la relació entre l'ajuntament i l'empresa de catering. Ambdues parts formalitzaran el/s contracte/s oportú/nts.
2. L'adjudicatari haurà d'executar i finançar la Memòria de reforma del menjador realitzada pel serveis tècnics del Consell Comarcal del Tarragonès per un import de **13.162,28€ més IVA**, import que es finançarà amb el diferencial entre el preu d'adjudicació i l'import màxim del servei aprovat per part del Departament d'Educació, curs 2024-25.

L'execució de l'obra es farà quan determini el Consell Comarcal i el centre docent no més tard de l'estiu de 2025, sense que aquestes afectin el funcionament del servei de menjador.

El nombre aproximat de comensals que s'indica en aquest quadre és simplement orientatiu, i parteix de les dades estimades del curs 2023/2024, sense que es pugui utilitzar com a referència per part dels contractistes per exigir una possible compensació de l'equilibri econòmic dels contractes si, finalment, de cara als propers cursos el nombre promig d'usuaris acaba sent inferior.

L'horari habitual del servei de menjador és de dues hores i mitja al dia, amb les especificacions concretes que es relacionen al quadre anterior.

CLÀUSULA 6a. USUARIS DEL SERVEI

El servei va destinat als tipus d'usuaris següents:

Usuari habitual o fix: Aquell que utilitza regularment el menjador i aquell que l'utilitza durant un període de temps perllongat (un mateix dia de la setmana durant un mes, un trimestre)

Usuari esporàdic: Aquell que utilitza el servei de menjador de forma aleatòria. En aquest cas el preu del menjador tindrà un cost addicional de 60 cèntims.

Usuari subvencionat: Alumnes, tant habituals com esporàdics, que són beneficiaris d'ajuts individuals de menjador per necessitats socioeconòmiques. L'adjudicatari percebrà del Consell Comarcal l'import de l'ajut i cobrarà als usuaris la resta de l'import fins completar el preu de l'adjudicació. L'empresa vindrà obligada a emplenar i gestionar, diàriament, el programa de seguiment d'alumnes becats que posi a la seva disposició el Consell Comarcal.



CLÀUSULA 7a. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ I ADJUDICACIÓ

La forma d'adjudicació i tipificació del contracte és de concessió de serveis de menjador escolar, i el procediment serà el restringit, amb invitació a un mínim de cinc empreses, d'acord amb el que preveuen els articles 160 i següent de la LCSP. És realitza per regulació harmonitzada.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'ha d'atendre a diversos criteris directament vinculats a l'objecte del contracte, de conformitat amb la vigent LCSP.

CLÀUSULA 8a. PERFIL DEL CONTRACTANT

En compliment del que estableix l'article 63 de la LCSP i amb la finalitat d'assegurar la transparència, publicitat i concurrència, i l'accés públic a la informació relativa a l'activitat contractual que es porta a terme al Consell Comarcal del Tarragonès, i sens perjudici d'utilitzar altres mitjans de publicitat en els casos previstos en la LCSP per aquests procediments restringits, o les normes autonòmiques de desplegament o en aquells en què es decideixi voluntàriament, els òrgans de contractació difondran la informació a través d'Internet, en el seu Perfil de Contractant.

El Perfil de Contractant del Consell Comarcal del Tarragonès es pot consultar a la pàgina web institucions: www.tarragones.cat.

CLÀUSULA 9a. TIPUS DE LICITACIÓ

El preu màxim de licitació pel curs escolar 2024/2025 és:

- a) Per usuaris habituals, de 7,25€/menú/dia/usuari (set euros amb vint-i-cinc per menú i dia i per usuari). El cost del monitoratge està exempt d'IVA, mentre que el menjador és del 10%.
- b) Per usuaris esporàdics, de 7,85 €/menú/dia/usuari (set euros amb vuitanta-cinc per menú i dia i per usuari). El cost del monitoratge està exempt d'IVA, mentre que el menjador és del 10%.

A l'ANNEX ONZÈ es desglossen les partides que integren aquest preu i considerant les que resulten exemptes d'IVA.



CLÀUSULA 10a. PRESSUPOST DEL CONTRACTE I FINANÇAMENT

10.1. Finançament

Els serveis objecte de licitació es finançaran amb càrrec a la partida 01.324.22729 del pressupost 2022 i les partides equivalents als pressupostos de les següents anualitats.

Al ser un contracte plurianual el Consell Comarcal assumeix formalment el compromís i l'obligació de consignar en els exercicis pressupostaris següents els crèdits suficients per atendre el contracte, si bé resta condicionat a la vigència de la delegació dels serveis encarregats pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya per a cada curs escolar.

10.2 Pressupost base licitació

10.2.1. Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta de licitació l'import anual fixat en aquest plec, de 494.448 €, indicant, a més, l'IVA a aplicar mitjançant una partida independent, del 10% únicament pel menjar, que fa un total iva inclòs de 515.880 €.

Amb caràcter general, s'entén que, en les ofertes, els preus proposats per l'adjudicatari, s'hi inclouen totes les despeses que aquest hagi de dur a terme per al compliment de les prestacions contractades, com són el personal i material necessari per portar a terme el servei, beneficis, assegurances, transports, taxes i tota mena d'impostos i tributs i altres conceptes que es puguin derivar de l'efectiva prestació del servei.

El contracte es realitzarà per compte i risc del contractista, sense que aquest pugui sol·licitar cap alteració de preus que no vingui contemplada en la revisió que a tal efecte aprovi el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, excepte les modificacions que comportin increment de la prestació de serveis que pugui determinar el Consell Comarcal. Pel contrari, el contractista vindrà obligat a suportar les reduccions corresponents del preu quan el Consell acordi una reducció en la prestació del servei.

10.2.2. Valor estimat del contracte (VEC)

De conformitat amb el que determina l'article 101 de la LCSP, **el valor estimat del contracte (VEC)** per tal de determinar el procediment d'adjudicació, la publicitat i la competència de l'òrgan de contractació es fixa en la xifra de 2.966.690 €.



10.2.3. El preu del contracte

El preu del contracte serà el que hagi ofert l'adjudicatari.

CLÀUSULA 11a. DURADA DEL CONTRACTE

11.1. Durada

La durada del contracte de prestació del servei de menjador escolar és de tres cursos escolars que són els següents cursos 2024-25, 2025-26 i 2026-27 amb possibilitat de pròrroga de dos cursos (1 més 1).

11.2. Condició suspensiva

És condiciona aquesta durada a les **condicions suspensives d'extinció anticipada sobrevinguda** que es descriuen a continuació, que seran comunicades amb un mes d'antelació, sent expressament acceptades per l'adjudicatari amb la signatura del corresponent contracte, sense que tingui dret a cap tipus d'indemnització per danys i perjudicis de qualsevol mena per la resolució anticipada per les causes seguidament esmentades:

a) El Consell Comarcal podrà resoldre aquest contracte en qualsevol moment de la seva durada, sense que el contractista tingui dret a cap tipus d'indemnització, si per part del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya es rescata la seva competència o es tanca el Centre escolar, o si per part del propi Consell Comarcal s'acorda aquesta resolució, per causes organitzatives degudament justificades, entre d'altres el canvi de mapa escolar, la falta d'usuaris o assimilables.

b) En el cas que el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya deixi sense efecte o anul·li, per qualsevol causa el conveni de delegació de competències quant a la gestió del servei de menjadors escolars, i no es vulgui subrogar en aquest contracte, quedarà sense efecte el contracte signat amb l'empresa adjudicatària sense que tingui dret a percebre cap tipus de quantitat per cap concepte ni a demanar cap dany i perjudici.

c) En cas de no prorrogar-se per haver-ho volgut així qualsevol de les dues parts, el contracte es donarà per finalitzat sense cap dret d'indemnització de les parts si es comunica la intenció de no prorrogar-lo en el termini establert en el paràgraf anterior. Tampoc tindrà dret a cap tipus d'indemnització si es resol per les altres causes esmentades, i amb l'avís previ que s'especifica anteriorment.

d) En qualsevol cas, l'adjudicatari haurà de continuar realitzant el servei al



finalitzar la seva vigència, fins a la nova adjudicació efectiva de la prestació d'aquest servei a una empresa.

e) Tanmateix, es condiciona la vigència del contracte sempre que es mantingui la competència delegada del Consell Comarcal del Tarragonès per part del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya i la corresponent dotació pressupostària suficient per atendre aquests serveis.

CLÀUSULA 12a. CAPACITAT PER A CONTRACTAR

12.1. Capacitat per a contractar

De conformitat amb allò que preveuen els articles 65 i següents de la LCSP, podran concórrer a la present licitació les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar; no estiguin incurses en cap supòsit de les prohibicions de contractar de les relacionades en l'article 71 de la LCSP i acreditin la seva requerida en aquest plec, i que gaudeixin de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per a dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Així mateix, la finalitat o l'activitat de les empreses ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus estatuts o regles fundacionals, i s'acrediti degudament. Les empreses, a més, han de disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per executar correctament el contracte.

Les persones físiques o jurídiques d'estats que no pertanyen a la Unió Europea hauran de justificar mitjançant un informe de la respectiva Missió Diplomàtica Permanent Espanyola, que s'acompanyarà a la documentació que es presenti, que l'Estat de procedència de l'empresa estrangera admet a la seva vegada la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració i amb els ens, organismes o entitats del sector públic assimilables als enumerats LCSP, en forma substancialment anàloga.

Tindran capacitat per a contractar amb el sector públic, en tot cas, les empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea que, de conformitat amb la legislació de l'Estat en què estiguin establertes, es trobin habilitades per realitzar la prestació del que es tracti. Quan la legislació de l'Estat en què es trobin establertes aquestes empreses exigeixi una autorització especial o en cas que pertanyin a una determinada organització per poder prestar el servei del qual es tracti, hauran d'acreditar que compleixen amb aquest requisit.



També podran presentar proposicions d'acord amb la LCSP les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessària la formalització d'aquestes en una escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor.

Els empresaris que concorrin agrupats en unions temporals quedaran obligats solidàriament i hauran de nomenar un representant o apoderat únic de la unió amb poders suficients per exercitar els drets i complir les obligacions que del contracte se'n derivin fins a l'extinció d'aquest, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar per cobraments i pagaments de quanties significatives.

A efectes de la licitació, els empresaris que desitgin concórrer integrats en una unió temporal hauran d'indicar els noms i circumstàncies dels que la constitueixin i la participació de cadascun d'ells, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas que resultin adjudicataris del contracte.

La durada de les unions temporals d'empresaris serà coincident amb la del contracte fins a la seva extinció.

Quan diverses empreses concorrin a la licitació i constitueixin una unió temporal, cadascun dels empresaris que la componen ha d'acreditar la seva capacitat d'obrar.

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions per a contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

12.2. De l'acreditació de l'aptitud per contractar

La capacitat d'obrar de l'empresari s'acreditarà de la forma següent:

a) Dels empresaris que fossin persones jurídiques: aquesta s'acreditarà mitjançant el escriptura o document de la constitució i de modificació, o acta fundacional en la que constin les normes per les que es regeixen la seva activitat, degudament inscrita, al seu cas,, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica que es tracti.

En el supòsit de concórrer un empresari individual acreditaran el Document Nacional d'Identitat i, en el seu cas, l'escriptura d'apoderament legalitzada.



b) La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles dels Estats membres de la Comunitat Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu es farà mitjançant l'acreditació en els Registres o presentació de les certificacions que s'indiquen a l'annex I del RGLCAP, en funció dels diferents contractes.

c) La capacitat d'obrar de les persones físiques o jurídiques d'Estats no pertanyents a la Unió Europea, es justificarà seguint el tenor literal previst a l'article 55 del TRLCSP.

d) En el supòsit que diverses empreses presentin una oferta conjunta de licitació, per integrar una unió temporal d'empreses, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat i capacitat. A més, cal indicar en un document privat el nom de les empreses que la formen, el percentatge de la participació de cadascuna en l'entitat i la persona o ens designat perquè, durant la vigència del contracte, exerceixi la plena representació de totes davant l'Administració. Així mateix, ha de constar el compromís de constituir-se formalment en unió temporal, en cas de resultar adjudicatari. El document en què es formalitzi aquest compromís ha d'estar signat pel representant de cadascuna de les empreses que integren la unió.

e) Acreditació de la representació i personalitat jurídica dels signants de les ofertes: quan es comparegui o se signin proposicions en representació d'un altre, cal presentar un poder suficient per fer-ho, de la pertinent escriptura pública degudament inscrita en el Registre Mercantil) i del document nacional d'identitat o del passaport.

