



EXPEDIENT LLODM – 01-2024 (TAO 2024_22279S)

**PLEC DE CLÀUSULES ECONÒMIQUES I ADMINISTRATIVES QUE HA DE REGIR
EL PROCEDIMENT PER A L'ATORGAMENT D'AUTORITZACIONS PER A LA
INSTAL·LACIÓ LACIÓ DE CASETES DE VENDA DE PRODUCTES PIROTÈCNICS**

PLEC DE CLÀUSULES ECONÒMIQUES I ADMINISTRATIVES QUE HA DE REGIR EL PROCEDIMENT PER A L'ATORGAMENT D'AUTORITZACIONS PER A LA INSTAL·LACIÓ DE CASETES DE VENDA DE PRODUCTES PIROTÈCNICS

ÍNDEX

I. DISPOSICIONS GENERALS	3
Clàusula 1.- Objecte de l'expedient	3
Clàusula 2.- Naturalesa jurídica i Normativa d'aplicació	3
Clàusula 3.- Vigència i prorroques de les llicències	4
Clàusula 4.- Preu de la llicència	5
Clàusula 5.- Procediment d'adjudicació, tramitació i òrgan de licitació	5
Clàusula 6.- Publicitat, accés i consultes dels Plecs	6
Clàusula 7.- Requisits de capacitat i solvència de les empreses licitadores	7
7.1 Capacitat	7
7.2 Condicions mínimes de solvència per participar	9
II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	10
Clàusula 9.- Mesa de contractació	15
Clàusula 10.- Criteris de valoració de les ofertes	15
Clàusula 11.- Obertura i valoració de les ofertes	16
Clàusula 12.- Garantia	17
Clàusula 13.- Classificació de les ofertes, proposta d'adjudicació i requeriment previ a l'adjudicació de la llicència	18
Clàusula 14.- Atorgament/adjudicació de les llicències	21
Clàusula 15.- Notificació i publicitat de l'atorgament/ adjudicació	21
Clàusula 16.- Formalització i despeses	21
III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	22
Clàusula 17.- Període d'ocupació	22
Clàusula 18.- Obres i instal·lacions	22
Clàusula 19.- Obligacions i prohibicions del titular de la llicència	23
Clàusula 20.- Drets del titular de la llicència	26
Clàusula 21.- Drets i facultats de l'Ajuntament	26
Clàusula 22.- Danys i perjudicis	26
Clàusula 23.- Direcció i inspecció del servei	27
Clàusula 24.- Responsabilitat en l'execució del servei	27
Clàusula 25.- Potestats administratives	30
V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUBCONTRACTACIÓ, EXTINCIÓ I REVERSIÓ DE LA LLICÈNCIA	31
Clàusula 26.- Subcontractació i transmissió de la llicència	31
Clàusula 27.- Extinció de la llicència	31
VI. ANNEXOS	33

PLEC DE CLÀUSULES ECONÒMIQUES I ADMINISTRATIVES QUE HA DE REGIR EL PROCEDIMENT PER A L'ATORGAMENT D'AUTORITZACIONS PER A LA INSTAL·LACIÓ DE CASETES DE VENDA DE PRODUCTES PIROTÈCNICS

I. DISPOSICIONS GENERALS

Clàusula 1.- Objecte de l'expedient

1.1 L'objecte d'aquest plec és l'atorgament de llicències d'ocupació temporal d'ús privatiu del domini públic, per a la instal·lació i l'explotació de sis casetes destinades a la venda d'artificis pirotècnics de les categories F1, F2 i F3 (Artificis pirotècnia) i T1 (Articles pirotècnics destinats a l'ús en teatres) i P1 (Altres articles pirotècnics) que determina l'article 8.3 a) b) i c) del Reial Decret 989/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament d'articles pirotècnics i cartutxeria i segons les disposicions que es desenvolupen en la instrucció tècnica complementaria (ITC) número 17 de venda al públic d'articles pirotècnics, en les següents ubicacions del municipi i amb les característiques i requisits que consten detallats al plec de prescripcions tècniques particulars:

Caseta núm. 1- Pl. Batista i Roca, junt a Riera de Sant Llorenç.

Caseta núm. 2- Pl. Jaume Balmes, junt a Av. Diagonal.

Caseta núm. 3- Pl. General J. Moragues, s/n.

Caseta núm. 4- Crt. Sta. Creu de Calafell/Riera de les Paret.

Caseta núm. 5- Av. Bertrán i Güell/La Màquina.

Caseta núm. 6- Av. del Mar/Tellinaires (zona de vianants, costat esquerra mirant a mar).

1.2 Les ubicacions exactes es determinaran en el moment de la formalització de la llicència amb el plànol corresponent.

1.3 Ateses les diferents ubicacions indicades, l'objecte de les autoritzacions es divideix en els següents lots:

- LOT N° 1: Caseta núm. 1- Pl. Batista i Roca, junt a Riera de Sant Llorenç.
- LOT N° 2: Caseta núm. 2- Pl. Jaume Balmes, junt a Av. Diagonal.
- LOT N° 3: Caseta núm. 3- Pl. General J. Moragues, s/n.
- LOT N° 4: Caseta núm. 4- Crt. Sta. Creu de Calafell/Riera de les Paret.
- LOT N° 5: Caseta núm. 5- Av. Bertrán i Güell/La Màquina.
- LOT N° 6: Caseta núm. 6- Av. del Mar/Tellinaires

1.4 Els licitadors únicament podran optar a dos dels lots abans indicats. Si els licitadors presenten oferta per més de dos lots, seran rebutjades totes les ofertes.

El licitador que presenti oferta per a més d'un lot (màxim dos), podrà resultar adjudicatari d'aquests si en aplicació dels criteris d'adjudicació obté la millor puntuació per aquells.

1.5 L'atorgament de les autoritzacions objecte del present plec és limita única i exclusivament a la ocupació de la porció del domini públic que correspongui (segons lot). En virtut del present expedient, l'ajuntament de Gavà atorga concessions administratives de caràcter demanial que faculten i habiliten al beneficiari per a ocupar i utilitzar de forma privativa els espais individualitzats, d'acord amb les obligacions que es determinen en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques particulars. La Subdelegació de Govern de Catalunya és l'organisme que autoritza la venda de petards.

Els titulars de les autoritzacions hauran de disposar d'una instal·lació que compleixi amb el que es determina a la instrucció tècnica complementària (ITC) número 17 de venta al públic d'articles pirotècnics del Reial Decret 989/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament d'articles pirotècnics i cartutxeria i amb els requeriments i especificitats previstos al plec de prescripcions tècniques particulars. Igualment, caldrà dotar aquestes instal·lacions amb els mitjans materials (maquinària, mobles, estris i quants elements siguin precisos) i personals necessaris pel bon desenvolupament de l'explotació.

1.6 L'atorgament de les autoritzacions comporta que els seus titulars assumeixen la gestió i l'explotació de la caseta de venda, sota el seu propi risc i ventura. En conseqüència, les tasques d'instal·lació de la caseta de venda i la seva explotació en els espais públics, així com les tasques complementàries que calguin, s'efectuaran a risc i ventura del concessionari, el qual assumirà en solitari els riscos econòmics així com tota la responsabilitat administrativa, civil, fiscal i laboral, o de qualsevol ordre, que se'n derivi. En aquest sentit, l'adjudicatari serà el responsable de tots els danys i perjudicis, directes o indirectes, ocasionats pel funcionament, normal o anormal, de l'activitat desenvolupada.

Clàusula 2.- Naturalesa jurídica i Normativa d'aplicació

2.1 L'article 57.2 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de patrimoni dels ens locals, estableix que l'ús privatiu que no comporta la transformació o la modificació del domini públic resta subjecte a l'atorgament d'una autorització d'ocupació temporal que origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic i amb dret d'indemnització si s'escau.

2.2 Per tot allò no previst expressament en aquest plec ni en el plec de prescripcions tècniques particulars regulador de les autoritzacions s'aplicarà principalment:

- La Llei 7/1985, de 12 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local
- El Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya
- El Decret Legislatiu 781/86, de 18 d'abril, pel que s'aprova el Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local
- El Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals
- El Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de patrimoni dels ens locals
- La Llei 33/2003, de 3 de novembre, de patrimoni de les administracions públiques.
- El Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals.
- La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- Les ordenances municipals.
- Reial decret 989/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament d'articles pirotècnics i cartutxeria i les vint-i-vuit instruccions tècniques complementàries (ITC) i set especificacions tècniques de desplegament.
- La normativa de caràcter tècnic, mediambiental, laboral, de seguretat i d'altre ordre, inclosos els convenis col·lectius del sector, que en cada moment li sigui d'aplicació.

2.3 Els autoritzats queden vinculats i obligats a la l'observança i estricte compliment de les prescripcions contingudes a la normativa aplicable assenyalada, molt especialment al Reial decret 989/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament d'articles pirotècnics i a la instrucció tècnica complementaria (ITC) número 17 de venta al públic d'articles pirotècnics, l'incompliment de les quals portarà suposar la revocació de la llicència.

Clàusula 3.- Vigència i pròrroques de les llicències

3.1 Les llicències de tots els lots s'atorguen per un període de dos (2) anys a comptar des de la formalització i en particular per als períodes compresos entre el 15 i 23 de juny (ambdós inclosos) dels exercicis 2025 i 2026.

La instal·lació de la caseta i l'explotació es podran iniciar, sempre que la llicència s'hagi formalitzat, el 14 de juny.

L'explotació finalitzarà el 23 de juny, i la instal·lació haurà d'estar totalment desmuntada, com a màxim el 25 de juny.

3.2 Un cop finalitzat el termini de dos anys, l'autorització es podrà prorrogar per un període de dos anys més per als períodes compresos entre el 15 i 23 de juny (ambdós inclosos) dels exercicis 2027 i 2028.

