

LC/FG/CR Exp. 2024/022297

KROLL ADVISORY, SL

Sr. Evan Lester

NIF: B85173136

e-mail: javier.borreguero@kroll.comEvan.lester@kroll.comJesus.prian@kroll.com

Tel. 629754593

690139676

625127864

De conformitat amb el procediment negociat per raons tècniques relatiu al Servei d'assessorament i consultoria per a la resolució d'incidències en la configuració, disseny i anàlisi de les diferents operacions patrimonials en l'aplicació A4W de Gestió de l'Inventari de la Diputació de Barcelona, us convidem a lliurar l'oferta i la resta de documentació que segueix. Per aquest motiu

US REQUEREIXO,

perquè aporte a través de la Plataforma Electrònica mitjançant l'enllaç que rebreu al vostre correu electrònic, **i en el termini de 10 dies hàbils**, a comptar des del següent a la recepció del present requeriment, la documentació següent:

- ❑ **Declaració de vigència** de les dades que consten en el Registre d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya (**RELI**).
- ❑ **Declaració responsable (annex 1) i proposició econòmica (arxiu 2)**, d'acord amb les següents instruccions:

Rebreu **un enllaç URL** que us permetrà accedir al portal "e-licita" i presentar la vostra proposta via telemàtica en un fitxer ZIP, la qual haurà de contenir dos arxius amb la denominació i documentació que es detalla a continuació, dins el termini que s'estableixi en la invitació corresponent.

La persona que actuï en representació de l'empresa licitadora haurà de presentar l'oferta telemàticament emprant un certificat de nivell 4 emès per una entitat de certificació que estigui classificada pel Consorci Administració Oberta de Catalunya. En el següent enllaç podeu consultar la llista d'entitats classificades:

https://www.aoc.cat/wp-content/uploads/2015/11/llista_entitats_classificades-v14.pdf

- **ARXIU 1**

Portarà la menció "Documentació administrativa, nom de l'empresa i número d'expedient" i haurà de contenir la documentació següent:

- Declaració responsable per al compliment de les condicions establertes per contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com a Annex 1 al PCAP.

- **ARXIU 2**

Portarà la menció "Proposició econòmica, nom de l'empresa i número d'expedient" i haurà de contenir la documentació següent, d'acord amb aquest model:

"El Sr./La Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol/ o document, CIF núm., domiciliada a, CP:, carrer, núm., adreça electrònica:, assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a (consignar objecte del contracte)....., es compromet a portar-la a terme amb subjecció als Plecs de Prescripcions Tècniques Particulars i de Clàusules Administratives Particulars, que accepta íntegrament, per l'import següent:

Preu unitari màxim (IVA exclòs)	OFERTA DEL LICITADOR			
	Preu unitari ofert (IVA exclòs)	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu unitari ofert (IVA inclòs)
89,50 €/h		21%		

(Signatura electrònica)."

Referent al tractament de dades personals per part del contractista per a l'execució de les tasques objecte del contracte:

- ❑ **Declaració signada pel legal representant de l'empresa indicant on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.**
- ❑ **Constitució de la garantia definitiva** corresponent al 5% sobre el Pressupost base de licitació, IVA exclòs.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes en l'article 108.1 de la LCSP.

En cas que ho sol·liciti l'adjudicatari, es podrà instrumentar mitjançant la retenció del primer o primers pagaments que s'efectuïn fins a cobrir l'import total de la garantia definitiva. En aquest cas s'haurà de comunicar expressament en el termini que preveu la clàusula següent.

Si desitgen constituir-la mitjançant retenció del primer o primers pagaments que s'efectuïn fins a cobrir l'import total de la garantia, han de presentar sol·licitud signada electrònicament pel representant legal de l'empresa amb la resta de documentació requerida a la Plataforma de Contractació.

Si no us interessa aquesta opció us preguem contacteu amb Tresoreria (tre.pagaments@diba.cat) adjuntant aquest requeriment, i us donaran indicacions de com procedir.

Tota la documentació acreditativa que es presenti haurà d'anar degudament signada electrònicament.

Metadades del document

Núm. expedient	2024/0022297
Tipus documental	Requeriment
Títol	24_22297 Requeriment Adjudicatari gestió inventari (PNRT) _KROLL
Codi classificació	D0506SE03 - Serveis negociat sense publicitat

Signatures

Signatari		Acte	Data acte
Carme Vilatimo Pou (TCAT)	Responsable directiu Servei Promotor	Signa	05/11/2024 16:22

Validació Electrònica del document

Codi (CSV)	Adreça de validació	QR
b27671f80b38d32a2f56	https://seuelectronica.diba.cat	