(Document acreditatiu de l'alta de l'empresa en l'IAE que tingui relació directa amb l'objecte del contracte, i, si és legalment exigible el pagament de l'últim exercici.)

12.3. De la solvència de l'empresari:

12.3.1. La solvència econòmica i financera de l'empresari s'acreditarà de la forma establerta a l'article 87 de la LCSP, amb els següents mitjans:

D'acord amb allò establert a l'art. 74.1 de LCSP i l'article 11.5 del vigent Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre que aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de l'Administració Pública.

a) Declaració d'almenys una entitat bancària amb la que treballi habitualment l'empresa, que informi sobre la solvència econòmica de l'empresa i que constati que aquesta opera amb normalitat en el mercat..

b) Justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals per un import igual o superior al de licitació.



c) Els comptes anuals presentats en el Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Els empresaris no obligats a presentar els comptes en Registres oficials podran aportar, com a mitjà alternatiu d'acreditació, els llibres de comptabilitat degudament legalitzats.

d) Acreditar un volum anual de negoci, d'entre els darrers tres anys, que haurà de ser, al menys, una vegada i mitja el valor anual mig del contracte.

L'acreditació es realitzarà mitjançant aportació de la documentació que es descriu a l'apartat 2 de l'article 87 de la LCSP.

12.3.2. La solvència tècnica o professional dels empresaris s'ha d'apreciar d'acord amb els criteris, forma i l'establert a l'article 91 de la LCSP, i tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, que han d'acreditar de la manera següent:

a) Una relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa de l'objecte del contracte en els últims tres anys que inclogui el seu import, les dates i el destinatari, públic o privat. Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest, o a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari. Almenys en un d'aquests tres exercicis, l'import mínim dels serveis facturats s'ha de correspondre amb el pressupost de la suma

b) Declaració de la plantilla mitja anual de l'empresa i del número de directius durant els tres últims anys, i de la maquinària, material i equip tècnic de que disposarà per a l'execució de la prestació.

12.3.3. L'empresa licitadora ha d'acreditar que està inscrita en el corresponent Registre sanitari d'indústries i productes alimentaris de Catalunya (RSIPAC) per a l'elaboració i distribució de menjars elaborats, amb la mateixa raó social amb el que es presenta a aquest procediment de selecció, identificant l'emplaçament de la cuina central.

CLÀUSULA 13a. PUBLICITAT DEL PLEC DE CLÀUSULES.

13.1. El plec de clàusules es publicarà juntament amb l'anunci de licitació en el perfil del contractant, ubicat a la seu electrònica <https://www.tarragones.cat>, en l'apartat perfil del contractant.



13.2. Al següent link es troba la guia sobre la presentació en sobre digital, dins de la contractació electrònica:

<http://tarragones.cat/serveis/noves-tecnologies>

CLÀUSULA 14a. SOL·LICITUDS, PROPOSICIONS I DOCUMENTACIÓ PER ACOMPANYAR.

14.1. Presentació de sol·licituds de participació. Acceptació de condicions

Les sol·licituds de participació hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una sol·licitud, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

La presentació de sol·licituds de participació té caràcter electrònic. Els candidats convidats hauran de preparar i presentar les seves sol·licituds de participació obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de recepció de documents, preparació i presentació d'ofertes del perfil del contractant del Consell Comarcal del Tarragonès.

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació de sol·licituds de participació i d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació mitjançant la plataforma.

Les sol·licituds de participació, juntament amb la documentació preceptiva demanda, es presentaran, exclusivament de forma electrònica a través de l'eina de recepció de documents de la Plataforma de Contractació del Sector Públic del Consell Comarcal del Tarragonès. Així, per participar en aquesta licitació, és important que els candidats interessats es registrin, en cas que no ho estigui, en la corresponent Plataforma de Contractació del Sector Públic de la Generalitat de Catalunya.

Les sol·licituds de participació, i les ofertes electròniques, i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per



qualsevol dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques..

Per a garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'Eina proporcionarà a l'entitat que participi un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió amb el segell de temps.

TERMINI DE PRESENTACIÓ.- Les sol·licituds de participació es presentaran en el termini de 30 dies comptats des de la data d'enviament de l'anunci de licitació al DOUE (art. 161.1 LCSP). Inclouran els sobres A, B i C amb els documents que s'indiquen a continuació:

Documentació a incloure.-

14.2 SOBRE A

Les sol·licituds de participació constaran d'un sobre electrònic (SOBRE A), amb indicació del procediment en que participa i contenint en el seu interior la següent documentació:

- Sol·licitud de participació, que s'omplirà amb el model de l'annex SISÈ, acompanyada, conforme a l'article 140.1 a) i b) de la LCSP, del document europeu únic de contractació (DEUC), juntament amb l'acreditació i/o declaració responsable de la solvència econòmica i tècnica conforme a la clàusula 12.3 1 i 2.
- En el cas que sigui obligatori per l'empresari document que acrediti el compliment del disposar al RDL 1/2013, de 29 de novembre pel que s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.
- Certificat o títol acreditatiu de la inscripció de la Cuina central de l'empresa al corresponent Registre Sanitari (RSIPAC o equivalent), per poder elaborar i distribuir menjars elaborats en línia calenta que, de ser necessari, seria d'on proveiria el servei.
- Annex SEGON C, autorització al Consell Comarcal del Tarragonès per a accedir per via telemàtica a la consulta de les dades tributàries i de les cotitzacions a la Seguretat Social, així com al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya, (REL),. Al seu cas.



Les empreses inscrites en el RELI, hauran de manifestar per escrit la data de la inscripció, signada per l'apoderat i amb el segell de l'empresa així com presentar la nota d'inscripció compulsada a l'objecte de poder accedir per via telemàtica a les dades registrals i obtenir el certificat electrònic corresponent. Aquesta inscripció eximeix la presentació de totes les dades i documents que es certifiquin.

- Annex SEGON D: Document amb les dades per notificacions per mitjans electrònics per als requeriments sobre ampliació o aclariments de la documentació presentada, per practicar les notificacions relatives a l'adjudicació del contracte i qualsevol altre tràmit relacionat amb la seva execució, així com l'aprovació de factures i el seu pagament, amb plena validesa jurídica.

- Annex SISÈ: Respecte a les Unions Temporals d'Empreses.:

Escrit subscrit pel representat/representats de l'empresa acompanyat dels documents que figuren en el model adjunt.

En el supòsit de concurrència en Unió Temporal d'Empreses (UTE), els empresaris han de presentar un document privat en el qual indicaran: els noms i les circumstàncies d'aquells que la constitueixen, les respectives participacions,, l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en UTE en cas de resultar adjudicatari i la designació d'un representant o apoderat únic d'aquesta amb poders suficients per exercitar els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins la seva extinció. L'esmentat escrit haurà d'estar signat pels representats de cadascuna de les empreses que componen la UTE.

Tot allò sense perjudici que l'Òrgan de contractació pugui recavar dels licitadors presentats, en qualsevol moment anterior a l'adopció de la proposta d'adjudicació, l'aportació de la documentació acreditativa de compliment de les condicions i requisits exigits per poder ser adjudicatari del contracte.

Una vegada adjudicat el contracte, els punts declarats al DEUC, que haurà de presentar el licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa, són els que es detallen a continuació:

- Les persones jurídiques l'acreditaran mitjançant escriptura de constitució i de modificació, en el seu cas, inscrites al Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible conforme la legislació mercantil que li sigui d'aplicació. Si no ho és, l'acreditació de la capacitat d'obrar es farà mitjançant escriptura o documents de constitució, estatuts o acte de



fundació, en el que constin les normes per les que es regula la seva activitat, inscrits, en el seu cas, en el corresponent registre oficial.

- En el supòsit de concórrer una persona física acompanyarà el document nacional d'identitat, o document que el substitueixi, i, en el seu cas, l'escriptura d'apoderament degudament legalitzada, o les seves fotocòpies convenientment autenticades.
- Còpia autenticada del DNI de qui signa la proposició i si ho fa en nom de persona jurídica els poders. Si el licitador és una persona jurídica, aquest poder ha de figurar inscrit en el Registre Mercantil, llevat que es tracti d'un poder per acte concret, en que no es necessària la seva inscripció en el Registre esmentat.

Aquelles empreses que estiguin inscrites en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat restaran eximides de presentar la documentació referida en tot el que consti en el Registre de Licitadors.

Obertura de les sol·licituds de participació i invitacions.-

La Mesa de Contractació es constituirà el dia assenyalat al perfil del contractant de la Corporació i qualificarà les mateixes i la documentació administrativa.

Es concedirà un termini de tres dies hàbils per què el licitador corregeixi els defectes o omissions esmenables que es puguin observar en la documentació presentada.

La Mesa de Contractació, una vegada comprovada la personalitat i la solvència dels sol·licitants, proposarà a l'òrgan de contractació la selecció dels licitadors que han de ser convidats a presentar proposicions i passar a la següent fase.

L'òrgan de contractació, a proposta de la Mesa, una vegada comprovada la personalitat i la solvència dels sol·licitants, seleccionarà als que hagin de passar a la següent fase, als quals convidarà, simultàniament, i per escrit a presentar les seves proposicions, en el mateix acord.

El nombre mínim d'empresaris que es convidaran a participar en el procediment serà de cinc. El nombre de licitadors convidats a presentar proposicions haurà de ser igual, almenys, al mínim fixat prèviament.

Quan el nombre de licitadors que compleixin els criteris de selecció sigui inferior a aquest nombre mínim, l'òrgan de contractació podrà continuar el procediment amb els quals reuneixin les condicions exigides, sense



que pugui convidar-se a empresaris que no hagin sol·licitat participar en aquest, o a licitadors que no posseeixin aquestes condicions.

La presentació de proposicions presumeix per part del licitador l'acceptació incondicionada de les clàusules d'aquest plec sense cap excepció o reserva.

Les dades del licitador es faran constar de manera detallada i, particularment, s'indicarà la/es persona/es autoritzada/es per rebre les notificacions i l'adreça de correu electrònic per rebre-les.

14.3. Sobres B i C

Els licitadors presentaran les proposicions en **dos sobres** electrònics i signats pel licitador/s o per la persona que el/s representi i que identifiqui el procediment de licitació.

A més a més, es diferenciarien en cadascun d'ells, amb els següents títols d'acord amb el seu contingut:

El sobre B conté la **Documentació de criteris avaluable amb un judici de valor**, que acreditin les circumstàncies a tenir en compte en la valoració de les ofertes, d'acord amb els criteris d'adjudicació que impliquin judicis de valor d'acord amb els documents acreditatius descrits en la clàusula 14.3 del present Plec.

El sobre C conté els **Criteris avaluable de forma automàtica**

14.3.1 Sobre B (Documentació Tècnica)

El sobre B es presentarà amb la següent documentació:

Atès que els criteris d'adjudicació són avaluable en funció d'un judici de valor conjuntament amb criteris qualificables de forma automàtica, les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B tota la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor, i en el sobre C la documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica.

En aquest cas, la inclusió de l'oferta econòmica en el sobre B o la inclusió de qualsevol informació de caràcter rellevant del sobre C en el sobre B comportarà l'exclusió del licitador, quan es vulgui el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.