La pròrroga s'haurà d'acordar per l'òrgan competent i esdevindrà obligatòria per l'adjudicatari sempre que es notifiqui per part de l'ajuntament la voluntat de prorrogar en el termini de dos mesos abans de què finalitzi l'autorització.

L'atorgament de la pròrroga tindrà caràcter discrecional. El llicenciatari no tindrà dret a indemnització si no s'acordés la pròrroga.

3.3 Per tant, la durada màxima i eventual de la llicència, amb pròrroques incloses serà de quatre anys (2+2), conforme el que preveu 92.3 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, de patrimoni de les administracions públiques.

3.4 Les autoritzacions podran ser revocades unilateralment per l'Administració concedent en qualsevol moment per raons d'interès públic, sense generar dret a indemnització, quan resulten incompatibles amb les condicions generals aprovades amb posterioritat, produeixin danys en el domini públic, impedeixin la seva utilització per a activitats de major interès públic o menyscaben l'ús general.

Clàusula 4.- Preu de la llicència / Cànon de la llicitació

4.1 Cànon

Els beneficiaris estaran obligats a abonar anualment, d'acord amb el que estableix l'article 24 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la llei reguladora de les hisendes locals, la quantitat que estableix el mòdul F1 previst a la Ordença fiscal número 14, reguladora de la taxa d'utilització de la via pública i equipaments municipals (de 8,77 € per ml i dia) actualitzada segons estimació d'IPC.

Atès que les llicències són per un total de nou dies a l'any (sens perjudici que muntatge es pugi efectuar el 14 de juny i el desmuntatge com a màxim el dia 25 de juny) i que la

caseta, conforme l'establert a la clàusula 3 b) del PPT, ha de tenir una façana màxima de 5 metres lineals i amb una superfície màxima de 15 m²; conforme el previst a l'informe econòmic que resta incorporat a l'expedient, que també contempla l'actualització de l'IPC, el preu de la llicència pels dos anys d'autorització (exercicis 2025 i 2026) i caseta és de 779,33 €

Aquest preu és el mínim que per caseta hauran d'abonar els adjudicataris.

Les proposicions que estiguin per sota d'aquests preus restaran excloses de la present licitació.

El preu de les llicències podran ser millorat a l'alça pels interessats, de conformitat amb el previst a la clàusula 10 aquest Plec.

4.2 Pressupost base de la licitació

Les Llicències, per tot el seu termini (2 anys) es quantifiquen inicialment en les següents quanties:

- Lot núm. 1: 779,33 euros.
- Lot núm. 2: 779,33 euros.
- Lot núm. 3: 779,33 euros.
- Lot núm. 4: 779,33 euros.
- Lot núm. 5: 779,33 euros.
- Lot núm. 6: 779,33 euros.

TOTAL: 4.675,98 euros

4.3 Valor estimat de la licitació

Les Llicències, per tot el seu termini (2 anys) més la possible prorroga (2 anys) es quantifiquen inicialment en les següents quanties:

- Lot núm. 1: 1.558,66 euros.
- Lot núm. 2: 1.558,66 euros.
- Lot núm. 3: 1.558,66 euros.
- Lot núm. 4: 1.558,66 euros.
- Lot núm. 5: 1.558,66 euros.
- Lot núm. 6: 1.558,66 euros.

TOTAL: 9.351,96 euros

4.4 El preu final de les llicències serà el que ofereixi el licitador, que per haver obtingut la millor puntuació resulti adjudicatari de la llicència en aplicació dels criteris previstos en la clàusula 10 d'aquest plec.

4.5 El preu de la llicència es farà efectiu en un únic pagament anual anticipat que s'ingressarà a la Caixa Municipal. En cas de no efectuar-se el pagament en el termini establert, es procedirà al cobrament per via de constrenyiment carregant les despeses legalment establertes, així com els interessos de demora corresponents al període d'endarreriment.

4.6 El titular adjudicatari de l'autorització no podrà fer efectiva l'ocupació de la via pública fins que no hagi satisfet l'import corresponent al preu anual de la llicència. L'incompliment de la obligació de pagament esdevindrà causa de prohibició de contractar amb les conseqüències que d'aquest fet se'n puguin derivar, sense perjudici de les sancions que puguin derivar-se per la ocupació de la via pública sense títol habilitant.

Clàusula 5.- Procediment d'adjudicació, tramitació i òrgan de licitació

5.1 L'article 9.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic exclou del seu àmbit d'aplicació les autoritzacions i les concessions sobre béns de domini públic que es regularan per la seva legislació específica excepte en aquells casos que es declarin d'aplicació les prescripcions de l'esmentada norma.

No obstant, de conformitat amb el previst a l'article 57.3 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de patrimoni dels ens locals, el procediment d'atorgament de les autoritzacions seguirà les normes previstes a la Llei de Contractes del Sector Públic.

En conseqüència, l'atorgament de les autoritzacions s'efectuarà d'acord amb les principis d'objectivitat, publicitat i concurrència, i la seva adjudicació es realitzarà mitjançant tramitació ordinària i procediment obert regulat a l'article 156 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

5.2 El procediment d'atorgament de les autoritzacions es tramitarà ordinàriament amb la presentació d'ofertes única i obligatòriament per mitjans electrònics.

5.3 De conformitat amb el previst a l'article 60.1 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de patrimoni dels ens locals, l'òrgan administratiu amb competència per a l'atorgament de les llicències, és Alcaldia. No obstant, d'acord amb Decret 2023002887, de 19 de juny de 2023, publicat al BOPB de 23 de juny de 2023, la competència correspon al Tinent d'Alcalde de l'Àmbit d'Espai Públic Qualitat dels Barris i Medi Ambient.

Clàusula 6.- Publicitat, accés i consultes dels Plecs

6.1 El present procediment d'atorgament de llicències s'anunciarà en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Gavà.

Els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que regulen la licitació objecte d'aquest procediment estaran disponibles en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Gavà i en el Web municipal, des del moment de la publicació de l'anunci:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/gava.

6.2 Dubtes i preguntes

En el supòsit que l'interessat li fos necessari algun aclariment dels plecs, podrà fer la seva consulta a través de la plataforma del perfil del contractant que a continuació s'indica, havent de respondre l'ajuntament per la mateixa via:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/gava/customProf>

El termini per consultes i aclariments s'iniciarà amb la data de publicació de la licitació en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Gavà i finalitzarà 3 dies hàbils abans de l'últim per a presentar les ofertes.

Per al cas de consultes fetes a través del Perfil del contractant l'últim dia de presentació d'ofertes, no es garanteix, i no és obligació de l'Ajuntament de publicar la resposta.

Per accedir a l'espai, cal entrar dins el procediment concret i plantejar el dubte al "*Tauler d'anuncis/ dubtes i preguntes*"

D'acord amb l'article 138.3. in fine de la LCSP les respostes i els aclariments que es facin públiques en el perfil del contractant tindran caràcter vinculant.

6.3 Avisos, recursos i comunicacions de l'Ajuntament amb els interessats:

Amb l'objectiu d'estar puntualment informats dels avisos que es vagin publicant en relació a aquest procediment, els interessats es podran subscriure's al servei de subscripció de les novetats a l'espai virtual que a tal efecte posa a disposició la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat en la l'adreça:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/gava/customProf>

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o incidència que afecti a aquest procediment.

Així, qualsevol comunicació que s'hagi de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment es realitzarà mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual del procediment de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (tals com aclariments, rectificacions, comunicacions de les dates i hora d'obertura dels sobres entre d'altres...)

El tauler d'anuncis electrònic deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada.

Clàusula 7.- Requisits de capacitat i solvència de les empreses licitadores.

7.1 Capacitat

7.1.1) Estan facultades per participar en aquest procediment les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

1. Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP.

2. No estar inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic, ni incurses en algun motiu d'exclusió d'acord amb la normativa en matèria de contractació pública o en alguna de les causes de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.

- Motiu d'exclusió d'acord amb la normativa en matèria de contractació pública: apartat 4 lletres d) i i) de l'article 57 de la Directiva 2014/24/UE causes d'exclusió no previstes en la Directiva anterior, que fan referència a causes a apreciar directament per l'òrgan de contractació i relacionades amb el mateix procediment de contractació en què es donen:

1. Que el poder adjudicador tingui indicis plausibles d'acords amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència,
2. Quan l'operador econòmic hagi intentat influir indegudament en el procés de presa de decisions del poder adjudicador, obtenir informació confidencial que pugui conferir-li avantatges indeguts o proporcionar negligentment informació enganyosa.

La seva aplicació exigeix la tramitació d'un procediment en què es respectin els principis d'actuació i les garanties a aplicar, tals com la necessària audiència a l'interessat.

Tanmateix, les empreses incurses en un motiu d'exclusió diferent del relatiu a no estar al corrent de les seves obligacions tributàries o amb la seguretat social o d'haver estat excloses per sentència ferma de la participació en procediments de contractació, no quedaran excloses del procediment si demostren la seva fiabilitat, mitjançant la presentació de proves suficients de les mesures que hagin adoptat. A tal efecte, les empreses hauran de demostrar que han pagat o s'han compromès a pagar la indemnització corresponent per qualsevol dany causat per la infracció penal o la falta, que ha aclarit els fets i circumstàncies de manera exhaustiva col·laborant activament amb les autoritats investigadores i que ha adoptat mesures tècniques, organitzatives i de personal concretes, apropiades per evitar noves infraccions penals o faltes.

Les mesures adoptades pels operadors econòmics s'han d'avaluar tenint en compte la gravetat i les circumstàncies particulars de la infracció penal o la falta i que si les mesures es consideren insuficients, l'operador econòmic ha de rebre una motivació de dita decisió.

3. Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en aquest plec.
4. Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació.

Conforme al previst a l'article 3.1 del Reial decret 989/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament d'articles pirotècnics i cartutxeria es considera empresa del sector de la pirotècnia o de la cartutxeria, qualsevol persona física o jurídica que disposi d'una assegurança o un altra garantia financera per cobrir la seva responsabilitat civil i tingui autorització per fabricar, emmagatzemar, comercialitzar, usar, transferir, importar o exportar articles pirotècnics i cartutxeria.

5. Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals, i així s'acrediti degudament, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte

6. No estar incursa en prohibició de contractar.

Els requisits de capacitat, de solvència i d'absència de prohibicions de contractar s'han de complir en el moment de presentació d'oferta i s'han de mantenir fins al moment de l'adjudicació.

7.1.2) La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

7.1.3) La capacitat d'obrar de les persones físiques espanyoles s'acredita amb la presentació del NIF.

7.1.4) La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estat membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acreditarà mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

7.1.5) La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estat no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC).

7.1.6) L'Administració pot contractar amb unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

Les empreses que vulguin constituir unions d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

Els empresaris que estiguin interessats en formar Unions d'empresaris poden donar-se d'alta en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat, en la que s'especificarà aquesta circumstància. (art. 42 de la Llei 14/2013, de 27 de setembre de suport a l'emprenador).

Als efectes de la licitació, els i les empresaris/es que vulguin concórrer integrats en una unió temporal, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat i capacitat i. A més cal indicar en un document privat el nom i les circumstàncies de les empreses que la formen, la participació de cadascun/a d'elles en l'entitat, i la persona o ens designat per exercir durant la vigència del contracte, la plena representació de la unió davant l'Administració. Així mateix, ha de constar el compromís de constituir-se formalment en unió temporal si

resulten adjudicatari/es del contracte. El document en què es formalitzi aquest compromís ha d'estar signat per la persona representant de cadascuna de les empreses que integren la unió.

La durada de les unions temporals d'empresaris/es ha de coincidir amb la del contracte fins a la seva extinció. Per als casos en què sigui exigible la classificació i concorrin en la unió empresaris/es nacionals, estrangers/es que no siguin nacionals d'un Estat membre de la Unió Europea i estrangers/es que siguin nacionals d'un Estat membre de la Unió Europea, els que pertanyin als dos primers grups han d'acreditar la seva classificació, i aquests últims, la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

7.1.7) Cada licitador/a no pot presentar més d'una proposició (per lot). Tampoc pot subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o figurés en més d'una unió temporal en un mateix lot. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes del lot que hagi subscrit.

7.1.8) Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

7.2 Condicions mínimes de solvència per participar

7.2.1 Les condicions relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i han de subsistir en el moment de l'atorgament de la llicència, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

7.2.2 Considerant l'objecte de les autoritzacions i els principis de no discriminació i proporcionalitat que han de regir en tota actuació administrativa, la solvència mínima que s'haurà d'exigir als interessats per a participar en aquest procediment és la que es detalla a continuació:

- Solvència tècnica o professional: La solvència tècnica o professional mínima que es demana per participar en aquest procediment és:

- Que l'interessat hagi assolit una experiència en el desenvolupament d'activitats relacionades amb l'objecte de la llicència o similars, de com a mínim dos (2) anys, dins dels darrers tres (3) anys.

S'acreditarà mitjançant la presentació de les llicències corresponents o d'altra documentació que a l'efecte sigui requerida per la mesa de contractació o òrgan competent per a l'atorgament de l'autorització.

- Solvència econòmica i financera: La solvència econòmica i financera mínima que es demana per participar en aquest procediment és:

- El volum anual de negocis de l'interessat, referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions, o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un valor igual o superior a 5.000 Euros.

En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

La solvència econòmica i financera de l'interessat s'acreditarà, en cas d'empreses constituïdes com a societat, mitjançant còpies dels comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil o el registre oficial en el que hagi d'estar inscrit, acompanyat del justificant conforme s'han dipositat aquests comptes.

En el cas d'empresaris que siguin persones físiques no inscrits en el Registre Mercantil, el volum anual de negoci, s'acreditarà mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 8.- Forma de presentació de les proposicions

8.1. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació del Sector Públic de la Generalitat de Catalunya (PCSP), disponible en el perfil del contractant de la Seu electrònica de l'Ajuntament de Gavà <http://www.gavaciutat.cat> o bé directament a través del següent enllaç:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/gava

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Un cop les empreses licitadores accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les utilitzades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu Document de declaració responsable per participar en la licitació per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM,.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà la documentació en el moment de l'enviament de les ofertes. Així mateix, el desxifrat dels documents de les

ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta clau /o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda, ni recorda, les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa. No obstant això, en cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació pot ampliar el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, adicionalment, comunicant el canvi de data de termini de presentació de les proposicions i nova data d'obertura del sobre, a totes les empreses que haguessin activat oferta.

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Des de l'Ajuntament de Gavà es demanarà, únicament als efectes merament recordatoris, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes a través de l'eina web de Sobre Digital i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'Ajuntament de Gavà. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa. En cas que el virus informàtic esborri, malmeti, deteriori, alteri, supprimeixi o faci inaccessible dades informàtiques, programes informàtics o documents electrònics, per causes imputables a l'empresa licitadora, es podran reclamar indemnitzacions per danys i perjudicis, sense perjudici de les possibles accions penals, segons allò que preveu l'article 264 de la Llei Orgànica 10/1995, de 23 de novembre, del codi penal.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels mateixos documents, amb les mateixes empremtes digitals, que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital, en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos o que sorgeixin problemes a l'utilitzar l'eina que no permetin l'obertura dels sobres, d'acord amb la previsió introduïda a l'apartat i) de la disposició addicional setzena de la LCSP.

En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, de conformitat amb l'apartat 1.i de la disposició addicional setzena de la LCSP, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

Per donar compliment a l'apartat 1.j de la disposició addicional setzena de la LCSP, es dona coneixement a les empreses que els formats de documents electrònics admissibles són els següents: Pdf, word, excel, tcq, dwg, zip, rar.

8.2 Les empreses licitadores podran indicar en el sobre que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 LCSP.

Si l'òrgan de contractació ho considera necessari podrà requerir a l'empresa afectada que confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada tot indicant en el requeriment els aspectes que no corresponguin amb les prescripcions establertes a l'article 133 LCSP.

8.3 La presentació de les proposicions porta implícita l'autorització per incorporar les dades personals en els sistemes d'informació de l'Ajuntament de Gavà, d'acord amb la

legislació o normativa vigent en cada cas. L'Ajuntament de Gavà garanteix la confidencialitat en el tractament de les dades de caràcter personal que recull, així com la implementació de les mesures, d'ordre tècnic i organitzatiu, que vetllin per la seguretat d'aquestes dades.

8.4 La documentació administrativa i tècnica presentada a la present licitació per les empreses licitadores que no hagin resultat adjudicatàries es mantindrà a l'Ajuntament durant un any des de l'adjudicació, sempre i quan aquesta sigui ferma. Transcorregut aquest termini, l'Ajuntament podrà procedir a la seva eliminació.

8.5 L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques, i redactats en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

8.6 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

8.7 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició per lot. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dóna lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

8.2 Termini de presentació de les ofertes

El termini de presentació de les ofertes per participar en el present procediment d'atorgament de llicència és de 15 dies naturals, a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del contractant.

L'últim dia i hora de presentació de la documentació electrònica és el que s'indica a l'anunci de licitació Publicat al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Gavà.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

En casos justificats, l'òrgan de contractació podrà suspendre la licitació o ampliar el termini de presentació de proposicions, mitjançant anunci publicat en el mateix mitjà en què ho ha estat la licitació.

8.3 Documentació a presentar

Els interessats en l'adjudicació de les autoritzacions objecte del present procediment han de presentar (per a cada lot) les seves proposicions en DOS SOBRES ELECTRÒNICS, designats respectivament com a: SOBRE A i SOBRE C.

Cadascun del sobres electrònic ha de contenir obligatòriament la documentació que a continuació es detalla:

- **SOBRE A** ha de contenir:
 - Una **declaració responsable** de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració i que s'haurà de presentar obligatòriament segons el model que consta com ANNEX núm. 1 d'aquest Plec.
- **SOBRE C** ha de contenir:
 - **Proposta econòmica** que s'haurà de presentar obligatòriament segons el model que consta com Annex 2 d'aquest plec.
 - **Proposta d'instal·lació de la caseta**, que haurà de complir amb els requeriments previstos als plecs reguladors de les autoritzacions això com amb els que determina la instrucció tècnica complementaria (ITC) número 17 de venta al públic d'articles pirotècnics del Reial Decret 989/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament d'articles pirotècnics i cartutxeria. La proposta d'instal·lació no serà objecte de valoració però la seva no inclusió suposarà l'exclusió del licitador. També serà motiu d'exclusió el no compliment dels requeriments establerts a la ITC 17 abans indicada.

Tots aquests documents tenen caràcter obligatori. La no inclusió d'algun d'aquests implicarà l'exclusió del licitador.

Tots els documents dels sobres, s'hauran d'incloure en format PDF i anar signats electrònicament per la persona representant legal.

Nota important: La introducció errònia de documentació en els SOBRES A i C (es a dir, introduir incorrectament la documentació que ha de contenir el SOBRE C en el Sobre A) que permeti conèixer el contingut a destemps i que vulneri el secret de les ofertes o els principis d'igualtat de tracte i no discriminació comportarà l'exclusió de l'oferta. No obstant, no es pot parlar de vulneració del caràcter secret de les proposicions si la dada era coneguda o el seu coneixement a destemps és irrellevant. La Mesa o en tot cas l'òrgan de contractació determinarà les conseqüències de la introducció errònia de documentació en sobres diferents en funció de les circumstàncies concurrents en cada cas.

Els/les licitadors/es podran indicar quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial. No tindran en cap cas caràcter confidencial els documents que tinguin caràcter de documents d'accés públic, ni tampoc l'oferta econòmica de l'empresa.

L'Ajuntament garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada.