CONSELL COMARCAL DEL TARRAGONÈS

La ponderació dels aspectes que estan subjectes a judici de valor, que s'identifiquen a continuació, correspon a la Mesa de contractació, atenent a la documentació aportada pel licitador segons els següents criteris:

a) Qualitat de servei: El licitador vindrà obligat a donar compliment a la següent ràtio:

S'estableix la ràtio de monitors/usuaris

Nivell educatiu

Ràtio

Educació Infantil

1 monitor/ 15 alumnes

Educació Primària

1 monitor / 25 alumnes

(E. Torreforta)

1 monitor / 20 alumnes

S'estableix la ràtio de personal de cuina

Ràtio

<71

71 a 140 - 2

141 a 210 - 3

211 a 280 - 4

La qualitat del servei es valorarà mitjançant l'increment que proposi el licitador d'hores de monitoratge per dia lectiu, sense variació de preu respecte a l'ofertat. Aquesta proposta s'ha de presentar segons model que s'adjunta d'ANNEX SETÈ-A.

b) En relació a millores i serveis complementaris: compromís de l'empresa de participar en projectes específics d'inserció laboral durant la vigència del contracte. S'haurà de presentar proposta segons model adjunt assenyalat com a ANNEX SETÈ-B.

La incorporació d'aquestes persones mitjançant contractes en pràctiques implicarà l'obligació de l'empresa de supervisar la seva evolució i els treballs realitzats, juntament amb la resta d'obligacions laborals i socials establertes per cada projecte d'inserció.

Per poder obtenir aquesta puntuació serà necessari, a més d'assumir aquest compromís, haver d'identificar el projecte o projectes d'inserció en els quals



participa l'empresa, per la qual cosa serà preceptiu acompanyar, en el moment de presentar l'oferta còpia del *conveni/s o acord/s de col·laboració subscrit/s amb entitat/s promotora/es de projectes d'inserció laboral*.

c) Utilització de productes de proximitat en la elaboració del menjar. Els licitadors presentaran una relació, segons model adjunt assenyalat com ANNEX SETÈ-C, en la que s'indicarà el codi productor d'adhesió al segell de venda de proximitat (Decret 24/2013 de 8 de gener), nom del productor, persona i telèfon de contacte, municipi i productes comercialitzats. També s'haurà d'ajuntar el contracte proforma entre el licitador i el distribuïdor de productes de proximitat per a tot el període de vigència d'aquest concurs. Si es produeix algun canvi, caldrà informar-ne al Consell Comarcal del Tarragonès. Igualment s'adjuntarà declaració responsable del licitador compromentent-se a utilitzar, sempre que hi hagi disponibilitat, producte de proximitat. No es valoraran variants d'un mateix producte. La relació de productes de proximitat objecte de valoració és la que consta a l'ANNEX SETÈ-D

Els licitadors hauran de presentar en aquest apartat la següent documentació:

1. Declaració responsable del licitador signada i segellada compromentent-se a utilitzar, sempre que hi hagi disponibilitat, producte de proximitat (ANNEX SETÈ-C)
2. Relació signada i segellada en la que s'indicarà el codi productor d'adhesió al segell de venda de proximitat (Decret 24/2013 de 8 de gener), nom del productor, persona i telèfon de contacte, municipi i productes comercialitzats. (Cal agafar com a referència la relació de productes indicats a l'ANNEX SETÈ-D)
3. Contracte proforma signat i segellat entre el licitador i el distribuïdor de productes de proximitat per a tot el període de vigència d'aquest concurs. (ANNEX SETÈ-E)

d) Criteri d'instal·lacions (distància de la cuina central). Els licitadors hauran d'acreditar:

1. La titularitat, lloguer, contracte d'explotació de les instal·lacions on estigui ubicada la cuina central pel temps de vigència d'aquest contracte, pròrrogues excloses, amb algun dels següents documents: escriptura de propietat, contracte de lloguer o conveni signat entre el titular de la cuina central, que haurà d'estar homologada i amb totes les llicències i permisos escaients, i el licitador.
2. ANNEX QUART, quan hi hagi més d'un centre, la valoració es farà agafant el criteri del centre escolar més allunyat que es licita.

14.3.2 Sobre C (Criteris avaluable automàticament i pla de formació)



CONSELL COMARCAL DEL TARRAGONÈS

El sobre C es presentarà amb la següent documentació.

Els licitadors han de presentar en el sobre C:

Pla de formació de monitors/es i de personal propi adscrit al servei

S'ha d'indicar quin nombre d'hores/any de formació a monitors/es i personal propi es compromet complir l'empresa en cas de ser adjudicatària. Aquesta declaració s'ha de presentar segons model que s'adjunta d'ANNEX VUITÈ-1.

Podrà dedicar-se un 25% d'aquestes hores a xerrades informatives adreçades als familiars dels usuaris del servei.

Per verificar el compliment de la formació compromesa per l'empresa, aquesta s'haurà d'impartir en centres oficials que puguin expedir certificats acreditatius, indicant les hores, els assistents i l'objecte dels cursos impartits. La resta d'activitat formativa que pugui realitzar internament l'empresa no computarà a aquests efectes.

Anualment l'empresa haurà de presentar els certificats acreditatius del compliment d'aquest compromís.

Proposició econòmica efectuada d'acord amb el model adjunt assenyalat com a ANNEX VUITÈ-2

CLÀUSULA 15a. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE I SELECCIÓ D'EMPRESA ADJUDICATÀRIA.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmica més avantatjosa s'ha d'atendre als criteris de valoració que es determinen en aquest plec.

D'acord amb allò establert en l'article 147 de la LCSP, tindran preferència en l'adjudicació dels contractes, les proposicions presentades per les empreses públiques o privades que, en el moment d'acreditar la solvència tècnica, tinguin a la plantilla un nombre de treballadors amb discapacitat superior al 2 per cent, sempre que aquestes proposicions igualin en els seus termes les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris que serveixin de base per a l'adjudicació.

Si diverses empreses licitadores de les que han empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten que tenen relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al 2 per cent, té preferència en



l'adjudicació del contracte el licitador que disposi del percentatge superior de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla.

Les ofertes presentades i admeses seran estudiades, homogeneïtzades, valorades i l'adjudicació es farà a l'oferta amb més puntuació d'entre totes aquelles ofertes admeses a la licitació.

S'aplicarà aquest supòsit en els termes de l'article 147.a) de la LCSP.

15.1 Criteri objectiu, un màxim de 53 punts sobre un total de 100 punts.

15.1.1 Pla de formació de monitors/es, personal propi adscrit al servei, pares/mares...: **Fins a 4 punts.** (ANNEX VUITÈ-1)

Es valorarà atenent a les hores de formació relacionada amb el lloc de treball (cursos sobre: primers auxilis, manipulació d'aliments, resolució de conflictes, lleure, dietètica o tècniques culinàries) compromeses per l'empresa per cadascun dels monitors/es i/o personal propi adscrit al servei segons la següent proposta:

Nombre hores/any de formació (*)	Punts
fins a 3 hores/any	0,5 punts
fins a 5 hores/any	1,5 punt
fins a 8 hores/any	2,0 punts
més de 8 hores /any	4,0 punts

(*) La formació haurà d'arnar adreçada i haurà de participar tot l'equip humà a que es licita (monitors/personal de cuina). Podrà dedicar-se un 25% d'aquestes hores a xerrades informatives adreçades als familiars dels usuaris del servei.

Per verificar el compliment de la formació compromesa per l'empresa, aquesta s'haurà d'impartir en centres oficials que puguin expedir certificats acreditatius, indicant les hores, els assistents i l'objecte dels cursos impartits. La resta d'activitat formativa que pugui realitzar internament l'empresa no computarà a aquests efectes.

Compuntar com a hores de formació aquelles que es facin a instància de l'òrgan contractant.

15.1.2 Millora econòmica en el preu del servei.- Fins a un màxim de 49 punts. (ANNEX VUITÈ-2)



CONSELL COMARCAL DEL TARRAGONÈS

Es valorarà atenent al preu/dia/usuari ofertat, sense IVA, aplicant la fórmula següent:

$$\text{Punts} = 49 \times \frac{\text{preu de l'oferta més baixa}}{\text{preu de l'oferta que es puntua}}$$

En cap cas s'admetrà un preu superior al màxim establert i, en aquest cas, l'empresa que el superi serà automàticament rebutjada.

Ofertes amb valors anormals o desproporcionats.

En aquest procediment es podrà considerar que una oferta econòmica es anormal o desproporcionada en els supòsits següents:

- a)** Quan concorri un únic licitador i l'oferta sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
- b)** Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altre oferta.
- c)** Quan concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, s'ha d'excloure per al còmput de la mitja aritmètica l'oferta de quantia més alta quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a la mitja. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
- d)** Quan concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles hi ha ofertes que siguin superiors a la mitja en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitja només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el nombre de les restants ofertes es inferior a tres, la nova mitja es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.
- e)** Per a la valoració de les ofertes com desproporcionades, la mesa de contractació podrà considerar la relació entre la solvència de l'empresa i l'oferta presentada.

Quan s'identifiqui una proposició que pugui ser considerada desproporcionada o anormal es donarà audiència al licitador que l'hagi presentat perquè justifiqui la valoració de l'oferta i precisi les condicions de la mateixa, en un termini no superior a 5 dies hàbils des de la notificació del requeriment de la justificació.



Es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral d'acord amb la normativa vigent.

En cas de no justificar l'oferta es considerarà com una retirada injustificada de la proposició, que podria donar lloc a la prohibició de contractar prevista en la LCSP."

15.2. Criteris subjectes a judici de valor, un màxim de 47 punts sobre un total de 100 punts.

a) Qualitat de servei: Fins a 26 punts.

Es valorarà 3,4 punts per cada hora addicional que superi la ràtio mínima de monitor, en el benentès que el cost d'aquestes hores addicionals està incorporat en el preu ofert.

En tot cas, aquest personal addicional haurà de ser contractat per obra i servei i no serà, en cap cas, objecte de subrogació a la finalització del contracte.

b) En relació a millores i serveis complementaris: compromís de l'empresa de participar en projectes específics d'inserció laboral durant la vigència del contracte. Fins a 3 punts.

S'atorgarà 1 punt per cada persona adscrita a un projecte d'inserció laboral, capacitació o contra l'exclusió social que l'empresa s'obligui a incorporar laboralment en pràctiques al servei o a les instal·lacions pròpies de cuina central, durant un període mínim de 6 mesos per cada curs escolar.

Per poder obtenir aquesta puntuació serà necessari, a més d'assumir aquest compromís, haver d'identificar el projecte o projectes d'inserció en els quals participa l'empresa, per la qual cosa serà preceptiu acompanyar, en el moment de presentar l'oferta, còpia del conveni/s o acord/s de col·laboració subscrit/s amb entitat/s promotora/es de projectes d'inserció laboral.

c) Utilització de productes de proximitat en la elaboració del menjar. Fins a 14 punts, a raó de 0,3 punts per producte.

Els licitadors hauran de presentar en aquest apartat la següent documentació:

1. ANNEX SETÈ-C
2. Relació signada i segellada en la que s'indicarà el:



- a. codi productor d'adhesió al segell de venda de proximitat (Decret 24/2013 de 8 de gener)
- b. nom del productor
- c. persona
- d. telèfon de contacte
- e. municipi
- f. productes comercialitzats.

3. ANNEX SETÈ-E

d) Criteri d'instal·lacions (distància de la cuina central). Fins a 4 punts.

Tenir a disposició instal·lacions operatives per la cuina central situades a una distància màxima, per carretera asfaltada, de:

- Fins a 30 km del centre escolar més allunyat que es licita, se li assignarà 4 punts
- De 30 Km i fins a 60 km del centre escolar més allunyat que es licita, se li assignarà 2 punts
- Les distàncies superiors a 60 km 0 punts

Caldrà aportar una declaració responsable de compliment d'aquest criteri de distància en Km a cadascun dels centres escolars de destí adjuntant una fitxa de "Google maps" acreditativa que la distància, per carretera asfaltada, està fins al valor de km indicat a la plica, segons model que consta a l'ANNEX QUART.

CLÀUSULA 16a. PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS

16.1. Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició i no s'acceptaran variants, Tampoc podrà subscriure cap proposta en unió temporal d'empresaris si ho ha fet individualment. La contradicció d'aquest principi donarà lloc a la desestimació de totes les proposicions per ell presentades segons el previst a la LCSP.

16.2. En aplicació del que disposa la LCSP, aquest plec, els annexos i documentació complementària es poden consultar per mitjans electrònics, en el perfil del contractant. Els anuncis es prepararan i enviaran per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

16.3. Una vegada presentada una proposició, no podrà ser retirada.



16.4. Tots els anuncis es publicaran en el perfil del contractant accessible en la següent direcció del web <https://www.tarragones.cat/> en la pàgina de contractació administrativa, perfil del contractant.