La presentació de les proposicions porta implícita l'autorització per incorporar les dades personals en els sistemes d'informació de l'Ajuntament de Gavà d'acord amb la legislació o normativa vigent en cada cas. L'Ajuntament de Gavà garanteix la confidencialitat en el tractament de les dades de caràcter personal que recull, així com la implementació de les mesures, d'ordre tècnic i organitzatiu, que vetllin per la seguretat d'aquestes dades.

Clàusula 9.- Mesa de contractació

L'òrgan d'assistència de l'òrgan de contractació que decidirà sobre l'admissió o inadmissió dels candidats/licitadors, avaluarà les ofertes i proposarà l'adjudicació de l'autorització és la Mesa de contractació.

La Mesa de contractació estarà constituïda per:

President/a: Sra. Andrea Reche Roselló, TAE de l'Àmbit d'Espai Públic, Qualitat dels Barris i Medi Ambient i com a suplent la Sra. Sandra Jiménez Cerdà, TAE de l'Àmbit d'Espai Públic, Qualitat dels Barris i Medi Ambient

Vocals: Sra. Maria Eugènia Abarca Martínez, secretària general de l'Ajuntament de Gavà i com a suplent el Sr. Sergi Monteserin Heredia, adjunt a la Secretaria General.

Sra. Vanessa Castell Fuster, interventora municipal accidental i com a suplent la Sra. Gloria Gonzalez Gonzalez, Cap del Departament de Pressupostos.

Sra. M^a Nieves Morenilla Navarro, Coordinadora de la unitat administrativa de Seguretat ciutadana i com a suplent, Juan Antonio Fernández Guardia, Auxiliar Administrativa del Departament de Seguretat ciutadana.

Secretari: Sra. Sandra Jiménez Cerdà, TAE de l'Àmbit d'Espai Públic, Qualitat dels Barris i Medi Ambient i com a suplent la Sra. Luisa de los Rios Córdoba Auxiliar Administrativa dels Servei Jurídics de l'Àmbit d'Espai Públic, Qualitat dels Barris i Medi Ambient.

Tots/es els membres de la Mesa de Contractació tindran veu i vot, excepte el secretari de la Mesa, la qual actuarà amb veu però sense vot.

Clàusula 10.- Criteris de valoració de les ofertes.

Per a l'adjudicació de les autoritzacions, s'estableix un únic criteri d'adjudicació basat en el preu (avaluables mitjançant l'aplicació de fórmula matemàtica), amb una ponderació total de 100 punts.

PROPOSTA ECONÒMICA (fins a 100 punts)

S'assignarà la màxima puntuació a la proposta que ofereixi major preu a l'alça en relació amb el preu fixat en la clàusula 4 per a cada lot.

S'atribuiran a les propostes restants la puntuació que procedeixi proporcionalment, en aplicació de la fórmula següent:

$$P = (B \times C) / A$$

A = Oferta més alta

B = Oferta de cada licitador

C = Puntuació màxima

P = Puntuació de cadascun dels licitadors

Les proposicions econòmiques que resultin inferiors (per sota) al preu fixat en la clàusula 4 seran excloses del procediment.

Clàusula 11.- Obertura i valoració de les ofertes

11.1 La Mesa de Contractació serà l'encarregada de l'obertura i de la valoració de les proposicions.

L'obertura de les proposicions es realitzarà a través de la Plataforma de Contractació del Sector Públic, garantint que no es durà a terme fins que hagi finalitzat el termini per a la seva presentació, i no es farà en acte públic, atès que es preveu en la licitació que s'han d'utilitzar únicament mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta la plataforma de licitació electrònica té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

Una vegada finalitzat el termini per a presentar ofertes i transcorregut el període de temps establert per a poder realitzar l'obertura dels sobres, s'accedirà al contingut de les propostes presentades amb aplicació de les credencials requerides i prèvia sol·licitud de les paraules clau a les empreses licitadores. Les paraules clau seran demanades automàticament per la Plataforma de Contractació Pública a partir de la finalització del termini per a presentar ofertes i, en qualsevol cas, hauran d'estar introduïdes abans de l'obertura dels sobres per part de la Mesa. En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau, comportant l'exclusió automàtica de l'oferta.

11.2 La Mesa de contractació es reunirà en sessió interna a partir del primer dia hàbil després de la finalització del termini de presentació de proposicions electròniques, per procedir a la obertura del SOBRE A (Declaració responsable).

En cas que la Mesa observi defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els corregeixin o esmenin, atorgant-li un termini que no podrà superar els 3 dies NATURALS.

A continuació, en el mateix dia de l'obertura del SOBRE A, sempre i quan no s'hagi donat termini per esmenar (o si s'ha donat, sempre que respongui a motius estricte i purament formals), la Mesa de contractació procedirà a l'obertura del SOBRE C dels licitadors admesos que no hagin resultat exclosos del procediment.

Sobre la informació continguda en el SOBRE C, la Mesa de contractació podrà sol·licitar els aclariments necessaris o requerir-los per a què presenti documentació necessària addicional o per esmenar errors manifestos, de tipus material o formal, no substancials, que no podran suposar en cap cas la modificació i/o la alteració del contingut essencial de la oferta presentada. En aquest cas, es concedirà un termini màxim de 3 dies naturals per tal d'aclarir o completar la documentació.

Seràn rebutjades, mitjançant resolució motivada, les proposicions que no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest Plec, les que continguin un error manifest en relació amb l'import de la proposició així com aquelles que incompleixin amb els requeriments de la ITC 17.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà d'exclusió quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeix realitzar la valoració de les ofertes.

Igualment, seràn rebutjades aquelles proposicions en les quals el licitador/a reconegui l'error o inconsistència de la mateixa, que la facin inviable.

Un cop revisat el contingut dels sobres, la Mesa de Contractació, procedirà a avaluar i classificar les ofertes de les empreses admeses, per ordre decreixent i, tot seguit, farà la proposta d'adjudicació a favor del licitador que hagi obtingut la millor puntuació, i la remetrà a l'òrgan de contractació.

11.3 Criteris de desempat en el supòsit d'igualtat de les puntuacions totals.

S'estableix com a criteri de desempat:

- Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, té preferència en l'adjudicació del contracte el licitador que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

Clàusula 12.- Garantia.

El licitador seleccionat haurà de constituir la garantia definitiva dins del termini de 10 dies hàbils que s'indica a la clàusula 13.2 d'aquest plec.

Aquesta garantia definitiva serà del 3% del valor del domini públic ocupat i que es concreten en els següents imports:

- Lot núm. 1: 774,9 euros.
- Lot núm. 2: 774,9 euros.
- Lot núm. 3: 774,9 euros.
- Lot núm. 4: 774,9 euros.
- Lot núm. 5: 774,9 euros.
- Lot núm. 6: 774,9 euros.

La garantia definitiva respondrà de possibles desperfectes ocasionats a la via pública i també de la retirada de les instal·lacions a la finalització del període autoritzat per a la venda.

També respondrà de la revocació de la llicència, de resolució anticipada de la llicència per causa imputable al titular, així com per possibles penalitats que es derivin de l'incompliment de les condicions i obligacions la llicència i del compliment de les obligacions econòmiques davant l'Ajuntament.

Les garanties han de constituir-se a la Tresoreria municipal en valors públics o privats legalment admissibles, mitjançant pagament, aval bancari o per contracte d'assegurança de caució a favor de l'Ajuntament de Gavà.

Si durant la vigència de la llicència, l'import disposat com a garantia s'executa total o parcialment, el titular de la llicència estarà obligat a restituir-la en un termini no superior a 1 mes. La no restitució de la garantia en termini, podrà donar lloc a la revocació de la llicència.

Clàusula 13.- Classificació de les ofertes, proposta d'adjudicació i requeriment previ a l'adjudicació de la llicència

13.1 Un cop valorades les ofertes, la Mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació per a la seva acceptació.

Per realitzar aquesta classificació, la Mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en aquest plec.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

13.2 Un cop acceptada per l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació efectuada per la mesa de contractació, aquest requerirà a l'empresa proposada per a què dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del enviament del requeriment, presenti la documentació que a continuació s'indica:

1. Documentació acreditativa de la personalitat i capacitat:

- Si és una empresa espanyola i el titular és una persona física:

La presentació del document nacional d'identitat (DNI), o document que el substitueixi.

- Si és una empresa espanyola i el titular és una persona jurídica:

Espectura de constitució o de modificació, en el seu cas, inscrita en el Registre Mercantil, quan aquest requisit fos exigible conforme a la legislació mercantil que li sigui aplicable. Si no ho fos, l'acreditació de la capacitat d'obrar es farà mitjançant l'espectura o document de constitució, o de modificació corresponent, és a dir, els estatuts o acta fundacional en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, inscrits, en el seu cas, en el corresponent registre oficial.

- La presentació del NIF de l'empresa.

- Si és una Unió d'empresaris:

- Cadascun dels empresaris que la componen haurà d'acreditar la seva capacitat d'obrar i solvència conforme a les clàusules d'aquest plec.

Els empresaris que concorrin agrupats en unions temporals quedaran obligats solidàriament i hauran de nomenar un representant o apoderat únic de la Unió amb poders suficients per a exercir els drets i complir les obligacions que del contracte es derivin fins l'extinció del mateix, sense perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar per cobraments i pagaments de quantia significativa. A efectes de la licitació, els

empresaris que desitgin concórrer integrats en una unió temporal, hauran d'indicar els noms i circumstància dels que la constitueixin i la participació de cadascun d'ells i el compromís de constituir-se formalment en Unió temporal, cas de resultar adjudicatària.

La durada de les unions temporals d'empresaris serà coincident amb la del contracte fins a la seva extinció.

Es podrà incorporar el NIF provisional assignat per l'Administració competent.

Només en el cas de resultar adjudicatària la unió, haurà d'acreditar la seva constitució en escriptura pública i aportar el NIF definitivament assignat.