Els interessats podran sol·licitar informació en relació amb les condicions jurídiques tècniques i sobre la documentació a presentar, a l'Àrea de Secretaria del Consell Comarcal i en relació a les econòmiques i tècniques a l'Àrea d'Ensenyament del Consell Comarcal del Tarragonès.

Les notificacions de tots els acords adoptats per part de l'òrgan de contractació es practican per mitjans electrònics quan l'interessat resulti obligat a rebre'ls per aquesta via de conformitat amb l'art. 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les notificacions per mitjans electrònics es practican mitjançant la compareixença en la seu electrònica. A aquest efectes, l'empresa indicarà les persones autoritzades a rebre les notificacions electròniques amb plens efectes jurídics i indicant l'adreça de correu electrònic on rebre-les. En aquests casos, l'empresa rebrà un correu electrònic indicant que la notificació corresponent està a disposició de la interessada en la seu electrònica.

S'entén per compareixença en la seu electrònica, l'accés per part de l'interessat al contingut de la notificació.

Els mitjans electrònics, informàtics i telemàtics utilitzables hauran de complir, a més, els requisits establerts en la LCSP-

CLÀUSULA 17a. INSPECCIÓ I CONTROL DELS SERVEIS

El Consell Comarcal realitzarà inspecció i seguiment dels serveis encarregats, per avaluar que les condicions de la seva prestació s'adeqüen a l'oferta adjudicada i al plec de condicions.

Els serveis d'inspecció podran examinar la documentació de l'empresa que estimin pertinents, podran accedir a les instal·lacions de l'empresa per avaluar el material i l'equipament i podran revisar la documentació de personal i les actes d'inspecció de Salut, per la qual cosa els contractistes li hauran de facilitar l'accés i la documentació i dades requerides.

En matèria d'inspecció també s'haurà de tenir en compte l'article 20 del Decret 160/1996, pel qual es regula el servei escolar de menjador als centres docents públics de titularitat del Departament d'Educació.



CLÀUSULA 18a. CONFIDENCIALITAT I PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

18.1. Confidencialitat

Sens perjudici de les disposicions de la LCSP, relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que ha de donar-se als candidats i als licitadors, aquests podran designar com a confidencial part de la informació facilitada per ells en formular les ofertes, en especial en allò que respecta als secrets tècnics o comercials i als aspectes confidencials d'aquestes. Els òrgans de contractació no podran difondre aquesta informació sense el seu consentiment.

De la mateixa manera, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte, i que se li hagués donat l'esmentat caràcter en els plecs o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de tractar-se com a tal. Aquest deure es mantindrà durant un termini de 5 anys des del coneixement d'aquesta informació.

18.2. Protecció de dades

En el cas que per a l'assumpció del contracte o en el seu desenvolupament, el contractista hagués de tenir accés a dades de caràcter personal per a una execució i gestió correcta del concepte contractat, el contractista se sotmet expressament al compliment del que s'estableix en els articles següents sobre seguretat de dades, secret professional, eliminació i propietat de les dades i remissió al marc legal vigent.

Seguretat de les dades:

El contractista es compromet a adoptar les mesures necessàries de tipus tècnic i organitzatiu que garanteixin la seguretat de les dades de caràcter personal i evitin la seva alteració, pèrdua, tractament, divulgació, duplicació o accés no autoritzat. Es tindrà en compte l'estat de la tecnologia, les dades emmagatzemades i els riscos a què estan exposades, tant si provenen de l'acció humana o d'algun mitjà físic o natural.

Deure de secret professional:

El contractista es compromet a adoptar les mesures necessàries de tipus tècnic i organitzatiu que garanteixin la seguretat de les dades de caràcter personal i evitin la seva alteració, pèrdua, tractament, divulgació, duplicació o accés no autoritzat, tenint en compte l'estat de la tecnologia, les dades emmagatzemades



CONSELL COMARCAL DEL TARRAGONÈS

i els riscos a què estan exposades, tant si provenen de l'acció humana o d'algun mitjà físic o natural.

Propietat de les dades:

El contractista reconeix expressament que les dades de caràcter personal a les quals es refereix el present document, són d'exclusiva propietat del Consell Comarcal del Tarragonès, per la qual cosa no podrà aplicar-les o utilitzar-les amb una finalitat diferent a la del servei contractat, ni cedir-les a tercers, ni tan sols per a l'execució del present contracte, en règim de subcontractació, fora dels termes pactats en l'encàrrec.

Eliminació de les dades:

El contractista s'obliga a trametre al Consell Comarcal del Tarragonès, un cop finalitzat l'encàrrec, i en un termini no superior a vuit dies, un document de reconeixement explícit de l'eliminació de les dades cedides en qualsevol format i suport.

Remissió a la llei:

Sens perjudici del previst en el present document, el contractista s'obliga a respectar el que disposa la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de les dades de caràcter personal, en tot allò que l'afecta per raó del seu accés a les dades caràcter personal del Consell Comarcal del Tarragonès, i al Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el reglament de desenvolupament de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

També s'ajustarà l'execució d'aquest contracte a les noves previsions i obligacions legals establertes pel nou Reglament UE/679/2016.

CLÀUSULA 19a. MESA DE CONTRACTACIÓ. EXAMEN DE DOCUMENTACIÓ.

19.1. El dia assenyalat per a l'obertura de la documentació de caràcter general, es constituirà la Mesa de contractació que estarà integrada pels següents membres:

CÀRREC	TITULAR	SUPLENT
--------	---------	---------



CONSELL COMARCAL DEL TARRAGONÈS

President	President del Consell Comarcal o Conseller en qui delegui	Conseller Comarcal
Vocal	Interventor del Consell Comarcal	Funcionari en qui delegui
Vocal	Secretari Consell Comarcal	Funcionari en qui delegui
Vocal	Tècnic de l'àrea d'Ensenyament	Tècnic de l'Àrea de Joventut
Secretari/a de la Mesa	Secretari Consell Comarcal	Funcionari en que delegui el Secretari del Consell
També podran participar en la Mesa de Contractació un representant de cada Grup Polític amb representació al Consell Comarcal, els quals tindran veu però no tindran vot.		

19.2. La Mesa de Contractació serà l'òrgan competent per a efectuar la valoració de les ofertes i actuarà de conformitat amb allò previst a l'art. 326 i següents de la LCSP, amb les particularitats de la Disposició addicional segona, apartat. 7, de competències en matèria de contractació dels ens locals.

Per l'exercici de les seves funcions, la Mesa de Contractació podrà sol·licitar quants informes tècnics consideri necessaris, i assessorament de tècnics externs competents i qualificats, havent-se d'assumir tots els seus informes, pel tècnic comarcal i la mesa de contractació.

19.3. La Mesa de Contractació, a la vista de la puntuació obtinguda per les empreses, ordenarà de forma decreixent les ofertes presentades i proposarà, a l'òrgan de contractació, l'adjudicació del contracte a l'oferta que contingui la proposició més avantatjosa per a cada ruta.

19.4. L'adjudicació al licitador que presenti l'oferta econòmicament més avantatjosa no procedirà quan aquesta pugui ser considerada desproporcionada o anormalment baixa, d'acord amb el disposat en aquest plec, i en defecte segons el previst a l'article 149 de la LCAP.

En aquest cas es seguiran els tràmits de l'article 152.3 del TRLCSP i es podrà demanar una garantia complementària a l'obligatòria de fins a un 5% de l'import de l'adjudicació, d'acord amb l'article 107.2 de la LCSP.



CLÀUSULA 20a. OBERTURA I EXAMEN DE LA DOCUMENTACIÓ

La Mesa de Contractació es tornarà a constituir el dia assenyalat al perfil del contractant de la Corporació. Es publicaran totes les actes de les meses de contractació.

Es procedirà, en sessió no pública a obrir el sobre digital A, i es passarà a informe tècnic per valorar les propostes presentades que compleixin tots els requisits mínims per licitar, i es procedirà a excloure les que no els compleixin de forma motivada.

A continuació, una vegada avaluades totes les propostes, es procedirà, en els termes que disposa l'art. 27 del Reial Decret 817/2009, de 8 de maig. a l'obertura del sobre B i C, de les proposicions acceptades, en el lloc, dia i hora que s'indiquin en el perfil del contractant.

En una primera sessió, la Mesa de Contractació, en sessió no pública, es reunirà per obrir la proposició del sobre electrònic del **sobre B** (Documentació tècnica subjecte a criteris de judicis de valor i millores) de les ofertes acceptades, i valorarà i emetrà informe de valoració de les ofertes presentades. S'indicaran, al seu cas, les proposicions rebutjades i excloses per no complir els requisits de solvència i documentals demanats al sobre A.

Posteriorment, en sessió pública, la Mesa de Contractació donarà compte de l'informe de valoració dels criteris de judici de valor i millores i es procedirà a l'obertura del **sobre C** (Proposició econòmica i documentació tècnica subjecta a criteris avaluables de forma automàtica).

Una vegada efectuada l'obertura de les documentacions tècniques i proposicions econòmiques, les ofertes seran valorades pel tècnic competent, que pot ser extern, el qual elevarà a l'Òrgan de contractació una relació valorada, puntuada i ordenada per ordre decreixent d'acord amb els criteris fixats en el Plec de Clàusules Administratives Particulars i de Prescripcions Tècniques, amb pronunciament exprés respecte de les admeses a licitació, les excloses i les causes de la seva exclusió.

CLÀUSULA 21a. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

21.1. L'òrgan de contractació, que podrà delegar a la presidència aquest acte, requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa (es a dir, la que hagi obtingut una major puntuació d'acord amb els criteris de valoració establerts en el plec de clàusules) per a que aporti, en el termini de 5



dies hàbils comptats des del següent a aquell en què s'hagi rebut la notificació,
els documents acreditatius (art. 140.1 de la LCSP):

21.2. Aprovada la relació classificada l'òrgan de contractació, o la presidència, requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta més avantatjosa perquè, dins del termini de cinc dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la següent documentació:

21.2.1 De la capacitat d'obrar. S'acreditarà, si no ho està, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula corresponent.

21.2.2. De la Solvència econòmica i financera. S'acreditarà, si no ho està preceptivament, amb aportació dels documents que figuren en la clàusula 12.3.1.d'aquest plec.

21.2.3. De la solvència professional i tècnica S'acreditarà, si no ho està preceptivament, amb aportació dels documents que figuren en la clàusula 12.3.2, d'aquest plec.

Les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, no han de presentar els documents i dades que ja hi figurin, i és suficient la presentació d'un escrit pel qual es declari estar-hi inscrites, indicant el número de NIF de l'empresa. Han d'aportar, però, aquella documentació que sigui requerida i que no consti en el RELI.

21.2.4. D'estar al **corrent de les obligacions tributàries i amb la seguretat social**, en la forma prevista als articles 13, 14, 15 i 16 del RGLCAP; o presentar l'autorització per demanar-los.

21.2.5.- D'haver constituït la **garantia definitiva**.

21.2.6. Si s'escau, de disposar efectivament dels mitjans compromesos a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb el previst en aquest plec i a la LCSP.

21.2.7. Constitució de la pòlissa general de responsabilitat civil de l'empresa i el rebut actualitzat de pagament d'aquesta pòlissa, per import mínim de 1.200.000€ per sinistre i any. Aquesta pòlissa haurà d'incloure la responsabilitat civil d'explotació i concretament de l'activitat de gestió del menjador, la responsabilitat patrimonial i la responsabilitat civil de productes, especialment els riscos derivats dels productes que formen part del menjar, inclosa la intoxicació

21.2.8. Certificació negativa, respecte al personal de nacionalitat espanyola, del Registre Central de Delinqüents Sexuals o autoritzar al Consell Comarcal del



CONSELL COMARCAL DEL TARRAGONÈS

Tarragonès la seva consulta. En el cas de personal d'origen estranger, s'haurà d'acompanyar un certificat negatiu d'antecedents penals del seu país d'origen o d'on son nacionals, traduït i legalitzat d'acord amb els convenis internacionals existents.