- Si és una empresa no espanyola d'Estat membre de la Comunitat Europea, o signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres procedents d'acord amb la legislació de l'estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada, o d'una certificació en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.
- Si és una empresa estrangera no compresa en l'apartat anterior s'ha d'acreditar observant les regles previstes a l'article 68 de la LCSP.

2. Acreditació de la representació i capacitat de les persones signants de les ofertes:

Si l'empresari actua mitjançant representant o es tracta d'una persona jurídica, cal aportar:

- Document públic d'apoderament, degudament inscrit en el Registre públic corresponent.
- NIF del representant i del signant de la proposició econòmica.

3. Documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència tècnica o professional i la solvència econòmica o financera que s'especifica en el present plec.

4. En relació amb l'Impost sobre Activitats Econòmiques:

- Si l'empresa proposada com adjudicatària és subjecte passiu de l'Impost sobre Activitats Econòmiques i està obligada a pagar aquest Impost, ha de presentar el document d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'impost, s'ha d'acompanyar d'una declaració responsable de no haver estat donat de baixa en la matrícula de l'Impost.
- Si l'empresa proposada es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'apartat 1 de l'article 82 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens de persones obligades tributàriament.

5. En relació amb la resta d'obligacions tributàries i amb les obligacions amb la Seguretat Social:

- Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària acreditant que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.
 - Certificat positiu de l'Agència Tributària de Catalunya acreditant que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb la CCAA.
 - Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.
 - Certificat positiu de l'Ajuntament de Gavà, acreditatiu que l'empresa es troba al corrent de les obligacions tributàries i de la inexistència de deutes per sancions o multes pendents amb l'Ajuntament de Gavà. En aquest cas, el certificat esmentat, s'expedirà d'ofici per la tresoreria municipal.
6. Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix en aquest plec administratiu.
7. Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir, amb renúncia expressa al seu fur propi.
8. Pòlissa de responsabilitat civil subscripta en els termes indicats en aquest plec i rebut de pagament de la prima.
9. Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa de la llicència, es determini i que s'indicarà en el requeriment.

No obstant això, quan l'empresa no estigui obligada a presentar les declaracions o els documents a què es refereixen els punts anteriors, aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant una declaració responsable.

13.3 Un cop aportada la documentació requerida, aquesta es qualificarà.

Si s'observa que en la documentació, presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, es comunicarà a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini que es determini i que no superarà els 3 dies hàbils.

13.4 En el cas que no es compleixi adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora següent en puntuació, a la qual se li atorgarà el termini corresponent per constituir la garantia definitiva i presentar la resta de documentació requerida.

Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del preu de la llicència (el preu que hagi ofert el licitador), en concepte de penalitat, i, a més, pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista a l'article 71.2.a) de la LCSP.

S'entendrà que el requeriment no ha estat complimentat adequadament en els següents supòsits:

- a) El licitador no porti documentació acreditativa dels requisits de solvència econòmica i financera exigida als plecs.
- b) El licitador no porti documentació acreditativa dels requisits de solvència tècnica o professional exigida als plecs.

c) Que compleixi el requeriment de forma extemporània. En aquest últim cas, la Mesa de Contractació valorarà les circumstàncies que han provocat aquest incompliment per decidir si procedeix l'exigència de la penalitat.

d) No es constitueixi la garantia en termini, no sent possible la seva constitució en període d'esmena. No obstant això, en cas que l'empresa licitadora presenti una garantia per import insuficient o incorrecte, se li concedirà la possibilitat d'esmena.

Així mateix, l'eventual falsedat en el que hagin declarat les empreses licitadores pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista a l'article 71.1.e) de la LCSP.

Clàusula 14. Atorgament/adjudicació de les llicències

14.1 Un cop presentada la garantia definitiva i la documentació a què fa referència la clàusula anterior, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de la dita documentació, s'ha de procedir a l'adjudicació de la llicència objecte de la present licitació.

L'òrgan competent atorgarà/adjudicarà les llicències en el termini màxim de 3 mesos a comptar des del dia següent al de l'obertura de les proposicions (SOBRE C). Transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'atorgament, els licitadors tenen dret a retirar la seva proposta i a què se'ls cancel·li i retorni la garantia constituïda, si escau.

14.2 No obstant l'anterior, la instal·lació de la caseta per als períodes concrets d'explotació (15/06 – 23/06) s'haurà d'autoritzar de forma definitiva per part de l'ajuntament, prèvia resolució de la Subdelegació del Govern. A aquest efecte, els llicenciataris haurà de presentar la totalitat de documentació que es detalla a la clàusula 19, previ requeriment del servei responsable de la concessió demanial.

Clàusula 15.- Notificació i publicitat de l'atorgament/ adjudicació

L'atorgament de la llicència serà notificada als licitadors i simultàniament es publicarà a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/gava/customProf>

En la notificació de l'atorgament de la llicència, s'indicarà el termini en què s'haurà de procedir a la formalització.

Clàusula 16.- Formalització i despeses

16.1 L'Ajuntament i l'autoritzat formalitzaran un document administratiu dins del termini màxim de 15 dies hàbils següents a la tramesa de la notificació de l'atorgament/adjudicació de les llicències a tots els licitadors.

El document es podrà elevar a escriptura pública, a petició de l'autoritzat, cas en el qual aquest assumirà les despeses notaries, fiscals, registrals i d'altre tipus que origini aquesta formalització.

16.2. L'adjudicatari resta obligat a assumir les despeses dels anuncis i de quantes altres s'ocasionin amb motiu dels tràmits preparatoris i de formalització de l'autorització, així com tot gènere de tributs.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 17.- Període d'ocupació

17.1 La temporada de venda s'iniciarà el 15 de juny i finalitzarà 23 de juny, sempre que per part de l'ajuntament s'hagi emès autorització definitiva per a la instal·lació de la caseta, prèvia aportació per part dels autoritzats de l'autorització de la subdelegació del govern així com la resta de documentació indicada a la clàusula 19 d'aquest plec.

L'autorització definitiva de la instal·lació de la caseta quedarà condicionada a la recepció de l'autorització de la Subdelegació del Govern, sense la qual no es produirà.

Les instal·lacions hauran d'estar desmuntades, com a màxim, el dia 25 de juny.

17.2 L'autoritzat durant tota la vigència de la llicència haurà de donar compliment a totes les condicions i obligacions previstes en el present plec de clàusules administratives particulars i en el de prescripcions tècniques.

Clàusula 18.- Obres i instal·lacions

18.1 Els titulars de les autoritzacions hauran de disposar d'una instal·lació que compleixi amb els requeriments i especificitats previstos al plec de prescripcions tècniques particulars i molt especialment, els previstos a la instrucció tècnica complementaria (ITC) número 17 de venta al públic d'articles pirotècnics.

Igualment, han de dotar les instal·lacions amb la resta de mitjans materials (*maquinària, mobles, estris i quants elements siguin precisos) i personals necessaris pel bon desenvolupament de l'explotació. Els mitjans materials hauran d'ésser nous, o si s'escau, trobar-se en perfecte estat de funcionament.

L'Ajuntament es reserva la possibilitat d'ordenar la substitució d'aquells pel cas que, de la inspecció prèvia a la instal·lació definitiva dels elements, es comprovi el seu funcionament incorrecte o la seva inadequació.

Les instal·lacions no impediran en cap moment el pas de vianants. També s'haurà de preservar el pas dels usuaris als accessos de finques particulars, passos de vianants o altres serveis públics que confrontin amb l'espai autoritzat.

L'estructura i ornamentació de les instal·lacions s'haurà de fer de tal manera que els productes exposats quedin ordenats i protegits adequadament de tal manera que no estiguin a l'abast de les persones ni representin cap perill per a aquestes.

L'estat de conservació de les instal·lacions, dels elements que la componen i del seu entorn, hauran de ser adequats per estar a la via pública de manera que no representin cap perill per als vianants.

El titular de la llicència d'ús no podrà envair l'espai confrontant a la instal·lació (caseta) amb, caixes, cadires, o altres elements.

18.2 En tot cas, el concessionari resta obligat a conservar les instal·lacions en perfecte estat d'utilització, neteja, higiene i ornament, anant al seu càrrec les reparacions ordinàries i extraordinàries que siguin necessàries.

18.3 En cap cas podrà l'autoritzat establir dins l'espai de la concessió, elements o instal·lacions per a activitats alienes a l'objecte de la llicència, o encara que hi guardessin relació, poguessin desprestigiar o degradar la finalitat d'aquell.

Clàusula 19.- Obligacions i prohibicions del titular de la llicència

19.1 Obligacions dels autoritzats prèvies a la instal·lació de la caseta – Autorització definitiva per a la instal·lació de la caseta i per a l'inici de l'activitat de venda (per a cada període)

L'adjudicatari haurà d'aportar:

- a) Autorització de la Subdelegació del Govern per a la instal·lació i venda d'articles pirotècnics.
- b) Acreditació d'ingrés a la Tresoreria municipal de l'import total del preu de l'any en curs de la llicència.
- c) Document de les condicions generals i particulars de la pòlissa exigida a la clàusula 19.2 e) d'aquest plec i el rebut acreditatiu del pagament de la prima.

En cas que l'assegurança subscrita no s'ajustés a les exigències de l'Ajuntament de Gavà, a totes i cadascuna de les condicions esmentades, podrà aquest exigir del llicenciatari la subscripció d'una assegurança complementària fins que aquestes condicions quedin adequadament complertes.

- d) Fotocòpies degudament compulsades dels contractes dels treballadors contractats i dels documents TC1 i TC2.
- e) Indicar el responsable a efectes d'interlocució amb el responsable de les autoritzacions, d'acord amb el previst a la clàusula 19.2 o) d'aquest plec.
- f) Fotocòpies compulsades de les pòlisses contractades amb les companyies dels serveis necessaris per realitzar l'activitat.

La presentació de la totalitat de documentació indicada en aquesta clàusula es imprescindible per a l'atorgament de l'autorització definitiva per a la instal·lació de la caseta.

19.2. Obligacions requerides durant la vigència de la llicència:

- a) Destinar la instal·lació a l'objecte específic de l'autorització administrativa i no aplicar-la a altres usos, acceptant i facilitant quantes inspeccions ordeni l'Ajuntament sobre el bé objecte d'autorització, per garantir que aquest és usat de conformitat amb els termes del títol d'adjudicació.
- b) Mantenir en bon estat de neteja la porció de domini públic ocupada, i també mantenir perfectament neta una àrea de tres metres al voltant de la caseta.

- c) Queda expressament prohibida la col·locació de banderoles, banderes, pancartes, pintures, rètols, ombrells, i qualsevol altre element similar.
- d) El titular de la llicència no podrà instal·lar en el quiosc cap tipus de publicitat llevat de l'autorització municipal.
- e) Tenir contractada durant tota la vigència de la llicència i, si s'escau, de les pròrrogues que es puguin acordar una assegurança de responsabilitat civil que haurà de presentar obligatòriament les següents característiques:

- Durada de l'assegurança de responsabilitat civil: pel mateix període de durada de la llicència i/o de la seva pròrroga.
- Capital assegurat: com a mínim 300.000 €.
- Cobertura dels perjudicis econòmics generats a l'Ajuntament de Gavà o a tercers com a conseqüència dels danys personals i materials ocasionats.
- Beneficiari de l'assegurança i assegurat addicional: Ajuntament de Gavà

La cobertura d'aquesta pòlissa haurà de ser efectiva en el moment de la formalització de la llicència i la seva vigència haurà de comprendre la seva durada total. La no vigència de la pòlissa mentre duri la llicència serà causa de revocació.

- f) Explotar la instal·lació de forma interrompuda.
- g) Exercir per sé l'autorització administrativa, amb prohibició de traspasar-la, arrendar-la o qualsevol altra forma de cessió a tercers, tret d'una prèvia i especial autorització atorgada a aquest efecte.
- h) Sufragar pel seu compte, directa i exclusivament, les despeses ordinàries i extraordinàries de caràcter tributari, els serveis i subministraments, i quants altres poguessin ocasionar-se per raó de la utilització i explotació de la instal·lació.

El titular de la llicència assumirà qualsevol despesa pròpia del seu ús i deteriorament, fins i tot per actes de vandalisme, robatori, climàtics, ó qualsevol altre de força major, etc, considerats amb caràcter orientatiu i no limitatiu. L'explotació del negoci serà al seu propi risc i ventura.

- i) Indemnitzar a tercers els danys de qualsevol classe que poguessin produir-se a persones o coses com a conseqüència de l'activitat, per actes propis o dels seus empleats, amb total indemnitat de l'Ajuntament.
- j) Complir quantes obligacions li corresponen de caràcter governamental, relatives a l'obertura i exercici de l'activitat i horaris.
- k) El titular de la llicència garantirà que aconsegueix les condicions laborals dels seus treballadors corresponents al sector econòmic en el qual opera. El seu personal dependrà exclusivament del titular de la llicència i no tindrà lligam administratiu, laboral o de cap altra tipus amb l'Ajuntament. La documentació justificativa de la contractació del personal ha d'estar a disposició de l'Ajuntament, al primer requeriment.

- l) En cas que el titular vulgui substituir el mòdul existent I, haurà de comptar expressament amb la prèvia i expressa autorització municipal abans de la seva efectiva instal·lació. Si el titular incompleix aquesta obligació, l'Ajuntament podrà ordenar la seva retirada immediata. Anirà a càrrec del titular la despesa de qualsevol substitució del material de la instal·lació del quiosc.
- m) El titular de cadascuna de les llicències haurà de disposar de tota la documentació justificativa de l'acompliment dels requisits derivats de la normativa i de les presents prescripcions a requeriment de l'Ajuntament.
- n) El titular de la llicència haurà de facilitar tota la informació sobre la gestió i funcionament de l'activitat a requeriment de l'Ajuntament.
- o) El titular de la llicència designarà una persona responsable de la bona marxa de l'activitat vinculada a la llicència i el comportament del personal. Aquesta persona ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals.
- p) El titular de la llicència està obligat a guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte de la llicència, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió de la mateixa.
- q) El titular de la llicència haurà de complir en tot moment les recomanacions i directrius que assenyali el personal municipal.
- r) Qualsevol canvi de dades del domicili i/o adreça electrònica del llicenciatari, perquè produeixi aquests efectes, haurà de ser immediatament comunicat per aquest a l'Ajuntament de Gavà, mitjançant instància presentada a l'efecte. Així mateix, el titular de la llicència haurà de comunicar qualsevol canvi en les circumstàncies de l'empresai, que afectin les relacions amb l'Ajuntament, o que li impedeixin seguir com a llicenciatari.
- s) El titular de la llicència quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, i haurà de donar compliment al seu contingut durant tota la vigència de la llicència.
- t) El titular de la llicència respectarà en tot moment la normativa vigent en matèria de sorolls, horaris, activitats molestes o altres.
- u) Al finalitzar cada una de les jornades el titular de la llicència haurà de netejar la superfície ocupada pel servei i els seus voltants més propers.
- v) El titular de la llicència resta obligat a complir qualsevol obligació que resulti de la normativa legal o reglamentària aplicable, en especial la normativa que s'assenyala a continuació, o la normativa que la substitueixi:
 - Reial decret 989/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament d'articles pirotècnics i cartutxeria.
 - La instrucció tècnica complementaria (ITC) número 17 de venta al públic d'articles pirotècnics.
 - Normativa general sobre prevenció de riscos laborals (Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals i Llei 54/2003, de 12 de desembre, de reforma del marc normatiu de la prevenció de riscos laborals així com la legislació ambiental d'aplicació.

- Reial Decret 1942/1993, de 5 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Instal·lacions de Protecció contra incendis.
- Llei 1/98 de 7 de gener, de Política Lingüística, pel que fa a la retolació i oferta de serveis de l'establiment en llengua catalana.

Clàusula 20.- Drets del titular de la llicència

Seràn drets del titular de la llicència:

1. Percebre directament dels usuaris la retribució de les prestacions efectuades.
2. Explotar l'espai d'acord amb la finalitat de la llicència que defineix la clàusula 1 d'aquest plec.
3. Qualsevol altre dret que es derivi d'aquestes clàusules i de la normativa legal o reglamentària aplicable.

Clàusula 21.- Drets i facultats de l'Ajuntament

1. L'autorització administrativa s'atorgarà a risc i ventura del titular de la llicència, tret el dret de propietat i sense perjudici de tercers; només produirà efectes entre l'Ajuntament i el titular de la llicència i no podrà ser invocada per aquest per eludir o disminuir les responsabilitats en que hagués pogut incórrer en l'exercici. En cap cas respondrà l'Ajuntament per la manca de pagament del titular de la llicència als seus proveïdors, ni dels deterioraments o robatoris que es puguin cometre en l'emplaçament objecte de llicència.
2. La contractació del personal necessari per a l'exercici i desenvolupament de la l'activitat de venda no confereix als treballadors la condició de funcionaris ni crea cap relació de treball o dependència respecte a l'Ajuntament. La seva situació i retribució es regiran per la legislació laboral i a càrrec exclusiu del titular e la llicència, qui, en el seu cas podrà recórrer a les formes de contractació previstes a l'Estatut dels Treballadors.

Clàusula 22.- Danys i perjudicis

El llicenciatarí respondrà dels danys i perjudicis que, si s'escau, es produeixin a terceres persones o a l'Ajuntament de Gavà com a conseqüència de l'ocupació i ús del domini públic, de l'estat de conservació i funcionament de les instal·lacions i de l'incompliment de les normes obligatòries o, en general, de qualsevol accident que es produeixi amb independència de la causa que l'hagi provocat, encara que sigui una causa exterior i aliena.

Així, el llicenciatarí està obligat a contractar, per compte i càrrec seu una assegurança que cobreixi la responsabilitat civil que pogués derivar-se del mateix per l'explotació del quiosc en els termes descrits a la clàusula 19.2 e) d'aquest plec.

En cas que l'assegurança no arribés a cobrir les responsabilitats en què hagués incorregut el llicenciatarí, aquest quedarà exclusivament i personalment obligat a indemnitzar els danys i perjudicis ocasionats, obligant-se a mantenir indemne a l'Ajuntament de Gavà de qualsevol acció o responsabilitat que davant el mateix pogués exercitar-se.

Clàusula 23.- Direcció i inspecció

L'Ajuntament de Gavà designarà entre el seu personal tècnic les persones responsables competents en les funcions de comprovació, coordinació i vigilància de la correcta realització de l'activitat emparada en la llicència, que exercitaran les potestats de direcció i inspecció mitjançant les verificacions corresponents.

Clàusula 24.- Responsabilitat de l'autoritzat

24.1 En el supòsits d'incompliment de les obligacions assumides pel titular de la llicència, l'Ajuntament de Gavà podrà compel·lir-lo perquè les compleixi, amb imposició de penalitats per tal de garantir en tot moment el compliment de les obligacions derivades de la ocupació autoritzada.

En la tramitació de l'expedient de penalitat, es donarà audiència al titular perquè pugui formular al·legacions dins un termini de deu dies hàbils, i l'òrgan competent resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

En quant a prescripció i caducitat d'aquests expedients s'estarà a allò disposat a les Lleis 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú, i 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim jurídic del Sector públic.