Aquestes dades hauran de ser actualitzades i comunicades fefaentment al Consell Comarcal cada vegada que es produeixi un canvi de persona contractada.

21.2.9.- Una relació numerada de tots els documents.

21.3. Si no es complementa adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, i es procedirà en aquest cas a sol·licitar la mateixa documentació al licitador següent, segons l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

21.4. L'adjudicació del contracte s'acordarà pel Ple del Consell Comarcal en una resolució motivada en el termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació (art. 151.3 LCSP). És podrà ajornar aquesta adjudicació motivadament per la presidència en el cas de no coincidir amb una convocatòria ordinària.

L'adjudicació es notificarà a tots els licitadors i, simultàniament, es publicarà al perfil del contractant del Consell Comarcal del Tarragonès, on s'indicarà el termini en què hagi de procedir-ne a la seva formalització.

L'òrgan de contractació no podrà declarar deserta la licitació quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admesa d'acord amb els criteris dels plecs.

En qualsevol cas, s'acreditarà tot el que no ho estigui en la primera fase i sigui preceptiu i requisit per a realitzar l'objecte del contracte.

CLÀUSULA 22a. GARANTIA PROVISIONAL I DEFINITIVA I FORMA DE CONSTITUCIÓ

22.1. Per concórrer a la licitació regulada en aquest plec, **no és necessària la constitució de garantia provisional.**

22.2. S'estableix una **garantia definitiva que equival al 5% de l'import l'adjudicació**, IVA no inclòs, i que computa de la següent manera:

L'adjudicatari haurà de constituir aquesta garantia en qualsevol de les formes admeses en l'article 108 de la LCSP i dins el termini dels cinc dies hàbils següents a la recepció del requeriment de l'òrgan de contractació previst a la clàusula 22a. La garantia prestada per tercers i preferència en l'execució es realitzarà d'acord amb els articles 112 i 113 de la LCSP.



22.3. Es pot exigir una garantia complementària de fins al 5% de l'import d'adjudicació en el supòsit que presentin ofertes amb valors anormals o desproporcionats.

22.4. Serà d'aplicació el que disposa l'article 109 de la LCSP per reposició i reajustament de les garanties.

22.5. La garantia respon dels conceptes enumerats a l'article 110 de la LCSP, com són les penalitats imposades al contractista, les despeses originades a l'Administració per demora i incompliments del contractista, els danys i perjudicis ocasionats a conseqüència de l'execució del contracte i de la existència de vicis o defectes.

22.6. La devolució i cancel·lació de les garanties es regirà pel que disposa l'article 111 de la LCSP. Aquesta serà retornada al contractista, una vegada hagi transcorregut el termini de 2 mesos, a comptar de la data de finalització del servei. Dins dels 15 dies anteriors a aquest venciment, el/la coordinadora de l'Àrea d'Ensenyament emetrà un informe sobre si el servei prestat s'ha ajustat a les determinacions del present plec a l'efecte de procedir a la devolució de la garantia definitiva.

CLÀUSULA 23a. PERFECCIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

23.1. El contracte es perfeccionarà amb la formalització, en virtut de la qual l'adjudicatari i el Consell Comarcal del Tarragonès restaran obligats al seu compliment.

23.2. El contracte es formalitzarà en un document administratiu i s'ajustarà a les condicions de la licitació. No obstant això, l'adjudicatari podrà sol·licitar que el contracte s'atorgui en escriptura pública amb les despeses al seu càrrec.

23.3. La formalització d'aquest contracte es publicarà en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació.

23.4. Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics i per la seva inscripció, les seves dades bàsiques i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

23.5. En els contractes susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, la formalització no podrà efectuar-se abans que transcorrin 15 dies hàbils des de la remissió de la notificació d'adjudicació als licitadors. Transcorregut aquest termini, l'òrgan de contractació requerirà a l'adjudicatari



perquè formalitzi el contracte en el termini no superior a 5 dies, a comptar, des del següent a aquell en que hagués rebut el requeriment, una vegada transcorregut l'esmentat termini de 15 dies sense que s'hagués interposat recurs que dugui aparellada la suspensió de la formalització del contracte o des de que es dicti la resolució aixecant la suspensió de l'acte d'adjudicació.

23.6. Cas que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empresaris haurà de presentar davant l'òrgan de contractació, amb caràcter previ a la signatura del contracte, l'escriptura pública de formalització temporal.

23.7. Serà motiu de resolució del contracte el fet que aquest no es pugui formalitzar en el termini assenyalat per causes imputables al contractista. En aquest cas, l'Administració podrà acordar la incautació de la fiança. L'Administració adjudicarà el contracte al licitador o licitadors següents a aquell, per ordre de les seves ofertes amb la conformitat del nou adjudicatari.

CLÀUSULA 24a. CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ

La cessió del contracte es regeix per l'establert a l'article 214 de la LCSP.

Pel que fa a la subcontractació de conformitat amb l'article 215 de la LCSP solament pot recaure sobre prestacions establertes a l'esmentat articles amb els requisits que s'indiquen, i prèvia la conformitat del Consell Comarcal. En el cas de subcontractacions s'estarà al que disposen els articles 214 a 217 de la LCSP.

En cap cas s'autoritzarà la subcontractació de la cuina central des d'on s'han d'elaborar i distribuir els menús ni la contractació del personal adscrit als serveis

CLÀUSULA 25a. DRETS DE L'ADJUDICATARI

Són drets de l'adjudicatari:

- a)** Explotar pel seu compte i risc el servei de menjador escolar.
- b)** Percebre de l'Administració els imports dels menús servits a usuaris amb dret a gratuïtat del servei de menjador i del tant per cent d'ajut dels alumnes que tinguin ajuts individuals de menjador per necessitats socioeconòmiques.

L'adjudicatari no té dret a cobrar del Consell cap import pels usuaris als quals no s'aconsegueixi recaptar el preu, i assumeix el risc que això suposa, sense dret a cap rescabament ni reequilibri.



- c) Es facilitarà al contractista l'alta dels serveis d'aigua, llum i energia, en la mesura necessària per a complir el servei, essent la despesa d'aquests serveis, a càrrec del contractista.

Si és necessari es posaran comptadors per a mesurar els consums.

CLÀUSULA 26a. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

A més a més de les obligacions formals derivades del règim jurídic del present contracte, són obligacions específiques de l'adjudicatari del contracte les següents:

- a) El contractista ha de designar una persona de l'empresa responsable del servei, la qual haurà d'estar localitzable com a mínim telefònicament entre les 08:00 h i les 17:00 h. També estarà obligada a nomenar un representant per assistir a totes les reunions relacionades amb el servei de menjador.

El contractista haurà de donar atenció personalitzada al Centre, com a mínim una hora al mes, per atendre qüestions particulars dels usuaris. Altrament caldrà preveure un sistema d'atenció diària als usuaris, preferiblement de 09:00 h a 09:30 h, per atendre usuaris esporàdics, baixes i similars.

- b) El contractista haurà de remetre setmanalment al Consell Comarcal el llistat de tots els usuaris del servei, en les diferents modalitats.

c) El contracte s'executarà subjecte a tot el que estableixin els plecs de clàusules administratives particulars, tècniques i econòmiques i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació donés al contractista l'òrgan de contractació. El desconeixement del contracte, documents annexos i d'altres normatives aplicables al servei no eximeix el contractista de l'obligació del seu compliment.

d) El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, prevenció de riscos laborals, i d'integració social dels minusvàlids i, en general, respondrà de totes les obligacions que se li imposin pel seu caràcter d'empresari, així com del compliment de totes les normes que regulin i desenvolupin la relació laboral o d'un altre tipus existent entre aquest o entre els seus subcontractistes i els treballadors dels mateixos. Així mateix haurà de complir els disposicions vigents preceptives que l'afectin en matèria d'igualtat, i tenir aprovat el Pla d'Igualtat, , si així està obligat legalment.



Mensualment haurà de presentar al Consell Comarcal, juntament amb la factura del servei prestat, la documentació justificativa conforme es troba al corrent del pagament de la Seguretat Social dels treballadors afectes al servei.

D'altra banda, l'adjudicatari, en relació amb els seus treballadors, haurà de complir estrictament i durant tota la vigència del contracte amb les mesures de prevenció de riscos laborals establertes per la normativa vigent (Llei 31/1995, de 8 de novembre), incloses les obligacions en matèria de formació i vigilància de la salut.

e) L'adjudicatari s'haurà de coordinar pel seu compte amb l'empresa que anteriorment prestava el servei de menjador escolar, en especial pel que fa a la subrogació de personal.

f) Seran a càrrec de l'adjudicatari les despeses de confecció, manipulació, transport, subministrament, lliurament, amortitzacions, etc. que siguin necessàries per a la correcta prestació del servei i les derivades de la formalització del contracte. També seran a càrrec de l'adjudicatari les despeses d'energia, llum i altres que siguin necessàries per a la prestació del servei.

g) Per a la cobertura de la possible responsabilitat derivada de danys i perjudicis que es produeixen a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, l'empresa haurà d'haver contractat una assegurança de responsabilitat civil empresarial i d'intoxicació alimentària que inclogui com a riscos assegurats tant l'activitat d'elaboració i subministrament de menjars com la guàrdia i custòdia dels alumnes durant l'espai intel·lectiu el migdia. També inclourà els danys corporals i materials patits pels alumnes o tercers en cas d'accident escolar ocorregut durant la prestació de l'activitat assegurada.

L'adjudicatari de la prestació del servei de menjador està obligada a contractar i a pagar una pòlissa d'assegurances que garanteixi les conseqüències econòmiques derivades de la responsabilitat civil que li pugui correspondre per danys i/o perjudicis corporals, materials i/o conseqüencials consecutius per acció o omissió a tercers i usuaris, en la gestió dels diferents serveis de menjador inclosos en el contracte. Aquesta pòlissa haurà d'incloure la responsabilitat civil d'explotació i concretament de l'activitat de gestió del menjador, la responsabilitat patrimonial i la responsabilitat civil de productes, especialment els riscos derivats dels productes que formen part del menjar, inclosa la intoxicació.

El capital assegurat ha de ser com mínim de 1.200.000 euros per sinistre i any.

L'empresa adjudicatària del servei de menjador està obligada a lliurar, al Consell Comarcal del Tarragonès, dins dels 15 dies posteriors a la data de comunicació



CONSELL COMARCAL DEL TARRAGONÈS

de l'adjudicació, per mitjans electrònics, una còpia autenticada de la pòlissa d'assegurances de Responsabilitat Civil subscrita i del rebut corresponent. Anualment haurà de lliurar al Consell Comarcal del Tarragonès, còpia autenticada del rebut corresponent al pagament de la pòlissa.

En la pòlissa d'assegurances sol·licitada, es preveurà la renúncia a possibles reclamacions contra el Consell Comarcal del Tarragonès i en contra d'altres empreses de serveis contractades pel Consell Comarcal del Tarragonès.

h) L'empresa adjudicatària haurà d'assumir durant la vigència del contracte qualsevol canvi a causa de variacions d'horaris, torns del servei, o variacions del nombre d'alumnes que impliqui un increment o disminució de personal (monitors, cuiners i/o auxiliars de cuina i serveis) així com els possibles canvis en la modalitat de la prestació del servei.

i) Obtenir els permisos i les autoritzacions necessaris a fi i efecte d'exercir l'activitat objecte del contracte.

j) Exposar i respectar les llistes de preus adjudicats per als usuaris que no tenen dret a la gratuïtat.

k) Abonar tots aquells impostos, taxes, arbitris o gravàmens de l'Estat, comunitat autònoma, província o municipi, que afectin l'activitat objecte de contractació o, si escau, la modalitat de contracte.

l) Confeccionar i lliurar als pares, mares o tutors dels usuaris un informe de l'evolució de cada usuari quant als hàbits de menjador amb una periodicitat trimestral.

En cas d'incidències en el servei de menjador, es comunicaran diàriament als pares, mares o tutors, mitjançant la direcció del centre.

m) En cas que algun usuari del servei de menjador manifesti, durant el període de temps en què es presta el servei de menjador, un estat d'indisposició, malaltia o lesió per accident, l'empresa adjudicatària és responsable d'avisar a la direcció del centre i els pares, mares o tutors legals corresponents. L'empresa adjudicatària no pot subministrar als alumnes cap tipus de producte farmacològic sense prescripció mèdica o consentiment dels pares o tutors legals. Si el cas presenta caràcter d'urgència, l'empresa adjudicatària avisarà, a més a més, els corresponents serveis d'urgència sanitària.

n) El contractista ha de fer el cobrament i la gestió dels rebuts de tots els usuaris.



CONSELL COMARCAL DEL TARRAGONÈS

En cas d'usuaris que siguin beneficiaris d'ajuts individuals de menjador, l'adjudicatari percebrà del Consell Comarcal l'import de l'ajut i cobrarà a aquests la resta de preu fins completar el preu de l'adjudicació.

El Consell Comarcal no tindrà cap responsabilitat per l'impagament dels rebuts per qualsevol dels usuaris de tal manera que el contractista assumeix el risc de l'explotació, sense cap responsabilitat per part del Consell Comarcal

o) El contractista vindrà obligat a pagar mensualment al Consell Comarcal els següents imports en concepte de cànon (exempt d'IVA):

a) una quantitat equivalent al 7,5% (set i mig per cent) del preu d'adjudicació que serà destinada per l'administració contractant a la provisió d'un fons de reserva per inversions dels menjadors escolars, consistents en la reposició de l'immobilitzat, parament, que sigui necessari per mantenir la qualitat del servei, així com la realització de cursos, xerrades i activitats complementàries relacionades amb l'objecte del contracte, i despeses de supervisió i control del servei per millorar la qualitat del mateix...

b) el cost addicional de 60 cèntims que abonen els usuaris esporàdics.

p) L'empresa adjudicatària haurà de comunicar a la direcció del centre i al Consell Comarcal qualsevol incident o falta que es doni amb usuaris en el servei de menjador. La comunicació de l'incident haurà d'indicar la data de l'incident, el fet i el nom i cognoms del/s usuari/s. Aquesta comunicació haurà de ser realitzada com a màxim en un termini de 24 hores des de l'incident.

q) Comunicar de forma immediata a l'ens contractant qualsevol sanció, infracció i/ o avís cautelar que puguin comunicar les autoritats competents en matèria d'higiene i seguretat alimentària. La comunicació serà com a màxim en 24 hores i haurà de trametre, si escau, una còpia de l'acta de la inspecció.

r) Utilitzar les eines telemàtiques per la difusió i gestió del servei de menjador.

s) L'empresa haurà de prestar el servei de menjador independentment del nombre d'usuaris.

t) L'empresa haurà de confeccionar i aplicar el projecte educatiu proposat que contingui entre d'altres els següents aspectes: alimentari, higiènic-sanitari, d'educació mediambiental i d'altres. Aquest projecte educatiu haurà de ser adaptat a cada escola, incloent les singularitats i pautes que el centre li marqui, havent-se de presentar el document adaptat a la direcció del Centre durant el primer mes de vigència del contracte.



u) L'empresa accedirà a les peticions del Consell Comarcal, les direccions i/o AMPA de provar el menú en qualsevol moment. En quant als representants legals dels usuaris, podran sol·licitar el tast del menú un cop cada curs.

v) L'empresa, en cas de circumstàncies sobrevingudes extraordinàries de crisi sanitària haurà de complir les directrius del Consell Comarcal i del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya i realitzar les adaptacions que corresponguen el servei.

CLÀUSULA 27a. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI RELACIONADES AMB EL PERSONAL ADSCRIT ALS CENTRES

Tindrà caràcter de condició especial del contracte, l'incompliment de la qual portarà com a conseqüència la resolució del contracte la següent:

a) L'empresa adjudicatària haurà de comprovar que tot el seu personal que tingui contacte amb menors, adscrit al contracte, no ha estat condemnat per sentència ferma per algun delictes contra la indemnitat sexual, mitjançant l'aportació dels certificats negatius del Registre Central de delinqüents sexuals. S'acreditarà mitjançant l'aportació telemàtica, o autorització per la consulta, del certificat negatiu del Registre d'antecedents penals corresponent de conformitat amb l'article 8 de la Llei 26/2015 de 28 de juliol de modificació del sistema de protecció de la infància i adolescència que ha modificat l'article 13 de la llei orgànica 1/1996 de 15 de gener de protecció jurídica del menor.

b) L'empresa adjudicatària haurà d'aportar aquests certificats abans d'iniciar la prestació del servei o tan bon punt es produeixen altes noves de personal durant el curs escolar.

c) Serà obligació del contractista uniformar pel seu compte tot el personal durant les hores de prestació del servei.

d) Els danys que aquest personal pogués causar en el mobiliari i les instal·lacions ja sigui per negligència o frau seran indemnitzats pel contractista a qui sigui propietari del mobiliari o de les instal·lacions. Igualment serà responsable el contractista de les subtraccions de qualsevol material, valors i efectes imputables al seu personal.

e) El personal no pot agredir ni físicament ni verbalment als usuaris del servei de menjador.

f) L'empresa adjudicatària és la responsable que el personal presti les tasques corresponents.

g) L'empresa haurà de facilitar la informació necessària als efectes del compliment dels articles 3.2 i 9.1.h) de la Llei 19/2014 del 29 de desembre.



CLÀUSULA 28a. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI RELACIONADES AMB LES INSTAL·LACIONS I MATERIALS

- a)** L'autorització d'ús de locals i instal·lacions del centre es limitarà al que sigui necessari per a la realització del servei escolar de menjador i la seva activitat estarà sotmesa a les normes establertes pel centre i al calendari i l'horari escolar.
- b)** L'adjudicatari ha de mantenir net i en perfecte estat d'ús els locals, les instal·lacions, els objectes d'utilitatge i el material per tal que el servei es presti de manera adient.
- c)** L'adjudicatari ha de tenir en bon estat de funcionament, segons la normativa vigent, el material necessari per a l'elaboració, el manteniment i la distribució del menjar.
- d)** L'empresa adjudicatària s'encarregarà de la neteja diària dels espais que utilitzi i de l'espai dels usuaris del servei de menjador i altres espais que utilitzi efectivament. Així mateix haurà de recollir la brossa que s'origini amb motiu de la prestació del servei de la qual s'haurà de fer recollida selectiva. També correspon a l'empresa adjudicatària una neteja periòdica de les instal·lacions sempre que sigui necessari i com a mínim a l'inici i finalització del curs escolar. L'adjudicatària ha de disposar dels mitjans necessaris per fer la recollida de les cinc fraccions, en cas que sigui necessari. En tot cas, ha de disposar d'un contenidor de FORM i un d'envasos de plàstic.
- e)** Cada menjador escolar haurà de tenir un pla de neteja individualitzat que haurà d'estar exposat en un lloc visible per ser consultat pels òrgans d'inspecció que correspongui.
- f)** Serà per compte de l'empresa adjudicatària la reposició de material per ús indegut o inadequat.
- g)** Quan l'empresa finalitzi el servei, bé per descans de vacances o per acabament del seu contracte, haurà de deixar en perfecte estat les instal·lacions emprades i el material i estris fets servir, amb el vist-i-plau de la Direcció del centre.
- h)** L'empresa adjudicatària està obligada a comunicar amb suficient antelació la necessitat de reposició del material inventariat, llevat els supòsits d'ús indegut o inadequat previstos en l'apartat f) anterior, en que la reposició serà a càrrec de l'adjudicatari.



- g)** El subministrament i instal·lació d'un aparell per a abastir d'aigua als usuaris del servei de menjador a través d'un sistema d'osmosis inversa amb mineralització i contracte de manteniment/revisió, amb el servei tècnic corresponent, mentre duri l'adjudicació.
- i)** Contracte de manteniment i revisió del sistema contra incendis de la cuina amb una empresa autoritzada amb les corresponents certificacions legalment establertes.
- j)** Neteja de la campana extractora, tubs, turbina, filtres..., per part d'una empresa autoritzada d'acord amb la normativa vigent durant tot el contracte.

CLÀUSULA 29a. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI RELACIONADES AMB ELS MENÚS

- a)** Els menús seran adequats i suficients segons l'edat dels alumnes. Es proporcionarà en cada àpat alguna verdura crua o fruita fresca (producte fresc).
- b)** Per amanir i cuinar s'utilitzarà oli d'oliva verge. Es limitarà el contingut de sal, i la que s'utilitzi serà sal iodada.
- c)** A més del menú genèric, les empreses adjudicatàries oferiran, quan escaigui i d'acord amb la Llei 17/2011, de 5 de juliol, de seguretat alimentària i nutrició, menús especials, per a l'alumnat amb al·lèrgies o intoleràncies alimentàries, diagnosticades per especialistes, i que, mitjançant el certificat mèdic corresponent, acreditin la impossibilitat d'ingerir determinats aliments que perjudiquen la seva salut.
- d)** Les empreses també hauran de subministrar, quan sigui necessari, menús adaptats per a comensals que requereixin esporàdicament una dieta "tova" per a trastorns gastrointestinals lleus.
- e)** Cada menú estarà compost per un primer, un segon plat, postres, pa fresc del dia, i beguda depurada amb sistema d'osmosis inversa amb mineralització.
- f)** Els menús s'hauran de planificar mensualment i se n'ha de trametre una còpia als pares, mares o tutors dels alumnes, AMPA i direcció del centre.
- g)** Els menús seran variats, equilibrats i suficients .
- h)** L'empresa adjudicatària haurà de conservar mostres de menjar subministrat d'acord amb l'article 10.3 del Reial decret 3484/2000, de 29 de desembre.
- i)** L'empresa adjudicatària haurà de presentar trimestralment, a requeriment



del Consell Comarcal, les factures i albarans de les comandes dels productes de proximitat de la demarcació, així com un llistat dels productors que els subministren, així com de l'oli d'oliva i la sal utilitzats. Cal que la documentació justificativa estigui en tot moment disponible.

j) L'empresa haurà de respectar l'horari del servei de menjar establert en el plec tècnic.

k) S'haurà de preveure la possibilitat que els alumnes puguin repetir.

l) En qualsevol cas, en tota l'execució del contracte, s'ha d'acomplir tots els criteris alimentaris vigents, per a la contractació de la gestió del menjador dels centres educatius que estableixi l'Agència de Salut Pública de Catalunya, de la Generalitat de Catalunya.

CLÀUSULA 30a. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI RELACIONADES AMB EL PERSONAL D'ATENCIÓ A L'ALUMNAT

30.1. L'empresa adjudicatària disposarà durant el temps de prestació del servei de menjador i els períodes de temps anteriors i posteriors des de que acaben les classes del matí fins que comencen les de la tarda del personal per atendre l'alumnat, incloent els períodes de jornada intensiva.

30.2. El personal de menjador i cuina hauran d'estar sotmesos al corresponent pla de formació amb manipulació d'aliments (carnet de manipuladors d'aliments).

30.3. Les funcions del personal d'atenció a l'alumnat seran les següents:

- a) Orientació, segons el projecte educatiu d'hàbits, als alumnes en els hàbits alimentaris i vetllar per la seva aplicació.
- b) Ajudar als alumnes en l'aprenentatge d'hàbits socials i les normes de comportament a la taula.
- c) Ajudar en l'ús i la conservació correcta del parament de menjador.
- d) Vetllar per l'organització i el funcionament correcte del menjador.
- e) Organitzar i dur a terme les activitats de lleure en l'horari intel·lectiu d'acord amb les instruccions de la direcció de l'escola.
- f) Avaluar i informar de l'evolució dels alumnes en els hàbits alimentaris i d'activitats de lleure.



g) Qualsevol altra tasca relacionada amb la vigilància dels alumnes en el període intel·lectiu.

h) Vetllar per la migdiada i per la guarda durant la migdiada els alumnes, d'acord amb el que reculli el projecte educatiu

i) En tot moment aquest personal tindrà vigent el certificat negatiu d'antecedents penals, de conformitat amb l'article 8 de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, que modifica el sistema de protecció de la infància i adolescència, de l'article 13 de la LO 1/1996, de 15 de gener de protecció jurídica del menor.