En cas que la ocupació s'efectuï incomplint les condicions establertes al present plec, al plec tècnic i/o a la llicència, l'Ajuntament, si constata el risc d'una afectació greu al medi ambient, a la seguretat o a la salut pública, podrà ordenar, en la tramitació del procediment de penalitat, la suspensió de la ocupació fins que es comprovi el compliment de totes i cadascuna de les condicions exigides. Si el risc constatat fos greu i imminent, la suspensió podrà ser acordada de forma immediata i provisional, havent-se de confirmar o aixecar la mesura adoptada un cop escoltat el titular de la llicència. Als anteriors efectes, l'ordre de suspensió, sense perjudici de ser immediatament executiva, vindrà acompanyada de l'obertura d'un tràmit d'audiència i vista. La mesura cautelar de suspensió es mantindrà fins que el titular no hagi donat compliment a la totalitat de les condicions, amb independència del procediment iniciat i de la seva resolució.

La inspecció serà duta a terme per personal municipal o bé personal contractat a l'efecte.

24.2 Es consideren infraccions molt greus:

- a) La reincidència en la comissió d'infraccions greus. S'entendrà que existeix reincidència si en el moment en que es cometi la infracció, i des de l'inici de vigència de la llicència, existeix resolució ferma de dues penalitats de la mateixa qualificació.
- b) No indemnitzar qualsevol perjudici que s'ocasioni per deixar de complir alguna de les seves obligacions establertes.
- c) L'incompliment de les prescripcions sobre seguretat de tercers.
- d) L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- e) Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos molt greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- f) L'incompliment del règim de funcionament establert al plec de prescripcions tècniques quan no estigui qualificat com a infracció greu o lleu.

- g) El perill provocat pel mal estat de les instal·lacions i altres elements.
- h) Comercialitzar productes diferents als autoritzats o prohibits.
- i) Quan la venda s'efectuï per part de personal no comunicat a l'ajuntament o per utilització d'elements, materials, o màquines diferents als comunicats.
- j) Que la caseta s'ubiqui en un lloc diferent a l'indicat o que superi les mides establertes

24.3 Són Infraccions greus:

- a) La reincidència en la comissió d'infraccions lleus. S'entendrà que existeix reincidència si en el moment en que es cometi la infracció, i des de l'inici de vigència de la llicència, existeix resolució ferma de dues penalitats de la mateixa qualificació.
- b) La resistència als requeriments efectuats per l'Administració, o la seva inobservança.
- c) L'incompliment de les característiques i especificacions de les instal·lacions establertes al plec de prescripcions tècniques.
- d) Dipositar mercaderies o altres objectes emmagatzemats als voltants de la instal·lació.
- e) No respectar les prescripcions relatives a la neteja de la instal·lació i del seu voltant.
- f) La manca dels elements de seguretat preceptius, en especial extintors.
- g) Instal·lar rètols, mobiliari no autoritzat i complements no autoritzats.
- h) L'incompliment dels horaris de venda previstos legalment.
- i) Les discussions violentes amb el públic en general o els treballadors de l'Ajuntament, sigui per qualsevol causa l'origen.

24.4 Són infraccions lleus:

- a) L'incompliment de les condicions de la llicència, que no constitueixin infraccions greus o molt greus.
- b) Qualsevol incompliment de les obligacions previstes a les presents prescripcions administratives i a la legislació aplicable que no estigui prevista com a infracció greu o molt greu.

24.5 Penalitats:

Independentment del rescabament per danys i perjudicis que es pugui reclamar, en cas d'incompliment que no produeixi revocació de la llicència, l'Ajuntament de Gavà podrà aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perill, reincidència, intencionalitat, la persistència en la realització de conductes infractores, que no suposi infracció continuada, i el benefici derivat de l'activitat infractora i derivades del procediment de penalitat contractual instat a l'efecte.

- a) Infraccions molt greus: penalitat de fins a 1.000,00 €.
- b) Infraccions greus: penalitat de fins a 600,00 €.
- c) Infraccions lleus: penalitat de fins a 300,00 €.

Clàusula 25. Potestats administratives

L'Ajuntament de Gavà ostenta, amb subjecció a la normativa vigent, les prerrogatives d'interpretar les condicions de la llicència, resoldre els dubtes que n'ofereixi el compliment, tenint en compte què aquelles prestacions diferents a les expressament autoritzades estan prohibides.

El titular de la llicència podrà demanar l'aclariment d'algun aspecte, aquesta petició haurà de ser presentada per escrit i entrada per registre, i si en 15 dies naturals no se li ha donat resposta el silenci és negatiu.

L'Ajuntament de Gavà ostenta així mateix, potestats per modificar les condicions de la llicència per raons d'interès públic i acordar-ne la resolució i llurs efectes d'acord amb la normativa vigent.

En tot moment es respectarà l'audiència al titular.

L'Ajuntament de Gavà ostentarà, les facultats següents:

- a) Fiscalitzar la gestió del titular de la llicència i dictar, si s'escau, les disposicions oportunes per al seu bon funcionament i seguretat.
- b) Verificar la documentació del titular de la llicència respecte de les obligacions administratives, mercantils, laborals, tributàries i ambientals que es refereixin a les activitats de la llicència i exigir-ne còpia.
- c) Deixar sense efecte la llicència abans del termini acordat per causes d'interès públic sobrevingudes.
- d) L'Ajuntament es reserva, sense indemnització o compensació de cap mena, el dret d'utilitzar els espais objecte de llicència per a la instal·lació de conduccions, canalitzacions o cablejats de qualsevol classe, sempre que la dita instal·lació sigui compatible amb la destinació de l'espai a la finalitat que motiva la present llicència.
- e) Incautació i retirada d'elements, per ocupació indeguda de l'espai no autoritzat
- f) Els altres drets resultants del de les presents prescripcions administratives i de les prescripcions tècniques i de la normativa legal o reglamentària aplicable.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUBCONTRACTACIÓ, EXTINCIÓ I REVERSIÓ DE LA LLICÈNCIA

Clàusula 26.- Subcontractació i transmissió de la llicència

Resta prohibida la subcontractació.

D'acord amb el previst a la clàusula 19.2 g) d'aquest plec, el titular de la llicència té dret a exercir per sé l'autorització administrativa, amb prohibició de traspasar-la, arrendar-la o qualsevol altra forma de cessió a tercers, tret d'una prèvia i especial autorització atorgada a aquest efectes per part de l'ajuntament.

L'autorització administrativa només podrà ser objecte de cessió o transmissió mitjançant negoci jurídic Inter-vivos o per causa de mort o mitjançant la fusió, absorció o escissió de societats, pel temps de durada de l'autorització administrativa.

En tot cas, estarà també subjecte a autorització, la transmissió o compra per tercers d'un paquet significatiu o rellevant d'accions o participacions que suposin una alteració en la

direcció o el control de la societat. La infracció d'aquestes obligacions produirà, de ple dret, la caducitat de la llicència d'ús.

Clàusula 27. Extinció de la llicència

La llicència s'extingirà en els casos següents:

1. El transcurs del termini fixat, incloses en el seu cas les prorroques.
2. La renúncia del titular.
3. Falta d'autorització prèvia en els supòsits de transmissió o modificació per fusió, absorció o escissió, de la personalitat jurídica de l'autoritzat.
4. En virtut de resolució acordada per l'Ajuntament de Gavà per una causa d'interès públic sobrevinguda, prèvia l'oportuna notificació al titular de la llicència.
5. La revocació de la llicència per qualsevol de les causes següents:
 - a) No presentar amb caràcter previ a la instal·lació la documentació establerta en la clàusula 19.1.
 - b) No fer efectiu el pagament del preu de la llicència a l'Ajuntament de Gavà amb caràcter previ a la instal·lació.
 - c) No disposar de l'autorització prèvia de la Subdelegació de Govern, amb caràcter previ a la instal·lació.
 - d) No disposar d'una instal·lació/caseta/quiosc adequada, segons el que estableix el Plec Tècnic o la ITC número, a judici dels tècnics municipals, en el moment del muntatge de la mateixa o que sobrevingui durant la temporada.
 - e) No implementar les millores tècniques i de servei ofertes i que han estat motiu de valoració per a l'atorgament de la llicència.
 - f) No tenir vigent l'assegurança de responsabilitat civil prevista en aquest plec.
 - g) L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
 - i) Incompliment reincident de les condicions de la llicència i de les normes que regulen la venda de petards. S'entendrà que existeix reincidència quan s'imposin tres penalitats greus o dos molt greus de similars característiques durant la vigència de la llicència.
 - j) La reincidència en l'incompliment de les condicions de la llicència que derivi en incautació de materials de la instal·lació, per qualsevol motiu dels que consten als presents plecs. En aquest sentit, s'entendrà que hi ha reincidència quan s'hagin produït tres o més incautacions de materials que hagin derivat en la imposició de penalitats.



k) Per raons d'interès públic, sense dret a indemnització, quan resultin incompatibles amb les condicions aprovades, produeixin danys en el domini públic, impedeixin la utilització per activitats de major interès públic o menyscabin l'ús general.

5. Les altres causes d'extinció que resultin de les presents prescripcions administratives i de la legislació aplicable.

Extingida l'autorització administrativa, l'adjudicatari haurà de deixar lliure i vàcua la porció de domini públic ocupat.

La TAE de l'Àmbit d'Espai Públic, Qualitat dels Barris i Medi Ambient.