30.4. Tot el personal adscrit als centres no tindrà cap relació contractual amb el Consell Comarcal. L'empresa tindrà previstes les possibles baixes i les cobrirà amb diligència en 24 hores.

30.5. El personal d'atenció a l'alumnat haurà de tenir la capacitat adient per a la prestació del servei. El Consell Comarcal demanarà una declaració responsable per escrit a l'empresa que acrediti que el personal d'atenció a l'alumnat compleix els següents requisits:

- a)** 18 anys complerts.
- b)** Parlar i entendre el català i el castellà.
- c)** Formació específica que compregui els continguts següents:
 - Alimentació i nutrició, al·lèrgies i trastorns en l'alimentació Higiene alimentària.
 - Aspectes normatius sobre organització i funcionament escolar i aspectes psicopedagògics i organitzatius d'activitats lleure.
 - Formació en reciclatge de residus.
 - Coneixements en el sector de les persones amb discapacitat.

30.6. L'empresa adjudicatària ha de controlar que els monitors duguin a terme la vigilància al menjador, les tasques establertes a les Normes de funcionament del servei de menjador elaborat pel Consell Comarcal del Tarragonès, disponible al web del Consell <http://tarragones.cat/ensenyament/menjadors-escolars-gestio>, i també que compleixin les normes establertes en el pla de funcionament del servei escolar de menjador aprovat pel consell escolar del centre i pel



CONSELL COMARCAL DEL TARRAGONÈS

Departament d'Educació. Serà de la seva responsabilitat la custòdia de tots els usuaris del servei.

30.7. Els requisits i la capacitat del personal d'atenció a l'alumnat s'hauran de complir al començament del servei de menjador excepte la formació en primers auxilis la qual s'haurà de fer durant el 1r trimestre del curs (setembre-desembre). L'empresa haurà de presentar els certificats acreditatius al Consell Comarcal durant el gener.

30.8. El personal de l'empresa que realitzi les tasques d'atenció als alumnes no estarà obligat a administrar medicaments als alumnes usuaris del menjador escolar.

30.9. L'empresa adequarà la dotació de personal quan es redueixi sensiblement el nombre de comensals (per exemple jornada continuada i dies en els quals no es compacten el ajuts individuals de menjador), amb la prèvia conformitat del Consell Comarcal.

CLÀUSULA 31a. OBLIGACIONS HIGIÈNICO-SANITÀRIES

L'empresa adjudicatària ha d'estar inscrita al Registre Sanitari d'Indústries i Productes Alimentaris del Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya (RSIPAC) i complir amb els requisits normatius que els siguin d'aplicació, en especial:

- Reglament (CE) 852/2014, de 29 d'abril, relatiu a la higiene dels productes alimentosos.
- Reial decret 3484/2000, de 29 de desembre de 2000, pel qual s'estableixen les normes d'higiene per a l'elaboració, distribució i comerç de menjars preparats (BOE 12-01-2001). Modificat pel Reial decret 135/2010, de 12 de febrer, pel qual es deroguen disposicions relatives als criteris microbiològics dels productes alimentosos (BOE 25-02-2010).
- Reial decret 191/2011, sobre Registre General Sanitari d'Empreses Alimentàries i Aliments.
- Criteris alimentaris en la programació, característiques i elaboració dels menús, acompanyament de l'alumnat en el menjador, vigents establerts per a l'Agència de Salut Pública de Catalunya de la Generalitat de Catalunya, per a la contractació de la gestió del menjador dels centres educatius.

L'empresa adjudicatària haurà d'instaurar un sistema d'autocontrol que garanteixi la gestió adequada dels perills inherents a la seva activitat. Hauran



d'implantar un Pla d'anàlisi de perills i punts de control crític (APPCC) o bé una Guia de Pràctiques correctes d'Higiene (GPCH) autoritzada.

CLÀUSULA 32a. OBLIGACIONS EN MATÈRIA DE RISCOS LABORALS

L'empresa adjudicatària haurà de complir les exigències establertes en la normativa vigent d'aplicació, en matèria de riscos laborals, en particular les següents: Reial decret 374/2001, de 6 d'abril, sobre la protecció de la salut i seguretat dels treballadors, contra els riscos relacionats amb els agents químics durant el treball; Reial decret 379/2001, de 6 d'abril, pel qual s'aprova el Reglament d'emmagatzematge de productes químics i les seves instruccions tècniques complementàries; Reial decret 770/99 de 7 de maig, pel qual s'aprova la Reglamentació Tècnica Sanitària per a la elaboració, circulació i comerç de detergents i netejadors i Reial decret 3360/1983 de 30 de novembre, pel qual s'aprova la Reglamentació tecnicosanitària sobre elaboració, circulació i comerç de lleixius.

CLÀUSULA 33a. OBLIGACIONS DE CONTROL I COMPTABILITAT

a) L'adjudicatari presentarà anualment, si es dona el requeriment del Consell Comarcal, per a la seva fiscalització per la Intervenció, el compte de pèrdues i guanys aprovat per l'òrgan competent de l'empresa i presentat en els registres que corresponguin, en el qual compte s'hauran de diferenciar les partides d'aquest contracte i de la resta de serveis complementaris; també caldrà presentar en el mateix termini el balanç de situació de l'any vençut; ambdós documents comptables referits exclusivament al servei objecte d'aquest contracte.

b) L'adjudicatari portarà una comptabilitat separada, referida al servei públic objecte d'aquest contracte, de manera que es puguin determinar els seus costos i ingressos i identificar qualsevol activitat que exerceixi diferent de les corresponents al contracte inicial.

CLAUSULA 34a. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Les condicions especials d'execució generals del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

L'empresa adjudicatària està obligada a:



- Disposar d'un procediment d'inspeccions periòdiques de la prestació amb el qual l'execució pugui generar especial risc per a la seguretat i salut laboral, a través de la seva organització preventiva seguint les pautes establertes en el procediment de comprovació específic del Pla de Prevenció. En l'esmentat procediment s'haurà d'incloure la comprovació periòdica de les mesures de protecció col·lectiva previstes a l'Avaluació de Riscos/Pla de Seguretat i Salut, així com l'ús efectiu dels EPIs.

Aquest extrem s'haurà d'acreditar anualment (a l'inici de cada curs), amb un certificat acreditatiu que haurà de presentar al registre general de la corporació.

CLÀUSULA 35a. SUBROGACIÓ DEL PERSONAL

L'adjudicatari del servei subrogarà, si procedeix, el personal contractat per l'empresa actualment adjudicatària que tingui dedicat a la prestació del servei. En compliment de l'article 130 de la LCSP, l'òrgan de contractació facilitarà als licitadors en documentació complementària, la informació sobre les condicions dels contractes dels treballadors als quals pugui afectar la subrogació que sigui necessària per permetre l'avaluació dels costos laborals que implica aquesta mesura.

La relació dels treballadors susceptibles de subrogació per realitzar els serveis objecte de contractació a la data de licitació és la que consta a l'ANNEX NOVÈ.

Les possibles discrepàncies que puguin resultar de la subrogació de personal provinent de l'anterior contractista seran solucionades exclusivament entre les dues empreses afectades i, si s'escau, les autoritats socials a les que recorrin, sense que aquestes discrepàncies afectin al Consell Comarcal ni a la prestació del servei. El personal no es podrà subrogar al Consell Comarcal del Tarragonès a l'acabament del contracte.

CLÀUSULA 36a. REVISIÓ DE PREUS

S'aprovaran durant la vigència del contracte les actualitzacions de preus que aprovi el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, sempre i quan les consideri obligatòries el mateix Departament. S'incrementarà el preu màxim de referència, en la part proporcional a l'oferta presentada.

Aquest increment sobre el preu del contracte, actualització, serà, com a referència, el que resulti d'aplicar el percentatge utilitzat pel Departament d'Educació per augmentar el nou preu màxim de referència, o proporcional i aplicat als paràmetres directament utilitzats en l'estudi econòmic de preus, que incorpora aquest contracte, i amb la corresponent justificació tècnica.



CLÀUSULA 37a. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

37.1. Una vegada perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà introduir-hi modificacions en les operacions que l'integren, degudes a l'augment, la reducció o la supressió de centres escolars. Aquesta modificació no donarà lloc a la percepció de cap tipus d'indemnització per part de l'empresa adjudicatària afectada per la supressió o modificació.

37.2. De conformitat amb allò que prescriu l'article 9 del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, i articles 203 a 207 de la LCSP, el contracte es podrà modificar per raons d'interès públic, quan sigui necessari realitzar prestacions addicionals que únicament pugui portar a terme el contractista per raons econòmiques o tècniques o perquè una nova adjudicació pugui generar inconvenients significatius o un augment substancial de costos per a l'Administració, d'acord amb la forma que s'especifica en aquesta clàusula, per les causes que s'especifiquen i per modificacions no previstes ajustades a la LCSP.

Les modificacions inicialment previstes poden ser:

- Augment de monitors per causes sobrevingudes.
- Millor atenció a usuaris amb especials dificultats.
- Possible realització de cuina in situ amb o sense obres addicionals d'adaptació de la cuina.
- Incorporació de productes ecològics al menú.
- Actuacions d'inversió, millora, reforma... de la cuina/menjadador a instància del Consell Comarcal del Tarragonès i/o Consell Escolar del Centre, al llarg del contracte, que es finançaria amb el romanent del cànon o bé per increment del cost/dia del servei de menjador fins el màxim aprovat pel Departament d'Educació.
- Inversió al servei de menjador a proposta de l'adjudicatari que assumiria la inversió amb càrrec al diferencial entre l'import d'adjudicació i el preu màxim aprovat pel Departament condicionat a l'acord favorable per part del Consell Escolar.

En qualsevol cas, el límit màxim global de la modificació per aquesta causa no podrà superar el 20% del valor inicial del contracte.

El procediment mínim establert per les modificacions previstes, i no previstes al plec és el següent:

- Proposta raonada del responsable del contracte.
- Audiència al contractista per 10 dies hàbils.
- Informe de la secretaria i fiscalització de la Intervenció.
- Acord d'aprovació de la modificació amb reajustament de la garantia definitiva.



- Formalització de la modificació en document administratiu.

37.3. Qualsevol altra modificació del contracte no prevista anteriorment, només podrà operar si es justifica per la concurrència d'alguna de les circumstàncies que, amb caràcter taxat, es preveuen a l'article 205 de la LCSP. Aquestes modificacions no poden alterar les condicions essencials de la contractació i adjudicació del contracte i s'han de limitar a introduir les variacions estrictament indispensables.

El procediment a seguir, en tot cas, és el previst a l'article 204 i concordants de la LCSP, i es obligat procedir a la formalització de la modificació en virtut del previst a l'article 206 de l'esmentat text legal.

37.4. En cap cas la modificació del contracte es podrà realitzar amb la finalitat d'addicionar prestacions complementàries a les inicialment contractades, ampliar l'objecte del contracte a fi què es puguin contemplar finalitats noves no previstes en la documentació preparatòria del contracte, o incorporar una prestació susceptible d'utilització o aprofitament independent. En aquests supòsits, s'ha de fer una nova contractació de la prestació corresponent, en la qual es pot aplicar el règim establert per a l'adjudicació dels contractes complementaris si es donen les circumstàncies que preveuen legalment.

37.5. En el supòsit que el Consell Comarcal, i per raons de necessitat, pugui decidir la incorporació de la figura d'un o més vetllador/s per tal de tenir millor cura dels usuaris, l'increment de cost serà liquidat trimestralment a l'adjudicatari per part del Consell Comarcal. El preu referencial serà l'existent per als monitors inicials amb les noves característiques degudament justificades i motivades tècnicament.

37.6. També es considerarà modificació del contracte i serà objecte de negociació del preu ofertat, el canvi de modalitat de gestió en la manera de prestar el servei. En cas de requerir obres d'adaptació en la cuina i nous equipaments s'aprovarà el corresponent pressupost per l'arquitecte comarcal que serà el cost de la modificació que no es pot preveure a l'actualitat, i es realitzarà conforme al pressupost justificat tècnicament per l'esmentat tècnic.

37.7 La necessitat d'incrementar el nombre de monitor donada la complexitat de l'alumnat a atendre, podrà justificar la modificació contractual.