VI. ANNEXOS

ANNEX 1 DECLARACIÓ RESPONSABLE PROCEDIMENT ATORGAMENT DE LLICÈNCIES

INFORMACIÓ SOBRE EL PROCEDIMENT I L'ÒRGAN ATORGANT DE LES LLICÈNCIES

Òrgan atorgant	Ajuntament de Gavà
Procediment	Atorgament de llicències d'ocupació temporal d'ús privatiu del domini públic, per a la instal·lació i l'explotació de sis casetes destinades a la venda d'artificis pirotècnics de les categories F1, F2 i F3
Objecte	Llicències d'ocupació temporal d'ús privatiu del domini públic, per a la instal·lació i l'explotació de sis casetes destinades a la venda d'artificis pirotècnics de les categories F1, F2, F3, T1 i P1
Núm. d'expedient i lots	LLODM – 01-2024 (TAO 2024_22279S) LOT N° 1: Caseta núm. 1- Pl. Batista i Roca, junt a Riera de Sant Llorenç. LOT N° 2: Caseta núm. 2- Pl. Jaume Balmes, junt a Av. Diagonal. LOT N° 3: Caseta núm. 3- Pl. General J. Moragues, s/n. LOT N° 4: Caseta núm. 4- Crta. Sta. Creu de Calafell/Riera de les Paret. LOT N° 5: Caseta núm. 5- Av. Bertrán i Güell/La Màquina. LOT N° 6: Caseta núm. 6- Av. del Mar/Tellinaires

INFORMACIÓ SOBRE L'OPERADOR ECONÒMIC/LICITADOR

Nom de l'empresa	
NIF	
Adreça Postal	
Persona o persones de contacte:	
Telèfon	
Correu electrònic	
Adreça d'Internet si es disposa	

INFORMACIÓ SOBRE EL/LA REPRESENTANT DE L'EMPRESA LICITADORA

Nom i cognom:	
Data i lloc de naixement si no figura en el RELI o ROLECE:	
Càrrec o capacitat en què actua: (administrador únic, solidari o mancomunat, apoderat solidari o mancomunat)	
Notari de l'escriptura pública	
Lloc i data escriptura	
Núm. protocol escriptura	
Telèfon	
Correu electrònic	

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si actua per representació)

Que l'empresa licitadora que representa:**a. Que concorre al Lot:**

- ☐ **Núm. 1:** Caseta núm. 1- Pl. Batista i Roca, junt a Riera de Sant Llorenç
- ☐ **Núm. 2:** Caseta núm. 2- Pl. Jaume Balmes, junt a Av. Diagonal.
- ☐ **Núm. 3:** Caseta núm. 3- Pl. General J. Moragues, s/n.
- ☐ **Núm. 4:** Caseta núm. 4- Crta. Sta. Creu de Calafell/Riera de les Paret
- ☐ **Núm. 5:** Caseta núm. 5- Av. Bertrán i Güell/La Màquina
- ☐ **Núm. 6:** Caseta núm. 6- Av. del Mar/Tellinaires

(Els licitadors únicament podran optar a dos dels lots abans indicats. Si els licitadors presenten oferta per més de dos lots, totes ofertes seran rebutjades)

b. Està vàlidament constituïda i que conforme al seu objecte social està facultat/da per presentar-se a aquesta licitació, tenint capacitat d'obrar i no es troba ni

l'empresa licitadora o qualsevol persona que sigui membre del seu òrgan d'administració, de direcció o de supervisió o que tingui poders de representació, decisió o control en ella, en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar amb l'Administració establertes a l'article 71 del LCSP ni per extensió com a conseqüència de l'aplicació de l'article 71.3 de la LCSP.

c. **Està inscrita en:**

☐ El Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya **(RELI)**

☐ El Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado **(ROLECE)**.

☐ no figura inscrita ni en el RELI ni en el ROLECE.

(En el cas que la documentació que hi figura en el Registres Oficials no estigui vigent o actualitzada, la Mesa o l'òrgan de contractació podrà demanar als licitadors la documentació justificativa vigent d'acord amb l'article 140.3 de la LCSP.)

d. Que disposa de la solvència econòmica i financera, tècnica o professional i dels sistemes d'assegurament de la qualitat i normes de gestió ambiental exigides en els termes del PCAP, i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials establerts en el PCAP o en l'oferta presentada.

(Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar a què es refereixen els apartats d'aquesta declaració, hauran de concórrer a la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte)

e. Està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre i en el cas d'empreses estrangeres està al corrent d'aquestes obligacions en el seu país on està establert.

f. Es recorre a la solvència externa?

☐ SÍ

☐ NO

En cas afirmatiu es compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents a les que es recorre, per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.

(La/les entitats a les que es recorre a la solvència externa han d'aportar també una Declaració responsable d'acord al model d'annex que figura en el PCAP)

g. Compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

h. En cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriu a la realització de dites activitats

no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals.

- i. (SI/NO) autoritzo a l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents justificatius de la informació que s'ha facilitat en aquesta declaració i els relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social que es requereixin per procedir, si s'escau, a l'adjudicació del contracte.
- j. Els documents i dades presentats que considera de caràcter confidencial són els que a continuació es relacionen:
- k. No ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- l. Que l'entitat que representa, o les seves empreses filials o les empreses interposades:
- ☐ No realitza/en operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.
- ☐ Té/tenen relacions legals amb paradisos fiscals (se'n donarà publicitat en el) i presenta la següent documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions:
- m. En cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols amb renúncia expressa al seu fur propi.
- n. La plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.
- ☐ SÍ ☐ NO ☐ NO està obligat per normativa
- o. L'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.
- ☐ SÍ ☐ NO ☐ NO està obligat per normativa
- p. Reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.
- ☐ SÍ ☐ NO
- q. Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:
- ☐ Està subjecte a l'IVA.
- ☐ No està subjecte a l'IVA o està exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- r. Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:
- ☐ Està subjecte a l'IAE.

☐ No està subjecte a l'IAE o està exempt l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- s. En cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

☐ SI té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

.....
[indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com aportar el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari]

(S'ha de presentar una Declaració responsable per a cada empresa participant en UTE)

☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses.

- t. En cas que el licitador tingui intenció de subcontractar amb tercers una part del contracte permès pel PCAP, declara:

☐ SÍ té intenció de subcontractar una part del contracte:

.....
(indicar la informació que es demana a la clàusula de la subcontractació del PCAP d'aquesta licitació)

☐ NO té intenció de subcontractar una part del contracte.

- u. En cas que el licitador tingui intenció de subcontractar els servidors o els serveis associats al servidor, declara:

☐ SI té intenció de subcontractar els servidors o els serveis associats al servidors.

(indicar el nom o el perfil empresarial de l'empresa a la que es té intenció de subcontractar els servidors o serveis associats al servidor)

Nom/ Perfil empresarial

☐ NO té intenció de subcontractar els servidors o els serveis associats al servidors.

- v. Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar dita circumstància, pel Registre Electrònic de l'Ajuntament de Gavà - Licitacions per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Gavà Licitacions pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- w. En el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és: (indicar les empreses que el componen)
- Indiqueu la funció de l'operador econòmic dins del grup (responsable principal, responsable de tasques específiques, etc.):.....
- S' s'escau, nom del grup participant:.....
- x. Cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en el PCAP, o que li sigui sol·licitada per la Mesa o per l'òrgan de contractació en relació a aquest procediment.
- y. Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	☐
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	☐
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	☐
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	☐

El sotassinat o sotassinats declaren formalment que la informació comunicada és exacta i veraç i ha estat facilitada amb ple coneixement de les conseqüències d'una falsa declaració de caràcter greu.

I per què consti, **signo electrònicament** aquesta declaració responsable

Signatura electrònica del declarant

ANNEX 2 OFERTA ECONÒMICA I DE LA RESTA DE CRITERIS

INFORMACIÓ SOBRE EL PROCEDIMENT I L'ÒRGAN ATORGANT DE LES LLICÈNCIES

Òrgan atorgant	Ajuntament de Gavà
Procediment	Atorgament de llicències d'ocupació temporal d'ús privatiu del domini públic, per a la instal·lació i l'explotació de sis casetes destinades a la venda d'artificis pirotècnics de les categories F1, F2 i F3
Objecte	Llicències d'ocupació temporal d'ús privatiu del domini públic, per a la instal·lació i l'explotació de sis casetes destinades a la venda d'artificis pirotècnics de les categories F1, F2 i F3, T1 i P1
Núm. d'expedient i lots	LLODM – 01-2024 (TAO 2024_22279S) LOT N° 1: Caseta núm. 1- Pl. Batista i Roca, junt a Riera de Sant Llorenç. LOT N° 2: Caseta núm. 2- Pl. Jaume Balmes, junt a Av. Diagonal. LOT N° 3: Caseta núm. 3- Pl. General J. Moragues, s/n. LOT N° 4: Caseta núm. 4- Crta. Sta. Creu de Calafell/Riera de les Paret. LOT N° 5: Caseta núm. 5- Av. Bertrán i Güell/La Màquina. LOT N° 6: Caseta núm. 6- Av. del Mar/Tellinares

INFORMACIÓ SOBRE L'OPERADOR ECONÒMIC/LICITADOR

Nom de l'empresa	
NIF	
Adreça Postal	
Persona o persones de contacte:	
Telèfon	
Correu electrònic	
Adreça d'Internet si es disposa	

INFORMACIÓ SOBRE EL/LA REPRESENTANT DE L'EMPRESA LICITADORA

Nom i cognom:	
---------------	--

Data i lloc de naixement si no figura en el RELI o ROLECE:	
Càrrec o capacitat en què actua: (administrador únic, solidari o mancomunat, apoderat solidari o mancomunat)	
Notari de l'escriptura pública	
Lloc i data escriptura	
Núm. protocol escriptura	
Telèfon	
Correu electrònic	

MANIFESTO QUE: Conec i accepto íntegrament el plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques i em comprometo a complir les obligacions especificades en aquests plecs i en la pròpia oferta, que formulo en els termes següents:

- PROPOSICIÓ ECONÒMICA

El licitador ofereix **Un PREU ANUAL DE LA L·LICÈNCIA** de euros (amb lletres i números), pel LOT N.º

El licitador ofereix **Un PREU PELS DOS ANYS DE LA L·LICÈNCIA** de euros (amb lletres i números), pel LOT N.º

(Els licitadors que ofereixin preus per sota dels preus indicats a la clàusula 4 restaran exclosos del procediment.)

I per què consti, signo electrònicament aquesta oferta.

Signatura electrònica del licitador