37.8 Com a màxim les modificacions contractuals previstes seran d'un 20%.



CLÀUSULA 38a. FORMA DE PAGAMENT

L'adjudicatari ha d'emetre i presentar totes les factures del servei electrònicament i dins de cada any natural. Aquestes factures han d'incloure els preus unitaris del servei, separats pel subministrament de menjar i el servei de monitoratge, i detallar el nombre d'àpats servits, dels quals:

- a) L'adjudicatari hagi recaptat directament el preu o
- b) El contractista hagi de cobrar directament de l'Administració

S'ha de presentar una factura per cada mes i tipus d'usuari, definit a la clàusula 6. L'adjudicatari haurà d'adjuntar el certificat per a contractistes (model 106) que acrediti que està al corrent del pagament dels salaris als seus treballadors i al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

A les factures s'haurà d'adjuntar la llista nominal d'assistència de tots els usuaris, detallats per tipus segons es defineix a la clàusula 6. L'adjudicatari només podrà cobrar els menús realment consumits.

Els dies no lectius el servei no es prestarà per tant no es facturarà, de la mateixa manera que tampoc no es facturarà en aquells casos en què per qualsevol altra raó no s'hagi prestat.

CLÀUSULA 39a. RÈGIM SANCIONADOR I RESOLUCIÓ DELS CONTRACTES

39.1. El contractista estarà obligat a complir el contracte dins del termini fixat amb el contingut, forma i condicions que s'assenyalen en aquest plec de clàusules, en el plec de prescripcions tècniques i amb les condicions que hagi proposat en la seva oferta.

39.2. Es considerarà falta sancionable qualsevol acció o omissió que suposi l'incompliment de les exigències d'aquest plec. Les deficiències advertides no esmenades pel concessionari en el termini fixat pel Consell Comarcal del Tarragonès comportaran la imposició de les multes que es fixen en aquesta clàusula.

Les multes que es puguin imposar per les infraccions regulades no impedeixen, si la infracció ocasiona danys i perjudicis al Consell Comarcal que aquest pugui exigir la indemnització corresponent.

39.3. Els incompliments en què pugui incórrer l'adjudicatari es classifiquen en infraccions lleus, greus i molt greus.



39.3.1. Infraccions lleus: Es consideraran com a infraccions lleus les següents:

- a. Demora d'entre 15 dies i tres setmanes en l'aportació d'informació i documentació sol·licitada pel Consell Comarcal.
- b. Retard de més de 5 dies i fins a 10 dies en la comunicació de les incidències del servei al Consell Comarcal.
- c. No respectar les normes de funcionament del servei, si l'incompliment no es pot conceptuar com a greu o molt greu.
- d. No realitzar les neteges previstes en els presents plecs.
- e. Manca de puntualitat. S'entén en el cas que hi hagi una desviació de més de 15 minuts de l'horari establert per començar a dinar amb una reiteració de l'incompliment de tres vegades en un mes.
- f. La lleugera incorrecció del personal del servei envers els usuaris.
- g. No tenir cura en la conservació dels mitjans adscrits al servei.
- h. Cometre infraccions greus quan per la seva naturalesa i les circumstàncies atenuants es poden considerar lleus.
- i. En general incomplir els deures i els obligacions per negligència o per descuit inexcusables i també tota infracció de les obligacions, condicions i requisits no recollida en els dos apartats següents sempre que el perjudici causat al servei es pugui conceptuar com a lleu.

39.3.2. Infraccions greus: Es consideraran com a infraccions greus les següents:

- a. La modificació d'un servei sense causa justificada i sense notificació prèvia al Consell.
- b. Paralitzacions i interrupcions en la prestació del servei per un temps igual a un dia, sense justificació.
- c. Retard en la comunicació de les d'incidències de més de 10 dies.
- d. La reincidència en les infraccions lleus. S'entén per reincidència cometre tres faltes lleus en el termini d'un curs escolar.
- e. Prestar el servei sense complir les condicions reglamentàries.



- f.** L'incompliment dels requisits higiènic-sanitàries.
- g.** Prestar el servei mitjançant un tercer no autoritzat.
- h.** No prestar el servei en les condicions actuals establertes si el perjudici no es pot conceptuar com a molt greu.
- i.** No disposar de la documentació obligatòria si l'incompliment no es pot conceptuar com a molt greu.
- j.** Demorar per més de tres setmanes l'aportació d'informació i documentació sol·licitada pel Consell Comarcal.
- k.** Causar per negligència o per mala fe danys greus en la conservació i el manteniment dels mitjans i/o del material del servei.
- l.** Incomplir l'obligació d'esmenar els defectes tipificats com a faltes lleus, encara que no causi perjudicis greus, si la seva existència ja ha estat notificada i no ha estat esmenada en el termini fixat.
- m.** L'incompliment injustificat de l'horari del servei de menjar que acumulat representi entre 45 minuts i 60 minuts en un mes natural.
- n.** No presentar anualment al Consell Comarcal, per a la seva fiscalització per la Intervenció, i abans d'acabar el termini per a presentar l'autoliquidació de l'impost de societats, el compte de pèrdues i guanys aprovat per l'òrgan competent de l'empresa i presentat en els registres que corresponguin, en el qual compte es diferenciïn les partides d'aquest contracte i de la resta de serveis complementaris; o bé no presentar en el mateix termini el balanç de situació de l'any vençut; ambdós documents comptables referits exclusivament al servei objecte d'aquest contracte.
- o.** No realitzar, al seu càrrec, les auditories que el Consell Comarcal li requereixi, o bé no sotmetre's als controls de la Intervenció comarcal.
- p.** En general incomplir els deures i els obligacions per negligència o per descuit inexcusables i també tota infracció de les obligacions, condicions i requisits no recollida en els dos apartats següents sempre que el perjudici causat al servei es pugui conceptuar com a greu.
- q.** Incomplir les condicions ofertades i que han servit de bases per l'adjudicació del contracte, quan no es pugui qualificar de molt greu..
- r.** Cometre infraccions molt greus quan la seva naturalesa i les circumstàncies atenuants fan que no se les pugui conceptuar com a tals.



39.3.3. Infraccions molt greus: Es consideraran com infraccions molt greus:

- a. La reiteració en infraccions greus. La reincidència en la mateixa falta greu, o haver estat sancionat per la comissió de tres faltes greus, tot això en el període d'un curs escolar.
- b. Exercir l'activitat de menjador escolar sense les autoritzacions administratives necessàries
- c. Aplicar indegudament als usuaris els preus del servei.
- d. No prestar el servei en condicions de seguretat alimentària.
- e. Incomplir qualsevol de les disposicions legals o reglamentàries sobre el menjador escolar o incomplir les ordres del Consell destinades a evitar situacions nocives o molestes.
- f. Incomplir les obligacions fiscals o laborals
- g. L'incompliment injustificat de l'horari del servei de menjar que acumulat representi més de 60 minuts en un mes natural.
- h. Paralitzacions i interrupcions en la prestació del servei per un temps superior a un dia.
- i. Incomplir l'obligació de complir els serveis mínims en cas de vaga
- j. Obstruir la inspecció del servei.
- k. No portar una comptabilitat separada, referida al servei públic objecte d'aquest contracte.
- l. En general incomplir els deures i els obligacions per negligència o per descuit inexcusables i també tota infracció de les obligacions, condicions i requisits no recollida en els dos apartats següents sempre que el perjudici causat al servei es pugui conceptuar com a molt greu.
- m. Complir les condicions ofertades i que han servit de bases per l'adjudicació del contracte, quan no es pugui qualificar de greus.

39.4. Si l'empresa sancionada fa efectiva de manera voluntària la sanció en el termini d'un mes a comptar des de la data de la notificació de l'expedient sancionador, la quantia de la sanció es redueix en un 25 %.



Així mateix, en el cas de les reiteracions d'infraccions molt greus, si es comet una segona infracció molt greu, es produirà la resolució del contracte, l'embargament de la garantia i la indemnització per danys i perjudicis.

39.5. Per a les causes de resolució del contracte, la seva aplicació i a l'efecte de la seva resolució, s'estarà al que disposen els articles 223, 224, 225, 286, 287 i 288 del TRLCSP.

La resolució del contracte s'acordarà per l'òrgan de contractació d'ofici o a instància del contractista, en el seu cas, mitjançant procediment tramitat en la forma reglamentàriament establerta per l'article 109 del RGLCAP, sens perjudici que aquesta facultat s'hagués delegat en un altre òrgan del Consell Comarcal.

La reiteració en la comissió de 2 faltes greus, i les altres no previstes anteriorment i que infringeixin de forma molt greu les condicions establertes en aquest plec de condicions i que causen un perjudici molt greu al servei.

39.6. Les infraccions lleus són sancionades amb apercibiment o una multa de fins a 300 euros; les greus, amb una multa de 301 a 1.400 euros, i les molt greus, amb una multa de 1.401 a 3.000 euros.

Així mateix, en el cas de les reiteracions d'infraccions molt greus, a la segona realització d'una infracció molt greu, es produirà la resolució del contracte, la incautació de la garantia i la indemnització per danys i perjudicis.

39.7. Per les causes de resolució del contracte, la seva aplicació i els efectes de la seva resolució, s'estarà al que disposen els articles 223, 224, 225, 286, 287 i 288 del TRLCSP.

La resolució del contracte s'acordarà per l'òrgan de contractació d'ofici o a instància del contractista, en el seu cas, mitjançant procediment tramitat en la forma reglamentàriament establerta per l'article 109 del RGLCAP, sens perjudici que aquesta facultat s'hagués delegat en un altre òrgan del Consell Comarcal.

Es consideraran **causes específiques de resolució del contracte** les següents:

- a)** No donar començament a la prestació del servei després de la formalització del contracte, sempre que l'adjudicatari no demostrï que ha estat per causa de força major.
- b)** La suspensió en tot o en part de la prestació del servei, sense causa justificada.



CLÀUSULA 40a.- PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ, RECURSOS I JURISDICCIO

L'òrgan de contractació posseeix, amb subjecció a l'article 261 de la LCSP, les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que n'ofereixi el compliment, modificar-lo i acordar-ne la seva resolució, dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la LCSP i les seves disposicions de desenvolupament.

Els acords que dicti l'òrgan de contractació en l'exercici de les seves prerrogatives d'interpretació modificació i resolució, seran immediatament executius. Aquests posaran fi a la via administrativa i contra ells es podrà interposar recurs contenciós administratiu, conforme a allò previst a la Llei de la jurisdicció contenciosa administrativa, i sense perjudici que els interessats puguin interposar recurs potestatiu de reposició d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

En els supòsits previstos a l'article 39 de la LCSP, es podrà plantejar la interposició de la qüestió de nul·litat contractual, en el termini, procediment i en els termes previstos a la LCSP.

Tarragona, a data de signatura electrònica.

El Secretari . – Josep Gómez Belluga



CONSELL COMARCAL DEL TARRAGONÈS

QUADRE RESUM DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE:

Tipus de contracte: Concessió de serveis

Procediment: Restringit

Tramitació: Ordinària

Forma: Oferta econòmicament més avantatjosa, varis criteris d'adjudicació.

Preu màxim: 7,25€/menú (IVA inclòs) per usuaris fixes
7,85 €/menú (IVA inclòs) per usuaris esporàdics

Vigència: 3 cursos escolars, 2024-2025, 2025-26 i 2026-27 més una pròrroga de dos cursos, (1 més 1).

Divisió per lots: no

Modalitat:

Codi	Centre Docent	Modalitat
MEN-25	Escola Cucurull (Roda de Berà)	Cuina al centre
MEN-26	Escola Josep Veciana (Perafort)	Cuina al centre
MEN-27	Escola Torreforta (Tarragona)	Cuina transportada (línia calenta)

DILIGÈNCIA DE LA SECRETARIA

Per fer constar que aquest plec de clàusules administratives que regeix l'adjudicació mitjançant procediment restringit i tramitació ordinària, del contracte del servei de menjador de diferents escoles de la Comarca del Tarragonès ha estat aprovat, pel Ple del dia 30 d'abril de 2024.

Tarragona, a data de signatura electrònica,

El secretari

